

克拉玛依市公共资源交易中心 竞争性磋商采购文件

采购文件编号：KZC-JZC-2025-033

采购项目：克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）单病种质量管理与控制上报系统采购

采购人：克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）

采购代理机构：克拉玛依市公共资源交易中心

2025年7月

目 录

第一篇 邀请书	- 1 -
一、采购项目内容	- 1 -
二、资金来源	- 1 -
三、供应商资格要求	- 1 -
四、有关说明	- 1 -
五、磋商有关规定	- 3 -
六、采购项目需落实的政府采购政策	- 3 -
七、现场踏勘	- 3 -
八、联系方式	- 3 -
第二篇 服务内容及要求	- 5 -
一、项目基本情况	- 5 -
★二、服务内容及要求	- 6 -
三、技术参数及要求	- 6 -
四、其他说明	- 16 -
第三篇 项目商务要求	- 17 -
一、交货期、地点、验收方式	- 17 -
★二、报价要求	- 18 -
三、质量保证及售后服务	- 18 -
四、付款方式	- 19 -
五、知识产权	- 19 -
六、培训	- 19 -
七、其他	- 20 -
第四篇 评审方法、评审标准、响应文件无效条款和终止磋商活动条款	- 21 -

一、评审方法	- 21 -
二、评审标准	- 23 -
三、响应文件无效条款	- 25 -
四、终止磋商活动条款	- 26 -
第五篇 供应商须知	- 27 -
一、供应商	- 27 -
二、采购文件	- 27 -
三、响应文件	- 27 -
四、磋商	- 29 -
五、确定成交供应商	- 29 -
六、成交通知书	- 29 -
七、关于质疑和投诉	- 29 -
八、签订合同	- 31 -
第六篇 合同主要条款和格式合同	- 32 -
一、合同主要条款	- 32 -
二、合同（格式）	- 34 -
第七篇 响应文件格式	- 37 -
一、经济文件	- 37 -
二、资格文件	- 37 -
三、商务文件	- 37 -
四、技术文件	- 37 -
五、其他文件	- 37 -

第一篇 邀请书

克拉玛依市公共资源交易中心受克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）的委托，对克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）单病种质量管理与控制上报系统采购项目以竞争性磋商方式采购，欢迎有资格的供应商参加。

一、采购项目内容

序号	项目名称	采购预算 (万元)	备注
1	克拉玛依市中西医结合医院(克拉玛依市人民医院)单病种质量管理与控制上报系统采购	60	本项目中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业

二、资金来源

财政预算资金。

三、供应商资格要求

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉；（信用查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道的查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动，同时对信用查询记录和证据打印存档。）
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4.参加政府采购活动前三年内，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；
- 5.本项目面向中小企业。

四、有关说明

(一) 获取采购文件

时间：2025 年 7 月 14 日至 2025 年 7 月 21 日，每天上午 00: 00 至 14: 00，下午 14: 00 至 23: 59

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

方式：线上获取，供应商登陆政采云账户，在线申请获取采购文件

(二) 提交响应文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 7 月 25 日 10 点 30 分

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

(三) 本项目为电子招投标项目，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行线上申领，或前往新疆克拉玛依市克拉玛依区迎宾路 75 号（中国银行大厦 10 楼营业部）或新疆克拉玛依市独山子区大庆东路 34-3（美美影城四楼）进行线下办理。如有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763。

(四) 本项目实行网上投标，采用电子响应文件，若供应商参与投标，应自行承担投标一切费用。

(五) 供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

(六) 供应商应使用最新版本的 CA 驱动和政采云投标客户端，客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用谷歌浏览器，电脑配置满足 win7+64 位以上操作系统（不能用 mac 或者 linux 系统）。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

(七) 供应商应当在递交响应文件截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，递交响应文件截止时间后上传递交的响应文件将被“政府采购云

平台”拒收。

五、磋商有关规定

(一) 超过递交响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

(二) 为确保政府采购公平、公正，禁止关联企业参与同一项目投标。

(三) 本项目不接受联合体投标。

(四) 磋商费用：无论磋商结果如何，供应商参与本项目磋商的所有费用均应由供应商自行承担。

六、采购项目需落实的政府采购政策

(一) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，落实促进中小企业发展政策。

(二) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，落实支持监狱企业发展政策。

(三) 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

七、现场踏勘

本项目不组织集中踏勘，供应商可于公告之日起自行联系采购人前往项目现场进行踏勘。

八、联系方式

(一) 采购代理机构：克拉玛依市公共资源交易中心

联系人：韩雪娇

电 话：0990-6223256

质疑受理电话：0990-6232397

地 址：克拉玛依市胜利路33号

(二) 采购人：克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）

联系人：王燕敏

电 话：0990-7550251

地 址：克拉玛依市风华路5号

第二篇 服务内容及要求

“★”标注的需求内容为符合性审查中的实质性要求，若不满足按无效投标处理。

“▲”标注的需求内容为重要技术需求，若不满足将按照评标因素中相关规定处理。

一、项目基本情况

单病种质量管理与控制是长期实践证明行之有效的提升医疗质量的重要手段和切入点。卫健委于 2009 年开始单病种质量管理控制工作，持续监测单病种质控指标，发布、反馈相关质控结果，提升医疗机构管理水平，保障医疗质量和医疗安全发挥了重要作用。2009 年到 2012 年国家卫健委共印发了三个批次的单病种质量控制指标的上报指标及相关规范，包括《卫生部办公厅关于印发第一批单病种质量控制指标的通知》(卫办医政函〔2009〕425 号)、《卫生部办公厅关于开展单病种质量管理控制工作有关问题的通知》(卫办医政函〔2009〕757 号)、《卫生部办公厅关于印发第二批单病种质量控制指标的通知》(卫办医政函〔2010〕909 号)、《卫生部办公厅关于印发第三批单病种质量控制指标的通知》(卫办医政函〔2012〕376 号)。

近年来，随着疾病谱的变化和人民群众对高质量医疗服务的需求日益增长，对医疗质量安全管理的科学化、精细化水平提出了更高的要求，原单病种质量管理的内容和范围已经不能满足实际需要，需要进一步优化和完善。

