

**招 标 文 件**

**项目名称：北海市中等职业技术学校烹饪及旅游品牌专业建设项目**

**项目编号：BHZC2021-G3-000572-XRZB**

**采 购 人：北海市中等职业技术学校**

**采购代理机构：广西欣荣招标代理有限公司**

**2021年9月14日**

**目 录**

[第一章 招标公告 3](#_Toc15462)

[第二章 采购需求 8](#_Toc21570)

[第三章 投标人须知 53](#_Toc31940)

[第四章 评标方法及评标标准 75](#_Toc16817)

[第五章 拟签订的合同文本 91](#_Toc19324)

[第六章　投标文件格式 104](#_Toc10386)

**第一章** **招标公告**

**广西欣荣招标代理有限公司关于北海市中等职业技术学校烹饪及旅游品牌专业建设项目(项目编号:** **BHZC2021-G3-000572-XRZB)公开招标公告**

|  |
| --- |
| 项目概况  北海市中等职业技术学校烹饪及旅游品牌专业建设项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台（https://www.zcygov.cn/）获取招标文件，并于2021年10月9日9:30（北京时间）前递交投标文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：BHZC2021-G3-000572-XRZB

项目名称：北海市中等职业技术学校烹饪及旅游品牌专业建设项目

预算费用（元）：2398200

采购需求：

标项一

标项名称:旅游管理与服务品牌专业建设服务

数量:1

预算金额（元）:1200000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：（1）旅游管理与服务品牌专业建设服务1项，服务内容主要包括专业群发展与定位咨询、课程设置与开发、课程资源建设及在线开放课程开发建设、教材开发和核心课程教材出版、教师发展成果指导服务、专业带头人培养和专业教师能力提升培训、教师、学生专业能力提升指导服务；（2）实训设备采购，包括：馆内天花环境粉饰处理1项，珍珠文化背景板8块，珍珠形象展示灯箱8个，定制高端珍珠展示柜10个，定制高端珍珠展示立柜5个，珍珠项链展示托盘40个，各式珍珠首饰托架50米，展示珍珠效果照明灯30盏，LED天花轨道灯射灯轨道30米，国标双位开关、五孔插1项，展示场馆招牌制作1块，珍珠标识小牌100块。

最高限价（如有）：1200000

合同履约期限：在中标合同签订后的180个工作日内完成所有服务及设备交付，并经采购人验收合格；

本标项（否）接受联合体投标

备注：

标项二

标项名称:中餐烹饪教学实训设备采购

数量:1

预算金额（元）:280000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：中餐烹饪教学实训设备采购，包括：双速双动全自动打面机4台，多功能搅拌机（搅拌、打蛋）6台，多功能厨师机奶油机20台，双门面包醒发箱（可同时26盘发酵）2台，不锈钢机身单头华夫饼机10台，高边加厚不沾烤盘50个，蒸汽烤箱1台，铝合金裱花转台20个，一体式橡皮刮刀30个，手动打蛋器30个，玛德琳蛋糕12连不沾模具20个，自动恒温电饼铛2台，拍皮刀10把，双缸电炸炉40台，电磁篜包炉2台，带盖平底锅20套，单柄带盖复合底汁锅10套，大功率搅拌机3台，手持料理棒5套，磨刀棒10个，笔记本电脑 3台，黑白激光打印机3台，海鲜蒸柜改装电子打火和蒸汽发生器2台，6格带锁不锈钢储物柜10个，办公桌10套，圆形塑料砧板（黄色）40个，圆形塑料砧板（绿色）40个，白色瓷腰碟（28～32cm）100个，白色瓷腰碟（26～28cm）100个，香山电子称20台，西餐桌（折叠）6张，西餐桌布6张，餐椅18张，椅套18张，展示盘20个，面包盘20个，黄油碟20个，主餐更20个，高脚水杯20个，破壁搅拌机10台，单层燃气烤箱2台。

最高限价（如有）：280000

合同履约期限：自合同签订之日起15天内安装调试完成，并通过采购人验收合格后交付使用；

本标项（否）接受联合体投标

备注：

标项三

标项名称:中餐烹饪与营养膳食品牌专业建设服务

数量:1

预算金额（元）:918200

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：中餐烹饪与营养膳食品牌专业建设服务1项，服务内容主要包括课程与教材开发、专业群发展与定位咨询服务、师资培养、学生培养质量。

最高限价（如有）：918200

合同履约期限：在中标合同签订后的180个工作日内完成所有服务及设备交付，并经采购人验收合格。

本标项（否）接受联合体投标

备注：

**二、申请人的资格要求：**

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：标项1、3：须具备出版物经营许可证。

**三、获取招标文件**

时间：2021年9月14日至2021年9月22日，每天上午8:00至12:00，下午15:00至18:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）；未注册的供应商可在政采云平台完成注册后再进行下载。如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。提示：供应商只有在“政采云平台”完成获取谈判文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2021年10月9日9:30（北京时间）

投标地点（网址）：请登录政采云电子投标客户端提交投标文件。加密电子投标文件通过政采云电子投标客户端上传递交；未加密电子备份投标文件于截止时间前递交到广西欣荣招标代理有限公司招标部（北海市北海大道263号君临西海岸1幢3108号），采用邮寄方式提交的，请合理安排邮寄时间，因邮寄原因未能在规定时间内送达的后果由供应商自行承担，本公司拒收到付邮件。

开标时间：2021年10月9日09:30

开标地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）在线开标

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.本项目需要落实的政府采购政策：政府采购促进中小企业发展；政府采购支持采用本国产品的政策；强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品；政府采购促进残疾人就业政策；政府采购支持监狱企业发展；政府采购扶持不发达地区和少数民族地区等。

2.其他要求：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动；

（2）对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与本次政府采购活动。

3.公告发布媒体：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广西壮族自治区政府采购网(zfcg.gxzf.gov.cn)。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：北海市中等职业技术学校

地址：北海市新世纪大道与上海路交汇处

项目联系人：吴勇胜

项目联系方式：0779－3990005

2.采购代理机构信息

名 称：广西欣荣招标代理有限公司

地　址：北海市北海大道263号君临西海岸1幢3108号

电　话：0779-3056856

3.项目联系方式

项目联系人：王荧

电　话：0779-3056856

北海市中等职业技术学校 广西欣荣招标代理有限公司

2021年9月14日

# **第二章 采购需求**

**采购需求**

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

（2）本招标文件所称监狱企业必须符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定。

（3）本招标文件享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位必须满足《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定。

（4）服务项目中伴随货物的，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的，供应商必须在响应文件中提供所竞标产品的节能产品认证证书复印件（加盖供应商公章），否则响应文件作无效处理。如本项目包含的配套货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

（5）服务项目中伴随货物的，根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，本项目采购范围包含信息安全产品的（信息安全产品包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换产品、安全路由器、智能卡COS、数据备份与恢复产品、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件产品、入侵检测系统（IDS）、网络脆弱扫描产品、安全审计产品、网站恢复产品），供应商必须在响应文件中提供中国信息安全认证中心授予的有效的信息安全产品认证证书（加盖供应商公章），否则响应文件作无效处理。

2.“实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3.**投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，还应当提供相关证明材料，否则将作无效响应处理。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。**

4.投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任；同时，具有知识产权或者专利成果的投标人应在其投标文件中提供与其自有知识产权或者专利成果相关的有效证明材料，否则，不能主不其知识产权或者产品的专利在本项目投标过程中被侵犯问题提出异议。

