**阿勒泰市阿苇滩镇奶制品加工车间提升**

**改造建设项目**

文件编号：TTJY-A2025041

**竞争性谈判文件**

采购单位：阿勒泰市阿苇滩镇人民政府

招标机构名称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司

2025年7月

目 录

[第一章 竞争性谈判公告 1](#bookmark1)

[第二章 供应商须知 5](#bookmark4)

[第三章 评标办法 33](#bookmark6)

[第四章 技术规格、数量及质量要求 3](#bookmark8)6

[第五章 合同条款及格式 43](#bookmark10)

[第六章 响应文件格式 53](#bookmark12)

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

阿勒泰市阿苇滩镇奶制品加工车间提升改造建设项目的潜在供应商应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2025年7月21日11点00分（北京时间）前提交响应文件。

## **一、项目基本情况**

项目编号：TTJY-A2025041

项目名称：阿勒泰市阿苇滩镇奶制品加工车间提升改造建设项目

采购方式：☑竞争性谈判 □竞争性磋商 □询价

预算金额：100万元

最高限价：100万元

采购需求：厂房改造1000平方米及购置巴氏消毒设备等配套附属设施

合同履行期限：签订合同后60 日内完成供货并安装投入使用。

本项目不接受联合体。

## **二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：符合（1）《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46 号）；（2）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；（3）《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)。（注： ⑴、以上政策不重复享受。⑵、如属于上述企业需按竞争性谈判文件要求提供相关资料）。⑶、本项目属于专门面向中小企业采购项目。）

3.本项目的特定资格要求：3.1供应商须提供有效的营业执照，具有独立承担民事责任的能力；财务状况和商业信誉良好，在经营活动中没有违法记录；3.2供应商必须具有独立完成本项目的能力；3.3根据《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》之规定，供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn）查询未被列为失信被执行人；

4.与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

## **三、获取采购文件**

时间：2025年7月11日至2025年7月15日，每天上午10：00至14：00，下午14:00至23:59（北京时间，法定节假日除外 ）

地点：供应商登陆政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件；

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件；

售价：0

**四、响应文件提交**

截止时间：2025年7月21日11点00分（北京时间）

地点：政府采购云平台投标客户端

**五、开启**

时间：2025年7月21日11点00分（北京时间）

地点：政府采购云平台开标客户端

响应文件解密时长：30 分钟

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

1. **其他补充事宜**

1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。

2、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆-安信CA服务热线18399999326；翔晟CA服务热线025-66085508；新疆CA服务热线4000921999。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

4、其他事项：

1、政府采购相关政策执行：按照财政部财库[2020]46号、[2014]68号、[2017]161号、[2019]19号等文件要求，落实优先采购节能环保产品、促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）等政策。

2、本公告在新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn）发布。

3、请各供应商随时关注本项目的变更、答疑、澄清文件。

4、本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取征集文件，并通过政采云电子投标客户端制作响应文件，同时自行承担与投标有关的一切费用。

5、各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

6、供应商可前往新疆政府采购网

（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线进行咨询。

7、本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过CA在政采云平台上传加密的电子响应文件。

8、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子响应文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目响应文件解密时间定为30分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

1. **凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：阿勒泰市阿苇滩镇人民政府

地 址：阿勒泰市

联系方式：17399590777

2.采购代理机构信息

名 称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司

地 　址：阿勒泰市南区迎宾路金枫雅苑三号商业楼三楼

联系方式：19990657234

3.项目联系方式

联 系 人：马月 联系方式：19990657234

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条  款  号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 项目名称  项目编号 | 项目名称：阿勒泰市阿苇滩镇奶制品加工车间提升改造建设项目  项目编号：TTJY-A2025041 |
| 2 | 采购人信息 | 采购人名称：阿勒泰市阿苇滩镇人民政府  联系电话：17399590777 |
| 3 | 采购代理机 构 | 名 称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司  地 址：阿勒泰市南区金枫雅苑三号商业楼三楼  联 系 人：马月  联系电话：19990657234 |
| 4 | 供货地点级 供货周期 | 供货地点：阿勒泰市阿苇滩镇  供货周期：签订合同后60日内完成供货并安装投入使用 |
| 5 | 付款方式 | 合同签订后支付50%预付款，所有货物供货完成并安装投入使用支付至合同价的80%，验收合格后支付剩余20%。 |
| 6 | 质保期 | 2年 质量要求：合格 |
| 7 | 资金来源 | 中央衔接资金 |
| 8 | 招标方式 | 竞争性谈判(本项目采用网上电子招投标) |
| 9 | 供应商资格 条件及其他要求 | (1) 具备有效的营业执照；  (2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  (3) 在中华人民共和国境内注册，未在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、“中国政府采购网”  (www.ccgp.gov.cn ) 等渠道列入失信被执行人、税收违法黑名单 、政府采购严重违法失信行为记录名单；  （4）供应商提供2024年度经审计的财务报告 (至少包括审计报告、资产负债表和利润表 (成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立至今的财务报表)；  （5）按照采购文件要求及项目实际情况，提出完整有效、且可行的售后服务方案（包括故障处理及上门服务、应答时间、处理时间及应急解决方案等、质保期内服务方式、质保期外服务方式、优惠承诺、备件库、维修人员等） |
| 10 | 供应商信用  查询 | 1、查询渠道：信用中国 、中国政府采购网。  2、截止时点：开标后评标前。  3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购代理机构在 规定时间查询内打印交予评审小组。  4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名 单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人 民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝 其参与政府采购活动。联合体成员任意一方存在不良信用记录的 , 视同联合体存在不良信用记录。 |
| 11 | 踏勘现场 | 不组织,供应商自行组织踏勘现场。 |
| 12 | 投标预备会 | 不召开 |
| 13 | 联合体投标 | ☑不接受  □接受，联合体投标的须在响应文件中提供联合体协议书，联合体 所有成员不得超过 2 家，联合体的任何一方均不得再与其他投标 单位联合。 |
| 14 | 招标代理费 | 中标单位在领取本项目成交通知书时，参考新建招协[2024]4号文中 规定由中标单位向招标代理机构支付本项目代理费。 |
| 15 | 最高投标限 价 | 招标人设置投标报价最高限价(元)：100万元（壹佰万元整），高于最高限价的响应文件按无效投标处理。 |
| 16 | 投标有效期 | 投标有效期为 90 日历天 (从投标截止之日算起) 。在此期限内， 凡符合本采购文件要求的响应文件均保持有效。 |
| 17 | 投标保证金 | 投标保证金金额：20000元（贰万元整）  投标保证金缴纳截止时间：投标截止时间之前从供应商账户转出。  投标保证金缴纳形式：电汇、转账、支票、保函方式缴纳  账户名称：新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司  账 号：3008120719200038550  开户行名称：中国工商银行股份有限公司阿勒泰望湖支行  行 号：102902012073  注：1）投标保证金必须于投标截止时间之前交纳，以到账时间为准，逾期不交者视为自动放弃，逾期交纳者视为无效；  2）转账时须注明转账项目名称及用途；  3）在规定的投标保证金到账日期之后递交投标保证金的、未将汇款凭证及代理机构开具的保证金收据附在响应文件中的视同未交纳投标保证金，均为无效投标企业。  4）供应商将开具保函支付保费的保费支付凭证一同列入响应文件并加盖公章由评标委员会查验，否则视为未缴纳投标保证金  5）供应商应充分考虑保证金在银行之间划转所需要的时间，以确保其在截止时间之前到达指定账户，否则后果自负。注：保证金汇款单或保函手续费上需备注项目名称（否则视为无效标） |
| 18 | 响应文件形 式 | “ 电子加密响应文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的响应文件。 |
| 19 | 响应文件份 数及要求 | 待开标结束后，中标企业请于五日内提供纸质响应文件(一正二副，死页胶装方式装订，无需密封) 并承诺与纸质响应文件内容一致的承诺书至新疆天泰嘉源工程项目管理有限公司(新疆阿勒泰市南区金枫雅苑三号商业楼三楼) 。供应商可采用邮寄方式提供纸质版响应文件 (收件地址：新疆阿勒泰市南区金枫雅苑三号商业楼三楼，收件人：马月19990657234) ，费用由中标单位自行承担。 |
| 20 | 响应文件的上传和递交 | 1. 电子加密响应文件：响应文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的响应文件上传至政采云平台， 在开标时间开始后，待采购代理机构发出解密通知后30分钟内解密响应文件。  a.供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密响应文件的投 标无效。b.供应商成功上传电子加密响应文件后，可自行打印投 标文件接收回执。 |
| 21 | 投标截止时间及地点 | 投标截止时间：2025年7月21日11点00分 (北京时间)  投标地点：新疆政府采购云平台 |
| 22 | 开标时间及 地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：在新疆政府采购云平台上开启响应文件 |
| 23 | 评标委员会 的组建 | 评标委员会构成：3 人  评委确定方式：开标前于政采云专家库中抽取 |
| 24 | 是否授权评 标委员会确 定中标候选 人 | 是  委托本项目评审小组负责。 |
| 25 | 中标候选人 公 示媒介 | 新疆政府采购网，公示期为一个工作日。 |
| 26 | 履约担保 | 履约担保的形式：转账、支票或银行保函  履约担保的金额：合同价的10% |
| 27 | 竞争性谈判文件领取 | 时间：2025年7月11日至2025年7月15日，每天上午10：00至14：00，下午14:00至23:59（北京时间，法定节假日除外 ）  地点：供应商登陆政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件；  方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）； |
| 28 | 重要说明 | 1.本项目采用全流程不见面电子开评标，投标供应商需要使用CA 加密设备，供应商可通过新疆数字证书认证中心官网  (<https://www.xjca.com.cn/>)或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。  2. 本项目实行网上投标，采用加密电子响应文件(供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作响应文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。3.各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。  4.供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登 录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64 位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线进行咨询。  5.供应商在开标时须使用制作加密电子响应文件所使用的CA 锁及 电脑， 电脑须提前配置好浏览器，以便开标时解锁。  6.供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过  <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>自助查询，也 可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”— “操作流程-电子招投标” —“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南。   1. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。   8.电子招投标情况说明：  (1) 电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台 (www.zcygov.cn) ”进行招投标活动。  (2) 投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供 应商资料填写； 申领 CA 数字证书---申领流程详见“新疆政府采 购网-下载专区-电子交易 客户端-CA 驱动和申领流程”；安装“ 政采云电子交易客户端”----前往“新疆政府采购网-下载专区- 电子交易客户端”进行下载并安装。  (3) 采购文件的获取：使用账号登录或者短信验证码或者使用CA  登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中 选择项目，获取采购文件。申请获取采购文件前须上传的资格证 明文件扫描件有：营业执照原件；法定代表人投标需提供法定代表 人资格证明书原件，委托代理人投标需提供法定代表人授权委托 书原件；参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录,供应商须提供“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>) 、“中国政府采购网”网站 (<http://www.ccgp.gov.cn>)无违法违规行为的查询纪录(提供查询 结果网页截图并加盖供应商公章) 。  (4) 响应文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写 基本信 息”、“导入响应文件”、“标书关联”、“标书检查” 、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。  (5) 响应文件的传输递交：供应商在投标截止时间前将加密的投标 文件上传至政府采购云平台  (6) 响应文件的解密：供应商按照平台提示和采购文件的规定在半 小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，视为响应文件撤回。  (7) 具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采 购-操作 流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。  (8) 供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可登录政采云  (https://[www.zcygov.cn/](http://www.zcygov.cn/)) ，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智 能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线“95763”获取热线服务 帮助。  温馨提醒：供应商应提前上传，以便在上传时遇到技术问题，有充 足的时间请教平台的技术人员。  2、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日(采购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准)或者采购文件公告期限届满之日(公告发布后的第6个工作日) 起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书 范本请到中国政府采购网下载专区下载。未按规定领取采购文件或逾期提出的不予受理、答复。 |
|  | 中小微企 业政策文件 | (1) 根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小 企业发展管理办法》的通知(财库(2020)46 号)，供应商及其所 投产品的制造商均属于《工业 和信息化部、国家统计局、国家发 展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知 》(工信部联企业[2011]300 号) 中规定的小型、微型企业标 准的，按竞争性谈判文件格式提供《中小企业声明函》。 |
|  | (2) 根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关  问题》的通知财库[2014]68 号，监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(新疆生产建设兵团 ) 出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。 |
|  | (3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人  就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号) ，在政府采 购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。供应商属于残疾人福利性单位的，按照竞争性谈判文件格式提供残 疾人福利性单位声明函。 |
|  | 中小微企 业政策文 件说明 | 本项目专门面向中小企业 |
|  | 注：除法律、法规和规章规定外，竞争性谈判文件中用“拒绝” 、“不接受” 、“无效” 、“不得”等文字规定，对其中任何一条的偏离，在评审时将其视为无效文件。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。除非另有特殊说明，若竞争性谈判文件中引用了某一品牌、型号或生产供应商名称，均是指参照该品牌、型号或生产供应商的产品或服务，所引用的品牌、型号或生产供应商不构成对投标的限制。若采用的外文术语与某一供应商或某一产品使用的术语相同，并非表示指定了该供应商或该产品。招标响应文件中的报价为一次报价。 | |

