

ZCGW【2022】-0132X-2

# 竞争性磋商采购文件

项目名称：园林绿化及改造（二次）

采购人：某单位

采购代理机构：新疆国文弘业招标有限公司

2022年6月

# 业务监督 告知函

各投标（潜在供应商）单位：

招标、非招标采购方式的政府采购活动，依法遵循公开透明、公平竞争、公正原则和诚实信用的基本原则。是一个严肃、严谨、专业的和多方共同履行法律义务的过程。

我公司将会以最严格、最专业和最认真的态度服务于本项业务。

在此次采用**招标/非招标采购方式**的政府采购活动中，若发现我公司工作人员有透露已获取《竞争性磋商文件》的潜在投标单位的名称、数量、通讯方式的行为以及泄露其他可能影响公平竞争，应当保密的与招标投标活动有关的情况和资料的，有接受其他投标单位馈赠、吃请，接受财、物行为的，或者与其它投标单位串通损害国家利益、社会公共利益或者其他人合法权益行为的，应当及时向我公司监督部门反映并实名举报。一经查实，我们必将严肃处理。触犯法律的将送交公安机关依法处置，绝不姑息。

我们为企业的独立监察部门。举报人的所有信息和权益我们都会采取严格的措施予以保密和保护。

特此函告！

举报邮箱：[1522806067@qq.com](mailto:1522806067@qq.com)

举报电话：0991-2203087 转 7777

15099557518

新疆国文弘业招标有限公司

# 目 录

供应商须知前附表 .....	1
第一章 采 购 公 告 .....	5
第二章 采购须知 .....	9
一、总则 .....	9
二、《竞争性磋商采购文件》 .....	10
三、响应文件的编制 .....	11
四、响应文件的递交 .....	16
五、磋商 .....	17
六、评审 .....	17
七、授予合同 .....	25
八、买方更改采购货物数量的权利 .....	26
九、质疑投诉 .....	26
十、其他事项 .....	27
第三章 采购需求 .....	28
第四章 采购合同格式 .....	28
(附件：主要响应文件的格式) .....	35
(附件一) .....	37
(附件二) .....	38
(附件三) .....	40
(附件四) .....	41
(附件五) .....	42
(附件六) .....	43
(附件七) .....	44
(附件八) .....	45
(附件九) .....	46
(附件十) .....	47
(附件十一) .....	48
(附件十二) .....	49
(附件十三) .....	50

## 供应商须知前附表

序号	项目	内 容
1	项目名称 项目编号	项目名称：园林绿化及改造（二次） 项目编号：ZCGW【2022】-0132X-2
2	采购方 代理方	采购方名称：某单位 采购代理方名称：新疆国文弘业招标有限公司
3	预算金额	预算金额：40 万元 报价说明：1. 采用竞争性磋商，通过磋商，仅对满足《竞争性磋商采购》实质性要求的供应商，进行第二次最终报价，但最终报价不得高于或等于第一次报价，否则其磋商将被否决。 2. 本项目为货物类及服务类采购，为交钥匙项目采购，磋商报价应根据项目的实际需要整体报价，报价应包含合同期限内服务及其他相关工作的所有费用，总价包干方式报价。
4	采购方式	竞争性磋商采购
5	采购范围	行政区绿化和菜地服务外包（具体参数详见《竞争性磋商采购文件》采购需求，项目包括草坪、树木养护修剪浇水施肥、杂草的清理、病虫害防治、灌溉、管护、农药喷洒、菜地服务外包等，本项目为交钥匙项目）
6	供货地点	采购方指定地点
7	供应商资格 （获取《竞争性磋商采购文件》资格）	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条：供应商参加政府采购活动应当具备的条件； 2. 供应商应在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或其他组织；且在采购货物经营范围内，信誉良好，有提供本次采购需求货物供货、服务能力的生产厂家或经销商。 3. 供应商必须具有有效的《营业执照》副本原件，如证件处于年审阶段，供应商应提供年审受理回执复印件，并承诺成交签订合同时提供通过年审的证件。所有证件不允许采用挂靠等其它方式取得。 4. 政府采购政策： ①（财库〔2020〕46号）； ②（财库〔2014〕68号）；

		<p>③（财库〔2017〕141号）。</p> <p>5. 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；（<u>下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准</u>）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）<u>信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件</u>（“信用中国”下载水印时间、“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；<u>*否则视为无效磋商资格，请各供应商务必提供。</u></p> <p>6. 授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；</p> <p>7. 需提供同类业绩中标（成交）通知书和合同2份（或以上）原件；</p> <p>8. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>9. 本次项目不接受联合体参与磋商。</p>
8	磋商有效期	60天
9	响应文件份数	<p>正本壹份，单独密封，副本贰份一起密封。</p> <p>电子版壹份（U盘），单独密封（正本加盖公章扫描件）</p> <p>《磋商报价一览表》壹份，单独密封</p>
10	磋商保证金	<p>磋商保证金金额：8000元（捌仟元整）</p> <p>磋商保证金的形式：转帐、电汇。</p> <p>磋商保证金的递交截止时间：磋商之前缴纳。</p> <p>单位名称：新疆国文弘业招标有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司乌鲁木齐新华北路支行</p> <p>账号：991905086010501</p> <p>行号：308881029026</p> <p>联系电话：0991-2203087 转 3327；财务 0991-2203087 转 8007</p> <p>注意：磋商保证金于磋商之前缴纳，否则其响应文件将被拒绝评审，供应商提交磋商保证金应充分考虑资金在途时间。<u>（磋商保证金收据复印件做响应文件内，原件带磋商现场查验，请供应商充分考虑缴纳时间）</u></p> <p><u>办理磋商保证金退还手续时须出具：财务信息</u></p>

11	响应文件 递交	响应文件递交日期及时间：2022年07月04日16:30（北京时间） 响应文件递交地点：新疆乌鲁木齐市新华北路8号红山新世纪A座33层3308室
12	磋商时间及地 点	磋商日期及时间：2022年07月04日16:30（北京时间） 磋商地点：新疆乌鲁木齐市新华北路8号红山新世纪A座33层3308室
13	磋商资格审查 (资格后审)	<p>(1) 企业营业执照副本原件；</p> <p>(2) 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）截屏信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章，否则视为无效磋商资格）；</p> <p>（磋商现场提供的“信用中国”下载水印时间，请在提交响应文件截止日前48小时内重新查询，打印件加盖公章，于磋商时带至磋商现场查验；）*否则视为无效磋商资格，请各供应商务必提供）</p> <p>(3) 授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；（格式见附件）</p> <p>(4) 出具磋商保证金汇款凭证加盖公章；</p> <p>(5) 需提供同类业绩中标（成交）通知书和合同2份（或以上）原件；</p> <p>(6) 供应商《反商业贿赂承诺书》加盖公章；</p> <p>(7) 提供磋商响应单位2020年度或2021年度的财务审计报告原件；（第三方财务审计公司出具）或提供有效的银行资信证明原件（银行资信证明时间需是本项目采购公告发布后的时间）；</p> <p><b>*以上证件原件带磋商现场，否则视为无效磋商资格，以上所有证件的公证件不予认可。</b></p>
14	付款方式	付款币种：本次磋商采购所述的项目资金均以人民币支付。 付款方式：以实际用工及发生核算价格后，提供合规发票，按月付款。（最终付款方式以签订合同为准）。
15	服务期限	自合同签订之日起1年。
	备注	1. 《竞争性磋商采购文件》中部分加“*”、加粗、加下划线、磋商无效内容被

