

# 公开招标文件

项目名称：德保县环卫清扫保洁服务市场化项目

项目编号：BSZC2022-G3-240413-GXBS

---

采购人：德保县市政服务中心(盖章)

采购代理机构：广西百顺项目管理有限公司(盖章)

日期：2022年12月

# 目 录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 第一章 招标公告 .....      | 1  |
| 第二章 ▲ 采购需求 .....    | 4  |
| 第三章 投标人须知 .....     | 66 |
| 第四章 评标方法及评标标准 ..... | 86 |
| 第五章 拟签订的合同文本 .....  | 94 |
| 第六章 投标文件格式 .....    | 99 |

# 第一章 招标公告

## 项目概况

德保县环卫清扫保洁服务市场化项目招标项目的潜在投标人应在“政采云”平台(<https://www.zcygov.cn/>)获取(下载)获取招标文件,并于 **2023年3月1日9时30分(北京时间)**前递交(上传)投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号:BSZC2022-G3-240413-GXBS

项目名称:德保县环卫清扫保洁服务市场化项目

预算金额:7317万元

最高限价:7317万元

采购需求:本项目为德保县环卫清扫保洁服务市场化项目服务采购。具体内容详见招标文件。

合同履行期限:自签订合同之日起3年。

本项目不联合体投标。

## 二、投标人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:专门面向中小企业采购(供应商为中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利企业)。

3. 本项目的特定资格要求:无。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

5. 对被《信用中国》(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入失信被执行人名单及被中国政府采购网列入政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,不得参与政府采购活动。

## 三、获取招标文件

时间:**2023年2月7日至2023年2月14日**,每天上午8:00至12:00,下午15:00至18:00(北京时间,法定节假日除外)。

获取方式:网上下载。请潜在投标人通过登录“政采云”云平台投标客户端申请获取招标文件(操作路径:登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”)。

售价:0元。

投标人在获取招标文件规定时间内通过CA登录“政采云”云平台投标客户端在线自行下载招标文件,未注册的供应商可在“政采云”网上招投标系统完成注册后再进行文件下载。如在操作过程中遇到问题或

需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。提示：供应商只有在“政采云”网上招投标系统完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标件的时间为准）。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2023年3月1日9时30分（北京时间）

投标地点（网址）：通过 CA 登录“政采云”网上招投标系统将电子投标文件加密后上传完成，实行在线投标响应。

开标时间：2023年3月1日9时30分

开标地点：通过政采云平台实行在线开标

投标人应在投标文件截止时间前通过 CA 登录“政采云”网上招投标系统将电子投标文件加密后上传完成，实行在线投标响应。（本项目不要求投标人到达开标现场，但投标人应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

##### 1. 投标保证金

本项目无需缴纳投标保证金

##### 2. 网上查询地址

网上公告媒体查询：中国政府采购 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网 (<http://zfcg.gxzf.gov.cn>)、全国公共资源交易平台（广西·百色） (<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/bsggzy/>) 发布公告。

##### 3. 采购项目需要落实的政府采购政策：

《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库【2022】19 号、《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名 称： 德保县市政服务中心

地址： 德保县城关镇东安狮子街西巷 24 号

联系人及联系方式： 傅工 0776-3833986

##### 2、招标代理机构：广西百顺项目管理有限公司

地址：百色市右江区龙翔路龙晟国际写字楼 21 层

联系方式：0776-2931186

3、项目联系方式

项目联系人：班章财      联系电话：0776-2931186

4、监督部门：

监督部门：德保县政府采购管理中心

联系电话：0776-3821171

广西百顺项目管理有限公司

2023 年 2 月 7 日

## 第二章 ▲ 采购需求

自 2018 年我县实施环卫清扫保洁服务市场化工作以来，县人居环境及环卫管理工作略有成效。为不断优化我县人居环境和投资环境，进一步提高环境卫生管理水平和作业质量，构建环卫清扫保洁高标准化、常态化、专业化、长效化管理机制，巩固我县“创园”、“创卫”等活动成果。促进我县环卫城乡一体化工作再上新水平，结合德保县城实际情况，特制定本实施方案。

### 一、工作目标

1、市场化引入竞争机制，企业参与提高效益引入市场竞争机制，提供公平的竞争环境，建立开放、规范的环境卫生清扫保洁管理体系和运行机制，广泛吸引国内外社会资金和企业参与环境卫生清扫保洁工作的投资和运营，实现投资主体多元化、运营主体企业化和保洁产业市场化，增强保洁企业的管理能力和服务水平，不断降低管理成本，提高清扫保洁质量，实现清扫保洁效率最大化。

2、实行环卫市场化，通过市场竞争，以公开招标方式选择有能力的企业承担环境卫生作业工作引入竞争机制，打破“管干”均带有政府或政府国有的被动局面，实现真正的政企分离，使政府对环卫工作的监管转变到对环境卫生进行监督管理和对环境卫生作业市场的间接调控上，可以提高对辖区环境卫生工作的管理效能，将市容环境卫生作业服务全面推向市场化，实行环境卫生作业企业化的运作，实现环境卫生管理与作业分离，全面提升辖区环境卫生水平。

3、环卫作业市场化的运作模式是采用中标单位全包干模式，即设备的购买、维护及作业清扫保洁都由承包单位负责。清扫车、洒水车、垃圾清运车等环卫设备工具，购买费用和管养费用比较大，如果实行环卫市场管理模式，将减轻相关财政负担，由中标单位具体负责购买部分环卫设备和工具设施并按合同要求承担维护费用。依据广西壮族自治区实施《城市市容和环境卫生管理条例》（广西壮族自治区人民政府令第 33 号）、《百色市市容和环境卫生管理条例》、《德保县城区保洁市场化服务管理办法》（送审稿）等文件的总体思想，以继续深化改革现行环境卫生作业市场化运作管理机制为重点，同时加强考核、监督指制度。为彻底根治城区卫生死角，巩固整脏治乱成果，从“改善民生，建设生态文明，构建和谐社会”的高度，给市民一个整洁、干净、舒适的生活环境。促进城市环境卫生管理持续健康发展，满足人民群众对环境质量的要求，进一步最大限度提高我县城市环境卫生管理水平。

### 市场化服务等级划分及范围

#### （一）道路等级划分

据《城市环境卫生质量标准》（建城项〔1997〕21 号）以及我区《城市市容和环境卫生管理条例》（广西壮族自治区人民政府令第 33 号），道路清扫保洁等级分为一级保洁道路、二级保洁道路、三级保洁道路和四级保洁道路四个等级，县、区各级环卫主管部门可根据《城市环境卫生质量标准》对其辖区内道路清扫保洁等级进行界定和发布。

道路清扫保洁等级划分标准：

| 保洁等级   | 道路清扫保洁等级划分标准                                                                                                                                                                                                               |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一级保洁道路 | 位于重要党政机关、外事机构周边和重要商业、文化、教育、卫生、体育、旅游、交通场站等公共场所周边的道路，具体为：<br>a) 商业网点集中，道路旁商业店触占进路长度不小于 70%的繁华闹市地段；<br>b) 主要旅游点和进出机场，车站，港口的主干道及其所在地路段；<br>c) 大型文化娱乐、展览等主要公共场所所在路段；<br>d) 平均人流量为 100 人次/分钟以上和公共交通线路较多的路段<br>e) 主要领导机关、外事机构所在地。 |
| 二级保洁道路 | 位于一般商业、文化、教育，卫生、体育、旅游、交通场站等公共场所周边的道路，具体为：<br>a) 城市主，次干道及其附近路段；<br>b) 商业网点较集中，占道路长度 60-70%的路段；<br>c) 公共文化娱乐场所所在路段；<br>d) 平均人流量为 50~100 人次/分钟的路段；<br>e) 有固定公共交通线路的路段。                                                        |
| 三级保洁道路 | 位于一般企业事业单位和居住区周边的道路，具体为：<br>a) 商业网点较少的路段；<br>b) 居民区和单位相同的路段；<br>c) 城郊结合部的主要路段；<br>d) 人流量，车流量一般的路段。                                                                                                                         |
| 四级保洁道路 | 位于远离居民区、企事业单位和公共场所地区的道路；无排水沟、路缘石和人行道未硬化第简陋的道路，具体为：<br>a) 城郊结合部的支路；<br>b) 居住区街巷道路；<br>c) 人流量、车流量较少的路段。                                                                                                                      |

(二) 市场化服务范围

1、道路(广场)

道路 187 条，总面积 1307195.59 平方米，其中一级道路 28 条，面积 714684.38 平方米、二级道路 32 条，面积 287069.03 平方米、三级道路 127 条，面积 305442.18 平方米。广场 6 个，面积 83739.57 平方米。

2、垃圾收集点数据：果皮箱 305 个；垃圾桶 500 个、勾臂箱 85 个。

3、公厕共 9 座，其中三类公厕 4 座，红山公园公厕、风雨桥公厕、莲城公厕、环保局公厕；二类公厕 5 座、体育馆公厕、九曲桥公厕、钢琴花园公厕、响水桥公厕、镇安古府公厕。

4、垃圾中转站 8 座，其中 3 座（城西、城南、城北）位于城区内，乡镇 5 座分别于（燕峒、那甲、都安、马隘、足荣）。城区 3 座中转站每日处理量约 30 吨/日，乡镇 5 座日处理量约 5 吨/日。

6、生活垃圾填埋场

设计库容 96 万立方米，日处理垃圾量 115 吨。日处理渗滤液 80 吨。

三、市场化服务内容

1、主次干道、辅道、人行道、街道、桥梁的落叶、砂石、泥尘、粪便、杂物等的清扫保洁及垃圾收集。

2、道路(主次干道、断头路)洒水、清洁抑尘作业。

3、垃圾(含各机关、企事业单位、各开放式、封闭式小区、城区经营场所、沿街铺面、摊点、住户、产生的垃圾)上门收运、转运。

4、交通护栏、道路标线、绿化带过道、公交车站台、灯杆、交通安全岛、路缘石、树坑树穴、道牙、下水道口、隔离带处等人机结合清洗保洁。

5、闲置荒地、空地、路口、市场周边、拆迁区、待拆迁区等区域卫生死角的清理。缺失物业管理的开放性小区、无管护的闲置土地、公共场所、道路以外建筑物退红线区域兜底保洁。

6、广场公共构筑物公共区域、文化柱、文化墙、雕塑、连廊、凉亭的清洁保洁。道路两侧从墙根至墙根全方位清扫保洁(含绿化带可视内范围)。

7、道路两侧(含人行道两侧、地面)可见物(地面以上,3米以下)乱张贴、乱涂鸦小广告、乱涂画清除。

8、临时垃圾点、垃圾箱、果皮箱的规划布置、垃圾箱清洗、消毒、保洁、避味、维修管护。、

9、垃圾清运(含无主建筑垃圾、废旧家具、废旧电器、有毒有害废料、树枝、废弃土、洒漏物、石头砖瓦等混合垃圾大件杂物),运输过程中无扬、撒、拖挂现象,按要求直接运往指定建筑垃圾及混合垃圾处理设施或存储点,不得中途随意乱倒、乱卸、乱抛建筑垃圾。

10、公厕的清扫、保洁、冲洗、消毒、辟味、设施日常管护维修(保持地面、墙壁、坑位、门窗、灯具、洗手盆、便池、电子设备等设施卫生整洁无尿碱及损坏修复或更换),负责节日或重大活动移动公厕的供给与保洁。化粪池清理工作,并将粪便运送到指定处理场。

11、垃圾中转站管理运营、垃圾清运、清扫、保洁、冲洗、消毒、辟味、车辆设备等设施日常管护维修。

12、垃圾填埋场日常管理运营计量、垃圾填埋作业及作业区覆盖、作业机械操作维护、填埋气体收集与处理、渗滤液收集与处理、渗滤液处理耗材供给、除臭与消杀、填埋场的相关检测等及设施、设备日常管护维修。(如租用环卫管理部门的车辆、设备租赁费用另行支付或在每月支付的保洁服务费中扣除)。

13、清理清运交通设备车辆车辆应密闭,车容整洁,无撒漏垃圾(污水)现象,车辆的年审、保险,保养、维修和交通事故的处理,车辆用油的统一管理。(如租用环卫管理部门的车辆、设备租赁费用另行支付或在每月支付的保洁服务费中扣除)

14、承包期内因生产所需的设施设备采购费用(除需新增或更换采购的垃圾桶和中转站压缩设备、生活垃圾卫生填埋场渗滤液处理设备外)、生产用材(扫把、服装、毛巾、口罩、手套、警示灯桶等)采购费用、各种维修养护翻新费用、水费、电费、税费、工人工资、福利、五险一金工会费等切费用由供应商自负责。

15、在合同有效期内,必须执行各级政府及有关部门的相关政策发放节假日加班费,确保每月按时足额发放派出人员的工资(每人每月工资不得少于百色市最低工资标准)。承担员工的薪酬、福利待遇以及物业管理服务中所发生的各项税收、费用。

16、为避免现有的车辆设备闲置,中标方应优先租凭县市政服务中心及车辆设备权属其它业主的车辆设备,建议由县市政服务中心牵头联合广西德保县银发投资集团有限公司等(各车辆设备业主)、县财政



局、物价局等相关部门对租赁车辆的费用进行先前明确，届时租赁费用直接在支付服务金额时折算扣除。

设备租赁时间以 3 年为期限，租赁的车辆设备在出租期间的维修、零件更换等和使用过程中产生的一切费用(含保险)均由租借方负责。租借方应按车辆设备保养要求对车辆设备进行合格保养管理。合同期间若租赁的车辆设备已不具备使用条件, 中标供应商须无条件自行补充购置生产工作所需车辆和设备（除中转站垃圾压缩设备外）。

租赁期满后，返还租赁的车辆及移交相关设备时，必须保证租凭权属业主的车辆设备的性能完好，可正常工作运行使用，各项技术指标达到正常损耗外的良好状态。如有损坏评估后照价赔偿，相关费用均由租借方支付。

17、应属于环境卫生方面的，迎接重大检查、重大节庆活动保障、政府热线、市民群众投诉等临时加班、突击任务，当受到恶劣天气、自然灾害、突发应急环境卫生事件等因素影响造成的突发应急事项的处理，承诺在遇到各种重大活动、重大节假日、突发环境卫生事件、自然灾害或作业事故时，根据应急预案程序，开展优质、高效、快捷的环卫作业服务，保障城市和居民(镇村群众)正常活动，减少事件或事故造成的损失和危害，体现社会责任感。

18、配合垃圾分类宣传及分类工作推进工作事宜。有序规划推进或招商引资对建设建筑垃圾消纳、生活垃圾焚烧处理、生活垃圾堆肥处理、餐厨垃圾处理、粪便无害化处理等各类垃圾处理的先进科技企业同时给出合理化建议及推荐。

19、定期向环卫管理部门汇报垃圾收运及环卫设施的相关情况动态。

20、其他除上述服务项目以外应属于环境卫生的管理及各种环卫应急问题的处理清扫保洁收运范围的服务项目。

#### 四、市场化服务管理标准

根据《市政道路和公共场所清扫保洁考核办法》《城市市容和环境卫生管理条例》（广西壮族自治区人民政府令 第 33 号）、《百色市市容和环境卫生管理条例》、《德保县城区保洁市场化服务管理办法》（送审稿）、《城镇环境卫生作业质量评价标准》DBJ/T45-035、《生活垃圾填埋场污染控制标准》GB16889、《生活垃圾卫生填埋技术规范》GB50869、《城市公共厕所卫生标准》GB/T17217、《生活垃圾卫生填埋场环境监测技术要求》GB/T18772、《环境卫生设施设置标准》CJJ27、《生活垃圾转运站技术规范》CJJ47、《城市生活垃圾卫生填埋场运行维护技术规程》CJJ93、《生活垃圾转运站运行维护技术规程》CJJ109、《生活垃圾卫生填埋气体收集处理及利用工程运行维护技术规程》CJJ175、《生活垃圾填埋场无害化评价标准》CJJ107、《城市道路清扫保洁质量与评价标准》CJJ/T126、《城市水域保洁作业及质量标准》CJJ/T174、《城市道路清扫面积测算方法》CJJ/T227 、《城市环境卫生质量标准》建城[1997]21 号 、《城镇市容环境卫生劳动定额》HDL47-101-2008、《排污单位自行监测技术指南总则》HJ819、《城镇环境卫生作业质量评价标准》DBJ/T45-035-2016、《城镇市容环境卫生劳动定额》DBJ/T45-097-2019 等相关规范标准。

本项目所属行业：物业管理

1

城乡道路  
清扫保  
洁

广西壮族自治区实施《城市市容和环境卫生管理条例》(广西壮族自治区人民政府令第33号)、《百色市市容和环境卫生管理条例》、《德保县城区保洁市场化服务管理办法》(送审稿)作为检查和考评环境卫生作业服务单位(企业)工作质量的标准。城乡环境卫生作业做到文明、整洁、卫生和有序,最大限度地减少对环境的污染和对市民生活的影响。城乡环境卫生作业具体由中标供应商按本标准实施,德保县环境卫生主管部门负责监督本标准的实施,并对从事环境卫生工作的企业进行指导、检查、考评。突发应急环卫事件或大型检查、重大活动、传统节假日环境卫生综合整治等环卫作业应急保障;强台风、暴雨天气等自然灾害期间的环卫保障;按不低于正常环卫作业人员的10%配备应急人员;选择素质较高、技能优秀的人员成立应急队伍;按不低于正常作业设备的10%配备应急作业设备;应急处理道路撒漏物时,必须在事故现场根据交通法相关规定设置安全警示标志后方可进行作业。道路和重要区域的尘负荷以克论净。具体内容如下:

(一)城乡道路清扫保洁作业质量标准

1. 城乡道路人工清扫保洁时间

(1)一级道路实行20小时清扫保洁制(4:00至24:00),在保洁时间内做到2次普扫,即在4:00至7:30前完成第一次普扫,在12:00至14:30前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。

(2)二级道路实行18小时清扫保洁制(5:00至23:00),在保洁时间内做到2次普扫,即在5:00至7:30前完成第一次普扫,在12:00至14:30前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。

(4)四级道路实行8小时清扫保洁制(6:30至11:00,13:30至17:00),其中9:00前完成1次普扫,其余时间巡回保洁。

(5)重大迎检活动涉及到的主要道路(区域)实行24小时保洁。

2. 城乡道路清扫保洁质量标准

(1)路面、绿化带、退红线区域、公共场所废弃物控制指标保洁等级:

| 路面废弃物道路等级 | 果皮<br>(片/1000m <sup>2</sup> ) | 纸屑塑<br>膜<br>(片/1000m <sup>2</sup> ) | 烟蒂<br>(个/1000m <sup>2</sup> ) | 痰迹<br>(处/1000m <sup>2</sup> ) | 污水<br>(m <sup>2</sup> /1000m <sup>2</sup> ) | 其他<br>(处/1000m <sup>2</sup> ) |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|
| 一级        | ≤3                            | ≤3                                  | ≤3                            | ≤3                            | 无                                           | 无                             |
| 二级        | ≤4                            | ≤4                                  | ≤5                            | ≤5                            | ≤0.5                                        | ≤2                            |
| 三级        | ≤6                            | ≤6                                  | ≤7                            | ≤7                            | ≤1.5                                        | ≤6                            |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |     |     |      |    |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|-----|------|----|
|  |  | 乡村道路                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ≤8 | ≤8 | ≤10 | ≤10 | ≤2.0 | ≤8 |
|  |  | <p>(1) 一、二、三级道路和乡村道路废弃物控制指标符合以上规定,绿化带、退红线区域、公共场所等符合对应等级道路的指标要求。在同一单位长度内,不得超过各项废弃物总数的 50%。一、二、三级道路废弃物滞留道路时间不超过 10 分钟,乡村道路不超过 20 分钟。</p> <p>(2) 道路、侧石、人行道、排水口、沙井盖、吊渠口、沟底和路中央等各部位应整洁,无积沙、积水、余泥、烟蒂、纸屑、瓜果皮核、痰渍、人畜粪便及其它污物等废弃物。</p> <p>(3) 绿道、人行天桥、人行过街地下通道、车行隧道及涵洞的清扫保洁质量规范应与相连接的道路相同。</p> <p>(4) 道路两侧广告牌、路牌、邮筒、读报栏等设施应保持完好,无污渍、积尘。</p> <p>(5) 洒水车冲洗道路应达到路见本色的要求,无积沙、余泥、污渍。</p> <p>(6) 步行商业街应路见本色,无痰迹、香口胶污迹、泥沙、余泥,侧石无污渍。</p> <p>(7) 路旁绿地、绿化隔离带、行道树穴等公共绿地内应无瓜果皮核、纸片塑膜、烟蒂、人畜粪便、建筑垃圾等。</p> <p>(2)城市一、二、三级道路保洁质量标准:</p> <p>①道路路面、人行道、退红线区域、绿化带等区域达到“十无”、“十净”。“十无”即无果皮、无纸屑烟蒂、无塑料袋、无砖瓦石块、无痰迹、无裸露垃圾、无污水和积水及泼撒物、无杂草(硬底化路面)、无人畜粪便、无动物尸体等杂物;“十净”即车行道净、人行道净、绿化带净、垃圾容器净、建筑物墙脚(不含墙体)净、排水口周边净、树池净、各种线杆底净、路缘石净、栏杆底净。</p> <p>②按照“墙到墙”、“红线到红线”的原则,道路路面、人行道、路缘石、边沟、道路退红线区域、树池、绿化带等整洁,无积灰,路面基本见本色。切实做到“四不五要”,“四不”,即为清扫不产生扬尘,不往下水口、河道(边沟)、树池、绿化带、绿地内、窞井、雨水篦子、各种缝隙内倾倒垃圾;清扫保洁产生的垃圾不往交通防撞桶、果皮箱、居民生活垃圾收集容器等公共设施内乱倒垃圾,运到指定的垃圾转运站处理;不准焚烧垃圾。“五要”,即要按规定时间上下岗,在责任路段上面对面交接班,确保作业时间内不空档,无缝对接;要在作业时穿着统一安全反光标志的工作服(包括背心、帽子和袖套等),确保干净、整洁,仪表仪容规范;要确保作业范围内雨水篦子及其它排水设施不出现垃圾堵塞现象;要及时清理垃圾,随扫随清,清扫保洁垃圾在路段堆放不得超过 10 分钟;要做到文明作业,提高安全意识,注意避让来往车辆。</p> <p>③人行道定时清洗,遇重大迎检活动的,服务德保县环境卫生主管部门安排。</p> <p>④围墙与围墙之间、路缘石与路面结合部分、人行道与墙根之间、人行道与护栏之间、人行道与台阶之间不得出现沙、尘、泥、灰,无积存垃圾和人畜粪便、砖头、石头、树枝、废弃物等,与主要路面卫生整洁保持一致。</p> <p>⑤道路两侧边沟要与道路一同进行卫生保洁,及时清理沟内垃圾,确保边沟干净、畅通。</p> <p>⑥拾捡绿化带(含道路绿化隔离带、道路两侧绿地、街心公园、园林景观道路绿地、傍海园林绿地、园林休闲道绿地、空旷地等)的生活垃圾和杂物与道路保洁同步,保持绿化带、绿化地块(带状公园)整洁美观、无枯枝、无杂物堆积,无果皮、纸屑、石块、烟蒂、塑料膜等垃圾,无人畜(含宠物)粪便,无痰迹污水。</p> <p>⑦空地等可视范围内的白色污染、生活垃圾、建筑垃圾等要及时清理、捡拾。</p> <p>⑧道路路缘石、树篦、窞井盖、雨水篦子与人行道同步清洗,与道路保洁同步清掏。</p> <p>⑨应急作业时要按规定设置路障及交通安全标志。</p> <p>(3)乡村道路保洁质量标准:</p> <p>①路面、水沟、民房余坪、树穴草丛等干净整洁,无漂浮垃圾,无污迹,无泥沙堆积,无人畜粪便,路面基本见本色。</p> <p>②空地或围墙边角落等无积存垃圾和人畜粪便、砖头、石头、树枝、废弃物等。</p> |    |    |     |     |      |    |



|                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                |                                                |                      |                                                     |                                              |
|------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                        |  |  | 一级                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 22:00 至 次日 6:30 前完成清洗 1 次/日              | 4:00 至 12:00 13:30 至 17:30 19:30 至 23:30 3 次/日 | 4:00 至 12:00 13:30 至 17:30 19:30 至 23:30 3 次/日 | 7:00 前 完 成清 洗 2 次 /周 | 机 械 作 业 5:00 至 11:00, 14:00 至 18:00, 人 工 作 业 8:00 至 | 根 据 实 际 情 况 作 业 时 间 可 适 当 调 整, 但 频 次 必 须 达 标 |
|                        |  |  | 二级                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 22:00 至 次日 6:30 前完成清洗 1 次 / 日            | 4:00 至 12:00 13:30 至 17:30 2 次 / 日             | 4:00 至 12:00 13:30 至 17:30 19:30 至 23:30 3 次/日 | 7:00 前 完 成清 洗 1 次 /周 | 11:00, 15:00 至 18:00 每 4 日 清洗 一次                    |                                              |
|                        |  |  | 三级                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 22:00 至 次日 6:30 前完成清洗 1 次/2 日            | 4:00 至 12:00 1 次 / 日                           | 4:00 至 12:00 1 次/日                             | 7:00 前完 成清洗 1 次/2 周  |                                                     |                                              |
|                        |  |  | 2. 路面整洁，见本色，无残留垃圾，无扬尘，路缘石边缝无泥沙。<br>3. 机械化清扫作业过程必须开启洒水装置，并确保装置正常使用，防止扬尘。<br>4. 机械化清扫产生的污水、污泥等必须到指定地点倒放，不能随意排至雨水口或道路、绿化带等地方。<br>5. 道路机械化清扫保洁、洒水(雨天除外)、冲洗必须达到规定的次数。<br>6. 机械化作业时必须开启警示信号，并控制适当的水压和车速，安全行驶。<br>7. 机械化作业车辆车速不准超过 8km/h。<br>8. 结合道路情况和作业质量标准的要求，使用高压冲洗车、洒水车、人行道清 洗车、护栏清洗车、路缘石清洗车、道路洗扫车、电动保洁车等机械化车辆进行组 合作业，采用 “冲、洗、扫、降、拾” 综合模式降低道路尘土残存量，同时进行人 工清扫保洁作业，做到 360 度无死角覆盖作业，最终达到道路减尘、控尘、除尘的 目标，减少路面尘土负 荷，恢复、保持路面本色效果。<br>9. 为满足机械化作业需求，机械化作业最低车辆设备投入如下表： |                                          |                                                |                                                |                      |                                                     |                                              |
| 大型清扫车 (8T)             |  |  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. 中标供应商除租 赁德保县保洁站 现有的机械化作业车辆 外，还须按需求表投入 |                                                |                                                |                      |                                                     |                                              |
| 大型洒水车 (2 辆 8T, 2 辆 5T) |  |  | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                                |                                                |                      |                                                     |                                              |
| 路面养护车                  |  |  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                                |                                                |                      |                                                     |                                              |

