
2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目 竞争性磋商文件

项目编号：HACS-【2025】-062

项目名称：2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目

采购人（公章）：新疆维吾尔自治区广播电视局

联系人：西尔娜依·吐尔逊

联系电话：15276788727

地址：新疆乌鲁木齐市天山区团结路 830 号

招标代理机构（公章）：新疆鸿安昌顺工程管理有限公司

联系人：刘丹妮

电话：18130863255

地址：乌鲁木齐市喀什东路中海天悦办公楼 303 室

2025 年 7 月

目录

竞争性磋商公告	1-6
第一部分 磋商响应须知	7-16
第二部分 磋商说明	17-42
第三部分 采购需求	43-61
第四部分 合同条款	62-67
第五部分 磋商响应文件格式	68-92

2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目 (竞争性磋商) 公告

项目所在地区：新疆维吾尔自治区

一、磋商条件

新疆维吾尔自治区广播电视局 2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目，经新疆维吾尔自治区广播电视局批准，项目资金来源为财政资金，采购人为新疆维吾尔自治区广播电视局。本项目已具备政府采购条件，采购方式为：竞争性磋商。

新疆维吾尔自治区广播电视局 2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目的潜在供应商应在新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 获取磋商文件，并于 2025 年 7 月 29 日 11 点 00 分（北京时间）前递交磋商文件。

二、项目概况和磋商范围

项目编号：HACS-【2025】-062

项目名称：2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目

预算金额：150 万元

采购需求：包含巡检服务、重要时期保障服务、应用安全服务、数据更新服务、账号管理服务、数据管理和维护、运维响应服务、维护服务、互联网专线服务、驻场服务等，具体内容详见磋商文件《运维项目内容》。

维护费用包括：劳务费、备件费（全包）、税费、运费、差旅费等所有费用（不再另行支付任何其他费用）

服务期：一年（以合同签订时间为准）

服务地点：甲方指定地点。

范围：本项目不接受联合体投标。

三、响应供应商资格要求

供应商资格能力要求：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（二）未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”其中之一，未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”；

本项目不允许联合体磋商响应。

四、竞争性磋商文件的获取

时间：2025 年 07 月 19 日至 2025 年 07 月 25 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购网(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>)

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）： 0

五、响应文件的递交

截止时间：2025 年 07 月 29 日 11:00（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标

六、响应文件开启

开启时间：2025 年 07 月 29 日 11:00（北京时间）

地点：投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅”。

七、发布公告的媒介：政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>

八、其它补充事宜：本项目需要落实的政府采购政策

（一）本项目实行网上投标，采用电子投标文件。**本项目专门面向中小企业。**

（二）各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆-安信 CA 服务热线 18399999326；翔晟 CA 服务热线 025-66085508；新疆 CA 服务热线 4000921999。

(三) 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时, 建议使用 WIN7 及以上操作系统。

(四) 其他事项:

1. 本项目采用全流程不见面电子开评标, 供应商需要使用 CA 加密设备, 供应商可通过新疆数字证书认证中心官网

(<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。

2. 本项目实行网上投标, 采用加密电子投标响应文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标响应文件)。若供应商参与投标, 自行承担投标一切费用。

3. 各投标人在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商, 并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4. 投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标响应文件制作。在使用政采云投标客户端时, 建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至政采云平台

(<https://login.zcygov.cn/user-login/#/login>) 下载专区查看, 如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

5. 投标人在开标时须使用制作加密电子投标响应文件所使用的 CA 锁及电脑, 电脑须提前配置好浏览器, 以便开标时解锁。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的(如: 浏览器故障、未安装相关驱动、

网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

6. 投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过政采云在线客服获取服务支持。

特别提示：

1. 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2. 超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3. 超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4. 对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微

企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

九、监督部门

本磋商项目的监督部门为：/

十、联系方式

采 购 人：新疆维吾尔自治区广播电视局

联 系 人：西尔娜依·吐尔逊

电 话：15276788727

招标代理机构：新疆鸿安昌顺工程管理有限公司

地 址：乌鲁木齐市喀什东路中海天悦办公楼 303 室

联 系 人：刘丹妮

电 话：18130863255

第一部分 磋商响应须知

（一）供应商须知附表

序号	类别	内 容
1	项目名称	2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目
2	采购人	采购人：新疆维吾尔自治区广播电视局 采购单位地址：新疆乌鲁木齐市天山区团结路 830 号 联 系 人：西尔娜依·吐尔逊 联系电话：15276788727
3	服务内容	包含巡检服务、重要时期保障服务、应用安全服务、数据更新服务、账号管理服务、数据管理和维护、运维响应服务、维护服务、互联网专线服务、驻场服务等，具体内容详见磋商文件《运维项目内容》。 维护费用包括：劳务费、备件费（全包）、税费、运费、差旅费等所有费用（不再另行支付任何其他费用）
4	磋商方式	竞争性磋商
5	资金来源	资金来源：财政资金
6	磋商控制价	磋商控制价：150 万元。 采购控制价的解释：采购人将以预算金额确定为磋商响应控制最高价。供应商的磋商响应报价如超出本项目规定的磋商控制价，则属重大偏差，不得进入评审阶段。
7	供应商确定	评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，

	方式	按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。
8	服务期	一年（以合同签订时间为准）。
9	服务地点	甲方指定地点
10	资格标准	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 2. 未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”其中之一，未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”； 本项目不允许联合体磋商响应。
11	磋商响应有效期	提交磋商响应文件的截止时间起 90 个自然日；有效期不足将导致其磋商响应文件无效。
12	评标方法	综合评分法

13	是否接受联合体磋商响应	不接受
14	磋商时间及地点	时间：2025 年 07 月 29 日 11:00 （北京时间） 地点：投标人登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。
15	评标小组的组建	采购人依法组建磋商小组共 3 人组成，其中采购人代表 1 人和专家评委 2 人，技术、经济等方面的成员人数不少于成员总数的三分之二。 小组确定方式：政采云平台随机抽取
16	磋商响应文件份数与封装	本项目采用不见面开标 响应文件制作完成并生成加密标书，在磋商截止时间前，供应商需将加密的响应文件上传至新疆政府采购网政采云平台：https://www.zcygov.cn/，到达磋商时间后，解密响应文件， 磋商结束后，请将生成的备份标书（未加密）发邮箱 250041535@qq.com。填写邮件时标题“项目简称+公司全称”，成交单位需提供三份纸质版正本响应文件（五个工作日，如邮寄（顺丰、邮政、京东，不接收运费到付及其余自取快递）地址、联系人等均在磋商文件中载明），要求盖章+胶装。

17	磋商保证金	金额：30000 元（叁万元）。 递交方式：①转账或电汇等非现金形式汇款至指定账号； ②银行保函或电子保函；（必须由企业基本账户汇出或开具）。 开户银行及帐号如下： 单位名称：新疆鸿安昌顺工程管理有限公司 开户行：中国农业银行股份有限公司乌鲁木齐机场支行 账号：30008901040004237 行号：103881000898 注：如采用第一种递交方式缴纳投标保证金，投标保证金须从供应商单位基本账户转出并必须备注项目名称或项目编号，请供应商自行确定好到账日期，因自身原因缴纳保证金未按开标截止前到账的，供应商自行负责。
18	代理服务费支付方式	领取成交通知书前支付（由中标人支付），中标服务费收费标准：按(2002)1980 号文标准下浮 50%收取。
19	付款方式及币种	1. 付款币种 本次磋商所述的项目资金均以人民币支付。 2. 付款方式 备注：最终付款方式以和甲方单位签订合同为主。
20	其他要求	1. 竞争性磋商文件要求磋商响应文件中涉及到复印件或扫描件等相关资料的，须清晰可见，辨认度高，否则按无效文件处理，其风险及结果由供应商自行承担；

		2. 不允许成交人将本项目分包或转交他人承担，否则取消供应商的成交资格。 3. 凡两家或以上供应商参加同一项目的磋商，有如下情况的，一经发现，将视同串标处理：①不同供应商的磋商响应文件由同一单位或个人编制；②不同供应商委托同单位或个人办理磋商响应事宜；③不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或联系人为同一人；④不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商响应报价呈规律性差异；⑤不同供应商的磋商响应文件相互混装；⑥不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。⑦单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位。
21	落实政府采购政策需满足的资格要求	1. 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业展暂行办法》的通知》（财库[2011]181 号文）； 2. 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号文）； 3. 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）； 4. 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9 号文） 5. 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18 号文）；

		6. 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）； 7. 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）； 8. 《财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库[2020]123号）； 9. 执行《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号文件。
22	履约保证金	1. 金额： ☒ 合同价的 <u>10</u> % 2. 支付方式： 供应商可自主选择以支票、汇票、本票、电汇、转账、网银、保函等非现金形式缴纳或提交保证金。 3. 收取单位：以实际合同签订为准 4. 收取账号：以实际合同签订为准 5. 退还时间：以实际合同签订为准 注意事项： 1. 以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。2. 以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。

注：本磋商文件中以下内容若与此表内容不一致，请以此表为准。

（二）供应商须知

一、总则

（一）本竞争性磋商文件仅适用于供应商须知前附表所叙述项目的采购。

（二）本次磋商方式：采取竞争性磋商方式

（三）项目概述：互联网视听节目监管系统运维保障项目。

1. 采购人名称：新疆维吾尔自治区广播电视局

2. 项目名称：2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目

3. 项目采购内容：具体内容详见“第三部分 服务需求”

