**湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目**

**（重新招标）**

**（财政审批编号：[临【2022】673](https://pay.zcygov.cn/purchaseplan_front/%22%20%5Cl%20%22/purchasePlans/_blank%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.zcygov.cn/bidding-entrust/)）**

**（电子招投标）**

公开招标采购文件

**项目编号：HYHZ2022-19**

**项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目**

**采购单位：湖州市生态环境局**

**代理机构：浙江华耀建设咨询有限公司**

 **2022年4月14日**

**目 录**

1. 公开招标采购公告 -------------------------3
2. 招标需求 ---------------------------------8
3. 投标人须知 ------------------------------15

一、总则 --------------------------------17

二、招标文件 ----------------------------19

三、投标文件的编制 ---------------------20

四、开标 ---------------------------------25

五、评标 ---------------------------------26

六、定标 ---------------------------------28

七、合同授予 -----------------------------29

1. 评标办法及评分标准-------------------------30
2. 政府采购合同主要条款-----------------------33
3. 投标文件格式 ---------------------------37
4. 公开招标采购公告

项目概况

湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目招标项目的潜在投标人应在浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/) 获取招标文件，并于2022年5月5日14点00分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：HYHZ2022-19（[临【2022】673](https://pay.zcygov.cn/purchaseplan_front/%22%20%5Cl%20%22/purchasePlans/_blank%22%20%5Ct%20%22https%3A//www.zcygov.cn/bidding-entrust/)）

项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目

预算金额：1150000元

最高限价：1050000元

采购需求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位及数量 | 服务期 | 简要技术要求 |
| 1 | 湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目 | 1项 | 1年 | 详见招标文件 |

合同履行期限：见招标文件第二章采购需求

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商需提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和本采购文件规定的《中小企业声明函》（格式详见附件）

3.本项目的特定资格要求：无；

**三、获取招标文件：**

时间：2022年4月14日至2022年5月5日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59

地点：本次招标文件实行网上获取，不接受供应商现场报名，供应商须登录浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取招标文件（“政采云”注册账号、密码登录系统后获取招标文件）

方式：本次招标文件实行网上获取，不接受供应商现场报名。

售价：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：**

2022年5月5日14点00分（北京时间）

地点：通过“政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）”实行在线投标及开标

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、本项目公告期限为5个工作日，供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2、根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》规定，供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

3、潜在供应商已依法获取（依法获取指：供应商按本项目招标公告要求在政采云系统上获取并报名成功）其可质疑的招标文件，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。

4、答疑内容是招标文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致投标失效的，责任自负。

5、为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标供应商可凭中标通知书等材料至“绿贷通平台”网页（https://lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

6、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目是否专门面向中小企业采购：是。

7、本项目公告发布网站： 浙江政府采购网：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>，湖州市公共资源交易信息网：http://ggzy.huzhou.gov.cn/hzfront/-“政府采购”-“分散采购”模块

8、投标事项：

（1）本项目为电子招投标项目，实行网上招投标，应按照本招标文件及政采云平台的要求编制、加密，要求供应商通过政采云系统在线投标响应，投标截止时间前须完成电子投标文件的上传，供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

（2）参与政府采购项目的注册供应商，需登录浙江政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）进行网上报名，尚未注册的供应商应当先在浙江政府采购云平台上申请注册。

（3）政府采购项目电子交易操作指南：https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na

（4）为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人自行把握时间），申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。办理流程详见http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html，并登录“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/），进入“下载专区”下载“政采云电子交易客户端”，制作投标文件。

（5）投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

（6）备份投标文件：根据“浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法”第二十条规定，本次招标允许供应商递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。本项目不强制要求供应商提交备份投标文件，但由于未提交备份投标文件而造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效的，相关风险由供应商自行承担。备份投标文件:1份。以介质存储的数据电文形式的备份投标文件(BFBS格式)，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式存储提供)。U盘盘面上粘贴标签，标注单位名称，装入一个外包封袋中进行邮寄.邮寄时，总的外包封袋上可不注明单位名称，但应注明单位的联系人、联系电话及项目名称。邮寄地址为：浙江华耀建设咨询有限公司（湖州市静江公寓1单元1101室），联系人：张治中，联系电话：0572-2198738，拒绝到付。以收件人实际签收时间为准，逾期送达的将拒绝接收。若供应商派授权代表出席开标会议（授权代表必须携带身份证、法人授权委托书或法人身份证明文书等有效证明文件以及最近一个月个人社保缴纳证明文件。未携带有效证明文件或未提供社保缴纳证明文件的，其投标文件将被拒绝），数据电子备份投标文件（U盘）应在投标截止时间前送达，超过投标截止时间前送达的，按未提供处理。

（7）本项目开评标会议通过政采云电子交易系统在线完成，请潜在供应商代表自行准备联网的计算机设备、“政府采购云平台”CA数字证书。开评标会议开始后，应全程关注政采云电子交易系统的各类通知：在线询标等，及时澄清、响应，避免逾期无效等情况的发生。

**9.告知事项：**

（1）为贯彻落实新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作要求，按照《财政部办公厅关于疫情防控采购便利化的通知》（财办库〔2020〕23 号）、《浙江省财政厅关于做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间政府采购管理工作的通知》（浙财采监[2020]1 号）、《浙江省政府采购中心关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间开评标管理暂行办法》，按照“不见面、少接触”的原则，疫情防控期采购过程实行邮寄投标文件模式，供应商通过邮寄快递方式送达响应文件，采购公告发布之日至开启响应文件的时间延长，给供应商留足响应文件邮寄时间，采购人或代理机构做好响应文件签收记录并及时告知供应商；采购组织机构接收响应文件至现场开启响应文件全过程应接受监控；采购单位派出工作人员进行现场监督的同时，采购组织机构积极创造条件让供应商远程参与监督；评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组可要求供应商在合理期限内（不少于半小时）通过电子邮件、传真等书面形式作出。

（2）**现场防疫方案：**做好现场防疫措施，加强采购活动场所防护：一是建立登记问询制度。二是加强个人防护及开评标场所消毒工作。进入开评标现场人员都应当自行戴好口罩，做好手部卫生消毒。严格执行开标场所每日（次）消毒制度。开评标场配备消毒器具，每日或每次使用前后， 进行清理消毒工作。尽可能减少现场人数、加大座位间隔、缩短工作时间。参加政府采购活动的评审专家及采购人、采购代理机构工作人员均需现场签署防疫承诺书，做好个人防护，严格执行疫情报告、人员隔离等要求。

（3）参加人员，请自觉做好个人防护工作，必须全程佩戴口罩（自备），听从交易中心工作人员引导，必须提供“一证一码”，即：身份证、“湖州健康码”（个人支付宝或浙里办APP中申领），主动配合做好体温测量等各项疫情防控措施。

（4）“湖州健康码”显示为绿色可进入交易中心，“湖州健康码”显示为黄色、红色或者现场测量体温高于37.2℃且不符合防控管理要求的人员，一律谢绝进入交易中心参加开标活动。

