**2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包（二标段）**

**竞争性谈判文件**

项目编号：HNSXXJ-2020-01025（02）

招标人（盖章）：新疆农业大学

联系人：马霞君

联系电话：18999845035

招标代理机构（盖章）：湖南三湘工程管理有限公司

联系人：姬建伟

联系电话：0991-2308167

地址：乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2107

二〇二〇年十一月

目录

[第一部分 竞争性谈判公告](#_Toc480373565)

[第二部分 供应商须知](#_Toc480373566)

[第三部分 合同](#_Toc480373590)文本（参考）

[第四部分 技术方案](#_Toc480373592)及要求

[第五部分 响应文件格式](#_Toc480373594)

第一部分 竞争性谈判公告

    项目概况

    2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包采购项目的潜在供应商应在乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2108湖南三湘工程管理有限公司 获取采购文件，并于2020年11月27日 11:00（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

 项目编号：HNSXXJ-2020-01025

 项目名称：2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包

 采购方式：竞争性谈判

 预算金额（元）：168000元

标项一：
简要规格描述：2020年新疆农业大学家属区停车场、七区冬季清雪外包

1.区域：5个停车场：9167㎡；七区：3120㎡

2.限价：6.5元

标项二：

简要规格描述：2020年新疆农业大学家属区八区高层冬季清雪外包

1.区域：八区地面区域，包含范围内的行车道路、人行路、健身场地、广场及与主次干路相接的支路口：13593㎡

2.限价：6.5元

面积为预估面积，最终以实际发生为准。

 合同履约期限：具体内容详见竞争性谈判文件

  本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求： /

3.本项目的特定资格要求：（1）投标人必须是在中国境内依法注册的法人或其他组织。具有独立法人资格。提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照或其他具有法律效力的登记证照（2）投标人近三年内没有被监管部门予以重大处罚或有关部门予以禁入处理等记录，具有良好的信誉，诚实信用；须在“信用中国”和“中国政府采购网”网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单内。 （3）其他要求：①与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效； （4）本项目不接受联合体投标。

**三、获取采购文件**

时间：2020年11月20日至2020年11月25日，每天上午10:30至12:00，下午15:30至19:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2108湖南三湘工程管理有限公司

方式：线下获取。购买竞争性谈判文件时须提交的文件资料：法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件，提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照或其他具有法律效力的登记证照；提供“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网上截图加盖公章（网页打印件须自招标公告发布之日起至首次提交招标文件截止时间内从上述网站中打印）（以上资料需提供复印件一份加盖公章装订成册）。证件及资料提供不齐全者，报名将不予接受。

