

巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心加工辣椒提质增效关键技术集成与示范推广(物资)
采购项目

招标文件

招标编号：SZZC(GK)2025-053 号

采购单位：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心

代理机构：新疆顺招工程项目管理有限公司

二〇二五年五月

目 录

第一部分	招标公告	3
第二部分	投标须知	6
第三部分	招标说明	11
第四部分	投标说明	14
第一章	对投标方的资质要求	14
第二章	投标文件的编写	14
第三章	投标文件的递交	17
第四章	招标及评标	17
第五章	评分细则	20
第六章	定 标	22
第七章	授予合同	23
第五部分	采购货物清单及技术参数	24
第六部分	商务部分	26
第七部分	投标文件的编制装订	26
第八部分	附件	31

第一部分 招标公告

受采购单位的委托，新疆顺招工程项目管理有限公司将对下列项目进行公开招标采购，现邀请合格供应商提交投标文件。

1、项目编号：SZZC(GK)2025-053 号

2、项目名称：巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心加工辣椒提质增效关键技术集成与示范推广(物资)采购项目

3、采购单位名称：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心

4、采购代理机构名称：新疆顺招工程项目管理有限公司

5、采购代理机构地址：新疆巴州库尔勒市天鹅路欢乐海岸休闲商业购物中心2号楼23层

6、采购内容及预算：

序号	采购内容	预算金额 (万元)	供货期限	收货地点
1	(详见第五部分采购货物清单)	83	2025年6月27日之前完成供货	和硕县、轮台县实验基地

7、采购方式：公开招标

8、项目实施地点、供货时间、要求等：详见招标文件。

9、供应商资质基本要求：

(1) 营业执照副本或具有同等法律效力的证明文件加盖公章的彩色扫描件；

(2) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定并提交承诺书加盖公章的彩色扫描件；

(3) 参与投标的《法定代表人资格证明书》及法定代表人身份证彩色扫描件，委托代理人《法人代表授权委托书》和身份证彩色扫描件；（备注好项目名称及项目编号）

(4) 投标保证金/电子保函:16000元整（人民币大写：壹万陆仟元整）及开户许可证加盖公章的彩色扫描件；

(5) 提交本项目反商业贿赂承诺书加盖公章的彩色扫描；

(6) 具有良好的信誉，未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单，并提供加盖公章的网站查询截图；

(7) 本项目为小微企业预留项目，请根据要求上传《中小企业声明函》；

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(9) 为充分保证完善的售后服务，本项目不接受联合体投标。

10、本项目的特定资格要求：

(1) 供应商为经销商需提供《农药经营许可证》，所提供药品必须有《农药登记证》、《农药生产许可证》、《农药产品标准证》。供应商为生产厂家需提供《农药经营许可证》、《农药登记证》、《农药生产许可证》、《农药产品标准证》。

11、落实政府采购政策需满足的要求：本项目专门面向小微企业

(1) 中小企业（含中型、小型、微型企业）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定。

(2) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

(3) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）、财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）、市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；

(4) 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

(5) 《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库【2019】27号文）。

12、获取招标文件时间：2025年5月27日起至2025年6月04日止（周末节假日除外）。

报名（发售/获取）地址：在政采云平台（www.zcygov.cn）在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），过期不予受理。

投标人购买标书时应提交的资料：根据政采云系统提示，自行获取

13、投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在**2025年6月17日11:00时前**将投标保证金汇入指定账户。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明本项目编号

[参考格式：SZZC2025-053 号投标保证金]。

14、开标（投标）日期：**2025年6月17日11:00（北京时间）**。若逾时，届时其投标将被拒绝。

15、招标文件发售费用：免费。

16、公告期限：自本公告发布之日起15个工作日。

17、开标地点：政采云平台。

18、其他事项：

（1）本项目为电子招投标项目，投标人需要使用CA加密设备，凡参加本项目供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如原有兵团或公共资源使用的CA，可与新疆CA联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。全国政采云平台CA均可使用，新疆CA服务热线0991-2819290。

（2）本项目实行网上投标，采用电子投标文件，若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

（3）各供应商应在开标前应确保成为政采云平台正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

（4）供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

（5）各供应商须准备CA数字证书（解密投标文件）、备份文件（BFBS格式）参与投标。

19、采购单位名称：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心

采购单位联系人：陈女士 联系电话：13565758342

20、采购代理机构名称：新疆顺招工程项目管理有限公司

代理公司联系人：朱女士 联系电话：19915119270

新疆顺招工程项目管理有限公司

2025年05月26日

第二部分 投标须知

序号	名称	内容
1	项目编号	SZZC(GK)2025-053 号
2	项目名称	巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心加工辣椒提质增效关键技术集成与示范推广(物资)采购项目
3	采购单位名称及采购方联系人	新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心 联系人：陈女士 联系电话：13565758342
4	招标代理机构	名称：新疆顺招工程项目管理有限公司 地址：新疆巴州库尔勒市天鹅路欢乐海岸休闲商业购物中心 2 号楼 23 层 邮编：841000 联系电话：19915119270
5	采购内容	采购内容：（详见第五部分采购货物清单）
6	预算金额	83 万元
7	供货期限	2025 年 6 月 27 日前完成供货
8	投标资质	<p>(1) - (8) 为投标报价时资格审查的必备条件，开标时投标人必须逐一关联响应, 如果不能提供或有缺项则视为对招标文件资格审查内容的不响应，其投标将被拒绝。</p> <p>(1) 营业执照副本或具有同等法律效力的证明文件加盖公章的彩色扫描件；</p> <p>(2) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定并提交承诺书加盖公章的彩色扫描件；</p> <p>(3) 参与投标的《法定代表人资格证明书》及法定代表人身份证彩色扫描件，委托代理人《法人代表授权委托书》和身份证彩色扫描件；（备注好项目名称及项目编号）</p> <p>(4) 投标保证金/电子保函:16000 元整（人民币大写：壹万</p>

