竞争性谈判采购文件

**项目名称：大新县公共卫生应急指挥中心办公家具及配套设施**

**项目编号：CZZC2020-J1-240152-HWST**

**采购人: 大新县卫生健康局**

**采购代理机构： 华物盛泰工程咨询管理有限公司**

**2020年12月**

**目 录**

[第一章 公告 2](#_Toc3301185)

[第二章 项目货物一览表 2](#_Toc3301186)

[第三章 评审方法 12](#_Toc3301187)

[第四章 供应商须知 14](#_Toc3301188)

[第五章 响应文件格](#_Toc3301196)[式 33](#_Toc3301196)

[第六章 合同条款及格式 48](#_Toc3301197)

**第一章 公告**

**竞争性谈判采购公告**

项目概况

大新县公共卫生应急指挥中心办公家具及配套设施的潜在供应商应在“政府采购云平台”（<https://www.zcygov.cn）获取采购文件，并于2020年> 12 月 11日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：CZZC2020-J1-240152-HWST

项目名称：大新县公共卫生应急指挥中心办公家具及配套设施

采购方式：☑竞争性谈判 □竞争性磋商 □询价

预算金额：壹佰柒拾伍万元整（¥：1750000.00元）

采购需求：大新县公共卫生应急指挥中心办公家具及配套设施一项，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

合同履行期限：自签订合同之日起2个工作日，通过验收并交付使用。

本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.国内注册（指按国家有关规定要求注册的），生产或经营本次采购货物，具有法人资格的供应商；

3.本项目的特定资格要求：无

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与本次采购活动。

## 6.本项目不接受未购买本竞争性谈判文件的供应商参与投标。

## 三、获取采购文件

时间：2020年12月8日起至2020年12月10日。

地点：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）。

方式：**供应商须登录政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）在线办理报名并自行下载谈判文件；未注册的供应商可在政采云平台完成注册后再进行报名再下载。如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。**

售价：0元。

## 四、响应文件提交

截止时间：2020年12月 11日10点00分（北京时间）。

地点：华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403室开标室）。

## 五、开启

时间：2020年12月11日10点30分（北京时间）

地点：华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司截标室（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403室)。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、强制采购、优先采购节能产品、环境标志产品等政府采购相关政策。

2、保证金（人民币）：无。

3、逾期送达或未按规定密封的响应文件将被拒绝。

4、响应文件提交截止时间后，与供应商谈判时间，具体时间由采购代理机构另行通知。地点：华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司会议室，参加谈判的法定代表人（负责人）或委托代理人必须持证件（法定代表人（负责人）凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证）依时到达指定地点等候当面谈判。

5、网上查询地址：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）。

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

7、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，不得参与政府采购活动。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：大新县卫生健康局

地 址：大新县桃城镇政府旁

联 系 人：梁连香

联系方式：0771-3631507

2.采购代理机构信息

名 称：华物盛泰工程咨询管理有限公司

地　　址：崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403室

联系人：周工，联系方式：0771-7849481

3.项目联系方式

项目联系人：周工

电　　 话：0771-7849481

 采购代理机构：华物盛泰工程咨询管理有限公司

2020年12月7日

**第二章 项目货物一览表**

**说明：**

1、本采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条规定。

2、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

3、小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

4、按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。

5、按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

6、小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

**7、本项目货物一览表中注“▲”号的内容为实质性要求和条件，不满足则竞标无效。本项目非注“▲”号的技术参数只允许有1项负偏离，达到2项作竞标无效处理。**

**8、供应商必须自行为其竞标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目竞标过程中被侵权问题提出异议。**

9、本采购需求中参考品牌、型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或投标人选用其他品牌型号替代的，请说明品牌型号和详细的技术参数性能（配置）同时填写竞标明细表和技术响应表。

