招标文件编号：ZHJ-FW-202201-01

**那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目**

**招标文件**

**招标人：伊犁哈萨克自治州那拉提旅游风景区管理委员会**

**招标代理机构：中环建（北京）工程管理有限公司**

**日期：2022年 1月**

目录

第一章招标公告…………………………………………………………3

第二章投标须知………………………………………………………5

第三章技术要求……………………………………………………………24

第四章合同……………………………………………………………27

第五章投标文件格式………………………………………………………35

**第一章**

**那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目公开招标公告**

|  |
| --- |
| 项目概况那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目招标项目的潜在投标人应在伊宁市经济合作区辽宁路105号获取招标文件，并于2022年02月18日16:00（北京时间）前递交投标文件。 |

一、项目基本情况

项目编号：ZHJ-FW-202201-01

项目名称：那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：8500000

最高限价（元）：8500000

采购需求：

标项一:

标项名称:那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目

数量:1

预算金额（元）:8500000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制。（具体参数详见招标文件）。

备注：具体需求详见招标文件

合同履约期限：标项 1，自签订合同起6个月内交付使用

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：（1）投标人须具有城乡规划编制乙级或乙级以上资质的企业；并在人员、设备、资金等方面具备该项目相关的服务能力；拟派项目负责人须为注册规划师；（2）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动； （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

三、获取招标文件

时间：2022年01月21日至2022年01月28日，每天上午10:00至14:00，下午15:30至19:30（北京时间，法定节假日除外）

方式：来人领取

售价（元）：200

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022年02月18日 16:00（北京时间）

投标地点：伊宁市海棠路3号州财政局办公楼附楼1层州政府采购中心 一楼开标厅

开标时间：2022年02月18日 16:00（北京时间）

开标地点：伊宁市海棠路3号州财政局办公楼附楼1层州政府采购中心 一楼开标厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

供应商获取招标文件时应提交的资料：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托原件、法定代表人或授权委托人身份证；企业营业执照副本；资质证书；拟派项目负责人资格证；网上信用记录证明打印件加盖公章，含“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息查询结果；“中国政府采购网”（ [www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果。（提供“信用中国”、“中国政府采购网”官网网站的查询页面打印件，页面无法打印的可以截图打印，打印件须体现投标人单位全称、查询时间和查询网址，查询时间不能早于本项目采购公告发布之日。](http://www.ccgp.gov.cn）中)

(以上证件加盖公章的复印件叁套，复印件为单面复印，按上述先后顺序装订，不接受公证件，缺一不可。)

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：伊犁哈萨克自治州那拉提旅游风景区管理委员会

地 址：新源县那拉提镇

联系方式：15109991259

2.采购代理机构信息

名 称：中环建（北京）工程管理有限公司

地 址：伊宁市经济合作区辽宁路105号

联系方式：0999-8988777

3.项目联系方式

项目联系人：王少波

电 话：0999-8988777

**第二章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 条款号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 1.1 | 项目名称 | 那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目 |
| 2 | 1.1 | 服务地点 | 甲方指定地点 |
| 3 | 1.1 | 招标内容 | 那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制。（具体参数详见招标文件）。 |
| 4 | 2.1 | 招标范围 | 那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划 |
| 5 | 2.2 | 设计周期要求 | 自签订合同起6个月内交付使用 |
| 6 | 3.1 | 资金来源 | 财政资金 |
| 7 | 4 | 投标人资质要求 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无3.本项目的特定资格要求：（1）投标人须具有城乡规划编制乙级或乙级以上资质的企业；并在人员、设备、资金等方面具备该项目相关的服务能力；拟派项目负责人须为注册规划师；（2）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动； （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； |
| 8 | 8.1 | 招标文件的澄清 | 招标文件发出后，要求澄清招标文件问题的投标人应以书面形式（要求打印字体）向招标代理机构中环建（北京）工程管理有限公司提交，同时提交电子版。招标人的答复将以书面形式发给所有获取招标文件的投标人(包括对要求澄清问题的说明，但不指明解答问题的来源)。 |
| 9 | 10.3 | 投标保证金数额 | **1、本次采购项目的投标保证金：10000元（壹万元整）；****2、保证金缴纳形式：采用转帐，电汇等非现金形式交纳。****单位名称：中环建（北京）工程管理有限公司伊犁分公司****帐 号：0000020070110091342698****行 号：313898000015****开 户 行：乌鲁木齐银行伊犁分行营业部****联系电话：0999-8988777****注：保证金以到账时间为准，确认到账后才开具投标保证金收据。** |
| 10 | 14 | 投标有效期 | 60 日历天(从投标截止之日算起) |
| 11 | 15 | 踏勘现场 | 自行踏勘；地点：甲方指定地点 |
| 12 | 16 | 投标报价方式 | 根据市场价格调节，综合本采购项目特性报价。本项目采购预算价为：8500000.00元（大写：捌佰伍拾万元整） |
| 13 | 17 | 投标文件份数 | 正本壹份，副本肆份（标书必须胶装）；电子版U盘2份。 |
| 14 | 18 | 投标文件提交地点及截止时间 | 截止时间：2022年02月18日16:00递交地点：伊宁市海棠路3号州财政局办公楼附楼1层州政府采购中心 一楼开标厅 |
| 15 | 19 | 评标办法和标准 | 综合评分法 |
| 16 | 20 | 开标 | 开标时间：2022年02月18日16:00递交地点：伊宁市海棠路3号州财政局办公楼附楼1层州政府采购中心 一楼开标厅 |
| 17 | 21 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：5人，其中专家4人，招标人代表1人（限招标人在职人员，且应当具备评标专家相应的或者类似的条件） |
| 18 | 联系人联系电话 | 招标人：杜海霞 电话：15109991259招标代理：王少波 电话：0999-8988777电子邮箱：124476511@qq.com |

**投标人须知正文部分**

**一、总则**

**1、适用范围**

1.1本招标文件仅适用于本投标中所述的招标项目。

**2、合格的投标人**

**2.1投标人资格要求：**

2.1.1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.1.2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

