**2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目**

**招 标 文 件**

**项目编号：CZZC2021-G3-00004-GXDT**

**招标人：崇左市农业综合检测中心**

**采购代理机构：广西鼎泰工程咨询有限公司**

**2021年06月**

**目录**

[第一章 公开招标公告 2](#_Toc14210)

[第二章 服务采购需求 5](#_Toc13329)

[第三章 投标人须知 9](#_Toc24108)

[第四章 评标方法及评标标准 24](#_Toc20)

[第五章 合同主要条款格式 28](#_Toc14626)

[第六章 投标文件格式 33](#_Toc29531)

# 第一章 公开招标公告

**广西鼎泰工程咨询有限公司关于2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目（项目编号：CZZC2021-G3-00004-GXDT）**

**公开招标公告**

项目概况

2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目招标项目的潜在投标人应在广西政府采购网（http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/）政采云平台完成帐号注册后，在“项目采购-获取招标文件”模块自行下载招标文件，并于2021年07月26日15点30分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：CZZC2021-G3-00004-GXDT

2.项目名称：2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目

3.采购方式：公开招标

4.预算金额：人民币柒佰柒拾捌万伍仟元整（￥7785000.00）。其中1标段：人民币肆佰贰拾万元整（￥4200000.00）；2标段：人民币叁佰伍拾捌万伍仟元整（￥3585000.00）。

5.最高限价：与预算金额一致。

6.采购需求：

|  |  |
| --- | --- |
| 1标段 | 采用农艺措施实施耕地生产障碍修复利用，天等县10855.47亩、宁明县233.15亩、凭祥市247.94亩，共11336.56亩。 |
| 2标段 | 采用农艺措施实施耕地生产障碍修复利用，扶绥县4155.9亩、大新县2691.77亩、江州区2032.36亩、龙州县784.43亩，共9664.46亩。 |

7.合同履行期限：详见招标文件。

8.本项目接受联合体投标。

1. 申请人的资格要求

1.投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：

3.1国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次招标采购服务的投标人。

3.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

3.3对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将被拒绝参与本次政府采购活动。

3.4不接受未报名领取本项目招标文件的投标人投标。

三、获取招标文件

时间：**2021年07月06日至 2021年07月12日**，每天上午08:00 至12:00 ，下午 12:00　至21:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购网（http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/）政采云平台。

方式：由潜投标人自行登陆广西政府采购网政采云平台完成帐号注册后，在“项目采购-获取采购文件”模块自行下载采购文件。如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电采购代理机构或政采云客服热线：400-881-7190。

售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间和开标时间：2021年07月26日15点30分（北京时间）

地点：崇左市城南新区石景林路崇左市政务服务中心五楼公共资源交易中心开标厅，具体详见开标大屏幕

1. 公告期限：自本公告发布之日起至递交投标文件截止时间前。

六、其它补充事宜

1.投标保证金：

各标段投标保证金均为人民币陆万元整（¥60000.00元）。

投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票、银行出具的保函或保险机构出具的保函、保险单等非现金形式，在投标截止时间前交到崇左市公共资源交易中心如下账户：

单位名称：崇左市公共资源交易中心

开 户 行：中国建设银行股份有限公司崇左友谊大道支行

账 号：4500 1598 0540 5955 6677

注：投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。

2.网上查询地址：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、全国公共资源交易平台(广西.崇左)。

3.本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）

4.政府采购监督管理部门：崇左市财政局政府采购监督管理科 联系电话：0771-5962613

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.招标人信息

名称：崇左市农业综合检测中心

地址：崇左市德天路17号崇左市农业农村局内

联系方式：0771-7960062

2.采购代理机构信息

名称：广西鼎泰工程咨询有限公司

地址：崇左市花山路嘉苑小区D-07号

联系方式：0771-7945767

3.项目联系方式

项目联系人：农工 电话：0771-7945767

招标人：崇左市农业综合检测中心

采购代理机构：广西鼎泰工程咨询有限公司

2021年07月05日

# 第二章 服务采购需求

###### 一、项目概况：

在2021年1月至12月期间，项目在崇左市扶绥、大新、天等、宁明、龙州、江州、凭祥等7个县（区、市）安全利用类耕地安全生产晚稻种植高风险区域，因地制宜采取1项或几项农用地安全利用技术开展晚稻治理。

1.标段1

晚稻种植期间，在项目标段实施区稻田中采取推广应用重金属低积累水稻品种、叶面阻控与水分调节等中至少两种及以上农用地安全利用技术措施，最终实现水稻重金属含量达到国家食品卫生标准。如果选用的重金属低积累水稻品种应同时满足以下两方面条件：1）根据相关法律规定，2021年仍允许在崇左市区域范围内推广种植的水稻品种；2）已在重金属超标耕地开展了种植评价试验，结果表明稻谷重金属含量水平低于国家标准规定的限值、并且产量表现正常的水稻品种。

2.标段2

晚稻种植期间，在项目标段实施区稻田中采取推广应用重金属低积累水稻品种、叶面阻控与水分调节等中至少两种及以上农用地安全利用技术措施，最终实现水稻重金属含量达到食品卫生标准。如果选用的重金属低积累水稻品种应同时满足以下两方面条件：1）根据相关法律规定，2021年仍允许在崇左市区域范围内推广种植的水稻品种；2）已在重金属超标耕地开展了种植评价试验，结果表明稻谷重金属含量水平低于国家标准规定的限值、并且产量表现正常的水稻品种

说明：

1.以上的面积仅为参考历年数据给出的预计面积数，实际实施的面积，以在这些区域（见四至经纬标记及相应的图斑）范围内农户实际种植且合计的总面积对应的服务费用不高于778.5万元（标段1是420万元，标段2是358.5万元）以内为准。但会存在面积减少或增加的可能，并有可能调整实施地点〔在崇左市各县（市、区）范围内调整〕，投标人需要评估并自行承担可能存在的风险。

2.具体采用的技术措施及匹配的投入品品种等，由投标方在上面要求的范围内自行选择或者组合集成；技术集成中，使用的任何实物均应在技术方案中明确使用区域、使用量及施用时间；使用集成技术措施，其包含的各种单项措施，不能超过上面的范围。

###### 二、项目实施地点及面积：

1. 安全利用类耕地生产障碍性治理建设分布情况表:
2. 标段1，在天等县、宁明县和凭祥市的安全利用类耕地晚稻种植高风险区域开展晚稻治理，实施面积共计11336.56亩：
3. 标段2，在扶绥县、大新县、江州区、龙州县安全利用类耕地晚稻种植高风险区域开展晚稻治理，实施面积共计9664.46亩；