（5）所有进入湖州市公共资源交易中心的相关人员应自觉遵守国家以及省、市、区有关疫情防控的其他规定。

**七、业务咨询：**

1.采购代理机构名称：浙江华耀建设咨询有限公司

地址：浙江省湖州市静江公寓1单元1101室

联系人：张治中 联系电话：0572-2198738 传真：0572-2198739

供应商质疑函接收人：何女士  联系电话：0572-2198739

电子邮箱：huayaohz@163.com

2.采购人名称：湖州市生态环境局

联系人：汪先生 电话：0572-2668509

采购人质疑联系人：韦先生  质疑联系方式：0572-2668511

3.同级政府采购监督管理部门名称：湖州市财政局政府采购监管处

地址：浙江省湖州市龙王山路518号

联系人：李女士；监督投诉电话：0572-2150086

湖州市生态环境局

 浙江华耀建设咨询有限公司

 2022年4月14日

**若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。**

**CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。**

第二章 招标需求

**一、采购项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目**

**采购项目编号：HYHZ2022-19**

**采购项目预算：人民币壹佰壹拾伍万元整（￥1150000.00）**

**最高限价：￥1050000.00**

**二、采购项目内容、清单和要求等：**

**1.采购需求：**

主要服务内容包括：

1. 云资源安全防护：对部署在市政务云上的云资源（包含应用服务器和数据库服务器），做好云安全防护，服务内容为WAF安全、防火墙安全、日志审计、数据集审计、主机安全及管理（EDR）。

**防火墙要求**

1. ★支持一体化安全策略：可基于设备接口/安全域、地址、服务、应用、用户、时间等属性，配置入侵防御、病毒防护、URL过滤、应用过滤、会话老化时间、终端过滤等高级访问控制功能（须提供此功能截图证明）；
2. 支持智能和快速两种应用识别模式，在智能识别模式下应用引擎尽可能地用各种方式识别网络流量，在快速识别模式下应用引擎将关闭部分智能分析功能以提高性能；
3. ★支持IP准入、MAC准入、IP+MAC准入、本地Web认证、Portal认证、短信认证、免认证、微信认证、混合认证、AD域单点登录和访客二维码认证（须提供此功能截图证明）；
4. 支持防ARP欺骗、ARP flood攻击防御；
5. 内置IPS规则库不少于8000条主流攻击规则，包含安全漏洞、CGI攻击、缓存溢出、木马后门、网络数据库攻击、蠕虫病毒、间谍软件、欺骗劫持等安全类型，并支持在线升级和手动升级。

**WAF要求**

1. ★支持HTTPS站点SSL算法自动探测功能。探测时可以设置指定站点及端口，可以显示探测结果（须提供此功能截图证明）；
2. 内置对SQL注入、XSS攻击检测的语义分析规则；
3. 支持智能识别攻击者，对网站连接发起攻击的IP地址进行自动锁定禁止访问被攻击的网站,可配置攻击者锁定时间,可配置将攻击者直接加入网络黑名单；
4. ★具有通用的机器学习模型，数据模型可实现在线更新。须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心或中国网络安全审查技术与认证中心）的检测报告证明）；
5. ★能记录、查询所有用户对网站的访问情况，包括访问的URL、客户端IP、服务器返回的状态码。须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心或中国网络安全审查技术与认证中心）的检测报告证明）。

**EDR要求**

1. ★支持对CPU、内存、磁盘读写、网络上下行流量达到配置阈值时告警。支持对CPU、内存达到一定阈值时客户端自动进行熔断（须提供此功能截图证明）；
2. 支持自动收集终端资产：监听端口、运行程序、账号、软件、启动项等信息，并支持从资产的维度和信息的维度去查看数据，支持数据的导出；
3. ★支持对本机的扩展行为（信息收集、权限提升）进行监测，防止提权行为和信息泄露（须提供此功能截图证明）；
4. 对失陷后主机远控持久化行为进行检测（反弹shell、远程控制），可阻断远控。

**日志审计要求**

1. 日志收集：需支持Syslog、SNMP Trap、OPSec、FTP协议日志收集，支持使用代理(Agent)方式提取日志并收集；支持目前主流的网络安全设备、交换设备、路由设备、操作系统、应用系统等；支持常见的虚拟机环境日志收集，包括Xen、VMWare、Hyper-V等；
2. 日志解析：需支持日志的细粒度解析，解析后的日志包含但不限于：日期、发生时间、接收时间、设备类型、日志类型、日志来源、威胁值、源地址、目的地址、事件类型、时间范围、操作主体、操作对象、行为方式、技术动作、技术效果、攻击类型、特征类型、协议、地理信息等；
3. ★用户管理：用户支持双因子认证登录，双因子认证令牌支持绑定至具体用户；（须提供此功能截图证明）
4. ★三维关联分析：需支持通过资产、安全知识库、弱点库三个维度分析事件是否存在威胁，并形成关联事件日志（须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心）的检测报告证明）
5. ★性能监控：通过在目标主机上安装Agent程序，支持监测目标主机的CPU利用率、内存使用率、磁盘使用率、磁盘使用情况、流量等信息。（须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心）的检测报告证明）
6. ★资产拓扑支持按照实际的用户环境进行编辑发布并可以和资产进行绑定，拓扑可以显示资产采集的事件数量被采集资产的状态等信息（须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心）的检测报告证明）。

**数据库审计要求**

1. 需支持Oracle、SQL Server、DB2、Informix、Sybase、MySQL、MariaDB等主流数据库审计；
2. 需支持MongoDB、Hbase、Hive、impala、Elastic Search、HDFS、Cassandra、greenplum、LibrA、graphbase、cache、Redis、HANA、ArangoDB、Neo4j、OrientDB等非关系型数据库的审计；
3. ★可以通过导入证书的方式实现MySQL 5.7及以上版本采用了加密协议通讯的审计（须提供此功能截图证明）
4. 需支持主流业务协议HTTP、HTTPS、Telnet、FTP的审计；
5. 需支持通过部署agent实现java web环境100%准确关联；
6. ★需具备内置规则，规则类型有sql注入、账号安全、数据泄露和违规操作等，并可依据规则进行邮件告警；（须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心）的检测报告证明）；
7. ★支持内置安全规则单独升级（须提供国家权威检测机构（公安部信息安全产品检测中心或中国信息安全测评中心或国家保密科技测评中心）的检测报告证明）。
8. 局大楼内部网络安全技术服务保障：

网络安全技术服务保障主要服务内容包含：

①采用漏洞扫描工具对服务范围内各种软硬件设备进行网络层、系统层、数据库、应用层面的全面扫描与分析，扫描设备检测规则库及知识库应涵盖CVE、CNCVE、CNVD、CNNVD等标准。扫描完成后并人工验证所发现的操作系统漏洞、数据库漏洞、弱口令、信息泄露及配置不当等脆弱性问题。并供应准确有效的扫描报告，并针对漏洞扫描中出现的问题，提供解决方案，协助用户进行解决。②对遇到的突发性安全事件,通过远程和现场支持的形式协助客户进行紧急分析和处理。紧急事件主要包括：病毒和蠕虫事件、黑客入侵事件等，相关安全服务工作需在2022年11月底前完成。

（3）设备运维及保障服务：

主要服务内容包含：①对全局在用的工作电脑、打印机、复印机提供实时服务；②提供视频会议的会前联调、会中保障、会后运维；③提供对全局因工作岗位调动的设备迁移、安装、测试保障；④提供对监控中心、中心机房、弱点机房等运维保障服务；⑤对市生态环境局在用的视频会议系统、机房网络设备（楼层交换机、中心机房核心交换机、出口路由器、防火墙等）提供一年的维保服务（包含配件损坏替换）。运维及维保服务期为1年。

维保核心设备清单如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 |
| 1 | 核心交换机 H3C S7506 | 1台 |
| 2 | 三层交换机 H3C S5800 | 2台 |
| 3 | 楼层交换机 H3C S5120 | 6台 |
| 4 | 路由器 H3C MSR 36-20 | 1台 |
| 5 | 视频会议系统 [宝利通Group 550](https://www.eskyway.com.cn/products/bltgro3242.html%22%20%5Ct%20%22_blank%22%20%5Co%20%22%E5%AE%9D%E5%88%A9%E9%80%9AGroup%20550%E9%AB%98%E6%B8%85%E8%A7%86%E9%A2%91%E4%BC%9A%E8%AE%AE%E7%BB%88%E7%AB%AF) | 1套 |
| 6 | 视频会议系统 [宝利通 RMX1800](https://www.eskyway.com.cn/products/polyco.html%22%20%5Ct%20%22_blank%22%20%5Co%20%22%E5%AE%9D%E5%88%A9%E9%80%9A%20RMX1800%20%E7%A1%AC%E4%BB%B6MCU%E8%AE%BE%E5%A4%87) | 1套 |

