**青海省政府采购**

**招 标 文 件**

**采购项目编号：青海聚帛公招（货物）2025-120**

**采购项目名称：海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）**

**采 购 单 位：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院**

**采购代理机构：青海聚帛工程项目管理有限公司**

**2025年07月**

**目 录**

[第一部分 投标邀请 - 3 -](#_Toc16535)

[第二部分 投标人须知前附表 - 7 -](#_Toc21966)

[第三部分 投标人须知 - 11 -](#_Toc21192)

[第四部分 青海省政府采购项目合同书（货物类范本） - 28 -](#_Toc8364)

[青海省政府采购项目合同书 - 28 -](#_Toc14453)

[合同通用条款 - 33 -](#_Toc15592)

[第五部分 投标文件格式 - 43 -](#_Toc7066)

[投标文件的组成 - 43 -](#_Toc3353)

[（投标文件封面） - 45 -](#_Toc23240)

[附件1：投标函 - 46 -](#_Toc27234)

[附件2：法定代表人证明书 - 47 -](#_Toc29716)

[附件3：法定代表人授权书 - 48 -](#_Toc1585)

[附件4：投标人承诺函 - 49 -](#_Toc30763)

[附件6：投标人资格证明文件 - 51 -](#_Toc18297)

[附件7：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明 - 52 -](#_Toc20303)

[附件8：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料 - 53 -](#_Toc26174)

[附件9：无重大违法记录声明 - 54 -](#_Toc10002)

[附件10：投标保证金证明（若为保函格式自拟） - 55 -](#_Toc24800)

[附件11：中小企业声明函 - 56 -](#_Toc22276)

[附件12：残疾人福利性单位声明函 - 57 -](#_Toc157)

[附件13：监狱企业证明资料（不属于监狱企业的无需提供） - 58 -](#_Toc15280)

[（投标文件封面） - 59 -](#_Toc3856)

[附件14：报价一览表 - 60 -](#_Toc17048)

[附件15：分项报价表 - 61 -](#_Toc11450)

[附件16：技术规格响应表 - 62 -](#_Toc30488)

[附件17：其他资格证明材料 - 63 -](#_Toc30944)

[附件18：投标产品相关资料 - 64 -](#_Toc8021)

[附件19：投标人类似业绩证明材料 - 65 -](#_Toc32060)

[附件20：项目管理实施方案及售后服务 - 66 -](#_Toc12706)

[附件21：投标人认为在其他方面有必要说明的事项 - 67 -](#_Toc9301)

[第六部分 采购项目要求及技术参数 - 68 -](#_Toc28155)

第一部分 投标邀请

**海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）公开招标公告**

**项目概况**

|  |
| --- |
| （海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期））采购项目的潜在投标人应在线上获取通过政采云平台（www.zcygov.cn）获取采购文件，并于2025年08月06日10时00分（北京时间）前递交响应文件。 |

1. **项目基本情况**
2. 项目名称：海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）
3. 项目编号：青海聚帛公招（货物）2025-120

3、采购预算：小写：1,700,000.00 大写：壹佰柒拾万元整

4、最高限价：小写：1,700,000.00 大写：壹佰柒拾万元整

5、采购内容：采购“行政综合管理系统、门/急诊诊疗信息首页管理系统、无纸化病案系统、移动医生站、医务部管理系统等（具体采购内容详见招标文件）

6、交货（工）期：6个月

7、交货地点：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院

8、采购方式：公开招标

9、质保要求：1年

**二、投标人资格条件**

1 符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：

（1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

（2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

（4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。

3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

4 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5 财务要求经第三方机构出具的2024年财务状况审计报告，包括但不限于资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注,并提供第三方机构的营业执照、执业证书。新注册未满一年的投标人需提供基本开户银行出具的近三个月的资信证明。扫描（或复印）件应全面、完整、清晰。

6本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。

7其他资质：无

**三、招标文件的获取**

时间：2025年07月16日至2025年07月22日（北京时间，法定节假日除外）

地点：线上获取通过政采云平台（www.zcygov.cn）获取

方式：投标人登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价：¥0.00元（招标文件售后不退,投标资格不能转让）

**四、招标文件的提交**

截止时间：2025年08月06日10时00分（北京时间）

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**五、招标文件开启**

开启时间：2025年08月06日10时00分（北京时间）

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：本次招标采用线提交投标文件的方式，线上电子版投标文件必须在投标文件递交截止时间前上传平台，由采购代理机构在海西州公共资源交易中心开标室组织远程解密、远程不见面线上解密;投标人如对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。CA问题联系电话（人工）；天谷CA 400-087-8198。

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

本公告在《中国招投标公共服务平台》、《青海政府采购网》、《青海省电子招标投标公共服务平台》同时发布，具体以《青海政府采购网》为准。

2、本次采购采用线上提交响应文件的方式进行采购，线上响应文件在提交响应文件截止时间前上传。

3、若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。CA问题联系电话（人工）；天谷CA 400-087-8198。

4、中标人在领取中标通知书时应提交纸质响应文件（1份正本、2份副本和相应的电子文档（U盘）1份），纸质响应文件应与上传至政府采购云平台加密的电子响应文件一致。中标人提供的每份纸质响应文件都必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须胶装成册并编码，以其他方式装订的投标文件一概不予接受。

**八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院

项目联系人：张先生

采购人联系方式：0977－8203358

2.采购代理机构信息

名称：青海聚帛工程项目管理有限公司

地址：青海省西宁市城西区文苑路7号财富中心A座9楼1091室

项目联系人：郭先生

项目联系方式：0971-6151440

青海聚帛工程项目管理有限公司

2025年07月15日

第二部分 投标人须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 采购项目名称 | 海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期） |
| 采购项目编号 | 青海聚帛公招（货物）2025-120 |
| 采购方式 | 公开招标 |
| 采购项目预（概）算 | 小写：1,700,000.00 大写：壹佰柒拾万元整 |
| 最高限价 | 小写：1,700,000.00 大写：壹佰柒拾万元整 |
| 项目分包个数 | 不分包 |
| 采购要求 | 具体要求详见《招标文件》。 |
| 投标人资格条件 | 1 符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：  （1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。  （2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。  （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。  （4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。  （5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。  2 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。  3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；  4 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。  5 财务要求经第三方机构出具的2024年财务状况审计报告，包括但不限于资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注,并提供第三方机构的营业执照、执业证书。新注册未满一年的投标人需提供基本开户银行出具的近三个月的资信证明。扫描（或复印）件应全面、完整、清晰。  6本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。  7其他资质：无 |
| 公告发布时间 | 2025年07月15日 |
| 获取招标文件的时间期限 | 2025年07月16日至2025年07月22日（00:00-23:59:59） |
| 获取招标文件方式 | 本次招标采用线提交响应文件的方式，线上电子版响应文件必须在响应文件递交截止时间前上传平台;投标人如对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。CA问题联系电话（人工）；天谷CA：400-087-8198。（注：2025年07月23日00:00获取招标文件时间正式截止） |
| 获取招标文件地点 | 地址：投标人登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件） |
| 投标截止时间 | 2025年08月06日上午10:00（北京时间）  本次采购为全流程电子化，解密时长为30分钟。 |
| 开标时间 | 2025年08月06日上午10:00（北京时间）  本次采购为全流程电子化，解密时长为30分钟。 |
| 开标地点 | 政采云投标客户端、海西州公共资源交易中心 |
| 投标文件格式及编制要求 | 1.投标文件编制格式为word系统签章保存后转换为pdf格式上传，格式须按招标文件第四部分“投标文件格式”要求制作，且目录索引定位到内容。  2.投标文件中的扫描或复印件内容应清晰可辨，且要求正向放置。  3.招标文件中要求签字、盖章的地方必须由投标人的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章。  4.投标人应在投标截止期前上传投标文件。因目录格式不准确、不能索引定位到内容、文件过大、未提交全部文件内容或文件内容错误、上传效果差等原因导致无法评审的，有可能判定为无效投标。 |
| 采购单位及联系人 | 名 称：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院  项目联系人：张先生  采购人联系方式：0977－8203358 |
| 采购代理机构及联系人 | 采购代理机构：青海聚帛工程项目管理有限公司  联系人：郭先生  联系电话：0971-6151440  地址：青海省西宁市城西区文苑路7号财富中心A座9楼1091室 |
| 代理机构开户行 | 中国光大银行股份有限公司西宁分行 |
| 收款人 | 青海聚帛工程项目管理有限公司 |
| 银行账号 | 5582 0188 0000 67752 |
| 其他事项 | 1、公告内容以青海政府采购网发布的为准。  2、本项目线上进行，投标人无需到现场开标；如非系统原因造成无法解密的或非系统原因加密文件上传不成功的或没办理CA锁而造成加密投标文件无法解密、加密投标文件无法上传的视为无效投标，线上电子加密投标文件必须在投标文件递交截止时间前上传至电子开评标系统；  3、线上电子化开评标系统操作及办理CA锁等相关事宜请咨询政采云：咨询电话：95763；  4、线上CA PC咨询网址（可及时反馈问题截图，让客服快速定位问题）:http://tseal.cn/k.html，咨询电话：400-0878-198。  5、本次采购为全流程电子化，解密时长为30分钟。  6、公示网址：  **青海政府采购网**  **(http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/home.html）**  **青海省电子招标投标公共服务平台**  **(https://www.qhdzzbfw.gov.cn/fwpt/）**  **中国招标投标公共服务平台**  **(http://www.cebpubservice.com/)** |
| 财政监管部门及电话 | 监督单位：海西蒙古族藏族自治州财政局  联系电话：0977－8226934 |

青海聚帛工程项目管理有限公司

2025年07月15日

第三部分 投标人须知

**一、说 明**

**1.适用范围**

1.1本次招标依据采购人的采购计划，仅适用于本招标文件中所叙述的项目。

**2.招标方式、合格的投标人**

2.1本次招标采取公开招标方式。

2.2合格的投标人：详见第一部分投标人须知前附表“投标人资格条件”。

**3.投标费用**

投标人应承担准备和参加本次投标有关的所有费用。采购代理机构对投标人发生的费用均不承担任何责任。

**二、招标文件说明**

**4.招标文件的构成**

招标文件压缩包电子版文件格式由本文件（word格式）和数据文件（excel格式）构成。

4.1招标文件包括：

（1）投标邀请

（2）投标人须知前附表

（3）投标人须知

（4）政府采购项目合同书范本

（5）投标文件格式（相关附件）

（6）采购项目要求及技术参数

（7）采购过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 数据文件（excel格式）由下列文件组成：

（1）投标一览表

（2）分项报价表

4.3投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

**5.招标文件的质疑**

投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，应在获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式提出质疑（不接受匿名质疑），投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购人、采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内予以答复，并将变更事宜在青海政府采购信息网上发布公告，告知本项目的所有潜在投标人。

**6.招标文件的修改**

6.1 在投标截止期前，采购人、采购代理机构可以对招标文件进行必要的修改或者澄清。

6.2采购人、采购代理机构对已发出招标文件进行必要的澄清或者修改的，在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，在青海政府采购信息网上发布公告；不足15日的，顺延提交投标文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.3 在投标截止时间前，采购人、采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件中要求的投标截止时间和开标时间的3日前，将变更公告发布在青海政府采购信息网上。

**三、投标文件的编制**

**7.投标文件的语言及度量衡单位**

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就此投标发生的所有来往函电均应使用简体中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

7.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖投标人公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由投标人负责。

**8.投标报价及币种**

8.1 投标报价为投标总价。投标报价必须包括：人工费、货物费、验收费、手续费、包装费、运输费、安装调试费、差旅费、税金不可预见费等全部费用。

8.2 投标报价有效期与投标有效期一致。

8.3 投标报价为闭口价，即中标后在合同有效期内价格不变。

8.4 投标币种是人民币。

**9.投标保证金**

9.1 投标人须在投标截止期前按以下要求交纳投标保证金

投标保证金：

**34,000.00元（叁万肆仟元整）**

**收款单位：青海聚帛工程项目管理有限公司**

**开 户 行：中国光大银行股份有限公司西宁分行**

**银行账号：5582 0188 0000 67752**

交纳时间：投标截止及开标时间前，以银行到账时间为准。（在附言中备注项目编号及包号）

如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。

9.2 缴费方式：投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；通过银行转账的，由投标人汇（转）入9.1条规定的账户。

9.3 投标保证金退还：投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20％后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

9.4 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购代理机构可以不退还投标保证金。

**10.投标有效期**

投标有效期为自开标之日起60天。

**11.投标文件构成**

11.1投标人应提交相关证明材料，作为其参加投标和中标后有能力履行合同的证明。编写的投标文件须包括以下内容（格式详见招标文件第四部分内容）：

11.1.1资格审查部分

（1）投标函

（2）法定代表人证明书

（3）法定代表人授权书

（4）投标人承诺函

（5）投标人诚信承诺书

（6）投标人资格证明文件

（7）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

（8）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（9）无重大违法记录声明

（10）投标保证金证明

（11）中小企业声明函

（12）残疾人福利性单位声明函

（13）监狱企业证明资料

11.1.2符合性审查部分

（14）投标报价一览表

（15）分项报价表

（16）技术规格响应表

（17）其他资格证明材料

（18）投标产品相关资料

（19）投标人类似业绩证明材料

（20）项目管理实施方案及售后服务

（21）投标人在其他方面有必要说明的事项

注：投标人须按上述内容、顺序和第12项“投标文件的格式及编制要求”格式编制、与数据文件一并上传至青海省政府采购电子化平台。

**12.** **投标文件的格式及编制要求**

12.1 投标文件格式及编制要求：详见第一部分投标人须知前附表“投标文件格式及编制要求”。

12.2 投标文件编制要求：详见第一部分投标人须知前附表“投标文件编制要求”。

12.3 投标人须在 “法定代表人授权书”中提供被授权人（委托代理人）准确的联系方式（手机或固定电话）。

**四、 网上投标**

**13.网上投标**

13.1 投标人应在青海政府采购电子化平台上报价并上传电子投标文件。

13.2 投标人应按所投包报价，填写交货期。

13.3 开标时的“开标一览表”由各投标人网上报价生成。

**14.投标截止日期**

14.1 若采购人、采购代理机构推迟投标截止期，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期约束的所有权利和义务均延长至新的投标截止期。