	<p>拒绝字样的条款，为采购的实质性要求和条件，着重提醒各供应商注意，并认真查看《竞争性磋商采购文件》中的每一个条款及要求，因误读《竞争性磋商采购文件》而造成的后果，采购人概不负责。</p>
	<p>2. 供应商应保证在本项目使用的任何产品和货物（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p>
	<p>3. 本次竞争性磋商各项事宜执行《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）和财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知财库〔2015〕124号相关规定。</p>
	<p>4. 供应商应承担其编制，递交响应文件，参加磋商采购活动所涉的一切费用，无论结果如何，采购人和采购代理机构对供应商在磋商过程中发生一切费用都不负任何责任。</p>

# 第一章 采购公告

## 项目概况

园林绿化及改造（二次）采购项目的潜在供应商应在新疆乌鲁木齐市新华北路8号红山新世纪A座33层3311室获取采购文件，并于2022年07月04日16:30（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：ZCGW【2022】-0132X-2

项目名称：园林绿化及改造（二次）

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：400000

最高限价（元）：400000

采购需求：

标项名称： 园林绿化及改造（二次）

数量：不限

预算金额（元）：400000

单位：批

简要规格描述：行政区绿化和菜地服务外包（具体参数详见《竞争性磋商采购文件》采购需求，项目包括草坪、树木养护修剪浇水施肥、杂草的清理、病虫害防治、灌溉、管护、农药喷洒、菜地服务外包等，本项目为交钥匙项目）

备注：

合同履行期限：标项1，自合同签订之日起1年

本项目（否）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项1：①（财库〔2020〕46号）；②（财库〔2017〕141号）。
3. 本项目的特定资格要求：标项1：1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条：供应商参加政府采购活动应当具备的条件；  
2. 供应商应在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或其他组织；且在采购货物

经营范围内，信誉良好，有提供本次采购需求货物供货、服务能力的生产厂家或经销商。

3. 供应商必须具有有效的《营业执照》副本原件，如证件处于年审阶段，供应商应提供年审受理回执复印件，并承诺成交签订合同时提供通过年审的证件。所有证件不允许采用挂靠等其它方式取得。

4. 政府采购政策：

①（财库〔2020〕46号）；

②财库〔2017〕141号，5. 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。

（查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）；（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“信用中国”下载水印时间、“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；\*否则视为无效磋商资格，请各供应商务必提供。

6. 授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；

7. 需提供同类业绩中标（成交）通知书和合同2份（或以上）原件；

8. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

9. 本次项目不接受联合体参与磋商。

### 三、获取采购文件

时间：2022年06月22日至2022年06月28日，每天上午10:00至14:00，下午16:00至19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆乌鲁木齐市新华北路8号红山新世纪A座33层3311室

方式：1. 线下获取（详见第七条：其他补充事宜）

2. 线上获取（<http://www.zhgwhy.com>）（上传加盖公章的扫描件）；

线上联系方式：李工 2203087-3357 17726732151

文件费：300元

### 四、响应文件提交

截止时间：2022年07月04日16:30（北京时间）

地点：新疆乌鲁木齐市新华北路8号红山新世纪A座33层3308室

### 五、响应文件开启

开启时间：2022 年 07 月 04 日 16:30 （北京时间）

地点：新疆乌鲁木齐市新华北路 8 号红山新世纪 A 座 33 层 3308 室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 七、其他补充事宜

凡符合上述资格要求且有意参加磋商的供应商，请携带：

1. 企业营业执照副本原件；
2. 需提供同类业绩中标（成交）通知书和合同 2 份（或以上）原件；
3. 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）截屏信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“信用中国”下载水印时间、“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；
4. 授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；

（以上证件需提供原件核查，复印件加盖公章二套，其中法定代表人授权书或法定代表人身份证明书提供原件两份，法定代表人授权书或法定代表人身份证明书必须注明项目名称和项目编号），购买采购文件，未领取采购文件的供应商不得参与磋商。

注意：购买采购文件时，请携带齐全采购公告所要求的证件，证件不全者不予获取，采购文件无论任何原因，售后不退。

特别提示：

- 1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。
- 2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%~4%作为其价格分。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：新疆维吾尔自治区昌吉强制隔离戒毒所

地址：/

联系方式：/

### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆国文弘业招标有限公司

地址：新疆乌鲁木齐市天山区新华北路 8 号红山新世纪 A 座 33 层-G5 室

联系方式：18129412241

### 3. 项目联系方式

项目联系人：马丽

电话：18129412241

## 第二章 采购须知

### 一、总则

1. 合格的供应商（《竞争性磋商采购文件》获取资格）：

1.1 符合《政府采购法》第二十二条对供应商资质的相关规定；

1.2.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条：供应商参加政府采购活动应当具备的条件；

1.2.2供应商必须具有有效的《营业执照》副本原件，如证件处于年审阶段，供应商应提供年审受理回执复印件，并承诺成交签订合同时提供通过年审的证件。所有证件不允许采用挂靠等其它方式取得。

1.2.3政府采购政策：

①（财库〔2020〕46号）；

②（财库〔2014〕68号）；

③（财库〔2017〕141号。

1.2.4 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（**查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）**（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及**中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）**截屏信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“信用中国”下载水印时间、“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；

1.2.5授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；

1.2.6具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.2.7本次项目不接受联合体参与磋商。

1.3 供应商在本次采购活动中，必须遵循《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规的规定。

2. 定义。

2.1 “采购代理机构”系指**新疆国文弘业招标有限公司**

2.2 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.3 “货物”系指卖方按合同要求，向买方提供的货物手册及其他技术资料。

2.4 “服务”系指按合同规定卖方须承担的运输、装卸、技术协助和交付使用后保修期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

2.5 “卖方”系指提供合同货物和服务的经济实体。

2.6 “买方”系指购买货物和服务的单位。

3. 采购费用

3.1 供应商在磋商时应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用。

4. 本次项目不接受联合体参与磋商。

## 二、《竞争性磋商采购文件》

5. 《竞争性磋商采购文件》

5.1 《竞争性磋商采购文件》用以阐明所需服务、采购磋商程序和商务合同主要条款，包括：

5.1.1 磋商书

5.1.2 资格证明文件

5.1.3 采购须知

5.1.4 采购需求

5.1.5 商务合同主要条款

附件：主要响应文件格式及其内容

(1) 响应文件

(2) 法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书

(3) 磋商报价一览表（需法定代表人签字或经法定代表人授权的代表人签字并加盖企业公章）

(4) 商务条款偏离表

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

(6) 提供磋商响应单位近三年（2019年1月1日至今）的同类项目业绩表并加盖企业公章同时附项目合同复印件和中标（成交）通知书复印件（加盖企业公章），否则不予认可，为无效业绩；

(7) 提供2020年度或2021年度的财务审计报告；（第三方财务审计公司出具）或提供有效的银行资信证明（银行资信证明时间需是本项目采购公告发布后的时间）；

(8) 售后服务承诺书

- (9) 关于资格的声明函
- (10) 拟投入项目人员情况表
- (11) 供应商《反商业贿赂承诺书》
- (12) 服务方案及合理化建议
- (13) 中小企业声明函（若无可不提供）
- (14) 残疾人福利性单位声明函（若无可不提供）
- (15) 需要提供的其他证明材料

5.2 供应商应认真阅读《竞争性磋商采购文件》中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照《竞争性磋商采购文件》要求提交全部资料或者响应文件没有对《竞争性磋商采购文件》做出实质性响应，其响应文件可能被拒绝。

