**云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购**

****

**招标文件**

**项目编号：YNZC2025-G3-02327-HCBY-0081**

**采购人：云南开放大学**

**采购代理机构：华诚博远工程咨询有限公司**

**2025年5月**

**目 录**

第一章 招标公告 1

一、项目基本情况 1

二、申请人的资格要求： 1

三、获取招标文件 1

四、响应文件提交 2

五、开启 2

六、公告期限 2

七、其他补充事宜 2

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。 3

第二章 投标人须知 4

投标人须知前附表 4

1. 项目概况 7

2. 资金来源 7

3. 招标范围 8

4. 合格的投标人 8

5. 投标费用 8

6. 质疑 8

7. 投诉 9

二、招标文件 10

8. 招标文件构成 10

9. 招标文件的澄清或者修改 10

三、投标文件的编制 11

10. 投标文件编写注意事项 11

11. 投标的语言及计量单位 11

12. 投标文件的格式要求 11

13. 投标报价 11

14. 投标货币 11

15. 投标有效期 12

16. 投标保证金 12

四、投标文件的提交 12

17. 投标文件的密封、标记 12

18. 提交投标文件的截止时间和地点 12

19. 提交投标文件的截止时间和地点 13

五、开标与评标 13

20. 开标 13

21. 资格审查 13

22. 评标 14

23. 评标过程的保密 14

24. 投标人存在下列情况之一的，投标无效： 14

25. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效： 14

26. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标： 14

六、中标结果 15

27. 中标人的确定 15

28. 中标通知书 15

29. 签订合同 15

30. 履约保证金 15

七、其他事项 16

31. 采购代理服务费 16

32. 解释权 16

33. 需要补充的其他内容 16

第三章 合同书样式及主要条款 17

第四章 投标文件格式 24

一、开标一览表 24

二、 投标文件资格审查部分格式 25

（一）具有独立承担民事责任的能力 25

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 25

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 25

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 25

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 25

（六）法律、行政法规规定的其他条件 25

（八）投标人承诺书 26

（九）其他资料 27

三、投标文件商务技术部分格式 28

（一）法定代表人身份证明书 28

（二）法定代表人授权委托书 29

（三）投标函 30

（四）商务条款偏离表 31

（五）技术文件 32

（六）人员配备情况 33

（七）类似业绩表 34

（八）构成投标文件的其他资料 35

（九）中小企业或监狱企业、残疾人福利性单位声明函 36

第五章 采购需求 40

第六章 资格审查 44

资格审查前附表 44

1. 资格审查 44

2. 资格审查标准 44

3. 资格审查程序 45

第七章 评标办法（综合评分法） 46

评标办法前附表 46

1. 评标方法： 49

2. 评审标准 49

3. 评标程序 50

4. 政府采购政策 51

# 招标公告

|  |
| --- |
| 项目概况   云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购的潜在投标人应在政采云平台https://www.zcygov.cn获取招标文件，并于2025-06-04 09:30（北京时间）前递交投标文件。 |

### 一、项目基本情况

项目编号：YNZC2025-G3-02327-HCBY-0081

项目名称：云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购

预算金额（万元）：60

最高限价（万元）：A:15;B:15;C:15;D:15

采购需求：本项目为课程资源引进项目，引进的课程资源坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，持续深化党的创新理论武装，强化政治训练，加强履职能力培训，抓好专业技能培训。为高质量教育培训干部做好课程资源储备供给，分为四个包件，共引进400门课程资源（其中A包100门，最高限价：150000元；其中B包100门，最高限价：150000元；其中C包100门，最高限价：150000元；其中D包100门，最高限价：150000元）。

合同履行期限：自合同签订之日起至2026年3月31日。

本项目（否）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门针对中小企业采购；（1）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购：小微企业价格扣除优惠比例：10%;

3.本项目的特定资格要求：具有广播电视节目制作经营许可证和出版物经营许可证。

### 三、获取招标文件

时间：2025-05-14 06:00至2025-05-21 23:59，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台（http：//www.zcygov.cn）

方式：1.凡有意参加投标者，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?\_app\_=zcy.sys，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其他采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地投标人如之前已在云南CA在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022年1月1日前办理的云南CA需到云南CA办理处进行升级）。外省投标人在政采云平台办理的其他CA可直接使用，无需重复办理。2.按上述要求获取文件的投标人视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的投标资格。

售价（元）：0

### 四、响应文件提交

截止时间：2025-06-04 09:30（北京时间）

地点：请登录政采云平台（https://www.zcygov.cn/）进行电子投标。

### 五、开启

时间：2025-06-04 09:30（北京时间）

地点：昆明市日新路润城第一大道5幢2301华诚博远工程咨询有限公司

### 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 七、其他补充事宜

开标方式：网上开标

是否需要缴纳投标保证金：是

（A）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（A包）：

保证金金额：1000.00（元）

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、转账或电汇等非现金形式

（B）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（B包）：

保证金金额：1000.00（元）

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、转账或电汇等非现金形式

（C）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（C包）：

保证金金额：1000.00（元）

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、转账或电汇等非现金形式

（D）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（D包）：

保证金金额：1000.00（元）

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、转账或电汇等非现金形式

保证金缴纳截止时间：2025-06-04 09:30

其他：本项目招标公告在“云南省政府采购网”（http://www.yngp.com）上发布。特别注意：①如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标**。**