为加强医疗质量管理，规范医疗服务行为，保障医疗安全，2016 年 11 月，法制司发布第 10 号令《医疗质量管理办法》。单病种质量管理日益成为国家医疗改革中提升医院管理水平的重要判定标准，为贯彻落实该办法，更好地推动医疗机构持续改进医疗质量精细化管理，更好的响应和贯彻执行《国家卫生健康委办公厅关于进一步加强单病种质量管理与控制工作的通知》的任务要求。实现以单病种质控工作作为医疗质量管理的重要手段和切入点，充分发挥医院质控管理科的角色作用，加强单病种数据质量管理与评价，将质控评价情况纳入医院评审评价指标，并充分利用信息化手段和工具开展单病种质控工作，提高医疗质量管理的精细化、科学化水平和高标准、高要求的自我评价。

2019年2月，国务院办公厅颁发了《三级公立医院绩效考评体系》，单病种质量控制纳入15个考核指标之一，结合公立医院绩效考核，统筹部署单病种质量管理与控制平台数据报送工作，建立院内单病种质量检测系统，提供单病种指标数据的采集、统计、分析与 管理，加强信息安全监管，严格把握单病种指标数据的数据质量，最终实现与国家“单病种质量管理与控制平台”无缝对接，及时有效地完成本院单病种指标数据的上报工作。

★二、服务内容及要求

1、建设模块内容包括数据治理与智能填充、单病种上报和事中质控管理及提醒。系统应基于底层技术平台，并自带用户自定义开发环境，用户可利用此开发环境在对系统进行自定义配置、维护和二次功能性开发。

2、整体系统为自主研发，不接受第三方系统的功能拼凑和集成。

3、系统开放性：软件架构具备开放性，可提供完整规范的开发接口，能够满足主流系统和跨系统快速应用开发的需求。

三、技术参数及要求

（一）系统技术规格及要求

1、安全要求：系统服务器必须在医院内网安装，国家上报前置机要能访问外网。

2、接口要求：

（1）符合国家卫生部颁布的《医院信息系统功能基本规范》

（2）符合国家卫生部颁布的《电子病历系统功能规范（试行）》

（3）符合卫健委颁发的《电子病历系统功能应用水平分级评价方法及标准（试行）》

（4）能够与医院住院电子病历或集成平台对接，获取 HIS,EMR 及检验检查系统中的单病种数据内容，用于单病种系统数据上报。

3、系统应进行私有化部署，无需另外为此增加软件费用，具体明细如下：

（1）报表：给相关管理部门提供可修正的报表，以供管理部门多种个性化的数据分析。

（2）★平台接口：供应商接入院内正在使用的集成平台，并能集成到现在院内使用的电子病历界面上面，接口费由成交供应商承担(需提供承诺函)。

(3) ★技术服务：合同签订之后，供应商至少提供 1 名的现场实施工程师驻场施工，与医院作息时间一致。

(4) ★技术支持：供应商至少提供 1 名的工程师进行系统响应维护。

(二) 软件参数及要求

建设内容	子功能模块	功能需求
数据治理与智能填充	1、数据集成引擎	<p>系统需提供数据汇聚日志监控功能，将采集数据量，采集时间，时效性和采集状态等信息进行记录归档，用于数据汇聚的异常处理，提高汇聚数据的完整性和高可用性。</p> <p>(1)数据抽取：数据抽取即从源系统抽取目的系统需要的数据，需要提供大量的适配器插件方便各种异构数据库的快速集成，快速的进行汇集和对汇集数据的数据功能，同时利用大量的数据处理插件可以对数据进行数据处理，最后将汇集和处理的数据向数据中心库进行导入操作。</p> <p>(2)数据转换：数据转换即从源系统获取的数据按照业务需求，转换成目的系统要求的形式，并对错误、不一致的数据进行转换、清洗和标准化加工，将各异构数据源的数据标准进行规范化。要求系统提供字典对照功能，构建包含不限于药品项目对照、检验对照等字典映射的统一管理。</p> <p>(3)数据加载：经过数据转换及处理之后，将处理后的数据加载至最终数据中心库中，要求加载过程可采用多线程的方式，保障数据交换效率。同时系统需提供丰富的数据文件抽取和加载组件，要求支持包括普通文本、CSV、XML、Excel 等多种格式的文件。同时支持 HTTP、JMS、FTP、WebService 等协议和其他应用系统进行交互。</p>

2、数据及术语 规范要求	<p>(1)建设统一的数据元标准，维护数据元的编码，名称，数据类型，数据大小，以及数据术语字典。同时平台支持数据元与脱敏规则进行绑定，用于数据管理导出，保证数据使用的标准及统一。数据元的范围包含了门诊诊断、住院诊断、检查明细、检查结果、检验明细、检验结果等信息。数据元编码支持自定义和默认规则两种方式，在实际应用过程中，再不断完善，丰富。</p> <p>(2)建设统一的数据元值域标准，维护数据元的对应的字典编码，名称，最终形成数据术语字典。维护好的术语字典，可以直接应用绑定数据元，通过组合可以供模型管理，进行组合。内容主要包含检验，检查，用药，医嘱，诊断的值域管理，值域标准，可根据国家医疗服务相关标准并结合院内系统进行对照。</p>
3、病种模型 管理	<p>(1)根据病种质控管理要求及数据上报的要求，对各个病种进行业务建模及数据物理建模，作了满足质控管理要求，亦要满足智能自动填充的要求。支持对病种模型配置过滤规则，自动筛查出符合数据进行后续的填报。支持按照标准接口的要求进行对接，获取上级平台审核结果。支持设置不同的病种逾期提醒、自动提醒、提醒数量等信息，方便管理人员对病种填报情况的跟踪。</p>
4、医学自然语 言处理	<p>(1)基于医学自然语言处理的数据治理平台，实现对各类临床数据的结构化、标准化和归一化等处理。针对各种复杂的临床辅助决策场景，能够将医院临床数据自动结构化、标准化成可被单病种质量控制和临床辅助诊疗直接分析、利用的数据。且治理后的结果为后续的数据填充及上报应用提供了良好的数据基础。</p>
5、医学知识 图谱	<p>(1)▲医学知识图谱基于图的拓扑结构建立要求包括症状、药品、检验检查、疾病、高危因素的实体语义网络，清晰表达实体间的相关性，将临床实践指南、文献、临床历史数据等梳理成计算机可以识别的逻</p>