|   |           |                            |             |                                                                           |           |                |
|---|-----------|----------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|
|   |           | 小型勾臂车                      | 4           | 足够的车辆设备。<br><br>2. 中标供应商投入的车辆设备报主管部门核查备案。<br>3、中标供应商应承诺中标后必须按需求表要求提供车辆设备。 |           |                |
|   |           | 大运油三轮摩托车                   | 4           |                                                                           |           |                |
|   |           | 三轮液压翻斗车                    | 9           |                                                                           |           |                |
|   |           | 电动三轮车                      | 80          |                                                                           |           |                |
|   |           | 垃圾清运车                      | 8           |                                                                           |           |                |
|   |           | 吸污车                        | 1           |                                                                           |           |                |
|   |           | 挖掘车                        | 1           |                                                                           |           |                |
|   |           | 推土车                        | 1           |                                                                           |           |                |
|   |           | 合计                         | 113         |                                                                           |           |                |
|   |           |                            |             |                                                                           |           |                |
| 2 | 垃圾收集和转运作业 | 1. 垃圾收集：<br>①垃圾收集次数与方式及要求： |             |                                                                           |           |                |
|   |           | 1. 垃圾收集：<br>①垃圾收集次数与方式及要求  |             |                                                                           |           |                |
|   |           | 等级                         | 垃圾类型        | 收集方式                                                                      | 收集次数      | 要求             |
|   |           | 一级                         | 城 市 生 活 垃 圾 | 压缩车或密封集装箱车或小型电动收集车                                                        | 不少于 4 次/日 | 定时定点，日产日清，不得堆和 |
|   |           | 二级                         | 城 市 生 活 垃 圾 | 压缩车或密封集装箱车或小型电动收集车                                                        | 不少于 5/日   | 定时定点，日产日清，不得堆种 |
|   |           | 三级                         | 城 市 生 活 垃 圾 | 压缩车或密集车或小型电动收集车                                                           | 不少于 6 次/日 | 定时定点，日产日清，不得堆科 |
|   |           | 居民小区、单位、学校、城中村等            | 城 市 生 活 垃 圾 | 小型电动收集车门收集为主，单位、学校、市场等以双方协调的清运方式进行作业                                      | 不少于 3/日   | 定时定点，日产日清，不得堆种 |
|   |           | 农村                         | 农 村 生 活 垃 圾 | 压缩车或密封集装箱车                                                                | 不少于 2 次/日 | 定时定点，日产日清，不得堆科 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                  |             |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------|
|  |  | <p>辖区范围内建筑垃圾、废旧家具、废旧电器、树枝、废弃土、洒漏物、石头砖瓦等混合垃圾(含农村、全区域卫生死角、铁路及明渠沿线)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>压缩车或密封集装车</p> | <p>不少于 1 次/日</p> | <p>日产日清</p> |
|  |  | <p>②居民产生的生活垃圾做到定时定点收集，无堆积、无漏收，确保干净整洁；单位生活垃圾按时收集，无积压。</p> <p>③城乡垃圾收集到指定处置场，城乡生活垃圾无害化处理率达到 100%。</p> <p>④收集装运垃圾过程遵循“密闭”、“压缩”以及“环保”的原则，做到无遗漏、无撒漏、无渗滤液滴漏，达到“垃圾不落地”要求，避免造成二次污染。</p> <p>⑤收集作业完成后，及时清理场地，将可移动式垃圾收集容器复位，车走地净。垃圾直接运至指定的垃圾转运站或收集站，不准在路边分选垃圾。</p> <p>⑥垃圾收集容器按规范标准设置，摆放整齐，无残缺、破损，垃圾收集容器加盖封闭，外体干净。设置点周围干净整洁，无散落、存留垃圾和污水。</p> <p>⑦生活垃圾全部实行分类收集。</p> <p>⑧容器内垃圾收集及时、无满溢和散落，定时清洗容器。装卸垃圾时操作要文明，无扬尘、无污染。</p> <p>2. 垃圾转运要求：</p> <p>①全程密闭式转运，不得在转运过程中出现滴、洒、漏等现象需提供具体的垃圾转运车辆安全防范预案。转运过程中无垃圾飞扬、无渗滤液遗洒、无垃圾粘挂等现象；不得在车辆四周悬挂捡拾的回收物品。</p> <p>②垃圾转运车转运的垃圾必须是作业范围内的垃圾，每车垃圾必须进行规范的登记，填写相关运输单据。</p> <p>③垃圾集装箱只能用于转运作业范围内的垃圾，不得擅自为其他单位或个人运输垃圾、渣土和杂物等。</p> <p>3 垃圾转运站垃圾进站应符合下列要求：</p> <p>①进入转运站处理的垃圾应是居民生活垃圾，严禁建筑、工业、医疗、危险和放射性等有毒有害废弃物进入转运站；</p> <p>②进站垃圾来源明确，严禁来源不清的垃圾进入垃圾转运站；</p> <p>③进站垃圾收集车辆应符合转运站技术工艺要求，服从转运站管理；</p> <p>④进站垃圾收集车辆应符合现行行业标准《城市环境卫生专用设备清扫、收集、运输》(CJ/T16)中对垃圾车的相关要求。</p> <p>4. 垃圾转运站垃圾卸料应符合下列要求：</p> <p>①卸料区域应设置指挥人员或自动指挥系统，合理组织垃圾收集车辆按工艺规定路线到指定区域有序卸料；</p> <p>②转运站内垃圾不得露天或在卸料平台堆放；</p> <p>③混合垃圾卸料时，应去除妨碍生产线运行的大件垃圾等废弃物，并密闭储存。</p> <p>5. 垃圾转运站除尘系统应符合下列要求：</p> <p>①卸料点应设有扬尘收集、控制系统，分选车间、压装车间和重箱区等易扬尘区域应采取有效的扬尘控制措施；</p> <p>②除尘系统应按工艺要求有效运行并有相应记录。</p> <p>6. 垃圾转运站污水处理应符合下列要求：</p> <p>①转运站应有渗沥液收集和存储设施，及时收集处理生产过程中产生的渗沥液；如设有渗沥液处理设施应达标排放；如没有渗沥液处理设施，应运送到集中处理设施进行处理；</p> <p>②冲洗废水合并到渗沥液一同处理，生活污水就近排入市政管网或自行达标处理；</p> <p>③收集、处理设施应按工艺要求有效运行并有记录。</p> |                  |                  |             |

|    | <p>7. 垃圾转运站臭气控制应符合下列要求：</p> <p>①对产生臭气的车间及设施（如垃圾卸料、分选、压装、重箱区、渗沥液处理区等）应全密闭、负压运行，并采取臭气收集、控制措施；非密闭区域（如垃圾收集车等候区），必要时应采取辅助除臭措施；</p> <p>②收集后的臭气应按工艺要求进行处理，达标排放；</p> <p>③除臭系统应按工艺要求有效运行并有相应。</p> <p>8. 垃圾转运站垃圾转运站环境监测要求</p> <p>①转运站运行中应定期进行环境监测和环境影响分析。</p> <p>②转运站运行前应进行转运站的本底环境质量监测。</p> <p>③取样监测人员应按有关规定采取个人保护措施。</p> <p>④环境监测采用的仪器设备和取样方法，样品的贮存及分析应符合国家现行标准《城市生活垃圾采样和物理分析》CJ/T3035、《生活垃圾填埋场环境监测技术要求》GB/T18772 的有关规定。</p> <p>⑤易燃、易爆、有毒物品应由专人保管,领用时应办理有关手续。</p> <p>⑥带刺激性气体和有毒气体的化验、检测应在通风橱内进行。</p> <p>⑦化验、检测完毕后应关闭化验室水、电、气、火源。</p> <p>⑧环境监测分析记录和报告应分类整理、归档管理。</p> <p>⑨大气监测频率每季度不应少于一次，监测点不应少于 4 个；大气监测采样方法应符合国家现行标准《生活垃圾填埋场环境监测技术要求》GB/T 18772 的有关要求。监测项目应包括飘尘量、臭气、总悬浮物和硫化氢。</p> <p>⑩转运站应在站内污水处理排水口处设排水取样点,监测频率每季度不应少于一次,监测项目应包括 pH、总悬浮物、五日生化需氧量、化学需氧量和氨氮。</p> <p>⑪渗沥液水质监测频率每季度不应少于 1 次。监测项目应包括 pH、总悬浮物、氨氮、五日生化需氧量和化学需氧量。</p> <p>⑫应根据当地气候特征,在苍蝇活跃期每月监测苍蝇密度不应少于 2 次。</p> <p>9. 垃圾收集和转运车辆最低配置如下：</p> <table><tr><th>序号</th><th>车辆类型</th><th>数量(辆或个)</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>大型清扫车(8T)</td><td>1</td><td rowspan="12">1. 中标供应商除租赁德保县保洁站现有的机械化作业车辆外，还须按需求表投入足够的车辆设备。<br/>2. 中标供应商投入的车辆设备报主管部门核查备案。<br/>3、中标供应商应承诺中标后必须按需求表要求提供车辆设备。</td></tr><tr><td>2</td><td>大型洒水车(2 辆 8T, 2 辆 5T)</td><td>4</td></tr><tr><td>3</td><td>路面养护车</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>小型勾臂车</td><td>4</td></tr><tr><td>5</td><td>大运油三轮摩托车</td><td>4</td></tr><tr><td>6</td><td>三轮液压翻斗车</td><td>9</td></tr><tr><td>7</td><td>电动三轮车</td><td>80</td></tr><tr><td>8</td><td>垃圾清运车</td><td>8</td></tr><tr><td>9</td><td>吸污车</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>挖掘车</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>推土车</td><td>1</td></tr><tr><td>12</td><td>勾臂箱</td><td>85</td></tr></table> | 序号      | 车辆类型                                                                                                       | 数量(辆或个) | 备注 | 1 | 大型清扫车(8T) | 1 | 1. 中标供应商除租赁德保县保洁站现有的机械化作业车辆外，还须按需求表投入足够的车辆设备。<br>2. 中标供应商投入的车辆设备报主管部门核查备案。<br>3、中标供应商应承诺中标后必须按需求表要求提供车辆设备。 | 2 | 大型洒水车(2 辆 8T, 2 辆 5T) | 4 | 3 | 路面养护车 | 1 | 4 | 小型勾臂车 | 4 | 5 | 大运油三轮摩托车 | 4 | 6 | 三轮液压翻斗车 | 9 | 7 | 电动三轮车 | 80 | 8 | 垃圾清运车 | 8 | 9 | 吸污车 | 1 | 10 | 挖掘车 | 1 | 11 | 推土车 | 1 | 12 | 勾臂箱 | 85 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---|-----------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|---|---|-------|---|---|-------|---|---|----------|---|---|---------|---|---|-------|----|---|-------|---|---|-----|---|----|-----|---|----|-----|---|----|-----|----|
| 序号 | 车辆类型                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 数量(辆或个) | 备注                                                                                                         |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 1  | 大型清扫车(8T)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1       | 1. 中标供应商除租赁德保县保洁站现有的机械化作业车辆外，还须按需求表投入足够的车辆设备。<br>2. 中标供应商投入的车辆设备报主管部门核查备案。<br>3、中标供应商应承诺中标后必须按需求表要求提供车辆设备。 |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 2  | 大型洒水车(2 辆 8T, 2 辆 5T)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 3  | 路面养护车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 4  | 小型勾臂车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 5  | 大运油三轮摩托车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 6  | 三轮液压翻斗车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 9       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 7  | 电动三轮车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 80      |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 8  | 垃圾清运车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 9  | 吸污车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 10 | 挖掘车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 11 | 推土车                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1       |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |
| 12 | 勾臂箱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 85      |                                                                                                            |         |    |   |           |   |                                                                                                            |   |                       |   |   |       |   |   |       |   |   |          |   |   |         |   |   |       |    |   |       |   |   |     |   |    |     |   |    |     |   |    |     |    |



|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |        |    |    |        |     |    |        |     |  |
|----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|----|----|--------|-----|----|--------|-----|--|
|    |                | <table><tr><td>13</td><td>摆臂式清运箱</td><td>16</td></tr><tr><td>14</td><td>分类式果皮箱</td><td>305</td></tr><tr><td>15</td><td>分类式垃圾桶</td><td>500</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 13 | 摆臂式清运箱 | 16 | 14 | 分类式果皮箱 | 305 | 15 | 分类式垃圾桶 | 500 |  |
| 13 | 摆臂式清运箱         | 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |    |    |        |     |    |        |     |  |
| 14 | 分类式果皮箱         | 305                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |        |    |    |        |     |    |        |     |  |
| 15 | 分类式垃圾桶         | 500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |        |    |    |        |     |    |        |     |  |
| 3  | 环卫设施设备管理、维护、更新 | <p>1. 转运站和收集站管理、维护、更新质量标准：</p> <p>①转运站和收集站设有防尘降尘、除臭、防污染扩散及污水处置等设施。每日清洗场地，确保站内外场地干净整洁，无撒漏垃圾，无堆积杂物，无污水。室内通风良好，无臭味，墙壁、窗户无积尘、蛛网。站内设有规范标志牌、安全生产标语牌、创城文明标语等，并公布站点名称、管护单位、作业时间和投诉电话。</p> <p>②进站垃圾当日转运到垃圾处置场，做到垃圾日产日清，站内无积存垃圾。</p> <p>③站内要喷洒消毒、除臭药物和投放除“四害”药物。“四害”密度达到以下标准：蚊蝇活体少于或等于 3 只；无老鼠活体或鼠迹出现；蟑螂活体少于或等于 2 只。</p> <p>④场地设有专人专责管理，站内作业人员、管理人员统一着工作服，遵章守纪，安全生产作业，车辆、工具、物品置放有序整洁。</p> <p>⑤站内必须配置有电力应急设施，以防突发事件垃圾转运设施设备正常运行，不影响垃圾收集转运。</p> <p>⑥组织安全操作规程培训，防火、防盗、防事故，确保安全生产。</p> <p>⑦站内不准堆放废旧品、与工作无关的车辆和物品。</p> <p>⑧站内不准乱搭乱建、改变房屋用途。</p> <p>⑨站内不准饲养家禽家畜，不准种植蔬菜水果。</p> <p>⑩按操作规程安排专人作业，不得由他人操作，保证设施设备正常运转，并做好相关台帐，德保县市政服务中心（环境卫生主管部门）随时进行抽查。</p> <p>⑪进站垃圾有计量，台帐准确、完整、可随时调阅。</p> <p>⑫有害、有毒的垃圾不准进入垃圾转运站和收集站。</p> <p>⑬定时定期对转运站、收集站的设施设备进行检查维护，损坏或损毁后必须及时修复、更新，确保设施设备正常运转，做好台帐记录并在文件中提供具体的检查维护方案。进入地坑清扫时要确认切断总电源，液压插销、手动保险到位；中转站垃圾必须严格进行分拣，杜绝非生活垃圾及带火种隐患 的垃圾混入生活垃圾中。</p> <p>2. 车辆设施设备管理、维护质量标准：</p> <p>①环卫作业车辆符合交通安全要求，严格按照环境卫生作业规范进行作业，并保持车辆外观干净整洁、无垃圾、积尘等。</p> <p>②车辆实行密闭化运输，运输过程中无垃圾扬撒、拖挂和污水滴漏，无超重、超高运输，车辆清洗及时、干净。</p> <p>③按指定地点装卸垃圾，不准乱倒、乱卸垃圾。</p> <p>④摆臂垃圾车、挂桶垃圾车或钩臂式垃圾车等必须加盖或加挂帆布，不准超高超载、挂包运输垃圾。</p> <p>⑤垃圾压缩车配备污水收集装置，在垃圾转运站装运垃圾时，将污水箱的排污口打开，将污水排放干净，出站前再将排污口水口关上，防止沿途洒漏。</p> <p>⑥运输垃圾尽量避开上下班高峰期。装卸垃圾符合作业要求，不得乱倒、乱卸、乱抛垃圾，垃圾中转站装运垃圾时，做好安全防护措施，尽量避免扰民。</p> <p>⑦环卫作业车辆保持车容车貌干净整洁，车况良好，车牌号码或编号完整清晰。</p> <p>⑧垃圾装运量以车辆的额定荷载和有效容积为限，不得超重、超高运输、不得非法改装。</p> <p>⑨车辆安全管理做到“四有一无”，即：有安全管理组织，有健全的安全管理制度及安全</p> |    |        |    |    |        |     |    |        |     |  |