14.2 采购人、采购代理机构按照“投标人须知”第6条规定，通过修改招标文件延长投标截止日期，在此情况下，采购人、采购代理机构、投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的截止日期。

**15.投标文件的撤回**

允许投标人在投标截止时间前声明撤回投标文件（须以书面形式通知采购代理机构），但投标截止时间后不得撤回其投标，否则由此产生的后果及责任由投标人自行承担。

**五、开标**

**16.开标**

16.1采购人、采购代理机构在青海政府采购电子化平台上组织开标、评标活动，时间和地点以本招标文件中确定的为准。

16.2 投标截止时间投标人不足三家的，不得开标。

16.3开标时，潜在投标人未在青海政府采购电子化平台上报价的，视同未参与投标。

16.4开标后，投标人在青海省政府采购电子化平台上报价与投标文件内容不一致的，以网上报价为准。若拒绝接受，其投标无效。若出现投标文件中“投标报价一览表”内容与“分项报价表”内容不一致的，以“投标报价一览表”为准；投标文件中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或百分比有明显错位的，以“投标报价一览表”的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力。投标人不确认的，其投标无效。

16.5开标工作由采购代理机构组织，采购人、采购管理、纪检监察等有关方面代表可根据采购项目的具体情况列席，并对开标过程签字确认。评标委员会成员不得参加开标活动。

16.6开标后，投标人可登录青海政府采购电子化平台同步查看“开标一览表”及开标情况。

16.7 开标后投标人必须在规定的时间内解密文件，因投标人输入密码错误（10次输入机会）、未能按时完成解密、其《数据文件》填写、盖章不规范等原因导致系统无法解析、或上传的投标文件损坏无法正常打开的，将会被视为无效投标。

**六、资格审查程序及方法**

**17. 资格审查程序**

17.1 开标结束后，采购人代表构应当依法对投标人的资格性审查文件（上册）进行审查。

17.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

**18.资格审查不通过的情形**

资格审查时，投标人存在下列情况之一的，按无效投标处理：

18.1 不符合招标文件第一部分投标人须知前附表“投标人资格条件”的；

18.2 未按第11.1.1款（1）-（10）要求提供相关资料的；

18.3 资格性审查部分没有按招标文件规定和要求签字、盖章的；

18.4擅自修改招标文件规定的投标文件格式以及编制要求的。

**七、评标程序及方法**

**19.评标委员会**

19.1 采购人、采购代理机构将根据采购项目的特点依法组建评标委员会，其成员由具有一定专业水平的技术、经济等方面的专家和采购人代表等五人以上单数组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

19.2评标由采购人、采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

19.3评标委员会应遵守并履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评审，对评审意见承担评标委员会成员责任；

（3）对评标文件、评标情况和评标中获悉的商业秘密保密；

（4）参与评标报告的起草；

（5）解答投标投标人及有关方面的质疑；

（6）配合监管部门进行投诉处理工作。

19.4评标工作在有关部门的监督下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响评标工作和评标结果。

19.5 评标委员会应依据招标文件规定的评标方法和评标标准对其他因素进行客观评审。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员，应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

19.6 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

**20.评标工作程序**

20.1进入符合性评标阶段后，由评标委员会独立开展评标工作，负责审议资格性审查通过的所有投标文件，并对投标文件进行评审、评分。

20.2 符合性审查时，存在下列情况之一的，按无效投标处理：

（1）未按第11.1.2款（14）-（18）要求提供相关资料的；

（2）符合性审查部分没有按招标文件规定和要求签字、盖章的；

（3）投标人网上报价与投标文件报价不一致且不接受网上报价的；或出现两个或两个以上报价方案的；

（4）产品交货期、质保期、付款方式及投标有效期不能满足招标文件要求的；

（5）投标总报价超过招标文件规定的采购预算或者最高限价的；

（6）投标产品的技术规格、技术标准明显不符合采购项目要求的；

（7）投标产品未完全满足招标文件确定的重要技术指标、参数的；

（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（9）评标委员会认为应按无效投标处理的其他情况；

（10）法律、法规规定的其他情形。

20.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

20.4 在项目评标时，单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项(或同一包)下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取评标委员会随机抽取或推荐的方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品（具体内容详见“采购一览表及技术参数”中规定的核心产品），提供核心产品品牌相同且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项(或同一包)下投标的，按一家投标人计算 ，评审后得分最高的同核心产品投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取评标委员会随机抽取或推荐的方式确定，其他核心产品品牌相同的投标人不作为中标候选人。

**21.答疑的方式和情形**

21.1 答疑方式：详见第一部分投标人须知前附表“答疑方式”。

21.2 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，并作为投标文件的组成部分。

21.3 答疑期间，投标人存在以下情况的，澄清、说明的内容将不予接受，评标委员会将按照招标文件的要求对现有的投标资料做出评审意见：

（1）拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明；

（2）投标人的澄清、说明或者补正超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；

（3）澄清、说明的内容仍不能说明问题的；

（4）投标人主动提出的澄清、说明的内容；

（5）评标委员会认为应不予接受的其他情况。

**22.评标办法**

22.1依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，结合该项目的特点制定本评标办法，本次评标采用综合评分法。

本次综合评分的主要因素是：投标报价、类似业绩、技术水平等。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，属中小企业制造的货物（产品），投标人须提供《中小企业声明函》（详见附件11），其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。投标人提供的《中小企业声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），属残疾人福利性单位的，投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件12），并由投标人加盖公章，残疾人福利性单位视同小微型企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。

22.2 比较与评价：评标委员会将按招标文件中规定的评标办法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行综合比较与评价。即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，以评标总得分由高到低排序推荐预中标候选人。若得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列；得分相同且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

评标标准和分值分配：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审项目 | 内容 | 满分分值 | 评审标准 |
| 投标报价30分 | 报价分 | 30 | 在所有的有效投标报价中，以最低投标报价为基准价，其价格分为满分。其他响应单位的报价分统一按下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值（30%）×100（四舍五入后保留小数点后两位）。  注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的相关规定，对小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格计算评标基准价和投标报价。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。  （注：1、预留100%专门面向中小企业采购的项目不适用本条；2、未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包适用本条。） |
| 技术部分56分 | 项目总体设计方案 | 24 | 包含但不限于①设备供货、②运输、装卸、配送、③安装、调试、④检测、⑤进度计划与措施、⑥质量控制措施、⑦设备配备计划（备品备件）、⑧兼容方案等内容。本项最高得分为24分。  方案所提供的内容，每缺一项扣3分；每有一处阐述简略或不符合项目实际情况扣2分，不提供不得分。  注：阐述简略或不符合项目实际情况是指：方案内容不切合行业实际、不符合行业政策；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误。 |
| 培训方案 | 2 | 培训计划：培训计划须提供详细的培训周期表、线上培训方案、线下培训方案、培训回访；  培训人员配置：培训人员须提供上岗证明  上述内容提供完整且按要求提供材料及承诺函，得2分；每缺一项扣1分，每有一处阐述简略或不符合项目实际情况扣0.5分，不提供不得分，直至本项分值扣完为止。 |
| 应急方案 | 5 | 包括但不限于：  （1）项目实施应急处置预案；（2）应急状态补救措施方案；（3）应急处置后善后方案；（4）延期补救计划措施；（5）突发事件等情形安全保障措施等。本项最高得分为5分。  方案所提供的内容，每缺一项扣1分；每有一处阐述简略或不符合项目实际情况扣0.5分，不提供不得分。  注：阐述简略或不符合项目实际情况是指：方案内容不切合行业实际、不符合行业政策；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误。 |
| 技术参数 | 25 | 产品技术参数和配置完全满足或高于招标文件要求的，得25分，技术参数每有一项负偏离一项扣2.5分扣完为止。（以制造商向社会公众发布的产品彩页或白皮书等为准，上述材料须加盖制造商公章） |
| 商务部分14分 | 业绩案例 | 2 | 自2024年01月01日至今投标人有类似项目业绩的，每提供一项业绩的得1分，最多得2分（须提供有效的中标/成交通知书及包含合同首页、标的及金额所在页、采购合同签字盖章页的合同复印（或扫描）件）。 |
| 售后服务方案及质保 | 10 | （1）售后服务机构：投标人设立售后服务机构需提供机构框图、人员明细表、职责分工；委托第三方进行售后服务的，需提供投标人与售后服务机构的委托协议及售后服务机构的营业执照等证明材料；  （2）售后服务人员：厂家售后服务人员联系方式、上岗证等证明材料。  （3）质保期内外售后服务计划：设备售后定期回访计划、产品质量问题退换货制度；  （4）维修方案：维修服务响应措施、维修人员配置、维修响应时间等；  （5）售后服务承诺函：包括响应时间、响应范围、服务质量、后续相关服务承诺等。  上述内容提供完整且按要求提供材料及承诺函，得10分；每缺一处扣2分，每有一处阐述简略或不符合项目实际情况扣1分，不提供不得分，直至本项分值扣完为止。 |
| 知识产权 | 2 | 投标人所投产品每具备《计算机软件著作权登记证书》的，提供一项得0.4分，不提供不得分。 |

**八、定 标**

**23.推荐并确定中标投标人**

23.1评标委员会根据综合评分情况，按照评审后得分由高到低顺序确定中标候人名单，并编写评标报告。采购人从评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，也可以书面委托评标委员会直接确定中标人。

23.2中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照评审报告推荐的预中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可重新开展政府采购活动。

**24.中标通知**

24.1采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在青海政府采购信息网上公告中标结果，公告期限为1个工作日。在公告中标结果的同时，采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因；采用综合评分法的，评审结束后，投标人可自行在青海政府采购电子化平台上查询本人的评审得分与排序，如有疑问，可致电0971-6151440。

24.2《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人无正当理由放弃中标项目的，依法承担法律责任。

**九、授予合同**

**25.签订合同**

25.1采购人与中标人双方应当自《中标通知书》发出之日起30日内，按照招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

25.2签订合同时，采购人若要求中标人提交履约保证金的，中标人可自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式向采购人提交履约保证金（履约保证金的数额由采购人与中标人商定，但数额不得超出采购合同总金额的10%）。

25.3中标人在法定期限内无正当理由拒签合同的，按违约处理。同时，采购代理机构和采购人可依评标排序重新确定中标人，并协调双方签订采购合同。

25.4采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为订立合同的条件，采购人和中标人不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

25.5招标文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件等，均为签订采购合同的依据。

25.6采购人应当自采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同在青海政府采购信息网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

25.7采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

25.8 采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

25.9 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

**十、串通投标的认定及处理办法**

**26.串通投标的情形**

26.1投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

26.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

**十一、废标**

**27. 废标情形**

27.1在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合投标条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购活动正常推进的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超出采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

27.2废标后，由采购代理机构发布废标公告。

**十二、处罚**

**28.处罚情形**

28.1有下列情形之一的，中标人的中标结果无效，履约保证金不予退还。

（1）投标人在投标截止期后撤回其投标的；

（2）提供虚假材料谋取中标的；

（3）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

（4）有恶意串通等不正当竞争行为的；

（5）中标后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的；

（6）未按照招、投标文件确定的事项签订采购合同的；

（7）将采购合同转包的；

（8）提供假冒伪劣产品的；

（9）擅自变更、中止或者终止政府采购合同的；

（10）中标人签订合同后，因种种原因不能履约或无故拖延履约期的；

（11）法律、法规规定的其他情形的。

28.2出现上述情况，情节严重的，报省财政厅依法进行处理。

**十三、中标服务费**

29. 中标服务费

29.1 收取对象：招标人

29.2 收取费用：¥2400.00元（大写：贰仟肆佰元整）

**十四、其他**

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规及中华人民共和国财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的有关条款执行。

**第四部分 青海省政府采购项目合同书（货物类范本）**

# 青海省政府采购项目合同书

**采购项目名称：海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）**

**采购项目编号：青海聚帛公招（货物）2025-120**

**采购合同编号： JBHW2025-120**

**采购内容：**

**合同金额（人民币）： （元）**

**采购单位（甲方）：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院（盖章）**

**中标单位（乙方）： （盖章）**

**采购日期： 年 月 日**

**注：本合同书草案仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行补充修订，但合同标的、数量、金额、服务承诺等必须与招标文件和中标人的投标文件保持一致。**

**采 购 人（以下简称甲方）： 海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院**

**供 应 商（以下简称乙方）：**

甲、乙双方根据2025年 月 日海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）的招标文件要求和青海聚帛工程项目管理有限公司出具的《中标通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本政府采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1.招标文件；

2.招标文件的澄清、变更公告；

3.中标人提交的投标文件；

4.招标文件中规定的政府采购合同通用条款；

5.中标通知书；

二、合同标的及金额 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 品牌或生产厂家 | 型号 | 规格 | 数量 | 单位（元） | 总价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同的总金额为人民币 （大写） 元。

本合同以人民币进行结算，合同总价包括人工费、货物费、验收费、手续费、包装费、运输费、安装调试费、差旅费、税金不可预见费等全部费用。

三、交付时间、地点和要求

1.交货（工）期：6个月

交货地点：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院

2.乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的产品，甲方有权拒绝接受。

3.具体验收由甲乙双方商定。

4.乙方应将提供产品的装箱清单、物品资料、检验合格报告、工具和备品等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

5.甲方应当在到货后 个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署产品验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

6.甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序抽验后办理资金拨付。

7.甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按招、投标文件的规定要求乙方及时予以解决。

8.乙方向甲方提供产品相关完税销售发票。

四、付款方式

以合同签订为主

五、合同的变更、终止与转让

1.除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2.乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任：

1.乙方所提供的产品规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时的，按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2.乙方提供的货物如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3.因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4.甲方无故延期接受货物和乙方逾期交货的，每天应向对方偿付未交货物的货款3%的违约金，但违约金累计不得超过违约货款的5%，超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失。