有意向的投标人可以到业主单位签订保密协议后可以到保密室查看具体的分部地点和相关的数据。

**三、服务要求**

1.投标人需严格遵守项目保密要求，严禁泄露项目秘密。投标人制作投标文件中需提供项目保密方案；投标人中标后需与崇左市农业综合检测中心签订保密责任书，并按照项目保密要求，完善项目保密方案并严格执行。

2.投标人中标后需严格按照实施方案组织项目实施人员，并配齐技术力量和服务于本项目的相关人员。

3.中标投标人在项目实施期间，应加强与当地乡镇、村委、农户等个人或单位沟通协调，确保在农户自愿的前提下实施项目。

4.中标投标人需配合本项目其他第三方实施单位（如县、区级农业农村部门）的工作，包括配合治理效果评价、稻谷重金属田间检测、项目培训、项目监督工作等。

5.中标投标人完成阶段性工作应及时向崇左市农业综合检测中心报告，及时申请并配合相关单位完成评价、考核和验收等工作；因中标投标人原因导政相关单位未能顺利开展评价、考核和验收工作的，后果由中标投标人承担。

6. 中标投标人需规范项目全过程的实施和管理工作，做好项目实施台账、资金规范使用和管理、各类总结编制、项目验收申请等工作。

7. 中标投标人在项目区实施后稻谷亩均产量不得低于同等耕作条件下亩均产量的90%。因中标投标人安全利用导致减产10%以上的，由中标投标人赔偿相应的产量损失。

8.中标投标人相关治理活动不得造成环境二次污染或对耕地质量产生不良影响。因中标投标人相关治理活动对环境造成二次污染或对耕地质量产生不良影响的，并按照相关法律法规追究中标投标人责任。

9.水稻品种符合以下三个条件：一是根据相关法律规定，2021年仍允许在崇左市区域范围内推广种植的水稻品种；二是品种稻米品质达到《食用稻品种品质（NY/T593-2013）》三级以上；三是已在重金属超标耕地开展了种植评价试验，结果表明稻谷重金属含量水平低于国家标准规定的限值、并且产量表现正常的水稻品种。需有正规发表的论文、专家论证、自治区级及以上的科研单位或高校等之一的证明材料）。以上三个条件证明材料由参与投标人出示，并承担由于种子原因造成的全部民事责任。

**四、投标费用**

应包括但不限于现状交通调查费用、日常办公费用、前期调研考察费、专家咨询费、评审费用、汇报成果制作费、实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。如果投标人在中标并签署合同后，项目实施过程中在本次招标范围出现任何遗漏，均由中标人无偿负责，招标人将不再支付任何费用。项目预算折算平均每亩不超370元计（预算价）。

**五、监理**

招标人将聘请监理单位对中标方工作进行监理（监理费用不含在此标中）。

**六、验收、款项支付计算办法及资料报备**

**（一）面积核验确认办法。**

中标方采取的全部技术措施覆盖到的地块，即在技术方案中已经列出的任何实物都已经按投标时技术方案中写明的使用，并这些地块是农用地土壤污染状况详查结果中需要开展安全利用工作并且现在继续种植水稻的地块（见四至经纬标记及相应的图斑），才能算为实施的面积。

**监理确认实施区域：**中标方工作实际实施所到具体区域及地块，由监理单位确认，并在中标者提供的实施范围进行遥感或者低空航拍该季水稻种植影像图上确认标出。

**区域符合度核验：**中标者需要将遥感或者低空航拍影像资料进行解译及矢量化（大地 2000 坐标系），提交由市农业农村部门将矢量数据与农用地土壤污染状况详查结果中初步划分结果矢量数据叠加，计算确认符合要求的区域及面积，即获核验确认面积。

**（二）稻谷质量验收办法。**

验收合格标准，以实施地块的稻谷质量符合食品卫生为标准。

相关稻谷质量验收办法：

1.稻谷样品采集及检测：按照《中华人民共和国农业行业标准耕地污染治理效果评价准则》（NY/T 3343-2018）规定进行，每15亩采集一个样品，样品采集及检测由检测评估第三方按规定独自采集样品，并与本项目具体实施的中标方、监理单位人员一起，三方现场封样。

2.抽样检测评估第三方：由业主单位负责委托（费用不含在此标中，由招标人另行处理）。

3.抽样时间：水稻成熟80%至收割前。

4.样品类型：晚稻样品。

**（三）项目款项支付计算方式。**

1.项目经费以面积核验和产出稻谷质量验收结果进行结算。其中中标款额的50%，按经监理单位确认的工作措施实施且实施面积达项目应实施面积的60%及以上支付；剩余50%中标款额，由中标第三方完成稻谷抽样检测服务，并结合项目监理情况，计算效果之后按不同情况进行结算支付。

2.项目额总款=核验确认面积×每亩中标单价，项目款余额=项目额款-已经预付的款额。

2.1 样品合格率：不小于90%，项目款余额=项目总款额-已经预付的款额；

2.2 样品合格率：不小于60%（含），小于90%（不含），项目款余额=项目总款额×稻谷产品合格率/90%－已经预付的款额；

2.3 样品合格率：小于60%（不含），除已经预付的款额，其余不再支付项目款。

**（四）资料报备**

以上面积核验确认及项目款项支付计算，中标方应于2021年11月底前将全部合格的资料报招标方审核。

**（五）其他要求**

（1）稻谷产量保障。安全利用技术措施实施过程中，项目区域内水稻减产量不得超过同等条件下正常种植区域产量的10%。如果减产超过10%，中标人必须承担相应的减产损失。

（2）投入品质量保障。中标单位所施用叶面阻控剂及其他农业投入品均需提供产品质检报告（肥料类产品需有肥料登记证），产品的镉、砷、汞、铅、铬等重金属元素的含量应低于GB15618-2018 标准规定的风险筛选值。自行承担由于投入品原因造成的全部法律责任。并按照实施方案、合同及相关要求，接受崇左市农业农村局随机抽样检测，若产品检验不合格，不合格产品一律无条件更换，直至检验合格，由此造成的损失由中标单位负责。

（3）效果要求。实施结束后水稻糙米中镉、汞、砷、铅、铬5种重金属含量需低于国家食品卫生重金属限量标准值（GB 2762-2017）。

###### 七、成果交付时间及地点

成果交付时间：签订合同后2021年12月底前完成成果交付工作。

成果交付地点：招标人指定地点。

1. **其他要求**

**1.中标单位在签订合同前必须与招标人签订关于本项目的保密协议书。**

**2.因尚未确定时间是否来得及实施项目，如错过今年晚稻安全利用措施实施最佳时期，由中标方与业主签书面协议，项目于下一年晚稻实施；如果项目于下年实施，由业主组织专家对中标方投标时所提供的两个项目技术实施方案进行研究，选择最优方案进行实施。**