4. 服务限：一年（以合同签订时间为准）

5. 本项目不接受联合体磋商响应。

联合体磋商响应，是指两个以上法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同磋商响应的行为。

6. 本项目变更的程序：项目如有变更，变更之前，由采购人通过公告形式告知所有供应商。

7. 磋商控制价：150 万元。

8. 评标方法：采用综合评分法进行评标。

9. 服务标准：见第三部分服务需求

二、磋商响应费用

供应商自行承担响应本次磋商的一切费用。不论最终结果如何，采购人及招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担供应商因磋商响应所产生的一切费用。

三、竞争性磋商文件的构成

（一）竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一部分 磋商响应须知

第二部分 磋商说明

第三部分 服务需求

第四部分 合同条款

第五部分 磋商响应文件格式（编制顺序及范本格式）

四、竞争性磋商文件的澄清

（一）供应商在收到竞争性磋商文件后，若对竞争性磋商文件有异议的，应在磋商前 7 日提出。供应商未在规定日期前提出异议的，视为对竞争性磋商文件的要求、资格审核条件、评分方法等竞争性磋商文件的所有内容无异议。磋商前不得对竞争性磋商文件的评分方法、磋商需求、资格审核条件提出质疑。

五、竞争性磋商文件的修改或补充

（二）在磋商响应截止日期 24 小时前，采购人都可能会以竞争性磋商文件补充形式修改竞争性磋商文件。澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购人应当在提交首次磋商响应文件截止时间至少 5 日前，以公告形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人应当顺延提交首次磋商响应文件截止时间。

（三）竞争性磋商文件的澄清、修改等书面材料在本磋商项目中均称竞争性磋商文件补充。

（四）竞争性磋商文件的补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部

分，并且对供应商具有同等约束力。

六、竞争性磋商文件的理

供应商应认真阅读、审查竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等要求，保证其完全理解竞争性磋商文件内容。供应商在磋商响应截止时间后，不得要求更改已送交的磋商响应文件。如果供应商没有按照竞争性磋商文件的要求提交全部资料，或没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，根据有关条款规定，其磋商响应可以被拒绝，由此带来的风险应由供应商自行承担。

七、廉洁自律承诺要求

在本次招磋商响应活动中，采购人和招标代理机构保证不接受任何供应商送的礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金；不与供应商及其工作人员私下接触、参与宴请和娱乐活动；不向供应商及其工作人员索要好处费、赞助费和宣传费；不允许供应商支付旅游费用、报销各种消费凭证。

所有供应商必须填写反商业贿赂承诺书（不填将视为无效磋商响应处理）。

八、质疑与投诉

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（一）供应商认为竞争性磋商文件、评审过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关

规定，依法向采购人提出质疑。

（二）供应商认为竞争性磋商文件、评标过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

（三）质疑函的必备内容

1. 供应商提交的质疑函必须注明单位名称、详细地址、可供查询的单位和法定代表人的电话号码；

2. 所参加项目的具体质疑事项及事实依据；

3. 提起质疑的日期；

4. 质疑函须加盖单位公章和法定代表人签章。

5. 委托代理人递交质疑函的，还须提交委托质疑事项的委托授权书（附法定代表人和被授权人身份证正反面），加盖单位公章和法定代表人签章和被授权人签名，并出示被授权人身份证。

（四）质疑应符合下列条件：

1. 质疑人是参与所质疑项目的采购活动的供应商；

2. 质疑函内容符合相关的规定；

3. 在规定的有效期限内提起质疑。

（五）采购代理机构在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

第二部分 磋商说明

第一章 对供应商的资格要求

一、供应商资质要求

（一）详见《供应商须知附表》

（二）供应商响应文件正本中必须按竞争性磋商文件要求提供资格证明文件，作为磋商响应文件的一部分。

（三）所有资格证明文件，在正本中资格证明文件的复印件须加盖公章。

（四）所有资格证明文件必须满足竞争性磋商文件的要求，否则将导致磋商响应无效。

第二章 磋商响应文件的编写

二、要求

（一）供应商应详细阅读竞争性磋商文件中的条款、规范、表述、条件和格式等所有内容，按竞争性磋商文件的要求份数提供磋商响应文件，并保证所提供全部材料的真实性，以使其磋商响应对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其磋商响应将被拒绝。

（二）供应商编制的磋商响应文件应按照第五部分磋商响应文件格式的要求和顺序编写。

三、磋商响应文件格式

按磋商文件要求进行编制

四、磋商响应报价

(一) 供应商应按竞争性磋商文件所附的磋商一览表的格式提供报价，如大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价文件的总价为准，磋商一览表需要与磋商响应文件中报价表保持一致，对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。采购人不接受任何有选择性的报价。

五、磋商响应报价的货币单位

(一) 磋商响应报价单位均为人民币。

(二) 成交服务费

1. 磋商服务费由成交人向新疆鸿安昌顺工程管理有限公司一次付清服务费。

2. 成交服务费由中标单位支付，按(2002)1980号文下浮50%。

3. 本竞争性磋商文件根据《中华人民共和国政府采购法》规定编制，解释权属新疆鸿安昌顺工程管理有限公司。

六、竞争性磋商文件规定的技术部分

没有按磋商响应文件格式的要求提供资料或提供资料不完全的，将被视为对竞争性磋商文件没有做出实质性响应，其风险由供应商自行承担。

七、磋商响应有效期

(一) 从提交磋商响应文件的截止之日起算90个自然日。

(二) 特殊情况下本磋商代理公司可于磋商响应有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在本磋商代理公司规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金可按规

定予以退还。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改磋商响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金有效期，有关退还和不予退还磋商保证金的规定在磋商响应有效期延长期内继续有效。

八、磋商响应文件编制

（一）投标响应文件以及供应商与磋商人和采购代理机构就有关的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的内容时以中文翻译本为准。

（二）供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

（三）投保响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

（四）如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

（五）供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

（六）响应文件用纸外形尺寸应统一为 A4 纸规格。

（七）响应文件应采用胶装的方式装订成册，并编制目录及页码。对未按要求编制的响应文件在文件符合性审查时作无效文件处理。

九、报价

（一）供应商所提供的货物和服务均以人民币报价。

（二）供应商应依照磋商文件第三章“磋商项目内容及要求”规定的服务内容以及第五章合同书内容，按《投标报价函》确定的格式进行报价，并将填写后的《投标报价函》装订在投标响应文件内。

（三）此次投标报价即为最终成交价格，供应商作出报价后不得改动。

（四）投标报价不能超过最高采购限价（本项目最高采购限价为 150 万元），否则作无效文件处理。

（五）报价应响应下列要求：

1. 所有根据合同或其他原因应由供应商支付的款项、费用都要包括在供应商提交的报价中；

2. 应包含采购内容和伴随完成本采购内容的有关一切费用；

3. 应对本次投标范围内的全部内容进行报价，不得缺项或只投其中的部分内容，否则将按照无效文件处理；

4. 如果不提供明确报价的，视为没有实质性响应磋商文件的要求，按照无效文件处理。

（六）供应商所报的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

（七）对于本文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入其总报价。在合同实施时，磋商人将不予支付供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在其总报价中。

十、磋商保证金

（一）磋商保证金额：详见第一部分供应商须知附表第（一）项目。

（二）磋商保证金为磋商响应文件的组成部分之一。

（三）供应商应在提交磋商响应文件之前向本磋商代理公司缴纳供应商须知前附表要求的磋商保证金。

（四）磋商保证金用于保护本次磋商活动免受供应商的行为而引起的风险。

（五）未按规定缴纳磋商保证金的磋商响应，将被视为无效磋商响应。

（六）未成交的供应商的磋商保证金，将按竞争性磋商文件规定在成交通知书发出后5个工作日内，予以办理原额无息退还手续。

（七）在成交人支付所有成交服务费后，成交人的磋商保证金在5个工作日内予以全额、无息退还。

（八）磋商保证金的有效期为磋商响应有效期满后的90个自然日。

（九）发生以下情况之一的，磋商保证金将不予退还：

1. 供应商在磋商响应截止期后，磋商响应有效期内撤回磋商响应；

2. 成交人未按竞争性磋商文件要求规定缴纳磋商服务费；

3. 成交人未按竞争性磋商文件要求规定与采购人签订合同的；

4. 成交后签署合同不按竞争性磋商文件规定提交履约保证金的；

5. 供应商在磋商响应有效期内采用不正当的手段扰乱招磋商响

应秩序的；

6. 以他人名义磋商响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
7. 供应商与采购人或其他供应商相关人员恶意串通的；
8. 本竞争性磋商文件中规定的其他没收磋商保证金的情形。

上述不予退还磋商保证金的情况给采购人造成损失的，还要承担赔偿责任。

（十）保证金退还手续

1. 中标人应在与采购人签订合同之日起5个工作日内及时联系采购代理机构办理投标保证金无息退还手续。

2. 未中标供应商的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内，及时联系采购人或采购代理机构办理无息退还投标保证金手续因供应商自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费。政府采购投标信用担保函正本不予退回。

