## 临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房

## 采购项目

**招 标 文 件**

**（村采云电子招投标）**

**项目编号:XTDCCY2025-001**

**招标人：杭州市临平区乔司街道方桥股份经济合作社**

**委托代理机构：杭州新天地建设管理有限公司**

**二〇二五年七月十日**

**目 录**

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评标办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 招标公告**

项目概况

（临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房采购项目）招标项目的潜在投标人应在村采云平台（[lpnbsc.lecaiyun.com）获取（下载）招标文件，并于2025年07月31日09点30分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2021年)（北京时间）前递交（上传）投标文件。

1. **项目基本情况**

**项目编号：XTDCCY2025-001**

**项目名称：**临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房采购项目

**预算金额（元）：1625000元；**

**最高限价（元）：1625000元；**

**采购需求：**临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房采购项目，本项目变配电房工程设备采购及安装工作、运输、调试、培训和相关维护等，包括施工图及清单范围内的所有内容。**具体内容和相关要求详见招标文件“第三部分 采购需求”。**

**工期要求：具体内容和相关要求详见招标文件“第三部分 采购需求”。**

**本项目接受联合体投标：**🞎**是，**🗹**否**。

**二、申请人的资格要求：**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.本项目的特定资格要求：

（1）具备电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质；

（2）具备承装（修、试）电力设施许可证承装、承修、承试五级及以上资质；

4.本项目不接受联合体投标。

**三、获取招标文件**

**时间：**/至2025年07月31日，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）；

**地点（网址）：**临平区村采云平台（lpnbsc.lecaiyun.com）；

**方式：**供应商登录临平区村采云平台lpnbsc.lecaiyun.com在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**售价（元）：**0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

**提交投标文件截止时间：** 2025年07月31日09点30分00秒 （北京时间）；

**投标地点（网址）：**临平区村采云平台（lpnbsc.lecaiyun.com）线上投标响应；

**开标时间：**2025年07月31日09点30分00秒（北京时间）；

## 开标地点（投标网址）：登录临平区村采云平台（lpnbsc.lecaiyun.com）开标大厅等候开标解密；

**五、公告期限及说明**

1、自本公告发布之日起5个工作日。

2、本项目无需报名。采用村采云电子招投标方式进行招投标，投标人的资格由评标委员会审查。投标人应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有符合投标人资格要求的证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位公章。

**六、其他补充事宜**

1.供应商认为村（社区）采购使自己的权益受到损害的，可以获取招标文件之日起5个日历天内，以书面形式实名向采购人或采购代理机构反映，提出质疑。

采购人或采购代理机构应当按规定在收到书面质疑后3个工作日内作出书面答复。

供应商对质疑的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后7个工作日内向采购人所在镇（街道）或区农业农村局投诉。镇（街道）或区农业农村局应当在正式受理投诉后10个工作日内作出调查并回复，同时将投诉回复及调查结果通知采购人。

2.其他事项：

（1）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“临平区村采云平台（lpnbsc.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“临平区村采云平台-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“临平区村采云电子交易客户端”----前往“临平区村采云平台-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录临平区村采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“临平区村采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购机构将依托临平区村采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至村采云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以快递方式递交备份投标文件1份（快递建议顺丰或EMS）。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“临平区村采云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“临平区村采云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见临平区村采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

3.本项目采购文件公告期限与采购公告期限一致。

**七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

**1.采购人信息**

名称：杭州市临平区乔司街道方桥股份经济合作社

地址：杭州市临平区乔司街道方桥村。

项目联系人：沈琪 项目联系方式：18969906339

质疑联系人：杨建新 质疑联系方式：13385816618

**2.采购代理机构信息**

名称：杭州新天地建设管理有限公司

地址：杭州市余杭区仁和街道临港路10号2幢6楼。

项目联系人：周聪聪 项目联系方式：0571-88562336/13067902529

质疑联系人：车金桥 质疑联系方式：15355433250

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录临平区村采云（lpnbsc.lecaiyun.com），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打村采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标人须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | **项目属性** | 货物类； |
| 2 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。开标一览表（报价表）是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。总承包管理费为2%，费用包含在报价中。如漏报，最终所发生的费用均由成交商承担，采购人一律不予承担。  ▲**投标报价出现下列情形的，投标无效：**  **1.1最高限价：162.5万元，投标人针对本项目的投标报价不得超过最高限价金额，否则其投标无效。**  **1.2报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;**  **1.3投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。**  **1.4投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；** |
| 3 | **分包** | 🗹 A同意将非主体、非关键性的工作分包。  🞎 B不同意分包。 |
| 4 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标标准提供。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | 🗹A不组织；自行踏勘，安全责任自负。  ☐B组织。 |
| 6 | **样品提供** | 🗹A不要求提供；  🞎B**要求提供见本表下附：**  （1）样品：  （2）样品制作的标准和要求：详见招标文件第三部分；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评标办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：🗹否；🞎是，检测机构的要求：/；检测内容：/。 |
| 7 | **演示 （现场核心设备功能演示）** | 🗹A不组织。  🞎B组织。 |
| 8 | **是否允许采购进口产品** | 🗹本项目不允许采购进口产品。在国内生产的合资品牌不按进口产品计算。  🞎可以采购进口产品，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品；但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制，将按照公平竞争原则实施采购。 |
| 9 | **备份投标文件送达地点和签收人员** | 备份投标文件送达地点：密封包装后（建议顺丰邮寄形式）投标截止时间前递交、一份（邮寄地址：杭州市余杭区仁和街道临港路10号2幢601室；备份投标文件签收人员联系电话：周聪聪收，13067902529 。**采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。** |
| 10 | **特别说明** | 中标单位需在领取中标通知书时，提供本项目纸质投标文件（资格文件”、“报价文件”和“商务技术文件”）四份（正本一份，副本三份）。 |
| 联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| 联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  联合体标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |
| 11 | **招标服务费** | **招标代理费用由中标单位支付，代理费用参照临平区村社采购代理服务付费限额标准计取，投标人在报价时应综合考虑该笔费用，但不单列进投标总价。** |