### 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：云南开放大学

地址：云南省昆明市呈贡区启秀街318号

联系方式：0871-65196605

2.采购代理机构信息

名称：华诚博远工程咨询有限公司

地址：昆明市日新路润城第一大道5幢2301

项目联系人：李丽 谭敏峰 赵衍创 申俊杰

联系方式：0871-63619855

# 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1.2 | 采购人 | 名 称：云南开放大学地址：云南省昆明市呈贡区启秀街318号联系人：任老师联系方式：0871-65196605 |
| 1.3 | 采购代理机构 | 名称：华诚博远工程咨询有限公司地址：昆明市日新路润城第一大道5幢2301项目联系人：李丽 谭敏峰 赵衍创 申俊杰联系方式：0871-63619855 |
| 1.4 | 项目名称 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购 |
| 1.5 | 包件名称 | A包：云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（A包）B包：云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（B包）C包：云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（C包）D包：云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（D包） |
| 2.1 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 2.2 | 项目预算（最高限价） | 详见第一章“招标公告” |
| 3.1 | 招标范围 | 详见第五章“采购需求” |
| 3.2 | 合同履行期限 | 详见第一章“招标公告” |
| 3.3 | 服务地点 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院。 |
| 3.4 | 质量要求 | 课程的设计、制作、审核、评价应符合《GBT 38857-2020 干部网络培训 课程信息模型标准》《GBT 38861-2020 干部网络培训课程制作流程标准》《GBT 38862-2020 干部网络培训 课程审核标准》等国家现行相关规范及标准。 |
| 4.1 | 申请人资格要求 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定**（1）具有独立承担民事责任的能力；**[法人或者其他组织的营业执照等证明文件。]**（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；** [提供2023至今任意一年经审计的财务报告（包含资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注即“四表一注”）或其基本开户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。工商登记注册之日起至投标截止时间不满一年的需提供自成立至今的财务报表或承诺书。]**（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；**[提供书面声明或相关证明材料。]**（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；**[①提供在投标截止之日前十二个月内（税款所属时期）任意3个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；成立至今不足3个月的投标人须提供承诺书；②提供在投标截止之日前十二个月内（费款所属时期）任意3个月的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；成立至今不足3个月的投标人须提供承诺书。**]****（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。**[提供书面声明或承诺书；重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚等。]**（6）法律、行政法规规定的其他条件**[①投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。评标前由采购代理机构查询，交由评标委员会审查后存档。②法律、行政法规规定的其他条件。③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标活动。]**2.本项目的特定资格要求：**具有广播电视节目制作经营许可证和出版物经营许可证。 |
| 4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受 接受 |
| 9.1 | 招标文件澄清截止时间 | 提交投标文件截止时间十五日前 |
| 10.3 | 实质性要求和条件 | 本招标文件中的实质性要求和条件，**不满足任何一条将导致投标无效。**请各投标人仔细阅读。 |
| 15.1 | 投标有效期 | 从提交投标文件截止之日起 90 日历天 |
| 16.1 | 投标保证金 | 投标保证金的金额：1000.00元。提交时间：以专项账户实际到账时间为准，到账截止时间为投标截止时间，未按时到账的保证金视为未提交。**投标保证金的形式：支票、汇票、本票、保函、转账或电汇等非现金形式。****投标保证金账户：**开户名称：华诚博远工程咨询有限公司云南分公司开户银行：中国农业银行股份有限公司昆明滇池路第一支行账 号：24027301040004815请投标人在汇款时务必注明所投项目的项目包件名称（可简写）及项目编号（可简写）**（每个包件需单独缴纳投标保证金）**，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。注：1.保证金必须从投标人的法人基本账户划出；2.保证金递交截止时间为投标截止时间，到账时间以保证金专项账户实际到账时间为准，未按时到账的保证金无效；3.拒绝私人账户汇款及银行存现；4.请潜在投标人在跨行转账时考虑以下因素：（1）按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午4点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；（2）在昆明市跨行转账尽量采用电汇方式。6.投标保证金无息退还到供应商的基本账户。7.保证金退还程序：（1）未中标人的投标保证金在中标通知书发出后5个工作日内退还。（2）中标人的投标保证金中标人与采购人签订合同后5个工作日内退还。 |
| 17.1 | 投标文件密封 | 登录“政采云”平台（https://www.zcygov.cn），供应商须在投标截止时间前完成投标文件的电子签章、加密及上传，投标截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件。 |
| 18.1 | 投标文件递交截止时间（同投标截止时间） | 见第一章“招标公告” |
| 18.2 | 投标文件递交地点 | 见第一章“招标公告” |
| 18.3 | 是否退还投标文件 | 否 |
| 20.1 | 开标时间和地点 | 同提交投标文件截止时间和地点 |
| 30 | 履约保证金金额 | 合同总价的5%**合同签订后十五个日历日内，乙方向甲方缴纳合同金额5%的履约保证金。自验收合格之日起，满1个月无质量问题后，甲方无息退还乙方。**账户名称：云南开放大学账 号：137284354714 开 户 行：中国银行昆明市聚贤街支行 |
| 31 | 采购代理服务费 |  服务类型费率中标金额（万元） | 政府、非政府采购项目招标 | 按此表下浮20%向供应商收取代理服务费 |
| 100以下 | 1.5% |
| 100-500 | 0.8% |
| 500-1000 | 0.45% |
| 1000-5000 | 0.25% |
| 5000-10000 | 0.1% |
| 10000-100000 | 0.05% |
| 1000000以上 | 0.01% |
| **需要补充的其他内容：无** |

**一、总 则**

### 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号） 等有关法律、法规和规章的规定，本项目已获得政府采购主管部门的批准，项目资金已落实。现对本项目进行公开招标。

1.2采购人：见投标人须知前附表。

1.3采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.4招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.5包件名称：见投标人须知前附表。

### 资金来源

2.1 资金落实情况：见投标人须知前附表。

2.2 预算金额：见投标人须知前附表。

### 招标范围

3.1 本项目招标范围：见“投标人须知前附表”。

3.2 本项目合同履行期限：见“投标人须知前附表”。

3.3 本项目服务地点：见“投标人须知前附表”。

3.4 本项目质量要求：见“投标人须知前附表”。

### 合格的投标人

4.1合格的投标人：见“投标人须知前附表”。

4.2 本次招标 **不接受** 联合体投标。

### 投标费用

5.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与准备和参加投标活动有关的全部费用。

### 质疑

6.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

受理质疑部门：采购人或采购代理机构

6.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　（二）质疑项目的名称、编号；

　　（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　（四）事实依据；

　　（五）必要的法律依据；

　　（六）提出质疑的日期。

　　投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

6.3采购人、采购代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

6.4投标人对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。

质疑答复应当包括下列内容：

　　（一）质疑投标人的姓名或者名称；

　　（二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

　　（三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

　　（四）告知质疑投标人依法投诉的权利；

　　（五）质疑答复人名称；

　　（六）答复质疑的日期。

　　质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

具体规定按中华人民共和国财政部令第94号--《政府采购质疑和投诉办法》办法处理。

### 投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政局提出投诉。

投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

　　（一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

　　（二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

　　（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

　　（四）事实依据；

　　（五）法律依据；

　　（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 二、招标文件

### 招标文件构成

8.1 要求提供的服务、采购过程及合同条款在招标文件中均有说明，招标文件共七章，各章的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 投标文件格式

第五章 采购需求

第六章 资格审查

第七章 评标办法

### 招标文件的澄清或者修改

9.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以在线不署名提交方式登录政采云平台https://www.zcygov.cn，要求采购人对招标文件予以澄清。

9.2招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在开标截止日前，务必查询网站信息，投标人自行登录政采云平台https://www.zcygov.cn获取澄清，无须回复确认已收到该澄清。

9.1 在投标截止时间15天前，确需要变更招标文件内容的，采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。无论对评标办法、评审项目等重要评审内容作何种变更，都要重新制作技术标电子招标文件，并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。招标文件的修改将在“云南省政府采购网、政采云平台https://www.zcygov.cn”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

9.2 投标人自行登录政采云平台https://www.zcygov.cn收取修改内容，无须回复确认已收到该修改。投标人应在截标时间前随时查看“政采云平台https://www.zcygov.cn”中有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

9.3 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标文件、 招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

## 三、投标文件的编制

### 投标文件编写注意事项

10.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第五章“采购需求”）和商务条件后，编写投标文件。如果没有按照招标文件要求提交全部投标文件或者资料，没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应是投标人的风险，并可能导致该投标无效。

10.2对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标明的实质性要求和条件的内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