|             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |                                |                                   |         |         |    |   |    |   |                |   |                                |                                   |
|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|----|---|----|---|----------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|
|             |             | <p>生产承诺书；有完善的安全检查制度；有定期的安全培训制度；无安全事故发生。</p> <p>⑩必须遵守交通法律法规，文明行车，禁止酒驾、毒驾、疲劳驾驶等行为，并服从德保县环境卫生主管部门管理。</p> <p>⑪强化机动作业车辆驾驶员安全教育、技能培训、等级考核，作业人员持证上岗，做好培训考核记录，环境卫生主管部门随时抽查。</p> <p>⑫作业车辆、工具要配备整齐，环卫作业车辆要统一标识、标识，出车前后做好车辆安全检查，车辆完好、无破损、无锈蚀，无带“病”运行，做好相关车辆台帐，环境卫生主管部门随时抽查。</p> <p>⑬车辆停车作业时要在车辆四周设置安全警示标志，如车辆抛锚在路中间，按交通法规要求设置安全警示标志。</p> <p>⑭按规定报废超年限无法使用的车辆，并购置新车辆进行补充。</p> <p>根据作业质量标准要求配备足够的作业车辆，所有机动作业车辆必须安装 GPS 监控系统进行实时监控，每周一向上级环境卫生主管部门提交本周机动作业车辆的作业路段、路线、作业时间、时速等信息，并严格按照路线进行作业，以此做为机械化清扫冲洗洒水、垃圾收集次数等是否达标的重要依据。</p> <p>3. 场地管理、维护标准</p> <p>①不得随意改变所租赁场地的使用功能结构。</p> <p>②办公楼只能作为日常办公场所，不得另做他用，不得从事违法活动。</p> <p>③场地和办公楼设置安全生产作业等标识(标语), 企业名称，企业简介等。</p> <p>④保持场地和办公楼干净整洁，绿地树木定期修剪养护。</p> <p>⑤安排专人值守看护，并安装摄像监控系统。</p>  |                |         |                                |                                   |         |         |    |   |    |   |                |   |                                |                                   |
| 4           | 公共厕所管护、保洁作业 | <p>1. 保洁时间及人员配备：</p> <table><tr><td>正常使用公厕数量(座)</td><td>保洁人员(名)</td><td>管理人员(名)</td><td>吸污车司机及操作人员(名)</td><td>车辆设备(辆)</td><td>作业班次/时间</td><td>备注</td></tr><tr><td>9</td><td>18</td><td>9</td><td>2(1名司机、1名操作人员)</td><td>1</td><td>06:00 至 14:00<br/>14:00 至 22:00</td><td>07:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗，其余时间巡回保洁。</td></tr></table> <p>2. 公共厕所作业质量标准：</p> <p>①公厕免费开放，公厕管护保洁人员不得收取或变相收取任何费用。</p> <p>②公厕内采光、照明和通风良好、无臭味、墙面、天花板、门窗和隔离板无积灰、污迹、蛛网、无乱涂乱画、无乱张贴小广告，墙面洁净;地面无污物、污垢、积水，马赛克、瓷砖光洁;公厕外墙面无污迹。</p> <p>③蹲位保持整洁，两侧无粪便污物、无积粪，洁净见底；小便槽(斗)无水锈、无尿垢、无垃圾，无臭味；沟眼、管道保持畅通。</p> <p>④公厕内通风、除臭、照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备等正常检查维护，及时修缮损坏的设施设备，确保完好，并保持干净，无积灰、无污物。</p> <p>⑤公厕外部环境整洁，无乱堆杂物，保洁工具放置整齐。公厕四周无垃圾、粪便、污水等污物;设有醒目标志牌，方便群众就厕。</p> | 正常使用公厕数量(座)    | 保洁人员(名) | 管理人员(名)                        | 吸污车司机及操作人员(名)                     | 车辆设备(辆) | 作业班次/时间 | 备注 | 9 | 18 | 9 | 2(1名司机、1名操作人员) | 1 | 06:00 至 14:00<br>14:00 至 22:00 | 07:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗，其余时间巡回保洁。 |
| 正常使用公厕数量(座) | 保洁人员(名)     | 管理人员(名)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 吸污车司机及操作人员(名)  | 车辆设备(辆) | 作业班次/时间                        | 备注                                |         |         |    |   |    |   |                |   |                                |                                   |
| 9           | 18          | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2(1名司机、1名操作人员) | 1       | 06:00 至 14:00<br>14:00 至 22:00 | 07:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗，其余时间巡回保洁。 |         |         |    |   |    |   |                |   |                                |                                   |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⑥对公厕进行消毒灭蚊蝇，在蚊蝇孳生繁殖季节每星期2次(在蚊蝇密度高峰季节每日1次),对公共厕所内部选用安全性高的化学杀虫剂进行喷洒提供药品相关使用规范及相关预案，喷洒作业需在每日6:00前或22:00后进行，减少对市民如厕的影响。</p> <p>⑦公厕化粪池与出粪口设有盖板，无破损凹陷。</p> <p>⑧定期清理化粪池，粪便无满溢，粪便密闭化运输。</p> <p>⑨对公厕内外墙、日花板进行修整和粉刷，保持墙面、日花板完好，无剥落，地面无破损。</p> <p>⑩公厕管理间不准改变使用功能，不准另做他用，不准从事违法活动。</p> <p>⑪公厕设置导向标志、管理制度、卫生质量标准、节水节电、文明如厕 等标识牌，并对卫生保洁情况进行记录，将投诉电话悬挂在醒目位置，便于市民监督，公厕要有专人管理，保洁人员和管理人员保持统一着装工作服,有明显所属单位标志;投标单位需提供具体的人员文明作业培训方案，文明作业、礼貌服务，公厕管理员、保洁员在提供服务时，着装整洁、穿工作服、佩戴胸卡，文明作业，礼貌待人，主动照顾老、弱、病、残、孕等人员。</p> <p>⑫熟悉厕所设备的使用的日常维护及保养，主动介绍公厕设施的正确使用方法，填写报修记录，并及时报修。工作期间不得从事与保洁服务无关的工作。发现求助信号，及时给予帮助。对破坏、损坏设施设备的行为，有制止、劝阻和报告的责任，并协助执法、公安部门做好维护社会秩序等工作。</p> <p>⑬保洁工具使用完毕后整齐存放在不显眼的位置或存放在工具房(箱)内；不得将保洁工具放在便器、洗手盆或楼梯旁。</p> <p>⑭供洗手用的水龙头不得用于保洁作业。</p> <p>⑮不得占用或妨碍残疾人卫生间的正常使用，并正常开放。</p> <p>⑯公厕每日全面冲洗两次以上并随时保洁。</p> <p>⑰公厕的粪便不准直接排入雨水管、河道或水沟内，有污水管道且下游建有污水处理厂的地区排入污水管道，没有污水管道的公厕建化粪池等处理 设施，并定期抽粪处理。粪便无害化处理率达到100%。</p> <p>⑱定期清除公厕贮(化)粪池内的粪便或粪渣，粪水无外溢。</p> <p>⑲收集和运输容器密闭性好，无滴漏，保持作业场地清洁卫生，无遗撒粪便。清掏作业结束后，盖严粪口，并及时清理场地和清掏工具。</p> <p>⑳定期进行大扫除，即在每日常规清洁的基础上有计划地定期对卫生间的墙面、门窗、日花板、隔板(隔墙)、灯具及通风设备等进行全面清洁。公共厕所清扫保洁、修整改造、修缮、抽粪等均需建立台帐，主管部门随时进行抽查。</p> <p>㉑外围</p> <p>公共厕所外墙周围3m~5m范围内保持整洁，无乱张贴、乱涂写、乱刻画、乱吊挂、乱堆放等行为。</p> <p>公共厕所外墙周围3m~5m范围内保持环境卫生整洁,无垃圾、粪便、污水、无污迹、无渣土，无蚊蝇孳生地。</p> <p>坡道、台阶完好无破损，无障碍物，无杂物，无痰迹，无积水。</p> <p>㉒门窗</p> <p>大门内外及把手等设施清洁，无印记、湿迹，无锈蚀，无尘土，杂物。</p> <p>窗玻璃明亮，窗台、窗框、排风机等处无灰尘，无蛛网，无破损。</p> <p>㉓墙面</p> <p>公共厕所内墙面、天花板应无积灰、污迹、蛛网，无乱涂画，墙面应光洁。</p> <p>公共厕所外墙、屋顶应保持整洁，不应有污迹、广告、涂鸦等。</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⑭厕位</p> <p>蹲便器、坐便器外侧应无水锈、粪便、污物;蹲便器、坐便器内无积粪、污垢, 洁净见底, 保持管道畅通。</p> <p>小便槽(斗、池) 应无水锈、尿垢、污物, 基本无臭;沟眼、管道应保持畅通。</p> <p>蹲便器、坐便器、小便槽(斗、池)、扶手应安全、卫生、无污迹、无水渍。</p> <p>分隔板应光洁, 无积灰、污迹、蛛网, 无乱涂写。</p> <p>⑮. 厕内设备</p> <p>照明设备上无污迹、无尘土, 开关处无明显手印迹、湿迹。</p> <p>洗手台面光洁、无污垢, 无积水, 无毛发, 无杂物。</p> <p>面镜镜面光洁无水痕、手印, 无明显涂画痕迹。</p> <p>面盆、水池光洁, 无水垢, 无毛发, 无杂物。</p> <p>水龙头光洁、无皂迹、水渍;使用标识清洁、清晰、无污迹;安全、卫生。</p> <p>皂液器、干手器等设备光洁, 无印迹。</p> <p>墩布池、地漏无污渍, 无杂物, 无臭味。</p> <p>一类公厕内烟缸、纸篓内废弃物不得超过纸篓容积的 1/2, 二、三类公厕内烟缸、纸篓内废弃不得满溢。</p> <p>除臭、通风设备运行良好, 无污迹。</p> <p>无障碍设施清洁、完好, 无污迹, 无锈迹。</p> <p>⑯. 厕内环境</p> <p>公共厕所内环境应整洁, 无杂物。</p> <p>公共厕所内的地面应整洁, 无泥印、无杂物。</p> <p>公共厕所内的地面应保持干燥、雨天应铺设防滑垫。</p> <p>公共厕所内采光、照明和通风应良好, 无臭味。</p> <p>工具间(箱) 应保持整洁, 无异味;保洁工具存放整齐, 不应存放在厕位、便器、洗手盆或楼梯过道中。</p> <p>3. 公共厕所卫生质量要求:</p> <p>①水冲式公厕粪污水不得直接排入雨水管道、河流和水沟。有污水管网和污水处理厂的地区, 应将粪污水纳入污水管网集中处理;没有污水管网的地区, 应建造符合卫生要求的化粪池或其它处理设施。</p> <p>②公厕内地面应保持整洁, 粪槽、便槽(斗)和管道应无破损, 内外墙应无剥落。</p> <p>③一类公厕应有防蝇、防蚊和除臭设施或措施。</p> <p>④有条件的地区, 公厕四周应绿化。</p> <p>⑤公厕保洁标准应符合下列规定:</p> <p>⑥公厕内采光、照明和通风应良好, 无明显臭味;</p> <p>⑦公厕内墙面、天花板、门窗和隔离板应无积灰、污迹、蛛网, 无乱涂乱画, 墙面应光洁, 公厕外墙应整洁;</p> <p>⑧公厕内地面应光洁, 无积水;</p> <p>⑨蹲位应整洁, 大便槽两侧应无粪便污物, 槽内无积粪, 洁净见底;</p> <p>⑩小便槽(斗)应无水锈、尿垢、垃圾, 基本无臭;沟眼、管道保持畅通;</p> <p>⑪公厕内照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备等应完好, 无积灰、污物;</p> <p>⑫公厕外环境应整洁, 无乱堆杂物, 保洁工具应放置整齐。公厕四周 3~5m 范围内, 应无垃圾、粪便、污水等污物;</p> <p>⑬蝇蚊孳生季节, 应定时喷洒灭蚊蝇药物, 有效控制蝇蛆孳生;</p> <p>4. 公厕粪便清除作业应符合下列质量要求:</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                        | <p>①应定期清除公厕贮(化)粪池粪便，粪水不溢。</p> <p>②收集和运输容器应密闭性好，无滴漏。收运粪便时，容器应加盖密闭。</p> <p>③应保持作业场地清洁卫生，无遗撒粪便。清掏作业结束后，应盖严粪口，并及时清洗场地和清掏工具。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5 | 通 护 栏 清<br>洗 作 业                                                       | <p>1. 机械作业 5:00 至 11:00, 14:00 至 18:00, 人工作业 8:00 至 11:00, 15:00 至 18:00。</p> <p>2. 交通护栏(含防撞警示桶、靠右警示桩、反光柱、人行横道警示桩、禁令标 志)无污迹、见护栏本色等。</p> <p>3. 交通护栏清洗到位，要做到无灰尘、无污物、无痰迹，无乱张贴、涂鸦的小广告等，清晰明净。</p> <p>4. 人工清洗时按交通法规要求设置安全警示标志，穿着反光工作服。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6 | 道 路 两 侧<br>(含人行道<br>两侧、地面)<br>可见物(地<br>面以上，3<br>以下)乱张<br>贴、涂鸦小<br>广告清除 | <p>1. 管理与清理工作必须做到有专人管理、有巡查、有落实的“三有”措施，达到无乱张贴、无乱涂鸦、无污渍的“三无”标准。</p> <p>2. 每日巡查至当日 24:00 时，做到无乱张贴、无乱涂鸦现象。</p> <p>3. 清除彻底，无残留，干净见底。有色粘张贴物的颜料不能残留或渗入附着体表面，有胶张贴物不能残留胶，原有胶体留痕要洗净。</p> <p>4. 无遗漏，地面以上，3 米以下可视范围内看不见张贴物。</p> <p>5. 作业产生的垃圾用垃圾袋收集好，投入就近的垃圾桶中。</p> <p>6. 清理乱涂鸦后，基底要恢复本色，无残留物或残留痕迹。</p> <p>7. 勾缝干净，无残留物或残留痕迹。</p> <p>8. 基底无损伤，漆面、有机玻璃面、喷绘布面等基底无划痕、无掉漆、无色变、不改变原有花型、不失原有光泽。</p> <p>9. 新旧程度周边基底一致或接近。</p> <p>10. 刷痕自然，无漏刷，无淌流，地面干净。</p> <p>11. 涂刷处无底层显露，与周边基底无异样感。</p> <p>12 对表面不同颜色的涂料或有泥墙面上的乱张贴小广告、乱涂鸦要使用相近颜色进行复原，按照“色差一致、形状统一、干净整洁、协调美观”的要求，做到基本无色差并作优质服务承诺，采用涂料进行粉刷覆盖的表面要保证清除覆盖后，不会因雨水冲刷、涂料过稀、涂料结块开裂等原因造成涂料脱落，乱张贴小广告、乱涂鸦重新泛出。</p> <p>13. 对乱张贴小广告、乱涂鸦清理彻底，不得遗留明显的张贴痕迹，尽量不损坏建(构)筑物和颜色。</p> <p>14. 清理人员在工作时间段，必须对本身责任路段两侧(含人行道两侧、地面)可见物(地面以上，3 米以下)乱张贴、乱涂鸦小广告现象及时清理，保持建筑物、构筑物基本见本色，做到日产日清，确保清除率达到 100%。</p> <p>15. 在日常清理工作中如遇乱张贴、乱涂鸦小广告污染制造者，立即向执法部门报告，拍照取证。</p> <p>16. 每月定期将日常出现的乱张贴、乱涂鸦小广告上的 电话号码汇总上报执法部门。如遇特殊情况，及时拨打“110”。</p> |
| 7 | 垃圾容器设<br>置管理(更<br>新、维护、<br>清掏、清洗)<br>作业                                | <p>1. 垃圾收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器的设置标准：</p> <p>①收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器设置的样式与市容景观建设和周围环境相协调。果皮箱的结构设计合理、美观大方、坚固耐用、安装牢固，有防 雨、防腐、防火功能。废物箱要有内套桶或套置垃圾袋，实行垃圾袋装密闭收集，便于清掏保洁。</p> <p>②繁华重点地段和一级保洁道路垃圾容器间隔按 50-80m 设置，二、三级保洁道路按间隔 100-200m 设置，乡村道路按实际情况设置。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |           | <p>③公共汽车候车站(点)单独设置 1-2 组分类果皮箱。</p> <p>④垃圾收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器定位设置，符合安装规范，摆放 整齐，无残缺、破损，封闭性良好。</p> <p>⑤垃圾收集点标志应符合国家现行标准《环境卫生图形符号标准》CJJ/T 125-2021的规定，垃圾分类图形标志应符合现行国家标准《城市生活垃圾分类标志》GB/T 19095-2019的规定。</p> <p>⑥分类收集垃圾容器间需根据分类方式放置分类收集容器，并考虑废旧物品的存放用地。</p> <p>2. 垃圾收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器作业质量标准：</p> <p>①一级、二级道路垃圾收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器按所在等级道路 垃圾收集标准进行清掏、收集，每日清洗 1 次，保持容器及周边干净；三级 道路按所在等级道路垃圾收集标准进行清掏、收集，每两日清洗 1 次，保持 容器及周边干净；乡村道路按所在等级道路垃圾收集标准进行清掏、收集， 每周清洗 1 次，保持容器及周边干净。</p> <p>②垃圾容器的清洗采取机械化清洗和人工清洗相结合，并使用消毒液、 清洁剂进行彻底清洗；除清洗容器外，容器周边也必须一并清洗干净。</p> <p>③垃圾收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器密闭，套置垃圾袋，实行垃圾袋装收集，容器干 净整洁，无垃圾污垢，无乱涂鸦、乱张贴小广告，容器周围地面无积存垃圾和污水、污 泥、油渍、污溃、鼠迹等。</p> <p>④对陈旧、破损的收集箱、果皮箱、垃圾桶等容器要及时维修，油漆翻新，对确实无法 使用的，要及时更换，完好率 100%。</p> <p>⑤在垃圾容器上喷涂爱护环境卫生标志(标语)、环卫作业时间、垃圾 分类标识、文明标 志(标语)、“创城”标志(标语)等，禁止张贴、喷涂商业性广告。</p> <p>⑥果皮箱设专人管理，原则上路段长为具体负责人。</p> <p>⑦每日早 6:00 至 22:00 巡回清掏果皮箱，做到不满不冒。</p> <p>⑧清掏出箱内的垃圾，直接运到密闭式清洁站，不得随意倾倒。</p> <p>⑨清掏后箱式果皮箱门必须及时关上,箱体必须放到果皮箱内，不准外置。</p> <p>⑩对果皮箱表面要做到天天清擦，做到箱体干净整洁，无痕迹、无粘贴物、对喷涂广告及 时清除。主要商业街做到随脏随擦。</p> <p>⑪果皮箱每周至少清洗一次，用水及洗涤剂进行彻底清洗。</p> <p>⑫夏天每半月对果皮箱进行一次药物消毒。</p> <p>⑬对果皮箱附近的积水及积雪清理干净,保持果皮箱周围干净、无杂物。</p> <p>⑭对新装的果皮箱以及维修更换的果皮箱路段长应进行详细的记载和统计。</p> <p>⑮因城市建设需要改建、扩建城市道路时，要及时与施工方取得联系，将拆除的果皮箱进 行登记、统计，妥善安置。</p> <p>⑯果皮箱按指定位置摆放，发现地角固定物松动，要立即上报有关部门进行修理。</p> <p>⑰果皮箱应保持完好无损，如发现果皮箱损坏或丢失，应及时上报进行更换、补装。</p> |
| 8 | 环卫作业文 明要求 | <p>1、保洁人员配备统一的行业工作服，印有明显的单位标志。作业时衣着整齐，佩带反 光安全标志，规范设置作业安全警示标志。</p> <p>2、晚上在十字路口等区域捡拾作业的工作人员须佩戴爆闪灯。</p> <p>3、清扫保洁作业过程，保洁人员严格控制扬尘，减少作业污染。</p> <p>4、作业工具摆放整齐，严禁占道摆放。</p> <p>5、机械清扫保洁作业避开上下班交通拥挤时段，减少对道路交通的影响 。</p> <p>6、车辆作业噪声符合国家和本市环境噪声标准。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | 填埋场作业管理要求 | <p>1、填埋场作业要求:</p> <p>(1) 填埋物进入填埋场应进行检查和计量。垃圾运输车辆离开填埋场前宜冲洗轮胎和底盘。</p> <p>(2) 填埋应采用单元、分层作业, 填埋单元作业工序应为卸车、分层摊铺、压实, 达到规定高度后应进行覆盖、再压实。填埋单元作业时应控制填埋作业面面积。</p> <p>(3) 每层垃圾摊铺厚度应根据填埋作业设备的压实性能、压实次数及生活垃圾的可压缩性确定, 厚度不宜超过 60cm, 且宜从作业单元的边坡底部到顶部摊铺; 生活垃圾压实密度应大于 600kg/m<sup>3</sup>。</p> <p>(4) 每一单元的生活垃圾高度宜为 2m~4m, 最高不得超过 6m。单元作业宽度按填埋作业设备的宽度及高峰期同时进行作业的车辆数确定, 最小宽度不宜小于 6m。单元的坡度不宜大于 1:3。</p> <p>(5) 每一单元作业完成后应进行覆盖, 覆盖层厚度应根据覆盖材料确定。采用 HDPE 膜或线型低密度聚乙烯膜 (LLDPE) 覆盖时, 膜的厚度宜为 0.5mm, 采用土覆盖的厚度宜为 20cm~25cm, 采用喷涂覆盖的涂层干化后厚度宜为 6mm~10mm。膜的性能指标应符合现行行业标准《垃圾填埋场用高密度聚乙烯土工膜》CJ/T234 和《垃圾填埋场用线性低密度聚乙烯土工膜》CJ/T 276 的要求。</p> <p>(6) 作业场所应喷洒杀虫灭鼠药剂, 并宜喷洒除臭剂及洒水降尘。</p> <p>(7) 每一作业区完成阶段性高度后暂时不在其上继续进行填埋时, 应进行中间覆盖, 覆盖层厚度应根据覆盖材料确定, 黏土覆盖层厚度宜大于 30cm, 膜厚度不宜小于 0.75mm。</p> <p>(8) 填埋作业达到设计标高后, 应及时进行封场覆盖。</p> <p>(9) 填埋场场内设施、设备应定期检查维护, 发现异常应及时修复。</p> <p>(10) 填埋场作业过程的安全卫生管理应符合现行国家标准《生产过程安全卫生要求总则》GB/T12801-2008 的有关规定, 填埋场作业人员应经过技术培训和安全教育, 熟悉填埋作业要求, 填埋场填埋作业工艺、技术指标及填埋场沼气的管理, 填埋作业规程应制定完备; 并提供制定填埋气体引起火灾和爆炸等意外事件的应急预案, 填埋场作业人员应经过技术培训和安全教育, 应熟悉填埋作业要求及填埋气体安全知识。运行管理人员应熟悉填埋作业工艺、技术指标及填埋气体的安全管理。</p> <p>(11) 填埋覆盖垃圾, 要按照生活垃圾无害化填埋工艺, 取土填埋。填埋工作严格按照生活垃圾卫生填埋工艺分区、分层、分单元作业, 使用专用的压实机械按标准分层摊铺压实; 压实后每一单元的垃圾高度最高不得超过 6m(垃圾裸露面积不得超过 400m<sup>2</sup>)。每一单元作业完成后, 应进行覆土, 土覆盖层厚度宜为 30-50 公分, 并做到每日覆盖, 以有效控制臭气扩散和蚊蝇孳生。覆盖材料可用软土、碎石混合或风化石土。</p> <p>(12) 喷杀虫灭蝇药物及喷除草剂。春季天气晴时需在场区每天喷药一次, 夏秋两季天气晴时每隔一、两天喷一次, 冬季则视天气的晴暖而定。发包方提供喷药车及药剂, 承包方负责请具有驾驶证为 B2 的司机开喷药车和 2—3 名工人拉喷药水管进行作业并做好药品使用规范及预案(工作人员必须自备有防护措施, 如戴防毒面罩、手套等), 喷药范围包括: 垃圾填埋区、停车场、渗滤液处理站及管理区投标文件需提供消杀防控方案, 避免投放消杀药中毒事件。每月对全场的蚊蝇、鼠类等情况进行检查[蝇密度测定方法参照现行国家标准《生活垃圾填埋场环境监测技术要求》GB/T17882-2008 执行: 蝇密度要求填埋区小于 10 只/10 m, 填埋场内工作和生活用房无蝇], 并对危险程度和消杀效率进行评估, 发现问题及时调整消杀方案。</p> <p>(13) 消杀人员进行药物配备和喷洒作业时必须穿戴安全防护服, 配戴防护眼罩。严格按照药物喷洒作业规程作业。</p> <p>(14) 填埋区周边要设有防飘扬物飞散设施或措施, 做好飘扬物污染控制。</p> <p>(15) 做好生活垃圾渗滤液的收集处理工作, 严禁出现渗滤液外排外溢的现象。</p> <p>(16) 处理渗滤液要求: 按二级管反渗透工艺处理后出水监测数据要全部达到《生活垃圾填埋场污染控制标准》(GB16889-2008) 表二标准(如国家出台新标准, 则要达到最新标</p> |
|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | <p>准, 技改费用另行协商付费), 且处理后废水不能无序排放。投标人作出应开展日常监测, 监督、监管环境监测及职业卫生监测应定期外部委托有资质的第三方检验检测机构开展并作出监测承诺, 做好渗滤液处理系统水质化验、分析及地下水环境污染监测的化验、分析, 保存完整的各项记录资料并承诺每年定期(至少每季度一次)对垃圾填埋场大气、渗滤液、地下水、地表水及噪声等项目的主要指标进行监测并能提供连续完整、准确的监测资料和报告。</p> <p>(17) 要做好雨污分流工作, 避免出现雨水与污水混合增加渗滤液处理量。</p> <p>(18) 在进行填埋作业时, 要按照分单元填埋、安装导气石笼、垒防护沙袋、虫蝇消杀、摊铺压实、填泥覆土、盖雨污分流膜操作规程进行填埋作业。</p> <p>2、填埋场管理要求:</p> <p>(1) 填埋场应按建设、运行、封场、跟踪监测场地再利用等阶段进行管理。</p> <p>(2) 填埋场建设的有关文件资料应按国家有关规定进行整理与保管。</p> <p>(3) 填埋场日常运行管理中应记录进场垃圾运输车号、车辆数量、生活垃圾量、渗沥液产生量、材料消耗等, 记录积累的技术资料应完整, 统一归档保管。填埋作业管理宜采用计算机网络管理。填埋场的计量应达到国家三级计量认证。</p>                                  |
| 10 | 项目方案 | <p>项目服务实施方案: 城乡道路保洁方案、垃圾收集运输及清运方案、环卫设施设备管理方案、公厕保洁服务方案、垃圾中转站服务方案、垃圾填埋场实施方案、洒水降尘服务方案、广告涂鸦清除方案, 垃圾容器设置管理方案, 通护栏清洗作业方案。</p> <p>作业质量、安全保障措施: 环卫作业质量保证措施, 安全管理措施, 日常工作质量检查, 安全防范工具配备, 安全防范措施, 安全生产及劳动保障措施, 安全作业操作规范措施。</p> <p>应急保障方案: 应急保障及迎检方案, 重大活动、节假日保障方案, 突发事件的应急保障方案, 应急服务响应时间措施, 应急设备保障方案, 重大或突发事件的人员配合措施, 突发公共卫生事件保障方案, 特殊天气作业保障方案, 人员预案及保障措施方案, 机械设备应急保障方案。</p> <p>管理规章制度: 项目运营管理规章制度, 质量管理制度, 内部岗位职责制度, 管理运作制度, 人员管理制度, 财务制度, 出勤考核制度, 工作考核奖罚制度, 环卫工人情关怀、高温补贴管理制度, 环卫机械设备管理制度每项制度。</p> <p>服务承诺: 服务质量承诺, 对责任事故的处理承诺, 劳动保障承诺, 参与重大活动服务承诺, 环卫待遇承诺, 设备设施投入承诺, 服务态度承诺, 机械化安全保证承诺, 服务效率承诺, 对业主监督管理的承诺。</p> |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 二、商务条款      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 合同签订时间      | 自中标通知书发出之日起 25 日内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 服务及地点       | <p>1. 服务时间: 自签订合同之日起 3 年</p> <p>2. 服务地点: 德保县城建成区内的道路、公厕等所有由县市政服务中心管辖的所有运作范围。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 投标报价要求和付款方式 | <p>本项目价格构成为: (1) 管理、服务人员的工资; (2) 日常用品, 如: 保洁工具、维修工具、人员服装、其他耗材; (3) 拟投入车辆使用成本、油料、保养维护、年审、保险等费用; (4) 日常行政办公费; (5) 按规定提取的社会保险和福利费及国家地方规定必须支付的费用; (6) 合理利润; (7) 法定税费; (8) 采购文件中要求支付的其它费用; (9) 垃圾填埋场运行产生的费用; (10) 项目服务中产生的其他不可预见费用。</p> <p>本项目按年度支付合同预付款, 每年支付预付款金额为项目年度合同金额的 30%。采用先服务后支付的方式, 原则上按月支付(每月保洁费用为按实际完成量乘以对应清单综合单价除以 12 个月)如服务面积变化, 则按实际服务面积结算。企业每月综合得分作为服务费的付费依据, 共分 4 个档次, 分别为 A、B、C 和 D。供应商保常期保持为 A 档。</p> <p>(1) 综合考评得 85 分(含 85 分)以上为 A, 全额支付服务费用;</p> |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>(2)综合考评得 84 分- 75 分(含 75 分)为 B, 并对扣分部即刻进行整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 200 元进行核减。如下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 5%核减当月服务用;</p> <p>(3)综合考评得 74 分- 65 分 ( 含 70 分 ) 为 C, 并对 扣分部即刻进行整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 400 元进行核减。如下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 10%核减当月服务用;</p> <p>(4)64 分 ( 含 64 分) 以下为 D, 并对扣分部即刻进行 整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 600 元进行核减。如 下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 15%核减当月服务用;</p> <p>(5)连续三个月或一年有六个月考核为 D 档, 应终止合同, 并上报政府采购主管部门对此供应商的履约能力进行网上备案, 同时保留对中标供应商追究相关经济损失的权利。</p> |
| 特别说明 | <p>1、供应商在投标活动中提供任何虚假材料, 将通告相关部门追究虚假应标人的法律责任。</p> <p>2、投标人须对投标产品参数进行了解以保证项目顺利实施, 凡因投标人虚假应标, 造成无法按采购人单位采购需求供货的将被拒绝验收, 引起的一切后果, 均由投标人承担全部赔付责任。</p> <p>3、在中标公示期内, 如有投标人对中标人的资质真实有效性提出质疑时, 采购人或代理机构有权对中标人投标文件中所有资质真实有效进行核实真伪, 中标人须无条件配合答复。如有虚假, 将按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所规定的“提供虚假材料谋取中标、成交的”情形, 并承担相应的法律责任。特别要求的除外。</p> <p>4、中标公示期内, 采购代理机构有权向检测机构核实中标人所提供相关报告的真实、有效性, 中标人也须无条件配合。</p>                                                              |

附件一

德保县环卫清扫保洁服务市场化工作质量考评办法

一、城市道路及公共场所作业考评

(一)一级道路保洁

1. 道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,重点道路和公共场所实行 24 小时保洁,即 5:00 至 7:30 前完成第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。

2. 表-1

| 路面废弃物<br>道路等级 | 果皮片<br>(片/1000m <sup>2</sup> ) | 纸屑塑膜<br>(片/1000m <sup>2</sup> ) | 烟蒂(个)<br>(个/1000m <sup>2</sup> ) | 痰迹(处)<br>(处/1000m <sup>2</sup> ) | 污水<br>(m <sup>2</sup> /1000 m <sup>2</sup> ) | 其他(处)<br>(处/1000m <sup>2</sup> ) |
|---------------|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| 一级            | ≤3                             | ≤3                              | ≤3                               | ≤3                               | 无                                            | 无                                |
| 二级            | ≤4                             | ≤4                              | ≤5                               | ≤5                               | ≤0.5                                         | ≤2                               |
| 三级            | ≤6                             | ≤6                              | ≤7                               | ≤7                               | ≤1.5                                         | ≤6                               |
| 乡村道路          | ≤8                             | ≤8                              | ≤10                              | ≤10                              | ≤2.0                                         | ≤8                               |

超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1。

3. 道路上(含路面,路牙、人行道)有连片杂草≥2m<sup>2</sup> 的一次扣 0.2 分,管理部门发出通知后逾期不整改的加扣 0.5 分。

4. 道路有污泥、积水、零星砖块和连片沙石≥2m<sup>2</sup> 的 1 处扣 0.3 分(下雨天除外)。

5. 路段有连片垃圾、散装垃圾的 1 处扣 0.2 分,袋装垃圾 1 袋扣 0.1 分。

6. 路面有人畜粪便的 1 处扣 0.3 分。

7. 有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。 8. 有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。 9. 绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。

10. 在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。

11. 道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。

(二)二级道路保洁

1. 道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,即 5:00 至 7:30 前完成第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业,①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。

2. 超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等), 不达标扣 0.1 分。
3. 道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分, 有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2 分。
4. 路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。
5. 道路上有污泥、积水、积沙 $\geq 3\text{m}^2$ 的 1 处扣 0.3 分, 有杂草 $\geq 4\text{m}^2$  1 处的扣 0.2 分。
6. 有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。
7. 有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。
8. 绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。
9. 在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。
10. 道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。

### (三)三级道路保洁

1. 道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,即 5:00 至 7:30 前完成 第一次普扫, 12:00 至 14:30 前完成第二次普扫, 其余时间 巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业, ①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。

2. 超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等), 不达标扣 0.1 分。
3. 道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分, 有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2 分。
4. 道路上有污泥、积水、积沙 $\geq 5\text{m}^2$ 的 1 处扣 0.3 分, 有杂草 $\geq 5\text{m}^2$  1 处的扣 0.2 分。
5. 路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。
6. 有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。
7. 有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。
8. 发现绿化带的生活垃圾和杂物 1 处扣 0.2 分。
9. 在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。
10. 道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。

### (四)公共场所保洁

1. 公共场所的绿地、花坛、亭阁、假山、喷泉、水池等, 经常保持整洁、美观, 无垃圾、杂物、腐叶和悬挂污物、人畜粪便和污水。不达要求每处扣 0.1 分。

2. 公共广场地面干净, 无明显灰沙和污物, 无人畜粪便。广场雕塑、广告、宣传画廊、围栏等设施完好清洁, 无明显污迹。不达要求每处扣 0.1 分。

3. 公交候车站(台)整洁, 保洁质量与所在道路保洁质量标准相同。不达要求每处扣 0.2 分。

4. 经批准设置的饮食、果品、农产品等摊位, 摊点 2m 范围内无垃圾杂物和其它污物污迹, 摊位整洁, 墙面两壁无 明显污物无小广告。发现 1 处不达标扣 0.5 分。

### (五)机械化清扫和洒水

1. 一、二级道路每天清扫次数不少于 3 次, 即 4:30 至 9:00, 14:00 至 17:00, 19:00 至 23:00, 三级道路和适宜机械化清扫的背街小巷每天清扫次数不少于 2 次, 4:30 至 9:00, 14:00 至 17:00。每发现 1 处

不符合要求的，扣 0.5 分。

2. 路面整洁，见本色，无残留垃圾，无扬尘，路牙无泥沙。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

3. 清扫车作业时必须开启洒水装置，控制扬尘。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

4. 一级道路和步行商业街每周清洗路面 1 次。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

5. 一、二级道路每天洒水次数不少于 3 次(雨天除外)，即 6:00 至 10:00;三级道路每天洒水次数不少于 1 次。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

6. 洒水车作业时必须开启警示信号，并控制适当的水压和车速，减少对路人的妨碍。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

7. 洒水车在作业时，洒水的范围必须覆盖整个车道。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

8. 清扫车和洒水车作业车速控制在 8 至 10 公里/小时。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

9. 一、二级道路每天夜间冲刷次数不少于 1 次，22:00 至 6:00。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

10. 一、二级道路每天机械捡拾次数不少于 3 次，8:00 至 12:00,13:30 至 17:30。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。

#### (六)交通护栏清洗作业标准

1. 清洗时间：机械作业 5:00 至 11:00,14:00 至 18:00,人工作业 7:00 至 11:00,15:00 至 18:00。未按规定时间作业，每发现 1 次扣 0.5 分。

2. 交通护栏(含宣传牌、防撞警示桶、靠右警示桩、反光柱、人行横道警示桩、禁令标志)无污迹、见护栏本色等。发现 1 处不达标扣 0.2 分。

#### (七)设施设备作业标准

1. 垃圾桶(箱)、果皮箱、废物箱外体有污迹、积尘，箱体内外及周围 3 米内地面有抛撒、存留垃圾及污迹、鼠痕鼠迹，发现 1 处扣 0.2 分。

2. 道路隔离设施底部有杂物悬挂或明显尘土，发现 1 处扣 0.2 分。

3. 垃圾桶摆放不整齐、不按规定摆放，每发现一次扣 0.2 分。

4. 垃圾桶未按规定及时清洗，每发现一处扣 0.2 分。

5. 垃圾桶盖应及时盖好，每发现一个不盖扣 0.2 分。

6. 夏、秋两季对垃圾桶进行清洗消毒，发现未清洗消毒的每个扣 0.5 分。

7. 垃圾桶、保洁车、保洁工具应按规定的要求有序停(摆)放，不影响村容，不妨碍交通，否则一处扣 1 分。

8. 垃圾收运过程中应做好垃圾覆盖，发生撒漏的一次扣 1 分。

9. 垃圾容器未及时清理清运的，有随意偷倒垃圾的，随意扩充垃圾堆放点的，发现一处扣 3 分。

#### (八)公共厕所保洁作业标准

1. 保洁时间：固定公厕和移动公厕实行 16 小时(6:00 至 22:00)保洁制，7:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗，其余时间巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业，每座公厕扣 0.5 分。

## 2. 保洁作业标准

(1)公厕内采光、照明和通风良好,无明显臭味,墙面、天花板、门窗和隔离板无积灰、污迹、蛛网,无乱涂乱画,墙面光洁;地面无污物、污垢、积水,马赛克、瓷砖光洁;公厕外墙整洁。发现1处不达标扣0.2分。

(2)蹲位整洁,大便槽两侧无粪便污物,槽内无积粪,洁净见底;小便槽(斗)无水锈、尿垢、垃圾,基本无臭;沟眼、管道保持畅通。发现1处不达标扣0.2分。

(3)公厕内照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备等完好,无积灰、污物。发现1处不达标扣0.2分。