第三章 磋商响应文件的递交

十一、磋商响应文件的递交

地点：新疆政府采购网政采云平台：<https://www.zcygov.cn/>不见面开标大厅

解密默认时长：20 分钟（超过解密时限，默认供应商自动放弃。）

十二、磋商响应截止时间

截止时间：2025 年 7 月 29 日 11 时 00 分（北京时间）

第四章 评标委员会

十三、磋商小组

（一）采购人将根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，依法组建本次磋商的磋商小组，负责本次磋商的磋商评定活动。

（二）磋商小组人选于磋商前确定。磋商小组成员名单在成交结果确定前保密。

（三）磋商小组有关技术、经济等方面的专家组成，成员为三人以上的单数，其中技术、经济等方面的成员人数不少于成员总数的三分之二。

（四）按前款规定，磋商小组的成员 3 人。任何单位和个人不得干预、影响评标的过程和结果。

（五）磋商小组成员遵循法定的回避规定。

（六）磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

1. 审查供应商的磋商响应文件并做出评价；
2. 要求供应商解释或者澄清其磋商响应文件；
3. 编写评审报告；
4. 告知采购人在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

（七）磋商小组成员应当履行下列义务：

1. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
2. 根据竞争性磋商文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

3. 参与评审报告的起草；
4. 配合采购人、招标代理机构答复供应商提出的质疑；
5. 配合纪检监察、监督部门的投诉处理和监督检查工作。

（八）有下列情形之一的，不得担任磋商小组成员：

1. 与供应商或者供应商主要负责人有近亲关系的；
2. 与项目主管部门或者行政监督部门的人员有近亲关系的；
3. 与供应商有经济利益关系，可能影响对磋商响应公正评审的；
4. 曾因在磋商、评标以及其他与磋商响应有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

（九）磋商小组成员应当熟悉并认真研究竞争性磋商文件，至少应了解和熟悉以下内容：

1. 磋商目的；
2. 磋商项目的范围、性质；
3. 竞争性磋商文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；
4. 竞争性磋商文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中应考虑的相关因素；
5. 采购人应当向磋商小组提供评标所需的重要信息和数据；
6. 磋商小组应当根据竞争性磋商文件规定的评标标准和方法，对磋商响应文件进行系统地评审和比较。竞争性磋商文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据；
7. 磋商小组成员有前款规定情形之一的，应当主动提出回避。

（十）磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争

性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，并对所提出的评审意见承担个人责任。未实质性响应竞争性磋商文件的磋商响应文件均按无效响应处理。

（十一）磋商小组成员和与本次评标活动有关的工作人员，不得透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

（十二）与评标活动有关的工作人员，是指磋商小组成员以外的、因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

第五章 磋商

十四、磋商

（一）本次磋商按竞争性磋商文件中规定的时间和地点进行公开磋商，供应商的法定代表人或其授权人需参加磋商会。

（二）磋商时将检查所有磋商响应文件的密封情况，并在确认无误后拆封磋商响应文件进行唱标。唱标以供应商提交的“磋商一览表”的内容为准，并对唱标内容作以记录。

（三）磋商和唱标的顺序，按照递交磋商响应文件的逆顺序依次进行。

第六章 资格审查

磋商小组应当根据第一章供应商的资格要求，对供应商资格条件进行审查，不符合资格条件的供应商，其磋商响应将被否决。符合资格条

件的进行符合性审查环节。

第七章 评审

十五、评审依据

评审的依据为竞争性磋商文件和磋商响应文件。

十六、磋商响应文件的澄清

（一）为有助于对磋商响应文件进行审查、评估和比较，采购人组建的磋商小组将对认为需要（不是每一个）的供应商进行询标，请供应商澄清其磋商响应内容，供应商有责任按照采购人通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。询标时供应商代表应作书面记录，并对重要内容做出书面答复。

（二）重要澄清的答复应是书面的，但不得对磋商响应的价格、技术指标和参数等内容进行实质性修改。澄清文件须由供应商法定代表人或法人授权代表签字和加盖供应商公章并作为磋商响应文件的组成部分。

十七、对磋商响应文件的评估和比较

（一）对实质性响应的磋商响应文件进行评估和比较。

（二）本项目使用综合评分法。

综合评分法，是指磋商响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评标方法。

十八、评审过程的保密

（一）磋商后，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等磋商小组成员或参与评标的有关工作人员均不得向供应商或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任磋商小组成员的资格，不得再参加任何磋商响应项目的评标。

（二）供应商在评审过程中，所进行的意图影响评标结果的不符合《政府采购法》及本次磋商有关规定的活动，将被取消成交资格。

十九、初步评审

（一）磋商小组对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以书面方式要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应以书面方式进行，并由法定代表人或其授权的代表签字和加盖公章。供应商的澄清、说明或者补正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

如大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；磋商一览表总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额为准，并修改总价；

修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商响应无效。

（二）在评审过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商响应报价，使得其磋商响应报价可能低于其个别成本的，应当要求该

供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其磋商响应将被否决。

（三）磋商小组对各供应商的磋商响应报价进行评审，对超出控价的供应商废标，对低于成本价的报价予以淘汰。采购人不接受不符合国家有关部门相关规定的磋商响应报价或优惠方案。

（四）在评审过程中，磋商小组发现供应商以他人名义磋商响应、串通磋商响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式磋商响应的，该供应商的磋商响应将被否决。

有下列情形之一的，视为供应商串通磋商响应，其磋商响应无效：

1. 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜；
3. 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商响应报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的磋商响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（五）供应商的资格条件不符合第一章供应商的资格要求的或国家有关规定的，或者拒不按照要求对磋商响应文件进行澄清、说明或补正的，磋商小组可以否决其磋商响应。

（六）磋商小组应当审查每一磋商响应文件是否对竞争性磋商文件

提出的所有实质性要求和条件做出响应。未能在实质上响应的磋商响应，其磋商响应将被否决。

（七）供应商不得误导和干扰评审活动，否则将有可能否决其磋商响应。

（八）磋商小组应当根据竞争性磋商文件，审查并逐项列出磋商响应文件的全部磋商响应偏差。磋商响应偏差分为重大偏差和细微偏差。

（九）下列情况属于重大偏差：

1. 磋商响应文件没有按竞争性磋商文件要求格式签字或盖章的。
2. 磋商响应文件没有按照竞争性磋商文件要求提供磋商保证金或磋商响应文件未附磋商保证金缴纳证明的。
3. 磋商响应文件附有采购人不能接受的条件。
4. 不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求。
5. 磋商响应文件中提供虚假或失实资料的。

磋商响应文件有违反上述情形之一的，视为未能对竞争性磋商文件做出实质性响应的磋商响应，作无效标处理，不再进入以后的评标程序。

（十）**细微偏差**是指磋商响应实质上响应了竞争性磋商文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响磋商响应文件的有效性。

磋商小组应当要求存在细微偏差的供应商在评标结束前以书面形式予以补正。拒绝补正的，在详细评审时可以对细微偏差作不利于该供应商的量化。

(十一) 磋商小组根据上述规定否决不合格的磋商响应文件。

二十、详细评审

(一) 评审方法：综合评分法

(二) 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加本采购项目，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格。竞争性磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

(三) 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(四) 根据综合评分法完成评审工作后，磋商小组应当拟定一份书面评审报告提交给采购人。评审报告应当载明供应商的磋商响应项目、所做的任何修正、对商业偏差的调整、对技术偏差的调整、对各评审因素的评估以及对每一磋商响应的最终评审结果。

(五) 评审因素及标准(详见评分细则)

二十一、评估与比较

(一) 若供应商的报价明显低于其他报价，使得其磋商响应报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，供应商

应按磋商小组要求做出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效磋商响应处理。

（二）磋商小组按照评审因素的量化指标评审得分由高到低排列顺序，推荐给采购人。

（三）在评标期间，若出现符合本须知规定的所有磋商响应条件的供应商不足三家情形的，本次磋商程序终止，除采购任务取消情形外，采购人将依法重新组织磋商或者采取其他方式采购。

（四）评标方法和标准：本项目采用综合评分法

在综合评价分值中，经济部分 20 分，商务部分与技术部分 80 分，合计分值 100 分。

（五）评审标准

磋商小组应当对磋商响应文件进行评审，并根据竞争性磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应竞争性磋商文件的磋商响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

二十二、定标原则

（一）评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

(二) 采购人确定成交人时的原则：排名在前的候选成交供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响采购结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可按照评审委员会提出的候选成交供应商名单排序依次确定其他供应商为拟成交供应商，或重新组织采购。

(三) 采购人根据磋商小组的评审报告，确定中标供应商。

第八章 合同的签订与执行

二十三、合同授予标准

(一) 合同将授予被确定为实质上响应竞争性磋商文件要求且综合评分第一名的供应商。

(二) 最低磋商响应价不一定是被授予合同的保证。

(三) 如果确定该供应商无条件圆满履行合同，采购人将对下一个可能成交的供应商资格做出类似的审查。

二十四、接受和拒绝任何或所有磋商响应的权力

为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何全部磋商响应的权力。

二十五、成交通知书

(一) 评审结果公示结束后，新疆鸿安昌顺工程管理有限公司将以书面形式发出《成交通知书》，但发出时间不超过磋商响应有效期。

(二) 评标结果在网上公示期满后 10 个工作日内，成交单位不来领取成交通知书，视为成交单位放弃成交资格，采购人应顺延排名第二

的成交候选人或重新组织磋商。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

二十六、签订合同

（一）成交人收到新疆鸿安昌顺工程管理有限公司发送的《成交通知书》后，成交人应在 30 日内签订合同。

（二）如成交人在规定的时间内拒签合同，则按违约处理。采购人保留追诉的权利。

（三）竞争性磋商文件、成交人的磋商响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

（四）不允许成交人将成交项目分包或转交他人承担。

第九章 其他说明

二十七、解释权

本竞争性磋商文件的解释权归新疆鸿安昌顺工程管理有限公司。

第十章 评审方法

二十八、评审方法

本项目采用综合评分法，具体评审方式按以下表格顺序进行评审（对所有供应商按资格审查、符合性审查的顺序进行审查，通过的合格供应商进行商务评审、技术评审、经济部分评审）。

