**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

**竞争性磋商文件**

**采购编号：XJCY2025-ZB-368**

**采购人（盖章）：新疆师范大学**

**联系人：柳老师**

**联系电话：0991-4112288**

**地址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区观园路100号**

**采购代理机构（盖章）：新疆诚誉工程项目管理有限公司**

**法定代表人（盖章）：**

**联 系 人：赵箭、殷伟豪、曹英英**

**联系电话：17690825332**

**联系地址：乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼601室**

**目 录**

**第一章 采购邀请 2**

**第二章 供应商须知 4**

**供应商须知前附表 6**

**第三章 评审方法和评审标准 24**

**第四章 采购需求 33**

**第五章 合同草案条款 35**

**第六章 响应文件格式 39**

**第七章 补充材料 62**

**第一章 采购邀请**

**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

**竞争性磋商公告**

项目概况

**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**的潜在供应商应在政采云平台http://www.zcygov.cn获取竞争性磋商文件，并于2025年06月30日 11:00（北京时间）前递交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：XJCY2025-ZB-368

项目名称：**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

预算金额（元）：720000.00

最高限价（元）：720000.00

采购需求：详见竞争性磋商文件。

标项一:

标项名称:“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）

数量:1

预算金额（元）:720000.00  
简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见竞争性磋商文件；

合同履约期限：于2025年12月底前完成在地集中培训任务。

服务要求：符合国家标准、地方标准、行业标准及竞争性磋商文件要求。

本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于非专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，评标时将给予此类企业进行价格10%的优惠，监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业，用优惠后的价格参与评审。

3.本项目的特定资格要求：

（1）在中华人民共和国境内注册，未在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）本项目不接受联合体投标。

**三、获取竞争性磋商文件**

**时间：2025年06月18日至2025年06月25日，每天上午10:00至13:30，下午15:30至19:00（北京时间，法定节假日除外）**

**地点：政采云平台http://www.zcygov.cn**

方式：免费获取，供应商登陆政采云账户（网址：[https://www.zcygov.cn/）,在线申请获取竞争性磋商文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取采购文件→申请，审核通过后可下载竞争性磋商文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话95763](https://www.zcygov.cn/）,在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取采购文件→申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话400-881-7190)）

售价（元）：0.00元

**四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点**

**提交响应文件截止时间：2025年06月30日 11:00（北京时间）**

投标地点：将响应文件上传至政采云平台https://www.zcygov.cn/对应位置（逾期未上传的或不符合规定的响应文件将被拒绝接收）

**磋商时间：2025年06月30日 11:00（北京时间）**

磋商地点：政采云平台https://www.zcygov.cn/不见面开标大厅

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.本项目实行网上投标，采用电子响应文件；

2.各供应商在磋商前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（[https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP自行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290](https://www.xjca.com.cn/）或下载\“新疆政务通\”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；)；

3.供应商在完成政采云电子交易客户端下载、安装后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如遇问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标；

4.供应商应当在投标截止时间前,将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收；

5.供应商在磋商前须提前配置好电脑浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器）,磋商时登录政采云平台，在“项目采购-磋商评标”功能中，使用制作加密电子响应文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目响应文件的解密时间定为30分钟内,若供应商在规定时间内因自身原因导致无法正常解密,后果由供应商自行承担。

6、供应商登录政采云平台，在磋商时间后30分钟内用“项目采购-磋商评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。解密与加密响应文件须使用同一个 CA。