5.乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

6.乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从履约保证金中扣除，不足另补。

7.其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力：

1.不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

2.除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现 情况亦视为不可抗力。

八、知识产权：/

九、其他约定：/

十、合同争议解决

1.因产品质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。产品符合标准的，鉴定费由甲方承担；产品不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3.诉讼期间，本合同继续履行。

十一、合同生效及其它：

1.本合同一式八份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2.本合同未尽事宜，按经济合同法有关规定处理。

3.本合同的组成包含《合同通用条款》。

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

**地址： 地址：**

**法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：**

**开户银行：**

**联系电话：**

**账号：**

**联系电话:**

**签订时间：年 月 日**

**采购代理机构：青海聚帛工程项目管理有限公司**

**联系电话：0971-6151440**

**负责人或经办人：**

**合同备案时间： 年 月 日**

**合同通用条款**

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

**2.技术规格要求**

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招投标文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

**3.合同范围**

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的设备及其附属设备，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同设备组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同设备大修和维护所需的配件及服务。

**4.合同文件和资料**

4.1乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

**5.知识产权**

5.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、 著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息的知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

**6.保密**

6.1在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3任何对方的技术秘密或专有知识、文件 、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

**7. 质量保证**

7.1货物质量保证

7.1.1乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2辅助服务质量保证

7.2.1乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

**8.包装要求**

8.1 除合同另有约定外，乙方提供的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

**9. 价格**

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行， 而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

**10.交货方式及交货日期**

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场完成安装调试。

交货日期：6个月

**11.检验和验收**

11.1开箱验收

11.1.1货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新测试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1在合同规定的质量保证期内，发现设备的质量或规格与合同规定不符，或证明设备有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

**12.付款条件**

本合同条款下的付款方法和条件在“合同专用条款”中具体规定。

**13.履约保证金**

13.1乙方应在合同签订后，按合同专用条款的约定提交履约保证金。

13.2履约保证金用于补偿甲方因卖方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（招标文件中另有约定的除外）：

13.3.1甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.3.2 支票、汇票。

13.4乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方。

**14.索赔**

14.1货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但卖方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

**15.迟延交货**

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

**16.违约赔偿**

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

**17.不可抗力**

17.1.双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的， 双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**18.税费**

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

**19.合同争议的解决**

19.1甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

**20.违约解除合同**

20.1出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

**21.破产终止合同**

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

**22.转让和分包**

22.1政府采购合同不能转让。

22.2经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

**23.合同修改**

甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，做为合同的补充。

**24.通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

**25.计量单位**

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

**26.适用法律**

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

**第五部分 投标文件格式**

**投标文件的组成**

（一）资格审查部分

1.投标函……………………………………………………………（附件1）

2.法定代表人证明书………………………………………………（附件2）

3.法定代表人授权书………………………………………………（附件3）

4.投标人承诺函……………………………………………………（附件4）

5.投标人诚信承诺书………………………………………………（附件5）

6.投标人资格证明文件……………………………………………（附件6）

7.财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明……………………（附件7）

8.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料……（附件8）

9.无重大违法记录声明……………………………………………（附件9）

10.投标保证金证明…………………………………………………………(附件10)

11.中小企业声明函…………………………………………………(附件11)

12.残疾人福利性单位声明函………………………………………(附件12)

13.监狱企业证明资料…………………………………………… （附件13）

（二）符合性审查部分

1.投标报价一览表…………………………………………………（附件14）

2.分项报价表………………………………………………………（附件15）

3.技术规格响应表…………………………………………………（附件16）

4.其他资格证明材料………………………………………………（附件17）

5.投标产品相关资料………………………………………………（附件18）

6.投标人类似业绩证明材料………………………………………（附件19）

7.项目管理实施方案及售后服务…………………………………（附件20）

8.投标人认为在其他方面有必要说明的事项……………………（附件21）

**（投标文件封面）**

**青海省政府采购项目**

**投 标 文 件**

**（资格审查部分）**

**采购项目编号：青海聚帛公招（货物）2025-120**

**采购项目名称：海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）**

**投标单位： （盖章）**

**年 月 日**

**附件****1：投标函**

**投标函**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

我们收到海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120的招标文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方已详阅招标文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2.投标有效期自开标之日起60天内有效。如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标或中标后不签订合同时的，将承担法律后果。

3.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4.与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件****2：法定代表人证明书**

**法定代表人证明书**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

（法定代表人姓名）现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别： 年龄： 民族：

地址：

身份证号码：

**附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件**

**投标单位：** **（公章）**

**年 月 日**

**附件3：法定代表人授权书**

**法定代表人授权书**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址（公司地址）。（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120；针对项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

授权期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字或盖章： 职务：

授权人（法定代表人）签字或盖章： 职务：

**附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件**

**投标单位：** **（公章）**

**年 月 日**

**附件4：投标人承诺函**

**投标人承诺函**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

关于贵方2025年 月 日海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120采购项目，本签字人愿意参加投标，提供采购一览表中要求的所有产品，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（投标人名称），在此作如下承诺：

1.完全理解和接受招标文件的一切规定和要求；

2.若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时交货，提供优质的产品和服务。如果在合同执行过程中，发现质量、数量出现问题，我方一定尽快更换或补退货，并承担相应的经济责任。

3.我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。

4.我方承诺，除招标文件中规定的进口产品外，所投的产品均为国产产品，且均符合国家强制性标准。若有不实，愿承担相应的责任。

5.针对本项目，我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

6.在整个招标过程中我方若有违规行为，贵方可按招标文件之规定给予处罚，我方完全接受。

7.若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件****5：投标人诚信承诺书**

**投标人诚信承诺书**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

为了诚实、客观、有序地参与青海政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的投标人平等参加政府采购活动。

二、参加青海聚帛工程项目管理有限公司组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对投标人的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件6：投标人资格证明文件**

**投标人资格证明文件**

资格证明材料包括：

1. 提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交 “统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交 “社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

（2）招标文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等；

（3）投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

**附件7：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

**财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

按照《政府采购法》第22条规定提供以下相关材料：

1、经第三方机构出具的2024年财务状况审计报告，包括但不限于资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注,并提供第三方机构的营业执照、执业证书。新注册未满一年的投标人需提供基本开户银行出具的近三个月的资信证明。扫描（或复印）件应全面、完整、清晰。

2、近半年内任意三个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税的投标人须提供相应文件证明（无欠税证明需加盖当地税务局公章）。

**附件8：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

为保证本项目合同的顺利履行，投标人必须具备履行合同的设备和专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟），并提供相关设备的购置发票、相关人员的证书或用工合同等证明材料。

**附件9：无重大违法记录声明**

**无重大违法记录声明**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

附网站查询截图。

**投标人： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件10：投标保证金证明（若为保函格式自拟）**

**投标保证金证明**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

我方为（海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期））项目（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120递交保证金人民币 （大写：人民币 元）已于 年 月 日以转账方式汇入你方账户。

附件：保证金交款证明、开户许可证复印件（加盖公章）

退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户 名：

开户银行：

开户帐号：

**投标人： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件11：中小企业声明函**

**中小企业声明函（货物）**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院）的海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

## 1. （基础业务系统），属于（软件和信息技术服务业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （远程会诊及教学会议室设备系统），属于（软件和信息技术服务业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

3. （终端），属于（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

4. （交换机），属于（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

5. （服务器机柜），属于（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

3. （电视），属于（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2.若无此项内容，可不提供此函。**

**企业名称：** **（公章）**

**企业法定代表人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件12：残疾人福利性单位声明函**

**残疾人福利性单位声明函**

**致：青海聚帛工程项目管理有限公司**

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，本公司在职职工人数为 人，安置的残疾人人数 人。且本单位参加（海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院）的海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）（采购项目编号为：青海聚帛公招（货物）2025-120采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性公司制造的货物（不包括使用非残疾人福利性公司注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若无此项内容，可不提供此函。

**企业名称：** **（公章）**

**企业法定代表人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件13：监狱企业证明资料（不属于监狱企业的无需提供）**

备注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件（复印件）。

说明：①监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

②如未提供监狱企业相关证明材料的，则其评审中的监狱企业不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响供应商响应文件的有效性。

③非监狱企业无需提供证明材料。

**单位名称： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**年 月 日**

**说明：投标人参加本次采购活动时，提供虚假监狱企业声明函的，以提供虚假材料谋取中标处理。**

**（投标文件封面）**

**青海省政府采购项目**

**投 标 文 件**

**（符合性审查部分）**

**采购项目编号：青海聚帛公招（货物）2025-120**

**采购项目名称：海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）**

**投标单位： （盖章）**

**年 月 日**

**附件****14：报价一览表**

**投标报价一览表**

**投标单位名称： 单位：人民币(元)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标总报价 | 交货（工）期 | 交货地点 | 备注 |
|  | 大写： |  |  |  |
| 小写： |
| 其他承诺及需要说明的事项： | | | | |

**注：**1.填写此表时不得改变表格形式。

2.投标总报价包括产品费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、税金及不可预见费等全部费用。

3.“交货期”是指产品能够交付使用的具体时间。

4.除在投标文件中编制此表以外，投标人应在青海政府采购电子化平台中进行网上报价，网上报价应和此表报价一致，否则以网上报价为准，不接受者投标无效。

5.投标总报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则，投标无效。

6.投标人应及时关注开标过程，查看开标结果并在报价一览表上进行电子签署。若投标人不进行相关签署，将被视为其对报价一览表中所载内容无异议。

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件****15：分项报价表**

**分项报价表**

**投标单位名称:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 硬件名称 | 品牌或生产厂家 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 序号 | 服务项目 | 品牌或生产厂家 | 服务内容 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **其他承诺及需要说明的事项：** | | | | | | | | |
| 投标总价 | | 大写： 小写： | | | | | | |

**单位：人民币（元）**

注：1.本表应依照采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2.投标报价不能有两个或两个以上的报价方案。

3.各投标人按照采购需填写

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件****16：技术规格响应表**

**技术规格响应表**

**投标单位名称:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 采购需求技术参数、指标 | | | 投标产品技术参数、指标 | | | 偏离 |
| 序号 | 硬件  名称 | 技术参数及配置 | 数量 | 硬件  名称 | 技术参数及配置 | 数量 |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| 序号 | 服务  项目 | 服务内容 | 数量 | 服务  项目 | 服务内容 | 数量 |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.本表应按照采购分项报价表中“产品名称”及采购一览表中产品序号的指标逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2.“投标产品技术参数、指标”必须与投标文件中提供的产品检测报告（测试报告）、生产厂家出具的产品彩页等证明材料的实质性响应情况相一致。若在评标环节发现该项与投标文件中提供的产品检测报告（测试报告）、生产厂家出具的产品彩页（生产厂家公开发布的资料参数）等证明材料的实质性响应情况不一致的，按负偏离处理。直接复制招标文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

3.填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需在“偏离”中列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需在“偏离”中列出“+”、“-”偏差，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

4.投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的，按照实质性不响应处理。对伪造、编造证明材料的，将报送采购监管部门查处。

**投标单位：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件17：其他资格证明材料**

**其他资格证明材料**

根据采购项目内容，投标时按招标文件要求提供投标产品的相关认证、合格证等材料，生产厂家的相关资质、相关认证和投标人认为有必要提供的其他资格证明文件等材料。

**附件****18：投标产品相关资料**

**投标产品相关资料**

根据采购项目内容，投标时提供能够证明技术参数响应的相关资料。

**附件19：投标人类似业绩证明材料**

**投标人类似业绩证明材料**

提供自2024年01月01日以来的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在产品类型、使用功能、合同规模等方面相同或相近的项目。须提供有效的中标/成交通知书及包含合同首页、标的及金额所在页、采购合同签字盖章页的合同复印（或扫描）件）

**企业名称：** **（公章）**

**企业法定代表人：** **（签字或盖章）**

**年 月 日**

**附件20：项目管理实施方案及售后服务**

**项目管理实施方案及售后服务**

**（格式自定）**

**附件21：投标人认为在其他方面有必要说明的事项**

**投标人认为在其他方面有必要说明的事项**

**（格式自定）**

**第六部分 采购项目要求及技术参数**

**（一）、投标要求**

**1.投标说明**

1.1 投标人必须对招标文件采购一览表中所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2 项目中标后分包情况：不允许。（允许，投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包）

1.3 投标人可以同时报多个包，但只允许中一个包。若同时在多个包评分排名第一，则按大包优先原则中标一个包。

**2.重要指标**

2.1 技术参数中除注明签订合同时提供的服务承诺等资料以外，其余相关资料在投标时必须附在投标文件中。

**3.商务要求**

3.1.交货（工）期：6个月

3.2.交货地点：海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院

3.4 质保要求：1年

3.5 付款方式：以合同签订为主

3.6 售后服务：配件、系统升级、质保

3.7 其他商务要求：须委派人员驻场（海西蒙古族藏族自治州蒙藏医医院）一年。

1. **、技术参数**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购需求** | | | |
| **一、采购内容及数量** | | | |
| **序号** | **产品名称** | **数量** | **单位** |
| **一** | **基础业务系统** | | |
| 1 | 行政综合管理平台 | 1 | 套 |
| 2 | 门（急）诊诊疗信息首页管理系统 | 1 | 套 |
| 3 | 无纸化病案系统 | 1 | 套 |
| 4 | 移动医生工作站 | 1 | 套 |
| 5 | 医务部管理系统 | 1 | 套 |
| 6 | 护理部管理系统 | 1 | 套 |
| 7 | 抗菌药管理系统 | 1 | 套 |
| 8 | 护理病历质量控制管理系统 | 1 | 套 |
| 9 | 单点登录 | 1 | 套 |
| **二** | **远程会诊及教学会议室设备系统** | | |
| 1 | 矩阵切换系统 | 1 | 套 |
| 2 | 扩声系统 | 1 | 套 |
| 3 | 集中控制系统 | 1 | 套 |
| 4 | 远程视频会议系统 | 1 | 套 |
| 5 | 会议室全彩屏 | 1 | 套 |
| 6 | 门诊大厅全彩屏 | 1 | 套 |
| 7 | 综合楼全彩屏 | 1 | 套 |
| 8 | 住院楼全彩屏 | 1 | 套 |
| 9 | 会议室基础环境配套升级 | 1 | 项 |
| **10** | **其它配套设备** | | |
| 10.1 | 终端 | 4 | 套 |
| 10.2 | 交换机 | 4 | 台 |
| 10.3 | 服务器机柜 | 3 | 组 |
| 10.4 | 电视 | 2 | 台 |
| **三** | **全院病区无线(内外网)** | | |
| 1 | 全院病区无线(内外网) | 1 | 项 |
| **四** | **扩容私有云** | | |
| 1 | 扩容私有云 | 1 | 项 |
| **五** | **信息系统集成费** | | |
| 1 | 信息系统集成费 | 1 | 项 |