1. 统一存储服务

为市生态环境局搭建一套统一存储服务平台，对单位内部多个业务系统和办公电脑中大量的工作资料，由分散方式存储转为统一备份、查找和共享，解决国产电脑配备后存储空间不足的问题。同时，建立统一的文件安全管理机制，提高数据存放安全风险，对数据的操作进行志审计，杜绝数据泄露安全事故发生。服务期一年。

（5）政务通（OA）对接：

依托于湖州市生态环境一体化综合管理平台用户体系和市政务通平台用户体系，按市生态环境局OA办公流程定制业务流完成用户体创建、更新、删除，并提供标准化接口，能实现市生态环境局一体化综合管理平台到政务通OA的免登录改造和升级。

（6）无纸化办公：为市生态环境各类会议提供不少于27个移动办公会议平台授权用户数，能实现会议资料提前上传、云端存储，及在线阅读、批注、数据互通、统计管理功能，并及时为客户端提供系统更新与升级（授权应包含通讯流量20G/个.年）。

（7）市生态环境局外网门户网站运

①为甲方外网门户网站提供栏目改版及运维服务，服务期一年；

|  |  |
| --- | --- |
| 服务项 | 服务内容 |
| 网站名称 | 湖州市生态环境局外网门户网站 |
| 技术咨询服务 | 提供1 年的技术咨询服务，解答用户在使用过程中的疑问。 |
| 技术支持服务 | 提供1 年的技术支持服务，解决用户在使用过程中的问题。 |
| 页面/栏目调整 | 提供一定范围的网站栏目新增、修改、调整，以双方协商为定。 |
| 漂浮图片 | 协助设计漂浮图片，及完成漂浮图片的实施上线。 |
| 网站错误修复 | 提供网站错误修复服务的指导和支持。 |
| 宕机处理 | 解决突发性宕机故障。 |
| 网站整改服务 | 依据国办普查指标要求，结合部门网站自查报告，对网站提供整改服务。 |
| 重大活动保障 | 做好重大活动、节假日期间网站的运维保障技术支持服务，并做好网络安全、应急处置响应。 |
| 日常服务响应 | 提供每天8小时电话、QQ、微信和邮箱等服务。 |
| 紧急事件响应 | 当网站出现无法使用或崩溃异常时，将立刻响应，并在1小时内给出解决方案。 |

②为市生态环境门户网站提供1年 Web云防护信息安全服务，主要为基于saas层的云安全防护服务，包含对web平台进行统一管理、统一防护、统一检测，并提供7\*24小时当地应急响应及运维服务。

（9）局大楼WiFi覆盖服务：

对湖州市生态环境局南大楼进行无线WIFI覆盖服务，大楼总层高5层（含报告厅\*1、会议室\*4;）。整个网络服务分为三层结构，核心层，汇聚层和接入层，核心层包含出口网关，AC控制器，出口网关采用新一代高性能综合网关，并发在线用户数可以达到200人，汇聚交换机采用了24口强三层千兆交换机，配置双电源；接入层POE交换机则上联千兆光口的高功率POE交换机，通过千兆光纤与汇聚交换机光口相联，核心区到汇聚层主干链路均采用单模千兆光纤互联，同时在热点区域部署无线，开放式办公区和会议室由于人员较多对AP的性能要求较高，采用WIFI6三路双频通用级高密放装型AP，而独立办公室区域人员相对较少，采用WIFI6双路双频多业务室内无线AP。所有无线AP刚通过一台上联万兆接口的无线控制器统一管理。服务期不少于1年。