#### 6. 《竞争性磋商采购文件》的澄清

6.1 采购单位对已发出的《竞争性磋商采购文件》进行必要澄清或者修改的，应当在《竞争性磋商采购文件》要求提交响应文件截止时间 5 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有《竞争性磋商采购文件》收受人。该澄清或者修改的内容为《竞争性磋商采购文件》的组成部分。

#### 7. 《竞争性磋商采购文件》的澄清与修改

7.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交次响应文件截止时间。

7.2 《竞争性磋商采购文件》澄清、答复、修改、补充的内容为《竞争性磋商采购文件》的组成部分。当《竞争性磋商采购文件》与《竞争性磋商采购文件》的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.3 《竞争性磋商采购文件》的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充《竞争性磋商采购文件》。

### 三、响应文件的编制

#### 8. 响应文件的编写

8.1 供应商应仔细阅读《竞争性磋商采购文件》，了解《竞争性磋商采购文件》的要求。在充分理解《竞争性磋商采购文件》提出的货物规格型号、技术性能、技术参数、服务和商务条件后，制作响应文件。

## 9. 采购的语言及计量单位

9.1 供应商的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关采购活动的所有来往函电均应使用中文。如果响应文件或采购有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写，供应商应将其译成中文。

9.2 响应文件中所使用的计量单位除《竞争性磋商采购文件》中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

## 10. 响应文件构成

10.1 供应商编写的响应文件应按下列顺序及内容提供：

### 10.1.1 资格证明文件

(1) 企业营业执照副本原件；

(2) 无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）；（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）截屏信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“中国政府采购网”截屏信息时间需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；

**（磋商现场提供的“信用中国”下载水印时间，请在响应文件截止日前 48 小时内重新查询，打印件加盖公章，于磋商时带至磋商现场查验；）\*否则视为无效磋商资格，请各供应商务必提供）**

(3) 授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》原件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证原件及复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》原件和法定代表人身份证原件及复印件）；

(4) 出具磋商保证金汇款凭证加盖公章；

(5) 需提供同类业绩中标（成交）通知书和合同 2 份（或以上）原件；

(6) 供应商《反商业贿赂承诺书》加盖公章；

(7) 提供磋商响应单位 2020 年度或 2021 年度的财务审计报告；（第三方财务审计公司出具）或提供有效的银行资信证明（银行资信证明时间需是本项目采购公告发布后的时间）；

(8) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料；

#### 10.1.2 商务磋商书；

(1) 响应文件

(2) 法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书

(3) 磋商报价一览表（需法定代表人签字或经法定代表人授权的代表人签字并加盖企业公章）

(4) 商务条款偏离表

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

(6) 关于资格的声明函

(7) 拟投入项目人员情况表

(8) 提供磋商响应单位近三年（2019年1月1日至今）的同类项目业绩表并加盖企业公章同时附项目合同复印件和中标（成交）通知书复印件（加盖企业公章），否则不予认可，为无效业绩；

(9) 提供磋商响应单位2020年度或2021年度的财务审计报告；（第三方财务审计公司出具）或提供有效的银行资信证明（银行资信证明时间需是本项目采购公告发布后的时间）；

(10) 供应商《反商业贿赂承诺书》

(11) 服务方案及合理化建议

(12) 残疾人福利性单位声明函（若无可不提供）

(13) 中小企业声明函（若无可不提供）

(14) 需要提供的其他证明材料

#### 10.1.3 技术响应文件

(1) 供应商必须提供投入人员详细情况详细情况；

(2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力及实施计划

(3) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料

**10.2 第10.1.1条中第(1)–(7)项、第10.1.2条中第(1)–(11)项、第10.1.3条中第(1)(2)项为必备项，供应商响应文件必须提供，否则视为无效磋商资格。**

### 11. 响应文件的格式

11.1 《竞争性磋商采购文件》附件及《竞争性磋商采购文件》各章节提供了一部分用于编制响应文件时必要的格式，供应商应按此格式编制响应文件。

11.2 《竞争性磋商采购文件》中未提供格式的部分由供应商自行编制。

## 12. 磋商报价

12.1 除本《竞争性磋商采购文件》另有规定外，供应商应按《竞争性磋商采购文件》所附相应的磋商报价一览表格式标明拟提供货物的单价和总价等内容；（详见附件）。

12.2 任何有选择性的报价将不予接受，每种服务项目只允许有一个报价。

**注：如供应商的总报价均超出采购预算价，将被视为无效磋商处理。**

12.3.1 供应商须充分注意并重视**第三章“采购需求”**的内容，并严格按该章的有关内容做出实质性响应。

12.4 供应商可按《竞争性磋商采购文件》第三章“采购需求”的内容全部报价，磋商报价应包括：

12.4.1 运费保险、税费、调换费等费用。

12.4.2 技术规格中特别要求的零、备件、附件费用及售后服务费用。

## 13. 采购货币

13.1 采购报价以人民币报价。

## 14. 证明供应商合格和资格的文件。

14.1 按照第10条规定，供应商应提交证明其有资格参加和有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

14.2 供应商应填写并提交《竞争性磋商采购文件》所要求的资格证明类文件。

15. 证明货物的合格性和符合《竞争性磋商采购文件》规定的文件。

15.1 供应商应逐条对《竞争性磋商采购文件》要求的技术规格进行评审，指出自己提供的货物和服务是否对《竞争性磋商采购文件》做出实质性的响应，并认真填写《竞争性磋商采购文件》所附的“**商务条款偏离表（服务期限、付款方式、验收方式、响应时间等）**”、“**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力**”。

15.2 证明服务的合格性和符合《竞争性磋商采购文件》规定的文件应包括下列内容：

15.2.1 执行的制造、验收标准；

15.2.2 荣获国优、部优、省优荣誉证书（复印件）；

15.2.3 产品检测报告、样本、手册、图纸等资料；

15.2.4 供应商认为有必要提供的其它证明文件。

## 16. 响应文件的有效期

16.1 响应文件从实际响应文件递交之日起 60 天内有效。

16.2 在特殊情况下，在原磋商有效期届满之前，采购代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期限，并经供应商确认。

17. 响应文件的书写要求、签署、装订及数量。

17.1 响应文件正本须用不褪色的墨水笔书写或打印。

17.2 响应文件的书写应清楚工整，修改处应由供应商全权代表签字或盖章。

17.3 未实质性响应文件、字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解的响应文件将被定为无效磋商。

17.4 响应文件应由供应商企业法定代表人或法定代表人授权代表在规定签章处逐一签署及加盖单位的公章。

**17.5 装订要求：响应文件必须胶装。**

**17.6 响应文件的数量：**文本响应文件，一式叁份，正本壹份，单独密封；副本贰份一起密封。“电子版”响应文件壹份（正本加盖公章扫描件），单独密封；“磋商报价一览表”壹份，单独密封。文本响应文件封面左上角注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准，参考资料不限量。

17.7 供应商可根据响应文件要求具体需要自行编制其它文件一式叁份纳入响应文件中。

18. 磋商保证金

**18.1 磋商保证金金额为：8000.00 元（捌仟元整）**

18.2 磋商保证金用于保护本次采购免受供应商的违规、违约行为而引起的风险。

18.3 磋商保证金以人民币支付，由供应商按《磋商文件》中明确的银行账号，按 18.1 条要求的数额递交。

18.4 磋商保证金以网银或电汇形式提交。

18.5 本次项目不接受联合体参与磋商。

18.6 未按时缴纳磋商保证金的，将被拒绝。

18.7 成交供应商的磋商保证金，将在合同签订后的 5 个工作日内予以退还；未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内予以退还。