		<p>辑规则,实现对患者数据的全面感知,为临床辅助决策提供数据基础。</p> <p>(2)建立知识图谱的流程包括知识抽取、实体对齐、知识存储以及知识的可视化。</p>
	6、指标解析引擎	<p>(1)▲要求系统能够依托自然语言处理、医学知识图谱等处理技术,通过医学知识逻辑判断核心处理引擎,将单病种数据中心的数据二次处理与归纳,形成认知临床数据,辅助临床诊疗及临床管理需求。</p>
	7、指标模型配置	<p>(1)要求实现 58 个病种的术语对照、归一,涉及病历文书、检验检查报告等各系统术语集管理及处理基础,形成 58 个病种表单数据自动填充的核心知识配置库。基于指标解析引擎,填充配置细化到指标下拉选项、单选项、复选项,支持指标之间的复杂逻辑关系,提高自动填充的准确度。</p> <p>(2)通过对海量的病人就诊数据进行深度挖掘和数据分析,实现病历文本的智能语义分析和指标数据的智能抽取,帮助用户收集更准确、更可靠的单病种指标数据,简化指标数据的填报流程和工作量,提高数据质量和工作效率。</p>
	8、填报批注功能	<p>(1)▲要求具有类似 word 的批注功能,支持表单填报时针对整份表单或表单中的具体指标项目添加批注,记录批注人、批注时间、批注内容,支持回复与解答批注,并删除无效批注。已添加的批注内容支持列表查看,点击列表中一项批注,可以定位到指标项在表单中的位置,并针对批注内容,调整该指标项填报内容。</p>

	9、填报数据溯源	<p>(1)▲基于指标模型配置功能，配置表单指标项自动填充数据来源，如病历、医嘱、检验、检查等。表单填报时，针对自动填充的指标项，支持弹窗显示该指标项填充数据所在位置原文，医生可以根据原始数据，校验或调整该指标项填报内容。</p>
单病种上报	1、病种填报	<p>(1)填报任务管理：支持通过单病种字典的待上报方案配置，制定指标数据填报方案，自动绑定已出院的特定（单）病种患者，并生成对应填报任务。在填报任务过程中，支持以数据统计的方式进行填报任务的提醒，包括待填报、过期未填报（即漏报），逾期填报，已填报等数量统计；支持以填报日历提醒的方式，对当日需要填报的任务进行提醒。</p> <p>(2)支持按照填报员所在科室的填报权限模式，加载填报员负责的所有待上报病例数据，并按病种分组展示。支持设置科室填报权限模式为：全科、医疗组、主管医生。</p> <p>(3)支持对未填报的数据进行填报，或对被回退的数据进行重新填报并且支持查看回退的原因。</p> <p>(4)支持按不同上报状态进行筛选过滤，快速查看。待上报数据状态分为：初始、暂存、逾期、上报失败、审核回退。</p> <p>(5)▲支持在填报人员执行填报任务，登记填报表单的时候，依据患者单病种数据库采集的结构化的数据自动采集和加载到表单上，进行部分指标数据的自动填报；</p> <p>(6)其他未能自动填报的指标数据可通过默认值设置、数据统计填报以及语义分析填报等混合方式进行自动填报；最后由填报人员进行人工审核、补充纠正，完成整体指标数据填报任务。</p> <p>(7)▲支持通过表单的必填项提醒、不符合项提醒等质控提醒，来加</p>

	<p>强填报数据的质量，真正意义上保质保量的完成单病种指标数据的填报工作。</p> <p>(8)▲表单验证：支持根据国家上报平台标准，对现有表单内容进行校验，并给出具体正确或错误提示。</p> <p>(9)▲临时保存：支持将表单已填写内容进行保存，下次填写该病例，可以自动恢复当前填写状态，该操作不执行校验逻辑。</p> <p>(10)提交审核：支持先执行表单校验的逻辑，若校验通过，则将该病例填报任务的状态设置为“待审核”，若校验不通过，则提示具体错误信息，点击错误信息会定位到具体错误表单项。</p> <p>(11)填报补充需求：填报前：支持平台将在初始化填报表单信息时，利用标准资源服务，获取患者的临床数据，自动匹配映射，智能填充表单项，减少用户填写成本。</p> <p>(12)填报中：支持针对全量表单项，提供便捷填写指引和标准校验提示，提升填报效率和准确性；同时支持扩展方式，集成参考系统链接，方便查阅信息。填报后：支持表单填写完成并点击提交后，平台将表单填写结果智能转换为国家标准。</p> <p>(13)自动填报率要求尽可能高，所有系统中可以找到的数据都应自动填报。</p> <p>(14)填报触发时机：需提供多种方式进行单病种病例填报，包括但不限于以下三种：</p> <p>(15)▲支持直接登录本平台，按平台指引完成填报工作。</p> <p>(16)▲支持提供地址方式，外部根据具体场景定位病例。</p> <p>(17)▲支持定时提醒科室待填报任务。</p> <p>(18)▲要求支持对于过期未填报(即漏报)的指标数据进行统一管理。支持以系统悬浮窗提醒的方式，在填报人员登录或在线的时候，及时</p>
--	--