10.3实质性要求和条件详见“投标人须知前附表”。

### 投标的语言及计量单位

11.1 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

11.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

### 投标文件的格式要求

12.1投标人应按第四章“投标文件格式”提供的格式完整地填写。

### 投标报价

13.1本项目采购预算金额及最高限价见“投标人须知前附表”，若投标人的投标报价超过最高限价，按不实质性响应招标文件要求处理。

13.2 投标人须就“采购需求”中的全部货物作完整唯一报价，投标人的报价应依据招标文件的要求，综合考虑为实施和完成合同所需人员工资、设备费、加班费、保险、管理费、**采购代理服务费**、利润及税金等全部费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。但报价不得低于企业成本价。

13.3投标人的投标报价应依据招标文件的要求，执行国家规定的现行相关技术、经济标准及规范，由投标人自行测算出现行市场的各单价及总价，该报价应符合国内行情并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此合同单价在合同实施期间将不因市场价格的变化而调整。

### 投标货币

投标以人民币报价。

### 投标有效期

15.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

15.2 因特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 投标保证金

16.1 保证金为人民币。投标人应在提交投标文件截止时间以前按“投标人须知前附表”规定的方式及金额递交，并在投标有效期内保持有效。

16.2办理银行转账时，请务必注明该项保证金所对应招标项目名称、包号及项目编号，以便核查。

16.3未中标投标人的保证金，将在中标通知书发出后由托管银行统一退还至投标人基本账户。中标人的保证金，在中标人按规定办理合同归档手续后，由托管银行退还至中标人基本账户。

16.4　有下列情形之一的，保证金不予退还：

（1）投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）投标人在响应文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的；

（4）投标人与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；

（5）招标文件规定的其他情形。

## 四、投标文件的提交

### 投标文件的密封、标记

17.1 投标人应按“ 投标人须知前附表”中规定进行密封并提交。

17.2 投标人在提交投标文件时，未按本须知要求密封、标记的，由投标人自行负责。

### 提交投标文件的截止时间和地点

18.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

18.2 投标人提交投标文件的时间和地点：见投标人须知前附表。

18.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

18.4 逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，视为撤回投标文件，采购人不予受理。

18.5 是否退还投标文件：详见须知前附表。

### 提交投标文件的截止时间和地点

19.1 在本章第18.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

19.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向投标人出具签收回执。

## 五、开标与评标

### 开标

20.1 采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标**。**

20.2开标程序

（1）宣布开标纪律；

（2）介绍有关参会人员；

（3）按照政采云平台自动提取投标人的顺序当众开标，依次导入有效投标人的电子投标文件。同时，由投标人对网上递交已加密的投标文件进行网上解密，解密完成后，系统公布各投标文件开标一览表内容。因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；

（4）投标单位在开标记录上签字确认；

（5）开标会议异议询问。

（6）开标结束。

20.3 投标文件如果出现计算或表达上的错误，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（5）对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述规定修正后的报价经投标人确认后对投标人起约束作用。如果投标人不确认修正后的报价，则其投标无效。

### 资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

### 评标

22.1评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为 5 人或以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加评标委员会的，要向采购代理机构出具授权函。

22.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

22.3 评标

本项目采用综合评标，评标委员会按照第七章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第七章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 评标过程的保密

开标后，直到授予中标人合同止，凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标无效。

### 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

### 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

### 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

## 六、中标结果

### 中标人的确定

27.1 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

27.2 采购人自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

27.3采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

### 中标通知书

28.1采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标公告期限为1个工作日。

28.2 在公告中标结果的同时，采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。

28.3中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 签订合同

29.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

29.2 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

29.3 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。或重新招标。

### 履约保证金

见投标人须知前附表。

## 七、其他事项

### 采购代理服务费

见投标人须知前附表。

### 解释权

本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购人及采购代理机构。

### 需要补充的其他内容

33.1需要补充的其他内容：见“ 投标人须知前附表”。

# 第三章 合同书样式及主要条款

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | **要 求** |
| 1 | 合同履行期限 | 自合同签订之日起至2026年3月31日。 |
| 2 | 质量要求 | 课程的设计、制作、审核、评价应符合《GBT 38857-2020 干部网络培训 课程信息模型标准》《GBT 38861-2020 干部网络培训课程制作流程标准》《GBT 38862-2020 干部网络培训 课程审核标准》等国家现行相关规范及标准。 |
| 3 | 服务地点 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院。 |
| 4 | 履约保证金 | 合同总价的5%合同签订后十五个日历日内，乙方向甲方缴纳合同金额5%的履约保证金。自验收合格之日起，满1个月无质量问题后，甲方无息退还乙方。账户名称：云南开放大学账 号：137284354714 开 户 行：中国银行昆明市聚贤街支行 |
| 5 | 合同价款支付 | （一）项目一阶段验收：验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款45%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的45%。（二）项目二阶段验收：验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款50%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的50%。（三）项目验收：验收合格后，签署《云南开放大学采购项目验收报告表》，乙方提供合同价款5%的发票,甲方据此向乙方支付合同价款的5%。 |
| 6 | 项目验收要求 | （一）项目一阶段验收：自合同签订之日起10天内，乙方提交项目人员名单和保密协议承诺，提供对接云南省干部在线学习学院课件智能管理系统方案或对接成功，乙方向甲方提出项目一阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款45%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的45%。（二）项目二阶段验收：自合同签订之日至2025年9月30日前，乙方交付合同内50%的课件后，乙方向甲方提出项目二阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款50%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的50%。（三）项目验收：合同服务期内，甲乙双方按照二阶段验收标准，完成全部约定课件的交付。乙方向甲方提出项目验收申请，甲方组织人员进行项目验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目验收报告表》，乙方提供合同价款5%的发票和甲乙双方共同签署的《云南开放大学采购项目验收报告表》。甲方据此向乙方支付合同价款的5%。 |

**合同编号： 项目编号：**

**云南省政府采购**

**（委托采购）**

**合同书**

**签订地点：云南省昆明市**

**签订日期： 年 月 日**

甲方（采购人公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话 ：

签订日期：

乙方（供应商公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话 ：

签订日期：

丙方（鉴证方公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

（注：本合同样式仅供参考，具体合同内容以采购方和使用方与中标人签订的合同为准）

**甲方：云南开放大学**

**乙方：**

甲乙双方根据项目编号为 “ ” 采购结果，经双方协商达成一致，签订以下内容：

1. **项目概况**

（一）服务标准：

（二）服务内容：

**二、合同总价**

以上合同总价包含乙方为履行本合同而向甲方提供全部服务的一切费用。

**三、项目完成时间**

自合同签订之日起至2026年3月31日。

**四、服务与技术支持**

在服务期内，甲方发出要课清单，乙方按要求在1个工作日内将相关课程清单上传至“云南省干部在线学习学院课件智能管理系统”。甲方确定引进课程，乙方以30门课程1个工作日的时限上传图标、试题、视频文件。甲方提出修改要求，乙方在48小时内完成响应。乙方技术支持联系人： 电话： 。