**海西州蒙藏医医院数字化医院信息系统完善项目（二期）**

**具体配置参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一** | **基础业务系统** | |
| **1** | | 行政综合管理平台 |
| 1门户管理  （1）可自定义个人办公门户，根据需求把个人相关的各种工作信息栏目、传阅、流程、日程、任务等多种办公模块在个人办公门户上展示，方便用户第一时间了解自己待办、待阅的各种公文、会议、通知、公告、新闻、知识、档案等信息。 （2）可按组织、按角色或按业务定义和配置不同的门户类型，如医院门户、部门、科室门户、专题门户等； 可根据门户内容设置相应的人员访问权限。 （3）可发布相关的新闻动态等信息到对应的门户栏目，需支持内容阅读记录，包括已读人员名单和未读人员名单。 （4）统一的消息提醒。系统各个模块的消息都聚合在一个窗口下，可按功能模块分标签查阅，也支持批量设置已阅。  2通知公告  提供一个统一的信息发布平台，用于医院所有信息资源的动态发布、更新和集中管理，以保证政策法规、通知公告的及时传递。 （1）支持自定义公告类别，并设置已定义类别的权限范围。 （2）不同类别的通知公告可按医院实际需求，配置直接发布或通过审批流程确认后发布两种方式。 （3）发布通知公告时可选择类别，并支持信息内容；支持插入图片、链接等内容；支持上传文档附件。 （4）查看通知公告页面具备水印效果防止信息外泄。 （5）可记录接收人的查阅公告的时间。 传阅管理 （1）发起传阅时可设置选项，包括是否允许转发、是否允许修改附件、是否允许上传附件、是否允许下载附件、是否允许转发等功能开关。 （2）支持记录接收人的开封信息，包括确定信息、开封时间、到达时间、确认时间等。 （3）支持讨论功能，各接收人可以就传阅内容发起在线讨论。 （4）附件可由所有参与人在线阅览、文件格式应支持Pdf、Word、Excel文件。  3传阅管理  （1）发起传阅时可设置选项，包括是否允许转发、是否允许修改附件、是否允许上传附件、是否允许下载附件、是否允许转发等功能开关。 （2）支持记录接收人的开封信息，包括确定信息、开封时间、到达时间、确认时间等。 （3）支持讨论功能，各接收人可以就传阅内容发起在线讨论。 （4）附件可由所有参与人在线阅览Pdf、Word、Excel文件。  4知识管理  （1）根据医院各部门、科室业务，汇集各类有价值的信息，建立分类的医院知识文档库，形成医院的知识地图，将人员、流程和业务知识紧密集成在一起，以实现信息共享、支持管理的目的。可提供思维导图式、传统式、制度式、地图引导式、时间轴等多维视图模式。 （2）需提供知识文档一览功能，通过一览页面可查看最新上传、优秀文档等文档内容。 （3）要求具备权限管理功能，确保文档、资料的安全和保密，用户无法查看未经授权的文档内容，未经授权不可改动或删减文件夹。 （4）为实现内部知识共享学习，系统应具备知识问答功能，用户可通过问答功能发起问题，可上传附件；其他用户可在线进行回答、点赞。可统计个人发起的问题数、回答数、赞同数。 （5）可分类查找所需知识文档。  5公文管理  参照国家公文格式规范和公文管理要求进行设计，实现文件的流转、审批、催办，可以对文件处理情况实时监控，可对公文进行催办。  6会议管理  （1）会议申请：需支持会议申请、撤销，信息推送会议管理人员。 （2）会议纪要：需支持填写会议纪要并发布，并支持上传附件，支持纪要在线套红。 （3）会议通知：可以在申请当时或者会议室申请成功后通过消息推送的方式提醒与会人员。 （4）会议投票：系统提供会议决议投票功能。  7日程管理  （1）通过日程安排模块，用户可以安排自己每天的工作、预约他人。 （2）可查看内部科室其他人员公开的日程安排。 （3）领导日程可以公开给秘书处代为安排日程。  8问卷调查  （1）问卷设计需灵活定义多种问卷，支持单选、多选、简述等题目类型。 （2）可设置匿名调查。 （3）可直观监控哪些人已提交问卷、哪些人未提交、哪些人未开封等。 （4）可对调查结果可进行统计汇总。  9通讯录  （1）支持内部通讯录查询和导出。 （2）支持科室通讯录查询；管理员可修改科室通讯录信息。  10车辆管理  （1） 医院科室使用人员可提请车辆申请，填写完用车申请单后可进入审批流程。 （2） 可对车辆维修进行记录。 （3） 可对车辆进行日检记录。 （4） 系统提供清晰的车辆使用日历看板。 （5） 可出派车及实际用车报表/车辆费用报表/维修报表/车辆报废等。  11人事管理  （1）组织架构：用于录入医院完整的组织架构信息。医院组织架构是非常重要的基础信息，是审批流程的基础。 （2）人事档案：为每位医务人员、行政后勤人员建立详细的个人档案，包括个人基本信息、家庭成员信息、个人履历信息、享受的福利待遇信息、签定的劳动合同信息，以及相关的培训记录、进修记录、岗位轮转记录等等。支持上传相关附件。 （3）角色管理：为了授权、选人、以及灵活确定流程某步骤执行人的需要，系统需提供“角色管理”功能，用于创建及维护角色信息。  12薪资查询  系统需提供薪资查询功能，包括薪资基础设置、薪资录入、薪资发布、薪资查询等，支持多账套的应用，支持项目自定义、支持导入工资条总表。  13档案管理  （1）档案安全策略设置：管理员可设置每一类档案的安全策略分类设置，添加宗卷的分类，将分类设置权限和对应关系，才能归档成功。 （2）档案借阅：提供档案借阅功能，电子档案的借阅可实现自动归还，在借阅期结束，系统自动回收文件；实物档案的借阅采用手工归还。  14工作流管理  （1）提供零编码图形化的流程设计功能，提供便于流程使用者进行流程全貌查看的图形式和列表式流程显示方式； （2）流程设计具备无编码实现从第三方系统数据库或服务接口进行数据流入、流出； （3）具备从第三方系统发起流程，流程审批通过后调用第三方的服务，驱动第三方系统完成流程后续处理； （4）具备流程根据多样化的选择方式选定执行人，例如通过角色、部门负责人、人员等多种方式自动选择分管领导、岗位负责人等，对当前审批人和当前审批人上级的岗位职责进行判断，根据判断结果走不同的审批方向；流程可被复制，生成新的工作流程模板； （5）具备一个流程能够绑定多个表单，实现不同的步骤对应不同的表单； （6）具备为不同的部门、用户、工作组分配不同的管理权限，实现流程的统一管理、分权控制；具备启动、操作、控制等使用流程的权限，能够任意的定义部门、用户、工作组对不同流程的运行权限。流程设计管理上的权限和运行时的权限，可以按组织架构任意的设置权限。 （7）流程监控与维护：具备按照查询条件监控流程的流转情况，包括流程的数据、审批的结果与状态。具备对工作流进行修改、删除，对工作流设置进行重新定义，工作流的修改或删除不影响原来已完成的工作流。  （8）流程提醒：具备预设各阶段的操作时间，针对超时的流程进行重新触发或标注提醒，按相对日期、绝对日期等进行催办，催办信息可以通过工作台、邮件、手机短信等方式进行提醒，具备设置催办的管理和监督人，按系统设置的信息主动进行催办，由监督人人为的进行催办，发送催办单。  （9）实时分类列表显示目前正在运行的流程实例、已办结的流程实例（其中通过的、各种原因不通过的各是多少）；并可按时间段、名称等进行模糊检索；点击具体的流程实例可看到其定义和当前流转状态 。  （10）工作流授权设置：具备按单个流程授权，按流程分类授权，并具备根据流程的字段内容进行授权设置（如按发起人部门，费用类型、费用金额等条件进行流程的授权代理设置）。授权结束时，针对未处理的流程能自动回收给授权人。具备管理员后台设置授权代理关系。  （11）工作流自动触发：根据设定时间、事件自动触发启动工作流，自动触发功能通过表单界面或按钮完成配置。 （12）流程批量处理：可按流程业务模块对流程进行批量审批，每个人可在流程审批中心的待办流程中，可以选择多条同类流程进行批量处理，可以批量选择流程处理步骤，可以批量设置审批意见集中快速审批。 （13）流程数据统计报表：对流程流转过的数据根据表单字段之间模糊组合提供图形化报表统计、汇总、分析。  15自定义表单  （1）可视化编辑：提供B/S架构基于Web页面的可视化表单设计工具，并可通过拖拽，点击等方式方便定义表单及其当中的域的各种属性以及表之间的关系。 （2）权限管理：表单管理采用系统统一的权限设置方式，在表单设计器中，系统管理员或者是模板管理员可以设置哪些人员有权创建模板、管理模板。在表单流程管理模块，系统管理员可以设置表单流程的使用权限、知会权限和监控权限。 （3）数据验证：支持进行数据校验，让用户灵活扩展，支持必填项校验机制，能够在后台代码中进行数据验证的功能。 （4）数据联动：表单设计器中通过数据源绑定，可以第三方数据库或服务接口读取数据。通过表单中的字段设置，可以实现表单字段联动。 （5）提供基于移动端设备的表单设计，当表单在手机端显示时内容进行适度简化，满足移动快速审批的需要。  16考勤管理  自定义设置各种考勤规则，如弹性工作制、加班管理、请假审批流程等，以适应不同员工的工作模式。系统能够实时分析员工的考勤数据，生成各种报表，帮助管理层了解员工的出勤情况，及时发现并解决问题。勤管理系统支持移动设备访问，员工可以通过手机进行打卡、查看考勤记录，管理层也可以随时随地审批请假申请。  17报表中心  提供B/S架构自定义报表工具，实现报表运行（包括运行设计好的报表）、自定义报表设计等功能模块。通过自定义报表系统，医院可以根据实际需要，自由地从数据库中读取各种数据、灵活地生成各种报表，根据领导关心业务状况，进行数据整合，通过图表进行显示。支持HIS报表集成推送功能，形成日报等内容。  18系统设置  （1）个人设置 密码设置、个人信息设置、常用联系人（人员分组）设置、授权委托。 （2）安全管理 可对安全方面的后台参数进行设置。包括：安全策略设置、验证密码、身份认证设置。 （3）后台管理 可对系统的基础数据、基础参数进行后台设置。如：机构/部门设置、功能模块初始化、系统模板设置、权限管理、范围管理、定时服务、配额管理、附件空间管理等。  19移动办公  （1）支持android、ios等智能手机安装客户端应用； （2））移动端需支持企业微信作为移动办公使用入口； （3）移动端需与桌面端无缝融合，实现同一套组织架构； （4）桌面端的门户信息、流程审批信息、通知公告信息、传阅信息、会议信息、薪资查询等数据都可以与移动端实时同步。 | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **2** | | **门(急)诊诊疗信息首页管理系统** |
| 1门（急）诊诊疗信息页集中管理  1）支持通过患者基本信息、门诊就诊信息、门诊诊断信息，门诊诊断信息、门诊手术信息、门诊入院证信息、门诊费用等信息自动生成门（急）诊诊疗信息页。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2）支持根据查询已生成和未生成的门（急）诊诊疗信息，支持手工重新生成门（急）诊诊疗信息。 3）支持以文档形式查看门（急）诊患者信息概览。 4）支持批量对已生成的门（急）诊诊疗信息进行质控，并展示质控结果。  2门（急）诊诊疗信息页查询  1）支持通过时间、科室等查询条件对门（急）诊诊疗信息进行查询，支持针对选中的患者查看患者的信息概览。 2）支持通过复杂的检索条件，自定义组合查询规则对数据进行查询，自定义组合查询规则支持保存为查询方案，供下次使用。  3门（急）诊诊疗信息页质控规则管理  支持对门（急）诊诊疗信息进行质控规则信息新增、修改、删除、停用等操作。  4门（急）诊诊疗信息数据分析管理  1）支持通过图表方式（如：柱形图、饼状图、折线图等）对门诊指标进行展现，包括门（急）诊总例数，门（急）诊死亡病历数，门（急）诊转住院率、门（急）诊手术例数，门（急）诊次均费用等指标。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2）支持个指标数据的趋势分析并形成趋势分析图。 3）支持相关指标明细数据追溯，能下钻到具体的患者明细信息。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图）  5门诊医生站调阅门（急）诊诊疗信息  支持在门诊医生站信息调阅门（急）诊诊疗信息概览。  6门（急）诊诊疗信息页设计管理  1）支持新增、修改、删除、停用门（急）诊诊疗信息页模版。 2）支持对门（急）诊诊疗信息页模板进行自定义布局维护，包括显示控件的数据绑定和调整控件位置。  7系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
|
|  | | |
|  | | |
| **3** | | **无纸化病案系统** |
| 1电子化录入  1）支持病案信息数据的电子化录入 2）提供病案首页质控规则库，医院可自行从质控规则库中添加规则对病案首页数据进行校验  2数据校验  1）支持病案首页提交或保存时根据维护的规则对病案录入数据进行校验；校验结果内容能在病案首页录入界面进行集中展现。支持查看校验结果规则说明，单击单条结果能精准定位到对应的录入位置，供医生修改。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2）进行电子扫描件的存储和管理、系统患者和非系统患者病历扫描文件管理、病历柜管理，可快速检索患者并查看病历扫描文件。  3电子扫描件存储和管理  1）支持对单个患者进行多个扫描文件（如PDF,JPG等）添加和管理。  4高拍仪接口对接  1）支持对高拍仪的接口，能直接将高拍仪扫描文件在软件上进行展现和管理。  5电子病案管理  1）支持患者病历扫描件按文件分类进行管理，文件支持缩略图的方式进行展现。 2）支持对每张缩略图进行放大预览、修改、删除、下载等功能。  6系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