序号	名称	内容
		<p>陆仟元整) 及开户许可证加盖公章的彩色扫描件;</p> <p>(5) 提交本项目反商业贿赂承诺书加盖公章的彩色扫描;</p> <p>(6) 具有良好的信誉, 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法失信主体, 未被“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn) 列入政府采购严重违法失信行为记录名单, 并提供加盖公章的网站查询截图;</p> <p>(7) 本项目为小微企业预留项目, 请根据要求上传《中小企业声明函》;</p> <p>(8) 供应商为经销商需提供《农药经营许可证》, 所提供药品必须有《农药登记证》、《农药生产许可证》、《农药产品标准证》。供应商为生产厂家需提供《农药经营许可证》、《农药登记证》、《农药生产许可证》、《农药产品标准证》;</p> <p>注: 后续供应商在线制作投标文件时需对资格审查项进行逐一关联响应。</p>
9	投标有效期	90 天
10	评标办法	综合评分法
11	是否接受联合体投标	不接受
12	招标文件发放日期	<p>时间: 2025 年 5 月 27 日起至 2025 年 6 月 04 日止</p> <p>联系电话: 19915119270</p> <p>地点: 政采云平台</p>
13	标书售价	免费
14	投标保证金	<p>16000 元整 (人民币大写: 壹万陆仟元整)</p> <p>注: 投标保证金只针对公对公汇款, 个人名义汇款无效。(投标保证金到账情况, 由招标代理机构核实为准。)</p>
15	投标文件份数	解密文件一份、BFBS 备份文件一份

序号	名称	内容
16	开标时间及投标文件递交截止时间	2025年6月17日11:00（北京时间）
17	投标文件递交及开标地点	政采云平台（如有变动另行通知）
18	投标文件解密	投标人应在解密开始后30分钟内完成投标文件解密，否则其投标将被拒绝。
19	招标代理服务费	1、代理报酬的金额： 11000元整 2、代理报酬支付方式：由中标供应商支付。 3、代理报酬的支付时间：中标人领取中标通知书后支付。
20	投标文件的签署规定	详见第四部分第二章第10款
21	投标文件格式	详见第四部分第二章第5款
22	付款方式及币种	1、付款币种 本次招标所述的项目资金均以人民币支付。 2、付款方式 合同签订，支付合同价款金额的30%。送货完成支付剩余70%。
23	招标公司相关账号	投标保证金缴纳账号/招标代理服务费缴纳账号： 中国建设银行 账户名称：新疆顺招工程项目管理有限公司 账号：6505 0170 6040 0000 0374 开户银行：中国建设银行股份有限公司库尔勒巴音西路支行 行号：105888000063 凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在 2025年6月17日11:00时前 将投标保证金汇入指定账户。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明本项目信息[参考格式：SZZC2025-053号投标保证金]。 电子保函 本项目可以采用电子保函方式递交投标保证金，担保保证人应是在中华人民共和国境内依法注册的银行业金融机构、工程担保公司、保险机构。（投标人若使用银行保函，必须由投标人提供其基本账户开户银行的保函形式作为投标担保，并且在开具保函的银行官网能查验真伪信息，提供保函信息包括相关有助于查验真伪信息的查询码、编码、数据等；须提供保函原件扫描件、开户许可证、购买保函时转账凭证扫描件以及近三个月业务流水原件扫描件。投标人若使用工程担保公司、保险机构开具的保函，需提供保函原件扫描件、开户许可证、购买保函时转账凭证扫描件）。

序号	名称	内容
24	政府采购政策支持	<p>1、根据《政府采购促进中小企业展暂行办法》（财库【2020】46号文）、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》（新财购〔2022〕22号文）规定执行；</p> <p>2、根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定执行；</p> <p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：<u>制造业</u>。</p> <p>3、价格扣除幅度： 专门面向中小企业采购项目； 非专门面向中小企业采购项目(价格扣除)：小型和微型企业将价格给予10%的扣除；</p> <p>4、小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料： 供应商需在响应文件报价部分中“报价明细表”中逐项注明所投产品的产品名称、制造商、型号并备注是否属于中、小企业。 根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件的规定：残疾人福利性单位视同小型、微型企业。 供应商若为残疾人福利性单位，须在投标文件中提供《残疾人福利性单位声明函》，否则将不给予价格扣除。供应商须对其声明的真实性负责，若与事实不符的，将依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p>
25	供货地点	最终按甲方（新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心）指定地点提供服务。
26	质疑须知	<p>（1）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购单位、采购代理机构提出质疑。</p> <p>（2）提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。</p> <p>（3）拟投标供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>（4）质疑函应当包括下列内容： 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话； 2) 质疑项目的名称、编号； 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求； 4) 事实依据； 5) 必要的法律依据； 6) 提出质疑的日期。</p> <p>供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>（5）接受质疑函的方式：以书面形式递交质疑文件和法定代表人授权委托书。</p>

