**新疆维吾尔自治区妇女联合会**

**美容美发用品采购项目**

**公开招标文件**

**采购单位：新疆维吾尔自治区妇女联合会**

**采购内容：美容美发采购项目**

**项目编号：HRZS（GK）2021-0124**

**乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司**

**二〇二一年十一月**

**目 录**

**[第一部分 招标公告 1](#_Toc13145_WPSOffice_Level1)**

**[第二部分 投标单位须知 4](#_Toc1092_WPSOffice_Level1)**

**[第三部分 货物需求及相关要求说明](#_Toc23883_WPSOffice_Level1)** **[23](#_Toc23883_WPSOffice_Level1)**

**[第四部分 合同条款及格式 3](#_Toc30390_WPSOffice_Level1)1**

**[第五部分 投标文件格式 3](#_Toc12259_WPSOffice_Level1)4**

**[第六部分 补充条款](#_Toc23356_WPSOffice_Level1) 52**

**第一部分 招 标 公 告**

# 新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目

# 公开招标公告

来源：乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司 发布时间：2021-11-04

|  |
| --- |
| 项目概况  新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目的潜在投标人应在乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司（乌鲁木齐市水磨沟区安居南路802号鸿瑞豪庭4号楼1204室）取招标文件，并于2021年11月25日11:00 （北京时间）前递交投标文件。 |

**一、项目基本情况**

**1、项目编号：HRZS（GK）2021-0124**

**2、项目名称：新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目**

**3、采购方式：公开招标**

**4、预算金额（元）3886000.00；**

**5、采购需求：**

|  |  |
| --- | --- |
| 标项名称 | 简要规格描述 |
| 新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目 | 详见招标文件 |

6、合同履行期限：详见招标文件。

7、本项目（ 否 ）接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(2)《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(3)《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

3.本项目的特定资格要求：

（1）具有有效合法的营业执照，有能力提供本项目全部采购内容及服务能力的供应商。

（2）投标人应有良好的信誉，具有相应的货物供货和安装、调试能力，并有良好的技术支持能力和较强的售后服务能力。

（3）在“信用中国”及“中国政府采购网”上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单的投标供应商。

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1.报名时间：2021年11月05日至2021年11月11日（每天10：30至13：30，15：30至18：30，法定节假日、公休日除外）。

2.报名（发售/获取）地址：乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司（乌鲁木齐市水磨沟区安居南路802号鸿瑞豪庭4号楼1204室）

3.获取方式：现场报名

请携带下述（1）-（3）资料一份报名，请各单位准备好各项资料。

各投标人购买招标文件所须提交的资料：①投标单位出具的法定代表人身份证明复印件加盖公章及法人授权委托书原件；②授权人身份证加盖公章的复印件。③营业执照的扫描件（加盖公章）；

