

# 伽师县技工学校陶瓷工艺 基地设备用品及耗材采购 项目

## 招 标 文 件

项目名称：伽师县技工学校陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购项目

项目编号：SWZB(2025)-002

采购人：伽师县技工学校

采购代理机构：新疆盛为招标代理有限公司

日期：2025年07月

---

## 目录

第一章 公开招标公告	3
项目概况	3
第二章 供应商须知	6
第三章 采购清单	36
第四章 合同（以最终签订合同为准）	44
第五章 主要投标文件的格式及其内容	47

# 第一章 公开招标公告

## 项目概况

伽师县技工学校陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购项目的潜在供应商应在政采云平台 <http://www.zcygov.cn/> 在线申请获取公开招标文件，并于 **2025年08月4日16时00分**（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：SWZB(2025)-002

项目名称：伽师县技工学校陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：138.192925 万元

采购需求：陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购一批（详见采购需求）

合同履行期限（供货期限）：合同签订后15日内供货。

本项目是否接受联合体投标：是 否

### 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目为专门面向小微企业（含小型、微型企业）采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，评审时不再执行价格评审优惠的扶持政策。

3. 本项目的特定资格要求：无

4. 其他资格要求：无

### 三、获取公开招标文件

时间：**2025年07月15日至2025年07月22日**；每天上午10时00分至14时00分，下午16时00分至20时00分（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/> 在线申请获取。

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价：免费获取

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：**2025年08月4日16时00分**（北京时间）

---

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

4、本项目通过“政府采购云平台 (www.zcygov.cn)”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。

5、为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书；

6、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

### 特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30% 以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40% 以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%

---

（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：伽师县技工学校

联系人：希贵

电话：17399321567

2. 代理机构信息

名称：新疆盛为招标代理有限公司

地址：新疆喀什地区喀什市团结路西延伸段 21 号

联系人：申雨川

联系电话：18099559595

3. 项目联系方式

联系人：申雨川

联系电话：18099559595

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	名 称：伽师县技工学校 地 址：新疆维吾尔自治区喀什地区伽师县巴仁镇迎宾路2号 联系人：希贵 电 话：17399321567
2	采购代理机构	名 称：新疆盛为招标代理有限公司 地 址：新疆喀什地区喀什市团结路西延伸段21号 联系人：申雨川 电 话：18099559595
3	项目名称	伽师县技工学校陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购项目
4	项目地点	伽师县
5	资金来源	预算金额：138 .192925 万元 资金来源：援疆资金
6	采购内容	陶瓷工艺基地设备用品及耗材采购一批（详见采购需求）
7	合同履行期限 (供货期)	合同签订后15日内供货。
8	质量要求	质保期：一年 质量要求：达到国家标准和采购清单标准，一次性验收合格。
9	付款方式	签订合同后支付合同价款的 30%，货物到达现场行再支付合同金额的 30%，验收完成经相关单位审计结束后支付35%，质保期结束后支付剩余 5%。（以最终签订合同为准）
10	采购规格参数	详见第三章
11	投标文件有效期	提交投标文件的截止之日起 90 天
13	投标报价	投标报价包括货物原价、设备运杂费、安装费、人工费、税费、实施或使用中涉及的一切相关费用。 供应商的投标报价应包含本项目相关服务的全部费用，采购人不再另行支付其他费用。

14	是否接受 联合体投标	不接受
15	供应商 资质条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。 (注：潜在供应商属于中小微企业的，请在投标文件中提供“中小企业声明函”，如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，供应商将承担由此造成的一切不利后果。)
16	履约保证金	履约保证金金额：合同总价的 <u>5%</u> (不得超过政府采购合同金额的10%) 履约保证金形式： <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账 <input checked="" type="checkbox"/> 保函 <input checked="" type="checkbox"/> 支票 <input checked="" type="checkbox"/> 汇票 <input checked="" type="checkbox"/> 本票 提交履约保证金的时间：签订合同前打入甲方指定账户 注：双方可以通过协商另行约定其他退还时间和方式及用途。
17	招标文件领取	供应商登陆政采云平台 <a href="http://www.zcygov.cn/">http://www.zcygov.cn/</a> 在线申请获取(登录政府采购云平台→项目采购→获取招标文件→申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763。
18	签字和(或) 盖章要求	企业公章、法定代表人章或负责人章(负责人章仅限银行、保险、石油石化、电力、电信、邮政、铁路等特殊行业使用) 企业法定代表人或其委托代理人签字
19	说明	本公开招标文件技术指标是作为功能性说明。不论任何情况，供应商在投标时必须达到或优于公开招标文件要求。
20	评标办法	综合评分法
21	投标保证金	1. 金额： 投标保证金金额：小写：25000元(大写：贰万伍仟元整)(按照预算金额2%以内的整数计算) 2. 支付方式： 投标人可自主选择以支票、汇票、本票、电汇、转账、网银、保函等非现金形式缴纳或提交保证金。 3. 收取单位：新疆盛为招标代理有限公司 4. 收取账号：860080012010106804908 5. 开户银行：新疆喀什农村商业股份有限公司丝路支行 6. 财务室联系人及联系方式：18099559595 A:缴纳投标保证金要求： (1) 投标保证金必须在开标前提交到代理机构账户中。不接受现金及任何个人、分公司汇款。供应商向银行办理保证金汇(转)款时，应在用途栏(备注栏)注明项目名称及标项号(如有)，并注明是投标保证金字样，如填写字数有要求可简写项目名称与标项号(如有)，由于未

		<p>按要求注明信息而导致的一切后果由供应商自行承担。</p> <p>(2) 供应商以保函形式提交投标保证金的, 须在投标截止时间前到我公司换取保函收据, 投标文件须放保函及“银行基本账户开户许可证”或“基本存款账户信息”复印件。注: 以支票形式提供投标保证金的须在投标截止时间前到我公司换取支票收据, 投标文件内须放支票复印件。</p> <p>B: 退投标保证金:</p> <p>(1) 根据《中华人民共和国财政部令第 87 号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十八条供应商在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的, 采购人或者采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内, 退还已收取的投标保证金, 但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金, 自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金。</p> <p>注: 投标保证金退还不计付利息。</p> <p>(2) 中标供应商的投标保证金在与采购单位签订合同后, 把合同扫描件发送至邮箱634117978@qq.com后, 当日或次日即原账户退回。</p>
22	投标文件 提交时间及地点	<p>电子加密文件: 提交投标文件截止时间及开标时间: 2025 年 08月04 日 16 时 00 分 (北京时间)</p> <p>投标地点及开标地点: 政采云平台 <a href="http://www.zcygov.cn/">http://www.zcygov.cn/</a></p> <p>纸质版文件包括: 一份正本, 二份副本。</p> <p>项目成交公示后三个工作日内, 中标 (成交) 单位需提供 3 份纸质响应文件 (必须与上传的电子版响应文件一致), 双面打印、盖鲜章后递交至采购代理机构 (可邮寄);</p> <p>递交地址: 新疆喀什地区喀什市团结路西延伸段21号</p> <p>采用死页胶装方式装订, 装订应牢固、不易拆散和换页, 不得采用活页装订。</p>
23	最高限价	<p>最高限价: 138 .192925万 元 (壹佰叁拾捌万壹仟玖佰贰拾玖元贰角伍分)</p> <p>(投标报价不得高于最高限价, 否则将按无效投标处理, 报价金额保留后两位小数)</p>
24	代理服务费	<p>收取标准参照国计委计价格[2002]1980 号文执行, 成交金额 100 万元以下的部分, 货物类采购费率 1.50%, 成交金额 100 万元至 500 万元的部分, 货物类采购费率 1.10%, 成交金额 500 万元至 1000 万元的部分, 货物类采购费率 0.80%, 成交金额 1000 万元至 5000 万元的部分, 货物类采购费率 0.50%, 成交金额 5000 万元至 10000 万元的部分, 货物类采购费率 0.25%, 成交金额 10000 万元至 100000 万元的部分, 货物类采购费率 0.05%, 成交金额 100000 万元以上的部分, 货物类采购费率 0.01% ;</p>
25	评审专家劳务 报酬	<p>计算方法及支付标准执行新财购 (2015) 26号《新疆维吾尔自治区政府采购评审专家劳务报酬支付标准指导意见》。</p>