序号	名称	内容
27	其他事项	为了落实政府采购档案管理规定,凡参与本项目的投标供应商需提供纸质版投标文件,正本一份(彩色打印,并逐页加盖公章或逐页签字)、副本叁份(副本为正本的复印件),使用 A4 规格纸张打印(可以双面打印),装订成册(必须胶装),纸质版投标文件须与解密文件内容一致,以上资料请于开标结束后两日内送达我公司,否则后果自负。
28	解释权	本招标文件解释权属于本采购代理机构
备注	<p>1、招标文件中部分废标、无效标、投标被拒绝字样的条款,为招标的实质性要求和条件,着重提醒各投标人注意,并认真查看招标文件中的每一个条款及要求,因误读招标文件而造成的后果,招标人概不负责。</p> <p>2、投标文件中有弄虚作假的内容,其投标文件作废。(如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等);在签订合同之前,投标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容,招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。</p>	
<p>投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷,如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷,由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p>		

第三部分 招标说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于在巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心加工辣椒提质增效关键技术集成与示范推广(物资)采购项目中所叙述的符合本采购项目的合格供应商。

2. 投标资格

2.1 凡在中华人民共和国境内注册的合法的法人且有承担本项目的的能力以及能够提供资格必备条件和审查项目条件且均应合格的供应商。

2.2 投标人应遵守中华人民共和国法律、法规和行政规章。

2.3 本项目不接受联合体投标。

3. 定义

下列术语和缩写的定义为：

3.1 “采购单位”系指新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心。

3.2 “采购代理机构”系指新疆顺招工程项目管理有限公司。

3.3 “投标方”“投标人”系指有资格的供应商及投标表现人。

3.4 “货物”系指招标文件规定的，投标方须向采购代理机构提供的一切设备、附件、备品备件、工具、手册及其他有关资料 and 材料。

3.4 “服务”系指招标文件规定投标方须承担的保修、技术协助、培训及其他类似的责任。

4. 投标费用

4.1 无论投标结果如何，凡参与招标、投标活动有关的所有费用将由投标方自行承担。

4.2 投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切情况。

5. 招标文件的构成

招标文件由投标须知、招标说明、投标说明、开标评标及定标说明、服务说明、商务部分、附件、询标（答疑）记录等组成。

6. 招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑点，可在投标截止日的 15 日前按招标书中载明的地址以书面形式通知采购代理机构要求澄清。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。采购代理机构认为有必要时，可将答复内容（包括原提出问题，但不包括问题的来

源)分发给所有拟投标人。

7. 招标文件的修改或补充

7.1 在投标截止日的1日前的任何时间,采购代理机构可主动或依据投标人要求澄清的问题而修改或补充招标文件,并以书面或公告等形式通知所有投标人。

7.2 为使投标人在准备投标时有适当的时间考虑投标文件的修改,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标日期,并将此变更以书面或公告等形式通知所有投标人。

7.3 招标文件的修改和补充文件将构成招标文件的一部分,并且对投标人具有优先约束力。

8. 廉洁自律承诺要求

8.1 按照《预防职务违法违纪工作规程》规定要求,在本次招标活动中,新疆顺招工程项目管理有限公司保证不接受任何投标单位送的礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金;不与投标单位及其工作人员私下接触、参与宴请和娱乐活动;不向投标单位及其工作人员索要好处费、赞助费和宣传费;不在投标单位支付旅游费用、报销各种消费凭证;同时,采购代理机构要求参加本次项目的采购单位、评标专家要填写和提交《廉洁自律承诺书》。

9. 招标文件的提示

投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应,则投标有可能被拒绝,其风险由投标人自行承担。

10. 招标会场纪律及要求

10.1 会议按照“公开、公平、公正、诚信”的原则,招标采取全封闭方式主持进行。

10.2 开标后没有到场的投标人一律不允许进场。

10.3 与会人员要关闭手机等一切通信工具,严禁在会场大声喧哗。否则,将请你离开会场。

10.4 投标截止时间到后,不允许已到场的所有投标人二次进出,招标现场对投标方的所有投标资质及评标所需的资料证明等均不接受二次提供,且不允许与外界有任何方式的联系与沟通。否则,将直接取消其投标资格。

10.5 严禁投标方会议期间与评委单独接触和交往。

10.6 评标活动结束前,评标委员会各成员务必自觉做到不与外界及投标供应商有任何形式的联系,确有特殊原因需要外出或其他方面的,必须由监标人陪同,方可外出。

10.7 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的,可以向采购单位或采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购单位或者采购代理机构应当及时询问被申请回

避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

10.8 对各投标供应商的资质审查、开标、报价、评标、询标（答疑）、澄清、定标等工作，采取逐一方式进行，评标期间投标供应商务必保持通讯工具的畅通，以便及时联络和不延误工作。若发生通讯工具不通或备案通讯工具号码有误，无法实现联络的，或无理拒绝或不执行采购代理机构工作安排的，将视同自愿放弃本次投标权利。

10.9 凡是需要经过会议通过的事宜事项，采购代理机构对供应商在招标事后发生的已通过事宜事项的质疑或投诉，将不予采信。

11. 招标评标须在监标人的监督下由采购代理机构组织进行。评标委员会各成员、采购单位、投标人、特邀代表、工作人员等与会人员如有违纪、违规行为，监标人有权予以纠正或制止。

12. 与评标活动有关的工作人员。是指评标委员会成员以外的、因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

第四部分 投标说明

第一章 对投标方的资质要求

1.1 投标人必须提交能够证明其具有履行本招标项目合同能力的资质证明文件，作为投标文件的一部分。

1.2 投标时资质审查的必备条件。

第二章 投标文件的编写

2、要求

2.1 投标人应仔细阅读招标文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按采购书的要求份数提供投标文件，并保证所提供全部材料的真实性，以使其报价对招标文件作出实质性响应。否则，其报价可能被拒绝。

