**杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）**

八堡排水泵站运行和日常维修养护项目

招标文件

**（电子招投标）**

项目编号：ZJZBC-25-GK-9032

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）

浙江省建设工程设备招标有限公司

二〇二五年五月

**目 录**

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评标办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 招标公告**

项目概况

八堡排水泵站运行和日常维修养护招标项目的潜在投标人应在政采云平台（[https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2025年06月17日09:0](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于202%20年%20月%20日%20点%20分00秒)0（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：ZJZBC-25-GK-9032

项目名称：八堡排水泵站运行和日常维修养护项目

预算金额（元）：12150000

最高限价（元）：12150000

采购需求：详见招标文件第三部分

标项名称：八堡排水泵站运行和日常维修养护项目

中小企业政策：非专门面向中小企业

数量：1

项目基本概况：扩大杭嘉湖南排八堡排水泵站（以下简称“八堡泵站”）位于杭州市钱塘区下沙街道头格社区，京杭运河二通道一线船闸东侧，列入国务院172项重大水利工程，属社会公益性质水利工程。泵站设5台（其中1台备用）3600ZXQ50-4.3、斜20°安装轴流泵，单泵流量50m3/s，总提水能力200m3/s，总装机19MW。工程为大（1）型泵站，工程等别I等，泵站、挡潮排水闸等主要建筑物级别为1级。泵站任务是增加太湖流域水环境容量，促进杭嘉湖东部平原河网水体流动，提高向杭州湾排水能力，改善流域和杭嘉湖东部平原水环境，提高流域和区域防洪排涝和水资源配置能力。

本次项目采购内容：八堡泵站运行维护、专项维护、室外环境养护等工作，详见招标文件第三部分采购需求。

项目履约期限：1.5年。

本项目接受联合体投标：**☑是；**☐否。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.以联合体形式投标的，提供联合协议(本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供)；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：

**🗹无（注：不得限制大中型企业与小微企业组成联合体参与投标）；**

🞎专门面向中小企业

🞎服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函；

☐服务全部由符合政策要求的小微企业承接，提供中小企业声明函；

**4.本项目的特定资格要求：无。**

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取招标文件**

时间：/至2025年06月17日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2025年06月17日09:00（北京时间）

投标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）在线递交

开标时间：2025年06月17日09:00（北京时间）

开标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）（线下：杭州市上城区环站东路97号云峰大厦1幢13楼开标室）

**五、采购意向公开链接**

https://zfcg.czt.zj.gov.cn/site/detail?parentId=600007&articleId=IT1BuZjSNNp1Z3ktpXls1w%3D%3D

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见招标文件的第二部分总则。（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分第15点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。（3）招标文件公告期限与招标公告的公告期限一致。

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）

地 址：杭州市钱塘区下沙街道月雅路99号

传 真：/

项目联系人（询问）：张飞珍

项目联系方式（询问）：0571-86752308

质疑联系人：邱铃洋

质疑联系方式：0571-86758960

2.采购代理机构信息

名 称：浙江省建设工程设备招标有限公司

地 址：杭州市环站东路97号云峰大厦1幢13楼

传 真：0571-87631300

项目联系人（询问）：王红红、胡馨月

项目联系方式（询问）：0571-87630283

质疑联系人：胡经理

质疑联系方式：0571-87630283、13777418087

3.同级政府采购监督管理部门

名 称：杭州市财政局政府采购监管处/浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州）

地 址：杭州市上城区清泰街549号城建综合大楼11楼（快递仅限ems或顺丰）

传 真：/

联系人：朱老师

监督投诉电话：0571-87800218

政策咨询电话：沈先生、陈先生/0571-89580457、0571-89580460

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标人须知**

## 前附表

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| / | **采购计划文号及采购预算** | 采购计划文号：[2025]4179号、临[2025]4180号  **采购预算：预算总费用1215万元。其中泵站运行维护795万元、专项维护180万元、室外环境养护240万元。**  ▲总报价超过预算或单项报价超过对应采购预算的投标无效。 |
| 1 | **项目属性** | 服务类。 |
| 2 | **采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业** | 1. 标的：八堡排水泵站运行和日常维修养护项目，属于其他未列明行业-水利、环境和公共设施管理业；   行业划分标准：根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）第四条规定：（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。  （2）本项目扶持力度：  □A专门预留中小企业份额项目；  □B适宜面向中小企业，本项目预留要求达到 %；  **☑C对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10 % 的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4 % 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。** |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | **🗹A本项目不允许采购进口产品；**  ☐B可以就采购进口产品。优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品，详见评分标准。 |
| 4 | **分包** | **🗹A同意将非主体、非关键性的 专项维护、室外环境养护 工作分包（具体详见采购需求）；**  🞎B不同意分包。  注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | **A不组织。**  B组织，时间： ,地点： ，联系人： ，联系方式： 。  ☐C不统一组织，供应商在获取采购文件后，自行至项目现场考察。地点： ，联系人： ，联系方式： 。 |
| 6 | **履约保证金** | 🞎A本项目不设履约保证金；  **🗹B中标供应商在合同签订后7个工作日内，须向采购人提交合同金额1%的履约保证金。履约保证金以金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。** |
| 7 | **样品提供** | **🗹A不要求提供；**  ☐B要求提供（未提供样品或提供样品不满足采购需求实质性条件的供应商，投标无效）：  （1）样品：；  （2）样品制作的标准和要求：；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见招标文件第四部分评标办法。  （4）是否需要随样品提交检测报告：☐否；☐是，检测机构的要求： ；检测内容： 。  （5）提供样品的时间： ；地点： ；联系人： ，联系电话： 。请投标人在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  （6）采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。 |
| 8 | **方案讲解演示** | **🗹A不组织。**  **🞎**B组织。  （1）在评标时安排每个投标人进行方案讲解演示。每个投标人时间不超过20（编制时可根据项目情况进行调整）分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过3（编制时可根据项目情况进行调整）人。讲解演示结束后按要求解答评标委员会提问。  （2）方案讲解演示可选择以下其中一种方式：  方式一：政采云平台在线讲解演示。政采云平台在线讲解需投标人根据政采云平台操作要求做好准备工作，提前完善软硬件配置环境。  方式二：交易中心现场讲解演示。现场讲解地点为，讲解演示所用电脑等设备由投标人自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明，否则不得讲解演示。  注：因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。 |
| 9 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。  （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标办法提供。 |
| 10 | **节能产品、环境标志产品政府优先采购或强制采购** | 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。  强制采购。产品：  □优先采购节能产品。产品：  □优先采购环保产品。产品：  ☑无 |
| 11 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。**投标文件开标一览表（报价表）是报价的唯一载体，如投标人在政府采购云平台填写的投标报价与投标文件报价文件中开标一览表（报价表）不一致的，以报价文件中开标一览表（报价表）为准。**投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在投标总价中。**  **投标报价出现下列情形的，投标无效：**  **1.投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；**  **2.投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；**  **3.报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；**  **4.投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 12 | **中小企业信用融资** | 供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷： 操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 -【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。 |
| 13 | **备份投标文件送达地点和签收人员** | 备份投标文件送达地点：杭州市上城区环站东路97号云峰大厦1幢13楼（接受邮寄，需在投标截止前寄达签收）；备份投标文件签收人员联系电话：胡馨月 17816022721。**采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。** |
| 14 | **特别说明** | **🗹**联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| ☐联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  **🗹联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。** |
| 招标文件第四部分评审因素对应的要求及第五部分采购合同的内容视为采购需求的一部分。 |
| 15 | **中标候选人数量** | 本项目推荐的中标候选人数量： 3家 。 |
| 16 | **合同签订、代理费用收取方式及标准** | 本项目招标代理服务费收费标准为：以中标金额为计费基准，根据杭价费2003（148）号文件规定的80%收取，不足伍仟元按伍仟元计取。  由中标供应商在领取中标通知书后7个工作日内向采购代理机构一次性缴纳。  收款单位：浙江省建设工程设备招标有限公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司杭州大关支行  帐 号：33001616383053002342 |
| 17 | 补充说明 | （1）中标通知书发出之日起30日（鼓励有条件的缩短至10个工作日）内，中标供应商持中标通知书与采购人签订合同；合同签订后需在2个工作日内进行备案公示。  （2）中标供应商在收到中标通知后7个工作日内提交纸质版胶装投标文件（内容同电子投标文件）一正两副或系统解密版三份，用于项目资料存档。（邮寄地址：杭州市上城区环站东路97号云峰大厦1幢13楼 胡馨月 17816022721收）  （3）根据《浙江省财政厅关于进一步规范政府采购秩序促进公平竞争的通知》（浙财采监〔2025〕2号）相关规定，在评审结束后、合同签订前，采购人、采购代理机构应及时通过网站查询、原件核对等方式对中标（成交）供应商在投标（响应）文件中涉及客观分评审内容的检测报告、认证证书等资料的真实性进行复核；如采购人或采购代理机构向供应商要求提交涉及客观分评审内容的资料时，中标（成交）供应商应积极配合，因未及时提供导致不利于供应商的判断，责任由供应商自行承担。 |

## 一、总则

**1.适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “投标人”、“投标供应商”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”系指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“★”系指重要要求条款，“☑”系指适用本项目的要求，“☐”系指不适用本项目的要求。

**3.采购项目需要落实的政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2 支持绿色发展

3.2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。**▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人相应的投标产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。**

3.2.2 修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

3.2.3为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

3.2.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。鼓励采购单位对其提高预付款比例、免收履约保证金。

3.3支持中小企业发展

3.3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.5符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.3.6可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，《中小企业声明函》填写企业类型错误，导致该企业享受本不能享受的中小企业扶持政策，投标无效并依法承担法律责任。

3.3.7中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4支持创新发展

3.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

3.4.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

3.4.3 采购人应当贯彻落实知识产权保护相关法律法规，应当采购使用正版软件。

3.5平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。**4. 询问、质疑、投诉、补偿救济**

4.1在线询问、质疑、投诉。根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

4.2供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.3供应商质疑

4.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

4.3.2供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

4.3.2.1对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

4.3.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。4.3.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.3.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

4.3.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4.3.3.2质疑项目的名称、编号；

4.3.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.3.3.4事实依据；

4.3.3.5必要的法律依据；

4.3.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.3.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出。

4.3.5采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。根据《杭州市财政局关于进一步加强政府采购信息公开优化营商环境的通知》（杭财采监〔2021〕17号）,采购人或者采购代理机构在质疑回复后5个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

4.3.6询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.4供应商投诉

4.4.1质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.4.4以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

4.4.5根据政府采购行政裁决省市区三级联动试点工作安排，杭州市本级及各区、县（市）政府采购项目投诉材料可寄送至浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州），地址：杭州市上城区清泰街549号城建综合大楼11楼（快递仅限ems或顺丰），收件人：朱老师，电话：0571-87800218。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

4.5 补偿救济

采购人（行政机关）因政策变化、规划调整而不履行政府采购合同的，供应商可依据《杭州市涉企补偿救济实施办法（试行）》向采购人（行政机关）提起补偿申请。

## 二、招标文件的构成、澄清、修改

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

6.2 采购代理机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

## 三、投标

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

**8.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**9.投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

11.1资格文件：

11.1.1符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2联合协议（如果有)；

11.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有)；

11.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

11.2商务技术文件：

11.2.1投标函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3分包意向协议（如果有)；

11.2.4符合性审查资料；

11.2.5评标标准相应的商务技术资料；

11.2.6投标标的清单；

11.2.7商务技术偏离表；

11.2.8政府采购供应商廉洁自律承诺书；

11.3**报价文件：**

11.3.1开标一览表（报价表）；

11.3.2报价情况说明（如果有）；

11.3.3中小企业声明函（如果有）。

**注：**

**投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；**

**投标人提供虚假材料投标的，投标无效。**

**投标人应对投标文件中材料的真实性、合法性负责。**

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

15.2备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**15.5投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**16.投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分4.2规定的情形之一的，投标无效：

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲**投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。**

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

## 四、开标、资格审查与信用信息查询

**18.开标**

18.1采购代理机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

**18.3投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**19.资格审查**

19.1采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查。

19.2投标人未按照招标文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.3对未通过资格审查的投标人，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

19.4合格投标人不足3家的，不再评标。

19.5金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加政府采购活动。

**20.信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人接受资格时的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与招标文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 五、评标

**21.**评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

## 六、定标

**22.确定中标供应商**

政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定中标或者成交供应商，为提高政府采购效率，一般在收到评审报告当天确定中标或者成交供应商。中标、成交通知书和中标、成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**23.中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购代理机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3公告期限为1个工作日。

**24.由于中标、成交供应商原因导致重新采购的，应当承担支付代理费和专家评审费等费用在内的赔偿责任。**

## 七、合同授予

**25.合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。**

**26.合同的签订**

26.1采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起2个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。鼓励有条件的采购人视情缩减采购合同签订时限，提高采购效率，杜绝“冷、硬、横、推”等不当行为。除不可抗力等特殊情况外，原则上应当在中标通知书发出之日起10个工作日内，与中标供应商按照招标文件确定的事项签订政府采购合同。

26.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

26.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

26.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

26.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**27.履约保证金**

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

供应商可登录政采云平台-【金融服务】—【我的项目】—【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线95763。

**28.预付款**

采购单位应当在政府采购合同中约定预付款，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的40％，不高于合同金额的70%；项目分年安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付资金额的40％，不高于合同金额的70%；采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于20%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购单位可不适用前述规定。采购单位根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求供应商提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后5个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相关规定。供应商可登录政采云前台大厅选择金融服务-【保函保险服务】出具预付款保函，具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线95763。

## 八、电子交易活动的中止

**29.电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

29.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

29.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

29.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

29.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

29.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

30.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

## 九、验收

**31.验收**

31.1采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

31.2采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

31.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

31.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

31.5 对于满足合同约定的采购资金支付条件的，供应商可通过政采云平台提起在线支付申请、查询支付结果，路径为政采云-我的工作台-合同管理-支付管理。对于供应商提起在线支付申请的，采购人应当按规定做好审核并完成支付。

**第三部分 采购需求**

## 一、概况

### 1.1 工程概况

扩大杭嘉湖南排八堡排水泵站（以下简称“八堡泵站”）位于杭州市钱塘区下沙街道头格社区，京杭运河二通道一线船闸东侧，列入国务院172项重大水利工程，属社会公益性质水利工程。泵站设5台（其中1台备用）3600ZXQ50-4.3、斜20°安装轴流泵，单泵流量50m3/s，设计排水流量200m3/s，总装机19MW。工程为大（1）型泵站，工程等别I等，泵站、挡潮排水闸等主要建筑物级别为1级。泵站任务是增加太湖流域水环境容量，促进杭嘉湖东部平原河网水体流动，提高向杭州湾排水能力，改善流域和杭嘉湖东部平原水环境，提高流域和区域防洪排涝和水资源配置能力。

2023年，受“杜苏芮”、“卡努”等超强台风的外围影响，杭州出现多轮强降雨，八堡排水泵站快速启动防汛应急响应，及时开启泵站机组排涝；2024年，杭州受“暴力梅”袭击，运河水系发生今年第1号洪水，八堡泵站首次开启三台机组排涝；自投入运行以来，工程已累计运行609台时，累计排水1.09亿立方米。

### 1.2 主要建筑物

工程建筑物主要包括上游引河(进水口、进水明渠、清污机桥、进水箱涵)、主泵房、进出水池、排水箱涵、挡潮排水闸、月雅河节制闸等建筑物。

### 1.2.1上游引河

上游引河含进水口、进水明渠、进水箱涵等，中心线长1245.15m，进水口的导航架总长244.63m，桥面宽8m，桥面高程5.6m；进水明渠中心线长1069.6m,河底高程-2.50m，河底宽50m，采用复式断面，C20F50砼重力式挡墙；进水箱涵为钢筋混凝土箱式结构，采用6孔(单孔8m×7m)布置，长138m,箱涵内底标高-2.50m,内顶标高4.50m。

### 1.2.2进水池

进水池长70m,底宽65.04m,池底高程从-2.50m渐变至-7.538m,采用80cm厚C25F50钢筋砼护底，C25F50钢筋砼空箱式直立挡墙，墙高9.5m～14.538m。

### 1.2.3泵房

泵站主厂房顺水流长55.00m，宽72.56m；副厂房位于主厂房东侧，顺水流长41.0m，宽31.84～38.29m；安装场位于主厂房西侧，顺水流长41.0m，宽21～24.72m；主变压器位于副厂房北侧，顺水流长20.87m，宽16m。

