叶城县公安局办公用品及耗材采购项目

公开招标文件

项目编号：KSYCX(GK)2025-10

**采 购 人： 叶城县公安局**

**采购代理机构： 叶城县政府采购中心**

**2025年6月**

**目 录**

[第一章 投标邀请 3](#_Toc4866)

[一、项目基本情况 3](#_Toc540)

[二、申请人的资格要求： 4](#_Toc25080)

[三、获取招标文件 4](#_Toc31320)

[四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点 4](#_Toc2826)

[五、公告期限 5](#_Toc1646)

[六、其他补充事宜 5](#_Toc6917)

[七、联系事项 5](#_Toc23403)

[八、其他 5](#_Toc10346)

[第二章 投标人须知 7](#_Toc15563)

[一、总则 7](#_Toc23485)

[二、招标文件 8](#_Toc16403)

[三、投标文件的编制 8](#_Toc3901)

[四、投标文件的递交 11](#_Toc11820)

[五、开标与评标 12](#_Toc26951)

[六、定标 16](#_Toc30896)

[七、授予合同 19](#_Toc12025)

[第三章 合同文本 20](#_Toc10887)

[第四章 项目需求 26](#_Toc14545)

[第五章 评标方法与评标标准 33](#_Toc13959)

[第六章 投标文件格式 36](#_Toc345)

[一、资格审查响应对照表 39](#_Toc23539)

[二、符合性审查响应对照表 40](#_Toc17956)

[三、非实质性响应对照表 40](#_Toc22538)

[四、投标产品配置及分项报价表 41](#_Toc13723)

[五、技术参数响应及偏离表 42](#_Toc5388)

[六、商务条款响应及偏离表 43](#_Toc14459)

[七、开标一览表 44](#_Toc19034)

[八、供应商认为有必要提供的声明及文件资料 45](#_Toc7148)

## 第一章 投标邀请

叶城县政府采购中心现就叶城县公安局办公用品及耗材采购项目进行公开招标采购，欢迎符合条件的供应商投标。

项目概况

叶城县公安局办公用品及耗材采购项目 招标项目的潜在投标人可在“新疆政府采购网”自行查看项目公告，并于2025年7月9日16点00分（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

1.项目名称：叶城县公安局办公用品及耗材采购项目

2.项目编号：KSYCX(GK)2025-10

3.预算金额：2600000.00元

4.本项目设定最高限价，最高限价为2600000.00元。

5. 采购需求：叶城县公安局办公用品及耗材采购项目,详见采购需求。

6.合同履行期限：自合同签订之日起至验收合格60个日历日

7.本项目不接受联合体投标。

8.本项目不接受进口产品投标。

9.本项目属于货物类

10.本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“ 零售业”。行业划分标准按《国民经济行业分类》执行。中小企业划分标准按《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）文件规定执行。

### 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列材料：

1.1法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

1.2最近一个年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）；

1.3依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前6个月内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料。）；

1.4具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

1.5参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

1.6未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（提供网页截图或承诺函）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业。

3.本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取招标文件

1.时间：2025年6月19日至2025年6 月26日，每天上午00:00至14:00时，下午14:00至23:59时（北京时间）

2.方式：登录“新疆政府采购云平台”-“项目采购”-“获取采购文件”中自行免费下载招标文件。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1.提交投标文件截止时间、开标时间：2025年7月9日16点00分（北京时间）

2.地点：请登录政采云投标客户端投标。

### 五、公告期限

招标公告及招标文件公告期限为自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

评标委员会如要求投标人对投标文件内容进行澄清，将通过视频会议方式进行，请各投标人在开标前做好人员、网络、设备准备工作，视频会议房间信息将适时告知投标授权代表，投标代表务必于开标当日保持手机联系畅通。

### 七、联系事项

1.采购人信息

名称：叶城县公安局

地址： 叶城县解放北路08院

联系电话：18999634886、15199873329

2. 叶城县政府采购中心

地　址：叶城县文化西路04院

联系电话：0998-7282017

### 八、其他

1.本项目实行电子招投标，供应商须登录新疆政府采购云平台申请获取招标文件，并通过新疆政府采购云平台电子投标客户端制作投标文件。有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注叶城县政府采购中心在“新疆政府采购云平台”发布的澄清变更公告，网址分别为“http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn”。

2.各供应商应在开标前确保成为新疆政府采购网正式供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

3.供应商可前往新疆政府采购云平台（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区，下载电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

4.本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过CA上传加密的电子响应文件。

备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://helpcenter.zcygov.cn/document/#/document/dashboard?siteCode=beijing，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及在线客服获取服务支持。

5、供应商应当在递交截止时间前,将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,递交截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

6、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子响应文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目响应文件解密时间定为30分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

7、本项目收取投标保证金，保证金金额:50000元（伍万元整），供应商自主选择以银行转账或者电子保函等非现金方式缴纳，具体缴纳方式如下：

保证金形式：电汇、网银转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等。

保证金数额：50000元（伍万元整）（按照各分包控制金额2%以内的整数计算）

账户名称：叶城县公安局

账号：3012352009026434496

开户行：中国工商银行叶城支行

行号： 102894700015

备注：①投标保证金于投标截止时间之前2025年7月9日16:00时（北京时间）（以到项目单位账户时间为准)之前从投标人基本账户以银行电汇形式交纳，并注明是投标保证金和采购项目的招标编号。投标人提交投标保证金应充分考虑资金在途时间，以投保证金到账或提交时间为准。投标人在递交投标文件时，缴纳投标保证金后取得投标资格不得转让。

**②投标人未按招标文件规定缴纳投标保证金的,投标文件将被拒绝评审。**

8、本项目的中标供应商可以登陆新疆政府采购网,进入“项目采购” 自行打印中标通知书。通过新疆政府采购网下载打印的中标通知书与现场开具的中标通知书具有同等法律效力。

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

#### 2、合格的投标人

2.1满足招标公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

#### 3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

#### 4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，叶城县政府采购中心在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2本次招标政府采购中心和采购人不收取标书工本费与中标服务费。

#### 5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

### 二、招标文件

#### 6、招标文件构成

6.1 招标文件由以下部分组成：

（1）投标邀请

（2）投标人须知

（3）合同条款及格式

（4）项目需求

（5）评标方法与评标标准

（6）投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与政府采购中心联系解决。

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

7、招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，应在投标截止期**七日**前按招标公告中的通讯地址，以书面形式通知政府采购中心。

#### 8、招标文件的修改

8.1 在投标截止时间至少十五日前，政府采购中心可以对招标文件进行修改。

8.2 政府采购中心有权按照法定的要求推迟投标截止日期和开标日期。

8.3 招标文件的修改将在“新疆政府采购网”公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

### 三、投标文件的编制

#### 9、投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购中心就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用**简体中文**。

9.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

#### 10、投标文件构成

10.1 投标人编写的投标文件应包括资信证明文件、投标配置与分项报价表、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、技术及售后服务承诺书、投标函、开标一览表等内容。

#### 11、证明投标人资格及符合招标文件规定的文件

11.1投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件。

11.2投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力独立履行合同的文件。

11.3投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

11.4投标人应提交根据合同要求提供的证明产品质量合格以及符合招标文件规定的证明文件。

11.5证明投标人所提供产品与招标文件的要求相一致的文件可以是手册、图纸、文字资料和数据。

#### 12、投标配置与分项报价表

12.1投标人应按照招标文件规定格式填报投标配置与分项报价表，在表中标明所提供的设备品牌或服务名称、规格、型号、原产地、主要部件型号及其功能的中文说明和供货期。每项货物和服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受(如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价)。