10、本项目不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，如有此类产品参与竞标的做无效竞标处理。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 货物名称 | 单位 | 数量 | 技术参数 |
| 1 | 幕布 | 米 | 11.00  | 幕布材质: PET比例: 16:9幕布类型: 电动幕 颜色分类: 抗光长焦电动幕布 增益倍数:2.5倍 |
| 2 | 窗帘 | 米 | 85.00  | 双层遮光窗帘，工艺材质：（1)成品窗帘窗纱针码均匀，熨资整齐，布料平整无瑕疵；（2)韩式防晒布带，齿状可调致料挂勾。褶皱为每米7个；（3)每个帘均应配备绑带，打开状态时应能固定在场上。窗帘面料：面料描述：色织提花或绒面（1)材质：100%聚酯纤维（2)PH值：6.3-7.0;（3)耐水色牢度：变色≥4级，沾色≥4级；（4)织物密度：经向：660根（10CM),纬向≥200根（10CM);（5)氧指数：35%（6)缓燃时间：0S（7)燃烧滴落物：未引起脱脂棉燃烧或阴燃窗纱面料：（1)材质：100%聚酸纤维（2)PH值：6.2-7.0:（3)异味：无异味；（4)燃烧性能损毁长质：≤150MM;（5)燃烧性能续燃时间：0S;（6)燃烧性能明燃时间：0S |
| 3 | 窗帘盒 | 米 | 85.00  | 定制，宽度现场确定 |
| 4 | 窗边线 | 条 | 20.00  | 标配，与实际窗帘配对使用 |
| 5 | 不锈钢防火门 | 套 | 1.00  | 1.框材质及规格:不锈钢2.玻璃品种、厚度:10mm M3尺寸：3500\*2400mm3.含防撞条 |
| 6 | 疏散通道标识 | 套 | 3.00  | 现场定制，UPS供电 |
| 7 | 玻璃门 | ㎡ | 24.50  | 15mm钢化玻璃，可承受200℃的温差变化，最小曲率半径：300mm，张应力约为32MPa～46MPa。符合GB15763.2-2005中国国家标准，成品型材铝合金中空磨砂玻璃，含防撞条，边角必须打磨。 |
| 8 | 玻璃门感应器 | 套 | 1.00  | 采用体积小功率大的直流无刷电机（比有刷电机寿命更长、噪音更小），配合传动效率高、噪音小的高速齿轮箱系统减速，然后驱动皮带。内部有保护线路装置，即使频繁开闭，也可达到无的障运行。1.采用直流无刷电机DC24V65W2.启动力矩大3.具有光学尺的测量功能4.具有稳定的旋转扭力和速度5.使用寿命长，运行噪音低 |
| 9 | 木皮班台 | 个 | 9.00  | 1.8\*0.9\*0.76m泰柚色面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合等同或优于“福人”或“东正”牌环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为:（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 10 | 西皮班椅  | 个 | 9.00  | 70\*54\*1160cm面料：采用优质西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用进口的调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 11 | 木皮班台 | 个 | 43.00  |  1.4\*0.8\*0.76M泰柚色面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合等同或优于“福人”或“东正”牌环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为:（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 12 | 椅子 | 个 | 87.00  |  52\*52\*90面料：采用优质西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用进口的调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：油漆，经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 13 | 分体门档案柜 | 个 | 40.00  |  2000\*850\*390功能类别：档案柜金属材质厚度：0.7mm柜锁类型：钥匙锁，感应锁主体材质：钢是否可定制：可定制器械柜类型：分双节下节档案柜类型：分双节柜门类别：卷帘门柜门材质：钢抽屉个数：5-8个抽屉是否带滚轮：不带滚轮 |
| 14 | 指挥中心休息区座位 | 套 | 3.00  | 材质：①面料：采用优质西皮；皮面光泽度好，透气性强，柔软而富于弹性，厚度＞1.2mm。②泡绵：坐垫采用45Kg/m3发泡高密度高回弹台资优质泡绵，软硬适中，回弹性能好，不变形；根据人体工程学原理设计，坐感舒适。③基材：选用优质桦木及夹板，经烘干、防虫等处理,含水率≤11%，内置蛇形弹簧及弹力绷带。 |
| 15 | 手摇式档案柜 | m² | 102.00  | 功能类别：档案柜金属材质厚度：1mm柜锁类型：钥匙锁主体材质：钢是否可定制：可定制柜门类别：平开门柜门材质：钢抽屉个数：无抽屉是否带滚轮：带滚轮 |
| 16 | 指挥中心值班休息室双人床 | 张 | 2.00  | 100\*200功能类别：高低床适用人数：双人床材质类别：实木床床体结构：框架结构床板样式：排骨架主色系：原木色风格：现代简约是否带软靠：不带软靠床板开合方式：无需开合 |
| 17 | 木皮会议桌 | 张 | 1.00  |  4200\*1800\*750面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为：（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：中外合资“维格”铰链。 |
| 18 | 木皮会议桌 | 张 | 1.00  |  4800\*1800\*760面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为：（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：中外合资“维格”铰链。 |
| 19 | 指挥中心办公桌 | 个 | 8.00  |  1200\*600\*1100颜色：黑胡桃色1.基材采用环保型高密度纤维板，甲醛释放量符合GB/T18580-2001国际E1级要求，含水率低于9﹪，贴0.6mm厚AAA级胡桃木皮，采用环保型PU聚脂油漆（参考台湾“大宝”牌）　2.附着力强、流平性高，涂料亮度均匀，不褪色。3.选用优质进口五金配件，表面耐磨划，结实美观耐用，外观整洁优美。 |
| 20 | 小文件柜及书柜 | m² | 32.00  | 面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为：（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：中外合资“博格维斯”三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 21 | 指挥中心办公室办公桌 | 套 | 6.00  | 颜色：黑胡桃色1.基材采用环保型高密度纤维板，甲醛释放量符合GB/T18580-2001国际E1级要求，含水率低于9﹪，贴0.6mm厚AAA级胡桃木皮，采用环保型PU聚脂油漆（参考台湾“大宝”牌）　2.附着力强、流平性高，涂料亮度均匀，不褪色。3.选用优质进口五金配件，表面耐磨划，结实美观耐用，外观整洁优美。 |
| 22 | 屏风 | m2 | 18.00  | （1)材质：E1级三聚氰胺板（2)型材：铝合金型材：壁厚1.2mm（3)五金件：DTC铰链、导轨、锁具（二）技术特点：屏风高度1200mm,上部200mm位条形磨砂玻璃A、板材参数：1、屏风框架：厚度＞1.2mm以上铝合金型材，框架厚度＞20mm2、台面板面材：优质环保三聚氰胺板，耐划痕、耐污染、耐高温，达到国家标准GB18580-20013、台面板基材：优质环保三聚氰胺板，甲醛释放里≤1.5mg/100g,符合E1级标准，达到国家标准 GB18580-2001,GB/T4897-92.4、封边：板材截面优质2mmPVC 封边，表面光骨，达到QXY1-20035、具备踢角走线功能。 |
| 23 | 屏风固定支架 | m2 | 18.00  | 定制，宽度现场确定 |
| 24 | 大会议室桌  | 张 | 36.00  | 1200\*400\*750面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为：（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：中外合资“维格”铰链。 |
| 25 | 主席台 | 米 | 7.00  | 颜色：黑胡桃色1.基材采用环保型高密度纤维板，甲醛释放量符合GB/T18580-2001国际E1级要求，含水率低于9﹪，贴0.6mm厚AAA级胡桃木皮，采用环保型PU聚脂油漆（参考台湾“大宝”牌）　2.附着力强、流平性高，涂料亮度均匀，不褪色。3.选用优质进口五金配件，表面耐磨划，结实美观耐用，外观整洁优美。 |
| 26 | 演讲台 | 张 | 1.00  |  700\*500\*1100颜色：黑胡桃色1.基材采用环保型高密度纤维板，甲醛释放量符合GB/T18580-2001国际E1级要求，含水率低于9﹪，贴0.6mm厚AAA级胡桃木皮，采用环保型PU聚脂油漆（参考台湾“大宝”牌）　2.附着力强、流平性高，涂料亮度均匀，不褪色。3.选用优质进口五金配件，表面耐磨划，结实美观耐用，外观整洁优美。 |
| 27 | 班台 | 张 | 4.00  |  2200\*1000\*760泰柚色面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合等同或优于“福人”或“东正”牌环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为:（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 28 | 木皮书柜  | 张 | 2.00  | 2000\*2440面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为：（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：中外合资“博格维斯”三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 29 | 班台 | 张 | 25.00  |  1600\*800\*760泰柚色面材：饰面选用进口红檀泰柚木皮，纹理清晰，无节疤。木皮厚度0.6mm，经过防虫防蛀防腐处理。基材：采用符合等同或优于“福人”或“东正”牌环保形密度板，各种物理化学性能指标均达到国际相关标准。油漆：采用环保油漆。底漆为:（PE)不饱和聚酯漆，面漆为（PU）双成份氨脂漆，漆膜硬度达2H-3H之间。油漆工艺：底着色漆工艺，经五底三面磨退工艺处理。五金件：三节导轨、经受5万次闭合试验仍能正常使用。 |
| 30 | 弓字椅 | 张 | 25.00  | 面料：采用西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：油漆，经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 31 | 转椅 | 张 | 16.00  | 530\*570\*980面料：采用优质西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用进口的调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：油漆，经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 32 | 弓字椅 | 张 | 81.00  |  450\*440\*880面料：采用西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：油漆，经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 33 | 橡木班椅 | 张 | 9.00  | 480\*450\*860面料：采用优质西皮，经液氨多道浸色及防潮、防腐等工艺处理。选用多层强力拉筋包背，用进口的调整衣车及粗线车制皮套，直接包面。海棉：等同或优于“冠亚”或“东亚”高密度海棉，理化性能应符合国家现行标准。软硬适中，压膜量达到国家现行检测标准。椅板：曲木板材经模具八层高频垫压成型，板材厚度12-16 mm，板材承受压力达300kg，经防潮、防腐、防蛀等环保处理,含水率9%。油漆：经五底三面工艺，硬度达到2-3H级。 |
| 34 | 木皮讲台 | 张 | 1.00  | 680\*530\*1150颜色：黑胡桃色1.基材采用环保型高密度纤维板，甲醛释放量符合GB/T18580-2001国际E1级要求，含水率低于9﹪，贴0.6mm厚AAA级胡桃木皮，采用环保型PU聚脂油漆（参考台湾“大宝”牌）　2.附着力强、流平性高，涂料亮度均匀，不褪色。3.选用优质进口五金配件，表面耐磨划，结实美观耐用，外观整洁优美。 |
| 35 | 木折叠椅 | 张 | 30.00  |  380\*430\*790，实木材质 |
| 36 | 智慧政务OA | 套 | 1.00  | 个人办公：电子邮件、日程安排、个人考勤、即时通讯群等办公管理：云端办公室、办公设备管理、办公车辆管理等公文处理：起草公文、收发文、公文分类管理等信息发布：公告通知管理、领导活动安排管理等OA审批：发起OA、OA监控、OA流程、流程督办管理等档案管理：档案统计、日志管理等信息报送：信息报送知识管理：信息报送审核、邮箱设置、图片浏览等人事管理：考勤统计、员工请假管理、智能报表等 |
| **商务要求：**售后服务及其它要求：1. 免费送货上门，免费安装调试。
2. 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质保期为：一年，所有配件质保期内免费上门服务包修、包换；保修期外零配件若损坏，提供零配件优惠服务。
3. 交货期：自签订合同之日起2个工作日，通过验收并交付使用。
4. 交货地点：采购单位指定地点。
5. 报价人须承诺在接采购人故障通知后 2 小时内响应，如有必要须在 5 小时内到达现场处理。
6. 成交人负责全套设备的安装调试，报价必须包含人工费、材料原价、保险费、运杂费、安装、技术服务、各类税费、检验费等最终交付使用前的一切费用。
7. 供应商无故不按采购人规定、标准和时间供货造成违约的，每次从履约保证金中扣除