### 1.2.4出水池

出水池长50.0m,底宽65.04m,池底高程从-7.538渐变至1.0m，底部采用80cm厚C25F50钢筋砼护底，C25F50钢筋砼空箱式直立挡墙，墙高为15.054m～9.0m。

### 1.2.5排水箱涵

排水箱涵中心线长185.3m，用3孔+2孔型式,共5孔，总宽52m（总净宽45m）、净高7.3m，内底标高1.0m。

### 1.2.6管理房

管理房布置于泵站东侧，毗邻月雅路，长度162.00m，宽度21.60m,为钢结构，总建筑面积4679m2。

### 1.2.7挡潮排水闸

5孔，单孔净宽7.40m，闸底板标高1.00m。闸室的上游侧布置防汛道路与钱塘江海塘堤顶相接，检修平台高程为10.4m。

### 1.2.8月雅河节制闸

1孔，净宽5m，底板标高2.00m。

### 1.3 泵站设备布置

主机组间位于主厂房的西侧，长72.56m，内装3600ZXQ50-4.3型的斜20°布置的轴流水泵5台，水泵叶轮直径3600mm，单机设计流量50m3/s，设计净扬程4.3m，叶片调节范围为－8°～+4°，装机高程-3.80m。水泵配套安装TKS900-8型电动机5台，额定功率为3800kW，额定电压10kV，额定电流253A，电动机转速为750r/min。

### 1.3.1供配电系统

八堡泵站采用双电源供电。1回路接入220KV拾里变35KVⅠ段母线南排间隔，路线长度7.4km；另一回路接入220KV德胜变35KVⅡ段母线新扩间隔，路线长度7.8km，两电源互为备用。

主变压器2台，型号为S13-25000/35，额定容量：25000kVA,额定电压:35±2×2.5%/10.5kV,额定电流：412.39/1374.64A，位于1#、2#主变室。

站用电接线：泵站选用4台干式变压器，其中1#站变、办公楼站变接在10kVⅠ段母线上，2#、清污机站变接于10kVII段母线上。其中1#站、2#站用变的互为备用电源办公楼站变主供办公楼用电，清污机站变主要用于清污机、月雅河节制闸用电。站用变：SCB13-1000/10kV变压器2台；SCB13-800/10kV变压器1台，位于副厂房负一层0.4kV开关室；SCB13-200/10kV变压器1台，位于清污机配电室。

月雅河节制闸供电：由清污机配电房站用配电柜引两回0.4kV电缆线路进行供电，双电源自动切换。

### 1.3.2继电保护系统

同步电动机：采用NSR-3661、NSR-3661和NSR-3653共3套保护装置，设有差动保护、过负荷保护、低电压保护、接地保护、堵转保护、失磁保护、失步及不平衡等保护。

主变压器：采用NSR-378LD-DC220V-5A、NSR-3853-DC220V和NSR-378LR-6058-DC220V-5A共3套保护装置，设有差动保护、过电流保护、过负荷保护、零序过电压保护和非电量保护等。

站用变压器：采用NSP784-R保护装置，设有电流速断、过电流、二次侧单相接地及过负荷等保护。

母联：备用电源自动投入、分段开关过流保护、分段开关过流加速段保护、联切负荷功能、I、II段母线PT断线告警，并配置断路器操作回路。

### 1.3.3辅机系统

技术供水：采用水泵单元——集中供水方式，5台泵组共设7台技术供水泵（型式为自吸离心泵，设计流量70m3/h，设计扬程45m，配套电机功率18.5kW），其中一组为2用1备，设置1台粗滤器和2台精滤器，供1#和2#斜轴泵组；另一组为3用1备，设置1台粗滤器和2台精滤器，供3#~5#斜轴泵组。泵组技术供水部位包括水泵主轴密封供水、水泵推力轴承冷却供水、齿轮减速箱油冷却器供水和电动机空气冷却器供水等。外接自来水作为技术供水的备用水源。

排水系统包括渗漏排水系统和检修排水系统。

厂房渗漏排水系统：主要由渗漏集水井和排水泵组成，集水井的有效容积为40m3。渗漏集水井内的水通过2台潜水泵（设计流量100m3/h，设计扬程25m，配套电机功率18.5kW）排到出水池侧，水泵的启动由液位信号器自动控制，2台水泵互为备用。

检修排水系统：为泵组检修时排除水泵进、出水流道内的积水。检修排水系统主要由DN250排水支管、DN300排水总管、控制阀门和检修排水泵组成。检修排水系统按同一时间仅1台泵组进行检修设置。当某一台泵组需要检修时，打开相应连通泵组进、出水流道底部排水管路上的排水阀，先自流至排水总管，然后通过检修排水泵将水排至内河侧进水池。检修排水泵共设置2台（管道式离心泵，设计流量300m3/h，设计扬程12m，配套电机功率22kW）。

### 1.3.4 计算机监控系统

泵站计算机监控系统采用开放式、分层分布式结构的计算机监控系统。中控室设置2台主机兼操作员工作站，1台集控工作站，3台应用工作站，1台视频工作站，1台工程师工作站，1台通信工作站，1台状态监测工作站，现地单元控制层按被控对象配置5套泵组LCU、2套公用LCU、2套挡潮排水闸LCU、1套月雅河节制闸LCU。系统采用双星形网，通讯传输的介质为光缆，传输的速率为100Mbit/s，通讯规约为TCP/IP。

系统功能应由现地级和站控级协作完成。分布在现地级的各现地控制单元（LCU）负责对主机组、公用及辅机、变配电、闸门等设备进行就地测量、监视，并向监控主机发送各种数据和信息，同时接受监控主机发来的控制命令和参数，完成控制逻辑的实施；站控级的各计算机实现全站的运行监视、事件报警、数据统计和记录、与上级系统通信等功能。

为确保时间统一性设1套全球定位系统时钟（GPS+北斗卫星）作为系统的基准时钟。

为网络安全在泵站控制区与管理区之间设横向隔离装置。

### 1.3.5直流系统

泵站控制电源电压为直流220V，选用一套200Ah（德国原装进口阳光牌A600型）酸性全封闭免维护蓄电池成套装置，供泵站的控制、保护、信号的直流用电。逆变电源的额定容量为3kVA不间断电源。

### 1.3.6工程主要技术参数表

**表1.3.6 工程主要技术参数表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 | | 扩大杭嘉湖南排八堡排水泵站 | | 所在地 | 杭州市钱塘区八堡船闸以东 | | | |
| 所在河流 | | 运河二通道与钱塘江交汇口 | | | 运用性质 | | 提高流域和区域防洪排涝和水资源配置能力 | |
| 管理范围 | | 导航架、引河、月雅河节制闸、清污机桥、进水箱涵、前池、泵站、出水池、排水箱涵、挡潮排水闸等 | | | | | | |
| 泵站规模 | | 大（1）型 | 泵站等级 | Ⅰ | 主要建筑物等级 | 1级 | 建筑物防洪标准 | 100年 |
| 工程造价（亿元） | | 12.95 | 开工日期 | 2019.4 | 计划竣工日期 | 2025.6 | 试运行日期 | 2023.4 |
| 装机容量（kW） | | 19000 | 台数 | 5 | 设计排水流量（m3/s） | 200 | 设计引水流量（m3/s） | 无 |
| 设计扬程（m） | | 4.3 | 台汛平均扬程（m） | 3.3 | 最大扬程（m） | 7.55 | 最小扬程（m） | 0.35 |
| **主**  **水**  **泵** | 型式 | 斜式轴流泵 | | | 流量（m3/s） | 50 | 台数 | 5 |
| 型号 | 3600ZXQ50-4.3 | | | 转速（r/min） | 113 | 叶轮直径（m） | 3.6 |
| 叶轮中心高程（m） | -3.80 | 传动方式 | 齿轮箱变速 | 斜角 | 20° | 叶片调节范围 | -8°~4° |
| **齿轮**  **减速箱** | 型式 | 斜式泵专用齿轮减速箱，二级传动 | | | 传动功率（kW） | 3800 | 传动比 | 1:6.64 |
| 型号 | H2SH21 | | | 冷却方式 | 稀油站 | 润滑油牌号 | VG320 |
| **主**  **电**  **机** | 型式 | 斜式同步电动机 | | | 单机功率(kW) | 3800 | 台数 | 5 |
| 型号 | TKS900-8 | | | 总功率(kW) | 19000 | 电压（kV） | 10 |
| 电流（A） | 253 | 功率因素 | 0.95（超前） | 转速（r/min） | 750 | 频率（HZ） | 50 |
| **1#主变压器** | 型号 | S13-25000/35 | | | 电压变比（kV） | 35/10.5 | 总容量（kVA） | 25000 |
| 上级变电站2路 | 220kV拾里变 | 线路长度（km） | 7.4 | 接线组别 | YN,d11 |  |  |
| **2#主变压器** | 型号 | S13-25000/35 | | | 电压变比（kV） | 35/10.5 | 总容量（kVA） | 25000 |
| 上级变电站2路 | 220KV德胜变 | 线路长度（km） | 7.8 | 接线组别 | YN,d11 |  |  |
| **35kV断路器** | 型号 | VD4-40.5 | 额定电压（kV） | | 40.5 | 额定电流（A） | | 1250 |
| 额定短路开断电流（kA） | 31.5 | 额定短路关合电流（峰值，kA） | 80 | 额定峰值耐受电流（kA） | 80 | 额定短时耐受电流（4s，kA） | 31.5kA |
| 进水流道型式 | 肘形进水流道 | 出水流道型式 | 变径扩散管 | 断流方式 | 快速闸门断流 |  |  |  |
| 泵站下游检修闸门型式 | 平面钢闸门 | 泵站上游工作闸门型式 | 平面钢闸门，设小拍门 | 泵站上游事故闸门型式 | 潜孔式平面钢闸门 |  |  |  |
| 检修闸门起重设备 | 门机  （2\*16t） | 主厂房起重设备 | 桥式行车  40+25/5t | 液压闸门起重设备 | 桥式行车  40/10t |  |  |  |
| 主要部位高程（m） | | | | | | | | |
| 集水廊道层 | | ▽-8.55 | 叶轮中心 | ▽-3.8 | 辅助设备层 | ▽-0.4 | 主机层 | ▽2.0 |
| 厂房一楼 | | ▽7.2 | 液压启闭机层 | ▽10.5 | 厂房二楼 | ▽11.4 |  |  |
| 主要建筑物长度（m） | | | | | | | | |
| 进水箱涵 | | 138 | 前池 | 70.00 | 出水池 | 50 | 排水箱涵 | 185.3 |
| 观测项目 | | 水（潮）位、流量、变形、渗流、应力及冲淤等 | | | | | | |
| 水文地质基础情况 | | 粉砂土地基 | | | 高程基准面 | | 国家85高程系 | |
| 备注 | |  | | | | | | |

### 1.4 工程室外环境

八堡排水泵站室外总面积约270000m2，其中水域面积77500m2，景观绿化面积192500m2，景观绿化主要为园内所有乔木、果树、灌木、地被、草坪等植物以及园区内铺装道路、沥青路面、路灯、垃圾桶等设施。

### 调整方案平面1.5 工程总平面图

## 二、内容及服务要求

除超常洪水和重大险情等应急事件造成的抢险费用和工程修复费用，以及除险加固、机组大修和管理区物业服务等费用以外，为完成本项目有可能发生的费用均包含在合同内，具体内容为八堡泵站运行维护、专项维护、室外环境养护三部分。

### 2.1泵站运行维护

### 2.1.1泵站运行内容：

泵站运行的范围为初步设计批准的建设红线内，内容主要为进水口、引河、清污机桥、进水箱涵、前池、泵站、出水池、排水闸、月雅河闸等水工建筑以及泵站各机电、金结设备的运行、巡查、保洁等工作。设备主要包括5套水泵机组、10套清污机、10套工作闸门、10套事故闸门、10套外江排水闸门、1套月雅河节制闸门、2座35kV/10kV变电站、高低压变配电系统及相关的辅助设备、控制保护设备等。运行管理主要工作内容有三部分：一是泵站运行管理；二是泵站的机电设备（含管理范围内电力线路）、金属结构设备以及水工建筑物的日常安全巡查；三是泵站拦污栅及清污机侧垃圾清运。其中泵站运行管理包括：①泵站5套水泵机组运行管理；②月雅河节制闸运行管理；③挡潮排水闸运行管理；④主变压器、高压开关柜等变电设备运行管理；⑤机械及辅助设备运行管理；⑥水工建筑物运行管理。

### 2.1.2泵站日常维护内容：

为保障工程安全运行，供应商全力做好工程设施设备和水工建筑物的日常维护、设施监管、维护消缺协调工作，确保工程设施设备良好状态。根据《标准化管理手册》要求开展常态化养护工作。供应商应根据规定定期对泵站机电设备、建筑物工程进行全面评级。评级应根据每年汛前、汛后检查情况、汛期运行情况及维修检修记录、观测资料、缺陷记载等情况进行。

泵站管理范围内的水工建筑物和设备日常维护管理（包括设备本身的保洁）。日常维护指运行中不使用起重设备的水泵阀门、示流信号器、传感器的更换，电机碳刷更换、轴承加油脂，液压站补油、滤油，电气设备的熔丝、传感信号器更换等。单项材料、备件壹万元及以上的经采购人确认，并落实资金保障。

除了上述日常维护内容外，其余确需维修由项目管理方、中标供应商协商解决，若因中标供应商操作不当造成损坏等情况，该维修费用均由中标供应商自行承担。

泵站内机泵设备大修费用及运行水电费由采购人承担，泵站机组大修标准参考《泵站技术管理规程》、《浙江省水利工程维修养护经费编制细则》（2018年）。

**表2.1.2-1 水工建筑物日常维护清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单位 | 数量 | 要求 |
| 1 | 引河、前池等水面巡查及垃圾清理 | ㎡ | 77500 | 引河、前池等水面漂浮物及垃圾清理，保证水域面无漂浮物、垃圾。 |
| 2 | 管理范围内水工建筑物、围墙等安全巡查维护 | 项 | 1 | 管理范围内导航架至排水闸1.8km沿线水工建筑物、围墙等每日巡查，按需维护。 |
| 3 | 管理范围内电缆井清理及维护 | 项 | 1 | 每年清理不少于1次，台风前后视情增加 |
| 4 | 界桩、围栏、标识标牌维护 | 项 | 1 | 定期检查，按需维护。 |
| 5 | 泵站厂房11.4高程以下、月雅河闸、排水闸等水工建筑物日常维护 | 项 | 1 | 单次单点5㎡以下墙面修补、沥青（混凝土）道路修补3㎡以下；堤防冲沟处理；门、窗、锁、井盖、管道等破损更换。 |

**表2.1.2-2 泵站维修养护主要机电设备表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 要求 |
| 一 | **日常养护项目** |  |  |  |
| 1 | 导航架拦污栅 | 套 | 24 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 2 | 清污机 | 套 | 12 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 3 | 皮带机 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 4 | 水泵进口拦污栅 | 台 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 5 | 技术供水泵 | 台 | 7 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 6 | 进口检修闸门 | 套 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 7 | 检修门机 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 8 | 水泵 | 套 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 9 | 齿轮箱 | 套 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 10 | 电机 | 套 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 11 | 水泵组辅机 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 12 | 泵站出水口工作闸门、启闭机 | 套 | 10 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 13 | 泵站出水口事故闸门、启闭机 | 套 | 10 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 14 | 出口闸门液压站 | 套 | 5 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 15 | 放空箱涵闸门、启闭机及附属设备 | 套 | 2 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 17 | 月雅河节制闸闸门、启闭机 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 19 | 月雅河节制闸液压站 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 20 | 挡潮排水闸工作闸门 | 套 | 10 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 21 | 挡潮排水闸启闭机液压站 | 套 | 2 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 22 | 检修门及附属设备 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 23 | 桥机 | 套 | 2 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 24 | 变压器 | 台 | 6 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 25 | 高低压开关柜 | 套 | 38 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 26 | 自动化控制系统 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 27 | 视频监视系统 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 28 | 水文监测设施 | 套 | 12 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 29 | 泵站电缆桥架维护 | 套 | 1 | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |
| 30 | 泵站、排水闸闸室等电缆沟积水、杂物清除 |  |  | 每月定期对各部检查，随时发现缺陷处理 |