**一、总则**

**1. 适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购机构”系指招标公告中载明的本项目的采购机构。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的临平区村采云平台（lpnbsc.lecaiyun.com）。

2.7 “▲” 系指实质性要求条款，“☑” 系指适用本项目的要求，“☐” 系指不适用本项目的要求。

**3.** **政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

3.3为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。

**4. 询问、质疑、投诉**

4.1在线询问、质疑、投诉。鼓励供应商在线提起询问，路径为：村采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：村采云平台-采购投诉处理-在线办理。

4.2供应商询问

供应商对采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.3供应商质疑

4.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

4.3.2供应商认为村（社区）采购使自己的权益受到损害的，可以获取招标文件之日起5个日历天内，以书面形式实名向采购人或采购代理机构反映，提出质疑。

采购人或采购代理机构应当按规定在收到书面质疑后3个工作日内作出书面答复。

4.3.2.1本办法规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

1．对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件发售时间届满之日；

2．对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

3．对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告发布之日。

供应商对质疑的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后7个工作日内向采购人所在镇（街道）或区农业农村局投诉。镇（街道）或区农业农村局应当在正式受理投诉后10个工作日内作出调查并回复，同时将投诉回复及调查结果通知采购人。

投诉人提交投诉件时，应当提供相关证据、依据和其他有关材料。

询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件。

**二、招标文件的构成、澄清、修改**

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购机构提出。

6.2 采购机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**三、投标**

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

1. **开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

1. **投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

**11.1资格文件（包括不限于）：**

**▲11.1.1符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；**

**▲11.1.2提供法人或者其他组织机构的营业执照（扫描件或复印件加盖公章）或事业法人登记证书或其他工商等登记证明材料；**

金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料（在投标文件中提供相关材料），证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加政府采购活动，由单位负责人签署相关文件材料；

11.1.3联合协议（如果有)；

11.1.4落实采购政策需满足的资格要求：无。

**▲11.1.5本项目的特定资格要求：**

▲**（1）具备电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质（提供扫描件加盖公章）；**

▲**（2）具备承装（修、试）电力设施许可证承装、承修、承试五级及以上资质（提供扫描件加盖公章）**。

**注：上述资格条件审查材料未响应提供的，视为资格审查不通过。上述内容部分格式及内容详见“**第六部分 应提交的有关格式范例”。

**11.2 商务技术文件（包括不限于）：**

**▲**11.2.1投标函；**（格式内容见“第六部分 应提交的有关格式范例”）**

**▲**11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；**（格式内容见“第六部分 应提交的有关格式范例”）**

11.2.3分包意向协议；

11.2.4符合性审查资料；

11.2.5评标标准相应的商务技术资料；

**▲**11.2.6商务技偏离表**；**

11.2.7**设备与人员配备表；**

**▲11**.2.8采购供应商廉洁自律承诺书；**（格式内容见“第六部分 应提交的有关格式范例”）**

**▲**11.2.9投标人签署的《采购活动现场确认声明书》，**（格式内容见“第六部分 应提交的有关格式范例”）**

11.2.10关于对招标文件中有关条款的拒绝声明**（如果有）**；

11.2.11投标人认为需要提供的与本项目有关的其他文件和说明。

**上述内容部分格式及内容详见“**第六部分 应提交的有关格式范例”。

**11.3报价文件：**

11.3.1报价文件封面；

**▲**11.3.2开标一览表（报价表）；含报价明细表；

**格式及内容详见“**第六部分 应提交的有关格式范例”。

**注：投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；**

**投标人提供虚假材料投标的，投标无效。**

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“村采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“村采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

1. **投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“临平区村采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

15.2备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**15.5投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**16. 投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分规定的情形之一的，投标无效。

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲**投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。**

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**18. 开标**

18.1采购机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

　18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

　18.3**投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**19. 资格审查**

19.1开标后，采购人或采购机构将依法对投标人的资格进行审查。

19.2采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查。

19.3投标人未按照招标文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.4对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构告知其未通过的原因。

19.5合格投标人不足3家的，不再评标。

**20. 信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人接受资格时的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评标**

**21.** 评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

**六、定 标**

**22. 确定中标供应商**

本采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定中标或者成交供应商。中标、成交通知书和中标、成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**23. 中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3公告期限为1个工作日。

**七、合同授予**

**24. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。**

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订采购合同，并在签订之日起2个工作日内将采购合同在村采云网上公告。鼓励有条件的采购人视情缩减采购合同签订时限，提高采购效率，杜绝“冷、硬、横、推”等不当行为。除不可抗力等特殊情况外，原则上应当在中标通知书发出之日起10个工作日内，与中标供应商按照采购文件确定的事项签订采购合同。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

25.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**26. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过采购合同金额的1%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

**八、电子交易活动的中止**

**27. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**28.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。**

**九、验收**

**29.验收**

29.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

29.2采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

29.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

29.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级监管部门。

1. **采购需求**

**一、项目要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购范围 | 包括施工图及清单范围内的所有内容。其他未尽事宜见施工图纸，施工图另提供。 |
| 最高限价 | 人民币1625000元。 |
| 推荐成交候选人 | 1家 |
| 其他 | 总承包管理费为2%，费用包含在报价中。如漏报，最终所发生的费用均由成交商承担，采购人一律不予承担。 |