 竞争性谈判文件售价：人民币300元/本（竞争性谈判文件售后不退）

**四、响应文件提交**

    截止时间：2020年11月26日 16:00（北京时间）

    地点：乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2108湖南三湘工程管理有限公司 会议室

**五、响应文件开启**

    开启时间：2020年11月26日 16:00（北京时间）

    地点：乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2108湖南三湘工程管理有限公司 会议室

**六、公告期限**

    自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

   /

**八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：新疆农业大学

地 址：乌鲁木齐市沙依巴克区农大东路311号

联系人：马老师

2.采购代理机构信息

名 称：湖南三湘工程管理有限公司

地 址：乌鲁木齐市天山区文艺路106号恒福大厦B-2107

3.项目联系方式

项目联系人：姬建伟

电 话：0991-2308167、15599611252

第二部分 供应商须知

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **内 容** |
| 1 | （1）项目名称：2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包（二标段）（2）项目编号：HNSXXJ-2020-01025 |
| 2 | **采购内容**：2020年新疆农业大学家属区八区高层冬季清雪外包1.区域：八区地面区域，包含范围内的行车道路、人行路、健身场地、广场及与主次干路相接的支路口：13593㎡2.限价：6.5元**采购预算**：**8.82万元人民币**。（**投标人投标报价不得高于采购预算，高于采购预算作废标处理。）** |
| 3 | **供应商资格要求**：1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2.落实政府采购政策需满足的资格要求： / 3.本项目的特定资格要求：（1）投标人必须是在中国境内依法注册的法人提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照（三证合一）；（2）投标人近三年内没有被监管部门予以重大处罚或有关部门予以禁入处理等记录，具有良好的信誉，诚实信用；须在“信用中国”和“中国政府采购网”网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单内；（3）其他要求：①与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效； （4）本项目不接受联合体投标。 |
| 4 | **招标文件费用：**300元/本，售后不退 |
| 5 | **投标保证金：**银行转账（必须由投标人的基本账户转出）**户名：**湖南三湘工程管理有限公司新疆分公司；**开户行：**中国工商银行股份有限公司乌鲁木齐民主路支行；**银行账号：**3002011309200033302**金额**：1500元（壹仟伍佰元整）**1.投标人应保证投标保证金在开标前到账，并在湖南三湘工程管理有限公司新疆分公司财务处凭汇款凭证领取收款收据。投标人须携带银行汇款凭证及基本户开户许可证或银行出具的基本账户信息证明复印件加盖公章开具收据，资料不全者不予受理。（收据扫描件需放入标书）****2. 投标人提交投标保证金应充分考虑资金在途时间。各投标单位缴纳投标保证金时须在附加信息及用途栏内注明“XXX项目投标保证金（以投标保证金接收方银行到账信息为准）。****3. 若投标人未按照上述规定缴纳投标保证金,投标文件将被拒绝评审。****4.投标保证金退还：退还投标保证金时须携带投标保证金收据原件以及对开收据。** |
| 6 | **响应文件份数**：正本1份，副本4份，报价一览表1份，电子版（U盘）1份（包含Word及PDF扫描版本）。  |
| 7 | **竞标时须携带资料**：供应商须在规定的时间和地点准时参加竞标，并在响应文件接收截止时间前提供以下资料：（1）响应文件；（2）企业营业执照（三证合一）、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章；（3）投标保证金收据原件；（4）法人授权委托书；（5）法人代表身份证（或被授权人身份证）原件；（6）其他招标文件中要求提供的材料。上述资料审查不合格将被认为资格审查不合格，将取消其投标资格，中标人在签订合同之前需携带以上原件由招标人审查。 |
| 8 | 1、投标文件的装订要求：投标文件不得以活页方式装订，不可拆装。装订应牢固、胶粘不易拆散和换页。正副本可以密封在同一投标文件袋中，投标文件必须逐页加盖公章。密封袋封口处加盖单位公章。注：投标人需提供盖章后的投标文件正本扫描电子档（需逐页扫描，制成一个PDF文档与word版同时放入U盘），u盘与投标文件正副本一起封存在投标文件密封袋中。（u盘封面请载明项目名称、项目编号、公司名称）。u盘与投标文件递交后留档不予退还。正本须逐页加盖公章，副本可为正本的复印件。2、投标文件的密封要求：(1)投标人应将报价一览表单独密封提交，并在封面上标明"报价一览表"字样；(2)投标人应将投标文件封面应注明文件的投标人的名称、地址、项目名称、招标人名称、联系电话等。 |
| 9 | **响应文件递交截止时间：**2020年11月26日16：00（北京时间）止，之后所提交的文件将被拒绝接收。开标时间：2020年11月26日16：00（北京时间） |
| 10 | **响应文件以密封形式递交至：**乌鲁木齐天山区文艺路106号恒福大厦B-2108 |
| 11 | **服务期：**  2020年11月—2021年5月 |
| 12 | **成交原则**：根据《政府采购非招标采购方式管理办法》的有关规定，质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。注：两个标段兼投不得兼中，评标顺序为第一标段、第二标段依次评审，如同时为两个标段最低价，则该单位作为第一标段的中标人，第二标段延续第二名为中标人。 |
| 13 | **投标有效期：60天** |
| 14 | **招标代理服务费：**3000元，由中标人支付。 |
| 15 | 政府政策：响应政府采购关于节能、减排、环境标志产品，中小型企业生产或销售的产品或服务的政府采购政策。（1）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库{2016}125号）的要求，投标人须登录“信用中国”、中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。查询结果页面截图，执行财库[2016]125 号文，查询结果打印网页并加盖单位公章，代理机构存档。信用信息查询期限自公告发布之日至投标文件递交截止时，若有不良记录报名无效，中国政府采购网：[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) 信用中国：[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)**特别提示1：投标人须提供信用记录查询资料；****查询时间为：自竞争性磋商公告发布之日起至投标文件递交截止时间止。****查询渠道为：“信用中国”网站、“中国政府采购网”。****对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合条件的供应商，其投标文件将被拒绝。**（2）采购产品为《节能产品政府采购清单》(第24期)内非标记\*符号的节能产品及《环境标志产品政府采购清单》(第22期)内的产品：响应文件中对所投标产品为节能、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占合同包总金额的百分比，并提供属于清单内产品的证明资料（从发布以上清单目录的权威媒体网站上下载的网页公告、目录清单、证书等）（3）本项目为非专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，评标时将给予此类企业进行价格6%的优惠，监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业，用优惠后的价格参与评审。供应商为中小企业的，需提供下列等证明文件：①《中小企业声明函》； |
| 16 | **付款方式：**结算面积以最终实际发生的为准，以投标人所报单价进行结算。 |
| 17 | **合同签订：**成交单位收到中标通知书后30日内完成签订合同。 |
| 18 | **投标报价：** 1.投标人的报价应为所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现，所有费用，且在合同执行过程中，不因任何因素予以调整。 |
| 19 | **特别说明：****1、采购人若发现成交候选人在竞标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其成交资格，监管部门依法进行处理。****2、竞争性谈判文件中部分加“\*”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标供应商注意，并认真查看竞争性谈判文件中的每一个条款及要求，因误读竞争性谈判文件而造成的后果，采购人及采购代理机构概不负责。****3、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，招标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。****4、中标人在结算前需要开具增值税专用发票。****5、招标文件中如出现不一致情况，均以前附表内容为准。** |