提供服务设备性能参数如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 设备参数 | 数量 |
| 1 | 网关 | 1、★固化千兆电口≥8个，千兆光口≥1个，内置硬盘容量≥1T，内存配置≥2G，标准1U设备，非X86多核硬件体系架构，USB2.0接口≥2个，整机功耗低于30W，投标时提供官网查询链接及截图；2、最大吞吐量≥4Gbps，最大并发连接数≥600万，每秒新建连接数≥400000； 3、支持静态路由、RIP、OSPF 等多种路由协议，支持防火墙、上网行为管理、日志审计记录等重要功能，支持状态检测防火墙功能，支持VPN内流量的可视化监控，支持特定外部网络资源和内部特定用户的免认证功能； 4、为保证在多条外网线路情况下带宽的合理分配使用，设备必须支持多链路负载均衡，负载均衡可基于带宽、负载等多种方式，需提供设备配置界面截图； 5、支持线路过载保护功能，当某条外网线路拥塞时，自动将其流量切换到其他链路，提供设备配置界面截图； 6、支持应用路由功能，支持基于通讯、视频等应用进行路由选择，提供设备配置界面截图； 7、支持流量识别保障功能：能够精确识别网络应用，保障关键业务的系统带宽，具备完善的应用协议库，协议识别数量≥1500种。提供官网截图及查询链接。 8、支持论坛（如天涯社区、猫扑、动网等）发帖内容审计功能，能在设备中查到发帖纪录和发帖内容等详细信息； 9、支持手机APP管理，通过免费APP端进行基本的策略配置功能，说明APP名称； 10、本次配置URL数据库及应用特征库6年升级服务授权，提供声明文件； 11、本次配置500路Ipsec VPN接入授权和5000个SSL VPN接入授权，中标后交付实际使用； 12、提供提供中国信息安全认证中心办法的IT产品信息安全认证证书（ISCCC）复印件，与核心交换机同一品牌； | 1台 |
| 2 | 核心交换机 | 1、硬件规格：固化10/100/1000自适应以太网电口≥24个，，固化1G/10G SFP+光口≥8个，USB端口≥1个，扩展槽≥2个，模块化电源插槽≥2个，交换容量≥7.9Tbps，包转发率≥600Mpps，功耗(满负荷时)≤60W，投标时提供官网查询链接及截图； 2、支持虚拟化功能（非堆叠模块实现，不占用扩展槽），支持RIP，OSPF，BGP，RIPng，OSPFv3，BGP4+； 3、支持基本的QinQ，支持灵活的QinQ，支持Port based VLAN，Guest VLAN，Private VLAN，SuperVLAN，支持1:1，N:1的VLAN交换；支持手工隧道、ISATAP、GRE隧道，自动隧道； 4、要求MAC地址≥60K，支持端口休眠； 5、要求所投产品支持VRRP、RLDP、ERPS、SDN技术，提供官网查询链接及截图； 6、硬件支持VxLAN特性，提供官网查询链接及截图； 7、本次配置冗余电源、冗余风扇； | 1台 |
| 3 | POE交换机 | 1、★硬件规格：交换容量≥3.36Tbps、包转发性能≥125Mpps，千兆POE供电端口≥24个、千兆光口≥4个，复用的10/100/1000M自适应电口≥2个，提供官网查询链接及截图；2、支持IPv4/IPv6静态路由；3、支持802.1X和WEB认证计费功能，交换机端口能够同时开启802.1X和WEB功能，能够同时工作，不会相互冲突、制约，支持ARP防欺骗功能，能够禁止非法用户的ARP欺骗报文，保护合法用户免受其害，防止合法用户的数据被窃取，支持抗攻击，支持CPU报文限速功能，能限制非法报文对CPU的攻击，保护交换机工作的稳定性；4、设备端口防雷技术不低于8KV，-5℃～+55℃宽温工作范围，提供官网查询链接及截图，与核心交换机同一品牌； | 2台 |
| 4 | 光模块 | 1000BASE-LX mini GBIC转换模块（1310nm），10km | 6个 |
| 5 | WIFI6吸顶AP | 1、★硬件规格：支持标准的802.11ax协议，采用双路双频设计，5G提供最高1.2Gbps的接入速率，整机最高接入速率≥1.77Gbps，支持4条空间流，提供官网查询链接及截图； 2、虚拟AP划分≥30个； 3、设备与无线控制器配合，支持iOS、安卓和windows等主流智能终端操作系统自动识别，提供适应屏幕比例与尺寸的认证页面，实现轻松访问； 4、支持IPv6技术，包括IPv6报文透传 ,IPv6终端接入认证； 5、支持防盗锁锁技术，提供官网查询链接及截图； 6、为保证网络出口稳定性，网络出口需要备份，所投无线接入点具备NAT功能。支持ALG (FTP ALG/DNS ALG)，提供功能截图； 7、为快速建立高度隔离的安全网络，设备应支持实现AP虚拟化功能，实现一台AP虚拟为多台AP，分别受不同AC设备独立管理，互不影响。不同虚拟 AP之间数据隔离，虚拟AP在AC上不占用AP License； 8、提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心颁发的公共场所无线上网安全测试报告(符合GA/WA3011.6-2015所述的相关要求)； | 19个 |
| 6 | WIFI6高密AP | 1、★支持标准的802.11ax协议，采用三路双频设计，整机最高接入速率≥3.2Gbps，最大支持6条空间流，USB2.0接口≥1个，支持蓝牙5.0，提供官网查询链接及截图； 2、虚拟AP服务≥46个，支持用户多区域多业务和第三方（电信、移动、联通、投资类公司等）扩展业务等多SSID应用； 3、设备与无线控制器配合，支持iOS、安卓和windows等主流智能终端操作系统自动识别，提供适应屏幕比例与尺寸的认证页面，实现轻松访问； 4、支持IPv6技术，包括IPv6报文透传 ,IPv6终端接入认证； 5、100M/1000M/2.5G自适应电口≥1个，10/100/1000M自适应电口≥1个（可扩展同品牌物联网模块)，保留实际测试权利； 6、为保证在干扰源较多的2.4G频段下的性能，设备应具备较好的抗同频干扰能力，并发可实际带机不少于80台； 7、支持三张射频卡同时工作在5G频段，提供官网截图和链接证明； 8、提供公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验中心颁发的公共场所无线上网安全测试报告(符合GA/WA3011.6-2015所述的相关要求)； | 6个 |
| 7 | AC控制器 | 1、★硬件规格：固化千兆电口≥8个，千兆光口≥1个，万兆光口≥1个，802.11性能（吞吐量）≥8Gbps，最大可支持管理AP数≥600个，提供官网查询链接及截图； 2、整机支持ACL≥510K，MAC地址表≥62K，ARP表≥12K，提供官网查询链接及截图； 3、支持访客通过二维码授权的方式接入无线网络，支持配合身份认证系统，提供客户端无感知认证方式，实现一次认证成功，终生免认证功能，支持苹果原生终端无感知认证，提供安卓客户端小助手软件从而保障手机安卓客户端的无感知认证功能，支持手机短信获取WLAN接入密码实现安全认证； 4、支持对面板式AP可支持的管理容量翻倍，提供官网查询链接及截图； 5、支持对非法无线接入点进行探测，并对非法AP进行屏蔽，支持手机短信获取WLAN接入密码实现安全认证，支持实时频谱防护,可视化射频干扰源对无线局域网的性能的影响； 6、单台设备最大可管理用户数≥4000，最大可配置AP数目≥2000，单台设备内置Portal最大支持用户数≥1000，提供官网查询链接及截图； 7、支持将多台无线控制器可以被虚拟化成一台控制器，实现AC的统一管理、共享License，支持实现AP虚拟化功能，实现一台AP虚拟为多台AP，分别受不同AC设备独立管理，互不影响，为提高网络安全，应支持实现基于用户的PSK认证，实现用户之间不能共享WiFi密钥； 8、支持内置portal认证页面定制，有专业知识的人员可以定义任何页面，做到完全自定义包上传； 9、★满足《中华人民共和国网络安全法》至少存储6个月网络日志的要求，内置硬盘插槽，本次实配硬盘容量≥1T； 10、避免网络非法设备接入，无线控制器能够对终端进行审批管控，无线控制器具有审批终端接入功能；11、支持MAC认证、WEB认证、802.1X认证，认证后能实现IP、MAC、WLAN等元素的绑定信息，保证只有合法的用户才能进入网络； 12、★本次配置不少于90个AP管理授权； | 1台 |
| 8 | 配线架 | 规格：六类24口模块化智能导航配线架★特点：配线架模块带LED指示功能，可以根据LED不同的颜色判定面板内模块、配线架模块和交换机的链接状况；屏蔽和非屏蔽通用。结构特点：配线架带有标识系统设计，独立模块自带直插式平滑防尘门装置以及引线框技术，要求拱形金针绝构金针下方带有特有的防破坏性按压保护托架，附带透明的接线端固定后盖可有效的防止接线端脱落和接触点清洁防腐蚀。配线架框体非屏蔽、屏蔽兼容,后端宽大的可拆卸托线盘保证弯曲半径和避免线缆挤压，带有扎带捆绑孔。性能：可插拔1500次以上和大于30次的重复端接，传输速率≥250MHz条件下的传输要求，材料：材料采用ST-12中碳钢，表面厚度为1.6mm。金属粉末涂层框架结实耐用，保护配线架免受腐蚀和刮伤。★品要求提供中国信息产业数据通信产品质量监督检验中心、国家传送网产品与系统安全质量监督检验中心出具的六类十一点非屏蔽信道和永久链路检测报告（附送检协议书），资料复印件加盖原厂公章； |  |
| 9 | 光纤 | 按实际需求，配套提供单模双芯光纤、网箱、配线架 | 1项 |
| 10 | 线路布放 | 按实际需求，配套提供桥架布放网线、安装调试 | 1项 |

（10）3套系统信息安全等级保护测评:

对企业自巡查系统、湖州市重点排污单位自动监控与基础数据库系统、湖州市机动车遥感监测系统三套系统进行等级保护定级、备案、测评，并出具网络安全等级保护测评报告。具体参数要求如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 测评指标 | 参数要求 |
| 总体要求 | 主要对企业自巡查系统、湖州市重点排污单位自动监控与基础数据库系统、湖州市机动车遥感监测系统三套系统进行等级保护定级备案、测评，并出具网络安全等级保护测评报告。 |
| 标准要求 | 新标准：GB/T 22239-2019 信息安全技术 网络安全等级保护基本要求 |
| 安全物理环境 | 安全物理环境测评涉及机房在物理位置选择、物理访问控制、供电等方面的安全保护能力。 |
| 安全通信网络 | 安全通信网络测评主要关注系统的网络架构、通信传输、可信验证等方面的安全保护能力。 |
| 安全计算环境 | 安全计算环境测评主要关注系统的身份鉴别、访问控制、安全审计、恶意代码防范、数据完整性等方面的安全保护能力。 |
| 安全区域边界 | 安全区域边界测评关注系统的边界防护、访问控制、入侵防范、安全审计等方面的安全保护能力。 |
| 安全管理中心 | 安全管理中心测评主要关注系统的系统管理、审计管理、安全管理、集中管控等方面的安全保护能力。 |
| 安全管理制度 | 安全管理制度测评主要关注系统的安全策略、管理策略、制定和发布、评审和修订等方面的安全保护能力。 |
| 安全管理机构 | 安全管理机构测评主要关注系统的岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作等方面的安全保护能力。 |
| 人员安全管理 | 人员安全管理测评主要关注人员录用、人员离岗、安全意识教育和培训、外部人员访问控制等方面的安全保护能力。 |
| 系统建设管理 | 系统建设管理测评主要关注信息系统的定级和备案、安全方案设计、产品采购和使用、外包软件开发、工程实施等方面的安全保护能力。 |
| 系统运维管理 | 系统运维管理测评主要关注环境管理、资产管理、截至管理、设备维护管理、漏洞和风险管理等方面的安全保护能力。 |