2.2 允许投标人对本招标文件中的所有包报价，也可根据本企业生产或代理产品的情况对部分包进行报价，但不允许投标人对某一包中的一项或部分项进行报价。采购单位可选择一家投标单位为所有包的成交人，也可选择若干个投标单位分别成交。

3、投标文件语言和度量单位

3.1 投标文件及投标人和采购单位就采购、报价交换的文件和往来信件，须以中文书写。

3.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

4、投标文件的组成

投标时的评审审查项目将作为评分的重要因素。

详见第七部分投标文件的编制装订

5、投标文件格式

5.1 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式认真编写投标文件。

5.2 投标人应按招标文件范本格式中提供的投标文件格式认真填写投标文件、开标一览表、报价表等。

6. 报价

6.1 投标人应在报价表上标明单价和总价。如单价和总价不符，以单价累计为准。小写和大小写不符，以大写为准。投标人如果不同意上述修改原则，其报价将被拒绝。投标人应在报价表中标明其提供的所有货物及其相关工作范围内所有费用的总价，采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

6.2. 报价时应注意下列几点：

6.2.1 招标文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。

6.2.2 招标文件中特别要求的维护维修、调试、培训、运输、保险及其他附带服务的全部费用。

6.2.3 投标人提供的在中华人民共和国制造的货物，或已在中华人民共和国境内的、国外生产的、已经进口货物，其货物的报价即交货价中包括制造、组装该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税。

7、报价的货币单位

7.1 报价单位为人民币。

8、招标文件规定的技术投标文件

8.1 投标人须提交证明拟供货物和服务符合招标文件规定的技术投标文件，作为投标文件的一部分。

8.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：

(1) 货物主要技术及性能特点的详细描述；

(2) 货物主要部件的详细资料，包括检验报告等；

(3) 一份在技术规格中规定的保证货物正常和连续运转期间所需要的所有备件和专业工具的详细清单包括价格及供货来源信息。

(4) 规格、技术参数偏离表（见附件）

没有按要求提供资料或提供资料不完全的，将视为对招标文件没有做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

9、报价有效期

9.1 投标文件从开标之日起，报价有效期为 90 天（如不满足将导致废标）。

9.2 在特殊情况下，采购单位可与投标人协商延长招标文件的有效期。

10、投标文件的签署规定

10.1 投标文件的页面必须用印刷体打印。

10.2 投标文件应清楚工整，一般不准修改。个别非实质性修改之处应由投标人的被授权人或法定代表人签章。

10.3 **投标文件应由法定代表人或法人授权代表在规定的签章处逐一签署或加盖单位公章。所有投标人签字、法定代表人签字、法人授权人签字和其他签字处必须加盖具有法律效力的报价方的印章，投标文件需加盖公章或由法定代表人（法人授权代表）逐页签字，投标文件方为有效。**

10.4 电报、电话、传真、电子邮件等形式的报价概不接受。

11. 投标保证金

11.1 投标保证金是为了弥补采购代理机构因供应商的违规行为而蒙受的损失。采购代理机构在因供应商的违规行为而受到损害时将没收其投标保证金，作为所受损害的补偿。

11.2 投标人在提交投标文件时应交纳投标保证金，其有效期应不低于投标有效期。

11.3 投标保证金不接受现金。按招标文件要求，在投标截止时间前将本项目投标保证金从投标公司的账户汇到采购代理机构指定账户，并将汇款单据彩色扫描件上传至政采云平台。

11.4 根据各投标方提供的开户许可证信息办理退保证金事宜。自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书；自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标供应商的投标保证金。

11.5 **中标方在签订合同后两个工作日内将合同彩色扫描件发送至采购代理机构邮箱（邮箱号：2564359787@qq.com），如因未发送合同彩色扫描件导致合同未备案影响采购方支付款项，所造成的损失由中标方承担。**

11.6 中标方的投标保证金中标后，需提供合同扫描件及验收单扫描件递交至采购代理机构邮箱（2564359787@qq.com）后，5个工作日内无息退还至原账户。

11.7 未按招标文件规定提交投标保证金的，采购单位应当拒绝接受投标方的投标文件，视为无效投标。

11.8 下列任何情况发生时，投标报价保证金将被没收。

11.8.1 投标方在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的；

11.8.2 中标方在规定期限内未能按规定与采购单位及采购代理机构签订合同的。

第三章 投标文件的递交

13、报价截止时间

13.1 投标文件的上传不得迟于 2025 年 06 月 17 日 11:00 时（北京时间）

13.2 所有投标文件必须在采购单位规定的报价截止时间之前送达招标文件指定的地点（政采云平台），在此之后送达的投标文件，为无效报价，投标文件将一律被拒绝。

13.3 出现因招标文件的修改而推迟报价截止时间的情况时，投标人则须按采购代理机构的书面修改通知重新规定的报价时间递交。

14、投标文件的修改和撤销

14.1 投标人在递交投标文件后，可在规定的报价截止时间之前，对其投标文件以书面通知的形式进行修改或撤销。该通知须有报价代理人的签字，并得到采购单位的确认。

14.2 对投标文件修改的书面材料应于报价截止到日前送达采购代理机构，报价截止时间以后不得修改投标文件。

14.3 投标人不得在开标后至报价有效期期满前撤销投标文件。否则采购代理机构将没收其投标保证金。

第四章 招标及评标

15、评标依据

15.1 评标的依据为招标文件（包括采购代理机构的招标文件和报价方的投标文件）。

16、评标

16.1 评标小组

16.1.1 采购代理机构将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，依法组建本次采购的评标小组，负责本次采购的招标活动。评标小组负责向采购单位推荐成交候选人，由采购单位确定成交供应商。