5.投标人所投标标服务或货物如国家有强制性要求的按国家规定执行，并提供相关证明材料。若执行标准有修改或更新按最新版本执行。

**标项1：旅游管理与服务品牌专业建设服务**

标项3采购预算：1200000.00元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的的名称** | **数量** | **单位** | | | | **服务需求** |
| **一、旅游管理与服务品牌专业建设服务** | | | | | | | |
| 1 | 专业群发展与定位咨询服务 | 1 | 项 | | | | 调研、岗位能力分析、人才培养方案制定、产教融合发展等咨询服务：  一、内容要求  1.对接“全域旅游”进行品牌专业群设置调研；建立品牌专业群指导委员会；启动专业群行业企业人才需要调研；制定基于行业产业专业发展评价报告、岗位能力分析报告基于岗位能力分析报告。  2.组建专业群建设指导专家委员会，制定品牌专业建设实施计划和方案。  3.调研旅游服务与管理专业群发展状态，对接区域经济发展，专业群对应的行业、企业发展变化和同类院校专业建设情况。  4.根据调研情况，撰写专业发展报告。  5.校企合作确定品牌专业群人才培养目标和能力结构要求。  6.修订专业群人才培养方案。  7.健全多元化办学体制，全面推行校企协同育人，建立规范的校企合作合同和管理制度。  8.校企合作七个共同；校企共同开展企业调研、专业设置讨论，人才培养方案指导，共同制定人才培养质量标准。  二、服务要求  1.协助学校成立自治区级旅游服务专业群建设指导委员会，并协助建立专业群专家建设指导委员会相关工作制度和管理办法，以及专家指导委员会工作章程。  2.协助学校共同撰写调研问卷，协助学校开展旅游专业群对应岗位能力调研。  3.协助学校组织企业、行业共同对不同层次、不同企业同类岗位进行能力分析和归纳，并形成职业能力分析报告。  4.协助学校开展校行企关于专业群建设动态调整研讨会。  5.组织校行企共同进行专业实训技能课程比例调整分析，协助完成旅游专业群动态调整报告。  6.邀请专家指导实施“三业四标五融六进阶”人才培养模式特色的人才培养模式。  7.协助学校制定人才培养模式实施具体制度和考核激励机制。  8.协助学校召开校企行关于教学、课程、队伍培养合作研讨会。  9.协助学校开展校企七个共同的深度合作，培训企业人员参与课程建设 和教材编写等内容。  10.协助学校整理专业群各专业动态调整过程记录档案(包含会议通知，会议记录等材料)和理产教融合过程性材料及校产教融合成效成果内容（包含校企合作、教师指导学生和参加相关会议材料）。  11.协助学校编制酒店、民航、邮轮、高铁等专业群各个专业的人才培养方案。  12.协助撰写专业发展报告。  三、技术要求  进行区外调研（含企业调研和院校考察），完成调研报告和人才培养方案。  1.调研企业不少于5家，调研人数不少于4人。调研报告包括：  ①企业信息的调查；  ②酒店、高铁、邮轮、民航服务等专业各岗位素质、知识与技能调研；  ③对学生能力、素质要求的调研。要求有企业调研内容、企业调研照片及企业调研总结报告。  2.院校考察学习并形成考察报告（其中调研院校不少于5家，调研人数不少于4人。包括有：  ①学生就业情况的调查；  ②酒店、高铁、邮轮、民航服务等专业课程设置情况。要求有考察内容，考察照片，考察总结报告，完成专业群《人才需求调查问卷》；《人才需求调研方案》；《同类院校考察报告》。  3.投标时请提供调研、考察、学习、培训学校及企业简介（格式自拟） |
| 2 | 课程设置与开发 | 1 | 项 | | | | 校企课题体系设置和专业核心课程标准开发  一、内容要求  1.成立课程体系改革小组，完善并滚动修订专业群课程体系初稿并试行，协助学校制定旅游专业群各专业课程体系构建报告；  2.“多元”合作，共同制订15门专业核心课程标准  3..实现制定全部专业课程标准的目标，指导教学实践应用  二、技术要求  （一）文本格式：  \*.doc,\*.docx,\*.pdf,\*.xls,\*.xlsx。  （二）软件版本  文件制作版本不低于当前主流版本，要求向下兼容，兼容office及wps。（文档编辑工具不低于OFFICE2003）。  （三）品质要求  1.采用UTF-8编码或GB18030编码。  2.文本正文应当设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰。  3.正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。  4.文本超过10页应插入页码；超过15页应插入目录。  5.表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理。  6.正文中的图像、图形应清晰，图形要符合《中华人民共和国国家规范：技术制图、图样画法、视图》（GB/T17451-1998）;文中所用计量符号应符合《有关量、单位和符号的一般原则》（GB3101-93）。  7.使用Word绘制的插图需另存为图片后再插入文档；图文混排的方式选择嵌入式。  8.文档保存时的显示比例为100%、页面视图；文件名应反映主题内容，尽量与文本内容标题保持一致，不要使用“1.doc”这类含义不明的标题；文本如有对齐的要求使用段落对齐设置或制表位。  （四）版权要求  文本内容应忠实于原文献，完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议。 |
| 3 | 课程资源建设及在线开放课程开发建设 | 1 | 项 | | | | 一、内容要求  1.《职业礼仪》课程资源建设及在线开放课程开发内容   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 建设项目 | 技术活动内容 | 成果指标 | | 1 | 确定课程标准 | 1.梳理、完善和论证课程的课程标准，包括：课程定位、课程目标、课程单元设计思路、课程内容及要求、教材建设、教学方法、教学条件、课程教学资源、教学评价等  2.组织专家论证 | 修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份。 | | 2 | 完成课程教学设计 | 1.包括课题、教学目标、教材、授课对象、学情分析、重点难点分析、教学形式（原则上采用混合式教学）、教学方法、教学设计（基于教育信息化技术应用和数字化教学资源应用，内容分为课前、课中、课后）、教学评价方法  2.组织专家论证 | 课程教学设计1套、专家论证报告1份。 | | 3 | 制定课程资源建设方案 | 1.根据教学设计与教案，制定资源素材建设方案、课程教学资源建设方案  2.协助召开论证会议 | 资源素材建设方案1套、课程教学资源建设方案1套、专家论证报告1份 | | 4 | 素材采集与制作 | 1.制定素材采集工作计划和方案  2.根据教学活动设计和实训任务要求，进行素材的拍摄、收集整理及其教育化加工，包括文本素材、图形图像素材、音视频素材、动画素材、虚拟素材等  3.素材资源的审定 | 素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180～200千字（50～60条）、图形图像素材160个、动画3个、音视频素材240分钟；专家研讨审定报告1份 | | 5 | 课程学习资源开发 | 1. 教学课件（多媒体）的开发与制作  2.课程习题采集与开发及试题库的建设  3.实训指导书（工作任务单）等的集成与建设  4.基于资源建设脚本设计、课程素材资源（图片、视频、动画等）进行微课（动画、视频、PPT等形式）的集成与封装 | 教学课件1套（15-25个，共200-225页），课程习题1套（每套120题），实训指导书（工作任务单）1套（共8个），微课与视频33个（每个微课时长5～12分钟，共150～200分钟） | | 6 | 教学资源的标引入库 | 根据职业标准和课程标准，依据教学设计，开发建设和集成重点开发课程的资源素材，并通过对元数据资源的教育化加工以及深度的标引，完成教学资源标引入库，并审核上线。 | 数据标引入库；提供以富媒体交互式电子教材为载体的移动互联（满足iOS和Android系统）学习环境的课程学习系统，并上线 | | 7 | 富媒体交互式电子教材的集成与输出 | 1.根据课程标准、职业资格标准，基于课程素材资源，开发与编写大纲相匹配的电子教材，利用课程教学数字富媒体资源，完成富媒体交互式电子教材的开发、集成和封装。  2.富媒体交互式电子教材的建设开发与培训。  3.协助召开富媒体交互式电子教材教学应用的研讨和培训及审定会议。 | 富媒体交互式电子教材1套（集成了可交互的课件、微课、动画、虚拟仿真、习题等富媒体内容）；富媒体交互式电子教材建设培训报告1份；富媒体交互式电子教材教学应用的研讨和培训及审定报告1份 |   2.《职业形象塑造》课程资源建设及在线开放课程开发内容   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 建设项目 | 技术活动内容 | 成果指标 | | 1 | 确定课程  标准 | 1.梳理、完善和论证课程的课程标准，包括：课程定位、课程目标、课程单元设计思路、课程内容及要求、教材建设、教学方法、教学条件、课程教学资源、教学评价等。  2.组织专家论证。 | 修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份。 | | 2 | 完成课程教学设计 | 1.包括课题、教学目标、教材、授课对象、学情分析、重点难点分析、教学形式（原则上采用混合式教学）、教学方法、教学设计（基于教育信息化技术应用和数字化教学资源应用，内容分为课前、课中、课后）、教学评价方法  2.组织专家论证。 | 课程教学设计1套、专家论证报告1份。 | | 3 | 制定课程资源建设方案 | 1.根据教学设计与教案，制定资源素材建设方案、课程教学资源建设方案  2.协助召开论证会议 | 素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180～220千字（60条）、图形图像素材160个、动画3个、音视频素材220分钟；专家研讨审定报告1份 | | 4 | 素材采集与制作 | 1.制定素材采集工作计划和方案  2.根据教学活动设计和实训任务要求，进行素材的拍摄、收集整理及其教育化加工，包括文本素材、图形图像素材、音视频素材、动画素材、虚拟素材等  3.素材资源的审定 | 素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180～220千字（60条）、图形图像素材160个、动画3个、音视频素材220分钟；专家研讨审定报告1份 | | 5 | 课程学习资源开发 | 1.教学课件（多媒体）的开发与制作  2.课程习题采集与开发及试题库的建设  3.实训指导书（工作任务单）等的集成与建设  4.基于资源建设脚本设计、课程素材资源（图片、视频、动画等）进行微课（动画、视频、PPT等形式）的集成与封装 | 教学课件1套（15-20个，共225～260页），课程习题1套（每套100题），实训指导书（工作任务单）1套（共8个），微课与视频36个（每个微课时长5～12分钟，共240～280分钟） | | 6 | 教学资源的标引入库 | 根据职业标准和课程标准，依据教学设计，开发建设和集成重点开发课程的资源素材，并通过对元数据资源的教育化加工以及深度的标引，完成教学资源标引入库，并审核上线。 | 数据标引入库；提供以富媒体交互式电子教材为载体的移动互联（满足iOS和Android系统）学习环境的课程学习系统，并上线 | | 7 | 富媒体交互式电子教材的集成与输出 | 1.根据课程标准、职业资格标准，基于课程素材资源，开发与编写大纲相匹配的电子教材，利用课程教学数字富媒体资源，完成富媒体交互式电子教材的开发、集成和封装  2.富媒体交互式电子教材的建设开发与培训  3.协助召开富媒体交互式电子教材教学应用的研讨和培训及审定会议 | 富媒体交互式电子教材1套（集成了可交互的课件、微课、动画、虚拟仿真、习题等富媒体内容）；富媒体交互式电子教材建设培训报告1份；富媒体交互式电子教材教学应用的研讨和培训及审定报告1份 |   3.《民宿管家》课程资源建设及在线开放课程开发内容   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 建设项目 | 技术活动内容 | 成果指标 | | 1 | 确定课程  标准 | 1.梳理、完善和论证课程的课程标准，包括：课程定位、课程目标、课程单元设计思路、课程内容及要求、教材建设、教学方法、教学条件、课程教学资源、教学评价等  2.组织专家论证 | 修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份 | | 2 | 完成课程教学设计 | 1.包括课题、教学目标、教材、授课对象、学情分析、重点难点分析、教学形式（原则上采用混合式教学）、教学方法、教学设计（基于教育信息化技术应用和数字化教学资源应用，内容分为课前、课中、课后）、教学评价方法  2.组织专家论证 | 课程教学设计1套、专家论证报告1份 | | 3 | 制定课程资源建设方案 | 1.根据教学设计与教案，制定资源素材建设方案、课程教学资源建设方案  2.协助召开论证会议 | 资源素材建设方案1套、课程教学资源建设方案1套、专家论证报告1份 | | 4 | 素材采集与制作 | 1.制定素材采集工作计划和方案  2.根据教学活动设计和实训任务要求，进行素材的拍摄、收集整理及其教育化加工，包括文本素材、图形图像素材、音视频素材、动画素材、虚拟素材等  3.素材资源的审定 | 素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180～200千字（60～80条）、图形图像素材120个、音视频素材250分钟；专家研讨审定报告1份 | | 5 | 课程学习资源开发 | 1.教学课件（多媒体）的开发与制作  2.课程习题采集与开发及试题库的建设  3.实训指导书（工作任务单）等的集成与建设  4.基于资源建设脚本设计、课程素材资源（图片、视频、动画等）进行微课（动画、视频、PPT等形式）的集成与封装 | 教学课件1套（15～25个，共180～220页），课程习题1套（每套80题），实训指导书（工作任务单）1套（共6个），微课与视频10个（每个微课时长3～12分钟，共30～120分钟） | | 6 | 教学资源的标引入库 | 根据职业标准和课程标准，依据教学设计，开发建设和集成重点开发课程的资源素材，并通过对元数据资源的教育化加工以及深度的标引，完成教学资源标引入库，并审核上线。 | 数据标引入库；提供以富媒体交互式电子教材为载体的移动互联（满足iOS和Android系统）学习环境的课程学习系统，并上线 |   二、技术要求  （一）微课（视频）品质要求  基本要求：  1.字号最小不低于20  2.时长为5～15分钟  3.格式一般为MP4或AVI  4.分辨率：不低于1280×720  5.帧数应不低于25帧  6.画面：采用高清16:9拍摄，视频图像清晰，播放时没有明显噪点，播放流畅；音频与视频图像有良好的同步  7.片头片尾：片头不超过12秒，片尾不超过5秒  8.音频：采样率48KHz，音频码流率128Kbps；必须是双声道，必须做混音处理  品质要求：  1.结构完整：一个优秀的微课往往涉及的制作元素非常之多，这其中通常包括封面封底、目录架构、过渡页面、标题注释、线条图片、动画视频等等。显然，要将这些不同类别的元素融合在一起又不互相冲突，除了常规的设计，还需全面细致的策划。  2.选材适当：微课中的相应知识点素材应根据教学或学习中的常见、典型、有代表性的问题或内容来进行选取，所选素材尽量“简而精”，使之不但能够贯穿整个微课，也能有效解决教与学过程中的重点、难点、疑点。  3.表达清晰：教学内容的组织与编排，应符合学生的认知逻辑规律。换言之，即根据教学需求选用灵活适当的教学方法，充分运用图片、动画、视频、HTML网页等多种媒体技术使整个教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂。  4.画面精美：通常，动态画面能使课件精彩动人，静态画面能给人更多的思索空间，因此在设计微课课件时要注意让动态画面和静态画面有机结合起来，优质的微课课件往往是内容与优美形式的完美统一。  5.生动有趣：表现手法不拘泥于传统的教学模式，构思新颖，别具创意，趣味性和启发性强；教学配音规范清晰，富有感染力。学生学习的积极主动性在这样的音画配合效果中能够得到极大的调动。  6.作品规范：  1）材料完整：包含微课视频，以及在微课录制过程中使用到的全部辅助扩展资料：教学方案设计、课件、习题、动画、视频、图片、答案、总结等。辅助扩展资料以单个文件夹形式上传提供。  2）技术规范：微课视频：时长5～15分钟；视频图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，主要教学环节有字幕提示等；视频片头应显示微课标题、作者、单位。  3）演示文稿：配合视频讲授使用的主要教学课件限定为PPT格式，需单独文件提交；其他拓展资料符合网站上传要求。  4）教学方案设计表内应注明讲课内容所属大类专业、课程名称、知识点（技能点）名称及适用对象等信息.  （二）教学设计  1.选题价值：选取教学环节中某一知识点、技能点、专题、实训活动作为选题，针对教学中的常见、典型、有代表性的问题或内容进行设计，类型包括但不限于：教授类、解题类、答疑类、实训实验类、活动类。选题尽量“小而精”，具备独立性、完整性、示范性、代表性，能够有效解决教与学过程中的重点、难点问题。鼓励深入浅出、通俗易懂、短小精悍的作品。  2.教学设计与组织：  1）教学方案围绕选题设计，突出重点，注重实效；教学目的明确，教学思路清晰，注重学生全面发展。  2）教学内容严谨充实，无科学性、政策性错误，能理论联系实际，反映社会和学科发展。  3）教学组织与编排要符合高职高专学生的认知规律；教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂；注重突出以学生为主体的教学理念以及教与学活动有机的结合。  3.教学方法与手段：  1）教学策略选择正确，注重调动学生的学习积极性和创造性思维能力；能根据教学需求选用灵活适当的教学方法；信息技术手段运用合理，正确选择使用各种教学媒体，教学辅助效果好。  2）鼓励参赛教师采用多元设计理念、方法、手段设计微课，教师在授课过程中，可使用但不限于：把图片、动画、视频、HTML网页等多种媒体技术，恰到好处地运用在教学过程中，以实现较好的教学效果。  （三）课件  1.文件格式  教学课件是为执行一个或多个教学任务而按照一定教学策略设计的计算机应用程序，一般包含多种媒体素材。根据开发工具可以分为网页课件、Authorware课件、PPT课件等。  2．