二、供应商须知

(一) 总 则 1.项目概况

* 1. 本次招标采购项目名称：见投标须知表。
  2. 项目编号：见供应商须知前附表。

招标人：见供应商须知前附表。

供货期 (服务周期) ：见供应商须知前附表。

供货地点：见供应商须知前附表。

招标人及联系人: 见供应商须知前附表。

代理机构及联系人: 见供应商须知前附表。

1.3 资金来源：见供应商须知前附表。

1.4 本项目预算：见供应商须知前附表。

1.5 本项目控制价：见供应商须知前附表。 2.招标范围：

2.1 采购内容：见供应商须知前附表。

2.2 技术要求：详见采购文件第四章采购内容及技术要求。

3.标包划分：

3.1 本项目划分： 1 个标包。

4.招标方式：

4.1 本项目招标方式：见供应商须知前附表。

5.计价方式：

5.1 本次招标项目合同采用 直接报价 6.评标办法：

6.1 本次招标评标采用 竞争性谈判 (详见第三章评标办法)

7.供应商资格：

7.1 参与采购活动的供应商必须是满足《中华人民共和国政府采购法》规定条件的法 人、其他组织或者自然人：

7.2 由于政府采购项目的差异性，供应商在参与具体政府采购项目活动时，应仔细阅 读该项目的资质要求,具体见供应商须知前附表。

7.3 根据电子化政府采购的特点，各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标 失败等后果由供应商自行承担。

7.4 供应商必须确保自己在信息库中注册的信息真实、准确，并保证响应文件中的有关信息与库中的信息相一致。否则，供应商因此蒙受损失，招标人概不负责。

**8.** 投标费用

8.1 供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

**9.** 踏勘现场

9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。如需踏勘现场，供应商自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。供应商自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。

9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，招标人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

**10.** 投标预备会

10.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按供应商须知前附表规定的 时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，将提出的问题送达招标人，以便

招标人澄清。

10.3 招标人在供应商须知前附表规定的时间，将对供应商所提的问题进行澄清。该澄清内容为采购文件的组成部分。

**11.** 联合投标

11.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。招标人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标人规定的特定条件。

11.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同响应文件一并提交招标人。联合体各方签订共同投标 协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

11.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

11.4 联合体各方应当共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

12.招标代理费

12.1 中标单位在领取本项目中标通知书时，参考新建招协[2024]4号文中规定由中标单位向招标代理机构支付本项目代理费

**13.**供应商应注意的事项

13.1 供应商一旦按规定缴纳了投标保证金并参加投标，即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。供应商必须严格按采购文件的要求编制响应文件，响应文件宜编制页码和目录，以便评委审核。否则由此产生的一切后果由供应商承担。

13.2 供应商对采购内容中规定的技术参数、规格等要求必须完全响应或优于采购文件中的要求。

13.3 所有供应商的投标保证金都应在采购文件规定的投标保证金缴纳截止日期前缴纳。

13.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同 一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

13.5 本项目只接受成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库并完成 CA 数字 证书申领供应商参与投标。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

13.6 供应商被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括 但不限于：

(1) 国家对本次投标货物和服务的生产、安装调试、验收、维修等有关法律、法规及行业管理标准；

(2) 本地区有关管理部门的相关规定；

(3)招标人的相关场地情况、基础建设、电力供应情况及相关设计标准。本采购文件不再对上述情况进行描述。

(二) 竞争性谈判文件

15. 竞争性谈判文件的编制依据

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》

和《中华人民共和国合同法》等相关法律法规和规章及部、省、市级规范性文件的规定，编制本采购文件。

16. 竞争性谈判文件的组成

16.1 竞争性谈判文件包括内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 评标办法

第四章 采购内容及技术要求

第五章 合同条款及格式

第六章 响应文件格式文本

第七章 招标单位、招标代理机构对本文件的确认

16.2 除 16.1 内容外，招标答疑亦为采购文件的组成部分，对招标人和供应商起约束 作用。

16.3 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及 时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，供应商应在以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。