16.1.2 评标小组人选于开标前确定。评标小组成员名单在中标结果确定前保密。

16.1.3 评标小组由采购单位代表和有关专家共五人以上的单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。评标小组应当对采购项目的价格构成和评定成交的标准等事项熟悉掌握。

16.1.4 按前款规定，评标小组中的专家，由采购代理机构从专家库中采取随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的采购项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足招标工作需要时，将采取直接确定的方式选定评标小组的人选。

16.1.5 评标小组成员遵循法定的回避规定。

17. 招标和评审过程的保密性

17.1 所有与本次采购及招标有关的人员，均不得向供应商及与招标项目无关的其他人员，透露与招标有关的资料以及授予合同的意见等。

17.2 在招标过程中，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人员施加影响的任何行为都可能导致其投标文件被拒绝。

18、招标程序、报价确认和澄清及中标原则

18.1 招标程序：

评标小组根据招标文件的规定，如有需要澄清的事项，集体与合格的供应商分别进行澄清、答疑。

(1) 在招标过程中，根据报价方的报价方案，进行技术和商务评标。

(2) 采用综合评分法衡量投标文件在是否最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，依据得分高低，依次确定为中标候选人。

18.2 对报价是否均超过采购预算的审查和确认：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，所有供应商的报价均超过采购预算，采购单位不能支付时，应予废标。出现此种情况时，评标小组有权决定拒绝所有投标文件。

18.3 评标小组对投标文件进行实质性审查时，对属于下列情况之一的投标文件，将作无效报价处理：

(1) 投标文件未按规定由投标人法定代表人或其授权代理人签字的（需要加盖公章时，供应商应按照评标小组的要求在规定时间内加盖公章）；

(2) 投标文件载明的采购项目完成期限超过招标文件规定期限的；

(3) 投标文件明显不符合招标文件规定的技术规格、技术标准以及商务条款要求的；

(4) 投标文件附有采购单位和采购代理机构不能接受的条件的；

(5) 不符合招标文件规定的其他实质性要求的。

18.4 对报价的审查：评标小组将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件的价格进行审核，看其是否有计算和累加上的错误。修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本招标文件中“18.5”的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。对不同文字文本招标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按上述原则调整后的价格为评标价，对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝，其投标保证金将被没收。

18.5 澄清：评标小组对于投标文件中个别地方含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式（由评标小组专家签字）要求投标人在规定的时间内（评审结束前）做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内做出书面澄清、说明、补正的，评标小组将取消其继续参加投标的资格。

18.6 成交原则：本次招标实行综合评分法。

18.7 评标小组成员按照招标文件的规定，根据各报价方的商务和技术响应情况等分别进行比较和评标。

18.8 符合性审查表及评分标准

符合性审查表

序号	招标人要求	是否符合	偏离说明
1	投标文件逐页加盖公章或由法定代表人或负责人（法人授权代表）逐页签字		
2	开标一览表符合招标文件要求		
3	投标函符合招标文件要求		
4	投标报价未超出最高投标限价		
5	供货期限符合招标文件和采购单位要求		
6	符合招标文件规定的其他实质性要求及评审专家认定需要提供的相关材料		

7	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。		
---	--	--	--

说明：**后续供应商在线制作投标文件时需对符合性审查内容进行逐一关联响应。**

第五章 评分细则

遵循“公开、公平、公正”的评标原则，按照招标文件说明的内容综合评分，按得分最高确定中标人，每一投标人的最终得分为所有评委评分的平均值，招标人不保证合同授予最低报价的投标人，具体内容：由评标委员会对投标文件进行评审，综合打分，满分为 100 分。

序号	评审项目	标准分	评分标准
一、投标报价（30 分）			
1	投标报价	30 分	满足招标文件要求且最终招标报价最低的供应商的价格为评审基准价，其价格分为满分（标准分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评审基准价/最终报价）×0.3×100，小数点后保留二位，四舍五入。
二、技术部分（42 分）			
1	实施方案	15 分	根据供应商针对本项目提供的实施方案进行评审，主要根据是否制定紧凑、科学、可行的工作计划和时间安排表，投入的人力物力财力保证进度计划的实现，拟投入工作量等进行评分，方案包含：①项目进度计划；②产品选型及资源配备计划；③货源保障措施；④合理化建议⑤风险防控措施 方案齐全且无缺陷得 15 分，每缺少一项内容扣 3 分，每内容有缺陷一次扣 1 分，扣完为止。 注：缺陷指：方案内容与项目实际情况不符或与相对应评分标准不