**五、验收及验收标准**

（一）项目一阶段验收：合同签订之日起10天内，乙方提交项目人员名单和保密协议承诺，提供对接云南省干部在线学习学院课件智能管理系统方案或对接成功，乙方向甲方提出项目一阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》。

（二）项目二阶段验收：自合同签订之日至2025年9月30日前，乙方交付合同内50%的课件后，乙方向甲方提出项目二阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》。

（三）项目验收：合同服务期内，甲乙双方按照二阶段验收标准，完成全部约定课件的交付。乙方向甲方提出项目验收申请，甲方组织人员进行项目验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目验收报告表》。

**六、合同价款结算**

（一）项目一阶段验收：验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款45%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的45%。

（二）项目二阶段验收：验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款50%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的50%。

（三）项目验收：验收合格后，签署《云南开放大学采购项目验收报告表》，乙方提供合同价款5%的发票,甲方据此向乙方支付合同价款的5%。

（五）乙方账户信息

开户名：

统一社会信用代码：

开户行：

银行账号：

乙方保证所提供收款账户信息真实、完整、准确，因乙方提供账户信息有误导致的无法收款的责任由乙方自行承担，由此给甲方造成的损失（包括但不限于甲方因此而重复支付的手续费，款项支付到第三人账户无法追回的损失，以及甲方为主张其权益而支出的诉讼费、律师费、公告费等一切合理费用）由乙方承担。

**七、履约保证金的交付和返还**

（一）履约保证金：合同签订后十五个日历日内，向甲方缴纳合同金额的5%，即 作为履约保证金。自验收合格之日起，满1个月无质量问题后，甲方无息退还乙方。

 履约保证金甲方收款银行账户信息：

 账户名称：云南开放大学

 账号：137284354714

 开户行：中国银行昆明市聚贤街支行

**八、甲乙双方的权利和义务**

**（一）甲方的权利和义务**

1.负责乙方的具体联系和衔接，项目服务时配备人员进行监管。

2.负责做好项目部署、调试的配合工作。

3.负责组织成立验收小组对项目进行验收并签署验收报告。

4.按合同规定享有乙方提供的技术支持与服务。

**（二）乙方的权利和义务**

1.严格按照合同约定完成甲方项目，根据甲方的实际情况，为甲方提供合理可行的解决方案，组织乙方相关专业人员进行实施，提供符合合同规定的服务。

2.乙方保证所提供的产品及服务质量达到有关国家标准、行业标准、业务规范以及合同约定的相关要求。

3.本项目中使用的任何产品和服务，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其他知识产权而引起法律和经济纠纷，由乙方承担所有相关责任。

4.严格遵守协商、技术澄清、商务谈判、成交所承诺的一切规定和条款。

5.遵守甲方的相关规章制度，接受甲方的监督、检查和考核。

6.乙方需加强员工的思想政治教育及管理，确保员工遵守意识形态、防控疫情、消防安全等相关要求及规定。

7.配合甲方共同进行项目验收。

**八、违约责任**

（一）除发生不可抗力事实外，乙方的服务与合同标准不相符合的，甲方有权拒绝验收；逾期提供服务将向甲方每日偿付合同总额 的违约金，逾期提供服务超过 30 个日历天的甲方有权单方面解除合同。因乙方超过 30 个日历天交付或交付成果与合同标准不符致使甲方解除合同的，乙方应承担合同总额 10%的违约金，若违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。甲方有权拒付合同价款以外的其他任何费用。因乙方违约导致甲方因诉讼、维权而产生的立案费、律师费、交通费、保全费等均由乙方负责。

（二）甲方逾期支付合同款将向乙方每日偿付欠款总额千分之一的违约金（累计不超过欠款总额的百分之五）。

（三）甲方有权拒付合同价以外的任何费用；乙方有权拒绝合同整体服务范围以外的条件。

**九、甲乙双方在履行合同过程中发生纠纷，应及时向有关管理部门反映，以便相关部门进行协调或处理；协调或处理不成的，也可以直接向甲方所在地人民法院提起诉讼。**

**十、本合同其他未尽事宜，按《民法典》有关规定处理。**

**十一、本合同一式柒份，甲方伍份，乙方贰份，具有同等法律效力。**

**十二、本合同自签订之日起生效，合同签订与执行地为甲方所在地。**

**十三、本合同不可分割之部分**

（一）成交人的谈判响应文件；

（二）成交通知书；

（三）附件： 1.产品明细

2.售后服务承诺

# 第四章 投标文件格式

## 一、开标一览表

包件名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标报价（元） | 合同履行期限 | 质量要求 | 备注 |
|  |  |  |  |
| 投标人： （电子签章）法定代表人或授权代理人： （电子签章） 年 月 日 |

## 投标文件资格审查部分格式

## （一）具有独立承担民事责任的能力

## （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

## （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

## （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

## （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

## （六）法律、行政法规规定的其他条件

**（七）本项目的特定资格要求**

## （八）投标人承诺书

本企业参与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的投标，现作如下承诺：

1.我公司参与此次投标活动所提交的所有资料都是合法、真实、有效的。

2.不与其他投标人串通投标、围标，依法、依规公平竞争，不损害招标人或其他投标人的合法权益。

3.不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书，不以法律、法规禁止的方式投标。

4.不与招标人或招标代理机构串通投标，不损害国家利益、社会公共利益或其他当事人的合法权益。

5.不向招标人、评标委员会成员、监督人员行贿。

6.不扰乱采购活动正常秩序。

7.不进行虚假恶意投诉。

8.因违反法律、法规或相关规定被查处的，不干预案件查处。

如出现违法、违规或不良行为，甘愿接受监督管理部门、纪检监察机关或司法机关调查处理。违法、违规或不良行为事实成立的，本投标人承担相关责任。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人： （电子签章）

法定代表人或授权代理人： （电子签章）

 年 月 日

## （九）其他资料

格式自拟

招标文件规定的其他材料

## 三、投标文件商务技术部分格式

## （一）法定代表人身份证明书

投标人名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人：（电子签章）

年 月 日

附：法人身份证扫描件

## （二）法定代表人授权委托书

致：采购人

本授权书声明： （投标人全称） 的法定代表人代表本公司授权 （委托代理人姓名） 为本公司合法代理人，就贵方组织的有关 （采购包件名称） 项目（项目编号：）的招标，以本单位名义投标。代理人在本项目投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

投标人： （电子签章）

法定代表人： （电子签章）

身份证号码：

委托代理人： （姓名）

职 务：

身份证号码：

年 月 日

附：委托代理人详细地址：

电话：

附：授权委托人身份证扫描件

## （三）投标函

致： （采购人名称）

我方仔细研究了（采购包件名称） （项目编号： ）项目招标文件的全部内容，正式授权下述签字人 （姓名和职务） 全权代表投标人 （投标人全称） 参加投标，并提交投标文件。