16.4 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日 (采 购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准) 或者采购文件公告期限届满之日 (公告发布后的第 6 个工作日)起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次 性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。采购文件的澄清将在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，但不指明澄清问题的来源。如果澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长投标截止时间。

17. 竞争性谈判文件的修改、补充、解释

17.1 竞争性谈判文件发出后，招标人在规定的投标截止时间前可对采购文件进行必要的修改和补充，并以更正公告形式在政采云平台 “更正公告”栏目予以公告，请各位供应商注意查看有关澄清内容，如不及时查看造成后果由供应商自负。采购文件的修改、补充等内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

17.2 采购代理机构可视采购具体情况对已发出的采购文件进行必要的澄清、修改或 者补充。澄清、修改或者补充的内容可能影响响应文件编制的，应当在投标截止时间至少 3 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分；不足 3 日的，应当顺延提交响应文件的截止时间。

17.3 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

17.4 竞争性谈判文件的解释

本竞争性谈判文件由招标人 (或其委托的招标代理机构) 负责解释。

**18.** 竞争性谈判文件的发出

18.1 竞争性谈判文件、竞争性谈判文件的澄清、修改、补充及招标答疑等均应报相关部门备案后，方可发出。

**19.**凡需要设置样品情形时，必须明确是否需要随样品提交检测报告，并明确检测机构 的要求、检测内容、中标样品封存等事项。(评标委员会无法判断样品是否合格且样品需 要提供给第三方权威检测机构检测的,在供应商提供招标人认可的第三方权威检测机构检 测报告后，评标委员会推荐的中标候选人方可生效，采购人或代理机构发布中标(成交) 结果公告。采购文件中应明确样品送检方式、检测费用支付方法、供应商在规定时间内无法提供第三方权威检测机构检测报告的处理方式。(采购人根据项目需求按上述要求自行描述)

(三) 响应文件的编制

**20.** 投标的语言及度量衡单位

20.1 供应商提交的响应文件、技术文件和资料，以及供应商与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。响应文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.2 除采购文件中另有规定外，投标书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

**21.** 响应文件的组成

资格证明文件和商务及技术文件两部分。

21.1 资格证明文件 (包括但不限于)资格证明文件是证明供应商有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，否则作无效投标处理。

1 、开标一览表 (见响应文件格式一) ；

2 、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件(须加盖本单位公章) 或自然人的身份证明复印件 ；

3 、法定代表人资格证明书 (见响应文件格式二) ； 4 、法定代表人授权书 (见响应文件格式三) ；

5 、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；

6 、投标保证金缴纳凭证或投标保函；

7 、社会保障资金的缴纳记录；

8 、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 9 、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件。

21.2 商务及技术文件(包括但不限于)

(1) 投标书 (响应文件格式五)

(2) 投标分项报价表(响应文件格式六)

(3) 服务说明一览表(响应文件格式七)

(4) 技术规格偏离表(响应文件格式八)

(5) 商务条款偏离表(响应文件格式九)

(6) 符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发 展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》条件的供应商提交)(提供相关证明材料)

6-1《供应商企业(单位)类型声明函》(响应文件格式十)

6-2《制造商供应商企业(单位)类型声明函》(响应文件格式十一)

6-3《残疾人福利性单位声明函》(响应文件格式十二)

(7) 供应商关联单位的说明(格式自拟)

(8) 供应商认为有必要提供的其他证明材料(格式自拟)

注：以上材料须逐页加盖单位公章

21.3 响应文件的要求

(1) 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求详细编制响应文件，所提交的全部资料必须真实有效，并且要保证字迹清晰易于辨认。响应文件应对采购文件实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

(2) 响应文件格式应按本采购文件第六章格式要求编制，不得对采购文件格式进行增删更改，否则按无效标处理。

(3) 对采购文件格式可更改的例外情况：采购文件第六章附件格式要求中明确规定表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

(4) 响应文件为电子响应文件，电子响应文件按“政采云供应商项目采购-电子招投 标操作指南”及本采购文件要求制作、加密传输。

(5) 响应文件未在投标截止时间前完成传输的，视为响应文件撤回；响应文件未按时解密的，亦视为响应文件撤回。

22.投标报价

22.1 投标报价文件中的单价和总价全部采用人民币表示。

22.2 投标报价表上应清楚地标明供应商拟提供货物的名称、型号、生产厂家、数量、单价和总价。

22.3 招标报价应包括：货物及服务本身价格、保险费用、包装费、运输费用、二次搬运

费、损耗、税金费用、随产品备品备件费、专用工具费、随产品资料费、安装费、调试费、自检费及验收合格前和质保期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用等。

22.4 投标报价的价格是货物交货地验收价格，其总价即为履行合同的固定总价。

22.5 技术要求中规定的安装、调试和培训费用应包括在投标价格中。响应文件报价为含税价，招标人不再为此次招标支付任何费用。

22.6 投标报价应由法定代表人或被授权人签署。

22.8 供应商投标总报价，不得高于本次招标设置的最高限价，否则将作为无效投标处理。

22.9 如响应文件中未列明全面实现投标货物 (服务) 功能而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施的费用，这些费用将被视为已包含在总投标价中。

22.10 总投标价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减，但在授予合同时， 招标人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。

22.11 总投标价中不得缺漏采购文件所要求的内容，否则，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其评标总价，但在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这些项目将作为免费赠送而包含在合同内。

22.12 供应商不得对从第三方采购货物的随机备品、备件另行收费，否则在计算评标 价时这部分费用将不予扣除，在授予合同时将从中标价格中扣除该部分费用。

22.13 供应商应根据货物的技术状况列出随机备品备件的清单和数量，并将该备品备 件价格计入总投标价，若所提供的产品无需备件，则应在响应文件中说明；无论供应商在报价中列明随机备品备件的数量及价格多少，在质保期内招标人均无需为维护维修保养所需的专用工具和备品备件另行支付费用。

23. 投标有效期

23.1 除供应商须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

23.2 在投标有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

23.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其投标保证金。

24. 投标保证金

24.1 供应商须知前附表规定递交投标保证金的，供应商在递交响应文件的同时，应按 供应商须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“响应文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其响应文件的组成部分。供应商不按要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

24.2 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政 府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

24.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 供应商在规定的投标有效期内撤回或修改其响应文件；

(2) 成交通知书发出后三十天内， 中标人无正当理由拒签合同协议书或未按采购文 件规定提交履约担保。

(3) 提供虚假材料谋取中标的；

(4) 经查实属于陪标、串通投标的等。

24.4 投标保证金按供应商须知前附表第 24 条规定执行。

1. 响应文件的制作、上传及递交要求

25.响应文件的制作要求

(1) 供应商应按照响应文件组成内容及项目招标需求和新疆政府采购云平台要求制作响应文件，不按采购文件和新疆政府采购云平台要求制作响应文件的将视情况处理(拒收等)，由此产生的责任由供应商自行承担。

电子响应文件部分：供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位。本文件《第六章响应文件格式》中有提供格式的，供应商应按照格式进行编制(格式中要求提供相关证 明材料的还需后附相关证明材料)，并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章响应文件格式》未提供格式的，请供应商自行拟定格式，并加盖单位公章，否则视为未提供。

(2) 供应商应对所提供的全部资料的真实性、有效性承担法律责任， 电子响应文件中所须加盖公章部分均采用CA 签章。

(3) 响应文件以及供应商与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外， 以中文汉语以外的文字表述的响应文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购 文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位(货币单位：人民币元) 。

(5) 若供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料，其风险由供应商自行承担。

(6) 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保响应文件有针对性、简洁明了。

26.响应文件的上传

(1) 电子加密响应文件 ( “.jmbs”格式) ：

a. 供应商应在投标截止时间前将电子加密响应文件成功上传递交至新疆政府采购云平台，否则投标无效；

b.供应商成功上传电子加密响应文件后，可自行打印响应文件接收回执。

(2) 备份响应文件 ( “.bfbs”格式) ：

a.供应商可以将备份响应文件打包压缩并加密，压缩包命名为“XX 单位备份投标文 件”，加密密码由供应商自行保管；送达时间以采购代理机构实际接收时间为准。“备 份响应文件”以投标截止时间前指定接收邮箱最终收到的文件为准，逾期或未按要求提 供的视为未提供，建议供应商提前 1 日办理邮件提供事宜 (接收人邮箱：1546657746@qq.com，接收人：马月，电话：19990657234)

b.通过“新疆政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密响应文件”已按时解密 的，“备份响应文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文 件”而未将“电子加密响应文件”成功上传至“政府采购云平台”的，投标无效。

