

伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目

竞争性磋商文件

项目编号：XJTYSG-20250701

采购人：伊宁市汉宾乡人民政府（盖章）

采购代理机构：新疆拓越招标代理有限公司（盖章）

发 出 日 期：2025 年 7 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 磋商须知	4
磋商须知前附表 1	4
磋商须知正文部分	10
第三章 评审方法（综合评分法）	20
第四章 合同条款	25
第五章 采购需求	62
第六章 图纸	63
第七章 响应文件格式	64

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目的潜在供应商应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2025 年 07 月 28 日 10:30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJTYSG-20250701

项目名称：伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：1000000

最高限价（元）：930564.65

采购需求：

标项名称：伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目

数量：1

预算金额（元）：1000000

单位：项

简要规格描述：主要对汉宾乡汉宾村村委会周边巷道弱电改造约 3.9 公里及配套附属设施。共拆除油木杆 101 根，拆除分纤箱 79 个，拆除光缆共计 22.716 公里，拆除蝶形光缆 25.28 公里。本项目新建四合一 1152 芯光交 1 座，新建四合一落地分纤箱 44 套，敷设管道光 12 芯 6.2 km，敷设 24 芯管道光缆 5km，敷设 48 芯管道光缆 7km（具体内容详见采购文件）。

备注：

合同履行期限：2025 年 8 月 31 日前完工。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具备有效的通信工程施工总承包三级及以

上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；②供应商须具备有效的安全生产许可证；③供应商拟派本项目负责人须具备有效的通信与广电工程专业一级及以上注册建造师执业资格，同时具有有效的安全生产考核合格证书，且无在建工程；④供应商若为自治区区外企业，应按照《关于进一步推动自治区建筑市场统一开放的通知》（新建建〔2018〕10号）要求，提供有效的信息报送手续，且拟派本项目负责人须为进疆企业信息报送手续中登记人员。

三、获取采购文件

时间：2025年07月16日起至2025年07月23日，每日上午10:00至14:00，下午14:00至20:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2025年07月28日10:30（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标

五、响应文件开启

开启时间：2025年07月28日10:30（北京时间）

地点：投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日

七、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆CA服务热线4000921999；翔晟CA

服务热线 025-66085508。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。

4、其他事项：①本项目不接受被“信用中国”网站（网址 <http://www.creditchina.gov.cn>）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网（网址 <http://www.ccgp.gov.cn>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商投标；②本项目不接受在类似项目施工中出现过质量缺陷、质量问题及质量事故及尚未得到解决的、有不良行为记录且在限制市场准入处罚期内的供应商投标；③与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效；④凡为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加投标。

八、联系方式

1. 采购人信息：

名称：伊宁市汉宾乡人民政府

地址：伊宁市

联系方式：19990910808

2. 采购代理机构信息

名称：新疆拓越招标代理有限公司

地址：新疆伊宁市开发区上海北路鸿泰康城小区旁院内办公楼 2 楼

联系方式：18299255568

3. 项目联系方式

项目联系人：张姝、李文慧

电话：18299255568

2025 年 07 月 15 日

第二章 磋商须知

磋商须知前附表 1

序号	条款名称	编 列 内 容
1.2.1	采购人	名称：伊宁市汉宾乡人民政府 地 址：伊宁市 联系人：张建垒 电 话：19990910808
1.2.2	采购代理机构	名称：新疆拓越招标代理有限公司 地 址：新疆伊宁市开发区上海北路鸿泰康城小区旁院内办公楼 2 楼 联系人：张姝、李文慧 电 话：18299255568
1.2.3	项目名称	伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目
1.2.4	☆项目建设地点	汉宾乡汉宾村辖区
1.2.5	资金来源，落实情况	财政衔接推进乡村振兴补助资金，已落实
1.2.6	☆工期及质量标准	工期：2025 年 8 月 31 日前完工。 质量标准：合格。
1.3.1	☆供应商的资格要求	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具备有效的通信工程施工总承包三级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；②供应商须具备有效的安全生产许可证；③供应商拟派本项目负责人须具备有效的通信与广电工程专业一级及以上注册建造师执业资格，同时具有有效的安全生产考核合格证书，且无在建工程；④供应商若为自治区区外企业，应按照《关于进一步推动自治区建筑市场统一开放的通知》（新建建〔2018〕10 号）要求，提供有效的信息报送手续，且拟派本项目负责人须为进疆企业信息报送手续中登记人员。 4. 本项目不接受被“信用中国”网站（网址 http://www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网（网址 http://www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商投标； 5. 本项目不接受在类似项目施工中出现过质量缺陷、质量问

		题及质量事故及尚未得到解决的、有不良行为记录且在限制市场准入处罚期内的供应商投标； 6. 与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效； 7. 凡为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加投标。
2.1.1	☆是否允许联合体投标	☐是 ☒否 应满足要求：_____ / _____ 注：如要求联合体投标，网上下载磋商文件的投标单位和缴纳保证金的投标单位要求保持一致。
3.3.4	☆最高限价	人民币：930564.65 元，大写：玖拾叁万零伍佰陆拾肆元陆角伍分（供应商磋商报价若超过本项目最高限价的，将视为未实质性响应竞争性磋商文件要求。）
3.5.1	☆磋商保证金	1. 磋商保证金金额：¥10000.00 元（壹万元整） 2. 磋商保证金的形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式（推广电子保函） 账户名：新疆拓越招标代理有限公司 账 号：812030112010108758825 开户行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司迎宾路支行 财务电话：13309990709 3. 采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函形式递交磋商保证金的，供应商须在响应文件递交截止时间前，将所投项目对应的支票、汇票、本票、保函随响应文件一起上传到政采云平台（新疆政府采购电子保函操作流程：登录新疆政府采购网，进入“政采贷/电子保函”模块，即可在线完成电子保函的申请。若有任何问题，可以联系政采云金融服务专属客服，电话：400-903-9583。） 4. 磋商保证金的递交截止时间：同磋商时间； 5. 磋商保证金的有效期：同响应文件有效期； 注：供应商可以自主选择以上任意一种形式递交磋商保证金，同时应充分考虑跨行等因素导致的延迟到账情况，若未按磋商文件要求缴纳磋商保证金的，投标无效。
3.6.1	☆响应文件有效期	自首次递交响应文件截止时间起计算__60__个日历日。
		☒采用不见面开标： 1. 本项目采用不见面开标、供应商需要递交加密的电子响应文件，在响应截止时间前通过政采云平台上传到指定位置。无需递交纸质文件。 2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云平台完成响应