设备安装包括相应通电调试，控制电缆、高压电缆布设及相应线管、辅材等。

1、涉及安装固定的设备，需按照需求方要求在固定位置进行安装。

2、涉及尺寸定做、需按照需求方要求实现相应功能。

3、具体安装要求，以现场对接为准。

1. **清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **单位** | **工程量** |
|
|
| 电气设备安装工程 | | | |
| 1 | 汽车运输装卸(10t) | 10t | 1.000 |
| 2 | 汽车运输运输(10t·km) | 10t·km | 1.000 |
| 3 | 排管内铜芯电力电缆敷设 电缆（截面mm2以下）120 | 100m | 4.200 |
| 4 | YJV22-8.7/15kV-3\*50 | m | 420.000 |
| 5 | 户内热（冷）缩式电力电缆终端头制作、安装 10kV以下终端头（截面mm2以下）120 | 个 | 8 |
| 6 | 冷缩终端50 | 套 | 6 |
| 7 | 前接50 | 套 | 2 |
| 8 | 干式变压器安装 容量（kV·A）≤1000 | 台 | 2 |
| 9 | SCB14-400KVA变压器 | 台 | 2 |
| 10 | 低压成套配电柜安装 | 台 | 9 |
| 11 | GCK进线柜1D1,2D1 | 台 | 2 |
| 12 | GCK联络柜1D2 | 台 | 1 |
| 13 | GCK电容柜1D3，2D2 | 台 | 2 |
| 14 | GCK馈线柜1D4,2D3 | 台 | 2 |
| 15 | GCK馈线柜1D5 | 台 | 1 |
| 16 | GCK馈线柜2D4 | 台 | 1 |
| 17 | 单母线柜断路器柜安装 | 台 | 6 |
| 18 | 高压进线柜1G1、2G1(尺寸400\*750\*1950) | 台 | 2 |
| 19 | 高压计量柜1G2、2G2(尺寸750\*850\*1950) | 台 | 2 |
| 20 | 高压出线柜1G3、2G3（尺寸400\*750\*1950) | 台 | 2 |
| 21 | 直流馈电屏安装 | 台 | 1 |
| 22 | 直流屏20AH/DC110V | 台 | 1 |
| 23 | 低压封闭式插接母线槽安装 每相电流（A）≤800 | 10m | 0.600 |
| 24 | 密集母线800A | m | 6.00 |
| 25 | 矩形铜母线安装 每相一片截面（mm2）≤1250 | 10m/单相 | 5.000 |
| 26 | TMY-80\*8 | m | 40.00 |
| 27 | TMY-60\*6 | m | 10.00 |
| 28 | 接地母线敷设 沿砖混结构明敷 | 10m | 13.000 |
| 29 | 50\*5镀锌扁铁 | m | 100.00 |
| 30 | BV50 | m | 30.00 |
| 31 | 基础槽钢安装 | 10m | 7.500 |
| 32 | 10#槽钢 | m | 75.00 |
| 33 | 压铜接线端子 导线截面（mm2）≤70 | 10个 | 3.600 |
| 34 | 铜接线端子DT-50 | 个 | 36 |
| 35 | 电力变压器系统调试 10kV以下变压器(容量kV·A以下)2000 | 系统 | 2 |
| 36 | 送配电装置系统调试 1kV以下交流供电(综合) | 系统 | 2 |
| 37 | 送配电装置系统调试 10kV以下交流供电断路器 | 系统 | 2 |
| 38 | 母线、避雷器、电容器、接地装置调试 接地网 | 系统 | 1 |
| 39 | 母线、避雷器、电容器、接地装置调试 母线系统(kV以下)10 | 段 | 2.000 |
| 40 | 母线、避雷器、电容器、接地装置调试 母线系统(kV以下)1 | 段 | 2.000 |
| 41 | 送配电装置系统调试 10kV以下交流供电断路器 | 系统 | 2 |
| 42 | 直流供电（V以下）500 | 系统 | 1 |
| 43 | 电缆试验故障点 | 测试(点) | 4.000 |
| 44 | 电缆试验泄漏试验 | 根/次 | 4.000 |
| 45 | 电缆试验直流耐压试验（10kV以下） | 根/次 | 4.000 |
| 46 | 绝缘工具 | 套 | 1 |
| 47 | 绝缘地毯 | m | 30.00 |
| 48 | 上墙资料 | 套 | 1 |
| 49 | 干粉灭火器，4kg | 套 | 2 |
| 50 | 指示牌（安全警示牌、高压电缆标识牌制作安装等） | 项 | 1 |
| 51 | 铝合金防鼠挡板 | 块 | 3 |
| 52 | 2\*1.5米井 | 座 | 4 |
| 53 | 2\*1.5米转角井 | 座 | 2 |
| 54 | 4孔175热浸塑钢管 | 米 | 174.00 |
| 55 | 电缆沟盖板（500\*900\*50） | 块 | 70 |
| 56 | 更换接入点（永久接入方案） | 项 | 1 |