27.响应文件的递交要求

(1) 供应商须按照采购文件和政采云平台的要求编制并加密响应文件。在响应文件 递交截止时间以前完成响应文件的传输递交，截止时间后递交的响应文件，将被拒收。

(2) 备份电子响应文件必须在投标截止时间前送达指定的投标地点。备份电子响应文件在截止时间提交，采购代理机构将拒绝接收。

(3) 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

28．响应文件的补充、修改与撤回

供应商应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为响应文件撤回。投标截止时间后传输递交的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。投标截止时间后，供应商不得修改(补充) 或撤回其响应文件。

**(五)** **开标、评标和定标**

29. 开标

29.1 开标邀请

(1) 开标准备：本项目开标的准备工作由采购代理机构负责落实，开标过程由采购代理机构负责记录；

(2) 开标主持：本项目开标由采购人或者采购代理机构主持；

(3) 开标邀请：本项目采用电子交易，采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过 “新疆政府采购云平台，网址：[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)”组织开标、开启投标响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。

(4) 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工 作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。供应商未参加开标的视同认 可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应 商因未在线参加开标而导致响应文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

29.2 开标程序(先资格、商务技术后报价)

(1)开标时间到后，主持人宣布开标会议开始。

(2)响应文件解密(解密规定见《供应商须知前附表》 ) 。

(3)响应文件解密异常情况处理(处理办法见《供应商须知前附表》 ) 。

(4)公布响应文件解密情况 (响应文件成功解密的供应商名单等信息) 。

(5)开启标书信息(资格证明文件、商务技术文件)。标书信息开启后，首先由采购人或评审小组依法对投标供应商的资格证明文件进行审查 (具体见本章“29.3 投标供应商资格审查”)，审查结束公布投标供应商的资格符合情况。资格审查未获通过的供应商，其商务技术文件及报价文件不再进入评审。

(6)评审小组依法对投标供应商的商务技术评审结束后，无效的供应商，其报价不再进入评审。

(7) 开启有效投标供应商的报价，公布开标一览表有关内容。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(8)谈判小组按照淸标整理形成成果决定是否要投标人进行书面澄清、说明或补证，若需要形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。投标人针对评委会提出的问题在规定的时间内做澄清说明补证。谈判小组根据谈判文件的规定，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项集体与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判，并在首轮谈判的基础上，谈判小组讨论、分析、综合各种因素后，决定是否与各方再次进行谈判。谈判过程中，谈判小组向所有供应商发起二次报价通知，供应商的投标报价可以结合自身情况自愿下浮，下浮金额视为对采购单位的让利。此次报价视为最终报价，以最终报价由低到高排序，报价最低的供应商为第一中标候选人。

(9)评审结束后，采购代理机构在系统上公布评审结果。

特别情况说明：

(1) 本项目采用电子交易，如遇“新疆政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

(2)开标过程中需要相关当事人进行签字或盖章确认的材料将通过“政府采购云平台”进行，若因“政府采购云平台”技术问题无法进行签字或盖章确认的，采购代理机构将通过电子邮件等形式予以确认，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线，签字或盖章确认的时间为 20 分钟。如未及时签字或盖章确认的，视为无异议。

30.评审工作的组织

采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货物和服务招标 投标管理办法(财政部第87号令)》第四十五条的相关规定履行职责。

31. 评标委员会的组建

31.1 评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 3 人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

31.2 评审专家从新疆政府采购云平台专家库中通过随机方式抽取产生。评标委员会成员名单在采购结果公告前保密。

32.评标委员会的职责

32.1 审查、评价响应文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。32.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明。

32.3 对响应文件进行比较和评价。

32.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

32.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

33. 评标原则

33.1 评标委员会将遵循公平、公正、科学的原则，对供应商提交的响应文件进行综合评审，评标委员会按照采购文件规定进行评审。

33.2 客观公正对待所有供应商，对所有投标评价均采用相同的程序和标准。

33.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作 出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视 为同意评审报告。

33.4 财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供 应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获 得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文 件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方 式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定 核心产品，并在采 购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定 处理。

34. 评委纪律

评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人 不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出 现政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

35.评标程序

35.1 在评审专家中推选评标委员会组长，采购人代表不得担任评标委员会组长。

35.2 评标委员会组长召集成员认真阅读采购文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，响应文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

35.3 评审人员对符合资格的供应商的响应文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对采购文件作出实质性响应。

35.4 评审人员按采购文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对供应商响应文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

35.5 评审人员对各供应商响应文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显 的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清、说明或者补正的，应当以在线询标形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正的内容应作为政府采 购项目档案归档留存。

35.6 评审人员需对采购方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对 评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观 评分不一致以及存在评分畸高、畸低 (其总评分偏离平均分 30%以上的) 情形的，应由 相关人员当场改正或作出书面说明；拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记 载后存入项目档案资料。

35.7 评标委员会根据评审汇总情况和采购文件规定确定中标候选供应商排序名单。35.8 起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认，对自己的评审意见承担法律责任。

35.9 采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。 35.10 修改评审结果

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

(1) 分值汇总计算错误的；

(2) 分项评分超出评分标准范围的；

(3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

(4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结 果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情 形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告 本级财政部门。

36．澄清、说明或补正的形式

36.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的 内容，评标委员会 将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的 时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟。

36.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式 提交，并加盖公章(电子印章)，或者由法定代表人(负责人)或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容， 不接受投标供应商主动对响应文件的澄清、说明或者补正。

36.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在 线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网 络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

37．错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信 息不一致的， 以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。响应文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

37.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价 明细表不一致的，以报价表为准；

37.2 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

37.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

37.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的， 以单价金额计算结果为准；

37.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

37.6 如有多报(指数量超出采购文件需求) 、重报(指同一货物重复报价)，其投标 总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

37.7 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的。以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方

法调整或修正响应文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。

如供应商拒绝调整或修正的，其响应文件按无效标处理。修正应当采用电子询标的形式， 并加盖公章(电子印章) 。

38．无效响应文件

有下列情形之一的，响应文件按无效标处理：

38.1 报名的供应商与参加投标的供应商发生实质性变更的且未提供有效证明的；

38.2 供应商提交两份或两份以上内容不同的响应文件，未声明哪一份有效的；

38.3 响应文件非供应商法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

38.4 未按竞争性谈判文件规定装订；

38.5 响应文件内容未按竞争性谈判文件规定签字或盖章的；

38.6 响应文件组成漏项或未按规定的格式编制或响应文件正、副本份数不足或内容不 全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

38.7 供应商未按竞争性谈判文件变更通知更改响应文件的；

38.8 《开标一览表》和《投标分项报价表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能

辨认的或未提供；

38.9 标项投标报价超过竞争性谈判文件规定的预算金额或最高限价

38.10 因供应商原因编制错误造成经评标委员会修正后的报价达到或超过投标报价的 0.5%；

38.11 供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的；

38.12 未实质性响应竞争性谈判文件中条款要求的响应文件；

38.13 不符合招标范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购人使用要求；38.14 响应文件附有采购人不能接受的条款；

38.15 响应文件中提供了赠品或者与本项目采购无关的其他商品、服务；

38.16 响应文件中承诺的投标有效期少于竞争性谈判文件中载明的投标有效期；

38.17 供应商串通投标，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益；

38.18 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离；

39．废标

39.1 符合竞争性谈判文件规定废标情形的；

39.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

39.3 供应商的报价均超过了采购预算(或最高限价)，采购人不能支付的；

39.4 因重大变故，采购任务取消的。

40．突发情况处理

40.1 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

( 1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

40.2 采购代理机构或评审小组因不可抗力(不可抗力包括但不限于自然灾害、断电、传播疫病等)原因造成电子交易活动无法正常运行的，将采取以下措施：

(1) 短时间内能消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组在消除不可抗力因素后继续组织电子交易活动；

(2) 长时间内无法消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组将中止电子交易活动。中止电子交易活动的，采购人应当重新组织政府采购活动。

41. 定标

41.1 采购结果确认(确定中标供应商)

采购结果确认(确定中标供应商) ：本项目由采购人根据评标委员会提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确认采购结果、确定中标供应商。具体流程如下：

