**民丰县八一八渠首维修养护工程竞争性谈判文件**

**项目名称：民丰县八一八渠首维修养护工程**

**招 标 人：民丰县农业农村和水利局**

**联 系 人：肉孜艾里·阿孜**

**联系电话：18999439991**

**联系地址：民丰县**

**招标代理： 新疆万隆新新工程项目管理咨询有限责任公司**

**联 系 人： 王女士**

**联系电话： 13669928660**

**传 真： 0991-2816001**

**地 址： 乌鲁木齐市水磨沟区立井街丽景中央城9号楼11层**

**2021年3月**

**政府采购管理机构备案登记栏：**

|  |
| --- |
| 本文件已报备  项目名称：民丰县八一八渠首维修养护工程  备案日期： |

民丰县政府采购管理办公室

**目 录**

[报价人须知前附表 6](#_Toc63363109)

[第一章 项目谈判有关说明 9](#_Toc63363110)

[第二章 报价人须知 10](#_Toc63363111)

[第三章 采购需求、规范要求 21](#_Toc63363112)

[一、工程量清单 21](#_Toc63363113)

[第四章 合同条款 23](#_Toc63363114)

[第六章 质疑及处理 27](#_Toc63363115)

[质疑函 29](#_Toc63363116)

[第七章 报价文件格式 31](#_Toc63363117)

[报价函 32](#_Toc63363118)

[报价一览表 33](#_Toc63363119)

[报价明细表 34](#_Toc63363120)

[技术要求偏离表 35](#_Toc63363121)

[商务条款偏离表 36](#_Toc63363122)

[报价人的资格声明 37](#_Toc63363123)

[法人营业执照函 38](#_Toc63363124)

[法定代表人证明书 39](#_Toc63363125)

[法定代表人授权书格式 40](#_Toc63363126)

[售后服务承诺书 42](#_Toc63363127)

[投标人证明投标资格合格的相关证件证明的复印件 43](#_Toc63363128)

[项目负责人简历表 44](#_Toc63363129)

[项目管理机构组成表 45](#_Toc63363130)

[类似项目工程业绩 46](#_Toc63363131)

[施工组织 47](#_Toc63363132)

[谈判保证金银行电子回单复印件 48](#_Toc63363133)

[联合体协议书（如有时） 49](#_Toc63363134)

[报价单位（供应商）反商业贿赂承诺书 50](#_Toc63363135)

[**投标企业廉洁自律承诺书** 51](#_Toc63363136)

[报价人无失信行为承诺 52](#_Toc63363137)

[报价人认为对谈判有利的其他相关材料 54](#_Toc63363138)

[评审标准 55](#_Toc63363139)

[**最后谈判报价** 58](#_Toc63363140)

## 

## 报价人须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内 容 |
| 1 | 项目名称：民丰县八一八渠首维修养护工程  采购内容：排沙闸、溢洪道、溢流堰维修 |
| 2 | 采购单位名称：民丰县农业农村和水利局  采 购 地 点： 全国 |
| 3 | **采购预算额度：731200元。** |
| 4 | 采购方式：竞争性谈判 |
| 5 | 合同履行期限：自合同签订之日起30日历天内。 |
| 6 | 质量要求：按照国家和行业标准及谈判文件的要求采购，质量达到合格。 |
| 7 | 资金来源：水费。 |
| 8 | 资金到位情况：已到位 |
| 9 | 报价：报价应包括采购内容里所有相关服务、质保费用等。本次谈判采用两轮报价,第二轮报价为最终报价，不论报价如何，均须完成本项目内全部工程量内容。本次谈判不接受不明确的或不清晰的报价。 |
| 10 | 报价货币：人民币 |
| 11 | **投标保证金的形式：转账、汇款（对公转账，从基本账户转入）**  **谈判保证金金额：14000.00元整（大写：壹万肆仟元整）**  **账户名称：民丰县行政服务和公共资源交易中心**  **开户银行：中国农业银行股份有限公司民丰县支行**  **账 号：30582301040020842**  **备注：1、投标企业必须以投标单位的名义缴纳投标保证金,投标单位在缴纳投标保证金时备注项目名称及用途,于开标前缴入指定账户，以进账时间为准确定投标保证金缴纳的时效性，无须到民丰县行政服务和公共资源交易中心换取保证金收据，开标时须手持投标保证金银行电子回单以备查验；**  **2、开标结束后未中标企业现场将开户许可证复印件（注明：联系人、联系电话、行号）、收据（必须加盖公司公章/财务章）、投标保证金银行回单递交至民丰县行政服务和公共资源交易中心财务室。** |
| 12 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。  3.本项目的特定资格要求：  （1）投标人需具备有效合格的营业执照；（2）具有水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，（3）有依法缴纳税收（提供近3个月的报税相关资料或完税证明）和社会保障资金（提供近3个月社保证明材料及公司参保人员社会保险缴费明细单，个人明细表中须包含本次项目被委托人）的良好记录；（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2019年或2020年财务审计报告或财务报表，2020年新成立公司可不提供）。（5）本项目不接受“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）被列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的投标供应商投标（开标现场查询为准）；（6）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动；（7）本项目不接受联合体投标； |
| 13 | 报价文件有效期：90天 |
| 14 | 报价文件截止时间：2021年4月2日11:00（北京时间） |
| 15 | 报价文件的数目：**正本1份（单独密封）、副本4份（单独密封）、电子版投标文件1份（要求U盘PDF格式(须扫描盖章签字后的正本文件)，不留密码，无病毒，不压缩，内容应与投标人的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准），纸质版投标文件一律采用胶装。** |
| 16 | 报价文件截止时间:2021年4月2日11:00（北京时间）  报价文件递交地点: 民丰县行政服务和公共资源交易中心（民丰县买迪尼也提东路7号）民丰县青少年活动中心二楼。 |
| 17 | 谈判时间：2021年4月2日11:00（北京时间） |
| 18 | 谈判地点：民丰县行政服务和公共资源交易中心（民丰县买迪尼也提东路7号）民丰县青少年活动中心二楼。 |
| 19 | 谈判顺序：按递交报价文件的顺序谈判，报价人应在指定的时间内到达谈判地点 |
| 20 | 谈判内容：谈判小组针对报价文件的商务、技术和价格以及供货时间等内容进行谈判 |
| 21 | 评标办法：最低评标价法（即在“符合采购需求、质量和服务相等”的前提下，以提出最低报价的报价人作为成交供应商） |
| 22 | 签订合同：成交通知书发出后30日内 |
| 22 | 履约保证金：履约保证金为成交价的10%，成交人与采购人签订合同的同时提交履约保证金，如成交人未按竞争性谈判文件规定的日期完工、验收，则扣除履约保证金。 |
| 23 | 付款方式：按中标单位与采购单位签订合同的付款方式执行。 |
| 24 | 本次采购项目，采用网上获取谈判文件、自行缴纳投标保证金并按公告中载明的开标时间开标地点自主参加投标的方式，这就要求投标企业对照谈判公告谈判文件的具体要求自行考虑是否参加投标。下载谈判文件、缴纳投标保证金只说明投标企业有意向参与投标，至于是否符合资质要求，在开标现场进行资格审查时确定。  **开标现场资格审查内容包含：**   1. 须提供经营业执照（原件）；   2、资质证书（原件）  3、法定代表人投标需携带法定代表人证明书（原件）及法定代表人身份证（原件）或委托代理人投标需携带法定代表人授权委托书（原件）及委托代理人身份证（原件）；  4、完税证明、2019年审计报告（或财务报表）（复印件盖公章）；  5、谈判保证金银行电子回单。 |
| 25 | **竞争性谈判文件中部分加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看竞争性谈判文件中的每一个条款及要求，因误读竞争性谈判文件而造成的后果，招标人概不负责。** |
| 26 | **招标代理服务费由中标单位支付，领取中标通知书前一次性缴纳。** |