18.8 发生以下情况磋商保证金可能被没收；

18.8.1 供应商在磋商有效期内撤回响应文件；

18.8.2 如果成交供应商放弃成交项目的，无正当理由不与采购人签订合同的，在

签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的，或者拒不提交所要求的履约保证金的。

## 四、响应文件的递交

### 19. 响应文件的密封与标记

19.1 供应商将响应文件正本壹份单独密封、副本贰份一起密封、“磋商报价一览表”单独密封，“电子版资料”单独密封，在密封件的封面上标明项目编号、供应商名称、地址、联系电话、法定代表人、单位公章等。

格式参考如下：（必须为印刷体）

(1) \_\_\_\_\_ 项目响应文件；

(2) 项目编号：

(3) 供应商名称和详细地址：

(4) 法定代表人：（签字）

(5) 联系人及联系电话：

(6) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 时 \_\_\_\_\_ 分（即响应文件递交时间）前不得开封。

19.2 为方便采购时的磋商，供应商须将响应文件正本中的报价一览表单独密封一份，并在信封上标明“磋商报价一览表”字样（装订在响应文件正本中的报价一览表与单独密封的“磋商报价一览表”必须保持一致）。

19.3 所有的响应文件应当严格按照要求密封、标记和投递。否则视为无效响应文件，采购代理机构拒绝接受。

### 20. 响应文件递交的截止日期

20.1 潜在供应商必须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达到响应文件递交地点并完成移交和登记工作。否则采购代理机构将拒绝接受。

20.2 超过《竞争性磋商采购文件》规定的提交响应文件截止时间送达的响应文件将不予接受。

### 21. 响应文件的修改和撤销

21.1 供应商对其响应文件进行的修改或撤销应以书面形式并在《竞争性磋商采购文件》规定的响应文件提交截止时间前送达采购代理机构。

21.2 供应商对响应文件的修改或撤销应按第 18 和 19 条规定进行准备、密封、标注和递交。

21.3 提交响应文件截止时间后不得修改响应文件。

21.4 供应商不得在提交响应文件截止时间起至响应文件有效期满前撤销响应文件，否则其磋商保证金将不予退还。

## 五、磋商

### 22. 磋商

22.1 磋商时应当在《竞争性磋商采购文件》确定的提交响应文件截止时间的同一时间公开进行，响应文件递交地点应当为《竞争性磋商采购文件》中预先确定的地点。

22.2 采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面代表参加。

22.3 磋商时，应当由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况，也可以由采购人委托的监督机构检查并公证；经确认无误后，由采购工作人员当众拆封，宣读供应商名称、价格、价格折扣和响应文件的其他主要内容。

22.4 未宣读的价格、价格折扣和响应文件的其他主要内容，评审时不予承认。

22.5 磋商时，响应文件中磋商报价一览表(报价表)内容与响应文件中明细表内容不一致的，以磋商报价一览表(报价表)为准。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.6 对按照本《竞争性磋商采购文件》要求进行资格审查，不合格的供应商，其响应文件将被视为无效响应文件。

22.7 供应商之间不得相互串通报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购单位或者其他供应商的合法权益。

22.8 供应商不得以向采购单位、评审委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

## 六、评审

### 23. 评审

#### 23.1 评审委员会

23.1.1 评审委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为三人；其中，技术、经济等方面的专家占总专家人数三分之二。

23.1.2 采购单位就《竞争性磋商采购文件》征询过意见的专家，不得再作为评审

专家参加评审。采购单位人员不得以专家身份参与本部门或者本单位采购项目的评审、采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评审。

23.1.3 评审人员应认真执行《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定，同时维护采购人和供应商的合法权益。

23.1.4 评审的依据为《竞争性磋商采购文件》和响应文件。

23.1.5 评审中各评委若发生意见分歧，通过书面表决形式，以少数服从多数为原则决定。

## 23.2 评审纪律

(一) 不徇私情，不得明招暗定，杜绝不正之风。

(二) 评审人员不得私自泄露评审内容。

(三) 评审过程应严格遵守保密制度。

磋商后,直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及建议等均不得向供应商或其他无关的人员透露。

## 23.3 评审委员会成员应当履行的义务

(一) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

(二) 按照《竞争性磋商采购文件》规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

(三) 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

(四) 参与评审报告的起草；

(五) 配合财政部门的投诉处理工作；

(六) 配合采购单位答复供应商提出的质疑。

## 24. 评审原则

24.1 评审活动遵循公平、公正、公开和择优的原则。

## 25. 评审方法

25.1 磋商后评审委员会将审查响应文件是否完整、要求的保证金是否已提供、文件是否恰当签署、是否有计算错误。若供应商拒绝接受修正，其采购将可能被拒绝。

25.2 在对响应文件进行详细评估之前，评审委员会将审查每一份响应文件是否对《竞争性磋商采购文件》的要求做出了实质性的响应。实质性响应的文件应该是与《竞争性磋商采购文件》的全部条款、条件和规格相符，而没有负偏离。负偏离系指影响到合同所有条款的供货范围、质量、性能和规格或在实质上与《竞争性磋商采购文件》不

一致，而且限制了买方的权力和供应商的义务。

25.3 评审委员会判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不寻求外部证据。

25.4 对已被评审委员会确定为非响应性的磋商，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其磋商成为响应性磋商。

25.5 响应性文件响应程度初步审查表

1. 资格性审查

评审内容		供应商名称			
		1	2	3	...
1	企业营业执照副本；				
2	无任何处罚，供应商企业信用证明，提供打印件加盖公章。（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）（下载信用信息报告后有“信用中国”水印为准）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）截屏信息查询无严重违法失信行为记录名单的打印件（“信用中国”下载水印时间、“中国政府采购网”截屏信息时间，需在本次采购公告发布后时间为准并加盖企业公章）；				
3	授权委托人需提供《法定代表人授权委托书》复印件、法定代表人身份证复印件、被委托人身份证复印件；（其法定代表人前来的请提供《法定代表人身份证明书》复印件和法定代表人身份证复印件）；				
4	出具磋商保证金汇款凭证加盖公章；				
5	提供同类业绩中标（成交）通知书和合同 2 份（或以上）；				
6	提供磋商响应单位 2020 年度或 2021 年度的财务审计报告或提供有效银行资信证明（银行资信证明时间需是本项目采购公告发布后的时间）；				
7	供应商《反商业贿赂承诺书》加盖公章；				
结论：是否通过评审					

2. 符合性审查

评审内容		供应商名称			
		1	2	3	...
1	所有响应文件是否有单位盖章及法定代表人或法定代表人授权的代理人签字的；				
2	是否提供法定代表人授权委托书或法定代表人证明文件；				

3	是否按规定提交响应文件的内容完整及份数，电子版一份（U 盘）正本 1 份 副本 2 份；				
4	是否按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；				
5	响应文件是否按照《竞争性磋商采购文件》要求编写、装订；				
6	磋商有效期是否满足《竞争性磋商采购文件》要求的；				
7	供应商所报服务期限是否超过《竞争性磋商采购文件》规定期限的；				
8	响应文件是否附有采购人不能接受的条件；				
9	是否有不符合《竞争性磋商采购文件》中规定的其他实质性要求；				
10	供应商是否有违法采购磋商纪律的。				
结论：是否通过评审					

