**项目编号：成都市政采（2021）B2356号**

**2021年度成都市跨部门应用系统运行维护-短信网关服务采购项目（第二次）**

**单一来源采购文件**

**中国·四川(成都)**

**成都市大数据中心**

**四川公众项目咨询管理有限公司**

**共同编制**

**2021 年 11月**

目 录

[第一章 单一来源采购邀请 1](#_Toc86136928)

[第二章 供应商须知 5](#_Toc86136929)

[第三章 供应商及货物、服务的资格条件要求 13](#_Toc86136930)

[第四章 供应商应当提供的资格证明材料 14](#_Toc86136931)

[第五章 采购项目服务要求、商务及其他要求 16](#_Toc86136932)

[第六章 响应文件格式 20](#_Toc86136936)

[第七章 供应商响应文件要求、协商程序和成交标准 40](#_Toc86136937)

[第八章 合同草案条款 43](#_Toc86136938)

# 第一章 单一来源采购邀请

**四川公众项目咨询管理有限公司**受**成都市大数据中心**委托，对**2021年度成都市跨部门应用系统运行维护-短信网关服务采购项目（第二次）**拟采用单一来源方式进行采购，现诚邀拟定供应商报价。

**一、项目编号：成都市政采（2021）B2356号**

**二、项目名称：2021年度成都市跨部门应用系统运行维护-短信网关服务采购项目（第二次）**

**三、资金来源及预算金额：**财政资金。包 1：266万元；包 2：70 万元；包 3：35万元。采购资金计划号：(2021)3190号。

**四、单一来源理由及拟定供应商：**

成都市电子政务短信平台（以下简称：政务短信平台）于2005年建设并投入使用，经过多次升级完善已形成功能完善、安全稳定的政务短信发送平台，是我市集约化建设的重要政务支撑应用，为市级部门的政务外网和互联网政务应用系统提供了安全可靠的政务短信短信发送服务，支撑城市运行、政务服务、应急指挥、协同办公等各类政务业务的开展。政务短信平台由政务短信平台系统和三家电信基础运营商（电信、移动、联通）的短信网关服务（通道资源）组成，政务短信平台系统将各政务系统提交的数据分发到三家（电信、移动、联通）运营商网络，由各运营商通过网络发送到手机终端。截至目前政务短信平台已为全市87个市级部门的142个信息系统提供信息发送、验证等政务短信发送服务。

目前国内仅有中国移动、中国电信和中国联通三家运营商获得了中华人民共和国基础电信业务运营许可证，并具备提供短信网关、大数据短信（针对某区域提供手机号码发送短信）等服务能力，因三家运营商短信网关互联互通不完善、三家运营商提供的短信相互发送到达时间存在差异等问题，同时政务短信平台建设至今一直使用三家运营商的短信网关服务，为保障政务短信平台运行，确保各级政务应用短信发送服务质量，持续为市级部门政务应用提供统一、安全、稳定、集约化的短信发送服务，继续采购三家电信基础运营商（移动、电信、联通）的短信网关服务。

根据以上原由，鉴于中国移动通信集团四川有限公司成都分公司是成都市唯一一家能够提供移动短信网关服务的公司，中国电信股份有限公司成都分公司是成都市唯一一家能够提供电信短信网关服务的公司，中国联合网络通信有限公司成都市分公司是成都市唯一一家能够提供联通短信网关服务的公司，符合《中华人民共和国政府采购法》第三十一条中“只能从唯一供应商处采购的”的规定，本项目分别向中国移动通信集团四川有限公司成都分公司、中国电信股份有限公司成都分公司、中国联合网络通信有限公司成都市分公司等三家公司单一来源采购短信网关服务。

**拟定供应商名称：**

包 1：中国移动通信集团四川有限公司成都分公司

地址：成都市高新区天府大道天府软件园B-4号楼

包 2：中国电信股份有限公司成都分公司

地址：四川省成都市成华区双林北支路473号

包 3：中国联合网络通信有限公司成都市分公司

地址：四川省中国（四川）自由贸易试验区四川省成都市高新区天府大道北段16号1栋

**五、采购项目需求：**

成都市大数据中心拟采购2021年度成都市跨部门应用系统运行维护-短信网关服务采购项目（第二次）一项，本项目为 3 个包。

（详见单一来源采购文件第**三**章）。

**六、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件：**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录；

8、截止到递交响应文件截止时间，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn ) 、“四川政府采购”网站“曝光台”、“成都信用”网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商不允许参加本次政府采购活动；

9、本次单一来源采购活动不接受联合体报价。

10、根据本项目提出的特殊条件：

（1）具备基础电信业务经营许可证；

（2）供应商为分公司的，需提供具有独立承担民事责任能力的总公司对分公司逐级授权的完整授权链。

**七、单一来源采购文件领取时间、地点：**

单一来源采购文件自**2021年11月25日至 2021 年11月 26日**每日上午

09:00- 12:00，下午 14:00- 17:00（北京时间，下同）在在政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）获取。单一来源文件售价：人民币0元/份。