**2.1.3泵站运维服务要求**

2.1.3.1适用的规范和标准

工程运行维护管理行为应满足以下规范要求（以最新发布的规程规范为准但不限于）

（1）《[中华人民共和国水法](http://www.baidu.com/link?url=JUwHfQLgSOfLk5xm959mazA2cn4Ea-rxHkmTESiDie9wxvrV7Vm2zNtoN18H7Y7LYm3K0gZqnvpA3-84K38J5CzD3j3PUXMfHtUaEFfXoPS" \t "_blank)》

（2）《[中华人民共和国防洪法](http://www.baidu.com/link?url=JUwHfQLgSOfLk5xm959mazA2cn4Ea-rxHkmTESiDie9wxvrV7Vm2zNtoN18H7Y7LYm3K0gZqnvpA3-84K38J5CzD3j3PUXMfHtUaEFfXoPS" \t "_blank)》

（3）《[中华人民共和国水污染防治法](http://www.baidu.com/link?url=JUwHfQLgSOfLk5xm959mazA2cn4Ea-rxHkmTESiDie9wxvrV7Vm2zNtoN18H7Y7LYm3K0gZqnvpA3-84K38J5CzD3j3PUXMfHtUaEFfXoPS" \t "_blank)》

（4）《泵站技术管理规程》

（5）《泵站运行规程》

（6）《水闸管理技术规程》

（7）《水工钢闸门和启闭机安全运行规程》

（8）《泵站现场测试与安全检测规程》

（9）《泵站计算机监控与信息系统技术导则》

（10）《电力安全工作规程》

（11）《浙江省水利工程安全管理条例》

（12）《浙江省水利工程管理单位定岗标准》

（13）《浙江省水利工程维修养护定额标准》

（14）《八堡排水泵站标准化管理制度手册》

（15）《八堡排水泵站标准化管理手册》

（16）《八堡排水泵站标准化管理操作手册》

（17）签署的管理合同；

（18）招标文件；

（19）管理过程中双方共同签署的有关补充协议；

（20）投标文件或投标文件

（21）其他相关行业的规范和标准

2.1.3.2组织保障

（1）根据采购人的要求和工程管理的实际需要，成立相应的管理组织机构。

（2）运行维护总人员不少于30人（详见泵站运行维护人员配置表），其中现场机构管理人员不少于5人，运行值班人员不少于16人，检修维护人员不少于4人，运行技术人员不少于3人。工程主机电气设备运行、闸门启闭操作等重要岗位全部实行持证上岗，主要需持有电工证、闸门运行工证或相应的上岗培训证。日常维护保养根据维修类别进行组织，运行技术人员根据项目管理方要求进行工作调度安排，其他人员自行配置,主汛期开机运行时加强保障力量。▲**以联合体形式投标的，牵头单位必须为泵站运行和日常维护单位。泵站运行维护人员严格按运行维护人员配置表要求，除平台维护员和网络安全员外均为牵头单位在职人员，须提供三个月以上社保证明**。

（3）拟投入工程的现场管理机构人数，技术力量配置应满足工程管理的需要，主要岗位人员相对固定，原则上不得更换，确需更换的，需提前一周报采购人同意，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件；采购人有权审核供应商的运行维护人员，并有权要求供应商更换不合格的运行维护人员。

（4）项目经理、技术负责人每月在现场时间应满22天，节假日项目经理或技术负责人至少一人在岗，每天不少于8小时。工程运行期和防汛响应期间项目经理或技术负责人离开现场需报甲方同意，且必须保证至少1人在现场。采购人根据管理需要，要求项目经理到场的时候，项目经理必须到场。平台维护员驻场时间每月应满22天，网络安防员驻场时间每周不少于2个工作日，平台维护员与网络安防员在防汛应急响应期或其他有需要时，提供全天24小时不间断驻场维护。**▲项目主要岗位人员不得兼职，如签订合同前发现项目主要岗位人员存在兼职情况，采购人有权判定中标结果无效，由此产生的损失由中标人承担。**

（5）本项目主要岗位人员为项目经理、技术负责人。

表4 泵站运行维护人员配置表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位/人数 | 人员要求 |
|
| 1 | 项目经理/1 | 电力工程、电气及其自动化、机械工程、水工等相关专业本科及以上学历；掌握水利相关法律、法规，熟悉泵站管理相关技术规程，具有良好的管理、组织和协调能力。具有5年以上大型泵站工程运行管理经历或大型泵站工程机电设备安装经历。 |
| 2 | 技术负责人/1 | 电力工程、电气及其自动化、机械工程、水工等相关专业本科及以上学历；掌握水利相关法律、法规，熟悉泵站管理相关技术规程，具有较强的管理、组织和协调能力；具有5年以上水利工程运行管理经历。 |
| 3 | 安全运行及检修管理人员/3 | 电气、自动化、机电、机械、水工等相关专业大专及以上学历；具有5年以上水利工程运行管理经历；掌握水利相关法律、法规，熟悉泵站管理相关技术规程；掌握电气、自动化、机电、水工等方面的专业知识，熟悉泵站检修规程等技术标准；具有一定的组织协调能力及常见故障问题的处理能力；承担本工程的安全生产管理与监督工作；承担安全生产宣传教育工作，落实安全管理制度及技术措施。 |
| 4 | 值班长/4 | 电气、自动化、机电、机械、水工等相关专业大专及以上学历，取得电工证（或闸门运行工证或泵站运行工证），并经相应岗位培训合格；能够熟练掌握电气、自动化、机电、机械、水工等方面的专业知识，熟悉泵站运行规程等相关技术标准；具有一定的组织协调能力及常见故障问题的处理能力。 |
| 5 | 值班员/12 | 电气、自动化、机电、机械、水工等相关专业中专及以上学历；取得电工证（或闸门运行工证或泵站运行工证），经相应岗位培训合格，适应岗位工作需要；基本熟悉各类机电设备基本知识、工作原理及设备性能；掌握泵站运行规程和安全操作技能；具有一定处理机电设备常见故障的能力。 |
| 6 | 检修员/4 | 电气、自动化、机电、机械、水工等相关专业；经相应岗位培训合格；较为熟练掌握各类机电设备的性能、安装、调试技术；熟悉检修规程；具有一定处理机电设备常见故障的能力。 |
| 7 | 平台维护员/1 | 计算机、信息化等相关专业本科及以上学历，熟悉泵站一体化智慧管控平台的技术架构、设备性能、状况和维修要求，能够配合做好系统故障的处理及应用软件的修改完善。 |
| 8 | 网络安防员/1 | 计算机、网络安全等相关专业大专及以上学历，能够配合做好泵站网络系统、视频会商系统、安防系统等软硬件的日常巡检维护。 |
| 9 | 运行技术人员/3 | 具备水利工程调度、机械、电气、水工等相关专业本科及以上学历，掌握水利相关法律、法规，熟悉泵站管理相关技术规程。 |
| 10 | 每班人员配置 | 运行每班必须配4人（值班长1人，值班员3人），须有1人持电工证，1人持闸门运行工或泵站运行工，各类操作按泵站运行规程和相关规范执行。 |

本表中的管理人员配置不含工勤人员，工勤人员由项目部自行配置，但要满足有关行业规范及管理要求。

2.1.3.3运行维护日常管理要求

供应商应做好运行维护常态化管理工作。具体要求如下：

（1）供应商应及时配好配足投标文件承诺的现场管理机构的交通、办公及其它相关设施等。

（2）供应商应及时总结管理经验，修订完善工程运行管理有关实施细则、操作规程等。

（3）供应商应按照省级水利工程管理达标要求不断健全完善各项规章制度，主要包括值班制度、交接班制度、学习培训制度、请示报告制度、巡视检查制度、观测工作制度、养护管理制度、防汛物资及备品备件管理制度、事故处理报告制度、大事记制度及奖惩制度等；关键制度上墙明示。

（4）供应商应加强日常的巡查、检查和保养，及时消除设备隐患，提高泵站安全运行的可靠性和经济性。

（5）供应商应做好泵站辅机系统和电气设备的月度带电试运转工作，及时发现和处理故障，加强对设备的监测比较，逐步积累相关管理经验。

（6）供应商应针对运行中可能出现的各种突发情况，制定有针对性的现场应急处置预案，并加强演练，确保突发情况的及时处理。

（7）做好汛前、汛后和重要节日前后等安全自查工作，做好泵站机组段进出水流道检查，及时编写相关总结报告，做好汛后建筑物、设施设备评级工作。

（8）供应商应按采购人要求及时提交相关工作月报、安全月报、工作计划和总结。

（9）供应商应做好检修门机、液压登高车、检查船、备品备件、防汛物资等的日常管理，建立入库、出库、使用和报废等管理台账，根据工程运行需要及时补充备品备件和易耗件，确保满足工程应急维修需要。

（10）做好管理范围内水工建筑物、电力线路日常巡查。根据工程运行需要配置巡查车2台，确保满足工程安全巡查需要。

（11）做好全年进水前池、出水池、1.3公里引河漂浮物垃圾清理工作。

（12）负责运行范围内的设备养护和维修协助(包括消防设施，照明系统，安防门禁、语音、部分视频)。

（13）负责八堡一体化管控平台的日常运行管理，保证工程运行数据、管理数据等全面、准确、真实、完整；及时完成网络租赁续费，保证一体化平台网络通讯正常运行；配合做好一体化平台的巡检维护和网络安防服务。

2.1.3.4运行维护安全管理要求

供应商应做好运行维护期内安全管理工作。具体要求如下：

（1）供应商应负责管理范围内人员、设备等安全责任，确保合同期内投入的安全生产管理经费不少于泵站运行维护费用的1%。

（2）供应商应与所有员工签订安全风险告知书，为其配备必要的安全防护用具。

（3）供应商应建立安全生产管理组织机构，制定安全管理制度并根据《浙江省水利工程安全管理条例》技术规定进行工程安全管理。负责安全生产的宣传、教育、培训等，健全安全生产各项规章制度，分析安全生产状况，研究安全生产工作的开展，组织安全生产检查工作，建立安全培训和学习台账等相关事宜，设置专职或兼职安全员。

（4）供应商应做好安全生产常态化管理，每月组织一次安全检查，每月召开一次安全例会，每季度开展一次安全知识培训，每年组织一次安全生产月活动，并做好检查、会议、培训等台账记录。

（5）供应商应每年组织应急演练，能够熟练使用消防器具，所有消防器具由专人管理，定点放置，定期保养，应委托有资质的单位进行检测和维保。

（6）供应商应组织安全保卫人员负责对运行管理区域进行巡视检查。

（7）做好工程管理范围和保护范围的管理，禁止管理区有乱垦乱种、违章搭建、修建码头及其他构筑物现象，禁止管理水面有违章泊船、捕鱼现象，禁止管理区有外来闲杂人员钓鱼、游泳等现象。

（8）供应商未及时发现安全生产隐患，或者对检查发现的安全隐患未及时整改的，或者经整改后仍不符合规范要求的，由此引发安全生产事故造成的所有损失应由供应商承担。

（9）由供应商原因造成的人身伤亡、财产损失均由供应商负责并承担赔偿责任。

2.1.3.5运行管理要求

2.1.3.5.1泵站运行控制一般原则

根据工程的调度运用纳入杭州市及流域的防汛安全体系中，服从防汛部门的统一调度指挥，接采购人通知单运行，泵站一般的运用原则如下：

（1）当塘栖水位在1.80m～2.40m之间开1台泵；

（2）当塘栖水位在2.40m～2.60m之间开2台泵；

（3）当塘栖水位在2.60m～2.70m之间开3台泵；

（4）当塘栖水位高于2.70m时开4台泵。

工程调度应加强数字孪生维护和研究，提升一体化平台智能调度水平，实时依据泵站运行的海量数据，推动控制算法的创新升级与运行方案的精细化迭代，动态适应工况变化，在现有调度方案基础上，形成泵站双控点优化调度方案，最大化提升泵站运营效率与稳定性。

2.1.3.5.2工程运行值班管理

工程运行管理按照《标准化管理操作手册》要求，运行值班实行四班三运转，运行期2小时巡查一次，非运行期每班不少于一次；按规定的区域进行规定路线巡查并记录。对巡视中发现的设备缺陷及时安排处理，记录各种数据，并上传八堡一体化平台。

（1）采购人根据规划设计要求和防汛抗旱调度方案，制定泵站控制运用原则和依据。

（2）供应商应按月度编制运行计划和运行操作值班表，报采购人批准后执行。

（3）泵站的控制运用应按照采购人的指令进行，不得接受其它任何单位和个人的指令。对采购人的指令应详细记录、复核；执行完毕后，应向采购人报告。若因机电设备突发故障一时难以执行，应向采购人如实汇报，并及时组织抢修。

（4）泵站应根据工程和水泵配套的实际情况，尽可能实现最优经济运行。

（5）泵站运行调度应发挥工程的最大效益，并确保设备的安全运行：运行过程中，应密切注视水雨情的变化，根据水泵装置特征曲线，调整机组的运行状态；若水泵发生汽蚀和振动，应按改善水泵装置汽蚀性能和降低振幅的要求进行调度。

（6）泵站设备和工程设备在调度运行中，应加强巡视，密切观察并摘录运行的主要参数，发现异常及时抢修，并报采购人。

（7）机电设备运行和检修按《泵站技术管理规程》、《泵站运行规程》、《水闸管理技术规程》等有关规定（大修除外）。

（8）自动监控系统硬件设施和软件系统的维护管理维护应遵守下列规定：

①定期对传感器、可编程序控制器、指示仪表、保护设备、视频系统、通信系统、计算机及网络等系统硬件进行检查维护和清洁除尘；

②按规定时间定期对传感器、指示仪表、保护设备等进行率定和精度校验，对不符合要求的设备及时向采购人报检修、校正或更换计划表；

③定期对保护设备进行灵敏度检查、调整，对不符合要求的设备及时向采购人报检修、校正或更换计划表；

④应制定计算机控制操作规程并严格执行；

⑤加强对计算机和网络的安全管理；

⑥定期对系统软件和数据库进行备份，对技术文档妥善保管；

⑦有管理权限的厂家人员对系统进行维护时并做好登记记录；

⑧对运行中出现的问题详细记录，并报采购人联系厂家解决和维护；

⑨及时统计并上报有关报表；

⑩自动监控系统发生故障或显示告警信息时，应查明原因，并及时排除。

（9）至少每月度开展一次机组试运行，发现问题及时整改。若该月已经执行开机任务，可不需要试运行。

（10）水工建筑物管理

供应商应针对泵站运行及管理特点，制定泵站水工建筑物防洪、防震预案，报采购人批准后执行。泵站水工建筑物应按设计标准运用，当超标准运用时应采取可靠的安全应急措施，报采购人经批准后执行。

2.1.3.6维修养护管理要求

泵站维修养护按照《泵站技术管理规程》、《浙江省水利工程维修养护定额标准》等规程规范执行，做到早发现早处理，把事故隐患扼杀在萌芽状态，防止出现带病运行，使设备始终处于良好的热备状态。运行一年或一个排水周期结束，结合泵站一年运行情况对泵站设备进行全面检查和消缺。负责工程日常养护等工作，包括（但不限于）：

（1）泵站机组油系统检查、维护，液压油的过滤、检测、补充；

（2）泵站机组轴承的检查、维护；

（3）泵站金属结构的检查、维护、液压部件的清洗保养；

（4）泵站高低压电气一次设备、二次设备进行检查；

（5）泵站机组计算机监控系统进行检查；

（6）每年汛后对水泵机组抽水后进行进人检查；出水流道进人检查前应提出科学技术方案后，根据实际需要予以实施；

（7）泵站两台桥式起重机的特种设备维护和检测；

（8）检查中发现需更换的元器件进行采购；

（9）泵站运行中突发设备事故的抢修协助；

（10）设备标识标牌保洁、设备局部油漆脱落修复；

（11）建筑物内外表面、室内外地面破损脱落部分的局部修复及桥栏杆等涂料、油漆脱落修复；

（12）照明灯具零星检修更换；

（13）安全工具、用具年检和维护，行车检验、安全阀校验等；

（14）按规范要求及时做好工程安全监测及资料整编工作；

（15）做好电气预防性试验、安全监测、水文维护等，配合做好自动化维护等工作。

（16）因人为损坏或管理不善造成建筑物损坏、机电设备损毁与遗失的，供应商应负责修复完善或赔偿；

（17）做好运行管理区域的室内外卫生保洁工作，保证卫生整洁、环境优美；

（18）及时编制年度岁修计划、备品备件计划，报采购人批准后及时组织实施，保证项目实施的质量。积极配合采购人组织实施的项目；

（19）按照有关规定定期对水工建筑物、机电设备进行评级，编写等级评定报告；

（20）做好水工建筑物、电力线路运行期日常巡查；

（21）做好管理范围内设备、水工（建筑物）及其它维修、养护、专项检测等的配合协助工作，做好检修门机、液压登高车、检查船、备品备件仓库、防汛物资仓库等的日常管理，并负责运行管理范围内的安全监管工作；