响应性文件响应程度初步审查（资格性审查、符合性审查）通过的供应商，进入下一步详细评审阶段，未通过响应性文件响应程度初步审查（资格性审查、符合性审查）的企业，其磋商作为无效磋商，不进入后期评审阶段。

3、属于中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业、节能、环境标志产品评审优惠内容及价格扣除幅度：

序号	评分内容	评分方法
1	属于中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业评审优惠内容及价格扣除幅度	<p>根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）文件的规定，属于中小企业评审优惠内容及幅度如下：</p> <p>（一）中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：</p> <p>①符合中小企业划分标准（按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）；</p> <p>②提供本企业制造的货物、承担的项目或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；</p> <p>③小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p><b>*（财库[2020]46号）文件 第七条采购限额标准以上，200万以下的货物和服务采购项目、400万以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。</b></p> <p>（二）价格扣除办法：</p> <p>①对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业（或联合体各方均为</p>

		<p>小型、微型企业的)产品的价格给予 6%的扣除,用扣除后的价格参与价格分的评审。</p> <p>(三) 小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料:</p> <p>①、《中小企业声明函》;</p> <p>②、提供投标单位工商行政登记所在地管理部门出具的小微企业证明文件。</p> <p>③、提供所代理产品生产厂家的属地主管部门出具的小微企业证明文件;</p> <p>进口产品不享受中小企业评审优惠</p> <p>(四) 残疾人福利性单位</p> <p>财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知,财库〔2017〕141号,符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(见附件),并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。</p> <p>供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p> <p>在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额,计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。</p> <p>(五) 监狱企业</p> <p>在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p>
2	<p>节能、环境标志产品评审优惠内容及加分幅度</p>	<p>根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》(财库〔2004〕185号)以及《财政部、发展改革委关于调整节能产品政府采购清单的通知》最新的规定,投标单位所投产品如是《节能产品政府采购清单》内产品,并提供清单内证明材料。其他产品若属于“节能产品政府采购清单”内产品,在同等条件下,优先采购清单中的产品。</p> <p>“节能产品”系指列入财政部、国家发改委最新公布《节能产品政府采购清单》的产品;“环境标志产品”系指列入财政部、环保部最新公布的《环境标志政府采购清单》的产品。同一合同包内的节能、环境标志、政府采购产</p>

	品部分加分只对属于清单内的非强制类产品进行加分，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不予加分。	
	加分	
	价格项	技术项
	1、（节能清单部分产品的价格/投标报价） ×3%×价格项满分值	1、（节能清单部分产品的价格/投标报价） ×3%×价格项满分值
	2、（环境清单部分产品的价格/投标报价） ×3%×价格项满分值	2、（环境清单部分产品的价格/投标报价） ×3%×价格项满分值
	注：1、提供近两期《节能产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件； 2、提供近两期《环境标志产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件。	

## 26. 评审程序

### 26.1 响应文件初审：供应商的资格检查。

26.2 资格性检查。依据法律法规和《竞争性磋商采购文件》的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

### 26.3 本项目将采用：综合评分法

26.3.1 对于商务部分（磋商报价）的评分，按以下方法进行：价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

本项目的价格权值为 30%。

项目评审过程中，不得去掉最终报价中的最高报价和最低报价。

26.3.2 评审委员会将采用综合评分法对响应文件所载明的供应商的磋商报价、企业资质、货物技术性能、质量保证体系、付款方式、供货期、质保期、信誉服务、企业业绩等内容进行打分，依据得分从高到低的顺序最终确定成交供应商，最低报价不作为成交的唯一依据。采用百分制原则：满分为 100 分、商务、技术部分占 70%、经济部分占 30%。供应商最终得分=商务、技术部分得分+经济部分得分，具体评分标准如下：

	评分内容	评分方法
报价	报价得分 30 分	在满足磋商文件要求的前提下，取各供应商最终报价的最低价作为评审基准价，满分为 30 分；价格分的计算评审报价得分=(评审基准价 /

			供应商的最终报价)×30%×100 (计算分值时, 百分比按四舍五入原则, 保留小数点后二位数)	
商务 技术 部分	1	养护管理方案	0-24分	1、养护方案及措施、病虫害防治方案等, 绿地养护技术方案结合季节变化、考虑草坪、树木植物生长特性, 养护计划周密措施有效, 有1-12月每月全面具体完整的养护作业计划。内容全面、描述详细、科学合理、针对性强, 优的得17-24分; 良的得9-16分; 一般的0-8分。未提供不得分
			0-8分	2、供应商可按照自身实际经验对本项目相关工作提出合理化建议, 每提出一条具有可行性的合理化建议得1分, 最高得8分。未提供不得分
	2	业绩	0-6分	供应商提供的近三年(2019年1月1日至今)类似业绩(最少2项), 每多提供1项得1分, 本项最多得6分。未附证明材料的本项不得分。 证明材料可为: 合同协议书和中标(成交)通知书等
	3	应急措施方案	10分	针对本项目制定完善的应急服务方案(包括重大活动、检查、自然灾害或其他突发情况的等应急处理方案)优8-10分; 良4-7分; 一般0-3分, 没有不得分。
	4	项目投入设备	0-3分	主要机械设备品种数量满足养护项目实际规模, 得0分, 每增加一台机械设备加1分, 最高得3分。
	5	本项目拟定服务人员	0-15分	组织管理机构完善、合理, 团队人员构成专业性强、经验丰富符合项目特点的, 得10-15分; 组织管理机构健全、合理, 团队人员构成和专业性较好, 相关经验较丰富, 符合项目需求的, 得4-9分; 组织管理机构和人员构成基本合理, 专业性和相关经验有欠缺或低于其他供应商, 得0-3分
6	服务承诺	0-4分	对服务达到的质量标准、拟采取的措施以及配合甲方服务做出承诺, 包括: ①绿化养护管理、②绿化卫生、③人员配备、④重要养护工作时间节点等承诺, 保证达到甲方要求标准及保质期承诺。 <u>(内容完整的, 优于《竞争性磋商采购文件》要求的得满分, 本内容共四项, 缺一项扣1分, 仅满足《竞</u>	

				<b>竞争性磋商采购文件》文件要求不得分)</b>
--	--	--	--	---------------------------

26.3.3 本次采购方式为竞争性磋商，共有两次报价机会，响应单位在截止时间内递交的响应文件中的报价作为第一次报价；评审小组分别与供应商进行商务、技术、服务等等的商讨，磋商结束后，评审小组要求所有实质性响应竞争性磋商文件和采购方要求的供应商在规定的时间内提交最后报价，供应商的最后报价进入商务报价评审。

26.3.4 在评审过程中，评审小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评审小组认定该供应商以低于成本报价竞争性磋商，其磋商将被否决。

26.3.5 磋商的最低报价，不作为是否成交的保证。

26.4 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可以书面形式（应当由评审委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

26.5 比较与评价。按《竞争性磋商采购文件》中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

26.6 推荐成交候选供应商名单。成交候选供应商数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列成交候选供应商。

26.7 响应文件属下列情况之一的，应当在资格性检查时按照无效磋商处理：

- （一）应交未交磋商保证金的；
- （二）未按照《竞争性磋商采购文件》规定要求密封、签署、盖章的；
- （三）不具备《竞争性磋商采购文件》中规定资格要求的；
- （四）不符合法律、法规和《竞争性磋商采购文件》中规定的其他实质性要求的。