技术要求   |  |  | | --- | --- | | 技术要求 | 属性 | | 课件中所采用的媒体素材符合本标准中媒体素材资源的技术要求 | M | | 单机上运行的课件，必须能够运行于Windows XP或更高版本 | O | | 对于一些基于静态网页的课件，或是基于服务器解释的交互式课件，必须能够通过标准的Web浏览器访问 | M |   网页课件   |  |  | | --- | --- | | 技术要求 | 属性 | | 网页目录层次清晰，命名简洁、准确、合理 | M | | 网页内的所有路径写法均使用相对路径，如“images/logo.jpg” | M | | 请使用标准的网页编辑工具编辑网页，不要直接将Microsoft Word等文字格式文件粘入网页文件中，避免出现大量垃圾代码 | M | | 对于背景、表格、字体、字号、字体颜色等统一使用样式表（CSS）处理，除极个别情况，不要手动指定文字样式 | M | | 不同网页的样式风格尽量一致，在背景、色调、字体、字号上不要相差太多 | O | | 每个网页在800\*600分辨率下不出现横向滚动条 | M |   Authorware课件   |  |  | | --- | --- | | 技术要求 | 属性 | | 课件的开始要有醒目的标题，标题要能够体现课件所表现的内容 | M | | 画面简洁、清晰，主要内容放在中心位置。界面友好，交互设计合理，操作简单 | M | | 如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关 | M | | 在课件中不同位置使用的导航按钮（如跳转、返回、播放控制等）保持风格一致 | M | | 全屏播放的课件，必须在明显位置有“退出”按钮 | M |   PPT演示文稿   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 技术要求 | | 属性 | | 软件  版本 | 文件制作版本不低于Microsoft Office 2003，要求上下兼容，兼容office及wps。 | M | | 版式  设计 | 字体字号：每页版面的字数不宜太多。不要使用特殊字体，如有特殊需要，需提供字体文件 | M | | 文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色 | M | | 恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免插图中的文字和公式产生相对位移 | M | | 动作：演示文稿不宜使用过于花哨的动作，不要随意添加与教学无关的声音效果 | M | | 导航  设计 | PPT内所含链接都是相对链接，并能够正常打开 | M | | 文件中链接或插入的其他媒体满足本规范中关于媒体素材资源的技术要求 | M | | 宏 | 播放时不要出现宏病毒提示 | O |   提交要求   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 媒体类型 | 提交要求 | 说明 | | 网页和Authorware  课件 | 提交的产品要完整，包括：可执行文件（可在Windows 2000及更高版本上运行或者可在解释环境下运行）、源文件（包括（工程文件、素材、开发文档） | M | | 上传时，如有多个文件，请将相关文件压缩成ZIP格式 | M | | PPT  演示文稿 | PPT的粒度大小要适应教学需要，一门课程的PPT不宜过多或过少 | M | | 提交的文件后缀名为PPT | M | | 如果内嵌音频、视频或动画，在相应目录单独提供一份嵌入的文件 | M | | 如果多个PPT之间有链接关系，请标明首页文件，如“index.ppt” | M | | 上传时，如有多个文件，请将相关文件压缩成ZIP格式 | M |   四、试题   |  |  | | --- | --- | | 要求 | 属性 | | 试题库可以和远程教学管理系统通讯。 | M | | 试题库可以在不同的远程教学管理系统中运行。 | M | | 应具备对试题的查询、单个录入、批量录入、删除、修改、组卷、统计分析、自动属性值校正等功能。 | M | | 组卷至少应包括：个人组卷、考试组卷和组卷策略的存储和使用。 | M | | 组卷策略至少应包括：智能组卷、绝对评价组卷、相对评价组卷。 | M | | 统计分析至少应包括：学生分析、试题分析。 | M |   五．其他要求  （1）Wrl、lcs、Wmf、Dwg、Chm等格式的素材，限于使用环境，若确定作为一类素材入库的话，请在提交每个下载用素材的同时再提交一个预览文件（文本pdf格式、图片jpg格式、动画或视频flv格式），下载用文件和预览文件都请打上logo（防伪标记）。  （2）非单个文件素材包zip、rar等资源文件，在提供下载文件的同时，还请制作提交能以单个文件呈现的预览文件（文本pdf格式、图片jpg格式、动画或视频flv格式），下载用文件和预览文件都请打上logo（防伪标记）。  （3）网页文件包为单独文件夹存放，包中所有文件及文件夹均需用非中文命名，网页包首文件名为index.html。 |
| 4 | 教材开发和核心课程教材出版 | 1 | 项 | | | | 一、内容要求  1.协调专家指导新形态一体化教材建设，对教材编写进行指导和个性化培训；对特色课程（《民宿管家》、配套教材的开发；  2.与行业企业合作开发开发建设专业群共享课程（《职业礼仪》《职业形象塑造》）配套教材的开发  3.提供专业群共享课程（《职业礼仪》《职业形象塑造》《民宿管家》）等3种教材的建设与出版服务。  4.完善优化专业教学资源库；标引入库2门（《职业礼仪》《职业形象塑造》）专业课程网络教学资源  二、技术要求  （一）基本要求  1.书号：由中标单位提供书号，公开发行，中标单位负责教材发行的全流程工作。  2.质量要求：教材质量标准（差错率、印装质量）需严格控制在国家标准范围内，按精品教材的标准进行制作出版。  3.严格按照采购人时间进度安排作业，保证按时按质完成出版及发行工作。  4.印刷要求：封面用250克铜版纸全彩印刷；其他9本以16开本平装的形式出版，内文用70克双胶纸单色印刷，封面用250克铜版纸全彩印刷。封面设计由中标单位设计，并交采购人确认。印刷必须符合国家出版行业标准《书刊印刷标准CY/T1～3－91，CY/T7.1～7.9－91，CY/T12～17－95》的规定。  5.教材出版发行前，召开教材评审会议。  6.教材出版发行后，中标单位配合采购人的验收，并做好教材的宣传、推广工作。  7.教材版权归采购人所有，经授权方可再次出版。  （二）服务要求  1.本项目工作内容包括教材开发研讨、培训  2.教材评审  3.封面（护封）设计、装帧设计、制作制版、版式设计、编辑校对、支付编者稿酬、质检、印刷装订、出版、发行、运输等的出版全流程工作。  三、富媒体交互式数字教材技术参数   |  |  | | --- | --- | | 建设内容 | 主要技术参数 | | 技术环境要求 | 1.采用xhtml内容存储，以EPUB 3.01以上标准格式呈现，全面兼容PC、iOS以及Android等设备，可适用于多种阅读终端（PC、PAD、手机），可自适应流式排版  2.支持DRM加密实现版权保护。  3.Epub档案内部使用XHTML的格式存储内容，并以zip格式来压缩文档。  4.Epub文档内部支持锚点链接，支持外部CSS 样式扩展。  5.支持标准html和CSS解析渲染，实现跨平台作业的解析引擎和渲染引擎。 | | 阅读功能 | 1.打开图书：点击封面，折叠打开图书  2.关闭图书/回书架：双指捏合，关闭图书  3.书签：下拉添加书签，再次下拉取消书签，书签也可以在导航栏中添加  4.划线笔记：手指长按滑动添加笔记  5.选择-手指长按（比做笔记要时间长）出现选择的状态，拖拽两边光标，可以扩大选择  6.增大/缩小字体：点击屏幕呼出工具栏，再在工具栏中点击相应图标  7.不同的间距。点击屏幕呼出工具栏，再在工具栏中点击相应图标  8.更换字体。点击屏幕呼出工具栏，再在工具栏中点击相应图标  9.白天/黑夜模式。摇一摇，或者点击按钮  10.前后翻页。点击版面两侧，或者左右滑动  11.调出菜单栏。点击版面中间区域，再点击中间的区域，菜单栏消失  12.读书笔记。针对划线或者选择的内容进行记录  13.字典、百科。打开对应的爱词霸或者百度百科  14.翻译。汉译英、英译汉；打开对应的谷歌在线翻译  15.搜索。文内搜索、谷歌、百度；选择或者划线的笔记 可以随时搜索  16.-分享。分享各类社交平台；点击划线或者选择的内容，再点击相应图标  17.纠错。选择内容进行纠错发给制作图书的人  18.目录。点击按钮左侧打开目录，双指左侧滑动打开目录  19.尾页交互。在最后一页，对于试读的图书，可以购买电子书，也可以推荐同类的电子书，另外也可以购买对应的京东、当当、亚马逊的纸书  20.屏幕亮度。按钮滑块，或单指下滑  21.页面装饰。页眉：页脚  22.流式排版。图文绕排，自动化的硬件效果匹配  23.文字。不同字号、不同字体  24.显示图片。  1）背景图；全屏图标，与设备间不存在边距；元素图片；在指定区域插入的图片，可以对图片的属性进行定义（例如大小、透明度等）  2）GIF动图。可以是gif动图  3）标题图片。带有标题的图片（包括左右上下的标题形式）  4）显示图片边框  25.显示视频。区域播放；选定区域播放视频元素；按钮全屏播放，点击进入视频的全屏幕播放。在线视频，点击进入在线视频的直接播放。显示音频；背景音频。在选定区域插入音频元素；点击按钮全文播放；点击按钮人工语音报读书本内容；播放器音频，带进度条；点击出现音乐播放器播放音频  26.显示代码块  27.显示文内注释  28.显示画廊；带缩略图/不带缩略图；用户可以滑动操作切换图片显示，还可以点击全屏；可点击交互/不可点击交互；  29.显示并列图。一排可以并列显示多张图片，用户可以点击交互  30.显示并列视频。一排可以并列显示多个视频，用户可以点击交互  31.显示链接。网页链接，点击元素跳转到网页链接；文内跳转，点击元素跳转到图书的其他元素或者区域；应用内购买，可在书籍内购买增值内容  32.测试模式呈现。单选；多选。段落填空选择、（完形填空）、判断题、连线题填空题  33.元素交互显示：点击元素可以弹出或显示其他的元素  34.显示动画效果：显示指定元素属性、位置和动作的变化  35.电子教材购买：通过定价—下订单—在线支付和设置帐号—提现—对账或类似的流程实现电子教材的购买  36.考试题统计：有练习模式和测试模式，练习模式可以做一个题看一个题的答案，测试模式会计时，有单章统计，知识点统计  37.有草稿纸：菜单栏上面点击一个按钮，可以出现半透明的草稿纸，可以缩放以及保存  38.护眼提示：根据用户的阅读时间给予用户休息一下，保护眼睛的提示 | | 呈现与应用功能 | 1.可自动重新编排，自适应横纵版不同分辨率设备。  扩展图片属性区分交互图和静态图片，静态图片实现出血的渲染果。  2.支持并列图片的渲染。  3.扩展交互元素，支持画廊、gif等动态元素。  4.支持单图多点交互。  5.支持字号字体调节，自动排版。  6.支持章内随堂测验，以及单章测试，章节测验能够给出测试和反馈结果。  7.扩展元素实现进出场动画包括但不限（平移动画、缩放动画、旋转动画等）。实现点击交互动画，预留接口实现其他动画。  8.良好的接口和元素扩展设计，方便扩展更多的交互元素。 | | 辅助教学功能 | 1.富媒体交互式数字教材能够多维度呈现教学资源，如微课、课件、作业和试题，并满足在线移动学习。  2.实现线上线下学习，以及数字资源共享、微课推送与学习、学习过程管理与测评、全媒体数字教材阅读、测评系统、题库与考试管理、互动问答等学习功能需求。 | |
| 5 | 教师发展成果指导服务 | 1 | 项 | | | | 一、内容要求  1.通过聘请专家到校指导和派遣学校教师外出学习等方式提高专业教师科研能力，指导科研课题、区级和国家级教学成果奖申报。  2.通过聘请专家到校指导专业教师主持及参与由教育厅组织的职业教育 教学改革研究项目省部级以上课题研究及论文撰写和发表  二、技术要求  1.外聘专家需要教育教学经验丰富的知名学者，教育教学成果奖丰富。提供不少于1名教授级（按国家对教授职称的规定）专家，专家需提供简历和获奖复印件。  2.专家到校指导和教师外出参与指导，合计不低于5次 |
| 6 | 专业带头人培养和专业教师能力提升培训 | 1 | 项 | | | | 一、专业带头人培养  （一）内容及服务要求：  1.协助学校制定专业带头人培养计划并指导实施；  2.协助指导积极参与行业活动和行业活动学习和培训，协助专业带头人参与国家级行业认证培训1项。。  3.指导专业带头人主持并完成省级课题。  4.指导学校教师撰写专业群核心教材和开发专业群核心课程资源；协助专业带头人收集整理教材文本内容和图片。  5.协助发表核心论文发表1篇；协助发表省级期刊论文4篇。  6.指导专业带头人参加教学能力竞赛，协助整理专业带头人成长材料和信息。  （二）其他要求  1.针对本项目提供操作性强、路径清晰的技术服务方案，满足专业带头人培养需求；  2.本项目的培训费、人员服务费、论文审稿费及版面费、专利申请服务费，均由投标人承担。  3.专业带头人材料整理。  二、专业教师能力提升培训  (一）内容要求  1.组织专家不少于3批次的培训；  2.根据项目建设的内容和要求，邀请职业教育专家进行专业群建设及人材培养方案建设的专项培训；邀请课程建设与改革专家进行双元合作课程开发建设，以及精品在线课程及其课程资源库建设的培训；邀请教材改革与建设专家进行双元合作新形态一体化教材建设的培训；邀请课程资源开发专家进行微课建设、技能指导等培训。  （二）技术要求  1.提供针对本项目提供操作性强、路径清晰的教师培训方案，要求符合学校专业师资培训需求；  2.培训讲师中需具备有副高级及以上职称，且教育教学经验丰富的知名学者。提供不少于1名教授级（按国家对教授职称的规定）专家，专家需提供简历，并提供职称证复印件。  3.培训费用包含：培训费、培训场地费、教材费、班级活动费、跟岗访学费、证书费、培训专家交通费、外地专家食宿费、培训期间食宿、各项交通费等费用，均由投标供应商承担。 |
|  | 教师、学生专业能力提升指导服务 | 1 | 项 | | | | 一、内容要求  对接广西自治区和国家职业技能大赛要求，提升教师和学生专业技能能力。  二、服务要求  1.通过聘请专家到校集中培训和派遣学校师生外出培训的方式提高专业教师和参赛学生的技能。  2.参训人数不少于5人。  三、技术要求  ★1.提供针对本项目提供操作性强、路径清晰的教师培训方案，要求符合学校教师能力提升需求；  ★2.培训讲师中需富有教育教学经验，提供技能专家简历，并提供职称证复印件。  ★3.培训费用包含：培训费、培训场地费、教材费、证书费、培训专家交通费、培训期间食宿、各项交通费等费用，均由投标供应商承担。 |
| **二、实训设备** | | | | | | | |
| 1 | 馆内天花环境粉饰处理 | 1 | | | 项 | 约300平米天花及墙体平整深色粉饰处理。 | |
| 2 | 珍珠文化背景板 | 8 | | | 块 | 介绍珍珠养殖、珍珠历史故事带有图文形象背景板（100×200cm），实木结构发泡板写真装饰面设计制作及安装。 | |
| 3 | 珍珠形象展示灯箱 | 8 | | | 个 | 展示珍珠养殖与加工形象的薄形LED高清写真喷绘灯箱，轻量铝合金框架软膜写真喷绘结合（5×120×120cm）设计制作安装。 | |
| 4 | 定制高端珍珠展示柜 | 10 | | | 个 | 钛金国标不锈钢、E级夹板、超白钢化玻璃、内置三色LED变光灯芯，弯腿造型装饰立柱美观耐用时尚展柜（1200×560×950mm）。 | |
| 5 | 定制高端珍珠展示立柜 | 5 | | | 个 | 钛金国标不锈钢、E级夹板、超白钢化玻璃、内置三色LED变光灯芯，弯腿造型装饰立柱美观耐用时尚展柜（1600×520×520mm）。 | |
| 6 | 珍珠项链展示托盘 | 40 | | | 个 | 优质皮革S造型可摆11根位多层面的叠加粘合平整精致更显品质。（单个约50×30×4cm）。 | |
| 7 | 各式珍珠首饰托架 | 50 | | | 米 | 优质皮革各种形态展示珍珠手链、胸花、耳环、大小结合动态造型。（约20×15×20cm）。 | |
| 8 | 展示珍珠效果照明灯 | 30 | | | 盏 | LED暧白光造型道轨灯，根据珍珠摆放形状聚光照亮凸显珍珠的效果（30W）。 | |
| 9 | LED天花轨道灯射灯轨道。 | 30 | | | 米 | LED天花轨道灯射灯轨道。 | |
| 10 | 国标双位开关、五孔插。 | 1 | | | 项 | 国标双位开关、五孔插。约400米（三股）2.5平方国标铜蕊线。 | |
| 11 | 展示场馆招牌制作 | 1 | | | 块 | 不锈钢透光中英文招牌字隐藏式安装，（约1200×600×50mm） | |
| 12 | 珍珠标识小牌 | 100 | | | 块 | 亚克力镜面磨边标价或介绍珍珠文字小牌（约80×35×3mm） | |
| ▲一、**商务条款** | | | | | | | |
| 1.投标报价包括完成所有服务、货物、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、现场安装调试、验收的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。  2.合同签订时间: 自中标通知书发出之日起8日内与采购签订政府采购合同。  3.提供的所有产品必须是全新的、未使用过的原装正品。  4.服务期限及要求：在中标合同签订后的180个工作日内完成所有服务及设备交付，并经采购人验收合格。  5.服务成果及设备提交地点：广西北海市中等职业技术学校。  6.售后服务要求：质保期自采购人验收合格之日起不少于一年，供应商接到采购人处理问题通知后48小时内到达采购人指定现场。  7.付款方式：合同签订后10个工作日内支付合同款30%作为预付款，服务完成提交服务成果并经采购人验收合格后支付结余的70%合同款。  8.履约保证金：中标单位自中标通知书发出之日起10个工作日内预付中标金额5%为履约保证金，项目验收后履约保证金转为质保金，质保期满后，无息退还履约保证金。 | | | | | | | |
| **二、投标人的履约能力要求表** | | | | | | | |
| 质量管理、企业信用要求 | | | | 详见第四章评标方法及评标标准 | | | |
| 能力或者业绩要求 | | | | 详见第四章评标办法及评标标准 | | | |
| **三、验收标准** | | | | 1.符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。  2.验收过程所产生的一切费用均由中标人承担。报价时就考虑相关费用。  3.中标人在货物验收时由采购单位对照招标的功能目标及技术指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合招标文件的技术需求及要求以及提供虚假承诺的，按相关规定做退货及违约处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。 | | | |
| **四、进口产品说明（如伴随货物的）** | | | | | | | |
| 进口产品说明 | | | | □本表的第 项货物已按规定办妥进口产品采购审核手续，投标产品可选用进口产品；但如选用进口产品时必须为全套原装进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品），同时投标人必须负责办理进口产品所有相关手续并承担所有费用。优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的投标人的进口产品。**其他货物不接受进口产品参与投标**，**否则作无效标处理。**  **☑**本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，**如有进口产品参与投标的作无效标处理**。 | | | |