	<p>提醒其进行指标数据填报，减少数据漏报、漏传的情况发生。</p>
<p>2、上报审核</p>	<p>(1)填报员完成填报提交审核，审核人在平台查看所有待审核的数据。数据审核人员可以对指标数据进行检索与审核。如审核通过，可上传至国家平台。审核未通过，登记未通过原因，系统可自动发消息通知填报人员，填报人员在登录系统或在线的时候自动接收到审核未通过提醒，及时对审核有问题的指标数据进行补充和修订。</p> <p>(2)支持医院根据实际需要配置“审核模式”参数，选择手动审核、无需审核、手动+自动模式。</p> <p>(3)展示待审核病例数据列表，按病种类别或者病种分别展示。</p> <p>(4)支持按科室、出院天数、日期、关键词过滤填报信息。</p> <p>(5)支持对病种进行批量审核、批量上报、批量回退的操作。</p> <p>(6)对上报后上报失败的数据能接收反馈的错误信息，可以回退上报病例给填报人员。</p> <p>(7)支持对审核后的数据执行不同模式，审核后直接上报或者审核后手工或、定时上报。若直接上报则单病种上报配置，利用接口将数据直保给国家平台。</p> <p>(8)进入待上报状态需要进入数据上报页面操作，可以手工上报或者定时上报。</p> <p>(9)平台支持与国家平台以接口方式进行对接，完成数据直报。支持通过导出指标数据到 EXCEL 表格中，辅助机构完成单病种指标数据填报。</p> <p>(10)接口连接方式分为内外网相通和内外网隔离两种。若填报机器和上报机器是同一台，支持医院内网与外网互通，则支持在指标数据审</p>

		<p>核之后自动上报至国家平台。若填报机器和上报机器属于医院内网和外网不同的网段,则需要进行前置服务转换,由信息科开放上报端口。</p> <p>(11)审核人员可以看到所有被授权病种的相关病例,病例列表展示患者的病案号、患者姓名、出院科室、出院天数、状态等。</p> <p>(12)支持对单个病人进行查看、剔除、重载、修复等操作。查看填报院的填报情况,对不符合上报的数据进行剔除。病人信息有更新的可以执行数据重载,更新到最新的数据,并覆盖旧数据。若上报样式表单有更新,可以支持修复,重新加载表单,对已填数据不会丢失。</p> <p>(13)▲支持批量操作,批量重制、批量恢复、批量剔除等操作,提高管理效率。</p> <p>(14)▲要求可以查看到所有上报的情况,包括上报成功和上报失败的数据,对上报失败的数据可以查看失败原因,并将失败的上报数据回退给填报人。</p> <p>(15)▲要求支持以不同的条件过来所有的授权病种的相关病例,包括病人姓名、病案号、出院时间、填报科室、填报人、状态、上报时间等条件。</p> <p>(16)可以支持查看漏报情况,对漏报数据及时提醒填报人填报。支持查询结果导出成 EXCEL,同时也支持查询结果中的具体病例数据导出。</p>
	3、病种模板	<p>(1)依据国家目前发布的单病种及手术(58个病种/手术)标准,进行单病种模板的定制,模板定制包括基本信息、在院相关信息、入院相关信息、其他相关信息四个类别。前三类为通用属性,第四类结合专科病种上报要求进行定制。</p> <p>(2)按照机构据的实际上报需求,进行病种模板的选用,同时平台会依据国家上报平台单病种填报项优化调整通知,同步更新病种指标、</p>

		模板相关内容。
4、数据对接		<p>(1)平台建立系统运行所需要的数据对接。一方面与院内各系统对接，包括 HIS,EMR,LIS,集成平台数据中心等，采集院内数据上报所需的数据源。另一方面结合国家平台数据上报要求及流程，通过国家平台提供的前置机程序，与国家单病种中心进行数据对接，实现病种数据直接上报。</p>
5、上报数据分析		<p>(1)支持对上报数据进行不同维度的可视化图形分析，如今日上报单病种数量、昨日上报单病种数量、本月上报单病种数量、累计审核成功数量、各病种上报数量、平均住院天数和住院费用、上报趋势、年龄分布、性别分布等，以圆饼图、折线图、曲线图等图形直观的展示上报数据的情况。</p> <p>(2)▲总体预览当日、昨日、本月、合计的上报数据。以图表方式呈现医院的上报数量、漏报数量、出院填报比例等，可以按照已有的数据结合管理需要进行统计分析的定制。</p>

	6、上报动态分析	<p>(1)动态指标统计主要针对各类上报指标，提供多维度图形化展示。可以按照授权权限进行数据的上报情况的查询。上报分析按照不同维度进行分析。</p> <p>(2)按填报员：对上报的数据按照填报人员进行统计，支持以年月或者指定的时间范围进行查询，支持对查询结果进行导出。主要结果信息包括已上报数量，支持按照数据升序或者降序进行排列。</p> <p>(3)按病种：对上报的数据按照病种名称进行分析，支持以年月或者指定的时间范围进行查询，支持对查询结果进行导出。主要结果信息包括已上报、待审核、待填报的数量，支持按照数据升序或者降序进行排列。</p> <p>(4)▲按科室病种：对上报的数据按照科室病种进行分析，支持以年、月或者指定的时间范围进行查询，支持对查询结果进行导出。主要结果信息包括科室名称、病种名称、已上报、待审核、待填报的数量，支持按照数据升序或者降序进行排列。</p>
	7、上报图形分析	<p>(1)▲根据动态指标统计生成动态图表，系统预置以下类型的图表：折线图、柱状图、饼图、散点图、地理图、树图等，且图形模板支持动态添加，支持新类型的图形可以直接通过图形模板模块动态添加的方式，减少程序的改造，提供应用效率。</p>
事中质控	1、规则引擎及配置	<p>(1)支持将单病种临床管理的事中质控内容转化成规则控制，形成满足病种的诊疗规范。</p> <p>(2)支持将病种的过程质控规则按病种分组拆分成多个指标，以可视化形式进行维护，形成单病种过程质控诊疗规则库。</p>

<p>管理及提醒</p>	<p>2、智能助手</p>	<p>(1)支持根据病人病历内容、医嘱信息、检查检验结果等数据，以及在院流程，动态实时提醒医生规范诊疗。</p> <p>(2)支持通过 API 接口与医院信息系统无缝集成或嵌入，支持 C/S 与 B/S 架构，在临床业务系统上以悬浮窗模式展示，与业务系统业务上相辅相成，但不影响医生与护士正常临床工作。</p> <p>(3)支持与 HIS/EMR 系统集成对接，根据患者手术或者诊断内容判断是否符合单病种质控要求，智能实现病例入组。</p> <p>(4)支持根据患者病历内容变化、检查检验结果等，在医生下达医嘱时判断医生行为是否符合诊疗规范要求。</p> <p>(5)支持推荐相应的诊疗操作，辅助医生临床规范诊疗，同时提高病种上报数据质量。</p> <p>(6)事中质控提升诊疗规范平均达到 90%以上。</p>
--------------	---------------	--