凡有意参加本项目者，在本项目采购文件获取时间期限内，登录政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）获取采购文件。操作步骤：登录政府采购云平台—项目采购—获取采购文件—申请获取采购文件。 提示：（1）本项目采购文件免费获取。（2）供应商只有在“政府采购云平台”完成获取采购文件申请并下载采购文件后才视作依法参与本项目。如未在“政府采购云平台”内完成相关流程，引起的响应无效责任自负。（采购文件售后不退,响应资格不能转让）。（3）本项目报名平台为“政府采购云平台”，供应商参与本项目过程中凡涉及系统操作请详见《供应商政府采购项目电子交易操作指南》（操作指南以“政府采购云平台”网站发布为准）。 “政府采购云平台”供应商注册地址：<https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry?settleCategory=1&entranceType=119&utm=a0017.b1347.cl50.3.c0de9400b91b11eb870ad7da87d69c97>。

**八、递交响应文件截止时间：**2021 年 11月29日 14：00；

**协商时间：**2021 年 11月29日14：00。

响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达递交响应文件地点。逾期送达的响应文件恕不接收。本次单一来源采购不接受邮寄的响应文件。

**九、递交响应文件地点和协商地点：**成都市高新区府城大道西段399号天府新谷6号楼9楼四川公众项目咨询管理有限公司**第二开标室**。

**十、联系方式**

**采购人： 成都市大数据中心**

联 系 人： 代老师

电话传真： 028-61886383

通讯地址：成都市高新区蜀锦路 68 号

**采购代理机构：四川公众项目咨询管理有限公司**

开户银行：中国建设银行股份有限公司成都体彩中心支行（或中国建设银行股份有限公司成都文庙街支行）

账 号：51001865036050368007

地 址：成都市高新区府城大道西段399号天府新谷6号楼9楼

联 系 人：黄女士

电 话：18381309248

[电子邮件：1971638971@qq.com](mailto:电子邮件：1971638971@qq.com)

# 第二章 供应商须知

## 一、供应商须知附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 应知事项 | 说明和要求 |
| 1 | 采购预算 | 采购预算：包 1：266万元；包 2：70 万元；包 3：35万元；  报价不得超过采购预算。 |
| 2 | 最高限价 | 最高限价：包 1：266万元；包 2：70 万元；包 3：35万元；  单条短信最高单价限价：0.04 元/条（包1-3均适用）。  报价不得超过最高限价。 |
| 3 | 采购方式 | 单一来源采购。 |
| 4 | **是否专门面向中小企业** | 本项目专门面向中小企业：是□；否☑。 |
| 5 | **小微企业（监狱企业、残疾人福利单位视同 小微企业）价格扣除和失信企业报价加成（本项目不适用）** | * 1. 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除      1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》   （财库﹝2020﹞46 号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。   * + 1. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件；若提供虚假《中小企业声明函》的， 以提供虚假材料谋取成交予以认定。监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件。残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。     2. 参加政府采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。     3. 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通   知》（财库〔2017〕141 号）规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责；若提供虚假《残疾人福利性单位声明函》的，以提供虚假材料谋取成交予以认定。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  5.1.5 符合中小企业划型标准的个体工商户，在采购活动中视同中小企业。   * 1. 失信企业报价加成**（实质性要求）**   5.2.1 对按照《四川省政府采购当事人诚信管理办法  （川财采[2015]33 号）记入诚信档案的且在有效期内的失信供应商，在参加政府采购活动中实行报价加成 10%。供应商失信行为惩戒可以实行无限制累加制，因其失信行为进行报价加成惩戒后报价超过政府采购预算的，其响应文件按照无效处理。  5.2.2 供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信  情况在响应文件中进行承诺。 |
| 6 | **本项目标的名称及所**  **属行业** | * 1. 标的名称：2021年度成都市跨部门应用系统运行维护-短信网关服务采购项目（第二次）；   2. **所属行业**：软件和信息技术服务业。 |
| 7 | 报价保证金 | 本项目不收取报价保证金。 |
| 8 | 履约保证金 | 本项目不收取履约保证金。 |
| 9 | 构成单一来源采购文  件的其他文件 | 单一来源采购文件的澄清、修改书及有关补充通知为  单一来源采购文件的有效组成部分。 |
| 10 | 解释 | 1. 单一来源采购文件第四章第（5 款）中“重大违法记录”是指：供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、吊销许可证或者执照、较大数额的罚款等行政处罚。其中较大数额罚款的具体金额标准为：采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以采购项目所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准为准；采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额为准。 2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履约过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）   的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。 |
| 11 | 报价有效期 | 响应文件开启之日起90天。 |
| 12 | 响应文件份数 | 正本1份，副本2份。 |
| 13 | 响应文件的签章、装订 | 1. 按照单一来源采购文件的规定和要求签字、盖章； 正本、副本分别装订。 2. 响应文件须将“资格性响应文件”、“其他响应文   件”分册装订。 |
| 14 | 响应文件封面及外层密封袋的标注 | 响应文件正本、副本（可单个副本分开也可所有副本装在一起）外层密封袋的封面上均应标明：采购文件编号采购项目名称及包号、法定代表人（负责人）或其代理人  供应商名称（盖章）、年月日；并分别在右上角标明“正本”、“副本”字样。 |
| 15 | 采购文件编制及咨询 | 联系人：黄女士 联系电话：18381309248 |
| 16 | 服务费 | 采购代理机构按照成本加合理利润的原则收取代理服务费，向中标/成交人收取招标代理服务费：包1：22624元；包2：8400元；包3：4200元。  由中标/成交人在领取通知书之前一次性向采购代理机构支付。 |
| 17 | 政府采购供应商信用融资 | 政府采购供应商信用融资，是指银行以政府采购供应商信用审查和政府采购信誉为基础，依托政府采购合同， 按优于一般企业的贷款程序和利率，直接向申请贷款的供应商发放无财产抵押贷款的一种融资模式。  财政部门推进政府采购供应商信用融资工作，银行和供应商按照自愿原则参与。供应商自愿选择是否申请信用融资，银行依据其内部审查制度和决策程序决定是否为供应商提供融资，自担风险。  根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采[2018]123 号）文件要求为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动， 有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷” 银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意  向申请（具体内容可在四川政府采购网进行查询）。 |
| 19 | 承诺提醒 | 关于供应商依法缴纳税收和社会保障资金的相关承诺，项目采购活动结束后，采购人或采购代理机构如有必要将核实供应商所作承诺真实性，如提供虚假承诺将报告  监管部门严肃追究法律责任。 |