**七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

采购人：新疆师范大学

联系人：柳老师

联系电话：0991-4112288

地址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区观园路100号

2.采购代理机构信息

名 称：新疆诚誉工程项目管理有限公司

地 址：乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼601室

联系方式：17690825332

3.项目联系方式

项目联系人：赵箭、殷伟豪、曹英英

电 话：17690825332

**第二章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

| 序号 | 名称 | 内容 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 项目编号 | XJCY2025-ZB-368 |
| 2 | 项目名称 | “国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一） |
| 3 | 联系方式 | 采购人：新疆师范大学  联系人：柳老师  联系电话：0991-4112288  地址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区观园路100号  采购代理机构：新疆诚誉工程项目管理有限公司  采购公司地址：乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼601室  项目联系人：赵箭、殷伟豪、曹英英  联系电话：17690825332  联系邮箱：1491358962@qq.com |
| 4 | 采购内容 | 组织“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校（乌鲁木齐市第五十中学、乌鲁木齐市第113中学、哈密市第十六中学、克拉玛依市独山子第三中学、阜康市第一小学、吐鲁番市高昌区第一中学）学科骨干教师（每所学校50人，共300人）以在地化集中的方式开展为期6天的专题研修。 |
| 5 | 最高限价 | **最高限价：72万元**  报价方式：本项目进行**两轮报价**，首次报价为第一轮报价，磋商小组对其进行评审并提出答疑问题；第二轮（即最终报价）是在答疑完毕后，供应商进行最终报价。最终报价单填写好线上提交后，磋商小组在同一时间开启最终报价单。  **二轮报价时长为：30分钟。若供应商由于自身原因造成未上传等相关情况，后果自负。** |
| 6 | 投标资格 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于非专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，评标时将给予此类企业进行价格10%的优惠，监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业，用优惠后的价格参与评审。  3.本项目的特定资格要求：  （1）在中华人民共和国境内注册，未在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；  （2）本项目不接受联合体投标。 |
| 7 | 信用情况 | 信用记录审查：  根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，投标截止时间后，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，对供应商截止到投标截止时间的信用记录进行审查，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其投标将被拒绝。 |
| 8 | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
| 9 | 竞争性磋商文件  发放日期 | 时间：2025年06月18日至2025年06月25日，每天上午10:00至13:30，下午15:30至19:00（北京时间，法定节假日除外）  地点：政采云平台http://www.zcygov.cn |
| 10 | 标书售价 | 人民币0元  投标资格不能转让。 |
| 11 | 响应文件递交截止时间及磋商时间 | 2025年06月30日 11:00（北京时间） |
| 12 | 响应文件递交及  磋商地点 | 乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼会议室 |
| 13 | 磋商有效期 | 90天 |
| 14 | 服务期限 | 于2025年12月底前完成在地集中培训任务。 |
| 15 | 服务地点 | 按照项目实施要求，采取在地就近集中、教学示范、课例研磨、专题辅导等方式进行，具体以甲乙双方协商为主。 |
| 16 | 服务要求 | 项目实施完成十个工作日内，按照项目总结材料清单要求向甲方提供培训实施材料纸质版和电子版，进行项目验收。 |
| 17 | 售后要求 | 项目实施结束后，借助在线平台，为教师发展、学校发展提供持续跟踪指导。组建专门的培训团队、制定训后跟踪指导方案等。 |
| 18 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 19 | 磋商保证金 | **保证金金额：7200.00(柒仟贰佰元整）** |
| 1. 保证金缴纳方式：   1.电汇、网银转账等非现金形式  投标保证金缴纳账号：  账户名：新疆诚誉工程项目管理有限公司  开户行：乌鲁木齐银行营业部  行号：313881000019帐号：0000020080110023481768  **例：**\*\*\*项目 保证金  **财务办公室：乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼财务室**  **联系电话：0991-4152021**   1. 保函形式   将保函制作到电子响应文件即可 |
| 三、到账截止时间：同磋商截止时间 |
| 20 | 电子响应文件须知 | ☑**采用不见面磋商：**  1.本项目实行网上投标，采用电子响应文件；  2.各供应商在磋商前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（[https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP自行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290](https://www.xjca.com.cn/）或下载\“新疆政务通\”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；)；  3.供应商在完成政采云电子交易客户端下载、安装后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如遇问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标；  4.供应商应当在投标截止时间前,将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收；  5.供应商在磋商前须提前配置好电脑浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器）,磋商时登录政采云平台，在“项目采购-磋商评标”功能中，使用制作加密电子响应文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目响应文件的解密时间定为30分钟内,若供应商在规定时间内因自身原因导致无法正常解密,后果由供应商自行承担。  6、供应商登录政采云平台，在磋商时间后30分钟内用“项目采购-磋商评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。解密与加密响应文件须使用同一个 CA。 |
| 21 | 响应文件的签署规定 | 1. 响应文件应按竞争性磋商文件要求在签字盖章处加盖公章和由法定代表人或其授权代表签字。  2.响应文件中的任何行间插字、涂改和增删，应加盖公章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。否则，在评标时将其视为无效投标。 |
| 22 | 响应文件格式 | 1. 供应商应按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式填写。   2.如竞争性磋商文件没有提供格式的，供应商可自行设置。  3.供应商应将响应文件按规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码。  4.电报、电话、传真、电子邮件等形式的投标概不接受。 |
| 23 | 付款方式及币种 | 1、付款币种  本次采购所述的项目资金均以人民币支付。   1. 付款方式：   合同签订后支付合同金额的95%，培训结束后，乙方的培训服务经甲方整体验收无异议后，五个工作日内向乙方支付剩余的培训费。  3、乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。  **备注：最终付款方式以和甲方单位签订合同为准。** |
| 24 | 磋商费用 | 不论投标的结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。 |
| 25 | 磋商小组 | 评标委员会构成：3人；  采购人代表：1人；抽取专家：2人。  评审专家确定方式：政采云系统专家库随机抽取 |
| 26 | 确定成交供应商 | 采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商：  ☑否  □是  成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商：**响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。** |
| 27 | 投标文件份数 | 开标结束后，中标单位按照招标文件要求将一正二副纸质版投标文件邮寄至（新疆诚誉工程项目管理有限公司，收件人：殷伟豪，电话：17690825332）以备后期存档。 |
| 28 | 电子投标文件签字、盖章要求 | 应按照第六章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。  说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。 |
| 29 | 采购代理服务费 | 1、代理报酬的计算方法：国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》**（计价格[2002]1980号）**和国家发改价格【2011】534号文件“规定的服务费取费按标准收取。  2、代理报酬支付方式：由中标人支付。  3、代理报酬的支付时间：由中标人领取中标通知书时支付。 |
| 30 | 低于成本价不正当  竞争预防措施 | 在评标过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 |
| 31 | 政府采购政策支持 | 节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。  1、本项目为非专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）采购项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为**租赁和商务服务业。** |
| 32 | 质疑须知 | 接收质疑函的方式：现场递交纸质版及Word格式电子版质疑文件至接受单位  接受质疑的单位：新疆诚誉工程项目管理有限公司  联系电话：0991-8890252  地址：乌鲁木齐市会展大道599号新疆财富中心C座6楼601室 |
| 33 | 公告发布媒体 | 新疆政府采购网%W@GJ$ACOF(TYDYECOKVDYBhttp://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/home.html |
| **备注** | **1、竞争性磋商文件中部分加“\*”、“**★**”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为采购的实质性要求和条件，着重提醒各供应商注意，并认真查看竞争性磋商文件中的每一个条款及要求，因误读竞争性磋商文件而造成的后果，采购人概不负责。**  **2、响应文件中有弄虚作假的内容，其响应文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合竞争性磋商文件规定的条款等）；在签订合同之前，供应商如发现供应商的响应文件有弄虚作假内容，采购人可拒绝与其签订合同，并将其列入政府采购黑名单库。** | |
| **供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。** | | |