3.7.1	响应文件份数	截止时间前签到、开标过程中远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。供应商必须使用能正确解密响应文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其响应文件，系统内响应文件将被退回； 解密时长：30 分钟。 二次报价（最终报价）时长：30 分钟。（二次报价必须填报，未填报二次报价将造成废标，供应商自行承担未填报二次报价所导致的一切后果。） 3. 参与“不见面”开标的采购人或其委托代理机构、供应商等各交易主体，应当按照规定使用 CA 数字证书及电子签章。各方主体在系统中所有操作均具有法律效力，并承担法律责任。 4. 供应商由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。 5. 各供应商在项目开标、评标（审）期间应随时保持在线状态，及时查阅消息，并根据消息提醒进行响应文件在线解密等操作。随时通过交易系统接受评标（审）委员会发出的询标信息，并在规定时间内作出答复，未能按时答复的，评标（审）委员会将视同其放弃澄清。 6. 开标、评标过程中，供应商参与远程音视频交互（以下简称“交互”）的法人代表或授权委托人应始终为同一人，中途不得更换，并保持签到的通讯畅通。供应商端口操作人员均被视为供应商法人代表或授权委托人，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。
3.7.2	签名或盖章要求	(1) 响应文件须逐页加盖供应商 CA 电子公章； (2) 其他签名或盖章须按照“第七章 响应文件格式”明确要求签名或盖章的地方进行签名或盖章，本文件以及本款中未明确要求签名或盖章的，不需签名或盖章； (3) 电子标书法定代表人或其授权代理人签名的两种方式：一种为法定代表人或其授权代理人电子签名；另一种为纸质版法定代表人或其授权代理人手写签名或加盖法定代表人或其授权代理人私章后扫描，两种方式的任意一种在评审时均予认可。
3.8.1	中小微型企业有关政策	本项目不专门面向中小企业采购；（一）根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号），供应商属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中规定的中型、小型、微型企业标准的，按采购文件格式提供《中小企业声明函》。（二）根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知

		(财库[2014]68号), 监狱企业参加本项目投标时, 应当提供由省级以上监狱管理局; 戒毒管理局(新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。(三) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号), 在政府采购活动中, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。供应商属于残疾人福利性单位的, 按照采购文件格式提供《残疾人福利性单位声明函》, 对符合规定的小微企业报价给予 3% 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。 注: 中小企业(含中型、小型、微型企业)应当符合以下条件: ①在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标; ②在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业; ③在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。 在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受本办法规定的中小企业扶持政策。 以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。
4.1.2	封套上应载明的信息	采购人地址: _____/ 采购人名称: _____/ (项目名称及标段) 磋商响应文件 在 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ____ 时 ____ 分前不得开启
5.1.1	磋商时间、地点等要求	☐ 采用见面开标: 磋商时间: _____/ (北京时间) 磋商地点: _____/ ☒ 采用不见面开标 磋商时间: 2025 年 7 月 28 日 10:30 (北京时间) 磋商地点: 政采云电子开标大厅 不见面开标默认时长: ____ 30 分钟 关于能否延长解密时间的约定: ____/
5.2	磋商小组的组成	评审专家人数: 3 人, 其中采购人代表 1 人, 专家 2 人。 评审专家确定方式: 政采云平台专家库中随机抽取。
5.4.4	磋商轮数和最后报价的其他要求	1、磋商结束后, 参加磋商的供应商均须根据磋商小组的要求在规定的时间内按本文件要求提交第二次报价。二次报价为最终报价(第二次报价不得高于其第一次报价, 且该报价只允许有一个报价, 任何有选择性的报价都将被拒绝)。 二次报价必须填报, 未填报二次报价或未在规定时长内填报

		将造成废标, 供应商自行承担未填报二次报价所导致的一切后果。 2、二次报价（最终报价）时长：30 分钟。 3、最后报价低于首轮报价的，视为未删减工程量清单所有内容项，整体价格同比例下浮。 4、最后报价的递交地点同磋商地点。
5.6	推荐成交候选供应商的数量	— 3 — 家
6.1	成交结果公示媒体	新疆政府采购网、伊犁州公共资源交易中心网
7	☆履约保证金	履约保证金的形式：转账、电汇或保函 履约保证金的金额：合同价款的 10% 履约保证金退还的方式、时间、条件：项目履行完毕且工程验收合格后无息退还。 履约保证金不予退还的情形：①成交供应商未履行合同义务：若成交供应商未能按照磋商文件和成交供应商的响应文件订立的书面合同履行其义务，包括未按时交付工程或提供服务，或者交付的工程、提供的服务质量不符合合同约定等。②成交供应商在签订合同时提出附加条件或更改合同实质性内容：如果成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件，或者试图更改合同的实质性内容。③违反相关法律法规和本磋商文件规定的其他情形。
8	踏勘现场	☒ 自行踏勘。 ☐ 统一组织。 注：踏勘人需携带法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明。
9.1	采购代理服务费：由中标（成交）单位支付，在与采购人签订采购合同后 5 日内向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。其计算标准和方法：以中标（成交）单位的中标（成交）金额为基准，按照差额定率累进计费方式计算收费，标准如下： 中标（成交）金额 100 万元以下的部分：货物类采购费率 1.50%，服务类采购费率 1.50%，工程类采购费率 1.00%； 中标（成交）金额 100 万元至 500 万元的部分：货物类采购费率 1.10%，服务类采购费率 0.80%，工程类采购费率 0.70%； 中标（成交）金额 500 万元至 1000 万元的部分：货物类采购费率 0.80%，服务类采购费率 0.45%，工程类采购费率 0.55%； 中标（成交）金额 1000 万元至 5000 万元的部分：货物类采购费率 0.50%，服务类采购费率 0.25%，工程类采购费率 0.35%； 中标（成交）金额 5000 万元至 10000 万元的部分：货物类采购费率 0.25%，服务类采购费率 0.10%，工程类采购费率 0.20%； 中标（成交）金额 10000 万元至 100000 万元的部分：货物类采购费率 0.05%，服务类采购费率 0.05%，工程类采购费率 0.05%； 中标（成交）金额 100000 万元以上的部分：货物类采购费率 0.01%，服务类采购	