**标项2：中餐烹饪教学实训设备采购**

**标项2采购预算：280000.00 元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的的名称** | **数量** | | **单位** | **技术参数、性能要求** |
| 1 | 双速双动全自动打面机 | 4 | | 台 | 1.电压：220V，插头型号16A  2.功率：1.8KW  3.转速r/分：220  4.重量：110kg  5.外形尺寸（cm）：约860×490×920  6.桶容量：约40L  7.采用高精密齿轮变速箱传动，名厂电机，高效省电性能稳定，噪音低。  8.与食品接触部分均采用不锈钢及同类材料制造，符合卫生标准。  9.设有高速、低速，满足各种场合。 |
| 2 | 多功能搅拌机（搅拌、打蛋） | 6 | | 台 | 1.外形尺寸（mm）：约495×405×780  2.重量：约110kg  3.桶容量：20L  4.电压：220v/380v，功率：1.1KW  5.采用铸铁制作，与食品接触的零部件均采用不锈钢、铝合金或经特殊处理的材料制造，符合国家卫生标准。  6.采用新型弹性缓冲拔叉机构，不用停机换挡。  7.运用行星运动原理，搅拌器具在料桶内作行星运动，使物料充分混合。 |
| 3 | 多功能厨师机奶油机 | 20 | | 台 | 1.档位：10档  2.电压：220v，电机功率：320W  3.产品重量：约20kg  4.容量：7L  5.多档调速，适应不同美食制作要求；  6.旋转抬头，方便操作加料，轻松快捷。 |
| 4 | 双门面包醒发箱（可同时26盘发酵） | 2 | | 台 | 1.额定电压220V，额定功率2.1KW  2.外形尺寸（mm）：1070×735×1650  3.温/湿度：30-110℃  4.采用食品级材质，安全卫生；不锈钢发酵盘设计，清洁卫生，坚固耐用。  5.坚固透明的不锈钢玻璃组合柜门，可以随时观察发酵情况；  6.封闭式不锈钢夹板结构，保温效果好，更节时，更省电，用短的时间，小的能耗，发酵出理想的面胚。 |
| 5 | 不锈钢机身单头华夫饼机 | 10 | | 台 | 1.尺寸（mm）：520×320×395  2.电压：220V；功率：1200W  3.温度：50-250℃  4.重量：约9.2kg  5.定时范围：0～5分钟  6.不锈钢机身，易清洗，防腐耐用；  7.加厚特氟不粘层，均匀加热，加热速度快，长久耐高温。 |
| 6 | 高边加厚不沾烤盘 | 50 | | 个 | 1.尺寸（cm）：40×60×4.8  2.采用食品级专用材料，耐高低温，耐酸碱耐腐蚀，经久耐用。  3.双面图层，抗氧化，安全健康不沾物，易清洗。 |
| 7 | 蒸汽烤箱 | 1 | | 台 | 1.尺寸（mm）：1300×835×1450  2.电压：380v；功率21KW  3.容量：65L  4.规格：三层6盘  5.每层加1套蒸汽包和石板  6.可调温度：室温-300 |
| 8 | 铝合金裱花转台 | 20 | | 个 | 1.规格：12英寸  2.尺寸（cm）：30×13.5 |
| 9 | 一体式橡皮刮刀 | 30 | | 个 | 尺寸（cm）：27.5×5.5 |
| 10 | 手动打蛋器 | 30 | | 个 | 优质不锈钢制作 |
| 11 | 玛德琳蛋糕12连不沾模具 | 20 | | 个 | 280mm×280mm |
| 12 | 自动恒温电饼铛 | 2 | | 台 | 1.规格（mm）：600×740×700mm  2.电压：220V，  3.功率：5000W  4.桶直径：53cm  5.重量：40kg  6.温控：20～300度  7.不锈钢机身，加工性能好，韧性高；  8.耐高温材料防烫手柄，不烫手； |
| 13 | 拍皮刀 | 10 | | 把 | 1.材质：304不锈钢  2.刃长：约20.3  3.刀尖角度：60度以上  4.是否开刃：否 |
| 14 | 双缸电炸炉 | 4 | | 台 | 1.电压：220v～50Hz  2.规格：双缸  3.功率：4.6KW  4.温度范围：60～200  5.重量：约9kg  6.容量:2×5.5L  7.不锈钢高效能发热管，使得冷油迅速达到工作状态，快速回温，高效、高产，安全放油阀，超高温保护装置，使用更安全  8.深缸设计，炸制食物品质优异，油液寿命长。  9.优化设计，质量体系保证，专业制作，使用更安全 |
| 15 | 电磁篜包炉 | 2 | | 台 | 1.规格：750×1100×1200 mm，  功率：20KW/380V，锅800mm，使用304#1.5mm油膜不锈钢板材，炉面一体成型；  2.全密封铝外壳机芯，内部模块化结构，分层负压散热设计；  3.采用120mm高梁，无缝拼接设计，内卡式重力脚，滴水式防滑开关；  4.采用双系统控制，实现快速高温蒸汽；  5.配置磁感控制系统，采用18（或以上）档位周旋火力调节开关，档位对应精确数字功率调节，主屏使用明火仿真屏，功能信息屏幕显示；  ▲6.明火仿真屏具有：屏显加热弧度同步功能、屏显瞬间火力大小模拟同步功能、屏显电量累计功能，厨师轻松掌握火力大小、用电量，全屏显示；  ▲7.前板配置多按键智能控制器（带智能控制系统），可实现多种智能控制：预约、定时、定温、实时温度、菜单、菜品、锁机、故障、急停开关、防误动作开关等功能,功能中文字幕显示；  ▲8.配置蒸汽发生系统（带智能控制系统），前板触摸+按键设计，可以实现：无线控制、触摸屏控制、蒸汽110°C 以上、定时、运行、功率因数、电量累计、过载报警、漏电跳闸功能；  9.配置耐高压、耐腐蚀、耐高温线盘，无盲区；  10.规律几何式布线，内三循环独立散热设计；  ▲11.智能保护功能有：无锅、传感、干烧、缺相、短路等自动保护功能；  12.电源线路配置电磁炉用高低压自适应电源，避免电源波动；  ▲13.产品智能控制器（带智能控制系统）符合GB4706.1-2005 、智能控制器（带智能控制系统）产品技术要求及试验方法，提供产品智能控制器（带智能控制系统）通过质量监督检测机构出具的：功能要求（预约、定时、定温、实时温度、菜单、菜品、锁机、故障、急停开关、防误动作开关及以上功能）、电气安全要求（对触及带电部分的防护、机械强度、电气间隙和爬电距离）合格检测报告（需有CMA授权标记）扫描件（供应商必须提供国家认可的相关机构提供的检测报告复印件，否则投标无效）；  ▲14.产品智能蒸汽发生系统（带智能控制系统）符合GB4706.1-2005、GB/T2423.2-2008、智能蒸汽发生系统（带智能控制系统）产品技术要求及试验方法，在响应文件中提供智能电加热系统（带智能控制系统）通过国家认可的第三方检验检测机构出具的：功能要求（无线控制、触摸屏控制、蒸汽110°C 以上、定时、运行、功率因数、电量累计、过载报警、漏电跳闸及以上功能）、电气安全要求（工作温度下的泄漏电流和电气强度、接地措施）、高温试验合格检测报告（需有CMA授权标记）扫描件（供应商必须提供国家认可的相关机构提供的检测报告复印件，否则投标无效） 。 |
| 16 | 带盖平底锅 | 20 | | 套 | 直径28cm，电磁炉用 |
| 17 | 单柄带盖复合底汁锅 | 10 | | 套 | 直径150mm，高95mm，电磁炉用 |
| 18 | 单柄带盖复合底汁锅 | 10 | | 套 | 直径200mm，高120mm，电磁炉用 |
| 19 | 大功率搅拌机 | 3 | | 台 | 1.额定电压220V  2.额定功率1100w  3.容量:5L |
| 20 | 手持料理棒 | 5 | | 套 | 1.型号：HB-6020  2.电压：220V  3.功率 ：800w |
| 21 | 磨刀棒 | 10 | | 个 | 1.全长:36cm  2.棒长:30.5cm  3.重量：约370g  4.主体为不锈钢，镀烙凹槽设计，不易破损，且磨刃效果更细腻。 |
| 22 | 笔记本电脑 | 3 | | 台 | 1.CPU：双核四线程处理器，主频≥3.5G或以上； ▲2.主板：商用B300芯片组或以上，全固态电容主板，单路供电，集成声卡支持5.1声道； ▲3.内存：≥4G DDR4 2400 MHz , 不少于2个DIMM插槽，最大支持32G；  ▲4.电源：≥ATX220W节能电源, 符合海拔5000米使用标准，适应恶劣供电环境，电源可在90V-265V范围内工作，直流工作电压可承受偏离标称值±6%，必须提供国家认可的相关机构提供的检测报告复印件，否则投标无效；  5.显示输出接口：含VGA/HDMI/DVI输出接口，具备3屏输出能力；  6.硬盘：≥1TB SATA3.0（配备硬盘保护技术, 支持HDD + M.2 PCIe SSD双硬盘） ▲7.机箱设计：便于用户使用及维护，机箱顶置提手和资产管理标签、顶置开关、顶置2个USB3.0和麦克+音频输出。整机≥8个USB口，其中≥6个USB 3.0接口。机箱防尘设计，前置免工具可插拔清洗的防尘罩；  8.扩展槽：预留不少于1个全高 PCIe x16、2个全高 PCIe x1、1个全高 PCI，2个M.2接口。 ▲9. 显示器：同品牌≥12.5英寸宽屏液晶显示器,双接口DVI和VGA/背光技术LED≥250流明，带蓝光过滤器，可通过物理摁键调节蓝光照射比例，为满足多样化需求，调整蓝光比列数值至少有：50%、60%、70%、80%四种模式；支持主机联动功能，按下显示器开关，即可启动主机； 二、配套终端管理软件要求： ▲1.网络同传：基于Windows操作环境下数据即时压缩克隆，提升网络克隆的速度，减少克隆时间，用户使用更直观，简单； ▲2.多点可逆还原：采用树状多点还原技术，支持建立不少于254个还原点，每个还原点皆各自独立，可同时支持5个排程策略，“每次启动”“每周”“每月”等。按照设定的时间自动进入预设的还原点，如每周一进入还原点1 ，每周二进入还原点2；  3. UNDI传输方式：可实现在Windows操作系统上进行网络复制（在Windows上拷贝Windows），传输速度：950MB--1.2GB/Min；  4、差异增量拷贝功能、资产时实监控管理功能，控制台界面中可列出客户端的进程信息，主机直接关闭客户端正在进行的可疑应用程序。  5、禁止使用USB：可禁用USB存储设备和光驱设备，禁用USB设备对USB鼠标键盘不会影响  6、共享分区的保护功能：可设置共享分区定时每次，每天，每月，每周，还原，无需手动还原  7、文件目录映射：可把保护分区下的一个目录转移到非保护分区，重启后这个目录将不被还原，可将每次还原的系統的资料夹转移到不还原的磁盘上。 ▲8、故障智能定位功能：可侦测客户端机器的硬盘读写速度及丢包率可以定位客户端机器网络环境异常，硬盘故障，方便用户及时定位故障等 三、▲1.可靠性要求：针对厨房高温湿热的使用环境，产品必须具备高低温、湿热环境（工作湿度可承受最高93%）下正常工作能力；产品具备防火阻燃能力（印制板防火V-0级、外壳防火V-0级）； ▲2.由于烹饪厨房温度较高，容易着火，为了避免发生火灾，要求厨房油烟净化中心管理系统具备阻燃防火V-0 级，投标人必须提供国家认可的相关机构提供的主机控制系统的阻燃防火V-0 级认证材料。以上材料必须提供复印件，否则投标无效。 |
| 23 | 黑白激光打印机 （自动双面 有线网络打印） | 3 | | 台 | 1.最高分辨率：2400×600dp  2.内存：标配：64MB  3.耗材类型：鼓粉一体  4.双面打印 |
| 24 | 海鲜蒸柜改装电子打火和蒸汽发生器 | 2 | | 台 | 1.脉冲点火器，双电磁阀体 。  2.水位感应器和机械式自动泄压安全阀；  3.蒸炉水胆用A3特厚铁板装有自动运水装置。  4.装配节能火排燃烧器，节能减排。 |
| 25 | 6格带锁不锈钢储物柜 | 10 | | 个 | 1.规格（mm）：900×400×1800 2.采用优质304#不锈钢板制作:  （1）柜身采用1.5mm；  （2）柜门及柜内层板采用1.0mm； |
| 26 | 办公桌 | 10 | | 套 | 1.尺寸（mm）：1400×700×760  2.基材：采用胡桃木木皮饰面，厚度0.6mm，选用环保实木多层板，绿色环保，经防虫、防腐处理,各项指标符合GB18584-2001标准要求。  3.油漆：采用环保聚脂漆，经全自动油漆喷漆，五底三面工艺。漆面无尘、无泡、无颗粒、无挂滴，附着力强达到3级，能长时间耐磨耐刮花且保持漆面光洁如新，颜色胡桃色。  4.五金配件：国产优质五金配件。  5.配橡木实木椅。 |
| 27 | 圆形塑料砧板 | 40 | | 个 | 4CM高（黄色） |
| 28 | 圆形塑料砧板 | 40 | | 个 | 4CM高（绿色） |
| 29 | 白色瓷腰碟 | 100 | | 个 | 长28～32cm |
| 30 | 白色瓷腰碟 | 100 | | 个 | 直径26～28cm |
| 31 | 香山电子称 | 20 | | 台 | 1.材质：不锈钢大秤面  2.精度：0.1g，高精度传感器  3.最大承重：5kg  4.控制方式：非智能，LED显示  5.类别：烘焙秤  6.充电方式：锂电池  7.大小：170mm×210mm(柄宽处31mm) |
| 32 | 西餐桌  （折叠） | 6 | | 张 | 长120cm，宽120cm，高75cm |
| 33 | 西餐桌布 | 6 | | 张 | 200cm×162.5cm |
| 34 | 餐椅 | 18 | | 张 | 椅面40厘米×40厘米，高92厘米 |
| 35 | 椅套 | 18 | | 张 | 规格：45×44×48，材质: 亚麻布 |
| 36 | 展示盘 | 20 | | 个 | 白色瓷10.5寸 |
| 37 | 面包盘 | 20 | | 个 | 白色圆形,瓷直径15.2cm |
| 38 | 黄油碟 | 20 | | 个 | 白色圆形,瓷直径3.5寸 |
| 39 | 主餐更 | 20 | | 个 | 不锈钢，长20.2cm |
| 40 | 高脚水杯 | 20 | | 个 | 280ml |
| 41 | 破壁搅拌机 | 10 | | 台 | 1.电压：220V/50Hz  2.功率：1390W（32000转）  3.容量：2L  4.尺寸（mm）：270×242×513  5.重量：约5.0Kg |
| 42 | 单层燃气烤箱 | 2 | | 台 | 1.材质:不锈钢  2.产地:中国大陆  3.颜色分类:一层二盘(燃气)  4.内胆材质:铝合金  5.控制方式:机械式  6.加热方式:燃气加热  7.盘数:2盘  8.功率:0.1KW  9.容量:149L |
| ▲一、**商务条款** | | | | | |
| 1.投标报价包括货物、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、现场安装调试、验收的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。  2.合同签订时间: 自中标通知书发出之日起8日内与采购签订政府采购合同。  3.提供的所有产品必须是全新的、未使用过的原装正品。  4.交货期：自合同签订之日起15天内安装调试完成，并通过采购人验收合格后交付使用。投标人必须承担设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书等其他类似的义务。送货前，中标人需电话通知采购人，确定送货时间和送货方式。  5.交货地点：采购人指定。  6.付款方式：自签订合同之日起10个日历日内采购人向中标人支付30%预付款，中标人完成所有货物送达采购人指定地点并安装调试完成，并经采购人验收合格后，采购人向中标人支付合同金额的65%，质保期满一年后，甲方支付合同金额的5%的尾款。每次付款，中标人须开具相应金额发票给采购人。  7.质保期（如有）：自采购人验收合格之日起不少于1年。  8.售后服务要求：按国家规定实行三包，免费送货上门和安装调试，免费保修期不少于一年；在产品质保期内，产品出现非人为故障，投标人或厂家维保人员在接到故障报修电话后须30分钟内响应，3-4个小时内上门服务，一般故障24个小时内修复，重大故障48个小时内修复，如48小时内无法修复须提供同等或以上配置的备用设备代替使用，直至故障修复完成为止。 | | | | | |
| **▲二、核心产品**  **本标项的核心产品为第 15 项产品。** | | | | | |
| **三、投标人的履约能力要求表** | | | | | |
| 质量管理、企业信用要求 | | | 详见第四章评标方法及评标标准 | | |
| 能力或者业绩要求 | | | 详见第四章评标办法及评标标准 | | |
| **四、验收标准** | | | 1.验收过程所产生的一切费用均由中标人承担。报价时就考虑相关费用。  2.中标人在货物验收时由采购单位对照招标的功能目标及技术指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合招标文件的技术需求及要求以及提供虚假承诺的，按相关规定做退货及违约处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。 | | |
| **五、进口产品说明（如伴随货物的）** | | | | | |
| 进口产品说明 | | | □本表的第 项货物已按规定办妥进口产品采购审核手续，投标产品可选用进口产品；但如选用进口产品时必须为全套原装进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品），同时投标人必须负责办理进口产品所有相关手续并承担所有费用。优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的投标人的进口产品。**其他货物不接受进口产品参与投标**，**否则作无效标处理。**  **☑**本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，**如有进口产品参与投标的作无效标处理**。 | | |