4.标书售价(元/本)：300

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间投：2021年11月25日11:00（北京时间）

地点：乌鲁木齐市水磨沟区安居南路802号鸿瑞豪庭4号楼1204室（锦江国际酒店旁）

五、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

六、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购单位名称：新疆维吾尔自治区妇女联合会

联系人：薛伟

联系电话：0991-2318762

地址：乌鲁木齐市天山区民主路31号世纪大厦

2.采购代理机构名称：乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司

联系人：张亭亚、孙涛

联系电话：18999808885、13619900480、0991-8833996

地址：乌鲁木齐市水磨沟区安居南路802号鸿瑞豪庭4号楼1204室（锦江国际酒店旁）

**第二部分 投标单位须知**

**投标单位须知附表**

| 条款名称 | 编列内容规定 |
| --- | --- |
| 采购项目 | 新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目项目编号：HRZS（GK）2021-0124 |
| 资金来源 | 财政专项资金 |
| 采购内容 | 详见第三部分：货物需求及相关要求说明 |
| 采购方式 | 公开招标 |
| 采购单位 | 新疆维吾尔自治区妇女联合会 |
| 采购代理机构 | 乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司 |
| 投标单位资格条件 | 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件；  2.有效的工商营业执照副本原件、税务登记证副本原件、组织机构代码证副本原件或“三证合一”的营业执照副本原件（营业执照需包含本次项目的相关经营权）；  3.法人代表或其委托代理人应携带本人身份证原件及复印件，委托代理人还应携带《法人代表授权委托书》；  4.投标单位须提供在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件（网页打印件须自招标文件发布之日起至首次提交投标文件截止时间内从上述网站中打印）并加盖公章。 |
| 联合体形式 | 不接受 |
| 分包 | 不允许 |
| 现场踏勘 | 不需要 |
| 招标文件的可能实质性变动内容 | 无 |
| 提交首次投标文件的截止时间 | 2021年11月25日，上午11：00时（北京时间） |
| 开标保证金 | 1. 金额（人民币）：75000元(大写：柒万伍仟元整）；   2、形式：电汇、网银；  3、递交时间：在投标截止时间前递交至乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司（以到账时间为准）；  开户行名称：中国工商银行股份有限公司乌鲁木齐明德路支行  行号:102881001013  银行账号:3002010109200099754  (汇款时请备注项目名称） |
| 投标文件有效期 | 60 日（日历日） |
| 投标文件份数 | 投标文件：1套正本，5套副本，1份开标一览表  电子文件：1份（投标文件全部内容：U盘，） |
| 密封套上应载明的信息 | 收件人名称：乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司  项目编号：  项目名称：  包装内容：投标文件/电子版  投标单位名称：  投标单位地址：  联 系 人：  联系电话：  在规定的开标时间2021年11月25日上午11：00时（北京时间）前不得启封 |
| 投标文件的装订及密封要求 | 1.投标文件的装订要求：投标文件须以胶装方式装订。装订应牢固、胶粘不易拆散和换页。  2.投标文件的密封要求：  (1)投标单位应将开标一览表单独密封提交，封面应注明“开标一览表”、“项目名称、采购项目编号、采购单位名称、投标单位的名称、地址、委托代理人、联系电话、编制日期”同时加盖单位公章和法人公章；  (2)投标单位应将投标文件密封，封面及应注明“投标文件”、“项目名称、采购项目编号、投标单位的名称、地址、委托代理人、联系电话、编制日期”，同时加盖单位公章和法人公章；  (3)所有“正本”、“副本”须在骑缝处加盖单位公章，并分开密封装订（在外封套封皮注明“正本”、“副本”字样）。  \*1.投标文件必须采用打印方式书写。投标文件内容采用 A4 纸打印。  2.因标注不清而产生的一切后果由投标单位自负。 |
| 投标文件的递交地点 | 乌鲁木齐市水磨沟区安居南路802号鸿瑞豪庭4号楼1204室（锦江国际酒店旁） |
| 成交原则 | 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标，评审得分最高的投标单位为成交候选投标单位的评审方法。 |
| 发布媒体 | 新疆政府采购网 |
| 采购代理服务费 | 招标代理服务费由中标单位支付 |
| 开标时投标单位需提供下列证件原件备查 | （1）营业执照（正本或副本）；  （2）法定代表人身份证原件或者法定代表人授权委托书及身份证原件；  （3）“信用记录”查询页原件；  （4）保证金缴纳凭证。 |
| 低于成本价不正当竞争预防措施 | 1.在开标过程中，评标委员会认为投标单位的报价明显低于其他通过符合性审查投标单位的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在开标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。投标单位书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标单位提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标单位企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。  2.投标单位书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标单位为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；投标单位为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；投标单位为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。  3.投标单位提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标单位财务状况报告、与其他投标单位比较情况等就投标单位书面说明进行审查评价。投标单位拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 |
| ★投标内容说明 | 1.招标文件中部分加“★”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为投标的实质性要求和条件，着重提醒各投标单位注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购单位概不负责。  2.投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，采购单位单位如发现投标单位的投标文件有弄虚作假内容，可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。  3.投标单位应保证，在中华人民共和国境内使用投标成果、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。 |
| 项目完成期限 | 签定合同后15个日历日内交货、安装并验收合格完毕。 |
| 服务期（售后保障） | 3年。 |
| 付款方式 | 以实际签订合同为准。 |
| 交货地点 | 新疆范围内指定地点。 |

## A 说　明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标公告中所述项目。

2．定义

2.1 “采购代理机构”系指：乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司；

2.2 “采购单位”系指（名称）：新疆维吾尔自治区妇女联合会；

2.3 “投标单位”系指向采购代理机构提交投标文件的制造商或代理商；

2.4 “中标方”系指在本次项目中将被授予合同的投标单位。

3．合格的投标单位

3.1 有能力提供招标文件中所要求的服务、资格审查合格的为合格的投标单位；

3.2 投标单位必须遵守有关的国内法律和规章条例。

4．投标单位资格(废标因素)

4.1 具有独立承担民事责任的能力；

4.2具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；

4.3参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)；

4.4 依法注册、具有合法的法人资格，并在法律上、财务上与采购单位和采购代理机构不发生关系；

4.5 所投产品及服务须在其法定营业范围内；

4.6 符合国家有关法律法规的规定；

4.7投标单位如在“中国政府采购网”、“信用中国”出现不良信用记录的，不得参与本次政府采购活动；

5．投标费用

5.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标单位将自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购单位及乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## B 招标文件

6．招标文件构成

6.1招标文件包括：

⑴招标公告；

⑵投标单位须知；

⑶货物需求及相关要求说明；

⑷合同条款及格式；

⑸评审标准

⑹投标文件格式

6.2 招标文件以中文编写。

6.3 投标单位应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，从而对招标文件作出实质性响应。如果没有按照招标文件要求提交全部投标文件或资料，没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标单位自行承担。

7．招标文件澄清

7.1 投标单位对招标文件有疑问的，可以以书面形式向采购代理机构提出询问，采购代理机构将及时做出答复；

7.2 投标单位对招标文件有质疑，须在得到招标文件之日起至质疑截止5个工作日前，以书面形式向采购代理机构提出质疑；采购代理机构在收到书面质疑后，在投标截止时间5个工作日前做出答复，并以书面形式通知质疑投标单位。