12.2 标的物

采购人需求的货物供应、安装，调试及有关技术服务等。

12.3有关费用处理

招标报价采用总承包方式，投标人的报价应包括所投产品费用、安装调试费、测试验收费、培训费、运行维护费用、税金、国际国内运输保险、报关清关、开证、办理全套免税手续费用及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，招标文件中另有规定的除外。

12.4其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

12.5投标货币

投标文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

12.6 投标配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

1、项目总价：包括买方需求的产品价格、培训费用及售后服务费用，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用。

2、项目单价按投标配置及分项报价表中要求填报。

#### 13、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及投标货物说明

13.1 对招标文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

13.2 提供参加本项目类似案例简介；

13.3 培训计划；

13.4 详细阐述所投货物的主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术；

13.5 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

#### 14、服务承诺及售后服务机构、人员的情况介绍

14.1投标人的服务承诺应按不低于招标文件中商务要求的标准。

14.2提供投标人有关售后服务的管理制度、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力。

#### 15、投标函和开标一览表

15.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

15.2 开标一览表中的价格应与投标文件中投标配置与分项报价表中的价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准**。**

#### 16、投标保证金（如果收取）

16.1在开标时，未按要求提交投标保证金的投标无效。

16.2未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出之后5日内自动退还。

16.3中标人的投标保证金，将在采购合同签订之后5日内自动退还。

16.4 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标；

（2）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（3）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（4）与采购人、其他供应商恶意串通的。

16.5 供应商缴纳的投标保证金必须于投标文件（响应文件）接收截止时间前，以供应商的名称，按本采购文件规定的金额缴纳到指定账户（保证金缴纳方式及账户详见第一章投标邀请—其他）。

#### 17、投标有效期

17.1 投标有效期为政府采购中心规定的开标之日后**125天**。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

#### 18、投标有效期的延

18.1 在特殊情况下，政府采购中心于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝政府采购中心的这一要求而放弃投标，政府采购中心在接到投标人书面答复后，将在原投标有效期满后退还其投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第16条有关投标保证金的规定在延长期内继续有效，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

### 四、投标文件的递交

#### 19、投标文件的递交

19.1电子投标文件的递交

投标人应当按照采购文件规定，在投标截止时间前制作并上传电子投标文件。

#### 20、投标截止时间

20.1 投标人上传电子投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的投标截止时间。

投标人应充分考虑到网络环境、网络带宽等风险因素，如因投标人自身原因造成的电子投标文件上传不成功由投标人自行承担全部责任。

20.2 政府采购中心可以按照规定，通过修改招标文件酌情延长投标截止时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

#### 21、投标文件的拒收

21.1政府采购中心拒绝接收在其规定的投标截止时间后上传的任何投标文件。

#### 22、投标文件的修改和撤回

22.1投标文件的撤回

22.1.1 电子投标文件的撤回

投标人可在投标截止时间前，撤回其电子投标文件。

22.1.2 投标人撤回电子投标文件，则认为其不再参与本项目投标活动。

22.2投标文件的修改

投标人可在投标截止时间前，对其电子投标文件进行修改。

22.3在投标截止时间之后，投标人不得对其电子投标文件作任何修改。

22.4在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

### 五、开标与评标

#### 23、开标

23.1政府采购中心将在招标公告中规定的时间和地点组织线上公开开标。投标人应当参加开标活动。

23.2开标过程由政府采购中心组织。“政采云平台不见面开标大厅”系统将自动对项目进行开标，并公布各投标人的《开标一览表》。

23.3投标人在开标过程中涉及到的投标文件解密、开标结果确认等工作，应按照采购文件规定执行。

#### 24、评标委员会

24.1开标后，政府采购中心将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

24.2 评委会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

24.3评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标侯选人。

#### 25．评标过程的保密与公正

25.1公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，采购人、评委、政府采购中心均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

25.2在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

25.3在评标期间，政府采购中心将设专门人员与投标人联系。

25.4 政府采购中心和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

#### 26．投标的澄清

26.1评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会有权以发送电子函件、召开视频会议或其它适当的方式要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

26.2接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和方式做出澄清，澄清的内容须由投标人法人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

26.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

#### 27、对投标文件的初审

27.1投标文件初审分为资格审查和符合性审查。

27.1.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查。资格审查的结论，采购人以书面形式向评委会进行反馈。

采购人在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

27.1.2 符合性审查：依据招标文件的规定，由评委会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

27.1.3 未通过资格审查或符合性审查的投标人，政府采购中心将向其授权代表告知未通过资格审查或符合性审查的原因，采用综合评分法评标的，还应当告知未中标人本人的评标得分与排序。

27.2在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评委会以少数服从多数的原则作出结论。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

27.4评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外,按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上错误的，按照前款规定的顺序修正。

27.5评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，并通过书面形式告知投标人，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金不予退还。

27.6评委会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何投标人相应的名次排列。

27.7采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，由评标委员会按照招标文件规定的方式（招标文件未规定的通过随机抽取的方式）确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会根据招标文件规定的方式（招标文件未规定的采取随机抽取的方式）确定一个中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**非单一产品采购项目**，招标文件中将载明其中的**核心产品**。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

#### 28、无效投标条款和废标条款

28.1无效投标条款

28.1.1未按要求交纳投标保证金的。

28.1.2投标人未成功解密电子投标文件的。

28.1.3投标人未按照招标文件要求上传电子投标文件的。

28.1.4投标人在报价时采用选择性报价的。

28.1.5投标人不具备招标文件中规定资格要求的。

28.1.6投标人的报价超过了采购预算或最高限价的。

28.1.7未通过符合性检查的。

28.1.8不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的（*本招标文件中斜体且有下划线部分为实质性要求和条件）。*

28.1.9投标人被 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。

28.1.10 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

28.1.11 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在合理的时间内作出说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.1.12 本项目采购产品被财政部、国家发改委、生态环境部等列入“节能产品品目清单”、“环境标志产品品目清单”强制采购范围，而投标人所投标产品不在强制采购范围内的。

28.1.13 投标文件未按照招标文件要求加盖电子签章。

28.1.14其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

28.2废标条款：

28.2.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。28.2.2出现影响采购公正的违法、违规行为的。

28.2.3因重大变故，采购任务取消的。

28.2.4评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

28.2.5 因“新疆政府采购政采云交易平台不见面开标大厅”系统故障原因造成开标不成功的。

28.3 投标截止时间后参加投标的供应商不足三家的处理：

28.3.1如出现投标截止时间结束后参加投标的供应商或者在评标期间对招标文件做出实质响应的供应商不足三家情况，按政府采购相关规定执行。

### 六、定标

#### 29、确定中标单位

29.1中标候选人的选取原则和数量见招标文件第五章规定。

29.2 采购人应根据评委会推荐的中标候选人确定中标人。

29.3 采购中心将在“新疆政府采购网”发布中标公告，公告期限为1个工作日。

29.4 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

29.4.1提供虚假材料谋取中标的。

29.4.2向采购人、政府采购中心行贿或者提供其他不正当利益的。

29.4.3恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的。

29.4.4属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的。

29.4.5与采购人或者其他供应商恶意串通的。

29.4.6采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

29.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

29.5.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

29.5.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

29.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

29.5.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

29.5.5不同投标人的投标文件相互混装；

29.5.6不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### **30**、**询问、质疑、投诉**