资格性评审条款

具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或社会团体登记证书或事业单位法人证书或其他类型主体资格证书（复印件，须加盖供应商公章）和执业资格许可证，投标方法人投标需上传法定代表人身份证原件，委托代理人投标需上传授权委托书原件及法人身份证复印件（加盖公章）
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商提供 2024 年的财务审计报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表；新成立的公司成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明等相关材料
参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录	供应商提供承诺函，格式以采购文件为准
信用记录	提供通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）渠道查询本单位失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失

	信主体和“中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/)”渠道 查询本单位政府采购严重违法失信行为记录名单以上相关截图复印件加盖公章，存在上述行为的磋商响应单位，将被拒绝参与本次采购活动；（（网页打印件须自招标文件发布之日起至首次提交响应性文件截止时间止从上述网站中打印）。）
具有良好的社会保障记录	供应商提供近六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明；
投标保证金	是否按照投标须知要求金额递交了投标保证金，并提供了投标保证金缴纳凭证；

符合性评审条款

1	投标企业是否是磋商文件规定的中小微企业
2	磋商响应函及磋商响应保证书已提交并符合竞争性磋商文件要求；
3	磋商响应文件格式是否按招标文件规定格式完整提供。
4	法定代表人身份证明书必须按竞争性磋商文件规定格式完整提供，并要盖供应商公章。法定代表人授权委托书必须按竞争性磋商文件规定格式完整提供，并要盖供应商章、法定代表人章。
5	磋商响应报价未超过本项目的预算的；
6	拟投入本项目负责人简历必须按竞争性磋商文件规定格式完整提供。
7	供应商最少派出维保人员是否满足招标文件要求。
8	竞争性磋商文件是否满足其他实质性条款。
9	按有关法律、法规、规章不属于磋商响应无效或否决磋商响应的。
10	响应文件按照招标文件规定的内容、格式填写，字迹清晰可辨。
备注：供应商必须严格按照资格、符合性评审条款的要求如实提供证明材料，对缺漏或不符合项将直接导致磋商响应无效。不通过资格、符合性审查的供应商，不进入技术、商务、价格的详细评审。	

综合评分表（100 分）

序号	评审项目	评分细则	分值
一、经济部分（20 分）			
1	磋商响应 报价（20 分）	1、采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100（小数点保留两位） 2. 政府采购政策性扣除计算方法 （1）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。 （2）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，	20 分

		残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (3) 政策性扣除计算方法。 供应商被评定为监狱企业或者残疾人福利性单位或者小型和微型企业且其所竞标全部产品为小型和微型企业产品的，该供应商的最后报价给予 10% 的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后报价×（1-10%）；除上述情况外，评审价=最后报价。 (4) 以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为 20 分。 注：各值均保留两位小数，后余位数四舍五入。	
二、商务、技术部分(合计 80 分)			
序号	评分项目	评审标准	分值

综合实力	项目业绩	根据供应商近三年 2022 年 1 月 1 日至今承担过的类似互联网视听节目监管系统或相关信息技术系统运维项目业绩，每个项目可计 3 分，最多得 15 分（复印件加盖公章）。	15 分
	资质证书	拥有 ISO20000 信息技术服务管理体系认证；ISO27001 信息安全管理 体系认证 ISO9001 质量体系认证证书； 信息技术服务标准符合性运行维护三级及以上证书； 每提供一个证书得 1 分，总分 4 分	4 分
	人员配置	1、项目经理（1 名） ①具有 5 年以上运行维护管理工作 经验，满足得 2 分（需提供相关 佐证材料），否则不得分。 ②具有信息系统项目管理师证书 或系统分析师证书或系统规划与 管理师证书，得 2 分。 2、项目团队人员（项目经理除外） ①驻场人员不少于 3 人，应具有 3	10 分

		年及以上驻场经验并提供承诺书，满足得 3 分（需提供相关佐证材料）；否则不得分（提供近六个月社保证明材料） ②全日制大学本科毕业且具有 PMP 或 CISP 等相关证书,提供一人得 1 分，最高得 3 分。 注：上述团队人员不得重复计分，每人只得一次分。	
	需求理解及项目现状分析	根据投标供应商对项目需求的理解和项目现状的分析情况综合评审： ①对采购方互联网视听节目监管系统现状认识充分、对存在问题分析准确,有前瞻性,得 10 分；分析基本符合项目实际但有少数不足 或遗漏的，得 5 分，其他不得分； ②对本项目采购需求分析全面、准确，理解透彻到位，阐述详实，得 5 分；内容的叙述不完整或不符合项目实际需求或具有不	15 分

		科学、不合理、不完善之处的得 2 分，未提供采购需求理解及项目现状分析的不得分。	
	客户售后评价	需提供供应商所参与项目的客户售后评价（达到客户满意或优的）一个得 0.5 分，满分 2 分。	2 分
	运维方案	1、对系统硬件设备、软件系统的运维方案合理，完整度高，可行性强（包括日常运维、定时监测、技术标准及文档管理等）方案完善详实，切合项目实际需求，阐述条理清晰，措施科学合理的得 16 分；方案基本完整但未能完全切合项目实际需求或方法具有不科学、不合理之处的得 9 分；未提供方案或方案明显与本项目不符合的得 0 分。 2、对 5 楼机房的安全运维方案：对机房的环境管控、出入管理，设备的物理防护方案提供完整，切实	20 分

		可行，措施到位的得 4 分，方案合理但可行性低的得 2 分，未提供方案的不得分。	
	应急处理方案	根据供应商提供的遇各类突发事件的应急响应方案（含突发事件预测分析、应对措施等等）内容进行评审： ①方案符合项目实际，对可能出现的突发情况分析到位，叙述条理清晰，处置措施科学合理，得 14 分； ②方案有缺漏项或未能完全切合项目实际需求或方法具有不科学、不合理之处的，得 8 分。 ③未提供方案或方案明显与本项目不符，得 0 分。	14 分
合计 100 分			
备注：1、评委应在认真理解本竞争性磋商文件和项目有关情况后，做出需自己负责的按上述内容对供应商进行评审。 2、技术部分、商务部分得分等于评委评分后的算术平均值，计算结果值在小数点后保留两位小数，后余位数四舍五入计。 3. 竞争性磋商文件要求提交相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。			

第三部分 采购需求

一、运维保障服务周期

（一）要求供应商承诺提供互联网视听节目监管系统运维保障服务周期：一年（以合同签订时间为准）。

（二）项目服务内容：巡检服务、重要时期保障服务、应用安全服务、数据更新服务、账号管理服务、数据管理和维护、运维响应服务、维护服务、互联网专线服务、驻场服务等，具体内容详见磋商文件《运维项目内容》。

（三）维护费用包括：劳务费、备件费（全包）、税费、运费、差旅费等所有费用（不再另行支付任何其他费用）。

二、互联网专线要求

为互联网视听节目监管系统提供光纤通信线路。乌鲁木齐市团结路830号译制大楼5楼机房提供500M互联网专线一年，乌鲁木齐市北京南路591号办公大楼6楼前端提供500M互联网宽带自合同签订之日起一年。所提供的线路性能指标符合传输网络相关国家标准、行业标准和有关SDH、MSTP的国际建议标准，且达到以下具体要求：

（一）提供IP地址9个（其中互联网专线为固定IPv4及IPv6地址各4个，互联网宽带为动态IP地址1个）。

（二）互联网专线链路为上下行对称链路，同时需提供不同路由的备份链路。

（三）互联网宽带链路上行带宽不小于下行带宽的20%，需提供满足

六工位上网所需的可靠网络设备，支持有线（网线）及无线两种上网方式。

（四）单条链路可用率 $\geq 99.9\%$ ；丢包率 $< 0.1\%$ ，时延 $< 30\text{ms}$ 。

（五）单条链路故障率 ≤ 1 次/月、所有链路累计故障率 ≤ 4 次/月。

（六）因链路供应商责任导致发生技术故障，供应商承诺的故障恢复时限指标：在用户方提出申告后 15 分钟内响应，3 小时以内恢复。

（七）上述故障的开始时间以用户方申告记载并经链路供应商记录确认的时间为准，故障消除时间以链路供应商提供方并经用户确认（用户方如有异议，应在链路供应商告知故障排除后 12 小时内提出，否则，视为确认）的时间为准。