**一、总则**

**一、项目名称**

2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包（二标段）

**二、采购方式**

本项目采取竞争性谈判方式采购。

**三、合格的供应商**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求： /

3.本项目的特定资格要求：

（1）投标人必须是在中国境内依法注册的法人提供合法有效的具有统一社会信用代码的营业执照（三证合一）；

（2）投标人近三年内没有被监管部门予以重大处罚或有关部门予以禁入处理等记录，具有良好的信誉，诚实信用；须在“信用中国”和“中国政府采购网”网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单内；

（3）其他要求：①与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。②单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效；

（4）本项目不接受联合体投标。

**四、适用法律**

本次谈判及由本次谈判产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

**五、竞争性谈判费用**

1、竞标供应商应自行承担所有参加谈判有关的费用。

**定义：**

下述术语和缩写的定义为：

1.“采购人”“招标人”系指新疆农业大学

2.“投标供应商”系指有资格的供应商。

**六、谈判文件的约束力**

**供应商一旦报名参加本项目竞标，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。**

**二、竞争性谈判文件**

**七、谈判文件构成**

第一部分 竞争性谈判公告；

第二部分 供应商须知；

第三部分 合同文本（参考）；

第四部分 技术方案及要求；

第五部分 响应文件格式。

供应商获取谈判文件后，应仔细检查谈判文件页数和附件数量，如发现有缺漏，请及时与招标代理机构联系补全。如果供应商不按上述要求操作而造成不良后果，招标代理机构不承担责任。

**八、谈判文件的澄清**

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少1个工作日前，以书面形式通知所有获取谈判文件的供应商；不足1个工作日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

**九、谈判文件的修改**

1、在响应文件接收截止日期前，采购人可以更正公告或补充文件的形式对谈判文件进行修改。

2.谈判文件的修改将以书面形式通知所有已报名供应商，并对竞标供应商具有约束力。供应商收到修改文件后，应于1个工作日内回复采购人，逾期不回的，视同已收。

3.为使供应商有充分的时间对谈判文件的修改部分进行分析、研究，采购人有权推迟响应文件接收截止日期和谈判时间，并将此变更书面通知所有购买谈判文件的供应商。

4.采购人发出的所有补充、修改和变更文件均作为谈判文件的组成部分，与谈判文件具有同等法律效力。

**三、响应文件的编制**

**十、响应文件的编制要求**

1.供应商应仔细阅读“谈判文件”的所有内容，按“谈判文件”的要求编制“响应文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其竞标对“谈判文件”做出实质性响应。否则，将被拒绝。

**十一、响应文件构成**

投标文件

（1）投标函（附件一）；

（2）法定代表人证明或法定代表人授权委托书（附件二）；

（3）报价一览表（附件三）

（4）投标人资信声明（附件四）；

（5）投标人递交投标保证金证明复印件；（投标保证金收据）

（6）投标人营业执照副本复印件；

（7）企业相关能力证明材料（相关资质证书等能力证明等材料）；

（8）近三年（2017年1月1日至今）以来类似项目业绩一览表（附件五）；

（9）项目负责人简历

（10）服务承诺书；（附件九）

（11）项目实施方案及进度计划；

（12）后期服务保证措施

（13）投标人为中小企业的，需提供《中小企业声明函》等证明文件；

（14）中国政府采购网及信用中国网站查询结果网页截图并加盖单位公章；

（15）如提供环保节能型产品需提供产品报价及响应的证明文件

（16）商务偏差表（附件七）；

（17）反商业贿赂承诺书（附件十）；

（18）投标人认为适宜的其他商务资料。（详见评标办法，根据评标要求提供）

**注：投标人根据评标方法如有需要的其他资料自行添加，以上材料须加盖单位公章，投标人需将投标文件按上述顺序装订成册。（投标人须按附件格式编制投标文件，附件没有提供格式的可自拟格式）**

**十二、响应文件格式**

供应商需按照上述响应文件构成顺序编制响应文件，并按谈判文件中提供的格式填写投标函、授权委托书、报价一览表等材料。

**十三、竞标报价**

1、供应商的报价应为所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现（包括：货物成本、运输、搬运、存放及其他与本项目相关的所有费用等与该活动相关的一切事务等）。