**供应商须知**

**一、说明**

1.采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1.采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购公告》。

1.2.供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3.联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2.资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1.资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2.项目属性见《供应商须知前附表》。

2.3.是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知前附表》。

3现场考察、磋商前答疑会

3.1.若《供应商须知前附表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的时间和地点参加。

3.2.由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4.政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.1.采购本国货物、工程和服务

4.1.1.政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2.本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。

4.1.3.进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

4.2.中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1.中小企业定义：

4.2.1.1.中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

4.2.1.2.供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3.在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4.以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2.在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3.在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1.安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2.依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3.为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4.通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5.提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6.前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4.本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购公告》。

4.2.5.采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知前附表》

4.2.6.小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3.政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1.政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2.采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3.如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则响应无效；

4.3.4.非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

5.响应费用

5.1.供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的费用，无论磋商的结果如何，

采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二、竞争性磋商文件

6.竞争性磋商文件构成

6.1.竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章 采购公告

第二章 供应商须知

第三章 评审方法和评审标准

第四章 采购需求

第五章 合同草案条款

第六章 响应文件格式

6.2.供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则响应无效。

7.对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1.采购人、采购代理机构或者磋商小组对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。

7.2.上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

7.3.澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件截止时间。

三、响应文件的编制

8.响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

8.1.本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所参与采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应，否则其对该采购包的响应将被认定为无效响应。

8.2.除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3.除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9.响应文件构成

9.1.供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。

9.2.对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3.第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4.对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5.供应商认为应附的其他材料。

10.报价

10.1.所有响应均以人民币报价。

10.2.供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，《供应商须知前附表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1.响应货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

10.2.2.按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

10.3.采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4.供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

11.磋商保证金

11.1.供应商应按《供应商须知前附表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金。

11.2.交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

11.3.磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其响应无效。

11.4.磋商保证金有效期同响应有效期。

11.5.供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

11.6.采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：

11.6.1.已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；

11.6.2.成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后5个工作日内退还成交供应商；

11.6.3.未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内退还。

11.7.有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：

11.7.1.供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

11.7.2.供应商在响应文件中提供虚假材料的；

11.7.3.除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

11.7.4.供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

11.7.5.《供应商须知前附表》规定的其他情形。

12.响应有效期

12.1.响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知前附表》中规定的响应有效期

内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其响应无效。

13.响应文件的签署、盖章

13.1.竞争性磋商文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书原件等），响应文件中应使用原件的电子件。

13.2.竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四、响应文件的提交

14.响应文件的提交

14.1.本项目使用北京市政府采购电子交易平台。供应商根据竞争性磋商文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。

14.2.采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，磋商保证金除外。

15.响应文件提交截止时间

15.1.供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件提交截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

16.响应文件的修改与撤回

16.1.提交响应文件截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。磋商保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

16.2.供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五、评审

17.响应文件的解密与开启

17.1.采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2.本项目解密使用北京市政府采购电子交易平台。供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为无效响应。

17.3.供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。

17.4.供应商不足3家的，不予解密。

17.5.本项目不公开报价。

18.磋商小组

18.1.磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审与磋商事务，独立履行职责。

18.2.评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19.评审方法和评审标准

19.1.见第三章《评审方法和评审标准》。

六、确定成交

20.确定成交供应商

20.1.采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知前附表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知前附表》要求确定成交供应商。