1.按招标文件采购需求，投标报价以“开标一览表”所填写的报价为准，服务地点： ，合同履行期限： 。

2.方已详细审查全部招标文件，包括*（澄清文件）（*如果有的话）。我方完全理解相关文件要求，并承担对这方面有不明及误解的后果。

3.在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件，并在投标人须知规定的投标文件有效期满之前均具有约束力。

4.同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

5.完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

6．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺将承担售后服务及保修责任。

7．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

8． （其他补充说明）。

 与本投标有关的正式通讯地址为：

地址： 邮政编码： 电话： 传真：

开户名称： 开户银行：

帐 号：

投标人： （电子签章）

法定代表人或委托代理人： （电子签章）

年 月 日

## （四）商务条款偏离表

投标人应逐条对应招标文件第五章“采购需求”和第三章“**合同书样式及主要条款**”中要求的商务条件，包括合同履行期限、付款方式、服务地点等内容，并根据实际投标情况如实填写本表格。

包件名称： 项目编号：

A、□我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，中标后我公司将严格遵照执行。

B、□我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，中标后将严格遵照执行。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件的商务条款要求 | 投标文件的商务条款 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

投标人： （电子签章）

法定代表人或委托代理人： （电子签章）

 年 月 日

**表格填写说明：**

1、投标人根据应根据实际投标情况，填写本表格，若无偏离，则勾选A项，电子签章即可。若有偏离，则勾选B项，按表格要求及实际情况填写后电子签章。

2、表格中“招标文件的商务条款要求”在填写时应注明该条款在招标文件的页码及条款号。

3、表格中“投标文件的商务条款”请投标人根据实际投标情况如实、完整、准确地填写。

4、**本表格中内容与投标文件其余部分不一致的，以本表格为准。**

5、填表示例：（有偏离情况的）

A、我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，中标后我公司将严格遵照执行。

B、我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，中标后将严格遵照执行。

## （五）技术文件

应包括第五章采购需求中要求的内容及第七章评标办法中技术部分、商务部分评分标准要求。

1. 项目理解及需求分析
2. 项目实施计划
3. 课件呈现
4. 课程资源的审核校对
5. 售后服务承诺及保障措施

## （六）人员配备情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **姓名** | **学历** | **职称** | **相关证书** | **服务内容** | **备注** |
|  | 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
|  | 项目组成员1 |  |  |  |  |  |  |
|  | 项目组成员2 |  |  |  |  |  |  |
|  | 项目组成员3 |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：本表可自由扩展，以上人员提供人员证明材料为身份证、职称证（如有）、专业技术职业资格（资质）证书（如有）、劳动合同、投标单位缴纳的社保缴纳证明（提供缴费所属时间在2023年01月至本项目投标文件提交截止时间前任意1个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明）。

投标人： （电子签章）

法定代表人或委托代理人： （电子签章）

年 月 日

## （七）类似业绩表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标人 | 项目名称 | 中标金额（元） | 中标时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：须提供合同（包含合同首页、标的金额所在页及合同签字盖章页）或中标（成交）通知书，同一合同下存在多个标段的视为一个业绩。

投标人： （电子签章）

法定代表人或委托代理人： （电子签章）

年 月 日

## （八）构成投标文件的其他资料

格式自拟

招标文件规定的其他材料

## （九）中小企业或监狱企业、残疾人福利性单位声明函

**1、中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称）的 （项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 企业名称（电子签章）：

 日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填写。

**2、残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 投标人： （电子签章）

 法定代表人或委托代理人： （电子签章）

日 期：

**注：中标人为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随中标结果同时公告，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。**

**3、监狱企业证明文件**

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**4.节能产品/环境标志产品承诺书（按需提供）**

致 （采购人名称） ；

本单位承诺，根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库（2019）9号）的规定，本单位提供的（产品名称）取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品／环境标志产品认证证书的节能产品环境标志产品，且产品认证依据《节能产品政府采购品目清单》《环境标志产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本，并可在市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台中查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

 日期：

# 第五章 采购需求

**一、简要概况：**

本项目为课程资源引进项目，引进的课程资源坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，持续深化党的创新理论武装，强化政治训练，加强履职能力培训，抓好专业技能培训。为高质量教育培训干部做好课程资源储备供给，分为四个标段，共引进400门课程资源。

1. **需执行的国家相关标准、行业标准及规范：**

课程的设计、制作、审核、评价应符合《GBT 38857-2020 干部网络培训 课程信息模型标准》《GBT 38861-2020 干部网络培训 课程制作流程标准》《GBT 38862-2020 干部网络培训 课程审核标准》等国家现行相关规范及标准。

**三、服务内容：**

提供符合课程建设目标需求的课程，课程分为标准课程和微课。

（一）标准课程：每门课程资源时长一般在40分钟左右（时长30分钟及以上的计为1门课程，时长小于30分钟且大于15钟的计为0.5门课程，时长15分钟及以下的计为0.25门课程）；配套试题量不低于总课程量的80%，每套题目均含有单选、多选、判断三种题型，且单套试题总量不低于15题；图标、视频文件按甲方要求进行设计制作。

（二）微课：制作内容符合需求，制作质量高，课程内容成系列，画面精美，有配音的需要专业配音做旁白解说，一般时长15分钟及以下，每个微课单价以0.25门标准课程计价。

**四、目标需求：**

课程选题原则上应包含且不限于下面所列举的选题：

**（一）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段1）课程引进范围：**

包括但不限于党的理论教育和党性教育，以深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想为主题主线，深入讲解党的基本理论、基本路线、基本方略，提高学员把握方向、把握大势、把握全局的能力。党章和党规党纪的讲解，强化政治忠诚教育，加强政治纪律和政治规矩教育，强化民主集中制教育，加强斗争精神和斗争本领养成，提高干部辨别政治是非、保持政治定力、驾驭政治局面、防范政治风险的能力；强化正确权力观、政绩观、事业观教育，让“十种鲜明导向”成为各级干部的工作理念、自觉行动和鲜明特质；强化党的宗旨、革命传统、党风廉政教育，坚决反对“四风”，永葆共产党人政治本色；加强铸牢中华民族共同体意识教育，深化“党的光辉照边疆、边疆人民心向党”“拥护核心、心向北京”等主题实践，引导干部树立正确的国家观、历史观、民族观、文化观、宗教观；加强社会主义核心价值观教育、中华优秀传统文化教育、中华民族传统美德教育，强化政德教育、警示教育，开展家庭家教家风教育。

**（二）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段2）课程引进范围：**

包括但不限于履职能力提升，围绕贯彻落实党的二十大、党的二十届三中全会作出的重大战略部署，分层级分领域分专题开展建设现代化产业体系、推进乡村全面振兴、提升城镇化发展质量、促进区域协调发展、建设世界一流企业、办好人民满意的教育、推进科技自立自强、发展全过程人民民主、坚持全面依法治国、发展文化事业、国际传播能力建设、推进碳达峰碳中和、贯彻总体国家安全观、增强维护国家安全能力、深化公共安全治理和社会治理、防范化解金融风险、应急管理和突发事件处置、增强党组织政治功能和组织功能等专题培训，提高干部推动高质量发展本领、服务群众本领、防范化解风险本领。