**3.如果项目于下一年实施，以上时间点则顺延到2022年相应的时间点，如：成果交付时间为签订合同后2021年12月底前完成成果交付工作，相应顺延到2022年12月底前完成成果交付工作。**

# 第三章 投标人须知

## 前 附 表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目 |
| 2 | 采购内容：详见第二章《服务采购需求》。 |
| 3 | 投标报价及费用：  （1）本项目投标应以人民币报价；  （2）不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；  （3）根据国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号），本项目招标代理服务收费标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准向中标人收取，评审费另计。在领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次付清。 |
| 4 | 投标保证金：  各标段投标保证金均为人民币陆万元整（¥60000.00元）。  投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票、银行出具的保函或保险机构出具的保函、保险单等非现金形式，在投标截止时间前交到崇左市公共资源交易中心如下账户：  单位名称：崇左市公共资源交易中心  开 户 行：中国建设银行股份有限公司崇左友谊大道支行  账 号：4500 1598 0540 5955 6677  注：投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。 |
| 5 | 现场踏勘：无 |
| 6 | 演示时间及地点：无 |
| 7 | 一、投标文件组成  投标文件由开标文件（开标一览表及投标保证金证明）、资格证明文件（资格部分）、评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）组成：  （1）开标文件：开标一览表及投标保证金证明（单独装订成册、一式两份、一正一副）；  （2）资格证明文件：资格部分（单独装订成册、正本一份、副本叁份）；  （3）评标文件：价格部分、技术部分、资信/业绩部分（正本一份、副本伍份，电子文档一份）。  二、投标文件的密封  本项目文件分别用两个文件袋（开标文件袋、评标文件袋）封装。将开标文件、资格证明文件一并装在开标文件袋中；将评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分合并装订）装在评标文件袋中。 |
| 8 | 投标截止时间及地点：投标人须于 2021年07月26日15时30分前将投标文件密封送交到崇左市城南新区石景林路崇左市政务服务中心五楼公共资源交易中心开标厅，具体详见开标大屏幕，逾期送达将予以拒收。 |
| 9 | 开标时间：2021年07月26日15 时30分  开标地点：崇左市城南新区石景林路崇左市政务服务中心五楼公共资源交易中心开标厅，具体详见开标大屏幕。  投标人的法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人出席开标会必须出示本人有效身份证件和法定代表人授权委托书（委托代理时），并经验证。 |
| 10 | 评标方法：综合评分法 |
| 11 | 告知：采购代理机构在评标结束后，对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因。 |
| 12 | 公告媒体：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、全国公共资源交易平台(广西.崇左)。 |
| 13 | 中标公告及中标通知书：采购代理机构在招标人依法确认中标人后两个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于上述媒体。 |
| 14 | 投标保证金退还（不计息）：除招标文件规定不予退还保证金的情形外，未中标投标人所提交的投标保证金将在中标通知书发出后五个工作日内退还投标人，中标投标人所提交的投标保证金在与招标人签订合同后五个工作日内退还。 |
| 15 | 签订合同时间：中标通知书发出后15个日历日内。 |
| 16 | 采购资金来源：上级资金  政府采购预算为：人民币柒佰柒拾捌万伍仟元整（￥7785000.00）【其中1标段：人民币肆佰贰拾万元整（￥4200000.00）；2标段：人民币叁佰伍拾捌万伍仟元整（￥3585000.00）】。 |
| 17 | 付款方式：转账支付 |
| 18 | 投标文件有效期：投标截止日期后60天 |
| 19 | 本项目接受联合体投标，要求如下：  （1）两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份共同参加投标。联合体投标的，须提供《联合体投标协议书》（格式见第六章）。  （2）以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。本项目有特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少有一方必须符合招标文件规定的特定条件。  （3）联合体各方之间必须签订联合投标协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工必须符合采购需求，否则，联合体投标无效），并将联合投标协议放入投标文件。联合体各方必须共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。  （4）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。  （5）联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。  （6）联合体投标业绩、履约能力按照联合体各方其中较高的一方认定并计算。  （7）投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。  （8）联合体各方均应按照招标文件的规定提交资格证明文件。  （9）投标人为联合体的，投标文件中要求签字盖章的材料，由联合体牵头单位负责。（要求联合体成员签字盖章的除外） |
| 20 | 其他要求：投标人可就本项目的其中一个或多个标段进行投标，但须就不同标段单独递交投标文件。 |
| 21 | 解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。 |

**一、总 则**

**（一） 适用范围**

本招标文件适用于2021年崇左市安全利用类耕地生产障碍修复利用项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

###### （二）定义

1.“招标人”是指：崇左市农业综合检测中心；“采购代理机构”是指：广西鼎泰工程咨询有限公司。

“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或自然人。

2.“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工 具、手册及其它有关技术资料和材料。

3.“服务”系指招标文件规定投标人须承担前期调研考察、专家咨询以及其他类似的义务。5.“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。

4.“签名” 系指本人亲笔书写自己的姓名，为表示同意、认可、承担责任或义务。

5.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**公开招标。

###### （四）投标委托

投标人代表须携带本人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人（负责人或自然人），须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章投标文件格式）。

###### （五）投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定的除外）。

###### （六）联合体投标

本项目接受联合体投标。

###### （七）转包与分包

1.本项目不允许转包。

2.本项目不可以分包。

###### （八）特别说明：

▲1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标人所拥有。投标人投标 的采购项目负责人必须为投标人员工（或必须本投标人或其控股公司员工）。

▲2.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的 全部资料的真实性承担法律责任。

###### （九）质疑和投诉

1、投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应 知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或采购代理机构提出质疑。投标人对被质疑的招标人或采购代理机构的答复不满意或者被质疑的招标人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

2、质疑和投诉须按《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定进行。

**二、招标文件**

1. **招标文件的构成**

1.招标公告；

2.招标项目服务采购需求；

3.投标人须知；

4.评标方法及标准；

5.合同主要条款；

6.投标文件格式。

###### （二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

###### （三）招标文件的澄清与修改

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人须以书面形式要求招标招标单位澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2.采购代理机构以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，招标人非通过代理机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

4.澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

###### 三、投标文件的编制

**（一）投标文件的组成**

投标文件由开标文件（开标一览表及投标保证金证明）、资格证明文件（资格部分）、评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）组成。