30.1 询问

30.1.1 供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程、成交或者成交结果）有疑问的，可以向采购人或者叶城县政府采购中心提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

30.1.2 采购人或者叶城县政府采购中心在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

30.2 质疑处理

30.2.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

30.2.2供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向政府采购中心及采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

30.2.2.1对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

30.2.2.2对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

30.2.2.3对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，**政府采购中心、采购人将只对供应商第一次质疑作出答复。**

30.2.3质疑函必须按照本招标文件中《质疑函范本》要求的格式、内容和要求进行填写。供应商如组成联合体参加投标，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

30.2.4 政府采购中心及采购人只接收以纸质原件形式送达的质疑。

质疑接收人：叶城县政府采购中心

联系地址：叶城县人民政府办公大楼1楼

联系电话：0998-7282017。

30.2.5 以下情形的质疑不予受理

30.2.5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

30.2.5.2 超出政府采购法定期限的质疑。

30.2.5.3 以传真、电子邮件、微信等方式递交的非原件形式的质疑。

30.2.5.4 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

30.2.5.5供应商组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签字、盖章、加盖公章的质疑。

30.2.5.6无具体质疑事项内容，或未提供有效线索，难以查证的。

30.2.5.7所质疑事项已进行处理，或正在行政复议、仲裁、诉讼、投诉等其他程序的。

30.2.5.8不属于本中心管辖范围的质疑。

30.2.6 **供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购中心有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚和记录该供应商的失信信息。**

30.3 投诉

30.3.1 质疑供应商对叶城县政府采购中心的答复不满意，或者叶城县政府采购中心未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门提起投诉。

30.3.2 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

30.3.3 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

30.3.3.1 捏造事实；

30.3.3.2 提供虚假材料；

30.3.3.3 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

### 七、授予合同

#### 31、签订合同

31.l中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。

31.2招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

31.3 签订合同后，*中标人不得将货物及其他相关服务进行转包*。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

#### 32、货物和服务的追加、减少和添购。

32.1政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物和服务的，经政府采购管理部门同意后，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

32.2采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照招标采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

## **第三章 合同文本**

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

**政府采购合同**

合同编号:

甲方∶\*\*\*（填写采购单位名称）

地址∶\*\*\*（填写详细地址）

乙方∶\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址:\*\*\*（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 项目（填写项目名称及政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

**一、甲方向乙方采购的货物基本情况**

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下∶

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

**二、乙方交付货物的时间及地点**

（一）交付时间∶

（二）交付地点: （填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量∶

（四）乙方交付货物代表及联系电话∶ （填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话∶ （填写姓名和联系电话）

注∶货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等.

**三、乙方交付货物的质量**

（一）乙方交付的货物应同时满足∶1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

**四、乙方交付货物的包装及标识**

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足∶1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

**五、货物的运输要求**

（一）运输方式及运输线路：

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

**六、甲方对货物的验收**

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物 日内，如发现质量问题，甲方应在 日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在 日内负责解决处理.

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任.

**七、合同金额**

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为 元（小写） （大写）。

1. **付款时间、条件及付款方式**

（一）付款时间及方式。

甲乙双方确认本合同约定费用按照分期付款方式予以结算。合同生效之日且援疆资金到达叶城县财政账户之日起\_\_\_\_日内甲方向乙方预付价款的 30 ％；乙方完成供货经甲方确认达到100%且援疆资金到达叶城县财政账户之日起 日内支付价款的50%；审计报告出具且援疆资金到达叶城县财政账户之日起 日内支付至审计金额97%；余款保修期满一年，无质量问题后无息返还。

（二）乙方账户信息

乙方名称:

开户银行:

银行账号:

甲方支付上述款项前，乙方应当开具符合甲方要求的发票。

**九、货物质量保证及售后服务**

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

**十、知识产权**

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

1. **违约条款**

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方期支付金额 的 0.01% 承担违约责任。延期达到 7 日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注∶可以根据情况进行细化）;违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的0.1%承担违约责任。延期达到 30 日，甲方有权解除合同，乙方应当返还甲方已支付的全部款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额 10 %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额 10 %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失

（六）乙方存在其他违反本合同的行为应承担相应的违约责任（注∶ 可以根据情况进行细化）;违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