**标项3：中餐烹饪与营养膳食品牌专业建设服务**

**标项1采购预算：918200.00元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的的名称** | **数量** | | **单位** | **服务需求** |
| （一）课程与教材开发 | | | | | |
| 1 | 课程建设 | 1 | | 项 | (一)数量及内容要求：  开发《烹饪原料》《中餐热菜》《疍家小吃》课程资源  《烹饪原料》应包含资源不得少于如下数量：  1.修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份；  2.课程教学设计1套、专家论证报告1份；  3.资源素材建设方案1套、课程教学资源建设方案1套、专家论证报告1份；  4.素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180—200千字（50—60条）、图形图像素材160个、动画3个、音视频素材160分钟以上；专家研讨审定报告1份；  5.教学课件1套（15-25个，共200-225页），课程习题1套（每套120题），实训指导书（工作任务单）1套（共8个），微课与视频20个（每个微课时长3～10分钟）；  6.微课15个（精品微课5个）；  7.图形图像：260个；  8.教学视频：10个；  9.动画2个；  10.习题120道；  以上内容要与《中餐热菜》教材教学知识点匹配。  《中餐热菜》应包含资源不得少于如下数量：  1.修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份；  2.课程教学设计1套、专家论证报告1份；  3.资源素材建设方案1套、课程教学资源建设方案1套、专家论证报告1份；  4.素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180—200千字（50—60条）、图形图像素材160个、动画3个、音视频素材160分钟以上；专家研讨审定报告1份；  5.教学课件1套（10-15个，共200-225页），课程习题1套（每套120题），实训指导书（工作任务单）1套（共8个），微课与视频30个（每个微课时长3～10分钟）；  6.微课15个（精品微课5个）；  7.图形图像：160个；  8.教学视频：15个；  9.动画3个；  10.习题100道  《疍家小吃》应包含资源不得少于如下数量：  1.修订完善后的课程标准1份、专家论证报告1份；  2.课程教学设计1套、专家论证报告1份；  3.资源素材建设方案1套、课程教学资源建设方案1套、专家论证报告1份；  4.素材采集工作计划和方案1套；文本素材1套180—200千字（50—60条）、图形图像素材160个、音视频素材100分钟以上；专家研讨审定报告1份；  5.教学课件1套（10-15个，共200-225页），课程习题1套（每套120题），实训指导书（工作任务单）1套（共8个），微课与视频20个（每个微课时长3～10分钟）；  6.微课10（精品微课5个）个；  7.图形图像：160个；  8.教学视频：10个；  9.习题100道  （二）开发技术要求：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 服务名称 | 建设内容 | 主要技术要求 | | 1 | 课程资源  （投标人提供课程资源建设方案及技术标准） | 课程标准建设 | 梳理和完善课程标准，包括：课程定位、课程目标、课程单元设计思路、课程内容及要求、教材建设、教学方法、教学条件、课程教学资源、教学评价等。 | | 资源素材建设 | 资源素材是课程教学资源建设的基础，按照职业岗位的职业标准和课程标准以及岗位任务的工作过程，根据教学活动设计和实训任务要求，进行素材收集整理及其教育化加工，包括文本素材、图形图像素材、音视频素材、动画素材、虚拟素材等。 | | 课程教学资源建设 | 课程教学资源建设主要包括课程单元教学设计，基于课程素材资源进行教学课件、案例、微课（视频）、图形动画、试题库、教学录像、实训指导书（工作任务单）等的集成与建设，以及基于以上学习资源开发的网络课程建设等内容，并确保能实现线上线下学习。 | | 2 | 微课（视频）品质标准 | 基本要求 | 1. 字号最小不低于20  2. 时长为5～15分钟  3. 格式一般为MP4或AVI  4. 分辨率通常为1280×720  5.- 帧数应不低于25帧  6. 画面：采用高清16:9拍摄，视频图像清晰，播放时没有明显噪点，播放流畅；音频与视频图像有良好的同步  7. 片头片尾：片头不超过12秒，片尾不超过5秒  8. 音频：采样率48KHz，音频码流率128Kbps；必须是双声道，必须做混音处理。 | | 品质标准 | 1. 结构完整：一个优秀的微课往往涉及的制作元素非常之多，这其中通常包括封面封底、目录架构、过渡页面、标题注释、线条图片、动画视频等等。显然，要将这些不同类别的元素融合在一起又不互相冲突，除了常规的设计，还需全面细致的策划。  2. 选材适当：微课中的相应知识点素材应根据教学或学习中的常见、典型、有代表性的问题或内容来进行选取，所选素材尽量“简而精”，使之不但能够贯穿整个微课，也能有效解决教与学过程中的重点、难点、疑点。  3. 表达清晰：教学内容的组织与编排，应符合学生的认知逻辑规律。换言之，即根据教学需求选用灵活适当的教学方法，充分运用图片、动画、视频、HTML网页等多种媒体技术使整个教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂。  4. 画面精美：通常，动态画面能使课件精彩动人，静态画面能给人更多的思索空间，因此在设计微课课件时要注意让动态画面和静态画面有机结合起来，优质的微课课件往往是内容与优美形式的完美统一。  5. 生动有趣：表现手法不拘泥于传统的教学模式，构思新颖，别具创意，趣味性和启发性强；教学配音规范清晰，富有感染力。学生学习的积极主动性在这样的音画配合效果中能够得到极大的调动。  6. 作品规范：  （1）材料完整：包含微课视频，以及在微课录制过程中使用到的全部辅助扩展资料：教学方案设计、课件、习题、动画、视频、图片、答案、总结等。辅助扩展资料以单个文件夹形式上传提供。  （2）技术规范：微课视频：时长5～15分钟；视频图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，主要教学环节有字幕提示等；视频片头应显示微课标题、作者、单位。  （3）演示文稿：配合视频讲授使用的主要教学课件限定为PPT格式，需单独文件提交；其他拓展资料符合网站上传要求。  （4）教学方案设计表内应注明讲课内容所属大类专业、课程名称、知识点（技能点）名称及适用对象等信息。 | | 教学设计与安排 | 1.-选题价值：选取教学环节中某一知识点、技能点、专题、实训活动作为选题，针对教学中的常见、典型、有代表性的问题或内容进行设计，类型包括但不限于：教授类、解题类、答疑类、实训实验类、活动类。选题尽量“小而精”，具备独立性、完整性、示范性、代表性，能够有效解决教与学过程中的重点、难点问题。鼓励深入浅出、通俗易懂、短小精悍的作品。  2.-教学设计与组织：  1）教学方案围绕选题设计，突出重点，注重实效；教学目的明确，教学思路清晰，注重学生全面发展。  2）教学内容严谨充实，无科学性、政策性错误，能理论联系实际，反映社会和学科发展。  3）教学组织与编排要符合高职高专学生的认知规律；教学过程主线清晰、重点突出，逻辑性强，明了易懂；注重突出以学生为主体的教学理念以及教与学活动有机的结合。  3.-教学方法与手段：  1）教学策略选择正确，注重调动学生的学习积极性和创造性思维能力；能根据教学需求选用灵活适当的教学方法；信息技术手段运用合理，正确选择使用各种教学媒体，教学辅助效果好。  2）鼓励参赛教师采用多元设计理念、方法、手段设计微课，教师在授课过程中，可使用但不限于：把图片、动画、视频、HTML网页等多种媒体技术，恰到好处地运用在教学过程中，以实现较好的教学效果。 | |
| 2 | 活页教材开发与出版 | 1 | | 项 | （一）数量及内容要求：  1.完善中餐烹饪课程体系，开发《高星酒店服务与管理》《中餐热菜》工作页教材，并正式出版，免费提供100本教材。  （二）开发技术要求  1.成立教材开发团队，确定教材编写组成员名单；  2.指导教材选用与开发制度的制定与修订；  3.协调专家开展教材编写培训；  4.根据课程标准，指导专业教师制定教材编写计划（包含教材建设方案、学校组成编写小组确定名单及分工、校企分工等信息）；  5.确定教材内容框架，提供教材的样章，教材编校；  6.开展教材评审会议，对初稿进行评审，完成阶段性评审报告；  7.教材编写体例符合实际教学要求；  8.指导协助完成2本教材编写，每门教材提供100册。  9.教材质量要求：  （1）图书装帧设计办法：为树立学校建设规划教材的整体形象，投标人中标后与采购人协商确定教材的徽标、封面、版式体例等，单位按统一要求安排每种教材的具体装帧制作、编校、发行工作。  （2）装帧设计内容：装帧设计内容包括：封面（包括教材徽标、教材名称、作者、单位名称）、封底、书脊（书名和单位名称），编委会名单页、书名页、总序言页、前言页、目录页、正文、参考文献页的形式。每种教材必须包括以上各部分内容，投标人中标后均不得随意增减，也不得随意更改版式、颜色、图案等。  （3）贯彻国标：在编辑加工过程中必须严格贯彻国家标准；在国家标准没有明确规定的时候，应遵照执行行业标准。  10.印刷教材的要求：  封面用纸：200克铜版纸（覆膜）  内文用纸：单色70克双胶纸  开本：正16开（787mm×1092mm）  成品尺寸：185mm×260mm  样书在印刷前，提供清样供采购人审查，经采购人审查合格后方可进行印刷，同时把排版完成后的PDF文档拷贝一份交付给采购人。  11.聘请至少1名具有中级以上职称的教材指导专家完成教材编写指导工作，提供专家的编辑证复印件。 |
| 3 | 专著撰写及出版 | 1 | | 项 | （一）数量及内容要求：  1.撰写专著初稿，专家评审，修改完善定稿，并正式出版，免费提供20本专著。  （二）开发技术要求  1.确定专著编写组成员；  2.协调专家进行专著大纲评审；  3.确定专著内容框架，稿件编校；  4.指导协助完成1本专著编写，提供20册。  9.教材质量要求：  （1）图书装帧设计办法：为树立学校建设规划教材的整体形象，投标人中标后与采购人协商确定专著的徽标、封面等，单位按统一要求安排每种教材的具体装帧制作、编校、发行工作。  （2）装帧设计内容：装帧设计内容包括：封面（包括徽标、名称、作者、单位名称）、封底、书脊（书名和单位名称），编委会名单页、书名页、总序言页、前言页、目录页、正文、参考文献页的形式。专著必须包括以上各部分内容，投标人中标后均不得随意增减，也不得随意更改版式、颜色、图案等。  （3）贯彻国标：在编辑加工过程中必须严格贯彻国家标准；在国家标准没有明确规定的时候，应遵照执行行业标准。  10.印刷教材的要求：  封面用纸：200克铜版纸（覆膜）  内文用纸：单色70克双胶纸  开本：正16开（787mm×1092mm）  成品尺寸：185mm×260mm  样书在印刷前，提供清样供采购人审查，经采购人审查合格后方可进行印刷，同时把排版完成后的PDF文档拷贝一份交付给采购人。  11.聘请至少1名具有中级以上职称的编辑指导完成专著撰写指导工作，提供专家的编辑证复印件。 |
| （二）专业群发展与定位咨询服务、师资培养、学生培养质量 | | | | | |
| 1 | 专业群发展与定位咨询服务 | 1 | | 项 | 校企课题体系设置和专业核心课程标准开发  一、内容要求  （一）专业论证与岗位分析  1.成立自治区级烹饪专业群建设指导委员会。  2.开展烹饪专业对应岗位能力调研。  3.对不同层次、不同企业同类岗位进行能力分析和归纳。  （二）专业建设与改革发展  1.学校开展校行企关于专业群建设动态调整研讨会；  2.组织校行企共同进行专业实训技能课程比例调整分析，完成烹饪专业群动态调整报告。  （三）人才培养目标定位与能力结构  1.实施“定岗定责、实岗育人、工学交替，训育结合”的教、学、研、产、销、创一体化特色的人才培养模式。  2.制定人才培养模式实施具体制度和考核激励机制。  （四）产教融合  1.召开校企行关于教学、课程、队伍培养合作研讨会。  2.完善校企合作管理制度，完善校企合作过程管理激励机制。  3.签订合作协议的企业数达到20个。  4.联合企业为学生提供就业指导。  5.学生就业情况跟踪。  6.参与广西餐饮职业教育集团的建设工作。  二、服务要求  （一）专业论证与岗位分析  1.协助学校成立自治区级烹饪专业群建设指导委员会，并协助建立专业群专家建设指导委员会相关工作制度和管理办法，以及专家指导委员会工作章程。  2.协助学校开展烹饪专业对应岗位能力调研，校企共同撰写调研问卷。  3.协助学校组织企业、行业共同对不同层次、不同企业同类岗位进行能力分析和归纳，并形成职业能力分析报告。  （二）专业建设与改革发展  1.协助学校开展校行企关于专业群建设动态调整研讨会。  2.组织校行企共同进行专业实训技能课程比例调整分析，协助完成  烹饪专业群动态调整报告。  3.协助整理专业群各专业动态调整过程记录档案，包含会议通知，会议记录等材料。  （三）人才培养目标定位与能力结构  1.邀请专家指导实施“定岗定责、实岗育人、工学交替，训育结合”的教、学、研、产、销、创一体化特色的人才培养模式。  2.协助学校制定人才培养模式实施具体制度和考核激励机制。  （四）产教融合  1.协助学校召开校企行关于教学、课程、队伍培养合作研讨会。  2.整理学校产教融合成效成果内容。  3.协助学校开展校企七个共同的深度合作，培训企业人员参与课程建设和教材编写等内容。  4.协助学校整理产教融合过程性材料，包含校企合作、教师指导学生和参加相关会议材料。  三、文本技术要求  （一）文本格式：  \*.doc,\*.docx,\*.pdf,\*.xls,\*.xlsx。  （二）软件版本  文件制作版本不低于当前主流版本，要求向下兼容，兼容office及wps。（文档编辑工具不低于OFFICE2003）。  （四）过程性文本品质要求  1.采用UTF-8编码或GB18030编码。  2.文本正文应当设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰。  3.正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。  4.文本超过10页应插入页码；超过15页应插入目录。  5.表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理。  6.正文中的图像、图形应清晰，图形要符合《中华人民共和国国家规范：技术制图、图样画法、视图》（GB/T17451-1998）;文中所用计量符号应符合《有关量、单位和符号的一般原则》（GB3101-93）。  7.使用Word绘制的插图需另存为图片后再插入文档；图文混排的方式选择嵌入式。  8.文档保存时的显示比例为100%、页面视图；文件名应反映主题内容，尽量与文本内容标题保持一致，不要使用“1.doc”这类含义不明的标题；文本如有对齐的要求使用段落对齐设置或制表位。  （五）其他要求  （1）提供的专家需要有内涵建设经验，参与过国家示范校建设。  （2）提供的文本内容准确，不含异议、不侵犯他人版权。 |
| 2 | 师资队伍培养 | 1 | | 项 | 一、专业带头人培养  （一）内容要求  1.制定《专业带头人培养计划》并实施；  2.积极参与协会活动以及地方美食活动的策划与评委工作。  3.撰写北海餐饮行业发展年度报告和广西区烹饪专业群教学标准。  4.撰写《烹饪原料知识》等专业群核心课程教材。  5.核心论文发表2篇；省级以上期刊发表6篇。  6.开发实用性专利3向，发明专利2项。  （二）服务要求  1.协助学校制定专业带头人培养计划。  2.协助专业带头人整理收集北海餐饮行业发展数据。  3.协助专业带头人收集整理教材文本内容和图片。  4.协助发表核心论文发表2篇；省级以上期刊发表6篇。  5.协助申请实用性专利3项，发明专利2项。  6.整理专业带头人成长材料和信息。  （三）其他要求  1.针对本项目提供操作性强、路径清晰的技术服务方案，满足专业带头人培养需求；  2.本项目的专家劳务费、人员服务费、论文审稿费及版面费、专利申请服务费，均由投标人承担。  二、专业教师培养  （一）内容要求  1.制定并实施人才引进计划，优化专业群教师队伍结构；制定并实施骨干教师培养计划；制定并实施“双师型”教师培养计划，提高“双师型”教师比例。  2.修订《企业兼职教师》管理办法，新增高级职业资格企业兼职教师 2人，兼职教师人数达：8人，高级职业资格比例60%。  3.专业群中骨干教师主持自治区级立项课题1项以上；指导学生参加区赛获一等奖1项以上，国赛获奖1项以上。  4.教师参加各类比赛区赛获奖一等奖1项以上，国赛获奖一项以上。  5.15%以上教师优秀期刊或核心期刊以上发表论文。  6.完善师资互派及教师下企业实践制度，合理安排教师下企业实践工作计划，完成师资互派及教师下企业实践任务。  （二）服务要求  1.协助学校制定人才引进计划，推荐合适人员到校参聘。  2.协助专任教师获取职业技能证书。  3.协助学校引进2名兼职教师。  4.邀请专家到校进行教师职业能力提升培训，协助教师完成参赛作品。  5.协助教师发表省级以上期刊发表8篇。  6.邀请专家指导教师进行课题研究，进行课题开题和结题指导。  7.协助学校完善教师下企业实践制度，寻求对口企业进行合作，支持教师下企业锻炼。  8.整理专业教师成长材料和信息。  （三）其他要求  1.针对本项目提供操作性强、路径清晰的技术服务方案，满足专业教师培养需求；  2.本项目的专家劳务费、人员服务费、论文审稿费及版面费、新增兼职教师劳务费均由投标人承担。 |
| 3 | 学生培养质量 | 1 | | 项 | 一、内容要求  1. 承办市级技能大赛。  2. 参加区赛获一等奖3项以上，国赛获奖1项以上。  3. 自治区创新创业大赛获奖3项。  二、服务要求  1.协助学校组织市技能大赛。  2.协助学校聘任专家能手到校指导学生和教师技能提升。  3.组织学生和学校教师参加大赛前集中培训。  4.邀请专家到校进行技能竞赛专项培训，协助教师指导学生完成参赛作品开发和训练。  5.整理学生技能竞赛过程性材料。  三、其他要求  1.针对本项目提供操作性强、路径清晰的技术服务方案，满足专业教师培养需求；  2.本项目的专家劳务费和差旅费、人员服务费、培训费均由投标人承担。 |
| ▲一、**商务条款** | | | | | |
| 1.投标报价包括货物、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、现场安装调试、验收的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。  2.合同签订时间: 自中标通知书发出之日起8日内与采购签订政府采购合同。  3.提供的所有产品必须是全新的、未使用过的原装正品。  4.服务期限及要求：在中标合同签订后的180个工作日内完成所有服务及设备交付，并经采购人验收合格。  5.服务成果及设备提交地点：广西北海市中等职业技术学校。  6.售后服务要求：质保期自采购人验收合格之日起不少于一年，供应商接到采购人处理问题通知后48小时内到达采购人指定现场。  7.付款方式：合同签订后10个工作日内支付合同款30%作为预付款，服务完成提交服务成果并经采购人验收合格后支付结余的70%合同款。  8.履约保证金：中标单位自中标通知书发出之日起10个工作日内预付中标金额5%为履约保证金，项目验收后履约保证金转为质保金，质保期满后，无息退还履约保证金。 | | | | | |
| **三、投标人的履约能力要求表** | | | | | |
| 质量管理、企业信用要求 | | | 详见第四章评标方法及评标标准 | | |
| 能力或者业绩要求 | | | 详见第四章评标办法及评标标准 | | |
| **四、验收标准** | | | 符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。 | | |

附件：

节能产品政府采购品目清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **品目序号** | **名称** | | | **依据的标准** |
| 1 | A020101计算  机设备 | ★A02010104台式计算机 |  | 《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380） |
| ★A02010105便携式计算机 |  | 《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380） |
| ★A02010107平板式微型计算机 |  | 《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380） |
| 2 | A020106输入  输出设备 | A02010601打印设备 | A0201060101喷墨打  印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521） |
| ★A0201060102激光  打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521） |
| ★A0201060104针式  打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521） |
| A02010604显示设备 | ★A0201060401液晶  显示器 | 《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520） |
| A02010609图形图像输入设备 | A0201060901扫描仪 | 参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521  中打印速度为15页/分的针式打印机相关要求 |
| 3 | A020202投影  仪 |  |  | 《投影机能效限定值及能效等级  （GB32028） |
| 4 | A020204多功  能一体机 |  |  | 《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521） |
| 5 | A020519泵 | A02051901离心泵 |  | 《清水离心泵能效限定值及节能评价值》（GB19762） |
| 6 | A020523制冷  空调设备 | ★A02052301制冷压缩机 | 冷水机组 | 《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB37480） |
| 水源热泵机组 | 《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB30721） |
|  |  |  | 溴化锂吸收式冷水机 | 《溴化锂吸收式冷水机组能效限 |
| 组 | 定值及能效等级》（GB29540） |
| ★A02052305空调机组 | 多联式空调（热泵）机组(制冷量>14000W) | 《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454 |
| 单元式空气调节机 | 《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）《风管 |
| (制冷量>14000W) | 送风式空调机组能效限定值及能 |
| 效等级》（GB37479） |
| ★A02052309专用制 | 机房空调 | 《单元式空气调节机能效限定值 |
| 冷、空调设备 | 及能效等级》（GB19576） |
| A02052399其他制冷 | 冷却塔 | 《机械通风冷却塔第1部分：中 |
| 小型开式冷却塔》（GB/T7190.1） |
| 空调设备 | 《机械通风冷却塔第2部分：大 |
| 型开式冷却塔》（GB/T7190.2 |
| 7 | A020601电机 |  |  | 《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB18613） |
| 8 | A020602变压 | 配电变压器 |  | 《三相配电变压器能效限定值及 |
| 器 | 能效等级》（GB20052） |
| 9 | ★A020609镇 | 管型荧光灯镇流器 |  | 《管形荧光灯镇流器能效限定值 |
| 流器 | 及能效等级》（GB17896） |
| 10 | A020618生活  用电器 | A0206180101电冰箱 |  | 《家用电冰箱耗电量限定值及能 |
| 效等级》（GB 12021.2） |
| ★A0206180203空调  机 | 房间空气调节器 | 《转速可控型房间空气调节器能 |
| 效限定值及能效等级》（GB |
| 21455-2013），待2019年修订发 |
| 布后，按《房间空气调节器能效限 |
| 定值及能效等级》（GB21455-2019 |
| 实施。 |
| 多联式空调（热泵）机组（制冷量≤ 14000W） | 《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454 |
| 单元式空气调节机 | 《单元式空气调节机能效限定值 |
| 及能源效率等级》（GB19576）《风 |
| (制冷量≤14000W) | 管送风式空调机组能效限定值及 |
| 能效等级》（GB37479） |
| A0206180301洗衣机 |  | 《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB12021.4） |
|  |  | A02061808热水器 | ★电热水器 | 《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB 21519） |
| 燃气热水器 | 《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级  （GB20665） |
| 热泵热水器 | 《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB29541） |
| 太阳能热水系统 | 《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB26969） |
| 11 | A020619照明设备 | ★普通照明用双端荧光灯 |  | 《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB19043） |
| LED道路/隧道照明产品 |  | 《道路和隧道照明用LED灯具能效限定值及能效等级》（GB37478 |
| LED筒灯 |  | 《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》（GB30255） |
| 普通照明用非定向自镇流LED灯 |  | 《室内照明用LED产品能效限定值及能效等级》（GB30255） |
| 12 | ★A020910电视设备 | A02091001普通电视设备（电视机） |  | 《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850） |
| 13 | ★A020911视频设备 | A02091107视频监控设备 | 监视器 | 以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520） |
| 14 | A031210饮食炊事机械 | 商用燃气灶具 |  | 《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB30531） |
| 15 | ★A060805便器 | 坐便器 |  | 《坐便器水效限定值及水效等级  （GB25502） |
| 蹲便器 |  | 《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717） |
| 小便器 |  | 《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377） |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | ★A060806水嘴 |  |  | 《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501） |
| 17 | A060807便器冲洗阀 |  |  | 《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379） |
| 18 | A060810淋浴器 |  |  | 《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378） |