四、其他说明

- 1、供应商应在采购人设备、网络、应用系统及数据安全的条件下提供技术服务，提供详细的运维服务内容、措施、响应时间安排及服务质量管理。
- 2、供应商须根据维护周期制定相应的服务计划及主要的服务内容。
- 3、供应商应对采购人开展的所有的工作出据相应的工作报告。
- 4、供应商需具有与项目相匹配的技术支持力量，提供优质的服务，保障该项目高效地运行。

第三篇 项目商务要求

“★”标注的需求内容为符合性审查中的实质性要求，若不满足按无效投标处理。

一、交货期、地点、验收方式

★（一）交货期

成交供应商应在采购合同签订后 90 日内交货并完成安装调试。

（二）交货地点

克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）

（三）项目实施要求

1、项目系统实施的进度计划及控制

项目实施进度要求：成交供应商应根据采购人的实际情况，制定出科学合理的项目实施时间计划表，并提供合理的进度管控措施。

对项目实施的各个阶段包括但不限于：需求分析阶段、系统详细设计、系统实施阶段、系统部署阶段、系统试运行阶段（含系统培训）、系统验收阶段做出详细的计划。

2、全面的项目质量、风险管理体系

根据本项目管理实际需求制定详细的质量保障措施及风险管理措施，其中包括但不限于项目进度管理计划、人员组织安排、项目风险管理等。

（四）验收方式

1.项目实施完毕后，成交供应商需派遣专业技术人员进行现场安装调试，在现场测试系统稳定性等要求，在规定时间内交货和验收，并经采购人确认。验收合格条件如下：

1.1 文档资料：项目管理过程中，技术及管理文档包括但不限于下述材料：

（1）准备阶段：《服务工作计划表》。

（2）需求分析阶段：《业务需求调研报告》、《需求分析报告》。

（3）服务设计研发阶段：《服务概要设计说明书》、《服务详细设计方案》、《内部测试报告》等。

(4) 服务测试阶段: 《服务测试方案》、《测试过程文档》、《服务整体测试报告》。

(5) 服务实施阶段: 《服务实施计划》、《过程文档》、《试运行报告》。

(6) 服务培训阶段: 《培训计划》、《安装维护手册》、《使用操作手册》。

1.2 界面效果: 软件界面在布局上应足够合理; 在界面的视觉效果上应尽量减少使用亮色, 以降低软件对用户眼部的刺激, 同时对加载的图片和皮肤的处理上也应显得大方整洁。

1.3 软件稳定性: 软件的稳定性这里主要包含“功能上的稳定性”和“本身的稳定性”。

功能上的稳定性: 要在保证数据处理准确的同时确保多任务、数据定位和数据查找等功能运行正常且稳定。

软件本身的稳定性: 要确保软件不出现崩溃、卡死等情况; 在对软件窗口进行处理时, 软件界面不会出现断纹、控件错位等不统一的情况。

1.4 功能验收:

系统内功能参数与采购合同一致, 性能指标达到规定的标准, 系统使用。

★二、报价要求

本次报价须为人民币报价, 包含: 软件系统的分析、设计、开发、测试、部署、联调和上线以及所有第三方接口、材料验收、技术支持、售后服务、运行维护及相关劳务支出、产品及产品加工、硬件设备安装调试、运输装卸以及机械设备等所必须涉及的费用、利润、税金(包括关税、进口货物及其所用原材料、零部件的各种国内、外税费) 保险及政策性规定的各项应有的全部费用。

三、质量保证及售后服务

(一) 产品运维期

★1. 成交供应商对本项目开发系统提供运维服务期 3 年, 运维服务从双方签署最终验收报告之日算起。

2. 成交供应商所承诺的服务内容应包括: 成交供应商的服务响应及维修等承诺, 详细说明服务能力、服务时间、人员配备、系统故障响应、诊断、应急处理、维修和相应的设备更换计划等; 成交供应商的技术支持和相应软件的升级承诺等。

3.故障响应时间：自系统建成实施之日起至维保期结束前，成交供应商需要配备相关技术人员提供 7*24 小时的响应服务，对于在系统使用过程中高频出现的问题，技术响应时间为 2 小时内，一般问题允许电话支持，重要问题 24 小时内派人员抵达现场。

4.在运维期内，成交供应商需免费向采购人提供必要软件升级的服务。

5.在运维期内，成交供应商必须及时响应采购人，当故障发生后 2 小时内赶到现场并及时调查故障原因并修复，直至满足最终验收指标和性能的要求。

6.在运维期结束前，须进行一次全面检查，任何缺陷必须由成交供应商负责调试完善，在完善之后，应将缺陷原因、完善内容、完成及恢复正常的时间和日期等报告给采购人。

7.成交供应商须定期巡检及调优系统，复杂的运行环境等种种原因会造成系统性能的逐渐下降。通过定期的技术检查，及时排除故障隐患，以免问题发生后影响业务运作，及时调优系统性能，使系统始终处于高效率运行状态。

四、付款方式

（一）合同签订生效后，采购人向成交供应商支付合同总价 30%的预付款。

（二）成交供应商按采购合同进行交货并完成安装调试，达到验收标准，系统稳定运行 30 个日历日后，采购人向成交供应商支付合同总价 65%的货款。

（三）其余 5%款额在产品使用中无质量问题，在验收合格满一年后的 30 天内将余款无息汇入成交供应商指定的帐户。

（四）成交供应商提交采购合同、发票等材料，向采购人申请付款。

（五）采购人对成交供应商提交的付款资料审核通过后，以转账方式向成交供应商付款。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、培训

1.培训内容应针对软硬设备的开发和管理、运行与维护管理、用户使用等分类进行。通过培训应使各类用户能独立进行相应应用与管理、故障处理、日常维护等工作，确保系统能正常安全运行。