26	提出质疑的时间	<p>1、对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标公告期限届满之日起 7 个工作日内提出；</p> <p>2、供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式（按照财政部制定的质疑函范本编写并加盖公章）向采购人、采购代理机构提出质疑；</p> <p>3、供应商按要求领取招标文件的，为依法获取招标文件的供应商，可以对该文件提出质疑。根据《中华人民共和国政府采购法》等规定，供应商质疑不得超出招标文件、招标过程、招标结果的范围，供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。</p>
27	标前准备及解密时间	<p>标前准备：</p> <p>1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/</a>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>4、本项目通过“政府采购云平台（<a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a>）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。</p> <p>5、为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书；</p> <p>6、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。</p>
28	废标和无效投标情形	<p>1. 开标过程中的废标情形</p> <p>（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；</p> <p>（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；</p> <p>（4）因重大变故，采购任务取消的。</p> <p>2. 开标过程中的无效投标情形</p> <p>（1）未按照招标文件的规定缴纳投标保证金的；</p> <p>（2）响应文件超过规定的时间送达的；</p> <p>3. 投标文件存在下列情况之一的，投标无效：</p>

		<p>(1) 不符合招标文件中规定的资格要求的；</p> <p>(2) 不符合招标文件中规定的实质性要求的；</p> <p>(3) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的（仅限投标人须知前附表要求投标人提交投标保证金的）；</p> <p>(4) 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；</p> <p>(5) 投标报价超过了招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；</p> <p>(6) 投标文件中含有采购人不能接受的附加条件的；</p> <p>(7) 投标产品不符合强制执行的国家标准、行业标准的（如有）；</p> <p>(8) 投标产品不是国家强制节能产品品目清单中的产品（如有）；</p> <p>(9) 投标产品属于强制性认证产品的未提供强制性产品认证证书复印件的（如有）；</p> <p>(10) 法律、行政法规和招标文件规定的其他无效情形。</p> <p>投标文件存在以上情况（1）（3）的，由资格审查小组认定，其余情况由评标委员会认定。</p>
30	政府采购政策支持	<p>本项目专门面向小微企业。潜在供应商属于中小企业的，请在投标文件中提供“中小企业声明函”，如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，供应商将承担由此造成的一切不利后果。</p> <p><b>项目属性：货物</b>（注：（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。（4）本项目以货物类为主，采购清单中标的物为货物类须在《中小企业声明函》中一一列明）</p> <p><b>根据《中小企业划型标准规定》对应中小企业划分标准所属行业为零售业。</b></p> <p>（1）中小企业（含中型、小型、微型企业），根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号的规定；</p> <p>（2）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）；</p> <p>（3）财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库[2019]18号）；</p> <p>（4）《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库[2017]141号；</p>

		<p>(5) 《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），投标产品遵照《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）相关规定执行。</p> <p>(6) 《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库【2019】27号文）</p> <p>特别提示：供应商须保证所提交资料真实、完整、有效、一致，否则自行承担由此导致的与本项目有关的任何损失。</p>
31	说明	<p>本公开招标文件技术指标是作为功能性说明，不论任何情况，供应商在投标时必须达到或优于公开招标文件要求。</p> <p>供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p> <p>本项目公开招标文件最终解释权归采购人所有。</p>
32	备注	<p>1、招标文件中部分加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人概不负责。</p> <p>2、因供应商自身原因导致解密失败的，将导致其投标被<b>拒绝</b>且响应文件被退回；但因网上招标系统故障导致所有供应商均解密失败时，使用供应商未加密的电子响应文件进行开评标或者相应的延长项目的解密时间，未发送未加密电子响应文件导致解密失败的，由供应商自行承担责任，将被视为无效投标。默认解密时长为：30分钟（解密与加密投标文件须使用同一个CA）</p> <p>3、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，采购人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，采购人可<b>拒绝</b>与其签订合同，并将其列入政府采购黑名单。</p> <p>4、在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>5、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p>

---

	<p>6、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商提供的书面材料等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为<b>无效处理</b>。</p> <p>7、供应商参与本项目过程中应自行关注新疆政府采购网，项目澄清、更正、投标文件解密、报价确认和询标函等政采云系统会发送提示短信，因自身原因未收到短信未及时回复的造成其投标被<b>拒绝</b>等后果由供应商自行承担。</p>
--	---

---

## 供应商须知正文部分

### 一、总 则

#### 1 合格的供应商

1.1 供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

1.2 凡参加投标的供应商必须具有履行本招标文件规定的有关要求的能力，信誉良好。

1.3 若采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.3.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

1.3.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

1.3.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

1.3.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

1.3.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.3.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

1.4 采购人或者采购代理机构有下列情形之一的，属于以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

1.4.1 就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；

1.4.2 设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；

1.4.3 采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；

1.4.4 以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为中标和成交条件；

1.4.5 对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；

1.4.6 限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；

- 
- 1.4.7 非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
  - 1.4.8 以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。
  - 1.5 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：
    - 1.5.1 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
    - 1.5.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
    - 1.5.3 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
    - 1.5.4 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
    - 1.5.5 不同供应商的投标文件相互混装；
    - 1.5.6 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

1.6 供应商在本次采购活动中，必须遵循《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规的规定。

## 2 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”系指具备一定条件，经政府有关部门批准而依法拥有政府采购代理资格的社会中介机构。

2.3 “供应商”系指参加政府采购市场的合法供应主体，具体是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购”是指以合同方式有偿取得货物、工程或者服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇佣等。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

2.8 “公开招标文件”系指由采购人向供应商发出的本采购项目的全部文件（包括修改文件、补充文件、答疑纪要、各种通知和附件等）。

2.9 “投标文件”系指供应商根据公开招标文件提交的所有文件。

## 3 采购内容

3.1 采购内容：详见供应商须知前附表。

3.2 采购项目名称、数量、技术规格要求详见第三章；

3.3 在采购活动中的标准按国家现行规定（国际标准、国家标准、部标或行业标

---

准) 执行。

#### 4 有关说明

4.1 规范要求和实际需要的内容, 在公开招标文件中有漏项, 务请在投标文件中指出, 并提供解决方案做实质性响应。

4.2 供应商根据招标文件载明的标的采购项目实际情况, 拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的, 应当在投标文件中载明。

4.3 供应商应提供该项目技术支持和服务承诺书。

### 二、公开招标文件

#### 5 公开招标文件

5.1 公开招标文件用以阐明所需货物、工程或者服务采购程序和商务合同主要条款, 包括:

**第一章 公开招标公告**

**第二章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

**供应商须知正文部分**

**第三章 采购清单**

**第四章 合同 (以最终签订合同为准)**

**第五章 主要投标文件的格式及其内容**

5.2 供应商应认真阅读公开招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照公开招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对公开招标文件作出实质性响应, 其投标文件可能被拒绝。

#### 6 公开招标文件的澄清

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的公开招标文件 (资格预审文件、投标邀请书) 进行必要的澄清或者修改, 但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为公开招标文件 (资格预审文件、投标邀请书) 的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的, 采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前, 以书面形式通知所有获取公开招标文件的潜在供应商; 不 15 日的, 采购人或者采购代理机构可顺延提交投标文件的截止时间。

#### 7 公开招标文件的修改

7.1 采购人可以视采购具体情况, 延长投标截止时间和开标时间, 但至少应当在

---

公开招标文件要求提交投标文件的截止时间 15 日前，将变更时间书面通知所有公开招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

7.2 公开招标文件的修改将以书面通知所有公开招标文件收受人，并对供应商具有约束力。

### 三、 投标文件的编制

#### 8 投标文件的编写

8.1 供应商应仔细阅读公开招标文件，了解公开招标文件的要求。在充分理解公开招标文件、技术规范及标准、项目采购需求、合同文本（主要内容）后编制投标文件。

8.2 投标供应商编制电子投标文件可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，在政采云《帮助文档》下载。

8.3 投标文件中需要分别对资格审查要求、符合性审查要求、开标一览表、投标文件逐一关联响应。

#### 9 投标文件的语言及计量单位

9.1 投标文件以及供应商和采购人及采购代理机构就有关采购活动的所有文件和来往函件，应以中文书写。供应商可以提交用其他语言（原文）打印的资料，但必须翻译成中文，当原文和译文（中文）之间存有差异和/或矛盾时，以中文为准。

9.2 投标文件中所使用的计量单位除公开招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

#### 10 投标文件构成

供应商编写的投标文件应按下列顺序及内容提供：

- (1) 法人、其他组织或者自然人的证明文件；
- (2) 政府采购供应商信用承诺函；
- (3) 不参与围标串标承诺书；
- (4) 其他资格证明文件；
- (5) 投标函；
- (6) 法定代表人资格证明及授权委托书；
- (7) 报价一览表、分项报价明细表、备品备件清单（如有）
- (8) 政府采购投标人廉洁自律承诺书
- (9) 投标保证金缴纳证明
- (10) “重法纪、讲诚信”承诺书