	费率 0.01%，工程类采购费率 0.01%。
9.2	☆付款方式：合同签订时约定。
9.3	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：建筑业 建筑业：营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。
注意事 项	1、响应文件解密时间：响应文件解密时间 30 分钟，开标前需供应商用 CA 证书登录政采云平台开标大厅签到，在 30 分钟解密时间内输入 CA 证书 PIN 码解密响应文件。在 30 分钟解密时间内未进行解密的供应商将导致废标。（解密时间开始时政采云平台将以短信形式向供应商在政采云平台预留的手机号发送短信通知，请供应商及时关注。） 2、供应商报价 CA 签字确认：报价文件开启后将开启签字时段，供应商须在 5 分钟内用 CA 证书对报价进行签字确认，若未在规定时间内签字确认报价，视为默认确认且无异议。 3、备注： （1）本项目实行网上投标，采用电子投标文件。 （2）各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 4000921999；翔晟 CA 服务热线 025-66085508。 （3）供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。

注：1. 本表内容与磋商文件其它内容不一致的，应当以本表内容为准。

2. 本表中“☒”标示选择使用该项，“☐”标示不选择使用该项。

3. 本项目磋商文件中标“☆”条款均为实质性要求。

磋商须知正文部分

一、说明

1.1 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本磋商公告中所叙述的采购项目。

1.2 项目概况

见磋商须知前附表 1。

1.3 合格的供应商

1.3.1 供应商的资格要求见磋商须知前附表 1；

1.3.2 供应商存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：

（1）不同供应商的响应文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；

（2）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）供应商的企业资料参与资格审查、领取磋商资料，或代表两个以上（含两个）供应商参加磋商答疑会、交纳或退还磋商保证金、开标的；

（3）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

1.4 参与磋商的费用

无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与磋商采购活动有关的全部费用。

二、磋商文件

2.1 磋商文件的组成

（1）竞争性磋商公告

（2）磋商须知

（3）合同条款

（4）采购需求

（5）图纸

（6）响应文件格式

（7）磋商方发出的所有修改、澄清通知（如有）。

2.2 磋商文件的澄清或者修改

2.2.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于收到磋商文件后二日内

以书面形式（包括书面文字、传真、电子邮件等）向采购人或采购代理机构（以下统称采购机构）提出，采购机构将以书面形式予以解答，解答内容将送达所有参与磋商采购活动的供应商。

2.2.2 提交首次响应文件截止之日前，采购机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件的截止日期。

三、响应文件

3.1 一般要求

3.1.1 供应商应按本文件第七章“响应文件格式”的要求编制响应文件。

3.1.2 计量单位应使用我国法定计量单位。

3.2 响应文件的组成

（1）资格审查资料

（2）报价文件

（3）商务技术文件

3.3 报价要求

3.3.1 供应商应根据所提供的工程项目清单的要求编制单价、合价和总价，且只允许有一个报价。

3.3.2 报价应是本磋商文件所确定的全部工作内容的价格体现。其应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、检验、利润、税金及政策性文件规定的各项应有费用，以及施工中的水、电费、合同履行中人工及材料涨价因素和其它风险产生的各项费用。

3.3.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应采购要求而被拒绝。

3.3.4 采购项目预算见**磋商须知前附表 1**，供应商的报价不得超过采购预算。否则，按无效报价处理。

3.4 证明供应商资格的文件

供应商应提交满足本章第 1.3 款规定的资格条件要求的证明文件, 该证明文件作为响应文件的一部分。

3.5 磋商保证金

3.5.1 供应商应按**磋商须知前附表 1** 的规定提交磋商保证金, 并作为响应文件的一部分。供应商为联合体的, 可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金, 以一方名义交纳磋商保证金的, 对联合体各方均具有约束力。

3.5.2 未按磋商文件规定提交磋商保证金的响应文件, 将被视为非实质响应而被拒绝。

3.5.3 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出之日起五个工作日内退还; 成交供应商的磋商保证金在采购合同签订之日起五个工作日内退还。

3.5.4 发生以下情况磋商保证金将不予退还:

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- (三) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (五) 磋商文件规定的其他情形。

3.5.5 如开标时供应商对本单位磋商保证金缴纳情况有疑义, 供应商应在开标结束前向采购人提交书面申请核实保证金缴纳情况。由银行或保险公司核实后出具书面材料予以答复。

3.6 响应文件有效期

3.6.1 响应文件有效期见**磋商须知前附表 1**, 响应文件有效期不足的将被视为无效响应, 并予以拒绝。

3.6.2 特殊情况下, 采购代理机构可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期, 要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商, 既不要求也不允许其修改响应文件, 但将要求其相应延长磋商保证金的有效期。有关退还和不予退还磋商保证金的规定在响应文件有效期的延长期内继续有效。

3.7 响应文件的签署及规定

3.7.1 供应商应提供响应文件份数见磋商须知前附表 1。

3.7.2 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的文件中的单位盖章、印章、公章等处均指与当事人全称相一致的 CA 电子公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的按无效投标处理。

四、响应文件的递交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 供应商应通过电子响应文件制作工具严格按磋商文件要求制作响应文件，在响应截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的响应文件（加密和解密须用同一把数字证书）。供应商在响应截止时间前，可以对其所递交的响应文件进行修改并重新上传，但以响应截止时间前最后一次上传的响应文件为有效响应文件。

供应商应在响应截止时间前递交响应文件，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件视为逾期送达，将被拒绝。

4.1.2（见面开标）未加密的电子响应文件光盘应封装在信封中。封口处加盖供应商公章，封皮上注明项目编号、包号、项目名称、供应商名称，并注明“未加密的电子响应文件”字样。

供应商认为有必要提交的其他资料请于响应截止时间前一并提交。

4.1.3 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回供应商。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前网上投标。

4.2.2 在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的响应文件，为无效响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