2.1.3、营业执照（营业执照需包含本次项目经营范围）；

2.1.4、企业资质证书；

 2.1.5、法人须携带法人身份证明及身份证及身份证复印件，法人委托人须携带法人代表授权书及委托人身份证（授权书需附法人身份证及委托人身份证复印件）；

 2.1.6、项目负责人在本单位的社保缴纳凭证（2021年6月-2021年11月）；（复印件加盖公章）

2.1.7、须提供2020年度财务审计报告；

 2.1.8、投标人须具有城乡规划编制乙级或乙级以上资质，项目负责人具有注册规划师资格；

2.1.9、提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失惩戒对象、失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购不良行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（加盖企业公章）；

2.1.10、投标保证金收据；

2.1.11须提供依法缴纳税收的良好记录（2021年任意三个月）；

 2.2 投标人在本次招标活动中，必须遵守《中华人民共和国招标投标法》的规定。

**3、定义**

 3.1 “招标人”系指合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人、行政事业单位、团体组织。

3.2 “投标人”系指响应招标，并按照招标文件的要求参与投标竞争的法人，中标后即为中标人，签定合同后即为卖方。

3.3 “招标机构”系指在委托人授权范围内具体组织实施招标活动的法人。

3.4 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切产品及其它技术资料和材料。

3.5 “服务”系指合同规定卖方须承担的技术协助、本地化开发、安装、调试和交付使用后免费维护期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

3.6 “卖方”系指提供合同货物和服务的法人。

3.7 “买方”系指购买货物的单位。

**4、投标费用**

4.1 无论投标结果如何，投标人须自行承担所有与参加投标有关的全部费用,采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**二、招标文件**

**5、招标文件**

5.1 招标文件用以阐明所招标的内容，招标投标程序及合同条款，包括：

5.1.1 投标人须知前附表；

5.1.2 招标书；

5.1.3 投标人须知；

5.1.4 技术要求；

5.1.5合同；

5.16 投标文件格式。

5.2投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容。招标机构将拒绝未按招标文件的要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件作出实质性响应的投标。

**6、招标文件的澄清**

6.1 任何要求澄清招标文件的投标人，均应在投标截止日期5天前以书面形式通知招标机构。招标机构将以书面形式予以答复，同时将书面通知每个购买招标文件的投标人。

**7、招标文件的修改**

7.1 在投标截止时间3天以前，招标人都可能以《招标文件补充》的方式修改招标文件。并将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，

7.2 《招标文件补充》作为招标文件的组成部分，对投标人具有同等约束力。如果招标文件补充内容与在此招标文件补充发出之前的招标文件等书面材料中相关内容相冲突，请投标人执行招标文件补充的相关内容，先前发出的招标文件等书面材料中相关内容自动废止。

7.3 为使投标人在编制投标文件时把《招标文件补充》内容考虑进去，招标人可以相应延长投标截止日期，具体时间将在《招标文件补充》中写明。

1. **投标文件的编制**

**8、投标文件的编写**

 8.1 投标人应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求。在充分理解招标文件提出的技术要求、服务和商务条件后，编制投标文件。

**9、投标的语言**

 9.1 投标人的投标文件以及投标人与招标机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。

 9.2投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

 **10、投标文件的格式**

 10.1投标人应按招标文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的产品、服务、数量及价格。

 10.2如投标人认为需要对招标文件的有关内容做详细的阐述而招标文件中提供的投标文件格式又不能满足，投标人可以在投标文件相关格式后另行添加表格或文字，对招标文件的有关内容做详细的阐述。但阐述的内容不能偏离招标文件的实质性内容，且应完整、表达清晰、准确。如果阐述的内容偏离了招标文件的实质性内容，投标文件按废标处理。

 **11、投标文件正本须用不能擦去的墨水打印，投标文件副本可以复印，其正、副本都应胶装订成册，并在封面上正确标明“正本”、“副本”字样。报价一览表需按招标文件提供的格式填写，统一规范，不得自行增减内容，并单独提供且与投标文件中提供的一致，并按招标文件要求密封。**

**11.1经济报价部分：**

11.1.1投标承诺书（一）、（二）、（三）；

 11.1.2报价一览表；

 **11.2商务部分：**

11.2.1投标方的资格声明（格式见附件）；

11.2.2 投标单位基本情况表（格式见附件）；

11.2.3出具法人营业执照函（格式见附件）；

11.2.4法定代表人证明书（格式见附件）；

 11.2.5法定代表人授权委托书及投标人被授权人身份证复印件，（法人参加提供身份证明及身份证原件及复印件）

 11.2.6项目负责人近半年在本单位的社保缴纳凭证（2021年6月-2021年11月）；

 11.2.7具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供2020年度财务审计报告）；

 11.2.8须提供依法缴纳税收的良好记录（2021年任意三个月）；

11.2.9近三年企业类似业绩表及证明（提供合同或中标通知书）（格式见附件）；

11.2.10项目负责人简历及业绩表（格式见附件）

11.2.11拟投入本项目人员情况及业绩表（格式见附件）；

11.2.12商务偏离表（格式见附件）；

11.2.13供应商反商业贿赂承诺书（格式见附件）；

11.2.14服务承诺书（格式见附件）

11.2.15资质证书；

11.2.16投标保证金收据复印件；

11.2.17提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失惩戒对象、失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购不良行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（加盖企业公章）；

11.2.18投标人认为有必要提供的声明及文件资料；

**第三部分：项目实施方案（具体详见招标文件格式要求）**

**注：投标文件按统一格式、顺序编写。**

1. **投标报价：**

12.1投标人应按招标文件的要求填写相应投标报价表格。如小写与大写不符的，以大写为准。投标人应在投标报价表中标明其提供的所有服务及其相关工作范围内所在费用的总价。

12.2 除非合同中另有规定，投标人对《投标报价表》中的全部服务的报价应包括所投本项目工作所发生的全部费用以及投标人企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。投标报价为最终报价，除非因特殊原因并经买卖双方及相关监督部门协商同意，投标人不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，投标单位所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

12.3 投标人应对招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其投标书将被拒绝。但如果招标文件要求分标段投标的，则投标人可以根据自己经营许可内容有选择地只投其中一个或几个或全部标段，但各标段应分别计算填写单价和总价。