###### 1. 开标文件：开标一览表及投标保证金证明（单独装订成册、一式两份、一正一副，装在开标文件袋中）

**▲注：以下第（1）、（2）项均要由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签名并加盖投标人单位公章，必须提供，否则其投标无效。**

1. 开标一览表（按第六章要求格式填写）；
2. 投标保证金证明（联合体投标的，其投标保证金由联合体任意一个成员单位递交）；
3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）；
4. 中小企业声明函（如有，按第六章要求格式填写）；
5. 残疾人福利性单位声明函（如有，按第六章要求格式填写）。

###### 资格证明文件（资格部分）（单独装订成册、正本一份、副本叁份，装在开标文件袋中）

**▲注：以下各项均要加盖投标人单位公章，按格式要求由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签名的，必须本人签名，否则其投标无效。**

1. 法定代表人（负责人或自然人）身份证明书原件；（必须提供，按第六章要求格式填写）
2. 投标声明书原件；（必须提供，按第六章要求格式填写）
3. 法定代表人授权委托书原件及委托代理人有效身份证件复印件；（委托代理时，必须提供，按第六章要求格式填写）
4. 投标人“营业执照”复印件或“事业单位法人证书”复印件；（必须提供）
5. 投标人2021年的税务部门出具的近一个月有效企业完税证复印件或“电子缴税证明”复印件和不少于一个月社保部门出具的社保缴费证明复印件或“电子缴纳证明”复印件。无纳税记录的，应提供由投标人所在地主管税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件；无社保缴费记录的，应提供由投标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（必须提供）；
6. 投标人2020年度的财务报告（表）复印件（新成立不足一年的单位按实际情况提供财务报表复印件）；（必须提供）
7. 保密承诺书；（必须提供，按第六章要求格式填写）
8. 项目保密方案：制定的项目保密方案应包含以下内容，但不仅限于以下内容：（必须提供，格式自拟）

①保密原则；

②保密内容；

③保密制度；

④保密工作安排。

1. 招标文件第二章《服务采购需求》要求必须提供的其他证明材料。
2. 联合体投标协议书（联合体投标必须提供，按第六章要求格式填写）

**3、评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）（合并装订、正本一份、副本伍份，电子文档一份，装在评标文件袋中）**

###### 价格部分

**▲注：以下各项均要加盖投标人单位公章，并且第（1）、（2）项必须提供，由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签名，否则其投标无效。**

1. 投标函（按第六章要求格式填写）；
2. 投标报价明细表（按第六章要求格式填写）。

###### 技术部分

**▲注：以下第（1）至第（4）项均要由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签名并加盖投标人单位公章，必须提供，否则其技术部分不得分。**

1. 商务响应表（按第六章要求格式填写）；
2. 项目技术实施方案（含项目需求分析、技术方案、工作方案、进度质量保障措施等，按第六章要求格式填写）；

①2021年度项目技术实施方案；

②2022年度项目技术实施方案；

**注：因尚未确定时间是否来得及实施项目，如错过今年晚稻安全利用措施实施最佳时期，由中标方与业主签书面协议，项目于下一年晚稻实施；如果项目于下年实施，由业主组织专家对中标方投标时所提供的两个年度项目技术实施方案进行研究，选择最优方案进行实施。故要求投标人提供两个年度的项目技术实施方案。**

1. 项目实施人员一览表（按第六章要求格式填写）；
2. 服务承诺书（按第六章要求格式填写）；
3. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；
4. 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

###### 资信/业绩证明文件，以下各项若有请提供，同时要加盖投标人单位公章，否则该证明被视为无效。

1. 项目团队具有植物营养学、土壤学、栽培学、生态学、环境科学、环境工程、化学工程与技术、生物技术、农林业等以上任意一种相关专业职称或学位等证明材料；
2. 本项目技术负责人具有高级职称或博士学位；
3. 投标人拥有省级及以上农业环境与农产品安全、农田土壤污染修复、农田污染防控、农业环保等以上任意一个领域的重点实验室（或工程中心、或工程实验室、或企业技术中心）；
4. 投标人具有土壤污染治理相关技术获得省部级以上奖励（含省部级）；
5. 投标人拥有耕地（农田、农用地类）土壤重金属污染治理项目业绩；
6. 投标人认为必要提供的声明及文件资料。

###### （二）投标文件的语言及计量

1. 投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。
2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，否则视同未响应。

###### （三）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。
2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括但不限于现状交通调查费用、日常办公费用、前期调研考察费、专家咨询费、评审费用、汇报成果制作费、实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。如果投标人在中标并签署合同后，项目实施过程中在本次招标范围出现任何遗漏，均由中标人无偿负责，招标人将不再支付任何费用。
3. 投标文件只允许有一个总报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

###### （四）投标文件的有效期

1. 自投标截止日起60天投标文件应保持有效，有效期不足的投标文件将被拒绝。
2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。
3. 投标人可拒绝接受延长有效期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件其它内容。
4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

###### （五）投标保证金

1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。
2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。
3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。
4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。
5. 采用金融、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。
6. 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。
7. 中标人应在中标通知书发出后15日内与招标人签订合同，中标人的投标保证金在双方签订合同后五个工作日内退还。
8. 投标保证金不计息。

###### 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

1. 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
2. 未按规定提交履约保证金的；
3. 中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
4. 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
5. 拒绝履行合同义务的；
6. 严重扰乱招投标程序的。

###### （六）投标文件的签署、份数和盖章

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，所引起的后果由投标人负责。
2. 开标文件、资格证明文件、评标文件封面右上角应注明“正本”、“副本”字样，编制并装订成册。活页装订的投标文件将被拒绝。
3. 投标文件的正本须用 A4 纸打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除《招标文件》中规定
4. 提供原件以外的均可提供复印件。副本可为正本的复印件。
5. 投标文件均须投标人在规定的相关位置加盖法人单位公章，否则投标无效。
6. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（负责人或自然人）或授权委托人签字。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

###### （七）投标文件的密封、递交、修改和撤回

**1.本项目文件分别用两个文件袋（开标文件袋、评标文件袋）封装。**

1.1投标人将开标文件：开标一览表及投标保证金证明（一式两份，一正一副）、资格证明文件：资格部分（正本一份，副本叁份），一并装在开标文件袋中（开标文件袋样式参考招标文件第六章样式制作），并在封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签名均可）。开标文件的外包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标项目名称、采购编号、所投标段及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