3000—5000 元违约金。累计违约 3 次（含 3 次）以上，采购人有权单方面解除合同， 并由供应商承担由此造成的所有损失和责任。1. 报价人报价时应根据项目要求，在报价文件中做出符合实际项目具体情况的技术安装方案（方案至少应包括技术人员的配备，安装进度计划，安装调试方案，验收措施等）， 以作为评标依据。
2. 报价人在报价文件中需对产品的“技术参数及性能（配置）要求”中的所有条款进行逐条应答，并在技术规格偏表中标明是满足、正偏离或负偏离。
 |

**第三章 评审方法**

**一、评标步骤：**

**（1）谈判小组首先对竞标单位的竞标文件进行“符合性”评审，只有通过“符合性”评审的竞标单位才具备谈判资格，否则按无效竞标处理。**

**（2）进入详评的竞标单位具备谈判资格。谈判时，谈判小组有权就报价、交货期及服务承诺等与竞标单位分别进行谈判。（详见附录1.评分办法细则）**

**（3）、确定有效报价范围：竞标人最终报价≤采购预算价 A，最终报价不在有效报价范围内的竞标报价为无效报价。其中 A 为采购控制价。**

**本项目上限控制价为：人民币壹佰柒拾伍万元整（￥1750000.00 元）。**

**二、计算各竞标单位的评标价：**

**1.“谈判小组”将以各竞标单位的最终竞标报价为计算基准，根据各竞标单位不同的货物性能、货物品牌、实施方案、售后服务承诺及竞标产品获得资质荣誉证书等方面，按照下面的评标价计算方法进行计算调整，得到各竞标单位的评标价。**

**2.按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。竞标单位认定为小型和微型企业的（以工信部门提供的证明文件为准），对某竞标人最终竞标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为某竞标人评标报价，即某竞标人评标报价=某竞标人最终竞标报价×（1-10%）。除上述情况外，某竞标人评标报价=某竞标人最终竞标报价。**

**3．某竞标单位的最终评标价=某竞标单位的最终竞标报价。**

**三、成交候选供应商推荐原则**

**（一）竞标产品符合采购需求、质量和服务相等时，评标委员会将按竞标报价由低到高顺序排列，并推荐最低竞标报价的竞标人为成交候选供应商（竞标报价相同时，由评标委员会集体讨论确定排序，并按由低到高的原则推荐成交候选供应商）。采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标（成交）候选人为中标（成交）人。排名第一的中标（成交）候选人放弃中标（成交）、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的中标（成交）候选人为中标（成交）人。排名第二的中标（成交）候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的中标（成交）候选人为中标（成交）人，其余以此类推。**

**（二）竞标产品在采购需求、质量和服务存在差异时，评标委员会根据最终评标价由低到高顺序排列，并推荐最低评标价的竞标人为成交候选供应商（评标价相同时，按竞标报价高低排列，评标价相同且竞标报价目也相同时，由评标委员会集体讨论确定排序，并按由低到高的原则推荐成交候选应商）。采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标（成交）候选人为中标（成交）人。排名第一中标（成交）候选人放弃中标（成交）、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的中标（成交）候选人为中标（成交）人。排名第二的中标（成交）候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的中标（成交）候选人为中标（成交）人，其余以此类推。**

**（三）评标委员会认为，某竞标人的有效竞标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能性影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，评标委员会可以取消该竞标人的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选人递补，以此类推。**

**第四章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **详细内容** |
| 1 | 采购人 | 采购人：大新县卫生健康局；联系人：梁连香电话：0771-3631507地址：大新县桃城镇政府旁 |
| 2 | 采购代理机构 | 采购代理机构名称：华物盛泰工程咨询管理有限公司联系人：周工电话： 0771-7849481地址：崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403室 |
| 3 | 项目名称 | 大新县公共卫生应急指挥中心办公家具及配套设施 |
| 4 | 项目编号 | CZZC2020-J1-240152-HWST |
| 5 | 采购预算 | 1750000.00元 |
|  | 投标保证金 | 无 |
| 6 | 获取竞争性谈判采购文件的方式 | 详见第一章竞争性谈判公告 |
| 7 | 供应商应具备的特定条件 | 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件；2.国内注册（指按国家有关规定要求注册的），生产或经营本次采购货物，具备法人资格的供应商；3.本项目不接受联合体竞标；4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 |
| 8 | 是否接受联合体竞标 | 不接受联合体竞标。 |
| 9 | 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址 | 质疑材料应当以书面形式提交华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司(崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403室)，质疑咨询电话： 0771-7849481 |
| 10 | 响应文件份数 | 报价文件：正本1份，副本3份商务技术文件：正本1份，副本3份 |
| 11 | 响应文件电子版 | 供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。1、响应文件电子版内容：全部响应文件。2、响应文件电子版份数：1份。3、响应文件电子版形式：可编辑的word文档格式。4、响应文件电子版密封方式：响应文件电子版光盘与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。 |
| 12 | 采购代理服务费 | 1、代理服务费由成交供应商向采购代理机构支付。签订合同前，成交人应向采购代理机构一次付清代理服务费。2、代理服务收费标准：**本项目的采购代理服务费按须知28.2条款“货物类”标准计算，不足伍仟元按伍仟元整收取。**3、采购代理机构的银行账户：开户名称：华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司开户银行：农行崇左分行营业室银行账号：20073101040019117 |
| 13 | 竞标有效期 | 自递交响应文件截止时间起60天 |
| 14 | 响应文件递交截止时间 | 响应文件递交截止时间：2020年12月11 日10时00分。**注意事项：****供应商的法定代表人（或其委托代理人）凭个人有效身份证明原件签到后递交响应文件，到响应文件递交截止时间止，供应商法定代表人未能出示有效身份证明原件（含营业执照复印件及身份证明）[或委托代理人未能出示有效身份证明原件（含授权委托书及身份证明、营业执照复印件）]的，其响应文件不予接收。** |
| 15 | 递交响应文件地点 | 华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼403） |
| 16 | 递交竞标样品截止时间 | **无** |
| 17 | 递交竞标样品地点 | **无** |
| 18 | 谈判地点 | 谈判时间：响应文件递交截止时间后（具体时间另行通知）谈判地点：具体地点另行通知 |
| 19 | 成交结果公告内容 | 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条规定，成交结果公告内容中包括成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求。 |
| 20 | 成交通知书的发放 | 按相关规定在本章第2项规定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。公告期为1个工作日，公告期满无异议的，由华物盛泰工程咨询管理有限公司向成交供应商发出成交通知书。 |
| 21 | 政府采购合同公告 | 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。因此请各供应商应在响应文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分，未注明的视为响应文件中不涉及商业秘密。 |
| 22 | 需要补充的其他内容 | 1、本项目不允许转包、违法分包。2、本采购文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本采购文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。3、本采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在采购文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。 |
| 在对供应商资格审查时进行信用查询查询渠道：“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询起止时间：首次提交响应文件截止时间前查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |

**一 总则**

**1. 项目概况**

1.1 采购人：见供应商须知前附表。

1.2 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.3 项目名称：见供应商须知前附表。

1.4 项目编号：见供应商须知前附表。

1.5 采购预算：见供应商须知前附表。

1.6 资金来源：财政性资金。

1.7 获取竞争性谈判采购文件方式：见供应商须知前附表。

**2. 政府采购信息发布媒体：**

与本项目相关的政府采购业务信息（包括竞争性谈判采购公告、成交公告及其更正事项等）将在以下媒体上发布：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）。

**3. 供应商资格要求：**

3.1 供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，且应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的下列供应商资格条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 针对本项目，供应商应具备资格要求的特定条件：见供应商须知前附表。

3.3 供应商须知前附表规定接受联合体竞标的，两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个供应商的身份共同参加竞标。以联合体形式参加竞标的，联合体各方均应当符合本章第3.1项的要求，联合体各方中至少应当有一方符合本章第3.2项的要求。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方不得再以自己名义单独或组成新的联合体参加同一项目同一分标竞标，否则与之相关的响应文件作废；竞标联合体的业绩和信誉按联合体主体方（或牵头方）计算；联合体供应商的名称应统一按“××××公司与××××公司的联合体”的规则填写；联合体各方均应在《联合体协议》的签章处签章（包括单位公章和法人签字或盖章），其他竞标材料签章处可由联合体牵头方签章。

3.4 供应商不得直接或间接地与为本次采购的项目内容进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

**4. 询问**

4.1供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构项目负责人提出询问。

4.2采购人或采购人委托的采购代理机构自受理询问之日起3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

4.3 询问事项可能影响中标、成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**5. 质疑和投诉**

5.1 质疑

5.1.1潜在供应商依法获取本项目竞争性谈判采购文件后认为竞争性谈判采购文件使自己的权益受到损害的，应当在竞争性谈判采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或采购人委托的采购代理机构质疑；供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购人委托的采购代理机构质疑；供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，应当在成交结果公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购人委托的采购代理机构质疑。质疑有效期结束后，采购人或采购代理机构不再受理该项目质疑。（质疑受理单位、递交质疑地点详见供应商须知前附表）

5.1.2供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则，不得进行虚假、恶意质疑。

5.1.3供应商提交质疑应当提交质疑函和必要的证明材料[按第七章“质疑材料格式”提供的“质疑函（格式）”和“质疑证明材料（格式）”的要求填写]，质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和质疑事项相关的请求；

（4）事实依据（列明权益受到损害的事实和理由）；

（5）必要的法律依据；

（6）提起质疑的日期；

质疑书应当署名。供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或其授权代表签字或盖章并加盖公章。

5.1.4 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应为质疑供应商的正式员工并熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项；提交委托代理人身份证明复印件和近期三个月社保缴费证明复印件。

5.1.5 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

（1）质疑供应商是参与所质疑项目采购活动的供应商，以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出；

（2）质疑函内容符合本章第5.1.3项的规定；

（3）在质疑有效期限内提起质疑；

（4）属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；

（5）同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；

（6）供应商对同一采购程序环节的质疑应当在质疑有效期内一次性提出；

（7）供应商提交质疑应当提交必要的证明材料，证明材料应以合法手段取得；

（8）财政部门规定的其他条件。

5.1.6 采购人或采购人委托的采购代理机构在收到质疑2个工作日内对质疑进行审查。对不符合质疑条件的质疑，书面告知质疑供应商不予受理，并说明理由；对符合质疑条件的质疑，自收到质疑材料之日起即为受理，自受理质疑之日起七个工作日内，对质疑事项作出答复，并以书面形式通知质疑供应商及其他有关供应商。

5.1.7质疑事项可能影响中标、成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**5.2 投诉**

5.2.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向采购人或采购人委托的采购代理机构提出质疑。对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后十五个工作日内向大新县政府采购监督管理部门提起投诉。

5.2.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）：

（1）投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；

（2）具体的投诉事项及事实依据；

（3）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；

（4）提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

5.2.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

5.2.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

（1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

（2）提起投诉前已依法进行质疑；

（3）投诉书内容符合本章第5.2.2项的规定；

（4）在投诉有效期限内提起投诉；

（5）属于大新县政府采购监督管理部门管辖；

（6）同一投诉事项未经大新县政府采购监督管理部门投诉处理；

（7）国务院财政部门规定的其他条件。

5.2.5 大新县政府采购监督管理部门自受理投诉之日起三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。

5.2.6 大新县政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动。

**二 竞争性谈判采购文件**

**6. 竞争性谈判采购文件的组成**

6.1 本竞争性谈判采购文件包括七个章节，各章的内容如下：

第一章 公告

第二章 项目货物一览表

第三章 评审方法

第四章 供应商须知

第五章 响应文件格式

第六章 合同条款及格式

第七章 质疑材料格式

6.2 根据本章第7.1项的规定对竞争性谈判采购文件所做的澄清、修改，构成竞争性谈判采购文件的组成部分。当竞争性谈判采购文件与竞争性谈判采购文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**7. 竞争性谈判采购文件的澄清和修改**

7.1 采购人或采购代理机构可以对已发出的竞争性谈判采购文件进行必要澄清或修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知（在本章第2条规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告)，一经在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）发布，视作已发放给所有供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

7.2 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更递交响应文件截止时间，但应当在递交响应文件截止之日前，将变更时间在本章第2条规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，一经中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）发布，视作已发放给所有供应商。

**三 响应文件**

**8. 响应文件的编制**

8.1 供应商应仔细阅读竞争性谈判采购文件，在充分了解采购的内容、服务要求和商务条款以及实质性要求和条件后，编写响应文件。

8.2 对竞争性谈判采购文件的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对竞争性谈判采购文件成交注为实质性要求和条件的服务要求、商务条款及其它内容**作出满足或者优于原要求和条件的承诺**。