注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2.以“★”标注的为政府强制采购产品。

**第三章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **编列内容** |
| 3 | 投标人的资格要求详见“招标公告”。 |
| 6.1 | 本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。 |
| 6.2 | 联合体投标要求如下：无 |
| 7.2 | **☑**不允许分包  □允许分包  分包内容： 。  分包金额或者比例： 。 |
| 11.2 | **☑**不组织现场考察  □组织现场考察：  集中时间： 年 月 日 时 分，逾期后果自负。集中地点：  联系人： ；联系电话：  **☑**不组织召开开标前答疑会  □组织召开开标前答疑会  会议开始时间： 年 月 日 时 分，逾期后果自负。会议地点： |
| 13.1 | **报价文件：**   1. 投标函（格式后附）；**（必须提供，否则作无效投标处理）** 2. 开标一览表（格式后附）； （**必须提供，否则作无效投标处理**） 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。   **注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** |
| **资格证明文件**   1. 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 供应商有效的资质证书复印件（标项1、标项3供应商必须提供，否则响应文件按无效响应处理）； 3. 投标人依法缴纳税收的相关材料（2021年04月至2021年08月内其中连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 4. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2021年04月至2021年08月内其中连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 5. 投标人财务状况报告[2020年经财务状况报告复印件，应提供财务报告（或财务报表，即资产负债表、利润表、现金流量表，属于小微企业的无须提供现金流量表）2020年后成立的公司只需提供最近三个月的财务报表]（**必须提供，否则作无效投标处理**）； 6. 投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）（**必须提供，否则作无效投标处理**）； 7. 投标声明（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 8. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。   **注：**  **1.** **以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。**  **2.投标声明必须由法定代表人在规定签章处签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。**  **3.投标人直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** |
| **商务文件：**   1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）； 3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（**委托时必须提供，否则作无效投标处理**） 4. 商务条款偏离表（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 5. 售后服务承诺（格式自拟）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 6. 投标人情况介绍（格式自拟）； 7. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。   **注：**  **1.法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。**  **2.** **以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** |
| **技术文件：**   1. 服务需求偏离表（格式后附）；（**必须提供，否则作无效投标处理**） 2. 服务方案（格式自拟）【如：项目实施计划（人员构成、技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施）】；（**必须提供，各标项投标供应商按所投标项实际情况编制**） 3. 项目实施人员一览表（格式后附）； 4. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）； 5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。   **注：**  **以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** |
| 16.2 | 投标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格及其配套货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。 |
| 17.2 | 投标有效期：自投标截止之日起 60 日。 |
| 18.1 | **☑**本项目不收取投标保证金。  □本项目收取投标保证金，具体规定如下：  投标保证金的交纳方式：详见招标公告  投标保证金的金额：详见招标公告  相关要求：  1.投标保证金采用银行转账交纳方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，**否则投标无效**。  2.投标保证金采用支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函交纳方式的，投标人应将支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，**否则投标无效**。投标人必须于递交投标文件时将支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函原件提交给采购人或者采购代理机构，由采购人或者采购代理机构向投标人出具回执，并妥善保管。  3.投标保证金指定帐户：详见招标公告。  4.投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。  **备注：**  **1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。**  **2.投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。**  **3.支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。**  **4.保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。**  **5.采用金融、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。** |
| 19.1 | 本项目实行全流程电子投标，采用电子投标文件。  电子投标文件应通过“政采云电子交易客户端”进行制作，并通过数字证书认证和加密，最终同时生成2份文件，一份加密格式（\*.jmbs格式）的电子投标文件,一份不加密格式（\*.bfbs）的电子备份投标文件。  供应商需要先安装“政采云电子交易客户端”，供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行电子投标响应文件制作。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“北海市政府采购中心网站-相关下载- CA证书办理操作指南”进行查阅。  政采云电子交易客户端”请自行前往广西壮族自治区政府采购网（http://zfcg.gxzf.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/2455918.html?utm=sites\_group\_front.b8b6c91.0.0.c51f9820a48111eabb9bcbdf01af125e）下载并安装；电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》；通过政采云平台参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。  **注：各供应商应在截标前应确保成为“政采云”正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。** |
| 19.2 | 投标人应登陆政采云电子交易客户端按照本招标文件规定的格式和政采云平台的要求，通过“政采云电子交易客户端”制作电子投标文件，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容（如对招标文件的某项要求，供应商的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、 漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担）。 |
| 21.1 | 1.投标截止时间：详见招标公告  2.投标文件提交起止时间：详见招标公告  3.投标地点：加密电子投标文件通过登陆政采云平台上传递交；未加密电子备份投标文件提交地点为广西欣荣招标代理有限公司招标部。  投标人须在投标截止前将加密的投标文件通过登陆政采云平台成功上传递交，并将相同的未加密电子备份投标文件（以介质存储的数据电文形式（U盘或光盘））包装密封后，于投标截止前由提交到广西欣荣招标代理有限公司招标部。  电子备份投标响应文件提交地址：北海市北海大道263号君临西海岸1幢3108号广西欣荣招标代理有限公司招标部，联系人：王荧，电话：0779-3056856。  本公司拒收到付邮件，通过邮寄方式送达的，请合理安排邮寄时间，因邮寄原因未能在规定时间内送达的后果由投标供应商自行承担。 |
| 23 | **投标文件启用顺序和效力：**投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质存储的数据电文形式的电子备份投标文件。顺位在先的投标文件已按时解密的，下一顺位投标文件自动失效。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。 |
| 24 | 1.开标时间：详见招标公告  2.开标地点：详见招标公告 |
| 25（3） | 唱标内容：投标人名称、投标价格、 |
| 26.3（2） | 采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。  查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。  信用查询截止时点：资格审查结束前  查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。  信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| 27 | 评标委员会的人数： 5 人。 |
| 30.1 | 评标方法：  ☑综合评分法  □最低评标报价法 |
| 30.2 | 标项1：  商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。  技术需求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。  标项2：  商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。  技术需求评审中允许负偏离的条款数为 5 项。  标项3：  商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。  技术需求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。 |
| 31.1 | 采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下的方式确定中标人：  ☑投标报价得分高的优先、政策分得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、项目质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序；  □随机抽取 |
| 35.1 | 履约保证金金额：每分标按中标金额的 0 %（注：履约保证金不超过5%）。  履约保证金递交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式（参照投标保证金）  履约保证金退付方式、时间及条件： 。  履约保证金指定账户：  开户名称：  开户银行：  开户行行号：  银行账号：  备注：  **1.** **根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49号）规定，鼓励采购人在与中小微企业签订政府采购合同时，减少或免于收取履约保证金，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的5%。** **2.** **履约保证金不足额缴纳的（包含保函额度不足的），或者不按规定提交方式提交的，或者保函有效期低于合同履行期限（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、价款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，不予签订合同。 3.采用金融、担保机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。**  **4.投标人为联合体的，由联合体其中一方按规定提交的履约保证金，视为有效履约保证金。** |
| 36.1 | 签订合同携带的证明材料：  委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。  法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。 |
| 38.2 | 接收质疑函方式：以书面形式  质疑联系部门及联系方式：广西招标代理有限公司招标部，联系电话：0779-3056856，通讯地址：北海市北海大道263号君临西海岸1幢3108号广西欣荣招标代理有限公司招标部  现场提交质疑办理业务时间：每天8时00分到12时00分，15时00分到18时 00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。 |
| 39.1 | 1.采购代理费支付方式：  ☑本项目代理服务费由中标人在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。  □采购人支付。  2.采购代理费收取标准：  ☑以中标金额为计费额，按本须知正文第39.2条规定的收费计算标准（□货物招标/☑服务招标/□工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（☑收费基准价格/□收费基准价格下浮 %/□收费基准价格上浮 %）收取。  □固定采购代理收费 。  3.账户名称：  开户银行：广西欣荣招标代理有限公司  银行账号：中国农业银行股份有限公司北海海城支行  开户行行号：20710101040008424 |
| 41.1 | 解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。 |
| 41.2 | 1.本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。**电子投标文件须加盖公章部分均采用电子印章（CA签章）。**  2.投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。  3.本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。  4.自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。  5.本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。 |

### 投标人须知正文

### 一、总 则

##### 1.适用范围

1.1适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

##### 2.定义

##### 2.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

##### 2.2“采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

##### 2.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4“投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

##### 2.5“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

##### 2.6“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

##### 2.7“实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8“正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9“负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10“允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

##### 3.投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

##### 4.投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

##### 5.投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

##### 6.联合体投标

6.1本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

##### 7.转包与分包

##### 7.1本项目不允许转包。

##### 7.2本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

##### 8.特别说明

##### 8.1如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得 。

##### 8.2投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

##### 8.3投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

##### 9.回避与串通投标

##### 9.1在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

##### 9.2有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

**（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；**

**（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；**

**（3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；**

**（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；**

**（5）不同投标人的投标文件相互混装；**

**（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。**

##### 9.3供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

### 二、招标文件

##### 10.招标文件的组成

（1）招标公告；

（2）采购需求；

（3）投标人须知；

（4）评标方法及评标标准；

（5）拟签订的合同文本；

（6）投标文件格式。

##### 11.招标文件的澄清、修改 、现场考察和答疑会

##### 11.1采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应当按照桂财采【2007】65号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后24小时内以书面形式进行确认（采用网上下载招标文件形式的除外），否则视为已经收到。

11.2采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

### 三、投标文件的编制

##### 12.投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

##### 13.投标文件的组成

13.1投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

##### （1）报价文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。

##### （2）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

##### （3）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

##### （4）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

##### 14.投标文件的语言及计量

##### 14.1语言文字

##### 投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

##### 14.2投标计量单位

##### 招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

##### 15.投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

##### 16.投标报价

##### 16.1投标报价应按“第六章　投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

##### 16.2投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

##### 16.3投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

##### 17.投标有效期

##### 17.1投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

##### 17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

##### 17.3投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

##### 18.投标保证金

##### 18.1投标人须按“投标人须知前附表” 的规定提交投标保证金。

##### 18.2投标保证金的退还

##### 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

##### 18.3除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

##### 18.4投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（5）投标人出现本章第9.2、9.3情形的；

（6）其他严重扰乱招投标程序的。

##### 19.投标文件的编制

##### 本项目实行全流程电子投标，采用电子投标文件。

##### 电子投标文件应通过“政采云电子交易客户端”进行制作，并通过数字证书认证和加密，最终同时生成2份文件，一份加密格式（\*.jmbs格式）的电子投标文件,一份不加密格式（\*.bfbs）的电子备份投标文件。

##### 19.1供应商需要先安装“政采云电子交易客户端”，供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行电子投标响应文件制作。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“北海市政府采购中心网站-相关下载- CA证书办理操作指南”进行查阅。

##### 政采云电子交易客户端”请自行前往广西壮族自治区政府采购网（http://zfcg.gxzf.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/2455918.html?utm=sites\_group\_front.b8b6c91.0.0.c51f9820a48111eabb9bcbdf01af125e）下载并安装；电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》；通过政采云平台参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。

##### **注：各供应商应在截标前应确保成为“政采云”正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。**

##### 19.2投标人应登陆政采云电子交易客户端按照本招标文件规定的格式和政采云平台的要求，通过“政采云电子交易客户端”制作电子投标文件，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容（如对招标文件的某项要求，供应商的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、 漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担）。

##### 19.3投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及电子印章（CA签章）一致，否则作无效投标处理。

##### 19.4电子投标文件须由投标人在招标文件规定的投标文件相关位置加盖投标人法人单位电子印章（CA签章）及签字（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），否则作无效投标处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章，电子投标文件中须加盖投标人法人单位公章部分均采用CA签章。

##### CA 签章上目前没有法人（负责人）或授权代表签字信息，供应商在投标文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成PDF的格式亦可。投标文件中涉及到签字的位置未按要求签字的，提供的材料视为无效。

##### 19.5投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

##### 20.**未加密的电子备案**投标文件的密封和标记

##### 20.1未加密的电子备案投标文件以介质存储的数据电文形式（U盘或光盘）单独放入一个密封袋中并加以密封，封口处必须加盖投标人公章或者法定代表人签字或者委托代理人签字，以示密封。

##### 20.2未加密的电子备案投标文件包装封面上应标记“投标人名称、投标人地址、项目名称、项目编号、所投分标及投标截止时间前不得启封”字样。

##### 21.投标文件的提交

##### 21.1投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件提交截止时间前登陆政采云电子交易客户端提交加密电子投标文件（具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》），并将未加密的电子备案投标文件送达广西欣荣招标代理有限公司招标部。采购代理机构工作人员收到未加密的电子备案投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。若供应商未提交电子备份投标文件，其后果由供应商自行承担。

##### **未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效。**

##### 21.2未加密的电子备份投标文件邮寄地址详见“投标人须知前附表”。本公司拒收到付邮件，通过邮寄方式送达的，请合理安排邮寄时间，因邮寄原因未能在规定时间内送达的后果由投标供应商自行承担。

##### 21.3采购代理机构工作人员收到未加密的电子备案投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。

##### 21.4未在规定时间内通过政采云电子交易客户端提交加密电子投标文件的，逾期提交的政采云电子交易客户端不再接收。

##### 21.5逾期送达或未按规定密封或标记的电子备份投标文件将被采购代理机构拒收,由此造成电子备份投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

##### 22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交，投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。补充、修改的内容必须按照本须知前附表第40.2条签字、盖章，并按照本须知正文第20条密封后，作为投标文件的组成部分**。**

22.2在投标截止时间止提交投标文件的投标人不足3家时，不得开标，应当由投标人法定代表人或者委托代理人签字领回未加密的电子备份投标文件（投标文件采用邮寄方式提交的，以到付的方式寄回至原地址），除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

22.3 投标人在投标截止时间后书面通知采购人、采购代理机构撤销投标文件的，将根据本须知正文18.4的规定不予退还其投标保证金。

##### 23. 投标文件启用顺序和效力

##### 23.1投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质存储的数据电文形式的未加密电子备份投标文件。全部投标供应商的电子投标文件均已按时解密的，以介质存储的数据电文形式的电子备份投标文件自动失效。如果某位投标供应商的电子投标文件无法按时解密的，其电子投标文件为无效，启用以介质存储的数据电文形式的电子备份投标文件。投标供应商仅递交电子备份投标文件的，投标无效。

### 四、开 标

##### 24.开标时间和地点

采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间通过**“政府采购云平台”**进行开标。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

##### 25.开标程序

主持人按以下程序进行开标：

1. 投标文件解密：由采购代理机构通过**“政府采购云平台”**向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。

投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了电子备份投标文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将电子备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效。如未提供备份电子投标文件，将不进行再次解密程序。

无法在线解密视为投标人放弃投标。在线解密时间为 30 分钟。

（2）开启投标文件：投标文件解密结束后，开标活动组织人员在线开启投标文件；

（3）开启投标人报价文件：开标活动组织人员开启开标（报价）一览表有关内容，投标人代表确认后签字。

（4）开标结束。

### 五、资格审查

##### 26.资格审查

##### 26.1开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

##### 26.2资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

##### 26.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

**（1）未按招标文件规定的方式获取本招标文件的投标人；**

**（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”）**

**（3）投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；**

**（4）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。**

##### 26.4资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

### 六、评 标

##### 27.组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

##### 28.评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法和评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

##### 29.评标原则

29.1评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

29.2评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

29.4评标过程的监控。本项目评标过程实行全程录音、录像监控，**投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。**