1.2投标人将评标文件（正本一份、副本伍份；电子文档一份），一并装在评标文件袋中（评标文件袋样式参考招标文件第六章样式制作），并在封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人签名均可）。评标文件的外包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标项目名称、采购编号、所投标段及“评标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2.未按规定密封或标记的投标文件投标无效，由此造成的风险由投标人承担。

3.投标人在投标文件递交截止时间前未同时递交开标文件袋及评标文件袋的，代理机构将予以拒收。

4.投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知采购代理机构；修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。

###### （八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求和条件的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，除投标文件（商务部分）资格证明文件外经评标委员会认定属于投标人笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行澄清或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。澄清或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人澄清、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

###### 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

1. 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
3. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
4. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
5. 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
6. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

###### 在资格性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

1. 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
2. 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
3. 投标文件及资料未按招标文件规定要求密封、签署、盖章的，规定签字处无法定代表人（ 负责人或自然人）或其授权委托代理人签字和加盖公章的,或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
4. 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
5. 投标文件规定须提供的材料未提交或未按规定格式提供，或要求的项目内容不齐全或者内容存在虚假的；
6. 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；
7. 未按招标文件相关规定提交投标保证金，投标有效期、合同履行期、质量保质期等商务条款不能满足招标文件要求的；
8. 不符合法律、法规或未明确响应招标文件实质性要求条款或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的。
9. 投标文件组成中，必须提供项未按要求加盖单位公章并由法定代表人（负责人或自然人）签字。

###### 在符合性评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

1. 投标有效期、合同履行期、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；
2. 必要功能、主要技术指标项目发生负偏离达 1 项（含）以上的；
3. 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
4. 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
5. 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额的；
6. 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；
7. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

###### 在评审时有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。 **5.被拒绝的投标文件为无效。**

###### 四、开标

**（一）开标准备**

采购代理机构将在“投标人须知”前附表规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人（负责人或自然人）或其授权委托人参加开标会。投标人的法定代表人或其授权委托人未按时参加的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

###### （二） 开标程序：

1.开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2.主持人介绍参加开标会的人员；

3.由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，并签字确认后，由采购代理机构工作人员当众拆封开标一览表，宣读投标人名称、所投标段、投标报价、书面修改和撤回投标的通知、招标文件允许提供的备选方案等，未宣读的投标报价和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认；

4.投标人不足 3 家的，不得开标。

5.开标过程由采购代理机构负责记录，并由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑异，以及认为招标人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果，不影响评标过程。

6.开标会议结束。**五、评标**

###### （一）组建评标委员会

本项目评标委员会由招标人代表和评审专家组成。

评标委员会构成：5人。由1名招标人代表和4名评标专家组成。

###### （二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

###### 评标程序

###### 1.资格性审查

招标人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。

###### 2.符合性审查

1. 评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。
2. 评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，评标委员会要求投标人对相关问题进行澄清。

###### 3.投标文件的比较和评价

1. 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数。
2. 评标委员会完成评标后,评委对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分等。评标委员会按评标标准推荐中标候选人同时起草评标报告。

###### （四）澄清问题的形式

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

###### （五）错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

###### 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第18号）第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**（六）评标原则和评标方法**

评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

本项目评标方法为综合评分法，具体内容详见第四章：评标方法及评标标准。

###### （七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

###### 六、评标结果

（一）招标人或者采购代理机构核对评标结果。

（二）采购代理机构在评标结束后，对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

（三）采购代理机构在评标结束后两个工作日内将评标报告交招标人确认，招标人在两个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选投标人顺序确定中标投标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标投标人。

（四）中标投标人确定后，采购代理机构在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、全国公共资源交易平台(广西.崇左)发布中标公告。在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标投标人发出中标通知书。

（五）在中标通知书发出前，招标人或采购代理机构应当对中标投标人信用进行查询，并按照信用信息使用规则处理。

（六）投标人对中标公告有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（七）被质疑的招标人或采购代理机构（采购代理机构应当按照有关规定就招标人委托授权范围内的事项）在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**七、签订合同**

**（一）合同授予标准**

合同将授予被确定实质上相应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

###### （二）签订合同

1. 投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同。
2. 如中标投标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标投标人违约处理，采购代理机构将不予退还中标投标人投标的投标保证金并上缴同级财政国库。
3. 中标投标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，招标人可以与中标投标人之后排名第一的中标候选投标人签订采购合同，以此类推。

###### 八、其他事项

1. 根据国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号），本项目招标代理服务收费标准参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准向中标人收取，评审费另计。在领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次付清。
2. 招标代理服务收费标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **费率 服务类型中标金额** | **货物招标** | **服务招标** | **工程招标** |
| 100 万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500 万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000 万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000 万元-1 亿 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1 亿-5 亿 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 5 亿-10 亿 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |

注:招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

### 第四章 评标方法及评标标准

###### 一、评标原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、招标单位代表共五人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二)评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的价格、技术、商务等方面内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行评标。评标全过程中不允许投标人与“评标委员会”之间有可能影响到评标结果公正性的会面与谈话，以体现公平、公正的基本原则。

###### 二、评标方法

（一）“评标委员会”将以招标文件、投标文件为评标依据，采用综合评分法对投标人的价格、技术、商务等方面内容按百分制打分。其中：

###### 1、价格分………………………………10 分

（1）综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足投标文件要求且评审价最低的投标人的价格为投标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标基准价

某有效投标人投标报价得分 = ---------------------- ×10分

某有效投标人评审价

（2）评审价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额＝投标报价。

（3）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）之规定，投标人为小型和微型企业，并在其投标文件中提供《中小企业声明函》，对其投标价格给予10%的扣除。

（4）按照《关于采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的采购政策。监狱企业参加采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

（5）按照《关于促进残疾人就业采购政策的通知》（财库[2017]141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的采购政策。残疾人福利性单位参加采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（6）政策性扣除计算方法。

投标人被认定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业的，该投标人的投标报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=投标报价×（1-10%）；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=投标报价×（1-2%）；除上述情况外，评审价=投标报价。

（7）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

###### 2、技术分………………………………75分

**评标委员会首先分别对投标人的2021年度项目技术实施方案、2022年度项目技术实施方案按以下（1）至（4）项标准进行评审打分，再计算各方案的总得分，最后将两个方案的平均得分作为投标人的技术得分。**

**计算公式：某投标人技术得分=（某投标人2021年度项目技术实施方案总得分+2022年度项目技术实施方案总得分**）**/2**

（1）需求分析（15分）

根据投标人对本项目招标文件提供的项目概况和采购内容，做出的需求分析以及理解程度进行评分。

一档（1分）：提供的需求理解不完整、分析有欠缺；

二挡（5分）：提供的需求理解相对完整、但分析有欠缺；

三挡（10分）：对本项目的建设需求提供了完整的需求理解、但针对性一般；

四挡（15分）：提供了详尽的需求分析理解，对本项目的建设需求理解准备到位，且有较强的针对性。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