（八）链路供应商应向用户方提供故障申告电话，并提供“7x24”小时客服服务，接听用户方的故障申告。链路供应商进行修复工作时，用户方将予以协助配合。

（九）所有接入点的路由器和交换机端口为界面，链路供应商负责将链路连接至路由器或交换机的端口，（负责提供）路由器或交换机之前所涉及的设备、线缆及材料、光纤配线盒、光端机、接入设备、各类转换器、连接或转换数据线缆、光衰减器等，负责接入设备的安装、调试及接入链路的联调及测试，测试结果满足链路质量要求，提交测试报告，测试报告要求负责人签字或盖章。

（十）对于光口直连的链路，通讯链路运营商应当根据链路的接口要求配置所需要的光衰减器以保证链路质量。

（十一）链路供应商对专线线路开通须在中标后 1 个工作日内完成，合同期内用户方对专线安装地址变更，链路供应商同样须在 1 个工作日内完成。保证业务连续使用降低影响。

（十二）链路供应商对各互联点的用户免费提供链路的安装、调试和日常维护培训。

（十三）项目费用包含链路租用维护费、相关设备调试费以及按照甲方要求提供一定数量互联网固定 IP 地址使用费。

三、系统运维服务内容

包含巡检服务、重要时期保障服务、应用安全服务、数据更新服务、账号管理服务、数据管理和维护、运维响应服务、维护服务、互联网专线服务、驻场服务等，具体内容详见磋商文件《运维项目内容》等。

（一）巡检服务

定期开展预防性巡检服务，防患于未然，主要巡查系统：对互联网视听节目监管系统软件运行是否正常进行巡察。防火墙、入侵防御、日志审计、漏洞扫描系统、服务器硬件及利旧的服务器等网络设备、密码设备、安全设备、存储设备、数据库、业务系统等软硬件运行情况进行巡察。

1. 系统状态检查

定期检查软件系统各模块的运行状态，包括是否正常启动、有无报错信息、进程是否正常运行等，详细记录系统运行日志，对异常日志进行分析，判断系统是否存在潜在问题。

监控系统资源使用情况，如 CPU 使用率、内存占用率、磁盘空间使用情况等，分析资源使用趋势，及时发现资源瓶颈，避免因资源不足导致系统性能下降或故障。

2. 数据库巡检

检查数据库的运行状态，包括数据库服务是否正常运行、数据库连接是否稳定、数据库表空间使用情况等。对数据库进行性能分析，检查 SQL 语句执行效率，优化慢查询语句，清理过期或冗余数据，确保数据库高效运行。备份数据库并验证备份的完整性和可用性，制定合理的备份策略，防止数据丢失。

3. 中间件巡检

检查中间件的配置是否正确，运行参数是否合理，如线程池大小、连接池大小等。监控中间件的性能指标，如请求处理时间、吞吐量等，及时发现性能问题并进行优化。检查中间件的日志文件，查找异常信息，分析中间件运行过程中出现的问题。

4. 接口巡检

检查软件系统各接口的连接状态，确保接口数据传输正常，无数据丢失或错误。对接口进行压力测试，评估接口的承载能力，确保接口在高并发情况下能够稳定运行。

5. 系统性能评估

每季度对软件系统进行一次全面的性能评估，通过模拟高并发、大数据量等业务场景，测试系统的响应时间、吞吐量、并发用户数等性能

指标，与系统设计要求进行对比分析，评估系统性能是否满足业务需求，出具详细的性能评估报告，并提出性能优化建议。

6. 安全漏洞检测

每月对软件系统进行一次安全漏洞检测，使用专业的安全检测工具和技术，对系统的代码、配置文件、数据库等进行扫描，查找系统可能存在的安全漏洞，如 SQL 注入漏洞、跨站脚本漏洞等，每半年对系统进行一次渗透测试检测，对检测出的漏洞进行风险评估，制定相应的修复方案，并协助采购人完成漏洞修复工作，保障系统数据安全。

7. 硬件巡检服务

涵盖所有与本项目相关的硬件设备，包括但不限于服务器、存储设备、网络设备（交换机、防火墙等）、安全设备（入侵检测系统、漏洞扫描系统等）。

8. 硬件设备物理状态检查

检查设备外观是否有损坏、变形、过热迹象，设备表面是否清洁，有无灰尘堆积。查看设备的指示灯状态，判断设备是否正常运行，如服务器的电源指示灯、硬盘指示灯，网络设备的端口指示灯等。检查设备的连接线缆是否牢固，有无松动、破损，线缆标识是否清晰。

9. 系统软件运行情况巡检

检查服务器的 CPU、内存、磁盘使用情况，确保资源使用在合理范围内，无异常占用。查看操作系统的运行日志，分析是否存在系统故障、错误提示或潜在风险。检查设备的软件版本是否为最新，如存在可

升级版本，及时对该系统进行最新升级。对安全设备的病毒库、特征库等进行检查，确保其处于最新状态，具备有效的安全防护能力。

10. 网络链路健康状态检查

使用专业工具对网络链路进行测试，包括网络延迟、带宽利用率、丢包率等指标，确保网络连接稳定、高效。检查网络设备的配置是否正确，有无变更或错误配置，对网络拓扑结构进行梳理和确认。

11. 数据备份情况检查

核实数据备份任务是否按照预定计划正常执行，备份数据的完整性和可恢复性。检查备份存储设备的状态，如磁带库、磁盘阵列等，确保其运行正常，存储空间充足。定期进行数据恢复测试，验证备份数据的有效性，并记录测试结果。

12. 巡检报告要求

日常巡检报告：每次日常巡检完成后，需要提交电子版日常巡检报告。报告应包括巡检时间、巡检人员、巡检设备清单、设备运行状态概述（正常或异常，如有异常需详细说明）。

月度深度巡检报告：月度深度巡检结束后，提交详细的月度巡检报告。报告除包含日常巡检报告的内容外，还应包括本月设备性能评估数据、发现的潜在问题及解决方案建议、与上月巡检数据的对比分析等。

季度全方位巡检报告：季度全方位巡检完成后，提交正式的季度巡检报告。报告需全面涵盖本季度硬件设备的整体运行情况，包括详细的

设备物理状态检查结果、系统软件运行分析、网络链路健康评估、数据备份情况总结等。同时，应针对本季度巡检发现的问题提出系统性的改进措施和下一季度的巡检重点建议。

（二）重要时期保障服务

为确保重要保障时期（五一、十一、春节、两会等）工作能够更加系统和专业地进行，在重保期开始前两日派遣相关技术人员前往团结路830号进行服务器、网络安全设备、系统软件等全面的巡检同时出具相关的巡检报告，如出现问题的情况下在2小时内处理完成。重保期内驻场人员严格按照客户需求做好记录及汇报，并在发现相关预警内容后30分钟内向主管人员汇报处置。全年支撑次数按照新疆维吾尔自治区广播电视局要求执行，并形成相关报告。

（三）安全服务

安全服务主要包括：应用安全服务、网络安全服务和数据安全服务。

1. 应用安全服务

对服务器进行漏洞扫描服务，提供经过验证的系统更新软件包，通过安全、可靠升级方法实施更新，避免系统发生故障或软件存在隐患，确保系统始终处于最佳运行状态。同时提供对数据库以及特征库的扫描服务，提供相应的更新软件全年支撑数量不低于4次。

2. 网络安全服务

网络安全服务主要涵盖以下内容：

（1）防火墙和边界安全：部署防火墙和边界设备，监控网络流量，并对恶意流量进行阻止和过滤，防止未经授权的访问。

(2) 入侵检测与防御系统 (IDS/IPS)：实施入侵检测与防御系统，监控网络和系统中的异常行为，及时发现并应对潜在的安全威胁。

(3) 安全漏洞管理：定期对系统和应用程序进行漏洞扫描和评估，及时修补已知漏洞，减少系统被攻击的风险。

(4) 安全策略与配置管理：制定并实施网络安全策略，确保网络设备和系统的安全配置，避免因配置错误导致的安全漏洞。

(5) 网络流量加密：对敏感数据和通信进行加密传输，保护数据在传输过程中的机密性。

(6) 网络访问控制：实施严格的网络访问控制机制，限制对系统的访问，并对用户进行身份验证和授权。

(7) 网络安全系统维护：需保证网络的稳定、安全。定期将交换机、防火墙、网络服务器主机、数据库服务器等的各项指标信息收集集中，以报表形式呈现，以及早发现问题。定期测算系统网络速度、数据流量，提前做好服务器扩容等准备工作，以满足访问量、流量逐渐增大的需求。

(8) 防毒软件等定期进行更新补丁，并且要保证病毒库是最新的，还要定期的进行病毒扫描、木马查杀等工作。

(9) 制定突发事件的应急处置预案

3. 数据安全服务

数据安全服务主要涵盖以下内容：

(1) 数据加密和传输安全：确保系统中传输的数据经过加密，防

止数据在传输过程中被窃取或篡改。

(2) 访问控制和身份验证：实施严格的访问控制机制，只有授权的用户才能访问系统，并且需要进行身份验证。

(3) 数据备份和灾难恢复：定期对系统中的数据进行备份，并确保备份数据的安全存储，以便在发生数据丢失或系统故障时能够快速恢复。

(4) 威胁检测和防护：部署安全工具和技术，监控系统中的异常行为并及时应对安全威胁和攻击。

(5) 安全审计和监控：对系统进行定期的安全审计和监控，记录用户的操作行为，及时发现潜在的安全风险。

(6) 安全培训和意识提升：为系统操作人员提供数据安全培训，提高其对数据安全的意识和理解。

(7) 合规性支持：确保系统运行符合相关法律法规和标准的要求，如网络安全法等。

4. 数据更新服务

对于网站、APP、自媒体账号、微信小程序等支持定制开发数据采集插件，保证数据能够及时准确的进行采集、入库和审核。

5. 账号管理服务

对辖区内持证机构网站、APP、自媒体账号（包括抖音、快手、微博等）的添加和删除，并关联到相应的机构；并且配置网站、APP、自媒体账号（包括抖音、快手、微博等）内的数据采集和内容监管。通过