			符、套用其他项目方案或存在明显与本项目无关的文字内容、内容前后矛盾或存在逻辑错误或表述错误或科学原理错误或涉及的规范及标准错误、存在不可能实现的情形等任意一种情形。
2	货物配送方案	15分	<p>供应商针对本项目配送安装方案需包含但不仅限于：</p> <p>①配送人员、车辆安排(提供清单)；</p> <p>②货物包装、装卸货措施、现场管理方案等；</p> <p>③路途人员安全保障措施及安全教育培训、运途紧急情况应对措施；签收流程(签收表格等)</p> <p>以上内容完全符合项目要求且详细、合理可行、描述清晰、严谨且针对性强得15分，每有一项内容缺失、逻辑不清或不合理、缺乏针对性或不符项目要求的扣3分，直至本项分数扣完为止。说明：本评审内容中“存在缺陷或漏洞不利于项目实施的”是指：存在不适用本项目实际情况、内容不完整或缺少关键节点、前后矛盾、涉及的规范及标准错误不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
3	培训方案	12分	<p>培训方案（内容包括农药的存储、使用培训等），内容完整、科学合理，得12分，存在缺陷或漏洞不利于项目实施的，每有一项扣2分，扣完为止。</p> <p>说明：本评审内容中“存在缺陷或漏洞不利于项目实施的”是指：存在不适用本项目实际情况、内容不完整或缺少关键节点、前后矛盾、涉及的规范及标准错误不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
三、商务部分（28分）			
1	公司业绩	6分	<p>提供投标公司业绩，每提供1项有效业绩的得3分，本项最多得6分；未付证明材料或采购内容模糊不清的，其业绩不予认定。</p> <p>注：须提供合同协议书或中标（成交）通知书原件扫描件。</p>
2	售后服务体系	15分	<p>供应商提供售后服务方案（内容包括但不限于提供售后服务热线、专人服务、专人跟踪、完善的配送及售后服务网点等）。</p> <p>方案齐全且无缺陷得15分，每缺少一项内容扣3分，每内容有缺陷一次扣1分，扣完为止。</p>

			注：缺陷指：方案内容与项目实际情况不符或与相对应评分标准不符、套用其他项目方案或存在明显与本项目无关的文字内容、内容前后矛盾或存在逻辑错误或表述错误或科学原理错误或涉及的规范及标准错误、存在不可能实现的情形等任意一种情形。
		4分	售后服务响应时间：承诺在 12 小时内（含 12 小时）到达现场得 4 分；超过 12 小时，在 24 小时内（含 24 小时）到达现场得 2 分；超过 24 小时内到达现场不得分。 投标人提供承诺及能够支撑响应时间的售后服务网点及人员的姓名、联系方式等信息。
		3分	如货物质量出现问题，承诺在 48 小时内（含 48 小时）解决问题得 3 分；超过 48 小时，在 72 小时内（含 72 小时）解决问题得 1.5 分；超过 72 小时解决问题不得分。

说明：**后续供应商在线制作投标文件时需对评分内容进行逐一关联响应。**

第六章 定 标

19、定标标准

19.1 合同将授予被确定为质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求，经评定认为具备履行合同义务能力、报价合理、技术和商务条件都符合招标文件要求的、对采购单位最为有利的投标方。

19.2 推荐成交候选供应商数量应当根据采购需要确定，评标委员会负责向采购单位推荐一至三名中标候选人，并标明排列顺序。

19.3 采用综合评分法衡量投标文件在是否最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，依据得分高低，依次确定为中标候选人，最低投标价不一定是被授予合同的保证。

19.4 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审依据顺序如下：评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按报价最低的参加评标；评审得分相同且报价相同的，通过随机抽取产生。如果确定该投标方无条件圆满履行合同，采购单位将对下一个可能成交的投标方资格

做出类似的审查。

20、接受和拒绝任何或所有报价的权力

20.1 为维护国家利益，评标小组在授予合同之前仍有选择或拒绝任何报价的权力。

21、中标通知书

21.1 《中标通知书》由新疆顺招工程项目管理有限公司颁发。

21.2 采购单位在评审结束后5个工作日内，应按照评审报告中专家推荐的成交候选供应商顺序确认成交供应商；如不确认，应在评审结束后5个工作日内，以书面方式回函提出异议，经过监管部门同意后，由采购代理机构直接向成交首选供应商发出《中标通知书》。如逾期既不确认也不回函提出异议的，则视同采购单位认可专家组推荐的成交首选结果，直接向拟成交首选供应商发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

21.3 中标供应商应在中标(成交)结果公告公示结束后三十日内领取中标通知书；如未在规定的期限内领取，将视为中标供应商自动放弃中标资格，并按照有关规定顺延至第二中标候选人，造成一切损失由中标供应商承担，采购方有权追究相关责任。

21.4 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

第七章 授予合同

23. 签订合同

23.1 成交供应商应当自《中标通知书》发出之日起30日内，按照采购单位招标文件的约定和成交方投标报价文件中的承诺与采购单位签订书面合同，所签订的采购合同不得对采购单位招标文件和成交方的投标报价文件作实质性修改。

23.2 采购单位不得向中标供应商提出任何不合理要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

23.3 采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

23.4 采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应责任。

23.5 采购合同履行中，采购单位需追加与合同标的相同的服务的，在不改变其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的10%。

23.6 如中标供应商拒签采购合同，则按违约处理。

23.7 采购单位的招标文件、中标方的投标报价文件及其澄清、询标（答疑）文件及开标现场承诺书等，均作为签订采购合同的法律依据。

23.8 一般情况下，不允许中标方将中标项目分包或转交他人承担。而且，采购单位或采购代理机构也不得直接指定分包人。

23.8.1 特殊情况下，采购单位申请经财政部门批准后，中标供应商可以依法采取分包方式履行合同。采购合同分包履行的，中标供应商就采购项目和分包项目向采购单位负责，分包供应商向分包项目承担责任。

23.8.2 对于不具备分包条件或者不符合分包规定的，采购单位有权在签订采购合同或中标供应商提出分包要求时予以拒绝。如发现中标供应商转包或违法分包时，有权要求其改正；拒不改正的，有权要求终止合同，并报请有关行政监督部门查处。

23.8.2.1 中标供应商必须与采购单位协商一致后，将采购合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但中标供应商必须对采购合同标的的全部内容向采购单位负责，并保证第三方提供的供货和服务符合招标文件的约定和其投标报价文件的承诺及相关约定。