（2）技术方案（40分）

a、技术方案合理性（20分）

一档（4分）：提供的技术方案设计不切合实际，不合理；

二挡（8分）：提供的技术方案设计有一定的合理性，但欠缺；

三挡（12分）：提供的技术方案设计简单、可用，有一定的合理性；

四挡（16分）：提供的技术方案设计完整、通用、合理；

五挡（20分）：提供的技术方案设计完整详实、适用可行、非常合理。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

b、技术方案操作性（20分）

一档（4分）：提供的技术方案设计不切合实际，没有可操作性；

二挡（8分）：提供的技术方案设计有欠缺，可操作性不强；

三挡（12分）：提供的技术方案设计简单、可用，基本可操作；

四挡（16分）：提供的技术方案设计完整、通用，操作性强；

五挡（20分）：提供的技术方案设计完整详实、适用可行，且有很强的操作性。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

技术方案分=a+b

（3）工作方案（10分）

一档（1分）：提供的工作方案不切合实际，不能满足项目需求；

二挡（4分）：提供的工作方案有欠缺，不能完全满足项目需求；

三挡（6分）：提供的工作方案简单、可用，基本满足项目要求；

四挡（8分）：提供的工作方案完整、合理、详实可行，且有很强的针对性；

五挡（10分）：提供的工作方案增加了技术试验及展示，并更完整、合理、详实可行，且有很强针对性。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

（4）进度、质量保障措施（10分）

根据投标人提供针对本项目的进度、质量保障措施（含进度计划、技术支持、服务方式、响应时间等）进行评分。

一档（1分）：提供的项目进度计划安排不合理，质量保障措施不到位；

二挡（3分）：提供了简单通用的项目进度计划安排，质量保证措施一般；

三挡（6分）：提供了合理的项目进度计划安排及质量保障措施，但不够详细、全面；

四挡（10分）：提供了详细合理的项目进度计划安排，总体目标清晰明确，完全实质性响应招标文件工期要求；质量保障措施详细、全面。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

###### 3、商务分…………………………………15分

（1）服务承诺（9分）

一档（1分）：服务承诺不完整，不能满足要求；

二挡（3分）：服务承诺一般，基本满足要求；

三档（6分）：服务承诺良好，后续服务承诺合理，能够满足要求；

四档（9分）：服务承诺优秀，后续服务承诺全面、周到；完全满足或优于要求。

注：由评委独立评定，将评委的分数进行平均，计算出各投标人的得分。

（2）人员配备及实力（6分）

a、项目技术负责人具有土壤学、栽培学（农学）、生态学、档案学等相关专业副高级职称及以上的，得2分，满分2分。

b、项目驻点团队成员情况：具备土壤学、栽培学（农学）、生态学、档案学相关专业大专及以上学位，且两年及以上工作经验的，1名得2分，满分4分。

注：项目技术负责人可以外聘，但必须有本人履行任务的承诺书。其他所有拟投入人员必须是投标人本单位人员(须提供拟投入人员缴纳的投标截止时间前一年内，任意连续三个月社保金缴纳证明复印件)，必须提供相关职称证书复印件、身份证复印件、学历证书等证明材料复印件并加盖投标单位公章，否则不得分。

人员配备及实力分=a+b

（二）总得分=1+2+3。

评分说明：若投标人为一级法人单位的，其提供的所属二级法人单位的上述资质、成果材料的视为有效（等同）。

###### 三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，按技术方案合理性分高优先、技术方案操作性分高优先、工作方案分高优先、人员配备及实力分高优先、质量控制分高优先、服务承诺分高优先顺序排列）并推荐中标候选投标人。招标单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标投标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标单位可以确定排定第二的中标候选人为中标投标人，也可以重新组织招标。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标单位可以确定排名第三的中标候选人为中标投标人，其余以此类推。

### 第五章 合同主要条款格式政府采购合同

项目名称： 采购编号：标段需求：

甲方： （招标人） 乙方： （中标人）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照公开招标文件（以下简称招标文件）、投标文件（以下简称投标文件）规定条款和中标人的承诺、甲乙双方签订本合同。

###### 第一条 合同文件

1、本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1. 中标人提交的报价明细表、针对本项目的技术、工作方案及服务方案和服务承诺；
2. 中标通知书；
3. 本合同协议书及有关补充资料；
4. 招标文件的条款要求。

2、合同价金额包括：服务过程中相关的一切费用。 **第二条 合同标的及合同金额**

合同标的：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 服务名称 | 服务内容及需求 | 单价 | 数量 | 单项合价  （元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 投标总报价（大写）： （￥ 元） | | | | | | |
| 成果交付时间： | | | | | | |
| 说明：投标总报价包含但不限于现状交通调查费用、日常办公费用、前期调研考察费、专家咨询费、评审费用、汇报成果制作费、实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。如果投标人在中标并签署合同后，项目实施过程中在本次招标范围出现任何遗漏，均由中标人无偿负责，招标人将不再支付任何费用。 | | | | | | |

根据《招标文件》的招标内容，合同的总金额为：（大写） 人民币（￥ 元）**第三条 服务保证**

乙方应按投标文件规定的服务范围向甲方提供相应服务。

###### 第四条 权力保证

乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

**第五条 交付**

1、成果交付时间： 、地点： 。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。**第六条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。**第七条 项目资金结算办法和付款方式**

1、项目经费以面积核验和产出稻谷质量验收结果进行结算。其中中标款额的50%，按经监理单位确认的工作措施实施且实施面积达项目应实施面积的60%及以上支付；剩余50%中标款额，由中标第三方完成稻谷抽样检测服务，并结合项目监理情况，计算效果之后按不同情况进行结算支付。

2、项目额总款=核验确认面积×每亩中标单价，项目款余额=项目额款-已经预付的款额。

2.1样品合格率：不小于90%，项目款余额=项目总款额-已经预付的款额；

2.2样品合格率：不小于60%（含），小于90%（不含），项目款余额=项目总款额×稻谷产品合格率/90%－已经预付的款额；

2.3样品合格率：小于60%（不含），除已经预付的款额，其余不再支付项目款。

3、付款方式：转账支付

4、项目实施过程中与农民矛盾纠纷等方面处理妥当与否也作为最终付全款的条件。

**第八条 违约责任**

1、乙方未按本合同要求和在规定时间内完成项目并不能通过项目验收，将退回甲方付给乙方的全部款项，乙方应按本合同合同金额 5 %向甲方支付违约金。

2、乙方提供的服务如果侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合同金额 5 %甲方支付违约金。