**（三）云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段3）课程引进范围：**

包括但不限于知识能力提升，重点开展经济、政治、文化、社会、生态文明、党的建设、宪法和法律等知识内容讲解，开展军事、国防、外交、统战、教育、科技和民族、宗教、财税、金融、统计、信访、保密、机构编制、老干部工作、应急管理、城市建设、公共卫生、舆情应对、基层治理、反垄断、知识产权及身心健康等知识学习。加强低空经济、信息技术、人工智能、生物技术、新能源、新材料等新知识新技能学习。

1. **云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段4）课程引进范围：**

包括但不限于开放意识提升，重点开展意识形态、铸牢中华民族共同体意识、边防、海防、边疆地区基层治理、边疆经济贸易、区域经济产业、跨境商务、生态文明、国情、省情、市情分析等知识学习。

| 标段 | 产品（项目）名称 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 最高限价（元） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段1） | 100 | 门 | 1500.00 | 150000.00 |
| 2 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段2） | 100 | 门 | 1500.00 | 150000.00 |
| 3 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段3） | 100 | 门 | 1500.00 | 150000.00 |
| 4 | 云南开放大学云南省干部在线学习学院2025年建设项目—引进课程资源采购（标段4） | 100 | 门 | 1500.00 | 150000.00 |
|  | 合计 | 400 | 门 | 1500.00 | 600000.00 |

**五、人员组成：**

乙方需配备专门的对接人员与甲方及时沟通和回应相关要求。

1.项目经理（1名）：负责项目总体统筹对接。

2.项目技术人员（4名）：分别负责视频、试题、导入文件、图标等相关事宜。

1. **服务质量要求：**

（一）资源内容要求

乙方根据甲方需求提供课程资源清单，将清单上传至“云南省干部在线学习学院课件智能管理系统”，并配合完成期间甲方的各项资源相关需求，甲方通过评审筛选确定最终的引进课程。同时保证符合以下具体要求：

1.政治性。符合党的基本路线、基本纲领和方针政策，体现马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的要求。

2.科学性。内容正确，逻辑严谨，层次清晰；举例合情合理，准确真实；场景设置、素材选取、名词术语、操作示范符合相关规定。

3.针对性。选题恰当，重点突出，深入浅出，易于接受，针对性强，课件内容以党政领导干部学习的特点和要求为依据，适应本地干部学习的需要。

4.安全性。课程禁止附带广告、不良代码和病毒，不需安装任何特殊控件。

5.时效性。课程思想和内容应能及时传递党和国家的重大方针政策及其贯彻落实情况，有助于了解当前社会动态和热点问题，了解各行各业的新创新、新知识、新成就。

6.专业性。课程专业性强，能有效指导干部素质能力提升，能提升各行各业干部的专业能力和胜任力。

7.引领性。内容前沿，反映该领域最新进展，有主讲老师的，主讲老师一般应为知名学者或来自知名研究机构，在该领域具有权威性。

8.适应性。课程能上载到甲方平台顺畅运行，兼容性强，支持主流操作系统和浏览器，学习体验好，能够断点续学，记录学习进度和学分。

9.技术性。图像、动画、声音、文字、结构设计合理；画面清晰，动画连续，色彩逼真，文字醒目；配音标准，音量适当，快慢适度；文档齐备。

10.艺术性。媒体多样，选用适当；设置恰当，创意新颖；构思巧妙，节奏合理；画面悦目，声音悦耳。

（二）授课教师要求

授课教师政治合格，对所讲授的课程内容有深入的研究或承担对应内容的课题研究的国内或云南省内知名专家。

（三）资源审校要求

乙方需要提供课程资源使用授权，并签署“课程使用授权书”，并对课程资源进行“初审”无异议后提交甲方进行评审。乙方需要对甲方提出的意见进行修改和调整，不配合修改的课程不引进。

资源参数要求

1.成品视频文件，格式要采用MP4格式，图像音质清晰可识别，高清课程分辨率不低于1920\*1080像素，码流率不低于5Mbps，帧率不低于25fps。标清课程按学院需求提供。

2.图标文件，图标要简洁、美观、主题明确，图标显示的课程名称要正确，图片缩放0.5至5倍图片文字不可有歧义，文件大小为20k-50K，jpg格式，像素为253\*180。

3.引进咨询评审文件要求提供试题文件和URL播放链接（或上传视频）。

4.试题文件格式要求为指定模板的Excel。

5.导入文件格式要求为指定的文本文档。

（五）响应服务要求

甲方发出要课清单，乙方按要求在1个工作日内将相关课程清单上传至“云南省干部在线学习学院课件智能管理系统”。甲方确定引进课程，乙方以30门课程1个工作日的时限上传图标、试题、视频文件。甲方提出修改要求，乙方在48小时内完成响应。

（六）知识产权约定

乙方应拥有所提供的课件资源的合法销售权，对所提供的课件涉及与第三方知识产权的所有事宜负责，课件中采用的字体以及图画、图像、音频、视频等多媒体素材，应保证版权归属清晰，无知识产权纠纷，同时提供版权证明或授权证明，并负责对产品涉及与第三方知识产权的所有事宜。

（七）售后服务要求

1.按时按质按量提交课件，解决课件问题，服务响应不得长于48小时。

2.乙方配合甲方完成课件评审所需的技术支持。

3.提供1年的质保期。

**七、项目验收要求：**

课程内容以甲乙各批次双方确认签署的“课程使用授权书”中所附清单为准。

（一）项目一阶段验收：自合同签订之日起10天内，乙方提交项目人员名单和保密协议承诺，提供对接云南省干部在线学习学院课件智能管理系统方案或对接成功，乙方向甲方提出项目一阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款45%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的45%。

（二）项目二阶段验收：自合同签订之日至2025年9月30日前，乙方交付合同内50%的课件后，乙方向甲方提出项目二阶段验收申请，甲方组织人员进行阶段性验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目阶段性验收表》，乙方提供合同价款50%的发票，甲方据此向乙方支付合同价款的50%。

（三）项目验收：合同服务期内，甲乙双方按照二阶段验收标准，完成全部约定课件的交付。乙方向甲方提出项目验收申请，甲方组织人员进行项目验收。验收合格后，甲乙双方共同签署《云南开放大学采购项目验收报告表》，乙方提供合同价款5%的发票,甲方据此向乙方支付合同价款的5%。