8.3 竞争性谈判采购文件成交注**▲**号的内容为实质性要求和条件。

8.4 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，保证其清楚、工整，相关材料的复印件应清晰可辨认。响应文件字迹潦草、表达不清、模糊无法辨认而导致非唯一理解是供应商的风险，很可能导致该竞标无效。

8.5 第五章“响应文件格式”中规定了响应文件格式的，应按相应格式要求编写。

8.6 响应文件应由供应商的法定代表人或其委托代理人在凡规定签章处逐一签字或盖章并加盖单位公章，如未按响应文件格式填写而导致谈判小组认定其竞标无效。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认。

8.7 响应文件应编制目录，且页码清晰准确。

8.8 响应文件的正本和副本应分别装订成册，封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，并标明项目名称、项目编号、供应商名称等内容。副本可以采用正本的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。供应商应准备首次报价文件正本、商务技术文件正本各一份，副本份数见供应商须知前附表。

**9. 竞标语言文字及计量单位**

9.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关竞标的所有往来函电统一使用中文（特别规定除外）。供应商随响应文件或往来函电所提交的相关证明材料等可以使用其他语言，但必须同时提供由专业翻译机构出具的或经公证的中文译文，否则视同未提供该项证明材料。

9.2 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

9.3 响应文件使用的计量单位除竞争性谈判采购文件中有特殊规定外，一律使用中华人民共和国法定计量单位。

**10. 响应文件的组成**

**10.1 供应商需编制的响应文件包括首次报价文件、商务、技术文件三部分，供应商应按下列说明编写和提交。“必须提交”的文件未提供的，竞标无效。**

10.1.1 首次报价文件，包括：

（1）竞标函：按第五章“响应文件格式”提供的“竞标函（格式）”的要求填写；

（2）竞标报价表：按第五章“响应文件格式”提供的“报价表（格式）”的要求填写；

（3）中小企业声明函：按第五章“响应文件格式”提供的“中小企业声明函（格式）”的要求填写。

（4）监狱企业证明：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（5）残疾人福利性单位声明函：按第五章“响应文件格式”提供的“残疾人福利性单位声明函（格式）”的要求填写。

**其中，报价文件组成要求的第（1）～（2）项必须提交；第（3）～（5）项如有请提交。**

10.1.2 技术文件，包括：

（1）竞标产品技术资料表：按第五章“响应文件格式”提供的“竞标产品技术资料表（格式）”的要求填写；

（2）技术实施方案（自拟）。

**（3）节能产品认证证书复印件：根据第二章“项目货物一览表”中所采购的货物（服务标的）提供（如有强制性节能产品采购），提供的证书必须是针对竞标产品及其型号的认证证书，且证书必须在有效期内；**

**技术文件中的第（1）项必须提交；第二章“项目货物一览表”中的技术参数要求标明了所采购货物为政府强制采购节能产品的，第（3）项必须提交，未作要求的和第（2）如有请提交。**

10.1.3 商务文件，包括：

（1）竞标人资格文件：

①**信用声明函。**按第五章“响应文件格式”提供的“**信用声明函（格式）**”的要求填写。**对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商**，将被拒绝参与本项目政府采购活动。

②根据本章第3.2项规定的供应商应具备的特定条件提供，包括营业执照副本内页或事业单位法人证复印件（供应商如为企业的，要求证件有效并清晰反映企业法人和经营范围，如需要核验营业执照原件，供应商可按有关规定提供电子营业执照或纸质营业执照原件供现场审核）；

（2）法定代表人身份证明复印件：如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如法定代表人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与营业执照中的法定代表人相符；

（3）法定代表人身份证明书原件；

（4）售后服务方案：按第五章“响应文件格式”提供的“售后服务方案（格式）” 的要求填写；

（5）商务条款偏离表：按第五章“响应文件格式”提供的“商务条款偏离表（格式）” 的要求填写；

（6）供应商2019年的财务报表（财务报表必须包含资产负债表、现金流量表和利润表）或第三方审计报告或银行出具的资信证明；（2018年至响应文件截止时间成立不足一年公司，需提供成立之日后至少连续三个月的月报表，其中成立不足三个月的公司提供成立之后的月报表）

（7）谈判截止之日前半年内供应商连续三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，原件备查，格式自拟）；无纳税记录的，应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件，原件备查）。(成立不足要求月份的提供成立之后的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明)

（8）谈判截止之日前半年内供应商连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（复印件，原件备查，格式自拟）；无缴费记录的，应提供由供应商所在地相关行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（格式自拟，复印件，原件备查）。（成立不足要求月份的提供成立之后的依法缴纳社保费的缴费凭证或供应商所在地相关行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》）

（9）法定代表人授权委托书：按第五章“响应文件格式”提供的“法定代表人授权委托书（格式）”的要求填写；

（10）委托代理人身份证明复印件：如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如委托代理人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与法定代表人授权委托书中的委托代理人相符；

（11）联合体协议书：按第五章“响应文件格式”提供的“联合体协议书（格式）”的要求填写，协议中应清晰载明联合体各方承担的工作和义务；

（12）其它：供应商通过国家或国际认证资格证书复印件、银行出具的供应商资信证明或信用等级证明复印件、供应商近二年同类货物（服务）销售的实际业绩证明（附成交通知书复印件或合同复印件）、（供应商近年销售同类货物（服务）的售后服务诚信证明，竞标货物（服务）近三年的质量获奖荣誉证书复印件、供应商近三年发生的诉讼及仲裁情况说明（附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件），等等。

**商务文件中的第（1）～（9）项必须提交；第（10）、（11）项在委托代理时必须提交；第（12）项在联合体竞标时必须提交；第（13）项如有请提交。**

10.2 供应商应按上述顺序将首次报价文件、商务技术文件**分别装订成册**。**特别注意竞标报价不得出现在技术文件和商务文件中。**

**11. 竞标报价**

11.1 供应商应以人民币报价。

11.2 供应商就第二章“项目货物一览表”中的内容报出完整且唯一报价，漏项报价的或有选择的或有条件的报价，其竞标将视为无效。

11.3 竞标报价为采购人本次服务需求所需的全部费用，其组成部分详见第二章“项目货物一览表”。采购人不再向成交供应商支付其竞标报价之外的任何费用。

11.3.1 对于采购文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

11.4 本项目的采购代理服务费收取见供应商须知前附表。

11.5 不论竞标结果如何，供应商均应自行承担与编制和递交响应文件有关的全部费用。

**12. 竞标有效期**

12.1 在供应商须知前附表规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

12.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可与供应商协商延长竞标有效期，这种要求与答复均应使用书面形式。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其竞标在超过原有效期后失效。

**四 竞标**

**13. 响应文件的密封**

13.1 供应商应将响应文件统一封装在一个文件袋中进行密封包装，所有封贴处必须密封后签字（供应商法定代表人或其委托代理人签字均可，当为代理人签字时由代理人随身携带授权书原件以备核验）或盖供应商单位公章。

13.2 响应文件的包装封面上应注明供应商名称、供应商地址、响应文件名称（报价文件、商务技术文件等）、竞标项目名称、项目编号、所竞分标及“在 年 月 日 时 分之前不得启封”字样，并在包装面加盖单位公章。