12.4 一项投标内容只允许一个报价，招标人不接受任何有选择性的投标报价。

12.5**投标报价作为此次评标的评定因素之一，同时也是中标后在本次项目中的收费标准，不得进行更改收费标准。**

 **13、投标人应逐条详细阅读招标文件有关要求，表明所提供的服务是否对招标文件做出实质性响应。**

**14、投标文件的有效期**

14.1 投标文件从实际开标之日起60天内有效。

14.2 如遇特殊情况，在原投标有效期届满之前，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期，并经投标人确认。

**15、投标文件的份数、签署、字体、装订**

**15.1 投标人必须按“投标人须知前附表”中规定的“正本”和“副本”份数，投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。参考资料数量不限。**

**15.2投标文件正本与副本须用不褪色的墨水打印。投标文件的书写应清楚工整，修改处应由投标人全权代表签章。**

**15.3 投标文件应由企业法人或法人授权代表在凡规定签章处逐一签署及加盖单位公章。**

**15.5投标文件一律采用胶装方式进行装订。**

**16、投标保证金**

16.1 投标保证金数额**详见投标人须知前附表第9条**。

16.2 投标保证金用于应对本次招标因投标人违规、违约而产生的风险。

16.3 投标人必须于投标截止时间之前（**详见投标人须知前附表第9条规定）**按将投标保证金交纳至规定的帐号，对未按要求提交投标保证金的投标书，招标机构将视为不响应投标予以拒绝。

16.4 投标保证金应以公对公转账方式提交。本招标不接受其他形式的投标保证金。

16.5在招标方规定的投标有效期满之前，招标方将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

16.6 发生以下情况投标保证金可能不退还：

16.6.1 投标人在投标有效期内撤回投标的；

16.6.2 中标人未能做到：

(1)投标人在投标有效期内撤回其投标文件；

(2)中标单位无正当理由拒绝签订合同；

(3)若经查实,中标单位在招投标过程中有串标、围标行为。

16.6.3投标人在投标过程中有违反有关法律法规行为的。

1. **投标文件的递交**

**17、投标文件的密封与标记**

17.1**投标方应将投标文件正、副本、开标一览表、电子版投标文件分别密封，在密封件的封面上标明正本或副本、投标人名称、法定代表人、单位公章**。

17.2所有投标文件信袋及包装物上均应贴上封条，封条上应注明以下内容：

（1）招标单位；

（2）项目名称；

（3）标书编号；

（4）投标企业名称和地址；

（5）“开标前不准启封”；

17.4未按本须知要求密封、标记和递交的投标文件，后果自负。

**18、投标文件递交的截止日期**

18.1投标人必须按“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间将投标文件送达**开标地点**。

18.2超过招标文件规定的投标截止时间送达或邮寄的投标文件将不予接受。

**19、投标文件的修改和撤消**

19.1 投标人可以在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，以书面形式向招标人递交通知修改或撤回其投标文件。

19.2 投标截止时间之前，投标人可对所递交的投标文件进行修改或撤回，但所递交的修改或撤回通知必须按招标文件的规定进行编制、密封、标志(在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间)和递交。投标截止时间之后，投标人不得修改或撤回投标文件。

19.3 投标截止时间后不得修改投标文件。

19.4投标人不得在投标截止时间起至投标文件有效期满前撤消投标文件，否则招标机构将不退还其投标保证金。作为对招标代理机构和招标人的违约赔偿金。

**五、开标**

**20、开标**

20.1 招标代理机构按“投标人须知前附表”规定的时间和地点开标，届时请监督组和投标方代表参加并签到。

20.2 开标时先由招标人和监督组对投标人有效资质进行核查，投标代表人对投标文件的密封进行核查；唱标人宣读投标文件正本、“开标一览表”有关内容及投标文件的修改、撤消和招标代理机构认为合适的其它内容。

 20.3 有效证件

**开标时，请各投标人随身携带以下有效证件的原件扫描件（加盖公章）以备查验：**

**1、法人须携带法人身份证及法人身份证明（原件及身份证复印件），法人委托人须携带法人代表授权书（原件）及委托人身份证（原件）（授权书需附法人身份证及委托人身份证复印件），**

**2、项目负责人近半年在本单位的社保缴纳凭证原件（2021年6月-2021年11月）复印件及加盖公章；**

**3、须提供依法缴纳税收的良好记录（2021年任意三个月）复印件及加盖公章；**

**4、营业执照复印件及加盖公章；**

**5、城乡规划编制乙级或乙级以上资质复印件及加盖公章，项目负责人注册规划师资格复印件及加盖公章；**

**6、须提供2020年度财务审计报告复印件及加盖公章；**

**7、提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失惩戒对象、失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购不良行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（加盖企业公章）；**

**8、投标保证金收据原件；**

**未通过资质查验的投标文件将不予以接受。**

**20.4投标人的法定代表人或被授权人未准时参加开标会议的视为自动弃权。**

**六、评标、定标**

**21、评标**

21.1 **评标委员会或评标小组**

 21.1.1评标委员会或评标小组（以下简称评标委员会）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由评标委员会负责，并独立履行其法规规定的职责。

 21.1.2本项目评标委员会构成为5人，其中专家4人，招标人代表1人（限招标人在职人员，且应当具备评标专家相应的或者类似的条件）。评标委员会设评标组长的，评标委员组长由评标委员会全体成员推举产生。

21.1.3 评标委员会或评标小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

 21.1.3.1 审查投标文件是否符合招标文件的要求，并作出评价；

 21.1.3.2 可以要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或澄清；

 21.1.3.3 推荐中标候选供应商名单，或者受招标人委托按照事先确定的办法直接确定中标人；

 21.1.3.4 向招标单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

 21.1.4 评标委员会成员应当履行下列义务：

 21.1.4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

 21.1.4 .2 按照招标文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

 21.1.4 .3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

 21.1.4 .4 参与评标报告的起草；

 21.1.4 .5 配合财政部门的投诉处理工作；

 21.1.4 .6 配合招标单位答复投标供应商提出的质疑。

21.2按国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，结合本工程特点，**本项目采用综合评分法，最低报价不是中标的唯一条件，综合评分因素的主要因素为价格、人员、财务状况、信誉、业绩、服务、规划编制实施成果等以及对招标文件的响应程度等。**每一投标人的最终得分为商务、技术及报价最终合计得分。（总分100分：其中商务部分和技术部分占90分，投标报价占10分）**，并按得分由高到低顺序排列，选择前三名投标人依次推荐为第一名、第二名和第三名中标候选人推荐中标候选人。当评标人得分相等时，以评标价较低者优先。**