(1) 采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

1. 采购人将在收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告推荐的中标候选供应商名单中按顺序确定中标供应商，并将确认意见回复采购代理机构。

41.2 采购结果经采购人确认后 2 个工作日内，采购代理机构将在新疆政府采购网 (www.zjzfcg.gov.cn) 上公告采购结果，中标公告期限为 1 个工作日。

42. 成交通知书

42.1 在成交通知书发出前，招标人将中标侯选人的情况在新疆政府采购网予以公示，公示期为一个工作日。待公示期结束后，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

42.2 成交通知书作为签订合同的重要依据，对采购人和中标供应商均具有法律效力。

采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标项目的都应承担法律责任。成交供应商不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

(六) 合同的授予

43．履约保证金

详见投标人须知前附表

44．签订合同及公告

44.1 采购人在中标通知书发出之日起 30 日内与中标供应商签订合同。 44.2 中标供应商拖延、拒签合同的,取消中标资格。

44.3 采购文件、中标供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件等均作为签订合同 的依据。所签订的合同不得对采购文件和中标供应商的响应文件的内容作实质性修改。

44.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

44.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，将政府采购合同副本报同 级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

(七) 纪律和监督

45. 对招标人的纪律要求

45.1 招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益，社会公共利益或者他人合法权益。

46. 对供应商的纪律要求

46.1 供应商不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员 会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商 不得以任何方式干扰、影响评标工作。

47. 对评标委员会成员的纪律要求

47.1 评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。

47.2 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

48. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

48.1 与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏 对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标 活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

(八) 质疑与投诉

49．质疑和投诉

49.1.供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内， 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

( 一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

49.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

供应商的姓名或者 名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具 体、明确的质疑事项和与质疑事项相 关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑 的日期。(具体格式详见附件)供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

49.3 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得 超出已质疑事项的范围。采购人及采购代理机构按《政府采购质疑和投诉办法》进行处 理供应商质疑事项。

49.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理 机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政 部门提起投诉。

49.5 供应商有下列情形之一的，将其列入不良行为记录名单： (一) 一年内三次以上质疑均查无实据的；

(二) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的。

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其 取得方式合法的， 视为以非法手段取得证明材料。

附件：

政府采购投诉书 (范本) 、质疑函范本 政府采购投诉书 (范本)

投诉人：

地址：

委托代理人姓名：

住址：

被投诉人：

地址：

法定代表人：

电话： 职务：

联系电话： 法定代表人：

电话：

我公司参加了 年 月 日被投诉人组织的 (采购人) (项目名称) (项目编 号) 的采购活动， 我公司认为该项目的 (采购文件/采购过程/中标 (中标) 结果) 损害了 我公司权益，对此，我公司于 年 月 日向 (采购人或者政府采购代理机构) 提出 了质疑， (其于 年 月 日作出书面答复，因对其 作出的答复不满意) / (被质疑人 未在法定期内予以答复，按照政府采购有关规定) ，现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；

2. 质疑和质疑答复情况简要描述；

3. 投诉请求。 附件：

1.质疑书和质疑答复书；

2.证据材料 (需注明证据来源) ，证人的姓名、住址和联系方式等； 3.营业执照；

4.法定代表人身份证明函

5.法定代表人授权委托书 (包含法定代表人和委托代理人的身份证复印件) ； 6.政府采购监管部门认为应当提供的其它材料。

投诉供应商： (盖章)

法定代表人 (或主要负责人) ： (签字)

年 月 日

本投诉书正本 份，副本 份并附电子文档。

投诉相关说明

投诉人应当满足《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购

供应商投诉处理办法》的相 关规定。

一、质疑前置及时间要求

《中华人民共和国政府采购法》第五十一条：供应商对政府采购活动事项 有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容 不得涉及商业秘密。

第五十二条：供应商认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的 权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内， 以书面形式向采购人提出质疑。

第五十三条：采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答 复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及 商业秘密。

第五十五条:质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购 人、采购代理机构未在规定 的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工 作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

《政府采购实施条例》第五十五条：供应商质疑、投诉应当有明确的请求 和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出质疑事项的范围。

二、书面方式

《政府采购供应商投诉处理办法》第八条：投诉人投诉时，应当提交投诉书， 并按照被投诉人以及与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

投诉书应当包括下列主要内容：

(一)投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；

(二)具体的投诉事项及事实依据；

(三)质疑和质疑答复情况及相关证明材料；

(四)提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为自然人，应当由本人签字；投诉人为法人或 者其他组织的，应当由法定 代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

《政府采购供应商投诉处理办法》第九条：投诉人可以委托代理人办理

投诉事务。代理人办理投书 事务时，除提交投诉书外，还应当向同级财政部门 提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代 理的具体权限和事项。

《政府采购供应商投诉处理办法》第十条：投诉人提起投诉应当符合下

列条件：

(一)投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

(二)提起投诉诉前已依法进行质疑；

(三)投诉书内容符合本办法的规定；

( 四)在投诉有效期内提起投诉；

(五)属于本级财政部门管辖；

(六)同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

1. 国务院财政部门规定的其他条件。

三、虚假、恶意投诉法律责任

第七十三条：供应商捏造实施、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料 进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政 府采购活动。

《 政府采购供应商投诉处理办法》第二十六条：投诉人有下列情形之一的， 属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，

并依法予以处罚：

(一) 1 年内 3 次以上投诉均查无实据的；

(二) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**第三章** **评标办法**

## 1.评标方法

本次评标采用（比照最低评标价法）。根据《中华人民共和国招投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《谈判小组和评标方法暂行规定》中所规定的标准和补充规定等法律法规和有关实施办法。谈判小组将对响应文件提出供货期限，质保时间，售后服务响应等，能否最大限度的满足谈判文件中规定的各项要求和评价标准进行评审和比较。

## 2.评标程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

（1）评标标签会议；

（2）资格审查；

（3）符合性审查（包含报价、商务评审、技术评审）；

（4）竞争性谈判；

（5）推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

## 3.评标标前会议

3.1谈判小组成员共3人组成，其中业主代表0人，其余由代理机构随机抽取新疆政府采购网专家库中的专家3人。谈判小组首先推选一名谈判小组组长，原则上评委会组长由专家名册产生，谈判小组组长负责评标活动的组织领导工作。

3.2采购人或采购代理机构应向谈判小组提供评标所需的信息和数据，包括谈判文件、未在开标会上当场拒绝的各响应文件及有关的法律、法规、规章、国家标准以及采购人或谈判小组认为必要的其他信息和数据。

3.3谈判小组组长应组织谈判小组成员认真研究谈判文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件，供货期限，质保时间，售后服务响应等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，谈判小组应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在谈判文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

## 4.评审标准

**4.1资格评审**

竞争性谈判采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。合格供应商不足3家的，不得评标。

**4.2符合性审查**

符合性审查应由谈判小组组长带领全体评委共同完成，审查内容：（详附表）

**4.3竞争性谈判**

谈判小组按照淸标整理形成成果决定是否要供应商进行书面澄清、说明或补证，若需要形成质疑问卷，向供应商发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。供应商针对谈判小组提出的问题在规定的时间内做澄清说明补证。

谈判小组根据谈判文件的规定，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项集体与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判，谈判顺序为响应文件递交的逆顺序，并在首轮谈判的基础上，谈判小组讨论、分析、综合各种因素后，决定是否与各方再次进行谈判。

谈判过程中，投标供应商的投标报价可以结合自身情况进行二次报价（或者根据情况进行多轮报价），下浮金额视为对采购人的让利。

**4.6评标结果**

除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，谈判小组通过评标办法评定出中标候选人推荐给采购人。

采购人根据谈判小组的评标报告，采购人应当确定排名第一的中标候选人为成交人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照谈判文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照谈判小组提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

谈判小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告

**附表：****资格审查**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 审查标准 |
| 1 | 供应商具有合法有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（若三证合一只须提供营业执照副本）。 |
| 2 | 法定代表人身份证明材料和法定代表人身份证或者法定代表人授权委托书及被授权人身份证明； |
| 3 | 供应商满足采购文件要求提供有效《中小企业声明函》，格式以采购文件要求为准。 |
| 备注：如果资格评审中有一项不满足审查标准的，评标委员会将认定该供应商不通过 资格审查，不得进入下一阶段评审。并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求 的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。 | |