# **第一章 项目谈判有关说明**

新疆万隆新新工程项目管理咨询有限责任公司受民丰县农业农村和水利局委托，对本次采购项目进行竞争性谈判采购。

1. **竞争性谈判项目编号：WL2021(ZH)-007**
2. **竞争性谈判项目名称：**民丰县八一八渠首维修养护工程

**三、重要说明：**

1、实施地点：民丰县（采购单位指定地点）。

2、采购内容：排沙闸、溢洪道、溢流堰维修。

3、实施期限：自合同签订之日起30日历天内。

4、本次的采购的工程内容排沙闸、溢洪道、溢流堰维修（具体工程量详见谈判文件）。在质量、技术要求等方面，均有国家和行业的具体规范标准，执行国家和行业规范标准，报价人概不能够以本文件未提及为由而违背国家和行业规范标准要求。

5、在合同签订后，采购方有权提出因规范、标准等实际情况发生变化而产生的补充要求。

6、本次谈判采用两轮报价,第二轮报价为最终报价，不论报价如何，均须完成本项目内全部工程量内容。

**四、采购内容：**详见第三章“采购要求、技术规格及工程量清单”

**五、谈判保证金数额：**详见投标须知前附表第11条。

**六、特别提示**

付款方式：按成交单位与采购单位签订合同的付款方式执行。

# **报价人须知**

### 一、总 则

**1、适用范围**

**1.1** 本谈判文件仅适用于本次采购项目的装运、施工、安装、验收、服务及其它。

**2、合格的报价人**

**2.1**报价人资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录、以及法律、法规规定的其他条件；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：

（1）投标人需具备有效合格的营业执照；（2）具有水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，（3）有依法缴纳税收（提供近3个月的报税相关资料或完税证明）和社会保障资金（提供近3个月社保证明材料及公司参保人员社会保险缴费明细单，个人明细表中须包含本次项目被委托人）的良好记录；（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2019年或2020年财务审计报告或财务报表，2020年新成立公司可不提供）。（5）本项目不接受“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）被列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的投标供应商投标（开标现场查询为准）；（6）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动；

（2）本项目不接受联合体谈判。

**2.2**报价人在本次竞争性谈判中，必须遵守《中华人民共和国政府采购法》的规定。

**3、定义**

**3.1** “采购人”为民丰县农业农村和水利局

**3.2** “合格报价人”系指报名合格、购买了谈判文件、提交了报价文件的报价人，中标后即为中标人，签订合同后即为卖方。

**3.3** “代理机构”为新疆万隆新新工程项目管理咨询有限责任公司。

**3.4** “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切产品及其他技术资料和材料。

**3.5** “服务”系指按合同规定卖方须承担的装卸、运输、检测、验收和交付使用后质保期内应该履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

**3.6** “卖方”系指提供合同货物和服务的报价人。

**3.7** “买方”系指购买货物的单位。

**4、谈判费用**

**4.1** 无论本次结果如何，报价人须自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

### 二、竞争性谈判文件

**5、竞争性谈判文件**

**5.1** 竞争性谈判文件用以阐明所的内容，谈判程序及合同条款，包括：

5.1.1谈判说明；

5.1.2 报价人须知；

5.1.3 技术规格要求；

5.1.4 合同条款；

5.1.5 特殊条款；

5.1.6 报价文件格式

5.1.7 其它。

**5.2**报价人应仔细阅读文件中所有内容。代理机构将拒绝未按照谈判文件的要求提供全部资料或提交的报价文件未对谈判文件做出实质性响应的报价。

**6、谈判文件的澄清**

投标人如对招标文件有任何疑问，均应以书面形式在投标截止前3日（包括书面文字、电传、传真、电报等，应加盖公章）向招标代理机构提出澄清要求，招标代理机构将在本次招标公告刊登的媒体（新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）上做出答复。

**6.4本招标机构传真号码：0991-2816001，QQ邮箱号码：**[**2768877029@qq.com**](mailto:277192567@qq.com)

**7、谈判文件的修改**

**7.1**在开标时间24小时以前，采购人都可能以《文件补充》的方式修改招标文件，该补充或修改的内容为招标文件的组成部分；补充或修改不足时间的，应顺延投标截至时间。

**7.2** 《谈判文件补充》作为招标文件的组成部分，对采购人具有同等约束力。如果谈判文件补充内容与此谈判文件补充发出之前的招标文件等书面材料中相关内容相冲突，请投标人执行谈判文件补充的相关内容，先前发出的文件等书面材料中相关内容自动废止。