**六、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 服务期 | * 1年（具体以各单项服务时间要求为准）
 |
| 服务地点 | ▲采购人指定地点。  |
| 履约保证金 | 无 |
| 付款条件 | ▲**根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监【2022】3号）要求,制定如以下付款方式:合同生效及具备实施条件后7个工作日内支付合同金额30%的预付款，服务期至2022年11月底，支付至项目总金额的70%，服务期满且验收通过后付清。** |

**注：1、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业（根据工信部联企业〔2011〕300 号确定）。**

**2、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。**

第三章 投标人须知

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目 |
| 2 | 采购数量及单位：详见招标文件 |
| 3 | 投标报价及费用：1.本项目投标应以人民币报价；2.不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。3.本项目招标代理服务费按国家计委、物价局[2002]1980号文件收费标准的收取人民币壹万柒仟柒佰元整，由中标人全额支付。 |
| 4 | 投标保证金：不缴纳 |
| 5 | 现场踏勘：不组织 |
| 6 | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于2022年4月27日17:00前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位将于2022年4月29日前组织答疑；答疑内容是招标文件的组成部份，将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。 |
| 7 | 投标文件组成：1、电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）（1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。仅在出现解密异常情况下使用。2、中标后，中标单位需在领取中标通知书时，向招标代理机构提交与投标时电子投标文件一致的纸质版本一式三份（按照招标文件要求签字盖章）。 |
| 8 | 投标文件份数：1、“电子加密投标文件”：在线上传递交、一份。2、 “备份投标文件”：一份。以介质存储的数据电文形式的备份投标文件(BFBS格式)，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式存储提供)。U盘盘面上粘贴标签，标注单位名称，装入一个外包封袋中进行邮寄.邮寄时，总的外包封袋上可不注明单位名称，但应注明单位的联系人、联系电话及项目名称。邮寄地址为：浙江华耀建设咨询有限公司（湖州市静江公寓1单元1101室），联系人：张治中，联系电话：0572-2198738。供应商应于2022年5月5日11:00时前准时送达，拒绝到付。以收件人实际签收时间为准，逾期送达的将拒绝接收。若供应商派授权代表出席开标会议（授权代表必须携带身份证、法人授权委托书或法人身份证明文书等有效证明文件以及最近一个月个人社保缴纳证明文件。未携带有效证明文件或未提供社保缴纳证明文件的，其投标文件将被拒绝），数据电子备份投标文件（U盘）应在投标截止时间前送达，超过投标截止时间送达的，按未提供处理。 |
| 9 | 电子加密投标文件的解密和异常情况处理：（1）开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。（2）通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。（3）投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。 |
| 10 | 开标时间及地点： 2022年5月5日14:00时整，浙江省湖州市公共资源交易中心二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号2号楼，具体详见二楼大厅公告栏），供应商应在投标截止时间前登入“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线参与开标，并完成CA锁在线解密投标文件等相关工作。 |
| 10 | 评标办法及评分标准：详见招标文件 |
| 11 | 中标公告：中标供应商确定后，中标公告于浙江省政府采购网：([http://www.zjzfcg.gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn/))、湖州市公共资源交易信息网http://ggzy.huzhou.gov.cn等网站。 |
| 12 | 签订合同时间：中标通知书发出后30日内。 |
| 13 | 本项目的履约保证金：无。 |
| 14 | 采购资金来源：财政资金 |
| 15 | 付款方式：采购人自行支付 |
| 16 | 投标文件有效期：120天 |
| 17 | 招标单位：湖州市生态环境局 联系人：汪先生 联系电话： 0572-2668509 |
| 18 | 解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位 |

**一 总 则**

**（一） 适用范围**

本招标文件适用于湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的代理机构和采购单位（湖州市生态环境局）。

2.“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。

3.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）投标委托**

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书及近1个月的社保证明复印件加盖公章（格式见第四部分）。

**（五）投标费用**

1.不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

2. 本项目招标代理服务费按国家计委、物价局[2002]1980号文件收费标准收取人民币壹万柒仟柒佰元整，由中标人全额支付。在中标通知书发出后当日内一次性结清。

**（六）联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

**（七）转包与分包**

1.本项目不允许转包。

2.本项目不可以分包。

**（八）特别说明：**

▲1.提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加本项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会确定报价最低的投标人获得中标人资格；当报价相同时，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标人。

▲2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

▲3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

**（九）质疑和投诉**

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，并电话联系代理公司，由代理公司书面回复“已知悉”，否则代理公司有权不予认可该质疑。

供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门提起投诉。

2.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2）质疑项目的名称、编号；

3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4）事实依据；

5）必要的法律依据；

6）提出质疑的日期。

3.投诉人提起投诉应当符合下列条件：

1）提起投诉前已依法进行质疑；

2）投诉书内容符合本办法的规定；

3）在投诉有效期限内提起投诉；

4）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

5）财政部规定的其他条件。

4.投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

1）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

2）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

4）事实依据；

5）法律依据；

6）提起投诉的日期。

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

供应商可通过邮寄方式寄递政府采购投诉材料，邮寄地址为涉及政府采购项目采购人预算级次相应的财政部门。政府采购投诉材料中须写明邮箱地址、传真号码，财政部门审查受理、处理决定等相关文书可通过电子邮件、传真等形式送达 ，供应商明确表示需要邮寄的除外。

5.质疑函须采用财政部发布的政府采购供应商质疑函范本（参考样式可从浙江政府采购网下载专区下载），否则采购代理机构有权要求质疑供应商改正后重新提出。

**二 招标文件**

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在2022年4月27日17：00前以书面形式要求招标采购单位澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。

2.采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

**三、投标文件的编制**

**（一）投标文件的组成**

投标文件由《资格文件》、《技术/资信/商务文件》、《投标报价》文件三部份组成。（电子投标文件中所盖公章均采用CA签章）。

**1.资格文件**

（1）投标声明书(格式见附件)；

（2）投标人基本情况介绍；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件)及授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的最近一个月的社保证明）；

（4）最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（复印件各一份）；

（5）有效的营业执照副本（复印件一份）；

（6）近二年度企业的财务报表或银行资信证明（复印件一份）；

（7） 提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn ）、“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn ）供应商信用查询网页截图（二者缺一不可）（以开标当日采购人或由采购代理机构核实的查询结果为准）。

（8）《中小企业声明函》（格式见附件）。

**2. 技术文件**

（1）技术方案；

（2）项目进度安排；

（3）项目质量保证措施；

（4）技术响应表；

（5）项目实施人员一览表；

（6）投标人对本项目的合理化建议和改进措施；

（7）投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）；

**资信文件：**

（8）类似案例成功的业绩（投标人同类项目实施情况一览表、合同复印件）；

（9）政策分相关证明材料；

（10）售后服务网点；

（11）投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

**商务文件**

（12）商务响应表（格式见附件）；

（13）服务承诺；

（14）培训计划；

（15）响应时间；

（16）信用承诺书；

（17）技术、商务、资信及其他分自评表。

**3.报价文件：**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）投标报价明细表（格式见附件）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