## 二、其他事项

##### 适用范围

* 1. 本单一来源采购文件仅适用于本次单一来源采购项目。

##### 有关定义

* 1. 本次采购项目的采购人是 **成都市大数据中心** 。
  2. 本次采购项目的采购代理机构是**四川公众项目咨询管理有限公司**。
  3. “供应商”系指领取了单一来源采购文件拟参加协商、报价和向采购人提供货物/服务的供应商。

##### 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

1. 本单一来源采购文件第一章“单一来源采购邀请”第六条规定的条件；
2. 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
3. 向采购代理机构领取了单一来源采购文件并登记备案。

##### 参加单一来源采购的费用

无论单一来源采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加本次单一来源采购活动有关的全部费用。

##### 单一来源采购文件

* 1. 单一来源采购文件是采购人用以阐明所需提供的服务、单一来源采购的程序和评定成交供应商的标准、合同主要条款等内容的文件。
  2. 单一来源采购文件的组成

（一）单一来源采购邀请；

（二）供应商须知；

（三）供应商及货物、服务的资格条件要求；

（四）供应商应当提供的资格证明材料；

（五）采购项目技术和商务要求；

（六）响应文件格式；

（七）供应商响应文件要求、协商程序和成交标准；

（八）合同草案条款。

* 1. 供应商应详细阅读单一来源采购文件的全部内容，并实质性响应单一来

源采购文件的要求。供应商没有对单一来源采购文件做出实质性响应是供应商的风险。

##### 响应文件的语言

* 1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关单一来源采购的所有来往书面文件均须使用中文。**响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文 件中该外文资料不予认可。**
  2. 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件中该外文资料不予认可。

##### 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

##### 货币

本次采购项目的报价以人民币报价。**9．报价有效期**

报价有效期为响应文件开启之日起 90 天。

##### 知识产权

* 1. 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时， 不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。
  2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
  3. 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。
  4. 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在采购项目报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

##### 响应文件的印制和签署

* 1. **供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2份。**若正本和副本有不一

致的内容，以正本书面响应文件为准。响应文件须将“资格性响应文件”、“其他响应文件”分册装订。

* 1. 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表在规定签章处签字（或盖个人印鉴）和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。
  2. 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表签字或盖个人印鉴。
  3. 响应文件正本和副本应当装订成册并编码。
  4. 响应文件应由供应商法定代表人（负责人）或其授权代表按单一来源采购文件的要求签字或盖个人印鉴或加盖公章。
  5. 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

##### 响应文件的密封和标注

* 1. 响应文件正本、副本（可单个副本分开也可所有副本装在一起）外层密封袋的封面上均应标明：采购文件编号、采购项目名称及包号、法定代表人（负责人）或其代理人、供应商名称（盖章）、年月日；并分别在右上角标明“正本”、“副本”字样。