8. 招标文件的修改

8.1 对招标文件进行必要的修改，采购代理机构将在投标截止时间48小时前以书面形式通知所有购买招标文件的投标单位。该修改的内容为招标文件的组成部分；

8.2 在投标截止时间前，采购代理机构可视具体情况延长投标截止时间，并将变更时间书面通知所有购买招标文件的投标单位。

## C 投标文件的编写

9．要求

9.1 投标单位应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

10．投标语言

10.1投标文件及投标单位与采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

1. 投标文件的构成（详见第五部分 投标文件格式商务/技术部分的组成）
2. 投标文件格式（详见第五部分 投标文件格式）

12.1 投标单位应按招标文件的范本格式中提供的投标文件格式填写投标文件、开标一览表。

13．投标报价

13.1除本招标文件另有规定外，投标单位应按招标文件所附相应的投标一览表格式标明拟提供服务的单价和总价等内容。报价以人民币报价，不接受有任何选择性报价。

13.2 投标报价应注意下列要求：

13.2.1投标报价应包括实施该项目涵盖的所有费用。

13.3 算术性修正。算术性修正是指对投标文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

13.3.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

13.3.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

13.3.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

13.3.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得投标单位的同意，并确认修正后最终投标价。如果投标单位拒绝确认，则其投标文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标担保。

14．投标货币

14.1人民币报价。

15．**投标单位的证明文件：投标单位必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件（范本格式），作为投标文件的一部分。（如不满足以下条款将导致废标）**

15.1 具有独立承担民事责任的能力；

15.2 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；

15.3 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)；

15.4 依法注册、具有合法的法人资格，并在法律上、财务上与采购单位和采购代理机构不发生关系；

15.5 所投产品及服务须在其法定营业范围内；

15.6 符合国家有关法律法规的规定；

15.7 投标单位如在“中国政府采购网”、“信用中国”出现不良信用记录的，不得参与本次政府采购活动

15.8投标单位必须具备的资格条件：

 （1）投标单位营业执照、税务登记证、组织机构代码证（三证合一只提供营业执照）， 投标文件正副本中须提供复印件并加盖投标单位鲜章，否则视为无效投标。

（2） 法定代表人授权委托书原件及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证明），投标文件正本中附原件，副本中附复印件并加盖投标单位鲜章，否则视为无效投标。

（3）提供投标单位在“信用中国网”(www.creditchina.gov.cn)下载的信用信息（生成日期为投标截止时间前 10 日内）和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询页面截图（查询时间为投标截止时间前 10 日内，页面中的处罚日期不允许设置起始时间）， 如无法查询的行政事业单位或自然人等可不提供，投标文件正副本中须提供复印件并加盖投标单位鲜章，否则视为无效投标。

**注：（1）投标文件中，所有投标单位签字、法人代表签字、法人代表授权人签字和其它签字处须同时加盖有关有法律效力的印章方为有效；**

**（2）所有资格证明文件必须满足招标文件要求，否则将导致废标。**

16 投标服务符合招标文件规定的技术投标文件

16.1投标单位须提交证明拟供服务符合招标文件规定的技术投标文件，作为投标文件的一部分。

16.2上述文件可以是文字资料和数据，并提供：

（1）服务方案；

（2）实施该项目包含的主要货物等。

没有按要求提供资料或提供资料不完全，将是对本次招标没有作出实质性响应，其风险由投标单位自行承担。

17．投标的有效期

17.1 **投标文件从开标之日起，投标有效期为60天。（如不满足将导致废标）**

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标单位商量延长投标文件的有效期。

18．投标文件的书写要求。

18.1 投标文件须打印。

18.2 投标文件应清楚工整，修改处应由投标全权代表签章。

18.3投标文件应由法人代表或法人授权代表在凡规定签章处逐一签署及加盖单位的公章。

18.4电报、电话、传真形式的投标概不接受。

18.5投标文件的份数：一式6份。正本1份，副本5份，U盘电子版文件一个。

19．投标保证金

19.1保证金为投资额的2%，于投标截止时间前向采购代理机构交纳投标保证金。

19.2 投标保证金的退还时间：

19.2.1 在中标通知书发出后5个工作日内退还未中标投标单位的投标保证金，在采购合同签订后5个工作日内退还中标投标单位的投标保证金。

19.3**未按规定提交投标保证金的投标，将被视为投标无效。**

19.4下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

19.4.1投标单位在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

19.4.2中标单位在规定期限内未能：

19.4.2.1未按采购单位要求签订合同；

19.4.2.2未向采购代理机构交纳招标代理服务费。

## D 投标文件的递交

20. 投标文件的密封与标记（详见投标单须知前附表）

21. 投标截止时间

21.1 投标文件的递交不得迟于2021年11月25日上午11：00时（北京时间）。

投标文件以密封形式递交至投标单位须知附表中规定的投标文件递交地址。

21.2 所有投标文件不论派人送交还是通过邮寄递交，都必须按采购代理机构在招标文件中规定的投标截止时间之前送到招标文件规定的地点。

21.3 因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交。

22．投标文件的修改和撤销

22.1 投标单位在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但采购代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的投标单位代表签字。

