**临海市政府采购**

**招 标 文 件**

**（电子投标、不见面开标方式）**

**项目名称： 临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计**

**（项目建议书～施工图设计阶段）**

**项目编号：ZJZJ-202203**

**采购单位：临海市水利局**

**代理机构：浙江中际工程项目管理有限公司**

**二0二二年四月**

目 录

[**第一章 投标公告** 4](#_Toc101286176)

[1.项目概况 4](#_Toc101286177)

[2.投标人资格要求 5](#_Toc101286178)

[3.报名 5](#_Toc101286179)

[4.招标文件的获取 5](#_Toc101286180)

[5.投标保证金 5](#_Toc101286181)

[6.投标说明 5](#_Toc101286182)

[7.投标文件的组成、效力 6](#_Toc101286183)

[8.投标截止时间及电子投标文件的递交 6](#_Toc101286184)

[9.临海市公共资源交易办公管理系统及开评标期间出现网络故障或停电时的应急处理措施： 6](#_Toc101286185)

[10.开标 7](#_Toc101286186)

[11.发布公告的媒介 7](#_Toc101286187)

[12、其他事项 7](#_Toc101286188)

[第二章 招标需求 10](#_Toc101286189)

[一、具体技术规格及要求 10](#_Toc101286190)

[二、 工作范围 10](#_Toc101286191)

[三、 质量保证 10](#_Toc101286192)

[四、 服务期要求 10](#_Toc101286193)

[（三）专题研究 11](#_Toc101286194)

[（四）施工期服务 11](#_Toc101286195)

[五、 项目技术资料 11](#_Toc101286196)

[5.1 工程概况 11](#_Toc101286197)

[5.2 设计技术要求 12](#_Toc101286198)

[5.2.1 总体要求 12](#_Toc101286199)

[5.2.2 项目建议书设计要求 13](#_Toc101286200)

[5.2.3 可行性研究阶段设计要求 15](#_Toc101286201)

[5.2.4 初步设计阶段设计要求 17](#_Toc101286202)

[5.2.5 施工图设计阶段设计要求 18](#_Toc101286203)

[5.3 专题报告 19](#_Toc101286204)

[5.4勘察 19](#_Toc101286205)

[5.4.1 基本要求 19](#_Toc101286206)

[5.4.2 安全文明勘察施工要求 21](#_Toc101286207)

[5.4.3地勘布孔基本要求 21](#_Toc101286208)

[5.4.2 最低地勘数量要求 21](#_Toc101286209)

[5.4.4 最低工程测量数量 22](#_Toc101286210)

[5.6 补充说明 23](#_Toc101286211)

[第三章 投标人须知 24](#_Toc101286212)

[**第四章 评标办法及评分标准** 35](#_Toc101286213)

[一、总则 35](#_Toc101286214)

[二、评标内容及标准 35](#_Toc101286215)

[三、投标人义务 38](#_Toc101286216)

[第五章 合同主要条款 40](#_Toc101286217)

[建 设 工 程 （勘察）设 计 合 同 41](#_Toc101286218)

[**第一条　定义** 42](#_Toc101286219)

[**第二条 合同文件的构成及解释顺序** 42](#_Toc101286220)

[**第三条 使用文字和适用法律、法规及规章** 42](#_Toc101286221)

[**第四条　本合同项目的名称、规模、阶段、投资及设计内容** 42](#_Toc101286222)

[**第五条　发包人向承包人提交的有关资料、文件及时间** 43](#_Toc101286223)

[**第六条 （勘察）承包人向采购人交付的勘察设计文件时间及份数：** 43](#_Toc101286224)

[6.1 时间要求 43](#_Toc101286225)

[6.2 资料要求 43](#_Toc101286226)

[**第七条 费用** 43](#_Toc101286227)

[**第八条 支付方式及履约担保** 44](#_Toc101286228)

[第九条 双方责任 46](#_Toc101286229)

[第十条 工作成果的审查和验收 48](#_Toc101286230)

[第十一条 转包与分包 48](#_Toc101286231)

[第十二条 暂停 48](#_Toc101286232)

[第十三条 终止 49](#_Toc101286233)

[第十四条 不可抗力 50](#_Toc101286234)

[第十五条　保密 50](#_Toc101286235)

[第十六条 所有权 50](#_Toc101286236)

[第十七条 弃 权 50](#_Toc101286237)

[第十八条 补救办法 51](#_Toc101286238)

[第十九条 违约责任 51](#_Toc101286239)

[第二十条　争议解决 51](#_Toc101286240)

[第二十一条 索赔 51](#_Toc101286241)

[第二十二条 保险 52](#_Toc101286242)

[第二十三条　合同生效及其他 52](#_Toc101286243)

[附件一 ：廉政合同（格式） 54](#_Toc101286244)

[附件二 ：勘察设计咨询质量责任合同 56](#_Toc101286245)

[**第六章　投标文件格式** 58](#_Toc101286246)

[**一、资格响应文件格式** 58](#_Toc101286247)

[1.营业执照等： 59](#_Toc101286248)

[2．特定资格条件要求的资质文件复印件（如有） 59](#_Toc101286249)

[3. 没有重大违法记录的承诺函格式： 60](#_Toc101286250)

[4.联合体协议 61](#_Toc101286251)

[**二、商务技术文件格式** 62](#_Toc101286252)

[5.商务技术文件封面格式： 62](#_Toc101286253)

[6.投标函格式： 63](#_Toc101286254)

[7.法定代表人授权委托书格式： 64](#_Toc101286255)

[8. 技术服务工作方案 65](#_Toc101286256)

[9.项目负责人简历： 66](#_Toc101286257)

[10、项目实施人员一览表格式 67](#_Toc101286258)

[11.投标人类似合同案例一览表格式： 68](#_Toc101286259)

[12.售后服务网点情况表格式： 69](#_Toc101286260)

[13.商务及技术响应表格式： 70](#_Toc101286261)

[**三、报价文件格式** 72](#_Toc101286262)

[14.报价文件封面格式： 72](#_Toc101286263)

[15.开标一览表格式： 73](#_Toc101286264)

[16.报价明细表格式： 74](#_Toc101286265)

[17.中小企业声明函 75](#_Toc101286266)

[18.政府采购活动现场确认声明书 77](#_Toc101286267)

[G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况 77](#_Toc101286268)

**第一章 投标公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物与服务招标投标管理办法》等规定，经**临海市财政局**批准，受临海市水利局委托，现就**临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段）采购**进行公开招标，欢迎具备本项目投标人的资格要求且能够及时提供相关货物及服务的供应商前来投标。

## 1.项目概况

项目名称：**临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段）**

采购单位:临海市水利局

采购规模及内容概述：

**采购规模：临海市古城墙段防洪能力提升工程位于临海老城区江滨路（江滨西路、江滨中路）临水侧，工程主要建设内容为沿现状江滨西路临江侧新建翻板闸门作为活动防洪墙。起点位于西门水位站附近，终点位于“临海市城市防洪运行中心下桥管理站”附近，新建活动防洪墙总长约2.14km，包括沿线景观绿化、封闭闸等建设内容。工程估算总投资为6.1亿元（其中****景观工程约4000万元），总工期为18个月。本工程的防洪标准为50年一遇，堤防等级为2级。**

**采购内容：****临海市古城墙段防洪能力提升工程的下列服务：⑴项目建议书～施工图阶段的测量、地勘；⑵项目建议书编制；⑶可行性研究报告编制、评审与评估；⑷初步设计报告编制与评审；⑸施工图设计阶段（含招标图设计阶段）的设计；⑹****沿线景观绿化的概念性设计方案～施工图设计； ⑺专题报告编制与评审：水土保持方案报告书编制、环境影响报告书(含大纲)；⑻ 协助采购人获得上级主管部门的批准；⑼施工期间根据业主要求每年汛期前提供度汛报告；⑽施工期间的设计及地质服务。**

**采用投标资格后审方式招标。**

**采购预算：812.42万元**

**采购组织类型：分散采购**

**采购标段数：1**

**采购方式：公开招标**

▲**工期：自合同签订之日起至提交本工程竣工验收为止。具体节点要求详见招标文件第二章。**

**采购文件公告期限：5个工作日**

该项目已具备条件，现对该项目进行公开招标。

## 2.投标人资格要求

（1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（2）中华人民共和国境内具有独立法人资格，有效的营业执照；

（3）投标人须同时具有：

**1）工程设计综合甲级资质证书或水利行业工程设计乙级及以上资质证书；**

**2）工程勘察综合类甲级资质证书或工程勘察专业类(岩土工程和工程测量)甲级资质证书；**

**3）风景园林专业甲级。**

（4）本项目接受联合体投标，牵头人必须是具有**工程设计综合甲级资质证书或水利行业工程设计乙级及以上资质的单位，成员体个数不超过2个**。

## 3.报名

**本项目无需报名，****投标人必须到临海市公共资源交易中心网站（http://www.linhai.gov.cn/col/col1500627/index.html）注册、提交审核通过后方可参加投标，注册、审核联系电话：0576-85280675。投标人未在临海市公共资源交易中心网站完成注册而造成无法登陆临海市公共资源交易中心网站—-每日直播平台--后台和无法发布开标后系列公告等产生的后果由投标人自行承担。**

## 4.招标文件的获取

采购文件售价：免费

获取方式：凡有意参加投标者，在2022年5月31日 9:00 前，到临海市公共资源交易中心网站注册审核通过后可自行下载采购文件或到浙江政府采购网（网址 [https://zfcg.czt.zj.gov.cn/](%20https%3A//zfcg.czt.zj.gov.cn/) ）上获取。

招标文件答疑：**投标人对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式提出，否则被质疑人可不予接受。**

## 5.投标保证金

**本项目不收取投标保证金。**

## 6.投标说明

（1）本项目实行电子投标，投标人应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

（2）投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装，（下载网址：<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-login-front.75ab4087.0.0.f8e5d230c7c411ea9e54c97a8e384567>）电子投标具体流程详见本招标公告附件：“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南.pdf”。

（3）投标人应在开标前完成CA数字证书办理。（办理流程详见<https://middle.zcygov.cn/ca/apply/edit>，完成CA数字证书办理预计一周左右，请各投标人自行把握时间，汇信客服电话：400-888-4636，天谷客服电话：400-087-8198）。

（4）投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。**投标截止时间后传输、递交的投标文件，将被拒收。**

**（5）本招标文件中关于电子招投标内容、流程如与政采云系统中最新的内容、操作不一致的，以政采云系统中的要求为准。**

## 7.投标文件的组成、效力

（1）本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件，本项目线下无需提供任何备份投标文件。电子投标文件，按政采云平台项目采购--电子招投标操作指南及本招标文件要求编制。

（2）未在“政府采购云平台”传输递交电子投标文件的，投标无效。

## 8.投标截止时间及电子投标文件的递交

**电子投标文件投标截止时间：2022年5月31日9:00分00秒，**投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“政府采购云平台”。投标截止时间前未完成传输电子投标文件的，投标无效。

## 9.临海市公共资源交易办公管理系统及开评标期间出现网络故障或停电时的应急处理措施：

（1）开评标期间出现网络故障或停电如短时间内（半天内）可以排除并能恢复正常使用的，为不耽误项目进度，招标人（代理机构）经项目行政监管部门批准后可宣布待故障排除后再进行正常开标活动；

（2）开评标期间出现网络故障或停电在短时间内不能排除，且无法恢复正常使用的，招标人（代理机构）报项目行政监管部门批准同意后，可宣布暂停招标活动，招标人（代理机构）应办理延期开标手续，并及时发布更正公告择日另行开标。

## 10.开标

开标时间：**2022年5月31日9:00时**。

开标地点：“政府采购云平台”线上开标、直播开标室：临海市公共资源交易中心B区一楼三号开标室（临海市凯歌路6号）

**开标时间后30分钟内（具体时间以政采云系统****显示的解密截止时间为准），供应商须登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件，****投标人未按时解密或解密失败的，其投标文件为无效标。**

## 11.发布公告的媒介

本次招标公告同时在[浙江省政府采购网](http://www.zjzfcg.gov.cn/new/)、[临海市公共资源交易中心网](http://www.lhzfcg.gov.cn)上发布。

## 12、其他事项

**（1）本项目询标将通过政采云视频询标系统协助进行问题澄清。投标人登录政采云系统-----进入开标大厅---进入本项目----就可以进入政采云视频询标系统。政采云视频询标系统在询标时需要投标人电脑配置有摄像头、音箱和必要的网络带宽，请投标人开标前予以提前准备，以免延误询标（浏览器建议用谷歌浏览器，网络带宽不少于50兆，请勿用无线，以免出现卡顿现象；摄像头建议用中档及以上摄像头，以利于询标时的画面质量；音箱请提前予以调试，以避免询标时出现没有声音现象）。政采云视频会议系统目前不支持手机客户端。**

**（2）除注明要求进口产品外,投标时进口产品比例不得超过50%；**

**（3）根据《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》浙财采监字【2009】28号文件，请各投标供应商及时办理浙江政府采购网“政府采购正式供应商”的注册手续。**

**（4）** **多媒体讲解电子文件U盘收到截止时间及****邮寄地点**

**多媒体讲解电子文件采用U盘保存，U盘标注投标人名称；**

**多媒体文件格式建议采用.avi/.MP3/.MP4/.MPEG/.MPG/.DAT/ .MOV/.RM等常用的格式。**

**多媒体讲解电子文件U盘邮寄收到截止时间：投标截止时间之前2小时（以收件时间为准）。**

**多媒体讲解电子文件U盘寄达地点：临海市水利局805（临海市东方大道219号）联系人：柯女士 联系电话： 0576-85389982 ，邮编：317000**

**逾期寄达的或者未邮寄到指定地点的，招标人不予受理。**

**邮寄时须注意多媒体讲解电子文件U盘的保护与密封。**

**13、联系方式**

采购代理机构：浙江中际工程项目管理有限公司
地址: 浙江省杭州市江干区富春路308号华成国际发展大厦8楼

联系人: 周先生、戴先生 电话及传真: 15157195368、15557121532 邮编:317000

电子邮箱: 695218470@qq.com

采购单位**（采购需求咨询、接收质疑函）**联系人：柯女士 电话：0576-85389965

**附件**

**政府采购支持中小企业信用融资相关事项的通知**

为了充分发挥政府采购政策功能,进一步支持和促进中小企业发展，临海市财政局向临海市金融（保险）系统发起了“政采贷”、“政采保”融资服务倡议，得到了全市16家银行、1家保险公司响应，供应商若有融资意向，请同以下银行（保险）联系人对接。

政采保联系方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 阳光财产保险股份有限公司临海支公司 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率1%（1.5%），每单保函最低保险费为500元(300元)。 | 谢芬芬 | 13586026113（微信同号） |