21.成交公告与成交通知书

21.1.采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后2个工作日内，在北京市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为1个工作日。

21.2.成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

22.终止

22.1.出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1.因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

22.1.2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3.除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

23.签订合同

23.1.采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

23.2.成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3.联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

23.4.政府采购合同不能转包。

23.5.采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知前附表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则响应无效。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

24.询问与质疑

24.1.询问

24.1.1.供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知前附表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2.采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2.质疑

24.2.1.供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

24.2.2.质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.3.供应商委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4.供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3.接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知前附表》。

25.代理费

25.1.收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知前附表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

**第三章 评审方法和评审标准**

一、资格审查程序

1.响应文件的资格审查和符合性审查

1.1.磋商小组将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格审查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2.《资格审查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实 质性格式”文件。

1.3.《资格审查要求》见下表：

**资格审查表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 审查内容 | | 审查标准 | 供应商名称 | | |
| 1 | 2 | … |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力 | 具有独立承担民事责任的能力：法人或者其他组织的营业执照等证明文件； |  |  |  |
| 2 | 供应商代表身份证明 | 提供有效的《法定代表人资格证明书》或《法定代表人授权委托书》； |  |  |  |
| 3 | 健全的财务会计制度 | 提供上年度（2024年）财务审计报告或半年内任意一个月财务报表（财务报表应至少包括资产负债表、损益表、现金流量表或财务状况变动表，当月新成立公司不需提供）； |  |  |  |
| 4 | 缴纳税收 | 提供的近半年内任意一月依法缴纳税收证明，当月新成立公司不需提供；无需纳税或免税的也需提供相应证明材料； |  |  |  |
| 5 | 缴纳社会保障资金 | 提供社保缴纳证明（近半年内任意一月社保缴纳证明，当月新成立公司不需提供）； |  |  |  |
| 6 | 履行合同所必需的设备和能力 | 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力相关证明材料或声明； |  |  |  |
| 7 | 提供无重大违法记录声明书 | 提供无重大违法记录声明书； |  |  |  |
| 8 | 其他特定资格证明 | 在中华人民共和国境内注册，未在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； |  |  |  |
| 9 | 不参与围标串标承诺书 | 提供不参与围标串标承诺书； |  |  |  |
| 10 | 磋商保证金 | 按照竞争性磋商文件的要求提交磋商保证金。 |  |  |  |
| 资格审查结果 | | |  |  |  |
| 不通过理由说明 | | |  |  |  |

1.4 《符合性审查要求》见下表：

**符合性审查**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | | **供应商名称** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **…** |
| 1 | 投标函有单位盖章及法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的； |  |  |  |  |
| 2 | 法定代表人身份证明书必须按竞争性磋商文件规定格式完整提供，并要盖供应商章。 |  |  |  |  |
| 3 | 法定代表人授权委托书必须按竞争性磋商文件规定格式完整提供，并要盖供应商章、法定代表人章。 |  |  |  |  |
| 4 | 磋商报价未高于设定的总预算金额。 |  |  |  |  |
| 5 | 服务期限满足竞争性磋商文件要求。 |  |  |  |  |
| 6 | 按照磋商文件要求签署、盖章的; |  |  |  |  |
| 7 | 响应文件含有采购人不能接受的附加条件； |  |  |  |  |
| 8 | 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求。 |  |  |  |  |
| 审查结果 | |  |  |  |  |
| 不通过理由说明 | |  |  |  |  |

2.磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1.磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2.在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3.对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5.响应文件的澄清、说明或者更正：

2.5.1.磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

2.5.2.磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按无效处理；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足采购文件要求的，则供应商的响应文件按无效处理。

2.5.3.供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。

2.6.磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。

2.7.磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

2.8.最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9.已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3.最后报价的算术修正及政策调整

3.1.最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分响应，其响应无效。

3.2.最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1.竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

□有，具体规定为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☑无，按下述3.2.2-3.2.5项规定修正。

3.2.2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价；

3.2.4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5.同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

3.3.落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。

3.3.1.对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.2.对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3.3.3.组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4.价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

3.3.5.中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

3.3.6.监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

3.3.7.残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

3.3.8.若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3.3.9.其他为落实政府采购政策实施的优先采购： / 。

4磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的，供应商的响应文件无效：

4.1.供应商对实质性变动不予确认的；

4.2.不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；

4.3.未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的；

4.4.如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；

4.5.响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；

4.6.最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；

4.7.其他： / 。

5.评审方法和评审标准

5.1.本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2.竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

6.确定成交候选人名单

6.1.磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

6.2.磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前三名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。