**7.3** 为使投标人在编制投标文件时把《文件补充》内容考虑进去，采购人可以相应延长开标日期，具体时间将在《文件补充》中写明。

**7.4** 对于投标人澄清要求的回复，或者招标文件的修改补充文件，招标机构均将在本次招标公告刊登的媒体（新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）上予以公布。请各投标人注意！

### 三、报价文件的编制

**8、报价文件的编写**

**8.1**报价人应仔细阅读谈判文件，了解文件的要求。在充分理解谈判文件提出的技术要求、服务和商务条件后，编制报价文件。

**9、谈判及报价语言**

**9.1** 报价人的报价文件以及报价人与代理机构就有关谈判活动的所有来往函电均应使用中文。如果报价文件或与谈判有关的其他文件、信件及来往函电以其他语言书写，报价人应将其译成中文。

**9.2**报价文件中使用的计量单位除谈判文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

**10、报价文件的格式**

**10.1**投标人应按竞争性谈判文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的产品、服务、数量及价格。

**10.2**如投标人认为需要对竞争性谈判文件的有关内容做详细的阐述而竞争性谈判文件中提供的投标文件格式又不能满足，投标人可以在投标文件相关格式后另行添加表格或文字，对竞争性谈判文件的有关内容做详细的阐述。但阐述的内容不能偏离竞争性谈判文件的实质性内容，且应完整、表达清晰、准确。如果阐述的内容偏离了竞争性谈判文件的实质性内容，投标文件按废标处理

**11.报价文件构成：报价文件由投标函和经济标两部分组成，合装成一本标书（胶装），编制内容详见第七章“谈判文件格式”。**

**11.1报价：**

**11.1.1**报价人应以单价报价，并在报价表上注明单价。小写与大写不符的，以大写为准。

**11.1.2** **本项目本标段附有工程量清单的采购内容，请自行下载后核算材料、人工、机械及税费等，以单项价格计算出总价，即按照报价文件第三章“工程量清单”格式报价**。小写与大写不符的，以大写为准。报价的单价指货物、随货附件等运抵交货地点的运输、装卸、施工安装、检验、验收、税费等费用的总和（由中标单位自行承担）。

**12、报价货币**

**12.1**报价应以人民币报价。

**13、证明报价人资格的文件**

**13.1投标人应提交证明其有资格参加投标和一旦中标则有能力履行合同的文件，并作为其报价文件的一部分。详见资格审查文件。**

13.1.1 报价人有效“工商营业执照”副本内页；

13.1.2 法人代表资格证明书或法人代表授权书；

13.1.3 法人代表身份证或法人授权代表身份证；

13.1.4 国税地税登记证原件、机构代码证；

13.1.5相关文件资料（见投标文件格式）。

**14、报价人应逐条详细阅读文件有关要求，表明所提供的服务是否对文件做出实质性响应。**

**15、报价文件的有效期**

**15.1**报价文件从实质开标之日起 90 天内有效。

**15.2** 如遇特殊情况，在原报价有效期届满之前，采购人可与报价人协商延长报价文件的有效期，并经报价人确认。

**16、报价文件的份数、签署、字体、装订**

**16.1**投标人必须按“投标人须知前附表”中规定的“正本”和“副本”份数，报价文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准，参考资料数量不限。

**16.2**报价文件正本与副本须用A4纸用不褪色的墨水笔书写或打印。报价文件的书写应清楚工整，修改处须由投标人法人代表或授权委托人代表签章。

**16.3**报价文件应由企业法人或法人授权代表在规定签章处逐一签署及加盖单位公章。

**16.4**报价文件一律采用胶装方式进行装订。

**16.5**报价文件一律采用胶装方式进行装订。

**17、谈判保证金**

**17.1**谈判保证金数额详见投标须知前附表第11条。

**17.2**谈判保证金用于应对本次因报价人违规、违约而产生的风险。

**17.3**谈判保证金须以单位名义缴纳，未中标单位的谈判保证金，将在中标通知书发出之日起5个工作日内退还给原缴纳单位。成交单位将在合同签订后5个工作日内退还。对未按要求提交谈判保证金的报价文件，谈判小组将视为不响应谈判文件予以拒绝。

**17.4**谈判保证金以银行汇票、支票的方式提交，不接受现金及银行保函形式的谈判保证金。

**17.5** 《中标通知书》发出5个工作日内，采购方向未中标方退还谈判保证金。

**17.6** 在采购方规定的报价有效期满之前，采购方将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

**17.7**发生以下情况，谈判保证金可能被没收：

17.7.1 报价人在投标有效期内撤回投标的；

17.7.2 中标人未能做到：按本章第28条规定签订合同；

### 四、报价文件递交

**18、报价文件的密封与标记**

**18.1正本1份（单独密封）、副本4份（单独密封）、电子版投标文件1份（要求U盘PDF格式，不留密码，无病毒，不压缩，内容应与投标人的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准），纸质版投标文件一律采用胶装。**