21.3 评标的依据为招标文件和投标文件。

21.4评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

21.5 投标人在评标过程中所进行的力图影响评标结果、有悖于招标规则的活动，可能导致取消其中标资格。

21.6 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

21.7 根据国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》以下为重大偏离：

（一）投标保证金的缴纳主体与投标人不一致的，没有按照招标文件要求提供投标担保，或者所提供的投标担保有瑕疵的；

（二）投标文件没有投标人法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的；

（三）投标文件记载的招标项目完成期限超过招标文件规定的完成期限；

（四）商务条款有偏离情况的；

（五）投标附有招标人不能接受的条件；

（六）不符合招标文件中规定的其他实质性要求；

（七)投标报价不符合招标文件规定的要求；

（八）法律法规规定的其他情形。

投标文件有上述情形之一的，视为非实质性响应招标，并按规定作废标处理。招标文件对重大偏差另有规定的，从其规定。

评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

**22、对投标文件的初步审查和响应性确定**

22.1 开标后招标人将审查投标文件的完整性、准确性以及保证金提交、文件签署情况。在审查时，投标报价大写与数字有出入，以大写金额为准。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将可能被拒绝。

22.2 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将审查每一份投标文件是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。实质性响应的投标文件应该是与招标文件的全部条款、条件和技术规格相符，而没有重大偏离。

22.3招标人判断投标文件的响应性是基于投标文件本身而不靠外部证据。

22.4 招标人将拒绝被定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤消不符之处而使其投标成为响应性投标。

**22.5投标评审标准：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 序号 | 评审内容 | 评审方法 |
| 资格审查 |  |  | 通过 | 不通过 |
| 1 | 是否提供有效的营业执照； |  |  |
| 2 | 是否提供有效的企业资质证书（建设行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级或乙级以上资质）； |  |  |
| 3 | 是否提供有效的项目负责人近半年在本单位的社保缴纳凭证（2021年6月-2021年11月）； |  |  |
| 4 | 是否提供2020年度财务审计报告； |  |  |
| 5 | 是否提供项目负责人具有注册规划师资格； |  |  |
| 6 | 是否提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失惩戒对象、失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购不良行为记录名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（加盖企业公章）； |  |  |
| 7 | 是否按规定提交投标保证金的； |  |  |
| 响应性评审 | 1 | 投标文件是否有投标单位法定代表人或其委托代理人（签字或签章）和加盖了投标单位的盖章，投标文件的装订是否符合招标文件要求； |  |  |
| 2 | 投标报价是否超过预算金额； |  |  |
| 3 | 投标人是否对同一招标项目做出两个以上报价而未明确效力； |  |  |
| 4 | 技术要求是否满足招标文件要求； |  |  |
| 5 | 服务期限是否符合招标文件要求； |  |  |
| 6 | 投标文件是否附有招标人不能接受的条件； |  |  |

**详细评审**

打分方法：总分为100分，其中价格因素占10分，技术因素、商务因素占90分。将每位供应商的价格得分、技术得分、商务得分相加即为该供应商的总得分。详细评分标准如下：

|  |  |
| --- | --- |
| （一） | 价格部分（合计10分） |
| 投标报价 | 10分 | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分。其他投标人的价格得分统一按照下列公式计算：投标得分=(评标基准价／投标报价)×10。 |
| （二） | 商务部分（合计36分） |
| 投标人业绩 | 6分 | 投标人自2019年1月1日以来，承担过地级市及以上城市控规编制的，得3分，承担过县级及以下控规编制的，得1分；承担过500公顷以上控规编制的，得3分；承担过500公顷以下控规编制的，得1分。本项得分共计6分。注：本项提供业绩合同证明文件，投标文件中提供业绩合同扫描件或中标通知书，加盖单位公章。 |
| 投标人获奖情况 | 10分 | 投标人自2017年1月1日以来，获得过省、部级及以上规划设计或城市设计类奖项：每一个一等奖得3分，其他得2分。本项得分共计10分。注：同一项目不同等级奖项不重复计分。时间以获奖证书颁发时间为准。须提供获奖证书复印件并加盖单位公章。否则不予计分。 |
| 管理体系认证 情况 | 3分 | 供应商同时具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、 ISO14001 环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书的每一项得1 分，共3分。 注：需提供相关认证证书复印件，并加盖供应商公章， 否则不得分 |
| 项目负责人及项目团队专业人员配置 | 17分 | 1、项目负责人具有注册规划师执业资格得3分。2、项目负责人参加的控规或城市设计项目获得过省、部级及以上优秀规划设计奖的，每项得2分，最高得4分。3、项目团队（除项目负责人外）项目团队中（除项目负责人外）具有5个以上注册规划师或规划类高级职称的得10分，缺一个扣2分，扣完为止。本项得分共计17分。备注：（1）投标文件须提供业绩合同扫描件或中标通知书，加盖单位公章；（2）投标文件中须提供相关人员2021年任意三个月连续社保缴费证明，加盖单位公章；（3）注册类人员以资格证或注册证为准，投标文件中须提供相关证书扫描件或影印件，加盖单位公章。 |
| （三） | 技术部分（合计54分） |
| 项目总体纲要 | 7分 | 根据供应商提供的项目总体纲要的全面性、合理性、思 路清晰程度、具体程度由评委对各供应商进行比较、评 议: ①供应商的项目总体纲要全面、合理，思路清晰，能针 对本项目的工作制定的总体部署切实可行，以及对项目 需求的理解程度深刻和满足磋商文件要求，得 7分； ②供应商的项目总体纲要基本合理，思路相对清晰，针 对本项目的工作制定的总体部署相对可行，以及对项目 需求的理解程度一般，可以满足磋商文件要求，得4 分； ③供应商的项目总体纲要不合理，解决思路一般，针对 本项目的工作制定的总体部署操作性一般，以及对项目 需求的理解程度不足，基本满足磋商文件要求，得 2 分； ④不提供不得分。 |
| 对项目现状情况整体认知程度 | 7分 | 根据各供应商对项目现状情况的整体认知程度由评委进行比较、评议：①供应商已深入了解规划范围现状情况及政策要求，能有效地进行规划方案编制的，得 7分；②供应商比较了解规划范围现状情况及政策要求，基本能有效地进行规划方案编制的，得 4分；③供应商不了解规划范围现状情况及政策要求，不能有效地进行规划方案编制的，得 2分。④不提供不得分。 |
| 规划编制技术路线及方案内容 | 20分 | 1、规划编制技术路线清晰，规划思路科学合理，提出的规划理念和工作方案先进可行得20分；2、规划编制技术路线比较清晰，规划思路较科学合理，提出的规划理念和工作方案一般得13分；3、规划编制技术路线较混乱，规划思路不科学合理，提出的规划理念和工作方案较差得6分。 |
| 项目重点、难点 分析及应对措施 | 10分 | 根据各供应商提供的项目重点、难点分析及应对措施是 否完善、具体由评委对各供应商进行比较、评议： ①供应商对项目重点、难点分析全面、合理、准确， 应对措施完善的，得 10 分； ②供应商对项目重点、难点分析较全面、较合理、 较准确，应对措施较可行的，得 5 分； ③供应商对项目重点、难点分析不够全面、不够合 理、不够准确，应对措施不够可行的，得 2 分。 ④不提供不得分。 |
| 工作进度及人员保障 | 6分 | 1、对本项目的安排合理，划分有各个工作阶段，制定有如基础调研、成果编制和成果审核等关键时间点计划，项目进度控制良好得6分；2、对本项目的安排相对合理，划分有各个工作阶段，制定有如基础调研、成果编制和成果审核等关键时间点计划，项目进度控制一般得3分；3、对本项目的安排不合理，无工作阶段划分和时间点计划，项目进度控制较差得1分。 |
| 服务承诺 | 4分 | 为保障规划设计服务质量，规划设计人向招标人提供的各项服务承诺。1. 服务内容详实具体、可操作性强的4分；
2. 服务内容不详实、可操作性一般的得2分。
3. 不提供不得分。
 |