2.成交供应商应在响应文件中提出培训计划，计划包括培训项目、对象、内容和方式等详细内容。

3.培训人员必须是成交供应商的正式员工或专业的授权培训机构人员。

七、其他

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及采购文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 评审方法、评审标准、响应文件无效条款和终止磋商活动条款

一、评审方法

(一) 评审方法定义

本项目采用综合评分法进行评审。综合评分法是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。供应商总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加。

(二) 评审程序

评审工作由采购机构负责组织，具体评审事务由采购机构依法组建的磋商小组负责。

磋商小组成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。

1、资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。资格性检查不合格的，将失去供应商资格。资格性检查资料表如下：

序号	检查因素		检查内容
1	供应商符合基资格条件的本资格条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力	供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明复印件（注①）； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。
		(2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	供应商提供书面声明或相关证明材料
		(3) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注②）	1.供应商提供书面声明； 2.采购人或采购代理机构将通过信用中国网站等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动。
		(4) 法律、行政法规规定的其他条件	本项目面向中小企业

注：

① 供应商提供有效的三证合一营业执照（副本）复印件。

② 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年

内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2、符合性检查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。符合性检查不合格的，将按响应文件无效处理。符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合采购文件规定的格式，签署或盖章齐全。
		响应方案	各分包只能有一个响应方案。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏。
3	响应文件的响应程度审查	响应文件内容	对采购文件第三篇(★)、第三篇(★)规定的磋商内容作出响应。
		磋商有效期	满足采购文件规定。

3、澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组以书面形式（应当由磋商小组成员签字）要求供应商作出必要澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4、比较与评价。按采购文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估。

磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后由评审组长组织磋商小组对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一供应商同一评分项的打分偏离较大的，应对供应商的响应文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，磋商小组汇总每个供应商每项评分因素的得分。

5、推荐成交候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的

供应商为本项目成交候选人。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标（评分表中履约能力及服务方案内容）优劣顺序推荐。

二、评审标准

（一）评审因素

克拉玛依市中西医结合医院（克拉玛依市人民医院）单病种质量管理与控制上报系统采购评分表			
序号	评分项	分值	评标内容
1	报价分	10	满足文件要求且最低报价为基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分按公式计算：报价得分=（基准价/报价）×分值。
2	履约能力	6	供应商自 2022 年 1 月 1 日以来所承担的同类项目较多，每提供 1 个得 2 分，最高得 6 分。（提供的项目清单应包括用户名称及有效联系方式，如提供虚假材料将按相关法规惩处。）
4	技术指标	30	供应商产品满足参数要求（第二篇技术参数及要求中三、软件参数及要求），且全部响应且无负偏离的得 30 分，采购文件标注“▲”的重要技术参数每有一项未响应或负偏离的扣 1 分，其他基本参数每有一项未响应或负偏离的扣 0.25 分，扣完为止。
		12	供应商制定项目建设方案，内容包括但不限于①建设背景；②信息化现状；③建设需求；④总体思路；⑤目标定位；⑥项目要点（包括关键技术分析）。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得 12 分，每缺少一项内容扣 2 分；方案中每有一处瑕疵的扣 1 分，扣完为止。
		9	供应商制定项目系统总体设计方案：包括但不限于①项目架构设计；②方案功能设计；③业务流程设计。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得 9 分，每缺少一项内容扣 3 分；方案中每有一处瑕疵的扣 2 分，扣完为止。
		6	供应商制定项目实施方案：包括但不限于①项目阶段划分及项目阶段时间安排；②项目各阶段工作主要内容；③项目进度保障。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得 6 分，每缺少一项内容扣 2 分；方案中每有一处瑕疵的扣 1 分，扣完为止。
			本项评审内容中所称的“瑕疵”包括但不限于①内容表述不完整或缺少关键分析点；②方法及措施不科学、不合理；③内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑

	6	供应商制定系统安全解决方案，包括但不限于①系统数据库安全；②系统数据安全；③系统使用过程的维护与优化。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得6分，每缺少一项内容扣2分；方案中每有一处瑕疵的扣1分，扣完为止。	辑漏洞；④常识性错误；⑤方案内容或安排并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；⑥方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；⑦现有技术条件下不可能实现采购目标。
	6	供应商制定质量保证及应急保障方案：包括但不限于①质量保障体系；②质量保障计划；③应急响应时间、处理措施及承诺；④重大事故处理方案。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得6分，每缺少一项内容扣1.5分；方案中每有一处瑕疵的扣1分，扣完为止。	
	6	供应商制定运维方案：包括但不限于①运维计划；②运维内容；③运维保证及应急措施；④风险防范。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得6分，每缺少一项内容扣1.5分；方案中每有一处瑕疵的扣1分，扣完为止。	
	6	供应商结合项目特点制定培训计划：包括但不限于①培训计划；②培训方式；③培训内容；④培训教师等。以上方案完全满足项目需求且有利于项目实施的得6分，每缺少一项内容扣1.5分；方案中每有一处瑕疵的扣1分，扣完为止。	
	3	供应商能够按照采购需求，为本项目提出合理化建议及补充建设内容，每提一条切实可行的建议得1分，最高得3分。	
合计	100		

说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（二）关于小微企业

1.在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法（《财政部 工业和信息化部关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》（财库〔2020〕46号））规定的中小企业扶持政策：

1.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

1.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

1.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.按照<财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知>(财库〔2014〕68号)之规定，监狱企业应当符合以下条件：

2.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.2 监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3.残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

三、响应文件无效条款

供应商或其响应文件出现下列情况之一者，其响应文件无效：

- （一）供应商未通过资格性检查或响应文件未通过符合性检查的；
- （二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- （三）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；
- （四）响应文件未按照采购文件第七篇响应文件格式中所规定签字、盖章的；
- （五）响应文件出现多个响应方案或报价的；
- （六）报价超出采购文件规定的采购预算的；

(七) 响应文件含有违反国家法律、法规的内容, 或附有采购人不能接受的条件;

(八) 响应文件未按照规定加密的。

(九) 因供应商自身原因造成响应文件无法解密的。

四、终止磋商活动条款

磋商小组评审时出现以下情况之一的, 应予终止磋商活动:

(一) 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的(市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目, 以及政府购买服务项目除外);