2、凡要求供应商考虑在报价中的内容供应商在响应文件中没有考虑、没有计入的或未单独列出，采购人认为供应商已将此项费用涵盖在其它费用、价格中。

**竞标报价应包含项目实施过程中涉及到的一切费用。**

3、报价注意事项：

（1）价格一律以人民币计算，以元为单位标准；

（2）供应商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的价格因素，一旦评标结束最终成交，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交人的报价让利行为，损失自负。

（3）报价方式：工程量清单报价。每项活动只允许有一个报价，任何有选择的报价采购人将不予接受。响应文件中必须有拟供活动方案技术规格响应表，并标明在配置或技术性能方面的明细偏差。

**十四、投标保证金**

1、供应商需提交投标保证金（具体详见前附表），并作为投标组成部分之一。

2、对于未按要求提交投标保证金的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

3、未成交人的投标保证金将在成交通知书签发后5个工作日内退还。

（1）缴纳投标保证金的收据原件以及供应商开具的收到退回投标保证金的收款收据；

（2）因供应商提供的开户行和银行账号信息不准确或错误导致投标保证金不能及时退付或退付出现问题和纠纷的，由供应商承担责任。

4、成交候选人（最终排名前三的供应商）的投标保证金，在成交人按规定签订合同后5个工作日退还。

5、下列任何情况发生时，投标保证金将被不予退还:

（1）供应商在竞标有效期内撤回其响应文件的；

（2）成交人未在规定期限内及时签订项目合同的；

（3）其它违反政府采购法律法规的有关情况。

**十五、投标有效期**

1、竞标有效期为谈判文件规定的供应商提交响应文件截止之日起60天。竞标有效期不满足谈判文件要求的将视为非响应性文件而予以拒绝。

2、在特殊情况下，采购人于原竞标有效期满之前，可向供应商提出延长竞标有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），供应商可以拒绝采购人的这一要求而放弃竞标，竞标保证金予以退回；同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第十三条有关竞标保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

**十六、响应文件份数和签署**

1、供应商应严格按照供应商须知的要求准备响应文件，每份响应文件封面显著处必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。响应文件的正本和副本均需打印，正本和副本不符的，以正本为准。响应文件包括：正本壹份，副本肆份，报价一览表壹份**（单独密封），**电子版（壹份U盘）。

2、除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删，必要的修改处必须有供应商法人代表或其授权代表人签字并加盖公章。

**十七、响应文件装订**

1、除特别说明外，全套响应文件的书面部分均使用A4规格纸张无线胶装方式装订，**不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。**

2、密封件外层正面应注明供应商名称、竞标项目名称、项目编号等字样，并在骑缝处加盖公章，因标注不清而产生的一切后果由供应商自负。

若响应文件未按第（十六）条款和第（十七）条款要求密封和加写标记，**将作为无效标处理。**

**四、响应文件的递交**

**十八、响应文件递交截止日期及方式**

1、所有响应文件都必须在谈判文件规定的递交截止时间前送达指定谈判地点，采购人对误投概不负责。

2、采购人将在谈判文件规定的时间和地点组织谈判会议，**供应商必须派法定代表人或其授权的被授权人出席会议。**

3、采购人可以通过修改谈判文件酌情延长响应文件接收截止日期，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

**十九、迟交的响应文件**

采购人将拒绝接收在规定的截止日期后递交的任何响应文件。

**二十、响应文件的修改**

供应商在递交响应文件截止时间之前，对所递交的响应文件可以补充、修改，补充、修改的内容为响应文件的组成部分，对供应商具有约束力。

**五、无效标、废标条款**

**二十一、无效竞标条款**

1、供应商资格不符合谈判文件规定或未按规定提交资质证件的；

2、供应商未在规定的时间内提交竞标保证金收据的；

3、响应文件密封、签署、盖章不符合谈判文件要求的；

4、响应文件出现重大偏差，未对谈判文件进行实质性响应

5、被授权人不参加谈判仪式及质询事宜的；

6、其它谈判小组认为有必要取消的竞标；

7、法律、法规规定的其他情况；

**二十二、废标条款**

1、符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

**二十三、供应商不足三家情形处理**

如出现竞标截止时间结束后参加的供应商不足三家的，依照中华人民共和国财政部令第74号第三章第三十七条的规定处理。

**二十四、取消成交候选人资格条款**

1、提供虚假材料谋取成交的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

3、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

4、向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

5、在规定的时间内未与采购人签订采购合同的；

6、法律、法规规定的其他情况。

**六、谈判程序及最终报价**

**二十五、谈判原则**

评、定标依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及新疆维吾尔自治区财政厅等相关规定，遵循公开、公平、公正、竞争的原则。采购方将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，依法组建本次采购的评审小组，负责本次采购的评标活动。评审小组负责向采购方推荐中标候选人或者根据采购方的授权直接确定中标人。