##### 响应文件的递交

* 1. 供应商应在单一来源采购文件规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件按单一来源采购文件规定密封后送达协商地点。递交响应文件截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。
  2. 本次单一来源采购不接受邮寄的响应文件。**14．报价保证金**

本项目不收取报价保证金。**15.成交通知书**

采购人确定成交供应商，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

##### 履约保证金

* 1. 成交供应商应按单一来源采购文件规定交纳履约保证金。
  2. 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照单一来源采购文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交资格。

##### 签订合同

成交供应商应在《成交通知书》发出之日起三十日内，按照单一来源采购文件、响应文件以及协商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。

##### 履行合同

* 1. 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。
  2. 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

##### 验收

* 1. 本项目采购人及其委托的采购代理机构将参照政府采购相关法律法规及执行《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库（2016）205 号）的要求进行验收，并出具验收报告。
  2. 验收结果合格的，成交人按规定办理相关手续；验收结果不合格的，报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

# 第三章 供应商及货物、服务的资格条件要求

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录；

8、截止到递交响应文件截止时间，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn ) 、“四川政府采购”网站“曝光台”、“成都信用”网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商不允许参加本次政府采购活动；

9、本次单一来源采购活动不接受联合体报价。

10、根据本项目提出的特殊条件：

（1）具备基础电信业务经营许可证；

（2）供应商为分公司的，需提供具有独立承担民事责任能力的总公司对分公司逐级授权的完整授权链。

注：1、本章资格要求第（5 款）中“参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录是指：供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处 罚，其中较大数额罚款的具体金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部 门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较 大数额罚款金额标准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额 标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证标准金额。

2、供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履约过 程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的， 本项目不认定其具有良好的商业信誉。

3、本章要求供应商提供的资格证明材料必须加盖供应商印章（鲜章）。

# 第四章 供应商应当提供的资格证明材料

1、具有独立承担民事责任的能力。（**注**：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为个体工商户：提供“统一社会信用代码营业执照副本”或“营业执照、税务登记证”⑤若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

①具有健全的财务会计制度的证明材料： A、可提供2019年度（含）至今（任意一年度）经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；B、也可提供2019年度（含）至今（任意一年度）供应商内部的财务报表（财务报表内容至少包含并体现资产负债、现金流量及利润情况）；C、也可提供截止响应文件递交截止日一年内其基本开户银行出具的资信证明；D、供应商注册时间截止响应文件递交截止日不足一年的，也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程；（均为复印件）

②提供具有良好的商业信誉承诺函；（原件）

3、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函；（原件）

4、①提供2020年至今任意一个月的纳税证明材料复印件或有依法缴纳税收良好记录的承诺函原件；（注：证明材料可为银行电子回单或税务部门出具的纳税证明或完税证明或有效票据的复印件）

②提供2020年至今任意一个月的社保缴纳证明材料复印件或有依法缴纳社会保障资金良好记录的承诺函原件；（注：证明材料为银行电子回单或社保部门出具的社保缴纳证明材料或有效票据复印件）

③依法免税和不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明。

5、提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函；（原件）（公司成立不足三年的从成立之日起算）

6、提供具备法律、行政法规规定的其他条件的承诺函；（原件）

7、提供供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前三年内不具有行贿犯罪记录的承诺函；（原件）（公司成立不足三年的从成立之日起算）

8、截止到递交响应文件截止时间，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )、“四川政府采购”网站“曝光台”、“成都信用”网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商不允许参加本次政府采购活动。(供应商在参与本次采购活动时不需要对本条进行响应，由采购人或采购代理机构在本项目资格审查时在“信用中国”网站、“中国政府采购网’”网站、“四川政府采购”网站“曝光台”、“成都信用”网站对供应商进行信用记录查询，并将查询记录截图存档。被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，参与本项目将被拒绝。)；

9、法定代表人身份证明材料复印件；

10、法定代表人授权书原件及授权代表身份证明材料复印件；

11、具备基础电信业务经营许可证；（提供有效证书复印件，如供应商不为独立法人

的，还应提供授权证明，加盖公章。）

12、供应商为分公司的，需提供具有独立承担民事责任能力的总公司对分公司逐级授权的完整授权链；（提供完整的授权证明材料）

注意：

1、 以上要求供应商提供的资格证明文件复印件必须加盖供应商公章（鲜章）。

2、 供应商应对其所提供的资格证明材料的来源的合法性、真实性负责。

# 采购项目服务要求、商务及其他要求

# 一、项目概况

成都市电子政务短信平台（以下简称：政务短信平台）于2005年建设并投入使用，经过多次升级完善已形成功能完善、安全稳定的政务短信发送平台，是我市集约化建设的重要政务支撑应用，为市级部门的政务外网和互联网政务应用系统提供了安全可靠的政务短信发送服务，支撑城市运行、政务服务、应急指挥、协同办公等各类政务业务的开展。目前政务短信平台已为全市87个市级部门的142个信息系统提供信息发送、验证等政务短信发送服务。