（22）负责运行范围内的设备养护和维修协助(包括消防设施，照明系统，安防门禁、语音、安防视频维修协助)。

2.1.3.7保洁管理要求

供应商负责工程运行维护管理范围内（除泵站建筑物业管理范围外）的安防及保洁工作。

（1）保洁要求：保洁区域的设备、地面、墙面、楼梯、扶手、玻璃、走廊等干净，无垃圾、积灰、污渍、手印。定期开展消毒活动。

（2）安防要求：对安防区域定时巡视，明确巡视工作职责，对设备机房等重要区域、部位进行重点巡视并记录，及时发现和处理各种安全和事故隐患。做好采购人要求的其它环境管理工作。

2.1.3.8信息和文件管理要求

供应商应配备专(兼)职档案管理人员，按照国家有关规定及采购人档案管理办法，做好工程档案管理工作，确保项目档案齐全、完整。供应商应加强工程运行管理资料的管理，按规定及时收集、整理、归档工程运行管理档案。

2.1.3.8.1管理月报。

每月5日前，向采购人提交当月《管理月报》，主要内容：

（1）管理事务概述：包括工程位置、工程主要特征及合同履行情况简介。

（2）大事记。

（3）工程运行情况及工程运行资料。

（4）本月主要管理工作：资源投入、重要管理活动。

（5）管理人情况：包括劳动力动态、投入的设备、组织管理和存在的问题。

（6）安全和环境保护。

（7）工程声像资料。

（8）建议采购人注意的事项。

（9）其他有关事项

2.1.3.8.2日常管理文件

（1）工程管理日记及工程大事记。

（2）运行管理协调会议纪要文件。

（3）采购人通知、指令等。

（4）运行管理记录、设备操作记录。

（5）维护、保养记录。

（6）辅机系统检查性试运行记录。

（7）日常巡视检查记录。

（8）其他管理业务往来文件。

（9）供应商的请示、报告。

2.1.3.8.3.汛前、汛中、汛后工程检查报告

每年的3月20日前、7月31日前、11月15日前，完成并向采购人提交。检查报告主要内容：

（1）工程概要（含设计指标、设计效益）。

（2）工程运用概要（含工程运用原则、运用情况等）。

（3）检查情况综述，检查发现的主要问题及处理意见。

（4）度汛措施（防汛抢险组织落实情况、度汛物资准备情况。）

（5）汛后工程岁修建议报告。

2.1.3.8.4运行工作总结报告

项目完成后提交采购人。内容包括：

（1）工程运行管理情况综述

（2）履行管理合同情况

（3）工程技术管理总结

（4）工程运行管理总结

（5）财务执行情况

（6）工程存在问题

（7）建议和意见

2.1.3.8.5其他

（1）提交采购人要求的不定期的管理工作报告

（2）提出关于降低运行费用、提高工程效益的合理化建议。

（3）提交日常维护工作总结

（4）完成其它专项的总结

2.1.3.9其他管理要求

（1）供应商应主动配合，认真做好专项检查、稽查以及各类检查工作，按时提交工作报告和相关的备查资料。

（2）供应商应主动配合，积极参与省部级标准化管理创建，配合八堡泵站参观秩序维持工作。

（3）供应商应以八堡工程一体化智慧管控平台为切入口，经采购人同意后开展数字孪生应用、运行调度优化、设备排故消缺等方面的课题研究。

（4）积极做好备品备件采购、防汛物资采购等其他必要的相关配合工作。

### 2.2泵站专项维护内容（允许分包）：

| **序号** | **名 称** | **单 位** | **数 量** | **维护周期（年）** | **备 注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 电气预防性试验 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 2 | 桥机特种设备检测维护 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 3 | 安全用具检测 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 4 | 水工建筑物安全监测维护及资料分析 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 5 | 水文设施维护及资料整理分析 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 6 | 变电设施维护 | 项 | 1 | 1.5 | 允许分包 |
| 7 | 自动化控制系统及信息化平台专业巡检维护 | 项 | 1 | 0.5年，其中安防运行维护及网络安全服务1.5年 | 允许分包 |

### 2.2.1电气预防性试验

**（1）工作内容**

试验范围主要包含：①泵站5套主机组设备；②工程35KV/10KV中压变配电设备；③工程400V低压供电设备；④工程防雷地接系统；⑤工程继电保护系统、励磁系统、自动控制系统、仪器仪表等；⑥工程变压器油、液压油的油化试验（可外协）；⑦工程机电辅助设备控制系统检查；⑧泵站整组联动模拟和系统试验运行。

**（2）资质要求**

检测单位资质：具有承装（修、试）电力设施许可证三级及以上资质。

**（3）工程基本试验清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 说明 | 备注 |
| 1 | 同步电动机 | 台 | 5 | 3800KW，10KV |  |
| 2 | 主变 | 台 | 2 | 35KV/10KV,25000KVA |  |
| 3 | 站用变 | 台 | 9 | 含励磁变 |  |
| 4 | 35KV开关柜 | 台 | 12 |  |  |
| 5 | 10KV开关柜 | 台 | 26 |  |  |
| 6 | 400V开关柜 | 台 | 22 |  |  |
| 7 | 35KV母线系统 | 段 | 2 |  |  |
| 8 | 10KV母线系统 | 段 | 2 | 母线分段，环网母线一段 |  |
| 9 | 400V母线系统 | 段 | 2 | 3段厂用，排水闸、连接井各一段 |  |
| 10 | 全厂防雷接地系统 | 个 | 1 |  |  |
| 11 | 全站继电保护 | 套 | 13 | 电动机5套，主变2套，线路2套，站变4套 |  |
| 12 | 全站自动化控制系统 | 套 | 1 | 自动化控制回路检查 |  |
| 13 | 全站励磁系统 | 套 | 5 |  |  |
| 14 | 油压控制系统 | 套 | 14 | 叶片调节5套，启闭机油压系统8套、锁定装置油压系统1套 |  |
| 15 | 空压机系统 | 台 | 1 |  |  |
| 16 | 水系统 | 台 | 14 | 技术供水7台，冲淤泵2台，挡潮排水闸冲淤泵1台，渗漏水2台，检修水2台 |  |
| 17 | 仪器仪表 | 只 |  | 全站 |  |
| 18 | 油化试验 | 个 | 10 | 主变油样2个；液压启闭机油样8个； |  |
| 19 | 整组联动试验 | 项 | 1 |  |  |
| 20 | 挡潮排水闸控制系统 | 项 | 1 | 启闭机液压系统电气回路及开度自动检测装置检查； |  |

**（4）成果要求：提交试验报告（纸质版）一式三份，电子报告一份。**

### 2.2.2桥机特种设备检测维护

1. **工作内容**

对40+25/5t桥式起重机、40/10t桥式起重机采购进行维护，2\*200KN检修门机维护。

1. **资质要求**

具有省、市市场监督局颁发包含安装（修理）的特种设备生产许可证。

1. **工作要求**

每季度对转动部件添加一次润滑油，每年按技术清单项目和要求进行一次全面检查。

**技术要求：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **内容** | **要 求** | **备注** |
| **1** | 主梁和端梁 | 有无裂纹 | 无裂纹 |  |
| 螺栓有无松动 | 螺栓无松动 |  |
| **2** | 小车轨道 | 有无裂纹、变形 | 无裂纹、无变形 |  |
| 侧面磨损及头部下陷 | 侧面磨损小、头部无下沉 |  |
| 检查连接部分焊区有无裂纹 | 焊缝无开裂 |  |
| **3** | 吊钩 | 检查吊钩有无裂纹或冷变形 | 无裂纹、无冷变形 |  |
| 检查危险断面的磨损 | 磨损小 |  |
| **4** | 钢丝绳 | 检查钢丝绳有无断丝、变形 | 断丝、变形更换 |  |
| 检查有无跳槽情况 | 无跳槽 |  |
| 检查有无粘附颗粒 | 无粘附颗粒 |  |
| 检查钢丝绳磨损量 | 磨损量超标更换 |  |
| **5** | 滑轮组 | 检查裂纹 | 无裂纹 |  |
| 检查滑轮磨 | 磨损超标更换 |  |
| 轮组滚动轴承的润滑 | 加润滑脂 |  |
| **6** | 卷筒 | 检查卷筒绳槽磨损 | 磨损超标更换 |  |
| 卷筒滚动轴承的润滑 | 加润滑脂 |  |
| 检查固定钢丝绳的压绳板有无松动 | 无松动 |  |
| **7** | 大小车车轮 | 检查车轮踏面磨损 | 磨损严重更换 |  |
| 检查轮缘磨损与折断、变形 | 出现折断、变形更换 |  |
| 检查车轮裂纹 | 无裂纹 |  |
| 车轮滚动轴承的润滑 | 加润滑脂 |  |
| **8** | 减速器 | 检查给油情况 | 给油正常 |  |
| 检查减速器齿轮油油量及油质 | 油量达到刻度要求、油质清亮 |  |
| 检查减速器箱体是否漏油 | 箱体无渗油 |  |
| **9** | 制动器 | 检查制动片磨损 | 磨损超标更换 |  |
| 检查制动轮磨损 | 磨损超标更换 |  |
| 检查制动力矩 | 80%以上 |  |
| 检查制动片与制动轮间隙 | 左右对称 |  |
| **10** | 电磁制动器 | 检查电磁铁动作情况 | 动作正常 |  |
| 检查制动器与制动盘的间隙 | 1-2mm之间 |  |
| 检查制动盘的磨损 | 磨损超标更换 |  |
| 检查制动片的磨损 | 磨损超标更换 |  |
| **11** | 电动机 | 检查电机安装底座地脚螺栓有无松动 | 螺栓无松动 |  |
| 检查电机有无异响 | 电机无异响 |  |
| **12** | 电源控制柜 | 所有元件除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 端子排接线检查 | 接线紧固 |  |
| 保护开关、接触器、中间继电器动作检查 | 动作灵活 |  |
| **13** | PLC柜 | 所有元件除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 端子排接线检查 | 接线紧固 |  |
| 保护开关、接触器动作检查 | 动作灵活 |  |
| PLC程序的检查 | 参数正常 |  |
| **14** | 主起升柜 | 所有元件除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 端子排接线检查 | 接线紧固 |  |
| 保护开关、接触器、中间继电器动作检查 | 动作灵活 |  |
| 主起变频器的参数检查 | 参数正常 |  |
| **15** | 运行柜 | 所有元件除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 端子排接线检查 | 接线紧固 |  |
| 保护开关、接触器、中间继电器动作检查 | 动作灵活 |  |
| 小车变频器参数的检查 | 参数正常 |  |
| 大车变频器参数的检查 | 参数正常 |  |
| **16** | 副起升柜 | 所有元件除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 端子排接线检查 | 接线紧固 |  |
| 保护开关、接触器、中间继电器动作检查 | 动作灵活 |  |
| 副起变频器的参数检查 | 参数正常 |  |
| **17** | 制动电阻柜 | 电阻的除灰处理 | 清洁干净 |  |
| 制动电阻的阻值测量 | 阻值正常 |  |
| **18** | 转接端子箱 | 固定侧转接端子箱接线检查 | 接线无误 |  |
| 移动侧转接端子箱接线检查 | 接线无误 |  |
| **19** | 司机室 | 联动台端子排接线检查 | 接线无误 |  |
| 操作手柄的检查 | 动作灵活 |  |
| 主起载荷仪表的检查 | 显示正常 |  |
| 副起载荷仪表的检查 | 显示正常 |  |
| **20** | 限位 | 高度限位器的检查 | 动作可靠 |  |
| 门限位开关的检查 | 动作灵活、可靠 |  |
| 行程限位开关的检查 | 动作灵活、可靠 |  |
| 接近开关的检查 | 动作灵活、可靠 |  |

**（4）****成果要求：**提交桥机特种设备安全技术档案一份。包含桥机特种设备检验报告、定期检查记录、维护记录、日常使用状况记录、运行故障和事故记录等。

### 2.2.3安全用具检测

（1）工作内容：对泵站35kV配电房、10kV配电房和内的安全器具按照其有效期的需要进行定期检测。工程共有安全器具为：35kV安全验电器2只，绝缘手套2付、绝缘靴2双、接地线3套；10kV安全验电器2只，绝缘手套2付、绝缘靴2双、接地线3套。

（2）工作要求：符合DL/T1476-2015电力安全工器具预防性试验规程的有关要求开展检测工作，确保安全器具在有效期内。

（3）成果要求：检验机构出具的检验报告一份。

### 2.2.4水工建筑物安全监测维护及资料分析

1. **观测内容及观测频次**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 监测项目 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | 渗压计观测 | 点 | 34 | 自动采集数据每月汇总分析 |
| 2 | 测缝计观测 | 点 | 38 | 自动采集数据每月汇总分析 |
| 3 | 应力计 | 点 | 6 | 自动采集数据每月汇总分析 |
| 4 | 沉降观测 | 点 | 120 | 每月1次 |
| 5 | 水平观测 | 点 | 4 | 每月1次 |
| 6 | 测斜管 | 根 | 8 | 每月1次 |
| 8 | 主要监测设施设备维护 | 项 | 1 | 每月1次 |

**（2）资质要求**

测量单位资质：具备工程勘察综合类或工程勘察专业类（工程测量）乙级及以上资质。

**（3）工作要求**

做好工程安全监测设施设备维护，定期开展工程安全监测，定期进行设备校验和人工比测。按采购人要求做好八堡自动监测设备和安全监测软件模块升级改造。

定期开展分析总结，对隐患进行分级管控，每月对工程建筑物的运行状态进行评价，并针对不健康运行状态提出有效的处置方案。每月5日前提交安全监测报告，监测一年后对监测资料进行分析，对工程建筑物的运行状态进行综合评价，并提交监测资料分析报告。

**（4）成果要求**

监测结束后提供电子文件光盘一份（含监测原始资料），提供维护记录和定期校验比测记录，提供每月安全监测与成果分析报告，年底汇总提供全年监测资料分析报告，均一式三份，电子版报告一份。

### 2.2.5水文设施维护及资料整理分析

**（1）水文设施维护范围**

负责为采购人提供八堡泵站水文监测系统的设备维护和日常巡检，并做好日常的维护记录，允许分包。八堡泵站水文监测系统项目主要包括8座水位自动监测站、1座雨量自动监测站、2座水质监测站、1座多普勒流量自动监测站。站点布置在八堡泵站工程范围内。

**（2）技术服务内容及要求**

按照我省水利工程标准化管理：根据《浙江省人民政府办公厅关于全面推行水利工程标准化管理的意见》（浙政办发〔2016〕4号）要求，省水利厅《浙江省水文测站运行管理规程》。本项目按照《浙江省水文测站运行管理手册》（以下简称手册）的要求来进行系统的维护。自动监测站采集的数据都能统一进入浙江省水利防汛通信平台并通过中心站软件接收采集到的数据同时写入水情标准数据库。

①为了随时掌握服务需求信息，及时开展维护养护工作；

②非汛期。汛前（每年4月1日前），配足人员认真组织全面检查与养护，确保服务的所有设备处于良好的运行状态；汛后（每年10月16日~11月15日），对所有水文设施设备进行检查维护；

③汛后（每年10月15日后），及时做好日常维护工作；书面总结全年的维护养护工作。非汛期，设备出现故障需按照非汛期规定的期限内排除；

④汛期(每年4月1日至10月15日)，要求确保所有水文监测设备系统信息24小时畅通，设备出现故障2小时响应，24小时内解决，最迟不超过2天；遥测数据出错3小时响应，24小时内修复即做到设备故障即发即修。全天候24小时服务到位。精心组织，落实好监测、巡查和维护工作；