**18.2** 所有报价文件信袋及包装物上均粘贴封条，封条上应注明一下内容：

（1）采购单位；

（2）项目名称；

（3）项目编号；

（4）报价单位名称和地址；

（5）“谈判时间前不准启封”。

**19、报价文件递交的截止日期**

**19.1**报价人必须在“报价人须知前附表”中规定的谈判时间前将报价文件送达谈判地点。

**19.2** 超过谈判文件要求的谈判时间送达或邮寄的报价文件将不予接受。

**20、报价文件的修改和撤销**

**20.1**报价人可以在递交报价文件后，在谈判时间前，以书面形式向采购人递交通知修改或撤回其报价文件。

**20.2**报价人对报价文件的修改或撤销应按本章第18和19条规定进行准备、密封、标注和递交。

**20.3**谈判开始后不得随意修改报价文件。

**20.4**报价人不得在谈判开始起至报价文件有效期满前撤销报价文件，否则代理机构将没收谈判保证金，作为对代理机构和采购人的违约赔偿金。

**20.5报价文件的澄清**

**20.5.1**谈判小组在谈判过程中有权随时请报价人就报价文件中含混之处加以澄清或答疑。

**20.5.2**报价人对要求澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法人授权代表的签署。

**20.5.3**报价人的澄清文件是报价文件的组成部分，并取代报价文件中被澄清的部分。

**20.5.4**报价文件的澄清不得改变报价的实质内容。

**20.5.5** 如果报价人在报价文件中未对文件中的条款或参数要求提出偏离意见或澄清将视同报价人同意谈判文件的全部或部分要求。

### 五、谈判

**21、谈判**

**21.1** 代理机构在“报价人须知前附表”中规定的日期、时间和地点组织谈判。届时请监督人和采购方代表参加并签到，如为联合体，须联合体成员携带授权委托书全部参加谈判会议。

**21.2**谈判时先由监督人代表对投标人有效资质进行核查；投标人选取代表对投标文件的密封性进行查验；唱标人宣读报价文件正本、“开标一览表”有关内容及报价文件的修改、撤销和代理机构认为合适的其他内容。

**21.3** 有效证件

**谈判时，请报价人随身携带以下有效证件以备查验，敬请报价人特别注意！**

**1、须提供经营业执照（原件）；**

**2、资质证书（原件）**

**3、法定代表人投标需携带法定代表人证明书（原件）及法定代表人身份证（原件）或委托代理人投标需携带法定代表人授权委托书（原件）及委托代理人身份证（原件）；**

**4、完税证明、2019年审计报告（或财务报表）（复印件盖公章）；**

**5、谈判保证金银行电子回单。**

**未通过资质查验的报价文件将予否决。**

21.4 投标人当众查验投标文件的密封状况，经监督人、投标人确认无误后，由  
招标工作人员根据递交标书的正顺序依次当众拆封，宣读投标人名称，  
投标价格、谈判文件允许提供的备选投标方案(如有)以及投标文件的其他  
主要内容。  
21.5 未宣读的投标价格、谈判文件允许提供的备选投标方案(如有的话)等实质内容，评标时不予承认。  
21.6 开标时，投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。  
21.7 开标过程由招标人指定专人负责记录，并存档备查。  
21.8 开、评标期间，出现符合专业条件的投标人或者对谈判文件作出实质响应的投标人不足三家情形的，除采购任务取消情形外，招标人将报财政部门后按照以下原则处理：  
（一）谈判文件没有不合理条款、谈判公告时间及程序符合规定的，同意采取竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购；  
（二）谈判文件存在不合理条款的，谈判公告时间及程序不符合规定的，应予废标，并由招标人依法重新招标。  
21.9 有下列情形之一的，视为无效投标处理：  
（一）应交未交投标保证金的；  
（二）未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；  
（三）不具备谈判文件中规定资格要求的；  
（四）不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的。  
21.10 有下列情形之一的，作废标处理：  
(一)出现本章第16.3、21.9条情形的；  
(二)出现影响采购公正的违法、违规行为的；  
(三)投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；  
因重大变故，采购任务取消的。

1. **谈判小组**

**22.1**项目谈判小组按照政府采购法相关规定组成。

**22.2**谈判开始时，谈判小组对各报价文件的内容进行全面审查，并确认报价文件是否符合或实质上响应了谈判文件的有关要求，只有实质上响应了谈判文件的报价文件才能被采购人接受。

如果报价文件实质上不响应文件的要求，采购人将予以否决，并且不允许通过修正或撤销其不符合要求的差异或意见保留，使之成为具有响应性的投标。无效报价的确定按国家计委等七部委发布的《评标委员会和评标方法暂行规定》和本谈判文件的规定执行。

**22.3**与谈判文件有重大偏离的报价文件将被否决。且此重大偏离在谈判开始后不得修改。

**22.4**根据国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，以下情况为重大偏离：

（一）没有按照谈判文件要求由报价人授权代表签字加盖公章；

（二）报价文件记载的本项目完成期限超过谈判文件规定的完成期限；

（三）不符合技术规格和技术标准；

（四）报价文件附有采购人不能接受的条件；

（五）不符合谈判文件中规定的其他实质性要求。

**23、对报价文件的符合性审查的确定**

**23.1没有通过符合性审查内容一项或多项的将被否决投标，只有通过资格审查和符合性审查的报价文件才能进行下一步谈判（详见附表2）。**

**23.2**谈判的依据为谈判文件和报价文件。

**23.3**谈判小组将与进入谈判的报价人依照递交报价文件顺序分别进行谈判。

**23.4**谈判小组可要求报价人就谈判中的具体问题作出书面回答或承诺，报价人提交的书面回答或承诺应由受托人的签字或盖章，并将作为其报价文件的一部分。谈判次数及每个报价人的谈判时间将由谈判小组根据具体谈判情况确定。在谈判中，谈判小组可以对谈判文件进行调整，但将告知每个参与谈判的报价人。

在每一轮谈判结束后，谈判小组可能会对谈判文件中有关内容进行调整。任何调整的部分谈判小组将会在下一轮谈判前及报价人提交最终承诺报价前，以书面方式告知每个参加谈判的报价人，该调整构成谈判文件的一部分。

**23.5谈判原则**

谈判小组结合报价文件及最终报价和承诺，按国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，结合本项目特点，本项目采用最低投标价法，即在“符合采购需求、质量和服务相等”的前提下，以提出最低报价价的报价人作为成交供应商。

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同报价人参加同一合同项下报价的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加谈判；报价相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照谈判文件规定的方式确定一个参加谈判的报价人，谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他报价无效。

**23.6**报价人在报价文件及最终承诺中应对产品技术参数及产品要求作出完全性、真实性的响应。

**23.7**报价人应有能力保证供货安装计划的实施。

**23.8最终报价**

第二轮报价为最终报价。

**23.9**在谈判小组谈判结束后，根据报价人报价及谈判情况要求所有参加谈判的报价人在规定时间内同时提交最终报价。

### 六、成交

**24.1**采用最低评标价法的采购项目，在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，推荐提出最低报价的报价人作为成交供应商。报价相同并列的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照谈判文件规定的方式确定成交人；谈判文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