**符合性审查**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 评审内容 | |
|  |  | |
| 审 查 标 准 | 1 | 响应文件组成完整，主要内容按竞争性谈判文件规定的内容、格式填写； |
| 2 | 响应文件的有效期满足竞争性谈判文件的规定； |
| 3 | 法定代表人授权委托书由法定代表人签署并加盖公章； |
| 4 | 响应文件按照规定在应由企业法人或法人授权代表在所有规定签章处逐一签署及加盖单位公章的； |
| 5 | 响应文件针对同一种货物或服务未出现两个或两个以上的报价； |
| 6 | 响应文件载明的合同履行期限符合竞争性谈判文件规定的期限； |
| 7 | 供应商的报价未超过预算价或最高限价； |
| 8 | 响应文件不含有采购人不能接受的附加条件； |
| 9 | 投标保证金符合谈判文件规定； |
| 10 | 售后服务方案符合谈判文件规定； |
| 11 | 提供的财务报告符合谈判文件规定； |
| 12 | 供应商在“信用中国”网站、“中国政府采购网” 网站未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）、经营异常名录，须提供证明材料（信用中国网 、中国政府采购网网页打印页；网页打印件须自竞争性谈判文件发布之日起至响应文件递交截止时间从上述网站中打印）； |
| 13 | 符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求。 |
|  | 结论：是否通过评审 (须填写通过或不通过)  注：如有一项不合格，作废标处理。 | |

**谈判小组签字：**

1. **技术规格、数量及质量要求**
2. **采购需求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 参数 | 单位 | 数量 |
| 1 | 全自动拉伸膜真空包装机 | DR2-520，上膜宽（mm) 495-496  下膜宽(mm) 522-523  真空度(pa) ≦1000  压缩空气(Mpa) ≧0.6  动力接口(mm) Φ16PU 管  冷却水(Mpa) ≧0.15  电源(三相五线制） 380V/50HZ  总功率（kW) 15  工作效率（min） 1-6 次  整机重量(KG) 约 2700  外形尺寸(mm） 8200\*1050\*1760 | 台 | 1 |
| 2 | 鲜奶自动销售机 | WFYRKJ-SLVM-A01，尺寸;200cm\*110cm\*73cm(高\*宽\*厚） 额定功率：350W 容积：50L 制冷方式：进口压缩机、风冷循环 制热方式：PTC制热 保温方式：超冰箱级6-8cm整体发泡 管路：食品级硅胶和316L不锈钢管路 | 台 | 10 |
| 3 | 净乳机 | RPDB330-3，处理量：3000L/h 转速：8500转/分钟 分离因素：12000 活塞有效工作内径：300mm 转鼓内径：330mm 渣腔容积：2L 碟片数量：120±3 排渣方式：小阀排渣2-4升可调 待处理液进口要求：压力0.1MPa 重液出口压力：0～0.2MPa 启动方式：变频启动 分离机净重：612kg 电机功率：7.5kW/50Hz/380V | 台 | 1 |
| 4 | 烘干机 | 14平方米，长5米宽2.8米，要求是热泵加热，执行标准GB/T39363-2020 | 台 | 1 |
| 5 | 制冷罐 | 容积：3吨。 | 台 | 1 |
| 6 | 运输罐 | 容积：3吨。长3.2宽1.8，双仓，执行标准GB/T13879-2015 | 台 | 1 |
| 7 | 发酵罐 | 1500L，圆型锥底，开放式，执行标准GB/T15914-2021 | 台 | 3 |
| 8 | 冷库 | |  |  |
| 2.5HP比泽尔变频压缩机 | 额定功率：2.25KW，工作方式：涡旋式 | 台 | 1 |
| 2.5KW热氟冲霜蒸发器 | 适用温度：-25℃～+10℃，冲霜方式：热氟逆循环冲霜，冲霜气体温度：60～80℃（耐高温设计） | 台 | 1 |
| 铜管及辅材 | 辅材 | 套 | 1 |
| 60.4平米聚氨酯冷库板 | 密度：38KG/立方米，防火等级：B2级，板材厚度：0.4 | 平方 | 60.4 |
| 聚氨酯冷库专用门 | 平移门，1600mm\*2100mm | 樘 | 1 |
| 结构胶发泡剂及辅材 | 辅材 | 平方 | 60.4 |
| 9 | 烘箱推车 | 烘车方管，201不锈钢 δ=1.2；烘车推车片，201不锈钢 δ=1.5；烘车层数，16层（可放32盘）；烘车尺寸，外径：长\*宽\*高（695mm\*930mm\*1730mm） 含轮子推车高度为:1850mm；烘车轮子，201不锈钢轮子架 轮子尼龙 | 台 | 7 |
| 烘箱盘子 | 304不锈钢网盘，底部为圆钢加强；尺寸:长\*宽\*高（460mm\*640mm\*45mm） | 个 | 224 |
| 10 | 乳成份分析仪 | 电源规格：AC220V 50HZ;额定功率60VA | 台 | 1 |
| 11 | 车间净化改造 | |  |  |
| **净化彩钢隔墙及吊顶** | | | | |
| 1 | 净化彩钢围护板（3.0米） | 1.名称：彩钢夹芯硅酸盐净化机制板 | m² | 329 |
| 2.净化板厚度：δ=50mm |
| 3.彩涂卷厚度：δ=0.426mm |
| 4.硅酸盐容重：η≥35Kg/m³ |
| 5.有效尺寸：按房间尺寸放样后裁定 |
| 6.彩钢板定额损耗：5% |
| 7.防火等级：B1 |
| 2 | 车间整体吊顶板 | 1.名称：彩钢夹芯硅酸盐净化机制板 | m² | 225 |
| 2.净化板厚度：δ=50mm |
| 3.彩涂卷厚度：δ=0.426mm |
| 4.硅酸盐容重：η≥35Kg/m³ |
| 5.有效尺寸：按房间尺寸放样后裁定 |
| 6.彩钢板定额损耗：5% |
| 7.防火等级：B1 |
| 3 | 吊顶用型钢 | 角铁、#8通丝、螺丝、铆钉等 | m² | 225 |
| 4 | 洁净板板缝密封 | 硅酸酮中性瓷白密封胶 | m² | 554 |
| **净化装饰铝材/附件部分** | | | | |
| 1 | 铝合金固定槽铝 | 1.规格：50\*25mm（L\*H) | m | 250 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：铝合金本色 |
| 2 | 铝合金装饰槽铝 | 1.规格：50\*25mm（L\*H) | m | 60 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：粉末静电喷涂（乳白） |
| 3 | 铝合金固定角铝 | 1.规格：35\*35mm（L\*H) | m | 60 |
| 2.厚度：δ=≥0.8mm |
| 3.颜色：铝合金本色 |
| 4 | 铝合金阴角圆弧 | 1.规格：R=50mm | m | 1035 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：粉末静电喷涂（乳白） |
| 5 | 铝合金阳角圆弧 | 1.规格：R=50mm | m | 24 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：粉末静电喷涂（乳白） |
| 6 | 铝合金“h”铝 | 1.规格：50\*25mm（L\*H) | m | 30 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：铝合金本色 |
| 7 | 铝合金阴角门封 | 1.规格：R=50mm | 对 | 60 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：粉末静电喷涂（乳白） |
| 8 | 铝合金阳角二通 | 1.规格：R=50mm | 个 | 20 |
| 2.厚度：δ≥0.8mm |
| 3.颜色：粉末静电喷涂（乳白） |
| 9 | 铝材装饰附件 | 自攻丝、铆钉等 | m² | 554 |
| **净化门窗/设备部分** | | | | |
| 1 | 净化彩钢密闭门(单门） | 1.门板采用硫氧镁净化板 | 樘 | 29 |
| 2.门档及门套采用50中空门料 |
| 3.底边采用扫地条密封 |
| 4.不锈钢鸭式压把锁 |
| 5.门板安装400\*600mm观察窗 |
| 6.规格：900\*2000mm（L\*H) |
| 2 | 物料传递窗 | 1.主材：不锈钢板（S304） | 樘 | 3 |
| 2.机械联锁（一门开启一门自锁） |
| 3.紫外灭菌灯 |
| 4.规格：600\*600\*600mm |
| 3 | 净化密闭窗(功能间） | 1.50mm机制板专用单层密闭窗 | 扇 | 6 |
| 2.铝材厚度：δ≥1.0mm |
| 3.采用0.5mm钢化玻璃 |
| 4.规格：1200\*1200mm（内径） |
| 4 | 铝材及设备安装配件 | 自攻丝、燕尾丝、铆钉等 | 项 | 1 |
| **送风口/风阀/回风窗及构配件部分** | | | | |
| 1 | 负压排风机 | 1.额定排风量：800m³/h | 台 | 1 |
| 2.额定功率：750W |
| 3.额定电压：220V |
| 4.电机级数：4级 |
| 2 | 高效过滤送风单元（FFU) | 1.规格：1175\*575\*350（无隔板） | 套 | 3 |
| 2.额定风量：1500m³/h（三级可调） |
| 3.包含静压箱/散流罩/过滤器 |
| 4.过滤等级：H13 |
| 3 | 回/排风百叶窗 | 1.铝合金喷塑（可调式） | 个 | 3 |
| 2.带防尘/虫阻尼网 |
| 3.规格:200\*320mm（内径） |
| 4 | 风量调节阀 | 1.冷轧钢板折弯焊接喷塑 | 个 | 3 |
| 2.钢板厚度：δ=1.8mm |
| 3.规格：200\*200mm |
| 5 | 辅助五金配件 | 螺丝、帽、铆钉、自转丝等 | 项 | 1 |
| **配电柜部分** | | | | |
| 1 | 照明配电柜（AL1) | 1.机组控制柜（（PZ-30) | 台 | 1 |
| 2.尺寸：500\*300\*100mm |
| 3.箱体钢板厚度：δ≥1.8mm |
| 4.电控器件：正泰原件 |
| 2 | 固定箱体型钢及附件 | #8槽钢、螺丝、铆钉等 | 项 | 1 |
| **净化照明灯具/电控开关部分** | | | | |
| 1 | 净化平板灯 | 1.光源：LED冷光源 | 盏 | 30 |
| 2.铝制框架 |
| 3.规格：300\*900mm |
| 4.功率：36W |
| 5.防护等级：IP20 |
| 2 | 灭菌灯 | 1.光源：紫外线 | 盏 | 26 |
| 2.不锈钢框架 |
| 3.功率：30W |
| 4.防护等级：IP20 |
| 3 | 灭蝇灯 | 1.光源：短波紫外线 | 盏 | 4 |
| 2.功率：36w |
| 3.电压变化：120v变2000v（瞬间电压） |
| 4.防护等级：IP54 |
| 4 | 灯具开关（单级单控） | 1.型号：H86型（暗装） | 个 | 113 |
| 2.额定电压及电流：220v、10A |
| 3.防护等级：IPX1 |
| 5 | 灯具开关（双极单控） | 1.型号：H86型（暗装） | 个 | 3 |
| 2.额定电压及电流：220v、10A |
| 3.防护等级：IPX1 |
| 6 | 灯具开关（双极双控） | 1.型号：H86型（暗装） | 个 | 19 |
| 2.额定电压及电流：220v、10A |
| 3.防护等级：IPX1 |
| 7 | 灯具开关（三级双控） | 1.型号：H86型（暗装） | 个 | 2 |
| 2.额定电压及电流：220v、10A |
| 3.防护等级：IPX1 |
| 8 | 五孔插座 | 1.型号：H86型（暗装） | 个 | 20 |
| 2.额定电压及电流：220v、10A |
| 3.防护等级：IPX1 |
| 9 | 电器用辅助配件 | 防水胶布、黄腊管、焊锡膏等 | 项 | 1 |
| **电缆/电线/线管连接部分** | | | | |
| 1 | 电线 | 规格：BV2.5mm² | 米 | 725 |
| 2 | 电线 | 规格：BV4.0mm² | 米 | 200 |
| 3 | 穿线管 | 规格：KBGφ20 | 米 | 450 |
| 4 | 穿线管 | 规格：KBGφ25 | 米 | 100 |
| 5 | 接线盒 | 规格：KBG86型暗装 | 个 | 300 |
| 6 | 附件 | 管卡、固定螺丝、接地跨接等 | 项 | 1 |