(4)公厕外部环境整洁,无乱堆杂物,保洁工具应放置整齐。公厕四周3-5米范围内,无垃圾、粪便、污水等污物;并设有醒目标志牌,方便群众就厕。发现1处不达标扣0.2分。

(5)定时喷洒灭蚊蝇药物,有效控制蝇蛆孳生,每座公厕不得超过5个蚊蝇。发现1处不达标扣0.2分。

(6)公厕化粪池与出粪口应有盖板,无破损凹陷。发现1处不达标扣0.2分。

(7)定期清理化粪池,粪便不满溢,粪便密闭化运输。

发现1处不达标扣0.2分。

### (九)垃圾收集清运作业标准

1. (1)城市(镇)主干道的垃圾每天收集3次,重点繁华地段的垃圾每天收集4次,次干道和小街巷的垃圾每天收集2次。(2)居民(村民)生活垃圾定时收集,每天不少于2次,无堆积、无漏收;单位生活垃圾收集按时,无积压,不腐烂发臭。废旧家具设指定地点存放,专用车辆定期运输。

(3)容器按规范标准设置,摆放整齐,无残缺、破损,垃圾收集容器加盖封闭,外体干净。设置点及周围2-3米内应整洁,无散落、存留垃圾和污水。(4)生活垃圾全部实行容器收集,单位、封闭式小区要实行分类收集,其他居民区要逐步实行分类收集。发现1处不达标扣0.5分。

2. 容器内垃圾及时清除、无满溢和散落,并定时清洗箱体。人工装卸垃圾文明操作,扬尘、污染小。发现1处不达标扣0.5分。

3. 收集作业场地清理及时,车走地净,可移动式垃圾容器及时复位。垃圾直接送至指定的转运站或处置场,严禁在路边分选垃圾。发现1处不达标扣0.5分。

4. 地面清扫的垃圾及时收集和运输,无遗漏,无堆放在路边。发现1处不达标扣0.5分。

### (十)垃圾转运站(点)作业标准

1. ①转运站设有防尘、除臭、防污染扩散及污水处置等设施。转运站内外地整洁,无撒落垃圾,无堆积杂物,无污水。室内通风良好,无恶臭,墙壁、窗户无积尘、蛛网。

站内设有规范标志牌,并公布站点名称、作业时间、投诉电话。②进站垃圾当日转运,日产日清,站内无积存垃圾。装运容器加盖密封,无积垢,无吊挂垃圾,无撒漏。③露天临时转运场垃圾堆放有序,配套有降尘措施,垃圾转运及时,场地保持清洁。④垃圾收集站(点)经常喷洒消毒、除臭药物和投放除“四害”药物。“四害”密度达到以下标准:每站(点)苍蝇活体少于或等于3只;无老鼠活体或鼠迹出现;蟑螂活体少于或等于2只。⑤场地设有专人管理,工具、物品置放有序整洁。发现1处不达标扣0.5分。

2. 中转站垃圾日产日清，每天定时清运，因清运不及时，导致垃圾积存被曝光、被投诉等，每次(处)扣 0.5 分。

3. 市城区各个垃圾中转站要做好运行与维护，确保中转站正常使用，因维护不当导致中转站停止运行，垃圾积存被曝光、被投诉等，每次(处)扣 0.5 分。

4. 市城区各个垃圾中转站及中转站周围 50 米范围内要做好日常清洗保洁，中转站内做好除臭、除蝇，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。

5. 环卫垃圾专用车辆保持车体内外干净整洁，无污渍、内箱无积存物等，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。

6. 环卫垃圾专用车辆严格执行密闭化运输，无垃圾外露、撒落；无污水滴漏等，不得超高运输和掉挂杂物，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。

7. 环卫垃圾专用车辆密闭化运输不规范，造成市容环境二次污染，被投诉或被采集案件、曝光等，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。

#### (十一)垃圾运输车辆作业标准

1. ①车容整洁，车况良好，车牌号码完整，车门喷印有单位名称、标志清晰，车体外部无污物、灰垢和夹带垃圾。②垃圾实行密闭化运输，运输过程中无垃圾扬撒、拖挂和污水滴漏、无超重、超高运输，车辆清洗及时干净。③按指定地点装卸垃圾，不得乱倒、乱卸垃圾。每发现 1 处不达标扣 0.5 分。

2. 车辆性能良好，统一标识，外观无缺损、号牌清晰，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。

3. 每天作业结束后必须及时把车辆冲洗干净，无残留垃圾、无陈旧积泥，并按指定位置停放好，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。

4. 不能有其他影响环境卫生、市容市貌的现象存在，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。

#### (十二)垃圾填埋场

1. 做好进站、进场垃圾的计量、登记、统计，垃圾处理率的核算等资料的归档和收集工作，各项簿册整理规范，资料齐全，发现记录不全或不完整的，每次扣 0.2 分。

2. 及时填埋覆土作业，覆土不及时，每次扣 1 分。

3. 进场垃圾检验无检验措施或未能有效控制有害垃圾进场扣 1 分。

4. 有称重计量设施，统计记录资料不全扣 0.2 分。 5. 未分单元填埋，雨水、污水混合扣 0.1 分。

6. 按标准要求机械设备配套不齐全，扣 0.3 分。 7. 未用压实机械对垃圾进行分层压实，扣 0.5 分

8. 无消杀(蚊、蝇、鼠等)措施或有措施但效果不好，扣 0.5 分

9. 无防飞散设施及措施或防飞散设施效果不好，周围存在飘扬物，扣 0.5 分

10. 渗沥液处理后出水监测不达标次数占 20%以上，或简易处理，出水基本上不能达标，扣 5 分。

11. 能监测主要污染指标，但不能按标准定期进行，扣 3 分

12. 排放指标监测数据达标率小于 50%，扣 5 分

13. 安全设施配备不齐全，安全制度不健全，未发生过安全事故，扣 3 分。

14. 整改不及时或整改不到位扣 5 分。

### (十三) 安全生产

1. 定期对员工进行安全生产教育, 落实责任制, 落实有关安全措施, 并做好安全生产教育培训的有关记录, 未能达 到要求的每次(处)扣 0.5 分。
2. 车辆行驶必须严格遵守交通规则, 未能达到要求的每 次(处)扣 0.5 分。
3. 路面作业人员必须统一穿着带反光标志和中标人公司标志的工作服, 未能达到要求的每次(处)扣0.3 分。
4. 路面作业时作业人员必须持证. 上岗和落实警示标志及防护措施, 未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。
5. 清扫斗车、三轮车等环卫作业用车必须沿马路侧石或路边摆放, 不得妨碍交通, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。
6. 必须密切掌握车辆的性能状况, 定期保养, 及时维修, 并做好车辆维修保养的记录台账, 杜绝安全隐患, 未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。
7. 做好车辆年审、购买保险、行车记录等相关工作, 完善车辆档案, 未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。
8. 停车场、公共厕所、工具房等场所不得存放易燃、易爆、剧毒等危险品, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。
9. 停车场、工具房等场所落实防火措施, 配足性能良好的消防器材, 未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。
10. 承包区域内(如停车场、公共厕所、工具房等)落实安全用电措施, 不得乱拉、乱挂、乱接电线, 不使用非生产 性大功率电器, 不得超线路负载使用电器, 未能达到要求的 每次(处)扣 0.5 分。
11. 作业期间, 必须按各工种的操作特性, 落实各类的 安全、防护措施, 确保人员及财产的安全, 使用专业的环卫 设备、工具, 按规范作业, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。
12. 发生重大安全生产事故或群体性事件(如集体罢工、上访人数达 50 人以上)的, 要在 20 分钟内上报甲方, 如迟报、瞒报每次扣 10 分并按合同规定处理。

### (十四) 应急保障作业标准

实行全天候 24 小时昼夜应急值班制度, 并实行领导带班和夜间值班人员交接班制度, 保证 30 分钟内响应, 确保责任到人, 工作到位。发现 1 次不符合要求扣 0.5 分。

### (十五) 文明作业标准

1. 保洁人员配备统一的行业工作服, 印有明显的单位标志, 作业时衣着整洁, 佩带反光安全标志, 规范设置保障作 业安全的警示标志。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。
2. 清扫保洁作业过程, 保洁人员严格控制扬尘, 减小作业污染。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。
3. 作业工具摆放整齐, 保洁范围内有工具房的, 作业工具必须存放在房内, 严禁占道摆放。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。
4. 机械清扫保洁作业避开上下班交通拥挤路段, 减少对道路交通的影响。发现 1 次不符合要求扣 0.3

分。

5. 车辆作业噪声符合国家和本市环境噪声标准。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。

#### (十六) 各级通报、媒体曝光与投诉

1. 群众来信、来电、来访投诉的，一次扣 0.5 分。2. 被县级新闻媒体曝光或县级通报的，一次扣 2 分。

3. 被市以上媒体通报批评的，一次扣 5 分。

4. 卫生管理局及各镇场对督查出的问题，未按规定时间 整改和反馈的，出现一次扣 1 分。

5. 相关部门的明查暗访中发现问题，被县级部门通报或批评的，一次扣 5 分。

6. 被市级以上部门批评的，一次扣 5 分。

7. 在县级以上重大活动、重大检查中出现问题的扣 3 分。

#### 二、考评应用

1、企业每月综合得分作为服务费的付费依据，共分 4 个档次，分别为 A、B、C 和 D。供应商保常期保持为 A 档。

(1) 综合考评得 85 分(含 85 分)以上为 A, 全额支付服务费用;

(2) 综合考评得 84 分- 75 分(含 75 分)为 B, 并对扣分部即刻进行整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 200 元进行核减。如下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 5%核减当月服务用;

(3) 综合考评得 74 分- 65 分 ( 含 70 分 ) 为 C, 并对 扣分部即刻进行整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 400 元进行核减。如下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 10%核减当月服务用;

(4) 64 分 ( 含 64 分) 以下为 D, 并对扣分部即刻进行整改, 无理由不整改的, 按照每扣 1 分 600 元进行核减。如下一评分周期, 仍未达到 A 档, 按 15%核减当月服务用;

(5) 连续三个月或一年有六个月考核为 D 档, 应终止合同, 并上报政府采购主管部门对此供应商的履约能力进行网上备案, 同时保留对中标供应商追究相关经济责任损失的权利。

#### 2、退出机制

出现以下情形, 采购人(发包方)有权启动退出机制, 解除合同。

(1) 因供应商经营管理不善, 发生重大质量或发生生产安全事故; 供应商擅自停业歇业, 严重影响社会公共利益; 供应商作业过程造成重大环境污染或其他重大、紧急可能危及公共安全行为的。

(2) 因供应商经营期限届满、解散、被责令关闭、被撤销或被吊销、注销营业执照、破产、被法院列入失信名单 而不能经营的情形。

(3) 因不可抗力或国家政策、法律法规出现重大变化的情形。

(4) 供应商连续 3 个月以上(含 3 个月)考评结果为 D 档的或一个合同年中累计有 6 次考核为 D 档的, 采购人有权 解除合同, 且履约保证金不予退还, 造成的损失由供应商自行承担, 并函请相关监管部门将其列入诚信企业黑名单, 对该供应商履约能力进行网上备案。同时保留对中标供应商追究其它相关经济责任损失的权利。

(5) 供应商在服务期间发生违法行为, 采购人有权解 除合同, 造成的损失由供应商承担。

(6) 在服务期间供应商组织的管理机构、作业人员 数、人员素质、机械设备数量与服务要求严重不



符(未达到 约定数的 90%), 无法完成合同任务的。

(7) 供应商投入的人员及机械设施设备在签订合同后 一个月内未足额到位的。

(8) 供应商未能按期上缴履约保证金的。

(9) 供应商在服务期内不服从安排, 不听从指挥, 造成环境卫生事件在社会上影响较大的。

(10) 供应商在服务期间未能达到考核标准, 导致出现公共环境卫生危急状态, 严重影响公众生产、生活状态。

(11) 在合同履行期间, 被相关行政部门行政处罚, 且未按要求整改的。

(12) 30 天内连续被主流媒体(报刊、电视台等)曝光 3 次、或被自治区及以上部门领导批评 2 次、或市级主要领导批评 3 次、或市主管局通报批评 5 次及以上的。

(13) 法律法规相关规定退出的情形。

# 德保县环卫清扫保洁、中转站、垃圾填埋场作业检查 考核评分表

日常巡查表

| 序号 | 考核内容         | 评分细则                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 扣分 | 得分 | 扣分原因 | 整改情况 | 备注 |
|----|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|------|----|
| 1  | 一级道路保洁<br>2分 | <p>1.道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,重点道路和公共场所实行 24 小时保,即 5:00 至 7:30 前完成第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2.超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1。</p> <p>3.道路上(含路面,路牙、人行道)有连片杂草<math>\geq 2m^2</math> 的一次扣 0.2 分,管理部门发出通知后逾期不整改的加扣 0.5 分。</p> <p>4.道路有污泥、积水、零星砖块和连片沙石<math>\geq 2m^2</math> 的 1 处扣 0.3 分(下雨天除外)。</p> <p>5.路段有连片垃圾、散装垃圾的 1 处扣 0.2 分,袋装垃圾 1 袋扣 0.1 分。</p> <p>6.路面有人畜粪便的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>7.有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>8.有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>9.绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>10.在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p> <p>11.道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。</p> |    |    |      |      |    |
| 2  | 二级道路保洁<br>2分 | <p>1.道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,即 5:00 至 7:30 前完成 第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间 巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业,①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2.超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1 分。</p> <p>3.道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分,有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2。</p> <p>4.路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>5.道路上有污泥、积水、积沙<math>\geq 3m^2</math> 的 1 处扣 0.3 分,有杂草<math>\geq 4m^2</math> 1 处的扣 0.2 分。</p> <p>6.有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>7.有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>8.绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>9.在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p>                                                                                                                             |    |    |      |      |    |

|   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |
|---|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|   |                 | 10.道路附属设施(2米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |
| 3 | 三级道路保洁<br>2 分   | <p>1.道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,即 5:00 至 7:30 前完成 第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间 巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业,①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2.超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1 分。</p> <p>3.道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分,有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2 分。</p> <p>4.道路上有污泥、积水、积沙<math>\geq 5m^2</math>的 1 处扣 0.3 分,有杂草<math>\geq 5m^2</math> 1 处的扣 0.2 分。</p> <p>5.路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>6.有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>7.有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>8.发现绿化带的生活垃圾和杂物 1 处扣 0.2 分。</p> <p>9.在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p> <p>10.道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 4 | 公共场所保洁<br>2 分   | <p>1.公共场所的绿地、花坛、亭阁、假山、喷泉、水池等,经常保持整洁、美观,无垃圾、杂物、腐叶和悬挂污物、人畜粪便和污水。不达要求每处扣 0.1 分。</p> <p>2.公共广场地面干净,无明显灰沙和污物,无人畜粪便。广场雕塑、广告、宣传画廊、围栏等设施完好清洁,无明显污迹。不达要求每处扣 0.1 分。</p> <p>3.公交候车站(台)整洁,保洁质量与所在道路保洁质量标准相同。不达要求每处扣 0.2 分。</p> <p>4.经批准设置的饮食、果品、农产品等摊位,摊点 2m 范围内无垃圾杂物和其它污物污迹,摊位整洁,墙面两壁无 明显污物无小广告。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| 5 | 机械化清扫和洒水<br>5 分 | <p>1.一、二级道路每天清扫次数不少于 3 次,即 4:30 至 9:00,14:00 至 17:00,19:00 至 23:00,三级道路和适宜机械化清扫的背街小巷每天清扫次数不少于 2 次,4:30 至 9:00,14:00 至 17:00。每发现 1 处不符合要求的,扣 0.5 分。</p> <p>2.路面整洁,见本色,无残留垃圾,无扬尘,路牙无泥沙。每发现 1 处不符合要求的,扣 0.5 分。</p> <p>3.清扫车作业时 必须开启洒水装置,控制扬尘。每发现 1 处不符合要求的,扣 0.5 分。</p> <p>4.一级道路和步行商业街每周清洗路面 1 次。每发现 1 处不符合要求的,扣 0.5 分。</p> <p>5.一、二级道路每天洒水次数不少于 3 次(雨天除外),即 6:00 至 10:00;三级道路每天洒水次数不少于 1 次。每</p>                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |

|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |
|---|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|   |               | <p>发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p> <p>6. 洒水车作业时必须开启警示信号，并控制适当的水压和车速，减少对路人的妨碍。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p> <p>7. 洒水车在作业时，洒水的范围必须覆盖整个车道。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p> <p>8. 清扫车和洒水车作业车速控制在 8 至 10 公里/小时。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p> <p>9. 一、二级道路每天夜间冲刷次数不少于 1 次，22:00 至 6:00。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p> <p>10. 一、二级道路每天机械捡拾次数不少于 3 次，8:00 至 12:00, 13:30 至 17:30。每发现 1 处不符合要求的，扣 0.5 分。</p>                                                                 |  |  |  |  |  |
| 6 | 交通护栏清洗<br>2 分 | <p>1. 清洗时间：机械作业 5:00 至 11:00, 14:00 至 18:00, 人工作业 7:00 至 11:00, 15:00 至 18:00。未按规定时间作业，每发现 1 次扣 0.5 分。</p> <p>2. 交通护栏(含宣传牌、防撞警示桶、靠右警示桩、反光柱、人行横道警示桩、禁令标志)无污迹、见护栏本色等。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 7 | 设施设备作业<br>5 分 | <p>1. 垃圾桶(箱)、果皮箱、废物箱外体有污迹、积尘，箱体内外及周围 3 米内地面有抛撒、存留垃圾及污迹、鼠痕鼠迹，发现 1 处扣 0.2 分。</p> <p>2. 道路隔离设施底部有杂物悬挂或明显尘土，发现 1 处扣 0.2 分。</p> <p>3. 垃圾桶摆放不整齐、不按规定摆放，每发现一次扣 0.2 分。</p> <p>4. 垃圾桶未按规定及时清洗，每发现一处扣 0.2 分。</p> <p>5. 垃圾桶盖应及时盖好，每发现一个不盖扣 0.2 分。</p> <p>6. 夏、秋两季对垃圾桶进行清洗消毒，发现未清洗消毒的每个扣 0.5 分。</p> <p>7. 垃圾桶、保洁车、保洁工具应按规定的要求有序停摆放不影响村容，不妨碍交通，否则一处扣 1 分。</p> <p>8. 垃圾收运过程中应做好垃圾覆盖，发生撒漏的一次扣 1 分。</p> <p>9. 垃圾容器未及时清理清运的，有随意偷倒垃圾的，随意扩充垃圾堆放点的，发现一处扣 3 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 8 | 公共厕所保洁<br>5 分 | <p>1. 保洁时间：固定公厕和移动公厕实行 16 小时(6:00 至 22:00)保洁制，7:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗，其余时间巡回保。在规定的时间内未完成清扫保洁作业，每座公厕扣 0.5 分。</p> <p>2. 保洁作业</p> <p>(1) 公厕内采光、照明和通风良好，无明显臭味，墙面、天花板、门窗和隔离板无积灰、污迹、蛛网，无乱涂乱画，墙面光洁；地面无污物、污垢、积水，马赛克、瓷砖光洁；</p>                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |

|    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |
|----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|    |               | <p>公厕外墙面整洁。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(2)蹲位整洁，大便槽两侧无粪便污物，槽内无积粪，洁净见底；小便槽(斗)无水锈、尿垢、垃圾，基本无臭；沟眼、管道保持畅通。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(3)公厕内照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备等完好，无积灰、污物。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(4)公厕外部环境整洁，无乱堆杂物，保洁工具应放置整齐。公厕四周 3-5 米范围内，无垃圾、粪便、污水等污物；并设有醒目标志牌，方便群众就厕。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(5)定时喷洒灭蚊蝇药物，有效控制蝇蛆孳生，每座公厕不得超过 5 个蚊蝇。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(6)公厕化粪池与出粪口应有盖板，无破损凹陷。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(7)定期清理化粪池，粪便不满溢，粪便密闭化运输。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p>                                                           |  |  |  |  |  |
| 9  | 垃圾收集清运<br>2 分 | <p>1. (1)城市(镇)主干道的垃圾每天收集 3 次，重点 繁华地段的垃圾每天收集 4 次，次干道和小街巷的垃圾每天 收集 2 次。(2)居民(村民)生活垃圾定时收集，每天不少 于 2 次，无堆积、无漏收；单位生活垃圾收集按时，无积压， 不腐烂发臭。废旧家俱设指定地点存放，专用车辆定期运输。(3)容器按规范标准设置，摆放整齐，无残缺、破损，垃 圾收集容器加盖封闭，外体干净。设置点及周围 2-3 米内应整洁，无散落、存留垃圾和污水。(4)生活垃圾全部实行 容器收集，单位、封闭式小区要实行分类收集，其他居民区 要逐步实行分类收集。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 容器内垃圾及时清除、无满溢和散落，并定时清洗箱体。人工装卸垃圾文明操作，扬尘、污染小。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>3. 收集作业场地清理及时，车走地净，可移动式垃圾容 器及时复位。垃圾直接送至指定的转运站或处置场，严禁在路边分选垃圾。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>4. 地面清扫的垃圾及时收集和运输，无遗漏，无堆放在路边。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 10 | 垃圾转运站<br>9 分  | <p>1. ①转运站设有防尘、除臭、防污染扩散及污水处置等 设施。转运站内外地整洁，无撒落垃圾，无堆积杂物，无污水。室内通风良好，无恶臭，墙壁、窗户无积尘、蛛。</p> <p>站内设有规范标志牌，并公布站点名称、作业时间、投诉电 话。②进站垃圾当日转运，日产日清，站内无积存垃圾。装运容器加盖密封，无积垢，无吊挂垃圾，无撒漏。</p> <p>③露天临时转运场垃圾堆放有序，配套有降尘措施，垃圾转运及时， 场地保持清洁。④垃圾收集站(点)经常喷洒消毒、除臭药物 和投放除“四害”药物。“四害”密度达到以下标准：每站(点) 苍蝇活体少于或等于 3 只；无</p>                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |

|    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |
|----|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|    |               | <p>老鼠活体或鼠迹出现;蟑螂活体少于或等于 2 只。⑤场地设有专人管理,工具、物品置放有序整洁。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 中转站垃圾日产日清,每天定时清运,因清运不及时,导致垃圾积存被曝光、被投诉等,每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>3. 市城区各个垃圾中转站要做好运行与维护,确保中转站正常使,因维护不当导致中转站停止运行,垃圾积存被曝光、被投诉等,每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>4. 市城区各个垃圾中转站及中转站周围 50 米范围内要做好日常清洗保洁,中转站内做好除臭、除蝇,未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>5. 环卫垃圾专用车辆保持车体内外干净整洁,无污渍、内箱无积存物等,未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>6. 环卫垃圾专用车辆严格执行密闭化运输,无垃圾外露、撒落;无污水滴漏等,不得超高运输和掉挂杂物,未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>7. 环卫垃圾专用车辆密闭化运输不规范,造成市容环境二次污染,被投诉或被采集案件、曝光等,未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 11 | 垃圾运输车辆<br>5 分 | <p>1. ①车容整洁,车况良好,车牌号码完整,车门喷印有单位名称、标志清晰,车体外部无污物、灰垢和夹带垃圾。②垃圾实行密闭化运输,运输过程中无垃圾扬撒、拖挂和污水滴漏、无超重、超高运输,车辆清洗及时干净。③按指定地点装卸垃圾,不得乱倒、乱卸垃圾。每发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 车辆性能良好,统一标识,外观无缺损、号牌清晰,未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>3. 每天作业结束后必须及时把车辆冲洗干净,无残留垃圾、无陈旧积泥,并按指定位置停放好,未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>4. 不能有其他影响环境卫生、市容市貌的现象存在,未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p>                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |
| 12 | 垃圾填埋场<br>30 分 | <p>1. 做好进站、进场垃圾的计量、登记、统计,垃圾处理率的核算等资料的归档和收集工作,各项簿册整理规范,资料齐全,发现记录不全或不完整的,每次扣 0.2 分。</p> <p>2. 及时填埋覆土作业,覆土不及时,每次扣 1 分。</p> <p>3. 进场垃圾检验无检验措施或未能有效控制有害垃圾进场扣 1 分。</p> <p>4. 有称重计量设施,统计记录资料不全扣 0.2 分。</p> <p>5. 未分单元填埋,雨水、污水混合扣 0.1 分。</p> <p>6. 按标准要求机械设备配套不齐全,扣 0.3 分。</p> <p>7. 未用压实机械对垃圾进行分层压实,扣 0.5 分。</p> <p>8. 无消杀(蚊、蝇、鼠等)措施或有措施但效果不好,扣 0.5 分。</p>                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |

|    |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|    |             | <p>9. 无防飞散设施及措施或防飞散设施效果不好, 周围存在飘扬物, 扣 0.5 分。</p> <p>10. 渗沥液处理后出水监测不达标次数占 20%以上, 或简易处理, 出水基本上不能达标, 扣 5 分。</p> <p>11. 能监测主要污染指标, 但不能按标准定期进行, 扣 3 分。</p> <p>12. 排放指标监测数据达标率小于 50%, 扣 5 分。</p> <p>13. 安全设施配备不齐全, 安全制度不健全, 未发生过安全事故, 扣 3 分。</p> <p>14. 整改不及时或整改不到位扣 5 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |
| 13 | 安全生产<br>5 分 | <p>1. 定期对员工进行安全生产教育, 落实责任制, 落实有关安全措施, 并做好安全生产教育培训的有关记录, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>2. 车辆行驶必须严格遵守交通规则, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>3. 路面作业人员必须统一穿着带反光标志和中标人公司标志的工作服, 未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>4. 路面作业时作业人员必须持证. 上岗和落实警示标志及防护措施, 未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>5. 清扫斗车、三轮车等环卫作业用车必须沿马路侧石或路边摆放, 不得妨碍交通, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>6. 必须密切掌握车辆的性能状况, 定期保养, 及时维修, 并做好车辆维修保养的记录台账, 杜绝事故隐患, 未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。</p> <p>7. 做好车辆年审、购买保险、行车记录等相关工作, 完善车辆档案, 未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。</p> <p>8. 停车场、公共厕所、工具房等场所不得存放易燃、易爆、剧毒等危险品, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>9. 停车场、工具房等场所落实防火措施, 配足性能良好的消防器材, 未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>10. 承包区域内(如停车场、公共厕所、工具房等)落实安全用电措施, 不得乱拉、乱挂、乱接电线, 不使用非生产性大功率电器, 不得超线路负载使用电器, 未能达到要求的 每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>11. 作业期间, 必须按各工种的操作特性, 落实各类的安全、防护措施, 确保人员及财产的安全, 使用专业的环卫设备、工具, 按规范作业, 未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>12. 发生重大安全生产事故或群体性事件(如集体罢工、上访人数达 50 人以上)的, 要在 20 分钟内上报甲方, 如迟报、瞒报每次扣 10 分并按合同规定处理。</p> |  |  |  |  |  |

|                                              |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 14                                           | 应急保障作业<br>2分        | <p>1. 实行全天候 24 小时昼夜应急值班制度，并实行领导带班和夜间值班人员交接班制度，保证 30 分钟内响应，确保责任到人，工作到位。发现 1 次不符合要求扣 0.5 分。</p> <p>2. 在遇到各种重大活动(包括国家、省、市大检查，两会，商业活动等)、重大节假日(元旦、春节、五一、国庆 等)、突发环境卫生事件、自然灾害或作业事故时，根据应急预案程序，开展优质、高效、快捷的环卫作业服务，保障城市和居民(镇村群众)正常活动，减少事件或事故造成的损失和危害，提高应对环卫突发事件的处置能力。暴雨、台风过后，16 小时之内恢复城市市容市貌(镇容镇貌)。发现 1 次不符合要求扣 0.5 分。</p>                      |  |  |  |  |  |
| 15                                           | 文明作业<br>2分          | <p>1. 保洁人员配备统一的行业工作服，印有明显的单位标志，作业时衣着整洁，佩带反光安全标志，规范设置保障作业安全的警示标志。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>2. 清扫保洁作业过程，保洁人员严格控制扬尘，减小作业污染。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>3. 作业工具摆放整齐，保洁范围内有工具房的，作业工具必须存放在房内，严禁占道摆放。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>4. 机械清扫保洁作业避开上下班交通拥挤路段，减少对道路交通的影响。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>5. 车辆作业噪声符合国家和本市环境噪声标准。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 16                                           | 各级通报、媒体曝光与投诉<br>20分 | <p>1. 群众来信、来电、来访投诉的，一次扣 0.5 分。</p> <p>2. 被县级新闻媒体曝光或县级通报的，一次扣 2 分。</p> <p>3. 被市以上媒体通报批评的，一次扣 5 分。</p> <p>4. 卫生管理局及各镇场对督查出的问题，未按规定时间整改和反馈的，出现一次扣 1 分。</p> <p>5. 相关部门的明查暗访中发现问题，被县级部门通报或批评的，一次扣 5 分。</p> <p>6. 被市级以上部门批评的，一次扣 5 分。</p> <p>7. 在县级以上重大活动、重大检查中出现问题的一次扣 3 分。</p>                                                           |  |  |  |  |  |
| 检查监督员签名：                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 中标企业代表签名：                                    |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 检查时间：            年            月            日 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |



# 德保县环卫清扫保洁、中转站、垃圾填埋场作业检查

## 考核评分表

### 月度巡查表

| 序号 | 考核内容         | 评分细则                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 扣分 | 得分 | 扣分原因 | 整改情况 | 备注 |
|----|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|------|----|
| 1  | 一级道路保洁<br>2分 | <p>1.道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,重点道路和公共场所实行 24 小时保,即 5:00 至 7:30 前完成第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间巡回保洁。①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2.超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1。</p> <p>3.道路上(含路面,路牙、人行道)有连片杂草<math>\geq 2m^2</math> 的一次扣 0.2 分,管理部门发出通知后逾期不整改的加扣 0.5 分。</p> <p>4.道路有污泥、积水、零星砖块和连片沙石<math>\geq 2m^2</math> 的 1 处扣 0.3 分(下雨天除外)。</p> <p>5.路段有连片垃圾、散装垃圾的 1 处扣 0.2 分,袋装垃圾 1 袋扣 0.1 分。</p> <p>6.路面有人畜粪便的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>7.有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>8.有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>9.绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>10.在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p> <p>11.道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。</p> |    |    |      |      |    |
| 2  | 二级道路保洁<br>2分 | <p>1.道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁,在保洁时间内做到两次普扫,即 5:00 至 7:30 前完成 第一次普扫,12:00 至 14:30 前完成第二次普扫,其余时间 巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业,①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分;②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2.超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等),不达标扣 0.1 分。</p> <p>3.道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分,有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2。</p> <p>4.路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>5.道路上有污泥、积水、积沙<math>\geq 3m^2</math> 的 1 处扣 0.3 分,有杂草<math>\geq 4m^2</math> 1 处的扣 0.2 分。</p> <p>6.有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>7.有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>8.绿化带内有生活垃圾和杂物的 1 处扣 0.2 分。</p>                                                                                                                                                                    |    |    |      |      |    |

|   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|   |                            | <p>9. 在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p> <p>10. 道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |
| 3 | <p>三级道路保洁</p> <p>2 分</p>   | <p>1. 道路清扫保洁时间实行 18 小时(5:00 至 23:00)巡回保洁, 在保洁时间内做到两次普扫, 即 5:00 至 7:30 前完成 第一次普扫, 12:00 至 14:30 前完成第二次普扫, 其余时间 巡回保洁。在规定的时间内未完成清扫保洁作业, ①未在规定的时间内完成清扫保洁作业的每次扣 0.5 分; ②未完成清扫次数的每次 0.5 分。</p> <p>2. 超过(表-1)(杂物包括果皮、纸屑、塑料袋(杯)、烟蒂、痰迹、餐纸、纸盒等), 不达标扣 0.1 分。</p> <p>3. 道路上有袋装垃圾的 1 袋扣 0.1 分, 有垃圾堆积的 1 堆扣 0.2 分。</p> <p>4. 道路上有污泥、积水、积沙<math>\geq 5\text{m}^2</math>的 1 处扣 0.3 分, 有杂草<math>\geq 5\text{m}^2</math> 1 处的扣 0.2 分。</p> <p>5. 路面上有人畜粪便的 1 处扣 0.2 分。</p> <p>6. 有垃圾、泥沙扫入绿化带或下水道的 1 次扣 0.5 分。</p> <p>7. 有连片杂物滞留在花带边、雨水口的 1 处扣 0.3 分。</p> <p>8. 发现绿化带的生活垃圾和杂物 1 处扣 0.2 分。</p> <p>9. 在道路、空地等非焚烧垃圾场所焚烧垃圾的 1 次扣 1 分。</p> <p>10. 道路附属设施(2 米以下范围)小广告、灯杆、护栏、公交站等清理擦洗不干净 1 处扣 0.2 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 4 | <p>公共场所保洁</p> <p>2 分</p>   | <p>1. 公共场所的绿地、花坛、亭阁、假山、喷泉、水池等, 经常保持整洁、美观, 无垃圾、杂物、腐叶和悬挂污物、人畜粪便和污水。不达要求每处扣 0.1 分。</p> <p>2. 公共广场地面干净, 无明显灰沙和污物, 无人畜粪便。广场雕塑、广告、宣传画廊、围栏等设施完好清洁, 无明显污迹。不达要求每处扣 0.1 分。</p> <p>3. 公交候车站(台)整洁, 保洁质量与所在道路保洁质量标准相同。不达要求每处扣 0.2 分。</p> <p>4. 经批准设置的饮食、果品、农产品等摊位, 摊点 2m 范围内无垃圾杂物和其它污物污迹, 摊位整洁, 墙面两壁无 明显污物无小广告。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |
| 5 | <p>机械化清扫和洒水</p> <p>5 分</p> | <p>1. 一、二级道路每天清扫次数不少于 3 次, 即 4:30 至 9:00, 14:00 至 17:00, 19:00 至 23:00, 三级道路和适宜机械化清扫的背街小巷每天清扫次数不少于 2 次, 4:30 至 9:00, 14:00 至 17:00。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>2. 路面整洁, 见本色, 无残留垃圾, 无扬尘, 路牙无泥沙。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>3. 清扫车作业时 必须开启洒水装置, 控制扬尘。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>4. 一级道路和步行商业街每周清洗路面 1 次。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>5. 一、二级道路每天洒水次数不少于 3 次(雨天除外), 即</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |

|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |
|---|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|   |               | <p>6:00 至 10:00;三级道路每天洒水次数不少于 1 次。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>6. 洒水车作业时必须开启警示信号, 并控制适当的水压和车速, 减少对路人的妨碍。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>7. 洒水车在作业时, 洒水的范围必须覆盖整个车道。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>8. 清扫车和洒水车作业车速控制在 8 至 10 公里/小时。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>9. 一、二级道路每天夜间冲刷次数不少于 1 次, 22:00 至 6:00。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p> <p>10. 一、二级道路每天机械捡拾次数不少于 3 次, 8:00 至 12:00, 13:30 至 17:30。每发现 1 处不符合要求的, 扣 0.5 分。</p>                                   |  |  |  |  |
| 6 | 交通护栏清洗<br>2 分 | <p>1. 清洗时间: 机械作业 5:00 至 11:00, 14:00 至 18:00, 人工作业 7:00 至 11:00, 15:00 至 18:00。未按规定时间作业, 每发现 1 次扣 0.5 分。</p> <p>2. 交通护栏(含宣传牌、防撞警示桶、靠右警示桩、反光柱、人行横道警示桩、禁令标志)无污迹、见护栏本色等。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| 7 | 设施设备作业<br>5 分 | <p>1. 垃圾桶(箱)、果皮箱、废物箱外体有污迹、积尘, 箱体内外及周围 3 米内地面有抛撒、存留垃圾及污迹、鼠痕鼠迹, 发现 1 处扣 0.2 分。</p> <p>2. 道路隔离设施底部有杂物悬挂或明显尘土, 发现 1 处扣 0.2 分。</p> <p>3. 垃圾桶摆放不整齐、不按规定摆放, 每发现一次扣 0.2 分。</p> <p>4. 垃圾桶未按规定及时清洗, 每发现一处扣 0.2 分。</p> <p>5. 垃圾桶盖应及时盖好, 每发现一个不盖扣 0.2 分。</p> <p>6. 夏、秋两季对垃圾桶进行清洗消毒, 发现未清洗消毒的每个扣 0.5 分。</p> <p>7. 垃圾桶、保洁车、保洁工具应按规定的要求有序停摆放不影响村容, 不妨碍交通, 否则一处扣 1 分。</p> <p>8. 垃圾收运过程中应做好垃圾覆盖, 发生撒漏的一次扣 1 分。</p> <p>9. 垃圾容器未及时清理清运的, 有随意偷倒垃圾的, 随意扩充垃圾堆放点的, 发现一处扣 3 分。</p> |  |  |  |  |
| 8 | 公共厕所保洁<br>5 分 | <p>2. 保洁时间: 固定公厕和移动公厕实行 16 小时(6:00 至 22:00)保洁制, 7:00 前和 15:00 前各完成一遍清洗, 其余时间巡回保。在规定的时间内未完成清扫保洁作业, 每座公厕扣 0.5 分。</p> <p>2. 保洁作业</p> <p>(1) 公厕内采光、照明和通风良好, 无明显臭味, 墙面、天花板、门窗和隔离板无积灰、污迹、蛛网, 无乱涂乱画,</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |

|    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
|----|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|    |               | <p>墙面光洁;地面无污物、污垢、积水,马赛克、瓷砖光 洁;公厕外墙面整洁。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(2)蹲位整洁,大便槽两侧无粪便污物,槽内无积粪,洁净见底;小便槽(斗)无水锈、尿垢、垃圾,基本无臭;沟 眼、管道保持畅通。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(3)公厕内照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备等完好,无积灰、污物。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(4)公厕外部环境整洁,无乱堆杂物,保洁工具应放 置整齐。公厕四周 3-5 米范围内,无垃圾、粪便、污水等 污物;并设有醒目标志牌,方便群众就厕。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(5)定时喷洒灭蚊蝇药物,有效控制蝇蛆孳生,每座公厕不得超过 5 个蚊蝇。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(6)公厕化粪池与出粪口应有盖板,无破损凹陷。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p> <p>(7)定期清理化粪池,粪便不满溢,粪便密闭化运输。发现 1 处不达标扣 0.2 分。</p>                              |  |  |  |  |  |
| 9  | 垃圾收集清运<br>2 分 | <p>1. (1)城市(镇)主干道的垃圾每天收集 3 次,重点 繁华地段的垃圾每天收集 4 次,次干道和小街巷的垃圾每天 收集 2 次。(2)居民(村民)生活垃圾定时收集,每天不少 于 2 次,无堆积、无漏收;单位生活垃圾收集按时,无积压, 不腐烂发臭。废旧家俱设指定地点存放,专用车辆定期运输。(3)容器按规范标准设置,摆放整齐,无残缺、 破损,垃 圾收集容器加盖封闭,外体干净。设置点及周围 2-3 米内应整洁,无散落、存留垃圾和污水。(4)生活垃圾全部实行 容器收集,单位、封闭式小区要实行分类收集,其他居民区 要逐步实行分类收集。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 容器内垃圾及时清除、无满溢和散落,并定时清洗箱体。人工装卸垃圾文明操作,扬尘、污染小。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>3. 收集作业场地清理及时,车走地净,可移动式垃圾容 器及时复位。垃圾直接送至指定的转运站或处置场,严禁在路边分选垃圾。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>4. 地面清扫的垃圾及时收集和运输,无遗漏,无堆放在路边。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 10 | 垃圾转运站<br>9 分  | <p>1. ①转运站设有防尘、除臭、防污染扩散及污水处置等 设施。转运站内外场地整洁,无散落垃圾,无堆积杂物,无 污水。室内通风良好,无恶臭,墙壁、窗户无积尘、蛛。</p> <p>站内设有规范标志牌,并公布站点名称、作业时间、投诉 电 话。②进站垃圾当日转运,日产日清,站内无积存垃 圾。装运容器加盖密封,无积垢,无吊挂垃圾,无撒漏。</p> <p>③露天临时转运场垃圾堆放有序,配套有降尘措施,垃圾 转运及时, 场地保持清洁。④垃圾收集站(点)经常喷洒 消毒、除臭药物 和投放除“四害”药物。“四害”密度</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |

|    |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
|----|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|    |               | <p>达到以下标准：每站(点) 苍蝇活体少于或等于 3 只;无老鼠活体或鼠迹出现;蟑螂活 体少于或等于 2 只。⑤场地设有专人管理，工具、物品置放 有序整洁。发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 中转站垃圾日产日清，每天定时清运，因清运不及时，导致垃圾积存被曝光、被投诉等，每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>3. 市城区各个垃圾中转站要做好运行与维护，确保中转站正常使，因维护不当导致中转站停止运行，垃圾积存被 曝光、被投诉等，每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>4. 市城区各个垃圾中转站及中转站周围 50 米范围内要做好日常清洗保洁，中转站内做好除臭、除蝇，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>5. 环卫垃圾专用车辆保持车体内外干净整洁，无污渍、内箱无积存物等，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>6. 环卫垃圾专用车辆严格执行密闭化运输，无垃圾外露、撒落;无污水滴漏等，不得超高运输和掉挂杂物，未能 达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>7. 环卫垃圾专用车辆密闭化运输不规范，造成市容环境. 二次污染，被投诉或被采集案件、曝光等，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> |  |  |  |  |
| 11 | 垃圾运输车辆<br>5 分 | <p>1. ①车容整洁，车况良好，车牌号码完整，车门喷印有单位名称、标志清晰，车体外部无污物、灰垢和夹带垃圾。②垃圾实行密闭化运输，运输过程中无垃圾扬撒、拖挂和污 水滴漏、无超重、超高运输，车辆清洗及时干净。③按指定 地点装卸垃圾，不得乱倒、乱卸垃圾。每发现 1 处不达标扣 0.5 分。</p> <p>2. 车辆性能良好，统一标识，外观无缺损、号牌清晰，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>3. 每天作业结束后必须及时把车辆冲洗干净，无残留垃圾、无陈旧积泥，并按指定位置停放好，未能达到要求的每 次(处)扣 0.3 分。</p> <p>4. 不能有其他影响环境卫生、市容市貌的现象存在，未 能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p>                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 12 | 垃圾填埋场<br>30 分 | <p>1. 做好进站、进场垃圾的计量、登记、统计，垃圾处理率的核算等资料的归档和收集工作，各项簿册整理规范，资料齐全，发现记录不全或不完整的，每次扣 0.2 分。</p> <p>2. 及时填埋覆土作业，覆土不及时，每次扣 1 分。</p> <p>3. 进场垃圾检验无检验措施或未能有效控制有害垃圾进场扣 1 分。</p> <p>4. 有称重计量设施，统计记录资料不全扣 0.2 分。</p> <p>5. 未分单元填埋，雨水、污水混合扣 0.1 分。</p> <p>6. 按标准要求机械设备配套不齐全，扣 0.3 分。</p> <p>7. 未用压实机械对垃圾进行分层压实，扣 0.5 分。</p> <p>8. 无消杀(蚊、蝇、鼠等)措施或有措施但效果不好，扣</p>                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |

|    |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|    |             | <p>0.5 分。</p> <p>9. 无防飞散设施及措施或防飞散设施效果不好，周围存在飘扬物，扣 0.5 分。</p> <p>10. 渗沥液处理后出水监测不达标次数占 20%以上，或简易处理，出水基本上不能达标，扣 5 分。</p> <p>11. 能监测主要污染指标，但不能按标准定期进行，扣 3 分。</p> <p>12. 排放指标监测数据达标率小于 50%, 扣 5 分。</p> <p>13. 安全设施配备不齐全，安全制度不健全，未发生过安全事故，扣 3 分。</p> <p>14. 整改不及时或整改不到位扣 5 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |
| 13 | 安全生产<br>5 分 | <p>1. 定期对员工进行安全生产教育，落实责任制，落实有关安全措施，并做好安全生产教育培训的有关记录，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>2. 车辆行驶必须严格遵守交通规则，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>3. 路面作业人员必须统一穿着带反光标志和中标人公司标志的工作服，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>4. 路面作业时作业人员必须持证上岗和落实警示标志及防护措施，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>5. 清扫斗车、三轮车等环卫作业用车必须沿马路侧石或路边摆放，不得妨碍交通，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>6. 必须密切掌握车辆的性能状况，定期保养，及时维修，并做好车辆维修保养的记录台账，杜绝事故隐患，未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。</p> <p>7. 做好车辆年审、购买保险、行车记录等相关工作，完善车辆档案，未能达到要求的每次(处、辆)扣 0.5 分。</p> <p>8. 停车场、公共厕所、工具房等场所不得存放易燃、易爆、剧毒等危险品，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>9. 停车场、工具房等场所落实防火措施，配足性能良好的消防器材，未能达到要求的每次(处)扣 0.3 分。</p> <p>10. 承包区域内(如停车场、公共厕所、工具房等)落实安全用电措施，不得乱拉、乱挂、乱接电线，不使用非生产性大功率电器，不得超线路负载使用电器，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>11. 作业期间，必须按各工种的操作特性，落实各类的安全、防护措施，确保人员及财产的安全，使用专业的环卫设备、工具，按规范作业，未能达到要求的每次(处)扣 0.5 分。</p> <p>12. 发生重大安全生产事故或群体性事件(如集体罢工、上访人数达 50 人以上)的，要在 20 分钟内上报甲方，如迟报、瞒报每次扣 10 分并按合同规定处理。</p> |  |  |  |  |  |

|                                              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 14                                           | 应急保障作业<br>2分            | <p>1. 实行全天候 24 小时昼夜应急值班制度，并实行领导带班和夜间值班人员交接班制度，保证 30 分钟内响应，确保责任到人，工作到位。发现 1 次不符合要求扣 0.5 分。</p> <p>2. 在遇到各种重大活动(包括国家、省、市大检查，两会，商业活动等)、重大节假日(元旦、春节、五一、国庆 等)、突发环境卫生事件、自然灾害或作业事故时，根据应急预案程序，开展优质、高效、快捷的环卫作业服务，保障城市和居民(镇村群众)正常活动，减少事件或事故造成的损失和危害，提高应对环卫突发事件的处置能力。暴雨、台风过后，16 小时之内恢复城市市容市貌(镇容镇貌)。发现 1 次不符合要求扣 0.5 分。</p>                      |  |  |  |  |  |
| 15                                           | 文明作业<br>2分              | <p>1. 保洁人员配备统一的行业工作服，印有明显的单位标志，作业时衣着整洁，佩带反光安全标志，规范设置保障作业安全的警示标志。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>2. 清扫保洁作业过程，保洁人员严格控制扬尘，减小作业污染。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>3. 作业工具摆放整齐，保洁范围内有工具房的，作业工具必须存放在房内，严禁占道摆放。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>4. 机械清扫保洁作业避开上下班交通拥挤路段，减少对道路交通的影响。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> <p>5. 车辆作业噪声符合国家和本市环境噪声标准。发现 1 次不符合要求扣 0.3 分。</p> |  |  |  |  |  |
| 16                                           | 各级通报、媒体<br>曝光与投诉<br>20分 | <p>3. 群众来信、来电、来访投诉的，一次扣 0.5 分。</p> <p>4. 被县级新闻媒体曝光或县级通报的，一次扣 2 分。</p> <p>3. 被市以上媒体通报批评的，一次扣 5 分。</p> <p>4. 卫生管理局及各镇场对督查出的问题，未按规定时间整改和反馈的，出现一次扣 1 分。</p> <p>5. 相关部门的明查暗访中发现问题，被县级部门通报或批评的，一次扣 5 分。</p> <p>6. 被市级以上部门批评的，一次扣 5 分。</p> <p>7. 在县级以上重大活动、重大检查中出现问题的扣 3 分。</p>                                                             |  |  |  |  |  |
| 检查监督员签名：                                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 中标企业代表签名：                                    |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 检查时间：            年            月            日 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |

附件二：2022 德保县环卫清扫保洁服务市场化服务作业量清单

| 序号 | 作业名称                          | 计量单位               | 作业量         |
|----|-------------------------------|--------------------|-------------|
| 一  | 道路保洁部分                        |                    |             |
| 1  | 人工清扫保洁道路 一级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 714684. 380 |
| 2  | 人工清扫保洁道路 二级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 287069. 030 |
| 3  | 人工清扫保洁道路 三级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 305442. 180 |
| 二  | 道路保洁部分(广场市场)                  |                    |             |
| 4  | 人工清扫保洁道路 一级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 79637. 650  |
| 三  | 道路保洁部分(机械)                    |                    |             |
| 5  | 道路隔离护栏清洗 车辆清洗（按每星期冲洗一次）       | km                 | 111. 228    |
| 6  | 道路洒水（按每日一次）                   | km                 | 4675. 630   |
| 四  | 果皮箱垃圾桶收集                      |                    |             |
| 7  | 人工清洁 双体果皮箱                    | 只·年                | 305. 000    |
| 8  | 桶装垃圾收集和运输                     | 只·年                | 85. 000     |
| 五  | 公厕                            |                    |             |
| 9  | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(九曲桥厕位 11 个)    | 座·年                | 1. 000      |
| 10 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(体育馆厕位 24 个)    | 座·年                | 1. 000      |
| 11 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(水利局厕位 14 个)    | 座·年                | 1. 000      |
| 12 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(镇安古府厕位 16 个)   | 座·年                | 1. 000      |
| 13 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(响水厕位 16 个)     | 座·年                | 1. 000      |
| 14 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(风雨厕位 12 个)     | 座·年                | 1. 000      |
| 15 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(环保厕位 12 个)     | 座·年                | 1. 000      |
| 16 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(红山厕位 8 个)      | 座·年                | 1. 000      |
| 17 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(莲城厕位 5 个)      | 座·年                | 1. 000      |
| 18 | 吸粪车泵吸自卸(化粪池按 30 立方计算, 每年清理二次) | t                  | 540. 000    |
| 19 | 公厕日常损坏更换耗材                    | 座·年                | 9. 000      |
| 六  | 垃圾中转站                         |                    |             |
| 20 | 转运站运营管理 压缩式转运站                | 座·年                | 8. 000      |
| 21 | 中转站日常更换耗材                     | 座·年                | 8. 000      |
| 七  | 垃圾转运至填埋场                      |                    |             |
| 22 | 生活垃圾转运 机械装自卸式垃圾车转             | t                  | 41975. 000  |
| 八  | 垃圾填埋场                         |                    |             |
| 23 | 垃圾卫生填埋处理 垃圾检查计量               | 座·年                | 1. 000      |
| 24 | 垃圾卫生填埋处理 垃圾摊铺、压实              | t                  | 41975. 000  |
| 25 | 灭蝇消杀                          | m <sup>2</sup>     | 135016. 86  |
| 26 | 日常覆盖 覆盖 HDPE 膜                | m <sup>2</sup>     | 135016. 86  |
| 27 | 临时道路及卸料平台铺设                   | m <sup>2</sup>     | 1800. 00    |
| 28 | 渗沥液处理                         | t                  | 29200. 000  |
| 29 | 中水提升                          | t                  | 29200. 000  |



附件三：

德保县保洁面积统计表

| 序号 | 街道名称     | 起点   | 终点     | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积     | 保 洁<br>等级 |
|----|----------|------|--------|---------------|-------|------------|----------|-----------|
| 1  | 小区路      | 响水路  | 小区     | 2577.23       | 7.08  | 363.94     | 1819.72  | 三级        |
| 2  | 莲城大街     | 响水路  | 东安大街   | 39291.30      | 23.29 | 1687.08    | 19232.71 | 一级        |
| 3  | 支路 2     | 莲城大街 | 支路 2   | 2212.30       | 4.63  | 477.78     | 2212.30  | 三级        |
| 4  | 支路 1     | 莲城大街 | 支路 1   | 1321.40       | 3.94  | 335.47     | 1321.40  | 三级        |
| 5  | 友谊林大道    | 莲城大街 | 210 省道 | 15773.38      | 15.77 | 999.99     | 4999.95  | 三级        |
| 6  | 上甲街 4    | 莲城大街 | 上甲村    | 2954.33       | 11.95 | 247.16     | 1235.80  | 三级        |
| 7  | 上甲街支路 1  | 莲城大街 | 上甲街    | 1277.90       | 6.64  | 192.44     | 962.21   | 三级        |
| 8  | 上甲街支路 2  | 莲城大街 | 上甲街    | 2827.16       | 5.48  | 515.63     | 2827.16  | 三级        |
| 9  | 上甲街支路 3  | 莲城大街 | 上甲街    | 252.01        | 6.03  | 41.76      | 252.01   | 三级        |
| 10 | 腾蛟路支路    | 腾蛟路  | 腾蛟路    | 2174.09       | 11.48 | 189.43     | 947.15   | 三级        |
| 11 | 腾蛟路      | 莲城大街 | 响水路    | 9186.41       | 21.88 | 419.90     | 5626.66  | 一级        |
| 12 | 江边路 1    | 响水路  | 腾蛟路    | 9336.62       | 19.89 | 469.52     | 2347.62  | 二级        |
| 13 | 江边路 2    | 响水路  | 响水路    | 240.02        | 1.59  | 150.63     | 240.02   | 二级        |
| 14 | 江边路 3    | 腾蛟路  | 响水路    | 558.60        | 1.69  | 331.44     | 558.60   | 二级        |
| 15 | 响水支路 1   | 腾蛟路  | 响水路    | 1049.70       | 5.54  | 189.64     | 1049.70  | 二级        |
| 16 | 响水路      | 南隆大街 | 210 省道 | 39747.95      | 26.73 | 1487.13    | 19630.11 | 一级        |
| 17 | 江边路 5    | 腾蛟路  | 金隆大道   | 12317.01      | 15.59 | 790.03     | 3950.15  | 二级        |
| 18 | 南隆街 3    | 南隆大道 | 腾蛟路    | 10462.21      | 12.05 | 868.39     | 4341.95  | 二级        |
| 19 | 新兴一街     | 莲城大街 | 新兴二街   | 3254.99       | 8.22  | 396.00     | 1980.02  | 三级        |
| 20 | 新兴二街     | 新兴一街 | 新兴三街   | 3341.55       | 8.90  | 375.32     | 1876.59  | 三级        |
| 21 | 新兴三街     | 新兴二街 | 新兴三街   | 1689.63       | 8.80  | 191.95     | 959.74   | 三级        |
| 22 | 莲城大街支路   | 莲城大街 | 莲城大街   | 829.81        | 8.63  | 96.19      | 480.95   | 三级        |
| 23 | 南隆大道支路 1 | 南隆大街 | 江边路    | 1716.56       | 9.13  | 188.08     | 940.39   | 三级        |
| 24 | 南隆大街     | 云山大道 | 南隆大道   | 16194.39      | 28.23 | 573.61     | 2868.03  | 一级        |
| 25 | 新隆南六街    | 腾蛟路  | 德盛路    | 1532.39       | 7.47  | 205.03     | 1025.16  | 一级        |