⑤每月进行一次水位仪器校核，水质数据修正；

⑥自动监测站点发现供电不足等故障，应及时维护；如设备出现质量问题，2小时响应，配合厂家解决；

⑦水质传感器部分及时维护，如确需更换传感器，则由采购人提供，更换工作由维护单位实施；

⑧保证水文自动监测站正常运行，每年合同到期前要对所有水文自动监测站进行一次通信卡费用充值（费用含在总服务费中），保证设备在未来1年能正常运行；

⑨如因乙方原因未在规定时限内恢复准确数据，乙方需要提供延期恢复情况说明并经服务中心审批同意，否则每超1天，扣款2000元；超过规定时限，甲方有权委托第三方单位对设备进行维修，产生费用由乙方承担；

⑩合同结束前提供水文巡查养护记录。

**（3）水文资料整理**

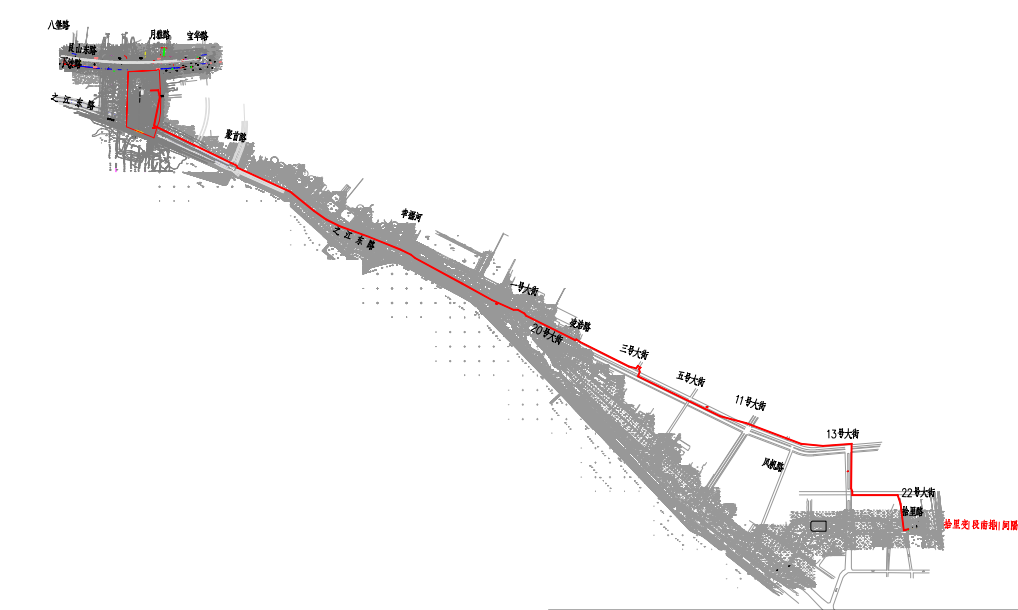
①按照水文资料相关要求对八堡排水泵站水文监测设施涉及的水位、逐日平均雨量、水质、流量遥测站点进行资料整理。

②参照水文资料整编的要求，结合业主使用要求，将监测数据资料整理成册，提交整理后的纸质数据文件一式3份，原始水文数据资料和整理后水文资料电子文件1份。

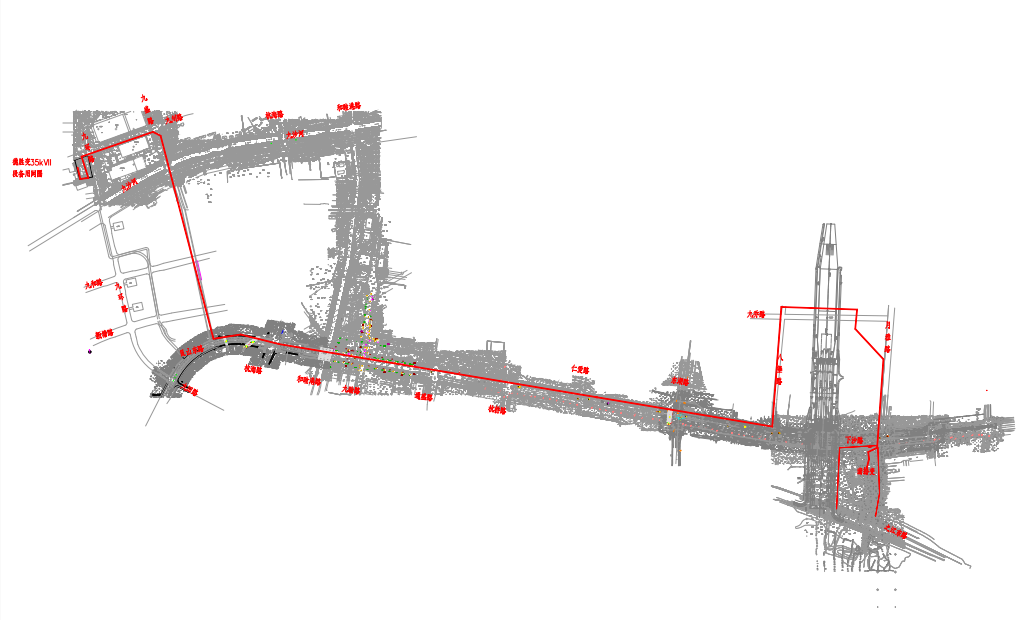
### 2.2.6变电设施维护

（1）工作内容

工程15.2公里35KV电力线路的巡查养护，其中拾里变线路7.4公里，德胜变线路7.8公里，示意图如下。



拾里变线路示意图



德胜变线路示意图

（2）资质要求

单位资质：具有承装（修、试）电力设施许可证四级及以上资质；有效期内的安全生产许可证。

（3）巡查维护要求

①要求每天巡线1次，检查内容主要为：线路附近有无施工；电缆井及线路是否正常，有无沉降、破损；线路上有无无异物堆积；电缆标牌是否完整、清晰等。

②每月开展接头井检查，检查内容主要为：电缆接头温度检测；接头是否完好，有无放电现象；接地是否可靠等；电缆井内是否有积水淤积等。

③需定期开展线路维护，包括电缆井部分破损修复、标识牌维护、除草等工作。若电缆运行中出现异常故障，需进行应急处置，并协调电力部门进行维修。

④发现线路敷设区域附近有施工作业等情况下，需对线路有关地段适当增加巡查次数。

⑤巡查维护应形成日志和总结报告。巡视检查中发现问题或异常情况，应及时处理并详细记录。对较大问题或紧急情况需第一时间报告。

（4）成果要求：提交变电设施维护技术档案一份。包含定期检查记录、维护记录、运行故障和事故记录、工作总结报告等。

### 2.2.7自动化控制系统及信息化平台专业巡检维护

根据《水利信息系统运行维护规范》（SL 715-2015）中的相关规定和八堡一体化智慧管控平台的实际情况，供应商全力做好工程自动化控制系统及信息化平台专业巡检维护，确保设施设备良好状态，保障工程安全运行。

### 2.2.7.1自动化控制系统专业巡检维护（允许分包）

（1）工作内容

①对泵站自动化监控系统进行的专业检查和维护。允许分包。

②巡检维护：每周开展一次专业巡检，形成检查记录，及时处理故障问题。单项材料、备件两千元及以上的经采购人确认落实资金保障。

③紧急抢修：负责对巡检范围内的泵站自动化系统的紧急故障进行应急抢修，在允许的时间内及时消除故障，保障系统正常运行。

（2）工作目标

合同期内，对泵站自动化监控系统软硬件每次巡检覆盖率100%；存在问题和缺陷发现率98%；软硬件问题和缺陷消除率不低于95%，其中重大缺陷消除率100%；不发生质量责任事故，不发生安全生产责任事故，确保“工程安全、运行安全、人身安全”。

（3）工作要求

①由专人负责，且负责人软、硬件专业技术过硬，熟练掌握八堡排水泵站自动控制系统和通信网络的技术性能、状况和维修要求，具有故障的处理及应用软件的修改完善能力；

②能保证工作的时效性和连续性，不因除不可抗拒自然力外的其他因素影响本项目的正常进行；

③巡检工作结束后应及时提供巡检报告书，内容应包括巡检项目、发现问题处理方案和最终处理结果，以及系统完善提高的技术改进方案和合理化建议等。

④紧急抢修维护。提供24小时电话服务，保障技术支撑，非汛期故障排除时间12-36小时，汛期故障排除时间4-8小时；需安排团队现场抢修的，接到抢修任务后能够及时安排合适的人员在24小时之内到达现场，察看分析故障后能及时制定合理的处理方案并及时处理。

（4）成果要求：提交自动化监控系统技术档案一份。包含定期检查记录、维护记录、运行故障和事故记录等。

### 2.2.7.2信息化平台专业巡检维护**（允许分包）**

（1）工作内容

对八堡一体化智慧管控平台进行运行维护，包括专业巡检服务、维护更新服务、驻点服务、资料整理与分析总结等。保证八堡一体化智慧管控平台系统功能的完整，及时处理存在的漏洞和不安全因素，更新相应的数据，保持数据的实时性，增强系统的稳定性，保证软件的安全稳定运行，以及做好数据中心机房及中控室设备维养工作，并根据维修保养情况做好数据资料整编工作，按要求形成运维总结。

①巡检服务

以八堡一体化智慧管控平台、中心机房、视频监控、中控室设备及配件为主要对象，定期检查业务系统、数据及设备是否正常。

②维护更新服务

提供维修服务，当系统设备发生故障时，在规定时间内消除故障影响，并最终消除故障。提供养护更新服务，按照服务计划定期对系统软硬件设备进行保养，按需更新软件系统。单项设备及实施费用两千元及以上的经采购人确认后落实资金保障。

③服务人员

配置的服务人员软、硬件专业技术过硬，熟练掌握八堡一体化智慧管控平台的技术架构、设备性能、状况和维修要求，具有故障的处理及应用软件的修改完善能力。

④资料整理与分析总结

对设备技术文档及运行维护记录等资料进行整理保管，并在维护周期结束后进行分析总结。

（2）工作目标

合同期内，对八堡一体化智慧管控平台系统所有模块每次的巡检覆盖率100%；存在问题和缺陷发现率98%；软硬件问题和缺陷消除率不低于95%，其中重大缺陷消除率100%；不发生质量责任事故，不发生安全生产责任事故，确保“工程安全、运行安全、人身安全”。

（3）工作要求

**①运维服务要求：**

针对智慧化联合调度、标准化运行管理、齐备化监测监控、全景化实体监控、场景化应用融合、集中化智能告警、要素化智能联动、数字化工程管理等其他业务应用模块进行运维服务。

**智慧化联合调度：结合智慧化联合调度模型现状，对模块功能、数据、模型等进行运行维护；根据不同场景划分，优化调度模型；调度场景计算结果优化，提升调度模型精度；设置模型率定功能，适时开展水利计算模型率定**。

标准化运行管理：对控制运用、值班管理、工程检查、工单管理、综合管理等业务模块功能、数据等进行运行维护，按需调整更新。

齐备化监测监控：对机组监控、状态监测、安全监测、水雨情监测、水质监测、机器人巡检、统计分析模块功能、数据、智能分析算法、数据库资源等进行运行维护，保证外接数据稳定展示。

全景化实体监控：对系统展示界面、数据传输、接入设备硬件进行运行维护，保证功能正常，展示稳定。

场景化应用融合：结合场景化大屏现状，对展示界面、系统数据等进行运行维护，根据业务系统最新数据进行同步更新。

其他业务应用模块：对集中化智能告警、要素化智能联动、数字化工程管理模块的功能、数据等进行运行维护，并根据需求对新增的数据资源、服务资源等进行更新；对平台服务系统及数据库进行运行维护；对移动端app进行运行维护，保证功能正常使用，页面展示稳定；预留七堡排涝泵站等水利工程运行数据接入的条件，满足接入条件时及时接入。

中心机房运维：对中心机房内软件硬件设备进行运行维护。包括对机房内的服务器按需提供续保服务；UPS每半年1次详细巡检例行维护；机柜空调每半年一次巡检维护和保养；每半年1次存储备份设备详细巡检及设备例行维护，并提供设备配置变更、备份策略调整、存储空间划分、调整等配置变更等响应式服务。其他硬件设备维护：对机房其他硬件设备进行配置检查；对系统所使用服务器的监管，包括磁盘空间的监管、服务器性能的监管、网络环境的监管；提供损坏部件或配件的维修服务工作（如联系厂商或送至维修站点），直至设备正常工作；单项配件或耗材维修或更新升级实施费用两千元及以上的经采购人确认落实资金保障。

安防视频监控运维：对视频监控进行日常维护保养，设备及线路维修，系统设备及线路的排障，对摄像头，云台设备进行检修和保洁工作，对于损坏的摄像头、云台和支架等设备，提供安装调试服务。单项配件或耗材维修或更新升级实施费用两千元及以上的经采购人确认落实资金保障。

中控室设备运维：对中控室工作站、大屏等设备提供日常养护和维修服务。单项配件或耗材维修或更新升级实施费用两千元及以上的经采购人确认后落实资金保障。

**维护服务要求清单**

| **序号** | **运维系统** | **运维模块** | **运维具体要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| **一** | **一体化智慧管控平台** | |  |
|  | 一体化智慧管控平台应用 | 标准化运行管理 | 1. 定期巡检平台运行状况 1.平台及业务应用运行状态； 2.分析平台及业务应用日志； 3.接入设备状态检查 （2）定期对平台进行例行养护 1.平台及业务应用数据的校核、清理；数据库健康检查；接入数据的校核、清理； 2.平台及业务应用性能分析、维护； 3.系统漏洞修复、定期杀毒等； （3）重要活动实时保障 1.平台业务应用运行稳定、功能完整； 2.平台业务应用数据实时、准确； （4）根据需要对业务系统应用进行响应式维护 1.平台业务应用权限变更、业务流程调整等配置变更； 2.平台业务应用数据的添加、修改、删除及导入、导出；   3.预留七堡排涝泵站等水利工程运行数据接入的条件，满足接入条件时及时接入； （5）业务应用故障修复根据服务级别要求按时修复发生的系统Bug，包括对系统垃圾信息清理、维护系统安全及故障恢复等。 |
| 智慧化联合调度 |
| 齐备化监测监控 |
| 全景化实体监控 |
| 场景化应用融合 |
| 集中化智能告警 |
| 要素化智能联动 |
| 一体化平台基础管理 |
| **二** | **中心机房运维** | |  |
| 1 | 管理区服务器 | 管理内网5台超融合服务器、2台超融合交换机、1套分布式数据库存储设备及2台核心交换机，管理区外网1台外置服务器及1台核心交换机等 | 1.服务器日常故障、性能、安全管理进行定期巡检及维护保养，需延保服务器进行延保  2.系统软件配置进行检查和完善，安装系统，保证系统运行稳定，处理日常故障等  3.网络硬件设备检测、连通性测试、Internet连接性测试、线路调制设备的维护和协助维修。  4.存储系统的巡检、故障诊断、处理，容量规划，存储空间使用和分配。  5.交换机的传输效率维护、健康性检测；检查交换机日志，确认是否存在非法数据访问及故障 6.建立网络维护文档、安全管理策略、交换机数据备份和恢复体系及以上安全系统的定期巡检维护； |
| 2 | 控制区服务器 | 4台控制网服务器、1套冗余数据库存储、2台核心交换机、5台工作站接入交换机等 |
| 3 | 柜内UPS维护 | 一套 | 定期巡检，查看硬件的运行状态，进行日常的维护保养。 |
| 4 | 空调维护 | 一套 | 定期巡检中查看空调的运行状态、温度、湿度情况，及时发现问题维护，维修。 |
| **三** | **视频监控** | |  |
| 1 | 全彩球型摄像机 | 22套 | 1.定期检查视频监控系统运行状况，包括前端设备工作情况、监控图像质量等； 2.定期对视频监控系统进行例行监测维护，包括 前端设备健康维护、局端设备键康维护、系统软件按需升级； 3.根据需要对视频系统进行响应式维护，包括接入前端设备的变化、调整，用户权限的分配等。  4.定期巡检中查看录像机的视频性能、存储情况等，对网络进行测试，及时发现问题维护，维修。  5.对门禁系统设备维护、维修 |
| 2 | 黑光球型摄像机 | 28套 |
| 3 | 枪型摄像机 | 70台 |
| 4 | 半球型摄像机 | 31台 |
| 5 | 全景摄像机 | 4台 |
| 6 | 视频柜 | 视频主机、硬盘录像机、视频矩阵、视频交换机等 |
| 7 | 门禁系统 | 1套 |
| **三** | **中控室设备及配件** | |  |
| 1 | 控制区工作站 | 4台 | 定期巡检，查看硬件的运行状态，进行维护保养。 |
| 2 | 管理区工作站 | 7台 |
| 3 | 会议室移动屏 | 3台 |
| 4 | 中控室大屏 | 1套 |
| 5 | 会议室大屏 | 1套 |
| 6 | 地面巡检人 | 1套 |  |
| 7 | 轨道巡查机器人 | 2套 |  |