6.3.磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

7.报告违法行为

7.1.磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

**二、评审标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **评分标准** | **分值** |
| **商务部分（26分）** | | | |
| 1 | 师资力量配备 | 1、供应商成立课程开发和项目管理小组，具有专职管理团队;  2、管理团队内部职责分工明确配备班主任，负责全程项目实施、现场服务、考勤管理、授课质量评价及教学支持，协助宣传、活动策划等工作；  3、详细介绍拟投入本项目的培训师资队伍，包括在职专家学者、教学名师、特级教师人数及各培训老师的知识水平、教学能力、既往培训经历、职称证明等并提供相应证明材料；  4、授课团队机制建全，培训老师经验丰富，知识水平高，研学交流能力强。  培训团队、培训授课团队完全符合要求，得16分，每有一项缺项或漏项扣4分，每有一处缺陷扣2分，扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、缺少针对性、存在凭空编造、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、项目名称或实施地点区域错误、内容简略不够详细或与本项目无关等任意一种情形，不满足采购需求等） | 16分 |
| 2 | 承担能力  （类似业绩） | 供应商提供承担过类似项目业绩，每个业绩得2分，满分10分(提供加盖公章的中标通知书或合同或协议复印件或省级以上教育行政部下发的承训文件)。 | 10分 |
| **技术部分（服务方案49分）** | | | |
| 3 | 实施方案 | 供应商针对本项目制定培训实施方案，方案应列明培训目标、培训内容、培训方式、考核评价、保障机制等。由评委会赋分：  实施方案思路清晰，目标定位符合项目要求并有培训项目需求的考核评价制度及任务，涵盖内容全面，完全符合本项目采购需求，计15分；实施方案有缺项，每有一项缺项或漏项扣4分，每有一处缺陷扣1.5分，扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、缺少针对性、存在凭空编造、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、项目名称或实施地点区域错误、内容简略不够详细或与本项目无关等任意一种情形等）。 | 15分 |
| 4 | 管理服务条件 | 1、有完善的管理制度完成培训项目全流程服务和质量管控（2分）；  2、具备完善的培训组织实施管理制度，管理制度详细可行，针对性强（2分）；  3、在地培训方案详细，能够良好保障培训期间的教学和食宿条件（4分）；  此项满分8分，每有一项缺项或漏项扣相应分数，每有一处缺陷扣一半分数扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、缺少针对性、存在凭空编造、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、项目名称或实施地点区域错误、内容简略不够详细或与本项目无关等任意一种情形等） | 8分 |
| 5 | 课程设置 | 1、课程体系设置紧密围绕培训主题，课程体系设置与本次活动主旨匹配程度高，内容丰富；  2、理论课程与实践课程相结合，其中实践课程不少于50%。（须提供承诺书并在课表中对实践性课程进行标注）  3、安排有丰富培训实践经验的国内高校知名专家学者、教学名师和一线正高级特级教师及其他专家结合本次培养目标需求进行培训；  4、课程设计不限于学习课程安排、编写材料、现场观摩、辅导答疑、研习交流等。  此项满分16分，每有一项缺项或漏项扣4分，每有一处缺陷扣2分，扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、缺少针对性、存在凭空编造、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、项目名称或实施地点区域错误、内容简略不够详细或与本项目无关等任意一种情形等） | 16分 |
| 6 | 应急预案 | 根据项目实施过程中可能出现的突发情况和风险，制定相应应急预案及处置措施、保障机制。预案预想情况周全，防范措施得力，解决问题方案操作性强，完全满足本项目学员管理和风险方可需求计10分，每有一项缺项或漏项扣2.5分，每有一处缺陷扣1.5分，扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、缺少针对性、存在凭空编造、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、项目名称或实施地点区域错误、内容简略不够详细或与本项目无关等任意一种情形，不满足采购需求等） | 10分 |

**经济部分（占总分值的25%）**

| **序号** | **评审项目** | **评分标准** | **分值** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 报价 | 在满足竞争性磋商文件要求的前提下，取各供应商有效报价的最低价作为评标基准价,满分为25分；价格分的计算投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×0.25×100 。（计算分值时，百分比按四舍五入原则，保留小数点后二位数） | 25分 |

**第四章 采购需求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 备注（可选） |
| 1 | 试点学校学科骨干教师 | 300人 |  |

（1）培训对象：“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校乌鲁木齐市第五十中学、乌鲁木齐市第113中学、哈密市第十六中学、克拉玛依市独山子第三中学、阜康市第一小学、吐鲁番市高昌区第一中学学科骨干教师，每所学校50人，共300人。

（2）培训目标：提升学科骨干教师数字化教学创新与示范能力，推动学科骨干教师将数字化教学成果应用到日常教学中，形成常态化的教学模式和方法，形成一批优质数字化教学示范课例资源。