**23、投标文件的澄清**

23.1 评标委员会在评标过程中有权随时请投标人就投标文件中含混之处加以澄清或答疑。

23.2 投标人对要求澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法人授权代表的签署。

23.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

23.4 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

23.5如果投标人在投标文件中未对招标文件中的条款或参数要求提出偏离意见或澄清将视同投标人同意招标文件的全部或部分要求。

**24、定标**

24.1 评标委员会有权选择和拒绝投标人中标，且无需向投标人进行任何有关评标的解释工作。

24.2 评标委员会通过上述评标方法以最终合计得分【为所有评委评分总和的算术平均值】，并按得分由高到低顺序排列，选择前三名投标人依次推荐为第一名、第二名和第三名中标候选人推荐中标候选人。当评标人得分相等时，以评标价较低者优先。

**25、中标的标准**

25.1 资格审查文件完整无缺；

25.2 已交纳投标保证金；

25.3 报价合理，承诺条件优惠；

25.4 投标文件与招标文件无重大偏离；

25.5 有较强的技术力量，能提供完善的技术服务，有较好的行业业绩；

25.6 其他；

25.7 在合同签订之前，招标人和招标代理人有权对中标单位的履约能力进行最后审查，审查方式包括询问、调查和实地考察，如发现中标单位提供的投标文件中有虚假或对招标书所要求说明的情况故意隐瞒或虚报，则有权取消其中标资格，其投标保证金不予退回，并在有效期内另行评定中标者。

**26、中标通知**

26.1中标公示期：中标结果公示一个工作日。

26.2招标代理机构根据定标结果，在投标有效期届满前，以书面形式向中标单位发出中标通知书。

26.3招标代理机构将定标结果及时通知未中标单位并退还投标保证金。无需解释落标原因。

**27、拒绝某些或所有投标的权力**

27.1招标人有权在定标之前拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的投标人，由此对投标人造成的损失不负任何责任，同时对此无需做任何解释。

 **28、付款方式：合同签订后10日内支付35%，城市设计及控规完成初步成果并向业主汇报后，支付30%，成果编制完成后支付30%，评审通过并取得批复文件后支付5%**

**七、签定合同**

**29、签定合同**

29.1 招标人和中标人在自中标通知书发出之日起30日内，依据《中华人民共和国经济合同法》和有关法规及招、投标文件签定合同。

29.2 中标合同不得转让。合同分包需在投标文件中予以说明，并需经招标人同意。否则，招标人有权取消中标人的中标资格。

29.3 招标人如遇中标人违约，可从侯选中标人中重新选定中标人，并签定经济合同。

29.4 合同的制订由招标人、中标人、招标代理机构三方参加，为确保合同双方的利益均等，由招标代理机构在合同制订过程中进行协调。

**29.5 合同一式陆份，招标人、中标人各执叁份，需经招标人、中标人双方签字盖章后即生效。招标人、中标人亦可自愿申请公证。**

**30、合同的组成**

30.1 下列文件均为合同不可分割部分：

30.1.1 专用合同；

30.1.2 合同条款；

30.1.3 中标通知书；

30.1.4 乙方中标的投标文件；

30.1.5 招标文件；

30.1.6 评标答疑记录。

1. **特别提示**

31、投标人应认真研读招标文件，充分考虑招标文件中的技术要求和合同条款后编制投标文件。

32、如招标文件中未提供的各类表格样式，投标人可另行设计表格样式，但力求内容完整，表达清晰、准确。

**九、其他事项**

**34、中标服务费**

34.1招标人必须在招标工作结束后向中环建（北京）工程管理有限公司一次付清中标服务费。

34.2 中标服务费由招标人支付。

35、本招标文件是根据《中华人民共和国招标投标法》规定编制的，解释权属中环建（北京）工程管理有限公司。

**第三章技术要求**

一、**项目概述**

**（一）项目背景**

那拉提镇，地处那拉提旅游区规划范围的核心，紧邻自治区风景名胜区范围；这是新疆最美的风景名胜区之一；依托伊犁河谷，群山连绵不断，空中牧场绿草如茵，四季景致各有美妙，每年吸引了大批疆内疆外游客；镇区部分用地在国家级特色小镇和国家级度假区规划范围内。为了服务文化建设，发展旅游，带动西部经济发展，贯彻自治区领导关于“景城有机连接，功能互补，推动保护生态和发展生态旅游相得益彰交通旅游基础设施建设力度，进一步改善公共服务，为旅游产业发展提供保障”的指示精神，拟开展那拉提镇概念规划，城市设计、控制性详细规划服务。