**配电房基础清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征** | **计量 单位** | **工程量** |
|
|
| 1 | 回填方 | 200mm厚土方回填夯实，土方应满足回填标准 | m3 | 20.98 |
| 2 | 垫层 | 100mm厚碎石垫层 | m3 | 10.49 |
| 3 | 满堂基础 | 200mm厚C25混凝土底板 | m3 | 20.98 |
| 4 | 砖地沟、明沟 | MU20混凝土实心砖，墙厚240mm以内，M10.0水泥砂浆 | m3 | 30.53 |
| 5 | 圈梁 | C25混凝土圈梁 | m3 | 13.08 |
| 6 | 墙面一般抹灰 | 20厚1:2水泥砂浆抹灰 | m2 | 182.02 |
| 7 | 平板 | C25混凝土板 | m3 | 11.76 |
| 8 | 现浇构件钢筋 | 箍筋HPB300 钢筋直径10mm以内 | t | 0.192 |
| 9 | 现浇构件钢筋 | HRB400 钢筋直径10mm以上，18mm以内 | t | 3.374 |
| 10 | 预埋铁件 | 预埋铁件 | t | 0.951 |
| 11 | 30厚复合盖板 | 30厚复合盖板 | m2 | 40.00 |
| 12 | 块料楼地面 | 400\*400地砖 | m2 | 104.92 |
| 13 | 圈梁 | 圈梁木模 | m2 | 126.00 |
| 14 | 平板 | 平板木模 | m2 | 47.04 |
| 15 | 潜水泵 | 潜污泵安装，一用一备 | 台 | 2 |
| 16 | 控制箱 | 潜污泵控制箱安装，含浮球阀 | 台 | 1 |
| 17 | 镀锌钢管 | 室内镀锌钢管（螺纹连接） DN65 | m | 12.00 |
| 18 | 软接头（软管） | 橡胶软接头安装 DN65 | 个 | 2 |
| 19 | 螺纹法兰阀门 | 闸阀安装 DN65 | 个 | 2 |
| 20 | 螺纹法兰阀门 | 止回阀安装 DN65 | 个 | 2 |
| 21 | 压力仪表 | 压力表安装 | 台 | 2 |
| 22 | 铁构件 | 管道支架制作安装，含除锈，刷油 | kg | 13.57 |
| 23 | 开孔（打洞） | 出外墙开孔，DN100 | 个 | 1 |
| 24 | 配管 | 砖、混凝土结构明配钢管 DN25 | m | 40.00 |
| 25 | 电力电缆 | 矿物绝缘电力电缆敷设 BBTRZ-0.6/1KV-5X4 | m | 40.00 |
| 26 | 电力电缆头 | 矿物绝缘电力电缆制作安装 | 个 | 2 |

**主要材料（设备）品牌表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备、材料名称** | **推荐材料、（设备）品牌或厂家** | **备注** |
| 1 | 高压开关柜 | 施耐德 RM AirSeT ，ABB Safe Air， 罗伯特科技 FLUMAX-12 | 原厂柜 |
| 2 | 低压开关柜 | 浙江浙开电气有限公司、浙江大晶电力科技有限公司、杭州杭开电气科技有限公司 |  |
| 3 | 变压器 | 钱江变压器、江山源光、顺特电气 |  |
| 4 | 框架断路器 | 西门子3WL系列、施耐德MT系列、新宝凯XBKW5系列 |  |
| 5 | 塑壳断路器 | 西门子3VA系列、施耐德NSX系列、新宝凯XBKM3系列 |  |
| 6 | 电控电抗、有源滤波 | 宁波高云、科布伦茨、艾尼韦尔 |  |
| 7 | 多功能仪表及后台监控 | 许继测控XJ9100F系列、斯菲尔PD194Z-9TK系列、杭州智辰电力ZCSX系列 |  |
| 8 | 直流屏 | 上海锦自，上海兮索电力，万总电气 |  |

**说明：注：1、所有材料必须达到国标及相关标准要求，所有产品均采用优等品，若该系列产品无优品等则选择合格品。2、投标单位在品牌中任选一个，且均须在主要材料（设备）投标品牌表中注明品牌；如无注明，则由业主在品牌中指定一个，综合单价不变。**

**三、人员要求**

供应商除拟派1名项目负责人外，需另行安排实操经验丰富的技术人员进行指挥、协调和监督，供应商需充分考虑施工现场实际环境、工期等因素对工程施工进度的影响，统筹安排相应数量的施工人员进场施工、安装、调试。

供应商拟派管理人员和施工人员进入施工场地前，需报备人员信息，方便采购人协调管理。

**项目管理机构人员配备要求：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 数量 | 要求 | 备注 |
| 1 | 项目负责人 | 1 | 1.须具备机电工程贰级及以上建造师注册证书，并具有有效的安全生产考核合格证书（B 证）。  2.项目负责人不得有在建项目（同一工程项目分段发包或分期施工的除外）。 |  |
| 2 | 技术负责人 | 1 | 具有机电工程相关专业初级及以上职称。 |  |
| 3 | 安全员 | 1 | 具备安全生产考核合格证（C证） |  |
| 4 | 施工员 | 1 | 具备施工员岗位证书(或培训合格证书) |  |
| 5 | 质量员 | 1 | 具备质量员岗位证书(或培训合格证书) |  |

注：中标后提供人员名单及近3个月本单位社保缴纳证明。

**四、现场条件**

1、采购人不组织现场踏勘，投标供应商应自行对工程现场和周围环境进行踏勘和了解，以获取有关编制响应文件和签署合同所需的各种资料，并应充分考虑影响本次报价的因素、预计实施过程中各种不利因素，由此可能发生的费用均由供应商考虑并包含在报价中。

2、成交后，投标供应商不得再以不完全了解现场情况等为理由而提出额外付款或延长工期等的要求，若有此类要求，采购人将不作任何答复与考虑，供应商应承担现场踏勘的责任和风险，踏勘现场的费用由投标供应商自行承担。

**五、货物及供货要求**

**1、交货要求**

签订合同后，接采购人通知后40日内完成货物的供货、安装、调试工作。

**2、交货地点要求**

（1）交货地点：采购人指定地点。

（2）中标人须派专业人员将设备送到指定地点，其所有费用由中标人承担。

**3、质保期**

（1）项目安装调试完成后，组织验收，自验收通过之日起进入质保期，质保期一年。

（2）质量保修期内，要求中标单位接到采购人通知后立即作出响应，需1小时内到达维修现场进行处置，24小时内修复。若不能及时完成维修的，应当告知采购人，由采购人根据现场实际情况另行组织维修工作；若无法修复的，中标人必须免费提供后备或替代产品，且该后备或替代产品必须经过采购人确认合格后，方可进行免费改换。若中标人在规定时间内未到达维修现场进行处置的，采购人有权另派维修人员（或单位）进行维修，由此造成的全部费用由中标单位承担。质保期内，维修或改换的所有费用均由中标人承担。