**24.2**采购人根据谈判小组的谈判报告，应以排名第一的成交候选人为成交人，排名第一的成交候选人放弃成交或因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人，排名第二的成交候选人因前款规定的同样的原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

**24.3成交的标准**

**24.3.1** 资格审查文件完整；

**24.3.2** 已缴纳谈判保证金；

**24.3.3**在“符合采购需求、质量和服务相等”的前提下，报价最低;

**24.3.4**承诺条件优惠；

**24.3.5**报价文件与谈判文件无重大偏离；

**24.3.6**技术力量雄厚，质量保证可靠；

**24.3.7**企业信誉良好，无违法不良记录；

**24.3.8**其他。

**24.4成交通知书**

**24.4.1**成交人确定后，招标代理机构将向成交人发出成交通知书。

**24.4.2**成交通知书是合同的一个组成部分。

**25.成交通知**

**25.1**成交公示期：成交结果公示一个工作日。

**25.2**代理机构根据谈判结果，在报价有效期届满前，以书面形式向成交单位发出中标通知书。

**25.3**代理机构将谈判结果及时通知未成交的报价人，无需解释未成交原因。

**26.拒绝某些或所有投标的权利**

采购人有权在确定中标报价人之前拒绝任何有不正当行为或扰乱正常工作的报价人，由此对报价人造成的损失不负任何责任，同时对此无需做出任何解释。

**27.付款方式：**按成交人与采购人签订合同的付款方式执行。每次付款时均由供货方提供国家正规发票。

### 七、合同签订

**28、签订合同**

**28.1**采购人和成交人在自成交通知书发出之日起7日内，依据《中华人民共和国经济合同法》等有关法律法规及报价文件内容签订合同。

**30.2**成交合同不得转让，合同分包需在报价文件中予以说明，并须经人同意。否则，采购人有权取消报价人的成交资格。

**30.3**采购人如遇成交人违约，可从候选成交人中重新选定成交人，并签订经济合同。

**30.4** 合同的定制由采购人、成交人、代理机构三方参加，为确保合同双方的利益公平均等，由代理机构在合同制订过程中进行协调。

**30.5** 合同经采购人成交人双方签字盖章后即生效。采购人、成交人双方亦可自愿申请公证。

**31、合同组成**

**31.1** 以下文件均为合同不可分割的部分：

31.1.1 专用合同

31.1.2 合同条款

31.1.3 成交通知书

31.1.4 报价人报价文件

31.1.5 其它文件

### 八、特别提示

**32、**报价人应认真研读文件，充分考虑文件中的所有要求和合同条款后，编制报价文件。

**33、**如谈判文件中提供的各类表格样式不适用，报价人可另行设计表格样式，但力求内容完整，表达清晰、准确。

**34、**本章21.3条所要求的原件，除“法定代表人授权委托书”需要做入报价文件正本中外，其余仅供谈判时查验用，报价文件中只需提供相应的复印件。

### 九、其他事项

**35、成交服务费**

**35.1 按照协商结果，成交单位须在采购工作结束后向代理机构一次性付清成交服务费（即成交人在领取成交通知书时支付）。**

**36、**本文件依据《中华人民共和国政府采购法》等有关政府采购方面的法律法规文件编制，解释权属新疆万隆新新工程项目管理咨询有限责任公司。

# 第三章 采购需求、规范要求

**一、工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **建设内容** | **技术规范要求** | **工程量清单** | **备注** |
| 民丰县八一八渠首维修养护工程 | 排沙闸、溢洪道、溢流堰维修 | 按照国家和行业标准及竞争性谈判文件的要求施工 | 详见采购文件附件 | “投标报价明细表”须按附件中清单格式进行报价 |

**二、采购施工要求**

1、建设地点：民丰县（具体位置甲方指定）。

2、采购内容：排沙闸、溢洪道、溢流堰维修；

3、项目实施期限：自合同签订之日起30日历天内。

4、质量要求：按照国家和行业标准及竞争性谈判文件的要求采购施工，质量达到合格，如质量达不到标准要求，采购方有权退货和返工，因退货和返工而产生的费用由供货方承担，参照实施方案施工。

5、施工说明：（1）按照国家和行业标准及竞争性谈判文件的要求施工；（2）参照实施方案按图纸施工；（2）由采购单位负责人在验收单上签署验收意见。

**三、验收及付款方式**

1、采购人按产品标准和技术要求及国家、行业的相关规定在现场进行验收。验收标准按照谈判文件中所提出的特殊要求及国家的最新标准，如成交人实际执行的标准高于国家标准和行业标准则按成交人标准验收。

2、上述检验和验收不能代替质量保证期内对货物制造性能质量的考核。

3、工程量及工程质量以验收单及相关部门验收意见为准。

4、付款方式：按成交人与采购单位签订合同的付款方式执行。

# 第四章 合同条款

**1、定义**

**1.1** 本合同下列词语应解释为：

①“合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

②“合同价格”系指根据本合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价款。

③“货物”系指卖方根据本合同规定须向买方提供的一切产品、材料和/或其它材料。

④“服务”系指根据本合同规定卖方承担与供货有关的辅助服务，如运输、安装、摆放、保险、培训以及其它的伴随服务，例如：提供技术援助和合同中规定卖方应承担的其它义务。

⑤“买方”系指在合同专用条款中指明的购买货物和服务的单位。

⑥“卖方”系指在合同专用条款中指明的提供本合同项下货物和服务的公司或其它实体。

⑦“现场”系指将要进行货运安装和运转的地点。

⑧“验收”系指买方依据技术规定接受所供货物应依据的程序和条件。

**2、技术规格和标准**

**2.1**本合同下交付的货物应符合技术规格参数与要求所述的标准。如果没有提及的标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新标准。

**3、专有权**

**3.1**卖方应保证，买方使用该货物或货物的一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。如果出现此类情况，由卖方与第三方交涉并承担可能发生的一切经济和法律责任。

**4、货款支付办法**

**4.1** 见第一章。

**5、技术资料**

**5.1** 卖方应向买方提供所有相关的资料，包括产品质量合格证、产品检验报告（加盖公章的复印件）等资料，如本条款所述不完整或资料丢失，卖方应在收到通知后5天内免费提供。

**6、价格**

**6.1**卖方在本合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

**7、质量保证**

**7.1** 卖方应保证其所提供的货物及服务符合文件规定的规格质量和性能。

7.2卖方应保证其所提供的货物与图纸保持一致。

**8、验收**

**8.1** 买卖双方可以邀请相关的技术专家对卖方所提供的货物及服务进行评审验收。

**9、延期交货与核定损失额**

**9.1** 如果卖方未能按照合同规定的时间按期交货（本合同15款规定之不可抗力因素除外）。核定损失比率为每迟交1天，按照合同金额的1%进行罚款。如果卖方在买方同意延长的时间内仍不能交货，买方有权因卖方违约撤销合同，而卖方除赔偿经济损失外，仍需要接受上述迟交损失额。