**14. 响应文件及竞标样品的递交**

14.1 供应商递交响应文件截止时间：见供应商须知前附表。

14.2 供应商递交响应文件地点：见供应商须知前附表。

14.3 供应商递交竞标样品截止时间：见供应商须知前附表。

14.4 供应商递交竞标样品地点：见供应商须知前附表。

14.5 供应商递交响应文件时，应自行检查其响应文件的密封性，并签字确认。

**五 评审与谈判**

**15. 响应文件递交截止**

供应商的法定代表人或其委托代理人应在递交响应文件截止时间到达响应文件递交地点并签到。如未按时签到，由此产生的后果由供应商自行负责。

**16. 评审与谈判**

16.1 成立谈判小组：评审与谈判活动由依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

16.2 评审原则：评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

16.3 评审方法：谈判小组按照供应商须知前附表和第三章“评审方法”规定的方法、评审因素和标准对响应文件进行评审。在评审中，不得改变第三章“评审方法”规定的方法、评审因素和标准；第三章“评审方法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

16.4 评审程序：

16.4.1 采购代理机构项目负责人宣读评审会场纪律要求，集中管理通讯工具，询问在场人员是否申请回避。

16.4.2 采购代理机构项目负责人介绍项目概况及谈判小组组成情况（但不得发表影响评审的倾向性、歧视性言论），推选谈判小组组长（原则上采购人不得担任谈判小组组长）。

16.4.3 谈判小组在响应文件拆封前对响应文件做密封性检查，并签字确认。

16.4.4 响应文件初审：初审分为资格性检查和符合性检查。

16.4.4.1资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定竞标供应商是否具备竞标资格。

16.4.4.2商务技术符合性检查：依据采购文件的规定，从商务文件和技术文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求和条件作出响应。

(1)有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效。

①不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

②不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜;

③不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人;

④不同供应商的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性差异;

⑤不同供应商的响应文件相互混装;

（2）关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动;

16.4.4.3澄清有关问题

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（应当由谈判小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是响应文件的组成部分。

16.4.5. 谈判过程。

16.4.5.1 谈判小组确认竞争性谈判采购文件，并将在供应商须知前附表规定的地点与各供应商进行谈判。谈判内容包括：竞标报价、技术参数(服务标的)及性能要求和商务条款，其中供应商资格条件和标注**▲**号的条款除外。

16.4.5.2 谈判小组对竞标资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性谈判采购文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加谈判。资格条件不符合的供应商或未实质性响应采购文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。

16.4.5.2.1招标过程中提交响应文件或者经评审实质性响应竞争性谈判文件要求的供应商只有两家时，经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购。

16.4.5.3 谈判

谈判小组按已确定的谈判顺序，谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。符合谈判资格的供应商未在规定时间内参加谈判的，视同放弃参加谈判权利，其响应文件作无效处理。

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同放弃提交权利，其响应文件作无效处理。

谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

谈判小组一致确定响应供应商符合谈判文件要求的，按谈判文件设定的方法和标准确定成交候选人。第一轮谈判谈判小组未能确定成交候选人的，对谈判文件修正后进行第二轮谈判，以此类推。

16.4.5.4最后报价

16.4.5.4.1谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

16.4.5.4.2谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利，其响应文件作无效处理。

16.4.5.4.3最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

16.4.5.4.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采16.4.5.4.5小型和微型企业最终报价扣除计算。

16.4.5.5谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价/评标报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人（评标价相同时，依次按节能环保产品优先、技术指标高优先、质量保证期长优先、交付期（或提交服务成果时间）短优先、故障响应时间短优先的顺序排列；评标价相同且前述指标均相同时，由谈判小组各成员对评标价相同的供应商当场投票表决，得票多者优先；按前述程序仍无法确定供应商排名顺序的，由谈判小组抽签决定）,并编写评审报告。

 16.4.5.6在采购过程中符合竞争要求的供应商或报价未超过采购预算的供应商不足3家的，采购活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得财政部门批准。

 16.4.5.7**在采购过程中出现法律法规和谈判文件均没有明确规定的情形时，由谈判小组现场协商解决，协商不一致的，由全体谈判小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。**

16.4.6 低于成本报价。谈判小组在评审过程中发现供应商的总报价明显低于通过符合性审查的其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其总报价可能低于其成本的，应当要求该供应商在评标现场合理时间内做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该供应商以低于成本报价竞标，其竞标无效。

16.4.7 采购代理机构对评审过程和评审结论进行核对和复核，如有错漏，请当事评委进行校正，按校正后的结果确定成交供应商。

16.5 评审过程的保密。评审在严格保密的情况下进行，任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。谈判小组成员和参与评审的有关工作人员不得透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

**17. 响应文件的修正**

17.1 如果出现计算或表达上的错误，修正的原则如下：

（1）响应文件中竞标函内容与竞标报价表内容不一致的，以竞标报价表为准；

（2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以竞标报价表单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，应以竞标报价表总价为准，并修改单价。

17.2 按上述修正原则修正后的竞标报价经供应商书面确认后对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的竞标报价，则其竞标无效。

**18. 拒绝接收**

18.2 供应商未在本章前附表规定的时间之前将响应文件送达至本章前附表指定地点的，采购代理机构应当拒绝接收该供应商的响应文件。

18.3 供应商未在本章前附表规定的时间之前将竞标样品送达至本章前附表指定地点的，采购代理机构应当拒绝接收该供应商的竞标样品。

**19. 无效竞标**

19.1属下列情形之一的，供应商的竞标无效：

（1）供应商或响应文件不符合本章第3项规定的；

（2）响应文件未按本章第8.8项的规定标识或未按规定的正、副本数量递交的；

（3）响应文件未按本章第10.1项的规定编写和提交的（包括缺少应提交的文件或格式不符合第五章“响应文件格式”的要求）；

（4）响应文件不符合本章第10.2项规定的；

（5）竞标报价不符合本章第11项规定的或超过采购预算的或谈判小组认定低于成本报价的；

（6）响应文件不符合本章第14项规定的；

（7）供应商出现本章第16.4.4项所述的响应文件将被视为无效的情形的；

（8）供应商出现本章第17.2项所述情形的；

（9）响应文件未对竞争性谈判采购文件提出的要求和条件作出实质性响应的；

（10）谈判小组认为响应文件存在严重负偏离的；

（11）响应文件附有采购需求以外的条件使谈判小组认为不能接受的；

（12）供应商在竞标过程中提供虚假材料的。

（13）响应文件含有违反国家法律、法规的内容。

供应商竞标无效的，谈判小组应当告知有关供应商。

19.2特别说明：

1.出现下列情形之一的，取其中质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的供应商参加评审；最后报价相同时，则由采购人自主选择确定一家供应商参加评审：

（1）提供相同品牌产品的不同供应商参加单一产品的同一合同项下的政府采购活动的。

（2）非单一产品采购项目中，多家供应商提供的核心产品品牌相同的。核心产品的名称应当在采购文件中载明。

2.供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为其组织所拥有。供应商竞标所使用的采购项目实施人员必须为组织员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

3.供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的所有内容，按照竞争性谈判文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.供应商在竞标活动中提供任何虚假材料,其竞标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