（3）培训内容：聚焦新课标导向下数字化赋能“教学评”一体化教学设计方案研磨和课例打磨开展专题研修活动。

（4）培训方式：选择片区内某一所试点学校所在地，以集中面授方式开展为期6天的集中研修，需解决学员食宿。

（5）实施要求：

a.课程设置：聚焦试点学校主要教学学科，分学科设计培训课程，理论课程与实践课程相结合，其中实践课程不少于50%。

b.师资团队：授课教师为人师表，公正廉洁，能够认真负责、高质量的完成培训任务；具备国家规定的合格学历，心理健康，身体状况良好，普通话达到二级乙等及以上，且能够适应国家通用语言授课；专家团队结构比例合理，中、高级专业技术职务（职称），特级教师和正高级教师职称占80%以上，一线优秀教师、教研员不少于50%，且拟投入本项目的具有副高级以上职称的自有授课教师人数不少于10人（提供证明材料和人员信息列表，格式自拟）；培训经验丰富，培训效果突出，承担过省、市（地州）级以上教师培训任务，纳入教育部“国培计划”专家库的专家优先。

c.管理团队:管理团队配置合理，人员构成科学、专业性强、团队经验丰富，管理团队人数不少于5人，且拟投入本项目的具有副高级以上职称的自有管理团队人数不少于2人（提供证明材料和人员信息列表，格式自拟）。

（6）保障机制：

建立一系列培训管理制度，包括班主任管理制度、培训教师职业化要求、培训课堂规范、培训学员考核管理、课前教学工作管理、教学现场工作管理、课后教学工作管理、培训学员考勤制度、培训学员安全管理等，为项目的顺利实施提供了保障。能够提供良好的教学场地、食宿场地（符合少数民族饮食习惯的餐饮），并具备一定的医疗保障条件（提供证明材料）。

（7）培训经费：

此项目费用含参训人员食宿费，聘请授课教师的授课费、交通费（含意外保险费）、食宿费，开展培训活动必须的场地租赁费、资料费、车辆使用费等。投标单位产生的各项费用由投标单位自行承担。

**4.采购标的商务要求**

4.1安装及实施的地点

按照项目实施要求，采取在地就近集中、教学示范、课例研磨、专题辅导等方式进行，具体以甲乙双方协商为主。

4.2货物供货、安装、调试及培训时间及要求

于2025年12月底前完成在地集中培训任务。

4.3采购项目完成验收、交付时间及要求

项目实施完成十个工作日内，按照项目总结材料清单要求向甲方提供培训实施材料纸质版和电子版，进行项目验收。

4.4质保要求

项目实施结束后，借助在线平台，为教师发展、学校发展提供持续跟踪指导。

4.5 售后服务要求

组建专门专家团队、制定训后跟踪指导方案等。

**第五章 合同草案条款**

**新疆师范大学服务合同**

**（委托培训类）**

项目名称： XXXX项目委托培训协议

合同编号：

年 月 日

甲方：

乙方：

新疆师范大学XXX（部门/学院）根据《XXX》文件（通知）要求，经甲乙双方协商，甲方委托乙方负责组织实施XXX培训，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规规定，双方本着友好合作的精神就培训有关事宜达成如下协议：

**第一条 培训时间**

培训时间：XX天，XX年XX月XX日—XX年XX月XX日

**第二条 培训人数及地点**

培训人数： XXX人。（按照项目类型、学科等分别填入人数）

培训地点：XXX。

**第三条 培训经费**

本合同总金额XXXX元（大写：XXXX元整），包含XXXX等费用。

1.集中培训：培训经费按照XXX元／人／天，XXX天，XXX人，共计XXX元（大写：XXX元整）。培训经费包括教学场地费、专家授课费、培训期间学员赴实践地考察交通费、班级管理费、食宿费、训练费、保险费等。

2.在线培训：培训经费按照XXX元／人/学时，XX学时，共计XXX人，合计XXXX元（大写：XXX元整）。培训费包括：平台使用费、运维保障费、专线客服费、资源使用费等。

（根据培训周期、形式等实际情况填写以上条款）

3.为保证培训工作顺利进行，甲方应于培训结束前3天将培训费汇入乙方指定账号：

收款账户：

账号：

开户银行：

注明汇款用途：XXX培训项目费用

本合同为固定总价合同，上述合同价款已包含本次培训服务所产生的所有相关费用及各项税费等费用。乙方明确，甲方除支付合同明确约定的价款外，乙方不得以其他任何形式和理由要求甲方支付额外的费用；

4.甲方在支付合同约定的培训费用前，乙方应先行提供符合甲方财务要求的综合服务费发票，否则甲方有权拒绝付款且不承担违约责任。

**第四条 双方权利与义务**

1.甲方负责提供培训总体计划和具体要求。

2.甲方负责制定培训实施方案。

3.甲方负责指派至少一名工作人员与乙方的对接协调。

4.乙方负责按照项目实施方案组织实施培训工作（包括教学场地、师资聘请、教学观摩的安排等）。

5.乙方负责安排学员食宿。

6.乙方应切实保障服务质量，如若发生大规模投诉事件，甲方有权追究乙方责任。

7.其他：

**第五条 违约责任**

1.具有下列行为之一的即为违约：

（1）甲方不在合同约定限期内支付费用的，视为甲方违约；

（2）乙方在合同约定限期内，没有完成培训任务，视为乙方违约。

（3）乙方在合同约定期限内，没有安排培训课程、提供学员食宿安排视为乙方违约。

（4）乙方方擅自变更、解除合同的，视为严重违约。

2.违约金标准

除遇到不可抗力因素外，乙方出现上述（2）-（4）违约行为之一的，应向甲方支付该合同项下培训费用总价20%的违约金；除遇到不可抗力因素外，甲方出现上述（1）违约行为的，每逾期一日向乙方支付该合同项培训费用总价中国人民银行同期存款利率的违约金。