**②频次要求**：

**维护服务频次要求清单**

| **序号** | **服务内容** | **维护频率** |
| --- | --- | --- |
| **（一）** | **八堡一体化智慧管控平台** |  |
| **1** | **定期巡检平台及业务应用运行状况** |  |
| 1.1 | 平台及业务应用运行状态监控 | 1次/每周 |
| 1.2 | 分析平台及业务应用日志 | 1次/每周 |
| 1.3 | 平台及业务应用功能健康检查 | 1次/每周 |
|  | 接入设备状态检查 | 1次/每周 |
| **2** | **定期对平台进行例行养护** |  |
| 2.1 | 平台业务应用数据的校核、清理，数据库健康检查，接入数据的校核、清理 | 1次/每周 |
| 2.2 | 平台及业务应用性能分析、维护 | 1次/每周 |
| 2.4 | 系统漏洞修复、定期杀毒 | 1次/每月 |
| 2.5 | 平台运行测试 | 1次/每月 |
| **3** | **重要活动实时保障** |  |
| 3.1 | 平台业务应用运行稳定、功能完整 | 按实际 |
| 3.2 | 平台业务应用数据实时、准确 | 按实际 |
| **4** | **响应式维护** |  |
| 4.1 | 平台及业务应用权限、业务流程维护 | 按实际 |
| 4.2 | 平台及业务应用数据维护 | 按实际 |
|  | 接入设备的变化、调整 | 按实际 |
| **5** | **故障修复** |  |
| 5.1 | 系统垃圾信息清理 | 1次/每月 |
| 5.2 | 系统安全维护 | 1次/每月 |
| 5.3 | 系统故障排除 | 按实际 |
| **（二）** | **中心机房、视频监控、中控室设备及配件** |  |
| 1 | 设备运行状态监控 | 1次/每周 |
| 2 | 软件版本升级服务 | 半年期 |
| 3 | 硬件维修服务 | 半年期 |
| 4 | 技术支持服务 | 半年期 |
| **（三）** | **资料整理与分析总结** |  |
| 1 | 资料整理 | 按实际 |
| 2 | 分析总结 | 按实际 |

**（4）响应时间：**提供24小时电话服务，受理平台维护业务，保障技术支撑；控制区一般故障在2小时内恢复，重大故障在8小时内修复；管理区一般故障在12小时内恢复，重大故障在36小时内修复；涉及新增需求需安排技术团队处理的，能够及时安排相应人员在一周内察看分析需求并及时制定合理的处理方案并及时处理。

**（5）成果要求：**提交一体化智慧管控平台技术档案一份。包含定期检查记录、维护记录、更新记录、运行故障和事故记录、工作总结报告等。

### 2.2.7.3一体化平台网络安全等保测评**（允许分包）**

**（1）工作内容**

①开展安全技术测评：包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心等五个方面的安全测评；

②开展安全管理测评：安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理等五个方面的安全测评；

③提供纸质测评报告：在测评完成后，实施方提供符合国家网络安全等级保护测评标准的测评报告；

④督促整改单位进行问题整改，并进行问题复测检查：对不符合等级保护标准要求的安全问题，实施方提供整改意见建议等相关情况说明材料，并协助用户方和软件外包公司进行技术指导和沟通协调，督促整改单位进行问题整改，并进行相应的复查核实；

⑤协助办理备案手续：实施方协助甲方向公安部门办理网络等级保护备案相关手续和相关材料。

⑥协助采购人做好上级有关部门执行网络安全等级保护督察检查及整改等相关工作。

**（2）资质要求**

具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》

**（3）服务要求**

①实施方提供的网络安全等级测评服务，需要满足国家颁布网络安全相关文件技术标准要求：

* GB/T 22240-2020 信息安全技术 网络安全等级保护基本要求
* GB/T28448-2019 信息安全技术 网络安全等级保护测评要求
* T/ISEAA 001-2020 网络安全等级保护测评高风险判定指引

②服务单位需严格执行甲方有关安全保密管理制度和保密要求，在测评期间和测评结束后，涉及服务器、数据库、应用系统管理账号和密码、数据库数据、电子数据资料等未公开数据信息，实施方未征得甲方许可不得泄露给任何第三方。

③**完成2025年、2026年各一次三级网络等保测评**。

**（4）成果要求**

提交等级保护测评方案、等级保护测评报告、等级保护整改建议书、等级保护测评过程文档（纸质文档两份、电子文档一份）。

### 2.2.7.4安防运行维护及网络安全服务**（允许分包）**

（1）工作内容：对泵站网络系统、视频会商系统、安防系统的软硬件开展日常巡检维护，并开展网络安全服务。单项设备及实施费用两千元及以上的经采购人确认后落实资金保障。

网络系统：通过专业化、规范化管理，对机房内交换机、路由器、防火墙、服务器等设备进行巡检及维护，有效改善网络系统性能，增强系统的安全性、可靠性和可维护性；延长系统设备的使用寿命，降低系统的故障率和维护成本。

视频会商系统：对会议室内会商大屏、会议室三套移动屏、视频矩阵、音频系统、信息发布等设备定期进行巡检及功能性测试，确保满足工程防汛会商的正常使用。

安防系统：对泵站所有安防类门禁、道闸等进行定期巡检维护，并做好相应巡检记录，确保安防系统整体的稳定性及可靠性。

网络安全服务：全面评估泵站内外网信息系统安全，优化网络安全策略，结合传统本地网络和主机安全以及政务云上基于云的应用层的安全防护措施，通过“事前检测+事中防护+事后响应”的服务形式提供安全维护解决方案，降低网络、应用安全风险，保障网络安全。

（2）工作要求：

①日常维护，每次巡检完成后提供维护清单、巡检报告等相关材料，并由采购人签字确认。

②项目所列系统出现故障时，要求接到通知后即时响应，1小时以内到达现场，查找和确认故障原因。对于非硬件故障，要求在接到通知起2小时内排除故障并恢复系统正常运行；对于硬件故障，应及时联系原设备厂商在最短时间内恢复；对于网络安全问题，要求发现问题48小时内处理解决，如被数据局通报，每通报一次扣款1000元。以上相关问题处理完毕，应提交详细的故障报告，对故障原因进行分析、说明处理过程，

并提出类似故障的防范措施。

### 2.3室外环境养护（允许分包）

### 2.3.1服务内容

工程室外景观绿化面积192500m2，主要为及园区内所有乔木、果树、灌木、地被、草坪等植物的养护管理，铺装道路、沥青路面、路灯、垃圾桶等设施的保洁维护。

包括淋水、松土、施肥、整型、修剪枯枝败叶、草坪除杂草、修剪和滚压草坪、防治病虫害、苗木补种、树木涂白、保证出果质量等植物保养工作，果树养护、施肥、果实套袋保护、采摘装篮等工作，景点的美化、绿化垃圾清运等有关绿化保养工作，园区铺装道路、沥青路面、路灯、垃圾桶等设施的维护工作以及园区卫生保洁工作。

园区范围内需定期开展乱石、杂草、矮木、杂树砍伐，保证工程绿化清爽，每年需完成2次清理。根据养护需要，需进行园区场地翻耕平整、加盖种植土等服务。

供应商自行解决室外环境养护和保洁工作所需的一切生活、生产设施，包含各类工器具、药品肥料、人员休息场所、物品堆放等。

主要苗木清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **单位** | **数量** | **序号** | **名称** | **单位** | **数量** |
| 1 | 大香樟 | 株 | 11 | 26 | 浙江樟 | 株 | 204 |
| 2 | 香樟 | 株 | 6 | 27 | 浙江楠 | 株 | 50 |
| 3 | 雪松 | 株 | 14 | 28 | 福建山樱花 | 株 | 71 |
| 4 | 银杏 | 株 | 40 | 29 | 红粉家人樱 | 株 | 100 |
| 5 | 黄山栾树 | 株 | 6 | 30 | 珊瑚树 | 株 | 19000 |
| 6 | 榉树 | 株 | 119 | 31 | 红枫 | 株 | 10 |
| 7 | 杜英 | 株 | 49 | 32 | 罗汉松 | 株 | 5 |
| 8 | 水杉 | 株 | 185 | 33 | 橘树 | 株 | 300 |
| 9 | 无患子 | 株 | 24 | 34 | 柚树 | 株 | 100 |
| 10 | 四季桂 | 株 | 35 | 35 | 李树 | 株 | 100 |
| 11 | 日本早樱 | 株 | 33 | 36 | 梨树 | 株 | 100 |
| 12 | 碧桃 | 株 | 47 | 37 | 樱桃树 | 株 | 100 |
| 13 | 白花山碧桃 | 株 | 22 | 38 | 柿子树 | 株 | 50 |
| 14 | 大紫薇 | 株 | 24 | 39 | 枇杷树 | 株 | 100 |
| 15 | 紫薇 | 株 | 17 | 40 | 杨梅树 | 株 | 100 |
| 16 | 花石榴 | 株 | 19 | 41 | 桃树 | 株 | 100 |
| 17 | 木槿 | 株 | 11 | 42 | 橙 | 株 | 100 |
| 18 | 大红枫 | 株 | 2 | 43 | 无花果树 | 株 | 50 |
| 19 | 鸡爪槭 | 株 | 86 |  |  |  |  |
| 20 | 海棠 | 株 | 6 |  |  |  |  |
| 21 | 紫荆 | 株 | 3 |  |  |  |  |
| 22 | 酒瓶椰 | 株 | 2 |  |  |  |  |
| 23 | 红叶石楠树 | 株 | 5 |  |  |  |  |
| 24 | 罗汉松 | 株 | 2 |  |  |  |  |
| 25 | 枸骨 | 株 | 4 |  |  |  |  |

### 2.3.2单位要求

经营范围包括园林绿化养护类项目。

### 2.3.3养护目标

工程室外景观绿化面积192500m2，需发挥室外环境养护专业队伍的优势，按《杭州市城区绿地养护质量标准》一级公共绿地标准进行养护，确保养护质量，在养护范围内无动物圈养。杭州数字城管平台、12345市长热线等政府部门的投诉案卷，需要在投诉案件规定时间内完成整改反馈。

### 2.3.4工作要求

**①劳动力配置要求**

为了更好完成保养任务，设绿化保养经验丰富的负责人、班组长各1名，组织做好各项保养工作。绿化日常养护现场养护人员不少于15人，有季节性变化、重大检查、接待、国家级水管单位验收的重要情况需要增加投入保障。每月定期上报室外环境养护工作计划，并按计划开展养护工作。

**月度维修养护工作计划安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期  项目 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 养护 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 清洁 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 维护 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 巡查 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**劳动力安排计划表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 人数 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**②机械设备配置要求**

**主要设备配置类型**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 绿化机械名称 | 用途 |
| 1 | 剪草机 | 除草 |
| 2 | 绿篱机 | 修剪灌木 |
| 3 | 打药机 | 防虫 |
| 4 | 电动助力车 | 巡视 |
| 5 | 手推车 | 拉杂物 |
| 6 | 塑料水管 | 浇水 |
| 7 | 绿篱剪 | 修剪灌木 |
| 8 | 修枝剪 | 修剪乔木 |
| 9 | 高枝剪 | 修剪 |
| 10 | 花铲 | 栽植物 |

**③主要药品配置**

**主要药品清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 适用类别 | 产品名称 | 主要用途 |
| 1 | 大树移栽 | 撒根生 | 撒施型促植株生长健壮，根系发达 |
| 抑制蒸发剂 | 降低植株蒸腾作用，减少水分散失 |
| 地爱（根腐灵） | 专治枯萎病等土传病害 |
| 2 | 园林绿化 | 依它（毒枪） | 防治常见食叶害虫 |
| 乙刻（毒箭） | 广谱杀虫剂，防治多种食叶害虫 |
| 英纳 | 保护治疗双重作用，防治斑点落叶病等 |
| 三唑酮 | 防治白粉病、锈病，不污染植株 |
| 3 | 草坪养护 | 三灭 | 土壤消毒用，预防土传病害 |
| 土杀 | 防治地下害虫，兼治叶食害虫 |
| 卓尔 | 结缕草、狗牙根等草坪防除多种杂草 |
| 格尔 | 除阔叶类杂草 |
| 4 | 园林肥料 | 45%雨阳复合肥 | 补充植物生长所需养分、健壮植株 |

**④园林绿化树木养护技术要求**

1. 中耕除草

中耕除草目的在于疏松土壤、通气、调节土温，促进土壤养分分解，便于树木根系生长，同时除去与树木争肥争水、有碍观瞻的杂草。   
（1）中耕深度和范围应树而定，一般深5㎝左右，范围直径50~10㎝的区域，覆盖率达到95%以上，基本无杂草。   
（2）中耕时间，应在天气晴朗，土壤含水适度（50~60%）时进行，不得在土壤泥泞状态下中耕，以免破坏土壤结构；连阴两天除草，只能采用拔除方式。   
（3）除下的杂草及时处理，运走或就地掩埋入土作为基肥。掘出的瓦砾，拣拾运出现场。   
（4）中耕时不可损伤树木根系、树皮和枝条。   
（5）树下草皮、地被高度控制在10~15㎝以下，修剪要整齐。

1. 防旱与灌溉

树木生长需要足够的水分，否则不能维持生命。

（1）新栽1~2年内树木，要做好复土工作，必要时盖土保墒。

（2）灌溉之前，应先松土，做好土围。夏季灌溉应在早、晚进行；冬季则在中午前后进行，每次浇透浇足。   
（3）灌溉可结合施肥，以提高耐旱力。

（4）做好月雅河片区绿化的灌排设施及绿化内人行通道的补充修建，满足实施绿植灌排需要。  
（5）新栽1~2年的名贵树木，皮层较薄光滑的树木，旱季要卷干。必要时还应对树干、树冠进行喷雾，喷雾次数视天气而定，并可搭盖荫棚。

1. 施肥

化肥是植物的粮食，为使树木茂盛生长，必须施肥。休眠期施的肥称基肥，生长期施肥称追肥，有机肥必须充分腐熟才能使用。   
（1）观花观果树木，要求花前花后各施一次追肥，休眠期施一次基肥。   
（2）乔木休眠期施一次基肥，休眠期后施追肥一次，灌木休眠期施一次基肥，休眠期后施二次追肥，基肥施用量应视树种、土壤及树木大小而定，一般胸径10㎝以下的施有机肥5斤，10㎝以上的施10斤。   
（3）施肥要选择晴天，土壤干燥时进行。施肥时，肥料不能玷污枝叶，以免烧伤。施肥从效果与环境卫生考虑，应采用沟施或穴施，沟（穴）应开在树冠之冠缘线下，深度视根的深度而定，一般25㎝，肥料不能与粗根接触，施后将沟（穴）填平。   
（4）化肥要与有机肥交替使用。名贵树木可适当采用微量元素。磷肥、尿素作根外喷施，根外喷施宜在清晨或黄昏进行，以叶面泾润为度。   
（5）要根据树木特性选择合适的肥料，喜酸性花木如杜鹃等，不宜用碱性肥，常绿针叶幼龄小苗不宜使用化肥等。

1. 整形与修剪

整形与修剪能使树木生长健壮，花艳叶茂，树冠整齐美观，提高观赏性，还能改善通风透光条件，减少病虫害，对新栽和病弱树木还可以减少养分、水分消耗，恢复树势。（1）树木整形要根据树木习性而定，主干生长强势的应保留其领导干，采取塔形、圆锥形整形。主干生长势不强而易于形成丛状树冠的，可修成圆球状、半球形或自然形树冠，喜光小乔木可采用自然开心形。