- 
- (11) 商务条款偏离表
  - (12) 技术规格偏离表
  - (13) 近三年业绩表
  - (14) 拟派项目负责人简历表
  - (15) 拟投入人员配置情况表
  - (13) 供货方案
  - (14) 中小企业声明函
  - (15) 要求提供的其它材料以及供应商认为需要提交的材料
  - (16) 政府采购活动现场确认声明书

## 11 投标文件的格式

11.1 公开招标文件附件及公开招标文件各章节提供了一部分用于编制投标文件时必要的格式，供应商应按此格式编制投标文件。

11.2 公开招标文件中未提供格式的部分由供应商自行编制。

## 12 投标报价

12.1 除本公开招标文件另有规定外，供应商应按公开招标文件所附相应的投标一览表格式标明投标报价等内容。报价以人民币报价。

12.2 任何有选择性的报价将不予接受。

12.3 供应商须充分注意并重视第三章“采购清单”的内容，并严格按该章的有关内容做出实质性响应。

12.4 供应商可按公开招标文件第三章“采购清单”的内容进行报价，投标报价应包含税金及本项目所产生的全部费用，且投标报价不得高于最高限价金额，否则将按无效投标处理。

12.5 供应商的报价在中标后的合同实施期间应保持不变，即不因市场价格或政策性价格的调整而增减。

## 13 证明供应商合格的资格证明文件

按照供应商须知前附表规定，供应商应提交公开招标文件所要求的资格证明文件。

## 14 证明符合公开招标文件规定的文件

供应商应逐条对公开招标文件要求的内容做出实质性响应，认真填写公开招标文件所附的“商务条款偏离表”、“技术规格偏离表”。若有偏离，请将具体偏离条款

---

在“偏离”一栏中详细说明；若无偏离，请在“偏离”一栏中标注“无”字样。如不填写将视为不响应公开招标文件要求。

## 15 电子投标文件的有效期

15.1 投标文件有效期：详见供应商须知前附表。

15.2 在特殊情况下，在原投标文件有效期届满之前，采购人可与供应商协商延长投标文件的有效期，并经供应商确认。

## 16 电子投标文件的格式要求及签署

16.1 投标文件的格式应清楚工整，未实质性响应公开招标文件、字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解的投标文件将按无效投标处理。

16.2 投标文件应由供应商法定代表人或委托代理人在规定签章处逐一签署及加盖供应商的公章。

## 17 投标保证金

17.1 投标保证金金额为前附表要求金额，各供应商必须在投标截止时间前提交。

17.2 投标保证金用于保护本次招标免受供应商的违规、违约行为而引起的风险。

17.3 发生以下情况投标保证金不予退还：

17.3.1 如果供应商在投标有效期内撤回投标文件的；

17.3.2 中标供应商有下列情形之一的，投标保证金不予退还；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）未经采购人同意将中标项目转让给他人，或者将中标项目分包给他人的；

（三）拒绝履行合同义务的。

17.3.3 如果中标供应商放弃中标项目的，无正当理由不与采购人签订合同的，在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的，或者拒不提交所要求的履约保证金的。

## 四、 投标文件的提交

18 投标文件的提交详见供应商须知前附表。

## 19 投标文件递交的截止时间

19.1 供应商必须在公开招标文件要求递交投标文件的截止时间前提交。

19.2 在公开招标文件要求递交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，采购人将不予接收。

---

## 20 投标文件的修改和撤回

20.1 供应商在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容应当按公开招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。供应商对其投标文件进行的修改或撤回应在公开招标文件规定的投标截止时间前送达。

20.2 供应商根据公开招标文件载明采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

20.3 投标截止时间后不得修改投标文件。

20.4 供应商不得在投标有效期内撤销投标文件，否则采购人将不予退还其投标保证金。

## 五、开 标

### 21 开标

21.1 开标时间为公开招标文件中提交投标文件的截止时间；开标地点为公开招标文件中预先确定的地点。

21.2 采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面代表参加。投标供应商不足 3 家的，不得开标。

21.3 开标方式：电子开评标

21.3.1 开标时间到达后，主持人开启解密标书后，供应商点击【CA 解密】进行解密，超过解密时限，默认供应商自动放弃。解密成功的投标文件可继续进行开标。

21.3.2 若提交投标文件家数少于三家或者开标后成功解密的家数少于三家的，将终止该项目（标项）的开标。

21.4 投标文件报价出现前后不一致的，除公开招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

21.4.1 投标文件中开标一览表（报价一览表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价一览表）为准；

21.4.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

21.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价一览表）的总价为准，并修改单价；

21.4.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

21.4.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

21.5 对未按照本公开招标文件要求进行投标及资格审查不合格的供应商，其投

---

标文件将按无效投标处理。

21.6 供应商之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

21.7 供应商不得向采购人、评标小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

## 六、 评标、定标

### 22 评标

#### 22.1 评标小组

22.1.1 评标小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购预算金额在 1000 万元以上、技术复杂、社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数。

22.1.2 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

22.1.3 采购人就公开招标文件征询过意见的专家，不得再作为评审专家参加评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

22.1.4 采购人委托代表参加评审的，向采购代理机构出具授权函，采购人代表不得担任评标小组组长。

采购人委派的评审人员进入评标现场不得超过 2 人，其他无关人员不得进入评标现场。

22.1.5 评审专家由采购代理在评审专家库中，通过随机方式抽取，评标小组成员名单在评标结果公告前应当保密。

22.1.6 评标小组成员应认真执行相关法规规定，同时维护采购人与供应商的合法权益。

22.1.7 评标的依据为公开招标文件和投标文件。

22.1.8 评标中评标小组成员若发生意见分歧，通过书面表决形式，以少数服从多数为原则决定。

#### 22.2 评标纪律

22.2.1 要严格遵守评审时间，主动出具身份证明，遵守评审工作纪律和评审回避的相关规定。

22.2.2 在评审工作开始前，将手机等通讯工具或相关电子设备交由采购人或采购代理机构统一保管，拒不上交的，采购人或采购代理机构可以拒绝其参加评审工作

---

并向相关部门报告。

22.2.3 评标小组成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

22.2.4 评审结果汇总完成后，采购人、采购代理机构和评标小组均不得修改评审结果或者要求重新评审，但资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经评标小组一致认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评标小组应当现场修改评审结果，并在评审报告中明确记载。

22.3 评标小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

22.3.1 审查、评价投标文件是否符合公开招标文件的商务、技术等实质性要求；

22.3.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

22.3.3 对投标文件进行比较和评价；

22.3.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

22.3.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

22.4 评标小组成员应当履行下列义务：

22.4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

22.4.2 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

22.4.3 对评标过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

22.4.4 参与评标报告的起草；

22.4.5 配合财政部门的投诉处理工作；

22.4.6 配合采购人答复投标供应商提出的质疑。

## 23 评标原则

23.1 评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据评标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应投标文件的投标文件按无效响应处理，评审专家应当告知提交投标文件的供应商。评标文件内容违反国家有关强制性规定的，评标小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

23.2 评审专家应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对需

---

要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评审报告。

## 24 详细评审

### 24.1 报价

供应商的首次报价于提交首次投标文件截止时间开启，本环节由采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面代表参加。唱价过程由采购代理机构指定专人负责记录，并存档。

### 24.2 评审方法：综合评分法。

### 24.3 评审程序

#### 24.3.1 评标小组确认评标文件

#### 24.3.2 资格性审查

资格审查小组对每个供应商的投标文件进行资格性审查。资格性审查是审查投标文件是否对评标文件的资格及实质性条款作出响应。对资格性审查不通过的供应商，其投标文件作无效处理。

#### 24.3.3 符合性审查

评标小组对每个供应商的投标文件进行符合性审查。符合性审查是审查投标文件是否对评标文件的符合及实质性条款作出响应。对符合性审查不通过的供应商，其投标文件作无效处理。

### 24.4 评标

#### 24.4.1 评标小组对每个供应商分别进行评标。

#### 24.4.2 评标文件未发生实质性变动的：

#### 24.4.3 评标文件发生实质性变动的：

##### (1) 评标

评标小组集中与接受评标文件变更的每个供应商分别进行询标。评标的内容主要是对投标文件的澄清、修正、补充、确认等。不接受评标文件变更的供应商，视为自动退出评标，其投标文件作无效处理。