22.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

22.3 投标单位不得在开标时间起至投标有效期期满前撤销投标文件。否则采购代理机构将没收其投标保证金。

## E 招标程序

23．招标

23.1招标时，投标单位应在密封的投标文件之外随身携带招标代表授权委托书原件及其身份证原件。

23.2 本次招标按招标文件规定的时间地点进行招标，将投标单位的法定代表人或其授权委托人准时参加招标会。

23.3宣布投标文件开启顺序。

23.4 招标时检查投标文件密封情况。

23.5 招标原则在招标会议上宣布。

23.6 对采购单位的纪律要求

采购单位不得泄露招标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标单位串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

23.7对投标单位的纪律要求

投标单位不得互相串通招标或者与采购单位串通招标，不得向采购单位或者评标委员会成员行贿谋取成交，不得以他人名义招标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；投标单位不得以任何方式干扰、影响招标工作。

23.8 对与招标活动有关的工作人员的纪律要求

与招标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者好处，不得向其他人透露对投标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况及招标有关其他情况。在招标活动中，与招标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响招标程序正常进行。

23.9对评标委员会成员要求招标纪律

23.9.1评标委员会应当依照有关法律法规的规定，按照招标文件确定的招标标准和办法客观、公正的对投标文件提出评审意见。招标文件没有规定的招标标准和方法不得作为招标依据。

23.9.2评标委员会成员不得私下接触投标单位，不得收受投标单位给予的财务或者其他好处，不得向采购单位征询确定中标单位意向。

23.9.3不得接受任何单位或个人明示或暗示提出的倾向或排斥特定投标单位的要求。

23.9.4不得有其他不客观，不公正履行职务的行为。

1. 招标过程

24.1 招标的依据为招标文件和投标文件。

24.2 招标后评标委员会审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否提供，文件是否恰当地签署。

24.3 在对投标文件进行详细评估之前，监督人员或采购代理机构将依据投标单位提供的资格证明文件审查投标单位的财务、技术和生产能力。如果确定投标单位无资格履行合同，其投标将被拒绝。

24.4 评标委员会将确定每一投标文件是否对招标文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标文件是指符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的供货范围、质量和性能，或限制了采购单位的权利和投标单位的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应投标的投标单位的公平竞争地位。

25．投标文件的澄清

25.1为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会将对投标单位进行招标，请投标单位澄清其招标内容，投标单位有责任按照采购代理机构通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。招标时投标单位代表应作书面记录。并对重要内容作出书面答复。

25.2 要澄清的答复应是书面的，但不得对招标内容进行实质性修改。澄清文件须由投标单位法人代表或法人授权代表签字和加盖公章并作为投标文件的组成部分。

26．确定成交单位的办法

26.1评标委员会按照招标文件要求对投标文件中重要技术指标以及技术和商务上要求的其它重要内容进行审核。

26.2评标委员会和投标单位招标过程中作出的书面承诺是否符合招标文件中对质量、技术和服务的要求。

26.3经招标确定最终采购需求和提交最终报价的投标单位后，由评标委员会采用综合评分法对提交最终报价的投标单位的投标文件和最终报价进行综合评分。

对投标文件的评估和比较分为两步进行，评标委员会会按照招标文件要求对投标文件中的重要技术指标以及技术和商务上要求的其它重要内容进行审核，审核合格后即视为实质性响应的投标文件，进行第二个步骤：对实质性响应的投标文件进行评估和比较采用综合评分法进行打分评比，打分方法：满分为100分。其中价格满分为30分，商务部分、技术部分满分为70分。将每位投标单位的价格得分、投标文件得分相加即为该投标单位的总得分。详细评审内容标准如下：

**符合性审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 标 准 |
| 1 | 是否按照招标文件的要求加盖单位公章、法定代表人和被授权委托人签字和盖章的； |
| 2 | 具备有效的营业执照副本原件（须有相应经营范围）； |
| 3 | 投标文件提交的份数及装订，是否满足招标文件的要求； |
| 4 | 一份投标文件应是否只有一个投标报价； |
| 5 | 投标报价未超出最高投标限价； |
| 6 | 没有提出不同的验收、计量、支付办法； |
| 7 | 是否提供信用记录查询资料，且信用记录满足招标文件投标单位须知前附表的规定； |
| 8 | 投标文件未附有采购单位不能接受附加条件的； |
| 9 | 开标保证金是否足额交纳（附保证金缴费凭证复印件）； |
| 10 | 未与其他投标单位相互串通报价，或者与采购单位串通投标的； |
| 11 | 无法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。 |

如果符合性评审中有一项不满足审查标准的，评标委员会将认定该投标单位不通过符合性审查，不得进入下一阶段评审。并且不允许投标单位通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