磋商文件规定的其他情形及《政府部令第 87 号》第三十四条、第六十三条规定的

26.8 在采购中，出现下列规定情形之一的，采购单位应当按无效磋商处理，并将无效磋商理由通知所有供应商。

（一）符合专业条件的供应商或者对《竞争性磋商采购文件》作实质响应的供应商不足三家的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(四) 因重大变故, 采购任务取消的。

26.9 无效磋商后, 除采购任务取消情形外, 采购单位应当重新组织采购。需要采取其他采购方式的, 应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府财政部门的批准。

27. 竞争磋商评分

27.1 采用综合评分法的, 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按磋商报价由低到高顺序排列。得分且磋商报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。**(最低报价不作为成交的唯一依据)**

28. 成交供应商的确认

28.1 评审委员会以书面形式推荐三名成交候选人。采购人应当接受评审委员会推荐的成交候选人, 不得在评审委员会推荐的成交候选人之外确定成交供应商。评审委员会无义务向供应商进行任何有关评审的解释工作。

28.2 依据《**政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法**》—财库【2014】214号**第二十八条** 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

28.3 在确定成交供应商前, 采购单位不得与供应商就磋商价格、磋商方案等实质性内容进行谈判。

29. 成交通知

29.1 成交供应商确定后, 成交结果应当在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。

29.2 在发布公告的同时, 采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书, 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

## 七、授予合同

30. 签订商务合同

30.1 依据《**政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法**》—财库【2014】214号**第三十条** 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内, 按照磋商文件确定的合同文本以及采购的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后, 采购人改变成交结果的, 或者成交供应商放弃成交项目的, 应当依法承担法律责任。

30.2 成交合同不得转让。合同分包需在响应文件中予以说明，并需经买方同意。否则，买方有权取消成交供应商的成交资格。

30.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》国务院令 第 658 号 第五章 政府采购合同 第四十九条 及《政府采购质疑和投诉办法》—财政部令 第 94 号 第四章 投诉处理 第三十二条 第三款执行。

30.4 采购人及成交人执行《政府采购法》第五章 政府采购合同 第四十六条规定执行。成交人无正当理由不得放弃成交。（“正当理由”释义：《中华人民共和国民法典》—第八章 民事责任 第一百八十条）否则按违约处理，没收其磋商保证金。

### 31. 商务合同的组成

31.1 下列文件均为商务合同不可分割的组成部分：

31.1.1 《竞争性磋商采购文件》；

31.1.2 成交供应商的响应文件；

31.1.3 成交通知书；

31.1.4 供应商澄清、说明或补正文件。

## 八、买方更改采购货物数量的权利

32. 采购方在授予合同时有权在“采购需求”中规定的货物数量和服务予以局部增加或减少，但比例不超过 10%，并且不得对单价或其它实质性内容做任何改变，对增加的数量按同类型成交价格支付货款。

## 九、质疑投诉

33.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

33.2 供应商认为《竞争性磋商采购文件》、采购过程和成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，应当依照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令 第 94 号）第二章 提出质疑与答复 第十条规定 务必在法定质疑期内一次性针对同一个采购环节的质疑一次性以书面形式提出，否则视为已认可和确认，采购人或采购代理机构将不予受理。

33.3 供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，依法按《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令 第 94 号）第六条 规定向财政部门提起投诉。

## 十、其他事项

### 34. 成交服务费

34.1 《成交通知书》核发后3天内，成交方必须向采购代理机构按照国家计委以计价格[2002]1980号文及发改价格[2015]299号文的收费标准一次性付清成交服务费、公证费、专家费、场地费。（采购代理服务费不得在磋商报价表中单列）。

34.2 成交服务费的计算基数：成交通知书载明的成交金额。

34.3 本《竞争性磋商采购文件》是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定编制，解释权属新疆国文弘业招标有限公司。

35. 参与本次采购的供应商应当有商务、技术人员对评审委员会提出的商务、技术问题<sup>进行答疑。</sup>

## 第三章 采购需求

### 一、项目概况：

1. 我所行政区面积约 200 亩，其中菜地面积 108 亩，草坪面积约 20 亩，果园面积约 20 亩，树木约 2 万棵。

长期用人 3-5 人，其他用人不固定约 5-8 人（以实际需求为准），临时人员用工费不得高于市场价。主要包括草坪、树木养护修剪浇水施肥，杂草的清理，病虫害的防治，还包括部分草坪的补种，树木的补种。按招标方实际需求进行最终安排。

2. 绿化养护技术措施完善，管理得当，植物配置科学合理，达到黄土不露天。

### 3 绿化养护质量标准

3.1 绿化养护技术措施基本完善，植物配置基本合理，裸露土地不明显。

### 3.2 绿化植物

(1) 生长正常。草坪补种和树木补种达到正常形态。

(2) 草坪、树木树冠基本正常。修剪及时，无明显枯枝死叉。分枝点合适，枝条粗壮，行道树缺株率不超过 2%，绿地内无死树。

(3) 落叶树新梢生长基本正常，叶片大小、颜色正常，在正常条件下，有黄叶、焦叶、卷叶和带虫粪、虫网叶片的株数不得超过 20%，正常叶片保存率在 70%以上。针叶树针叶宿存 1 年以上，结果枝条不超过 50%。

(4) 草坪补种和树木补种成活率在 90%以上，保存率在 85%以上。（凡因受自然灾害、环境污染或非本职能所能控制等原因死亡的植株，计算时予以剔除）

(5) 草坪补种和树木补种视情况做加固性保护，有扶架措施。

(6) 每年涂白 1 次，涂白标准为离地面 1.2m。

(7) 花坛、花带轮廓基本清晰、整齐美观，无残缺。

(8) 地被植物整齐一致，覆盖率 85%以上，地被内杂草率不得超过 20%。

(9) 病虫害控制比较及时，绿地蛀干害虫的有虫株率不能超过 7%。枝干病害感病株率不能超过 15%。蚜虫、红蜘蛛、叶蝉等枝梢害虫发生时，枝梢被害率不能超过 20%或叶片上的有虫率不能超过 25%。蚧类害虫在 20cm 枝条发生数量不能超过 12 头/20cm 枝。食叶害虫虫口密度不能超过 7 头/50cm 枝条，叶片受损率每株不得超过 20%。叶部病害感病株率不能超过 15%。（以上标准适用绿地养护中的病虫害防治的一般情况，不同于由外界导致而非本能控制的集中爆发式病虫害情况）

3.3 绿化生产垃圾（如树枝、树叶、草屑等）、绿地内水面杂物能日产日清，能做到保洁及时。

3.4 栏杆、支撑架和护网、园路、桌椅、灯、井盖和牌示等园林设施基本完整，能进行维护。

(10) 绿地杂草高度不超过 20cm，适时中耕除草。

(11) 适时控水，合理冬灌，树木无冻害。

3.5 绿地保护责任意识强，所辖绿地无随意损坏绿化事件发生。

3.6 根据植物的生长需要，适时松土、除草、施肥保证植物长势优异，适时做好各类绿地的松土除草工作。花堆、花钵内杂草必须及时清除；草坪地内不影响景观的野草可以不予清除，其他影响景观的必须随时清除；底层无绿化的绿地（如穴植坑、片林）草坪内无杂草。