（4）招标代理费承诺函；

（5）开标一览表（格式见附件）。

**▲注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函、开标一览表必须由法定代表人签名并加盖单位公章。**

**（二）投标文件的语言及计量**

▲1.投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）投标报价**

▲1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。投标报价为本招标项目全部工作内容的报价。

▲2.投标报价是履行合同的最终价格，完成项目的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和，其市场风险由投标人承担。

▲3.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

**（四）投标文件的有效期**

▲1.自投标截止日起120天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

4.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标文件的签署和份数**

本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标）。供应商应通过“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密投标文件。

1.投标供应商应当按照本章节 “投标文件组成”规定的内容及顺序在“政采云电子交易客户端”编制投标文件。其中《资格文件》和《技术/资信/商务文件》中不得出现本项目投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任。

2.本文件《第六章 投标文件格式》中有提供格式的，投标供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章 投标文件格式》未提供格式的，请各投标单位自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供。

3.投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标供应商的责任。

4.投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标供应商负责。

5.投标供应商没有按照本章节 “投标文件组成”要求提供全部资料，或者没有仔细阅读招标文件，或者没有对招标文件在各方面的要求作出实质性响应是投标供应商的风险，由此造成的一切后果由投标供应商自行承担。

**（六）投标文件的签署**

《投标文件》应由投标供应商法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖投标供应商公章。

**（七）投标文件的形式**

1.投标文件的形式：见《前附表》；

2.“电子加密投标文件”：“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

3.“备份投标文件”：“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效的“备份投标文件”。

**（八）投标文件的份数：见《前附表》。**

**（九）投标文件的上传和递交：见《前附表》。**

**（十）“电子加密投标文件”解密和异常情况处理：见《前附表》。**

**（十一）投标文件的补充、修改或撤回**

1.供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

2.投标截止时间后，投标供应商不得撤回、修改投标文件。

**（十二）投标文件的备选方案**

投标供应商不得递交任何的投标备选（替代）方案，否则其投标文件将作无效标处理。与“电子加密投标文件”同时生成的“备份投标文件”不是投标备选（替代）方案。

**（十三）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）资质条件不符合招标文件要求的；

（2）投标文件无法定代表人签字,或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；

（3）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

（4）投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；

（5）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（6）投标有效期、服务期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（7）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（8）供应商提供的《中小企业声明函》未采用本采购文件的模板或提供的《中小企业声明函》未填写完整的或未如实填写《中小企业声明函》的。

（9）供应商在《中小企业声明函》中所填企业规模不是中型、小型或微型企业的。

**2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

**（**1）未提供或未如实提供投标项目的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件要求的质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（4）与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的；

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

**（**1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

**（**2）报价超出最高限价，采购人不能支付的；

（3） 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

**4.被拒绝的投标文件为无效。**

**5.仅提供备份投标文件的无效。**

**四、开标**

**（一）开标准备**

1.组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

2. 按照“不见面、少接触”的原则，本项目原则上采取“不见面”形式进行开评标活动,法定代表人或其授权代表无须到场，在线响应即可（通过指定的电子邮箱、传真等），但也允许供应商派授权代表出席开标会议。

**（二） 开标程序：**

1.开标的准备工作由采购组织机构负责落实；

2.采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

**（三）开标流程**

1.向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

2.投标文件解密结束；

3.开启投标文件，进入资格审查；

4.开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

1）符合性审查、商务技术评审结束后，公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

2）开启符合性审查、商务技术评审有效投标供应商的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

3）公布报价部分得分情况；

4）评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

5）开标结束。

特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

**（四）投标供应商资格审查**

1.开标后，采购人或采购代理机构首先依法对各投标供应商的资格进行审查，审查各投标供应商的资格是否满足招标文件的要求。采购人或采购代理机构对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

2.投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作资格审查不通过处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的，相关投标供应商均作资格无效处理。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由政府采购评审专家4人和采购人代表1人,共5人组成。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

1.对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求。

2.评标委员会应当按照招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员将独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

3.对采购组织机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分30%以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

**（四）澄清问题的形式**

1.对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式（或通过“政府采购云平台”在线询标）的形式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为30分钟。

2.投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面（或通过“政府采购云平台”在线答复）形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；

2.投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

**（六）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是本项目采取综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**（七）废标**

在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

1.符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.报价均超过预算，不能支付的；

4.因重大变故，采购任务取消的。

**（八）可中止电子交易活动的情形**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**六、定标**

**（一）确定中标人。本项目由采购人授权评标委员会确定中标人。**

1.采购人在收到评标报告后五个工作日内，依法确认中标供应商。

2.中标供应商确定后，中标结果在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。

3.在发布公告的同时，招标采购单位向中标供应商发出中标通知书，中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

**4根据浙江省财政厅《关于印发浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法的通知》[浙财采监字〔2009〕28号]精神，中标供应商在领取中标通知书前，必须在《浙江政府采购网》上完成供应商的注册工作，经初审、终审及公示后方可正式领取中标通知书。**

**5.**中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

**（二）中标通知书**

1.确定中标供应商后，招标采购单位将以书面形式发出中标通知书，通知中标的投标人其投标被接受。

2.中标通知书为双方签订合同的依据。

3.中标供应商应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人或其授权代理人与采购人签订合同。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1.采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2.中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。

**（二）其他**

供应商有下列情形之一的，自愿接受取消投标资格；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任：

（1）供应商在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）供应商在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标供应商无正当理由不与采购人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）其他严重扰乱招投标程序的。

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定和《湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目采购文件》规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于**湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目**的评标。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，**总分为100分，包含：价格分（10分）、技术分（70分）、商务、资信及其他分（20分）**。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。本项目由采购人授权评标委员会直接确定排名第一的投标人为中标人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+商务、资信及其他分)

**二、评标内容及标准**

**（一）价格分（10分）**

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×10%×100

**（二）技术分（70分）**

**1.满足招标服务的性能及技术指标要求（25分），**任何一项不可偏离的技术指标低于招标需求的，投标无效；技术指标与招标需求基本一致的，得基本分25分；允许偏离的重要指标（打“★”的）低于招标需求的，每低于一项扣 2分，扣完该项得分为止。

**2.技术方案（25分），**

**（1）服务方案（5分），**针对本项目实际情况及服务目标，制定切实可行的具体服务方案，内容全面，问题分析到位，针对性和可操作性强的，得4-5分；服务方案基本合理但欠佳的，得2-3分；服务方案存在明显缺陷的，得0-1分。

**（2）实施方案（5分），**实施方案内容全面、措施合理、计划安排科学、实施阶段划分合理的得4-5分；实施方案内容欠佳但基本合理的，得2-3分；实施方案内容存在明显缺陷的得0-1分。

**（3）重点、难点分析（5分），**对本项目服务的重点、难点的，作针对性阐述,措施把握准确、措施有效的得4-5分，方案基本合理但欠佳的，得2-3分，方案存在明显缺陷的，得0-1分。

**（4）验收方案（5分）,** 验收方案完整、科学合理、可实行性强的，得4-5分，验收方案基本合理但欠佳的，得2-3分，验收方案有缺陷的得0-1分。

**（5）应急方案（5分）,** 针对本项目可能的突发事件，提出的应急方案及措施完整、具体，有针对性和操作性，有利于项目的实施的得4-5分；应急措施基本合理但欠佳的得2-3分；应急措施存在明显缺陷的得0-1分。

**3.项目进度安排（5分）**，项目进度方案，针对进度安排与采购需求切合性，节点之间细化合理性，进度控制措施科学合理性评分，进度方案科学有效的得4-5分；进度方案欠佳但基本合理的，得2-3分；进度方案存在明显缺陷的，得0-1分。

**4.项目质量保证措施（5分），**质量保障措施明确，确保工作实际情况与项目工作内容相符合的具体措施合理，质量保证措施、内部校审制度齐全，管理体系合理、详实，措施方案科学有效的，得4-5分；措施方案基本合理但欠佳的，得2-3分；措施方案存在明显缺陷的，得0-1分。