# 二、服务内容及要求（包1-3均适用）

## 1、服务内容及要求

**1.1为政务短信平台提供短信收发及技术支撑服务。**

* 提供短信和彩信发送通道服务；
* 提供大数据短信功能，短信收发时间不得超过5秒；
* 为短信网关的接入、使用、测试跟踪提供服务及技术保障；
* 为政务短信平台提供短信计费、回执端口，用于双方计费对账，双方通过端口数据比对一致后结算短信数量；
* 为接入平台提供重大活动和重大节日保障服务；
* 提供短信发送状态、使用量、可用量等查询功能；
* 提供携号转网功能，保证携号转网用户能正常收取短信；
* 提供长短信功能，每条短信可发送1500个字；
* 短信并发数不得少于500条/秒，在特殊情况下可扩充至1500条/秒；
* 提供白名单功能，对特定号码可以发送特殊信息；
* 提供敏感字过滤功能，对敏感字进行拦截并反馈；
* 确保短信发送成功率达到99.9%；
* 确保短信发出为甲方提供的固定码号：106350000412；
* 每月定期出具短信服务报告，并附当月短信发送详细清单，清单至少包括：每条短信发送时间、接受端手机号码、是否成功等；
* 提供全国短信发送功能。
* 短信字数定义：1个汉字、1个字母、1个数字、1个符号都作为一个字数。
* 短信字数＝短信签名字数 + 短信内容字数。
* 短信字数<=70个字数，按照70个字数一条短信计算。
* 短信字数>70个字数，即为长短信，拆分成每67个字数记为一条短信进行计算。

**1.2业务中断时间**

一般性故障，5×8工作时间业务中断不得高于10分钟，周末业务中断不得高于2小时；重大性故障另议；一年内出现的业务中断次数不得高于1次。

**1.3停机维护时间**

对于需要停机的维护，如应用系统版本升级等的支持，需安排在周五晚上或周六早上开始实施，可根据实施维护中断的时间和不可预料的故障解决保留时间进行灵活调整；周末实施维护，因技术疑难问题，系统停机维护时间拖延至5×8工作时间内一年不得超过1次。

**1.4服务管理要求**

1)供应商根据本项目的特点，建立标准规范的项目服务管理体系，明确项目组织管理措施和手段。详细描述针对本项目的事件管理、问题管理、配置管理、变更管理等服务管理机制，确保项目实施和运维服务的有效性和服务团队的稳定性;

2)供应商应根据采购人要求，每个季度向采购方提交短信发送量报告。

**1.5服务质量管理**

供应商应针对本项目提出明确的服务质量标准，以确保本项目实施过程中相关质量得到有效保障。

## 2、人员要求

1、供应商应为本项目成立具有短信及彩信运维经验、专业技术水平和运转高效的专门的服务团队，指定专门的联系人，提供24小时技术支持；

2、供应商应指派一名专职项目经理全面负责本项目管理工作，该项目经理应具有不少于3年的短信及彩信平台专业运维服务的项目管理经验；

3、供应商应详细说明项目团队的组织架构、岗位职责和人员简历，采购人有权对供应商的项目成员进行审核。

## 3、应急响应

供应商应根据故障级别启动应急预案，提供应急响应服务，进行故障诊断和系统恢复。

* 支持内容应包括但不仅限于：
* 提供故障响应和技术服务；
* 一般问题的技术咨询电话支持。
* 支持方式应包括但不仅限于：
* 电话服务及热线支持；
* 电子邮件支持；
* 远程协助支持；
* 现场技术支持。

# 三、商务要求（包1-3均适用）

1、服务周期：本项目服务采购有效期为1年。

2、服务地点：四川成都。

3、付款方式：后付费方式，由采购人根据使用计划，按照合同单价后付费结算，按短信实际使用量结算（供应商提供每个季度短信发送量与用户自己平台的短信发送量进行对比，确认最后计费的短信使用量）。

4、供应商承诺在采购人每次预付费前提供最优惠的短信资费优惠政策。

**5、报价要求：**

（1）**最高限价：**短信单价报价不得高于0.04元/条，短信总价：中国移动通信集团四川有限公司成都分公司不得高于266万元、中国电信股份有限公司成都分公司不得高于70万元、中国联合网络通信有限公司成都市分公司不得高于35万元。

（2）报价方法（标包 1-3 均适用）： 各标包拟定供应商按照单条短信费用\*该标包服务期内预估短信量得出报价总额。各标包服务期内预估短信量如下表：

|  |  |
| --- | --- |
| 标包号 | 服务期内预估短信量（单位：条） |
| 1 | 66500000 |
| 2 | 17500000 |
| 3 | 8750000 |