德保县保洁面积统计表

| 序号 | 街道名称    | 起点          | 终点          | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积     | 保 洁<br>等级 |
|----|---------|-------------|-------------|---------------|-------|------------|----------|-----------|
| 26 | 新隆南五街   | 南隆大街        | 德盛路         | 1109.39       | 5.29  | 209.58     | 1109.39  | 三级        |
| 27 | 新隆南四街   | 南隆大街        | 德盛路         | 1632.34       | 7.62  | 214.19     | 1070.96  | 三级        |
| 28 | 新隆南三街   | 南隆大街        | 德盛路         | 1142.62       | 5.43  | 210.43     | 1142.62  | 三级        |
| 29 | 新隆南二街   | 南隆大街        | 德盛路         | 1345.03       | 5.67  | 237.39     | 1345.03  | 三级        |
| 30 | 后府街     | 莲城大街        | 莲城大街        | 3716.99       | 7.41  | 501.83     | 2509.15  | 三级        |
| 31 | 中兴街庙巷   | 东安大街        | 中兴街庙巷       | 539.81        | 4.21  | 128.36     | 539.81   | 二级        |
| 32 | 中兴北街    | 德保三中        | 中兴大街        | 12624.16      | 8.73  | 1446.33    | 7231.65  | 三级        |
| 33 | 中兴步行街 2 | 东安大街        | 中兴北街        | 2790.76       | 26.11 | 106.87     | 534.34   | 二级        |
| 34 | 东安大街    | 莲城大街        | 天保中路        | 6487.80       | 13.40 | 484.24     | 2421.21  | 一级        |
| 35 | 东安北街    | 东安大街        | 东安狮子街<br>西巷 | 5619.06       | 6.40  | 878.45     | 4392.25  | 二级        |
| 36 | 东安狮子街西巷 | 东安狮子街<br>西巷 | 东安狮子街       | 3869.04       | 6.25  | 618.66     | 3093.31  | 三级        |
| 37 | 东安北街一巷  | 东安大街        | 东安大街        | 1693.73       | 4.66  | 363.52     | 1693.73  | 三级        |
| 38 | 天保中路    | 中兴步行街       | 天保中路        | 43860.25      | 18.74 | 2340.37    | 27148.26 | 一级        |
| 39 | 象山街     | 东安大街        | 德盛路         | 31434.35      | 19.35 | 1624.24    | 21439.97 | 一级        |
| 40 | 象山街北一巷  | 象山街         | 象山街         | 1924.53       | 7.21  | 266.95     | 1334.75  | 三级        |
| 41 | 象山街北二巷  | 象山街         | 象山街         | 2842.69       | 9.02  | 315.28     | 1576.40  | 三级        |
| 42 | 象山街北三巷  | 象山街         | 象山街         | 1662.68       | 5.73  | 290.18     | 1662.68  | 三级        |
| 43 | 象山街北四巷  | 象山街         | 象山街         | 611.02        | 8.81  | 69.35      | 346.74   | 三级        |
| 44 | 象山街北五巷  | 象山街         | 象山街         | 264.23        | 5.20  | 50.82      | 264.23   | 三级        |
| 45 | 象山路 1   | 象山街         | 德盛路         | 3294.42       | 20.90 | 157.61     | 788.05   | 一级        |
| 46 | 象山路 2   | 象山街         | 德盛路         | 3922.47       | 26.28 | 149.24     | 746.20   | 一级        |
| 47 | 象山支路    | 象山路 2       | 象山支路        | 990.10        | 10.71 | 92.43      | 462.17   | 三级        |
| 48 | 象山路 4   | 象山街         | 德盛路         | 376.93        | 4.78  | 78.93      | 376.93   | 三级        |
| 49 | 象山路 3   | 象山街         | 德盛路         | 478.04        | 5.98  | 79.90      | 478.04   | 三级        |
| 50 | 象山路 5   | 象山街         | 德盛路         | 869.06        | 7.13  | 121.87     | 609.36   | 三级        |

德保县保洁面积统计表

| 序号 | 街道名称     | 起点       | 终点       | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积    | 保洁<br>等级 |
|----|----------|----------|----------|---------------|-------|------------|---------|----------|
| 51 | 南隆大道     | 莲城大街     | 德盛路      | 14545.09      | 27.04 | 537.90     | 2689.52 | 一级       |
| 52 | 南隆新福街支路1 | 南隆大道     | 南隆新福街支路2 | 5563.98       | 19.08 | 291.62     | 1458.11 | 二级       |
| 53 | 莲城大街支路1  | 莲城大街     | 南街       | 356.58        | 5.18  | 68.79      | 356.58  | 三级       |
| 54 | 南街       | 南隆新福街支路2 | 莲城大街     | 2072.57       | 9.15  | 226.53     | 1132.64 | 一级       |
| 55 | 清水街      | 南街       | 中兴路      | 3090.00       | 5.05  | 611.97     | 3090.00 | 三级       |
| 56 | 南隆新福街支路2 | 南隆大道     | 南隆新福街支路3 | 720.07        | 7.43  | 96.88      | 484.41  | 一级       |
| 57 | 南隆街2     | 南隆新福街支路2 | 中兴路      | 3175.22       | 8.77  | 362.24     | 1811.20 | 二级       |
| 58 | 新福路      | 南隆新福街    | 南隆新福街    | 823.86        | 7.81  | 105.50     | 527.50  | 三级       |
| 59 | 中兴路      | 德盛路      | 东安大街     | 4195.62       | 12.82 | 327.17     | 1635.84 | 一级       |
| 60 | 东安街      | 中兴步行街    | 东安大街     | 1730.08       | 7.55  | 229.21     | 1146.07 | 三级       |
| 61 | 中兴步行街    | 东安大街     | 中兴路      | 7707.78       | 16.78 | 459.41     | 2297.07 | 一级       |
| 62 | 中兴富源街1   | 中兴路      | 中兴富源街    | 3294.37       | 14.88 | 221.45     | 1107.24 | 三级       |
| 63 | 中兴富源街2   | 中兴路      | 中兴富源街    | 6126.02       | 13.96 | 438.72     | 2193.58 | 三级       |
| 64 | 中兴富源街3   | 中兴步行街    | 中兴富源街    | 737.92        | 7.90  | 93.35      | 466.76  | 三级       |
| 65 | 江边路6     | 江边路4     | 德盛路北二巷   | 282.02        | 1.20  | 235.21     | 282.02  | 二级       |
| 66 | 江边路4     | 德盛路      | 河边       | 1198.92       | 2.28  | 524.84     | 1198.92 | 二级       |
| 67 | 南隆街      | 德盛路      | 中兴路      | 7336.71       | 6.84  | 1072.17    | 5360.84 | 二级       |
| 68 | 德盛路北一巷支路 | 德盛路北一巷   | 德盛路      | 1719.44       | 9.14  | 188.19     | 940.96  | 三级       |
| 69 | 德盛路北一巷   | 南隆街      | 德盛路      | 961.24        | 13.02 | 73.81      | 369.03  | 三级       |
| 70 | 德盛路北二巷   | 南隆街      | 德盛路      | 483.48        | 8.80  | 54.95      | 274.73  | 三级       |
| 71 | 德盛路北三巷   | 南隆街      | 德盛路      | 904.06        | 8.45  | 107.01     | 535.04  | 三级       |
| 72 | 德盛路北五巷   | 南隆街      | 德盛路      | 1536.76       | 8.58  | 179.17     | 895.85  | 三级       |
| 73 | 德盛路支路1   | 德盛路      | 德盛路      | 1935.0050     | 5.87  | 329.52     | 1935.01 | 三级       |
| 74 | 德盛路支路2   | 德盛路      | 德盛路      | 1434.17       | 4.94  | 290.59     | 1434.17 | 三级       |
| 75 | 德盛路北六巷   | 南隆街      | 德盛路      | 864.03        | 12.56 | 68.82      | 344.09  | 三级       |

德保县保洁面积统计表

| 序号  | 街道名称   | 起点           | 终点            | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积     | 保 洁<br>等级 |
|-----|--------|--------------|---------------|---------------|-------|------------|----------|-----------|
| 76  | 南隆新福街  | 德盛路          | 德盛路           | 2408.49       | 7.17  | 335.97     | 1679.83  | 三级        |
| 77  | 德盛路    | 吉星路          | 德保出城路         | 113785.53     | 33.24 | 3422.73    | 51340.97 | 一级        |
| 78  | 德保出城路  | 德盛路          | 德保收费站         | 145287.68     | 38.46 | 3778.02    | 60448.37 | 一级        |
| 79  | 红山河滨路  | 德盛路          | 德盛路           | 5891.57       | 13.20 | 446.36     | 2231.79  | 二级        |
| 80  | 吉星路    | 德盛路          | 南隆路           | 22589.07      | 31.19 | 724.18     | 9414.37  | 一级        |
| 81  | 百荡街    | 百荡街          | 吉星路           | 5062.14       | 4.89  | 1034.92    | 5062.14  | 三级        |
| 82  | 百荡新街   | 百荡新街         | 吉星路           | 1964.60       | 7.57  | 259.68     | 1298.40  | 三级        |
| 83  | 83     | 83           | 吉星路           | 1591.63       | 13.60 | 117.06     | 585.29   | 三级        |
| 84  | 省道 213 | 高速路南收<br>费 站 | 南隆路           | 111554.76     | 26.95 | 4139.43    | 53812.58 | 二级        |
| 85  | 南隆路    | 南隆路口         | 德保县职业<br>技术学校 | 1459.19       | 8.36  | 174.58     | 872.91   | 三级        |
| 86  | 南隆西一街  | 南隆西一街        | 吉星路           | 1537.34       | 7.82  | 196.68     | 983.41   | 三级        |
| 87  | 南隆路    | 省道 213       | 德盛路           | 16559.58      | 17.26 | 959.42     | 10937.42 | 一级        |
| 88  | 南隆西一街  | 南隆西一街        | 南隆路           | 511.56        | 5.35  | 95.57      | 511.56   | 三级        |
| 89  | 南隆西二街  | 南隆西一街        | 南隆路           | 1502.24       | 5.93  | 253.32     | 1502.24  | 三级        |
| 90  | 南隆西三街  | 南隆西三街        | 南隆路           | 432.32        | 4.51  | 95.78      | 432.32   | 三级        |
| 91  | 南隆西四街  | 吉星路          | 南隆路           | 873.57        | 7.41  | 117.82     | 589.11   | 三级        |
| 92  | 南隆西五街  | 吉星路          | 南隆路           | 1533.61       | 6.83  | 224.52     | 1122.62  | 三级        |
| 93  | 93     | 97           | 117           | 785.39        | 7.93  | 98.99      | 494.95   | 三级        |
| 94  | 94     | 97           | 117           | 750.34        | 7.66  | 97.98      | 489.92   | 三级        |
| 95  | 95     | 97           | 117           | 761.27        | 7.68  | 99.18      | 495.88   | 三级        |
| 96  | 96     | 97           | 117           | 639.69        | 6.33  | 101.05     | 505.24   | 三级        |
| 97  | 97     | 盛象名都         | 桃源路           | 843.37        | 5.87  | 143.67     | 843.37   | 三级        |
| 98  | 98     | 98           | 桃源路           | 324.99        | 4.74  | 68.62      | 324.99   | 三级        |
| 99  | 99     | 99           | 桃源路           | 456.20        | 6.91  | 66.06      | 330.30   | 三级        |
| 100 | 100    | 100          | 桃源路           | 453.80        | 7.61  | 59.62      | 298.08   | 三级        |

德保县保洁面积统计表

| 序号  | 街道名称   | 起点     | 终点   | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长度<br>(米) | 保洁面积    | 保洁<br>等级 |
|-----|--------|--------|------|---------------|-------|-----------|---------|----------|
| 101 | 南一街    | 南二街一巷  | 德盛路  | 2633.53       | 6.21  | 423.89    | 2119.43 | 三级       |
| 102 | 南二街一巷  | 南一街    | 南二街  | 905.98        | 6.78  | 133.67    | 668.35  | 三级       |
| 103 | 南二街二巷  | 117    | 南二街  | 1064.89       | 6.95  | 153.13    | 765.63  | 三级       |
| 104 | 南二街三巷  | 117    | 南二街  | 1215.36       | 7.51  | 161.77    | 808.83  | 三级       |
| 105 | 南二街四巷  | 117    | 南二街  | 1029.94       | 7.38  | 139.47    | 697.34  | 三级       |
| 106 | 南二街五巷  | 117    | 南二街  | 874.15        | 7.74  | 112.99    | 564.97  | 三级       |
| 107 | 107    | 107    | 桃源路  | 813.32        | 11.32 | 71.87     | 359.33  | 三级       |
| 108 | 108    | 108    | 桃源路  | 1367.75       | 17.98 | 76.05     | 380.25  | 三级       |
| 109 | 南二街七巷  | 107    | 108  | 843.99        | 7.81  | 108.08    | 540.42  | 三级       |
| 110 | 南二街八巷  | 107    | 108  | 918.97        | 8.50  | 108.12    | 540.61  | 三级       |
| 111 | 南二街    | 荣盛街五巷  | 德盛路  | 4984.17       | 19.26 | 258.76    | 1293.82 | 二级       |
| 112 | 荣盛街一巷  | 荣盛街    | 南二街  | 1350.40       | 7.18  | 188.04    | 940.21  | 三级       |
| 113 | 荣盛街二巷  | 荣盛街    | 南二街  | 1555.46       | 8.67  | 179.46    | 897.28  | 三级       |
| 114 | 114    | 114    | 桃源路  | 3406.48       | 16.60 | 205.23    | 1026.16 | 三级       |
| 115 | 荣盛街四巷  | 荣盛街    | 南二街  | 1137.73       | 7.71  | 147.59    | 737.93  | 三级       |
| 116 | 荣盛街五巷  | 荣盛街    | 南二街  | 1293.62       | 8.89  | 145.58    | 727.89  | 三级       |
| 117 | 117    | 117    | 桃源路  | 1735.04       | 11.57 | 149.96    | 749.81  | 二级       |
| 118 | 118    | 118    | 荣盛街  | 702.49        | 6.48  | 108.36    | 541.79  | 三级       |
| 119 | 德盛路南三街 | 德盛路南三街 | 德盛路  | 778.25        | 4.75  | 163.77    | 778.25  | 二级       |
| 120 | 120    | 120    | 天保南路 | 212.19        | 4.63  | 45.80     | 212.19  | 三级       |
| 121 | 121    | 121    | 天保南路 | 527.17        | 4.25  | 124.04    | 527.17  | 三级       |
| 122 | 122    | 122    | 天保南路 | 612.16        | 5.59  | 109.52    | 612.16  | 三级       |
| 123 | 123    | 123    | 天保南路 | 721.48        | 6.69  | 107.80    | 539.02  | 三级       |
| 124 | 广联房地产  | 荣盛街    | 天保南路 | 7459.42       | 10.62 | 702.47    | 3512.34 | 三级       |
| 125 | 荣盛街    | 荣盛街    | 德盛路  | 5889.38       | 23.35 | 252.22    | 1261.11 | 一级       |

德保县保洁面积统计表

| 序号  | 街道名称       | 起点         | 终点      | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积     | 保洁<br>等级 |
|-----|------------|------------|---------|---------------|-------|------------|----------|----------|
| 126 | 126        | 126        | 127     | 398.20        | 5.46  | 72.87      | 398.20   | 三级       |
| 127 | 127        | 127        | 天保南路    | 1881.00       | 11.46 | 164.14     | 1881.00  | 三级       |
| 128 | 128        | 128        | 127     | 425.17        | 8.24  | 51.60      | 425.17   | 三级       |
| 129 | 129        | 129        | 127     | 1087.63       | 6.87  | 158.33     | 1087.63  | 三级       |
| 130 | 天保南路       | 德保初中       | 德盛路     | 18621.04      | 38.09 | 488.93     | 7333.99  | 一级       |
| 131 | 德保三中       | 天保中路       | 中兴北街    | 3457.17       | 4.45  | 777.15     | 3457.17  | 三级       |
| 132 | 132        | 南隆三街       | 天保南路    | 4395.91       | 12.34 | 356.33     | 1781.63  | 三级       |
| 133 | 133        | 132        | 140     | 1303.33       | 15.49 | 84.16      | 420.80   | 三级       |
| 134 | 134        | 132        | 桃源路     | 1375.07       | 16.68 | 82.43      | 412.15   | 三级       |
| 135 | 桃源路        | 南隆三街       | 南隆路     | 23081.81      | 20.44 | 1129.33    | 14681.26 | 一级       |
| 136 | 136        | 136        | 南隆三街    | 393.95        | 4.69  | 83.98      | 393.95   | 三级       |
| 137 | 137        | 137        | 德盛路     | 350.26        | 6.10  | 57.38      | 286.88   | 三级       |
| 138 | 隆盛屯        | 137        | 南隆三街    | 2015.04       | 7.66  | 262.90     | 1314.48  | 三级       |
| 139 | 南隆三街       | 南隆三街       | 德盛路     | 5192.62       | 13.55 | 383.27     | 1916.33  | 二级       |
| 140 | 140        | 133        | 天保南路    | 4025.10       | 27.08 | 148.66     | 743.30   | 三级       |
| 141 | 云山大道南3路    | 云山大道南2路    | 云山大道    | 8739.73       | 22.84 | 382.72     | 1913.60  | 二级       |
| 142 | 云山大道南2路    | 云山大道       | 怀岭村     | 10492.11      | 21.96 | 477.84     | 2389.22  | 二级       |
| 143 | 云山大道南1路    | 云山大道       | 云山大道南2路 | 13292.14      | 29.93 | 444.17     | 2220.84  | 二级       |
| 144 | 云山大道南1路支路1 | 云山大道南1路支路1 | 云山大道南1路 | 1163.51       | 6.11  | 190.30     | 951.50   | 三级       |
| 145 | 云山大道南1路支路2 | 云山大道南1路支路1 | 云山大道南1路 | 565.55        | 7.21  | 78.40      | 392.00   | 三级       |
| 146 | 云山大道南1路支路3 | 云山大道南1路支路1 | 云山大道南1路 | 475.76        | 0.77  | 616.94     | 475.76   | 三级       |
| 147 | 进村路1       | 教养村        | 鉴河南路    | 563.10        | 4.27  | 131.77     | 563.10   | 三级       |
| 148 | 进村路2       | 教养村        | 鉴河南路    | 658.89        | 5.70  | 115.52     | 658.89   | 三级       |
| 149 | 进村路2       | 教养村        | 鉴河南路    | 397.49        | 5.27  | 75.36      | 397.49   | 三级       |

|     |      |        |     |          |       |        |         |    |
|-----|------|--------|-----|----------|-------|--------|---------|----|
| 150 | 鉴河西路 | 鉴河南路 2 | 教养村 | 16555.63 | 20.90 | 792.20 | 3961.02 | 三级 |
|-----|------|--------|-----|----------|-------|--------|---------|----|

德保县保洁面积统计表

| 序号  | 街道名称                       | 起点             | 终点             | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长 度<br>(米) | 保洁面积     | 保 洁<br>等级 |
|-----|----------------------------|----------------|----------------|---------------|-------|------------|----------|-----------|
| 151 | 鉴河南路                       | 云山大道           | 云山大道           | 12577.81      | 19.75 | 636.85     | 3184.23  | 三级        |
| 152 | 财富广场1路                     | 鉴河南路2          | 鉴河南路1          | 3835.05       | 8.91  | 430.38     | 2151.92  | 三级        |
| 153 | 兄弟美食街                      | 云山大道           | 响水路            | 5859.14       | 11.58 | 505.88     | 2529.40  | 三级        |
| 154 | 财富广场2路                     | 兄弟美食街          | 财 富 广 场<br>1 路 | 2228.85       | 7.78  | 286.32     | 1431.59  | 三级        |
| 155 | 云山大道                       | 南隆大街           | 百登村            | 83333.99      | 48.71 | 1710.96    | 30112.90 | 一级        |
| 156 | 腾蛟路1                       | 云山大道           | 响水路            | 2863.46       | 23.33 | 122.75     | 613.74   | 一级        |
| 157 | 157                        | 157            | 云山大道           | 650.50        | 5.50  | 118.27     | 650.50   | 三级        |
| 158 | 158                        | 158            | 云山大道           | 2124.68       | 5.13  | 414.27     | 2124.68  | 三级        |
| 159 | 159                        | 桂花山庄           | 云山大道           | 786.06        | 7.23  | 108.67     | 543.35   | 三级        |
| 160 | 160                        | 160            | 桂花山庄           | 190.48        | 5.13  | 37.11      | 190.48   | 三级        |
| 161 | 161                        | 161            | 桂花山庄           | 762.52        | 5.28  | 144.47     | 762.52   | 三级        |
| 162 | 162                        | 162            | 桂花山庄           | 537.78        | 6.38  | 84.29      | 421.45   | 三级        |
| 163 | 163                        | 163            | 桂花山庄           | 309.50        | 3.77  | 82.07      | 309.50   | 三级        |
| 164 | 164                        | 164            | 桂花山庄           | 273.99        | 3.41  | 80.40      | 273.99   | 三级        |
| 165 | 165                        | 165            | 云山大道           | 726.50        | 5.70  | 127.45     | 726.50   | 三级        |
| 166 | 166                        | 166            | 南隆大街           | 1157.43       | 5.85  | 197.77     | 1157.43  | 三级        |
| 167 | 167                        | 167            | 鉴河南路           | 414.36        | 5.59  | 74.1515    | 414.36   | 三级        |
| 168 | 168                        | 168            | 鉴河南路           | 449.40        | 7.49  | 59.97      | 299.85   | 三级        |
| 169 | 169                        | 169            | 鉴河南路           | 120.45        | 3.11  | 38.79      | 120.45   | 三级        |
| 170 | 170                        | 云山大道           | 鉴河南路           | 3534.75       | 6.00  | 589.13     | 3534.75  | 三级        |
| 171 | 汉龙新街东路                     | 汉龙新街           | 210 省道         | 11305         | 17.00 | 665.00     | 3325.00  | 三级        |
| 172 | 进村主干道                      | 210 省道         | 汉龙新街           | 4370          | 19.00 | 230.00     | 1150.00  | 三级        |
| 173 | 坡堂新村巷道<br>(横 巷 道 6 排<br>房) | 坡 堂 新 村 巷<br>道 | 坡堂新村巷<br>道     | 41650         | 19.83 | 2100.00    | 10500.00 | 三级        |
| 174 | 坡堂新村巷道<br>(竖 巷 道 3<br>列)   | 汉 龙 新 街 东<br>路 | 汉龙新街东<br>路     | 10200         | 5.09  | 2003.00    | 10200.00 | 三级        |
| 175 | 芳山沿山新建散<br>步步道(左)          | 民 族 文 化 中<br>心 | 体育馆            | 1052          | 4.00  | 263.00     | 1052.00  | 二级        |



德保县保洁面积统计表

| 序号  | 街道名称          | 起点         | 终点         | 街道面积<br>(平方米) | 宽(米)  | 长度<br>(米) | 保洁面积      | 保洁<br>等级 |
|-----|---------------|------------|------------|---------------|-------|-----------|-----------|----------|
| 176 | 芳山沿山新建散步步道(右) | 民族文化中心     | 体育馆        | 196           | 4.00  | 49.00     | 196.00    | 二级       |
| 177 | 红山散步路道        | 红山散步路道     | 红山散步路道     | 340           | 4.00  | 85.00     | 340.00    | 二级       |
| 178 | 南山小学正大门口主干道   | 南山小学正大门口主干 | 南山小学正大门口主干 | 5770          | 17.75 | 325.00    | 1625.00   | 一级       |
| 179 | 老乡家园一期路段      | 环城南路       | 老乡家园一期门口   | 28810         | 43.00 | 670.00    | 8710.00   | 二级       |
| 180 | 老乡家园二期路段      | 老乡家园一期路段   | 老乡家园二期大门   | 2100          | 14.00 | 150.00    | 1650.00   | 二级       |
| 181 | 福龙路           | 云山大道       | 老乡家园一期路段   | 22880         | 22.00 | 1040.00   | 13520.00  | 二级       |
| 182 | 老年活动中心正大门路段   |            |            | 4000          | 16.00 | 250.00    | 2750.00   | 二级       |
| 183 | 老年活动中心右侧路段    |            |            | 2940          | 14.00 | 210.00    | 1050.00   | 二级       |
| 184 | 环城南路(老年活动中心旁) | 初级中学       | 南隆路        | 37700         | 29.00 | 1300.00   | 22100.00  | 一级       |
| 185 | 汉龙小学路段        | 210省道      | 五幼路口       | 11500         | 23.00 | 500.00    | 5500.00   | 一级       |
| 186 | 汉龙新街          | 汉龙小学路段     | 汉龙小学大门     | 1620          | 18.00 | 90.00     | 810.00    | 二级       |
| 187 | 四幼大门路段        | 四幼大门路段     | 四幼大门路段     | 3510          | 27.00 | 130.00    | 2210.00   | 一级       |
| 总面积 |               |            |            | 1307195.59    |       |           | 619079.68 |          |

附件四：保洁收集点数量统计表

| 序号 | 收 集 点                                                                                                     | 数量  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1  | 收集湘性铁合金厂                                                                                                  | 3   |
| 2  | 收集红山中央公园小区后门                                                                                              | 5   |
| 3  | 盛象交叉路口(爱民螺蛳粉)、盛象地产小区、盛象地产后巷道、德福宾馆巷道 及其附近各巷道、南城物业小区、德盛路原地税局办证大厅                                            | 26  |
| 4  | 收集廉租房经济房、红山中央公园、红山中央公园地下停车场、芳山苑、初级中学                                                                      | 32  |
| 5  | 峒崎电业宿舍，山水碧苑，红山国际大酒店，新电业公司，农行宿舍区，武周大酒店后面各巷，关食城各巷                                                           | 46  |
| 6  | 收集中国银行、国际大酒店、住建局、今日便捷酒店、供电所、工会、清水街。                                                                       | 26  |
| 7  | 华和苑、外贸局、修理厂、医院对面 4 个点(三馆合一工地)                                                                             | 24  |
| 8  | 土产公司、市政局、新城小区、东安北街(医药公司通往三中一带)                                                                            | 26  |
| 9  | 城关镇府、种子公司、石油公司、畜牧局、皮防站、国税局、工商银行，共 7 个地方                                                                   | 25  |
| 10 | 收集县府院内，原煤建，旧交通局，政法委，云山小学，地税宿舍，大街至烟草巷以及烟草公司，建设银行，供销社，粮食局院内，农行，图书馆，体育旁小区、德保高中、新车站、食品公司宿舍、云山小学旁地税、邮政、东安街巷子里  | 65  |
| 11 |                                                                                                           |     |
| 12 | 收集狮子山庄、二幼小巷、特殊学校、新城菜市、公安局、木材公司、林业局、血浆站                                                                    | 35  |
| 13 | 收集：保健院后门小巷、南隆西街、闽都花园、新隆街 6 巷                                                                              | 16  |
| 14 | 收集：财政局、检察院、法院、银发大厦、工商局、城关派山所、百粤山庄、铜矿宿舍、党校、环保局、司法局、马安变电站、城关幼儿园、水利局、应急管理局、中国移动、卫生健康局、华银三期、御龙湾、谷龙变电站、谷龙屯、芝登屯 | 85  |
| 15 | 上甲街范围收集;五城办、交通执法、旧建材市场宿舍区                                                                                 | 16  |
| 16 | 收集点：阳光水岸、红顺修理厂、食品监督局、西桥叉路口斜坡、疾病预防控制中心、新交警、公路局、东关派出所、一品江山                                                  | 38  |
| 17 | 收集：保健院、运管局、三小、爱群、润龙公司+新保健院                                                                                | 22  |
| 18 | 收集：华银 1 期、华银 2 期                                                                                          | 10  |
| 合计 |                                                                                                           | 500 |