##### 30.评标方法及评标标准

30.1本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

30.2 评标委员会按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

### 七、中标和合同

##### 31 确定中标人

##### 31.1采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

31.2采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

31.3采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

31.4排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

##### 32. 结果公告

##### 32.1中标人确定后，于中标人确定之日起2个工作日内，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或者采购代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

##### 32.2中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

##### 33.发出中标通知书

##### 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

##### 34. 无义务解释未中标原因

##### 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

##### 35.合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

##### 36.履约保证金

##### 36.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见 “投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

##### 36.2签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

##### 36.3在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

##### 37.签订合同

##### 37.1投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

##### 37.2签订合同时间：**自领取中标通知书之日起8个工作日内与采购人签订合同。**所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

##### 37.3中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。中标供应商放弃中标项目，拒绝与采购人签订合同的，给采购人造成损失的，应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

##### 37.4**政府采购合同签订之日起1个工作日内，将政府采购合同送采购代理机构，由代理机构将政府采购合同上传政采云平台进行备案**。

##### 37.5政府采购采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

##### 38.政府采购合同公告

**采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起1个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告**，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

##### 39. 询问、质疑和投诉

39.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

##### 39.2供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

##### 39.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

##### 39.4采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

　　（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

　　（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

39.5投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

### 八、其他事项

##### 40.代理服务费

##### 40.1代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

##### 40.2代理服务收费标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 费率  中标金额 | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100～500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500～1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000～5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000万元～1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1～5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 5～10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10～50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50～100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

注:

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务中标金额或者暂定价为200万元，计算采购代理收费额如下：

100 万元×l.5 %＝ 1.5 万元

（ 200 － 100 ）万元 ×0.8%＝0.8万元

合计收费＝ 1.5+0.8＝ 2.3（万元）

##### 41. 需要补充的其他内容

41.1本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

41.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

41.3本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。附件1：

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：­ ）的约定，我单位对（ 项目名称 ） 政府采购项目中标（或者成交）投标人（ 公司名称 ） 提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收方式： | | □自行验收 □委托验收 | | | | | |
| 序号 | 名 称 | 货物型号规格、标准及配置等（或者服务内容、标准） | | | 数量 | | 金 额 |
|  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  |
| 合 计 | | | | |  | |  |
| 合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 | | | | | | | |
| 实际供货日期 |  | | 合同交货验收日期 | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
| 验收具体内容 | （应按采购合同、采购文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交投标人在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件) | | | | | | |
| 验收小组意见 | 验收结论性意见： | | | | | | |
| 有异议的意见和说明理由：  签字： | | | | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | | | | |
| 监督人员或者其他相关人员签字：  或者受邀机构的意见（盖章）： | | | | | | | |
| 中标或者成交人负责人签字或者盖章：  联系电话： 年 月 日 | | | | 采购人或者受托机构的意见（盖章）：  联系电话： 年 月 日 | | | |

附件2：

政府采购项目履约保证金退付意见书（参考）

|  |  |
| --- | --- |
| 供  应  商  申  请 | 项目编号： |
| 项目名称： |
| 该项目已于 年 月 日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于 年 月 日已满，请将履约保证金  （大写）￥ （小写）退付到达以下帐户。  单位名称：  开户银行：  帐 号：  联系人及电话：  投标人签章：  年 月 日 |
| 采  购  人  意  见 | 退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）  联系人及电话： 采购人签章  年 月 日 |
| 备注 |  |

**注：投标人凭经采购人审批的退付意见书到保证金收取单位办理履约保证金退付事宜。**

# 第四章 评标方法及评标标准

### 一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标报价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

### 二、评标程序

##### 1.符合性审查

**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**

##### 2.符合性审查不通过而导致投标无效的情形

**投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。**

##### 2.1在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

1. **投标文件未提供“投标人须知前附表”第13.1条规定中“必须提供”的文件资料的;**
2. **未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；**
3. **报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；**
4. **投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；**
5. **修正后的报价，投标人不确认的；**
6. **投标人属于本章第5条第（2）项情形的。**
7. **投标文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。**

##### 2.2在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

1. **投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；**
2. **委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；**
3. **投标文件未提供“投标人须知前附表”第13.1条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的;**
4. **商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。**
5. **投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；**
6. **投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；**
7. **投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；**
8. **属于投标人须知正文第9.2条情形的；**
9. **投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；**
10. **未响应招标文件实质性要求的；**
11. **法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。**

##### 2.3在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

**（1）明显不满足招标文件要求的服务内容、技术要求、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的服务需求发生负偏离的；**

**（2）服务需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；**

**（3）投标文件未提供“投标人须知前附表”第13.1条规定中“必须提供”的文件资料的;**

**（4）虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；**

**（5）投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的。**

##### 3.澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

##### 4.投标文件修正

##### 4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

##### 4.2经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

##### 5.比较与评价

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，**评标委员会将其作为无效投标处理**。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（6）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

### 评标标准（综合评分法）

**标项1：**

注：计分方法按四舍五入取至百分位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | | **评分因素** | **评分标准** |
| 1 | 价格分  （满分10分） | 投标报价 | （1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。  （2）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予10%的扣除。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （5）政策性扣除计算方法。  在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的投标人的投标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-3%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。  （6）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。  （7）价格分计算公式：  价格分=(评标基准价／评标报价)×10分 |
| **2** | **技术分** | **评审因素** | |
| 2.1 | 技术方案  （满分19分） | 根据供应商对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平,投标方案与投标需求的吻合程度以及方案的优势情况进行科学性、完整性、合理性等评审：  一档（0分）：未提供技术方案的。  二档（6分）：投标人对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平，投标方案与投标需求的吻合程度一般；  三档（12分）：投标人对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平，投标方案与投标需求的吻合程度以及方案较完整、合理；  四档（19分）：投标人对本次项目任务的理解和技术方案总体设计水平，投标方案与投标需求的吻合程度以及方案科学、完整、合理。 | |
| 2.2 | 保证质量控制的技术方案和措施  （满分20分） | 根据供应商对本次项目任务的质量监督体系和质量保证措施的组织架构、质量监督体系、质量保证措施、工期保障措施等内容的完整性、可行性、科学性进行评审：  一档（0分）：未提供保证质量控制的技术方案和措施。  二档（6分）：保证质量控制的技术方案和措施简单，内容不够完整；  三档（12分）：保证质量控制的技术方案和措施较完整可行，项目实施具有质量管理组织架构，质量监督体系和质量保证措施，实施内容、工期保障措施基本能实现本项目的全程管理；  四档（20分）：保证质量控制的技术方案和措施完整，科学可行。项目实施具有明确的质量管理组织架构，质量监督体系和质量保证措施，具有详细可行的实施内容、工期保障措施能实现本项目的全程管理。 | |
| 2.3 | 技术团队及软件研发能力  （满分10分） | 根据供应商提供为本项目配备的整体人员配置方案，团队人员保障充足，人员素质及软件研发能力满足招标文件全部要求。  1.投标供应商提供的本项目教学指导专家具有教授职称，获得国家教学成果一等奖3次以上得4分；获得国家教学成果一等奖2次得3分；获得国家教学成果一等奖1次得2分；获得国家教学成果二等奖1次得1分；  2.投标供应商项目制作团队中应具有编导专业、动画制作专业的技术人员，提供学历证书复印件，每提供1位得1分，最高得2分。  3.投标供应商能提供副教授级以上的课程指导专家，提供专家学历证书和资格证书复印件。提供1份得1分。满分2分。  4投标供应商聘任具有副编审及以上职称的教材审定专家，提供职称证复印件及聘书，每提供1位得1分，最高得2分。 | |
| 2.4 | 教师培训方案（满分12分） | 根据供应商针对本项目提供符合学校专业师资建设需求的教师培训方案的操作性、完整性进行评审  一档（0分）：未提供教师培训方案。  二档（4分）：建设方案一般；  三档（8分）建设方案思路尚可、具有一定操作性；  四档（12分）：方案思路清晰、详实、可操作性强。 | |
| 2.5 | 设备保障  （满分5分） | 根据供应商拟投入项目拍摄制作的设备数量满足情况：  一档（0分）：投标供应商未提供项目拍摄制作设备清单。  二档（1分）：投入项目拍摄制作的设备数量少，专业性及相关性差；  三档（2分）：投入项目拍摄制作的设备数量合适，基本满足项目需求，专业性及相关性一般；  四档（5分）：完全满足项目需求，专业性及相关性最高。 | |
| 2.6 | 售后服务方案（满分10分） | 根据供应商为本项目提供的售后服务方案及承诺、服务体系、质保期外维保内容和报价优惠等内容进行评审：  一档（0分）：未提供售后服务方案。  二档（3分）：售后服务方案内容简单，基本能满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务人员组织结构不合理、维护体系不健全，技术支持保障不到位；  三档（6分）：售后服务方案及承诺满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务人员组织结构合理性一般、维护体系不够健全，技术支持保障情况一般；  四档（10分）：售后服务方案及承诺满足采购文件要求，提供至少一年免费质保服务。售后服务体系完善，承诺服务内容优越，售后服务人员组织结构合理、维护体系健全，技术支持保障到位。 | |
| **3** | **商务分** | **评审因素** | |
| 3.1 | 供应商企业能力（满分2分） | 供应商具有有效期内的广播影视节目制作许可证，得2分 | |
| 3.2 | 供应商业绩分  （满分10分） | 1.投标供应商提供2017年以来的在线开放课程制作合同，每提供1份合同得1分，最高得3分。  2.投标供应商提供2017年以来专业教学资源库建设合同，每提供一份合同得1分，最高得3分。  3.投标供应商提供2017年以来获得过职业院校省级以上教学能力大赛（原信息化教学能力大赛）或微课大赛一等奖，提供对应的获奖证书或者合同，每提供1份得1分，最高得4分。提供合同复印件（原件备查）、获奖证书复印件或学校出具的证明材料复印件，并将复印件附在投标文件当中，否则不得分。 | |
| 3.2 | 政策功能分  （满分2分） | （1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分1分。  （2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分1分 | |
| **总得分=1 + 2 + 3** | | | |

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**标项2：**

注：计分方法按四舍五入取至百分位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | | **评分因素** | **评分标准** |
| 1 | 价格分  （满分30分） | 投标报价 | （1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。  （2）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其投标产品全部为小型和微型企业产品的，对其最后报价给予10%的扣除。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （5）政策性扣除计算方法。  在货物采购项目中，投标人投标全部货物由小型和微型企业制造；对符合上述要求的投标人的投标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 （范围为2%-3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-3%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。  （6）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。  （7）价格分计算公式：  价格分=(评标基准价／评标报价)×30分 |
| **2** | **技术分** | **评审因素** | |
| 2.1 | 设备性能及配置分  （满分8分） | （1）投标文件的技术需求中无负偏离的得4分，满分4分 。非实质性要求的技术需求有负偏离的，得分=该项满分分值-累计扣分分值（每有一项非实质性要求的技术需求负偏离的扣1分，扣分不能超过满分分值，允许偏离的项目数不超过招标文件允许偏离的项目数）。  （2）实质性要求的技术需求（标记▲）：有优于招标文件要求且被评标委员会接受的，每优于一项加 1 分；满分 3 分。  （3） 非实质性要求的技术需求（未标注▲）：有优于招标文件要求且被评标委员会接受的，每优于一项加 0.5 分；满分 1 分。  注：技术参数及功能有优于的，须在技术偏离表中列明，并于投标文件中提供投标产品的国家认可的第三方检测报告（需有CMA授权标记）复印件，以上佐证材料均需加盖投标人公章。 | |
| 2.2 | 产品性能检测分（满分10分） | 1. 投标电磁篜包炉及产品控制系统依据GB4706.1-2005《家用和类似用途电器的安全第1部分:通用要求》和GB4706.52-2008《家用和类似用途电器的安全 商用电磁灶 烤箱 灶和灶单元的特殊要求》标准，在响应文件中提供电磁篜包炉及产品控制系统通过省级及以上级质量监督检测机构出具的：软件控制器、耐久性、电子控制器、软件应被保护 合格报告原件扫描件，得2分（提交相关证明文件原件扫描件)； 2. 投标电磁篜包炉整机通过GB4706.1-2005 《家用和类似用途电器的安全 第1部分∶通用要求》、GB4706.34-2008《家用和类似用途电器的安全 商用电强制对流烤炉、蒸汽炊具和蒸汽对流炉的特殊要求》10项；提供由省级及以上检测机构出具的检测项合格测试报告原件扫描件，得2分（提交相关证明文件原件扫描件)； 3. 投标电磁篜包炉产品电磁辐射符合国家 EN62233：2008检验要求，在响应文件中提供产品通过中国质量认证（或省级及以上质量监督检测出具的），辐射值符合：前面≤13%，左侧≤15%，右侧≤14%，后面≤22% 的合格检验报告复印件，得2分（提交相关证明文件原件扫描件)； 4. 投标双缸电炸炉产品符合GB4706.1-2005和产品技术要求及试验方法、提供提供由省级及以上检测机构出具的：具有定时、定温、学习、电压显示、电压异常提醒、断电记忆功能，电路和外壳进行绝缘处理、电气间隙和爬电距离合格测试报告原件扫描件，得2分（提交相关证明文件原件扫描件)；   （5）投标产品制造商购买高新技术企业产品责任险，包含“电磁蒸包炉系列、炸炉系列、电加热设备系列、不锈钢调理系列”产品：每次事故财产损失赔偿限额2000万；人身伤亡每次事故赔偿限额2000万，每次事故赔偿限额4000万；全年累计赔偿限额6000万。提供保单复印件，得2分（提交相关证明文件原件扫描件)； | |
| 2.2 | 项目实施方案（满分27分） | 根据供应商对本项目总体要求的理解，如:功能说明、性能指标、设备选型说明(质量、性能、价格等方面进行比较和选择的理由及过程)，交货期进度安排、质量保障措施、风险预见、风险应对措施、验收标准等内容进行评审：  一档（0分）：未项目实施方案的。  二档（9分）：对本项目总体要求的理解，如:功能说明、性能指标、设备选型说明(质量、性能、价格等方面进行比较和选择的理由及过程)简单，交货期进度安排、质量保障措施、风险预见、风险应对措施、验收标准等描述简单，综合评定一般。  三档（18分）：对本项目总体要求的理解，如:功能说明、性能指标、设备选型说明(质量、性能、价格等方面进行比较和选择的理由及过程)详细且符合本次采购需求，交货期进度安排、质量保障措施、风险预见、风险应对措施合理、可行、验收标准明确，综合评定良好；  四档（27分）：对本项目总体要求的理解，如:功能说明、性能指标、设备选型说明(质量、性能、价格等方面进行比较和选择的理由及过程)详尽，条理清晰、明确且符合本次采购需求，交货期进度安排、质量保障措施、风险预见、风险应对措施完备，有完善的项目应对解决方案，验收标准明确、详细，并提出具有建设性的方案优化建议，综合评定优秀。 | |
| 2.3 | 售后服务分  （满分21分） | 从投标人的售后服务（包括售后服务网点、本地化服务、到达现场时间、解决故障时间、替代品、 培训等）优异程度进行综合评定。  一档（0分）：未提供售后服务方案不得分；  二档（5分）：有质量保证措施、售后服务承诺较简单；售后响应时间不及时或较慢，无具体承诺 或不适用，服务内容、保障措施简单；  三档（10分）：质量保证措施和售后服务承诺基本满足招标文件要求，安排较具体，内容较完整、 可行，售后响应时间满足招标文件要求，有具体承诺，服务内容、保障措施较为详细。  四档（15分）：质量保证措施和售后服务承诺完善，安排详细具体，内容完整，售后响应时间承诺接到维修服务工程师1小时内作出响应12小时内到达现场，响应程度较好，有具体承诺，服务内容、保障措施详细、具体，具备本地化服务。  五档（21分）：质量保证措施和售后服务承诺充分满足招标文件要求，安排详细具体，内容完整、 齐全、可行，有针对性，售后响应时间承诺接到维修服务工程师1小时内作出响应12小时内到达现场，响应程度高，售后服务承诺内容中有优于采购要求且被评委认可的，服务内容、保障措施详细、具体，区内设立有售后服务网点、本地化响应程度高。 | |
| **3** | **商务分** | **评审因素** | |
| 3.1 | 信誉业绩分  （满分2分） | 投标人 2018 年以来（含 2018 年）有与本次采购内容相类似业绩的（以有效的合同或中标通知书复印件为准），每有一份得1分，满分2分。（须附有采购货物清单） | |
| 3.2 | 政策功能分  （满分2分） | （1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分1分。  （2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分1分 | |
| **总得分=1 + 2 + 3** | | | |