第五部分 采购货物清单

一、货物清单

序号	采购物品名称	含量	规格	数量（千克/升）
1	硅钙钾镁肥土壤调理剂	$K_2O \geq 3.0\%$; $CaO \geq 22.0\%$; $MgO \geq 12.0\%$; $SiO_2 \geq 32.0\%$	25 公斤/袋	100
2	含腐植酸水溶肥料	有机质 $\geq 70g/L$	20 升/桶	6200
3	微生物菌剂	解淀粉芽孢杆菌 5 亿 CFU	500 克/袋	240
4	24%甲噻诱胺+盐酸吗啉胍悬浮剂	8%甲噻诱胺、16%盐酸吗啉胍	80 毫升/瓶	16
5	40%苯甲·肟菌酯悬浮剂	20%苯醚甲环唑、20%肟菌酯	200 克/瓶	40
6	200克/升氯虫苯甲酰胺悬浮剂	200 克/升氯虫苯甲酰胺	500 克/瓶	240
7	50%氟啶虫酰胺水分散粒剂	50%氟啶虫酰胺	300 克/瓶	90
8	40%甲氧茚虫威悬浮剂	30%甲氧虫酰胺、10%茚虫威	1000 克/瓶	50
9	氨基酸液体菌肥	枯草芽孢杆菌、巨大芽孢杆菌、地衣芽孢杆菌 ≥ 5 亿/mL	20 公斤/桶	15200
10	黄腐植酸水溶肥（磷酸一铵）	五氧化二磷 $\geq 30\%$ 、氮 $\geq 13\%$ 、黄腐植酸 $\geq 3\%$	20 公斤/袋	23680
11	黄腐植酸水溶肥（高效钾型）	氧化钾 $\geq 30\%$ 、氮 $\geq 6\%$ 、黄腐植酸 $\geq 3\%$	20 公斤/袋	20349

注：

1. 微生物菌剂为核心产品，本项目按照以上产品规格进行报价。以上数量为本次项目最少需求量，费用使用完毕为止。
2. 供货时必须提供该批次货物的检验合格证明材料。如供应商无法提供，采购人将拒绝验收。
3. 收货地点：采购人和硕县、轮台县实验基地。

第六部分 商务部分

GF—2000—0103

农药买卖合同 (示范文本)

出卖人：_____

买受人：_____

合同编号：_____

签订地点：_____

签订时间：____年____月____日

第一条 标的、数量、价款及交（提）货时间

农药名称	商标	规格型号	生产厂家	农药登记证号	生产许可证号	计量单位	数量	单价	金额	交（提）货时间及数量													
										合计													
合计人民币金额（大写）																							

（注：空格如不够用，可以另接）

第二条 质量标准：_____

第三条 出卖人对质量负责的期限：_____

第四条 包装标准：_____

第五条 合理损耗标准及计算方法：_____

第六条 化肥的所有权自_____时起转移，但买受人未履行支付价款义务的，化肥属于_____所有。

第七条 交（提）货方式、地点：_____

第八条 运输方式及到达站（港）和费用负担：_____

第九条 检验标准、方法、地点及期限：_____

第十条 结算方式、时间及地点：_____

第十一条 本合同解除的条件：_____

第十二条 违约责任：_____

第十三条 担保方式（也可另立担保合同）：_____

第十四条 合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列第_____种方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

第十五条 本合同自_____起生效。

第十六条 其他约定事项：_____

出卖人	买受人
出卖人（章）：	出卖人（章）：
住所：	住所：
法定代表人：	法定代表人：
（章或签字）	（章或签字）
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
传真：	传真：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

[提示：生产、经营农药必须取得农药登记证（或者农药临时登记证）、农药生产许可证（或者农药生产批准文件）；经营的农药属于化学危险物品的，还应当办理经营许可证]

监制部门：

印制单位：

第七部分 投标文件的编制装订

一、投标文件编制和装订顺序

1、投标人的投标文件必须制作目录和页码。

2、投标人可以参照下列顺序排列投标文件：

序号	编制文件名称	解密文件	备注
1	封面		格式自定(注明:投标项目信息、 投标单位信息)
2	目录		格式自定并注明页码
3	开标一览表	彩色扫描件	见附表
4	报价明细表	彩色扫描件	见附表
5	投标函	彩色扫描件	见附表
6	营业执照副本或具有同等法律 效力的证明文件	彩色扫描件	格式自定
7	法定代表人资格证明/法人授权 委托书	彩色扫描件	见附表
8	《政府采购法》第二十二条内容 的承诺书	彩色扫描件	见附表
9	开户许可证及投标保证金凭证	彩色扫描件	格式自定
10	反商业贿赂承诺书	彩色扫描件	见附表
11	“信用中国”网站，“中国政府 采购网”网站加盖公章的截图	彩色扫描件	格式自定
12	关于资格的声明函	彩色扫描件	见附表
13	中小企业声明函（货物）	彩色扫描件	见附表
14	商务条款偏离表	彩色扫描件	见附表
15	规格、技术参数偏离表	彩色扫描件	见附表
16	项目负责人简历表及拟投入本 项目主要成员表	彩色扫描件	见附表

序号	编制文件名称	解密文件	备注
17	评分相关内容	彩色扫描件	格式自定
18	招标文件中要求提交的和投标人认为需要提供的其它说明和资料。	彩色扫描件	格式自定
备注	投标文件需逐页加盖公章或由法定代表人（法人授权代表）逐页签字		