#### 24.4.4 综合评分法评审步骤

经评标确定最终采购需求和提交报价的供应商后，由评标小组采用综合评分法对供应商的投标文件和报价进行综合评分。**先进行资格、符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。**只有通过资格、符合性审查的供应商才能进入下一步的详细评审。

- 1 资格性审查表（详见附表一）
- 1 符合性审查表（详见附表二）
- 1 商务、技术评审表（详见附表三）
- 1 价格评审

评标小组按评标文件中规定的评审方法和标准，对资格、符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。技术、商务、价格部分分值分配如下：

评分项目	商务、技术评分	价格评分	合 计
分值	70分	30分	100 分

具体打分标准如下：

### （1）商务、技术评分

评标小组分别对各供应商的商务、技术投标文件中的各项内容进行评议比较，详细对比其商务、供货方案等各种因素方面是否满足评标文件的要求。在商务、技术评审表的相应项各自记名打分。

### （2）商务、技术得分统计

将所有评标小组的商务、技术评分的算术平均值即为每个有效供应商的技术得分（四舍五入后，精确到 0.01）。

### （3）价格核准和评分

#### A. 价格的核准

供应商不得以低于成本的报价竞争。如果评标小组发现供应商的报价明显低于其他供应商的，使得其报价可能低于其个别成本的，将要求该供应商做书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标小组将认定该供应商以低于成本报价竞争，其投标文件作无效处理。

评标小组先对入围供应商的最后报价进行复核，审查其是否有计算上的错误，修正错误的原则如下

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的方法调整后的最后报价，对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标文件作无效处理。

## B. 政策价格扣除

### 1) 中小型和微型企业产品价格扣除

a) 根据财务部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的对联合体总金额扣除2%，用扣除后的价格参与评审；报价产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

b) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

③参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》

### 2) 监狱企业产品价格扣除

a) 监狱企业视同小型、微型企业，按上述1.的a)条款享受评审中价格扣除。

b) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

c) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

### 3) 残疾人福利性单位产品价格扣除

a) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述1.a)条款享受评审中价格扣除。

b) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章投标文件格式），并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声

---

明函，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

4) 供应商同时为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

### C. 价格评分

评标小组对入围的供应商的最后价格进行修正及价格扣除得出评审价。综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足评标文件要求（通过资格、符合性审查）且价格最低的有效最后报价（指修正后的价格，下同）为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

**报价得分 = (基准价 / 投标报价) × 分值。**

在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.5 供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合招标规则的活动，可能导致其被取消中标资格。

24.6 与公开招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。

## 25 中标供应商的确认

25.1 评标小组推荐得分最高的为第一中标候选人。采购人应当接受评标小组推荐的中标候选人，不得在评标小组推荐的中标候选人之外确定中标人。评标小组无义务向供应商进行任何有关评标的解释工作。

25.2 采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标供应商。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者公开招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标供应商，也可以重新招标。

25.3 在确定中标供应商前，采购人不得与投标供应商就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判。

## 26 中标通知

26.1 采购人或者采购代理机构应当自中标供应商确定之日起 2 个工作日内，发出中标（成交）通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

---

26.2 中标（成交）通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标（成交）通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## **27 拒绝投标的权力**

采购人有权在定标前拒绝任何有不正当行为或扰乱正常采购工作的供应商，由此对供应商造成的损失不负任何责任，同时对此也不作任何解释。

## **七、 授予合同**

### **28 签订商务合同**

28.1 采购人与中标供应商应当在中标（成交）通知书发出之日起 30 日内，按照公开招标文件确定的事项签订政府采购合同。

28.2 中标合同不得转让。经采购人同意，中标供应商可以依法采取分包方式履行合同。政府采购合同分包履行的，中标供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

28.3 公开招标文件要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。

28.4 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

28.5 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

### **29 商务合同的组成**

29.1 下列文件均为商务合同不可分割的组成部分：

29.1.1 中标（成交）通知书；

29.1.2 中标供应商的投标文件；

29.1.3 供应商澄清、说明或补正文件；

29.1.4 公开招标文件。

## **八、 采购人更改货物、工程或者服务的权利**

31 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，

---

在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 九、其他事项

### 31 采购代理服务费

31.1 采购代理服务费：由中标供应商支付。

31.2 采购代理服务费的计算基数是中标（成交）通知书中载明的中标总金额。成交金额 100 万元以下的部分，货物类采购费率 1.50%，成交金额 100 万元至 500 万元的部分，货物类采购费率 1.10%，成交金额 500 万元至 1000 万元的部分，货物类采购费率 0.80%，成交金额 1000 万元至 5000 万元的部分，货物率 0.50%，成交金额 5000 万元至 10000 万元的部分，货物采购费率 0.25%，成交金额 10000 万元至 100000 万元的部分，货物采购费率 0.05%，成交金额 100000 万元以上的部分，货物采购费率 0.01%；

32 本公开招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定编制，解释权属采购代理机构。

33 参与本次采购的供应商应当有商务、技术人员对评标小组提出的商务、技术问题  
进行答疑。

34 分支机构投标的（仅限银行、保险、石油石化、电力、电信、邮政、铁路等特殊行业），须提供总公司和分公司的营业执照扫描件，总公司出具分支机构的授权书。

## 十、质疑与投诉

### 一、质疑的提出

政府采购供应商（以下简称供应商）提出质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则。

#### 1. 质疑人的主体资格

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

#### 2. 质疑的时效性

供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：①对可以质疑的采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

②对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；③对中标或者成交结果提出

---

质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

**供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**

3. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

3.1 质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

3.2 质疑人为自然人的，质疑函应当由本人签字并附有效身份证明原件及营业执照；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖单位公章，同时一并提交营业执照和法定代表人或者主要负责人有效身份证明原件。无法提供营业执照原件的，应当提供真实有效的复印件，并加盖公章。

3.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书原件、营业执照及代理人的有效身份证明原件。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

## 二、 质疑函提交的注意事项

1. 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附）。
2. 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。
3. 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。
4. 质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件；

---

并持身份证原件用于核对。

5. 授权本项目投标委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件；并持身份证原件用于核对。

### 三、质疑的受理和处理

1. 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或委托代理人送达采购代理机构。

(1) 接收质疑函的方式：现场递交纸质质疑材料一式三份，并提供电子版资料一份（刻录光盘）。

(2) 联系单位：新疆盛为招标代理有限公司

(3) 联系电话：158099559595

(4) 通讯地址：新疆喀什地区喀什市团结路西延伸段21号

2. 对符合要求的质疑，采购单位或采购代理机构予以签收。同一质疑人的质疑只接受一次。对于不符合上述所有条款要求的质疑（对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非现场形式送达的、匿名的质疑），采购代理机构将不予受理。

3. 采购代理机构应当在受理质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商，答复内容仅限于供应商所质疑的内容，不得涉及国家秘密和商业秘密。

4. 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

(3) 质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

5. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未

---

在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

#### 6. 质疑无效的处理

6.1 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，列为无效质疑。

6.2 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

6.3 质疑人提出的质疑，经评标专家审定后驳回的，列为无效质疑。

6.4 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。

## 附表一：

资格性审查表

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《政府采购法》第二十二条规定	提供了符合招标文件要求的《政府采购供应商信用承诺函》。	投标文件
2	营业执照等证明文件	投标人为企业的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供证明文件的电子件或电子证照
3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> 、 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 <b>投标无效</b> 。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	可提供也可由采购人或采购代理机构查询。
4、	投标保证金	符合本招标文件关于投标保证金的规定，按时、足额缴纳投标保证金。	
5、	法定代表人授权委托书	投标文件有投标单位法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的；	提供证明文件的电子件或电子证照

6、	审计报告和财务会计制度	提供近2024年审计报告和健全的财务会计制度（成立未满十二个月的新公司可提供近三个月内任意一个月的银行资信证明）。	
7、	社会保险证明	依法缴纳近六个月内任意一个月的社会保险证明。	
8、	税收证明	依法缴纳近六个月内任意一个月的税收证明。	
9、	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明材料或声明函）。	
10、	参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录	参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	
11、	中小企业声明函	提供中小企业声明函。	
12、	法律、行政法规规定的其他条件	没有法律、行政法规规定的其他条件	