4、其他违约行为按违约款额 5 %收取违约金并赔偿经济损失。**第九条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，乙方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。**第十条 合同争议解决**

1、因服务问题发生争议的，应邀请国家认可的相关机构进行鉴定。服务符合要求的，鉴定费由甲方承担；服务不符合要求的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向崇左市仲裁委员会申请仲裁或向崇左市人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。**第十一条 合同生效及其它**

1、合同经甲乙双方法定代表人（负责人或自然人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，需经崇左市财政部门审批，并签订书面补充协议报崇左市政府采购监督部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。**第十二条 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更，中止或终止。

2、乙方不得擅自转让(无进口资格的投标人委托进口货物除外)其应履行的合同义务。

**第十三条 签订本合同依据**

1、公开招标文件；

2、投标人的投标报价明细表、针对本项目的技术、工作方案；

3、服务方案及承诺书；

4、中标通知书。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，一式伍份，具有同等法律效力，甲、乙双方各贰份。政府采购合同双方自签订之日起2个工作日内将合同原件壹份交采购代理机构存档。采购代理机构将在广西壮族自治区政府采购网公告政府采购合同（涉及国家秘密、商业秘密的内容除外）。

甲方名称（公章）： 乙方名称（公章）： 法定代表人： 法定代表人（负责人或自然人）： 委托代理人： 委托代理人： 电 话： 电 话： 开户名称： 开户名称： 开户银行： 开户银行： 银行账号： 银行账号： 日 期： 日 期 ：

**政府采购项目合同验收报告（格式）**

根据政府采购合同（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称） 政府采购项目中标人（或成交人）（公司名称） 提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收方式： | | □自行验收 □联合验收 | | | | |
| 序号 | 名 称 | 货物型号规格、标准及配置  （或服务内容、标准） | | 数量 | | 与合同约定是否一致 |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
| 实际供货日期 |  | | 合同交货验收日期 | |  | |
| 验收具体内容 | (按招标文件、投标文件及验收方案等。可附件) | | | | | |
| 验收小组意见 |  | | | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | | | |
| 参与验收其他或监督人员签字： | | | | | | |
| 中标人签字或盖章：  联系方式： 年 月 日 | | | 招标单位盖章：  年 月 日 | | | |

### 第六章 投标文件格式

**一、开标文件袋外层包装封面格式**

# 开 标 文 件 袋

项目名称：

采购编号：

所投标段：

开标文件：开标一览表及投标保证金证明（一式两份，一正一副）

资格证明文件：资格部分（正本一份，副本叁份）

投标人名称： 全称 （加盖单位公章）

投标人地址：

开标时启封

年 月 日

1. **开标文件：开标一览表及投标保证金证明（一式两份，一正一副）封面格式，不可缺：**

正本（或副本）

**开标文件**

#### （开标一览表及投标保证金证明）

项目名称：

采购编号：

所投标段：

投标人名称（加盖单位公章）：

投标人地址：

年 月 日

**开标文件目录：**

**目 录**

* 1. 开标一览表；
  2. 投标保证金证明；
  3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明；（如有，格式自拟）
  4. 中小企业声明函；（如有）
  5. 残疾人福利性单位声明函。（如有）

### 开标一览表（格式）

项目名称：

采购编号： 所投标段：

单位： 元

|  |  |
| --- | --- |
| 标段采购需求 |  |
| 投标总报价（元） | 人民币 （￥ ） |
| 成果交付时间: |  |

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人或自然人）或授权委托人签字，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用应包括但不限于现状交通调查费用、日常办公费用、前期调研考察费、专家咨询费、评审费用、汇报成果制作费、实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。如果投标人在中标并签署合同后，项目实施过程中在本次招标范围出现任何遗漏，均由中标人无偿负责，招标人将不再支付任何费用。

3、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

投标人（**公章）**：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名**：

日期： 年 月 日

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**2、资格证明文件：资格部分（正本一份，副本叁份）封面格式，不可缺**

正本（或副本）

## 资格证明文件

#### （资格部分）

项目名称：

采购编号：

所投标段：

投标人名称（加盖单位公章）：

投标人地址：

年 月 日

**资格证明文件目录：**

**目 录**

（1）法定代表人（负责人或自然人）身份证明书原件；（必须提供）

（2）投标声明书原件；（必须提供）

（3）法定代表人授权委托书原件及委托代理人有效身份证件复印件；（委托代理时必须提供）

（4）投标人“营业执照”复印件或“事业单位法人证书”复印件；（必须提供）

（5）投投标人2021年的税务部门出具的近一个月有效企业完税证复印件或“电子缴税证明”复印件和不少于一个月社保部门出具的社保缴费证明复印件或“电子缴纳证明”复印件。无纳税记录的，应提供由投标人所在地主管税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件；无社保缴费记录的，应提供由投标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（必须提供）；

（6）投标人2020年度的财务报告（表）复印件（新成立不足一年的单位按实际情况提供财务报表复印件）；（必须提供）

（7）保密承诺书；（必须提供）

（8）项目保密方案：制定的项目保密方案应包含以下内容，但不仅限于以下内容：（格式自拟，必须提供）

①保密原则；

②保密内容；

③保密制度；

④保密工作安排。

（9）招标文件第二章《服务采购需求》要求必须提供的其他证明材料。

（10）联合体投标协议书。（联合体投标时必须提供）

1. **法定代表人（负责人或自然人）身份证明书格式：**

### 法定代表人（负责人或自然人）身份证明书

单位名称： 单位性质： 地 址： 成立时间： 年 月 日经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人（**公章**）：

日期： 年 月 日

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

法定代表人（负责人或自然人）**签名：**

1. **投标声明书格式：**

### 投标声明书

致：崇左市农业综合检测中心、广西鼎泰工程咨询有限公司

（投标人名称） 系中华人民共和国合法企业（或具备独立法人资格的事业单位），经营地址 。

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的

项目 标段的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

* 1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
  2. 我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
  3. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

（如没有则填写“无”）

* 1. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

日期： 年 月 日

1. **法定代表人授权委托书格式：**

### 法定代表人授权委托书

致：崇左市农业综合检测中心、广西鼎泰工程咨询有限公司

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）以我方的名义参加 项目 标段的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、转为其他方式采购、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人**签名**： 法定代表人（负责人或自然人）**签名**： 所在部门职务： 职务： 被授权人身份证号码：