**本项目所属行业：软件和信息技术服务业**

# 第六章 资格审查

## 资格审查前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评 审 因 素** | **评 审 标 准** |
| 1 | 具有独立承担民事责任能力 | 法人或者其他组织的营业执照等证明文件。 |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供2023至今任意一年经审计的财务报告（包含资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注即“四表一注”）或其基本开户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。工商登记注册之日起至投标截止时间不满一年的需提供自成立至今的财务报表或承诺书。 |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 提供书面声明或相关证明材料。 |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | ①提供在投标截止之日前十二个月内（税款所属时期）任意3个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；成立至今不足3个月的投标人须提供承诺书；②提供在投标截止之日前十二个月内（费款所属时期）任意3个月的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；成立至今不足3个月的投标人须提供承诺书。 |
| 5 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供书面声明或承诺书；重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚等。 |
| 6 | 法律、行政法规规定的其他条件 | ①投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。评标前由采购代理机构查询，交由评标委员会审查后存档。②法律、行政法规规定的其他条件。③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标活动。 |
| 7 | 本项目的特定资格要求 | 具有广播电视节目制作经营许可证和出版物经营许可证 |

## 1. 资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

## 2. 资格审查标准

资格审查标准：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格条件以及证明文件等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；见资格审查前附表。

## 3. 资格审查程序

采购人依据本章第2项规定的标准对投标文件进行资格审查。有一项不符合审查标准的，投标无效。**注：合格投标人不足3家的，不再进入评标程序，作废标处理。**

# 第七章 评标办法（综合评分法）

## 评标办法前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评 审 因 素** | **评 审 标 准** |
| 2.1 | 符合性审查标准 | 投标文件格式 | 投标文件按第四章“投标文件格式”要求填写，内容完整且关键字迹清晰 |
| 投标文件签署、盖章 | 按第四章“投标文件格式”要求在规定位置进行电子签章 |
| 合同履行期限 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.2款规定 |
| 服务地点 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3 款规定 |
| 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知前附表”第15.1款规定 |
| 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知前附表”第16.1款规定 |
| 投标报价 | 投标文件没有投标报价的；投标文件中，投标人投报两个或多个报价未声明哪个有效的；报价超过招标文件中规定的最高限价。 |
| 法定代表人身份证明书 | 符合“第四章”投标文件格式要求填写并在规定位置进行电子签章 |
| 法定代表人授权委托书 | 符合“第四章”投标文件格式要求填写并在规定位置进行电子签章 |
| 其他无效情形 | 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形 |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** |
| 2.2.1 | 分值构成（满分100分） | 投标人的评标总得分＝F1＋F2＋F3 |
| 投标报价 F1：满分12分；技术部分 F2：满分63分；商务部分 F3：满分25分。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评分因素** | **评分标准** |
| 2.2.2(1) | 投标报价F1评分标准 | 投标报价评分（满分12分）计算公式 | 投标报价计算公式= （评标基准价/该投标人报价）×12 即：F1=[C/（B1，B2，…，Bn）]×12注：C 为评标基准价，即经初步审查合格且投标价格最低的有效投标报价；B1，B2，…，Bn 为第 n 个经初步审查合格的有效投标报价。注：（1）在计算投标报价得分时，对小微企业给予**10%**的扣除。（2）残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业。（3）监狱企业或残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受政策，只进行一次价格扣除。评标基准价：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。 |
| 2.2.2(2) | 技术部分F2评分标准 | 项目理解及需求分析(满分25分） | 对项目理解及需求分析情况进行评分，内容包括但不限于：**政治性、科学性、针对性、安全性、时效性、专业性、引领性、适应性、技术性、艺术性**等十项内容，根据对本项目课程资源内容理解、符合程度、准确性，深刻理解采购需求及要求，编制方案完整、结构清晰、符合度高的实施方案。同时提供一门符合该标段选题的课程资源PPT、文字稿以及课程教师的简介信息。**第一档（2.5分）：**上述十项内容中，每有一项内容提供了详尽描述，理解及需求内容分析完整，符合程度、准确性，深刻理解采购需求及要求的，则该项得2.5分；**第二档（2分）：**上述十项内容中，每有一项内容存在细微瑕疵的，则该项得2分；**第三档（1分）：**上述十项内容中，每有一项内容宽泛的，则该项得1分；**第四档（0.5分）：**上述十项内容中，每有一项内容缺乏完整性或合理性的，则该项得0.5分；**第五档（0分）：**上述十项内容中，每有一项内容缺失或存在重大缺陷的，则该项得0分。 |
| 项目实施计划（满分8分） | 提供本项目进度计划安排，内容实施进度周期和各计划阶段的具体说明。**第一档（8分）：**明确具体实施阶段划分及各阶段工作内容安排，内容详细可行、衔接合理，能够较好满足项目要求的，得8分；**第二档（5分）：**提供实施阶段划分及各阶段工作内容安排，内容明确可行但有缺漏、衔接有不合理部分，但能够满足项目要求的，得5分；**第三档（3分）：**提供实施阶段划分及各阶段工作内容安排，内容不可行，有缺漏、衔接不合理的，得3分；**第四档（0分）：**未提供项目实施计划的，得0分。 |
| 课件呈现（满分10分） | 提供符合本项目要求的课程截图，包括以下几个重点环节：**第一项内容（2.5分）：**课程资源呈现画面（远景、近景、动画界面各不少于三张）。**第二项内容（2.5分）：**课程ppt部分截图（不少于三张）。**第三项内容（2.5分）：**课程资源视频参数页面（展示包括课程名称、时长、格式、码流、帧宽、帧高）。**第四项内容（2.5分）：**课程资源音频参数页面（展示包括比特率、频道、采样频率）。**注：以上内容均按要求提供的则得该项对应分值，每有一处存在缺陷或不满足要求的，则对应项不得分。** |
| 人员团队（满分15分） | **基础评审项：项目组成员能够满足“第五章 采购需求”中人员组成的得基本分4分，不满足则本项人员团队（满分15分）不得分。**在成员组成满足项目要求的基础上，对以下内容进行打分：**第一项内容（6分）：**针对投标人的人员团队组成进行打分，内容包括但不限于：**人员配置针对项目实施内容、职责清晰、分工明确、经验丰富、专业齐全、搭配合理。****第一档（1分）：**上述六项内容中，每有一项内容提供了详尽描述，则该项得1分；**第二档（0.5分）：**上述六项内容中，每有一项内容缺乏完整性、合理性，则该项得0.5分；**第三档（0分）：**上述六项内容中，每有一项内容缺失的，则该项得0分；**第二项内容（5分）：**项目组人员持有高级职称证书的每人加1.5分，满分3分，加满为止；持有中级职称证书的每人加0.5分，满分2分，加满为止（一个人员提供多本证书，只算其中最高职称证书单次加分）。**注：所有人员需提供证明材料，证明材料为身份证、职称证（如有）、专业技术职业资格（资质）证书（如有）、劳动合同、投标单位缴纳的社保缴纳证明（提供缴费所属时间在2023年01月至本项目投标文件提交截止时间前任意1个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明），无证明材料或未按照要求提供证明材料或材料不明确，该人员不予认可。** |
| 课程资源的审核校对（满分5分） | 对课程资源内容的审核校对流程和制度进行评分，审核校对内容需要包括：**政治性、保密性、安全性、课程专业性、课程质量**五个方面。投标人需对课程资源交付前所进行的审校流程与各层级所负责的审核内容进行说明展示。**第一档（1分）**上述五项内容中，每有一项内容提供了详尽描述，审校流程与层级清晰分明、完整的，则该项得1分；**第二档（0.8分）：**上述五项内容中，每有一项内容存在细微瑕疵的，则该项得0.8分；**第三档（0.5分）：**上述五项内容中，每有一项内容宽泛的，则该项得0.5分；**第四档（0.2分）：**上述五项内容中，每有一项内容缺乏完整性或合理性的，则该项得0.2分；**第五档（0分）：**上述五项内容中，每有一项内容缺失或存在重大缺陷的，则该项得0分。 |
| 2.2.2(3) | 商务部分F3评分标准 | 售后服务承诺及保障措施（满分10分） | **第一档（10分）：**售后服务承诺及方案阐述全面，合理且切合实际，有健全的售后保障措施和响应机制，快速服务响应能力满足本项目要求，能够及时解决售后问题的，得10分；**第二档（7分）：**售后服务承诺及方案阐述全面存在但细微瑕疵，能够满足项目要求，有健全的售后保障措施和响应机制但存在细微瑕疵，快速服务响应能力满足本项目要求，能够及时解决售后问题，得7分；**第三档（4分）：**售后服务承诺及方案基本合理，基本满足项目要求，但未切合实际的，响应时间满足本项目要求，能够解决售后问题，得4分；**第四档（1分）：**售后服务承诺及方案不合理，勉强满足项目要求，得1分；**第五档（0分）：**未提供售后服务承诺的，得0分。 |
| 业绩（满分15分） | 投标人提供**2021年（合同签订之日需在2020年12月31日之后）**至今课件相关业绩，须提供合同或中标通知书复印件，每提供一个得2.5分，最高15分。**注：须提供合同（包含合同首页、标的金额所在页及合同签字盖章页）或中标（成交）通知书，同一合同下存在多个标段的视为一个业绩。无证明材料或未按照要求提供证明材料或材料不明确，无法体现业绩内容的，不予认可。** |