**备注：如有一项未通过，采购人将认定整个投标文件未响应公开招标文件而予以废标处理。**

附表二：

符合性审查表

序号	评审内容	评审标准
1	投标报价	要求报价是否固定唯一，且各报价没有超过最高限价
2	投标内容	投标文件按照招标文件规定的内容填写
3	投标文件的签署	是否符合招标文件的签署盖章要求
4	投标有效期	投标文件有效期是否为 90 天
5	合同履行期限（供货期限）	是否满足项目的合同履行期限（供货期限）
6	质保期	是否满足项目的质保期要求
7	无重大偏差	投标文件是否满足采购人需求的要求，且没有重大偏离
8	投标文件的编制	是否按照招标文件规定投标文件编制的要求
9	实质性要求	符合招标文件中规定的实质性要求
10	无附加条件	没有采购人不能接受的附加条件的
11	其他	投标文件未附有采购人不能接受的附加条件及法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
结论		

备注：如有一项未通过，评标小组将认定整个投标文件未响应公开招标文件而予以废标处理。

附表三：

## 详细评审标准

序号	类别		评审内容	分值
1	报价	投标报价	在满足招标文件要求的前提下，取各供应商有效报价的最低价作为评标基准价, 满分为 30 分； 价格分的计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 分值（保留小数点后二位数）	30分
2		供货期承诺	满足供货期要求并作出承诺得3分；提前供货期，每提前一天供货并承诺加1分，最高得分5分。未承诺不得分。	8分
3	商务部分	人员配备	根据投标人提供的项目实施团队，进行评分。项目实施团队需配备有能力有针对性的、结合采购人实际进行设备安装调试、技术培训的技术团队。 需提供相关证明材料（身份证、投标单位个人社保明细）。 团队人员最佳配置要求10人及以上，基本满足10人得5分；每增加一人得1分，最高得5分；提供人员5-9人得3分，5人以下及未提供此项不得分。	10分
4		标函质量	投标文件段落清晰、目录页码对应、内容完整无遗漏、字体排版统一精美、无多余内容不冗余，文件质量较好得3分；投标文件存在内容部分不全、目录页码不对应、部分内容存在错字漏字（3处以内）、文件内容冗余且与项目无关等，文件质量一般得2分；投标文件存在无目录、内容混乱、文件排版较差等，文件质量较差得1分。	3分
5		技术指标响应程度	投标人所投产品完全满足招标文件《采购需求》的得满分 22 分。每一条负偏离的扣 1 分，扣完为止。 备注： 1. 要求提供所投货物的实物照片（详见注1），未提供照片或照片有所缺漏的，将被视为负偏离做扣分处理。 2. 响应产品技术参数应在投标文件《技术偏离表》中根据响应产品实际情况逐项填写，货物技术参数不能完全复制招标文件技术参数要求，如响应文件完全复制招标文件技术参数要求的，此项不得分。	22分
6	技术部分	项目实施方案	(1) 产品功能包含：1) 产品说明；2) 性能指标；3) 设备选型说明； (2) 项目实施进度计划包含：1) 质量控制；2) 具体安排； (3) 应急保障措施完备，有完善的项目应急解决方案； (4) 项目管理方案包含：1) 组织机构；2) 人员保障。 注：以上每提供一项内容得2分，共8分，每缺少一项或与项目无关扣2分，每项内容不完善的扣1分。	8分

7	供货方案	<p>根据投标人项目供货方案进行综合评分 内容包括：①项目供货方案②组织管理措施③项目进度计划④包装运输方案⑤供货应急预案等5项；全部满足得5分，满分5分。每缺一个要素扣1分，每个要素里每有一处内容缺陷扣0.5分。注：1.内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容阐述的各类措施明显不符合本项目实际情况；④该项内容描述与本项目实际情况不符；⑤该项内容套用其他项目内容。</p>	5分
8	质量保证	<p>①产品性能技术方案②质量保证方案③培训方案，全部满足客户需求得5分，满分5分；每缺一个要素扣1分，每个要素里每有一处内容缺陷扣0.5分。注：1.内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容阐述的各类措施明显不符合本项目实际情况；④该项内容描述与本项目实际情况不符；⑤该项内容套用其他项目内容。</p>	5分
9	售后服务	<p>①投标人制定完善的售后服务方案以及投标人的售后服务体系完善，方案包括服务流程、二次加工、服务内容、维修响应、故障解决、回访计划等6项售后二次加工服务方案内容，方案内容完整齐全，符合项目实际的得6分；每缺少一项方案内容扣1分；每一项方案内容存在缺陷的扣0.5分；未提供供货方案的，此项不得分。</p> <p>②售后网点/备品备件仓库/二次加工场所（三者可为一体）证明材料，提供得3分，未提供不得分。证明材料指网点租赁合同或营业执照或合作协议及办公场所实地照片。</p> <p>注：1.内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容阐述的各类措施明显不符合本项目实际情况；④该项内容描述与本项目实际情况不符；⑤该项内容套用其他项目内容。</p>	9分

注1：提供所投货物图片是指第三章采购清单部分中实训工具部分的货物。

### 第三章 采购清单

#### 实训工具部分:

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
	分部分项			
1	竹尖刀	1.长20cm,竹制,紫砂壶补泥用竹尖刀	把	150
2	竹旁皮刀	1.长20cm,竹制,紫砂壶制壶专用竹刀。	把	150
3	顶柱	1.尺寸:13cm 2.材质:胶木 3.紫砂壶做壶工具胶木顶柱。	个	150
4	小榔头	1.尺寸:23cm 2.材质:胶木 3.紫砂壶做壶工具胶木榔头。	把	150
5	有机独果	1.直径 :12mm 2.高透明有机独果。	个	150
6	有机包嘴独果	1.要求:有机 长度8cm	个	150
7	嘴把架	1.要求:有机 长度20cm	个	150
8	毛巾	1.25*25cm,加厚吸水毛巾。	条	150
9	竹弯独果	1.要求:竹质 长度21cm	个	150
10	小水笔	1.紫砂壶专用扫水笔,笔头质地柔顺,用料扎实耐用,长度10cm。	支	150
11	弯竹拍	1.要求:竹质 长度18cm	个	150
12	Φ18转盘	1.尺寸:直径18cm 2.材质:铝合金	个	150
13	木搭只	1.尺寸:长20cm*宽7cm 2.实木泥塑造型工具泥拍。	只	150
14	有机大拍只	1.尺寸:长25cm*宽8cm 2.有机雕塑拍子 3.主要用于打身筒 4.拍片子 5.拍口。	个	150
15	开口升降矩车	1.材质:塑钢长20cm*宽8cm, 2.紫砂壶开口划片用升降开口矩车	把	150
16	木矩车	1.要求:木质 长20cm*宽8cm	把	150
17	木泥条车	1.要求:木质 长20cm*宽8cm	把	150

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
18	不锈钢旁皮刀	1. 要求:不锈钢 长25cm	把	150
19	铁尖刀	1. 要求:铁质 长20cm	把	150
20	铜管	要求:铜质 长10cm*直径2mm,适用于制作壶嘴出水孔洞,壶钮孔洞,大号球孔。	把	50
21	铜管	要求:铜质 长10cm*直径3mm,适用于制作壶嘴出水孔洞,壶钮孔洞,大号球孔。	把	50
22	铜管	要求:铜质 长10cm*直径4mm,适用于制作壶嘴出水孔洞,壶钮孔洞,大号球孔	把	50
23	不锈钢挖嘴刀	1. 要求:不锈钢 长17cm	把	150
24	泥千只	1. 要求:竹质 长度30cm	把	150
25	喷水壶	1. 材质:PP塑料 2. 500ml 3. 手压式喷水壶 4. 经久耐用 5. 耐腐蚀 6. 耐摔。	个	150
26	15cm长钢尺	1. 要求:不锈钢 长16cm	把	150
27	毛皮	1. 方圆去棱角用毛皮,强拉无痕、表面光亮、无纹路。 10*10cm	片	150
28	衬板	1. 要求:18*3cm,紫砂壶制壶工具,超软衬板。	片	150
29	壶孔内独果	1. 木质,用于壶嘴口部的修整工具,操作灵便,耐用 长15cm	个	150
30	木鸡蛋	1. 木质 2. 直径:6	个	50
31	木鸡蛋	1. 木质 2. 直径:6.5	个	50
32	木鸡蛋	1. 木质 2. 直径 :7cm	个	50
33	有机小嘴拍	1. 有机雕塑拍子,主要用于打身筒,拍片子,拍口。 25*4cm	把	150