(二) 供应商的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;

(三) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(四) 因重大变故, 采购任务取消的。

终止磋商活动后, 除采购任务取消情形外, 应当重新组织采购。

第五篇 供应商须知

一、供应商

（一）合格供应商条件

合格供应商应完全符合采购文件第一篇中规定的供应商资格条件，并对采购文件作出实质性响应。

（二）供应商的风险

供应商没有按照采购文件要求提供全部资料，或者供应商没有对采购文件在各方面作出实质性响应，可能导致磋商被拒绝或评定为响应文件无效。

二、采购文件

采购文件是供应商编制响应文件的依据，是磋商小组评判依据和标准。采购文件也是采购人与成交供应商签订合同的基础。

（一）采购文件由邀请书；项目技术规格、数量及质量要求；商务条款；供应商须知；评审方法、评审标准、响应文件无效条款和终止磋商活动条款；合同主要条款、合同范本；响应文件格式等七部分组成。

（二）采购机构对采购文件所作的一切有效通知、修改、补充及澄清，都是采购文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

（三）本项目的采购文件、补遗文件（如果有）一律在新疆政府采购网上发布，请各供应商注意浏览、下载。

三、响应文件

供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件，并对采购文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件应编制完整的页码、目录。（编制上传响应文件与相应模块对应）

（一）响应文件组成

响应文件由第七篇“响应文件格式”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第七篇“响应文件格式”规定的目录顺序组织编写，否则有可能影响评委对响应文件的评审。

（二）磋商有效期

磋商有效期为递交响应文件截止日期后九十天。

（三）响应文件的签署

1、响应文件采用电子文档。响应文件中应按照采购文件第七篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

2、若供应商对响应文件做必要修改或澄清，则应在修改或澄清处加盖供应商公章或由法定代表人或法定代表人授权代表签字确认。

（四）投标报价

1、供应商应严格按照“响应文件格式”中“报价一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2、磋商小组根据磋商情况，可以要求供应商二次或多次报价。如磋商过程中，采购需求发生实质性变化造成最终报价高于上次报价并做出合理解释的为有效报价；否则，报价得分按 0 分计算。

（五）修正错误

若响应文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 1、报价一览表总价与报价明细表汇总数不一致的，以报价一览表为准；
- 2、响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 4、单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；
- 5、对不同文字响应文件的解释发生异议的，以中文为准。

磋商小组按上述修正错误的原则及方法调整或修正供应商报价，供应商同意并签字确认后，调整后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应文件按无效处理。

（六）响应文件的递交

1、响应文件须在响应文件提交截止时间前递交至指定地点。

2、供应商递交响应文件的地点：见邀请书。

3、逾期递交或未递交到指定地点的响应文件恕不接受。

四、磋商

（一）评审应当在采购文件中“邀请书”确定的时间和地点公开进行。

（二）开标由采购机构主持，邀请采购人、供应商参加，财政部门及有关监督部门可视情况派员现场监督。

（三）本次采用网上开标，供应商在线参加开标（不需到现场参加开标）。开标前供应商完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评标结束，供应商须登录新疆政府采购平台并保持网络畅通，随时答复评标委员会的疑问。若供应商未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由供应商自行承担。

（四）供应商登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内（2025 年 7 月 25 日上午 10:30-11:00）用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内（2025 年 7 月 25 日上午 10:30-11:00）未按时解密的，视为无效投标。解密与加密响应文件须使用同一个 CA。

（五）供应商应在开启报价 20 分钟内进行签字确认。

五、确定成交供应商

（一）采购人或其授权的磋商小组应按照评审报告中推荐的成交候选人排名顺序确定成交供应商。

（二）如有供应商对评审结果提出质疑的，在质疑处理完毕后发出成交通知书。

六、成交通知书

（一）采购人依法确定成交供应商后，采购机构以电子形式发出成交通知书。

（二）成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

七、关于质疑和投诉

（一）质疑内容、时限、质疑书数量

1、供应商对采购文件如有异议，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购机构提出质疑，并附相关证明材料。

2、供应商对成交结果有异议的，应当在成交公告发布之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购机构提出质疑，并附相关证明材料。

3、供应商对采购文件中供应商特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的，应主要向采购人提出质疑，其他问题可向采购机构提出质疑。

4、质疑函应当包括下列内容：

4.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4.2 质疑项目的名称、编号；

4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.4 事实依据；

4.5 必要的法律依据；

4.6 提出质疑的日期。

质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

5、质疑书数量：一式四份。

（质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载）

（二）质疑答复时限

采购人、采购机构在收到供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

（三）不予受理或暂缓受理

1、质疑有下列情形之一的，不予受理：

1.1 质疑供应商参与了磋商活动后，再对采购文件内容提出质疑的；

1.2 质疑超过有效期的；

1.3 对同一事项重复质疑时，未提供新的事实证据或法律依据；

1.4 质疑人未参与所质疑的政府采购活动的。

2、质疑有下列情形之一的，应暂不受理并告知供应商补充材料。供应商及时补充材料的，应予受理；逾期未补充的，不予受理：

2.1 质疑书内容不符合规定的；

2.2 质疑书提供的依据或证明材料不全的；

2.3 质疑书数量不足的。

（四）投诉

1、供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

2、在提出投诉时，应附送相关证明材料。投诉书及证明材料为外文的，应同时提供其中文译本；中文与外文意思不一致的，以中文为准。

3、在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人。

八、签订合同

（一）采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

（二）采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在新疆政府采购网上公告，7个工作日内送至市政府采购管理办公室备案，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（三）采购文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（四）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

第六篇 合同主要条款和格式合同

一、合同主要条款

1、定义

1.1 甲方（需方）即采购人，是指通过磋商采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2 乙方（供方）即成交供应商，是指成交后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

1.3 合同是指由甲乙双方按照采购文件和响应文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4 合同价格指以成交价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

2、服务内容

合同包括以下内容：服务项目名称、服务提供地点、服务期限、服务标准等内容。

3、合同价格

3.1 合同价格即合同总价。

4、转包或分包

4.1 本合同范围的服务内容，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人；

4.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任。

5、服务质量保证

5.1 乙方应按采购文件规定的服务标准向甲方提供服务。

5.2 乙方提供的服务标准达不到采购文件规定者，除承担相应责任外，将按失信行为处置。

6、付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方法：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