|
|
| **4** | | **移动医生工作站** |
| 1首页  1）患者卡片 支持以卡片形式显示患者住院信息；卡片显示内容包括：姓名、性别、年龄，入院日期、住院天数、住院号、床号、收费种类，管床医生、责任护士，入院诊断，饮食、病情状况、危急值、临床路径、移动终端12台等。 卡片上针对饮食、过敏药品、病重、危急值、临床路径等能通过字体图标高亮显示，方便医生查看。 2）患者检索 支持录入患者的姓名、拼音码、床号、住院号等检索条件后进行快速检索患者。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图）  支持按医生管辖科室，快速选择指定管辖科室查询患者。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 支持选择全部，检索所有管辖科室患者。 3）患者管理 支持按照我的患者、会诊患者、在院患者、出院患者快速查找符合条件的患者信息，方便医生进行管理。  2单个患者信息  1）基本信息 支持展现患者的基本信息。患者信息包括:病人ID、姓名、性别、年龄、出生年月、民族、国籍、身份证号、婚姻状况、职业、联系电话，联系人，籍贯地址、出生地址、户口地址、现住地址等信息。 2）住院信息 支持展现患者本次住院的信息。本次住院信息包含：住院号、床号、患者类型、入院时间、出院时间、住院天数、住院科室、住院病区、住院病室、主治医生、管床医生、责任护士、病情状况、护理级别、护理饮食、过敏药物等详细信息。 3）诊断信息 支持显示患者在院期间的所有诊断，包括西医诊断、中医疾病、中医病症信息。 4）费用信息 支持显示患者住院期间产生的费用汇总信息；汇总信息包含：总费用、预缴金、余额、药占比、基药比等信息。  3医嘱管理  1）医嘱查询 ①支持按医嘱类型（全部、长期、临时），医嘱分类（药品、医疗）进行快速检索医嘱。 ②支持通过表格方式展现医生下达医嘱信息，显示列包括医嘱效期、医嘱状态、下达时间、医嘱内容、医生嘱托、用法、用次、执行科室、医生签名等信息 ③支持点击单条医嘱，展现该医嘱的详细信息； ④支持按时间轴的方式展现该医嘱整个下达、执行周期情况，显示内容包含各节点时间、操作员、处理情况（如：医生下达、护士转抄、护士第N次执行等）。 2）医嘱开立  ①支持开具长期或临时药品、医疗医嘱； ②支持在开具医嘱时修改医嘱信息（修改内容包括下达时间、用法、用次、剂量、数量、执行科室、首日次数等信息）； ③支持长期医嘱在录入过程中设置停用时间； ④支持开具药品医嘱，用药途径为静脉输液类用法时，录入输液速度范围，即录入一个最小输液速度和一个最大输液速度，用药途径为非静脉输液类用法时，隐藏输液速度录入框。 ⑤支持下达紧急、术前、术中医嘱；支持下达转科、出院等特殊医嘱，下达转科医嘱支持录入转科科室，下达出院医嘱，支持录入出院时间、原因、状态等信息； ⑥支持调用已维护好的辅助医嘱，快速进行医嘱下达操作； ⑦医嘱下达存盘后能实时同步到医院所使用的电脑端住院医生工作站系统中。 3）检查、检验请单医嘱开立 ①支持在医嘱界面开具检查、检验申请单； ②支持在开具界面集中展现申请单分类及分类对应项目。 ③支持在开具界面展现已选择的项目； ④支持根据所选择的申请项目，依据定制规则自动生成检查、检验申请单医嘱，并添加到医嘱界面进行数据保存。 4）医嘱作废 支持对护士未审核的医嘱进行作废操作 5）医嘱停用 支持对长期医嘱进行停用操作。 支持手工录入停用时间。 6）医嘱修改 支持医嘱在未保存前对医嘱信息进行修改操作。  4系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
| **5** | | **医务部管理系统** |
| 1医生档案管理  1）进行医生基本信息、职务、职称、教育经历档案管理。 2）支持录入医生的相关档案信息，包括合同管理、工作经历、相关证书、教育/培训经历、职务/职称变动、进修情况、研究成果/论文发表等； 3）支持资格证书信息、执业证书信息、其他证书、证照图片或PDF文件等料进行附件资料上传，支持在查看时进行调阅和下载；  2全院患者概况  根据医务科自定义重点关注的全院患者指标，如：住院≧30天、今日手术、今日入院各科室的人数等。  3排班管理  1.对医生排班；支持调取排班模板排班，支持排班时段、总号源限号、可预约数限号、网上预约限号、不同网上预约途径限号、同一个医生同一时段可出诊多个科室；（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2.对已排班班次停诊、停号、取消； 3.排班模板管理，按周设置门诊科室的排班模板，供排班调取。  4重点患者  支持根据医务科需求，标识出重点关注的患者，浏览这些患者的病例信息，包括入院记录、病程记录、知情文件、手术记录、护理记录、体温单等信息。  5特殊级抗菌药审批  支持对医生开具的特殊级抗菌药申请进行审批确认  6重点手术审批  支持根据手术级别权限，对于疑难手术，手术级别高的医务科进行审批。  7输血申请审批  支持对于超过一定量的输血申请，医务科进行审批。  8不良事件审批  根据临床科室填报的医疗不良事件，医务科进行审批。  9医务人员分析  分析全院医务人员的情况，包括：包括医师男女比例、年龄、职称、职称级别、职务、学历分布分析、工作年限分析等  10住院疾病分析  分析单个医生在某个时段全院疾病的分布情况。  11手术分析  统计分析某个时段手术情况，如：各科室的手术台次，及前十手术分布情况。  12系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **6** | | **护理部管理系统** |
| 1首页  1)文件维护管理，主要上传护理部相关文件，设置下载权限、查阅权限。同时提供下载、查阅记录。 2)文件管理，护士可根据权限查阅和下载相关护理部文件，实现资源共享；  2护士档案管理  1)进行护士基本信息、职务、职称、教育经历档案管理。 2)档案登记，录入护理人员的相关档案信息，包括护士层级、科研信息、进修情况等； 3)护士培训，记录护士岗前，在岗培训情况； 4)科研信息，记录护士发表文章，刊物信息。  3护士层级管理  进行全院护理人员层级管理功能。  4护士请假管理  1)进行全院护理人员请假管理功能。  5护士排班  1)进行全院护理人员排班管理功能。 2)护士排班，护士长可按周进行排班，同时提供排班预警信息，方便护士长排班时知晓排班的合理性。 3)排班统计，可根据某个时间段统计分析排班情况。  6护理制度管理  1)进行全院护理人员制度管理功能。  7护理敏感指标管理  1)敏感指标填报，针对敏感指标的具体指标信息可按日、月进行采集数据，若是手工指标，操作员可手工录入数据。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图）  2)敏感指标分析 根据某个时间段统计分析全院的敏感指标情况及各病区的敏感指标情况。（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图）  8护理质量管理  1)进行基础护理质控、专项护理质控、行政查房功能。 2)提供病区、科室、院级等三级护理质控，可根据不能同级别设置不同的质控表单； 3)护理表单检查后，若考核有问题，可对护理质量进行持续改进，实现PDCA质量管理。  9护士长手册  1)护士长月计划，主要用于一月每周工作汇总； 2)护士考核记录，主要用于护士考核录入考核内容结果等； 3)护士长查房，主要用于护士长抽查病区情况。事故登记，主要用户护士工作情况描述，及影响处理的意见等。  10护理不良事件管理  根据临床科室填报的医疗不良事件，医务科进行审批。  11病区管理  1)进行全院病区管理功能。  12系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **7** | | **抗菌药管理系统** |
| 1全院抗菌药指标汇总  1)全院抗菌药指标汇总：根据时间范围条件，展现门诊、住院抗菌药主要指标汇总数据，包括住院抗菌药使用强度、住院抗菌药使用率、住院抗菌药联用数、特殊级抗菌药应用人数、门诊患者人次，门诊抗菌药使用人次、门诊抗菌药使用率等主要会诊指标，相关指标支持下钻具体明细；（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2)抗菌药用药排名：根据时间范围条件，通过多维度方式展现抗菌药使用排名，包括药品、科室、医生的使用排名，并将排名数据以图像化直观展现，各数据支持下钻到具体的用药的明细； 3)住院KPI指标：集中展现住院病人实时KPI指标数据汇总，汇总数据按科室维度进行展示，包含在院人数。抗菌药使用人数。抗菌药DDDs。特殊抗菌药申请数。非限制/限制/特殊限制级抗菌药使用人数、使用率、DDDs及使用量占比。碳青霉素、替加环素使用率及DDDs。抗深部真菌药品使用率等。相关汇总数据均能进行下钻到具体的明细数据以及病人的用药明细； 4)门诊KPI指标：根据时间范围条件，按门诊科室维度展示各科室抗菌药KPI指标。包含门诊人次。抗菌药使用人次、使用率、处方数。抗菌药联用人数、联用比。急诊病人抗菌药使用人数、使用率、处方数;门诊患者累计DDDs。注射剂DDDs。口服剂DDDs等。相关汇总数据均能进行下钻到具体的明细数据以及病人的用药明细。  2抗菌药专项监控  1)提供医疗机构碳青霉烯类、替加环素及含酶抑制剂复合制剂抗菌药物使用情况信息表； 2)提供住院抗菌药联用监控：根据时间范围、住院科室、药品名称，联用数据等查询条件，对住院患者抗菌药联用情况进行监控。抗菌数据能关联到医嘱信息，并能体现医嘱的下达时间和停用时间； 3)提供I类切口手术用药情况调查表：按月、季度、年的方式对I类切口手术用药进行监控，并形成按月、季度、年返回的对比数据，相关数据能下钻明细； 4)提供全院应用调查表：按月、季度、年方式统计全院抗菌药相关指标，形成符合国家要求的上报数据，相关数据能下钻明细；  3抗菌药临床应用  1)抗菌药分级管理：支持对抗菌药品实行抗菌药分级管理设置;支持对临床医生实行抗菌药分级管理，限制医生越级使用抗菌药 2)特殊用药审核：支持审核功能无缝集成到住院医生工作站下达医嘱业务流程中；支持特殊级抗菌药下达时，自动弹出特殊级抗菌药申请，医生未填写申请不允许下达；支持特殊级抗菌药申请、审批流程后方能使用；支持特殊级抗菌药单次申请，单次使用原则，再次使用时，需重新发送申请；支持未审批或审批不通过的时候医生不能下达特殊级抗菌药医嘱；支持紧急情况下先申请使用、事后审批功能。 3)用药过程管理：医生下达抗菌药医嘱过程中进行抗菌药用药过程管理，包括选择用药目的，治疗/手术预防。感染部位选择。手术预防超范围用药提醒。抗菌药送检情况。患者炎症指标等。  4系统维护  1)抗菌药应用指标维护； 2)感染部位维护； 3)抗菌药DDD值及DDD值换算系数维护； 4)手术预防用抗菌药维护。  5系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
|
| **8** | | **护理病历质量控制管理系统** |
| 1综合信息  1)综合信息统计，显示全院概要信息及明细数据。如:今日入院、明日出院、今日出院数、病危病人；（需提供功该能性操作界面截图（该功能在产品彩页、白皮书的截图或实物拍摄图） 2)显示全院护理病历质量信息及明细数据。如：乙级病历、丙级病历、内涵和时限违规、体温单质控结果等； 3)支持按病区和责任护士下钻显示所有指标，并且所有指标能钻取到最终数据。  2护理病历质控  1)提供住院护理病历质控结果集中界面显示，能根据出院时间、在院等快捷条件，快速展现包括全院、病区、责任护士质控主要指标、质控结果等医疗质量指标数据；相关指标数据能下钻到具体的明细。 2)住院病历，显示住院患者信息，提供病历浏览、护理病历评分、逻辑监控、时限监控功能； 3)病历浏览，支持浏览历史病历，方便查看和对比； 4)护理病历评分，对本次护理病历进行评分，支持导入时限和内涵质量评定结果；支持查看内涵质量监控结果和时限制监控结果； 5)内涵质量监控，住院期间产生逻辑监控违规记录； 6)时限监控，住院期间产生的时限监控违规记录。如入院8小时内写入院护理评估单； 7)护理病历自评，提供按条件进行全院患者查询功能，显示本次住院护理病历评分情况，提供自动评定功能。已评定使用自动评定功能会覆盖上次评定结果。  3系统维护  1)监控项目维护，对护理病历质量监控项目、评分标准等进行维护，提供对监控项目的新增，修改，删除，启/停用及查看标准监控表格功能；支持区别评分标准内和外的项目；对内涵质量项目支持三个层面代码级定义（前台代码、后台代码、SQL语句）内涵质量控制；对时限项目支持定义启动事件和结束事件，支持不同护理基本时限不同，支持一次性和循环事件定义； 2)特殊事件维护，根据住院业务发生时提交到处理中心的消息，定义特殊事件的消息格式；对住院过程中的特殊事件进行监控管理，提供对时限监控特殊事件的新增，修改，删除功能；支持由医院任意定义特殊事件，如：80岁以上患者入院触发某消息； 3)代码维护；监控规则参考代码管理，提供对参考代码的新增，修改，删除功能。  4系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