4.2.3 是否采用不见面开标详见磋商须知前附表，若项目采用不见面开标。只需将加密电子响应文件在响应截止时间前通过政采云平台上传完成。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。逾期上传的或者未上传到平台的响应文件，采购人不予受理。

4.3 响应文件的补充、修改或者撤回

4.3.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的响应截止时间前。在响应截止时间后，供应商不得要求修改或撤回其响应文件。

4.3.2 在递交响应文件截止时间后，供应商不得对响应文件补充、修改或者撤回，但属于本须知 5.4.2 款规定的情形除外。

五、磋商和评审

5.1 磋商仪式

5.1.1 采购机构在**磋商须知前附表 1** 规定的日期、时间和地点组织磋商仪式。供应商应派代表参加，并按要求签到以证明其出席。

5.1.2 除了存在以下情形的响应文件之外，磋商开始时将不得拒绝任何报价。

- (1) 未按磋商邀请要求获取磋商文件的；
- (2) 未按磋商须知第 5.1.1 项规定提交响应文件，并出席磋商仪式的；
- (3) 未按磋商须知第 4.1 项要求对响应文件进行密封和加写标记的；
- (4) 响应文件的递交、修改或撤回不符合磋商须知第 4.2、4.3 项规定的。

5.2 磋商小组

磋商小组将根据采购项目的特点依法组建，磋商小组的组成见**磋商须知前附表 1**。

采用不见面开标方式（是否采用详见磋商须知前附表）

采购人在本章规定的响应截止时间（开标时间）和磋商须知前附表规定的地点开标。供应商的法定代表人或其委托代理人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云不见面开标大厅，使用 CA 密钥完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。

法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员将均被视为是供应商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

5.3 响应文件的初步评审与澄清

5.3.1 响应文件的初步评审分为资格性审查、符合性审查。

(1) 资格性审查指依据法律、法规和磋商文件的规定，对响应文件资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备报价资格。详细评审标准见**第三章 评审方法**。

(2) 符合性审查依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。详细评审标准见**第三章 评审方法**。

5.3.2 响应文件的澄清

(1) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或其授权代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 计算错误修正的原则：单价与总价有出入，以单价为准；大、小写有出入，以大写为准；响应文件正本与副本有出入，以正本为准。按上述原则修正的响应文件，对供应商起约束作用，供应商不接受修正的，其响应文件将被拒绝。

5.4 磋商、最后报价

5.4.1 磋商小组所有成员按以下两种情况和程序集中与单一供应商分别进行磋商。并给予所有参加磋商的供应商相同的磋商机会。

(1) 第一种情况

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

(2) 第二种情况

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.4.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商

文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签名或者加盖公章。

5.4.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

5.4.4 磋商轮数和最后报价的要求见**磋商须知前附表 1**。

5.5 综合评审

5.5.1 评审方法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.5.2 磋商小组依据磋商文件及供应商的响应文件和最后报价，对响应文件的商务和技术部分进行进一步的比较和评价，详细评审标准见**第三章 评审方法**。

5.5.3 若供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，供应商应按磋商小组的要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。

5.5.4 对漏（缺）报项的处理：磋商文件中要求列入报价的费用（含配置、功能）漏报的，以及“已标价的工程量清单”中供应商没有填入单价（价格）或漏（缺）报的项目视同已含在总报价中，不予调整。对多报项及赠送项的价格评审时不予核减，全部进入评标价评议。

5.6 成交原则

对经比较和评价符合磋商文件要求的供应商，按照综合评审得分由高到低顺序推荐**磋商须知前附表 1**规定数量的成交候选供应商，并确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。如综合评审得分相同，报价低者优先；若报价也相同，技术部分得分高者优先；若技术部分得分也相同，采用随机抽取的方法确定。

5.7 磋商的特殊情形

5.7.1 对磋商文件作出实质性响应的供应商不足三家，但符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条规定的属于本办法第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

六、成交结果及合同授予

6.1 成交结果

磋商结束后，成交结果信息将在**磋商须知前附表 1** 规定的媒体上公布。同时向成交供应商发出成交通知书，该通知书将是合同的组成部分。

6.2 签订合同

6.2.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订书面合同。

6.2.2 成交供应商因不可抗力或者自身原因拒绝与采购人签订合同，或不能履行合同的。采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

6.2.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的工程的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

七、质疑与投诉

7.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

7.2 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

7.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

7.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

委托代理人递交质疑函的，还须提交委托质疑事项的授权委托书（附法定代表人和被授权人的身份证正反面），加盖单位公章和法定代表人签章和被授权人签字，同时出示被授权人身份证。

7.5 质疑应符合下列条件：

7.5.1 质疑函内容符合相关的规定；

7.5.2 在规定的有效期限内提起质疑；

7.5.3 采购监管部门规定的其他条件。

7.6 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

7.7 供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

7.8 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

7.9 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照中华人民共和国

财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》向伊宁市财政局提起投诉，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

备注：

接收质疑函方式：书面

联系部门：新疆拓越招标代理有限公司

联系方式：18299255568

通讯地址：新疆伊宁市开发区上海北路鸿泰康城小区旁院内办公楼 2 楼

八、其他规定

磋商文件的其他规定见磋商须知前附 1

第三章 评审方法（综合评分法）

一、综合评分

1. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2. 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

3. 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）中第三条第三项的规定和执行统一价格标准的项目，其价格不列为评分因素。有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的，应当经本级人民政府财政部门审核同意。

二、综合评分细则表

评分因素		评分点	评分标准	评审意见	
				是	否
初步评审	资格性审查	具有独立承担民事责任的能力	如供应商是企业，须提供在工商部门注册的有效“营业执照”；如供应商是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的，须提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，须提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，须提供有效的自然人身份证明。		
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商须提供近一年度（2024年）经第三方审计的财务审计报告；供应商成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的，供应商须提供银行出具的资信证明原件的扫描件及自行编写具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。		
		有依法缴纳税收的良好记录	供应商须提供近半年内（2025年1月-2025年6月）任意一个月的完税证明；依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税；成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一个月的供应商，须提供自行编写的依法缴纳税收承诺函。		
		有依法缴纳社会保障资金的良好记录	供应商须提供近半年内（2025年1月		