**政采贷联系方式**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **银行简称** | **贷款年利率** | **政采贷联系人** | **联系电话** |
| 1 | 工商银行 |  3.8%起 | 徐志坚 | 13706551121 |
| 2 | 农业银行 |  3.8%起 | 朱科科 | 15858680022 |
| 3 | 中国银行 |  3.85%起 | 钱玲红 | 13666860933 |
| 4 | 建设银行 | 4.35%起 | 王 昕 | 13706553056 |
| 5 | 浦发银行 | 4.785%起 | 郑 强 | 15988990003 |
| 6 | 兴业银行 | 4.0%起 | 方成纲 | 15267208988 |
| 7 | 泰隆银行 | 5.4%起 | 何安青 | 13586122727 |
| 8 | 浙商银行 | 5.00%起 | 陈双双 | 13666868989 |
| 9 | 农发银行 | 2.85%起 | 金和平 | 13705760213 |
| 10 | 光大银行 |  3.9 %起 | 王玲敏 | 15068686860 |
| 11 | 湖商银行 | 4.8%起 | 叶丰恺 | 18657661866 |
| 12 | 邮储银行 | 3.85%起 | 黄梦雅 | 18906767388 |
| 13 | 温州银行 | 4.35%起 | 何宗富 | 15967009253 |
| 14 | 交通银行 |  3.85 %起 | 章 彪 | 13989622482 |
| 15 | 民生银行 |  3.85 %起 | 王都旺 | 13676697833 |
| 16 | 宁波银行 | 4.785%起 | 冯晶晶 | 13736200193 |

第二章 招标需求

## 一、具体技术规格及要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项号** | **标项内容** | **单位** | **数量** | **备注** |
| **1** | **临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段）** | **项** | **1** |  |

**注：**1、除招标文件推荐的品牌外，欢迎其他能满足本项目技术需求且性能与所推荐品牌相当或更优的产品参加投标。招标人提供的图片为参考式样和颜色，投标人请提供所投产品的图片。

2、 ▲工程量清单数量按照招标文件提供的数量报价，不得减少。

**3、投标人所投设备货物的技术参数不应低于本项目的技术要求和档次。上述技术要求如出现某类品牌型号特有的技术指标或性能，则供投标人参考,不作为实质性响应条款。**

4、投标产品须符合《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》要求。

**5、在政府购买服务项目中“公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接购买服务”。**

## 工作范围

**临海市古城墙段防洪能力提升工程的下列服务：⑴项目建议书～施工图阶段的测量、地勘；⑵项目建议书编制；⑶可行性研究报告编制、评审与评估；⑷初步设计报告编制与评审；⑸施工图设计阶段（含招标图设计阶段）的设计；⑹沿线景观绿化的概念性设计方案～施工图设计； ⑺专题报告编制与评审：水土保持方案报告书编制、环境影响报告书(含大纲)；⑻ 协助采购人获得上级主管部门的批准；⑼施工期间根据业主要求每年汛期前提供度汛报告；⑽施工期间的设计及地质服务。**

## 质量保证

投标人提交的成果应符合中华人民共和国国家标准及行业颁布的现行规程、标准、规范和采购人关于本项目相关文件的有关规定，最终以专家组评审通过依据。

## 服务期要求

**1、合同签订后60天内提交可行性研究报告咨询稿，合同签订后75天内前交可行性研究报告送审稿，审查通过后10天内前交可行性研究报告报批稿；项目建议书的相关报告满足本合同可行性研究阶段的进度要求。**

**2、可行性研究报告审批通过后30日历天内完成工程初步设计报告咨询稿；工程初步设计报告审查后15日历天内完成报批稿；初步设计报告审批通过后30日历天内完成施工图设计；**

**3、工程测量、地质勘察必须满足相应阶段设计要求。**

**4、专题研究**

满足各项工程各阶段咨询、设计、报批需要。

**5、施工期服务**

驻工地现场服务与施工期相同。

## 项目技术资料

### 5.1 工程概况

#### 5.1.1 项目概况

临海市古城墙段防洪能力提升工程位于临海老城区江滨路（江滨西路、江滨中路）临水侧，工程主要建设内容为沿现状江滨西路临江侧新建翻板闸门作为活动防洪墙。起点位于西门水位站附近，终点位于“临海市城市防洪运行中心下桥管理站”附近，新建活动防洪墙总长约2.14km，包括沿线景观绿化、封闭闸等建设内容。工程估算总投资为6.1亿元（其中景观工程约4000万元），总工期为18个月。本工程的防洪标准为50年一遇，堤防等级为2级。

#### 5.1.2 工程背景

灵江横贯临海市，将临海城区分为城南、城北两片。在台风季节，当热带风暴在浙闽一带登陆时，由于台风环流幅合上升和地形抬升作用，经常形成大暴雨而产生洪水，每遇台风暴雨，灵江上游始丰溪和永安溪洪水急泻而下，在灵江碰头汇集，加上时常受外潮顶托，洪水下泄受阻，使两岸的大田平原（城区）和义城港平原洪涝灾害频繁发生，成为我省洪涝重灾区之一。

为抵御洪水侵害，临海市当前建成的城市防洪工程体系主要包括古城墙、江北防洪堤和江南防洪堤等。其中，江北西门至灵江大桥一带长1.8km，目前主要依靠古城墙承担堤防功能，从城墙结构安全角度，确定台州府城墙沿江段能够挡水的洪水位仅为9.8m，远达不到50年一遇的防洪标准。考虑到古城墙作为历史文物，按防洪堤标准对城墙进行加固改造实施难度较大，为确保江北主城区防洪安全，提出采用活动防洪墙作为防洪措施与古城墙联防的方式，实现江北主城区防洪能力达标。

#### 5.1.3 主要建设内容

工程主要建设内容为沿现状江滨西路临江侧新建翻板闸门作为活动防洪墙。起点位于西门水位站附近，终点位于“临海市城市防洪运行中心下桥管理站”附近，新建活动防洪墙总长约2.14km，包括沿线景观绿化、封闭闸等建设内容。

### 5.2 设计技术要求

#### 5.2.1 总体要求

⑴工程设计应遵守国家有关法律法规，必须符合工程建设强制性标准，且标准和内容必须按照本工程项目的有关要求。

⑵本章第5.1条中的初拟方案仅供参考，中标人应有充分调查、收集相关资料的基础上进行充分论证，在满足本项目目标的要求下进行可行性研究的设计。

⑶中标人的工作范围包括项目建议书阶段～施工图设计阶段的设计工作和其他按有关规定需要承担及配合的相关工作。

⑷可行性研究应在批准的项目建议书的基础上，遵照有关技术标准，对工程项目的建设条件进行调查和勘测，在可靠资料的基础上，进行方案比较，从技术、经济、社会、环境和节水、节能等方面进行全面论证，评价项目建设的可行性，重点论证工程规模、技术方案、河道绿化、征地移民、环境、投资和经济评价，对重大关键技术问题应进行专题论证。

⑸水利工程的相关设计应充分吸收市政、绿化等专业的相关设计方案，做到相互协调。

**沿线景观绿化必须与周边自然环境条件、台州府城景区相协调，承包人提供不少于3套深化设计景观绿化概念性方案及3D景观动画演示，经发包人选定，并通过专家评审后，才能深化开展生态景观修复的可研阶段方案设计。沿线景观绿化设计方案必须与水利、市政、文保等专业要求做到相互协调。**

⑹编制可行性研究报告应遵循科学性、公正性、可靠性的原则，对工程项目的建设条件深入调查研究，广泛搜集基础资料，充分征求有关部门和工程所在地地方政府的意见，并进行必要的勘测工作，以保证成果的客观性、完整性、准确性。

⑺投标人在其工作范围内应确保其各自独立准备的全部设计文件在中国境内外都没有且也不会侵犯任何第三方的知识产权（包括但不限于著作权、商标权、专利权）或专有技术或商业秘密；投标人如果在其设计文件中使用或包含任何其他人的知识产权或专有技术或商业秘密，应保证已经获得权利人的合法、有效、充分的授权；招标人拥有中标人所提交的全部设计文件（包括设计方案、设计成果）的使用权和受益权，并使用于招标项目。

⑻承包人采用的主要技术标准；

国家和行业主管部门颁布的现行技术规程、规范、标准和技术条例，包括（但不限于）：

1)《中国地震动参数区划图》（GB18306-2001）；

2)《水利水电工程项目建议书编制规程》（SL/T 617-2021）、《水利水电工程可行性研究报告编制规程》（SL 618-2021）、《水利水电工程初步设计报告编制规程》（SL 619-2021）；

3)《水利水电工程施工地质规程》（SL/T 313-2021）、《水利水电工程地质测绘规程》（SL/T299-2020）；

4)《防洪标准》（GB50201-2014）

5)《水利技术标准编写规定》（SL1-2014）；

6)《水利水电工程施工组织设计规范》（SL 303-2017）；

7)《水工建筑物荷载设计规范》（SL 744-2016）；

8)《水工混凝土结构设计规范》（SL 191-2008）；

9)《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL 252-2017）；

10)《水利水电工程钢闸门设计规范》（SL 74-2019）；

11)《水工金属机构防腐蚀规范》（SL 105-2007）；

12) 《海堤工程设计规范》（GBT51015-2014）、《海堤工程设计规范》(SL435-2008) ；

13)《水闸设计规范》(SL 265-2016)；

14)《河道整治设计规范》(GB 50707—2011)；

15)《堤防工程设计规范》(GB 50286-2013)；

16)《城市防洪设计规范》（GB/T 50805-2012）；

17)《灌溉与排水设计规范》（GB 50288-99）；

18)《水利水电工程设计工程量计算规定》（SL 328-2005）；

19)《水工挡土墙设计规范》（SL 379-2007）；

20）《建筑桩基技术规范》（JGJ 94-2008）；

21)《建筑地基处理技术规范》（JGJ 79-2012）；

22)《水工建筑物抗震设计规范》（SL 203-97）、（NB 35047-2015/XG1-2021）；

23)《河道生态建设技术规范》（DB 33/1038-2007）；

24)《浙江省河道建设标准》（DB 33/T614-2006）；

25)《浙江省河道管理条例》（2011年9月30号）；

26)《市政公用工程设计文件编制深度的规定》建质（2004）16号；

27) 《水利水电工程地质测绘规程》（SL/T299-2020）；

28)《建设工程质量管理条例》（国务院279号令）。

⑺未尽事宜按有关规定执行。

#### 5.2.2 项目建议书设计要求

##### 5.2.2.1 基本要求

⑴项目建议书阶段应对项目的建设条件进行调查和必要的勘测，对设计方案进行比选，并对资金筹措进行分析，择优选定建设项目的规模、地点、建设时间和投资总额，论证项目建设的必要性、可行性和合理性。

⑵项目建议书的主要内容和深度应符合国家、行业和本省的相关规定，并符合下列要求：

1）论证项目建设的必要性，基本确定工程任务及综合利用工程各项任务的主次顺序。

2）基本确定工程场址的主要水文参数和成果。

3）初步评价区域构造稳定性,分析工程条件,基本查明影响工程场址(坝址、闸址、厂址、站址等)和线路比选的主要工程地质条件,初步查明主要建筑物的工程地质条件,初步评价存在的主要工程地质问题。对天然建筑材料进行初查。

4）基本选定工程规模和工程总体布局,分析项目建设对河流上下游及周边地区其他水工程的影响。

5）开展水资源开发利用建设类工程相关范围的节水分析,初步确定节水目标、节水指标和节水措施。

6）基本选定工程等级及设计标准、工程场址和线路等,基本选定基本坝型,初步选定工程总体布置方案及其他主要建筑物型式。

7）初步选定水力机械、电气和金属结构的主要设备型式与布置。

8）基本选定对外交通运输方案、施工导流方式,初步选定料场、导流建筑物布置、主体工程主要施工方法和施工总布置,初步确定施工总工期。

9）初步确定建设征地范围,初步查明主要实物,提出移民安置初步规划。

10）分析工程建设对主要环境保护目标的影响,提出环境影响分析结论,拟定环境保护措施。

11）分析工程建设对水土流失影响,初步确定水土流失防治责任范围、水土保持措施体系及总体布局。

12）初步确定管理单位的类别,拟定工程管理方案,初步确定管理范围和主要管理设施。

13）拟定工程信息化建设任务及系统功能。

14）编制投资估算。

15）分析工程效益、费用和贷款能力,初步提出资金筹措方案,初步评价项目的经济合理性和财务可行性。

16）初步提出各章节主要结论,提出可能存在的问题和风险,以及初步应对措施,提出需要有关方面协调和支持的建议。

⑶在文件编制前，应进行必要的调查研究，弄清与工程设计有关的边界条件和基本要求，收集必要的设计基本资料，进行认真分析。

⑷基本资料：如地震烈度、社会资料、水文资料、气象资料、地形资料、水文地质资料、施工条件等达到本阶段深度要求所必须的资料，承包人都必须自行调研清楚，并体现在文件中。

⑸依据的规程、规范及相关文件：针对项目的实际情况，列出应遵循的标准、规程和规范，以及承包人拥有的有关的科研、试验成果等。同时列出开展咨询设计所依据的文件。

⑹承包人需配合采购人人进行各有关项目报批、项目审查工作，提供报批审查用的技术资料，进行必要的汇报解释，以及根据审查意见做不超出范围的修改补充，直至满足工程建设需要。

⑺承包人应进行必要的专题研究，以满足项目建议书报批的需要。

⑻提出拟采用的新结构、新设备、新工艺、新材料的设想和要进行的专项科研试验课题(如有)。

1. 服从采购人的安排，确保项目建议书的编制进度和质量。

##### 5.2.2.2 项目建议书阶段其它技术要求

⑴在规划确定的工程规模和方案基础上，对工程各组成部分进行深入详细的分析论证，达到国家规定的深度，以及满足编制单项估算的要求。

⑵本工程需要与现有或正在建设的多项工程有衔接需求，承包人需对此进行充分调研和分析论证，确保衔接方案的合理，以及对原有设施的影响尽量小。本阶段要求给出衔接点的具体详细工程方案，以及相应的临时措施安排和相应的工期安排。

⑶工程设计估算达到规定的深度，无漏项，工程量计算准确，单价合理，总投资符合工程实际需要。

#### 5.2.3 可行性研究阶段设计要求

##### 5.2.3.1 基本要求

⑴可行性研究报告文件要完整，内容、深度要符合国家和水利工程的规定，包括必须的专篇的需求和编制，文字说明、图纸要准确清晰，整个文件必须经过严格校审。其主要内容和深度应符合下列要求：