**4、质量要求**

（1）中标单位提供的货物应符合投标文件所列明的品牌、规格、型号的产品，且为合格出厂产品；如发现实物与投标资料不符或破裂、损坏、缺少等情况，采购人有权要求更换和补足，其一切费用由投标人承担。

（2）如有材料检验按政府部门相关规定的见证取样和送检规定的程序进行，凡检验结果证明不合格的不得在本项目中使用，送检费用由中标单位负责。

**5、售后服务要求**

（1）质保期内因产品质量发生的问题，中标单位负责无偿修复，因使用问题导致的维修，质量保证期后终生有偿维修。

（2）中标单位应保证足够的备品备件，不得以停产等各种原因提供或推销其他品质低于本项目的货物。

**六、质量标准**

1、本项目所用材料应必须有合格证，工程质量以国家相关标准规范验收合格为准。

2、安装施工过程应做好相关资料记录。

3、必须按相关规定接受采购人委托单位的监督和检查，并提供相关资料。

4、中标人不服从采购人施工管理、施工管理不规范、安全质量达不到要求、不能在规定工期内完成等情形；采购人有权暂停或取消其施工资格。

**七、施工要求**

1、中标单位必须严格遵守安全、文明施工的操作规程，完善相关措施，做好自身的保险等工作。施工期间所发生的任何安全事故一律由中标单位负责，采购人不承担任何责任。

2、施工现场维护措施。

安全文明施工需达到学校及相关主管部门要求，中标单位应充分做好施工现场临时围护措施，设置警戒区、封闭围挡、安全出入口、施工区域地面铺设保护板等，在显眼处设立醒目的施工标识，确保临近施工区域附近安全；做好施工时扬尘的隔离措施；减小因施工时引起的噪音影响。安全文明经学校验收后方可施工。投标报价时应将实施以上措施的费用计入措施项目中，采购人不另行支付。

3、垃圾堆放清运和临时用地。

本工程在施工过程中产生的施工垃圾应按采购人指定地点堆放，如没有合适场地的，由中标单位自行解决，相关的费用计入到相应项目的单价中。堆放时按采购人批准的环境保护措施计划进行，做到环保和安全。

4、施工期间，中标人应接受采购人的质量监督，对采购人在施工节点进行验收时提出的质量问题要及时整改，整改完毕后通知采购人检查验收，施工后需复原。本项目涉及施工中拆装的恢复及修补均须中标单位完成，费用包含在本项目投标报价中。

5、承包人因施工造成财物损坏的，须承担赔偿责任。

**八、付款方式及报价要求**

**1、付款方式**

合同签订后且满足支付条件情况下5个工作日内支付合同金额的50%，项目通过验收后支付剩余款项。付款前，中标单位应提供符合规定的发票。

**2、报价要求**

本项目报价包括但不限于：人工费及保险、设备费、材料费、保管费、安全文明施工措施费用、安装调试费、检测费、验收辅助、售后服务、利润、税金，以及采购需求中未提到但在实际采购和安装过程中需要配置的各种设备、材料及其他费用等须由投标人支付的所有费用。

**九、验收、交付标准和方法**

按照国家及地方颁发的现行相关建筑工程施工及验收规范、标准，组织实施本项目工程的施工。成交供应商在完成合同约定的全部工作内容，并自检合格，经采购人复查同意，达到设计和规范要求，且验收资料提供齐全后可申请工程验收。采购人按国家、行业规范标准、地方规定、工程验收程序协调组织相关部门进行验收。

**十、其他要求**

1、中标单位在安装过程中应采取措施保护沿线和附近的建筑物、地上、地下的管线设施等免遭破坏，如因投标人在安装现场对其它建筑物或设备物品发生损坏的，必须无条件赔偿或复原。中标单位在安装现场周围，安设一切必要的标志牌、防护栏等确保安全。对安装现场人员、公众及其他财产的安全事故和由此引起的纠纷全部由中标人负责。

2、中标单位做好安全施工管理，对施工过程中发生的一切的安全问题都有投标人无条件承担。

3、中标单位应遵守国家、现行有关行业管理规定；在备料、安装及生活中控制污染，废弃物运至指定地点。

4、中标单位在安装开工前，要按招标要求的承诺做好人、材、物的各项准备工作并向采购人提供本项目的管理各项规章制度及项目主要负责人名单。中标人不得随意抽调变更项目负责人及管理人员，若中标人未经采购人同意，随意抽调变更现场的管理力量或不按采购人要求及现场需要及时充实力量时，可视为违约。

5、合同实施中，中标人应实现投标书中的承诺。若中标人安装队伍素质、力量、机械设备等不符合投标书的承诺。或现场管理、质量、进度、文明施工等明显达不到投标书中的承诺时，采购人有权要求其调整充实力量，加强管理，限期改正。

6、中标单位所投产品均未侵犯他人的知识产权，否则须承担由此引起的全部法律责任和经济责任。

7、采购人提供的本项目所有资料只供本次活动使用，中标单位应承担保密义务，不得擅自拷贝和传播。如违反保密条款，应承担响应的法律责任，给采购人造成损失的给与赔偿。

**第四部分** **评标办法**

**评标办法前附表**

**本次评标采用综合评分法，总分为100分。**合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分高低顺序排列，得分相同的，按投标报价得分高低顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。排名第一的投标人为第一中标候选人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