4. 按照采购方要求草坪补种及树木补种。

5. 派遣人员要求

5.1 中标单位的劳务派遣人员应符合采购单位的政审要求，无违法犯罪记录，并具有相应岗位所要求的工作能力和素质要求。

5.2 中标单位须保证派遣员工队伍的稳定性，除自然流失外，员工流失率不得超过 10%。

5.3 中标单位提供的劳务派遣人员必须服从采购单位的安排和管理。

6. 服务责任

6.1 因劳务派遣人员工作失职、故意行为、违法犯罪行为造成采购单位经济损失的，中标单位除协助采购单位对派遣员工进行处理外，还应承担相应的管理责任；因中标单位自身原因导致纠纷扩大或未能减小采购单位相关损失的，由中标单位承担相应责任；因中标单位自身原因所引发的一切纠纷，由中标单位负完全责任；劳务派遣人员在非工作时间内发生的人身意外或其他纠纷，由中标单位负责处理

6.2 中标单位挪用劳务派遣人员工资、社会保险费用、住房公积金费用和其他福利费用的，除承担由此引发的一切法律责任外，采购单位有权中止服务合同。

7. 派遣人员的管理

7.1 中标单位应教育派遣员工遵守国家法律法规以及采购单位的规章制度、管理规范 and 劳动纪律，服从和执行采购单位的工作安排和调度，接受采购单位管理人员的检查监督。

7.2 采购单位的性质要求派遣员工必须严守秘密,不能泄露与工作有关的任何信息。中标单位应教育派遣员工不得以任何形式向他人提供或泄露采购单位的涉密信息。

7.3 采购单位负责派遣员工的岗位安排、工作调度、监督及考核,协助中标单位进行考勤管理、绩效考核及工作期间的日常管理等事项。

7.4 派遣员工不服从采购单位日常工作管理以及违反采购单位的劳动纪律的,采购单位有权依据有关管理规定通知中标单位进行相应的处罚。

7.5 合同期内派遣员工有下列情况之一的,采购单位可随时退回派遣员工或要求中标单位更换派遣员工:

1) 试用期内被证明不符合录用条件的;

2) 严重违反采购单位依法制定的规章制度、业务规程或劳动纪律的;

3) 严重失职,徇私舞弊,给采购单位利益造成重大损害的;

4) 有违法犯罪行为被追究刑事责任的;

5) 派遣员工同时与其他用人单位建立劳动关系,对完成采购单位的工作任务造成严重影响,或者经采购单位提出,拒不改正的。

## **二、项目服务期限、地点及验收方式:**

(一) 项目服务期限:自合同签订之日起1年。

(二) 服务地点:甲方指定地点。

(三) 验收方式:按照绿化养护质量标准依据进行考核。

四、付款方式:以实际用工及发生核算价格后,提供合规发票,按月付款。

五、服务响应时间:项目成交后,承诺24小时之内响应,如有必要时,应保证2小时到达现场提供服务。

## 第四章 采购合同格式

### 采购合同

项目名称:

合同编号:

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

根据有关法律、法规.甲、乙双方在平等自愿、互利互惠、诚实信用的基础上,就甲方、乙方关于\_\_\_\_\_事宜,达成本合同条款,供双方遵守:

1、合同单价包括乔灌木、绿篱、草本植物的浇灌、修剪、实肥、去除枯死植株,草坪的杂草清除,树木扶正、病虫害防治和监测,植物防护等工作,服务期限前的所有费用及税费。

2、养护时间:自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

#### 一、服务要求

1、乙方须认真按照园林绿化行业标准、规范及本合同条款,高标准管理好承担的绿化管护任务。并接受甲方的管理、监督、检查和考核,对甲方发出的养护指令或整改通知,及时按要求落实。

2、主要包括草坪、树木养护修剪浇水施肥,杂草的清理,病虫害的防治,还包括部分草坪的补种,树木的补种。按采购方实际需求进行最终安排。

3、乙方因管理不善造成植物死亡或缺失以及设施损坏的,乙方应及时恢复,所需费用全部由乙方承担。

4、绿化养护技术措施完善,管理得当,植物配置科学合理,达到黄土不露天。

#### 二、服务地点、付款方式及服务期限

1、服务地点为甲方指定的地点:\_\_\_\_\_

2、付款方式:以实际用工及发生核算价格后,提供合规发票,按月付款。

3、服务期限:自合同签订之日起1年。

#### 三、绿化养护基本要求

3.1 为确保养护质量,乙方需对成交后的绿地落实专人进行动态养护管理,全天候作业。

3.2 养护过程中,乙方必须采取周密的安全措施,以避免对人身和财产的损害。如因乙方操作不当、养护不当(如蛀干害虫未及时防治引起枝条砸落)或管理不善而造成人身伤害或财产损失的,由乙方自行承担。

3.3 因不可抗拒因素(如由于自然灾害引起树木突然倒塌,碰线、非养护原因造成的树枝伤人、伤物),乙方在接到甲方通知后应迅速组织力量,24小时之内响应,2小时内到达现场并及时处理。

3.4 对于乙方养护期间由于养护工作不能及时完成,且造成较大影响的,甲方有权安排第三方进行养护,所发生的费用从乙方季度养护费中扣除。

3.5 乙方养护期间的乔灌花草保存率低于要求的，必须在适合的季节及时补植同品种、同规格的苗木，并确保成活。

3.6 乙方对所承包绿地发生的病、虫、草害要及时进行上报，并按照甲方的要求及时进行防治。

#### 四、不可抗力

1. 如果双方任何一方由于战争、严重的火灾、水灾、台风和地震以及其他双方同意属于不可抗力的事故，致使合同的履行受到影响时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

2. 受事故影响的一方应在不可抗力发生后尽快以传真通知另一方，并在事故发生后14天内，将有关部门出具的证明文件用特快专递寄给另一方，如果不可抗力影响时间延续120天以上时，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

#### 五、税费

根据现行税法对卖方征收的与本合同有关的一切税费均由卖方负担。

#### 六、合同争议的解决

1、在执行本合同中所发生的或与本合同有关一切争端，买卖双方应通过友好协商解决，如协商不能解决，双方应将争端提交新疆中级人民法院诉讼解决。如仍不能解决，任何一方则可以将争端提交给合同履行地的法院提出诉讼。

2、法院判决对双方均有约束力。

3、由上述过程发生的费用除法院判决另有规定外，应有败诉方负担。

4、在法院审理期间，除正在进行法院审理的部分外，本合同其他部分应继续执行。

#### 七、违约终止合同

1、在买方对因卖方违约而采取的任何补救不受损害的情况下，买方可向卖方发出终止部分或全部合同的书面通知书。

A. 如果卖方未能按合同规定的期限或买方同意延长的限期内提供部分或者全部货物。

B. 如果卖方未能履行合同规定的其他任何义务。

在上述任一情况下，卖方在收到买方发出的违约通知后30天内，或经买方书面认可延长的时间内未能矫正其过失。

2、在买方根据上述规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买类似未交的货物和服务，卖方应对购买类似货物和服务所超出的费用部分负

责。但是，卖方应继续执行合同中未终止部分。

#### 八、转让和分包

1、除买方事先书面同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

2、如响应文件中没有明确分包合同，卖方应书面通知买方本合同中卖方所转授出的全部分包合同，但原响应文件或后来发出的通知均不能解除卖方履行本合同的义务。

3、卖方对部分或全部转让其应履行的义务而确定的分包合同负全部责任，买方不承担任何责任和义务。

#### 九、适用法律

本合同按中华人民共和国的法律进行解释。

#### 十、合同生效及其他

1、合同在买方、卖方双方签字后即开始生效。

2、本合同一式四份，以中文书写。买、卖双方各执两份。

3、磋商文件、成交单位的响应文件、评审答疑记录及成交通知书都是本合同不可分割的一部分。

4、如需修改或补充合同内容,经协商,买卖双方应签署书面修改或补充协议,该协议将作为本合同不可分割的一部分。

单位：

单位：

授权代表：

授权代表：

联系电话：

联系电话：

传真：

传 真：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

税号：

税号：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

**注：上述合同条款仅为参考模板，双方所有的权利和义务以成交后签署的文件为准，未尽事宜双方协商解决。**

(附件：主要响应文件的格式)