**十二、不可抗力**

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

**十三、争议的解决方式**

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列第2种方式解决。

（一）提交 / 仲裁委员会仲裁。

（二）向 甲方所在地人民法院起诉。

**十四、合同保存**

合同文本一式 份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

**十五、合同附件**

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力

1、货物清单（双方应盖章确认）

2、乙方出具的报价单（函）

3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书

5、乙方投标（响应）文件

6、甲乙双方商定的其他文件

**十六、双方约定的其他条款**

**十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。**

**十八、本合同由甲乙双方盖章生效。**

甲方名称:（章） 乙方名称:（章）

甲方法定代表人或负责人:（签字） 乙方法定代表人或负责人:（签字）

年 月 日 年 月 日

## 项目需求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 数量 | 单位 |
| 1 | A4纸 | A4/70g/㎡\*，规格为 21\*29.7cm；（210mm×297mm），1 箱/8 包,1 包；500 张、通过国际质量体系及环境；管理体系认证 执行标准：；Q/0921STH004-2019 国标纸白度：≥92%，确保打印效果清晰。平滑度：≥20s，保证打印流畅不卡纸。原料：采用可再生木浆，环保无毒。荧光剂：不含荧光增白剂，保护眼睛健康。可回收：100%可回收，符合绿色环保要求。适用于激光打印机、喷墨打印机、复印机等设备。抗静电：表面经过抗静电处理，减少纸张粘连。湿度适应性：在湿度20%-80%环境下保持稳定性能 | 3950 | 箱 |
| 2 | A3纸 | 规格：420mm×297mm，A3标准尺寸。；克重：70g/㎡，适用于日常打印、复印。包装：1箱=4包，1包=500张，总计2000张/箱。 质量标准认证：通过国际质量体系（ISO 9001）及环境管理体系（ISO 14001）认证。执行标准：Q/0921STH004-2019，符合国标纸标准。白度：≥92%，确保打印效果清晰。平滑度：≥20s，保证打印流畅不卡纸。3. 环保与安全原料：采用可再生木浆，环保无毒。荧光剂：不含荧光增白剂，保护眼睛健康。可回收：100%可回收，符合绿色环保要求。4. 性能要求打印兼容性：适用于激光打印机、喷墨打印机、复印机等设备。抗静电：表面经过抗静电处理，减少纸张粘连。湿度适应性：在湿度20%-80%环境下保持稳定性能。 | 870 | 箱 |
| 3 | A4彩纸 | A4 彩色复印纸/打印纸 80g/㎡，规格为 21\*29.7cm（210mm×297mm），1 包 100 张，全木浆材质，纸张平滑光鲜，色彩稳定，常规色：大红、柠檬黄、浅蓝、浅绿、粉红等 | 925 | 包 |
| 4 | 彩色长尾夹 | 15mm 电镀漆 60 个装，金属材质，表面电镀工艺处理，防锈耐用夹体弹簧张力适中，夹持力稳定 | 925 | 盒 |
| 5 | 彩色长尾夹 | 19mm 电镀漆 40 装金属材质，表面电镀工艺处理，防锈耐用夹体弹簧张力适中，夹持力稳定 | 925 | 盒 |
| 6 | 彩色长尾夹 | 25mm 电镀漆 48 装金属材质，表面电镀工艺处理，防锈耐用夹体弹簧张力适中，夹持力稳定 | 925 | 盒 |
| 7 | 订书机 | 可旋转执行标准：QB/T 1300 12#；适用50 页，弹簧张力稳定，夹持力≥10mm纸张厚度，按压回弹无卡顿 | 595 | 个 |
| 8 | 订书针 | 1000 枚/盒，10 盒装，执行标准：；QB/T 1151 | 470 | 盒 |
| 9 | 大头针 | 2#24mm 大头针，50g/盒，执行标准：；QB/T 1148-2011 | 470 | 盒 |
| 10 | 拉杆夹 | 25mm\*10 个装，彩色 PVC 材质，透明 | 470 | 包 |
| 11 | 拉杆夹 | 10mm\*10 个装，彩色 PVC 材质，透明 | 470 | 包 |
| 12 | 文件夹 | A4 蓝色单夹 尺寸：外部尺寸：310mm×215mm×15mm（误差≤±1mm）；适用纸张：标准A4尺寸（210mm×297mm），PP塑料材质，表面防潮处理，夹体边缘光滑无毛刺 | 470 | 个 |
| 13 | 牛皮纸档案盒 | 材质克重 250g,外部尺寸：310×215×15mm（误差≤±1mm）产品背宽 20mm可装A4纸张约50-750张 | 4700 | 个 |
| 14 | 牛皮纸档案盒 | 材质克重 230g,,外部尺寸：310×215×15mm（误差≤±1mm），产品背宽 40mm | 2820 | 个 |
| 15 | 牛皮纸档案盒 | 材质克重 230g,,外部尺寸：310×215×15mm（误差≤±1mm），产品背宽 60mm | 2350 | 个 |
| 16 | 牛皮纸档案袋 | 材质：175g/㎡无酸牛皮纸（符合《GB/T 30109-2024 档案级牛皮纸标准》），pH值7.5-9.5尺寸：320×240×40mm（展开尺寸），适配A4文件，误差≤±2mm封口方式：双舌压敏胶自封条（粘合强度≥2.5N/cm²）或穿线缝合（针距4-5mm）包装规格：50只/包 | 470 | 包 |
| 17 | 牛皮纸封皮 | 材质：80g/㎡无酸牛皮纸，符合《GB/T 30109-2024 档案级纸张标准》，pH值7.5-9.5尺寸：210×297mm（A4），对角线误差≤±1mm，裁切精度达±0.5mm；纸纹方向：长边纵纹（与印刷机走纸方向适配）单包规格：100张/包，PE防潮膜+牛皮纸双层封装，湿度≤10%RH | 470 | 包 |
| 18 | 固体胶 | pvp36 克旋转式出胶执行标准：GB；21027-2007 单支尺寸：110\*30mm；12 支/盒 | 470 | 盒 |
| 19 | 固体胶 | pvp21 克旋转式出胶执行标准：GB；21027-2007 26\*97mm 12 支/盒 | 470 | 盒 |
| 20 | 宽胶带 | 45mm\*60mm\*50um 6 卷/筒 高白，双向拉伸聚丙烯（BOPP）基材+亚克力高透胶层 | 470 | 筒 |
| 21 | 双面胶 | 9mm\*10y (9.1m)，2 卷装，基材：PET薄膜，厚度50μm±3μm（含胶层），尺寸：宽度5mm-50mm（按需分切），单卷长度20m±0.2m，胶层克重≥30g/㎡ | 470 | 包 |
| 22 | 胶水 | 125ml\*4 支，高粘度液体胶，单组分高粘度合成树脂胶（非溶剂型），符合《GB 33372-2025 胶粘剂挥发性有机化合物限量》粘度范围：50,000-80,000cps（25℃ Brookfield RV测试，转子#6/20rpm）；固化时间：表干≤15分钟（23℃/50%RH），全固化≤24小时 | 470 | 盒 |
| 23 | 回形针 | 3 号金属回形针，10 枚/盒，24 盒装 | 235 | 盒 |
| 24 | 笔芯 | 子弹头0.7通用/20支 书写流畅不；易断墨 单支尺寸：125mm | 235 | 盒 |
| 25 | 笔芯 | 子弹头0.5通用/20支 书写流畅不；易断墨 单支尺寸：130mm | 235 | 盒 |
| 26 | 中性笔 | 0.5 透明杆\*12 支 书写流畅不易断；墨 单支尺寸：150mm | 235 | 盒 |
| 27 | 中性笔 | 0.7 黑杆签字笔\*12 支 书写流畅不；易断墨 单支尺寸：146mm | 235 | 盒 |
| 28 | 记号笔 | 黑大容量 干后不易擦掉 执行标；准：QB/T 2777-2015 10 支装 | 235 | 盒 |
| 29 | 剪刀 | 175mm 人机造型剪刀 | 235 | 把 |