（2）为平衡树势，使各主枝、侧枝间均衡生长，应“强主枝强剪，弱主枝弱剪”与“强枝弱剪，弱枝强剪”，枯死枝、病虫枝、徒长枝、并生枝和损伤枝要及时剪去。

（3）老衰树木可以强度修剪恢复树势，灌木丛或绿篱下部空枯时，应逐批短裁或疏剪老枝，培育新枝，恢复树势。   
（4）修剪时期应视树木开花习性及耐寒力而定。头年生枝开花（结果）的，应在花后修剪，如迎春、连翘等；当年上枝开花（结果）的，应在落叶后至发芽前修剪。耐寒的树木休眠期修剪，阔叶绿篱早春发芽前修剪，针叶绿篱8~9月修剪。   
（5）幼小花木及新栽花灌木，应及时去花、蕾、果实。根际易萌发的树木，可用萌条更新衰老枝。   
（6）修剪方法：修剪时切口必须靠节，剪口应在剪口芽的反侧面，呈45°斜面，剪口要平滑，对过粗的枝条应分段截枝，防止撕裂树皮。修剪一棵树，应从树冠上方至下方，由内向外进行。先作示范，确定修剪方式，再全面展开。   
（7）生长期萌发的不定芽，除应保留者外，都要在未木质化时清除，扰乱树形的根际萌蘖及时清除。

1. 防寒与防风

（1）防寒工作应在11月上旬开始，按抗寒力强弱，先弱后强顺序安排，12月上旬结束。   
（2）防寒措施有：培土、铺草、卷干（包草）、扫除枝叶等。新栽树木可在根茎处培土。不耐寒的大树可卷干或根颈处铺草、盖土。  
（3）防风措施有：立支柱，适当删去密枝等，吹斜的树要及时扶正、并修剪删枝，倒伏伤根的树要强度修剪，并扶正卷干加强养护。

1. 病虫害防治

病虫害防治要贯彻“防重于治”的方针和“综合防治”的原则，控制病虫害的发生，不影响观瞻。 全范围喷药2次/年，有虫害区域4次/年，保证植物无虫害。  
（1）主要虫害有：  
一类为食叶害虫，如刺蛾、蓑蛾、灯蛾、毒蛾等；   
二类为刺吸害虫，如蚜虫、天牛、蓟马、粉虱、蚧壳虫、叶螨、蠹蛾等；   
三类为地下害虫，如地老虎等。   
虫害防治： 食叶类害虫药物防治可用针对性药物防治。此外它可结合灯光诱杀、人工掘茧、保护和利用天敌、清洁园圃进行综合防治。   
（2）主要病害：白锈病、炭疽病、腐烂病、叶斑病、白绢病、白粉病、煤污病。   
病毒防治：梅雨季节和秋雨连绵期间，各种病菌容易滋生，可以药物防治为主，结合清洁园圃，减少病原，选育良种、加强养管进行综合防治。   
药物防治：在多发病期之前可用针对性药物防治，对各种病害选择使用。

1. 补栽补种   
   其目的确保园区内绿化景观的完好。

（1）确定须补种的植物品名及地点。   
（2）对须补种地翻土或打洞，加施基肥。   
（3）挖苗或购苗，剪去包装物以及部分枝或叶。

（4）补栽复土时应将土敲细，新土高出地面3~5㎝。载植新草时，土高出接口处1~2㎝，栽上草后浇水，然后用锹拍打草皮，使新种草根部入泥。  
（5）对新种乔木用支撑保护。   
（6）浇水定根时一次浇透，每天早晚各浇一次。高温季节可适当增加喷水次数。

（7）除负责养护标准内的苗木补种外，需负责采购人提供的苗木补种。

**⑤行道树养护技术要求**

1、行道树的松土除草、灌溉施肥参照园林室外环境养护的有关条款。

2、整形、修剪

（1）行道树修剪有两种方式，一是自然形树冠修剪，一是规则形树冠修剪，前者保留树冠的原有自然形态，后者则按人们的立意剪成杯状、圆柱状、球状等几何形。   
（2）行道树生长季节如有上方枝条触及建筑物、路灯、线路时，要随时剪除，行道树枝条与电话线应保持0.5M距离，与高压线保持1M距离，下方枝条不应低于4M，保证车辆畅通。   
（3）生长季节要经常抹芽、主干道一年不应少于4次，不定芽不应超过15㎝；次干道2~3次，抹芽时不要倒拉伤树皮，也不要留残枝。   
（4）冬季修剪时，把交叉枝、并生枝、下垂枝、枯枝、病虫枝、损伤枝截除，截面要平整，不能留短桩，截面直径超过6㎝时，一定要涂防腐剂。

3、树干上腐烂空洞要及时填补，无法整修复壮的，要及时申报调换。  
4、行道树下地面应平整，无水洼或堆积物，树上不得钉钉子、缚绳索。

5、高空作业时，要注意安全，梯子要架牢固，系上安全带，注意行人车辆、建筑物、管线。

**⑥花卉、地被、草坪养护技术要求**

1. 花卉养护

（1）松土、除草、施肥、灌溉。生长季节，花坛10~15天松土除草一次，结合追施肥料，肥料不得玷污植株，如有玷污须用清水冲干净。有机肥与无机肥交替使用。   
（2）整形与修剪。草质花卉为了多开花，凡可摘心的花卉要摘心，株高与花大的花卉要立支撑；木本花卉要及时整形修剪。败花、黄叶要及时摘除。花坛中过半数的花朵凋谢后要立即调换，一般花坛全年调换2~3次。

2、地被植物养护

（1）施肥与浇水。地被每年施肥不应少于1次，可结合中耕进行。干旱季节要浇水，夏季浇水在早晚进行。   
（2）残花枯叶要及时清除，缺株及时补齐。   
（3）木本地被植物要保持低矮状态。注意修剪，使枝条扩展生长，扩大覆盖面。   
（4）宿根、球根地被植物生长3~5年后根部拥挤，需于休眠期分株重栽。

3、草坪养护。

（1）施肥与浇水。新铺草坪要及时浇水，直至成活。夏季浇水应早晚进行。生长不良的草坪，每年早春萌芽前要追肥。   
（2）修剪。草坪应保持6~8㎝高度，超过此高度即要推剪，推剪前先拾除砖石等杂物。（3）除杂草。草坪常会滋生杂草，故常须拔除，不使其开花结籽繁衍。   
（4）补缺与填平。草坪如发生较大缺株，应及时补栽。可栽植草皮，也可补播草种，补植后应立即灌水，以利于迅速恢复生长。低洼积水之处，要以土填平重栽。   
（5）疏松土壤。草坪草的浅层根系非常发达，尤其是具有根茎或匍匐茎的草坪，极易形成致密的根网，从而降低表层土壤通透性。可在春季土壤化冻后采用手提式土钻或打孔机松土。也可用刀横向、纵向划断根系，促使根系萌发。

**⑦养护人员的要求**

1、派驻到 杭州市南排工程建设管理服务中心 的工人保证具有良好的绿化保养工作经验，队伍相对稳定，并遵守区内的各项管理规定，听从甲方的工作安排，配合作好工作。

2、每天的保养人员按合同的规定，由班长带班，穿统一的工作服，佩带工号牌，不得穿拖鞋上岗，做到文明工作，礼貌待人，规范工作。

3、保养人员要爱护区内的设施，节约用水。

**⑧养护工程质量保证措施**

1、工程质量自检、自测监理体系

在养护期间做好工程原始记录，严格执行养护工程的有关标准、规范和建设单位提出的要求，一切按程序办事，确保养护工程质量。尤其特别注意质量自检，自测，在每隔一定时间由技术负责人对养护地点进行巡察，对不合格项立刻进行整改。

2、严格执行规范、建立技术体系，做好各项检查，验收每一工序。严格按质检标准评定养护工程质量。严格遵守合同，精心养技、精心管理。

3、推行全面质量管理，加强养护队伍的质量教育，提高整个养护队伍的质量意识，使每个工作人员都明白自己的岗位职责及要求达到质量标准。

4、对工艺不清楚的个别人员加以强化训练，届时不能达到要求者，坚决予以撤换。对责任心不强的技术人员也坚决予以撤换，以保证养护工程质量。技术负责人每星期都进行外勤检查，同时对由于各种客观原因造成的不合格项，坚决进行改正至合格为止。

5、所有养护人员服从甲方监督人员的监督和指导，严格遵守国家、省、市有关防火安全责任规定和采购单位规定的《督察管理方法》并承担由自身措施不力而造成的事故责任和经济责任。

附《杭州市城区绿地养护质量标准》

**杭州市城区绿地养护质量标准**

杭园文<2003>42号

1 总则  
1.1  为加强杭州市绿地养护的管理，提高绿地养护质量，加强园林行业管理，根据国家和省、市有关法律、法规，结合本市实际情况，特制订本标准。  
1.2  本标准适用于杭州市城区范围内的绿地养护。凡在城区范围内，由市、区财政核拨养护经费的绿地，必须按照本标准执行；非市、区财政核拨养护经费的城区其他绿地和西湖风景名胜区的绿地可参照本标准执行。  
1.3  各类绿地的养护管理，除应按本标准执行外，还应遵守国家、行业、地方有关标准规范的规定。  
2  公园绿地养护标准  
2.1  总体标准：指公园绿地养护的整体质量，内容有植物养护、树木存活率、设施维护、土肥标准、病虫害防治标准、卫生标准及管理标准。  
2.1.1  植物养护标准：  
2.1.1.1  根据设计意图，养护要重视和体现植物造景，对植物群落进行合理养护，使植物季相分明，色彩丰富，生长茂盛，营造优美植物景观。  
2.1.1.2  随着植物生长的各个阶段，应不断进行调整与充实，使植物群落完整，层次丰富，四季有花，黄土不裸露，保持叶面清洁，有整体观赏效果。  
2.1.1.3  花卉面积（含宿根花卉）不低于5%。  
2.1.1.4  树木及时修剪，无徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝；宿根植物及时翻种、断根、间删；植物无死株。  
2.1.1.5  草坪生长茂盛，无空秃，无明显杂草，草坪边缘线清晰（及时切边），草高不超过8厘米。  
2.1.1.6  棚架、假山及垂直绿化管护合理，达到正常生长量。  
2.1.2  树木成活率标准：  
树木成活率98%以上；树木保存率100%。  
2.1.3  设施维护标准：  
2.1.3.1  绿地附属设施完好、分布合理、放置整齐、保持清洁。  
2.1.3.2  园路、铺装地坪平整，无大面积破损、无积水、无淤泥。  
2.1.3.3  亭、廊及其它园林建筑保持安全，及时修缮，维护良好。  
2.1.3.4  金属构件设施无明显锈斑、油漆剥落现象。  
2.1.3.5  供水、供电、排水、喷灌等管网设施维护良好。  
2.1.3.6  指示牌、禁令牌、宣传牌放置合理，醒目、完善、规范。  
2.1.4  土肥标准：  
土壤疏松，无积水，根据植物生长特性及时施肥，充分利用有机肥，也可施复合肥，增强土壤肥力（要求一年施肥二次，每次用腐熟豆饼0.5kg／m2），改善土壤理化性状。  
2.1.5  病虫害防治标准：  
提倡综合防治，以防为主。病虫害危害应控制在以不影响观赏效果的范围之内。其中食叶性害虫危害的叶片，每株不超过5%；刺吸性害虫危害的叶片，每株不超过10%；无蛀干性害虫的活虫、活卵。  
2.1.6  卫生标准：  
2.1.6.1  绿地整洁，地面卫生，无垃圾杂物，墙面无涂刻、无招贴。  
2.1.6.2  绿地内水体整洁卫生、无漂浮杂物、无杂生水生植物。  
2.1.6.3  垃圾日产日清，无卫生死角，厕所无明显异味。  
2.1.7  管理标准：  
2.1.7.1  绿地管理制度全面落实，档案资料完整、详尽，工作人员统一着装，挂牌上岗。  
2.1.7.2  无违章占绿、无违法建设。  
2.1.7.3  秩序良好，无乱堆乱放、晾晒衣物现象。  
2.2  时花花坛的养护标准：  
2.2.1  布置效果：  
按设计精心养护，有全年用花计划，做到四季有花，花期整齐，图案美观，布置效果良好。  
2.2.2  花卉生长：  
花卉植株生长健壮，花色艳丽，始花期方可上花坛种植，株行距适宜，不露底土。无缺株倒伏，无枯枝残花，无杂草垃圾。  
2.3  常绿草草坪的养护标准：  
2.3.1  整体效果：  
草种基本纯正，生长茂盛，有一定厚度，草根不裸露；草坪无明显枯黄现象，草高不超过6cm；草坪边缘线清晰。  
2.3.2  养护要求：  
草坪基本无杂草、无空秃，护栏等防护设施完好美观；草坪保持整洁，不得有石块、果壳纸屑及其它垃圾。  
2.4   具体养护标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分级标准 | 一级标准 | 二级标准 | 三级标准 |
| 生长势 | 好 | 正常 | 基本正常 |
| 叶片 | 健壮，在正常条件下不黄叶，不焦叶，不卷叶，不落叶。 | 正常，较严重黄叶，焦叶，卷叶的株数在2%以下。 | 基本正常，较严重黄叶，焦叶，卷叶的株数在10%以下。 |
| 枝干 | 健壮，无明显枯枝死杈。 | 正常，无明显枯枝死杈。 | 基本正常。 |
| 树冠 | 完整美观，分枝点合适。内膛不乱，通风透光。 | 基本完整，主侧枝分布均匀，通风透光。 | 90%以上的树冠基本完整，有绿化效果。 |
| 病虫害控制 | 基本无病虫害危害。食叶害虫危害的叶片每株不超过5%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过10%，  无蛀干性害虫的活虫，活卵。 | 病虫害危害未达到明显程度。食叶害虫危害的叶片每株不超过10%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过15%，  蛀干性害虫危害的株数在2%以下。 | 有病虫害控制措施。食叶害虫危害的叶片每株不超过20%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过25%，蛀干性害虫危害的株数在5%以下。 |
| 树穴 | 有侧石，有平整盖板或种植地被植物，黄土不裸露。 | 有平整盖板或种植地被植物，黄土不裸露。 | 有较完整的覆盖。 |
| 其他 | 无断桩，坏桩，桩位扎缚规范。有防台措施。 | 基本无断桩，坏桩，桩位扎缚有效。有一定的防台措施。 | 有一定的防台措施。 |

2.5  一级绿地、二级绿地要求达到一级养护标准，三级绿地要求达到二级以上养护标准。  
3 行道树养护标准  
3.1  总体标准：指行道树养护的整体质量，内容有养护质量、树木存活率、设施维护、土肥标准、病虫害防治标准及管理标准。  
3.1.1  养护质量：  
3.1.1.1  植株树冠丰满、完整、茂盛，骨架均匀、树干挺直，具有一定的遮荫及观赏效果。叶片正常，在正常条件下不黄叶，不焦叶，不卷叶，不落叶。  
3.1.1.2  植株无徒长枝、病虫枝、过密枝、并生枝、交叉枝、下垂枝、枯枝、伤损枝、碰线枝；及时抹芽，主干及一级枝不定芽不超过15cm；对倾斜老树要控制倾斜度，并逐渐扶正。  
3.1.1.3  行道树要有群体特色效果，选用的品种、规格相对统一，补植树品种、规格（树高一致，胸径误差≤20%）也应保持一致，树冠必须保留骨架（3--4根一级主枝）  
3.1.1.4  有防台措施，对危树及时采取修枝、加固或申报更换等措施，遇灾害性天气及时组织进行抢扶。  
3.1.2  树木存活率：  
新栽行道树存活率95%以上，行道树保存率100%。无死株、无缺株。  
3.1.3  设施维护：  
3.1.3.1  树穴有侧石，有平整盖板或种植地被植物，黄土不裸露。  
3.1.3.2  树木支撑规范、统一，无断桩、坏桩，桩位扎缚规范化。  
3.1.4  土肥标准：  
栽培基质应具有一定的透水、透气、保肥能力；每年冬季施有机肥一次，每次用腐熟豆饼１公斤／株；石砾含量中，其粒径≤5cm,含量≤10%；PH值为6.0—7.8之间；有效土层(长、宽、深)≥100cm；有机质含量≥25g/kg。  
3.1.5  病虫害防治标准:  
基本无病虫害危害迹象。  
3.1.6  管理标准：  
3.1.6.1  树穴无杂草、垃圾和其它杂物，树干无钉子、铁丝等破坏树木生长的东西。  
3.1.6.2  管理制度全面落实，档案资料完整、详尽，对行道树的基础资料、变更情况及时记录入档；工作人员统一着装，挂牌上岗。  
3.2   具体养护标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分级标准 | 一级标准 | 二级标准 | 三级标准 |
| 生长势 | 好 | 正常 | 基本正常 |
| 叶片 | 健壮，在正常条件下不黄叶，不焦叶，不卷叶，不落叶。 | 正常，较严重黄叶，焦叶，卷叶的株数在2%以下。 | 基本正常，较严重黄叶，焦叶，卷叶的株数在10%以下。 |
| 枝干 | 健壮，无明显枯枝死杈。 | 正常，无明显枯枝死杈。 | 基本正常。 |
| 树冠 | 完整美观，分枝点合适。内膛不乱，通风透光。 | 基本完整，主侧枝分布均匀，通风透光。 | 90%以上的树冠基本完整，有绿化效果。 |
| 病虫害控制 | 基本无病虫害危害。食叶害虫危害的叶片每株不超过5%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过10%，  无蛀干性害虫的活虫，活卵。 | 病虫害危害未达到明显程度。食叶害虫危害的叶片每株不超过10%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过15%，  蛀干性害虫危害的株数在2%以下。 | 有病虫害控制措施。食叶害虫危害的叶片每株不超过20%，刺吸性害虫危害的叶片每株不超过25%，蛀干性害虫危害的株数在5%以下。 |
| 树穴 | 有侧石，有平整盖板或种植地被植物，黄土不裸露。 | 有平整盖板或种植地被植物，黄土不裸露。 | 有较完整的覆盖。 |
| 其他 | 无断桩，坏桩，桩位扎缚规范。有防台措施。 | 基本无断桩，坏桩，桩位扎缚有效。有一定的防台措施。 | 有一定的防台措施。 |