注：上表所列服务期内预估短信量为暂估值，不作为结算依据。实际结算按

照约定的付款方式结算支付。

6、验收

本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

验收结果合格的，成交人按规定办理相关手续；验收结果不合格的，报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规及《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采〔2015〕33号）等有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

**注意：以上服务内容与要求、商务要求为本次单一来源采购活动体现满足采购需求、质量和服务相等的采购项目最低要求。**

# 第六章 响应文件格式

## 资格性响应文件封面

资格性响应文件

**采购项目名称：**

**采购文件编号**：

**标包号**：

**供应商名称（盖章）：**

**法定代表人（负责人）或其代理人（签字或**

**者加盖个人名章）：**

**日 期**： **年 月 日**

## 一、参与单一来源采购声明

四川公众项目咨询管理有限公司：

根据贵公司单一来源采购邀请函“ ，标包号： ，项目编号“ ” 项目采购，我方自愿参加贵公司组织的本次单一来源采购活动。为此，我方向贵单位作如下保证：

1、我方将严格遵守《政府采购法》等有关法规规定。

2、我方接受供应商须知的各项要求，自行承担所有与参与本次单一来源采购有关的费用，承诺其在报价有效期限内对我方具有约束力。

3、本声明同时为法定代表人（负责人）授权书性质。授权代表受本公司法定代表人（负责人）委托，为我方参与单一来源采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关协商、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

4、我方同意按照贵单位的要求提供与协商、报价有关的一切数据和资料， 并确保其真实性和合法性，如提供不齐，责任自负。

5、**本次报价有效期为响应文件开启之日起 90 天。**与本次报价有关的正式通讯为：

地址： 邮编：

电话： 传真：

特此声明。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 二、相关证明文件格式

2-1

**法定代表人（负责人）资格证明书**单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

本人系 （供应商名称）的法定代表人

（负责人）。就参加贵公司组织的采购编号为 （采购项目编号）的 （采购项目名称）（标包号： ）单一来源采购项目的报价，签署上述项目的响应文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

**（※此处请附法定代表人（负责人）身份证明材料正反两面复印件※）** 供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

注意： 1、法定代表人（负责人）参加本采购项目协商报价的，仅须出具此证明书。

2、身份证明材料包括居民身份证或居民户口薄或军官证或护照等。

3、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

2-2

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权书声明：注册于 （注册地点）的 （供应商名称）的 （法定代表人（负责人）姓名与职务）代表本公司授权

（单位名称）的 （被授权人的姓名与职务）为本公司的合法代理人， 就参加贵公司组织的采购编号为 （采购项目编号）的

（采购项目名称）（标包号： ）单一来源采购项目的协商、报价、签订合同以及合同的执行、完成、服务，以本公司名义处理一切与之有关的事务，由此产生的法律后果由本公司承担。

本授权书于 年 月 日签字生效，无转委权，特此声明。代理人： 性别： 年龄： 。

单 位： 部门： 职务： 。

（※此处请附法定代表人（负责人）身份证明材料正反两面复印件※）

**（※此处请附被授权人身份证明材料正反两面复印件※）** 供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）（签字或者加盖个人名章）：

授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

注意： 1、 法定代表人（负责人）的授权委托人参加本采购项目协商报价的，

仅须出具此授权委托书。

2、身份证明材料包括居民身份证或居民户口薄或军官证或护照等。

3、身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

## 三、承诺函（实质性要求）

（采购代理机构名称）：

我公司作为本次单一来源项目的供应商，根据单一来源采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目采购文件第二章规定的实质性要求（如合格的供应商、参加单一来源采购的、计量单位、报价货币、知识产权、报价保证金、响应文件有效期、合同分包、合同转包等实质性要求），并承诺严格按照单一来源采购文件要求履行。如对采购文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对询采购文件有异议的同时又参加报价以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33 号） 规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、与我单位存在直接控股关系的单位为： ；存在管理关系单位

为： 。（若存在，请如实填写；如不存在，可填写“无”）

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 四、无行贿犯罪记录承诺函

（采购代理机构名称）：

本单位 （供应商名称）作为 （项目名称及采购编号）（标包号： ）的供应商，现郑重承诺：我单位及现任法定代表人（负责人）

（名字），身份证号 、主要负责人

（名字），身份证号： ，在参加本次政府采购活动前三年内不具有行贿犯罪记录。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

**五、具有独立承担民事责任能力的证明材料**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**六、具有商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**七、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**八、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料或承诺函**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**九、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**十、具备法律、行政法规规定的其他条件的承诺函**（根据单一来源采购文件第四章要求提供）