上述违约金不足以弥补甲方损失的，以甲方实际损失为准。

**第六条 其他**

1.本协议书一式X份。甲方持X份，乙方持X份，具有同等法律效力。

2.合同纠纷解决方式：双方就本合同的履行发生争议时，应先友好协商解决。如果协商不能达成一致，则任何一方均可依法向甲方所在地人民法院提出诉讼。

3.本合作协议书自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，有效期至该培训项目结束为止。

（以下无正文，为合同签署页）

甲方： 乙方:

单位名称：新疆师范大学 单位名称:

公章： 公章:

法定代表人或授权代表签字： 法定代表人或授权代表签字：

电话： 电话:

传真： 传真:

联系人： 联系人:

开户银行: 开户银行:

帐 号： 帐 号：

合同签订时间： 年 月 日

**注：具体合同以实际签订合同为准。**

**第六章 响应文件格式**

**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

**报价响应文件**

项目编号：

投标单位名称：

投标内容/标项：

投标单位联系人：

投标单位联系电话：

二〇 年 月

**（一）报价要求响应文件**

1 磋商一览表（附件1-1）

2 明细报价表（附件1-2）

**附件1-1 磋商一览表**

采购项目名称：

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 标项序号、名称 |  |
| 投标总报价 | 小写：￥ 元 |
| 大写： |
| 服务期限 |  |
| 服务要求 |  |

兹声明：以上投标报价在投标有效期内一直有效。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：本表格式不得更改，供应商只能按要求填报。

### 附件1-2 分项明细报价清单

采购项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 单价（元） | 数量 | 合价（元） | 备注/说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**（二）资格响应文件**

**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

**资格响应文件**

项目编号：

投标单位名称：

投标内容/标项：

投标单位联系人：

投标单位联系电话：

二〇 年 月

**1、资格文件组成**

一、法人或者其他组织的营业执照副本复印件或自然人的身份证明复印件

二、供应商代表身份证明

1.法定代表人身份证明复印件（附件2-1）

2.法定代表人授权委托书（附件2-2）

三、提供上年度（2024年）财务审计报告或半年内任意一个月财务报表

（财务报表应至少包括资产负债表、损益表、现金流量表或财务状况变动表，当月新成立公司不需提供）

四、提供的近半年内任意一月依法缴纳税收证明

（提供的近半年内任意一月依法缴纳税收证明，当月新成立公司不需提供；无需纳税或免税的也需提供相应证明材料。）

五、提供社保缴纳证明

（近半年内任意一月社保缴纳证明，当月新成立公司不需提供）

六、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或声明(由供应商根据项目需求提供说明材料)

七、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

八、其他特定资质：

**（1）在中华人民共和国境内注册，未在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 、“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；**

九、落实政府采购政策需满足的资格证明文件

1中小企业声明函（附件2-3）

2监狱企业证明文件（附件2-4）

3残疾人福利性单位声明函（附件2-5）

十、其他资料

1不参与围标串标承诺书；

2投标保证金凭证（电汇凭证或收据等）复印件

**注：1.供应商制作响应文件，应按照响应文件组成顺序制作，编好始末页码且在响应文件目录中一一列明并对应。**

**2.竞争性磋商文件没有提供格式的，供应商可自行设置。**

**2、资格文件格式**

**附件2-1 法定代表人资格证明书**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间：

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系（供应商）的法定代表人。

特此证明。

（附法定代表人身份证复印件）

供应商公章：[供应商盖章]

日期：年月日

**附件2-2 法定代表人授权委托书**

授权委托书

本人\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_ （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、 修改\_\_\_\_（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日

**此处附法定代表人身份证复印件正反面**

**附件2-3 中小微企业声明函**

### 此处附被授权人身份证复印件正反面

**中小企业声明函(工程、服务)**

本公司（联合体） 郑重声明， 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝ 2020﹞ 46 号） 的规定， 本公司（联合体） 参加（单位名称） 的（项目名称） 采购活动， 工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者： 服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。 相关企业（ 含联合体中的中小企业、 签订分包意向协议的中小企业） 的具体情况如下：

1. （标的名称） ， 属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（ 承接） 企业为（企业名称）， 从业人员 人， 营业收入为 万元， 资产总额为 万元1， 属于（中型企业、小型企业、 微型企业）；