5.有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，响应文件将被视为无效：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

6.供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件：

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价,或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交,或者事先约定由某一特定供应商成交,然后再参加竞标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7.关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

**20. 废标**

20.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合资格条件的供应商或者对竞争性谈判采购文件作实质响应的供应商不足三家的（除本须知16.4.5.2.1所述情形外）；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

20.2 废标后，采购代理机构将在本章第2项规定的政府采购信息发布媒体上公告废标理由，不再另行通知。

**六 合同授予**

**21. 成交供应商的确定**

采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。

**22. 成交通知书**

22.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构于2个工作日内在本章第2项规定的政府采购信息发布媒体上公告（成交结果公告期限为1个工作日），同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。

排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

22.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

**23. 响应文件及竞标样品的退回（如有）**

23.1 采购人及采购代理机构无义务向未成交供应商解释其未成交原因和退回响应文件。

23.2 成交供应商的竞标样品由采购人保管，做为验收的依据，验收后由采购人退回。未成交供应商的竞标样品由供应商在成交结果公示期结束后两个工作日内领回，否则按无主物品处理。

**24. 签订合同**

24.1 采购人和成交供应商应当在第二章“项目货物一览表”中商务条款要求载明的合同签订期内，按照按第六章“合同条款及格式”订立书面合同。联合体竞标的，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

24.2 政府采购合同签订应当采用政府采购合同格式文本，合同应内容完整、盖章齐全；项目合同的各要素和内容应与竞争性谈判采购文件、成交供应商的承诺、成交通知书等的内容一致；合同附件齐全；多页合同每页应顺序标出页码并盖骑缝章。

24.3 采购人或成交供应商不得单方面向合同另一方提出任何竞争性谈判采购文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件，也不得协商另行订立背离竞争性谈判采购文件和合同实质性内容的协议。

24.4 采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原成交供应商处添购， 所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的10%。

24.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

24.6 发出成交通知书后，成交供应商有本章第13.7项第（3）-（6）项情形之一的，成交无效，给采购人造成的损失的，成交供应商还应当对予以赔偿。

24.7 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同，给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

24.8 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，如仍在竞标有效期内，采购人可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

24.9 采购人在签订合同之前有权要求成交供应商提供本项目必需的相关资料原件进行核查，成交供应商不得拒绝。如成交供应商拒绝提供，则自行承担由此产生的后果。

**25. 政府采购合同公告**

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**七 其他事项**

**26. 解释权**

本竞争性谈判采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

**27. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

**28.代理服务费**

28.1代理服务费由成交人向采购代理机构支付。签订合同前，成交人应向采购代理机构一次付清代理服务费。

28.2代理服务收费标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  费率中标金额 | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100万元以下 |  1.5%  | 1.5% | 1.0%  |
| 100～500万元 | 1.1%  | 0.8% | 0.7%  |
| 500～1000万元 |  0.8%  | 0.45% | 0.55% |
| 1000～5000万元 | 0.5%  | 0.25% | 0.35%  |
| 5000万元～1亿元 | 0.25%  | 0.1% | 0.2% |
| 1～5亿元 | 0.05% |  0.05% |  0.05% |
| 5～10亿元 | 0.035% |  0.035% | 0.035% |
| 10～50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50～100亿元 |  0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿以上 |  0.004% | 0.004% | 0.004% |

注:招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

28.3采购代理机构的银行账户：

开户名称：华物盛泰工程咨询管理有限公司崇左分公司

开户银行：农行崇左分行营业室

银行账号：20073101040019117

**附件：**

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：­ ）的约定，我单位对（ 项目名称 ） 政府采购项目中标（或成交）供应商（ 公司名称 ） 提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 验收方式： | □自行验收 □委托验收 |
| 序号 | 名 称 | 货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准） | 数量 | 金 额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |
| 合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 |
| 实际供货日期 |  | 合同交货验收日期 |  |
|  |  |  |  |
| 验收具体内容 | （应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件) |
| 验收小组意见 | 验收结论性意见： |
| 有异议的意见和说明理由：签字： |
| 验收小组成员签字： |
| 监督人员或其他相关人员签字：或受邀机构的意见（盖章）： |
| 中标或者成交供应商负责人签字或盖章：联系电话： 年 月 日 | 采购人或受托机构的意见（盖章）：联系电话： 年 月 日 |

**第五章 响应文件格式**

**响应文件包装封面格式**

响 应 文 件

竞标项目名称：

项目编号：

所投分标:（若为单分标，可填写“单分标”或留空）

响应文件名称：报价文件/商务及技术文件

竞标人名称：

竞标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

 年 月 日

**格式1：**

**竞标函（格式）**

致： （采购代理机构名称）

我方已仔细阅读了贵方组织的 项目（项目编号： ）的竞争性谈判采购文件的全部内容，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

一、首次报价文件正本一份，副本 份（包含按供应商须知第10.1.1项要求提交的全部文件）；

二、商务技术文件正本一份，副本 份（包含按供应商须知第10.1.3、10.1.2项要求提交的全部文件）。

据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以（大写）人民币 元 (¥ 元)的竞标总报价，交货时间和地点（无分标时填写） ，提供本项目竞争性谈判采购文件第二章“项目货物一览表”中相应的采购内容。

其中（有分标时填写）：

 分标报价为（大写）人民币 元 (¥ 元)，交货时间和地点： ；

 分标报价为（大写）人民币 元 (¥ 元)，交货时间和地点： ；

......

2、我方同意自本项目竞争性谈判采购文件“供应商须知”第15项规定的递交响应文件截止时间起遵循本竞标函，并承诺在“供应商须知”第12.1项规定的竞标有效期内不修改、撤销响应文件。

3、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次竞标均符合国家有关强制规定。

5、我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，并已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

6、我方在此声明，我方及由本人担任法定代表人的其他机构在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

7、如我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内，根据竞争性谈判采购文件、我方的响应文件及有关澄清承诺书的要求按第六章“合同条款及格式”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

8、我方已详细审核竞争性谈判采购文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

9、我方承诺满足竞争性谈判采购文件第六章《政府采购合同》中的条款，承担完成合同的责任和义务。

10、我方同意应贵方要求提供与本竞标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

11、我方完全理解贵方不一定接受竞标报价最低的供应商为成交供应商的行为。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

1. 提供虚假材料谋取成交的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
4. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
6. 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

 年 月 日

**格式2：**

**竞标报价表（格式）**

采购项目编号:

采购项目名称:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 数量① | 货物全称、品牌、生产厂家及国别 | 规格型号 | 单价(元)② | 单项合价（元）③＝①×② | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 报价合计（包含装卸、运输等所有费用）：（大写）人民币 （￥ 元）竞标货物中，属于小微企业生产的产品总值为￥ 元，占本竞标报价的比例为 %；属于优先采购节能产品总值为￥ 元，占本竞标报价的比例为 %；属于优先采购环境标志产品总值为￥ 元，占本竞标报价的比例为 %。 |
| 　　分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”） |
| 供应商（盖单位公章）： |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： |