**（二）项目名称和规划范围**

**项目名称：**那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目

规划的具体设计内容和范围

本次规划设计包含两部分设计内容：【那拉提镇控制性详细规划】和【那拉提镇城市设计】，规划范围为11.6平方公里镇域范围。具体设计内容如下：

**1.【那拉提镇控制性详细规划】设计内容：**

（1）现状图：包括土地利用现状、建筑物现状、人口分布现状、市政公用设施现状，图纸比例为l/1000-l/2000。

（2）用地规划图：规划各类用地的界线，规划用地的 分类和性质、道路网布局、公共设施位置，图纸比例为l/1000-l/2000。

（3）地块指标控制图。用表格形式标出地块编号、地块面积、用地性质、主要出入口方位、建筑密度、容积率、绿地率及地块内有特殊需要的其他控制指标，图纸比例为l/1000-l/2000。

（4）道路交通及竖向规划图。确定道路走向、线型、 横断面、各支路交叉口、坐标、标高、停车场和其它交通 设施位置及用地界线，各地块室外地坪规划标高，必要时可以分别绘制，图纸比例为1/1000-1/2000。

（5）市政公用设施规划图。各类市政公用设施及工程 管网平面位置、管径、控制点坐标和标高，必要时可以分别绘制给水排水、电力通信、燃气、供热及管线综合等，图纸比例为l/1000-l/2000。

（6）地块划分图。标明地块划分具体界线和地块编号（和文本中控制指标相对应），图纸比例为l/1000-l/2000。

**2.【那拉提镇城市设计】设计服务内容**

按照区域发展的阶段编制那拉提镇的城市设计。其中待建区近期发展区域面积为2680亩，中期发展区域面积为1798亩，远期发展区域面积为2290亩；建成区近期发展区域面积为5130亩，中期发展区域面积为282亩，（详见附图1）。设计内容如下：



**2.1城市设计：**

规划设计说明：现状条件分析（包括区域位置、基地现状图、场地分析、用地规模、基地周边交通环境状况、用地功能等）；文化研究及景观打造策略；自然和人文背景分析、评价；设计原则和总体概念构思；规划布局及结构；功能及业态组织；空间组织；景观设计概念；道路交通组织；地下空间开发控制；建筑意向设计（风格、色彩、材质等控制）；规划经济技术指标；开发时序建设建议，达到景镇融合一体。

**2.2 G218国道沿线的城市风貌设计，主要设计内容如下：**

具体为G217国道公安检查站至G218国道高速互通口，以及整车安监站、阿拉善村、拜依盖托别村、喀拉苏村三组等四个节点作为近期城市风貌设计的重点。

**二、对规划编制单位的最低资质要求**

（1）规划编制单位应为合法注册的法人实体；

（2）规划编制单位须具有城乡规划编制乙级或乙级以上资质的企业；并在人员、设备、资金等方面具备该项目相关的服务能力；拟派项目负责人须为注册规划师；

（3）在"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

**三、时间要求**

合同签订后 6个月内完成规划编制工作，总体规划审批通过后提交报批成果。

**四、规划成果要求**

成果要求符合国家和自治区、自治州要求，并符合地方规划管理相关技术和格式要求。由规划主管部门组织规划评审会议。先由专家组进行评审，规划单位根据评审意见修改完善规划设计后报相关政府部门进行联合审批。

乙方向甲方提供成果内容包括：

1、规划设计纸质成果文件6套。

2、电子文件2套，其中文字部分为WORD格式，图纸部分为DWG或JPG格式。

**第四章合同**

**那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制项目合同（草案）**

**采购方（以下称甲方）：**

**供应方（以下称乙方）：**

编制项目于 年 月 日通过公开招标，经评标专家评定乙方为成交供应商。为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国[合同法](http://www.chinalawedu.com/web/23251/%22%20%5Ct%20%22_blank%22%20%5Co%20%22%E5%90%88%E5%90%8C%E6%B3%95)》，在平等自愿的基础上，按照下面的条款和条件，签署本合同。

**第一条 合同项目**

1.项目名称：

2.采购编号：

**第二条 项目概况**

**第三条 合同组成**

合同文件组成内容包括：本合同书、成交通知书、招标文件（含澄清、修改内容）等。

**第四条 采购内容、标准及要求**

1.采购内容：那拉提镇域控制性详细规划及城市设计规划编制。

2.质量标准：符合国家相关标准要求。

3.服务要求：合同签订后 / 天内完成规划编制工作，总体规划审批通过后 / 天内提交报批成果。

4.具体采购内容、质量标准及服务要求以招标文件用户需求书及乙方招标文件承诺条款及方案为准。

**第五条 合同总价**

本合同总中标金额为（小写）：万元人民币（大写：人民币）。

1.本合同生效后10日内支付35%，计万元人民币（大写：人民币）作为规划项目开展工作第一次付款。

2.乙方在初步成果编制完成并向甲方汇报后，甲方向乙方支付30%，计万元人民币（大写：人民币）。

3. 乙方在成果编制完成后，甲方向乙方支付30%，计万元人民币（大写：人民币）。

4.乙方在评审通过并取得批复文件后支付5%，计万元人民币（大写：人民币）。

**第六条 服务内容**

1.【那拉提镇控制性详细规划】设计内容：

（1）现状图：包括土地利用现状、建筑物现状、人口分布现状、市政公用设施现状，图纸比例为l/1000-l/2000。

（2）用地规划图：规划各类用地的界线，规划用地的 分类和性质、道路网布局、公共设施位置，图纸比例为l/1000-l/2000。

（3）地块指标控制图。用表格形式标出地块编号、地块面积、用地性质、主要出入口方位、建筑密度、容积率、绿地率及地块内有特殊需要的其他控制指标，图纸比例为l/1000-l/2000。

（4）道路交通及竖向规划图。确定道路走向、线型、 横断面、各支路交叉口、坐标、标高、停车场和其它交通 设施位置及用地界线，各地块室外地坪规划标高，必要时可以分别绘制，图纸比例为1/1000-1/2000。