**各投标人的综合得分为：商务技术得分+投标价格得分之和，总分为100分，其中：商务技术得分70分（权重70%），投标价格得分30分（权重30%）。**

1. **评标标准见下表：**

**商务技术分（70分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 供应商  分值 | | | 分值  范围 |
| 商务  技术  （70分） | 施工总体方案 | 施工总体方案描述，全面、合理，针对性，进行综合评议。  方案全面、合理，具有针对性，得6分。  方案较全面、合理，相对具有针对性，得3分。  方案不全面，不合理，不具有针对性，得1分。  无方案不得分。 | 6 |
| 施工现场平面布置 | 根据施工现场平面布置等内容进行综合评议。  平面布置方案详实完整，可执行力度高的得6分；  平面布置方案内容充分，较详细，可执行力度较高的得3分；  平面布置方案内容简单，可执行力低的得1分；  未提供施工现场平面布置情况的本项不得分。 | 6 |
| 技术方案 | 根据对项目现有状况和实施状况的调研和分析，项目目标整体把握情况，技术设计方案等内容进行综合评议。  现状调研充分、数据详实、分析到位，整体项目目标把握准确，技术方案详实、措施得力，可执行力度高的得6分；  现状调研完整、分析不到位，整体项目目标把握基本准确，技术方案内容充分，措施得当，可执行力度较高的得3分；  现状调研有欠缺、分析简单，整体项目目标把握不准确，技术方案内容简单，可执行力低的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 根据对项目的重点、难点分析进行综合评议。  项目重点、难点分析到位且具有可行的解决方案的得6分；  项目重点、难点分析不到位，且没有可行的解决方案的得3分；  项目重点、难点分析分析不准确，或未能提供有效的解决方案的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 根据对突发事件应急措施等内容进行综合评议。  应急措施方案完善，具体有效，措施得力，可执行力度高的得6分；  应急措施方案内容充分，措施得当，可执行力度较高的得得3分；  应急措施方案内容简单，可执行力低的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 进度计划、劳动力计划措施 | 根据对项目施工进度计划、劳动力计划措施方案等内容进行综合评议。  项目施工进度计划、劳动力计划措施方案考虑全面、切实可行的得6分；  项目施工进度计划、劳动力计划措施方案考虑较全面、相对可行的得3分；  项目施工进度计划、劳动力计划措施方案考虑欠全面、基本可行的得1分；  方案不可行或未提供的本项不得分。 | 6 |
| 质量、安全文明、环境管理等管理体系和管理措施 | 根据质量、安全文明、环境管理等管理体系和管理措施进行综合评议。  质量管理体系和管理措施完善、保障措施可行的得6分；  质量管理体系和管理措施基本完善、保障措施基本可行的得3分；  质量管理体系和管理措施欠完善、保障措施不可行的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 施工阶段正常进入非施工区域的安全施工保障措施 | 根据对施工阶段正常出入非施工区域的安全施工保障措施进行综合评议。  安全施工保障措施完善、保障措施可行的得6分；  安全施工保障措施基本完善、保障措施基本可行的得3分；  安全施工保障措施欠完善、保障措施不可行的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 机械配备措施 | 根据机械配备措施方案等内容进行综合评议。  机械配备措施方案完善，配置合理，满足项目所需的得6分；  机械配备措施方案完整，配置较合理，基本满足项目所需的得3分；  机械配备措施方案有欠缺，配置不全，不满足项目所需的得1分；  未提供的本项不得分。 | 6 |
| 类似项目施工经验 | 供应商自2022年1月1日起(以合同签订时间为准）承担过类似机电工程施工项目的，每提供一个项目业绩得1分，最高得5分。  投标文件中提供合同扫描件以及竣工验收报告或工程竣工验收证书(意见书)扫描件加盖公章，否则不得分。 | 5 |
| 管理体系认证证书 | 投标人具有有效期内得环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证，每个得1分，满分3分。证明材料:须提供认证证书扫描件并加盖公章，否则不得分。 | 3 |
| 人员证书 | 投标人拟派现场服务人员经验丰富、专业技术能力及持证上岗情况；（人员具有高压电工证或高压试验证每人1分，最多5分，人员不可重复得分。  注：须提供上述有效期内的相关证书扫描件、社保部门出具的供应商单位在开标截止时间前3个月(不包括开标当月）为其缴纳社保的证明资料扫描件并加盖供应商公章，未按要求提供的不得分。 | 5 |
| 拟派的技术负责人具备中级职称证书（机电工程等相关专业）或机电工程二级注册建造师的得1分；具备高级职称证书（机电工程等相关专业）或机电工程一级注册建造师的得3分，本项就高计取，得分不累计；最高得3分。  注：须提供上述有效期内的相关证书扫描件、社保部门出具的供应商单位在开标截止时间前3个月(不包括开标当月）为其缴纳社保的证明资料扫描件并加盖供应商公章，未按要求提供的不得分。 | 3 |

**备注：投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。**

**2、技术分+商务分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数（精确到小数点后二位）；**

**3、价格分（30分）**采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标总价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：价格分=（评标基准价/投标报价）×30%×100（精确到小数点后二位）；

**4、投标人评标综合得分=技术分+商务分+价格分（精确到小数点后二位）；**

**报价是中标的一个重要因素，但最低报价不是中标的唯一依据。**

**一、评标方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

**2.** **评标标准：**见评标办法前附表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**3.6编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1投标人澄清、说明或者补正。**对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情形之一的，投标无效：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.4投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.5投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的;