标准化人工流程，确保网站、APP、自媒体账号（包括抖音、快手、微博等）的添加合规高效、数据采集无缝衔接，失效账号清理及时彻底，规避运营风险与资源浪费。

网站、APP 增删管理及采集插件开发与优化。

新增 网站、APP 管理：在监管过程中，需根据实际监管需求，及时将新增的网站、APP 纳入监管范围。

停用 网站、APP 处理：对于不再使用的网站、APP，需要从监管对象列表中删除相关信息，避免冗余数据影响监管效率。

插件开发：针对新增的监管网站、APP 需要配合完成采集插件开发工作。开发过程中严格遵循相关技术标准与安全规范，确保采集插件能够全面、准确地采集 网站、APP 内文本、图片、视频等各类内容。插件优化：持续关注监管网站、APP 的版本更新及功能变动，及时对采集插件进行适应性优化。当网站、APP 发生重大更新时，需对采集插件进行升级改造，确保采集工作不受影响。

6. 小程序增删管理及采集插件开发与优化

新增小程序管理：在监管工作推进过程中，一旦确定新增需监管的小程序，需配合完成小程序在监管系统中的关联与配置，确保其纳入统一监管体系。停用小程序处理：对于经客户确认不再使用的小程序，需在监管对象列表中移除，并同步清理与之相关的采集任务、数据存储链接等关联信息，避免无效数据堆积影响监管系统运行效率与数据分析准确性。插件开发：针对新增的监管小程序，在确定监管需求后配合完成小程序采集插件开发工作。开发过程需充分适配小程序运行的不同平台

环境，攻克小程序数据加密、动态加载等技术难点，确保采集插件能够完整采集小程序内图文、音视频、交互数据等全类型内容。插件优化：当小程序发生功能升级、界面改版等重大变化时，需配合完成采集插件的优化适配工作，确保采集工作不受影响。

7. 监管机构维护

提供友好的监管机构信息维护界面，支持对监管机构信息进行新增、修改、删除、查询等操作。可根据实际情况动态调整监管机构的相关信息，如机构名称变更、职能调整等。

定期对监管机构信息库进行更新和优化，确保信息的时效性和准确性。支持与外部权威机构信息系统进行数据同步，实现监管机构信息的自动更新。

8. 数据管理和维护

数据管理是系统应用的核心。为保障数据存储、数据访问、数据通信、数据交换的安全，每月对数据的完整性、安全性、可靠性进行检查。对监测监看对象进行实时备份，对监测监看内容进行定期备份，系统整体日志留存时间不低于6个月。在系统出现故障需要进行数据恢复时监测监看对象不得有缺失。

(1) 本地人物库数据审核：

对同步过来的敏感图像数据进行严格审核，包括图像的真实性、准确性、完整性检查。对于存在模糊不清、错误标注或重复的图像数据，需及时进行修正、补充或删除处理。审核过程需建立详细的审核记录，记录审核人员、审核时间、审核结果等信息。数据分类与标注：按照落马官员、劣迹艺人、有害人物、旗帜、电视台标等不同类别，对敏感图

像进行精准分类，并添加详细、规范的标签信息。标签应包含图像内容描述、人物姓名（如适用）、所属事件（如适用）等关键信息，以便于图像识别系统快速检索和识别。

（2）本地敏感词库

更新验证与测试：每次敏感词库更新后，需进行严格的验证与测试工作。针对涉政、色情、暴恐敏感词，采用模拟实际应用场景的方式，对敏感词的识别准确性、过滤有效性进行测试，确保更新后的敏感词库能够准确识别相关敏感内容，无漏报、误报情况。同时，记录测试过程与结果，形成详细的测试报告。**更新记录与版本管理：**完整记录每次敏感词库的更新时间、更新内容、更新来源等信息，建立完善的版本管理体系。为每个版本的敏感词库分配唯一标识，方便后续查询、回溯与对比分析，确保敏感词库更新过程可追溯。**词库优化调整：**定期对涉政、色情、暴恐敏感词库进行分析评估，结合用户实际应用场景与反馈意见，对词库中不准确、重复或冗余的敏感词进行优化调整，提高敏感词库的精准度与实用性。

（3）本地敏感图库

更新验证：完成同步后，对更新后的敏感图库进行全面验证。通过模拟测试、抽样检查等方式，验证新数据的准确性和有效性，确保敏感图库能够正常识别和处理新的敏感信息。**数据清理与优化：**定期对敏感图库进行数据清理，删除过时、无效的敏感数据，避免冗余数据影响图库性能。同时，对图库进行优化处理，包括索引优化、存储结构调整等，提高敏感图库的查询和匹配效率。

9. 模型优化

采购人提供现有系统的接口文档或 SDK 工具包等方式，确保中标人具备对系统进行升级改造的必要条件。

（1）涉黄模型优化

按照每年不少于 2 次的频率，对涉黄模型进行微调与训练，以适应新增的视频、动态图片等识别类型需求。根据实际业务场景变化，调整模型参数，优化算法，提升模型识别精度和效率。对每次模型优化后的效果进行全面测试与评估，包括识别准确率、召回率、误报率等核心指标的分析，确保优化后的模型性能达到或超过预期标准，并提交详细的评估报告。

协助收集、整理与涉黄模型相关的视频、动态图片等数据，确保数据的完整性、准确性和有效性。对数据进行标注、清洗等预处理工作，为模型训练提供高质量的数据支持。

（2）涉恐模型优化

按照每年不少于 2 次的频率，对涉恐模型进行微调与训练，以适应新增的视频、动态图片等识别类型需求。根据实际业务场景变化，调整模型参数，优化算法，提升模型识别精度和效率。

对每次模型优化后的效果进行全面测试与评估，包括识别准确率、召回率、误报率等核心指标的分析，确保优化后的模型性能达到或超过预期标准，并提交详细的评估报告。

协助收集、整理与涉恐模型相关的视频、动态图片等数据，确保数据的完整性、准确性和有效性。对数据进行标注、清洗等预处理工作，为模型训练提供高质量的数据支持。

（3）涉暴模型优化

按照每年不少于 2 次的频率，对涉暴模型进行微调与训练，以适应新增的视频、动态图片等识别类型需求。根据实际业务场景变化，调整模型参数，优化算法，提升模型识别精度和效率。对每次模型优化后的效果进行全面测试与评估，包括识别准确率、召回率、误报率等核心指标的分析，确保优化后的模型性能达到或超过预期标准，并提交详细的评估报告。

协助收集、整理与涉暴模型相关的视频、动态图片等数据，确保数据的完整性、准确性和有效性。对数据进行标注、清洗等预处理工作，为模型训练提供高质量的数据支持。

（4）涉价值观大模型优化

每年至少开展 2 次涉价值观大模型优化的模型微调与训练工作。根据用户提供的新增类型需求及相关数据，结合实际业务场景，制定详细的微调与训练方案，明确数据处理方法、算法选择、训练参数设置等关键环节。负责新增类型相关数据的收集、清洗、标注等预处理工作，确保数据的质量和规范性，为模型训练提供可靠的数据基础。运用先进的机器学习和深度学习算法，对模型进行针对性的微调与训练，不断优化模型参数，提高模型对新增类型文字识别的准确性和效率。在训练过程中，定期对模型性能进行评估和分析，根据评估结果及时调整训练策略，确保训练效果达到预期目标。

10. 运维响应服务

在出现紧急事件时，运维人员发现故障或接到用户反馈后立即响应，并及时上报责任人，解决故障后进行记录，并上报责任人。运维人员优先实施业务恢复，在恢复业务的前提下，再进行彻底的故障修复。

并在每一次紧急事件处理完成后提供相应的故障处理报告，以及接收甲方对问题解决满意度的调查。

故障类型分为如下四个不同等级：

紧急问题（一级）：设备在运行中出现系统瘫痪或服务中断，导致设备的基本功能不能实现或全面退化的故障，造成业务中断 1 小时以上或导致关键业务数据丢失的故障。业务恢复 $\leq$ 1 小时。

属于严重问题（二级）：设备在运行中出现的直接影响服务，导致系统性能或服务部分退化的故障；设备在运行中出现的故障具有潜在的系统瘫痪或服务中断的危险，并可能导致设备的基本功能不能实现或全面退化，如冗余设备单侧故障等；系统设备或操作系统故障，造成业务中断但不满 1 小时的，如系统复位等。业务恢复 $\leq$ 2 小时。