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**标项3：**

注：计分方法按四舍五入取至百分位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | | **评分因素** | **评分标准** |
| 1 | 价格分  （满分10分） | 投标报价 | （1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。  （2）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予10%的扣除。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  （5）政策性扣除计算方法。  在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的投标人的投标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-3%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。  （6）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。  （7）价格分计算公式：  价格分=(评标基准价／评标报价)×10分 |
| **2** | **技术分** | **评审因素** | |
| 2.1 | 实施方案  （满分25分） | 由评委根据投标人对项目系统总体要求理解的准确性、全面性、科学性、可行性进行评定：  一档（0分）：未提供对项目实施方案的。  二档（5分）：方案设计基本合理，基本能够实施的。  三档（15分）：方案设计较好，培训方案基本完整，背景较为合理、目标较为明确、课程安排较为合理，模块较为清晰，可实施性一般能够实施。  四档（25分）：针对不同的项目需求，提供科学合理的培训方案，培训方案需包含服务内容、服务方式、实施流程、培训计划、在线培训等内容。实施方案中背景分析合理、目标明确、课程安排合理、模块分明，可实施性强，并具备能按方案要求颁发相应国际化证书的能力。 | |
| 2.2 | 实施队伍  （满分36分） | （1）实施专家队伍中有一名高级课程建设培训师的得6分，中级4分，初级2分，此项满分6分。  （2）实施专家队伍中每提供1位培训教师具备正高级职称专家的得2分，此项满分6分。  （3）实施专家队伍中每提供1名中级出版专业技术人员职业资格证书得2分，此项满分6分。  （4）实施专家队伍每提供1名具有烹饪相关专业硕士学位专家的2分，此项满分8分。  （5）实施专家队伍具有获取国际顶级厨师相关赛项金奖得4分，满分4分；  （6）实施专家队伍中具有3次获取中餐烹饪世界锦标赛金奖的得6分；2次获取中餐烹饪世界锦标赛金奖的得4分；1次获取中餐烹饪世界锦标赛金奖的得2分；此项满分6分。  注明：以上资质需要提供相关证书或奖项复印件及专家身份信息复印件，缺一项不得分。 | |
| 2.3 | 服务承诺  （满分15分） | 一档（0分）：未提供服务承诺。  二档（5分）：响应文件中针对本项目在组织期间及完成后续履行的各项要求，提供的服务承诺内容基本切合实际。  三档（10分）：响应文件中针对本项目在组织期间及完成后续履行的各项要求，提供的服务承诺内容科学合理但不够详尽。  四档（15分）：响应文件中针对本项目在组织期间及完成后续履行的各项要求，提供的服务承诺内容科学合理、细节详尽、切合实际。 | |
| **3** | **商务分** | **评审因素** | |
| 3.1 | 同类业绩  （满分6分） | 供应商具有类似业绩，每提供1个得1分，满分6分 | |
| 3.2 | 综合实力分  （满分6分） | （1）供应商具有教材编写指导作品登记证书，得3分  （2）供应商具有精品课程建设作品登记证书，得3分 | |
| 3.2 | 政策功能分  （满分2分） | （1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“★”的品目）的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分2分。  （2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[响应文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出竞标产品在品目清单中所属的品目），并加盖供应商公章]，根据其所占项目（或者分标）预算金额比例得0至1分，满分2分 | |
| **总得分=1 + 2 + 3** | | | |

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### 四、中标候选人推荐原则

**（一）综合评分法**

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

1. **最低评标报价法**

评标委员会将按照有效报价从低到高排序并推荐中标候选人。报价相同的，采购人采用抽签方式确定排序。

# 第五章 拟签订的合同文本

## 服务类合同（标项1、标项3参考）：

## 合同文本

采购计划号： 合同编号：

采购人（甲方）： 供应商（乙方）：

项目名称： 项目编号：

签订地点： 签订时间：

本合同为中小企业预留合同：（是/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1、项目一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 服务内容 | 数 量 | 单位 | 单 价  （元） | 总 价  （元） |
| 详见开标一览表 | | | | | | |
| 人民币合计金额（大写）： 元整（¥ ） | | | | | | |

2、合同合计金额包括但不限于满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

**第二条　质量保证**

乙方所提供的服务及服务内容必须与投标文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

**第三条　权利保证**

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

**第四条　交付和验收**

1、服务期限： 起至 ，服务地点： 。

2、乙方应按投标文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合投标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、投标文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足投标文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

**第五条 售后服务及培训**

1、乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《售后服务承诺》要求为甲方提供相应的售后服务。

2、甲方应提供必要测试条件（如场地、电源、水源等）。

3、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 。

**第六条　付款方式**

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第 项约定执行：

1、一次性支付

2、分期支付

本项目预付款在合同生效以及具备实施条件后15日内支付，预付款比例为合同金额的30%（以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于10%，项目分年安排预算的，第二年预付时间为次年相对应月份，以此类推）……服务期限满后七天内支付总额的 %。

**第七条　履约保证金**

履约保证金金额：每分标按中标金额的 %（注：履约保证金不超过5%）。

履约保证金递交方式：支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式（参照投标保证金）。

履约保证金退付方式、时间及条件：由中标人向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件2），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。

**第八条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

**第九条　违约责任**

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的3‰支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额5%。

**第十条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十一条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

**第十二条 合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

**第十三条　合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

**第十四条　签订本合同依据**

1、中标通知书；

2、开标一览表；

3、商务条款偏离表和服务需求偏离表；

4、服务方案；

5、投标文件中的其他相关文件。

6、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

**第十五条**本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起2个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：（章）  年 月 日 | 乙方：（章）    年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话： | 电话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |

**合 同 附 件**

一般货物类

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 供应商承诺具体事项：** | |
| **2. 售后服务具体事项：** | |
| **3. 保修期责任：** | |
| **4. 其他具体事项：** | |
| **甲方（章）**  **年 月 日** | **乙方（章）**  **年 月 日** |

注：售后服务事项填不下时可另加附页

**广西壮族自治区政府采购合同使用说明**

（一般货物类）

《政府采购合同》是对招标文件规定或者投标文件承诺的中货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改；招标过程中有关项目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。采购人和中标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离招标文件实质性内容的协议。

**一、本合同适用范围**

家用电器、电子产品、教学仪器设备、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

**二、填写说明**

（一）合同标题：地市县使用时可在“广西壮族自治区”后再加所在地名称或者将“广西壮族自治区”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按招标文件规定或者投标文件承诺的要求填写，如招标文件规定或者投标文件承诺的没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括；汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或者生效）后多少日（或者工作日）或者直接填X年X月X日前交货。

（六）第八条付款方式：资金性质按一般预算拨款、财政性基金拨款、纳入财政专户管理的收入安排的资金、未纳入财政专户管理的收入安排的资金、上年结余填写。

**三、有关要求**

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合招标文件规定或者投标文件承诺的和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原文本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用A4纸打印。

（五）本合同为试行文本，采购人和中标人在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处负责解释。

**一般货物类（标项2、标项4参考）：**

**《广西壮族自治区政府采购合同》**

**文本**

合同编号：

采购人（甲方） 采 购 计 划 号

供 应 商（乙方） 招 标 编 号

签 订 地 点 签 订 时 间

本合同为中小企业预留合同：（是/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件（采购文件）规定条款和中标（成交）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1.供货一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 商标品牌 | 规格型号 | 生产厂家 | 数 量 | 单位 | 单 价  （元） | 金 额  （元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 人民币合计金额（大写） （小写） | | | | | | | | |

2.合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。

**第二条　质量要求**

1.乙方所提供的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等质量必须与招标文件规定及投标文件承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购品目清单的产品。

2.乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到招标文件规定或者投标文件承诺的质量要求。

**第三条　权利保证**

1.乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或者其他权利。

2.乙方应按招标文件规定或者投标文件承诺的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4.乙方保证将要交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

**第四条　包装和运输**

1.乙方提供的货物均应按招标文件规定或者投标文件承诺的要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2.货物的运输方式： 。

3.乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法： 。

**第五条　交付和验收**

1.交付时间： ；交付地点： 。

2.乙方提供不符合招标文件规定或者投标文件承诺的和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3.乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书，如有缺失应在合理的规定时间内补齐，否则视为逾期交货。

4.甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5.甲方委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6.甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 日内及时予以解决。

**第六条　安装和培训**

1.甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2.乙方投标文件承诺负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 。

**第七条 售后服务、质保期**

1.乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2.货物质保期： 。

3.乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

**第八条　付款方式**

1.当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算，但不得超出合同价的10%。

2.付款方式（项目人员可根据项目实际情况自行编制）：财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理；货物验收合格并交付正常使用后 工作日内甲方向乙方支付合同总金额的 %，余下的 %于质量保证期届满之日起 工作日内一次性支付完毕（不计利息）。

**第九条　履约保证金**

履约保证金金额：每分标按中标金额的×%（注：履约保证金不超过5%）。

履约保证金递交方式：支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式（参照投标保证金）。

履约保证金退付方式、时间及条件：由中标人向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件2），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。

**第十条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

**第十一条 质量保证及售后服务**

1.乙方应按招标文件规定的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、

货款利息及银行手续费等）。

2.如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后到达甲方现场处理的时间（按投标文件承诺的数据填写）小时内。

3.在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4.上述的货物质保期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**第十二条 调试和验收（本条款适用于甲方自行验收，委托第三方验收的另行规定）**

1.甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2.乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3.甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4.对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用按招标文件约定承担方负责。

**第十三条 货物包装、发运及运输**

1.乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3.乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或者货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4.货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5.货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**第十四条　违约责任**

1.乙方所提供的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或者特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2.乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3.因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4.甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。甲方无故延期退付履约保证金的，每天向对方偿付未退付履约保证金3‰的违约金。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或者材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从余款或者履约保证金中扣除，不足另补。

7. 甲乙双方有其它违约行为的，由违约方向对方支付违约内容涉及货款额的5%，违约内容涉及货款额的5%不足以赔偿经济损失的按实际赔偿。

**第十五条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十六条 合同争议解决**

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3.诉讼期间，本合同继续履行。

**第十七条 合同生效及其它**

**1. 合同经双方法定代表人或者委托代理人签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。**

**2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。**

**3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。**

**第十八条　合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

**第十九条**本合同书与下列文件一起构成合同文件

1.中标通知书；

2.投标函；

3.商务条款偏离表和技术偏离表；

4.采购需求；

5.开标一览表；

6.设备性能配置清单；

7.……；

8.其他合同文件。

9.上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件 的排列顺序在先者为准。

**第二十条**本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起2个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（章）  年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人或者委托代理人： | 法定代表人或者委托代理人： |
| 电话： | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |

**合 同 附 件**

一般货物类

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 供应商承诺具体事项：** | |
| **2. 售后服务具体事项：** | |
| **3. 保修期责任：** | |
| **4. 其他具体事项：** | |
| **甲方（章）**  **年 月 日** | **乙方（章）**  **年 月 日** |

注：售后服务事项填不下时可另加附页

# 第六章　投标文件格式

**一、投标文件外层包装封面格式**

**投 标 文 件**

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

投标截止时间前不得启封

年 月 日

**二、报价文件格式**

**1. 报价文件封面格式：**

正本/副本

**报价文件**

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**2.报价文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3. 投标函格式：**

**投 标 函**

致：采购人名称：

根据贵方 项目名称（项目编号： ）的招标公告，签字代表\_\_\_\_\_\_ （姓名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1.我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自投标截止之日起 日。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有： ；

9.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标人名称:

开户银行： 银行帐号：

法定代表人或者委托代理人（签字）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人（盖公章）：

年 月 日

**4. 开标一览表（服务类格式）**

**开标一览表**

项目名称： 项目编号： 分标：

投标人名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **标的的名称** | 数量及单位 | 单价 | 总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **……** | **……** |  |  |  |  |
| 合计金额大写：人民币 （￥ ） | | | | | |

注:

1.投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字，**否则其投标作无效标处理**。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章**，否则其投标作无效标处理。**

3.如有多分标，按分标分别提供开标一览表，**否则投标无效。**

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

日期： 年 月 日

**4. 开标一览表（货物类格式）**

**开标一览表**

项目名称： 项目编号： 分标：

投标人名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的的名称** | **品牌** | **数量及单位①** | **单价**  **②** | **投标报价**  **③=①×②** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **……** | **……** |  |  |  |  |
| 合计金额大写：人民币 （￥ ） | | | | | |

注:

1.投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字，**否则其投标作无效标处理**。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章**，否则其投标作无效标处理。**

3.招标文件中列明采购专用耗材的，应按招标文件规定的耗材量或者按耗材的常规试用量提供报价。

4.如有多分标，按分标分别提供开标一览表，**否则投标无效。**

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）： 日期： 年 月 日

**三、资格证明文件格式**

* + 1. **资格证明文件封面格式：**

正本/副本

**资格证明文件**

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

年 月 日

* + 1. **资格证明文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

* + 1. **投标人直接控股、管理关系信息表**

**投标人直接控股股东信息表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **直接控股股东名称** | **出资比例** | **身份证号码或者统一社会信用代码** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

年 月 日

**投标人直接管理关系信息表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **直接管理关系单位名称** | **统一社会信用代码** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

年 月 日

* + 1. **投标声明**

**投标声明**

（采购人名称）：

我方参加贵单位组织 项目（项目编号： ）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1.我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

4.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

**注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签字，否则投标无效。**

法定代表人（签字）：

投标人（盖公章）：

年 月 日

**四、商务文件格式**

**1.商务文件封面格式：**

正本/副本

**商务文件**

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**2.商务文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3.投标人参加本项目无围标串标行为的承诺**

**投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函**

**一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：**

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

**二、我方承诺无下列恶意串通的情形：**

1.投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；

2.投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；

3.投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

5.投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；

6.投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

7.投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

**以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。**

投标人名称（公章）

年 月 日

**4.法定代表人身份证明**

**法定代表人身份证明**

投 标 人：

地 址：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系 （投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（公章）

年 月 日

注：自然人投标的无需提供

**5.授权委托书格式**

**授权委托书（如有委托时）**

致：采购人名称：

我 （姓名）系 （投标人名称）的（□法定代表人/□负责人/□自然人本人），现授权委托 （姓名）以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）： 法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人身份证号码：

投标人（盖公章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则作无效投标处理**；

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

3.法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

**6.商务条款偏离表格式(注：按项目需求表具体项目修改)**

所投分标： 分标

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件商务条款要求 | 投标人的承诺 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“一、商务条款”逐条明确的响应，并作出偏离说明。

2.投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人盖公章：

日 期：

**7. 投标人业绩证明材料**

投标人业绩情况一览表格式：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购人名称 | 项目名称 | 合同金额  （万元） | 采购人联系人及  联系电话 |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）： 年 月 日

**五、技术文件格式**

**1. 技术文件封面格式：**

**正本/副本**

**技术文件**

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**2. 技术文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3. 服务需求偏离表格式**

**服务需求偏离表**

所投分标： 分标

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 标的的名称 | 服务需求 | 投标响应 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的服务需求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。

2.投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

3.如服务项目含有货物标的，投标人认为其投标响应有正偏离的，请在技术偏离表中列明，且在投标文件中提供投标产品的彩页或第三方检测报告复印件或产品生产厂家出具的技术参数说明证明作为佐证，以上佐证材料均需加盖生产厂家或代理商（附生产厂家授权资料）公章。

4. 如技术偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

日 期：

**4. 项目实施人员一览表格式**

**项目实施人员一览表**

所投分标： 分标

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书 | 证书编号 | 参加本单位  工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）： 日 期：

**5. 选配件、专用耗材、售后服务优惠表格式(注：按项目需求表具体项目修改)**

**选配件、专用耗材、售后服务优惠表**

所投分标： 分标

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 优惠内容 | 适用机型 | 单价 | 比市场价优惠率 |
| 1 |  |  |  | % |
| 2 |  |  |  | % |
| 3 |  |  |  | % |

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）： 日 期：

**六、其他文书、文件格式**

**1.中小企业声明函格式**

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**2.残疾人福利性单位声明函格式**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**3.质疑函（格式）**

**质疑函（格式）**

**一、质疑供应商基本信息：**

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

**二、质疑项目基本情况：**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

质疑事项：

□招标文件 招标文件获取日期：

□采购过程

□中标结果

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。**

**2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。**

**5.质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**

**4.投诉书（格式）**

**投诉书（格式）**

**一、投诉相关主体基本情况：**

投标人：

地址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址：

邮编：

被投诉人1：

地址：

邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2：

……

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

**二、投诉项目基本情况：**

采购项目的名称：

采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

招标文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

**三、质疑基本情况**

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

**四、投诉事项具体内容**

投诉事项1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

**五、与投诉事项相关的投诉请求：**

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。**

**2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。**

**4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。**

**6.投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**