4.2.6投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

4.2.7报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

4.2.8投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9投标人提供虚假材料投标的；

4.2.10投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

4.2.11投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

## 4.2.12 投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购机构应当将废标理由通知所有投标人。

**6.修改招标文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购机构沟通并作书面记录。采购人、采购机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有违法行为之一，影响或者可能影响中标结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标供应商的，终止本次采购活动，重新开展采购活动。

7.2已确定中标供应商但尚未签订采购合同的，中标结果无效，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展采购活动。

7.3采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展采购活动。

7.4采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5采购当事人有其他违反采购法或者法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标结果或者依法被认定为中标无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

**第一部分 合同书（参考）**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期： 年 月 日

年 月 日， （采购人） 以 （政府采购方式） 对 （项目名称） 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起10个工作日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则，经 （采购人） (以下简称：甲方)和 （中标供应商名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 货物**

1.2.1 货物名称： ；

1.2.2 货物数量： ；

1.2.3 货物质量：　　　　　　　　　 　 。

**1.3 价款**

本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）。

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 | |  |

**1.4 付款方式、时间和条件**

1.4.1甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支付条件的，甲方自收到发票后5个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.4.2合同预付款比例为合同金额的40％；项目分年安排预算的，每年预付款比例为项目年度计划支付资金额的40％；采购项目实施以人工投入为主的，预付款比例为合同金额的20%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，甲方可不适用前述规定。甲方根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求乙方提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后5个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相关规定。乙方可登录政采云前台大厅选择金融服务 - 【保函保险服务】出具预付款保函，具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线400-903-9583。

1.4.3甲方迟延支付乙方款项的，向乙方支付逾期利息。双方可以在合同专用条款中约定逾期利率，约定利率不得低于合同订立时1年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。

1.4.4资金支付的方式、时间和条件详见***合同专用条款***。

**1.5 货物交付期限、地点和方式**

1.5.1 交付期限：详见***合同专用条款***；

1.5.2 交付地点：***合同专用条款***；

1.5.3 交付方式：***合同专用条款***。

**1.6 违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7违约责任***合同专用条款***另有约定的，从其约定。

**1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第 ***合同专用条款*** 条款规定的方式解决：

1.7.1 将争议提交***合同专用条款***仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向***合同专用条款***人民法院起诉。

**1.8 合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲方**：  **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人

授权代表（签字）： 或授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

日期： 日期：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2.2 技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见***合同专用条款***。

**2.4 包装和装运**

2.4.1除***合同专用条款***另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2乙方提供产品及相关快递服务的具体包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

2.4.3 装运货物的要求和通知，详见***合同专用条款***。

**2.5 履约检查和问题反馈**

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6 技术资料和保密义务**

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.7 质量保证**

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.8 货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见***合同专用条款***。

**2.9 延迟交货**

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2.10 合同变更**

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.11 合同转让和分包**

2.11.1合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11.2乙方采取分包方式履行合同的，甲方可直接向分包供应商支付款项。

**2.12 不可抗力**

2.12.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.12.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.12.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.12.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.13 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

**2.14乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.15 合同中止、终止**

2.15.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.15.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.16检验和验收**

2.16.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，甲方在***合同专用条款***约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.16.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.16.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.17 通知和送达**

2.17.1任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.17.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.18 计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.19 合同使用的文字和适用的法律**

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.20 履约保证金**

2.20.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按***合同专用条款***约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同金额1%的履约保证金；鼓励和支持乙方以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证，乙方以银行、保险公司出具保函形式提交履约保证金的，甲方不得拒收。

2.20.2 甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起 ***合同专用条款*** 个工作日内将履约保证金退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延退还一日的应退还而未退还金额的 0.05 %计算，最高限额为本合同履约保证金的 20 %；

2.20.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.20.4甲方在乙方履行完合同约定义务事项后及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

2.21对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿。

**2.22合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
| 1.4.4 |  |
| 1.5.1 |  |
| 1.5.2 |  |
| 1.5.3 |  |
| 1.6.7 |  |
| 1.7 |  |
| 1.7.1 |  |
| 1.7.2 |  |
| 2.3.2 |  |
| 2.4.1 |  |
| 2.4.3 |  |
| 2.8 |  |
| 2.12.3 |  |
| 2.12.4 |  |
| 2.16.1 |  |
| 2.16.3 |  |
| 2.20.1 |  |
| 2.20.2 |  |
| 2.22 |  |

**第六部分 应提交的有关格式范例**

**一、投标人提交投标文件须知：**

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料作出自己的判断。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，**将有可能被评标委员会认定为投标无效。**

**电子备份投标文件的外包装封面格式**

**电子备份投标文件**

**项目名称：**

**项目编号：**

**投标人名称：（盖章）**

**投标人地址：**

**在 年 月 日 时 分之前不得启封。**

**年 月 日**

**资格文件部分(封面）**

**（项目名称）**

**资 格 文 件**

**（村采云电子招投标）**

**招标编号：**

投

标

文

件

投标人全称：（单位公章或电子公章）

法定代表人或授权委托代表人：（签字或盖章）

投标人地址：

年 月 日

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）提供法人或者其他组织机构的营业执照（扫描件或复印件加盖公章）或事业法人登记证书或其他工商等登记证明材料…………………………………（页码）

（3）本项目的特定资格要求…………………………………………（页码）

**一、 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与 **（项目名称）** 【招标编号：**（采购编号）**】村采云采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

1. 提供法人或者其他组织机构的营业执照（扫描件或复印件加盖公章）或事业法人登记证书或其他工商等登记证明材料

三、本项目的特定资格要求：

**（1）具备电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质（提供扫描件加盖公章）；**

**（2）具备承装（修、试）电力设施许可证承装、承修、承试五级及以上资质（提供扫描件加盖公章）**。

**商务技术文件部分（封面）**

**（项目名称）**

**商 务 技 术 文 件**

**（村采云电子招投标）**

**招标编号：**

投

标

文

件

投标人全称：（单位公章或电子公章）

法定代表人或授权委托代表人：（签字或盖章）

投标人地址：

年 月 日

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）投标函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）