|
|
| **9** | | **单点登录** |
| 1统一登录门户  提供统一的登录门户，使用者可通过同一个登录界面访问不同的业务系统模块。  2系统对接  与现有蒙藏汉三语HIS对接，保障数据完整性、准确性。 | | |
|
| **二** | | **远程会诊及教学会议室设备** |
| **1矩阵切换系统1台**  1、无缝高清矩阵切换器  1）矩阵采用纯硬件标准化机箱设计，支持配置≥8×8路信号切换，支持HDMI、DVI、VGA、SDI、HDBaseT、光纤的任意输入/输出信号卡，其中DVI输入卡兼容CVBS，YUV,VGA信号，VGA输入/输出卡均兼容CVBS，YUV,VGA信号。 2）采用板卡模块化设计，支持接入≥2块输入卡，≥2块输出卡，≥1块控制卡；通过定制配置各类相同或不同的输入输出卡可以组成单一接口类型或多接口类型的矩阵 3）支持无缝切换功能，切换过程无黑屏信号。 4）分辨率支持≥4Kx2K。支持断电记忆功能。 5）支持模拟音频与HDMI内嵌音频选择输入、支持模拟音频与HDMI内嵌音频同时输出。 6）支持接入≥1块控制板卡，具有≥1路RS-232,≥1路RS-485,≥1路TCP/IP端口 7）支持扩展POC模块对外设供电。 8）支持通过前面板触控屏进行通道切换，场景调用、切换、保存操作，支持自定义设置场景名称，支持查看设备IP地址、通道信息、切换状态，可进行IP地址设置、重置，支持通道切换状态显示，支持输出分辨率显示，支持板卡接入状态显示，支持中英文双语切换。  2、智能高清无缝混合矩阵切换软件  1）支持通过拖拽方式将某一信号源（输入端）切换到任意一个或多个输出端口，并可把当前的对应关系保存到预设（软件）中。 2）支持对信号源进行管理，可修改信号源名称，方便快速查找到对应的信号源。 3）支持对输出端进行管理，可修改输出端名称，方便快速查找到对应的信号源；当机型接口数量多的时候输出端界面显示不全，可用缩放来控制全局视图。 4）支持存储和更新矩阵设备上固定有≥8个切换方案，选择任意一个方案点击调用即可切换当前矩阵切换场景。 5）支持分区联动，可将多个输出端关联为一个分区，将信号源拖进分区后整个分区显示相同的信号。 6）当系统接入预览板卡时显示预览区，可将左侧信号源拖入窗口显示实时信号状态，未接入预览卡时隐藏预览区域。 7）一个页面具有≥4个窗口实时预览信号源画面，共有≥4个预览窗口。  3、嵌入式控制面板  1）支持由矩阵主机远程供电，无需配独立适配器。 2）分辨率支持≥480\*480。 3）面板显示屏，IPS 液晶屏。  4、HDMI无缝高清输入卡2块  1）支持≥4路HDMI-A母接口和3.5mm音频座，支持模拟音频与HDMI内嵌音频选择输入；支持热插拔。 2）支持快速无缝切换，无闪烁，无黑屏。 3）支持断电现场切换记忆保护功能，特有ESD静电保护功能。 4）支持分辨率≥1920X1200P@60。  5、HDMI无缝高清输出卡2块  1）支持≥4路HDMI-A母接口和≥3.5mm音频座，支持模拟音频与HDMI内嵌音频同时输出。支持热插拔。 2）支持快速无缝切换，无闪烁，无黑屏。 3）支持倍线功能，分辨率支持≥1080P。  **2扩声系统**  1、专业功放2台  1）1U机箱设计， 2）标准XLR输入接口，和LINK输出口。 3）电源采用开关电源技术，效率高，有效的抑制电源谐波。 4）内置智能削峰限幅器，支持开机软启动，防止开机时向电网吸收大电流，干扰其它用电设备。 5）具有：过压保护，欠压保护，过流保护，直流保护，输出短路保护，温控风扇等功能。 6）输出功率：立体声@8Ω：≥500W×2；立体声@4Ω：≥800W×2；桥接@8Ω：≥1700W。  2、专业音箱4只  1）阻抗≤8Ω 2）频响≥50Hz~20KHz 3）额定功率≥300W 4）灵敏度≥98dB/W/M 5）水平覆盖角≥80°，垂直覆盖角≥60° 6）高音≥1.4"压缩高音单元×1 7）低音≥10"低音×1  3、RX支架音箱支架4只  4、数字调音台1台  1）具有≥14路平衡XLR输入接口、≥16路TRS输入接口、≥2路OPTICAL接口、≥2路S/PDIF接口、≥2路USB2.0输入声卡。 2）具有≥100组场景预设功能，可导出、导入USB存储器，便于数据备份；≥32个PEQ模式存储。 3）具有≥8个推子编组、≥3个快速静音组按键。 4）具有≥2个内置效果器，设备自带有经典混响、大房间混响等效果模块。 5）具有≥1个10.1英寸高清触摸屏，支持≥1280×800分辨率。 6）具有≥13个100mm电动推子，电动推子可操控所有的通道和主输出:≥1个LR主声道推子、≥12个通道推子以及≥2个推子层。 7）具有RX面板锁定按键，防止误操作。  5、音频处理器1台  1）数字音频处理器支持≥4路平衡式话筒/线路输入通道，采用裸线接口端子，平衡接法；支持≥4路平衡式线路输出，采用裸线接口端子，平衡接法。 2）输入通道支持前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、≥12段参量均衡，≥31段图示均衡、闪避器、AGC自动增益、AM自动混音功能（门限式、增益共享式）、AFC自适应反馈消除、AEC回声消除、ANC噪声消除、音频矩阵。 3）输出通道支持≥12段参量均衡，≥31段图示均衡、延时器、分频器、高低通滤波器、限幅器。 4）高性能专业DSP处理器，支持≥32bit/48kHz的声音，支持输入通道48V幻象供电。 5）具有IPS真彩显示屏，支持显示设备网络信息、实时电平、通道静音状态。 6）支持通过APP软件进行操作控制，面板具备USB接口，支持多媒体存储，可进行播放或存储录播。 7）配置双向RS-232接口，可用于控制外部设备；配置RS-485接口，可实现自动摄像跟踪功能。配置≥8通道可编程GPIO控制接口（可自定义输入输出）。 8）支持断电自动保护记忆功能。支持通道拷贝、粘贴、联控功能。 9）≥8个场景预设，支持场景信息导入、场景信息导出。  6、手持无线话筒  1）具有≥1台接收主机、≥双手持发射机；支持多种频率。 2）接收机具有≥2路平衡输出、≥1路非平衡混音输出。 3）具有自动频率扫描功能，可快速地给麦克风找到清晰的频率。 4）支持混响调节功能，比例调节、延时调节、电平调节≥25个档位。 5）支持麦克风均衡器调节功能，≥高、中、低音三种调节档位。 6）接收机具有显示屏，用户可通过显示屏查看设备发射功率强度、音频加密状态、电池电量、频率数值、智能静音状态、静音标志。 7）具有自动静音功能。 8）麦克风具有长时间静置自动关机功能，设备自动检测工作状态（使用状态、静置状态）。  9）一拖四领夹麦克风≥4只。  7、桌面式无线话筒2台  1）具有≥1台接收主机、≥4只桌面式短咪杆话筒；支持多种频率。 2）接收机具有≥4路平衡输出、≥1路非平衡混音输出。 3）具有自动频率扫描功能，可快速地给麦克风找到清晰的频率。 4）支持混响调节功能，比例调节、延时调节、电平调节≥25个档位。 5）支持麦克风均衡器调节功能，≥高、中、低音三种调节档位。 6）接收机具有显示屏，用户可通过显示屏查看设备发射功率强度、音频加密状态、电池电量、频率数值。 7）桌面麦≥1个3.5mm耳机孔。 8）桌面麦支持通过Type-C口进行充电。 9）桌面麦电池孔位≥4个，连续使用时长≥15小时；电池具有扩展性。  8、天线分配器  1）具有≥2个信号输入接口，支持接收天线信号，实现放大射频信号的效果。 2）具有≥8个天线信号输出接口，可将一对天线分频至4台（一拖二）接收机达到扩展无线话筒系统的目的。 3）具有≥2个天线级联接口；支持级联分配器，可实现放大射频信号扩展无线话筒天线的目的。 4）具有≥4个直流电源接口，支持给≥4台接收机提供供电。  9、话筒天线  1）射频频率范围≥470～950MHz 2）驻波比：≤2.0 3）输入阻抗：≤50Ω 4）指向性：≥180度指向  10、RX支架1个  1）高度：≥980-1680mm 2）斜杠：≥550-900mm  11、电源管理器  1）支持≥8通道电源时序打开/关闭，每路动作延时时间：≤1秒，支持远程控制（上电+24V直流信号）8通道电源时序打开/关闭—当电源开关处于off位置时有效。支持配置CH1和CH2通道为受控或不受控状态。 2）当远程控制有效时同时控制后板ALARM（报警）端口导通以起到级联控制ALARM（报警）功能。 3）单个通道最大负载功率≥2200W，所有通道负载总功率≥6000W。输出连接器：多用途电源插座。 4）具有一路及以上USB输出接口。  **3集中控制系统**  1、网络中控主机1台  1）内置≥32位Cortex-A8 ARM架构内嵌式处理器，处理速度≥720MHz。 2）支持红外控制，支持多种协议，兼容性强，可对接第三方设备。 3）主机具备≥8路独立可编程串口、≥8路独立可编程IR红外发射口、≥8路数字I/0控制口、≥8路弱电继电器控制接口、≥1个NET网络控制接口、≥1路TF卡接口。 4）支持状态反馈。 5）支持信号预览。 6）支持双机热备份。 7）支持触发联动。 8）支持互联网控制。 9）支持语音控制。 10）支持扫二维码控制、支持密码权限设置。 11）支持定时控制。 12）支持视频矩阵可视化控制。用户可通过控制端实时预览、拖动并切换矩阵视频信号，支持设置触碰和投放触发切换方式。 13）支持拼接矩阵可视化控制。用户可通过控制端实时预览、放大、缩小、拖动并切换拼接矩阵视频信号，可对输入信号源进行置底、置顶以及一键清屏等操作，支持设置触碰和投放触发切换方式。 14）支持电脑远程控制。当中控主机和电脑在同一局域网情况下，用户可通过控制端APP实时对电脑远程桌面控制并查看电脑工作状态。 15）对接云会务系统。用户通过手机APP或WEB端预约会议室时，可设置情景类型以及开始/结束时间。会议开始前，系统会自动调用场景，场景内所有设备联动启动或切换；会议结束后设备自动关闭。  3、平板1台  1）处理器：高通骁龙865 2)内存：≥8G+128G 3)系统：HarmonyOS 4)屏幕尺寸：≥10.5英寸 5)电池容量：≥7000mAh  4、无线路由器1台  1）增强版双千兆路由器 1200M高速双频wifi 无线穿墙 路由 5G双频智能无线路由  5、控制器1台  1）具有≥8路自动、手动电源控制器，内置≥8个20A继电器，负载能力≥4400W/单路；配合中控主机使用，用于控制灯光、电动投影幕、电动窗帘等会议室周边设备。 2）每路继电器都有三连接点的接线柱,具有常开与常闭的功能。 3）具有复位按键，支持恢复到出厂的默认设置。具有1路网络接口，支持通过网络实现远程控制。 4）具有设备运行状态指示灯及≥8个继电器的开关状态指示灯。 5）具有键盘锁（LOCK）功能。 6）机器具备ID识别，通过中控主机网络控制多台时，可通过ID识别。  **4远程视频会议系统**  1、高清视频终端1台  1）采用分体式结构，内置硬件视频处理单元，采用嵌入式Linux操作系统。 2）支持ITU-T H.323、SIP准协议，具有良好的兼容性；支持H.239、BFCP双流协议，主辅流皆≥1080P。 3）支持本地≥2路4K HDMI信号合成为1路4K信号作为主流发送远端，支持≥10种合成布局；支持三屏三显功能。 4）支持无线辅流功能，电脑只需安装一个软件，通过网络连接到终端即可实现无线共享辅流功能，无需外接硬件设备。 5）支持接入USB存储设备；支持会议录制功能，可以直接录制会议过程中的视频和音频。 6）支持通过2.4G遥控器、web、触控、鼠标键盘等方式来操控终端。 7）支持终端申请主席对会议中的其他参会终端从直播模式转到会议模式或者从会议模式转到直播模式，支持终端主动向主席申请从直播模式转到会议模式，会议模式支持电子白板、文件共享、电子投票、会议签到等功能。 8）支持在终端上预约会议，可选择成员、设置会议密码、主席密码、直播密码、会议时间等，提交后MCU根据会议时间自动召开会议，会议支持电子白板、文件共享、电子投票、会议签到等功能。 9）支持回声消除、噪声抑制、静音检测、自动增益功能，支持20KHz以上宽频语音。 10）支持IPV4和IPV6协议，支持NAT穿越，具备跨越路由器及防火墙的能力，保证系统安全。 11）无需注册，只需输入会议号码即可加入相应的会议，并可选择以会议互动模式加入或直播模式加入。 12）支持在终端上一键召开立即会议即可在MCU上快速创建一个虚拟会议并自动加入会议，可在终端上邀请会场入会，会议支持电子白板、文件共享、电子投票、会议签到等功能。 13）支持web交互电子白板功能，可在终端控制web上进行电子白板操作，可设置三种不同粗细的画笔，设置五种画笔颜色，设置圆形、方形、箭头、线条等批注图形；设置纯色背景或图片背景；web操作电子白板时，终端输出画面同步跟随显示电子白板内容；终端输出界面操作电子白板时，web同步跟随显示电子白板内容。电子白板支持分页，最多支持5页。 