1）论证工程建设的必要性，确定工程的任务及综合利用工程各项任务的主次顺序。

2）确定主要水文参数和成果

3）查明影响方案比选的主要工程地质条件，基本查明主要建筑物的工程地质条件。评价存在的主要工程地质问题，对天然建筑材料进行详查。

4）确定主要工程规模和工程总体布局。

5）选定工程建设场址（闸址、站址和线路）等。

6）确定工程等级及设计标准，基本选定工程总体布置及其他主要建筑物的型式。

7）基本选定机电和金属结构及其他主要机电设备的型式和布置。

8）初步确定消防设计方案和主要设施。

9）选定对外交通运输方案、料场、施工导流方式及导流建筑物的布置，基本选定主体工程主要施工方法和施工总布置，提出控制性工期和分期实施意见，基本确定施工总工期。

10）确定工程建设征地的范围，查明淹没实物，基本确定移民安置规划，估算移民征地补偿投资。

11）对主要环境要素进行环境影响预测评价，确定环境保护对策措施，估算环境保护投资。

12）对主体工程设计进行水土保持评价，确定水土流失防治责任范围、水土保持措施、水土保持监测方案，估算水土保持投资。

13）初步确定劳动安全与工业卫生的设计方案，基本确定主要措施。

14）明确工程的能源消耗种类和数量、能源消耗指标、设计原则，基本确定节能措施。

15）确定管理单位类别及性质、机构设置方案、管理范围和保护范围等。

16）编制投资估算。

17）分析工程效益、费用和贷款能力，提出资金筹措方案。

⑵在文件编制前，应进行必要的调查研究，弄清与工程设计有关的边界条件和基本要求，收集必要的设计基本资料，进行认真分析。

⑶基本资料：如地震烈度、社会资料、水文资料、气象资料、地形资料、水文地质资料、施工条件等达到可行性研究阶段深度要求所必须的资料，承包人都必须自行调研清楚，并体现在文件中。

⑷依据的规程、规范及相关文件：针对项目的实际情况，列出应遵循的标准、规程和规范，以及承包人拥有的有关的科研、试验成果等。同时列出开展设计所依据的文件。

⑸承包人需配合发包人进行各有关项目报批、项目审查工作，提供报批审查用的技术资料，进行必要的汇报解释，以及根据审查意见做不超出范围的修改补充，直至满足工程建设需要。

⑹承包人应进行必要的专题研究，以满足可行性研究报批的需要。

⑺**沿线景观绿化必须与周边自然环境条件、台州府城景区相协调，承包人提供不少于3套深化设计景观绿化概念性方案及3D景观动画演示，经发包人选定，并通过专家评审后，才能深化开展生态景观修复的可研阶段方案设计。沿线景观绿化设计方案必须与水利、市政、文保等专业要求做到相互协调。**

⑻提出拟采用的新结构、新设备、新工艺、新材料的设想和必要的专项科研试验课题(如有)。

⑼服从发包人的安排，确保工程可行性研究的编制进度和质量。

⑽工程设计估算达到规定的深度，无漏项，工程量计算准确，单价合理，总投资符合工程实际需要。

##### 5.2.3.2 可行性研究技术要求

⑴在批复的项目建设规划确定的工程规模和方案基础上，对工程各组成部分进行深入详细的工程勘测设计，达到国家规定的可行性研究深度，以及满足编制单项估算的要求。

**⑵发包人提供的资料仅供参考，承包人应在自行收集相关资料后，对工程整个系统进行全面深入分析，从功能、技术、经济、实施、运行管理、应急调度、工程抢修维护等角度，进行方案比选设计。**

⑶本工程需要与现有或正在建设的多项工程有衔接需求，承包人需对此进行充分调研和分析论证，确保衔接方案的合理，以及对原有设施的影响尽量小。本阶段要求给出衔接点的具体详细工程方案，以及相应的临时措施安排和相应的工期安排。

⑷工程设计估算达到规定的深度，无漏项，工程量计算准确，单价合理，总投资符合工程实际需要。

**(5)可行性研究中必须解决的问题(含但不限于)：**

①根据规划确定的区域防潮（洪）标准及工程措施，经技术经济方案比较，确定工程规模，包括满足防洪、排涝、环境功能需求的控制岸线、堤岸高程、闸址、闸门规模等。

②根据相关规范，确定工程征地范围，确定保护范围及绿化治理范围，初定沿线城市绿线范围及景观节点为本项目沿线绿化（景观美化）设计范围。

③结合防洪及古城墙保护与发展需求，通过活动防洪墙结构型式方案比较，推选满足防洪需求且与古城墙配套的活动防洪墙型式。结合区域排涝汇水及交通、市政等的需求，研究提出各交叉节点的设计方案。并与台州府城景区配合，打造堤岸景观。

**④环境敏感度指标的相关检测与措施。**

⑤遇超标洪水时，与古城墙联防的方案。

⑥根据工程设计征地范围，通过调查，确定征用土地面积、土地类型、移民人口及拆迁实物量，并估算政策处理投资。

⑦估算工程建设实物量，根据相关规范确定水利工程建设投资。

⑧结合各方面要求，经方案比选，提出施工组织设计方案。

⑨结合历史洪灾损失及经济发展趋势，估算本工程防洪排涝经济效益。

#### 5.2.4 初步设计阶段设计要求

##### 5.2.4.1 基本要求

⑴初步设计报告文件要完整，内容、深度要符合国家和水利工程的规定，包括必须的专篇的需求和编制，文字说明、图纸要准确清晰，整个文件必须经过严格校审。

⑵在文件编制前，应进行必要的调查研究，弄清与工程设计有关的边界条件和基本要求，收集必要的设计基本资料，进行认真分析。

⑶基本资料：如地震烈度、社会资料、水文资料、气象资料、地形资料、水文地质资料、施工条件等达到初步设计阶段深度要求所必须的资料，中标人都必须自行调研清楚，并体现在文件中。

⑷依据的规程、规范及相关文件：针对项目的实际情况，列出应遵循的标准、规程和规范，以及中标人拥有的有关的科研、试验成果等。同时列出开展设计所依据的文件。

⑸中标人需配合招标人进行各有关项目报批、项目审查工作，提供报批审查用的技术资料，进行必要的汇报解释，以及根据审查意见做不超出范围的修改补充，直至满足工程建设需要。

⑹中标人应进行必要的专题研究，以满足初步设计报批的需要。

⑺提出拟采用的新结构、新设备、新工艺、新材料的设想和进行的专项科研试验课题(如有)。

⑻服从招标人的安排，确保工程初步设计的编制进度和质量。

⑼初步设计报告的主要内容和深度应符合下列要求：

1）说明工程任务及具体要求，复核工程规模，确定运行原则，明确运行方式；

2）复核并确定水文成果；

3）查明建筑物工程地质条件，提出相应的评价和结论；

4）复核工程的等级和设计标准，确定工程总体布置、主要建筑物的轴线、线路、结构型式和布置、控制尺寸、高程和工程数量；

5）选定机电、金属结构的设备和布置；

6）提出消防设计方案和主要设施；

7）劳动安全卫生与评价；

8）确定导流建筑物的结构设计、主体工程施工方式和方法、施工总布置及总工期；

9）复核工程征占地的范围，复核实物指标，确定安置规划，编制投资概算；

10）确定各项环保措施设计方案，编制环保投资概算；

11）水土保持措施；

12）提出工程管理设计；

13）编制工程设计概算；

14）复核经济评价指标；

15）社会评价。

##### 5.2.4.2 初步设计技术要求

⑴在可研确定的工程规模和方案基础上，对工程各组成部分进行深入详细的工程设计，达到国家规定的初步设计深度，以及满足编制单项概算的要求。

⑵对工程整个系统再进行全面深入分析，从功能、技术、经济、实施、运行管理、应急调度、工程抢修维护等角度，进行优化设计。

⑶本工程需要与现有或正在建设的多项工程有衔接需求，中标人需对此进行充分调研和分析论证，确保衔接方案的合理，以及对原有设施的影响尽量小。本阶段要求给出衔接点的具体详细工程方案，以及相应的临时措施安排和相应的工期安排。

⑷对本工程重要项目等再进行分析，优化细化局部方案。

⑸**环境敏感度指标的相关检测与措施；**

⑹工程各专业的设计均应满足工程量计算的要求，如果招标人有需求，初步设计的工程方案和工程设计必须能满足土建、设备等施工招标采购的要求。

⑺工程设计概算达到规定的深度，无漏项，工程量计算准确，单价合理，总投资符合工程实际需要，且不能突破可研批复的估算工程总投资。

### 5.2.5 施工图设计阶段设计要求

##### 5.2.5.1 基本要求

(1)施工图设计图纸和相应说明文件要完整，内容、深度要符合国家和水利工程的规定，文字说明、图纸要准确清晰，整个文件必须经过严格校审。

(2)依据的规程、规范及相关文件：针对项目的实际情况，列出应遵循的标准、规程和规范，并提出工程各部分实施时需要注意的问题和突发情况的处理方式。

(3)中标人需配合招标人进行各有关项目报批、项目审查和施工图审查工作，提供报批审查用的技术资料，进行必要的汇报解释，以及根据审查意见做不超出范围的修改补充，直至满足工程建设需要。

(4)服从招标人的安排，确保工程设计的编制进度和质量。

(5)招标人如需编制施工图预算等，设计单位必须全面配合并负责解释工作。

(6)设计单位负责工程实施过程中的施工配合工作、必要的完善修改工作，并必须根据投标文件的要求派驻相应资质人员常驻施工现场，直至工程竣工验收。

(7)设计单位需派人参与并指导项目各个环节的验收工作，以及工程试运行、调试等工作。

(8)中标人需根据工程验收需要，出具相应的总结和验收报告书等文件。

##### 5.2.5.2 施工图设计技术要求

(1)在初步设计确定的工程规模和方案基础上，对工程各组成部分进行详细工程设计，达到国家规定的施工图深度，以及满足工程现场实施的要求。

(2)要求提供所有设计节点施工详图，以及所有设备的详细清单和技术参数以及采购的注意事项。

(3)本工程沿线所有相关并需采取保护措施的地方，设计图纸中均必须给出详细的保护措施和设计图纸，满足工程审查和实施需要。按照当地规定需要进行深基坑审查等专项审查的，设计单位必须配合完成相应的报告编制和审查修改工作。

(4)负责提交完善的图纸并提交施工图审查，以及接受招标人委托的咨询顾问公司的审查，并根据审查意见进行补充完善。招标人及其委托的咨询公司的审查不减轻设计单位应该承担的任何责任。

### 5.3 专题报告

所需专题汇总

|  |  |
| --- | --- |
| **序 号** | **报告名称** |
| 1 | 水土保持方案报告书 |
| 2 | 环境影响报告书(含大纲)  |

**说明：以上专题报告中均含报告所需的相关指标的检测与现场调查、数据收集与分析处理，且以上费用包含在相应专题的费用中。**

### 5.4 勘察

### 5.4.1 基本要求

**⑴可研阶段**

①评价区域构造稳定性，确定地震动参数；

②基本查明堤线区的地形地貌单元与微地貌类型、特征、分界线、调查河、湖变迁情况；

③基本查明各土层成因类型、地质年代、结构组成、分布规律、埋藏条件及其性状等，特别是堤基范围内分布的特殊土层、粗粒土层；

④基本查明物理地质现象的发育情况、形成原因及分布范围，并分析其对工程的影响；

⑤基本查明透水层和相对隔水层的埋藏条件和渗透特性；

⑥基本查明地下水类型、水位（水头）变化规律、补排条件、与地表水体的关系，地表水、地下水的物理性质和化学成分，初步评价对混凝土的腐蚀性；

⑦提出各土（岩）层的物理力学性质参数；

⑧对堤线主要工程地质问题进行初步评价，并对堤线工程地质条件进行初步的分段评价；

⑨勘察天然建筑材料。

**⑵初设阶段**

①查明堤基地质结构，特殊土层、粗粒土层及腐殖土层、含沼气层等的分布、厚度及其性状；

②查明堤基相对隔水层和透水层的埋深、厚度、特性及与江、河、湖、海的水力连系，调查沿线泉、井分布位置及其水位、流量变化规律，查明地下水与地表水的水质及其对混凝土的腐蚀性；

③基本查明堤线附近埋藏的古河道、古冲沟、渊、潭、塘等的性状、位置、分布范围，分析其对堤基渗漏、稳定的影响；

④对堤基的渗漏、渗透稳定、抗滑稳定、饱和砂土振动液化、振陷沉降变形等问题进行评价，并对堤线进行分段工程地质评价，提出处理措施的建议；

⑤进一步勘察天然建筑材料。

**⑶施工图阶段**

①对初步设计审批中要求补充查明的有关工程地质问题进行研究；

②了解设计方案、施工方案、实施情况及与地质有关的事件，编写施工地质日记；

③收集、编录施工揭露的重要地质现象，检验各土（岩）层的物理力学参数，必要时应选择代表性样品进行复核；

④对施工中揭露的地质缺陷、出现的不良地质现象进行调查，分析其产生的原因及危害，进行有关地质问题的预测，提出处理和预防措施的建议，必要时可补充勘察或进行专门工程地质勘察；

⑤参与与地质有关的工程验收及工程质量检查，对堤基、涵闸、堤岸的险情隐患处理情况提出地质鉴定意见；

⑥复核各类料源的质量，必要时可对料场进行补充勘察；

⑦提出运行期监测工作的建议。

（4）其它技术要求

①工程地质测绘按照《水利水电工程地质测绘规程》（SL/T299-2020）进行。

②勘探孔施工前均须放样，在勘探孔平面布置图上读取勘探孔坐标，所有勘探孔施工结束后均测量钻孔坐标和孔口高程。

③钻孔施工时应严格按照《水利水电工程钻探规程》（SL291-2020）进行。勘探孔放样须测定孔口高程。终孔孔深控制：以预估孔深为终孔控制，预估孔深内揭露桩端持力层的以预估孔深为终孔控制，预估孔深以浅未揭露持力层的，加深至进入持力层2倍桩径为终孔控制。

④取土钻孔孔径大于等于110mm，钻孔要垂直，便于钻进时上下钻具等作业。钻进时保证孔壁稳定，防止坍孔、缩孔等事故发生，取芯应满足地质分层要求，厚度大于0.5m的土层须有分层描述。岩芯钻探采用双层岩芯管和金刚石钻头，岩芯采取率要求：完整岩体不应低于95％，较完整岩体不应低于90％，较破碎岩体不应低于85％，破碎岩体及地质构造带岩芯采取率应满足地质分层和评价要求。钻进深度和岩土分层深度的量测精度，不应低于±5cm。钻进中各类原始报表记录要完整、清晰；对钻进过程中的重要地质现象如钻进速度变化、回水颜色变化、卡钻、孔内掉块、夹层、涌水等，需注明其位置、严重程度；钻进时应及时测定初见水位，终孔后测定地下水稳定水位，钻探完毕，填写终孔记录表。各类报表及记录应及时做好签证。钻探过程中应注意校核孔深。

⑤钻探过程中遇粘性土层时取原状土样，原则上钻孔中每2m左右取原状土样一组，遇土层变化时应加密取样，采用取土器，土样筒长度不小于25cm，取土样时应保持孔底沉渣小于5cm，土样不得缺失或扰动，土样应及时贴土样标签、封蜡并妥善保存，及时送达试验室。

⑥钻进中遇砂性土或砂卵砾石不能取原状土样时，砂性土须做标准贯入试验，砂卵砾石层需做重型圆锥动力触探试验，试验间距一般为2m。

⑦野外记录应由经过专业培训的记录员担任，记录应真实及时，按钻进回次逐段填写，严禁事后追记。钻探成果可用钻孔野外柱状图或分层记录表示，岩土芯样可根据工程要求保存一定期限。