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
34	磁铁石（3个）	1. 尺寸:3*2cm 2. 一组3个	套	150
35	海绵	1. 要求:普通海绵 10cm*6cm	块	150
36	竹叶刀	1. 要求:不锈钢 长度20cm	把	150
37	圆有机棒	1. 要求:有机 长16cm	支	150
38	金刚锉	1. 总长度14cm杆直径3mm砂面长5cm	把	150
39	什锦锉	1. 总长度14cm杆直径3mm砂面长5cm	把	150
40	开口锯条刀	1. 要求:铁锯条加工长15cm	把	150
41	皮笔	1. 要求:竹质笔杆 长12cm	支	150
42	金刚磨头	1. 金刚砂电磨头网孔独果 2. 专门用来给熟茶壶或者生茶胚出水孔里面通孔 3. 阔孔使用。要求:长6cm	个	150
43	安利明针	1. 柔软性好 2. 经久耐用 3. 不易断裂 4. 要求:塑料 长度15cm	支	150
44	牛角嘴把明针	1. 宽2.5cm, 长度18cm, 材质为天然牛角打磨制成, 用于茶壶烧成后, 表面更光滑, 更水润饱满	支	150
45	牛角身筒明针	1. 宽4cm, 长度18cm, 材质为天然牛角打磨制成, 用于茶壶烧成后, 表面更光滑, 更水润饱满。	支	150
46	丝袜	1. 强韧弹力, 面料弹力舒适, 不易抽丝, 更耐磨, 平整细腻。	双	150
47	照明灯	1. 要求:1.2m*25cm 功率42w	盏	150

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
48	电胶木画只	1. 长17cm 2. 材质:胶木 3. 填泥工具划子。	支	150
49	水桶	1. 塑料材质, 边缘圆滑不伤手, 耐磨耐用、不易损坏25*20cm	个	150
50	带盖塑料周转盒	1. 要求:塑料 长57cm*宽38cm*高15cm	个	300
51	塑料板	1. 要求:做线杠的塑料板3毫米3000. 5毫米1000	支	4000
52	扁硬毛笔	1. 要求:2公分宽	支	60
53	维修工具	1. 要求:要求: 290*100*160mm4寸台虎钳1台、功率250w, 台式砂轮机1台、功率1100w切割打磨机1台、功率400w电磨机1台、 710w手电钻1台、 12寸木工拉花手锯1把、 2*180mm, 4*180mm, 6*180mm, 8*180mm金刚砂锉刀各1套、 41*18cm金属钢锯1把、 10寸中齿锉刀1套、 5X180什锦锉刀1套、 3X140什锦锉刀1套	套	3
54	紫砂壶制作台 (泥橇)	1. 要求:80X180cm, 制作台厚25cm钢架结构, 台面采用三聚氰胺板, 优质PVC封边, 板面平整、光滑, 无柜体。	套	150
55	大师紫砂壶制作台 (泥橇)	1. 桌子1张:规格: 1400× 600× 750mm; 仿明清工艺、古朴典雅、简洁大方; 橡木加多层板材质, 绿色环保; 明清榫卯结构, 牢固耐用, 环保油漆、清晰透亮; 桌面平整, 稳重端庄, 极其风雅; 桌面厚度为32mm, 面下夹榫牙条, 吻合于桌面, 与桌面合力承重, 两端与桌腿紧紧相抱, 采用夹榫穿过, 而固定于面, 从而起到稳定桌面的作用, 使桌面永不下垂。桌腿为45*50mm矩形双沟设计, 轻松灵巧, 与素牙板相接, 协调大方; 侧枨两根前后连接, 起到抬梁式结构, 从而使产品更加稳定美观。 2. 凳子2个; 仿古圆凳, 榫卯结构, 做工精细, 环保油漆。	套	20

56	大师专业工具	<p>1. 长20cm*宽7cm实木搭子1支、直径18cm，材质：铝合金不锈钢转盘1个、长20cm不锈钢旁皮刀1支、长20cm*宽7cm枣木拍子1支、长20cm*宽8cm紫檀矩车1把、长20cm*宽8cm紫檀墙车1把、PP塑料，500ml，手压式喷水壶喷水壶1把、长20cm，竹制竹尖刀1把、19cm，材质：竹制弯拍子1把、直径：12mm嘴眼工具1把、尺寸：18cm，不锈钢材质挖嘴刀1把、2头铜管中1支、2头铜管小1支、木质，直径6.5cm木鸡蛋中1个、木质，直径6cm木鸡蛋小1个、13cm，胶木顶柱1个、23cm，胶木榔头1把、嘴把架1个、18*0.8cm，竹制嘞只1支、18*0.8cm，复只1支、15厘米刚尺1把、15cm掸水笔1支、直径7cm，檀木木虚坨1个、8*0.8cm木榔子1把、长20cm不锈钢车刀1把、20cm脂泥棒1把、15cm有机脂泥板1个、长42cm，竹制泥千只1把、15cm木直尺1把、10*10cm，方圆去棱角用毛皮毛皮1包、长20cm，不锈钢材质千口刀1把、12mm，高透明有机独果1个、10mm，高透明有机包嘴1个、15cm泥弓1把、10cm刹凹棒1把、12cm，笔头硅胶材质软皮笔1支、长20cm*宽8cm实木底矩1把、19cm，竹拍子1把、20cm不锈钢游标卡尺1把、10cm*5cm*2cm强力磁铁3个、长20cm不锈钢钢尖刀1把、长20cm木质沟脂泥刀1把、长20cm有机画只1把、12cm木质蓖只1把、半圆3*140mm  锉刀1套、半圆4*160mm  锉刀1套、半圆5*180mm  锉刀1套、圆形3*140mm  锉刀1套、圆形4*160mm  锉刀1套、圆形5*180mm  锉刀1套、平锉3*140mm  锉刀1套、平锉4*160mm  锉刀1套、平锉5*180mm  锉刀1套、</p>	套	20
57	特大号麻青石石磨	1. 要求：麻青石 上盘直径35cm下盘直径45cm	套	20
58	靠背椅	1. 尺寸：38*43*75cm，塑料材质，一体成型，靠背弧度贴合背部曲线。	张	150
59	铁盖圈	1. 要求：Φ50-Φ100标准件50个/套	套	10
60	平盖铁座	50-69mm，紫砂壶制作工具整口铁圈盖圈盖座。	座	2

61	平盖铁座	70-84mm, 紫砂壶制作工具整口铁圈盖圈盖座。	座	3
62	平盖铁座	. 100-104mm, 紫砂壶制作工具整口铁圈盖圈盖座。	座	3
63	平盖铁座	. 110-120mm, 紫砂壶制作工具整口铁圈盖圈盖座。	座	2
64	120目整口砂	1. 120目, 5000克一包, 紫砂壶工艺制作整口金刚砂。	包	2
65	180目整口砂	1. 180目, 5000克一包, 紫砂壶工艺制作整口金刚砂。	包	2
66	240目整口砂	1. 240目, 5000克一包, 紫砂壶工艺制作整口金刚砂。	包	2
67	抛光片	1. 直径 :25cm 2. 厚度 :10mm 3. 紫砂壶工艺制作抛光片	张	2000
68	紫砂壶石膏模具小	小号, 容量: 约120cc, 拍泥片专用紫砂壶全套石膏模具套装, 可反复使用。	套	300
69	紫砂壶石膏模具中	中号, 容量: 约150cc, 拍泥片专用紫砂壶全套石膏模具套装, 可反复使用。	套	700
70	紫砂壶石膏模具大	大号, 容量: 约200cc, 拍泥片专用紫砂壶全套石膏模具套装, 可反复使用。	套	300
71	紫砂壶线杠	1. 尺寸: 7cm*3cm, 紫砂壶手工制壶工具, 清线用多功能条线清理线杠	条	1000
72	紫砂壶搪盖石	1. 尺寸: 7*3cm, 竹制, 紫砂壶制壶工具, 搪盖第一道工序, 起到拉丝定型作用。	条	1000
73	不锈钢壶盖专用工具	1. 要求: 不锈钢 长14cm	支	150
74	不锈钢壶嘴专用工具	1. 要求: 不锈钢 长12cm	支	150
75	整口夹子	1. 要求: 木质 长15cm	支	20
76	紫砂壶壶内搪皮	1. 要求: 木质 长15cm	个	100
77	锉刀	三角锉, 规格: 4*160mm, 金刚石三角锉, 紫砂壶生坯、熟坯修整用金刚锉。	套	1
78	锉刀	圆形锉, 规格: 3*140mm, 金刚石圆锉, 紫砂壶生坯、熟坯修整用金刚锉。	套	1
79	锉刀	半圆锉, 规格: 3*140mm, 金刚石半圆锉, 紫砂壶生坯、熟坯修整用金刚锉	套	1