**10、不可抗力**

**10.1**签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

**10.2**受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可抗力事件发生后十四天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件影响持续一百二十天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

**11、合同纠纷解决**

**11.1**因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果协商开始后六十天还不能解决，任何一方均可按中华人民共和国有关法律的规定提交仲裁。

**12、违约终止合同**

**12.1** 如卖方违约，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同。

①如果卖方未能在合同规定的期限内或买方准许延长的期限内提供部分或全部货物；

②如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务；

在上述任何一种情况下，卖方收到买方发出违约通知后5天内仍未纠正其过失。

**13、合同修改**

**13.1** 欲对合同条款作出任何改动，均须由买、卖双方签署书面合同修改书。

**14、转让与分包**

**14.1** 除买方事先书面同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**15、适用法律**

**15.1** 本合同应按《中华人民共和国合同法》解释。

**16、通知**

**16.1**本合同任何一方给另一方的通知都应以函电、传真的形式发送，而另一方应以相应的形式确认并发送到对方明确的地址。

**17、合同文件及资料的使用**

**17.1** 除了卖方执行合同所雇人员外，在未经买方同意的情况下，卖方不得将合同、合同中规定的内容向卖方提供的资料透露给任何人。

**18合同生效及其他**

**18.1** 本合同经双方签字盖章后即生效。

**18.2** 卖方必须按技术规格要求中规定，向买方提供与合同项下货物有关的技术服务、及其他相关服务。

1. **合同文本**

可参照住建部最新版《建筑安装工程合同》文本，合同版本最终以与甲方签订为准。

# 第六章 质疑及处理

1 质疑的提出

1.1 质疑人必须是直接参与本次采购活动的投标人。质疑不接受邮寄。

1.2 对采购公告有异议的，自采购公告发布后，潜在供应商根据采购公告内容，在报名和取得谈判文件后，可对谈判文件提出质疑；未报名及未取得谈判文件的，不得提出质疑；对投标资质审查不合格的投标人，不得对招标结果提出质疑；投标截止期前5日，停止接受质疑。在开标评标过程中，凡招标方或评委小组明确提出须由投标人确认的事项，且投标人当场确认无异议的，不得再提出相关质疑。

1.3 对成交公告有异议的，在成交公告发布之日起七个工作日内，以书面形式并加盖公章和法人代表签字向招标方提出质疑。

1.4 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

1.5 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附），质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。

1.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。

1.7 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

1.8 对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

1.9 对于有关资质要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向采购单位提出并抄送招标方。

2 受理和处理

2.1 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或投标代表送达招标方或采购单位。

2.2 对符合要求的质疑，采购单位或招标方须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。

2.3 对于不符合上述27项所有条款要求的质疑，招标方将不予受理。

2.4 在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

2.5 招标方或采购单位负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或评标委员会，并将处理意见回复质疑人。

2.6 对招标（采购）文件参数的质疑成立的，招标方或采购单位将对质疑部分进行调整；对中标（成交）结果质疑成立的，招标方将取消预中标供应商中标资格，按照谈判文件有关约定重新确定中标（成交）供应商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。

3 质疑无效的处理

3.1 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，招标方可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。

3.2 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

3.3 质疑人提出的质疑，经评标专家审定后驳回的，列为无效质疑。

3.4 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。

3.5质疑人进行质疑后，招标方在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。

质疑函

：

依据政府采购相关法规，我公司对 项目的（项目编号： ）招标活动存在疑问，特提出质疑（详见下表）。

我公司和本人对此质疑函内容的真实性负责，并愿意承担由此引起的相应处理和法律责任。

法定代表人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话： 传真： 手机：

本项目授权委托人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话： 传真： 手机：

公司地址： 邮编：

（如法人为质疑人则不需要填此项）

质疑人（公章）：

年 月 日

**质 疑 内 容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  |
| 项目编号 | |  |
| 具体的质疑事项及事实依据 | 一、质疑事项1：  主要内容：  事实依据：  适应法规条款：  佐证材料：  二、质疑事项2：  主要内容：  事实依据：  适应法规条款：  佐证材料：  三、同上 | |

备注：

1、质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件。请持身份证原件用于核对。

2、授权本项目投标委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件。

3、“具体的质疑事项及事实依据”一栏填写不下时，质疑人可另附页（A4），但附纸要求加盖质疑人公章。

4、与质疑事项有关的材料应与质疑函合并装订。

5、质疑函一式三份。

# 第七章 报价文件格式

|  |
| --- |
| **正本** |

（谈判项目名称）

谈判项目编号：

**报 价 文 件**

报价人：（单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

## 报价函

致（单位）：

收到你们的 号文件，经认真研究，我们决定参加谈判并报价。

1. 按照文件中的一切要求，提供的货物、运输、施工、安装、验收及服务。总价为¥： 元（用阿拉伯数字书写）人民币，明细见投标报价表。
2. 如果我们的报价文件被接受，我们将履行文件中规定的每一项义务和要求，按期、按质、按量完成交货。
3. 我们同意按谈判文件的规定，本报价文件的有效期为开标后90天。
4. 我们愿意提供采购人在文件中要求的所有资料。
5. 我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权利。我们理解，最低报价不是成交的唯一条件。
6. 我们愿意按合同履行自己的全部责任。
7. 我们愿意遵守国家有关规定的收费标准，承付中标服务费。
8. 我们同意按谈判文件规定，缴纳 元谈判保证金。