⑧8）钻孔终孔测定终孔水位，钻探完毕验收合格后，须按《水利水电工程钻探规程》（SL291-2020）要求进行简易封孔，恢复原始地面，并做好终孔记录。

⑨室内土工试验应严格执行《土工试验方法标准》（GB/T50123-2019）或《土工试验规程》（SL237-1999），每个土样须做常规项目，如天然含水量、天然密度、土粒比重、液塑限、压缩、快剪及固快等，部分土样要求做颗粒分析、渗透（垂直或水平）、固结（垂直或水平）。具体试验项目根据送样单进行，土工试验室在提供上述资料时，须提供土样在各级垂直荷载下孔隙比和抗剪强度的原始成果资料。

㈩勘探手段及孔位、孔深及技术要求视实际地质及施工条件，现场地质人员可适当调整，但应及时作好记录并汇报。

### 5.4.2 安全文明勘察施工要求

⑴安全文明勘察施工目标：“文明施工、安全零事故”。

⑵安全文明勘察施工现场管理依照《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》、《安全生产许可证条例》、《浙江省安全生产条例》等有关安全生产的法律、法规、条例。

⑶勘察过程现场安全管理和文明施工

①勘察过程中需严格执行国家、省市、县相关安全文明施工规章制度，勘察单位必须建全安全管理体系及应急预案。

②钻探孔施工完成后及时清除碴土，现场清洗干净，并及时做好路面恢复工作。碴土或泥浆严禁倒入下水道或管线井，若出现上述情况加倍处罚。

③看班棚必须按标准统一搭建在指定位置，严禁放在围栏内。

④开孔挖好的坑在终孔填埋前，需有专人进行巡视，机动车道上勘探孔路面恢复前需进行有效保护(如用铁板盖上)。

⑷安全文明勘察施工考核内容主要为：围挡数量和质量、安全质量事故、文明施工情况(施工人员是否统一着装及安全用品齐全、场地是否清洁)和碴土清运及路面恢复等。

⑸招标人只提供目前现有的资料，但不保证这些资料的完整性和准确性，勘察单位需自行确认并避开管线。

### 5.4.3地勘布孔基本要求

#### 5.4.3.1 基本原则

可研阶段：沿活动防洪墙轴线布置钻孔，钻孔间距500m～550m，单孔孔深不少于25m。

初步设计～施工图阶段：初设阶段勘察在可研钻孔基础上加密布置，加密后防洪墙轴线钻孔间距为150m～200m；横剖面间距为轴线纵剖面上勘探孔间距的2倍～3倍，局部险情发生段、地质条件复杂堤段加密横剖面，横剖面间距350m～500m；横剖面共布置3只钻孔。单孔孔深不少于25m。施工图阶段根据初设评审意见或者施工阶段揭露的地质条件开展必要的专门性勘察，具体勘察工作量根据需要确定。

#### 5.4.3.2 最低地勘数量要求

**临海市古城墙段防洪能力提升工程地质勘察最低工作量**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 类别 | 单位 | 数量 |
|  | 钻探 | 陆域钻探孔16只，总进尺400m。 | 0-10m | m | 160 |
|  | 10-20m | 160  |
|  | 20-30m | 80  |
|  | 圆锥动力触探 | 20-30m | 6.0  |
|  | 取土样 | ≤30m | 件 | 110 |
|  | 钻孔注水试验 | 段 | 45 |
|  | 水域钻探孔6只，总进尺150m。 | 0-10m | m | 60  |
|  | 10-20m | 60  |
|  | 20-30m | 30  |
|  | 圆锥动力触探 | 20-30m | 3.0  |
|  | 取土样 | ≤30m | 件 | 50 |
|  | 土工试验 |  含水率 | 项 | 160 |
|  | 密度 | 环刀法 | 160 |
|  |  比重  | 160 |
|  | 颗粒分析 | 密度计法 | 40 |
|  | 液限 | 圆锥仪法 | 140 |
|  |  塑限 | 140 |
|  |  渗透 | 50 |
|  | 标准固结 | 快速法  | 110 |
|  | 压缩 | 快速法 | 160 |
|  | 直接剪切 | 快剪 | 组 | 65 |
|  | 固结快剪 | 65 |
|  | 水质试验 | 试验 | 组 | 1 |
|  | 取水样 | 件 | 2 |

#### 5.4.3.3 最低工程测量数量

1、原则：

(1)活动墙结构部分地形图精度均不低于1：500；

(2)河道及河网、湖泊部分的水上、水下地形图精度均不低于1：1000；

(3)河道断面图：精度不低于1：200，断面间距100m左右；

(4)水准测量精度不低于四等精度；

(5)平面控制测量精度不低于四等精度。

2、最低数量要求

**临海市古城墙段防洪能力提升工程测量最低工作量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **工作内容** | **单位** | **工作量** | **备注** |
|
| **控制测量** | 一级GPS起始边 | 条 | 1 | 　 |
| E级GPS点 | 点 | 5 | 　 |
| **地形测量** | 1：500水下地形测量 | 平方公里 | 0.1 | 　 |
| 1：500陆上地形测量 | 平方公里 | 0.1 |  |
| 1：1000陆上地形测量 | 平方公里 | 0.3 |  |
| **断面测量** | 1:200河道断面测量 | 公里 | 4 | 　 |

### 5.5 补充说明

本章技术要求中所提供的是初拟工程主要特征参数及建设规模，不作为项目建议书、可行性研究和初步设计阶段设计的最终依据，在项目建议书、可行性研究和初步设计阶段实施过程中，承包人应经过充分调查并充分论证，在满足本章实施目标的要求下，拟建方案可能会改变，工程主要特征参数及建设规模可能会发生变化，承包人必须无条件服从，并按调整后的工程特征参数及建设规模执行，且不得以此为理由提出索赔。

第三章 投标人须知

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容、要求** |
| 1 | 项目名称：临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段） 采购 |
| 2 | 采购内容及数量：详见“第二章 招标需求” |
| 3 | 投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目代理服务费按规定的取费标准八五折计取，取费标准具体为：100万元以下按1.5%计取，100万元-500万元按0.8%计取，500万元-1000万元按0.45%计取。在招标代理机构发中标通知书前一次性付清招标代理服务费用。4、最高限价预算费用，以最高限价812.42万元为基数，按“浙建价协〔2021〕13号”中的“工程量清单及招标控制价的编制”项计算，由中标人支付给采购代理机构，在招标代理机构发中标通知书前一次性付清招标代理服务费用。 |
| 4 | **现场踏勘**：投标人可对项目现场和周围环境进行踏勘，现场踏勘时投标人按照图纸（如有）、招标文件等技术性资料比对现场实际参数，如有问题，由投标人发起书面质疑，如无质疑，即认为满足采购条件，由投标人承担相应风险。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。 |
| 5 | **答疑与澄清**：**潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以以书面形式（参照政府采购质疑函范本）向招标人就该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式提出，否则被质疑人可不予接受。供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清、答复、修改和补充将以更正公告的形式，通过采购公告发布的网站予以发布。 |
| 6 | 投标截止时间、开标时间及地点：详见“第一章 投标邀请” |
| 7 | 评标办法**：**综合评分法 |
| 8 | **▲**投标有效期：自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效 |
| 9 | **实质性条款：带▲是实质性条款，投标人不得负偏离或内容缺失，否则为无效标。** |
| 10 | 评标结果公示：评标结束后2天内，评标结果公示于采购公告发布的网站。 |
| 11 | 中标公告及中标通知书：评标结束后7个工作日内，中标公告发布于上述媒体； |
| 12 | 签订合同时间：中标通知书发出后30日内。 |
| 13 | ▲付款方式： 详见合同第8.1.2款 |
| 14 | 履约保证金的收取及退还:按中标价的2.5%收取，验收合格后凭《临海市政府采购验收单》向临海市公共资源交易中心无息退还。 |
| 15 | 解释：本招标文件的解释权属于招标人。**本招标文件如临海市公共资源交易中心网站上发布的内容与浙江省政府采购网上发布的内容有不一致的，以浙江省政府采购网上发布的内容为准，并请及时告知采购项目联系人。** |

**一 、总 则**

**（一）适用范围**

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为。

**（二）定义**

1.“招标人”系指组织本次招标的招标代理机构和采购单位。

2.“投标人”系指向招标人提交投标文件的单位。

3.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购单位提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购单位提供的产品和服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）投标委托**

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书，格式见第六章。

**（五）投标费用及结算**

1）不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

2）除业主要求或设计变更要求外不签署任何增加费用的联系单，工程量清单外而要完成本项目所必需的设备、物料、服务等各投标人请自行考虑并计入投标总报价，中标后不予调整。**投标时工程量按照招标文件中提供的工程量进行投标报价，竣工决算时按实决算。**

**（六）转包与分包**

**本合同内设计工作的任何义务和权利未经发包人同意，承包人不得转让、转包给任何第三方，否则发包人将有权中止付款、中止或终止合同，并可按承包人违约处理。如在发包人发出书面要求5个工作日内，违约仍未获得补救或属于不可补救，则发包人有权没收履约保证金。**

**（七）特别说明**

**1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。如有上述行为的，评审时取其中通过资格审查后报价最低的一家为有效供应商；当报价相同时，则以技术标最优一家为有效供应商；均相同时，由评标委员会集体决定。**

 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员须为本法人员工（或须为本法人或控股公司员工）。

3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购单位，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

**（八）质疑和投诉**

1.投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（参照政府采购质疑函范本）向招标人提出质疑。投标人对招标人的质疑答复不满意或者招标人未在七个工作日内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

**二、招标文件**

**（一）招标文件的构成**

1.投标邀请

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容（如有）

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在前附表规定的时间前以书面形式要求招标人澄清。招标人对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间前，以采购公告发布的网站予以发布。

2.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的公告为准。

3.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过招标人以法定形式发布，采购单位没有通过招标人，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

**三、投标文件的编制**

本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件，本项目线下无需提供任何备份投标文件。电子投标文件，按政采云平台项目采购--电子招投标操作指南及本招标文件要求编制。

**（一）投标文件的组成**

**投标文件由资格响应文件、商务技术文件、报价文件三部份组成。**相关格式见附件，其余格式自拟。

**1.资格响应文件**

（1）营业执照（推荐使用电子营业执照）或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料复印件；

（2）资质文件复印件（如有）；

（3）没有重大违法记录的承诺函；

（4）以联合体形式投标的，提供联合体协议，本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供。

**2.****商务技术文件**

（1）投标函；

（2）法定代表人授权委托书；

（3）投标人按照评分标准要求提供的相应资料；

（4）设备说明表（均不含报价）；

（5）项目负责人简历表；

（6）项目实施人员一览表；

（7）投标人类似成功案例一览表；

（8）售后服务网点情况表；

（9）商务技术响应表；

（10）投标人认为需要提供的其他资料。

（11）投标人根据对建设项目的理解以及自行收集的相关资料制作演示文件和展板（若有）

**3.报价文件**

（1）开标一览表；

（2）报价明细表；

**（3）****中小企业声明函****（投标人未提供《中小企业声明函》的、《中小企业声明函》中内容应填写而未进行填写或未如实填写的，将不给予投标人小微企业报价优惠扣除）。**

**（4）提供****货物制造商（货物类）或承建（承接）企业（工程、服务类）开标前上一年度含有从业人员数据的统计报表或提供上述单位企业注册地****社会保险机构盖章的单位职工缴纳社保清单，如有外地分公司的，清单中需包含各地分公司人员（如为社会保险机构盖章的网上打印件亦可）****。同时提供货物制造商（货物类）或承建（承接）企业（工程、服务类）开标前上一年度经审计的企业财务报表或从税务部门“金税三期”税收征管系统下载打印****且含有金税三期验证网址的上一年度企业财务报表。（中小企业企业必须提供上述资料，非中小企业企业无需提供。不提供或未提供齐全上述资料的，不予认定为小微企业）**

评标委员会根据上述资料和《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库［2020］46号、工信部联企业[2011]300号、浙财采监〔2018〕2号等规定，综合评判后确认是否给予投标人小微企业报价优惠扣除，用扣除后的价格参加评审。如未按要求提供上述小微企业证明材料的，将不给予投标人小微企业报价优惠扣除。**评标过程中如须核实上述单位网上统计、社保、税务等信息的，投标人需提供配合。**

**（二）采购项目评分索引表(该表格仅为方便评标之用，不涉及无效标条款，表格放置在商务技术文件目录的前页，以方便评委进行评审，格式见第四章)**

**（三）投标文件的语言及计量**

1.投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（四）投标报价**

1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2.投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、保修等一切税金和费用。

▲3.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

**（五）投标有效期**

▲1.自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.投标人可拒绝接受延期要求，同意延长有效期的投标人不能修改投标文件内容。

4.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**5.投标人有下列情形之一的，按有关规定进行处罚：**

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标人无正当理由不与采购单位签订合同的；

（5）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（6）拒绝履行合同义务的；

（7）其他严重扰乱招投标程序的。

**（六）投标文件的签署**

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱而导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，投标人责任自负。

2.**电子投标文件中公章、法人章均采用CA签章**，并根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对招标文件的某项要求，投标人的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对投标人不利的评审由投标人自行承担。

电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由投标人自行承担。

3.温馨提醒：CA签章上目前没有法人或授权代表签字信息，需要投标人联系杭州天谷信息科技有限公司、浙江杭州汇信科技有限公司进行办理，或在投标文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成PDF的格式亦可。

4.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**（七）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是电子邮件、扫描件等）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，如有需要应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.****在符合性审查和商务技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

（2）电子投标文件**在指定页面无法定代表人盖章或签字、未在指定页面盖公章、在指定页面无被授权人签字、未提供法定代表人授权委托书、未提供投标函或者投标函格式不符合招标文件要求或填写项目不齐全的；**

（3）多项主要服务响应或者主要设备功能响应不满足招标文件要求或缺项的；

（4）与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能参数、服务响应发生实质性负偏离或内容缺失的；

（5）未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离存在虚假的；

（6）投标有效期、工期（供货期、交货时间、服务期）、保修期（质保期）、付款方式等商务条款不能满足招标文件要求或缺失的；

（7）投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（8）商务技术文件中出现投标总报价的；

（9）不同投标人的投标文件,由同一台电脑编制。

**2.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

**（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；**

**（4）未填写投标报价的。**

**3.被拒绝的投标文件为无效。**

**（八）在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标**

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、因重大变故，采购任务取消的；

3、投标人的报价均超过了采购预算价，采购单位不能支付的。

**四、开标**

**（一）开标准备**

采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商请准时在线参加。投标供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障、停电而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**（二）开标程序**

1.开标会由招标人主持，**并通过临海市公共资源交易中心网站--每日直播平台进行现场直播，各投标人请准时在线参加。****各投标人如对开、评标过程有异议的，应该登陆临海市公共资源交易中心网站—-每日直播平台---点击该项目—登陆，进入投标人提问区进行提问，招标人（招标代理机构）应当及时作出答复，并制作记录；**