投标人（**公章**）：

日期： 年 月 日

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

**（4） 保密承诺书格式：**

**保密承诺书**

本单位参与 （项目名称）工作，了解实施过程有关保密法规制度，知悉应当承担的保密义务和法律责任。本单位郑重承诺：

一、严格遵守国家保密法律法规和规章制度，履行保密义务；

二、不违规记录、存储、复制相关工作国家秘密信息，不违规留存涉及相关工作国家秘密的载体；

三、使用数据、文件等敏感资料应严格执行文档资料管理程序；

四、不以任何方式泄露所接触和知悉的相关工作国家秘密；

违反上述承诺，自愿承担相应党纪政纪责任和法律后果。

投标人（**公章**）：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

**（5） 联合体协议书格式：**

**联合体协议书**

（所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （项目名称）采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2.联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、 信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项 目有关的一切事宜。

3.联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。 联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5.本协议书自所有成员单位法定代表人或者其委托代理人签字或者盖公章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称（盖公章）：

法定代表人或者其委托代理人： （签字）

联合体成员名称（盖公章）：

法定代表人或者其委托代理人： （签字）

……

年 月 日

**评标文件外层包装封面格式**

# 评 标 文 件 袋

项目名称： 采购编号：

所投标段：

评标文件：（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）正本一份、副本肆份，电子文档一份。

投标人名称： 全称 （加盖单位公章） 投标人地址：

评标时启封

年 月 日

**3、评标文件：价格部分、技术部分、资信/业绩部分（正本一份、副本伍份）封面格式，不可缺**

正本（或副本）

# 评标文件

#### （价格部分、技术部分、资信/业绩部分）

项目名称：

采购编号：

所投标段：

投标人名称（加盖单位公章）：

投标人地址：

年 月 日

**评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）目录：**

**目 录**

###### 价格部分

* + 1. 投标函；
    2. 投标报价明细表；

###### 技术部分

1. 商务响应表；
2. 项目技术实施方案；
3. 项目实施人员一览表；
4. 服务承诺书；
5. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；
6. 投标人需要说明的其他文件和说明。

###### 资信/业绩证明文件

1. 项目团队具有植物营养学、土壤学、栽培学、生态学、环境科学、环境工程、化学工程与 技术、生物技术、农林业等以上任意一种相关专业职称或学位等证明材料；
2. 本项目技术负责人具有高级职称或博士学位；
3. 投标人拥有省级及以上农业环境与农产品安全、农田土壤污染修复、农田污染防控、农业环保等以上任意一个领域的重点实验室（或工程中心、或工程实验室、或企业技术中心）；
4. 投标人具有土壤污染治理相关技术获得省部级以上奖励（含省部级）；
5. 投标人拥有耕地（农田、农用地类）土壤重金属污染治理项目业绩；
6. 投标人认为必要提供的声明及文件资料。

###### 价格部分

1. **投标函格式：**

**投 标 函**

致：崇左市农业综合检测中心、广西鼎泰工程咨询有限公司

根据贵方为 项目的招标文件（项目编号： ）， 签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交（1）开标文件（开标一览表、投标保证金证明）一式两份，一正一副；（2）资格证明文件（资格部分）正本一份、副本叁份；（3）评标文件（价格部分、技术部分、资信/业绩部分）正本一份、副本伍份。据此函，签字代表宣布同意如下：

* 1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。
  2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要 求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
  3. 本投标有效期自开标日起 天（日历天）。
  4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。
  5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。
  6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编： 电话： 传真： 投标人代表姓名： 职务： 投标人名称(全称): 账号： 开户银行：

投标人（**公章**）： 法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

**（2）投标报价明细表格式：**

**投标报价明细表**

项目名称：

项目编号：

所投标段： 报价单位：人民币（元）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 项目面积（亩） | 建设内容 | 交付期要求 |
| 1 |  |  |  |  |
| 投标总报价：（大写）人民币  （小写）￥ | | | | |
| 服务期： | | | | |
| 服务地点： | | | | |

注：

▲1. 投标报价是履行合同的最终价格，包含以下内容（但不限于）：现状交通调查费用、日常办公费用、前期调研考察费、专家咨询费、评审费用、汇报成果制作费、实施所需的人工费、服务费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。如果投标人在中标并签署合同后，项目实施过程中在本次招标范围出现任何遗漏，均由中标人无偿负责，招标人将不再支付任何费用。

▲2. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

▲3.报价一经涂改，应在涂改处上加盖单位公章以及由法定代表人（或授权代理人）签字，否则其投标作无效标处理。

法定代表人或被授权人（签字）：

投标人名称（公章）：

日 期：

* 1. **技术部分**

1. **商务响应表格式：**

**商务响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **招标文件要求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
| 技术服务内容 |  |  |  |
| 验收标准及资金支付办法 |  |  |  |
| 成果交付时间及地点 |  |  |  |
| 其他内容 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 其他要求 |  |  |  |

投标人（**公章**）：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日 期： 年 月 日

1. **项目技术实施方案格式：**

### 项目技术实施方案

由投标人按第二章《服务采购需求》要求自行填写，所作的项目技术实施方案作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信。

**（一）2021年度项目技术实施方案**

**……**

**（二）2022年度项目技术实施方案**

**……**

投标人**（公章**）：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

###### 项目实施人员一览表格式：

**项目实施人员一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 学历专业 | 参加本单位工作时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。投标人须提供项目实施人员相关材料复印件。

投标人（**公章**）： 法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

1. **服务承诺书格式：**

### 服务承诺书

第 1 条 对合同条款、付款方式全部予以响应。

第 2 条 [由投标人按第二章《服务采购需求》要求自行填写（包括售后服务、项目进度安排等），所作的承诺作为构成合同不可分割的部分，必须真实、诚信，如提供虚假承诺或在中标后不按其承诺履行的，将依法追究违约责任，并按《中华人民共和国政府采购法》规定报政府采购监督管理部门予以处罚。]

备注：以上为服务承诺格式，第 1 条为投标人必须列明，其余条款投标人可根据实际情况一一列

明。

投标人**（公章）**： 法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

* 1. **资信/业绩证明文件**

（1）投标人业绩实施情况一览表格式：

### 投标人拥有耕地（农田、农用地类）土壤重金属污染治理项目

### 业绩证明文件

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标单位名称 | 项目名称 | 采购数量 | 单价 | 合同金额（万元） | 招标单位联系人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：需提供投标人同类项目任务书或合同书或中标通知书复印件

投标人（**公章**）：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人**签名：**

日期： 年 月 日

55