9.我们保证报价文件中的所有证件和内容真实有效，否则我们愿意承担一切法律责任。

10、其他说明。

11、所有有关本次谈判的函电，请按下列地址联系：

报价单位(盖章) ： 法定代表人（签字或盖章）：

地址：

电话：

电报挂号：

传真：

邮政编码：

联系人：

年 月 日

## 报价一览表

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 建设内容 | | 工程质量 | 合同履行期限  （日历天） | 开工时间 | 竣工时间 |
| 民丰县八一八渠首维修养护工程 | 排沙闸、溢洪道、溢流堰维修。 | |  |  |  |  |
| 项目负责人 | | 姓名： | 身份证号码： | | | |
| 投标总价（元）： | | ¥： | | | | |
| （人民币大写） | |  | | | | |

注：报价一览表中总报价大小应写一致，如不一致以大写为准。

报价单位：（单位公章）

报价单位法人：

年 月 日

## 报价明细表

**按竞争性谈判公告附件中“工程量清单”格式报价**

报价单位公章：

报价单位法人盖章：

年 月 日

## 技术要求偏离表

报价人名称： 编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 详细建设内容 | 文件技术  规范要求 | 偏离 | 说明 |
| 民丰县八一八渠首维修养护工程 | 排沙闸、溢洪道、溢流堰维修。 | 按照国家施工及验收规范及参照实施方案按图施工 |  |  |

**注**：**如响应中无任何偏离，也需在响应表中注明“无偏离”**

报价单位公章：

报价单位法人盖章：

年 月 日

## 商务条款偏离表

报价人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文件  条目号 | 文件的  商务条款 | 报价文件的  商务条款 | 偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.如报价文件中有偏离，报价人应详细说明；

2.如响应中无任何偏离，也需在响应表中注明“无偏离”；

3.供应商须根据谈判文件项目需求书内容填写此表，作为响应文件重要的组成部分。

报价单位公章：

报价单位法人盖章：

年 月 日

## 报价人的资格声明

：

关于贵方 年 月 日发出的 项目招标文件，本投标方愿意参加投标，并证明资格文件中所要求的说明是真实和准确的，并声明：本公司具有符合招标要求的良好商业信誉和健全的财务会计制度、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，三年内无因自身原因违约或不恰当履行合同引起的终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，无被责令停业或暂停投标记录，无经济方面的犯罪或严重违法记录，无发生过重大安全事故或责任事故。提交的相关证明文件是准确真实、完整有效的，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。本投标方对可能要求的进一步资格资料表示理解和同意，并同意按贵方的要求提供任何有关资料。

报价单位名称： （公章）：

法定代表人签字：

地址：

传真：

电话：

## 法人营业执照函

：

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照复印件，该执照已经年检，真实有效。

报价单位名称： （公章）：

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

## 法定代表人证明书

报价人名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄 职务：

系法定代表人。

|  |
| --- |
| 法定代表人  身份证复印件正面 |

|  |
| --- |
| 法定代表人  身份证复印件反面 |

报价人名称：（公章）

日期： 年 月 日

## 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

：

(投标单位名称)法定代表人授权 为本公司的合法代理人，参加贵方组织的 （项目名称） 采购招标活动，全权代表我方处理招标活动中的一切事宜和签署一切文件，被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字：

日 期： 年 月 日

被授权人签字：

职务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

法定代表人身份证正面

被委托人身份证正面

法定代表人身份证反面

被委托人身份证反面

日期： 年 月 日质量保证书

**要求：**

**1、**按照国家和行业标准及谈判文件的要求采购，工程质量达到合格；

**2、**保证产品在使用功能、技术性能上不发生质量问题等。

**3、.........**

投标单位：

法定代表人签字：

日期：

## **售后服务承诺书**

投标方：

采购内容：

本公司如有幸中标，愿郑重承诺如下：

1. 工程质量保修期限2年；
2. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

3、保温工程、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏保修期5年；

4、电气管线、给排水管道、设备安装工程保修期2年；

5、供热与供冷系统工程保修期2个采暖与供冷期；

6、主体、室外等其他工程保修期2年；

7、如发生不及时到位、影响工作，本公司承担因此造成的损失；

8、在保修期期内，保证产品备品备件供应充足，备品备件以成本价供应；如果发生产品质量问题，保证做到立即更换为合格产品，承担因此而引起的一切后果，包括对贵单位的补偿责任。愿意接受国家部门的处罚。

9、......

（报价人自行承诺其他条款）

以上承诺真实有效，本公司将严格履行，若做不到以上承诺，甘愿承担一切责任和经济赔偿。

投标单位：

法定代表人签字：

日 期：

## 投标人证明投标资格合格的相关证件证明的复印件

**报价人须按下列要求提交资料：**满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录、以及法律、法规规定的其他条件；

**（1）投标人需具备有效合格的营业执照；**

**（2）具有水利水电工程施工总承包叁级及以上资质；**

**（3）有依法缴纳税收（提供近3个月的报税相关资料或完税证明）和社会保障资金（提供近3个月社保证明材料及公司参保人员社会保险缴费明细单，个人明细表中须包含本次项目被委托人）的良好记录；**

**（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2019年或2020年财务审计报告或财务报表，2020年新成立公司可不提供）。**

**（5）本项目不接受“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）被列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的投标供应商投标（开标现场查询为准）；**

**（6）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动；**

**（7）本项目不接受联合体投标；**

**（8）其他报价人认为有必要提交的资料。**

附：资格证件的复印件或影印件附后

说明：

（1）竞争性谈判文件要求的全部资格证件及依照竞争性谈判文件规定应予提供的其他证件复印件或影印件。

（2）所附的资格证明文件的复印件或影印件含糊不清，导致无法辨认的，其投标将被否决。

投标人： （盖单位鲜红章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

日期： 年 月

项目负责人简历表

项目负责人应附建造师执业资格证书、注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书或竣工验收备案登记表复印件。类似项目限于以项目负责人身份参与的项目。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 年 龄 | |  | | 学历 | |  |
| 职 称 | |  | | 职 务 | |  | | 拟在本工程  任职 | | 项目负责人 |
| 注册建造师执业资格等级 | | | | | 级 | | 建造师专业 | |  | |
| 安全生产考核合格证书 | | | | |  | | | | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | | | | | | 工程概况说明 | | 发包人及联系电话 | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |

注：本工程一旦我单位中标，将配备上述项目管理人员。上述填报内容真实，如不真实，将按照有关规定接受处理。

## 项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目技术负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 土建施工员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 专职质检员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 专职安全员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 资料员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 材料员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：1、本工程一旦我单位中标，将配备上述项目管理人员。上述填报内容真实，如不真实，将按照有关规定接受处理。**

1. **项目管理机构组成人员应附注册资格证书、身份证、职称证、学历证等复印件，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书。**

类似项目工程业绩

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人联系人及电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：提供近二年的类似项目工程业绩表及相关证明材料（本表后附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的清晰的复印件。

## 施工组织

（包含但不限于）

1、施工方案与技术措施

2、质量保证措施和创优计划

3、施工总进度计划及保证措施

4、施工安全措施

5、文明施工措施计划

6、施工场地治安保卫管理计划

7、施工环保措施计划

8、施工现场总平面布置（附图）

9、项目组织管理机构

10、成品保护和工程保修工作的管理和承诺

11、任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施

12、对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务方案

注：投标文件须按技术标格式目录顺序编写

## 谈判保证金银行电子回单复印件

**谈判保证金银行电子回单复印件**

## 联合体协议书（如有时）

## **报价单位（供应商）反商业贿赂承诺书**

我单位承诺在（项目名称）采购活动中，不给予国家工作人员、采购方、代理机构及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我单位及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：（签字盖章）

授权委托代理人：

日 期： 年 月 日

**投标企业廉洁自律承诺书**

在 项目（编号： ）招标活动中，我公司承诺如下 ：

1、不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等）；

2、不与投标人相互勾结私下协议，弄虚作假，搞假招标、陪标、串通投标，明招暗定，暗箱操作。

3、我公司法人及项目参与人员有亲戚担任业主方副科级以上领导职务时，自愿放弃此次投标权。

如有上述行为，一经发现，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《招投标法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：（签字）

法人授权代表：（签字）

公 司 签 章

年 月 日

## 报价人无失信行为承诺

（招标人名称）

我单位承诺在参加 （项目名称） 项目时，在“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）”未被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（尚在处罚期内的）；在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；在“国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）”未被列入经营异常名录信息、严重违法失信企业名单（黑名单）信息。

我公司对以上承诺内容的真实性和履约性负责，如有违诺，自愿承担一切违法违规后果。

特此承诺。

报价人（法人公章）：

法定代表人（签字或盖私章）：

年 月 日

注：在谈判现场查验时发现报价人近三年内如在“信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（尚在处罚期内的）；在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；将拒绝其参加本次政府采购活动，做否决投标处理。

**投标企业所提供资料真实性承诺书**

我单位保证在 项目（编号： ）的招标活动中，所提供的所有资质证件全部真实有效，无造假行为，如有虚假，我方自愿承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果，并接受相关部门的处罚。

承诺人：公司法人代表（签字盖章）

法人授权代表：

年 月 日

## **报价人认为对谈判有利的其他相关材料**

## 评审标准

附表1、 投标人资格审查

附表2、 符合性审查

附表...1

**投标人资格审查**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： | | | | |
| 项目编号： | | | | |
| **编号** | **投标企业   审查内容** |  |  |  |
| **1** | 须提供经营业执照（原件） |  |  |  |
| **2** | 资质证书（原件） |  |  |  |
| **2** | 法定代表人投标需携带法定代表人证明书（原件）及法定代表人身份证（原件）或委托代理人投标需携带法定代表人授权委托书（原件）及委托代理人身份证（原件） |  |  |  |
| **3** | 完税证明、2019年审计报告（或财务报表）（复印件盖公章） |  |  |  |
| **4** | 谈判保证金银行电子回单 |  |  |  |
| 结论（通过或不通过） | |  |  |  |
| 通过打√，不通过打×，结论为通过或不通过。 | | | | |

**说明：未通过资格审查的报价人将拒绝进行下一阶段评审！请投标人特别注意！**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **符合性审查表（附表2）** | | | | | | | | | |
| **项目名称：** | | | | | | | | | |
| **项目编号：** | | | | | | | | | |
| 序号 | 审查内容 | | | | 报价人1 | | 报价人2 | 报价人3 | 报价人4 |
| 1 | 是否满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； | | | |  | |  |  |  |
| 2 | 投标文件有（无）法人代表签字或有（无）按招标文件要求加盖投标人公章； | | | |  | |  |  |  |
| 3 | 报价文件是否按谈判文件要求编制，内容是否全面或字迹是否模糊、辨认不清的； | | | |  | |  |  |  |
| 4 | 投标人是否提交投标保证金且金额足够； | | | |  | |  |  |  |
| 5 | 证明投标资格合格的相关材料是否全面； | | | |  | |  |  |  |
| 6 | 服务期限是否满足招标文件规定的； | | | |  | |  |  |  |
| 7 | 项目管理机构人员是否是本单位人员； | | | |  | |  |  |  |
| 8 | 服务承诺是否提供； | | | |  | |  |  |  |
| 9 | 投标报价是否高于采购预算金额； （采购预算资金额度: **731200**元）； | | | |  | |  |  |  |
| 10 | 报价文件无采购人不能接受的其他条件； | | | |  | |  |  |  |
| 11 | 是否符合法律、法规和谈判文件中规定的其它实质性要求的； | | | |  | |  |  |  |
| 结论（符合或不符合） | | |  | |  | |  |  |  |
| 符合谈判文件要求打√，不符合谈判文件要求打×，结论为符合或不符合。 | | | | | | | | | |
| 谈判小组（签名）： | |  | |  | |  | |  |  |

**最后谈判报价**

致 ：

贵公司 项目经竞争性谈判方式，在经双方充分谈判协商后确定条款如下：

承诺最后谈判报价确认：小写：

大写：

现予以确认。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或其授权人：（签字或盖章）

日 期：

**注：此表用于各单位最后磋商报价时提供，响应文件中不提供，磋商单位可提前加盖公章。**