2. 招标人点击政采云系统--【开始解密】按钮，由投标人按招标文件规定的时间及政采云平台显示的时间内自行进行投标文件解密。投标文件的制作和解密应使用同一个数字证书，否则将可能解密失败。解密过程中如因CA数字证书等问题而无法解密的，请马上致电汇信客服电话：400-888-4636，天谷客服电话：400-087-8198寻求解决。投标人未按时解密或解密失败的，其投标文件为无效标。

**该项目投标人数量及各投标人投标文件是否完成解密以政采云平台及临海市公共资源交易中心网站—-每日直播平台上主持人发言区显示内容为准，不以临海市公共资源交易中心直播平台上页面右侧显示的表格内容为准。**

3. 解密结束后，主持人介绍参加开标会的人员名单，告知应当回避的情形,提请有关人员回避；

4.投标文件结束解密后，供应商应当通过邮件形式，将经授权代表签署的《政府采购活动现场确认声明书》**（格式见招标文件最后一页18.政府采购活动现场确认声明书）**扫描件发至代理机构电子邮箱（695218470@qq.com）,联系人：戴程龙 ，电话：15557121532 ；

5.采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入评标流程；

6.商务技术文件评审；

7.由主持人公布商务技术文件无效的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的评分汇总分；

8.开启报价响应文件：采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。**代理机构在线公布开标一览表有关内容，供应商应在10分钟内在线签字确认（不予确认或超时确认的应说明原因，否则视为无异议）；**

9.报价文件评审；

10．由主持人公布报价文件无效的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的报价文件得分；

11．宣布综合得分结果及中标候选人名单。**供应商可通过****政采云平台及临海市公共资源交易中心视频直播平台查看评审结果，请各供应商注意收看；**

12．开标会议结束。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由招标人依法组建。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件，本项目采用电子评审方法。

**（三）评标程序**

**1.资格审查**

采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**2.符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**（四）澄清问题的形式**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。评标委员会的澄清内容及投标人的澄清、说明或者补正均通过政采云电子交易平台交换数据电文。 **同时采购代理机构也将通过临海市公共资源交易中心视频直播平台、****政采云视频询标（视频讲标）系统协助进行问题澄清。政采云视频询标（视频讲标）系统在询标时需要投标人电脑配置有摄像头、音箱和必要的网络带宽，请投标人予以提前准备（浏览器建议用谷歌浏览器，网络带宽不少于50兆，请勿用无线，以免出现卡顿现象）。政采云系统视频会议询标系统目前不支持手机客户端。**

评标委员会发出澄清内容后，投标人应当在采购代理机构及政采云平台上**规定的时间内（30分钟，具体时间以政采云系统上显示的时间为准），**提交澄清说明或补正，否则视为投标人放弃答复，并自行承担因此而产生的不利后果。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（五）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。政采云平台开标一览表中填报的价格与上传的报价响应文件中开标一览表的报价不一致的，以上传的报价响应文件中开标一览表的价格为准，修正平台上的投标报价；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（五）对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价经投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

**（六）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是**综合评分法**，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**六、定标**

**（一）确定中标人**

1.招标人在评标结束后2个工作日内将评标报告交采购单位确认，同时在发布招标公告的网站上对评标结果进行公示。**采购结果公示及公告期间,供应商不得通过非正当途径，更不得通过非正当手段获取法律法规规定评标委员会(包括其他相关人员)应当保密的相关内容。即使由此获得资料并作为向采购人（采购代理机构）或监督管理部门提出异议、质疑、投诉或法院起诉的依据，均属于非法获取的依据。**

2.投标人对评标结果无异议的，采购单位应在收到评标报告后5个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，采购单位可在质疑处理完毕后确定中标人。

3.采购单位依法确定中标人后2个工作日内，招标人以书面形式发出《中标通知书》,并同时在相关网站上发布中标公告。**为营造更优质的营商环境，****中标人可选择采购代理机构以邮寄方式向其寄达《中标通知书》（邮寄地址、收件人等信息请在“投标函”中详细写明，邮费可到付）。****同时中标人应在中标后****以邮寄或其他方式向****采购代理机构提供5套与电子版投标文件相同的胶装版本投标文件。**

4.定标中，应坚持第一中标候选人为首选中标人，但出现其它原因的，采购单位可以直接确定排名第二的候选人为中标人，**或重新组织招标。**

5.采购单位在确定第二中标候选人为中标人的，应当在确定前向**临海市财政局**报告说明。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1.采购单位与中标**人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同，**并且在同一时间送至采购代理机构见证盖章（合同一式壹拾贰份，采购单位陆份，中标人肆份，代理机构留存贰份），招标人对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，予以纠正。**为营造更优质的营商环境，****中标人可选择采购代理机构以邮寄方式向其寄达****《政府采购合同》。**

2.中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

**（二）履约保证金**

1.签订合同前，中标人应根据招标文件确定的履约保证金的金额，交纳履约保证金：①采用网上银行转帐、电汇、汇票缴纳履约保证金的，履约保证金必须通过投标人在临海市公共资源交易中心后台注册的银行账号汇入，否者无法达账（开户名：临海市公共资源交易中心，开户行：浙江临海农村商业银行股份有限公司凯歌支行，账号：201000102293922000003。财务咨询电话：0576-85280673）。
②采用银行、保险公司出具的保函形式提交履约保证金的，中标人将保函原件提交给采购人保管，采购人提供3份加盖公章或“原件收讫”证明印章的保函复印件给中标人，中标人或招标代理公司将经采购人确认的保函复印件提交到临海市公共资源交易中心财务窗口登记存档（地址：临海市行政服务中心一楼B区大厅）。
 2.签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则其履约保证金将予以扣罚，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。
 3.履约保证金在中标人履行合同义务后且经验收合格，凭《临海市政府采购验收单》向临海市公共资源交易中心无息退还。

**第四章 评标办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于本项目的评标。

## 一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分25分、商务技术分75分两部分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。排名第一的投标人为中标候选人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

节能环保产品，不发达地区、少数民族地区、**监狱企业、残疾人企业**、**制造精品、**中小企业的产品在价格、技术、服务相同的情况下，优先采用。投标人提供的产品如为**首台套产品的，业绩分为满分。**

投标人评标综合得分=价格分+商务技术分

## 二、评标内容及标准

**（一）价格分（25分）**

1.价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×25%×100

**评标委员会根据投标人提供的资料综合评判后确认是否给予投标人报价6%的小微企业优惠扣除，用扣除后的价格参加评审。如未按招标文件要求提供上述小微企业证明材料的，将不给予投标人小微企业报价优惠扣除。**

**根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第六十条之规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**如本采购项目有投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（货物类：****包括但不限于：提供包含本次采购设备报价清单的合同、提供包含本次采购设备的购买发票、购销合同等资料；服务类：包括但不限于：提供包含****本次采购服务内容的合同、提供本次采购服务内容的报价测算清单等资料）。投标人如不能提供相关证明材料证明其报价合理性的，或未在评标现场合理的时间内提供相关证明材料的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**（二）商务技术分（75分）**

评标委员会对通过符合性审查的投标人的投标技术参数或方案充分审核后，进行综合评定独立打分。

商务技术评分顺序为：

商务技术评分顺序为：

1、由专家组组长在预先准备好的5个密封好的问题中抽取2个作为各项目负责人答辩的统一问题；

2、播放多媒体讲解文件**，根据讲解文件中对下列问题的讲解情况进行打分：**对本项目重点难点分析与拟采取的活动防洪墙方案，同时应对方案优缺点比较（从投资、运行、技术难度、应用实例等方面对比）的讲解情况。多媒体讲解文件播放顺序为根据投标文件递交的先后顺序的逆序进行。

3、由项目负责人线上答辩，每个投标人答辩总时间不超过4分钟：首先由专家组对项目负责人进行提问，然后由项目负责人答辩。答辩顺序根据投标文件递交的先后顺序的逆序进行。专家根据项目负责人的答辩的符合性、完整性、合理性进行打分。

4、专家组对资信部分**进行审查并打分，统一评分；**

5、专家组对技术部分**进行审查并打分，独立评分。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分内容及细则 |
| 资信部分 | 1 | 投标人资信 | 4 | 投标人自2012年1月1日以来（以获奖证书时间为准），防洪墙 （或防洪闸或防洪系统或防洪堤）获得国家知识产权局颁发发明专利证书或国家知识产权局颁发实用新型专利证书的，每项得2分；本项最高得4分；证明材料：专利证书原件的扫描件。 |
| 2 | **投标人业绩** | 4 | 投标人具有自2012年1月1日（以合同签订的时间为准）以来完成过防洪闸（或墙）项目设计（指可研或初设或施工图阶段）业绩的，得2分，本项最高得4分。证明材料：①合同或中标通知书原件的扫描打印件；②可研或初步设计批复的扫描件。①和②须同时具备，缺一不可，项目特征、规模等评分要素以可研或初步设计批复为准。若防洪闸（或墙）为某一项目中的一个工程，则该可研或初步设计批复必须体现出防洪闸（或墙），否则不予认可。 |
| 4 | 投标人具有自2012年1月1日（以合同签订的时间为准）以来完成过水利工程项目包含翻板（闸）门设计的，每个得2分，最高得4分。本项为防洪闸（或墙）项评分不重复计分。证明材料：①合同或中标通知书原件的扫描打印件；②初步设计批复的扫描件。①和②须同时具备，缺一不可，项目特征、规模等评分要素以初步设计批复为准。若翻板（闸）门为某一项目中的一个工程，则该初步设计批复必须体现出翻板（闸）门的，否则不予认可。 |
| 2 | 投标人具有自2012年1月1日（以合同签订的时间为准）以来完成过国家级风景区的景观绿化设计的，每个得2分，最高得2分。证明材料：合同或中标通知书原件的扫描打印件。合同无法体现项目特征、规模的，可提供实施方案批复或初步设计批复或项目验收意见等证明材料。 |
| **3** | **项目负责人资格、业绩** | 2 | 项目负责人具有水利水电类正高级及以上技术职称的得1分，具有注册土木工程师（水利水电工程）水工结构执业资格证得1分。证明材料：执业资格证书及职称证书或网页版打印件 |
| 2 | 自2012年1月1日（以合同签订的时间为准）以来以项目负责人身份完成过防洪闸（或墙）项目设计（含可研或初设或施工图阶段）业绩的，每个得2分，最高得2分。证明材料：①合同或中标通知书原件的扫描打印件；②可研或初步设计批复的扫描件。①和②须同时具备，缺一不可。项目特征、规模、金额等评分要素以可研或初步设计批复为准。项目负责人身份以合同或中标通知书为准，其它材料不予认可。若防洪闸（或墙）为某一项目中的一个工程，则该可研或初步设计批复必须体现出防洪闸（或墙），否则不予认可。 |
| **4** | **景观绿化专业负责人业绩** | 2 | 自2012年1月1日（以合同签订的时间为准）以来以项目负责人或总承包项目中的设计负责人身份完成过国家级风景区的景观绿化设计业绩的，每个得2分，最高得2分。证明材料：合同或中标通知书原件的扫描打印件。合同无法体现项目特征、规模的，可提供实施方案批复或初步设计批复或项目验收意见等证明材料为准。项目负责人身份以合同或中标通知书为准，其它材料不予认可 |
| 5 | **项目组其他人员实力（项目负责除外）** | 3 | 项目组（项目负责人除外）必须配备测量、水文、地质、水利规划、水工、电气、金属结构、施工、风景园林、环境影响评价、水土保持、工程造价专业人员，专业齐全且技术职称全部为高级及以上职称（相应专业的职业资格证书）的得满分3分。每缺少一项专业人员或一个高级及以上职称的扣0.25分，扣完为止。证明材料：①执业资格（注册）证书或技术职称证书；②项目组人员的投标截止时间前相关社保缴纳证明：提供投标人为其缴纳连续6个月及以上社保证明（社保缴纳单位名称必须与投标人单位名称一致，否则不予认可）。①和②两项缺一不可。注：若提供职称证书的，以职称证书中载明的专业为准，职称证书中未体现任何专业的，还需提供对应专业毕业证书作为补充材料，否则不予认可。 |
| 技术部分 | 6 | **项目理解** | 5 | **项目的意义与必要性：**根据投标人对本项目背景的和基本情况的掌握情况，阐述本项目的意义与必要性。（0-2分） |
| **项目工作重点及关键点分析及应对措施：**根据投标人对本项目背景和基本情况的掌握情况，分析本项目的工作重点、关键点及应对措施。（0-3分） |
| 7 | **技术方案** | 18 | **总体工作思路的全面性、合理性与可行性：**根据技术服务方案的全面性作与可操作性进行打分（0-3分） |
| **可行性研究阶段编制工作的难点、重点的分析与理解：**根据投标人的分析进行打分（0-3分） |
| **可行性研究阶段编制工作的难点、重点的应对措施或解决方案：**（0-3分） |
| **初步设计阶段编制工作的难点、重点的分析与理解：：**根据投标人的分析进行打分（0-3分） |
| **初步设计阶段设计工作的难点、重点的应对措施或解决方案：**根据投标人的分析进行打分（0-3分） |
| **施工图设计阶段设计工作的难点、重点的分析与理解、应对措施或解决方案：**（0-3分） |
| 8 | **质量控制** | 4 | **质量目标与质量计划：**根据投标人的质量目标与质量计划的合理性进行打分（0-2分） |
| **质量控制措施：**根据投标人质量保证措施、质量保证体系、重点质量管理环节等进行综合评价。（0-2分） |
| 9 | 进度控制 | 4 | **进度计划：**根据投标人拟定的进度计划是否满足招标人需求，进度计划是否分解，分解后的计划是否合理等情况进行打分。（0-2分） |
| **进度保证措施：**实施计划具有较强的可操作性，进度的保证措施，完成项目建设的进度安排合理等进行综合评价。（0-2分） |
| 10 | **服务承诺** | 1 | 现场服务、后续服务的工作安排、工作内容以及可操作性是否具体、合理、可行、针对性等进行综合评分。（0-1分） |
| 11 | **沿线景观绿化设计概念方案** | **6** | 根据投标人的提供的“融合府城风貌，体现古城人文景观”的沿线景观绿化概念方案（含相关效果图）进行打分。（0～6分） |
| 12 | **多媒体讲解文件** | **10** | 本项目重点难点分析与拟采取的活动防洪墙方案，同时应对方案优缺点比较（从**投资、运行、技术难度、应用实例**等方面对比），播放时长不超过10分钟。专家根据讲解文件进行综合打分，一档10～8.5分，二档8.4～6.0分，三档5.9～0分。 |
| 13 | **项目负责人答辩** | **4** | 由专家提问2个问题，项目负责人进行答辩（时间不超过4分钟）。专家根据项目负责人的回答问题的情况进行综合打分，一档4.0～3.4分，二档3.3～2.4分，三档2.3～0分。 |

**提示：**

**1、请各投标人根据本招标文件及评分标准的顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项即可直接定位到该评分项内容。如对招标文件的某项要求，投标人的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对投标人不利的评审由投标人自行承担。**