## 采购项目磋商书

采购项目名称：

《竞争性磋商采购文件》编号：

供 应 商 （盖章）：

供应商全权代表（签字）：

## 供应商简介

无格式要求，供应商自行拟定

附：相关资质证明文件

## （附件一）

### 竞争性磋商函

新疆国文弘业招标有限公司：

我们收到你们\_\_\_\_\_号《竞争性磋商采购文件》，经认真研究，我们决定参加磋商。

1. 按照《竞争性磋商采购文件》中的一切要求，提供采购货物磋商总价¥\_\_\_\_\_万元（人民币大写）：\_\_\_\_\_。

2. 如果我们响应文件被接受，我们将履行《竞争性磋商采购文件》中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成交货和完工任务。

3. 我们同意按《竞争性磋商采购文件》的规定，本响应文件的有效期为磋商后\_\_\_\_天。

4. 我们愿意提供采购人在《竞争性磋商采购文件》中要求的所有资料。

5. 我们认为你们有选择或拒绝任何供应商的权力。我们理解，最低报价不是成交的唯一条件。

6. 我们愿按民法典履行自己的全部责任。

7. 我方愿意遵守国家有关规定及《竞争性磋商采购文件》中规定的收费标准，承付成交服务费。

8. 该项磋商在磋商后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

9. 我们同意按《竞争性磋商采购文件》规定，交纳\_\_\_\_\_万元的磋商保证金。

10. 综合说明：

（1）货物的详细参数、条件、标准、拟达到的质量标准和保险期限。

（2）易损件、备品备件、专用工具及供应方式。

（3）技术服务。

（4）运输方式。

（5）要求采购人提供的配合。

（6）其它。

11. 所有有关本响应文件的函电，请按下列地址联系：

单    位：

地    址：

电    话：

传    真：

联  系  人：

供应商（公章）：

法定代表人签字或授权代表人签字：

年    月    日

(附件二)

法定代表人证明书、法定代表人授权委托书

一、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位 性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立 时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营 期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_（法定代表人签字）性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系  
(公司名称)\_\_\_\_\_的法定代表人，参加\_\_\_\_\_（项目名称及  
项目编号）\_\_\_\_\_的磋商。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

正面	反面
----	----

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日 期： 年 月 日

注：法定代表人本人前来参加的供应商，需提供此项证明文件原件。（否则视为无效授权）

## 二、法定代表人授权委托书

本授权声明：注册于中华人民共和国的\_\_\_\_\_的法定代表人代表本公司授权在下面签字的 \_\_\_\_\_为公司的合法代理人，就此次的\_\_\_\_\_（项目名称及项目编号）\_\_\_\_\_项目及合同的执行、完成和保修，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_签字生效，特此声明。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

代理（被授权人）签字：\_\_\_\_\_

单位名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

授权日期：20\_\_年\_\_月\_\_日

注：参加磋商会议的供应商的法定代表人或其委托代理人应提供本人身份证（原件并附复印件），委托代理人还应提供《法定代表人授权委托书》，以证明其身份；

附：法定代表人身份证复印件：

身份证复印件（正面）	身份证复印件（背面）
------------	------------

附：被授权人身份证复印件：

身份证复印件（正面）	身份证复印件（背面）
------------	------------

注：1、法定代表人本人作为公司代理人前来参加，可不提供此项证明文件。

2、法定代表人代表授权委托人需提供此项法定代表人代表授权委托书原件。（否则视为无效授权）

3、授权书上应当附有授权人和被授权人的居民身份证复印件。

(附件三)

磋商报价一览表

采购编号：\_\_\_\_\_ 供应商名称：\_\_\_\_\_ 单位：元

货物名称	磋商总报价	服务期限	备注
	大写： 小写：		

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其报价作无效磋商处理。

2、报价包括项目实施所需的货物费、仓储（保存）、人工费、安装费、服务费、运输费、培训、调换费、保险费、税费及其他一切费用。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

(注：请将本磋商报价一览表单独密封一份)

(附件四)

商务条款偏离表

供应商名称： \_\_\_\_\_

采购编号： \_\_\_\_\_

序号	《竞争性磋商采购文件》条目号	《竞争性磋商采购文件》的商务条款	响应文件的商务条款	偏离	备注

供应商法定代表人或授权代表签字：

供应商盖章：

日期： 年 月 日

**(附件五)**

**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力**

致：

本人以(供应商全称)法定代表人的资格，郑重承诺：

我司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，若在本次项目的竞争性磋商的全过程中，被查实我公司提供的资料及上述承诺不属实，或提供的相关资料不属实或不满足磋商文件的要求，则采购人有权取消我公司的成交资格，且我公司将无条件承担由此给本次竞争性磋商带来的一切后果(包括经济损失)。

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：				
序号	专业技术人员	设备名称	数量	备注
1				
2				
3				
...				

注：可附供应商设备名称、图片、人员等证明材料

日期： 年 月 日

## （附件六）

### 关于资格的声明函

致：新疆国文弘业招标有限公司

关于贵方20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日采购公告关于\_\_\_\_\_的采购项目，  
本签字人愿意参加磋商，并有能力提供\_\_\_\_\_项目中的采购服务及相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

供应商：\_\_\_\_\_

签字人姓名：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

授权签署本资格文件人：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (附件七)

### 拟投入项目人员情况表

#### 1、项目负责人简历表

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专 业	
学位		职称		职 务	
现所在机构或部门				服务时间	
主要经历					
日期	参加过的项目名称	担任何职务		备注	

#### 2、拟投入本项目的主要成员表

序号	姓名	性别	职称	岗位	从事该岗位时间
1					
2					
3					
4					
5					

附：主要成员及项目负责人相关证书其他证明材料文件。

(附件八)

近三年业绩表

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

地 区	项目名称	金 额	日 期

注：2019 年至今，附成交通知书和合同复印件。（原件备查）

## (附件九)

### 中小企业声明函（若无可不提供）

本公司\_\_\_\_\_（单位名称）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（项目名称），属于（《竞争性磋商采购文件》中明确\_\_\_\_\_的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报，

备注：后附相关证明资料。

## (附件十)

### 残疾人福利性单位声明函（若无可不提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

备注：后附相关证明资料。

## （附件十一）

### 供应商《反商业贿赂承诺书》

我公司承诺在（项目编号、项目名称）采购活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等）如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

#### 供应商（供应商）承诺书

我公司承诺在参加本次报价前三年内，无以下行为：

- 1、重大违法行为；
- 2、商业贿赂行为；
- 3、政府采购法《第七十七条》列入不良行为记录名单的各种行为；

如有上述行为,我公司及项目参与人员自愿放弃本次项目的报价资格,若为成交人,也自愿放弃成交资格。

法定代表人签字：

单位（公章）：

日 期：

(附件十二)

## 售后服务方案及合理化建议

无格式要求，供应商自行拟定

(附件十三)

需要提供的其他证明材料