14）支持查看音频、主流视频、辅流视频的媒体信息，可查看协议、格式、码率、收发包数量、收发包数据量、丢包率、丢包数、抖动、延时、收发地址、是否加密等信息。 15）视频输入接口:≥4\*HDMI、≥1\*SDI、≥1\*DVI、≥1\*VGA，视频输出接口：≥3\*HDMI、≥1\*DVI、≥1\*VGA，可选配增加1路HDBaseT视频输入和1路HDBaseT视频输出；音频输入接口：≥1\*XLR、≥1\*RCA、≥4\*HDMI，音频输出接口≥1\*RCA、≥3\*HDMI；控制接口：≥1\*RS-232；≥2\*COM。 16）支持 IP 网络丢包时修复机制。 17）支持拓展红外透传功能。  2、摄像机2台  1）高清摄像机具备≥20倍光学变倍镜头，并支持16倍数字变焦；采用≥1/2.8英寸、200万有效像素的高品质HD CMOS传感器。 2）镜头焦距f4.3mm ~ 90mm, 光圈系数F1.5 ~ F3 。 3）支持多种分辨率，支持输出帧率≥60帧/秒。 4）支持HDMI、SDI、USB、网络四路视频同时输出。 5）支持对摄像机进行控制；支持预置位数量≥255个，预置位精度：≤0.1°。 6）水平视场角：≥60°～3.5°；支持水平转动；支持垂直转动。 7）支持先进的2D、3D降噪技术。 8）内置AI技术和行人重识别技术，实现自动识别目标人形并跟踪、自动框选功能。 9）支持AAC音频编码，音质更佳，带宽占用更小。 10）支持PoE供电。 11）具备≥1路HDMI输出接口、≥1路3G-SDI输出接口、≥1路USB3.0输出接口，具备≥1路3.5mm音频输入接口和≥1路3.5mm音频输出接口。  3、升降支架2套  1）控制方式: 遥控 线控 中控 2）功率消耗:≥80W 3）电源供给:≥220V 4）传动方式:双电机传动  **5会议室全彩屏**  1、室内全彩9.6㎡  1）像素间距（mm） ≤2 2）模组分辨率（W×H）≥160X80=12800 3）模组输入电压 4.2V／5V 4）模组最大功耗（W） ≤25 5）电源带载量（40A）≥ 6 块 6）箱体分辨率（W×H） 320×240 7）箱体平整度 ≤0.1mm 8）箱体材质 压铸铝/铁/铝/型材 9）逐点色度、亮度校正技术 支持 10）白平衡亮度（nits）≥ 500-550 11）标准色温（K） 6500K～25000K 可调) 12）视角（水平/垂直°） 140/140 13）发光点中心距偏差 ≤3% 14）亮度均匀性 ≥98% 15）供电要求 AC90～132V/ AC186～264V，频率 47-63（Hz） 16）安全特性 GB4943/EN60950 17）换帧频率 ≥60Hz 18）刷新率 ≥3840Hz 19）颜色处理位数 12-14bit  2、显示屏电源34台  1）工作温度 -40°C-70°C 2）低温启动特性 -40°C, 220Vac输入，热机5分钟，带载40A，可以启动 3）储存温度 -40°C-85°C 4）工作湿度 20%RH-90%RH 5）储存湿度 10%RH-95%RH 6）散热方式 自然对流散热，需紧贴客户金属 7）大气气压 70-106KPa  3、接收卡28张  1）支持彩管理，将显示色域在不同色域间自由实时地切换，使显示屏的色彩呈现更精准。 2）支持逐点亮色度校正，配合软件和相机，对每个灯点的亮度和色度进行校正。 3）支持快速亮暗线调节，用来消除灯板与灯板、箱体与箱体之间的缝隙。 4）支持3D 功能。 5）超大带载：自带≥8个HUB75接口，最大支持带载≥512×256； 6）支持Mapping 功能，启用 Mapping 功能后，目标箱体上会显示接收卡编号和网口信息，可以清晰获取接收卡的位置和走线方式。 7）支持接收卡预存画面设置，可以将指定图片设置为显示屏的开机画面、网线断开或无视频源信号时的画面。 8）支持温度和电压监测，可以监测自身的温度和电压，无需其他外设，在软件端可以查看接收卡的温度和电压。 9）箱体液晶显示，通过箱体液晶模块显示接收卡的温度、电压、单 次运行时间和总运行时间。 10）支持误码率监测。 11）支持固件程序回读。 12）支持配置参数回读。 13）通过主备冗余机制增加接收卡串联的可靠性。主备串联线路中，当其中一条线路出现故障时，另一条线路会即时工作，保证显示屏正常工作。 14）接收卡支持出厂时保存了两份应用程序，以防程序更新异常导致的升级卡死。  4、视频处理器1台  1）支持≥ 5 路输入接口，包括≥ 1 路 DVI，≥1 路 HDMI1.3，≥1 路 VGA，≥1 路 USB 播放，≥1 路 CVBS，以适用各种前端输入信号； 2）集成发送卡和视频处理器的功能，简化系统链路，提高系统的稳定性及兼容性；。 3）支持插入U盘播放1080P@30HZ以内的视频及图片； 4）设备前面板配备直观的 LCD 显示界面，可直接观察网口的通讯状态，设备型号，屏幕大小及信号源状态等信息，简化系统的控制操作。 5）支持配合多功能卡，实现对屏体电源的手动控制，自动控制，以及软件控制，灵活简单。 6)支持 DVI、HDMI 的输入分辨率预设及自定义调节。 7)支持逐点亮度校正，可以对所有灯点的亮度和色度进行采集校正，有效消除LED模组的色差，使整屏的亮度和色度达到高度均匀一致，提高显示屏的画质。 8)支持快捷点屏，简单操作即可完成屏体配置。 9)支持 ≥4 个千兆网口输出，最大带载 可达260 万像素。 10）支持创建 ≥6个用户场景作为模板保存，可直接调用，方便使用。  5、拼接控制器1台  1）纯硬件设计架构，≥19英寸标准机架式安装，金属结构机箱; 2）整机规模支持输入≥于 28路接口，输出≥ 16路接口 ，输入接口支持单链路和双链路输入模式切换; 3)输出板卡支持≥8个图层，支持图层在输出接口间漫游，可进行图层参数设置; 4)支持双主控卡热备份，主备卡实时同步设备固件程序和用户数据，主卡掉线的情况下，备卡自动接管设备; 5)支持对输入图像画面添加台标，可调整台标文字背景、位置；支持 OSD 文字叠加显示，并可对OSD属性进行调节，包括但不限于字体间距、颜色、透明度等; 6)支持≥2000个用户场景，支持多场景分组合、场景一键轮巡等; 7)可监测设备温度、电压、风扇在线状态，可监测板卡信号状态，输入源信号丢失时，可上报预警提示信息； 8)可通过移动终端进行无线控制，实现图层编辑、信号更换，场景保存／调取、画面控制等操作; 9)支持用户权限分级管理和设置，超级管理员用户可分配用户使用权限，支持多用户同时、控制、上屏操作，可预览其他用户操作; 10)系统支持实时上屏和预编上屏两种模式; 11)支持输入源画面任意截取，并可对截取的画面开窗调用，并可作为一个新的输入源。 12)系统需具备良好的兼容性。  6、控制软件1张  1)支持各种计算机信息、图形、图像的显示； 2)实现VGA/VIDEO信号转换，主画面两侧或左右单侧均能插播时钟及其它图像或文字；支3)持音频设备，达到声像同步；支持节目编辑文件操作，支持顺序播出、定时播出、触发4)插播、现场直播，可以方便地制作节目单，每个节目按照编排好的顺序自动播放。 5)播出系统自带多媒体软件，具有全自动播放功能，可以灵活输入及播出多种信息；可显示各种计算机信息、图形、图像及二、三维计算机动画并叠加文字；可以播放AVI、MOV、MPG、DAT、VOB等多种文件格式； 6)具有缩放、流动、动画等图文特技显示功能；支持全景、特写、慢镜头、动画、静态图片、特技等效果；支持计算机网络操作及资源共享。  7、线材9.6㎡  1)≥2.5平方电源线、定制排线、定制网线等  8、辅材及其它  1)含接入所需的电源线、网线及相关所有辅材1批  9、显示屏结构及装饰10㎡  1)钢结构：根据屏体结构承重配置钢材用量，固定结构。  **6门诊大厅全彩屏**  1、室内全彩4.1㎡  1)像素间距（mm） ≤2 2)模组分辨率（W×H）≥160X80=12800 3)模组输入电压 4.2V／5V 4)模组最大功耗（W） ≤25 5)电源带载量（40A）≥ 6 块 6)箱体分辨率（W×H） 320×240 7)箱体平整度 ≤0.1mm 8)箱体材质 压铸铝/铁/铝/型材 9)逐点色度、亮度校正技术 支持 10)白平衡亮度（nits）≥ 500-550 11)标准色温（K） 6500K～25000K 可调) 12)视角（水平/垂直°） 140/140 13)发光点中心距偏差 ≤3% 14)亮度均匀性 ≥98% 15)供电要求 AC90～132V/ AC186～264V，频率 47-63（Hz） 16)安全特性 GB4943/EN60950 17)换帧频率 ≥60Hz 18)刷新率 ≥3840Hz 19)颜色处理位数 12-14bit  2、显示屏电源15台  1)工作温度 ≥ -40°C-70°C 2)储存温度 ≥ -40°C-70°C 3)工作湿度 ≥ 20%RH-90%RH 4)储存湿度 ≥ 10%RH-95%RH 5)散热方式 自然对流散热，需紧贴客户金属  3、接收卡8张  1)支持彩管理，将显示色域在不同色域间自由实时地切换，使显示屏的色彩呈现更精准。 2)支持逐点亮色度校正，配合软件和相机，对每个灯点的亮度和色度进行校正。 3)支持快速亮暗线调节，用来消除灯板与灯板、箱体与箱体之间的缝隙。 4)支持3D 功能，配合支持 3D 功能的控制器，,开启 3D 功能，设置 3D 参数， 使显示屏播放画面显示 3D 效果。 5)超大带载：自带8个HUB75接口，最大支持带载512×256； 6)支持Mapping 功能，启用 Mapping 功能后，目标箱体上会显示接收卡编号和网口信息，可以清晰获取接收卡的位置和走线方式。 7)支持接收卡预存画面设置，可以将指定图片设置为显示屏的开机画面、网线断开或无视频源信号时的画面。 8)支持温度和电压监测，可以监测自身的温度和电压，无需其他外设，在软件端可以查看接收卡的温度和电压。 9)箱体液晶显示，通过箱体液晶模块显示接收卡的温度、电压、单 次运行时间和总运行时间。 10)支持误码率监测。 11)支持固件程序回读。 12)支持配置参数回读。 13)通过主备冗余机制增加接收卡串联的可靠性。主备串联线路中，当其中一条线路出现故障时，另一条线路会即时工作，保证显示屏正常工作。 14)接收卡支持出厂时保存了两份应用程序，以防程序更新异常导致的升级卡死。  4、同异步播放盒1台  1)设备处理器≥4核心，每个核心处理器≥1.8GHz 2)最宽支持4096、最高支持4096。 3)支持多种主流视频格式。 4)支持多种主流图片格式。 5)支持多种主流文档格式。 6)支持流媒体协议：HLS、RTMP、RTSP。 7）支持4K @60Hz、H265, H264、VP9 视频硬解码播放。 8）支持多路视频开窗，2路4K、6路1080P、10路720P、20路360P。 9）支持USB3.0接口，支持U盘节目导入播放和即插即播两种方式。 10）支持板载≥1路继电器，可以实现显示屏远程断上电功能。 11)支持≥2路航空插头，可以定时或者手动调节显示屏亮度。 12)支持Wifi ap和Wifi sta可以随时切换。 13)支持同步异步双模式，支持外部HDMI输入与内部播放功能；并且支持HDMI 环出功能。 14)HDMI环出输出功能，支持外部HDMI输入的环出也可以切换到内部播放内容的环出。 15)支持千兆以太网通信。 16)支持板载4G模块和5G模块。 17)支持手动、射频模块、GPS和NTP对时同步播放机制。 18)支持≥1路3.5mm音频输出接口。 19)支持网页自动浏览刷新等。 20)支持SNMP协议和诺瓦标准SDK协议。 21)使用环境温度-20—60摄氏度。  5、控制软件1张  1)支持各种计算机信息、图形、图像的显示； 2)实现VGA/VIDEO信号转换，主画面两侧或左右单侧均能插播时钟及其它图像或文字；支持音频设备，达到声像同步；支持节目编辑文件操作，支持顺序播出、定时播出、触发插播、现场直播，可以方便地制作节目单，每个节目按照编排好的顺序自动播放。 3)播出系统自带多媒体软件，具有全自动播放功能，可以灵活输入及播出多种信息；可显示各种计算机信息、图形、图像及二、三维计算机动画并叠加文字；可以播放AVI、MOV、MPG、DAT、VOB等多种文件格式； 4)具有缩放、流动、动画等图文特技显示功能；支持全景、特写、慢镜头、动画、静态图片、特技等效果；支持计算机网络操作及资源共享。  6、线材  1)2.5平方电源线、定制排线、定制网线等  7、显示屏结构及装饰  1)钢结构：根据屏体结构承重配置钢材用量，固定结构。  **7综合楼全彩屏**  1、室内全彩8.7㎡  1)像素间距（mm） ≤2 2)模组分辨率（W×H）≥160X80=12800 3)模组输入电压 4.2V／5V 4)模组最大功耗（W） ≤25 5)电源带载量（40A）≥ 6 块 6)箱体分辨率（W×H） 320×240 7)箱体平整度 ≤0.1mm 8)箱体材质 压铸铝/铁/铝/型材 9)逐点色度、亮度校正技术 支持 10)白平衡亮度（nits）≥ 500-550 11)标准色温（K） 6500K～25000K 可调) 12)视角（水平/垂直°） 140/140 13)发光点中心距偏差 ≤3% 14)亮度均匀性 ≥98% 15)供电要求 AC90～132V/ AC186～264V，频率 47-63（Hz） 16)安全特性 GB4943/EN60950 17)换帧频率 ≥60Hz 18)刷新率 ≥3840Hz 19)颜色处理位数 12-14bit  2、显示屏电源30台  1)工作温度 -40°C-70°C 2)低温启动特性 -40°C, 220Vac输入，热机5分钟，带载40A，可以启动 3)储存温度 -40°C-85°C 4)工作湿度 20%RH-90%RH 5)储存湿度 10%RH-95%RH 6)散热方式 自然对流散热，需紧贴客户金属  3、户外单色显示屏1套  1)面积：≥6.5m\*0.57m 2)含接收卡、外边框等设备及配套材料  4、接收卡20张  1)支持彩管理，将显示色域在不同色域间自由实时地切换，使显示屏的色彩呈现更精准。 