投标文件详细评审：评标委员会只对通过上述符合要求的投标单位按照以下投标文件评审标准进行详细评审。

**说明：商务部分和技术部分70分，经济部分：30分**

**综合评审标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **分值** | **评分要求** |
| 1 | 经济（30） | 30分 | 价格分采用低价优先法计算，即满足本招标文件要求的最低投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其它投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格分分值（精确到小数点后两位）。  超过了采购项目预算或最高限价的，为无效投标。 |
| 2 | 产品质量、配置及性能指标 | 20分 | 投标方在应标过程中应充分考虑用户需求，在产品选型过程中，提供的投标产品应是功能、质量、产品配置、性能优良，并满足用户对产品功能、质量、使用、操作等方面的需求，且是完全满足招标文件技术参数和技术规格要求的产品，得基本分15分；经评审比较：所投产品的技术参数、配置、质量和性能更优的，可视评审意见情况加分，最多加5分；若有与招标文件要求有非实质性负偏离的，每不满足一项扣1分，扣完为止。 |
| 3 | 供应商业绩 | 12分 | 近三年（2018年1月至今）已完成类似项目业绩，有一项类似项目业绩的得4分，本项最多得12分。  未附证明材料的本项不得分。  有效业绩标准：合同协议书或中标通知书等相关的证明材料；合同仅需提供包含合同首页、标的内容及金额所在页、供货合同签字盖章页即可，需加盖公章）。未提供业绩证明材或内容模糊不清的，其业绩不予认定。 |
| 4 | 产品质量证明材料 | 4分 | 提供了产品的检测或检验报告或合格证明，证明材料提供全面得4分；提供不全的或有瑕疵的，视情况扣分。 |
| 5 | 样品 | 15分 | 提供样品的各项参数与招标文件的响应性，或优于招标文件要求的各项指标。  根据本次投标选用产品做工是否精细、质量、性能等情况酌情打分；  未提供样品或提供样品不全的本项不得分。  注：提供的样品根据《第三部分货物需求及相关要求说明》。 |
| 6 | 项目实施、供货及安装计划 | 12分 | 提出了产品供货安装计划与调试的供应保障方案、安全保证措施方案、质量保证措施方案的，得0-7分；  提出的产品供货安装计划与调试的供应保障方案、安全保证措施方案、质量保证措施方案切实可行，有非常满意的承诺和优惠条件的，得7-12分。 |
| 7 | 售后计划 | 7分 | 按照招标文件要求，提出完整有效、且可行的售后服务方案（包括产品的故障处理及响应时间、验收、质保期内服务方式、质保期外服务方式、优惠承诺、是否提供售后服务等），根据方案优劣进行评分。好得5.1-7分，一般得3.1-5分，较差得0-3分。 |

## F 授予合同

27．合同授予标准

27.1合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求，符合采购需求、质量和服务相等且综合评分最高的投标单位。

27.2 最低报价不一定是被授予合同的保证。

27.3排名第一的成交候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、或被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购单位可以按照评标委员会提出的成交候选人名单排序依次确定其他中标候选人为成交单位，也可以重新招标。

28．接受和拒绝任何或所有招标的权力

28.1为维护国家利益，采购单位在授予合同之前仍有选择或拒绝任何全部招标的权力，并对所采取的行为不作任何解释。

29．中标通知书

29.1 中标公告期满后，采购代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，但发出时间不超过招标有效期，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

29.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

30．签订合同

30.1 中标单位收到《中标通知书》后，按《中标通知书》中规定的时间地点与采购单位签订合同。采购单位和中标单位不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

30.2如中标单位拒签合同，则按违约处理。采购代理机构没收其投标保证金。

30.3招标文件、中标单位的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

31．招标代理服务费：中标单位须向乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司支付招标代理服务费。