注：1、表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

**格式3：**

**竞标产品技术资料表（格式）**

请根据所竞产品的实际技术参数，逐条对应本项目竞争性谈判文件第二章“项目货物一览表”中的技术参数及要求详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 竞争性谈判采购文件需求 | 响应文件承诺 | 偏离说明 |
| 货物名称 | 数量 | 技术参数要求 | 货物名称 | 数量 | 品牌、厂家、型号、规格 | 技术参数 |
| 1 | …… | … | 1 ……2 ……3 ………… | …… | … | …… | 1 ……2 ……3 ………… | 正偏离（负偏离或无偏离） |
| 2 | …… | … | 1 ……2 ……3 ………… | …… | … | …… | 1 ……2 ……3 ………… | 正偏离（负偏离或无偏离） |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　　分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”） |
| 供应商（盖单位公章）： |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： |

注：⑴表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

⑵如果采购文件需求为小于或大于某个数值标准时，响应文件承诺内容应当写明货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按竞标无效处理。

⑶当响应文件的技术参数或商务内容低于采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

**格式4**

**售后服务方案（格式）**

由供应商按本项目竞争性谈判采购文件第二章“项目货物一览表”中商务条款部分的售后服务要求自行填写。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

**格式5：**

**商务条款偏离表（格式）**

请逐条对应本项目竞争性谈判文件第二章“项目货物一览表”中“商务条款”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 竞争性谈判文件的商务需求 | 响应文件承诺的商务条款 | 偏离说明 |
| 一 | 1 ……2 ……3 ………… | 1 ……2 ……3 ………… | 正偏离（负偏离或无偏离） |
| 二 | 1 ……2 ……3 ………… | 1 ……2 ……3 ………… | 正偏离（负偏离或无偏离） |
| ... |  |  | 正偏离（负偏离或无偏离） |
| 　　分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”） |
| 供应商（盖单位公章）： |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： |

注：⑴表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

⑵如果采购文件需求为小于或大于某个数值标准时，响应文件承诺内容应当写明货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按竞标无效处理。

⑶当响应文件的技术参数或商务内容低于采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。**格式6：**

**法定代表人身份证明书（格式）**

竞 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件。

供应商（盖单位公章）

日期： 年 月 日

附注：如法定代表人亲自参加开标会议的，须在开标会上提供法定代表人身份证明书、法人代表身份证。

**格式7：**

**法定代表人授权委托书（格式）**

致： （采购代理机构名称）

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权 （姓名和职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改贵方组织的 项目（项目编号： ）的响应文件、签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于 年 月 日签字生效，委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及被授权人有效身份证正反面复印件。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人身份证号码：

委托代理人（签字或盖章）：

委托代理人身份证号码：

**格式8：**

**联合体协议书（格式）**

 （所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加 （采购代理机构名称）组织的 项目（项目编号： ）的竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议：

1、 （某成员单位名称）为联合体的牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照竞争性谈判采购文件的各项要求，递交响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5、合同款的支付对象为联合体牵头人。

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式 份，联合体成员和采购代理机构各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

牵头人名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

成员一名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

成员二名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

......

 年 月 日

注：供应商须知前附表规定不接受联合体竞标的，本竞争性谈判采购文件所有相关联合体要求及格式文件均不适用。

**联合竞标授权委托书格式（如允许联合体投标且为联合体投标文件中必须提供）：**

**联合竞标授权委托书**

 本授权委托书声明：根据 与 签订的《联合体竞标协议书》的内容，主办人 的法定代表人 现授权 为联合投标代理人，代理人在竞标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务， 联合竞标各方均予以认可并遵守。

 特此委托。

授权人（签字）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）；

 日期： 年 月 日

**格式9：**

**中小企业声明函（格式）**

说明：

1、本声明函主要供参加政府采购活动的中小企业填写，非中小企业无需填写。

2、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

3、供应商按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业，且提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业。

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1．根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业（详见附件：工信部门出具的证明材料）。

2．本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

**附件10：（如符合（财库〔2017〕 141号要求，请提供）**

**残疾人福利性单位声明函（格式）**

本公司郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，且本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本公司制造的货物（由本公司承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

**格式11：**

**信用声明函（格式）**

致：\_ （采购代理机构名称）

我方愿意参加贵方组织的\_ (项目名称) \_ \_\_（项目编号： ）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其竞标服务成果和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 经查询，在“信用中国”我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

附件：提供信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询供应商相关主体的信用记录截图查询打印件

 **供应商（盖单位公章）：**

**法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：**

 **年 月 日**

说明：

1.供应商应当通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询供应商相关主体的信用记录。查询时间为发布竞争性谈判公告至响应文件递交截止时间中任意一天。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将被拒绝参与本项目政府采购活动。

**截图查询结果操作指南：**

（1）信用中国网：

图示一：

图示二：

**第六章 合同条款及格式**

**《广西壮族自治区政府采购合同》**

**（试行）文本**

合同编号：

采购单位（甲方） 采 购 计 划 号

供 应 商（乙方） 项目名称和编号

签 订 地 点 签 订 时 间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1.供货一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 商标品牌 | 规格型号 | 生产厂家 | 数量 | 单位 | 单 价（元） | 金 额（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 人民币合计金额（大写） （小写） |

2.合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如竞争性谈判采购文件对其另有规定的，从其规定。

**第二条　质量保证**

1. 乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与竞争性谈判采购文件、竞争性谈判响应文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

**第三条　权力保证**

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按竞争性谈判采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

**第四条　包装和运输**

1. 乙方提供的货物均应按竞争性谈判采购文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2. 货物的运输方式： 。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法： 。

**第五条　交付和验收**

1. 交货时间： 、地点： 。

2. 乙方提供不符合竞争性谈判采购文件、竞争性谈判响应文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5. 采购人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 日内及时予以解决。

**第六条　安装和培训**

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点： 。

**第七条 售后服务、保修期**

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及竞争性谈判采购文件、竞争性谈判响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物保修期： 。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

**第八条　付款方式和保证金**

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2. 资金性质：财政资金 。

3. 付款方式：合同签订后5个工作日内，在成交供应商开具合法发票给采购人后，采购人向成交供应商一次性付清合同价100%货款。

**第九条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**第十条 质量保证及售后服务**

1. 乙方应按竞争性谈判采购文件规定的货物性据实际能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。所提供产品不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2） 贬值处理：由甲乙双方合议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场处理。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**第十一条、调试和验收**

1. 甲方对乙方提交的货物依据竞争性谈判采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合竞争性谈判采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

**第十二条 货物包装、发运及运输**

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**第十三条 违约责任**

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏、按质量不合格处理。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%,超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5% 。

5. 乙方未按本合同和竞争性谈判响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5% 向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其他质量问题造成的问题，由乙方负责，费用从剩余货款中扣除，不足部分需补交。

7. 其他违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

**第十四条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十五条 合同争议解决**

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

**第十六条 诉讼**

 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

**第十七条 合同生效及其它**

**1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。**

**2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。**

**3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。**

**第十八条 合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

**第十九条　签订本合同依据**

1. 政府采购竞争性谈判采购文件；

2. 乙方提供的采购竞标（或应答）文件；

3. 竞标承诺书；

4. 成交通知书。

**第二十条**本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（章） 年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人 |
| 电话： | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 经办人：年 月 日 |