| 30 | 标签贴纸 | 144 枚 24\*27mm 红框不干胶贴纸 | 47 | 个 |
| 31 | 印台 | 直径 70，圆型塑料快干印台 | 94 | 盒 |
| 32 | 印油 | 光敏印油 10ml，光敏波长：365nm UV-LED最佳适配（光强≥30mW/cm²），固化深度≥0.5mm表干时间：≤3秒（UV光照条件：365nm/50mW/cm²）；全固化时间：≤8秒 | 94 | 瓶 |
| 33 | 印油（红色） | 快干印油 40ml 粘度：50-80 mPa·s（25℃ Brookfield DV2T转子#3/60rpm）；固含量：≥35%（105℃烘箱法，GB/T 1725-2025）指触干燥时间：≤8秒（23℃/50%RH，涂布于光面铜版纸）；完全固化时间：≤30秒（渗透性纸张如报纸≤15秒） | 94 | 盒 |
| 34 | 荣誉证书 | 16K 绒面带内页 尺寸：190\*132mm，超细纤维绒面布（克重≥220g/㎡），耐磨等级≥4级（Martindale测试≥20,000次）.色牢度：干摩擦≥4级，湿摩擦≥3级（GB/T 3920-2025） | 900 | 个 |
| 35 | 板夹 | A4 蓝色塑料带不锈钢夹板夹 尺；寸：225\*315mm夹板展开尺寸：225×315mm±1mm（适配A4文件），闭合厚度≤25mm，不锈钢夹臂长度：80mm±2mm，夹持深度≥50mm | 235 | 个 |
| 36 | 会议记录本 | 25K 黑皮本，96 张 尺寸：210\*143mm00g无酸书写纸（FSC认证）平滑度≥80s（Bekk法），不透明度≥94%（ISO 2471标准），pH值7.5-9.5 | 2350 | 本 |
| 37 | 会议记录本 | 18K 黑皮本，80 张 尺寸：；182\*18\*260mm，内页：80张/160页（含2张索引页），100g无酸书写纸（FSC认证）平滑度≥80s（Bekk法），不透明度≥94%（ISO 2471标准），pH值7.5-9.5 | 2350 | 本 |
| 38 | 软皮本 | 尺寸：148×210mm（A5标准），厚度8±1mm（含封面），对角线误差≤±1.5mm页数：60页/本（30张纸，含扉页+目录页+58张书写页），80g无酸书写纸装订方式：PUR热熔胶装订（开放时间≥20秒），书脊弧角120°±5° | 2350 | 本 |
| 39 | 插板 | 全长 1.8 米，插位布局：6组新国标五孔插位（3+2组合），孔距42mm±0.5mm，适配各类插头，线缆规格：3×1.0mm²铜芯线（阻燃PVC护套），线长1.8m±0.05m， | 470 | 个 |
| 40 | 扫把 | 木把/1.2kg 把头 总高度：150cm±2cm（握柄长度130cm，草束长度20cm）草束直径：35cm±2cm（自然蓬松状态），密实捆扎后≤25cm | 1190 | 把 |
| 41 | 光盘 | 直径120mm±0.3mm，厚度1.2mm±0.03mm，单面容量4.7GB（实际可用4.38GiB）写速：16X（21.12MB/s），读速：48X（63.36MB/s），兼容DVD-ROM/RW/±R DL50张 | 235 | 盒 |
| 42 | 光盘 | DVD+RW 光盘 1-4 速/4.7G/筒装 10；片，直径120mm±0.3mm，厚度1.2mm±0.03mm， | 470 | 盒 |
| 43 | 海绵胶 | 高粘度泡沫海绵双面胶；18mm\*5y (5.57 米/卷)，改性聚氨酯（PU）发泡体，密度50±5kg/m³，开孔率≥90%，回弹率≥80%（ASTM D3574） | 470 | 卷 |
| 44 | 台签 | T 型桌牌，亚克力材质，100mm\*200mm，立牌高度200mm±0.5mm，底座宽度100mm±0.5mm，厚度5mm±0.2mm（立牌与底座一体化注塑成型）基材：抗UV亚克力（透光率≥92%），表面硬度≥3H（ASTM D3363测试），再生料比例≥30% | 470 | 个 |
| 45 | 台签 | T 型桌牌，亚克力材质，；210mm\*105mm基材：抗UV亚克力（透光率≥92%），表面硬度≥3H（ASTM D3363测试），再生料比例≥30% | 470 | 个 |
| 46 | 美工刀 | 塑料壳 15cm\*5.5cm 8 刀头 执行标；准：QB/T 2961-2017外壳尺寸：闭合长度150mm±0.5mm，宽度55mm±0.3mm，厚度18mm±0.2mm外壳：阻燃ABS+PC合金（UL94 V-0级），表面磨砂处理（摩擦系数≥0.6）；刀片：SK5高碳钢（硬度HRC 58-62），盐雾测试≥72h无红锈（ISO 9227） | 235 | 把 |
| 47 | 电池 | 碱性电池 8 粒装 1.5v 标准尺寸；为：电池高度 49.0±0.5mm，无汞镀镍钢壳（厚度≥0.25mm），抗变形压力≥300N（GB/T 8897.2-2025）独立绝缘套（防短路设计） | 940 | 节 |
| 48 | 电池 | 碱性电池 8 粒装 1.5v 电池高度；48.0±0.5mm，直径 14.1±0.2mm无汞镀镍钢壳（厚度≥0.25mm），抗变形压力≥300N（GB/T 8897.2-2025）独立绝缘套（防短路设计） | 940 | 节 |
| 49 | 洁厕剂 | 800g\*4 瓶装，绿伞洁厕液，单瓶净含量800g±10g，4瓶/箱，瓶身高23cm±0.5cm，直径8cm±0.3cm5分钟溶解尿垢厚度≥0.3mm | 470 | 箱 |
| 50 | 洗洁精 | 1kg 洗洁精，适用果蔬表面活性剂：APG（烷基糖苷）≥12%，茶皂素≥5%（GB 14930.1-2025食品级）；添加剂：食品级柠檬酸缓蚀剂（0.5-1.0%），纳米纤维素增稠剂（粘度50-80mPa·s）去农残率：有机磷类≥95%，拟除虫菊酯类≥90%（GB 23200.113-2025液相色谱法）；生物降解性：28天降解率≥98%（OECD 301F标准），BOD5/COD≥0.6 | 470 | 瓶 |
| 51 | 洗手液 | 300g/瓶，抑菌 99.9%,抑菌成分：0.3%苯扎氯铵（符合GB 19877.1-2025）+ 1.2%植物酚复合物（迷迭香/茶树油提取）安全添加剂：食品级甘油（保湿率≥25%），pH值5.5-6.5（GB/T 6368测试）； | 470 | 瓶 |
| 52 | 免洗洗手液 | 500ml/瓶，75%酒精乙醇免洗洗手；液/执行标准：GB 19877.1-2005，乙醇浓度75%±3%（体积分数），采用食品级变性乙醇（GB 31640-2025） | 470 | 瓶 |
| 53 | 洗衣粉 | 超效加酶洗衣粉 508g\*12 袋，活性去渍，耐高温性能：40℃水中保持酶活性≥90%（GB/T 30797-2025测试） | 470 | 袋 |
| 54 | 硒鼓 | 基本通用打印机，硒鼓套装 | 1230 | 套 |
| 55 | 粉盒 | 基本通用打印机，粉盒套装 | 1000 | 套 |
| 56 | 碳粉 | 通用，碳粉密度≥1.1g/cm³，熔点110-130℃ | 2350 | 瓶 |
| 57 | 水龙头 | 阀体：H59级无铅铜（铅析出量≤1μg/L，GB 18145-2025）；表面处理：24小时盐雾测试≥9级（ISO 9227），陶瓷阀芯寿命≥50万次 | 235 | 个 |
| 58 | 水管 | PVC国标，耐压等级S2.5（20℃/50年，爆破压力≥5.0MPa） | 2350 | 米 |
| 59 | 开关 | PC阻燃材料，跷板式开关通断≥4万次（IEC 60669-1:2025）触控式开关感应灵敏度≤5g压力，误触发率≤0.01%外壳材料阻燃等级V-0（UL94），850℃灼热丝测试无燃滴 | 235 | 个 |
| 60 | 灯泡 | LED，灯体材料：压铸铝散热器（回收率≥85%）+无卤阻燃PC（UL94 V-0）；芯片封装：COB集成光源（金线键合强度≥5g，JESD22-B116测试） | 235 | 个 |
| 61 | 超五类网线 | 超五类网线UTP5/305米/箱，出具国标检测报告 | 296 | 箱 |
| 62 | 电源线 | RVV-3\*2.5mm2护套电源线/200米/卷，出具国标检测报告 | 196 | 卷 |