2. （标的名称） ， 属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（ 承接） 企业为（企业名称）， 从业人员 人， 营业收入为 万元， 资产总额为 万元， 属于（中型企业、小型企业、 微型企业）；

……

以上企业， 不属于大企业的分支机构， 不存在控股股东为大企业的情形， 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。 如有虚假， 将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1从业人员、 营业收入、 资产总额填报上一年度数据， 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（若响应文件中无上述文件，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。）

**附件2-4 监狱企业证明文件**

（监狱企业适用）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**附件2-5 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**（三）商务技术响应文件**

**1、商务技术响应文件封面**

**“国培计划”——基于教师数字素养提升和数字化赋能教学质量提升的示范校培育项目试点学校学科骨干教师在地集中研修（片区一）**

**商务技术响应文件**

项目编号：

投标单位名称：

投标内容/标项：

投标单位联系人：

投标单位联系电话：

二〇 年 月

2、**商务技术响应文件组成**

一、供应商资格声明书（附件3-1）

二、响 应 书（附件3-2）

三、磋商承诺书（附件3-3）

四、反商业贿赂承诺书（附件3-4）

五、项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表（附件3-5）

六、近年完成的类似项目情况表（附件3-6）

七、合同条款偏离表（附件3-7）

八、采购需求偏离表（附件3-8）

七、服务方案（附件3-9）

八、质量保证承诺书

九、不参与围标串标承诺书（附件3-10）

十、其他资料（附件3-11）

**注：1.供应商制作商务技术响应文件，应按照商务技术响应文件组成顺序制作，编好始末页码且在响应文件目录中一一列明并对应。**

**2.竞争性磋商文件没有提供格式的，供应商可自行设置。**

**3、商务技术响应文件格式**

**附件3-1 供应商资格声明书**

致：（采购人或采购代理机构）

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记 录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较 大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采 购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事 业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检 测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目 除外）；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系” 的其他法 人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 相互关系 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、 成交的”有关规定予以处理。

**附件3-2 响 应 书**

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的采购活动，并对此项目 进行磋商。

1.我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全 部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商 文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2.其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传 真\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日

**附件3-3 磋商承诺书**

采购人：

若我公司成交后，项目负责人为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职称 |  |
| 相关证书编号 |  | | |
| 身份证号码 |  | | |

中标后，若由于特殊原因须更换时，我方将以不低于此项目负责人信誉的人员替换，并报业主审查。经审查通过后，方可更换。若未经业主批准，我方擅自更换，我方愿以合同价的 %作为赔偿金。

供应商：（盖章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

附：项目负责人身份证扫描件（正反双面）

**附件3-4 反商业贿赂承诺书**

我公司承诺在（项目名称、项目编号）采购活动中，不给予采购方工作人员以及采购代理机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法定代表：

法人授权代表：

日期：

**附件3-5 项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表**

1. **项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业学校 |  | | | 专业 |  |
| 学位 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 现所在机构或部门 |  | | | 服务时间 |  |
| 主要经历 |  | | | | |
| 日期 | 参加过的项目名称 | | 担任何职务 | | 备注 |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

**2、拟投入本项目的主要成员表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号码 | 性别 | 职称 | 学历 | 专业 | 从事监理工作年限 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：20年　月　日

**附件3-6 近年完成的类似项目情况表**

项目名称：

采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购单位** | **项目名称** | **项目负责人** | **服务期** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**须附中标（成交）通知书或合同复印件关键页并加盖供应商公章。**

**供应商名称:（盖章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**日期： 年 月 日**

**附件3-7 合同条款偏离表**

项目名称：　　　　　 采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞争性磋商  文件条目号  （页码） | 竞争性磋商文 件要求 | 响应文件内容 | 偏离情况 | 说明 |
| **对本项目合同条款的偏离情况（**应进行选择，未选择**响应无效）：**  **□无偏离**（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视 作供应商已对之理解和响应。）  **□有偏离**（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一列明，否则**响应无效**；对合同条款 中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。） | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注： “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“ 负偏离”。

**供应商名称:（盖章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**日期： 年 月 日**

**附件3-8 采购需求偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件条目表** | **招标文件要求** | **投标响应内容** | **偏离情况** | **说明** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，投标无效，**

**2“偏离情况“列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。**

**供应商名称:（盖章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**日期： 年 月 日**

**附件3-9** **服务方案**

包括但不限于：

1.实施方案

2.管理服务条件

3.课程设置

4.应急预案

**附件3-10**  **不参与围标串标承诺书**

**不参与围标串标承诺书**

本人作为 （单位名称）的法人，清楚知晓我公司本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二、我单位在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：

标段编号：

投标单位名称：

投标单位法人签名：

**附件3-11**  **其他材料**

竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

1. **补充材料**

**最后报价一览表**

项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 供应商名称 | 最后报价 | | 其他  声明 |
| 大写 | 小写 |
|  |  |  |  |  |

注：1.此表中，每包的最后报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。

2.本表必须按包分别填写。

3.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商名称:（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日