**5.拟投入本项目人员（5分）,**拟投入本项目的人员配备完善、岗位安排科学合理的得4-5分；人员配备、岗位安排基本合理但欠佳的得2-3分；人员配备、岗位安排存在明显缺陷的得0-1分（提供以上人员在本单位近1个月的社保缴纳证明及相关证书复印件，未提供不得分）

**6.对本项目有效的改进措施和合理化建议（5分），**有效建议和措施每项得1分，最高得5分，未提供的不得分。

**（三）商务、资信及其他分（20分，投标人应提供以下有关证明文件及资料,未提供的不得分）**

**1.企业业绩（1分）**，供应商提供的自2019年1月1日起至投标截止日前（以合同签订时间为准）类似服务项目的成功案例，每提供一份有效合同复印件得0.5分，本项最高得1分。

**2.政策分（3分），**服务供应商所提供设备列入国家节能产品目录的，得1.5分；服务供应商所提供设备列入国家环保产品目录的，得1.5分。

**3.售后服务网点（3分），**售后服务网点设在湖州地区或承诺中标后在湖州地区设立售后服务网点的得3分；投标人在其他地区配备售后服务网点的得1分（须提供营业执照、房产证明、租赁协议、设立分公司或办事处承诺函等相关证明材料）。

**4.服务承诺（5分）**，售后服务方案和承诺以及人员到位时间承诺完整、可行，落实保障措施和其他优惠承诺等全面周到的得4-5分，售后服务方案不全面，落实保障措施和其他优惠承诺欠缺的得2-3分，除招标文件规定内容外无其他售后服务承诺的，该项不得分；

**5.培训计划（5分），**培训计划较详细、全面、可行，能够对项目的使用对象提供全面的培训的得4-5分；培训计划基本合理但不全面的，得2-3分；培训计划存在明显缺陷的，得0-1分。

**6.响应时间（3分），**投标人承诺2小时内解决问题的得1分，每减少0.5小时加1分，最高得3分。

**（四）技术、商务、资信及其他分的计算**

技术、商务、资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：技术商务资信分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

第五章 合同主要条款（供参考）

**财政审批编号: 招标文件编号:**

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1“合同”系指供需双方签署的、合同格式中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件；

1.2“合同价”系指根据合同规定，采购人在供应商完全履行合同义务后应付给的价格；

1.3“货物”系指供应商根据合同规定向采购人提供的一切货物、质量保证书和其他技术资料及技术参数；

1.4“服务”系指根据合同规定供应商承担与供货有关的辅助服务，如运输、装卸、安装、保险以及其他的服务，例如安装、调试提供技术援助、培训和其他类似的义务；

1.5“采购人”系指具体使用货物和接受服务的使用单位；

1.6“供应商”系指根据合同规定提供采购项目货物和服务的具有法人资格的公司、企业或实体；

1.7“财政审批编号”系指市财政局审批编号。

**2.合同项目与内容**

湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目

**3.服务时间与服务地点**

服务时间：详见招标文件要求；

服务地点：由采购单位指定。

**4.签署合同的要求**

4.1、供应商必须按照投标文件和询标过程中承诺的条款以及中标通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同；

4.2、所签订的合同内容不得对招标文件和供应商的投标文件作实质性修改；

4.3、采购人不得向供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与供应商私下订立背离合同实质性内容的协议；

4.4、自采购合同签订之日起7个工作日内，将采购合同副本2份送本项目招标代理机构、同级人民政府财政部门备案。

**5.技术规范**

本合同执行国家及本省、市现行项目实施及验收规范及有关条例、实施办法等。

提供和交付的服务技术规范应与招标文件规定的技术规范相一致。

**6.知识产权**

供应商保证所提供的服务及货物均不存在知识产权纠纷。供应商应保证采购人在使用时不受第三方提出侵犯其专利权、商标权等知识产权的诉讼。

**7.付款方式**

▲**根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监【2022】3号）要求,制定如以下付款方式:合同生效及具备实施条件后7个工作日内支付合同金额40%的预付款；项目验收合格后付清。**（在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，合同可不适用前述规定。）

采购人应自收到供应商开具的发票后15日内将上述相关款项支付到合同约定的供应商账户。

 采购人在向供应商支付预付款之前，有权要求供应商向采购人提供与预付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。

**8.支付**：支付应使用人民币；

**9.技术服务**

供应商应负责安排采购人相关人员进行操作、维修的培训。具体时间及培训内容在投标时由供应商提出建议；

**10.售后服务及承诺**

10.1供应商应明确承诺售后服务各项内容和措施，提供详细的服务地点、联系人、电话等有关资料；

10.2**服务期：详见招标文件要求**。在服务期内，因服务质量所发生的一切费用均由供应商承担；

**11.履约保证及后续服务**

11.1 履约保证金：无

11.2 供应商应按招标文件规定的服务标准向采购人提供服务。

11.3 如采购人检查发现供应商提供的服务服务不符合标准要求，供应商应立即进行整改，直到符合要求为止。采购人可根据考核标准中扣除供应商因检查不合格而应该扣罚的款项（扣罚款项在签订合同时明确）。

11.4 供应商提供的服务人员不符合本合同约定的数额，供应商应当自接到采购人通知之日起2日内予以补足。

11.5 由于供应商服务人员原因在服务工作中给采购人的设施、材料造成损失，供应商应负责赔偿。

11.6 在使用过程中发生问题，供应商在接到采购人通知后在 小时内到达采购人现场。

11.7 在服务质量保证期内，供应商应对出现的服务质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**12.违约责任**

1、如承包期内，中标单位没按照要求履行合同则保证金不予归还。在承包期内如因承包人原因造成采购人财产损失的，采购人有权酌情在保证金中扣除。

2、中标单位在合同有效期内,服务质量达不到采购人要求。采购人出具书面整改通知书后，中标单位必须无条件整改。整改中所产生的一切费用由中标单位负责。如整改后服务质量仍达不到采购人要求的，同时采购人单位有权单方面解除合同，并追究中标单位由此给采购人带来的一切经济损失。

3、因中标单位原因中止或终止履行合同的，就额外的损失保留索赔权利。

**13.不可抗力事件处理**

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**14.争议解决**

14.1在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，合同双方应通过友好协商解决，经过协商仍不能解决，双方选择通过下列第x种方式解决：

（1）将争端提交湖州仲裁委员会仲裁

（2）直接向采购人所在地有管辖权的人民法院起诉。

14.2仲裁费用或诉讼费用应由败诉方负担。

14.3在仲裁或诉讼期间，除进行仲裁或诉讼的部分外，本合同其它部分应继续执行。

**15.转让或分包**

15.1本合同范围的服务，应由供应商提供，不得转让他人供应；

15.2除非得到采购人的书面同意后，供应商可以将其中部分依法分包给他人供应和实施。采购人有绝对权力阻止分包。虽然采购人之前未有阻止分包，采购人仍有权在任何时候拒绝任何分包人，有权要求任何分包人脱离本货物的供应和服务，并不承担任何赔偿责任。