| 63 | 会议摄像头 | 1.终端采用一体式设计，内置编解码器、PTZ摄像机、数字阵列麦克等。2.终端采用国产嵌入式操作系统。（投标人需提供权威机构检测报告证明）3.★终端核心芯片采用国产化元器件，至少包括音视频编解码单元、CPU处理单元、视频输入输出芯片、音频输入输出芯片、电源芯片、实时时钟芯片、专用安全芯片、内存存储芯片、闪存存储芯片、状态显示屏、电机驱动控制芯片、摄像机镜头等均采用国产化器件。（投标人需提供权威机构检测报告证明）4.支持ITU-T H.323和IETF SIP、RTC通信标准，会议速率支持128Kbps－8Mbps。（投标人需提供权威机构检测报告证明）5.支持H.264、H.264 High Profile、H.265视频协议。6.支持MPEG-4 AAC-LD、MPEG-4 AAC-LC、G.711A-law、G.711µ-law、G.722、G.729、G.719、G.728、G.722.1 C 、Opus等音频协议，可达到20KHz以上的宽频效果。7.支持H.239、BFCP双流协议标准。8.★内置高清PTZ摄像机，采用不低于846万像素 1/2.8 英寸CMOS镜头，支持4K60视频图像采集，水平视角≥80°。9.★支持4K30、1080p60、1080p30、720p60、720p30高清分辨率，并向下兼容4CIF、CIF标清分辨率。（投标人需提供权威机构检测报告证明）。10.★在保证主视频4K30fps前提下，辅视频可以支持到4K30fps。（投标人需提供权威机构检测报告证明）。11.★除内置摄像机外，至少支持1路高清HDMI视频输入接口、至少支持2路HDMI路高清视频输出接口。（投标人需提供权威机构检测报告证明）12.支持≥3路独立的音频输入接口，≥1路独立的音频输出接口（投标人需提供权威机构检测报告证明）13.★终端控制台支持本地录像，支持直接录制在电脑本机，录制图像格式为MP4，无需转码。（投标人需提供权威机构检测报告证明）14.★支持在终端控制软件上对本地和远端会场图像进行实时图像+声音的监控及预览，实时图像帧率可达到30fps。（投标人需提供权威机构检测报告证明）15.支持背景替换，通过人像检测技术，可将与会方与背景分离，可以虚化模糊背景或替换已有的背景。16.★支持多人特写功能，支持把会议室中的与会方的人像裁剪出来拼接成一个多宫格画面，作为一路图像显示。（投标人需提供权威机构检测报告证明）17.★支持智能视频编码（ROI），可对感兴趣的与会方增强编码，其他区域弱化编码，节省带宽的同时提高与会方图像的显示效果。（投标人需提供权威机构检测报告证明）18.★支持不低于120个摄像机预置位存储和调用，支持摄像机预置位快照及预览功能，可直观地显示预置位场景。（投标人需提供权威机构检测报告证明）19.终端具有字幕叠加功能，支持在本地图像不同位置叠加台标、短消息。（投标人需提供权威机构检测报告证明）20.★终端支持设置横幅，支持文字或图片横幅，支持设置横幅位置，支持配置横幅时进行可视化预览，支持设置滚动速度和滚动方式。（投标人需提供权威机构检测报告证明）21.★支持OLED屏显示设备运行状态，显示状态：启动、升级、休眠、网络异常、错误码、温度异常、风扇异常、IP地址以及号码（投标人需提供权威机构检测报告证明）22.终端具备信息窗功能，支持首页显示信息窗，实现多幅画面进行循环播放，画面内容可自定义。（投标人需提供权威机构检测报告证明）23.★终端支持叠加视频水印，可实现主流、辅流叠加水印，实现会议数据内容的盗摄溯源（投标人需提供权威机构检测报告证明）24.支持H.235协议的音视频加密，支持AES256加密算法25.终端支持国家密码局认定的国产密码算法，保证信息安全自主可控。支持SM1、SM2、SM3、SM4等国密加密算法。（需提供权威机构检测报告证明）26.终端内置安全芯片，生产预置的设备证书及对应的私钥都存储在安全芯片内；支持一机一证，终端生产时向内置安全芯片烧写唯一的证书。（需提供权威机构检测报告证明）27.支持国密SSL控制信令加密，国密SSL协议实现满足《GB/T 38636-2020信息安全技术层密码协议(TLCP)》（需提供权威机构检测报告证明）28.★具备较强的网络抗丢包能力，在IP网络达到55%丢包率情况下声音清晰连续、视频清晰流畅、无马赛克；80%的丢包率情况下声音清晰流畅、可准确理解。（需提供权威机构检测报告证明）29.具备多种抗丢包策略，支持丢包重传、前向纠错、自适应丢包补偿技术、自适应抖动平滑技术。（需提供权威机构检测报告证明）30.提供电信设备入网证的证书复印件。 | 27 | 台 |
| 64 | 交换机 | 5口千兆电口；最大功耗≤2.6W；适配器AC输入： 额定电压范围：200V-240V~ 最大电压范围：180V-264V~ 频率：50Hz/60Hz 额定电流：0.2A 适配器DC输出： 额定电压：5V DC 额定电流：1A；整机包转发率7.5Mpps；EMC法规(电磁兼容性)GB/T 9254.1-2021 | 200 | 台 |
| 65 | 交换机 | 8口千兆电口；最大功耗≤5.8W；适配器AC输入： 额定电压范围：200V-240V~ 最大电压范围：180V-264V~ 频率：50Hz/60Hz 额定电流：0.2A 适配器DC输出： 额定电压：5V DC 额定电流：1A；整机包转发率12Mpps；EMC法规(电磁兼容性)GB/T 9254.1-2021 | 200 | 台 |
| 66 | 电源适配器 | 输入100-240V 50/60HZ；输出+12V-3.33A 40W | 470 | 台 |
| 67 | 球机电源适配器 | 输入100-240V 50/60HZ；输出+24V-10A | 470 | 台 |
| 68 | 门禁主机 | 处理器：1.2GHZ ； 系统：LINUX；屏幕：电容触摸屏；摄像头：双目100W像素(活体）；内存：256MB；存储：256MB；识别时间：<0.3秒；用户数量：1500人；人脸容量：1500人；指纹容量：1500枚；密码容量：1500个；卡 容 量：1500个（IC卡、身份证物理号）；掌静脉数量：500个；记录容量： 20万条；验证方式：人脸/指纹/卡/密码；识别距离：0.5～2 M（活体距离0.5～1 M）；特性：双目活体检测，口罩识别；卡式报表：U盘卡式考勤报表；专业门禁：42时间段、反潜回；报警功能：防拆报警、非法开门报警、门未关报警；支持语言：简体中文 (其它语言可定制)；通信方式：USB 2.0、U盘、TCPIP（10M/100M自适应）、485；门禁接口：韦根26/34（输入/输出)、门磁、电锁、开门按钮、门铃、消防输入；电源： DC12V/5A； | 94 | 台 |
| 69 | 硬盘录像机 | 3U机架式16盘位嵌入式网络硬盘录像机，整机采用短机箱设计，搭载高性能ATX电源 【硬件规格】存储接口：16个SATA接口，支持硬盘热插拔，可满配20TB硬盘；视频接口：2×HDMI，2×VGA；网络接口：2×RJ45 10/100/1000Mbps自适应以太网口；报警接口：16路报警输入，9路报警输出（其中第9路支持CTRL 12V）；反向供电：1路DC12V 1A 串行接口：1路RS-232接口，1路全双工RS-485接口；USB接口：2×USB 2.0，2×USB 3.0 扩展接口：1×eSATA；【产品性能】输入带宽：320Mbps（开启RAID后为200Mbps）； 输出带宽：256Mbps（开启RAID后为200Mbps）；接入能力：32路H.264、H.265格式高清码流接入；解码能力：最大支持32×1080P；显示能力：最大支持8K+1080P、2×4K异源输出 RAID模式：RAID0、RAID1、RAID5、RAID6、RAID10，支持全局热备盘，RAID与智能应用互斥 【智能应用】整机搭载高性能AI处理器，搭配智能相机，支持全路数以文搜图应用 一、以文搜图应用：内置图文搜索引擎，支持开放式语义检索，输入文字描述即可查找人、车、非机动车及附属物等目标；支持搜索结果按相似度排序展示，根据搜索结果，可一键关联录像片段及以图搜图；以文搜图能力：32路；以图搜图能力：32路 二、目标识别应用目标识别：支持目标抓拍、比对报警；支持以图搜图、按姓名检索、按属性检索；目标名单库：支持16个名单库，总库容5万张；目标抓拍：4路视频流（2MP） 目标比对：16路图片流；出厂默认以文搜图应用，以文搜图应用与目标识别应用可切换 | 37 | 台 |