（5）市政公用设施规划图。各类市政公用设施及工程 管网平面位置、管径、控制点坐标和标高，必要时可以分别绘制给水排水、电力通信、燃气、供热及管线综合等，图纸比例为l/1000-l/2000。

（6）地块划分图。标明地块划分具体界线和地块编号（和文本中控制指标相对应），图纸比例为l/1000-l/2000。

2.【那拉提镇城市设计】设计服务内容

按照区域发展的阶段编制那拉提镇的城市设计。其中待建区近期发展区域面积为2680亩，中期发展区域面积为1798亩，远期发展区域面积为2290亩；建成区近期发展区域面积为5130亩，中期发展区域面积为282亩，（详见附图1）。设计内容如下：

2.1城市设计：

规划设计说明：现状条件分析（包括区域位置、基地现状图、场地分析、用地规模、基地周边交通环境状况、用地功能等）；文化研究及景观打造策略；自然和人文背景分析、评价；设计原则和总体概念构思；规划布局及结构；功能及业态组织；空间组织；景观设计概念；道路交通组织；地下空间开发控制；建筑意向设计（风格、色彩、材质等控制）；规划经济技术指标；开发时序建设建议，达到景镇融合一体。

2.2 G218国道沿线的城市风貌设计，主要设计内容如下：

具体为G217国道公安检查站至G218国道高速互通口，以及整车安监站、阿拉善村、拜依盖托别村、喀拉苏村三组等四个节点作为近期城市风貌设计的重点。

**第七条 服务要求**

1.乙方保证提供的服务合法合规。

2.乙方保证所提供服务技术、质量标准、售后服务满足甲方需求。

3.乙方保证提供的服务按国家标准要求制作，质量完全满足甲方要求。

4.乙方提供的资料按照招标文件、投标文件中的要求，满足成果质量要求。

**第八条成果提交**

规划成果经政府审批通过后，乙方根据技术要求向甲方提供全部规划成果。（成果包括纸质文本6套、纸质彩图6套及电子文件数据）；乙方必须按照投标文件承诺的技术要求、服务标准等向甲方提交符合规范要求的规划成果。

**第九条合同变更、违约及其它**

**（一）甲方：**

1、协助乙方开展现状调查和资料收集；

2、分阶段组织审查并对乙方所作的规划成果提出书面意见，对乙方提交的成果进行验收；

3、参与合同设定的各阶段工作，参与研究讨论工作；

4、根据情况需要安排召开相关讨论、咨询和论证会；

5、按合同要求履行付款义务。

**（二）乙方：**

1、乙方做好规划编制工作，全权负责项目技术质量，承担负责主要的技术协调工作；

2、乙方开展现状调查和基础资料收集；

3、乙方按国家有关技术标准和规范开展工作，按合同进度完成各阶段工作；

4、乙方有义务参加甲方组织的本项目各阶段方案论证会议，按甲方要求提供会议材料，并按甲方书面意见修改完善；

5、乙方应广泛征求当地政府、相关部门和单位的意见。乙方应认真落实甲方在项目编制各阶段提出的书面意见。

**第十条 版权及保密约定**

* 1. **资料使用和管理**

1.甲方提供的既有规划成果只能用于本合同约定的规划项目，不得扩展到其他项目或其它单位。项目完成后，相关数据应交回甲方。乙方对甲方所提供资料的使用权在合同项目完成后自行终止。

2.乙方应根据国家有关保密法律法规要求，承担对相关资料保密的法律义务。

* 1. **版权与信息发布**

1、甲方拥有本规划成果的版权；

2、未经甲方同意，乙方不得以任何形式擅自对外界发布关于本项目的任何信息。

**第十一条 争议的解决**

1.凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向法院提出诉讼。

2.在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

3.本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

**第十二条 其它事项**

**（一）**甲方如需解除本合同，应提前通知乙方；给乙方造成损失的，根据实际设计进度赔偿；

**（二）**由于乙方的原因，导致双方签订的合同终止，乙方因此而遭受的损失，将由乙方独立承担，甲方对此不负任何责任，也不作任何赔偿；

（三）严禁转包，未经甲方书面同意不得分包；乙方服务人员进行服务期间的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，由乙方负责赔偿；服务人员的劳动关系隶属乙方，乙方负责服务人员的工资、节假日和超时加班补助费、社会保险、住宿、伙食等；乙方负责本项目服务人员购买因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

（四）本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议与合同具有同等效力。

**第十三条 本合同经双方签字盖章后即生效，一式陆份，甲、乙双方各执叁份。**

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表(签字)： 法定代表(签字)：

项目负责人： 项目负责人：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签约时间：2022年 月 日

**第五章 投标文件格式**

正本

（项目名称）

招标文件编号：

**投标文件**

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

联系人：

联系电话：

年月日

**第一部分**

**经济报价部分**

投标承诺书（一）

致（招标人）：

 1.在研究了上述项目的招标文件后，我们愿意遵照招标文件的要求，参加的投标。

2.如果贵单位接受我们的投标,我们将保证按照工作要求和统一安排，在合同签订后180天内完成规划编制工作，按照规定的时间内完成贵单位委托工作。

 3.我们同意从规定的开标之日至评标结束期内严格遵守本投标书的各项承诺，本投标书始终将对我方具有约束力，并随时接受中标。

4.在年度委托合同正式签署生效之前，本投标书连同贵单位的中标通知书将构成双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

投标人地址：

邮政编码：投标人：（全称）（盖章）

电话：法定代表人:

传真：（职务、姓名）（签字或盖章）

日期：年月日

投标承诺书（二）

招标人：

若我公司中标后，项目负责人为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职称 |  |
| 注册规划师证书编号 |  | 专业 |  |
| 身份证号码 |  |

中标后，我公司组建专业配备齐全的项目规划编制工作服务人员，并具有相关职称。若由于特殊原因须更换项目负责人时，我方将以资质、业绩以及信誉不低于此注册规划师的人员替换，并报业主审查。经审查通过后，方可更换。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）

日期：年月日

**2、报价一览表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 金额（元） | 服务期（天） | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计（元）： | 小写：大写： |