## 1. 评标方法：

本次评标采用综合评分法。评标委员会对通过资格审查、符合性审查的投标文件，按照本章第2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 2. 评审标准

**2.1 符合性审查标准**

符合性审查标准：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应；见评标办法前附表。

**2.2 分值构成与评分标准**

2.2.1分值构成

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）商务部分：见评标办法前附表。

2.2.2评分标准

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）商务部分：见评标办法前附表。

2.2.3评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

**3.1 符合性审查**

评标委员会依据本章第2.1项规定的标准对投标文件进行符合性审查。有一项不符合评审标准的，投标无效。

**3.2 商务和技术评估，综合比较与评价**

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出投标人的评标总得分。

（1）按本章第2.2.2（1）规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分F1，并计算投标报价评分分值；

（2）按本章第2.2.2（2）规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分F2；

（3）按本章第2.2.2（3）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分F3；

（4）按本章第2.2.1项所列公式计算评标总得分。

3.2.2技术部分（F2）及商务部分（F3）得分由评标委员会成员独立评分，计算各投标人得分的算术平均值计入各投标人总分。

3.2.3评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**3.3 投标文件的澄清原则：**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人对所提交的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，进行澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 投标人的澄清、说明和补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

**3.4 投标人有以下情形之一的，其投标无效：**

（1）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（2）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

**3.5 评标结果**

3.5.1 评标委员会按得分由高到低顺序推荐三名中标候选人，并提出书面评标报告。

3.5.2 采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标人。

**3.6 核心产品**

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价低的获得中标人推荐资格，评审得分及报价相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 4. 政府采购政策

**4.1中小企业**

4.1.1根据“国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知”，《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（1）符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

4.1.2请投标人根据“国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知”《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，提供《中小企业声明函》，未提供的在价格评分时不对投标报价进行扣除。投标人对《中小企业声明函》的真实性负责。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行业名称** | **指标名称** | **计量****单位** | **中型** | **小型** | **微型** |
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y<20000 | 50≤Y<500 | Y<50 |
| 工业\* | 从业人员（X） | 人 | 300≤X<1000 | 20≤X<300 | X<20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y<40000 | 300≤Y<2000 | Y<300 |
| 建筑业 | 营业收入（Y） | 万元 | 6000≤Y<80000 | 300≤Y<6000 | Y<300 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z<80000 | 300≤Z<5000 | Z<300 |
| 批发业 | 从业人员（X） | 人 | 20≤X<200 | 5≤X<20 | X<5 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 5000≤Y<40000 | 1000≤Y<5000 | Y<1000 |
| 零售业 | 从业人员（X） | 人 | 50≤X<300 | 10≤X<50 | X<10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 500≤Y<20000 | 100≤Y<500 | Y<100 |
| 交通运输业\* | 从业人员（X） | 人 | 300≤X<1000 | 20≤X<300 | X<20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 3000≤Y<30000 | 200≤Y<3000 | Y<200 |
| 仓储业 | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<200 | 20≤X<100 | X<20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y<30000 | 100≤Y<1000 | Y<100 |
| 邮政业 | 从业人员（X） | 人 | 300≤X<1000 | 20≤X<300 | X<20 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y<30000 | 100≤Y<2000 | Y<100 |
| 住宿业 | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<300 | 10≤X<100 | X<10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y<10000 | 100≤Y<2000 | Y<100 |
| 餐饮业 | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<300 | 10≤X<100 | X<10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 2000≤Y<10000 | 100≤Y<2000 | Y<100 |
| 信息传输业\* | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<2000 | 10≤X<100 | X<10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y<100000 | 100≤Y<1000 | Y<100 |
| 软件和信息技术服务业 | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<300 | 10≤X<100 | X<10 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y<10000 | 50≤Y<1000 | Y<50 |
| 房地产开发经营 | 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y<200000 | 100≤Y<1000 | Y<100 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 5000≤Z<10000 | 2000≤Z<5000 | Z<2000 |
| 物业管理 | 从业人员（X） | 人 | 300≤X<1000 | 100≤X<300 | X<100 |
| 营业收入（Y） | 万元 | 1000≤Y<5000 | 500≤Y<1000 | Y<500 |
| 租赁和商务服务业 | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<300 | 10≤X<100 | X<10 |
| 资产总额（Z） | 万元 | 8000≤Z<120000 | 100≤Z<8000 | Z<100 |
| 其他未列明行业\* | 从业人员（X） | 人 | 100≤X<300 | 10≤X<100 | X<10 |

**4.2监狱企业**

4.2.1根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号），监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**4.3残疾人福利性单位**

4.3.1根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

4.3.2符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

**4.4节能、环境标志产品**

按照“财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知”财库〔2019〕9号的规定执行。

**4.5国家强制认证产品**

采购产品属于《强制性产品认证目录描述与界定表（2020年修订版）》内，根据《中华人民共和国认证认可条例》及《强制性产品认证管理规定》（国家质量监督检验检疫总局第117号）规定，提供相关证明材料。