**2、投标人提交的所有投标文件、资料（包括所有证书、合同、报告等）都是准确、真实、合规的，如提供虚假资料，投标人需承担一切后果。**

**3、为了评审工作更加优质、高效，投标文件建议采用A4纸双面打印，标题采用黑体二号字体，正文采用宋体四号字体，纸张数建议不要超过150张（300页）。**

**4、本项目询标将通过政采云视频询标系统协助进行问题澄清。投标人登录政采云系统-----进入开标大厅---进入本项目----就可以进入政采云视频询标系统。政采云视频询标系统在询标时需要投标人电脑配置有摄像头、音箱和必要的网络带宽，请投标人开标前予以提前准备，以免延误询标（浏览器建议用谷歌浏览器，网络带宽不少于50兆，请勿用无线，以免出现卡顿现象；摄像头建议用中档及以上摄像头，以利于询标时的画面质量；音箱请提前予以调试，以避免询标时出现没有声音现象）。政采云视频会议系统目前不支持手机客户端。**

**5、多媒体文件格式建议采用.AVI/.MP3/.MP4/.MPEG/.MPG/.DAT/ .MOV/.RM等常用的影像文件格式。主要内容为：**本项目重点难点分析与拟采取的应对活动防洪墙方案，同时应对方案的优缺点对比（从投资、运行费、技术难度、应用实例等方面对比），播放时长不超过10分钟。

**（三）商务技术分的计算方式**

商务技术分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后，取全部评标委员会成员评分值的算术平均分，计算公式为：

商务技术分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

## 三、投标人义务

评标期间，投标人应随时随地答复评标委员会的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。

**采购项目评分索引表**

**（本采购项目评分索引表放在商务技术文件目录的前页，“投标人应标情况栏目” （客观分部分）请投标人务必逐项详细进行填写（请勿不填写），投标人自评分值（客观分部分）请投标人将应得分值准确自评（请勿不填写也请勿错误填写），以方便评委进行更加优质、高效的评审)**

**项目名称： 投标人名称：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评标内容 | 分值 | 投标文件响应页码 | **需要说明内容** |
| 1 | 投标人资信 | 4分 |  |  |
| 2 | 投标人业绩 | 10分 |  |  |
| 3 | 项目负责人资格、业绩 | 4分 |  |  |
| 4 | **景观绿化专业负责人业绩** | 2分 |  |  |
| 5 | 项目组其他人员实力（项目负责除外） | 3分 |  |  |
| 6 | 项目理解 | 5分 |  |  |
| 7 | 技术方案 | 18分 |  |  |
| 8 | 质量控制 | 4分 |  |  |
| 9 | 进度控制 | 4分 |  |  |
| 10 | 服务承诺 | 1分 |  |  |
| 11 | 沿线景观绿化设计概念方案 | 6分 |  |  |
| 12 | 多媒体讲解文件 | 10分 |  |  |
| 13 | 项目负责人答辩 | 4分 |  |  |
| 合计 | 75分 |  |  |

第五章 合同主要条款

|  |
| --- |
| 建 设 工 程 （勘察）设 计 合 同     工程名称：临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段）工程地点: 合同编号：   勘察、设计证书等级： 采购人：临海市水利局 承包人： 见证方：  签订日期：  |

**采购人：临海市水利局**

**承包人：**

**见证方：**

 临海市水利局、 （以下简称采购人）在临海市古城墙段防洪能力提升工程前期服务及勘察设计（项目建议书～施工图设计阶段）招标中，接受了 （承包人名称） （以下称承包人）的投标，采购人委托承包人承担\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目，工程地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，经双方协商一致，签订本合同，共同执行。

**第一条　定义**

本合同条款中使用的以下术语及词语，除上下文另有要求外，应具有本条款所赋予的含义：

⑴ “合同”：指本合同条款、中标通知书，以及其他明确列入中标通知书或合同条款中的此类文件。

⑵ “发包人”：协议条款约定的、具有发包主体资格和支付工程设计价款能力的当事人。

⑶ “设计方”：具有承包主体资格并被委托方接受的当事人。

⑷ “投标文件”：指设计方按照合同规定为实施完成本工程的设计而向招标方提交的，并为中标通知书所接受的投标文件及报价。

⑸ “中标通知书”：指委托方正式接受设计方投标的接受函件。

⑹ “工程”：协议条款约定具体内容的永久工程和有关的临时工程。

⑺ “合同价款”：指根据合同条款，用以支付设计方为完成设计及有关工作的金额。

⑻ “工程协调会”：是指检查工作进展有关问题协调的会议，应参加会议的人员有：委托方代表、设计方代表等。

⑼ “项目”：指本合同项下的设计服务及合同中规定的其它工作。

**第二条 合同文件的构成及解释顺序**

合同文件应能互相解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：

⑴ 合同协议书；

⑵ 中标通知书；

⑶ 投标文件，含在招标期间招标人发布的补充通知；

⑷　合同条款；

⑸　技术标准和要求；

⑹ 其它组成合同的文件。

**第三条 使用文字和适用法律、法规及规章**

合同文件使用中文。适用于合同文件的法律、法规和规章是中国的法律、法规及行业规章。设计中必须使用约定的国家和行业标准、规范。

**第四条　本合同项目的名称、规模、阶段、投资及设计内容**

4.1 工程名称：**临海市古城墙段防洪能力提升工程**。

4.2 工程地点：本工程位于临海市。

4.3 概况及规模：**临海市古城墙段防洪能力提升工程位于临海老城区江滨路（江滨西路、江滨中路）临水侧，工程主要建设内容为沿现状江滨西路临江侧新建翻板闸门作为活动防洪墙。起点位于西门水位站附近，终点位于“临海市城市防洪运行中心下桥管理站”附近，新建活动防洪墙总长约2.14km，包括沿线景观绿化、封闭闸等建设内容。工程估算总投资为6.1亿元（其中景观工程约4000万元），总工期为18个月。本工程的防洪标准为50年一遇，堤防等级为2级。**

4.4设计内容

**临海市古城墙段防洪能力提升工程的下列服务：⑴项目建议书～施工图阶段的测量、地勘；⑵项目建议书编制；⑶可行性研究报告编制、评审与评估；⑷初步设计报告编制与评审；⑸施工图设计阶段（含招标图设计阶段）的设计；⑹沿线景观绿化的概念性设计方案～施工图设计； ⑺专题报告编制与评审：水土保持方案报告书编制、环境影响报告书(含大纲)；⑻ 协助采购人获得上级主管部门的批准；⑼施工期间根据业主要求每年汛期前提供度汛报告；⑽施工期间的设计及地质服务。**

**4.4 服务期**

**⑴合同签订后60日历天内提交可行性研究报告咨询稿，合同签订后75日历天内前交可行性研究报告送审稿，审查通过后10日历天内前交可行性研究报告报批稿；项目建议书的相关报告满足本合同可行性研究阶段的进度要求。**

**⑵可行性研究报告审批通过后30日历天内完成工程初步设计报告咨询稿；工程初步设计报告审查后15日历天内完成报批稿；初步设计报告审批通过后30日历天内完成施工图设计；**

**⑶工程测量、地质勘察必须满足相应阶段设计要求。**

**⑷专题研究**

满足各项工程各阶段咨询、设计、报批需要。

**⑸施工期服务**

驻工地现场服务与施工期相同。

**第五条　发包人向承包人提交的有关资料、文件及时间**

 合同签订后，向承包人提供发包人现有的的资料，具体时间由发包人和承包人协商确定。

**第六条 （勘察）承包人向采购人交付的勘察设计文件时间及份数：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果文件 | 完成时间 | 份数 |
| **一** | **项目建议书** |  |  |
|  | 《项目建议书》及附图（送审稿） | 满足可行性研究报批需要 | 30份 |
|  | 《项目建议书》及附图（报批稿） | 30份 |
| **二** | **可行性研究** |  |  |
|  | 《可行性研究报告》及附图（咨询稿） | 合同签订后60日历天内 | 30份 |
|  | 《可行性研究报告》及附图（送审稿） | 合同签订后75日历天内 | 20份 |
|  | 《可行性研究报告》及附图（报批稿） | 专家组审查通过后10日历天内 | 30份 |
| **三** | **初步设计** |  |  |
| 1 | 《初步设计报告》及附图（咨询稿） | 可行性研究报告审批通过后30日历天内 | 30份 |
| 2 | 《初步设计报告》及附图（送审稿） | 可行性研究报告审批通过后45日历天内 | 30份 |
| 3 | 《初步设计报告》及附图（报批稿） | 专家组审查通过后10日历天内 | 30份 |
| **四** | **施工图阶段** |  |  |
| 1 | 全部工程施工图(正式) | 初步设计报告审批通过后15日历天内完成 | 16份 |
| 2 | 施工图预算 | 与施工图提供同步 |
| **五** | **《工程测量报告》及附图** | 必须满足各阶段审批与编制需要 | 送审稿与终稿各30份 |
| **六** | **《地勘报告》及附图** |
| **七** | **沿线景观绿化专项** |  |  |
|  | 概念性方案及3D景观动画 | 满足水利部分各阶段评审与报批需求，同时与水利部分各阶段配套 | **不少于3套** |
|  | 方案设计 | 各30份 |
|  | 初步设计报告 |
|  | 施工图 |
| **八** | **专题报告** |  |  |
|  | 水土保持方案报告书 | 必须满足各阶段审批与编制需要 | 各30份 |
|  | 环境影响报告书(含大纲) | 各30份 |
| **九** | **度汛报告** | **施工期间根据业主要求每年汛期前提供** | **30份** |

**备注：**

1. **上述所有文件（图纸、文本等）应按采购人需要随时提交可编辑的电子文档（word、excel、autocad文件格式），电子文档不准使用加密辅助软件，可脱机使用；**

**2、上表中的成果文件分数为最低数量，具体数量以采购人实际需求量为准。若增加文件份数量，费用不予调整。**

**第七条 费用**

本工程合同价为 元（大写： ）。合同价中包括完成本合同第四条4.4款工作内容及、施工图预算等所有工作任务的费用（含发包人认为为项目服务的，所必需的技术、方案的讨论、咨询等相关费用），同时包含施工中图纸适当更改、设计人员现场服务费、后续服务费等一切费用。**金属结构等非标设备的详图设计费含在本报价中，不另行支付。**

7.1 本工程的设计费（除沿线景观绿化专项设计）采用单价承包,按各阶段批复的工程建安投资 (I总i)扣除沿线景观绿化专项工程建安投资（I绿i）后计算的各阶段批复的水利部分投资（Isi）与计算基数43850万元的比例调整，调整原则为：

Isi= I总i- I绿i；

（1） 当Isi≥43850\*90%=39465万元时，各阶段的水利部分设计费按有效的投标价计算；

（2） 当Isi＜43850\*90%=39465万元时，各阶段的水利部分设计费按有效的投标价乘以$\frac{I\_{si}}{43850万元}$计算；

说明：

1、投资以万元为单位计算；

2、各阶段分项目建议书、可行性研究、初步设计与施工图设计阶段，对应的投资为批复的相应项目建议书投资估算、可行性研究的投资估算、初步设计批复；施工图设计费计算用投资按批复的相应初步设计批复投资计算。

7.2 沿线景观绿化专项设计费

沿线景观绿化专项设计费采用单价承包，按初步设计批复的沿线景观绿化专项建安投资（I绿）与计算基数4000万元的比例调整，调整原则为：

（1） 当I绿≥4000\*90%=3600万元时，沿线景观绿化专项设计费按有效的投标价计算；

（2） 当Isi＜4000\*90%=3600万元时，沿线景观绿化专项设计费按有效的投标价乘以$\frac{I\_{绿}}{4000万元}$计算；

7.2 水土保持方案、环境影响报告书(含大纲)费用采用固定总价承包；

7.4 本工程地勘费及测量费采用总价承包。若因本工程建设需要，采购人要求对本工程局部区域进行加密地质勘查，承包人应无条件执行，且费用包含在总价费用中，采购人不另行支付其它费用。

**第八条 支付方式及履约担保**

**8.1 设计费付款方式**

8.1.1预付款

预付款的总金额为签约合同价中项目建议书、可行性研究阶段的设计费的10%，在合同签署生效后30天内支付给设计方。

8.1.2合同价款的支付

⑴除沿线景观绿化的专项设计费外，各阶段的设计费（含评审费）

1. 项目建议书、可行性研究阶段的设计费（含评审费）：可行性研究报告提交报告（报批稿）并通过批复后30天内，按第7.1款规定支付至项目建议书、可行性研究阶段设计费（含评审费）85%；取得初步设计批复文件后30天内，支付项目建议书、可行性研究阶段设计费（含评审费）的剩余费用。
2. 初步设计阶段的设计费（含评审费）：初步设计报告提交报告（报批稿）并通过批复后30天内按第7.1款规定支付至初步设计阶段设计费（含评审费）的95%。
3. 临海市古城墙段防洪能力提升工程施工图审查通过并提交施工招标所需的图纸、技术规范、施工图预算等资料后30天内，按第7.1款规定支付至施工图阶段的设计费（含评审费）的70%；
4. 本项目的施工全部完成后30天内，按第7.1款规定支付至施工图阶段的设计费（含评审费）的95%；
5. 全部工程竣工验收合格后付清余款。
6. 因其他原因导致某阶段（设计或施工）不实施，相应阶段的费用不计，承包人不得索赔任何费用。

⑵地勘费、测量费

分阶段付款。支付方法为：

1. 项目建议书、可行性研究阶段的地勘费、测量费：可行性研究报告提交报告（报批稿）并通过批复后30天内，支付至项目建议书、可行性研究阶段的地勘费、测量费的85%；取得初步设计批复文件后30天内，支付项目建议书、可行性研究阶段地勘费、测量费的剩余费用。
2. 初步设计阶段的地勘费、测量费：临海市古城墙段防洪能力提升工程初步设计提交报告（报批稿）并通过批复后30天内，支付80%比例的初步设计～施工图设计阶段地勘费、测量费费用。
3. 本项目的全部工程完工验收后30天内，支付初步设计～施工图设计阶段地勘费、测量费的剩余部分费用。

⑶专题报告

相关专题报告经批复后分批次支付合同价款，发包人要求不需做的相关专题费用不予支付。

⑷沿线景观绿化的专项设计费用（含评审费用）：

设计景观绿化概念性方案通过专家审查后支付支该项费用的30%；施工图审查通过并提交施工招标所需的图纸、技术规范、施工图预算等资料后30天内，支付至该项费用的80%；沿线景观绿化工程竣工验收后支付该项的剩余费用。

8.2双方委托银行代付代收有关费用。

8.3 履约担保：

.签订合同前，中标人应根据招标文件确定的履约保证金的金额，向招标人交纳履约保证金（开户行：浙江临海农村商业银行股份有限公司凯歌支行，开户名：临海市公共资源交易中心，账号：201000102293922000003。财务咨询电话：0576-85280673）。金额为合同价款的3%。

签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则其履约保证金将不予退回，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

履约保证金在中标人履行合同义务后且经验收合格，凭《临海市政府采购验收单》向临海市公共资源交易中心无息退还。

## 第九条 双方责任

9.1发包人责任

9.1.1发包人按本合同第五条规定的内容，在规定的时间内向承包人提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。发包人不得要求承包人违反国家有关标准进行设计。