较严重的问题（三级）：设备在运行中出现影响系统功能和性能，但关键业务不受影响的故障。业务恢复 $\leq$ 3 小时。

普通问题（四级）：软件功能、安装或配置方面需要信息或支持，对业务运作无影响。业务恢复 $\leq$ 4 小时。

11. 维护服务

维护服务主要包括硬件维护和应用维护。

（1）设备运维服务包括服务器、网络设备等关键设备进行定期运维，保障这些设备的操作系统、数据库系统、中间件以及其他支撑系统应用的软件系统和网络协议的安全性、可靠性和可用性。采取各种技术手段，及时排除设备故障，确保设备及相应接口的稳定运行。每季度对设备进行一次全面的巡检，以及时发现并消除潜在的故障隐患，保障设备的持续、稳定运行。此外设备的安全管理，及时发现并消除可能存在

的安全隐患和威胁。根据业务需求，会对设备的功能进行更新或变更，以满足不断变化的业务需求。

(2) 应用运维服务包括对平台系统进行定期运维，保障操作系统、数据库系统、中间件、其他支撑系统应用的软件系统及网络协议等安全性、可靠性和可用性而实施的维护与管理；及时排除系统故障；每月对系统平台进行一次巡检，及时消除故障隐患，保障系统的安全、稳定、持续运行。

(3) 监管系统软件的功能提升，增加新的监测功能模块等，以适应不断变化的监管需求。同时，还包括软件的日常维护、漏洞修复、性能优化等，不断提升系统的性能和功能。

(4) 终端设备维护，如监测终端、办公电脑等，用于设备的日常维护、软件更新、故障修复等，保证终端设备能够正常采集和处理数据。

12. 软件运维清单

序号	名称	品牌	数量	备注
1	互联网视听节目监管系统	360	1	
2	内容智能识别分析	360	1	
3	监管知识库	360	1	

13. 硬件运维清单

序号	名称	品牌	数量	备注
网络设备				
1	核心交换机	浪潮	2	
2	业务接入交换机	浪潮	2	

序号	名称	品牌	数量	备注
3	分布式存储交换机	浪潮	2	
4	集中共享存储交换机	浪潮	2	
5	安全/密码交换机	浪潮	1	
6	二层交换机	新华三	1	
服务器				
1	虚拟化服务器（含操作系统）	浪潮	8	
2	数据库服务器（含操作系统）	浪潮	2	
3	人工智能识别 GPU 专用服务器(含操作系统)	浪潮	2	
4	少数民族语言智能识别分析 GPU 专用服务器（含操作系统）	浪潮	1	
5	互联网首屏首页多画面显示专用服务器（含操作系统）	浪潮	2	
6	大模型专用服务器（含操作系统）	浪潮	1	
7	应用服务器	浪潮	8	
8	GPU 服务器	浪潮	2	
存储设备				
1	集中式存储	浪潮	1	
2	分布式存储	浪潮	3	
密码设备				
1	SSL VPN	海泰	1	

序号	名称	品牌	数量	备注
2	服务器密码机	海泰	1	
3	身份认证系统	海泰	1	
4	智能密码钥匙	海泰	50	
5	国密浏览器	海泰	50	
安全设备				
1	出口防火墙	360	1	
2	日志审计	360	1	
3	防病毒	360	1	
4	堡垒机	360	1	
5	防火墙	任子行	1	
6	日志审计	任子行	1	
7	漏洞扫描	任子行	1	
8	入侵防御	任子行	1	
9	防火墙	任子行	1	

四、驻场服务

要求提供至少 3 人现场运维（全职），5*8 小时值班。同时驻场服务人员应具备 3 年以上运维项目经验，全日制大学本科毕业且具有 PMP 或 CISP 等相关证书，工作态度认真，责任心强，并满足甲方工作要求，接受甲方考核，对考核不合格者供应商须按甲方要求立即无条件予以调

换。

五、人员培训

（一）培训时间

根据甲方要求提供多人次不少于 4 次的交流学习培训,具体时间根据甲方的要求来定。

（二）培训地点

培训地点由甲方指定。

（三）培训对象

培训对象由甲方指定。

（四）培训内容

1. 人员的培训分为系统操作人员培训和管理人员培训。
2. 系统操作人员培训后,能够熟练使用整个系统的各个功能模块,满足日常工作的需要。
3. 管理人员经培训后,能够负责全面的管理工作,了解系统建设的过程、系统功能及系统实现成效等。

六. 确保五楼机房安全

目前互联网视听节目监管系统已安装在乌鲁木齐市团结路 830 号译制大楼 5 楼机房区域内,因此 5 楼机房区域的安全生产以及安全运维具体工作由中标单位负责。

第四部分 合同

互联网视听节目监管系统运维保障项目合同
(以具体签订为准)

政府采购合同

项目名称：2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目

合同编号：

委托方（甲方）：

受托方（乙方）：

签订时间： 年 月 日

签订地点：乌鲁木齐

甲方（委托方）：

法定代表人：

地址：

联系电话：

乙方（服务提供方）：

法定代表人：

地址：

联系电话：

一、服务内容

乙方负责对甲方的互联网视听节目监管系统进行运维保障，具体包括但不限于系统运行维护、定期巡检维护、现场保障服务、后台技术支持服务、应急保障服务、技术支持服务、业务支持服务、文档管理等。同时，需对系统进行软件功能模块升级服务、数据更新服务以及引擎算法模型优化服务等。

二、服务期限和服务地点

1、服务期限：一年（以合同签订时间为准）

2、服务地点：新疆乌鲁木齐。

本合同自[起始日期]至[终止日期]有效。

三、合同价格及支付方式

1、本项目合同总金额(含税)为：人民币_____元整(小写：¥)。

1.1 合同价是乙方响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包含完成本项目所涉及人员劳务、差旅、保险、风险、税金、利润以及招标文件规定的一切费用。

1.2 服务期内，经甲方确认如发生服务项目增减等变更情况，双方可根据项目实际情况，按政府采购有关规定商议后，以签订补充协议方式约定有关支付变更事宜。

2、合同价格由甲方分期支付给乙方，具体的支付方式如下：

2.1 银行保函：中标后 日内，乙方以支票、汇票、本票、电汇、网银支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方提交，金额为中标总价的 10%，合同履约完成后无息退还（保函期限为合同履约完成终止）。

2.2 合同签订生效后，甲方收到乙方支付申请、履约保函及按支付金额提供的合法有效的增值税普通发票（含税）之日起 个工作日内，向乙方支付合同总金额的 80%；

2.3 甲方对乙方服务进行中期考核通过后，甲方收到乙方支付申请及按支付金额提供的合法有效的增值税普通发票（含税）之日起 个工作日内，向乙方支付合同总金额的 20%；

2.4 服务期满，乙方按照合同约定向甲方提交完整项目档案，项目服务完成并验收合格后，甲方无息退还合同总金额 10%的银行保函给乙方。

四、履约保证金

银行保函：中标后 10 日内，乙方以支票、汇票、本票、电汇、网银

支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向甲方提交，金额为中标总价的 10%，合同履行完成后无息退还（保函期限为合同履行完成终止）。

五、双方权利与义务

- 甲方权利与义务：有权要求乙方按照合同约定提供运维服务；提供必要的系统访问权限及相关资料，协助乙方开展维护工作；及时支付服务费用。
- 乙方权利与义务：按照合同约定提供高质量的运维服务，确保系统正常运行，满足国家及行业相关标准。保证服务过程中获取的甲方信息保密，未经允许不得泄露给第三方。定期对维护工作进行总结，并向甲方提交报告。

六、违约责任

1. 任何一方违反本合同约定，违约方应赔偿守约方因此遭受的所有损失（包括但不限于直接经济损失、律师费、诉讼费等）。
2. 若乙方未按照合同约定时间和质量提供服务，每逾期一日，应按照服务费用总额的[X%]向甲方支付违约金；逾期超过[X]日的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担赔偿责任。

3. 若甲方未按照合同约定支付费用，每逾期一日，应按照未支付金额的[X%]向乙方支付违约金。

七、争议解决

本合同在履行过程中如发生争议，双方应首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、其他条款

1. 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

2. 本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

甲方（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

签订日期：_____年____月____日

乙方（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

签订日期：_____年____月____日

第五部分 磋商响应文件格式（参考示例）

正/副本

2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目

磋商响应文件

磋商响应单位（盖章）：

法定代表人（签章）

单位地址：

联系人：

联系电话：

目录

磋商响应格式 1 磋商响应函

磋商响应格式 2 磋商响应保证书

磋商响应格式 3 法定代表人证明书

磋商响应格式 4 法定代表人授权委托书

磋商响应格式 5 磋商一览表

磋商响应格式 6 商务条款偏离表

磋商响应格式 7 供应商近三年业绩（2022 年 01 月 01 日-至今）

磋商响应格式 8 供应商基本情况（1. 有效的企业营业执照（复印件需加盖本单位公章）。2. 没有重大违法记录的书面声明。3. 反商业贿赂承诺书。4. 没有重大违法记录的书面声明。5. 反商业贿赂承诺书 6. 服务承诺书。7. 信用记录截图 8. 磋商保证金收据或汇款凭证。）

磋商响应格式 9 项目负责人及业绩

磋商响应格式 10 拟投入本项目的主要成员表

磋商响应格式 11 服务方案

磋商响应格式 12 增值服务

磋商响应格式 13 供应商认为有必要提交的其他资料

附件

注：供应商提供的以上材料必须真实有效，需要年检的证书必须有年检记录，所有文件均须加盖单位公章，任何一项的虚假或提交的磋商响应文件资料不全，或未对磋商响应文件做出实质性响应，将可能导致磋商响应文件被拒绝接受。