## G 招标失败条件

32.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

33.因重大变故，采购任务取消的；

34.投标文件截止时间后，实际参与的投标单位不足法定家数的；

35.最终报价均超过采购预算的；

36.对招标文件作出实质性响应的投标单位不足法定家数的；

**注：**本招标文件的解释权属于乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司所有。

**第三部分 货物需求及相关要求说明**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 美容美发店设备采购项目清单 | | | | | | |
| 序号 | 采购项目名称 | 规格及要求 | 单位 | 每个店共配置数量 | 单价 | 合计 |
| 1 | 产品架 | 柚木色、钢木结合、4层100CM长\*30CM宽\*145CM高【加厚】 | 个 | 1 |  |  |
| 2 | 毛巾 | 350\*700 纯棉 | 条 | 10 |  |  |
| 3 | 毛巾柜 | 商用51.5\*42.5\*33.5CM，二层 | 个 | 1 |  |  |
| 4 | 消毒柜 | 商用113\*50\*40CM,900,280L 消毒温度：低温消毒（小于60摄氏度）消毒方式：臭氧消毒 消毒时间：≥15min | 个 | 1 |  |  |
| 5 | 理发梳4件套 | 理发梳，卷筒梳，吹风梳， | 套 | 2 |  |  |
| 6 | 喷壶 | 200ML 喷水壶 | 把 | 2 |  |  |
| 7 | 电卷棒 | 601电卷棒美发专用 | 个 | 1 |  |  |
| 8 | 染发用品 | 500ml\*2 10套、焗油梳、披肩、剪发围单、2瓶 5L 黑色 | 桶 | 1 |  |  |
| 9 | 洗发用品 | 5L洗发水2瓶、5L护发素2瓶、营养液1瓶 装 | 套 | 1 |  |  |
| 10 | 烫发用品 | 保鲜膜、杠子、棉签、电帽、肩托、烫前营养、2瓶 1L | 套 | 1 |  |  |
| 11 | 刀架 |  | 个 | 5 |  |  |
| 12 | 冷热喷机 | 冷热喷雾机，220V 落地式，万象轮、冷热喷可调节喷雾大小 | 部 | 1 |  |  |
| 13 | 美容车 | 31.5\*50\*82CM；5层抽屉（可随意拆卸，分层）；顶部专业置物架；材质：塑料 | 部 | 1 |  |  |
| 14 | 美容床 | 铝合金加厚圆头60圆粗70\*185\*62、防滑静音脚垫、5CM高密度海绵 | 张 | 1 |  |  |
| 15 | 电棒/夹板 | 45W温控夹板电卷发棒卷直两用直发器 | 个 | 1 |  |  |
| 16 | 焗油机 | 胶脚架水杯蒸汽焗油机600W | 个 | 1 |  |  |
| 17 | 单面围裙 | 剪发专用不沾发时尚 单面围裙 | 个 | 2 |  |  |
| 18 | 化妆箱 | 带镜子隔层收纳箱化妆包 方箱中号 |  | 2 |  |  |
| 19 | 镜子 | 170\*70，带边框，壁挂、带灯 | 面 | 2 |  |  |
| 20 | 镜前小白柜子 | 整体尺寸35.5\*30\*85CM 门32\*37.5\*29CM 抽屉31\*29\*13CM 上空 长32\*15高 | 个 | 2 |  |  |
| 21 | 半圆理发椅子 | 扶手高20CM 宽60CM 座总宽62CM内座宽49CM；座椅总宽84-93CM，靠背高45CM；PVC人造革，内部填充高弹海棉，木骨架；升降液压油泵 | 把 | 2 |  |  |
| 22 | 圆凳子 | 凳面直径33CM，底座直径33CM，升降高度55CM-62CM，150Kg,PU皮面坐垫，塑料升降扶手，气压升降，金属骨架，5脚滑轮 | 把 | 2 |  |  |
| 23 | 洗头床 | 80\*145\*63cm，皮料是PVC人造革，里面优质纯海绵包木板，耐用塑料盆带扶手 | 张 | 1 |  |  |
| 24 | 电热水器 | 6000W三秒恒温速热电热水器（即开即热快速加热恒温洗澡机免储水）水电分离、速热变频恒温、防漏电 |  | 1 |  |  |
| 25 | 数码机 | 美发店智能陶瓷卷发热烫机器24V理发店 24伏双屏40头线加70支杠 |  | 1 |  |  |
| 26 | 飞碟 | 美发定型烘发机、烫染一体机智能电脑飞碟 豪华立式白色电镀 |  | 1 |  |  |
| 27 | 电水壶 | 双层防烫、食品级不锈钢、自动断电防干烧电热水壶2.0L | 把 | 1 |  |  |
| 28 | 平剪 | 平剪（6寸专业理发剪，材质 40CR），牙剪，皮包，调节器 | 套 | 1 |  |  |
| 29 | 牙剪 | 理发剪刀 牙剪 碎剪 打薄剪 理发剪刀 （全长17.5CM、齿长7.5CM）可调节钢制螺丝 |  | 1 |  |  |
| 30 | 吹风机 | 2000W交流电机专业吹风 | 个 | 2 |  |  |
| 31 | 电推子 | DC电机 专业电动理发剪 | 个 | 22 |  |  |
| 32 | 盘发用品 | 20款盘发套装（丸子头海绵棒盘发器1大1小）、尖嘴美容梳、花样拉发针1大1小、双钩花样盘发器1个、快速盘发器3个蜈蚣盘发器1个（包装附有使用方法）、刘海贴2片、隐形公主头刘海插2个、BB夹2个、增发垫缝发器1大1小、编发器1个波浪发1个、发试卷法宝1个、睡美人卷发器1包（含6个）、一字夹10个、皮筋2个、螺旋夹2个、日式强拉不断多用小皮筋1包、多功能U型夹10个、甜甜圈中号1个 | 个 | 4 |  |  |

**注：上述内容为1套，共计需要400套。**

二、相关说明：  
  1、上述参数表中的参数，凡有品牌描述或指向某品牌的指标描述均为推荐品牌和参考指标。投标供应商在应标过程中应充分考虑用户的客观实际需求，投标供应商所投标产品须为市场上知名品牌，所投产品品牌可在推荐品牌中选用，也可选用推荐之外的品牌，但所投产品参数指标必须“优于或等同于”本竞争性谈判文件中的参数指标要求。

2、上述产品要求投标单位对上报的每项投标产品中注明品牌、型号、产地及相关的技术参数；响应文件中及交货时提供相关产品说明书和合格证或产品检测报告等相关资料；同时在产品交付后免费进行安装调试、人员培训等服务。