二、付款方式：合同签订后支付50%预付款，所有货物供货完成并安装投入使用支付至合同价的80%，验收合格后支付剩余20%。

三、供货地点（项目地点）：阿勒泰市阿苇滩镇

四、质保期：2 年

五、项目类型：本项目属于工业。

第五章 合同条款及格式

**合同附件格式及条款**

（本合同仅供参考，具体以签订的为准） 合同编号：

**政府采购合同参考范本**

**（货物类）**

**第一部分** **合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期： 年 月

年 月 日， （采购人名称） 以 （政府采购方式） 对 (同前页项目名称） 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经 （采购人名称） (以下简称：甲方)和 （中标供应商名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1** **合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列 文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同 的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 竞争性谈判文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2** **货物**

1.2.1 货物名称： ；

1.2.2 货物数量： ；

1.2.3 货物质量： 。

**1.3** **价款**

本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）。 分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 | |  |

**1.4** **付款方式和发票开具方式**

1.4.1 付款方式： ；

1.4.2 发票开具方式： 。

**1.5** **货物交付期限、地点和方式**

1.5.1 交付期限： ；

1.5.2 交付地点： ；

1.5.3 交付方式： 。

**1.6** **违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，

那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价 格的 %计算，最高限额为本合同总价的 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前 述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要 求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 %计算，最高限额为本 合同总价的 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要 求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合 理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何 一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定 或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**1.7** **合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 种方式解决：

1.7.1 将争议提交 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁 决；

1.7.2 向 （被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等 与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称） 人民法院起诉。

**1.8** **合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲方**： **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人

授权代表（签字）： 或授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

**第二部分** **合同一般条款**

**2.1** **定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包 括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应 支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类 的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工 具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表 其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商；两个以上的自然人、法人 或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均 应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2.2** **技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话) 及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应 说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3** **知识产权**

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其 著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙 方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见***合同专用条款***。

**2.4** **包装和装运**

2.4.1除***合同专用条款***另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进 行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关 包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防 粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失 等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见***合同专用条款***。 **2.5** **履约检查和问题反馈**

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查， 以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正

常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应 以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6** **结算方式和付款条件** 详见***合同专用条款***。

**2.7** **技术资料和保密义务**

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等， 甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第 三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资 料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要 措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.8** **质量保证**

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给 甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境 和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.9** **货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见***合同专*** ***用条款***。

**2.10** **延迟交货**

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不 能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当 的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2.11** **合同变更**

2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采 购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金 额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式 变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责 任。

**2.12** **合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同， 即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应

当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供 应商就分包项目向甲方承担连带责任。

**2.13** **不可抗力**

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期 限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内 以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书 面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达 对方当事人。

**2.14** **税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

**2.15** **乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙 方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙 方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.16** **合同中止、终止**

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终

止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.17** **检验和验收**

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向 甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在***合同专用条款***约定时间内组 织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测 机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一 项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。* **2.18** **通知和送达**

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的 发出的所有通 知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，

应于 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的 约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电 子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的， 邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.19** **计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.20** **合同使用的文字和适用的法律**

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.21** **履约保证金**

**本项目收取履约保证金**

**2.22** **合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效

第六章 响应文件格式

（项目名称）

响 应 文 件

供应商： （盖单位章）

年 月 日

第一部分 开标一览表及资格证明文件

1、开标一览表 (见响应文件格式一) ；

2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件 (须加盖本单位公章) 或自然 人的身份证明复印件；

3、法定代表人资格证明书 (见响应文件格式二) ；

4、法定代表人授权书 (见响应文件格式三) ；

5、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；

6、投标保证金缴纳凭证或投标担保函；

7、社会保障资金的缴纳记录 ；

8、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

9、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件 ；

**1、开标一览表** **(响应文件格式一)**

开标一览表

招标项目名称： 招标项目编号：

单位：元 (人民币)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标项目名称 | |  |
| 采购内容 | |  |
| 供货周期 | |  |
| 质量标准 | |  |
| 投标报价 (人民币) | 小写 |  |
| 大写 |  |

填写说明：

1.为方便开标唱标，供应商应将开标一览表单独密封，并在信封上标明“开标一览 表”字样，然后在递交响应文件时单独递交。

2.开标时，本表中的内容与响应文件中的投标函、货物价格明细表及分项价格表的 内容不一致的，以本表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3.投标总价为招标范围所列全部招标项目的报价总和，并应与投标报价明细表及分 项价格表保持一致。

4.必须在响应文件中装订。

5.投标报价不得填报选择性报价。

供应商名称： (加盖公章) 法定代表人签字或盖章：

授权代表签字或盖章： 签署日期： 年 月 日

**2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明**

说明： 1.提供有效的营业执照等证明文件复印件， 复印件上应加盖本单位公章。2.供应商为自然人的，应提供身份证明的复印件。

**3、法定代表人资格证明书** **(见响应文件格式二)**

致：

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

附：代表人性别：

联系电话：

营业执照号码：

单位： 年龄：

经济性质：

(盖章)