2)支持逐点亮色度校正，配合软件和相机，对每个灯点的亮度和色度进行校正。 3)支持快速亮暗线调节，用来消除灯板与灯板、箱体与箱体之间的缝隙。 4)支持3D 功能。 5)超大带载：自带≥8个HUB75接口，最大支持带载≥512×256； 6)支持Mapping 功能，启用 Mapping 功能后，目标箱体上会显示接收卡编号和网口信息，可以清晰获取接收卡的位置和走线方式。 7)支持接收卡预存画面设置，可以将指定图片设置为显示屏的开机画面、网线断开或无视频源信号时的画面。 8)支持温度和电压监测，可以监测自身的温度和电压，无需其他外设，在软件端可以查看接收卡的温度和电压。 9)箱体液晶显示，通过箱体液晶模块显示接收卡的温度、电压、单 次运行时间和总运行时间。 10)支持误码率监测。 11)支持固件程序回读。 12)支持配置参数回读。 13)通过主备冗余机制增加接收卡串联的可靠性。主备串联线路中，当其中一条线路出现故障时，另一条线路会即时工作，保证显示屏正常工作。 14)接收卡支持出厂时保存了两份应用程序，以防程序更新异常导致的升级卡死。  5、同异步播放盒1台  1)设备处理器不低于4核心，每个核心处理器不低于1.8GHz 2)最宽支持4096、最高支持4096。 3)支持主流视频格式：MPG、AVI、MP4、RMVB、MKV、MOV。 4)支持主流图片格式：JPG、PNG、GIF、BMP、JPEG。 5)支持主流文档格式：PDF、PPT、WORD、EXCEL。 6)支持流媒体协议：HLS、RTMP、RTSP。 7)支持4K @60Hz、H265, H264、VP9 视频硬解码播放。 8)支持多路视频开窗，2路4K、6路1080P、10路720P、20路360P。 9)支持USB3.0接口，支持U盘节目导入播放和即插即播两种方式。 10)支持板载1路继电器，可以实现显示屏远程断上电功能。 11)支持2路航空插头，可以定时或者手动调节显示屏亮度。 12)支持Wifi ap和Wifi sta可以随时切换。 13)支持同步异步双模式，支持外部HDMI输入与内部播放功能；并且支持HDMI 环出功能。 14)HDMI环出输出功能，支持外部HDMI输入的环出也可以切换到内部播放内容的环出。 15)支持千兆以太网通信。 16)支持板载4G模块和5G模块。 17)支持手动、射频模块、GPS和NTP对时同步播放机制。 18)支持1路3.5mm音频输出接口。 19)支持网页自动浏览刷新等。 20)支持SNMP协议和诺瓦标准SDK协议。 21)使用环境温度-20—60摄氏度。 22)操作系统为Android11版本  6、控制软件1张  1)支持各种计算机信息、图形、图像的显示； 2)实现VGA/VIDEO信号转换，主画面两侧或左右单侧均能插播时钟及其它图像或文字；支持音频设备，达到声像同步；支持节目编辑文件操作，支持顺序播出、定时播出、触发插播、现场直播，可以方便地制作节目单，每个节目按照编排好的顺序自动播放。 3)播出系统自带多媒体软件，具有全自动播放功能，可以灵活输入及播出多种信息；可显示各种计算机信息、图形、图像及二、三维计算机动画并叠加文字；可以播放AVI、MOV、MPG、DAT、VOB等多种文件格式； 4)具有缩放、流动、动画等图文特技显示功能；支持全景、特写、慢镜头、动画、静态图片、特技等效果；支持计算机网络操作及资源共享。  7、线材  1)2.5平方电源线、定制排线、定制网线等  8、显示屏结构及装饰  1)钢结构：根据屏体结构承重配置钢材用量，固定结构。  **8住院楼全彩屏**  1、接收卡20张  1)支持彩管理，将显示色域在不同色域间自由实时地切换，使显示屏的色彩呈现更精准。 2)支持逐点亮色度校正，配合软件和相机，对每个灯点的亮度和色度进行校正。 3)支持快速亮暗线调节，用来消除灯板与灯板、箱体与箱体之间的缝隙。 4)支持3D 功能。 5)超大带载：自带≥8个HUB75接口，最大支持带载≥512×256； 6)支持Mapping 功能，启用 Mapping 功能后，目标箱体上会显示接收卡编号和网口信息，可以清晰获取接收卡的位置和走线方式。 7)支持接收卡预存画面设置，可以将指定图片设置为显示屏的开机画面、网线断开或无视频源信号时的画面。 8)支持温度和电压监测，可以监测自身的温度和电压，无需其他外设，在软件端可以查看接收卡的温度和电压。 9)箱体液晶显示，通过箱体液晶模块显示接收卡的温度、电压、单 次运行时间和总运行时间。 10)支持误码率监测。 11)支持固件程序回读。 12)支持配置参数回读。 13)通过主备冗余机制增加接收卡串联的可靠性。主备串联线路中，当其中一条线路出现故障时，另一条线路会即时工作，保证显示屏正常工作。 14)接收卡支持出厂时保存了两份应用程序，以防程序更新异常导致的升级卡死。  2、同异步播放盒1台  1)设备处理器不低于4核心，每个核心处理器不低于1.8GHz 2)最宽支持4096、最高支持4096。 3)支持主流视频格式：MPG、AVI、MP4、RMVB、MKV、MOV。 4)支持主流图片格式：JPG、PNG、GIF、BMP、JPEG。 5)支持主流文档格式：PDF、PPT、WORD、EXCEL。 6)支持流媒体协议：HLS、RTMP、RTSP。 7)支持4K @60Hz、H265, H264、VP9 视频硬解码播放。 8)支持多路视频开窗，2路4K、6路1080P、10路720P、20路360P。 9)支持USB3.0接口，支持U盘节目导入播放和即插即播两种方式。 10)支持板载1路继电器，可以实现显示屏远程断上电功能。 11)支持2路航空插头，可以定时或者手动调节显示屏亮度。 12)支持Wifi ap和Wifi sta可以随时切换。 13)支持同步异步双模式，支持外部HDMI输入与内部播放功能；并且支持HDMI 环出功能。 14)HDMI环出输出功能，支持外部HDMI输入的环出也可以切换到内部播放内容的环出。 15)支持千兆以太网通信。 16)支持板载4G模块和5G模块。 17)支持手动、射频模块、GPS和NTP对时同步播放机制。 18)支持1路3.5mm音频输出接口。 19)支持网页自动浏览刷新等。 20)支持SNMP协议和诺瓦标准SDK协议。 21)使用环境温度-20—60摄氏度。 22)操作系统为≥Android11版本  **9会议室基础环境配套升级**  1、会议室基础环境配套升级  1)含会议室吊顶升级、墙面粉刷等内容，包含施工过程中接入所需的电源线、网线及相关所有辅材1批  **10其它配套设备**  1、终端4台  1)内存16G 2)存储≥1T+512G 3)支持WIFI  2、激光打印设备4台  3、交换机4台  1)交换容量≥336G。 2)包转发率≥51Mpps。 3)支持风扇调速及风扇故障告警功能，支持温度告警功能。 4)固化10/100/1000M以太网端口≥24个，固化1GSFP光接口≥4个。  4、服务器机柜3组平板网孔门，前门单开，后门双开，不含边板、活动轮、支撑脚，标准配置有： 1)配套螺钉螺母≥50套； 2)标配≥2个垂直理线板； 3)标配≥2套PDU及安装板；  5、PDU要求 1）、输入≥32A，输出≥20位国标10A+4位国标16A、接线盒、指示灯、蓝色。 2）、PDU外壳选用优质铝型材，强度高，坚固耐用，表面采用静电喷涂；面板采用高阻燃塑胶材料(PC-ABS)。 3）、PDU插座单元之间应采用整条铜条连接，保证PDU的高可靠、高耐温的要求。 4）、PDU安装后不得占用机架使用空间，且安装后不阻碍IT设备上下架。 6、标配挡风板； 1）配置，≥20个1U封板，≥2个轻载层板，≥2个L型导轨，≥1个1U水平理线架  7、电视2台  1）屏幕尺寸：≥65英寸 2）刷屏率：≥300Hz 3）WIFI频段：2.4G&5G 4）存储内存：≥64GB 5）运行内存/RAM：≥4GB 6）USB2.0接口数：≥1个；USB3.0接口数：≥1个；HDMI2.1接口数：≥4个； 7）屏幕分辨率：≥超高清4K 8）音响功率：≥65W  8、辅材及其它含接入所需的电源线、网线及相关所有辅材1项 | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **三** | | **全院病区无线(内外网)** |
| 1、无线控制器2台  1）标准1U机架式结构。 2）简化运维，固化≥1个USB接口。 3）内部实配硬盘插槽，实配硬盘容量≥1T。 4）固化千兆电口≥8个，固化千兆光口≥1个。 5）设备固化万兆光口≥1个。 6）支持内存≥4G。 7）集中转发AP可管理数≥128。 8）本地转发AP可管理数≥800。  2、无线AP 4台  1）整机最大无线速率≥5.0Gbps。 2）支持≥1个1G以太网接口、≥1个5G SFP光口。 3）设备整机最大接入用户数≥1535。 4）支持SSID隐藏，每个SSID可配置单独的认证方式、加密机制，VLAN属性。 5）支持用户隔离。 6）支持通过Telnet、TFTP、Web管理.  3、室内信号分布基站系统8台  1）设备10/100/1000Base-T自适应以太网接口≥1个，10/100/1000Base-T自适应以太网电口≥1个 2）部署方式：基于射频天馈技术，单基站AP通过链接其他配件可为≥40个独立的≥20平米左右的房间提供信号覆盖，确保无线网络具备较高的覆盖能力，需包含系统结构说明，AP及配件名称，部署和覆盖方式等详细内容以确保一个AP即能覆盖一个病区并保证每个病区内的无线信号覆盖在同一信道和同一频段。以供评委评估方案有效性和可行性。 3）支持天馈链路检测。 4）无线信号强度≥-65dBm。 5）保障医院移动医护业务不中断，设备支持冗余备份，负载均衡，无线终端接入设备后，设备若发生重启，无线终端可以快速切换关联到备份，网络通信丢包≤1个。 6）支持内、外网物理隔离。 7）支持隐蔽部署，通过馈线外接美化天线实现病区的入室信号覆盖。 8）天线配置：每个病房及医护办公室至少安装1个无线天线，整体目标区域应铺设至少168个无线天线，楼层基站和天线设备数量及汇总数量按照招标清单设备数量要求。 9）室内信号分布基站信号稳定性：无线终端在同一病区病房之间移动中测试ping 10000字节的包，丢包率为≤0.1%（连续测试时间不少于5分钟）。  4、射频信号分配系统27台  1）上行接口：5G电口≥1个，千兆光口≥1个，千兆电口≥1个；下行接口：IOT物联网接口≥6个。 2）内置AP工作频段2.4G/5G，支持2.4G 11ax，5G 11ax 。 3）整机最大无线接入速率≥2.688Gbps。 4）功能实现：基于射频天馈技术，可以对基站AP的信号进行中继、扩展、功分、实现射频信号1分6部署。 5）接口形式：SMA型射频输入接口≥1个，SMA型射频输出接口≥12个。 6）天馈链路检测：射频信号接口具备天馈链路检测功能，设备面板提供指示灯可实现无线链路故障的快速发现定位。 7）内置AP功能：设备内置AP、不依赖基站通过馈线天线实现双频802.11ax信号覆盖。 8）支持扩展物联网设备，不需要拆装无线设备即可为物联网设备供电、传输数据。  5、美化天线144台  1）安装方式：吊顶安装。 2）增益（dBi）：7dBi@2400-2500MHz、5dBi@5150-5850MHz。 3）接口：两个反极性SMA母（内孔）。 4）工作频段（MHz）：2400-2500MHz&5150-5850MHz。  6、干路馈线-18米10台  1）阻抗≥50欧姆。 2）接口：SMA-J(反）&SMA-J（反）。 3）弯曲半径≥50MM。 4）工作频段(MHz)：0~6000。 5）长度≥18米  7、干路馈线-35米18台  1）阻抗≥50欧姆。 2）接口：SMA-J(反）&SMA-J（反）。 3）弯曲半径≥50MM。 4）工作频段(MHz)：0~6000。 5）长度≥35米  8、支路馈线-10米53台  1）接口：RP-SMA-J&RP-SMA-K。 2）工作频段(MHz)：0~6000。 3）长度≥10米  9、支路馈线-15米87台  1）接口：RP-SMA-J&RP-SMA-K。 2）工作频段(MHz)：0~6000。 3）长度≥15米  10、主材及辅材  1）含接入所需的电源线、网线及相关所有辅材1批 | | |
| **四** | | **扩容私有云** |
| 1、服务器内存条  1）DDR4 RDIMM,≥32GB,≥2933000KHz30条  2、维保服务  1）存储主机≥2年5×10×NBD标准维保服务\*2台存储 2）存储主机BBU电池部件≥2年续保服务\*2台存储 3）中低端存储续保验机服务（1套）\*2年1项  3、存储硬盘  1）存储≥1.2T SAS 10K盘20块 | | |
| **五** | | **信息系统集成费** |
| 1、信息系统集成费1项  1）含设备、系统安装及调试；此项目对内、对外、第三方全部接口对接等不可预计费。 | | |