1. 交货、验收、付款要求及履约责任

1、交货期限：签定合同后15个日历日内交货、安装并验收合格完毕。

2、交货地点：招标人指定地点。

3、付款方式：按合同文件规定执行。

4、采购服务项目验收：由招标方采购人组织验收。

5、履约责任：双方严格履行合同条款，要按时交货、按时付款，若违约由责任人承担相应的责任。

四、产品相关质量要求

1. 供货产品必须是全新的、包装完好的家具，表面无划伤、无碰撞，各项技术指标完全符合国家有关质量检测、环保标准及产品出厂标准。

2、供货产品的质量检测、环保标准必须达到下述要求

五、售后服务原则

（1）在安装期、试运行期及最终验收后的质量保修期内，由于设备技术质量问题而产生的故障，无论大小，一律提供免费维修服务。

（2）中标单位应提供7\*24小时保障服务，并通过以下几种方式进行维护：

① 现场服务：技术人员到现场解决。

② 电话服务：通过电话解答建设单位及其用户的问题。

（3）对于设备硬件故障，在接到用户故障申告24小时内，派设备技术人员携带必要的替换及维修设备，到达故障现场（需跟甲方单位沟通是否需要）。

六、其他要求

**开标现场需提供以下样品：毛巾、理发梳4件套、电卷棒、洗发用品、电棒/夹板、化妆箱、平剪、牙剪、吹风机、电推子、电水壶、单面围裙各1个。**

# 第四部分 合 同 格 式

**新疆维吾尔自治区妇女联合会美容美发用品采购项目（合同编号）**

项目名称： 项目编号：

甲方：（买方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：（卖方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据乌鲁木齐鸿瑞智晟招标代理有限责任公司 组织的 项目竞争性磋商的结果，签署本合同。

**一、产品内容**

1.1 产品名称：

1.2 型号规格：

1.3 数量（单位）：

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币或其他币种。

**三、技术资料**

3.1乙方应按竞争性磋商文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

4.1乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

**五、产权担保**

5.1 乙方保证所交付的产品的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

6.1乙方向**新疆维吾尔自治区妇女联合会**交纳人民币（中标金额的5%）元作为本合同的履约保证金。

履约保证金的退还事宜按照竞争性磋商文件有关规定执行。

**七、转包或分包**

7.1本合同范围的产品，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

**八、质保期**

8.1 质保期 年。（自交货验收合格之日起计）

**九、交货期、交货方式及交货地点**

9.1 交货期：\_\_\_\_\_\_\_

9.2 交货方式：\_\_\_\_\_

9.3 交货地点：\_\_\_\_\_\_

**十、货款支付**

10.1 采购资金的支付方式、时间及条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.2当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十一.税费**

11.1本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及售后服务**

12.1 乙方应按竞争性磋商文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

12.2 乙方提供的货物在质保期内因产品本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该产品的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

12.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在\_\_\_\_\_小时内到达甲方现场。

12.4 在质保期内，乙方应对产品出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.5上述的产品的免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期后，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十三、调试和验收**

13.1 甲方对乙方提交的货物依据竞争性磋商文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合竞争性磋商文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在五个工作日内验收。

13.2 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

13.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

13.4 对技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

13.5 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由甲乙双方协商解决。

**十四、产品包装、发运及运输**

14.1 乙方应在产品发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证产品安全运达甲方指定地点。

14.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于产品内。

14.3 乙方在产品发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

14.4 产品在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

14.5 产品在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方产品已送达。

**十五、违约责任**

15.1 甲方无正当理由拒收产品的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

15.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付产品的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及竞争性磋商文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换产品的，甲方可单方面解除合同。

**十六、不可抗力事件处理**

16.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十七、诉讼**

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为乌鲁木齐市。

**十八、合同生效及其它**

18.1合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

18.2本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

18.3本合同正本一式三份，具有同等法律效力，甲方、乙方及财政监管部门各执一份。

**第五部分　投标文件格式**

注：投标单位可自行排版，为了便于查找，标注目录及页码

（以下内容需按要求提供相应证明材料）

投标文件封面示例

**正 本/副 本**

**投 标 文 件**

项目名称：

单位名称：

编制时间：

**商务部分组成**

**主要包括但不限于以下内容：**

1 目录

2 “一证一码”或“三证合一”的营业执照

3 投标保证金缴纳凭证

4 信用记录

5 关于资格的声明函（附件1-1）

6 法人授权委托书、法定代表人身份证明书（附件1-2）

7 投标函（附件1-3）

8 商务条款偏离表（附件1-4）

9项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表（附件1-5）

10 近一年经营业绩表（附件1-6）

11 反商业贿赂承诺书（附件1-7）

12 开标一览表（附件1-8）

13 明细报价表（附件1-9）

14 招标文件中要求提交的和投标单位认为需要提供的其它说明和资料。

**注：投标单位制作投标文件，应按照投标文件组成顺序制作，编好始末页码且在投标文件目录中一一列明并对应。**

**附件1-1 关于资格的声明函**

致 ：

关于贵方20　年　月　日第项目编号招标公告关于“项目名称”的招标项目，本签字人愿意参加投标，并有能力提供项目名称项目中的招标货物及相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

投标单位：

签字人姓名、职务：

地址：

授权签署本资格文件人：授权人姓名

传真：

邮编：

电话：

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**附件1-2 法定代表人授权委托书**

本授权声明：注册于中华人民共和国的（投标单位名称、住址）的法人代表（法定代表人姓名、职务）代表我公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司的合法代理人，就此次项目名称项目，招标编号为项目编号的投标及合同的执行、完成和保修，以我公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

**此处附身份证复印件背面**

**此处附身份证复印件正面**

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**注：参加开标会议的投标单位的法定代表人或其委托代理人应携带本人身份证（原件并附复印件），委托代理人还应携带《法定代表人授权委托书》原件一份，以证明其身份。**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