1、严格执行《中华人民共和国政府采购法》及自治区有关法规、政策、维护采购人、供应商的合法权益，选择对招标单位最为有利的中标单位或中标候选单位；

2、谈判小组所有成员应当集中与每一位供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的机会。不应谈及与供应商所提供的服务质量、技术、价格等无关的话题。

3、在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对谈判文件做出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

4、谈判工作由评审专家及采购人代表共同组建的谈判小组承担。谈判评审专家占谈判小组总数的三分之二以上。

5、评审专家的条件和回避规定

（1） 评审专家应符合下列条件：

①熟悉有关政府采购和招标投标的法律法规；

② 熟悉有关招标投标的法律法规，并具有与采购项目相关的实践经验；

③ 能够认真、公正、诚实、廉洁的履行职责。

（2） 有下列情形之一的，不得担任评审小组成员：

①与投标方或者投标方主要负责人有近亲关系的；

②与项目主管部门或者行政监督部门的人员有近亲关系的；

③与投标供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

④曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

评审小组成员有前款规定情形之一的应当主动提出回避

**二十六、谈判小组**

招标采购单位根据本项目的特点，于开标前48小时内，从政府采购评审专家库中随机抽取组建评标委员会，其组员由有关技术、经济等方面的专家等三人以上单数组成其中采购人代表一人，随机抽取专家两人。评标委员会在监督人员的监督下独立完成评标工作，负责对响应文件进行审查、质询、评审、推选中标候选人。

按前款规定，评审小组的成员，由采购方从政府采购专家库中采取随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的采购项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足评标工作需要时，将采取直接确定的方式选定评审小组的人选。

评标中因评审成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合《政

府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所做出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有响应文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所做出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

**二十七、谈判程序**

1、代理机构按谈判文件规定的时间、地点组织开标、竞标、唱标。采购单位代表及有关工作人员参加，政府采购监管部门视情况参与。

2、供应商应委派法人或授权代表出席谈判活动，**参加谈判的人员须持本人身份证原件签名报到，被授权人还需提供法人授权委托书。**

3、开标前，采购投标监督人员将查验投标供应商证件的原件（详见前附表）：

4、开标由采购人或招标代理机构主持，邀请监督部门人员现场全过程监督，并做好录音、录像工作；录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

5、经采购人委托，开标会议由代理机构主持。开标时，由采购人、监管部门及供应商代表检查供应商的资格条件、响应文件的密封、竞标保证金提交等。对检查未通过的，采购人将拒绝并原封退回其响应文件。对通过审查的单位由者采购代理机构工作人员当众拆封，唱“开标一览表”，宣读投标人的名称、投标价格和竞争性谈判文件规定的需要宣布的其他内容并记录。

若采购人宣读的结果与响应文件不符时，投标供应商有权在开标现场提出异议，经监督人员当场核查确认之后，可重新宣读其响应文件。若投标供应商现场未提出异议，则认为投标供应商已确认采购人宣读的结果。

开标时，响应文件中大小写金额不一致的，以大写金额为准。

投标人不足 3 家的，不得开标。

6、开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

7、**谈判会议由谈判小组组长主持。谈判小组首先对各响应文件进行初步审查，初步审查包括资格性审查和符合性审查，未通过审查的为无效标。**

⑴资格性检查：谈判小组将根据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件的资格证明文件、竞标保证金等进行审查，以确定供应商是否具备竞争性谈判资格。

⑵符合性检查：依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的要求做出了实质性的响应。

**二十八、评审程序**

**评审程序：**

**成立评审小组→初步评审→谈判、二次报价→推荐成交候选人→采购人书面确认书→完成评审报告。**

**资格评审及符合性评审表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 评审内容 |
| 资格性审查 | 1 | 法定代表人身份证明或授权委托书及被授权人身份证是否提供且有效 |
| 2 | 是否提供合格的营业执照（三证合一）、组织机构代码证、税务登记证等相关证明文件  |
| 3 | 投标保证金是否足额缴纳 |
| 4 | 是否提供信用中国、中国政府采购网截图； |
| 符合性审查 | 1 | 投标人报价是否唯一且不超过招标文件规定的预算 |
| 2 | 投标文件是否按要求加盖公章，需要加盖法定代表人章处或被授权人签字处加盖了法定代表人章或被授权人已签字 |
| 3 | 服务期是否符合招标文件要求 |
| 4 | 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的 |
| 5 | 投标文件是否含有采购人不能接受的条件 |
| 6 | 是否按招标文件规定的格式编制投标文件 |
| 初步评审合格后方可进入详细评审阶段 |