二、投标文件编制要求

- 1、各投标人可参考范本格式，标书范本应做到工整整齐和完整。
- 2、凡需要签字盖章的，必须有符合招标文件规定要求的人员签字，公章必须是单位法人印章。
- 3、凡有备注说明的，必须符合说明的要求。

第八部分 附件

（附件一）开标一览表（需放置目录后一页）

项目名称：

项目编号：

采购内容：

投标人名称	
投标报价	小写：¥ 元
	大写：
供货期限	
备注	第五部分采购货物清单第1项至第11项单价合计

兹声明：以上投标报价在投标有效期内一直有效。

投标人名称（加盖公章）：

代理（被授权人）签字：

日期： 年 月 日

注：1. 本表格式不得更改，投标人只能按要求填报，否则将被视为无效投标。

2. 本项目按照需求清单产品规格进行报单价合计，需求清单数量为本次项目最少需求量，费用使用完毕为止。

(附件二) 报价明细表

项目名称：

招标编号：

投标人名称（公章）：_____

采购内容：

序号	货物名称	单位	数量	单价	品牌	规格型号
合计金额（小写）						
合计金额（大写）：						

注：1、合计金额应为各分项价格之和。

2、请各投标人根据投标方案，在本表中详细填写各类数据。

3、表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、安装调试费、各种税费、资料费、培训费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标供应商承担全部责任。

4、表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格，否则可能导致投标无效。

投标人代表签字：_____

日期：20__年__月__日

(附件三) 投 标 函

致：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心：

根据贵方为_____（项目名称）_____项目招标的投标邀请_____（项目编号）_____，签字代表_____（姓名、职务）_____经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址）_____提交投标文件 CA 数字证书（解密投标文件）、备份文件（BFBS 格式）。

投标保证金，形式（支票、汇票或电汇），金额为_____（¥：_____）。

据此函，签字代表宣布并同意如下：

1、所附报价明细表中规定的应提交和交付服务投标总价为（注明币种，并用文字和数字表示的投标总价）。

2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细阅读并理解了招标文件的全部，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4、本投标有效期自开标之日起90个日历日。

5、在规定的开标日期后，如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方不予退还。

6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标的约定。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

传 真：_____

投标人代表签字：_____

投 标 人 名 称：_____

公 章：_____

20____年____月____日

(附件四) 法定代表人资格证明书 (法定代表人参加时提供)

致：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心

姓名：_____，性别：_____，年龄：_____，职务：_____，身份证号码：_____，系（供应商名称）的法定代表人/负责人。就此次（项目名称），项目编号为（项目编号）的（采购内容）的投标及合同的执行、完成和后期质保，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

特此证明。

法人代表签章：_____

（单位公章）

20__年__月__日

注：本证明书投标人必须提供。此处所述“法定代表人”或“负责人”，须与投标申请人的“营业执照”上的内容一致。

法定代表人身份扫描件：



法定代表授权函（被授权人参加时提供）

致：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心

本授权声明：注册于中华人民共和国的（投标人名称、住址）的法人代表（法定代
表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的
合法代理人，就此次（项目名称），项目编号为（项目编号）的（采购内容）的投标及合
同的执行、完成和后期质保，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

特此证明。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法人签章：_____

代理（被授权人）签章：_____

代理（被授权人）职务：_____

（单位公章）

20 年 月 日

法定代表人身份扫描件：



国徽面



人像面

授权人身份证扫描件：



国徽面



人像面

（附件五）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条承诺书

致：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心：

我公司承诺在参加（项目编号、项目名称）招标活动中具备下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

（单位公章）

20 年 月 日

（附件六）反商业贿赂书

我公司承诺在____（项目编号、项目名称）____招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：_____

法人授权代表：_____

项目经办人：_____

（单位公章）

日期：20____年____月____日

(附件七) 关于资格的声明函

致：新疆巴音郭楞蒙古自治州农业技术推广中心：

关于贵方 20__年__月__日第__（项目编号）__招标公告关于__（项目名称）__的招标项目，本签字人愿意参加投标，并有能力提供__（项目名称）__项目中的相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

投标人：__投标人名称__ 签字人姓名、职务：__（代理（被授权人）签字或盖章）__

地址：__ 授权签署本资格文件人：__（法人签字或盖章）__

传真：__

邮编：__ 电话：__

（单位公章）

20__年__月__日

（附件八）中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2 采购文件中明确的所属行业详见第二部分投标须知。

(附件九) 商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：_____

采购内容：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明
1	投标文件逐页加盖公章或由法定代表人或负责人（法人授权代表）逐页签字		
2	开标一览表符合招标文件要求		
3	投标函符合招标文件要求		
4	投标报价未超出最高投标限价		
5	供货期限符合招标文件和采购单位要求		
6	符合招标文件规定的其他实质性要求及评审专家认定需要提供的相关材料		
7	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。		

投标人代表签字：_____

日期：20____年____月____日

(附件十) 规格、技术参数偏离表

项目名称：

项目编号：

投标单位名称（公章）：_____

采购内容：

序号	招标规格	投标规格	偏离	说明
1				
2				
3				
...				

注：与招标文件要求逐条对应填写。

投标人代表签字：_____

日期：20__年__月__日

(附件十一) 项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表

1、 项目负责人简历表

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专 业	
学位		职称		职 务	
现所在机构或部门				服务时间	
主要经历					
日期	参加过的项目名称		担任何职务		备注

2、拟投入本项目的主要成员表

序号	姓名	性别	职称	岗位	从事该岗位时间
1					
2					
3					
...					

投标人代表签字：_____

日期：20__年__月__日

(附件十二) 其他补充说明

格式自定