所属行业：

地址：

营业期限：

成立时间：

经营范围：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标单位）的法定代表人。

投标单位（盖公章）：

法定代表人身份证复印件

（正面）

法定代表人身份证复印件

（背面）

法定代表人（签字和盖章）：

日期： 年 月 日

**附件1-3 投标函**

致 :

根据贵方为项目招标的投标邀请 项目编号 ，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标单位（投标单位名称、地址）对此项目进行投标。据此函，签字代表宣布并同意如下：

1、我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起六十日内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3、提供投标须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本一份，副本五份。

4、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

5、保证遵守招标文件的规定。

6、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。

7、我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方已详细审核全部投标文件，包括“修改投标文件”（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

9、若我方中标，我方承诺在领取中标通知书之前向甲方提供厂家授权书原件，如有特殊情况必须向甲方提出合理说明，经甲方确认后，在合理期限内提供相应货物厂家授权书原件。

10、我方承诺接受招标文件中第四部分—合同部分的全部条款且无任何异议。

11、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

1. 提供虚假材料谋取中标、成交的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购单位、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
4. 向采购单位、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 未经采购代理机构同意，在采购过程中与采购单位进行协商谈判的；
6. 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地　　　　　址：　　　　　　　　　　邮编：

　电　　　　　话：　　　　　　　　　　传真：

　投标单位代表签字：

　投标单位名称：

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**注：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。**

**附件1-4 商务条款偏离表**

投标单位名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标文件  条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**附件1-5 项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表**

1. **项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业学校 |  | | | 专业 |  |
| 学位 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 现所在机构或部门 |  | | | 服务时间 |  |
| 主要经历 |  | | | | |
| 日期 | 参加过的项目名称 | | 担任何职务 | | 备注 |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

**2、拟投入本项目的主要成员表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职称 | 岗位 | 从事该岗位时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**注：后附人员相关资格证书复印件。**

**附件1-6 近三年经营业绩表**

投标单位名称： 招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 地区 | 项目名称 | 金额 | 日期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … | … | … | … |

**附项目采购合同、中标通知书及网页中标公示原件，三者缺一不可。**

**附件1-7 反商业贿赂承诺书**

我公司承诺在（项目名称、项目编号）招标活动中，不给予采购单位工作人员以及采购代理机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**附件1-8 开标一览表**

招标项目名称： 招标编号：

投标单位名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 1 | 包号 |  | | |
| 2 | 总报价人民币 | 大写：人民币 \_\_\_\_\_\_元  小写：¥ | | |
| 3 | 供货期限 |  | | |
| 4 | 质保期 |  | | |
| 5 | … |  | | |
|  | 备注 |  | | |

兹声明：以上投标报价在投标有效期内一直有效。

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

注：1、此表需密封后另外单独提交一份；

2、本表格式不得更改，投标单位只能按要求填报，否则将被视为无效投标；

**附件1-9 明细报价表**

招标项目名称： 招标编号：

投标单位名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格及型号 | 单位 | 数量 | 综合单价 | 总价 | 品牌及  产地 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额（小写） | |  | | | | | |
| 合计金额（大写）： | |  | | | | | |

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**注：1、合计金额应为各分项价格之和。**

**2、请各投标单位根据投标单位方案，在本表中详细写明所有货物型号规格、主要技术参数、数量、综合单价（实洋）、总价（实洋）及品牌和产地。**

**货物说明一览表**

投标单位名称： 招标编号：

投标内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号及货物主要技术参数 | 说明 | 供货厂（商） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：此表需详列投标的每种货物。

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**三、技术部分组成**

**主要包括但不限于以下内容：**

1 目录

2 货物来源证明材料

3 货物、技术简要说明一览表（附件2-1）

\*后附有效的检测报告、质量管理体系认证（国家法定检测部门出具有效）

4 所投货物市场使用情况

5 备品、备件清单（附件2-2）

6 规格、技术参数偏离表（附件2-3）

7 服务承诺书（附件2-4）

8 服务方案（服务承诺详述、维修、培训以及服务联系人、联系方式等详述）

包括配送方案及应急处理方案，服务明确响应时间、出现质量问题解决时间、服务响应的联系人及联系方式，配送车辆安排等相关信息及证明材料。

9 质量保证承诺书

10 招标文件中要求提交的和投标单位认为需要提供的其它说明和资料。

**注：投标单位制作投标文件，应按照投标文件组成顺序制作，所投货物的各项证明及技术资料，应按照所投货物在采购目录中的序号顺序制作，编好始末页码且在投标文件目录中一一列明并对应。**

**附件2-1**

**规格、技术参数偏离表**

投标单位名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件规格条目号 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：与招标文件要求逐条对应填写。

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**附件2-2 服务承诺书**

售后服务：市内有售后服务机构，投标单位必须按提交的服务承诺书，提供售后服务。

一、承诺完全满足第三部分货物需求及相关要求说明及售后服务的全部条款。

二、售后免费服务期限：

三、服务响应及到达现场的时间：

四、配送机构及联系方式：（后附相关房产证明等证明材料）

五、投标单位的其他服务承诺及优惠条件：

投标单位（盖公章）：

法定代表人（签字和盖章）：

授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**第六部分 补充条款（略）**