## 评标方法与评标标准

本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。本项目选取1名中标候选人。

**一、政府采购政策功能落实**

1、小微型企业价格扣除

（1）本项目对小型和微型企业报价给予10%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。

（2）供应商需按照采购文件的要求提供相应的《企业声明函》。

（3）企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）文件规定自行填写。

备注：本项目不专门面向中小企业。

2、残疾人福利单位价格扣除

（1）本项目对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（2）残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。

（3）残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

3、监狱和戒毒企业价格扣除

（1）本项目对监狱和戒毒企业（简称监狱企业）视同小型、微型企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（2）监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。

（3）监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）。

4、小微型企业、残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**二、评标办法和评标标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分 项目 | 评分办法 | | 分值 |
| 报价 | 完全满足招标文件中要求的投标单位报价中的最低价为评标基准价。按 照下列公式计算各投标人的价格得分：投标报价得分=(评标基准价／投 标报价)×价格权值× 100。计算分数时四舍五入取小数点后两位。 | | 30 |
| 商务 部分 （2 分） | 类似业绩 | 近三年（2022 年6月至开标截止日之前）具有类似业绩，每 提供1 个得1 分，满分2分；评分认定标准：投标人须提供 相关业绩合同、中标（成交）通知书等证明材料的复印件， 并加盖公章；未提供不得分。  注：投标人提供虚假合同的，按无效投标处理。 (合同首  页、货物和服务内容信息页、合同金额页、签字盖章页)金 额清晰可见，时间以合同签订日期为准，否则不予加分。 | 2 |
| 技术 部分 （68 分） | 项目实施方 案 | 根据本项目需求制定项目实施方案内容包含但不限于以下内 容：  ①项目实施进度计划及保障措施；  ②产品销售管理制度建设；  ③拟投入人员配备方案包含人员分工、工作内容及职责；  ④供货服务安排；  ⑤流程方案；  每项1分，满分5分；每有一项缺项或漏项的扣1分，每有一 项内容存在不足(指内容不全面或不完善或与项目实际存在 偏差或内容缺乏逻辑性等)扣0.5 分，扣完为止，未提供不 得分。 | 5 |
| 产品质量保 证措施方案 | 根据各投标供应商提供的产品质量保证措施方案进行评审， 包含但不限于以下内容：  ①产品质量执行标准；  ②产品质量保障制度；  ③产品出厂检测，（提供相关证明材料）；  ④产品质量承诺书包含但不限于：1.产品合格率达到99%； 2.质量赔偿；3.缺陷产品处理等。（格式自拟）进行评审。 每项2 分，满分8 分；  每有一项缺项或漏项的扣2分，每有一项内容存在不足(指内 容不全面或不完善或与项目实际存在偏差或内容缺乏逻辑性 等)扣1分，扣完为止，未提供不得分。 | 8 |
| 技术规格参 数响应 | 根据各投标供应商所投产品技术性能以及对采购文件各项基 本要求（采购内容技术参数具体要求）的逐项响应承诺等方 面情况由评委进行评议打分，满足招标文件技术参数得20 分。技术参数正偏离不加分。投标人提供的“★ ”重要技术 参数中出现负偏离扣 2 分，一般技术参数负偏离扣1分，扣 完为止。  根据所投产品的配置与性能指标提供检验检测报告或产品说 明等。检验检测报告与所投产品参数不符、检验检测报告、 体系认证证书提供不齐全的，按负偏离处理。 | 20 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 注：负偏离评审依据：①所提供产品技术参数要求低于招标 文件要求的，视为负偏离；②技术参数响应条款（以投标文 件内技术偏离表为准）与招标文件对比有缺项、漏项的，视 为负偏离；③投标文件内技术偏离表完全复制招标文件技术 参数的（不涉及具体参数指标的描述性技术要求除外），视 为负偏离；④投标人提供的投标文件中产品技术偏离表、产 品技术规格书和产品检测报告内描述的同一产品技术参数响 应值不一致的，视为负偏离。 |  |
| 配送方案 | 投标供应商根据本项目提供详细配送方案，包括但不限于： ①订单、②备货、③送货、④到货、⑤装卸、⑥退换、⑦验 收、⑧报账等方面。  供应商须提供整个环节的配送方案，方案满足本项目且服务 内容详细完善、措施明确、先进、安排合理且科学，每项1 分，满分8 分，每有一项缺项或漏项扣1分，每有一项内容 存在不足(指内容不全面或不完善或与项目实际存在偏差或 内容缺乏逻辑性等)扣0.5 分，扣完为止，未提供不得分； | 8 |
| 应急措施 方案 | 投标供应商根据本项目提供应急措施方案，包括但不限于：  ①售后及应急服务场所设立情况；  ②应急配送和节假日配送保障、响应时间、到场时间；  ③人员调配；  ④配送登记和服务流程及配送可追溯性；  应急措施方案各分项内容满足本项目且方案内容具体、全面 、可行性高的，每项3分，满分12分，每有一项缺项或漏项 的扣3分，每有一项内容存在不足(指内容不全面或不完善或 与项目实际存在偏差或内容缺乏逻辑性等)扣1.5分，扣完为 止，未提供不得分。 | 12 |
| 售后服务 方案 | 投标供应商根据本项目提供售后服务方案、管理水平和服务 响应时间，包括但不限于：  ①针对服务中出现产品各项问题的解决办法等；  ②项目售后服务组织措施等；  ③售后服务响应时间等；  ④售后服务专线（联系人及联系电话）；  ⑤进度计划安排；  ⑥货源供应渠道链；  ⑦不合格货物的退货方案；  ⑧零星增补供应保障；  ⑨退换货流程方案；  ⑩免费保修服务承诺，在质保期内进行相关设备的免费维修 保养或细小零碎配件的更换的承诺等内容。  售后服务体系完善、服务内容详细、措施明确，售后服务需 求的满足程度较高，每项1.5分，满分15分；每有一项缺项 或漏项的扣1.5分，每有一项内容存在不足(指内容不全面或 不完善或与项目实际存在偏差或内容缺乏逻辑性等)扣1分， 扣完为止，未提供不得分。 | 15 |

## 第六章 投标文件格式

**投 标 文 件**

**项 目 名 称：**

**项 目 编 号：**

**供应商名称 ：（电子签章）**

**日 期 ：**

**评分索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **评分项目** | **在投标文件中的页码位置（注明在\*\*节点下第\*\*页，如“技术参数响应及偏离表I”第\*\*页）** |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |
|  |  |