7、检查考核

7.1 按甲乙双方约定的考核办法监督检查。

8、合同争议的解决

8.1 当事人友好协商达成一致

8.2 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

9、违约责任

按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

10、合同生效及其它

10.1 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国民法典》有关规定。

10.2 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

10.3 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

10.4 合同需提供担保的，按《中华人民共和国民法典》规定执行。

10.5 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国民法典》，由供需双方共同协商确定。

二、合同（格式）

合 同 书

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：_____
电话：_____ 传真：_____ 地址：_____
乙方：_____
电话：_____ 传真：_____ 地址：_____
项目名称：_____ 采购编号：_____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 服务内容

XX

二、 合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、 服务要求及标准

XX

四、 服务期限、服务地点

- 1. 服务期限：
2. 服务地点：

五、 付款方式

XX

六、 服务考核办法

XX

七、 违约责任与赔偿损失

- 1. XXX
2. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

八、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理（合同双方一致同意提请克拉玛依区仲裁委员会仲裁或向甲方所在地的人民法院提起诉讼）。

九、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、 其它

- 1.本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第七篇 响应文件格式

一、经济文件

- (一) 报价一览表
- (二) 分项报价明细表

二、资格文件

- (一) 自查表
- (二) 三证合一营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件
- (三) 法定代表人身份证明书（格式）
- (四) 法定代表人授权委托书（格式）
- (五) 政府采购领域诚信承诺书（格式）
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

- (一) 响应函（格式）
- (二) 中小企业声明函（格式）

四、技术文件

- (一) 服务方案
- (二) 同类项目业绩

五、其他文件

其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

克拉玛依市公共资源交易中心

响应文件

采购项目名称:

采购项目编号:

供应商名称:

日期: 年 月 日

一、经济文件

(一) 报价一览表

采购项目名称:

采购项目编号:

供应商名称	
项目名称	
投标总价（大写）:	
投标总价（小写）:	
备注:	

供应商：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

(二) 分项报价明细表

采购项目名称:

采购项目编号:

序号	分项名称	单价(元)	备注
总 价(元)			
总报价: 人民币 元。(以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符, 如不一致以报价一览表为准)			

注: 1) 以上内容必须与《报价一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”。

3) 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的价格中。

供应商名称(盖章):

日期: 年 月

二、资格文件

(一) 自查表 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第()页

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致响应文件无效！供应商根据自查结论在对应的打“√”。

“必须满足的服务标准”条款自查表

序号	“必须满足的服务标准”条款	证明文件（如有）
1		见响应文件（）页
2		见响应文件（）页
3		见响应文件（）页
4		见响应文件（）页
5		见响应文件（）页
6		见响应文件（）页
7		见响应文件（）页
8		见响应文件（）页
9		见响应文件（）页
.....		见响应文件（）页

注： 1.此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

(二) 三证合一营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

(三) 法定代表人身份证明书 (格式)

采购项目名称: _____

致: _____ (采购代理机构名称):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____

(供应商名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 (供应商名称)

_____ 的法定代表人。

特此证明。

(供应商公章)

年 月 日

附: 法定代表人身份证正反面复印件

(四) 法定代表人授权委托书 (格式)

采购项目名称: _____

致: _____ (采购机构名称):

_____ (供应商法定代表人名称) 是_____

(供应商名称) 的法定代表人, 特授权_____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的磋商、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人:

(签字或盖章)

供应商法定代表人:

(签字或盖章)

附: 被授权人身份证正反面复印件。

(供应商公章)

年 月 日

（五）政府采购领域诚信承诺书

_____（单位名称或个人），_____

统一社会信用代码（个人身份证号）是具备《政府采购法》第二十二条件的供应商，本单位在参加克拉玛依地区政府采购活动时，承诺如下：

（一）严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务。

（二）保证参加政府采购活动时所提供资料均合法、真实、有效，并对所提供资料的真实性负责；我单位（个人）在参加政府采购活动前三年在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第五项所称重大违法记录。

（三）承诺本单位（个人）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（四）承诺本单位（个人）将按照信用管理要求，按照规定通过克拉玛依诚信网向社会公示信用信息。

（五）承诺本单位（个人）不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、价格欺诈、垄断和不正当竞争，守合同、重信用，维护经营者、消费者的合法权益。

（六）失信主体承诺本单位（个人）依法依规接受处罚、主动积极整改、不再触犯相关法律法规、今后全面做到履约守信等。

（七）承诺本单位（个人）同意将以上承诺上网公示。若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。自愿按照信用管理相关规定，违背承诺约定行为作为失信信息，记录到市公共信用信息管理系统平台，并予以公开。

单位名称或个人（公章或签名）

年 月 日

(六) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

(一) 响 应 函

致：克拉玛依市公共资源交易中心

根据贵方_____项目的采购文件（编号_____），正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商的名称），提交下述文件：

- (1) 响应函；
- (2) 服务承诺
- (3) 与此次磋商有关的商务、技术文件

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- 1、我们承担根据采购文件的规定，完成合同的责任和义务。
- 2、我们已详细审核全部采购文件，参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明或误解的权利。
- 3、我们同意在供应商须知规定的截止日期起遵循本响应文件，并在供应商须知规定的有效期满之前均具有约束力，并有可能成交。
- 4、同意向贵方提供贵方可能要求的与本磋商有关的任何数据或资料。
- 5、我们完全理解贵方有权决定成交供应商。

与本次磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____

电话、传真：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

供应商代表姓名：_____ 职务：_____

供应商联系电话：_____ 手机：_____

法定代表人（或授权代理人）签名：_____

日期：_____年 月 日

(二) 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____行业（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____行业（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

四、技术文件

(一) 服务方案 (格式自定, 以下内容可参考)

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						

注: 根据评审表的要求提交相应资料。

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		

(二) 业绩介绍

同类项目业绩

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注: 根据评审表的要求提交相应资料。

五、其他

其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

（结束）