磋商响应格式 1

磋 商 响 应 函

致：采购人

项目编号，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）对此项目进行磋商响应。据此函，签字代表宣布并同意如下：

1. 我方同意在本项目竞争性磋商文件中规定的磋商日起九十日内遵守本磋商响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2. 若我方成交，我方承诺按磋商响应服务内容为甲方服务。

3. 已详细审阅全部竞争性磋商文件(包括竞争性磋商文件澄清函)，理解供应商须知的所有条款。

4. 完全理解贵方“最低报价不能作为成交的保证”的规定。

5. 接受竞争性磋商文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6. 完全满足和响应竞争性磋商文件中的各项商务和服务要求，若有偏差，已在磋商响应文件中明确说明。

7. 愿意提供任何与磋商响应有关的数据、情况和技术资料等。

8. 我方已详细审核全部磋商响应文件、参考资料及有关附件，确认无误。

9. 对本次磋商内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

10. 与采购人和采购代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

与本磋商响应有关的一切正式往来信函请寄：

地 址： 邮编：

电 话： 传真：

供应商代表签字： 供应商名称：

（单位公章）

2025 年 月 日

注：除可填报项目外，对本磋商响应函的任何修改将被视为非实质性响应磋商响应，从而导致该磋商响应被拒绝。

磋商响应格式 2

磋商响应保证书

致：新疆维吾尔自治区广播电视局

我们同意从确定的接受磋商响应之日起，在此期间的任何时间，本磋商响应文件和磋商响应保证书一直对我们有约束力，本公司承担以下责任：

- 1、按时递交磋商响应文件；
- 2、不撤回本磋商响应文件；
- 3、按要求不损坏及如数返还相关磋商资料；
- 4、随时接受成交，按要求与采购人签订审计合同。
- 5、若我们成交，愿意接受竞争性磋商文件相关的条款。

在磋商响应期间，若我们违反上述责任中的任何一条或竞争性磋商文件中的要求，磋商方有权在本次磋商结束后不退还我们缴纳的磋商保证金（人民币共 元），并承担由此给采购人所造成损失的一切费用。

投 标 人：（法人公章）

授权代表：（签名或盖章）

日 期： 年 月 日

磋商响应格式 3

法定代表人证明书

_____ 同志，现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期：_____ 签发日期：_____

单位：_____（公章）

附：

代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

注：需附法定代表人身份证正反面复印件

磋商响应格式 4

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 ____（姓名）系 ____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托 ____（供应商名称）的 ____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加（采购人）的 ____ 磋商项目的磋商响应活动。代理人签署的磋商响应文件和参加整个磋商磋商响应活动中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认。

代理人：____ 性别：____ 年龄：____

单 位：____ 部门：____ 职务：____

代理人无转委托。特此委托。

供应商：（盖章）

法定代表人：（盖章）

被 授 权 人：（签名）

日 期： 年 月 日

注：需附被授权人身份证正反面复印件

磋商响应格式 5

磋商一览表 （按标段报价）

项目编号：

序号	项 目 名 称	磋商响应总报价
1	2025 年互联网视听节目监管 系统运维保障项目	
服务期：		
备注：		

兹声明：以上磋商响应报价在磋商响应有效期内一直有效，维护费用包括：劳务费、备件费（全包）、税费、运费、差旅费等所有费用（不再另行支付任何其他费用）。

注：磋商响应总报价，务必填写清楚，准确无误。

备注：1、报价须以%为单位，小数点后保留 2 位。2、磋商响应报价包括供应商为实施本项目内容所包括的人员、税费等所有费用。3、供应商必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（非本项目要求的其它内容除外）。4、报价表述限于中文大写或阿拉伯数字小写，均已核定准确无误，大小写不一致时以大写为准。5、磋商响应报价文件一式两份，一份单独密封，另一份装订在磋商响应文件中，两个表内容必须一致，如不一致以磋商一览表为准。6、本表格式不得更改，供应

商只能按要求填报。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表签字：

日期： 年 月 日

磋商响应格式 6

商务条款偏离表

供应商名称（公章）： _____ 磋商编号： _____

序号	竞争性磋商文件条目号	竞争性磋商文件的商务条款	磋商响应文件的商务条款	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

...				
-----	--	--	--	--

磋商响应格式 7

供应商近三年业绩（2022 年 01 月 01 日-至今）

序号	用户名称	签署时间	内容	项目名称	合同金额

注：供应商应如实填写。须附合同或成交通知书（中标通知书）

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签名或盖章）

日 期： 年 月 日

磋商响应格式 8

供应商基本情况

供应商全称		企业性质	
地址		电话/传真	
成立年月		经营范围	
营业执照号码			
注册资金		职工人数	
公司所获证书		其中	管理人员
			技术人员
			工人
固定资产	原值 万元	流动资金	万元
	净值 万元		
上年度主要经济指标	服务总产值 万元		
	实现利润 万元		
企业简介	请在简介中说明但不限于以下内容：是否具有健全稳定的组织结构；是否已经具备履行合同所需的人力、财力、物力和服务等相关能力；是否有较完善的质量保证体系和售后服务体系。		

附件：

1. 有效的企业营业执照（复印件需加盖本单位公章）。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
4. 没有重大违法记录的书面声明

- 5. 反商业贿赂承诺书
- 6. 服务承诺书
- 7. 信用记录截图
- 8. 磋商保证金收据或汇款凭证

1. 有效的企业营业执照及执业资格证书（复印件需加盖本单位公章）。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

4. 没有重大违法记录的书面声明

致：新疆鸿安昌顺工程管理有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司郑重声明：参加此次采购活动前三年内在经营活动中没有发生过以下重大违法记录：

因违法经营受到刑事处罚；

因违法经营受到责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

无法律、行政法规规定的其他不允许参与政府采购活动的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签名或盖章）：

年 月 日

5. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺在（项目名称、项目编号）磋商活动中，不给予采购放工作人员以及招标代理机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投 标 人：（法人公章）

授权代表：（签名或盖章）

日 期： 年 月 日

6. 服务承诺书

1、项目执行中，拟参加项目人员若由于特殊原因须更换时，我方将以不低于拟参加项目人员资质的人员予以替换，并报业主审查，经审查通过后，方可更换；若未经业主批准，我方擅自更换，我方原以项目报酬额的_____ %作为赔偿金；

2、一旦我方成交，我方保证在接到成交通知书后立即开展审计工作，在项目执行中严格遵守相关规定；若我方在工作配合中未按采购单位要求工作，如情节严重，贵方有权终止我方成交并选择其他成交人；

3、本公司承诺服务本次工作服务期限：_____

4、如服务期间发生政策性调整，甲方具有自动解除合同的权利并不承担任何赔偿和责任。

5、本磋商响应文件将构成约束双方的合同。

6、如果我方未成交，贵方没有必要对我方做出任何解释和说明，我方将充分尊重和理解贵方的选择。

公司法人代表(盖章或签字)：

法人授权代表(盖章或签字)：

日期： 年 月 日

7. 信用记录截图

提供通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 渠道查询本单位失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体和“中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) ”渠道查询本单位政府采购严重违法失信行为记录名单以上相关截图复印件加盖公章，存在上述行为的磋商响应单位，将被拒绝参与本次采购活动；

8. 小微企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____；_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元。属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）

2. （标的名称），属于_____；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）

• • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的
属于监狱

企业的证明文件。

供应商（盖印章）：

日期： 年 月 日

残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____（标项名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖印章）：

日期： 年 月 日

9. 磋商保证金收据或汇款凭证

附：磋商保证金收据复印件或汇款凭证加盖磋商响应单位公章

磋商响应格式 9

项目负责人及业绩
项目负责人简历表

姓 名		年 龄		身份证号码	
毕 业 学 校				专 业	
学 位		职 称		职 务	
现 所 在 机 构 或 部 门				服 务 时 间	
相 关 证 书					
主 要 经 历					
日 期	参 加 过 的 项 目 名 称		担 任 何 职 务		备 注

1. 拟派项目负责人为本单位人员。

2. 拟派项目负责人工作经验。

3. 拟派项目负责人近三年（2022 年 1 月 1 日-至今）业绩（须附合同或成交通知书（中标通知书））

磋商响应格式 10

拟投入本项目的主要成员表

序号	姓名	性别	职称	岗位	从事该岗位 时间
1					
2					
3					
...					

附件：相关证书（复印件加盖公章）及提供以上人员需提供近半年（近半年是指从磋商响应文件递交截止之日往前推算半年）供应商为其缴纳的社保证明，退休人员提供退休返聘合同。

磋商响应格式 11

服务方案

注：供应商可根据磋商文件内容及评审内容编写

磋商响应格式 12

增值服务

包含但不限于以下内容：承诺提供额外的增值服务（格式自拟）

磋商响应格式 13

供应商认为有必要提交的其他资料

（请提供其他有利于磋商响应的资料，可根据相应的评分标准添加。或磋商响应单位针对本次项目的其他相关要求）

附件

二次(或多次)报价单

项目名称	2025 年互联网视听节目监管系统运维保障项目
投标报价（元）	
服务期限	
备注	

供应商名称（盖章）：

法定代表人（或被委托人）（签字或盖章）：

年 月 日