说明： （1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过； （2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过 初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。 （3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。 （4）投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成 投标被否决。

谈判小组（签字）：

监督人(签字)：

8、谈判小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的响应文件，供应商不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

9、谈判小组根据谈判文件要求，讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。

10、采购人按照签到逆顺序通知有效供应商谈判

**参与二次报价及服务承诺的人员须是供应商法定代表人或其授权代表（核对身份证）**

11、围绕谈判要点，谈判小组全体成员集中与单一供应商分别进行谈判，逐家谈判一次为一个轮次，谈判轮次原则上为一轮，具体由谈判小组视情况决定。

11、谈判文件有较大变动的，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

**12、供应商未及时参与谈判或多次报价的，视为自动放弃竞标资格。**

**七、成交及合同签订**

**二十九、成交人**

根据谈判小组对各供应商满足谈判文件实质性响应（所谓实质性响应，是指文件应与谈判文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留（由谈判小组确定）、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交候选人。

采购人从谈判小组提出的成交候选供应商中根据符合采购需求、质量和服务相等且满足招标文件得分最高的确定成交供应商。

**三十、成交候选人审查**

采购人若发现成交候选人在竞标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其成交资格，监管部门依法进行处理。

如果成交候选供应商被确认为不具备执行合同的能力，采购人将考虑按同样的程序审查下一个成交候选人。

**三十一、成交通知书**

1、成交通知书将于开标、评标结束后3日内由代理机构向投标人发出。

2、成交投标人应及时到采购代理机构领取成交通知书，成交通知书是签订合同的依据和组成部分。

**三十二、签订合同**

中标人在自中标通知书发出之日起30日内，依据《中华人民共和国经济合同法》和有关法规及招、投标文件与招标人签订合同。招投标文件、成交人的投标文件及服务承诺文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附件，合同经采购人审核盖章后实施。

中标供应商未能按招标文件要求与采购单位签订政府采购合同，逾期将视为自动放弃中标资格，招标人将顺延下一中标候选人为中标人，依次类推或依法重新进行招标。

**三十三、中标服务费**

详见前附表。

**八、付款**

**三十四、付款方式：**

付款方式：详见前附表

第三部分 合同文本（参考）

**冬季冰雪清扫承包协议书**

**（本合同为参考合同，最终以与甲方实际签订的为准。）**

发包人（甲方）：乌鲁木齐市老满城物业服务有限责任公司

承包人（乙方）：

为确保新疆农业大学家属区停车场冬季冰雪的及时清扫，甲方决定将停车场冰雪清运工作予以发包，乙方愿意承包，经甲乙双方协商一致，现达成协议如下：

一、承包时间。

从 2020年11月—2021年5月，甲方将上述场地内冰雪清扫工作发包给乙方承包。

二 、承包内容和工作要求。

（一）承包内容：承包期内对合同约定的场地的冰雪进行全面清扫工作。

区域:

（二）工作要求：

1、根据《新疆农业大学清除冰雪责任书》要求，**以雪为令，在降雪时随扫随清。小雪雪停即清；中雪雪停后4小时之内清完；大雪雪停后8小时之内清完；特大降雪雪停后24小时之内清理完毕。（根据具体情况裁定）。**每次下雪时必须第一时间主动过来清扫，按照标准完成清雪任务，如未按照要求将依照《服务质量考核处罚细则》进行罚款；（含春节期间以及其他异常状况）

2、道路积雪清扫应使用手工工具清扫（清雪工具应有乙方自行解决），不得私自在清雪区域内抛洒盐、融雪剂等化学物品以防损坏路面。如需使用，需提前请示，使用环保融雪剂。

3、冰雪清扫要求：清理出的积雪堆积整齐，遇雪要及时做好除雪除冰工作，保证人、车通行。人行通道及行车道必须无积冰积雪，全部裸露出地面，露出四周边界。本着就近堆放、便于储备要求，将清扫后的积雪堆放在绿地、树池中内1米内，拍实压齐，高度不得超过50公分。。勿将冰雪堆积在绿篱、路牙石边、路口转弯处和各楼宇门前，以防压坏树苗及人为造成安全隐患。

4、承包方需要至少一辆清雪车辆长期运营作业，遇增加面积和特大暴雪需增加至少一辆清雪车辆；

5、承包工作不得转让。

6、具体管理为新疆农业大学物业管理服务中心负责管理，由乌鲁木齐市老满城物业服务有限责任公司进行支付。

三、承包待遇。

甲方给乙方按照 元/㎡/年进行承保，共计 元/年，甲方不负担乙方的其他费用开支。承包金按先工作后支付的办法执行，春节前甲方给乙方支付总费用的40%，2月底支付总费用的30%，剩余费用在承包到期日付清。