附件五、果皮箱放置点明细表

| 序号 | 摆放位置           | 果皮箱数量 | 备注 |
|----|----------------|-------|----|
| 1  | 峒奇大道至红山酒店路段    | 14    |    |
| 2  | 德盛路至民中至城关幼儿园路段 | 24    |    |
| 3  | 实验小学后面河堤       | 7     |    |
| 4  | 民族文化中心         | 48    |    |
| 5  | 体育馆公园          | 47    |    |
| 6  | 象山路(德保高中-人民医院) | 10    |    |
| 7  | 象山路(人民医院至公安局)  | 9     |    |
| 8  | 象山路至步行街        | 8     |    |
| 9  | 步行街            | 5     |    |
| 10 | 九曲桥路口至粮局       | 5     |    |
| 11 | 粮局至外贸坡顶        | 7     |    |
| 12 | 建材市场路段         | 10    |    |
| 13 | 东安大街至县府        | 8     |    |
| 14 | 县府至西桥          | 5     |    |
| 15 | 南隆大街、南桥路段      | 6     |    |
| 16 | 上甲路段           | 7     |    |
| 17 | 一品江山路段         | 3     |    |
| 18 | 一品江山至响水路路段     | 20    |    |
| 19 | 响水路至吉星路路段      | 4     |    |
| 20 | 水利局至爱群广场路段     | 7     |    |
| 21 | 腾蛟路武装部河边       | 7     |    |
| 22 | 鉴河小学至爱群河边至爱群河边 | 7     |    |
| 23 | 吉星路            | 6     |    |
| 24 | 云山大道           | 12    |    |
| 25 | 鉴河南路           | 7     |    |
| 26 | 维也纳酒店路段        | 2     |    |
| 27 | 腾飞广场           | 10    |    |
|    | 合计             | 305   |    |

附件 6 勾臂箱放置点统计

| 序号 | 清运点     | 箱体数量 | 清运车号 |
|----|---------|------|------|
| 1  | 福利院     | 1    | 1 号  |
| 2  | 民族中学    | 2    |      |
| 3  | 大润发     | 2    |      |
| 4  | 瑞宝市场    | 1    |      |
| 5  | 大塑      | 1    |      |
| 6  | 大沐      | 1    |      |
| 7  | 旺海物流    | 1    |      |
| 8  | 汽车站     | 2    |      |
| 9  | 汉龙小学    | 2    |      |
| 10 | 华银铝业    | 4    |      |
| 11 | 东盟小区    | 2    |      |
| 12 | 红叶森林公园  | 1    | 11 号 |
| 13 | 云梯百龙屯   | 1    |      |
| 14 | 云梯加油站   | 1    |      |
| 15 | 海洋之星幼儿园 | 1    |      |
| 16 | 佳联超市    | 1    |      |
| 17 | 城关幼儿园   | 1    |      |
| 18 | 水泥厂路口   | 1    |      |
| 19 | 爱群广场    | 2    |      |
| 20 | 家润超市    | 1    |      |
| 21 | 东森华府    | 1    |      |

| 序号 | 清运点      | 箱体数量 | 清运车号 |
|----|----------|------|------|
| 22 | 职业学校     | 1    |      |
| 23 | 百荡路口     | 1    |      |
| 24 | 老乡家园 1 期 | 4    | 13 号 |
| 25 | 老乡家园 2 期 | 1    |      |
| 26 | 老乡家园制衣厂  | 1    |      |
| 27 | 扶朝路口     | 1    |      |
| 28 | 南山小学路口   | 1    |      |
| 29 | 南山小学里面   | 1    |      |
| 30 | 银发后面     | 1    |      |
| 31 | 百登路口     | 1    |      |
| 32 | 维也纳酒店    | 1    |      |
| 33 | 德立山庄     | 2    |      |
| 34 | 自来水厂     | 1    |      |
| 35 | 雅诗特酒店    | 1    |      |
| 36 | 五鸿建材市场   | 2    |      |
| 37 | 乾德搅拌站    | 1    |      |
| 38 | 公安局      | 1    | 15 号 |
| 39 | 人民医院     | 3    |      |
| 40 | 新城市场     | 2    |      |
| 41 | 德保三中     | 3    |      |
| 42 | 火车站      | 1    |      |
| 43 | 陇迷       | 1    |      |

| 序号 | 清运点        | 箱体数量 | 清运车号 |
|----|------------|------|------|
| 44 | 中医院        | 1    |      |
| 45 | 桂花山庄       | 1    |      |
| 46 | 酒厂         | 1    |      |
| 47 | 初级中学路口     | 3    | 17 号 |
| 48 | 水泥厂        | 1    |      |
| 49 | 云山大道       | 1    |      |
| 50 | 第一幼儿园      | 1    |      |
| 51 | 曼悦酒店       | 1    |      |
| 52 | 坡堂村        | 1    |      |
| 53 | 廉租房        | 1    |      |
| 54 | 经济房        | 2    |      |
| 55 | 怡宁医院       | 1    |      |
| 56 | 污水厂        | 1    | 19 号 |
| 57 | 那温路口       | 1    |      |
| 58 | 公司对面镇安古府路边 | 4    |      |
| 59 | 隆盛路口       | 1    |      |
| 60 | 环球百货       | 1    |      |
|    | 合计         | 85   |      |

附件 7 保洁车辆统计表

| 序号 | 车型    | 单位 | 数量 | 车牌号 | 自编车牌号 | 总质量 | 载质量 | 备注     |
|----|-------|----|----|-----|-------|-----|-----|--------|
| 1  | 垃圾清运车 | 辆  | 8  | 无   | 1-8 号 |     |     | 市政服务中心 |
| 2  | 吸污车   | 辆  | 1  | 无   |       |     |     | 市政服务中心 |
| 3  | 挖掘机   | 辆  | 1  | 无   |       |     |     | 市政服务中心 |
| 4  | 推土车   | 辆  | 1  | 无   |       |     |     | 市政服务中心 |
| 合计 |       | 辆  | 11 |     |       |     |     |        |

## 附件八、

### 德保县生活垃圾卫生填埋场管理规范

#### 一、作业内容

##### （一）规范填埋垃圾

- 1、填埋物进入填埋场必须进行检测和计量。
- 2、垃圾进场后在 12 小时内完成垃圾的检查、填埋、压实、覆膜（土）。
- 3、导气石笼随着垃圾填埋高度的增加而加高。
- 4、进入填埋区道路随着填埋区域的变化而修筑。
- 5、填埋应采用单元、分层作业、填埋单元工序应为卸车、分层摊铺、压实、达到规定高度后进行覆盖、再压实。
- 6、装卸、挖掘、运输、摊铺、压实、覆盖等作业，应按填埋场处理规模和作业工艺要求进行。
- 7、负责整个填埋场及场外周边的卫生保洁工作，对飘离作业面的轻质垃圾随时清理，对转运车辆倾倒后的外表的垃圾随时清理。
- 8、对填埋区进行消杀（灭苍消毒）、除臭，消杀强度根据季节、天气、填埋区域制定消杀方案。
- 9、垃圾渗滤液的适时排放、每周对出水水质进行抽样检查并对检验结果认真做好记录、每月 5 日前将整理好的记录表格上交业主单位存档。
- 10、填埋场必须进行防渗处理，防止对地下水和地表水的污染，同时还应防止地下水进入填埋区域。
- 11、做好填埋场的安全保卫工作。
- 12、临时应急任务及配合招标人做好上级检查的各项工作。

##### （二）渗滤液处理（采用全量化处理模式处理垃圾渗滤液）

- 1、确保在垃圾场渗滤液处理站运行生产过程中处理后水质达到《生活垃圾填埋场污染控制标准》（GB16889-2008）中表 2 规定的排放标准，杜绝出现超标现象发生，以及厂区范围内渗滤液跑、冒、滴、溢漏现象，同时采取必要的除臭手段，使气味的影响降至最低。
- 3、在合同履行期限内，如果国家执行新的排放标准，则按新的排放标准执行，处理费用仍按合同履行期内的中标单价执行。
- 4、中标方运营期间现有渗滤液处理站及增设渗滤液处理设施产生的浓缩液须自行全量化处理，不得回灌垃圾填埋场。
- 5、在服务期内，中标人有义务配合采购人做好上级部门的监督检查工作，并提供相关材料。中标人必须详实纪录生活垃圾无害化处理场渗滤液（浓缩液）全量化处理的运营日志、监测记录、维修记录、排放记录等。

#### 二、作业时间

根据当天垃圾进场量及其它任务合理安排时间，全年作业，无节假日。

#### 三、人员及设备要求

人员配备：工种人数分配由投标人按照城镇市容环境卫生劳动定额定员配备。

#### 四、作业要求

- 1、注意自身的安全防护。作业区内严禁吸烟，严禁酒后作业。
- 2、严格按照规定方案摊铺垃圾，及时处理倾倒的垃圾，确保垃圾压实以合理利用库容。逐层进行垃圾填埋作业，垃圾填埋作业单元应控制在较小面积范围内。垃圾进场后



在合理时间内完成垃圾的摊铺、压实、覆盖工作。垃圾摊铺作业层上面及侧面均需进行压实，采用薄层压实的方式进行压实作业，垃圾摊铺层厚度宜控制在 0.5 m~0.6 m，最厚不应超过 1.0 m，压实后垃圾的密度应大于 0.8 t/m<sup>3</sup>（按年核算）。经薄层压实作业形成的垃圾填埋作业层每 2 m 进行一次覆盖，雨季可适当增加但不应超过 4 m。填埋作业过程中应减少垃圾暴露面积，控制垃圾暴露比小于 1:1，覆盖材料采用 0.5MM 厚 HDPE 膜材料。覆盖膜面间需用焊机进行焊接，用沙包袋土压载覆盖膜面，次日按现场实际作业需求拆除覆盖膜。在垃圾车辆卸料处指挥车辆，合理倾倒，确保倾倒安全。安全作业、文明作业，严禁作业车辆随意在防渗系统上行驶。

3、检查倾倒垃圾的成分，确保只有生活垃圾才能进场填埋处理，发现异常情况及时汇报招标人及相关部门。

4、负责填埋区导气石笼的加高，保证导气石笼排气顺畅。在填埋气体收集井不断加高过程中，应保障井内管道连接顺畅，填埋作业过程应注意保护气体收集系统。

5、及时修筑道路，保证进场车辆倾到垃圾，道路路面要路基结实、平整，对进场倾倒的运输车辆不产生伤害，并利于车辆倾倒垃圾。

6、严格执行消杀制度，对场内垃圾进行喷药消杀，全面喷洒。合理用药，合理喷洒。保证场区环境卫生整洁、美观。

7、负责将填埋区的垃圾渗滤液排入渗滤液调节池。定期对渗滤液处理设施、设备进行维护，定期更换药剂及损耗器材，确保渗滤液处理后达标排放。

8、填埋区填埋作业、建设施工等不应对场区、场容环境卫生造成影响；填埋气体收集井、管、沟应定期进行检查、维护、清除积水、杂物，保持设施完好。

9、整个填埋区（包括围墙前道路）的卫生保洁，进场道路的保洁，清理填埋区周边 5M 范围内轻质垃圾清理，对转运车辆倾倒后车身的垃圾清理。

10、进场道路的卫生保洁，整个填埋区的卫生保洁，对飘离作业面的轻质垃圾随时清理，对转运车辆倾倒后的外表的垃圾随时清理。要求每月对填埋库区四周山坡进行一次清理。

11、填埋、渗滤液处理作业所需材料、机械设备在场区内摆放整齐有序。

12、做好作业机械清洗、保养工作，确保设备正常运转；

13、生活区环境卫生整洁、美观。宿舍、厕所和食堂干净整洁，无污垢。

14、其他要求：制订突发事件、灾害性天气应急预案。

15、乙方负责人及项目经理的通讯工具必须 24 小时开通。

16、确保在垃圾场渗滤液处理站运行生产过程中应建立设备维护、保养记录的档案，按排污许可证要求做好渗滤液处理系统水质化验、分析及地下水环境污染监测的化验、分析，保存完整的各项记录资料并定期委托具有相关环保资质的监测机构出具监测报告。

17、确保在垃圾场渗滤液处理站运行生产过程中，收集调节池、应急池覆盖膜系统雨污分流中的雨水能够得到及时处理。

18、在垃圾场渗滤液处理站运行生产过程中，确保渗滤液处理站厂区内周边环境卫生（包括应急池、调节池杂草等的清除清理）。

19、在垃圾场渗滤液处理站运行生产过程中，确保有充足的物资保证环保事故风险应急处理。渗滤液应急处置现场工作区域应整洁、无散落垃圾和堆积杂物、无积留污水。

20、保险：包括人身意外保险及社会保险（中标后购买）。

人身意外保险。中标承包方根据实际投保人数（列明投保人员名单、作业地点）为作业人员办理。

社会保险。中标承包方应切实保障职工的合法权益，根据国家的相应法规规定，为工作人员办理。

#### 五、执行依据及标准

- (1) 《中华人民共和国环境保护法》（主席令第九号）
- (2) 《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》（主席令第三十一号）
- (3) 《中华人民共和国水污染防治法》（主席令第八十七号）
- (4) 《中华人民共和国节约能源法》（主席令第七十七号）
- (5) 《中华人民共和国大气污染防治法》（主席令第三十二号）
- (6) 《中华人民共和国循环经济促进法》（主席令第四号）
- (7) 《中华人民共和国国民经济和社会发展第十二个五年规划纲要》（8）《国务院关于印发国家环境保护“十二五”规划的通知》
- (9) 《建设项目环境保护管理条例》（国务院令 第 253 号）
- (10) 《城市生活垃圾处理及污染防治技术政策》（建成〔2000〕120 号）
- (11) 《城市生活垃圾管理办法》（建设部令 第 157 号）
- (12) 《国务院批转住房城乡建设部等部门关于进一步加强城市生活垃圾处理工作意见的通知》（国发〔2011〕9 号）
- (13) 《恶臭污染物排放标准》（GB14554-1993）
- (14) 《生活垃圾卫生填埋处理技术规范》（GB50869-2013）
- (15) 《生活垃圾填埋场污染控制标准》（GB 16889-2008）
- (16) 《生活垃圾填埋场渗滤液处理工程技术规范(试行)》（HJ564-2010）
- (17) 《生活垃圾填埋场环境监测技术要求》（GB/T18772-2008）
- (18) 《生活垃圾卫生填埋场岩土工程技术规范》（CJJ 176-2012）
- (19) 《城市生活垃圾卫生填埋场运行维护技术规程》（CJJ 93-2011）
- (20) 《生活垃圾渗滤液处理技术规范》（CJJ150-2010）
- (21) 《生活垃圾卫生填埋场运行维护技术规程》（CJJ 93-2011）
- (22) 《生活垃圾填埋场无害化评价标准》（CJJ/T107—2005）
- (23) 其它国家及广西现行的政策、法规、标准及规范。

#### 六、设备运行要求

1、建立设备台账，主要内容包括设备、主要部件、备件、易损件的名称、规格、型号、数量、开始使用

时间、购置费用、维修时间、维修费用、更换时间、更换费用、报废时间、报废残值等。

2、实行运行记录制度，主要内容包括：能耗、开启时间、停止时间、出现故障、例行检修等情况；中途停止时间应备注原因，因设备故障造成的停机，应区别单机故障、功能组故障、处理线故障并分别记录。

3、实行设备使用率和完好率考核制度，使用率和完好率应达到设施运行管理手册或合同规定的要求。安全装置应灵敏有效，符合国家标准并及时通过有关法定检测。

#### 七、维修保养要求

1、用于填埋、渗滤液处理作业各种机械设备应进行必要的日常维护保养，并应按有关规定进行大、中、小修；

2、制定设备维修保养制度，内容应包括维修保养周期、内容和标准；

3、及时排除设备故障，恢复工艺设备性能；

4、有备件和易损件储备，及时更换残旧设备和部件；

5、作业车辆及设备每班作业后应及时进行清洁。

6、建立“运行工作日志”制度，日志内容主要包括：每天填埋作业情况，覆盖材料使用量、填埋、渗滤液处理作业位置、设备使用情况、日常监测情况、填埋场和渗滤液处理日常设施维护情况、天气情况及其它要求在日志中应记录的内容。按时向采购人提交设施运行情况年度报告，主要内容包括作业量、技术、设备、人员、能耗、成本等方面信息。

7、对垃圾场渗滤液处理站内的办公用房、厂房（包括收集调节池、应急池）及其它各类设备设施的维修保养配件更换均由中标承包方承担。应保证设备及配件、药品药剂及其他消耗材料的采购、保管、储备工作，确保能够稳定运行、安全生产、达标排放；在整个服务期限内中标承包方负责履约相关的安全、卫生、环保等工作。

#### 八、安全运行管理：

##### 1、生产安全

1.1 场区作业过程安全卫生管理应符合现行国家标准《生产过程安全卫生要求总则》GB 12801 的有关规定。

1.2 场区各岗位操作人员和维护人员必须进行岗位培训，经考核合格后上岗。

1.3 场区应制订各岗位安全操作规程。操作人员和维护人员必须严格执行。

1.4 场区操作人员必须佩带必要的劳保用品，做好安全防范工作；场区夜间作业必须穿反光背心。

1.5 场区等生产作业区严禁吸烟，严禁酒后作业。

1.6 特种机械操必须严格执行有关规定。

1.7 非本岗位人员严禁启、闭机械设备，管理人员不得违章指挥。

1.8 场区内电器操作、机电设备和电器控制柜检修必须严格执行电工安全有关规定。

1.9 维修机械设备时，不得随意搭接临时动力线。因确实需要，必须在确保安全前提下，可临时搭接动力

线；使用过程中应有专职电工在现场管理，使用完毕应立即拆除。

1.10 皮带传动、链传动、联轴器等传动设备必须有机罩，不得裸露运转。机罩安装应牢固、可靠。

1.11 场区的消防设施应分别按中危险度和轻危险度设置，其中填埋区应按中危险度考虑。

1.12 场区的消防设施应按 A、B、C 三类火灾考虑，场区应按 A 类火灾隐患考虑。

1.13 场区消防器材设置应符合现行国家标准《建筑灭火器配置设计规范》GBJ140 的有关规定。

1.14 场区内封闭、半封闭场所，必须保持通风、除尘、除臭设施和设备完好。

1.15 严禁带火种车辆进行场区，场区严禁烟火，场区内应设置明显防火标志。

1.16 场区内运输管理应符合现行国家标准《工业企业厂内运输安全规范》GB4387 的有关规定。

1.17 场区内应配备必要的防护救生用品和药品，存放位置应有明显标志。备用的防护及药品应定期检查、更换、补充。

1.18 在易发生事故地方应设置醒目标志，并应符合现行国家标准《安全色》GB2893、《安全标志》GB2894 的有关规定。

1.19 使用灭蝇、灭鼠药物时应按照规定的操作程序完成，药物品种根据使用情况定期更换以提高杀虫效

果。药物应有专人保管，确保安全。按环卫处指定的配方配制，喷洒时要注意来往人员，落实自身预防措施。

1.20 拾荒者不得进入垃圾卫生填埋场。

2、防火防爆安全

场区等生产作业区不允许出现明火、不允许吸烟。

3、交通安全

3.1 场区内运输管理应符合 GB 4387 的相关规定。

3.2 场区内车速不宜大于 20km/h，场区设置现场指挥人员。

3.3 现场人员指挥车辆卸料。

3.4 本项目作业过程中的安全生产责任由中标承包方负全责。

## 第三章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| 条款号  | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3    | 投标人的资格要求详见“招标公告”。                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.1  | 本项目是否接受联合体投标：不接受。                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7.2  | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包<br><input type="checkbox"/> 允许分包<br>分包内容：_____。<br>分包金额或者比例：_____。                                                                                                                                                                   |
| 11.2 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察<br><input type="checkbox"/> 组织现场考察：<br>集中时间：__年__月__日 __时__分，逾期后果自负。集中地点：_____<br>联系人：_____；联系电话：_____<br><input type="checkbox"/> 不组织召开开标前答疑会<br><input type="checkbox"/> 组织召开开标前答疑会<br>会议开始时间：__年__月__日 __时__分，逾期后果自负。会议地点：_____ |
| 13.1 | <b>报价文件：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标函（格式后附）；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>2. 开标一览表（格式后附）；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</li> </ol> <p><b>注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</b></p>               |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>资格证明文件</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>2. 投标人依法缴纳税收的相关材料（投标截止时间前 6 个月内，连续 3 个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件），无纳税记录的，应提供由供应商所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免税证明》；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料投标截止时间前 6 个月内，任意 1 个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件，无缴费记录的，应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>4. 投标人财务状况报告[2021 年财务状况报告或财务报表复印件复印件，或者其基本开户银行出具的资信证明；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>6. 投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>7. 投标声明（格式后附）；（<b>必须提供，否则作无效投标处理</b>）</li> <li>8. 联合体协议书（联合体投标时必须提供，否则作无效投标处理）</li> <li>9. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。</li> </ol> <p><b>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</b></p> <p>商务文件：</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人投标外必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>3. 有效的法定代表人授权委托书及其委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>4. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>5. 投标人情况介绍（格式自拟）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>6. 采购文件要求提供的其他材料（格式自拟）；必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>7. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。</p> <p>注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。2. 供应商直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理</p> <p>3. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。</p> |
|      | <p><b>技术文件：</b></p> <p>1. 服务需求、技术需求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>2. 技术方案：项目服务实施方案，作业质量、安全保障措施，应急保障方案，管理规章制度，服务承诺方案（格式自拟）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>3. 项目实施人员一览表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理）</p> <p>4. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；</p> <p>5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 16.2 | <p>本项目价格构成为：（1）管理、服务人员的工资；（2）日常用品，如：保洁工具、维修工具、人员服装、其他耗材；（3）拟投入车辆使用成本、油料、保养维护、年审、保险等费用；（4）日常行政办公费；（5）按规定提取的社会保险和福利费</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | 及国家地方规定必须支付的费用；（6）合理利润；（7）法定税费；（8）采购文件中要求支付的其它费用；（9）垃圾填埋场运行产生的费用；（10）项目服务中产生的其他不可预见费用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17.2 | 投标有效期：自投标截止之日起 <u>60</u> 日。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 18.1 | 本项目不收取投标保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 19.2 | <p>投标文件编制要求</p> <p>投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别生成电子文件，商务文件和技术文件按顺序合并生成电子文件。</p> <p>（1）投标文件提交方式：本项目为百色市全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<a href="http://www.zcygov.cn">http://www.zcygov.cn</a>）实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，<b>供应商在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。</b></p> <p>（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，投标人只需办理其中一家 CA 数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理，且政采云电子投标具体操作流程如不懂，请提前熟悉，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。</p> <p>（3）为确保网上操作合法、有效和安全，请投标供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。</p> |
| 20   | <p>备份投标文件</p> <p>本项目接受备份投标文件。</p> <p>1、投标供应商可以提供 1 份以介质（U 盘或光盘等）存储的数据电文形成的电子备份投标文件。电子备份投标文件应当在投标截止时间前按要求密封并送达百色市公共资源交易中心（百色市园博园政务中心三楼，具体安排详见电子大屏幕场地安排表），逾期送达或未按要求密封将被拒收。</p> <p>2、通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | <p>标供应商递交了电子备份投标文件的，以电子备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过政采云平台上传递交的电子加密投标文件已按时解密的，电子备份投标文件自动失效。投标供应商仅递交电子备份投标文件的，投标无效。</p> <p>3、投标文件启用顺序和效力。投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质存储的数据电文形式的电子备份投标文件。顺位在先的电子投标文件已按时解密的，下一顺位电子备份投标文件自动失效。在下一顺位的电子备份投标文件启用时，前一顺位的电子投标文件自动失效。</p> <p>4、投标人如提交电子备份文件的，应将电子备份投标文件装入到一个投标文件袋内加以密封（要求文件袋无明显缝隙露出袋内文件）；电子备份投标文件袋在每一封贴处密封签章【公章、密封章、法定代表人（负责人）、委托代理人签字等均可】。电子备份投标文件袋的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（电子备份投标文件）、投标项目名称、项目编号、并加盖投标人公章，并注明“开标时才能启封”。</p>                                                   |
| 21.1        | <p>1. 投标截止时间：详见招标公告</p> <p>2. 投标文件提交起止时间：详见招标公告</p> <p>3. 投标地点：详见招标公告</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 23          | <p>1. 开标时间：详见招标公告</p> <p>2. 开标地点：详见招标公告</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 25.3<br>(2) | <p>采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)。</p> <p>信用查询截止时点：资格审查结束前查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)被列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。</p> |
| 26          | 评标委员会的人数：7 人。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 29.1        | 评标方法：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法<br><input type="checkbox"/> 最低评标价法                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 29.2 | 商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。<br>技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 30.1 | 采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下方式确定中标人：<br><input checked="" type="checkbox"/> 价格得分高的优先、技术评分高的优先顺序；<br><input type="checkbox"/> 随机抽取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 35.1 | 1. 履约保证金金额：无。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 36.1 | 签订电子合同携带的材料：<br>电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签名与签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 38.2 | 接收质疑函方式：政采云在线质疑<br>质疑联系部门及联系方式：广西百顺项目管理有限公司，联系电话：0776-2931186，<br>通讯地址：百色市右江区龙翔路龙晟国际写字楼 21 层<br>质疑办理业务时间（北京时间）：每天8时00分到12时00分，15时00分到18时00分，<br>业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 39.1 | 1. 采购代理费支付方式：<br><input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由 <u>中标人</u> 在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。<br><input type="checkbox"/> 采购人支付。<br>2. 采购代理费收取标准：<br><input checked="" type="checkbox"/> 以项目（ <input checked="" type="checkbox"/> 中标金额/ <input type="checkbox"/> 采购预算/ <input type="checkbox"/> 暂定中标金额/ <input type="checkbox"/> 其他___）为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（ <input type="checkbox"/> 货物招标/ <input checked="" type="checkbox"/> 服务招标/ <input type="checkbox"/> 工程招标）<br>采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（ <input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格/ <input type="checkbox"/> 收费基准价格下浮___%/ <input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮___%）收取。<br><input type="checkbox"/> 固定采购代理收费_____。<br>3.<br>开户名称：广西百顺项目管理有限公司<br>开户银行：<br>银行账号： |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40.1 | <p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>                                                                                                                                                                                        |
| 40.2 | <p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者其委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p> |

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.6 “应急保障方案”是指应急保障措施及应急预案。

2.6 “服务承诺”是指优质服务承诺。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

### 3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

### 4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（按第六章要求格式填写）。

### 5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

### 6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

## **7. 转包与分包**

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

## **8. 特别说明**

8.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

8.2 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得；

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，对所提供的全部资料的真实性及准确性进行承诺，并承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