发包人将在合同生效后15天内，与乙方一道就本项目的前期工作举行技术交底会，就已经获得前期工作成果进行详细讨论；并提出最终的前期工作要求。该条件将作为承包人进行前期工作的基本条件。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限15天以内，承包人按本合同第六条规定的交付设计文件时间顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限15天以上时，承包人有权重新确定提交设计文件的时间。

9.1.2在合同的合理范围内，对承包人提交的有关需要确认的设计（或咨询）成果进行审查、确认。

9.1.3 应按合同规定，向承包人支付设计费。

**9.1.4 发包人对转交承包人的地勘、测量及相关专题成果的质量负相应的责任。**

9.1.5 负责并协调对外的联系工作，协调设计过程中与有关单位的配合问题。

9.1.6 发包人要求承包人比合同规定的时间提前交付设计成果时，须征得承包人同意，不得严重背离合理设计周期。

**9.2承包人责任**

　　9.2.1 承包人应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行设计，按本合同第六条规定的内容、时间及份数向发包人交付设计文件（出现9.1.1规定有关交付设计文件顺延的情况除外）。并对提交的设计文件的质量负责。

9.2.2设计合理使用年限为符合国家现行规范规程要求。

9.2.3 承包人应考虑结合各阶段的资料收集和调研工作对本项目规划中的相关条件和结论进行调查分析，进行进一步的深化和论证。确保本项目的前期工作不脱离规划工作的主体方向，但对深化研究的过程中可能出现的与规则工作结论有矛盾的问题和结论应在充分调研的基础上与发包人进行沟通，并提出完整的调整意见。

**9.2.4 沿线景观绿化必须与周边自然环境条件、城市景观、古城墙相协调，承包人提供不少于3套深化设计景观绿化概念性方案及3D景观动画演示，经发包人选定，并通过专家评审后，才能深化开展生态景观修复的可研阶段方案设计。沿线景观绿化设计方案必须与水利、市政、文保等专业要求做到相互协调**

**9.2.5 本工程的各专业设计成果（含但不限于：景观绿化专业设计、水利专业设计、市政专业设计、文保设计等）必须做到相互统一协调。**

9.2.6 承包人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于承包人设计错误造成工程质量事故损失，承包人除负责采取补救措施外，应免收受损失部分的设计费，并根据损失程度向发包人支付赔偿金，赔偿数额由双方商定。

9.2.7 对发包人递交的地勘、测量和专题报告成果，承包人应进行复核，发现错误，应及时向发包人反馈，由发包人责令相关责任人进行补救。

9.2.8 由于承包人原因，延误了设计文件的交付时间，每延误一天，扣除本阶段设计费的万分之六。最高罚款不超过本阶段设计费的3%。

9.2.9 合同生效后，承包人要求终止或解除合同，承包人应双倍返还发包人已支付的预付款。

9.2.10 承包人交付设计文件后，按规定参加有关上级的设计审查，并根据审查意见进行调整补充，直至审批通过为止，所发生的所有审查费用均由承包人承担。工程开始实施后，承包人除按合同规定交付设计全部成果外，还应负责向发包人及相关单位进行设计交底、处理有关下阶段的设计问题和参加工程验收。

9.2.11 设计进度应满足工作进度的要求，应充分理解并配合满足发包人根据项目需要提出的对设计进度的需求。

9.2.12 承包人应由投标文件所承诺的项目管理组完成本合同设计工作，确保其委派的关键主要岗位负责人在本合同期间持续稳定的在该项目管理组工作。如承包人未投入投标承诺的人员进行设计工作，发包人可根据情况扣除履约保证金的3%。如因承包人原因,影响可行性研究和初步设计审批的,发包人可中止本合同, 不退还履约保证金,承包人酌情返还已付的设计费。

9.2.13施工期间，承包人应保证现场设计服务人员的稳定性，至少保证1名水工结构专业设计人员常驻施工驻现场(常驻现场服务的时间不少于15天/月)，其它专业人员在接到发包人通知后24小时到现场提供技术服务。

水工结构专业设计人员现场服务每少1天，罚款2000元；其它专业人员接到发包人通知后24小时内仍未到现场的提供技术服务的，每延迟一天到达现场的，罚款3000元/天。

9.2.14 参与本工程的承包人员，不得接受第三方聘任或委托参与与本工程设计有关的任何其他活动。

**9.2.15 人员管理**

(1)设计负责人和主要专业负责人原则上不得更换，因特殊情况需要更换，应征得发包人的同意。

未经发包人的书面同意，承包人不得撤换投标文件所列的项目管理组的关键/主要岗位负责人员，否则，承包人应按下列标准向发包人支付人员撤换金：项目经理及总工程师：每人壹拾伍万元人民币；项目副经理及相同级别的人员（指专业负责人）：每人壹拾万元人民币；其他人员：每人伍万元人民币。

经发包人同意更换的，承包人应按下列标准向发包人支付人员撤换金：项目经理及总工程师：每人壹拾万元人民币；项目副经理及相同级别的人员（指专业负责人）：每人伍万元人民币；其他人员：每人壹万元人民币。

(2)若发包人要求更换不合格人员时，承包人应推荐合适人选，并不得低于原投标人员的资格，以满足发包人的要求。

**9.2.16**  **如承包人不能按发包人要求提交可编辑的电子文档（word、excel、autocad文件格式），则按壹拾万元/次（人民币）扣除设计费。**

**9.2.17承包人必须接到采购人的单项工作启动书后才能启动该阶段的工作，未接到该启动书完成的所有的工作采购人均不予以认可，所产生的损失由承包人自行承担。**

9.2.18 **本工程在实施期间，若因设计原因发生概算调整或设计变更，承包人应无条件实施，费用包含在合同费用中。**

## 第十条 工作成果的审查和验收

**10.1工作成果的审查**

10.1.1对于项目工作过程中获得的任何初步工作成果，发包人应及时予以审查，并将发现的缺陷和需修改的地方通知承包人，所发生的所有审查费用均由承包人承担。承包人应按发包人的要求及时纠正和修改初步工作成果。

10.1.2对于承包人交付的相关工作成果，发包人应及时向行政主管部门申报、组织和审批工作，承包人予以协助。

10.1.3承包人应积极配合发包人对其工作成果进行审查。审查会议后，承包人应及时按审查意见和发包人的要求（若有）对工作成果做出补救和修改。

10.1.4 工作成果审查的费用由承包人承担，发包人只负责相关组织、申报工作。

**10.2工作成果的验收**

承包人应按相关行政主管部门审批的意见修改报告，并配合发包人取得相关行政主管部门的批准。在获批批准之后，发包人将接受承包人的工作成果并向承包人签发工作接受书。

## 第十一条 转包与分包

本合同内设计工作的任何义务和权利未经发包人同意，承包人不得转让、转包给任何第三方，否则发包人将有权中止付款、中止或终止合同，并可按承包人违约处理。如在发包人发出书面要求5个工作日内，违约仍未获得补救或属于不可补救，则发包人有权没收履约保证金。

## 第十二条 暂停

12.1 发包人有权自行决定暂停全部或部分项目工作，承包人接到发包人暂停工作的通知后，应立即停止有关的工作，并对已完成的工作进行妥善处理。未被暂停的项目工作应继续进行。

12.2 由于承包人的错误而导致发包人提出暂停全部或部分项目设计工作，承包人只有在建议采取的补救措施得到发包人批准后，方能继续进行被暂停的全部或部分项目设计工作。承包人无权就任何这些暂停的工作获取发包人的任何赔偿或补偿或将履行咨询项目设计工作期限延长。

12.3 如发包人在承包人在无任何过失的情况下（除不可抗力外）要求暂停任何项目咨询设计工作，且直接导致承包人因上述原因而增加费用支出，则承包人可按第21.1条的要求，向发包人提交书面索赔申请报告。

## 第十三条 终止

13.1 合同终止

发包人有权随时用书面形式通知承包人，终止本合同，承包人接到通知后，应立即根据发包人的要求，终止相关的工作，并应尽最大的努力减少因终止本合同而引起的后续费用，并应在收到本终止合同的书面通知后10个工作日内，把所有的文件、资料及所完成的工作成果转交给发包人。

13.1.1 若发包人在付款到期之日起15个工作日内，未能向承包人支付本合同项下的应付款项且未对此付款项提出异议，承包人有权向发包人发出书面通知终止本合同。

13.1.2 在不妨碍第13.1.1款的前提下，发包人可随时因承包人的任何违约事件终止本合同，或在承包人无力赔偿、可能导致承包人解散或清算、或涉及承包人的破产申诉已开始的情况下终止本合同。在不妨碍第13.1.1条规定的前提下，承包人应对因终止合同而给发包人造成的损失予以补偿。承包人对于发包人的补偿包括（但不限于）：

发包人寻找新承包人所投入的费用；

发包人签订的全新合同的该部分合同价格高于本合同的相应部分；

发包人为追赶工作进度所投入的费用；

由此给发包人造成的其他损失。

13.1.3 发包人因第14.1条规定的情况之外的其他原因终止本合同的，承包人应在符合第13.1.1条规定的前提下要求发包人支付下述费用：

终止日期之前已完成的工作未支付的费用；

为执行本合同而支出的合理的、有记录的费用；

除以上列出的费用承包人不得对发包人提出进一步索赔。

13.2 单项工作终止

13.2.1 任何一项单项工作均应在发包人签署该单项工作的启动书后进行。发包人未签署启动书的，发包人不得承担任何费用。

13.2.2 发包人签署单项工作启动书后，发包人仍有权随时用书面形式通知承包人终止该单项工作。承包人在接到通知后，应立即根据发包人的要求，终止相关的工作，应尽最大的努力减少因终止本单项工作而引起的后续费用，并应在收到终止本单项工作的书面通知后10个工作日内，把所有文件、资料及所完成的工作成果转交给发包人。承包人已实施该单项工作所发生的费用参照13.1相关条款执行。

## 第十四条 不可抗力

14.1 不可抗力是指合同的任何一方都不能预见、对其发生及后果不能避免并且在合理控制范围、且不能克服的自然事件和社会事件。

14.2 不可抗力不包括：恶劣的天气、江况和人为破坏、过失等因素。

14.3 由于不可抗力事件的发生，导致合同的任何一方未能全部或部分履行本合同规定的义务，不应视为其违反合同不可抗力造成任何一方的直接或间接的损失应由双方各自承担。

14.4 不可抗力事件发生后受影响的一方应于二十四小时内通知另一方，并于四十八小时内以书面形式作出详细解释。双方进行友好协商，采取必要的补救措施将损失降低到最低限度。

14.5 不可抗力事件持续10个工作日以上，发包人有权终止本合同。承包人应在收到发包人发出的终止合同的书面通知之日的5个工作日内，向发包人转交所有的文件、资料及已完成的工作成果。

## 第十五条　保密

双方均应保护对方的知识产权，未经对方同意，任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同项目外的项目。如发生以上情况，泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

## 第十六条 所有权

16.1 发包人向承包人提供的所有文件、图纸、资料、计算书、报告、标准及其他有关的任何形式或性质的资料，均属发包人（或相关投资方）的财产。除了与本合同相关的使用上述资料外，承包人对上述资料不享有任何权利。除用于本合同相关之目的，承包人不得将上述资料用于任何其他用途。

16.2承包人为完成项目工作而编制或开发的一切程序软件，编制/测绘/测算的所有图纸、计算书、数据表、说明书、规格书、各种开发/设计方案、勘察的原始资料和数据及其他有关的资料和文件（下称“数据”）的一切知识产权和工业产权应归发包人拥有，并有使用这些“数据”的权利。

16.3对于因本合同项下的设计工作侵犯第三方的知识产权而引起的任何索赔或诉讼，应有承包人承担所有赔偿金额责任。

## 第十七条 弃 权

在本合同执行过程中，若承包人未能履行本合同某部分的义务或其工作未能符合本合同要求，发包人未发现此等情况或未对此提出异议，并不表示发包人放弃要求承包人履行其在本合同项下义务的权利。

## 第十八条 补救办法

18.1项目设计工作完成以后，若发包人发现承包人的工作成果有重大瑕疵，发包人仍有权要求承包人予以改正，所发生的费用应有承包人承担。

18.2完成项目设计工作之后，由于工作成果存在重大瑕疵而对发包人造成任何损失或损害，或发包人因此遭到任何第三方索赔，承包人应免收损失部分的设计费，承包人要承担相关责任，赔偿经济损失。

## 第十九条 违约责任

19.1 因设计质量原因引起返工而造成损失，由承包人继续完善设计任务，并视损失浪费大小核减设计费；对于因设计错误而造成工程重大质量事故，除应扣减受损部分的设计费外，并根据损失程度向发包人偿付赔偿金，赔偿金视情况另行协商确定。

19.2 由于发包人要求变更设计，或提供资料不准确，或未按期提供设计必须的资料而造成设计的返工、停工、窝工或修改设计，发包人讲酌情增付费用。因发包人责任造成重大返工或重新设计，则必须另行按有关规定增加费用。

19.3 发包人超过合同期限支付款项，则按应付款额每月0.5%比例向承包人支付违约金。

## 第二十条　争议解决

本合同发生争议，发包人与承包人应及时协商解决。也可由当地行政主管部门调解，调解不成时，可由仲裁机构仲裁。双方当事人未在合同中约定仲裁机构，当事人又未达成仲裁书面协议的，可向人民法院起诉。

## 第二十一条 索赔

21.1 承包人可按以下规定向发包人索赔：

⑴有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；

⑵索赔事件发生后14天内，向发包人发出要求索赔的报告；

⑶发包人在接到索赔通知后21天内给予响应，或要求承包人进一步补充索赔理由和证据，发包人超过21天未予答复，应视为该项索赔已经认可。

21.2 发包人可按以下规定向承包人索赔：

⑴有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；

⑵索赔事件发生后14天内，向承包人发出要求索赔通知；

⑶承包人在接到索赔通知后21天内给予响应，或要求发包人进一步补充索赔理由和证据，承包人在21天未予答复，应视为该项索赔已经认可。

## 第二十二条 保险

承包人办理自己在现场人员生命财产和有关设备的保险并支付一切费用。

## 第二十三条　合同生效及其他

23.1承包人为本合同项目的服务至工程竣工验收为止。

23.2本工程项目中，承包人不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。发包人需要承包人配合建筑材料、设备的加工订货时，所需费用由发包人承担。

23.3发包人委托承包人承担本合同内容以外的工作服务，另行签订协议并支付费用。

23.4由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

23.5本合同双方签字盖章即生效，一式壹拾贰份，发包人\_陆\_\_份，承包人\_肆\_份，代理人贰份。

23.6双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

23.7未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。发包人另有要求需承包人技术咨询服务时，双方应另行签订技术咨询服务合同。

23.8合同终止：在工程建成通过竣工验收，设计费结清后自行失效。

采购人名称：（盖章） 承包人名称：（盖章）

法定代表人（或委托代理人）：（签字） 法定代表人（或委托代理人）：（签字）

地 址： 地 址：

邮政编码： 邮政编码：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

银行帐号： 银行帐号：

日期 ： 年 月 日 日 期： 年 月 日

见证方：（盖章）

## 附件一 ：廉政合同（格式）

**工程廉政责任书**

为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质完成，保证建设资金的安全和有效使用，本 （项目名称）采购人 （以下称采购人）与承包人(全称) （以下称承包人），特订立如下合同。