**十一、第四章规定的其他相关证明材料（格式自拟）……**

**十二、供应商认为应提供的其它资料（格式自拟）**

### 其他响应文件封面

**其他响应文件**

**采购项目名称：**

**采购文件编号：**

**标包号：**

**供应商名称（盖章）：**

**法定代表人（负责人）或其代理人（签字或**

**者加盖个人名章）：**

**日 期**： **年 月 日**

## 一、报价函

（采购代理机构名称）：

我方全面研究了 “ ”项目（标包号： ）单一来源采购文件，决定参加贵单位组织的本项目报价。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （供应商单位的名称）全权处理本项目协商和报价的有关事宜。

内容。

1、我方已仔细研究了 （项目名称）（标包号： ）单一来源采购文件的全部

2、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行政府采购合同规定的责任

和义务。

3、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本2 份。

4、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5、**本次报价有效期为响应文件开启之日起 90 天。**供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）：

通讯地址： 邮政编码： 联系电话： 传 真 ：

日 期： 年 月 日

## 二、报价表

|  |  |
| --- | --- |
| 采购项目名称 |  |
| 标包号 |  |
| 采购项目编号 |  |
| 供应商全称 |  |
| 单条短信最高单价限价 | **0.04 元/条（包1-3均适用）** |
| 最高限价 | **包 1：266万元；包 2：70 万元；包 3：35 万元** |
| **短信单价报价** | 元/条 |
| **总价** | 小写： 元  大写： |
| **税率** | % |

**注：采购应答总价包括供应商完成本项目所需的一切费用。**

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）： 日 期： 年 月 日

## 三、供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | | 联系电话 | |  | |
| 传真 |  | | | | | 网址 | |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | |
| 法定代表人（负  责人） | 姓名 | |  | 技术职称 |  | | | 联系电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 | |  | 技术职称 |  | | | 联系电话 | |  |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | 其中 | | 项目经理 | | |  | |
| 营业执照号 |  | | | 高级职称人员 | | |  | |
| 注册资金 |  | | | 中级职称人员 | | |  | |
| 开户银行 |  | | | 初级职称人员 | | |  | |
| 账号 |  | | | 技工 | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | |

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）： 日 期： 年 月 日

## 四、供应商类似项目业绩一览表

项目名称：

项目编号：

标包号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **是否通过验收** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：供应商以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供合同复印件；“是否通过验收”需提供合同验收合格或用户单位书面证明材料。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 五、服务应答表

项目名称：

项目编号：

标包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容与要求** | **采购文件要求** | **响应文件应答** | **说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.供应商必须把采购项目的**第五章全部服务内容及要求**列入此表。2.按照采购项目**第五章全部服务内容及要求**的顺序对应填写。

3.供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 六、商务应答表

项目名称：

项目编号：

标包号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件要求 | 响应文件响应 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注意：1. 供应商必须把采购项目**第五章全部商务要求**列入此表。2．按照采购项目商务要求的顺序逐条对应填写。

3．供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或成交资格并按有关规定进行处罚。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 七、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：

项目编号：

标包号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明（附复印件） | | | |
| 证书  名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 管理人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 售后服务人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

**项目总负责人情况表**

项目名称：

项目编号：

标包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 毕业院校专业 |  | | | 毕业时间 |  |
| 执业注册 |  | | 职 称 | |  |
| 完成业绩 |  | | | | |

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 八、关于知识产权的相关承诺

（采购代理机构名称）：

本单位 （供应商名称）作为 （项目名称及采购编号）（标包号： ）的供应商，郑重承诺：我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。

如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）： 日 期： 年 月 日

## 九、未被记入诚信档案且在有效期的承诺书

（采购代理机构名称）：

本单位 （供应商名称）作为 （项目名称及采购编号）（标包号： ）的供应商，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》川财采〔2015〕33 号的相关规定郑重承诺：未被记入四川省政府采购当事人诚信档案且在有效期内。

**本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者加盖个人名章）：

日 期： 年 月 日

注： 若供应商有被记入诚信档案的情况， 请将承诺内容更改为“ 本单位

（供应商名称）作为 （项目名称及采购编号）的供应商，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》川财采〔2015〕33 号的相关规定郑重承诺：被记入四川省政府采购当事人诚信档案且在有效期内的次数为 xx 次”。

## 十、供应商认为需要提供的文件和资料（格式自拟）

1、售后服务承诺

2、......

# 第七章 供应商响应文件要求、协商程序和成交标准

一、**响应文件：**

供应商须按单一来源采购文件的要求编写响应文件，对单一来源采购文件提出的要求和条件作出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：

（一） 资格性响应文件

包括参与单一来源采购声明、法定代表人（负责人）授权委托书（若法定代表人（负责人）参加报价则提供法定代表人（负责人）资格证明书）、法定代表人（负责人）和授权代表身份证复印件（若法定代表人（负责人） 参加报价则只需提供法定代表人（负责人）本人身份证复印件）、营业执照副本、其他应当提供的资格证明材料。