80	锉刀	中号, 平锉, 规格: 4*160mm, 金刚石平锉, 紫砂壶生坯、熟坯修整用金刚锉。	套	1
81	锉刀	小号, 平锉, 规格: 3*140mm, 金刚石平锉, 紫砂壶生坯、熟坯修整用金刚锉。	套	1
82	粗细砂皮	1. 要求:180目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
83	粗细砂皮	1. 要求:240目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
84	粗细砂皮	1. 要求:400目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
85	粗细砂皮	1. 要求:600目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
86	粗细砂皮	1. 要求:800目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
87	粗细砂皮	1. 要求:1000目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
88	粗细砂皮	1. 要求:1200目, 采用碳化硅原料, 耐磨不掉渣、不掉色。	张	50
89	不锈钢车刀	1. 要求:不锈钢 (分尖头和圆头长度20cm左右)	套	20
90	竹篾子	1. 要求:竹质 长度12cm*6cm	支	20
91	勒子	1. 尺寸: 18*0.8cm, 竹制, 紫砂壶制作工具, 紫砂壶专用勒子。	支	20
92	的捻子	1. 尺寸: 18cm*2cm, 竹制, 紫砂壶制作工具, 可以用于捻各类壶钮。	支	20
93	虚坨	1. 直径7cm 2. 材质:檀木 3. 虚坨+囊子配套使用 4. 制作紫砂壶盖顶、壶盖。	套	20
94	2.5/40mm无磁多用桶	1. 要求:加厚不锈钢 40cm*40cm	个	100
95	筛子网筛	8目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
96	筛子网筛	16目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀	套	2
97	筛子网筛	24目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
98	筛子网筛	30目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
99	筛子网筛	40目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2

100	筛子网筛	50目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
101	筛子网筛	60目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
102	筛子网筛	80目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
103	筛子网筛	100目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
104	筛子网筛	120目, 15cm, 不锈钢材质, 网孔均匀。	套	2
105	矿石展示柜	1. 要求:要求: 加厚铁质 高1.8m*宽0.8m*厚0.4m带玻璃门, 玻璃门尺寸: 1.7m*0.15m	个	20
106	强力磁铁	1. 要求:高磁场 磁性强10cm*5cm*2cm	个	70

### 设备安装部分:

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
	分部分项			
1	100kg球磨机	1. 磨浆用, 电机 1.5kw	套	1
2	直径1.2米圆震动筛	1. 筛选泥粉规格, 电机2.2kw	套	1
3	小型钢磨机	1. 打粉, 出砂二用, 电机5.5kw	套	1
4	不锈钢真空机	1. 去除泥巴里面的空气, 电机2台3kw	套	1
5	不锈钢震浆机	1. 震动泥浆, 使浆水均匀混合	套	1
6	100kg 不锈钢拌料机	1. 搅拌泥粉, 使泥粉均匀混合, 电机 2.2kw	套	1
7	整口机	1. ZK-120、200转/min、150w	台	4
8	抛光机	1. PG-300-550w、1400转/min	台	4
9	集成式反渗透一体机	1. 纯水容积150L, 外型尺寸 950*610*1660MM, 系统过滤全自动程序控制	台	1
10	高压水枪	1. 自吸、220V5千瓦250压力20米管	台	1
11	二次配电改造	1. 包含配电柜、电缆等	项	1

### 注:

采购清单中部分产品为二次加工产品, 供货期间应根据采购方要求进行供货, 须供应商提供备品备件。中标后、签订合同前, 采购方会对备品备件库房/二次加工场地/售后网点(三者可为一体)进行实地考察, 如与投标文件所提供场所资料照片不符, 将取消其中标资格。

## 第四章 合同（以最终签订合同为准）

甲方：

法定代表人（或负责人）：

乙方：

法定代表人（或负责人）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

### 第一条 项目名称、规格、型号、数量、金额和质量

#### 1、采购项目的名称、规格、型号、数量、金额：

采购项目名称	采购名称、配置、要求 规格	数 量	单价(元)	小计（元）
合计（元）	小写： 大写：			

#### 2、采购项目的技术标准（包括质量要求），按下列第（ ）项执行：

（1）按国家标准执行；

（2）按部颁标准执行；

（3）按企业标准执行；

（4）按甲乙双方商定的要求执行。（对有特殊要求的技术条件、样品或补充的技术）

3、采购项目的数量计量单位、计量方法按国家或主管部门的规定执行（国家或主管部门无规定的，由甲乙双方商定。）。

### 第二条 采购项目货物的包装标准

（国家或业务主管部门有技术规定的，按技术规定执行；国家与业务主管部门无技术规定的，由甲乙双方商定。）

### 第三条 采购项目资金的结算：

### 第四条 供应

乙方应在本合同签订后\_\_\_\_日内按本合同第一条约定将采购货物验收合格。

---

## 第五条 采购项目的验收

乙方按本合同第四条约定将采购项目完成后，甲方应在\_\_\_\_日内根据本合同约定的项目技术规格要求和质量标准等，对项目进行检查验收。

甲方在使用过程中发现产品存在技术质量问题，甲方有权向乙方提出书面异议。乙方在接到甲方书面异议后，应在10天内负责处理，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

## 第六条 售后服务：

## 第七条 履约保证金约定按招标文件规定执行：

## 第八条 乙方的违约责任

1. 乙方不能按本合同约定完成采购项目的，乙方应向甲方偿付项目总价款的\_\_\_\_%的违约金。乙方完成部分采购项目的，除甲方同意外，按不能完成采购项目处理。甲方同意的，乙方应向甲方偿付不能完成部分项目价款的\_\_\_\_%的违约金。

2. 乙方所交产品品种、型号、规格、质量或项目完成质量不符合合同规定的，由乙方在日内负责包换或返工，并承担调换、退货或返工而支付的实际费用。乙方不能调换或不予返工的，按不能完成采购项目处理。

3. 因产品包装不符合合同规定，必须返修或重新包装的，乙方应负责返修或重新包装，并承担支付的费用。甲方不要求返修或重新包装而要求赔偿损失的，乙方应当偿付甲方该不合格包装物低于合格包装物的价值部分。因包装不符合规定造成货物损坏或灭失的，乙方应当负责赔偿。

4. 逾期完成采购项目的，如影响采购项目整体使用的，乙方应每日向甲方偿付采购项目总价款的%的违约金，直至采购项目完成为止；如不影响采购项目整体使用的，乙方应每日向甲方偿付逾期完成部分项目价款的%的违约金。乙方应同时承担甲方因此所受的损失费用。如逾期完成采购项目时间超过十五日（日历日）的，按不能完成采购项目处理，且甲方有权单方解除合同，乙方应同时承担甲方因此所受的损失费用。

5. 未按本合同第五条约定进行售后服务的，乙方应向甲方偿付采购项目总价款的%的违约金。

## 第九条 甲方的违约责任

1. 甲方无故退货的，应向乙方偿付退货部分货款\_\_\_\_%的违约金。

2. 甲方逾期付款的，应按照中国人民银行有关延期付款的规定向乙方偿付逾期付款的违约金。

3. 甲方违反本合同规定拒绝接货或不履行本合同约定义务的，应当承担由此对乙方造成的损失。

#### 第十条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，经有关部门确认后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并免于承担违约责任。

#### 第十一条 其他

1. 按本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金和各种经济损失，应当在明确责任并10日内付清，否则按逾期付款处理。但任何一方不得自行扣发货物或扣付货款来充抵。

2. 招标文件和投标文件均作为本合同的组成部分。

第十二条 本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可请有关部门调解，调解不成，按以下第（2）项方式处理：

（1）申请仲裁委员会仲裁。

（2）向项目所在地人民法院起诉。

第十三条 合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。

第十四条 本合同经甲乙双方签字、加盖公章后生效。

甲方（盖章）

乙方（盖章）

代表：

代表：

电话：

电话：

地址：

地址：

年 月 日

年 月 日

## 第五章 主要投标文件的格式及其内容

封面

# (项目名称)

项目编号：

# 投标文件

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

## 一、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

### （一）法人、其他组织或者自然人的证明文件

- 1、投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；
- 2、投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；
- 3、投标人为非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；
- 4、投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；
- 5、投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。