四、监督管理。

（一）甲方对乙方的清扫保洁和清雪业务进行全面检查和监督，乙方接受甲方的检查、督促。

（二）检查时，发现乙方有违反本协议规定情形的，甲方有权要求乙方立即改正。

五、违约责任

1、甲乙双方中任何一方中途违约，则支付对方总费用的30%的罚金。

2、乙方在冰雪清扫工作中应注意工作人员的人身安全。因乙方工作而发生的一切安全事故，责任由乙方自行承担，与甲方无关。

3、乙方在工作中对甲方设施如有损坏应照市场价对甲方进行经济赔偿。

六、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自甲方经办人及乙方签名并加盖甲方公章之日起生效，和本协议有冲突地方以相关法律为准。

七、协议以本协议为准，新疆农业大学物业管理服务中心签订协议为无效协议。

甲方：乌鲁木齐市老满城物业服务 乙方：

有限责任公司

甲方经办人签名： 乙方经办人签名：

联系方式： 联系方式：

 年 月 日 年 月 日

**备注：合同版本最终以与甲方签订为准。本合同为参考范本，不作为最终项目合同**

第四部分 技术方案及要求

**一、项目名称：**2020年新疆农业大学家属区冬季清雪外包

**二、项目简介：**

2020年新疆农业大学家属区八区高层冬季清雪外包

1、区域：八区地面区域，包含范围内的行车道路、人行路、健身场地、广场及与主次干路相接的支路口：13593㎡

2、限价：6.5元

**三、项目内容及要求**

**标段二：**2020年新疆农业大学家属区八区高层冬季清雪外包

1、承包方需要至少一辆清雪车辆长期运营作业，遇增加面积和特大暴雪需增加至少1辆清雪车辆；

2、**以雪为令，在降雪时随扫随清。**小雪雪停即清；中雪雪停后4小时之内清完；大雪雪停后8小时之内清完；特大降雪雪停后24小时之内清理完毕。

3、遇雪要及时做好除雪除冰工作，保证人、车通行。人行通道及行车道必须无积冰积雪，全部裸露出地面。本着就近堆放、便于储备要求，将清扫后的积雪堆放在绿地、树池中内1米内，拍实压齐。勿将冰雪堆积在绿篱、路牙石边、路口转弯处和各楼宇门前，以防压坏树苗及人为造成安全隐患。 停车场积雪需要清理至制定区域存放，不得随意堆放，不得影响停车场功能使用。

4、道路积雪清扫应使用机械、工具由承包方自行解决，不得私自在清雪区域内抛洒盐、融雪剂等化学物品以防损坏路面。如需使用，需提前请示，使用环保融雪剂。

5、清雪包括包括住宅小区(含单散栋住宅楼)范围内的行车道路、人行路、健身场地、广场及与主次干路相接的支路口。

**四、其它要求**

1.投标方必须遵守招标方的服务标准和考核标准，一旦中标须接受并遵守招标方对中标方的工作考核；

2.两个标段兼投不得兼中。

第五部分 响应文件格式

响应文件封面

正本/副本

 供 应 商：（盖章）

 项目名称：

 项目编号：

 法 定 代 表 人：（签章）

 单 位 地 址：

 联 系 人：

 联 系 电 话：

（注：2020年 月 日11:00前不得启封）

 年 月 日

投标文件

（1）投标函（附件一）；

（2）法定代表人证明或法定代表人授权委托书（附件二）；

（3）报价一览表（附件三）

（4）投标人资信声明（附件四）；

（5）投标人递交投标保证金证明复印件；（投标保证金收据）

（6）投标人营业执照副本复印件；

（7）企业相关能力证明材料（相关资质证书等能力证明等材料）；

（8）近三年（2017年1月1日至今）以来类似项目业绩一览表（附件五）；

（9）项目负责人简历

（10）服务承诺书；（附件九）

（11）项目实施方案及进度计划；

（12）后期服务保证措施

（13）投标人为中小企业的，需提供《中小企业声明函》等证明文件；

（14）中国政府采购网及信用中国网站查询结果网页截图并加盖单位公章；

（15）如提供环保节能型产品需提供产品报价及响应的证明文件

（16）商务偏差表（附件七）；

（17）反商业贿赂承诺书（附件十）；

（18）投标人认为适宜的其他商务资料。（详见评标办法，根据评标要求提供）

**附件一**

**投 标 函**

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿：

 经研究，我们决定参加编号为 项目的招标活动并投标，为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方提交投标文件，正本1份，副本4份，电子版（U盘）1份；