			-2025 年 6 月)任意一个月社会保障资金缴纳证明(专用收据或社会保险缴纳清单);依法不需要缴纳社会保障资金的,须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金;成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一个月的供应商,须提供依法缴纳社会保障资金承诺函。		
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	供应商须提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或声明。		
		参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。		
		本项目不接受被“信用中国”网站(网址 http://www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网(网址 http://www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商投标	供应商在“信用中国”网站(网址 http://www.creditchina.gov.cn)中未列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网(网址 http://www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中未被财政部门禁止参加政府采购活动(处罚决定规定的时间和地域范围内)查询结果打印件(加盖公章)。		
		本项目的特定资格要求	①供应商须提供有效的通信工程施工总承包三级及以上资质证书及安全生产许可证(复印件或扫描件加盖公章);②供应商须提供拟派本项目负责人有效的通信与广电工程专业一级及以上注册建造师执业资格证书及安全生产考核合格证书(复印件或扫描件加盖公章)并出具项目负责人无在建工程承诺函;③供应商若为自治区区外企业,应按照《关于进一步推动自治区建筑市场统一开放的通知》(新建建(2018)10号)要求,提供有效的信息报送手续(复印件或扫描件加盖公章),且拟派本项目负责人须为进疆企业信息报送手续中登记人员。		
	符合	供应商名称	与营业执照、资质证书一致。		
		法人授权	响应文件具备有效的法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的法定代表人授权委托书。		
		响应文件内容	响应文件按磋商文件规定的内容、格式填写,清晰可辨。		
		响应文件签署	响应文件中法定代表人或其授权代理人的签名、供应商的电子公章齐全符合磋商文件规定。		

性 审 查	响应文件有效期	响应文件载明的响应文件有效期符合磋商文件规定。		
	磋商保证金	供应商按磋商文件规定缴纳磋商保证金，并在响应文件中附有磋商保证金缴纳凭证。		
	响应范围	响应文件的响应范围符合采购文件的要求，无重大偏离或保留。		
	投标方案	响应文件内提供的投标方案满足项目需求且未提交备选投标方案。		
	工期、质量标准、付款方式	响应文件载明的工期、质量标准、付款方式符合磋商文件规定。		
	工程量清单	供应商按招标工程量清单填报价格，未改变磋商文件提供的工程量清单内容。		
	报价	响应报价未超过采购预算金额或最高限价，且只有一个有效报价，未提交选择性报价。		
	其他	1、响应文件未附有采购人不能接受的条件或不符合磋商文件的其他要求； 2、不属于法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。		

评分因素			评分点	评分标准
详细 评审	报价评审 (30 分)	客观分	响应报价 (30 分)	磋商基准价=最终有效响应报价的最低值，最终有效响应报价等于基准值的得满分，响应报价得分=(磋商基准价/最终有效响应报价)×价格权重×100。 注：本项目不专门面向中小企业采购；（一）根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号），供应商属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中规定的中型、小型、微型企业标准的，按采购文件格式提供《中小企业声明函》。（二）根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号），监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局；戒毒管理局（新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。（三）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府采购活动中，残疾人福利性

				单位视同小型、微型企业。供应商属于残疾人福利性单位的,按照采购文件格式提供《残疾人福利性单位声明函》,对符合规定的小微企业报价给予 3% 的扣除,用扣除后的价格参加评审。
商务部分 评审（25 分）	客观分	业绩经验（6 分）	供应商近 3 年（2022 年 7 月 1 日至响应文件递交截止时间的期间）具有类似项目业绩并提供证明材料的，每有一个得 1.5 分，满分 6 分。 注：证明材料以中标（成交）通知书或发包通知书及合同的复印件为准，时间以合同签订时间为准，未提供或提供不全的不得分。	
	客观分	项目管理人员（9 分）	供应商拟派本项目团队成员中技术负责人、施工员、安全员、质检员、资料员、材料员等重要岗位人员配备齐全得 9 分，缺少任意一人扣 1.5 分，扣完为止。 注：以上人员以身份证及相应资格证书为准，未提供或提供不全的不得分。	
	客观分	项目负责人（3 分）	供应商拟派本项目的项目负责人具有相关专业初级职称的，得 1.5 分；具有相关专业中级及以上职称的，得 3 分（本项最高得 3 分）。 注：以上职称以职称证书为准，未提供的不得分。	
	客观分	技术负责人（2 分）	供应商拟派本项目的技术负责人具有相关专业初级职称的，得 1 分；具有相关专业中级及以上职称的，得 2 分（本项最高得 2 分）。 注：以上职称以职称证书为准，未提供的不得分。	
	客观分	不随意更换项目经理、技术负责人及“五大员”的承诺（3 分）	供应商有不随意更换项目经理、技术负责人及“五大员”的承诺的得 2 分，并有相应经济处罚措施的加 1 分，没有不得分。	
	客观分	不拖欠农民工工资的承诺（2 分）	供应商响应文件中有在该工程施工过程不拖欠农民工工资的承诺，且有违约愿按照拖欠的农民工工资的 5 倍及以上受到处罚的，得 2 分，否则得 0 分。	
技术部分 评审（45 分）	主观分	技术方案（0-45 分）	供应商需提供项目的技术方案，内容包括但不限于①工程概况及特点、②施工准备计划、③施工方案、④施工进度计划、⑤施工平面布置、⑥劳动力需用量计划、⑦材料需用量计划、⑧机械设备需用量计划、⑨质量保证措施和体系等；由磋商小组对供应商自身的方案进行公正、客观、审慎评审，方案包含以上全部内容且有具体详细的阐述，阐述逻辑严谨，符合项目实际的得 45 分，每缺少一项内容的扣 5 分，方案中每有一处内容有缺陷的扣 2.5 分，扣完为止。 注：缺陷是指：不切合项目实际、内容不完全满足项目要求、逻辑或原理错误、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误等任意一种情形。	
合计		100 分		

		注： 1、计算过程中，算术平均值保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。 2、供应商的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。
--	--	--

三. 推荐成交供应商

1. 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214 号）中第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2. 评分计算方法解释

（1）供应商的评审得分是指所有磋商小组成员对其评分的算术平均值。

（2）计算过程中，算术平均值保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。

四. 确定成交供应商

1. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

2. 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

第四章 合同条款

第一部分 通用合同条款

通用合同条款直接引用城乡建设部、国家工商行政管理总局“关于印发建设工程施工合同（示范文本）的通知”（建市【2017】214号）中《建设工程施工合同》（GF-2017-0201）第二部分“通用合同条款”。