## （二）政府采购供应商信用承诺函

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）未被列入严重违法失信名单、失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、如果本公司（本人）有幸中标（成交），在合同签订之前，采购单位有权要求本公司（本人）提供资格证明材料原件进行核验。

四、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节

严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 二、不参与围标串标承诺书

### 不参与围标串标承诺书

本人作为经授权的投标人代表,清楚知晓我单位本项目投标活动,对以下事项作出承诺:

一、我单位和我本人遵循公开透明、公平竞争、公正和诚实信用的原则,依法依规参与本项目 竞标。

二、我单位和我本人在本项目政府采购投标活动中,未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目政府采购投标活动中存在围标串标的,递交投标文件行为作为 实施串通投标违法行为的关键环节,由我单位及法定代表人承担相应的法律责任,接受相应行政处罚和失信惩戒。

投标人名称(公章):

法定代表人、负责人、本人、或授权代表(签字或盖章):

日期: 年 月 日

### 三、其他资格证明文件

投标人认为需提供的其它相关资格证明材料

## 投 标 函

（采购人名称）：

我公司收到贵单位\_\_\_\_\_（项目名称）公开招标文件，经认真研究，我们决定参加本项目投标。

1. 按照公开招标文件中的一切要求，我方完全接受公开招标文件的规定和要求愿以\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），合同履行期限（供货期限）：\_\_\_\_\_，完成上述项目的所有工作。

2. 如果我们的投标文件被接受，我们将履行公开招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成交货和完工任务。

3. 我们同意按公开招标文件的规定，本投标文件的有效期为投标截止时间后\_\_\_\_天。

4. 我们愿意提供采购人在公开招标文件中要求的所有资料。

5. 我们认为采购人有选择或拒绝任何供应商中标的权力。我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

6. 我们愿按合同法履行自己的全部责任。

7. 我方愿意遵守公开招标文件中规定的收费标准，承付采购代理服务费。

8. 该项投标在投标截止时间后的投标有效期内保持有效，不作任何更改和变动。

9. 我们同意按公开招标文件规定，交纳\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）的投标保证金。

10. 所有有关本投标文件的函电，请按下列地址联系：

单位名称：

地 址：

邮政编码：

联 系 人：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 法定代表人身份证明书

单位名称：

地 址：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证（人像面）	法定代表人身份证（国徽面）
---------------	---------------

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

## 授权委托书

本授权委托书声明：我      （姓名）系      （供应商名称）的法定代表人，现授权委托      （供应商名称）的      （姓名、身份证号）我公司代理人，以本公司的名义参加      （项目名称）的投标活动。

代理人在处理投标的过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权期限：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

委托代理人无转委托。特此委托。

委托代理人：                    性 别：

身份证号码：                    电 话：

部 门：                            职 务：

法定代表人身份证（人像面）	法定代表人身份证（国徽面）
委托代理人身份证（人像面）	委托代理人身份证（国徽面）

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期：      年   月   日

## 报价一览表

供应商名称	
项目名称	
投标报价	小写： 大写：
合同履行期限	
质保期	
备注	投标报价不得高于最高限价金额，否则将按无效投标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 3.1

分项报价明细表

序号	名称	规格	单位	数量	单价	总价	品牌	制造商	备注
...									
合计									

注：供应商根据“第三章 采购清单”自行编辑并完全响应，如表格数量不足可延伸。  
不得少项漏项，报价保留小数点后两位数。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 3.2

备品备件清单（如有）

免费提供备损耗件备品备件及耗材清单			
序号	备品备件名称	价格	备注
...			
收费损耗备品备件清单			
序号	备品备件名称	价格	备注

服务质保期内免费提供损耗件备品备件，如有耗材需提供配套耗材价格表。

## 政府采购投标人廉洁自律承诺书

（采购人）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

## 投标保证金缴纳证明

## “重法纪、讲诚信”承诺书

（采购人名称）：

为积极配合防范和遏制招投标活动中不公平竞争和违规违纪行为的发生，确保招标工作公平、公正、公开、有序进行，我公司在参与贵公司（项目名称）采购活动中，保证自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家法律法规以及廉洁自律有关规章制度，并向贵公司承诺如下事项：

1. 不以任何形式通过社会上的“代理”、“中介”、“掮客”等采取不正当手段谋取中标；
2. 不以任何形式打着领导及其亲友旗号或冒充领导及其亲友等采取不正当手段谋取中标；
3. 不以任何名义向参与采购活动、评标工作的有关人员赠送回扣、红包、礼金、购物卡、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等；不以任何名义向参与采购活动、评标工作的有关人员提供高消费宴请及娱乐活动；
4. 不以任何名义为参与采购活动、评标工作的有关人员报销应由参与采购活动、评标工作的有关人员支付的任何费用；
5. 不以谋取非正当利益为目的，与参与采购活动、评标工作的有关人员就业务问题进行私下商谈或者达成利益默契；
6. 不以任何名义接受或暗示为参与采购活动、评标工作的有关人员装修住房、婚丧嫁娶以及境内外旅游等提供方便；
7. 不与采购人、采购代理机构工作人员串通投标，损害国家利益、企业利益以及他人的合法利益；

8. 不以任何方式与其他供应商相互串通投标，不排挤其他供应商，不损害采购人或其他供应商的合法权益；

9. 不采取捏造事实或者提供虚假投诉材料，恶意投诉、诋毁、排挤其他供应商；

10. 参与采购活动时不以任何形式提供任何虚假信息或证明文件。

贵单位既可根据国家有关单位的判决、裁定等有效文书认定我公司是否违反承诺，也有权通过对贵公司相关人员的调查来认定我公司是否违反承诺。如违反以上承诺，我公司自愿接受贵公司依据有关规定对我公司的处理（包括但不限于实施市场禁入、取消投、中标资格以及终止合同等），给贵公司造成损失的，予以赔偿。

本承诺函为我公司响应此次采购项目正式文件的附件，与其他响应文件具有同等法律效力，经我公司盖章后立即生效。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

## 商务条款偏离表

项目名称：

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离	备注
...					

注：若有偏离，请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明；若无偏离，请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 9:

技术规格偏离表

项目名称:

序号	招标文件条目号	招标规格	投标规格	偏离	备注

注：1、投标人应对招标文件第三章“采购清单”的内容给予逐条响应。

投标规格以投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复印招标的技术要求作为响应内容，有具体参数的应填写具体参数。

2、若有偏离，请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明；若无偏离，请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 10:

### 近三年业绩表

序号	项目名称	完成时间	合同金额	采购人名称	备注
...					

注：附业绩证明资料（如中标（成交）通知书或合同扫描件）

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

附件 11:

拟派项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		拟在本项目担任职务	
参加工作时间			从事本专业工作时间		
经 历					
年份	参加过的 项目名称	采购内容	担任职务	备注	
...					

注：附项目负责人相关证件，作为本表的附件。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：       年    月    日

附件 12:

拟投入人员配置情况表

职务	姓名	证书名称	证号	专业	备注
.....					

注：未做说明的人员资料由供应商自行考虑提供并附相关证件。所提供的证件均附于本表后，作为本表的附件。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

---

附件 13:

实施方案

附件14:

供货方案

附件15:

质量保证方案

附件16:

售后服务方案

---

附件 17:

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：①声明函将可能对外公开，请认真、慎重填写。

②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

③不满足以上条件的供应商，可不提供《中小企业声明函》，声明函所载内

---

容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消成交资格等。

④. 本项目以货物类为主，采购清单中标的物为货物类须在《中小企业声明函》中一一列明，上述“标的名称”详见第三章 采购清单中明确的“货物名称”。

⑤. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章 采购清单中明确的“中小企业行业划分”。

⑥. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求。

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微

---

型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

**（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。**

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

---

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 附件 18:

### 政府采购活动现场确认声明书

新疆盛为招标代理有限公司：

本人\_\_\_\_\_（授权代表姓名），经由\_\_\_\_\_（单位）\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）合法授权参加\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）政府采购活动。经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间口不存在利害关系口存在下列利害关系：

- A. 投资关系
- B. 行政隶属关系
- C. 业务指导关系
- D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位

口 与其他所有供应商之间均不存在利害关系

口 与\_\_\_\_\_（供应商名称）之间存在下列利害关系：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
- B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
- C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
- D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
- E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
- F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
- G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50% 以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I. 其他利害关系情况\_\_\_\_\_。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现\_\_\_\_\_供应商之间存在或可能存在上述第二条第\_\_项利害关系。

供应商代表签名：

年 月 日

---

附件19:

要求提供的其它材料以及供应商认为需要提交的材料