**投标主要文件目录**

一、资格审查响应对照表

二、符合性审查响应对照表

三、非实质性响应对照表

四**、**投标产品配置与分项报价表

五、技术参数响应及偏离表

六、商务条款响应及偏离表

七、开标一览表

八、供应商认为有必要提供的声明及文件资料

### 一、资格审查响应对照表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查响应内容** | **是否响应**  **（填是或否）** | **上传证明材料的图片(按顺序附到此对照表后面)** |
| **通用资格条件** | | | |
| **1** | 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（身份证为正、反面） |  |  |
| 2 | 最近一个年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供） |  |  |
| 3 | 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料。） |  |  |
| 4 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 |  |  |
| 5 | 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 |  |  |
| 6 | 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单（提供网页截图） |  |  |
| **其他资格条件** | | | |
| 7 | 法人授权书 |  | |
| 8 | 投标保证金缴纳凭证 |  | |
|  |  |  | |

### **二、符合性审查响应对照表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查响应内容** | **是否响应**  **（填是或否）** | **在投标文件中的页码位置（注明在\*\*节点下第\*\*页，如“技术参数响应及偏离表I”第\*\*页）** |
| 1 | 报价未超预算 |  |  |
| 2 | 按照招标文件规定要求签署、盖章 |  |  |
| 3 | 供应商在报价时未采用选择性报价 |  |  |
| 4 | 符合招标文件中规定的实质性要求和条件的（本招标文件中斜体且有下划线部分为实质性要求和条件） |  |  |
| 5 | 未含有采购人不能接受的附加条件的 |  |  |

### **三、非实质性响应对照表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **非实质性响应内容** | **是否响应**  **（填是或者否）** | **上传证明材料的图片(按顺序附到此对照表后面)** |
| **1** | 《企业声明函》 |  |  |
| 2 | 《残疾人福利性单位声明函》 |  |  |

### **四、投标产品配置及分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的物名称 | 品牌、规格、型号 | 数量 | 单位 | 单价 | 交付期/服务期 | 产地 | 总价 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | |  | | | | | |

注：

1. 单价和总价采用人民币报价，以元为单位。
2. 货物项目填写“交付期”，服务项目填写“服务期”，只填写一个期限。

### **五、技术参数响应及偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标响应 | 超出、符合或偏离 | 原因 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

注：1、按照基本技术要求详细填列。

2、行数不够，可自行添加。

### 六、商务条款响应及偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 是否响应 | 投标人的承诺或说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | …… |  |  |

### 七、开标一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 投标报价 | ￥    元整  人民币 (大写): |
| 交货期限/服务期限 | 合同签订后 天 |

供应商全称（公章）：

法定代表人（授权代表）（签字或盖章）：

日期：

注:

投标总报价应包含本项目实施期间的所有含税费用。

### 八、**供应商认为有必要提供的声明及文件资料**

（格式自拟）

表一

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有： 。

主要专业技术能力有： 。

投标人名称（盖章）：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

表二

**参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的**

**书面声明**

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（盖章）：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

表三

**法人授权书**

本授权委托书声明：注册于 （供应商地址） 的 （供应商名称） 在下面签名的（法定代表人姓名、职务），现任我单位 职务，为法定代表人。在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（采购项目名称、采购项目编号）采购活动以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（供应商授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

法定代表人 居民身份证复印件

（反面）

**附：法定代表人身份证复印件**

法定代表人 居民身份证复印件

（正面）

附：被授权代表人身份证复印件

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件

（正面）

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件

（反面）

法定代表人（签名或盖章）： 职务：

被授权人（签名）： 职务：

供应商名称（单位盖公章）：

日期:

表四

**投标函格式**

致：叶城县政府采购中心

根据贵方的GK号招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签字人兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。

2.我们完全理解贵方不一定将合同授予报价最低的投标人。

3.我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4.我们同意从规定的开标时间起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5.如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，我们的投标保证金可不予退还。

6.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7.一旦我方中标,我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8.与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址： 邮 编：

电 话： 传 真：

供应商开户行： 账 户：

授权代表人（签字）： 联系电话：

投标人名称（公章）：

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

表五

**中小企业声明函（货**物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（*单位名称*）的（*项目名称*）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（*标的名称*） ，属于（*采购文件中明确的所属行业*）行业；制造商为（*企业名称*），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（*中型企业、小型企业、微型企业*）；

2.（*标的名称*） ，属于（*采购文件中明确的所属行业*）行业；制造商为（*企业名称*），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（*中型企业、小型企业、微型企业*）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**备注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

1. **投标人为中小企业时需提供本声明函，并完整填写从业人员、营业收入、资产总额等内容，否则评审时不能享受相应的价格扣除。**

表六

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（*单位名称*）的（*项目名称*）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （*标的名称*） ，属于（*采购文件中明确的所属行业*）；承建（承接）企业为（*企业名称*），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（*中型企业、小型企业、微型企业*）；

2. （*标的名称*） ，属于（*采购文件中明确的所属行业*）；承建（承接）企业为（*企业名称*），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（*中型企业、小型企业、微型企业*）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**备注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2、投标人为中小企业时需提供本声明函，并完整填写从业人员、营业收入、资产总额等内容，否则评审时不能享受相应的价格扣除。**

表七

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的采购文件编号为\_\_\_\_\_\_的 项目采购活动提供本单位制造的服务或产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务或产品（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务或产品）。

本单位在本次政府采购活动中提供的残疾人福利单位产品报价合计为人民币（大写） 圆整（￥： ）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标供应商为残疾人福利单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（盖章）：

日 期：

**（备注：投标人如未提供此声明函，价格将不做相应扣除，但投标不会被拒绝；如未如实声明，需承担相应法律责任。）**

表八

质疑函范本

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 质疑项目  基本情况 | 项目名称 |  | |  | |  |
| 项目编号 |  | | 包  号 | |  |
| 采购人名称 |  | | | | |
| 采购公告时间 | 年  月  日 | | 中标（成交）公告时间 | | 年  月  日 |
| 更正公告时间  （包含采购文件和采购结果更正公告） | 年  月  日 | | 终止公告时间（包含废标和采购任务取消） | | 年  月  日 |
| 质疑供应商基本信息 | 单位名称 |  | | | | |
| 地址 |  | | 邮编 | |  |
| 联系人 |  | | 联系电话 | |  |
| 授权代表 |  | | 联系电话 | |  |
| 质疑事项及相关请求（纸张不够另附） | 分    类 | □ 采购文件 □ 采购过程 □ 中标或成交结果 | | | | |
| 请逐条列明质疑事项、事实依据和法律依据，并提供必要的证明材料。  质疑事项1：  事实依据：  法律依据：  相关请求：  质疑事项2  ...... | | | | | |
| 签字  或盖人名章 |  | | 公章 | |  | |
| 日期 | |  | |
| 质疑函制作说明：  1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料或有效线索；质疑函存在《自治区政务服务和公共资源政府采购中心公共资源交易质疑异议投诉举报处理实施细则》（新政资内发〔2022〕12号）第十四条所列情形的，政府采购中心不予受理。  2.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。  3.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。  4.一份质疑函只能针对一个项目提出质疑，且针对同一交易程序环节的质疑应当一次性提出。质疑对一个项目的不同包提出质疑的，应当将各包质疑事项集中在一份质疑函中提出，并在质疑函中列明具体分包号。  5.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。  6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字，提供本人及代理人身份证复印件，并在复印件上签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，同时提供法人证书（营业执照）复印件、代理人身份证复印件并加盖法人公章。  **7.质疑函份数要求：一式四份**。 | | | | | | |