第二部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____；

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____；

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目负责人的授权范围如下：_____。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：履约担保的形式：转账、电汇或保函；履约担保的金额：合同价款的 10%；履约担保的期限：合同签订之日起至项目履行完毕且工程验收合格。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，

承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第_____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过_____%时，

或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过_____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过_____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过_____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过_____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 本工程采用下列_____合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同签订时约定。

预付款支付期限：合同签订时约定。

预付款扣回的方式：合同签订时约定。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：合同签订时约定。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：_____。

竣工付款申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第____种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：____；
- (2) ____%的工程款；
- (3) 其他方式：____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：____。

关于质量保证金的补充约定：____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：_____。
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。
- (3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。
- (7) 其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: _____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法: _____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: _____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: _____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外, 视为不可抗力的其他情形: _____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后, 发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定: _____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定: _____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险: _____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定: _____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定: _____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定: _____。

选定争议评审员的期限: _____。

争议评审小组成员的报酬承担方式: _____。

其他事项的约定: _____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____种方式解决：

- (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向_____人民法院起诉。

新疆拓越招标代理有限公司

第三部分 合同附件格式

一、合同协议书及附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

二、专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 12：建设工程廉政责任书

一、合同协议书

发包人（全称）：伊宁市汉宾乡人民政府

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目。

2. 工程地点：汉宾乡汉宾村辖区。

3. 工程立项批准文号：伊市发改字〔2025〕295号。

4. 资金来源：财政衔接推进乡村振兴补助资金。

5. 工程内容：主要对汉宾乡汉宾村村委会周边巷道弱电改造约 3.9 公里及配套附属设施。共拆除油木杆 101 根，拆除分纤箱 79 个，拆除光缆共计 22.716 公里，拆除蝶形光缆 25.28 公里。本项目新建四合一 1152 芯光交 1 座，新建四合一落地分纤箱 44 套，敷设管道光 12 芯 6.2 km，敷设 24 芯管道光缆 5km，敷设 48 芯管道光缆 7km。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件 1）。

6. 工程承包范围：

全套采购文件、施工图纸、工程量清单及答疑文件所示范围全部内容的施工。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

(1) 安全文明施工费:

人民币(大写) _____ (¥_____元);

(2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写) _____ (¥_____元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) _____ (¥_____元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) _____ (¥_____元)。

2. 合同价格形式: _____。

五、项目负责人

承包人项目负责人: _____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 投标函及其附录(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,

不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章） 承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

[illegible]

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

[illegible]

附件 3:

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为1年；
7. 其他项目保修期限约定如下：_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人

保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____ 承包人(公章)：_____

地 址：_____ 地 址：_____

法定代表人(签字)：_____ 法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____ 委托代理人(签字)：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

[illegible]

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目负责人				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目负责人				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保(本工程不采用)

_____ (发包人名称):

鉴于_____ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与
_____ (承包人名称)(以下称“承包人”)于____年____月
日就_____ (工程名称) 施工及有关事项协商一致共同签订《建
设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同,
向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币(大写)_____元(¥_____)。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程
接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我
方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可向工程
所在地人民法院提起诉讼。
6. 本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

附件 9：

预付款担保

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称）（以下称“承包人”）与

_____（发包人名称）（以下简称“发包人”）

于____年____月____日签订的_____（工程名称）《建设工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向工程所在地人民法院提起诉讼。

6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

附件 10:
支付担保(本工程不采用)

_____ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与_____ (发包人名称) (以下称“发包人”) 于____年____月____日签订了_____ (工程名称) 《建设工程施工合同》(以下称“主合同”), 应发包人的申请, 我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____% , 数额最高不超过人民币元 (大写: _____) 。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的, 经我方书面同意后, 保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的, 由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。

2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内，将本保函及风控审核意见单原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务

的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条〔变更〕约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

附件 11:

11-1: 材料暂估价表

[illegible]

11-3：专业工程暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

附件 12:

建设工程廉政责任书

发包人: _____

承包人: _____

为加强建设工程廉政建设,规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为,防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定,订立本廉政责任书。

一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规,相关政策,以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件,自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动;不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

六、责任书份数

本责任书一式二份，发包人承包人各执一份，具有同等效力。

发包人：_____ (公章) 承包人：_____ (公章)

法定地址：_____ 法定地址：_____

法定代表人或其 法定代表人或其

委托代理人：_____ (签字) 委托代理人：_____ (签字)

电话：_____ 电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

开户银行：_____

帐号：_____

邮政编码：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

开户银行：_____

帐号：_____

邮政编码：_____

新疆拓越招标代理有限公司

第五章 采购需求

一、工程概况

1、项目名称:伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目

2、建设地点: 汉宾乡汉宾村辖区

3、建设规模: 主要对汉宾乡汉宾村村委会周边巷道弱电改造约 3.9 公里及配套附属设施。共拆除油木杆 101 根, 拆除分纤箱 79 个, 拆除光缆共计 22.716 公里, 拆除蝶形光缆 25.28 公里。本项目新建四合一 1152 芯光交 1 座, 新建四合一落地分纤箱 44 套, 敷设管道光 12 芯 6.2 km, 敷设 24 芯管道光缆 5km, 敷设 48 芯管道光缆 7km。

二、技术标准和要求

(一) ☆采购范围: 全套采购文件、施工图纸、工程量清单及答疑文件所示范围全部内容的施工。

(二) ☆工期要求: 2025 年 8 月 31 日前完工。

(三) ☆质量要求: 合格。

(四) 适用规范、标准和规程

1、除合同另有约定外, 本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。

2、除合同另有约定外, 材料、施工工艺和本工程都应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。

(五) 安全文明施工

在工程施工、竣工、交付及修补任何缺陷的过程中, 承包人应当始终遵守国家和地方有关安全生产的法律、法规、规范、标准和规程等, 履行其安全施工职责。

三、其他要求

☆供应商拟投入的项目管理人员的数量及资格满足现行国家、行业和地方规范、标准和规程的要求并满足项目建设需要。

四、工程量清单

另册, 具体详见附件 1: 工程量清单 (伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目)