备注：若投标报价大小写不一致时以大写为准。

投标单位：(公章)：

　法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

　　日期:

**第二部分**

**商务部分**

## 投标方的资格声明

招标人：

关于贵方年月日发出的项目招标文件，本投标方愿意参加投标，并证明资格文件中和所要求的说明是真实和准确无误的。

本投标方对可能要求的进一步的资格资料表示理解和同意，并同意按贵方的要求提供任何有关资料。

投标单位名称：（法人公章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

地址：

传真：

电话：

**2、投标单位基本情况表**

**2.1、具有较强的项目管理、技术服务和组织实施能力、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有良好的执业质量记录，具有良好的职业道德记录和社会声誉（提供证明文件）。**

**2.2投标单位总体情况表（一）**

|  |
| --- |
| 投标单位名称： |
| 资质等级 | 注册资金（万元） | 近一年营业收入情况（万元） | 参加项目人员共计 人 |
| 注册规划师兼中、高级职称总人数 | 其他人员情况 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 附：1. 2020年度财务审计报告复印件。
2. 附投标人营业执照、资质证书等复印件。
 |

投标单位：(公章)：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期:

**3、出具法人营业执照函**

招标人：

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照复印件，该执照已经年检，真实有效。

投标单位：(公章)：

　法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

　　日期:

## 法定代表人证明书

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：职务：

系的法定代表人。

法人身份证复印件背面

法人身份证复印件正面

投标单位名称：（公章）

日期： 年 月 日

**5.1、法定代表人授权委托书**

**（必须在一张纸上）**

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（姓名）为我公司代理人，以参加（招标人）的招标投标活动。代理人在参加整个招标投标活动、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认。

代理人：性别：年龄：

单位：部门：职务：

代理人无转委权。特此委托。附法定代表人、被授权人身份证复印件

法人身份证复印件背面

法人身份证复印件正面

被委托人身份证复印件背面

被委托人身份证复印件正面

投标人名称：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被委托人：（签字）

日期：年月日

## 6、近三年受托类似项目业绩表及相关证明

**6.1 近三年受托类似项目情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **主要内容** | **合同金额** | **完成时间** | **采购主体单位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：1、2019年1月1日至今2、要求附合同或中标通知书的复印件加盖公章 |
|  |
| 投标单位（签章）：法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：日期：年月日 |

**7.项目负责人简历表**

（1）**项目负责人**简历及业绩表

1、项目负责人介绍应包括：姓名、性别、年龄、职称、学历、参加工作时间、从业年限、注册规划师证书编号以及其他内容。

2、项目负责人近3年内类似从业经历应按下表提供。

项目负责人近3年内类似工作经历一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 委托单位 | 备注 |
|  |  |  |  |

3、项目负责人简历中应附相关资格证书、职称证书、类似业绩、需提供本单位社保记录等相关证明材料复印件。

**8、拟参加项目人员表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **专业** | **技术职称** | **执业资格证书号** | **从事专业工作年限** |
| **拟选派参加项目人员** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

　 投标单位：(公章)：

　法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

　　日期:

备注：1、附相关注册证书、专业技术职称证书等复印件，加盖公章。

2、需提供本单位近一年任意三个月社保记录等相关证明材料复印件。

1. **商务条款偏离表**

项目名称　　　　　项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 说明 |
| 1 | 第三章 | 合同签订后6个月内完成规划编制工作，总体规划审批通过后提交报批成果。 |  |  |
| 2 | 第一部分的报价一览表 | 投标报价是否超过预算金额 |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

　投标单位：（公章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

**10、投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书**

在号（项目）招标活动中，我公司承诺如下：

 1、不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等）；

 2、不与投标人相互勾结私下协议，弄虚作假，搞假招标、陪标、串通投标，明招暗定，暗箱操作。

 3、我公司法人及项目参与人员有亲戚担任业主方副科级以上领导职务时，自愿放弃此次投标权。

如有上述行为，一经发现，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《招投标法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：（签字）

法人授权代表：（签字）

项目负责人：（签字）

公司签章

年月日

**11、服务承诺书**

致：

我公司如中标，在此郑重承诺：如果在此次投标过程中或者在中标后，招标人或者有管辖权的招标投标行政监管机构发现并查实我公司在所填报的该项目投标文件中存在提供虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，不管招标人或有管辖权的招标投标监管机构是否有合法的处罚依据，我公司将无条件地自动放弃该项目地投标资格和中标资格；如我单位成为中标候选人，在2021年度如我公司因企业名称、资质等级、企业法人、注册资金和性质、主管人员、投标人员、办公地点等情况发生变化，我公司会在发生变化后5日内以书面形式通知业主单位，上述内容发生变化后，不能满足业主单位规定的条件，我公司的该项目中标资格自动解除。在2021年度如我公司被有关行政管理部门、行业协会、司法机构给予处理、处罚或追究法律责任，我公司中标资格自动解除。我公司无条件地承认，我公司所收到的中标通知书为无效文件，对招标人不具备任何法律约束力；如发生上述几种情况由此造成的任何后果和损失均由我公司承担。

我公司郑重承诺：如我公司成为伊犁哈萨克自治州那拉提旅游风景区管理委员会中标单位，在服务期内必须服从业主单位的领导和管理。

以上承诺是我公司投标文件的有效组成内容，也是我公司在以后与伊犁哈萨克自治州那拉提旅游风景区管理委员会签订有关协议有效组成内容，是我公司真实意思表示，对我公司在该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

如您们需要我们提供任何进一步资料，请与下述人员联系：

姓名：职务：

联系电话和地址：

投标人（公章）

法定代表人（签字）

日期:

**12、投标保证金缴纳收据**

**13、投标人认为必要的相关证明材料及其他**

**第三部分**

**规划编制实施方案**

应包括保障完成本项目的全部任务和内容的实施方案等。

1. 项目总体纲要；
2. 对项目现状情况整体认知程度；
3. 规划编制技术路线及方案内容；
4. 项目重点、难点 分析及应对措施
5. 工作进度及人员保障；
6. 服务承诺；
7. 其他。

注：1、以上内容中若需要表格请投标人自行编制

2、以上内容为招标文件要求，如投标人认为有与本投标项目相关的其他内容也可自行编制放入。

　投标单位：（公章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年月日