（二）其他响应文件

包括报价函、技术响应表、商务应答表等。响应文件签章、装订等见供应商须知。

### 二、协商程序和成交标准：

1、供应商按照单一来源采购文件要求编制响应文件后，携带相关资格证明文件在采购文件规定的时间、地点参加协商。

2、单一来源专业人员对供应商授权代表身份进行验证。供应商授权代表身份与响应文件不符的，采购小组拒绝与之协商。

3、供应商授权代表身份与响应文件相符的，采购小组按照采购文件要求和协商方案，遵循价格合理和保证采购项目质量的原则，与供应商协商。协商中，供应商可以对响应文件进行修改，可以修改的内容为：采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

供应商修改的书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人（负责人）或者代理人签字确认。有效的变更内容书面材料应作为响应文件的一部分。

4、在供应商提供的货物质量、数量和服务均能满足采购需求、协商后达成合理的成交价格，采购小组确认供应商成交，出具协商情况记录。

5、若无法商定合理的成交价格或者无法保证采购项目质量的，与供应商

进行商定的专业人员应停止商定，并由采购人、采购代理机构终止采购活动， 书面告知供应商，说明理由。

供应商报价单应当签字确认或者加盖公章，否则无效。报价单的签字确认， 供应商为法人的，由其法定代表人（负责人）或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

### 三、成交结果

1、协商结束后，采购代理机构将在“四川政府采购网”上进行成交结果公示。

2、协商结束后，供应商若对本项目有任何异议，可根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，于知道或者应当知道评审结果之日起 7 个工作日内向采购代理机构提交书面质疑函（须列明质疑事项、理由及事实根据，并加盖公章）， 采购代理机构将根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律、法规、规章制度及单一来源采购文件的规定，于收到书面质疑函后 7 个工作日内予以处理答复。不提交的视为无异议,逾期提交的采购代理机构不予受理。质疑供应商对答复不满或采购代理机构在规定期限内未作答复，可在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。政府采购监督管理部门未通知暂停采购活动的，采购活动可正常进行。

3、供应商有权在规定时间内对评审结果进行投诉或提出质疑，但需对投诉或质疑内容的真实性承担责任。

4、成交通知书

1. 发布成交结果公告的同时，采购代理机构将向成交人发出成交通知书。
2. 成交通知书是合同的一个组成部分。
3. 出现下列情形之一，采购代理机构将撤消成交通知书。
   1. 提供虚假材料、以他人名义报价或者以其它方式弄虚作假谋取成交的；
   2. 采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商而谋取成交的；
   3. 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通谋取成交的；
   4. 通过向采购人、采购代理机构行贿或者提供其它不正当利益谋取成交

的；

* 1. 成交后无正当理由不与采购人订立合同的；
  2. 监管部门查实采购过程中存在影响采购公正的违法违规违纪行的。

5、供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，采购代理机构有权驳回质疑书而不予签收，并上报政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，并依法追究法律责任：

* + 1. 一年内三次以上质疑或投诉均查无实据的；
    2. 捏造事实或者提供虚假质疑材料的。

# 第八章 合同草案条款

合同编号：XXX 签订地点：XXX

采购人（甲方）：XXX 供应商（乙方）：XXX

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及 XXX 采购项目（项目编号：XXX）的单一来源采购文件、乙方的响应文件及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的单一来源采购文件、响应文件、

《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款： **第一条 项目基本情况**

##### 第二条 合同期限

**第三条 服务内容**1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX． ……

##### 第四条 服务费用及支付方式

**(一)本项目服务费：** 1、XX 万元；

2、XX 万元；

3、XX 万元。 …… **(二)服务费支付方式： 第五条 知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

##### 第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

##### 第七条 履约保证金

按采购文件规定交纳采购文件规定数额的履约保证金。**第八条 甲方的权利和义务**

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。**第九条 乙方的权利和义务**

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。**第十条 违约责任**

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、甲方逾期支付服务费的，除应及时付足服务外，应向乙方偿付欠款总额万分之 XXX/天的违约金；逾期付款超过 XXX 天的，乙方有权终止合同；

3、如因乙方工作人员在履行职务过程中的的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

##### 第十一条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

##### 第十二条 解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 天内不能达成协议时，应提交甲方所在地仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。**第十三条 合同生效及其他**

1、合同经双方法定代表人（负责人）（负责人）或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式四份，自双方签章之日起生效。甲方、乙方、采购代理机构、财政监管部门一份，具有同等法律效力。

##### 第十四条 附件

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人（或单位负责人）(授权代表）：法定代表人（或单位负责人）(授权代表）:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 地 址： |  | 地 址： |
| 开户银行： |  | 开户银行： |
| 账 号： |  | 账 号： |
| 电 话： |  | 电 话： |
| 传 真： |  | 传 真： |
| 签约日期： | 年 月 日 | 签约日期： 年 月 日 |

注：本合同主要条款在具体合同签订时，可根据需要对非实质性条款进行调整。