第六章 图纸

另册，具体详见附件 2：图纸（伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目）

新疆拓越招标代理有限公司

第七章 响应文件格式

响应文件封面示例：

_____（项目名称）

_____（项目编号）

响 应 文 件

供应商名称（电子公章）： _____

法定代表人或其授权代理人（签名）： _____

日期： _____

目 录

一、资格审查资料

（一）具有独立承担民事责任的能力.....	页码
（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度.....	页码
（三）有依法缴纳税收的良好记录.....	页码
（四）有依法缴纳社会保障资金的良好记录.....	页码
（五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力.....	页码
（六）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录..	页码
（七）本项目不接受被“信用中国”网站(网址 http://www.creditchina.gov.cn) 列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网（网址 http://www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止 参加政府采购活动的供应商投标。.....	页码
（八）本项目的特定资格要求.....	页码

二、报价文件

（一）响应报价一览表.....	页码
（二）分项报价表（供应商自行编写的报价文件）.....	页码

三、商务技术文件

（一）磋商响应函.....	页码
（二）法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书.....	页码
（三）不参与围标串标承诺书.....	页码
（四）磋商保证金.....	页码
（五）项目管理机构配备情况表.....	页码
（六）项目技术负责人简历表.....	页码
（七）近三年类似项目业绩.....	页码
（八）供应商自行编写的技术文件.....	页码

(九) 供应商企业（单位）类型声明函（不是则无需提供）..... 页码

(十) 磋商文件中要求或供应商认为有必要提交的其他材料（如有）. 页码

新疆拓越招标代理有限公司

一、资格审查资料

（一）具有独立承担民事责任的能力

如供应商是企业，须提供在工商部门注册的有效“营业执照”；如供应商是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的，须提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，须提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，须提供有效的自然人身份证明。

附：供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商名称	
联系地址	
企业资质	
企业从业人员数量	
资产总额	截止上一年度资产总额：
营业收入	上一年度营业收入：
法定代表人	姓名： 职务： 职称： 电话：
技术负责人	姓名： 职务： 职称： 电话：
联系方式	联系人： 电话： 传 真： 邮箱：
基本账户	名 称： 账号：
企业关联情况	1： 与我公司单位负责人为同一人的其他单位名称： ☐ 无； ☐ 有： _____ 2、与我公司存在控股、管理关系的其他单位的名称： ☐ 无； ☐ 有： _____ 备注： 1、“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。 2、本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。

说明：供应商须自行填写上表内相应内容，将相关材料附于本表后。

供应商名称（电子公章）： _____

法定代表人或其授权代理人（签名）： _____

日期：

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

供应商须提供近一年度（2024 年）经第三方审计的财务审计报告；供应商成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的，供应商须提供银行出具的资信证明原件的扫描件及自行编写具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。

（三）有依法缴纳税收的良好记录

供应商须提供近半年内（2025 年 1 月-2025 年 6 月）任意一个月的完税证明；依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税；成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一个月的供应商，须提供自行编写的依法缴纳税收承诺函。

（四）有依法缴纳社会保障资金的良好记录

供应商须提供近半年内（2025 年 1 月-2025 年 6 月）任意一个月社会保障资金缴纳证明（专用收据或社会保险缴纳清单）；依法不需要缴纳社会保障资金的，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一个月的供应商，须提供依法缴纳社会保障资金承诺函。

（五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

供应商须提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或声明。

格式：

本供应商郑重声明：

本公司（或单位）具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签名）：_____

日期：_____年_____月_____日

（六）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

格式：

无重大违法记录声明书

（采购人名称）：

我公司参与_____（项目名称、编号）投标，
本公司郑重声明，我方参加本项目政府采购活动前三年内无重大违法记录，
符合《中华人民共和国政府采购法》和本项目采购文件规定的供应商条件。
若贵方在本项目采购过程中发现我方政府采购活动前三年内有重大违法记录，
我公司将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。我方
方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签名）：_____

日期：_____年_____月_____日

（七）本项目不接受被“信用中国”网站（网址 <http://www.creditchina.gov.cn> ）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网（网址 <http://www.ccgp.gov.cn> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商投标

供应商在“信用中国”网站（网址 <http://www.creditchina.gov.cn> ）中未列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、中国政府采购网（网址 <http://www.ccgp.gov.cn> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中未被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）查询结果打印件（加盖公章）。

（八）本项目的特定资格要求

①供应商须提供有效的通信工程施工总承包三级及以上资质证书及安全生产许可证（复印件或扫描件加盖公章）；②供应商须提供拟派本项目负责人有效的通信与广电工程专业一级及以上注册建造师执业资格证书及安全生产考核合格证书（复印件或扫描件加盖公章）并出具项目负责人无在建工程承诺函；③供应商若为自治区区外企业，应按照《关于进一步推动自治区建筑市场统一开放的通知》（新建建〔2018〕10号）要求，提供有效的信息报送手续（复印件或扫描件加盖公章），且拟派项目负责人须为进疆企业信息报送手续中登记人员。

附：项目负责人简历表、项目负责人无在建工程承诺函

项目负责人简历表

项目编号: _____

项目名称: _____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目负责人年限		
在建和已完工程项目					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

说明：供应商须自行填写上表内相应内容，将项目负责人的相关证件等材料附于本表后。

项目负责人无在建工程承诺函

我公司在此声明，我方拟派往_____（项目名称）_____项目的项目负责人
_____（姓名）_____现阶段没有担任任何在施建设工程的项目项目负责人。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签名）：_____

年 月 日

二、报价文件

（一）响应报价一览表

项目编号: _____

项目名称: _____

响应报价	小写: 大写:
工期	
质量标准	
项目负责人及注册证书编号	
备注（联系人及联系方式）	

注：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位；

2. 响应报价应与已标价工程清单中“投标总价”的金额一致。

供应商名称（电子公章）： _____

法定代表人或其授权代理人（签名）： _____

日期： _____年____月____日

(二) 分项报价表 (供应商自行编写的报价文件)
投标总价

招 标 人: _____

工 程 名 称: _____

投标总价 (小写): _____

(大写): _____

投 标 人: _____
(单位盖章)

法定代表人

或其授权人: _____
(签字或盖章)