二、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、按质、按量履约招标文件要求的内容；

三、我方理解，报价不是成交的唯一条件，你们有选择中标人的权利；

四、我方愿按《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规的规定，自觉履行自己的全部责任；

五、我方同意按招标文件的规定交纳投标保证金、履约保证金、中标服务费，遵守贵方有关评标的各项规定；

六、我方的投标文件有效期为60天。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字）：

**附件二**

**法定代表人授权委托书**

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿：

 （单位名称）法定代表人授权我单位 （职务或职称） （姓名）为我单位本次被授权人，全权处理此次 项目名称评标活动的一切事宜。

特此授权

（附法定代表人、被授权人身份证明复印件）

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字）：

**附件三**

**报 价 一 览 表**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人 |  |
| 单位地址 |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 被授权人 |  | 联系电话 |  |
| 投标项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 单价 | 元/㎡ |
| 投标总价 | ￥（小写）： 人民币（大写）：  |
| 服务期 |  |
| 备注 |  |

**注：报价一览表需单独密封**

单位公章： 法定代表人或被授权人签字：

**附件四**

**投标人资信声明**

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称 |  |
| 地址 |  |
| 主管部门 |  | 代表人 |  |
| 注册时间 |  | 经济类型 |  |
| 近三年内经营活动中有无重大违法记录 |  |
| 是否依法缴纳税收 |  | 是否依法缴纳社会保障资金 |  |
| 单位概况 | 注册资本 |  万元 | 占地面积 | 平方米 |
| 职工总数 |  人 | 建筑面积 | 平方米 |
| 资产情况 | 净资产 万元 | 固定资产原值: 万元固定资产净值: 万元  |
| 负债 万元 |
| 财务状况（近三年） | 年份 | 主营收入（万元） | 收入总额（万元） | 利润总额（万元） | 净利润（万元） |
| 年 |  |  |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 年 |  |  |  |  |

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。

单位公章： 法定代表人或被授权人签字：

**附件五**

**近三年（2017年1月1日至今）类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 建设单位 | 时间 | 金额 | 项目负责人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：投标人须附业绩合同或中标通知书复印件（加盖单位公章），原件备查。

单位公章： 法定代表人或被授权人签字：

**附件六**

**项目负责人简历及业绩**

1、项目负责人介绍应包括：姓名、性别、年龄、职称、学历、参加工作时间、从事项目年限和能反映该负责人情况的其他内容。

2、项目负责人应附职称证书或注册证书复印件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  |
| **职称** |  | **学历** |  |
| **参加工作时间** |  | **从事年限** |  |
| **专业** |  | **毕业学校** |  |
| **身份证号码** |  | **担任职务** |  |
| **类似业绩** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

3、项目负责人代理的工程应按下表提供（原件备查）

项目负责人类似代理工程业绩一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **建设单位** | **项目名称** | **建设规模** | **开竣工日期** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**附件七**

**商 务 偏 差 表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 招标文件内容 | 投标文件内容 | 偏差内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：凡投标文件中商务条款（包括成果文件交付期、付款、合同条款以及其它所有商务内容）与招标文件有偏差的，均应在此表中列出（不允许负偏差）。**如有不响应竞争性谈判文件实质性要求及负偏差的投标文件作无效投标处理。**未在本表中列明的偏差视同响应招标文件规定。

单位公章： 法定代表人或被授权人签字：

**附件八**

**技 术 偏 差 表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 招标文件内容 | 投标文件内容 | 偏差内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：凡投标文件中技术条款（包括投标技术参数、工程量等等所有技术内容）与招标文件有偏差的，均应在此表中列出（不允许负偏差）。**如有不响应竞争性谈判文件实质性要求及负偏差的投标文件作无效投标处理。**未在本表中列明的偏差视同响应招标文件规定。

单位公章： 法定代表人或被授权人签字：

**附件九**

**服务承诺书（格式自拟）**

**附件十：**

**反商业贿赂承诺书**

为了从源头上防治腐败，杜绝商业贿赂行为的发生，更好地配合政府采购的工作，我们投标人承诺如下：

1、不以各种名义给采购人或采购代理机构借或送现金、有价证券及物品;

2、不以个人名义邀请采购人或采购代理机构工作人员参与考察旅游活动和宴请活动；

3、不发生与采购事项有关的其他违规违纪行为。

如违反其中一项，采购人或采购代理机构将向新疆维吾尔自治区财政厅政府采购办反映将其列入政府采购黑名单并终止投标资格，今后不得参与新疆维吾尔自治区政府采购招投标活动，触犯法律由司法部门处理。

承诺单位 ：（签章）

单位法定代表人（或被授权人）：（签字）

年 月 日