（3）分包意向协议………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）评标标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）（6）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（7）设备与人员配备表………………………………………………………………（页码）

（8）政府采购供应商廉洁自律承诺书…………………………………………………（页码）

（9）投标人签署的《政府采购活动现场确认声明书》……………………………（页码）

（10）附件……………………………………………………………………………………（页码）

**一、投标函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参加你方组织的**（项目名称）【招标编号：（采购编号）】**招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起 天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方的投标文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3落实采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

2.2 商务技术文件：

2.2.1投标函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3分包意向协议（如果有)；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评标标准相应的商务技术资料；

2.2.6投标标的清单；

2.2.7商务技术偏离表；

2.2.8政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2中小企业声明函（如果有）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

4、如我方中标，我方承诺：

4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照招标文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体投标）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ），以我方名义处理 （项目名称） 【招标编号：（采购编号）】采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

投标人名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、分包意向协议**

[**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **投标文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 投标文件按照招标文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的投标文件的组成部分 | 见投标文件  第 页 |
| 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件第 页 |
| 3 | 投标文件满足招标文件的其它实质性要求。 | 招标文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，招标文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见投标文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评标标准相应的商务技术资料**

**（按招标文件第四部分评标办法前附表中“投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求。

注：按本格式和要求提供。商务技术响应内容为第四章采购范围、图纸、工程量清单和技术需求内容。

**七、设备与人员配备表**

**（如有需要仅供参考，格式自拟）**

**拟投入本项目的主要施工机械设备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机械或设备名称 | 型号  规格 | 数量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 额定功率  （KW） | 生产  能力 | 用于施工部位  备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**拟配备本项目的试验和检测仪器表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备名称 | 型号  规格 | 数量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 已使用台时数 | 用途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**主要材料（设备）投标品牌表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备、材料名称** | **品牌或厂家** | **备注** |
| 1 | 高压开关柜 |  | 原厂柜 |
| 2 | 低压开关柜 |  |  |
| 3 | 变压器 |  |  |
| 4 | 框架断路器 |  |  |
| 5 | 塑壳断路器 |  |  |
| 6 | 电控电抗、有源滤波 |  |  |
| 7 | 多功能仪表及后台监控 |  |  |
| 8 | 直流屏 |  |  |

**（1）拟派往本项目的管理机构人员组成表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书  名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险编号 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **一旦我方成交，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目管理机构。我方保证上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。** | | | | | | | | |

**注：本表至少包括项目负责人、项目技术负责人、施工员、质量员、安全员等关键岗位人员。**

**（2）拟派本项目的项目负责人**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | | 年龄 |  | |
| 职务 | |  | | 职称 | |  | | 学历 |  | |
| 参加工作时间 | | |  | | | 取得资格  证书时间 | |  | | |
| 资格证书编号 | | |  | | | | | | | |
| 安全生产考核合格证书编号 | | |  | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | | | | 建设规模 | | 担任职务 | 在建或已完 | 获奖  情况 | 发包人及  联系电话 |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |  |  |  |  |

**注：已成交但尚未实际开工的项目视为在建工程，供应商必须按实填写。**

**（3）拟派本项目的技术负责人**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | | 年龄 |  |
| 职务 |  | 技术职称 | |  | | 学历 |  |
| 参加工作  时间 |  | | | 取得技术职称时间 | |  | |
| 主要工作经历 | | | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | | 建设规模 | | 担任职务 | 在建或已完 | 发包人及  联系电话 |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |

**（4）其它人员配备情况说明资料**

其它人员配备情况说明资料主要包括管理机构的设置、职责分工、有关复印证明资料以及供应商认为有必要提供的资料。

**八、采购供应商廉洁自律承诺书**

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标

法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**确认声明书（将以下表格填写完成后，与投标文件同步制作递交）**

**（要求在电子投标文件解密后，自行核实下述承诺内容，如有不符，重新联系代理公司重新按新的内容邮箱递交）**

**采购活动现场确认声明书**

采购人、代理机构 ：

本人经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加 项目（编号： ）采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商盖章：

授权委托代表签名：

年 月 日

**报价文件部分（封面）**

**（项目名称）**

**报 价 文 件**

**（村采云电子招投标）**

**招标编号：**

投

标

文

件

投标人全称：（单位公章或电子公章）

法定代表人或授权委托代表人：（签字或盖章）

投标人地址：

年 月 日

**报价文件部分**

**目录**

（1）开标一览表（报价表）……………………………………………………（页码）

（2）分项报价明细表（报价表）………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房采购项目）【招标编号：（LPCCG2023015）】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

| **采购内容** | **投标总报价（元）** | **备注** |
| --- | --- | --- |
| 临平新城核心区仙家桥幼儿园配电房采购项目 | 小写： 元；  大写： 元； | 下附：报价各分项报价明细清单； |

## 注：1、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务。

2、大写总价与小写总价不一致，以大写总价为准。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

1. **分项报价一览表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌** | **规格型号** | **数量** | **单价** | **总价** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **投标报价合计（小写）** | | | |  | | | |
| **投标报价合计（大写）** | | | |  | | | |

注：**1、**针对本项目的采购清单一一对应填写，“项目名称”、“单位”“数量”与采购清单不一致或有缺项的，视作无效。

2、分项报价表中合计总价应与开标一览表中的相应报价相一致，不一致时，以开标一览表报价为准。

3、此表在不改变内容时，可自行添加表格制作。

投标人名称（公章）：

法定（授权）代表人（盖章或签字）：

日期：20 年 月 日

**附件**

**附件：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。