**第一条 甲乙双方的权利和义务**

(一) 严格遵守党和国家有关法律、法规以及水利部门有关规定。

(二) 严格执行 的合同文件，自觉按合同办事。

(三) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

(四) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话。

(五) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(六) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权力。

**第二条 采购人的义务**

(一) 采购人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由采购人或个人支付的费用等。

（二）采购人不得有意刁难、拖延承包商工程款，不得违反规定批拔工程建设费用等。

(三) 采购人工作人员不得参加承包人安排的宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(四) 采购人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、操办婚丧嫁娶、安排配偶子女的工作以及出国出境、旅游等。

(五) 采购人工作人员的配偶、子女及下属单位不得从事与采购人工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

（六）采购人工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位，不得要求承包人购买合同规定的材料和设备。

**第三条 承包人义务**

（一）承包人不得以任何理由向采购人及其工作人员行贿或馈赠礼金、礼券、有价证券、礼品。

（二）承包人不得以任何名义为采购人及其工作人员报销应由采购人单位或个人支付的任何费用。

（三）承包人不得要求采购人违反规定，批拔、追加工程建设费用等。

（四）承包人不得以任何理由安排采购人工作人员参加宴请及娱乐活动。

（五）承包人不得为采购人单位和个人购置或提供通讯、交通工具和高档办公用品等。

**第四条 违约责任**

(一)采购人及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二)承包人及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；给采购人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，采购人建议建设行政主管部门给予承包人1～3年内不得参与工程建设项目投标的处罚。

**第五条 双方约定**

本责任书由纪检监察机关负责监督。纪检监察机关对本责任书执行情况进行抽查。提出属于本责任书规定范围内的处理意见。

第六条 本责任书有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目工程款支付完结时止。

第七条 本合同作为 本工程施工承包合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经甲、乙双方签署立即生效。

第八条 本责任书甲乙双方各执一份，送交监督单位一份。

甲 方：（单位全称） （盖章） 乙 方：（单位全称） （盖章）

法 定 代 表 人： 法 定 代 表 人：

或其授权的代理人： （签字） 或其授权的代理人： （签字）

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

日 期： 日 期：

## 附件二 ：勘察设计咨询质量责任合同

**勘察设计质量责任合同（格式）**

 根据国务院《建设工程质量管理条例》，为保证在项目施工期和设计使用年限内建设工程质量，项目的采购人(以下称采购人)与承包人(以下称承包人)，特订立如下勘察设计质量责任合同。

 第一条 设计单位对本建设工程的施工质量在项目施工期和设计使用年限内依法终身负责。

第二条 甲乙双方的权利与义务

(一)严格遵守国家有关法律法规及水利部的有关规定。

(二)严格执行项目勘察设计合同文件，自觉按合同办事。

(三)双方的勘察设计业务活动必须坚持科学、公正、诚信、平等的原则，不得损害国家、集体的利益，不得违反工程建设管理规章制度。

 (四)发现对方在本次咨询业务活动中，有违反有关规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(五)发现对方严重违反合同文件的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第三条 采购人的义务

(一) 采购人向承包人及时按合同要求提供的有关资料。

(二) 采购人不得指使承包人不按法律、法规、勘察设计建设强制性标准和勘察设计规范进行工程的勘察设计活动。

(三) 采购人须按勘察设计合同的约定支付设计费，除勘察设计合同的约定外，采购人不得以任何借口克扣设计费或拖延设计费的支付。

(四) 采购人不得明示或暗示向承包人推荐单位或个人承包或分包本项目的勘察设计任务。

(五) 采购人不得以任何理由索取回扣或其它好处。

第四条 承包人的义务

(一)承包人应具备与本工程项目相应等级的资质证书。

(二)原则上承包人不得允许其它单位或个人以承包人的名义承揽本项目的设计任务，不得转包或违法分包所承揽的本项目设计任务。但如承包人不具备承担本合同内容工作的相关专题报告编制的资质和能力，可经采购人同意允许分包给具有相关资质和能力的单位进行。

(三)承包人必须严格履行合同，按投标承诺的项目负责人、分项负责人及时到位。项目负责人、分项负责人原则上不得擅自调换，如有特殊原因确需调换的，须经采购人书面同意方能换人。

(四)承包人必须按照工程建设强制性标准进行勘察、设计，并对其勘察、设计的质量负责。注册建筑师、注册结构工程师等注册执业人员应当在设计文件上签字，对设计文件负责。

(五)承包人提供的地质、水文等勘察成果必须真实、准确。。

(六)承包人应当根据勘察成果文件进行建设工程设计。设计文件应当符合国家规定的设计深度要求，注明工程合理使用年限。

(七)承包人在设计文件中选用的建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明规格、型号、性能等技术指标，其质量要求必须符合国家规定的标准。除有特殊要求的建筑材料、专用设备、工艺生产线等外，设计单位不得指定生产厂、供应商。

第五条 违约责任

(一)采购人及其工作人员违反本合同第二、三条，按管理权限，依据国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二)承包人及其工作人员违反本合同第二、四条，按管理权限，依据国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给采购人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第六条 本合同有效期为甲乙双方自签署之日起至该工程项目设计使用年限之日止。

第七条 本合同作为 勘察设计合同附件，与项目勘察设计合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

本合同甲、乙双方各执一份。

采 购 人：（单位全称） （盖章） 承 包 人：（单位全称） （盖章）

法 定 代 表 人： 法 定 代 表 人：

或其授权的代理人： （职务） 或其授权的代理人： （职务）

 （姓名） （姓名）

 （签字） （签字）

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

日 期： 日 期：

**附件：附上报价明细表**

**第六章　投标文件格式**

**一、资格响应文件格式**

1.资格响应文件封面格式：

资格响应文件

项目名称：

 项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

### 1.营业执照等：

**营业执照（推荐使用电子营业执照）**

**或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料原件扫描件或复印件**

温馨提示：下载电子营业执照：可微信搜索“电子营业执照”小程序——点击“下载执照”——输入“姓名”“身份证号”“手机号码”（必须与当初登记的信息一致）——点击“确认”——点击“授权验证”后点击“返回”并勾选协议后进行人脸识别——输入登记地“浙江”——选择需要下载的营业执照——勾选执照下载声明并点击下载。

2．特定资格条件要求的资质文件复印件（如有）

（由投标人根据招标公告合格的投标人应具备的特定资格要求编制，如果本项目没有设置特定资格条件，则不需要提供）

### 3. 没有重大违法记录的承诺函格式：

**参加本次政府采购项目前三年内在经营活动中**

**没有重大违法记录的承诺函**

致： （招标采购单位名称）：

我方郑重承诺，我方在参加 项目（项目编号： ）采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因被列为失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件而被限制参加政府采购，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假或隐瞒，采购人可取消我方任何资格（投标/谈判/中标（成交）/签订合同），我方对此无任何异议，并愿意承担一切后果和责任。

特此承诺！

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

### 4.联合体协议

**联合体协议（如有）**

（以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）

甲方：

乙方：

……

各方经协商一致，决定组成一个联合体，以一个投标人的身份就 项目【招标编号： 】共同投标。

一、各方一致决定，指定 方为牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：甲方承担的工作和义务为： ；乙方承担的工作和义务为： ；……

四、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

甲方单位： （盖章） 乙方单位： （盖章）

法定代表人：（签字） 法定代表人：签字

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**二、商务技术文件格式**

### 5.商务技术文件封面格式：

商务技术文件

项目名称：

 项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

 年 月 日

### 6.投标函格式：

**投 标 函**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

1、我方自愿参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_ \_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_ \_\_）的投标，并按采购文件的要求提交商务技术文件、报价文件。

2、我方完全理解并接受招标文件（包括修改补充文件）的各项规定和要求，不再对招标文件的合理性、合法性等相关内容提出质疑或投诉。

3、我方不是采购单位的附属机构以及其它法律法规所规定的限制投标单位。

**4.、我方向贵方提交的所有投标文件、资料（包括所有****证书、合同、报告等）都是准确、真实、合规的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果。**

5、本投标自开标日起 90天内有效。

6、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕均保持有效，同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，并按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

7、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解，同意我方的履约保证金不予退回，并对招标采购单位因此引起的损失予以赔偿。

8、我方全权授权被授权人办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件，对被授权的各项行为负全部责任，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人无转委托权。

**与本投标有关的一切正式往来信函、传真或邮件（例如质疑回复函、中标通知书、采购合同等）请采用如下联系方式送达，我方确保能够及时、准确收悉。**

邮寄详细地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

收件人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系手机：\_\_\_\_\_\_\_\_ 公司电子邮箱**：** \_ \_\_

**为了方便评标委员会在必要时对投标人进行询标，请投标人填写以下投标文件编制人信息，以便及时、准确进行询标，投标文件编制人信息可不限于1人。**

**投标文件编制人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 手机号码：\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_**

**法定代表人（签字或盖章）：**

**被授权人（签字）:****\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **被授权人手机号码：\_**\_\_\_\_\_ \_ \_\_

**投标人:(公章)**  日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

### 7.法定代表人授权委托书格式：

**法定代表人授权委托书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

我\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托本单位职工 \_\_\_\_\_\_\_ （姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_\_\_ 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

 我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

**法定代表人签名或盖章： 被授权人签名：**

**法定代表人身份证复印件 被授权人身份证复印件**

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证复印件粘贴处，正反两面均复印，复印件清晰可认。 | 身份证复印件粘贴处，正反两面均复印，复印件清晰可认。 |
|  |  |

 投标人公章：

 年 月 日

### 8. 技术服务工作方案

技术咨询、施工图设计文件审查工作大纲及工作方案，格式自拟。

建议按技术标评分项目一一对应关系编写。

### 9.项目负责人简历：

项目负责人简历表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 年 龄 |  | 身份证号 |  |
| 资 格 |  | 资格证书号 |  |
| 职 称 |  | 学 历 |  |
| 手机号 |  | 联系电话 |  |
| 简历 |  |

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

日期：

### 10、项目实施人员一览表格式

**项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 进入本单位工作开始时间 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。**

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

日期：

### 11.投标人类似合同案例一览表格式：

**投标人类似合同案例一览表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 合同签订时间 | 合同完成时间 | 采购单位联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）： 日期：

### 12.售后服务网点情况表格式：

**售后服务网点情况表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 服务网点名称 |  | 投标文件页码 |
| 地址 |  |
| 注册资本金 |  | 其中：投标人出资比例 |  |  |
| 员工总人数 |  | 其中：技术人员数 |  |  |
| 设立日期 |  |  |
| 售后服务内容 |  |  |
| 服务承诺 |  |  |
| 业务咨询电话 |  | 传 真 |  |  |
| 负责人 |  | 联系电话 |  |  |

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

年 月　 日

### 13.商务及技术响应表格式：

**商务及技术响应表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **招标文件要求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** | **相应内容在投标文件中页码** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：1、投标人应在此表中将招标文件中列明****的商务要求和技术参数要求的正偏离或负偏离的应标内容详细写明，特别是勿遗漏打▲的商务和技术要求的应标内容。**

**2、如果仅标注完全响应而不列出详细的应标内容，不予认可该商务及技术条款已作响应。**

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

 日期：

**三、报价文件格式**

### 14.报价文件封面格式：

报 价 文 件

项目名称：

 项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

### 15.开标一览表格式：

**开标一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **内容** | **备注** |
| 投标报价 | 大写：人民币 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分整小写：￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整 |  |
| **项目负责人** |  |  |
| **服务期** |  |  |

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

日期：

### 16.报价明细表格式：

**报价明细表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价(万元) | 备注 |
| **一** | **工程测量** |  |  |
| **二** | **地质勘察** |  |  |
| 　 | 可行性研究研阶段 |  |  |
| 　 | 初设～施工图阶段 |  |  |
| **三** | **前期设计费、评估费** |  |  |
| 　 | 项目建议书 |  |  |
| 　 | 可研编制费 |  |  |
| 　 | 可研评审费 |  |  |
| **四** | **设计费** |  |  |
| 　 | 初步设计 |  |  |
| 　 | 施工图 |  |  |
| **五** | **专题费用** |  |  |
| 　 | 水土保持方案报告书编制 |  |  |
| 　 | 环境影响报告书(含大纲)编制与评估 |  |  |
| 六 | 沿线景观绿化专项设计费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

注：投标报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现，包括：项目建议书、可行性研究、方案设计、初步设计、施工图设计（含招标设计）、施工图预算、专题报告编制（含咨询评审）、概念性专项方案、及上述成果的评审费用（包括但不限于会务费与专家费用）、方案和成果设计阶段的制作、印刷、邮寄、差旅、税金等在内的全部设计任务的费用（含发包人认为为项目服务的，所必需的技术、方案的讨论、咨询等相关费用），同时包含施工中图纸适当更改、设计人员现场服务费、后续服务费等一切费用。各投标人可根据设计内容，结合自身技术与管理水平、经济实力、市场风险等因素自行报价。

 投标人： （名称）

 （盖单位章）

 法定代表人（或委托代理人）： （姓名）

 （签名或盖章）

 年 月 日

### 17.中小企业声明函

**中小企业声明函（工程、服务类）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库［2020］46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称） 的 （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第 项 行业，承建（承接）企业为（企业名称），该企业**上一年度**从业人员 人、营业收入为 万元，资产总额 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第 项 行业，承建（承接）企业为（企业名称），该企业**上一年度**从业人员 人、营业收入为 万元，资产总额 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

………

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

**本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

法定代表人签字（或盖章）： 投标人（盖章）：

 日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**填表说明：**

**1、标的分别由不同承接企业承接的，请按序号填写齐全所有标的承接企业的信息。**

**2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**3、为了更加准确判定承接企业是否为小微企业，请投标人根据工业和信息化部官方网站---中小企业规模类型自测小程序来辨别承接企业的企业规模类型。中小企业规模类型自测小程序链接网址为**

**http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html**

**4、投标人未提供《中小企业声明函》的、《中小企业声明函》中内容应填写而未进行填写或未如实填写的，将不给予投标人小微企业报价优惠扣除。**

**预成交供应商享受小微企业报价优惠扣除的，将按规定公开预成交供应商的《中小企业声明函》。**

**5、如国家对中小企业划型标准有新的规定的，从其规定。**

### 18.政府采购活动现场确认声明书

政府采购活动现场确认声明书

 （采购组织机构名称）：

本人经由 单位 (法人代表)合法授权参加 采购（编号： ）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间

□不存在利害关系

□存在下列利害关系：

 A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

 D.其他可能影响采购公正的利害关系。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位

□与其他所有供应商之间均不存在利害关系

□与之间存在下列利害关系：

 A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

 B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

 C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

 D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

 E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

 F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

 G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

 H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系。

□不存在利害关系

□存在下列利害关系

**供应商代表签名：**

年 月 日