身份证号码：

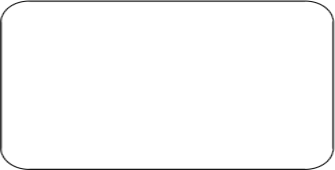
说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

3、将此证明书原件提交采购代理机构作为响应文件附件。 (为避免废标，请供应商务必提供本附件)



法定代表人身份证复印件反面

供应商 (盖单位公章) ；

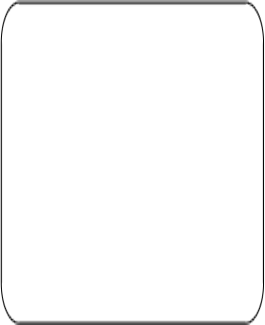
法定代表人 (签字或签章) ： 年 月 日

**4、法定代表人授权委托书(响应文件格式三)**

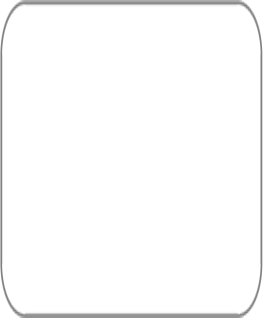
本授权书声明：注册于 (国家或地区的名称) 的 (*供应商*) 的在下面签字的 (*法人* *代* *表姓名、职务*) 代表我单位授权 (*单位名称*) 的在下面签字的 (*被授权人的姓名、职* *务*) 为我单位的合法代理人，就 (*项目名称*) 投标， 以我单位名义处理一切与之有关

的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

法人身份证复印件正面



授权委托人身份证复印件反面

供应商 (盖单位公章) ；

法定代表人 (签字或签章) ： 委托代理人：

年 月 日

**5、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件**

提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告复印件须加盖本单位公章。

**6、投标保证金缴纳凭证或投标担保函**

应附本项目投标保证金的汇款凭证、支票、汇票及代理机构出具的投标保证金收据扫描件并加盖本单位公章；使用银行保函等其他投标担保函的，应附保函扫描件并加盖本单位公章；

|  |
| --- |
| 投标保证金收据 |
|  |

**政府采购投标担保函** **(项目用)** **(响应文件格式三)**

编号：

(采购人或采购代理机构) ：

鉴于 (以下简称“供应商”) 拟参加编号为 的 项目 (以下简称“本项目” ) 投标，根据本项目竞争性谈判文件，供应商参加投标时应向你方 交纳投标保证金， 且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方

以保证的方式向你方提供如下投标保 证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

( 一) 在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1 ．中标后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2 ．竞争性谈判文件规定的供应商应当缴纳保证金的其他情形。

(二) 我方承担保证责任的最高金额为人民币 元 (大写 ) ，即 本项目的投标保证 金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为： 自本保函生效之日起 个月止。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。 索赔通知应写

明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证 责任情形的事实材 料。

2 ．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应 承担保证责任情 形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的， 自保证期间届满次日起，我方

保证责任自动终 止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后， 自我方向你贵方支付款项 (支付款 项从我方账户划

出) 之日起，保证责任终止。

3 ．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下 的保证责任亦终 止。

五、免责条款

1．依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商投标保证金 义务时，我方亦 免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使供应商发生本保函第一条第 ( 一) 款约定情形的，我方不承担 保证责任。

3．因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4 ．你方或其他有权机关对竞争性谈判文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我 方对加重部分不 承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷， 由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉 讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人： (公章) 年 月 日

**7、社会保障资金的缴纳记录**

说明： 1.提供复印件。 2.复印件上应加盖本单位公章。

**8、参加政府采购活动前** **3** **年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

说明： 1.供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

2．按照竞争性谈判文件的规定加盖单位公章。

**9、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件**

说明：须提供供应商 (被授权在职人员) 近6个月有效的社保证明)；未被列入“信用中国”、“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府

采购严重违法失信行为记录名单查询等。

2.复印件上应加盖本单位公章。

**第二部分** **商务及技术文件**

1、投标书 (响应文件格式五)

2、投标分项报价表 (响应文件格式六)

3、服务说明一览表 (响应文件格式七)

4、技术规格偏离表 (响应文件格式八)

5、商务条款偏离表 (响应文件格式九)

6、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业

发展 有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策 的通知》 条件的供应商须提交) (提供相关证明材料)

6-1《供应商企业 (单位) 类型声明函》 (响应文件格式十)

6-2《制造商供应商企业 (单位) 类型声明函》 (响应文件格式十 一) 6-3《残疾人福利性单位声明函》 (响应文件格式十二)

7、供应商关联单位的说明 (格式自拟)

8、供应商认为有必要提供的其他证明材料 (格式自拟)

**1 、投标书 (响应文件格式五)**

致：采购人

根据贵方 (采购项目名称) 项目的投标邀请( 招标编号 ),签字代表( 姓名、职务) 经 正式授权并代表供应商 ( 名称、地址 ) 提交下述文件正本 份、副本 份及

电子文档 份，并出具的金额为人民币 元的投标保证金。

据此，签字代表宣布如下：

(1) 附投标书报价中规定的投标总价详见开标一览表，其中由小型和 微型企业制

造产品的价格为 (用文字和数字表示) ， 占投标价的 ‥% (2) 本投标有效期为投标标截止之日起 个日历日。

(3) 联合体中的大中型企业、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企 业之间 ( 存在、不存在) 投资关系 (如果是联合体的话) 。

(4) 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括所有补充通知 (如果有的话) ，完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。

(5) 在规定的开标时间后，遵守竞争性谈判文件中有关保证金的规定。

(6) 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服 务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。

(7)在领取中标通知书的同时按竞争性谈判文件规定的形式， 向贵方一次性支付中标服务费。

(8) 按照贵方可能要求，提供与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不 一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(9) 按照竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真 电话 电子函件

法定代表人或其委托代理人签字-----------------

供应商名称 (全称) -----------------

供应商开户银行 (全称)

供应商银行帐号

供应商单位公章------------------------- 日期-------------------------------

**2 、投标分项报价表 (响应文件格式六)** 要求：须分项报价。

单位：元 (人民币)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 产品名称 | 规格 | 品牌或生产厂家 | 供货期 | 供货地点 | 供货  质量 | 数量及单位 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 (总价) | | |  | | | | | |  |

注：总价金额与按单价汇总金额不一致的， 以单价金额计算结果为准。

供应商名称： (加盖公章)

法定代表人签字或盖章：

授权代表： (签字)

签署日期： 年 月 日

注：供应商应根据货物清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。竞争性谈判文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。

表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价一致。

单位公章： 法定代表人签字或盖章： 授权代表签字：

**3、货物说明一览表 (响应文件格式七)**

项目名称:

招标编号: 包号:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 设备名称 | 数量 | 质保期 | 交货地点 | 其它 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

法定代表人或其委托代理人签字 : 供应商(盖单位公章):

**4、技术规格偏离表 (响应文件格式八)**

项目名称: 招标编号 : 包号:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标文件条款号 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 说 明 |
|  |  |  |  |  | 如有正偏离需提供 证明材料，证明材 料附后(并注明页 码) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或其委托代理人签字 : 供应商(盖单位公章):

**5、商务条款偏离表 (响应文件格式九)**

项目名称: 招标编号: 包号 :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性谈判文件条款号 | 竞争性谈判文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或其委托代理人签字 : 供应商(盖单位公章):

**6、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有 关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》条件的供应商提交相关证明材料。**

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 （财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活 动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、 签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（竞争性谈判文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型 企业）；

2.（标的名称），属于（竞争性谈判文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业 人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型 企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大 企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： 日期：

注：中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》 之外的中小企业身份证明文件。

**监狱企业声明函**

（监狱企业适用）

本公司郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的 通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

本公司参加 单位的 项目采购活动，采购活动提供本企业（填写制造的货 物，由本企业承担工程、提供服务）。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(公章)：

日期：

**注：应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的** **证明文件。**

**残疾人福利性单位声明函**

（残疾人福利性单位适用）

本单位郑重声明，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的

项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供 其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(公章)：

日期：

**7、供应商关联单位的说明**

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称： ( 1) 与供应商单位负责人为同一人的其他单位；

(2) 与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

**8、供应商认为有必要提供的其他证明材料 (格式自拟)** 说明：复印件上应加盖本单位公章。