编 制 人: _____
(造价人员签字并盖专用章)

编 制 时 间: 年 月 日

注: 编制人如为造价员, 盖章存在有效期过期情况, 予以认可。

已标价工程量清单（预算书）

备注：供应商须按照磋商文件提供工程量清单自行编写报价文件（预算书），工程量清单内容应完整提供，供应商不得改变磋商文件提供工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位和工程量；不得改动规费、税金、安全文明施工费计费基础和费率；不得改动暂列金、暂估价等不可竞争的固定合价；不得改动材料、设备等暂估价单价。

新疆拓越招标代理有限公司

三、商务技术文件

（一）磋商响应函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的响应总报价，工期：_____，按合同约定实施和完成本项目全套采购文件、施工图纸、工程量清单及答疑文件所示范围全部内容的施工承包工程，在缺陷责任期内修补工程中的任何缺陷，工程质量达到：_____。

2. 本响应文件有效期为自磋商日起共_____个日历日，在磋商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 随同本函提交磋商保证金（或保函）一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保（如有要求）。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（4）我方接受_____的付款方式。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，若因我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。

6. 我方承诺在本次采购过程中无弄虚作假和围标、串通投标等违法违规行为，并愿意承担因弄虚作假和围标、串通投标所引起的一切法律责任。我方知晓，委托他人代为编制响应文件、使用虚拟网卡或外置网卡、使用虚拟操作系统或虚拟电脑、使用公用网络或动态 IP 下载上传制作响应文件，出现本标段或跨标段下载采购文件、上传响应文件的 IP 地址、Mac 地址、文件制作机器码（Mac 地址、硬盘唯一标识、CUP 序列号、主板号）、预算编制软件密码锁号雷同将会被系统记录。在数据筛查时发现，有可能会被记录不良行为以及受到行政处罚，影响公司信誉和后续投标。我方承诺独立投标，不与他人协商、不委托他人（不接受他人委托）代为编制响应文件和报价文件；在单位所在地使用专用网络、专用电脑、正版软件下载、制作、上传采购和响应文件。

7. 我方保证代理人及响应承诺的项目管理机构人员均为本单位的正式职工，如违反上述承诺，可视为我方存在弄虚作假行为，我方自愿放弃成交资格，并接受你方及

行业主管部门的相关处罚。

8. 我方承诺成交后在项目竣工之前，不随意变更项目管理机构人员，并在响应文件中如实说明项目负责人在投此项目之前是否在其他在建项目中发生变更撤换。如未履行以上承诺，可视为我方存在弄虚作假行为，我方自愿放弃成交资格，并接受你方及行业主管部门的相关处罚。

9. 我方承诺严格遵守国家法律法规及规范性文件的规定，不捏造事实恶意投诉（异议），不借投诉（异议）之名进行敲诈勒索，不以非法手段获取相关证据材料。如有投诉（异议），投诉书形式要件合法、有效，内容符合有关规定。不一诉多投、不越级投诉。

10. 我方如有恶意投诉（异议）、利用保密信息投诉及投诉（异议）不实的投诉行为，自愿接受行业主管部门的处理。

11. 在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本函，对双方具有约束力。

12. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本响应有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

法定代表人或其授权代理人联系电话：_____

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签名）：_____

日期：_____年____月____日

新疆拓越招标代理有限公司

（二）法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位类型：_____

住 所：_____

成立日期：_____年____月____日

营业期限：_____

姓 名：_____性别：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证正反两面扫描件：

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人（签名）：_____

日 期：_____年____月____日

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于_____（供应商住址）的_____（供应商名称）的在下面签字或盖章的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权_____（授权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织_____（项目名称）项目（项目编号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事宜。供应商授权委托人在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

供应商授权委托人无转委托权。特此授权。

本授权书于_____年____月____日生效，特此声明。

附法定代表人身份证正反两面扫描件：

附授权委托人身份证正反两面扫描件：

供应商名称（电子公章）：_____

法定代表人（签名）：_____

授权委托人（签名）：_____

日期：_____年____月____日

注：1、本项目只允许有唯一的供应商授权委托人。

2、供应商法定代表人参加投标的，可以不提供法定代表人授权委托书，但必须提供上述法定代表人身份证明书，否则将按无效投标处理。

（三）不参与围标串标承诺书

本人作为（单位名称）_____的法定代表人或其授权委托人，清楚知晓我公司对本项目的投标活动，对以下事项作出承诺：

- 一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。
- 二、我单位在本项目采购活动中，未参与围标串标。
- 三、我单位如被查实在本项目采购活动中存在围标串标的，递交响应文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：

供应商名称（电子公章）：

法定代表人或其授权代理人（签名）：

年 月 日

（四）磋商保证金

注：此处附磋商保证金缴纳凭证。

新疆拓越招标代理有限公司

（五）项目管理机构配备情况表

项目编号: _____

项目名称:_____

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	项目数	主要项目名称

一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，并配备上述项目管理机构。我方保证上述填写了内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。

说明：表后应附相关证件材料。

(六) 项目技术负责人简历表

项目编号: _____

项目名称: _____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
在建和已完工程项目					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

说明：表后应附相关证件材料。

(七) 近三年类似项目业绩

项目编号: _____

项目名称: _____

建设单位	项目名称及建设地点	建设规模	开竣工日期	质量等级	项目经理

说明：类似业绩应提供相关证明材料。

(八) 供应商自行编写的技术文件

注：格式自拟，建议按照评审标准提供相关材料。

新疆拓越招标代理有限公司

（九）供应商企业（单位）类型声明函（不是则无需提供）

附件 1

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加伊宁市汉宾乡人民政府的伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 伊宁市汉宾乡汉宾村弱电入地建设项目，属于建筑业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）和财政部、工业和信息化部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）相关规定。

2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

新疆拓越招标代理有限公司

附件 2

监狱企业证明材料

1. 如属于监狱企业，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；
2. 证明材料加盖供应商公章。

新疆拓越招标代理有限公司

附件 3

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子公章）：

日期：_____年____月____日

（十）磋商文件中要求或供应商认为有必要提交的其他材料（如有）

供应商认为有利于评审得分及必要提供的其他材料（格式自拟）

新疆拓越招标代理有限公司