## **9. 回避与串通投标**

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 二、招标文件

### 10. 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

### 11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间

至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应当按照桂财采【2007】65 号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后 24 小时内以书面形式进行确认（采用网上下载招标文件形式的除外），否则视为已经收到。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

## **三、投标文件的编制**

### **12. 投标文件的编制原则**

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

### **13. 投标文件的组成**

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

- （1）报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- （2）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- （3）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- （4）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见“投标人须知前附表”。

### **14. 投标文件的语言及计量**

#### **14.1 语言文字**

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### **14.2 投标计量单位**

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

### **15. 投标的风险**

投标人应认真阅读招标文件，按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。本项目要求投标人提供“按时足额发放环卫工人工资承诺书”，投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出明确响应是投标人的风险，作否决投标处理。

## 16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所项目的全部内容作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投的单项内容作唯一报价。

## 17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限提供承诺书，没有提供投标有效期或承诺有效期不足的投标文件作为投标无效处理，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

## 18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还（采用银行转账缴纳方式的计息退还）；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还（采用银行转账缴纳方式的计息退还）。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- （2）未按规定提交履约保证金的；
- （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- （5）投标人出现本章第9.2、9.3情形的；
- （6）其他严重扰乱招投标程序的。

## 19. 投标文件的编制

19.1 投标文件编制要求详见“投标人须知前附表”。投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件按照招标文件第六章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，**其投标无效**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政采云”平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。



19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件应避免涂改、行间插字或者删除，否则其投标无效。

19.6 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的服务内容及要求、商务条款及其它内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

## **20. 备份投标文件**

详见在“投标人须知前附表”

20.1. 投标人如提交电子备份文件的，应将电子备份投标文件装入到一个投标文件袋内加以密封（要求文件袋无明显缝隙露出袋内文件）；电子备份投标文件袋在每一封贴处密封签章【公章、密封章、法定代表人（负责人）、委托代理人签字等均可】。

电子备份投标文件袋的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（电子备份投标文件）、投标项目名称、项目编号、并加盖投标人公章，并注明“开标时才能启封”。

20.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的电子备份投标文件将被拒绝，由此造成电子备份投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

20.3 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的电子备份投标文件进行修改或撤回，并书面通知采购人；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改电子备份投标文件。修改后重新递交的电子备份投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

## **21. 投标文件的提交**

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“政采云平台”。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件，“政采云”平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

## **22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回**

22.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政采云”平台将拒收。

22.2 “政采云”平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足 3 家时，电子版投标文件由代理机构

在“政采云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

## 四、开 标

### 23. 开标时间和地点

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。投标人不足 3 家的，不得开标。

### 24. 开标程序

24.1 开标形式：

(1) 开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于“政采云”平台选取评审专家，如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

(2) 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政采云”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2 开标程序：

(1) **解密电子投标文件。**“政采云”平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“政采云”平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人**须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密，在线解密时间为 30 分钟。**开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，**均视为无效投标。**

(解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。)

(2) **电子唱标。**投标文件解密结束，各投标供应商报价均在“政采云”平台远程不见面开标大厅展示；

(3) **签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。**通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各投标人签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。

(4) 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

(5) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员

有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(6) 开标结束。

**特别说明：**如遇“政采云”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

## 五、资格审查

### 25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1点载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，“政采云”平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

(2) 投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(3) 投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标

## 六、评 标

### 26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

### 27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法及评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标评情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

## **29. 评标方法及评标标准**

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （4）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

# **七、中标和合同**

## **30 确定中标人**

30.1 本项目授权评标委员会直接按第四章“评标方法及标准”的规定排列中标候选人顺序，并依照次序确定中标人。

30.2 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能

影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.3 中标供应商无正当理由拒签合同的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款规定处理。

30.4 根据《中华人民共和国民法典》第五百六十三条，因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同。

## **31. 结果公告**

31.1 在中标供应商确定之日起 2 个工作日内，由采购代理机构在招标公告发布媒体上发布中标结果公告，中标结果公告期限为 1 个工作日，发布中标结果公告的同时向中标供应商发出中标通知书。采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，授权的评标委员会可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中小企业在政府采购活动过程中，请根据企业的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

## **32. 发出中标通知书**

32.1 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过“政采云”平台发出电子中标通知书。

32.2 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，采购人或采购机构还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

## **33. 无义务解释未中标原因**

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

## **34. 合同授予标准**

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

## **35. 履约保证金：无。**

## **36. 签订合同**

36.1 中标人领取电子中标通知书后，按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同，签订携带资料详见“投标人须知前附表”。

36.2 采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

36.3 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同（最长不能超过 25 日）。

36.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，中标供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

36.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.6 采购人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.7 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

### **37. 政府采购合同公告**

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布 “广西政府采购网” (<http://zfcg.gxzf.gov.cn>) 上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **38. 询问、质疑和投诉**

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

(一) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

## 八、其他事项

### 39. 代理服务费

39.1 代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”。

39.2 代理服务收费标准：

| 费率<br>中标金额   | 货物招标   | 服务招标   | 工程招标   |
|--------------|--------|--------|--------|
| 100 万元以下     | 1.5%   | 1.5%   | 1.0%   |
| 100~500 万元   | 1.1%   | 0.8%   | 0.7%   |
| 500~1000 万元  | 0.8%   | 0.45%  | 0.55%  |
| 1000~5000 万元 | 0.5%   | 0.25%  | 0.35%  |
| 5000 万元~1 亿元 | 0.25%  | 0.1%   | 0.2%   |
| 1~5 亿元       | 0.05%  | 0.05%  | 0.05%  |
| 5~10 亿元      | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10~50 亿元     | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50~100 亿元    | 0.006% | 0.006% | 0.006% |

|         |        |        |        |
|---------|--------|--------|--------|
| 100 亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |
|---------|--------|--------|--------|

注：

(1) 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

(2) 采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某货物采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 1.1 \text{ 万元}$

合计收费 =  $1.5 + 1.1 = 2.6$  (万元)

#### 40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本文件规定的中小企业扶持政策。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。



## 第四章 评标方法及评标标准

## 一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

## 二、评标原则

（一）评委构成：评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：1. 采购预算金额在 1000 万元以上；2. 技术复杂；3. 社会影响较大。

## 三、评标程序

### 1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

### 2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

#### 2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- （1）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- （2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- （3）投标单项标的单价报价及投标总价报价超出招标文件规定单项标的单价及总价最高限价（或采购预算总价）金额的；
- （4）投标人未就项目进行报价或者存在漏项报价；投标人未就项目的单项内容作唯一报价；投标人未就项目的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- （5）修正后的报价，投标人不确认的；
- （6）投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的。

#### 2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- （1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （2）委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- （3）为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 投标有效期、招标文件中标“▲”的商务条款发生负偏离的；

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 未响应招标文件实质性要求的；

(10) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术需求发生负偏离的；

(2) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(3) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(4) 招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的。

### 3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应在“政采云”平台发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人在“政采云”平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位公章后在线上传至评标委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的，按无效投标处理。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

### 4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）－（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

## 5. 比较与评价

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，**评标委员会将其作为无效投标处理**。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（6）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 四、评标标准

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

| 序号 | 类别             | 评审因素            | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 价格分<br>(满分10分) | 投标报价(满分10分)     | <p>注：本项目专门面向中小微企业采购，不再额外享受中小企业价格扣减政策。</p> <p>价格分计算公式：<br/>满足招标文件要求且评标价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为10分。</p> <p style="text-align: center;">评标基准价</p> <p style="text-align: center;">某投标人价格分= <math>\frac{\text{评标基准价}}{\text{某有效投标人评标价}} \times 10</math> 分</p>                                                                                                                                                                                           |
| 2  | 技术分<br>(满分50分) | 项目服务实施方案(满分10分) | <p>投标人须提供项目服务实施方案：城乡道路保洁方案，垃圾收集运输及清运方案，环卫设施设备管理方案，公厕保洁服务方案，垃圾中转站服务方案，垃圾填埋场实施方案，洒水降尘服务方案，广告涂鸦清除方案，垃圾容器设置管理方案，通护栏清洗作业方案。</p> <p>一档（3分）：投标人提供的方案部分响应本项目服务采购需求。</p> <p>二档（6分）：投标人提供的城乡道路保洁方案，垃圾收集运输及清运方案，环卫设施设备管理方案，公厕保洁服务方案，垃圾中转站服务方案，垃圾填埋场实施方案，洒水降尘服务方案，广告涂鸦清除方案，垃圾容器设置管理方案，通护栏清洗作业方案响应本项目服务采购需求。</p> <p>三档（10分）：投标人提供的城乡道路保洁方案，垃圾收集运输及清运方案，环卫设施设备管理方案，公厕保洁服务方案，垃圾中转站服务方案，垃圾填埋场实施方案，洒水降尘服务方案，广告涂鸦清除方案，垃圾容器设置管理方案，通护栏清洗作业方案满足本项目服务采购需求，技术路线明确。</p> |

|  |  |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>作业质量、安全保障措施(满分10分)</p> | <p>投标人结合德保县环卫清扫保洁服务区域的服务范围和服务内容及服务标准提供环卫作业质量保证措施，安全管理措施，日常工作质量检查，安全防范工具配备，安全防范措施，安全生产及劳动保障措施，安全作业操作规范措施，环卫作业文明保障实施方案。</p> <p>一档（3分）投标人提供的措施方案部分响应本项目服务采购需求。</p> <p>二档（6分）：投标人提供的环卫作业质量保证措施，安全管理措施，日常工作质量检查，安全防范工具配备，安全防范措施，安全生产及劳动保障措施，安全作业操作规范措施，环卫作业文明保障实施方案响应本项目服务采购需求。</p> <p>三档（10分）：投标人提供的环卫作业质量保证措施，安全管理措施，日常工作质量检查，安全防范工具配备，安全防范措施，安全生产及劳动保障措施，安全作业操作规范措施，环卫作业文明保障实施方案满足本项目服务采购需求，技术路线明确。</p>                                                    |
|  |  | <p>应急保障方案（满分10分）</p>      | <p>投标人结合德保县环卫清扫保洁服务区域的服务范围和服务内容及服务标准提供的应急保障及迎检方案，重大活动、节假日保障方案，突发事件的应急保障方案，应急服务响应时间措施，应急设备保障方案，重大或突发事件的人员配合措施，突发公共卫生事件保障方案，特殊天气作业保障方案，人员预案及保障实施方案，机械设备应急保障方案。</p> <p>一档（3分）投标人提供的方案部分响应本项目服务采购需求。</p> <p>二档（6分）：投标人提供的应急保障及迎检方案，重大活动、节假日保障方案，突发事件的应急保障方案，应急服务响应时间措施，应急设备保障方案，重大或突发事件的人员配合措施，突发公共卫生事件保障方案，特殊天气作业保障方案，人员预案及保障实施方案，机械设备应急保障方案响应本项目服务采购需求。</p> <p>三档（10分）：投标人提供的应急保障及迎检方案，重大活动、节假日保障方案，突发事件的应急保障方案，应急服务响应时间措施，应急设备保障方案，重大或突发事件的人员配合措施，突发公</p> |

|  |  |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                | 共卫生事件保障方案，特殊天气作业保障方案，人员预案及保障措<br>施方案，机械设备应急保障方案满足本项目服务采购需求，技术路<br>线明确。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  |  | 管理规<br>章制度<br>(满分<br>10分)                      | <p>投标人结合德保县环卫清扫保洁服务区域的服务范围和服务内<br/>容提供项目运营管理制度，质量管理制度，内部岗位职责制度，<br/>管理运作制度，人员管理制度，财务制度，出勤考核制度，工作考<br/>核奖罚制度，环卫工人人情关怀、高温补贴管理制度，环卫机械设<br/>备管理制度。</p> <p>一档（3分）：投标人提供的制度部分响应本项目服务采购需求。</p> <p>二档（6分）：投标人提供的项目运营管理制度，质量管理<br/>制度，内部岗位职责制度，管理运作制度，人员管理制度，财务制<br/>度，出勤考核制度，工作考核奖罚制度，环卫工人人情关怀、高温<br/>补贴管理制度，环卫机械设备管理制度响应本项目服务采购需求。</p> <p>三档（10分）：投标人提供的项目运营管理制度，质量管<br/>理制度，内部岗位职责制度，管理运作制度，人员管理制度，财务<br/>制度，出勤考核制度，工作考核奖罚制度，环卫工人人情关怀、高<br/>温补贴管理制度，环卫机械设备管理制度，满足本项目服务采购需<br/>求，技术路线明确。</p> |
|  |  | 根据现<br>场勘察<br>做出的<br>服务承<br>诺方案<br>(满分<br>10分) | <p>投标人结合德保县环卫清扫保洁服务区域的服务范围和服务内<br/>容提供保洁服务质量承诺，对责任事故的处理承诺，劳动保障承诺，<br/>参与重大活动服务承诺，环卫待遇承诺，设备设施投入承诺，服务<br/>态度承诺，机械化安全保证承诺，服务效率承诺，对业主监督管理<br/>的承诺。</p> <p>一档（3分）投标人提供的承诺部分响应本项目服务采购需求。</p> <p>二档（6分）：投标人提供的保洁服务质量承诺，对责任事故的<br/>处理承诺，劳动保障承诺，参与重大活动服务承诺，环卫待遇承诺，<br/>设备设施投入承诺，服务态度承诺，机械化安全保证承诺，服务效<br/>率承诺，对业主监督管理的承诺响应本项目服务采购需求。</p> <p>三档（10分）：投标人提供的保洁服务质量承诺，对责任事故</p>                                                                                                                    |

|                 |                    |                             |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|--------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                    |                             | 的处理承诺，劳动保障承诺，参与重大活动服务承诺，环卫待遇承诺，设备设施投入承诺，服务态度承诺，机械化安全保证承诺，服务效率承诺，对业主监督管理的承诺响应本项目服务要求，承诺方案满足本项目服务采购需求，技术路线明确。                                                                                                      |
| 3               | 商务分<br>(满分<br>40分) | 投标人<br>设备实<br>力分(满<br>分 20) | 投标人拟投入的车辆设备充分满足本项目的最低配置要求或者承诺中标后投入的车辆设备充分满足本项目的最低配置要求，且配备科学合理得 20 分，不响应项目要求不得分。<br><br>注：车辆设备配置要求见第二章采购需求：<br><br>“城乡道路清扫保洁”：9. 为满足机械化作业需求，机械化作业最低车辆设备投入如下表；<br><br>“垃圾收集和转运作业”：3. 垃圾收集和转运车辆最低配置如下；附件 7 保洁车辆统计表； |
|                 |                    | 人员配<br>备(满分<br>20)          | 投标人拟投入的人员配置充分满足本项目的最低配置要求或者承诺中标后投入的人员配置充分满足本项目的最低配置要求，且配置科学合理得 20 分，不响应项目要求不得分。<br><br>注：人员配置要求见第二章采购需求：城乡道路清扫保洁 “3. 城乡道路清扫保洁最低人员配备标准”；4. 公共厕所管护、保洁作业 “1、保洁时间及人员配备表” 。                                           |
| 总得分=价格分+技术分+商务分 |                    |                             |                                                                                                                                                                                                                  |

### （三）中标候选人推荐原则

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### （四）特别说明

评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。



## 第五章 拟签订的合同文本

# 合同文本

采购计划号：\_\_\_\_\_ 合同编号：\_\_\_\_\_

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_ 供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

## 第一条 合同标的

### 1、项目一览表

| 序号                          | 名称 | 服务内容 | 数量 | 单位 | 单价<br>(元) | 总价<br>(元) |
|-----------------------------|----|------|----|----|-----------|-----------|
| 详见开标一览表                     |    |      |    |    |           |           |
| 人民币合计金额（大写）：_____元整（¥_____） |    |      |    |    |           |           |

2、合同合计金额包括但不限于满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

## 第二条 质量保证

乙方所提供的服务及服务内容必须与投标文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

## 第三条 权利保证

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

## 第四条 交付和验收

1、服务期限：\_\_\_\_\_起至\_\_\_\_\_，服务地点：\_\_\_\_\_。

2、乙方应按投标文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合投标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、投标文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足投标文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

#### **第五条 售后服务及培训**

1、乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《售后服务承诺》要求为甲方提供相应的售后服务。

2、甲方应提供必要测试条件（如场地、电源、水源等）。

3、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：\_\_\_\_\_。

#### **第六条 付款方式**

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第2项约定执行：

1、一次性支付

2、分期支付

本项目按年度支付合同预付款，每年支付预付款金额为项目年度合同金额的 30%。采用先服务后支付的方式，原则上按月支付（每月保洁费用为按实际完成量乘以对应清单综合单价除以 12 个月）如服务面积变化，则按实际服务面积结算。、企业每月综合得分作为服务费的付费依据，共分 4 个档次，分别为 A、B、C 和 D。供应商保常期保持为 A 档。

(1) 综合考评得 85 分(含 85 分)以上为 A, 全额支付服务费用；

(2) 综合考评得 84 分- 75 分(含 75 分)为 B, 并对扣分部即刻进行整改，无理由不整改的，按照每扣 1 分 200 元进行核减。如下一评分周期，仍未达到 A 档，按 5%核减当月服务用；

(3) 综合考评得 74 分- 65 分（含 70 分）为 C, 并对扣分部即刻进行整改，无理由不整改的，按照每扣 1 分 400 元进行核减。如下一评分周期，仍未达到 A 档，按 10%核减当月服务用；

(4) 64 分（含 64 分）以下为 D, 并对扣分部即刻进行 整改，无理由不整改的，按照每扣 1 分 600 元进行核减。如下一评分周期，仍未达到 A 档，按 15%核减当月服务用；

(5) 连续三个月或一年有六个月考核为 D 档，应终止合同，并上报政府采购主管部门对此供应商

的履约能力进行网上备案，同时保留对中标供应商追究相关经济责任损失的权利。

#### **第七条 履约保证金**

履约保证金金额：无

#### **第八条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

#### **第九条 违约责任**

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的 3%支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的 10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额 5%。

#### **第十条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### **第十一条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

#### **第十二条 合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人（负责人）或者授权代表签字或盖章并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人（负责人）授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

#### **第十三条 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

#### **第十四条 签订本合同依据**

1、中标通知书；

- 6、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的顺序在先者为准。

本合同甲乙双方签字或盖章盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起2个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

|                                           |                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 甲方：（章）<br><br><br><br><br><br><br>年  月  日 | 乙方：（章）<br><br><br><br><br><br><br>年  月  日 |
| 单位地址：                                     | 单位地址：                                     |
| 法定代表人（负责人）：                               | 法定代表人（负责人）：                               |
| 委托代理人：                                    | 委托代理人：                                    |
| 电话：                                       | 电话：                                       |
| 开户银行：                                     | 开户银行：                                     |
| 账号：                                       | 账号：                                       |
| 邮政编码：                                     | 邮政编码：                                     |

## 第六章 投标文件格式

## 一、投标文件外层包装封面格式

### 投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

投标截止时间前不得启封

年 月 日

## 二、报价文件格式

### 1. 报价文件封面格式：

## 报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日



## 2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

# 投 标 函

#### 4. 开标一览表格式

### 开标一览表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_ 单位：元

| 序号 | 作业名称                          | 计量单位               | 作业量         | 金额(元)    |     |
|----|-------------------------------|--------------------|-------------|----------|-----|
|    |                               |                    |             | 综合单价(含税) | 合 价 |
| 一  | 道路保洁部分                        |                    |             |          |     |
| 1  | 人工清扫保洁道路 一级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 714684. 380 |          |     |
| 2  | 人工清扫保洁道路 二级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 287069. 030 |          |     |
| 3  | 人工清扫保洁道路 三级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 305442. 180 |          |     |
| 二  | 道路保洁部分(广场市场)                  |                    |             |          |     |
| 4  | 人工清扫保洁道路 一级道路                 | m <sup>2</sup> . 年 | 79637. 650  |          |     |
| 三  | 道路保洁部分(机械)                    |                    |             |          |     |
| 5  | 道路隔离护栏清洗 车辆清洗(按每星期冲洗一次)       | km                 | 111. 228    |          |     |
| 6  | 道路洒水(按每日一次)                   | km                 | 4675. 630   |          |     |
| 四  | 果皮箱垃圾桶收集                      |                    |             |          |     |
| 7  | 人工清洁 双体果皮箱                    | 只·年                | 305. 000    |          |     |
| 8  | 桶装垃圾收集和运输                     | 只·年                | 85. 000     |          |     |
| 五  | 公厕                            |                    |             |          |     |
| 9  | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(九曲桥厕位 11 个)    | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 10 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(体育馆厕位 24 个)    | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 11 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(水利局厕位 14 个)    | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 12 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(镇安古府厕位 16 个)   | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 13 | 水冲公厕保洁与管理 二类公厕(响水厕位 16 个)     | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 14 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(风雨厕位 12 个)     | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 15 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(环保厕位 12 个)     | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 16 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(红山厕位 8 个)      | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 17 | 水冲公厕保洁与管理 三类公厕(莲城厕位 5 个)      | 座·年                | 1. 000      |          |     |
| 18 | 吸粪车泵吸自卸(化粪池按 30 立方计算, 每年清理二次) | t                  | 540. 000    |          |     |
| 19 | 公厕日常损坏更换耗材                    | 座·年                | 9. 000      |          |     |
| 六  | 垃圾中转站                         |                    |             |          |     |

|          |                   |     |           |  |  |
|----------|-------------------|-----|-----------|--|--|
| 20       | 转运站运营管理 压缩式转运站    | 座·年 | 8.000     |  |  |
| 21       | 中转站日常更换耗材         | 座·年 | 8.000     |  |  |
| <b>七</b> | <b>垃圾转运至填埋场</b>   |     |           |  |  |
| 22       | 生活垃圾转运 机械装自卸式垃圾车转 | t   | 41975.000 |  |  |
| <b>八</b> | <b>垃圾填埋场</b>      |     |           |  |  |
| 23       | 垃圾卫生填埋处理 垃圾检查计量   | 座·年 | 1.000     |  |  |
| 24       | 垃圾卫生填埋处理 垃圾摊铺、压实  | t   | 41975.000 |  |  |
| 25       | 灭蝇消杀              | m²  | 135016.86 |  |  |
| 26       | 日常覆盖 覆盖 HDPE 膜    | m²  | 135016.86 |  |  |
| 27       | 临时道路及卸料平台铺设       | m²  | 1800.00   |  |  |
| 28       | 渗沥液处理             | t   | 29200.000 |  |  |
| 29       | 中水提升              | t   | 29200.000 |  |  |
|          | <b>合计/1 年</b>     |     |           |  |  |
|          | <b>3 年总报价（含税）</b> |     |           |  |  |

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字，**否则其投标作无效标处理。**
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者授权委托人签字或者盖章，**否则其投标作无效标处理。**
3. 如为联合体投标，“投标人名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，**否则其投标作无效标处理。**
4. 如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章，**否则其投标作无效标处理。**
5. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表，**否则投标无效。**
6. 投标人须在投标一览表后附上投标报价详细清单，**否则投标无效。**

投标人（电子签章）：

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 三、资格证明文件格式

#### 1. 资格证明文件封面格式：

## 资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：（如无分标，填“/”）

投标人名称：

年 月 日

## 2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

| 序号    | 直接控股股东名称 | 出资比例 | 身份证号码或者统一社会信用代码 | 备注 |
|-------|----------|------|-----------------|----|
| 1     |          |      |                 |    |
| 2     |          |      |                 |    |
| 3     |          |      |                 |    |
| ..... |          |      |                 |    |

注：

- 1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
- 2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
- 3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人（电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

年     月     日

### 投标人直接管理关系信息表

| 序号    | 直接管理关系单位名称 | 统一社会信用代码 | 备注 |
|-------|------------|----------|----|
| 1     |            |          |    |
| 2     |            |          |    |
| 3     |            |          |    |
| ..... |            |          |    |

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人（电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

年     月     日



#### 4. 投标声明

### 投标声明

（采购人名称）：

我方参加贵单位组织\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动。

我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

**注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签字，否则投标无效。**

投标人（加盖电子签章）：

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 四、商务文件格式

### 1. 商务文件封面格式：

#### 商务文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

## 2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

### 3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

## 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

### 一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

### 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（电子签章）

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

4. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：自然人投标的无需提供

## 5. 授权委托书格式

### 授权委托书 (如有委托时)

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权我单位在职正式员工\_\_\_\_\_（姓名和职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标文件、签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，委托期限：\_\_\_\_\_。  
代理人无转委托权。

投标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（手写签名/电子签名）：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人（手写签名/电子签名）：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或者其他电子制版签名代替，**否则作无效投标处理；**
2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

6. 商务条款偏离表格式(注：按项目需求表具体项目修改)

| 项目  | 招标文件商务条款要求 | 投标人的承诺 | 偏离说明 |
|-----|------------|--------|------|
|     |            |        |      |
|     |            |        |      |
|     |            |        |      |
| ... |            |        |      |

注：

说明：应对照采购文件第二章 “ 服务需求、技术需求”，逐条说明所提供服务已对采购文件的要求做出了实质性的响应，并申明与技术（服务）要求条文的响应和偏离。投标人必须提供需求中要求提供的具体方案，如果仅注明“符合”、“满足”、“响应”、“无偏离”或简单复制采购文件要求或实际的响应情况与本表不符的，将做否决投标处理。

投标人（电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 五、技术文件格式

### 1. 技术文件封面格式:

## 技术文件

项目名称:

项目编号:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日



## 2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

### 3. 技术偏离表格式

**服务需求、技术需求偏离表**

| 项号 | 标的的名称 | 技术需求 | 投标响应 | 偏离说明 |
|----|-------|------|------|------|
|    |       |      |      |      |
|    |       |      |      |      |
|    |       |      |      |      |
|    |       |      |      |      |
|    |       |      |      |      |
|    |       |      |      |      |

**注：**

1. 说明：应对照采购文件第二章 “服务需求、技术需求”，逐条说明所提供服务已对采购文件的要求做出了实质性的响应，并申明与技术（服务）要求条文 的响应和偏离。投标人必须提供需求中要求提供的具体方案，如果仅注明“符合”、“满足”、“响应”、“无偏离”或简单复制采购文件要求或实际的响应情况与本表不符的，将做否决投标处理。

投标人（电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

#### 4. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

| 姓名 | 职务 | 专业技术资格<br>(职称) 或者职业<br>资格或者执业<br>资格证或者<br>其他证书 | 证书编号 | 参加本单位<br>工作时间 | 备注 |
|----|----|------------------------------------------------|------|---------------|----|
|    |    |                                                |      |               |    |
|    |    |                                                |      |               |    |
|    |    |                                                |      |               |    |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字和盖章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

# 六、其他文书、文件格式

## 1. 中小企业声明函格式

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2. 残疾人福利性单位声明函格式

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3. 质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

质疑事项：

☐ 招标文件      招标文件获取日期：\_\_\_\_\_

☐ 采购过程

☐ 中标结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：\_\_\_\_\_

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4. 投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人 1：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人 2：

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：\_\_\_\_\_

采购项目的编号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

招标文件公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，向\_\_\_\_\_提出质疑，

质疑事项为：



---

---

采购人/代理机构于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: \_\_\_\_\_

事实依据: \_\_\_\_\_

法律依据: \_\_\_\_\_

投诉事项 2

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: \_\_\_\_\_

签字（签章）:

公章:

日期:

#### 说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。