15.3本合同全部或部分的分包不能减轻供应商承担的责任，供应商仍须将分包人的任何行动、错误或疏忽当作是自己完成的并负全责；

15.4在任何分包合同中，须注明分包人按分包合同的范围履行，在供应商按本合同的履行终止时（不论任何原因），亦同时一并终止；

15.5如有转让和未经采购人同意的分包行为，采购人有权给予终止合同。

**16.适用法律**

合同适用法律有《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》和浙江省有关条例等。

**17.合同生效及其他**

17.1本合同经双方法人及法定代表人签字盖章生效；

17.2本合同一式五份，供应商、采购人各执二份；采购代理机构一份。

采购人： 供应商：

地址： 地址：

法定（或授权）代表人： 法定（或授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

第六章　投标文件格式

**一、资格文件格式**

1.资格文件封面格式：

**正本/或副本**

资 格 文件

项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目

项目编号：HYHZ**2022-19**

投标人名称：

投标人地址：

年月日

2.**资格文件目录**

（1）投标声明书————————（页码）

（2）投标人基本情况介绍————————

（3）法定代表人授权委托书及授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的最近一个月的社保证明）————————

（4）最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（复印件各一份）————————

（5）有效的营业执照副本复印件————————

（6）近二年度企业的财务报表或银行资信证明复印件————————

（7）提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn ）、“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn ）供应商信用查询网页截图（二者缺一不可）————————

（8）《中小企业声明函》（格式见附件）————————

3.投标声明书格式：

投标声明书

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方此次向贵方提供的产品名称为：；规格型号：；该型号产品我方有现货可供，并已于年月生产完工或向　　（原厂商名称）购进［**或**需在中标后向订购］。

4.我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

5.我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

6.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字：

投标人公章： 年 月 日

4.投标人情况介绍（包括主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等，格式自拟）

5.法定代表人授权委托书格式：

**法定代表人授权委托书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

我\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：法定代表人签名：

职务：职务：

被授权人身份证号码：

投标人公章：

————————————————————-----------

授权代理人有效身份证明复印件粘贴处

年月日

**附：授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的最近一个月的社保证明）**

6. 最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（格式自拟，复印件各一份），《依法纳税或依法免税证明》。

7.有效的营业执照副本复印件

8.近二年度企业的财务报表或银行资信证明复印件

9.提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn ）、“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn ）供应商信用查询网页截图（二者缺一不可）

**10.中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 注从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

日　期：

**二、技术/资信/商务文件格式**

11.技术/资信/商务文件封面格式：

**正本/或副本**

技术/资信/商务文件

项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目

项目编号：HYHZ**2022-19**

投标人名称：

投标人地址：

年月日

12.**技术/资信/商务文件目录**

技术：

（1）技术方案————————（页码）

（2）项目进度安排————————

（3）项目质量保证措施————————

（4）技术响应表————————

（5）项目实施人员一览表————————

（6）投标人对本项目的合理化建议和改进措施————————

（7）投标人需要说明的其他文件和说明————————

资信：

（8）类似成功案例的业绩证明（投标人同类项目实施情况一览表、合同复印件）————————

（9）政策分相关证明材料————————

（10）售后服务网点————————

（11）投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料————————

商务：

（12）商务响应表————————

（13）服务承诺————————

（14）培训计划————————

（15）响应时间————————

（16）信用承诺书————————

（17）技术、商务、资信及其他分自评表————————

13.技术方案（格式自拟）

14. 项目进度安排（格式自拟）

15.项目质量保证措施（格式自拟）

16.技术响应表格式：

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件的技术条款 | 投标文件的技术条款 | 偏离原因 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1、投标人必须按采购需求一一对应,如实填写《技术偏离表》，未按要求填写的，有可能作负偏离处理；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

授权代表签名：

投标人盖章：日 期：

17. 项目实施人员一览表格式：

**项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 本项目中的职责 | 项目经历 | 参与本项目的到位情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计人数 |  |
|  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

授权代表签名：

投标人盖章：日期：

18.投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）

19.投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

20.投标人的类似成功案例的业绩证明文件：

投标人同类项目实施情况一览表格式：（投标人同类项目合同复印件）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 设备或项目名称 | 采购数量 | 单价 | 合同金额（万元） | 附件页码 | 采购单位联系人及联系电话 |
| 合同 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人签字：

投标人公章：年月日

21.政策分相关证明材料（格式自拟）

22.售后服务网点

距采购人最近或者能为本项目提供最优服务的网点情况表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 服务网点名称 |  | 投标文件页码 |
| 地址 |  |
| 注册资本金 |  | 其中：投标人出资比例 |  |  |
| 员工总人数 |  | 其中：技术人员数 |  |  |
| 经营期限 |  |  |
| 售后服务协议 |  |  |
| 售后服务内容 |  |  |
| 工作业绩 |  |  |
| 服务承诺 |  |  |
| 业务咨询电话 |  | 传 真 |  |  |
| 负责人 |  | 联系电话 |  |  |

授权代表签字：

投标人公章：　 年月　 日

23.投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料（格式自拟）

24.商务响应表格式：

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 是否响应 | 投标人的承诺或说明 |
| 服务期 | * 1年（具体以各单项服务时间要求为准）
 |  |  |
| 服务地点 | ▲采购人指定地点。  |  |  |
| 履约保证金 | 无 |  |  |
| 付款条件 | ▲**根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监【2022】3号）要求,制定如以下付款方式:合同生效及具备实施条件后7个工作日内支付合同金额40%的预付款，验收通过后付清。** |  |  |

25.服务承诺（格式自拟）

26. 培训计划（格式自拟）

27. 响应时间（格式自拟）

28．信用承诺书

信用承诺书

（投标单位）现参加（采购项目）政府采购活动，郑重承诺如下：

对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人（盖章/签名）

时间：2022年 月 日

29.技术、商务、资信及其他分自评表

**投标人名称**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 投标文件对应资料 | 自评分 | 投标文件页码 |
| **技****术****分****70****分** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **商务、资信及其他分20分** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计得分 |  |  |

三、报价文件格式

30.报价文件封面格式：

**正本/或副本**

报价文件

项目名称：湖州市生态环境局网络安全及技术运维服务项目

项目编号：HYHZ**2022-19**

 投标人名称：

投标人地址：

年月日

31.投标函格式：

**投标函**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

根据贵方为项目的招标公告/投标邀请书

（项目编号：\_\_\_\_\_ \_\_），签字代表\_\_\_\_\_\_\_ （全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）提交资格文件、技术/资信/商务文件、投标报价文件正本各一份、副本份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自开标日起 \_\_\_\_\_\_个日。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：银行账号：

法定代表人签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

32.投标报价明细表格式：

投标报价明细表（格式自拟）

项目名称：金额单位：人民币（元）

授权代表签名：

投标人盖章：日期：

注：1、本表所列项目应根据实际情况填写，所涉及的一切费用均计入投标总价；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写；

33.招标代理服务费承诺函

根据国家计委、物价局文件和招标文件的规定，一旦我公司中标，我公司同意按本招标文件规定向政府采购代理机构交纳招标代理服务费，在中标通知书发出当日一次性向代理机构缴清招标代理服务费。本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

代理费汇款账号：

单位名称：浙江华耀建设咨询有限公司龙溪北路分公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司湖州经济开发区支行

银行账号：1205210409001029749

投标人：（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）

 日期： 年 月 日

34.**开标一览表**

招标编号： 项目名称： 投标人名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **数量** | **单价** | **投标报价** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 投标费用及利润 |  |
| 合计金额大写：人民币元￥ |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

3、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

附件： “信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“浙江政府采购网”（www.zjzfcg.gov.cn）网页截图模板