3.3 胸径10CM以上的行道树要求达到一级养护标准，胸径10CM以下的行道树要求达到二级以上养护标准。

4 道路绿化带（包括高架挂箱）养护标准

4.1  总体标准：指道路绿化带养护的整体质量，内容有养护质量、树木存活率、设施维护、土肥标准、病虫害防治标准及管理标准。  
4.1.1  植物养护标准：  
按道路绿化带的立地条件，对植物进行特殊养护、精心养护，使植物健康生长，具有良好的道路景观。  
4.1.2  树木种植成活率标准：  
当年新栽植物成活率达95%以上，保存率98%以上，无缺株、死株。  
4.1.3  土肥标准：  
土壤疏松，无积水，种植土低于容器（或侧石）上沿3cm；充分利用有机肥，也可用复合肥，增强土壤肥力（要求一年施肥二次，每次用腐熟豆饼0.5kg／m2），其理化性状应符合下列规定：PH值为6.7—7.5之间；石砾粒径≤5cm（高架挂箱石砾粒径≤2cm），含量≤8%（W/W）；有机质含量≥25g/kg。  
4.1.4  病虫害防治标准：  
提倡综合防治，病虫害应控制在以不影响观赏效果的危害程度之内。  
4.2  道路绿化带的具体养管标准。  
4.2.1  道路绿化带景观要求。  
4.2.1.1  采用修剪等特殊手法，控制植物高度，植物高度不得影响交通视线。  
4.2.1.2  特殊地段的景观应按设计精心养护，形成有特色的植物景观。整形植物必须及时修剪保持形态，悬垂植物生长健壮，整体效果好。  
4.2.1.3  花卉花期整齐，株行距适宜，无空秃、色彩效果好。  
4.2.1.4  绿带必须无裸地，可种植地被植物或草坪。  
4.2.1.5  绿带内无枯枝残叶、无杂草，整洁无垃圾；植物叶面无陈旧积尘。  
4.2.1.6  辅助设施（包括支撑物和悬挂容器）必须安全、完好、整洁、美观。  
4.2.1.7  道路绿化带冬季浇水应注意不要让水溢出，避免造成路面结冰。  
4.2.2  道路绿化带养护作业必须穿着有反光条的工作服，做到文明作业，尽量减少对行车的干扰。

5  借地室外环境养护标准

5.1  总体标准：指借地室外环境养护的整体质量，内容有植物养护、树木存活率、病虫害防治标准及管理标准。  
5.1.1  植物养护标准：  
5.1.1.1  根据设计意图，按植物生态特性：喜阳、耐阴、耐旱、喜湿等分别养护，做到季相分明，群落完整。  
5.1.1.2  植物生长健壮正常，全年有绿化效果，无枯枝烂头、无死树。应有30%面积种植养管粗放的地被植物。没有地被植物的区域内杂草高度不超过30cm，绿地内藤类杂草应予清除。  
5.1.1.3  每年施冬肥（有机肥）一次，养管粗放的地段可用农家肥。  
5.1.2  树木存活率：  
当年新栽植物成活率达85%以上，保存率95%以上，无缺株、死株。  
5.1.3  病虫害防治标准：  
提倡综合防治，病虫害应控制在以不影响观赏效果的危害程度之内。  
5.1.4  管理标准:  
有必要设施，无沉积垃圾。

### 2.4其他工作内容

（1）供应商应负责管理范围内人员、设备等安全责任，与所有员工签订安全风险告知书，为其配备必要的安全防护用具。

（2）供应商应定期组织消防检查，组织开展应急演练，能够熟练使用消防器具，所有消防器具由专人管理，定点放置，定期保养，应委托有资质的单位进行检测和维保。

（3）供应商负责工程运行维护管理范围内的安防及保洁工作。

（4）协助做好甲方上级部门指导，外单位参观、调研等接待工作。

（5）做好月雅河闸、排水闸日常巡查，防潮监督工作。

（6）做好35KV、10KV等电缆线路巡查工作。

（7）采购人提供运行人员用餐场所，供应商负责营运，并满足采购单位及物业等相关工作人员搭伙就餐的条件。

（8）供应商应主动配合，积极参与标准化创建等工作，配合八堡泵站参观秩序维持。

（9）汛后对泵站机组段进、出水流道进行进人检查、抽水。

（10）主动配合，认真做好专项检查、特别检查、稽查以及各类检查工作，按时提交工作报告和相关的备查资料。

（11）供应商负责工程保护范围内的日常监管，及时发现和处置违规违法行为。

### 2.5项目管理目标

泵站运行维护按照《泵站技术管理规程》（GB/T309489-2014 ）规范要求管理泵站，工程及设备完好率不低于98%，主要建筑物的工程评级不低于一类工程标准，设备评级不低于一类设备标准。安全运行率不应低于99%。按标准化管理要求做好泵站运行维护工作。

专项维护：符合规范和合同要求。

室外环境养护：符合规范和合同要求。

### 2.6报价费用组成

本项目服务内容范围内的泵站运行维护、专项维护、室外环境养护，所需（不含水电费、办公室费用）税金和利润等其他费用均应计入报价。招标文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。本项目采用总价承包方式，执行期间不调整合同总价。

各潜在供应商请自行前往现场踏勘，对养护范围进行踏勘，并充分考虑养护难度，若项目描述不充分的，请结合现场踏勘情况及养护条件自行补充，对项目特征不清晰的有疑问的，可书面询问采购人。

### 2.7 变更

项目原则上不得变更。物价波动的风险由乙方自负，在合同执行期内均不作调整。

**三、商务要求**

### 3.1服务期

1.5年，2025年7月1日-2026年12月31日。

**若本合同签订时间晚于7月1日，乙方应将7月1日至合同签订日期间的运维费用支付给原延续服务的运维单位，金额按本合同执行，其中运行维护部分按日折算。乙方在收到预付款后15个工作日内支付。**

### 3.2知识产权及保密要求

项目数据使用权归属采购人；中标供应商应对采集的数据做好保密工作，未经采购人允许不得对外发布或另作其它任何商务用途。

### 3.3合同支付条款：分期支付

（1）合同签订生效具备实施条件5个工作日内支付签约合同价20%的项目预付款。

（2）泵站运行维护、室外环境养护费结合季度考核结果等次支付。第一次季度考核后支付相应合同价的16%，后每个季度考核后支付相应合同价的12%。泵站运行维护和室外环境养护的季度考核“优秀”等次的，相应合同价款100%支付；季度考核“良好”等次的，扣相应合同价款的1%；季度考核“合格”等次的，扣相应合同价款的2%；季度考核“不合格”等次的，扣相应合同价款的5%。扣款在当期支付款中扣除。

（3）专项维护项目完成验收后，支付相应合同款。

（4）待项目合同完工验收合格后支付剩余合同款。 注：当年支付金额以财政批准年度资金金额为准，上述约定费用的支付时间如因政府相关部门原因延期支付，采购人不承担付款及付款违约责任。

### 3.4成本补偿、风险分担约定：/

### 3.5项目考核

### 3.5.1 考核周期

运行维修期为18个月，具体服务时间为2025年7月1日至2026年12月31日。

### 3.5.2考核

采购人制定具体的考核办法，对中标人进行季度考核。

考核时间：（1）定期考核。每月末由运行科组织考核，每季度末由南排中心组织考核。年度合同完工验收由南排中心组织，适时邀请专家考核。（2）不定期考核。遇有特殊情况可随时进行考核，采购人应提前1～2天通知管理人。

考核工作组：采购人成立由3～5名水利工程管理人员组成的考核工作组，具体负责对供应商的考核工作。

考核程序：（1）听取汇报。详细听取管理人自检情况汇报。（2）考核工作组查看工程。对照考核标准内容，分别查看主体工程（机电设备，水闸、泵站工程等）；附属工程（变电所等）；其他辅助设备；管理范围（界桩、标牌）。（3）查阅有关资料。管理人应提前准备以下资料供查阅：采购人对管理人进行检查、抽查的结果；（4）考核资料。采购人要求整改情况；相关单位要求整改的整改情况；有关工程运行资料、养护资料，管理范围确权划界等资料，有关文件、规章制度、重大事故处理文件等。（5）考核全体成员在考核表打分签名。

### 3.5.3考核办法

为提高八堡排水泵站管理水平，科学评价运行管理与维修养护物业化服务质量，明确责任，加强监管，保障工程安全，发挥工程效益，巩固水利工程标准化管理创建成果，根据《浙江省水利工程管理办法》及行业相关规定，结合工程实际，特制定本办法，该办法每年根据运行情况和招投标情况进行适当修改（根据合同内容进行修订）。

一、适用范围

本办法适用杭州市南排工程建设管理服务中心工程运行管理考核工作。

二、考核原则

1、坚持公开、公平、公正的原则。

2、坚持全面考核、突出重点、注重实效、科学管理的原则。

3、坚持定性和定量相结合的原则。

三、考核内容

实行综合考核，考核主要内容有组织管理、管理基础、运行管理、设备日常维护、安全与文明、室外环境养护、日常监督管理七个方面；其中组织管理首次考核前，运行单位提供全体人员的学历证书及上岗证复印件（原件备查）。

四、考核方式

1、考核分季度考核和合同完工验收，季度考核采用百分制，由南排中心组织考核小组进行考核。

2、合同完工验收由南排中心邀请专家进行。

五、考核等次

1、考核（评定）结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等次。得分在90（含）分以上为“优秀”；得分在90分以下，80分（含）以上为“良好”；得分在80分以下，70分（含）以上为“合格”； 70分以下为“不合格”。

2、因供应商原因对采购人不良社会影响的，考核不能评定为“优秀”等级。

3、因供应商原因对采购人造成严重社会影响、经济损失超过20万元的，考核只能评定为“合格”等级（等级分按70分计）。

4、因供应商原因有下列情形之一，考核只能评定为“不合格”等级，造成的损失，运维单位必须按合同条款相关规定予以赔偿。

（1）因管理不善，在委托管理范围内发生人员触电、跌落、工伤、溺水等等级安全事故；

（2）因保养或操作不当造成工程设施、设备损毁、损坏，损失金额达50万元以上。

六、本办法由杭州市南排工程建设管理服务中心负责解释。

七、本办法于2025年7月1日起执行。

附件：《八堡排水泵站运行管理考评表》

**八堡排水泵站运行管理考评表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考评内容** | | **评分标准** | **应得分** | **扣分** | **扣分 原因** |
| 一 | 总则 | 1、考核结果分别为优秀、良好、合格、不合格四个等次。得分在90（含）分以上为“优秀”；得分在90分以下，80分（含）以上为“良好”；得分在80分以下，70分（含）以上为“合格”；70分以下为“不合格”。  2、所有单项扣分扣完为止。  3、每年交叉检查考核（外聘专家）不少于1次。 | | 100 |  |  |
| 二 | 组织 管理 (10分) | 项目经理、技术负责人 | 每人每月出勤22天以上，得3分。出勤每少一天扣1分。 | 3 |  |  |
| 安全运行及检修管理人员、运行技术人员 | 每人每月出勤15天以上，得3分。出勤每少一天扣1分。 | 3 |  |  |
| 班 组 | 每班必须有一个值班长，发现值班长不在岗，每次扣0.5分。 | 2 |  |  |
| 操作人员 | 1、运行值班操作人员（项目经理和管理人员除外），专业工龄1年以上。每少一人扣0.5分，专业工龄每一人不符合扣0.5分。  2、至少6人具有大学专科（机电、自动化、计算机专业）及以上学历，其余有中专或同等学历。不具备同等学历，每少一人扣0.5分，专业不对口每人扣0.5分。  3、当月流动（变更）不超过2人次，当月每值人员变动不得多于1人次，每超过1人次扣0.5分。 | 3 |  |  |
| 持证上岗 | 1、持电工证的运行人员不少于4人，每少一人扣0.5分。  2、持泵站或闸门运行工操作证的运行人员不少于4人,每少一人扣0.5分。  3、每值应配备持电工证的人员1人，持闸门运行工操作证或泵站运行工操作证的运行人员1人,达不到此配备要求扣1分。 | 2 |  |  |
| 三 | 管理 基础(10分) | 管理制度操作规程 | 1、根据《八堡排水泵站标准化管理制度手册》，严格遵守各项制度，包括调度管理制度、运行值班制度、交接班制度、设备巡视检查制度、设备定期切换与试验制度、操作票制度、工作票制度、设备检修制度、设备缺陷管理制度、工程检查制度、安全保卫制度、汛期工作制度、备品备件管理制度等，每违反一次扣1分。 2、根据《八堡排水泵站标准化管理操作手册》，操作规程应发到相关班组、岗位，加强考核，严格按操作手册进行操作，每违反一次扣1分。 | 4 |  |  |
| 专业工器具 | 1、运维单位应配备运行养护设备，其中500V/1000V/2500V电压等级的绝缘检查表不少于2只，电压表、电流检查表各不少于2只，每缺少一只扣1分。 2、测振表、百分表、测温表不少于2只，每缺少一只扣1分。 | 2 |  |  |
| 办公设施 | 1、运维单位办公区域设施配备齐全，缺少必备的办公设备每发现一处扣1分。  2、办公环境干净整洁，设备摆放整齐，发现有杂物堆放、卫生欠佳的，每发现一处扣1分。 | 2 |  |  |
| 培训、档案管理 | 1、制定年度培训教育计划，每月不少于1次技能培训，对操作人员按计划进行教育培训，对培训效果进行评估和改进，做好培训记录，并建立培训档案，培训计划、培训台账每少一项扣1分。  2、未设置档案存放点的扣1分；运行管理资料不齐全的，每发现一处扣1分。 | 2 |  |  |
| 四 | 运行 管理 (25分) | 运行操作 | 1、运行期间密切关注泵站管理范围内人员的动向，按规定运行前与八堡船闸等相关单位通报，并用高音喇叭警示，如未及时通报、警示造成影响的，扣2分。 2、严格执行调度指令，规范调度流程。未按通知要求执行运行指令的，每发现一次扣2分。  3、未按规定实行双人上岗操作的，每发现一次扣2分。  4、运行操作前，未按规定进行检查的，每发现一次扣1分。  5、未及时反馈调度执行情况的，每发现一次扣1分。  6、运行期间运行范围内照明设备没按规定关闭开启，扣1分。 | 9 |  |  |
| 运行台账 | 1、运行台账凌乱无序扣1分。  2、没有按时归档扣1分。  3、有两处（含）以上涂改，每发现一处扣1分。  4、记录不及时扣1分，不准确扣1分，不规范扣1分，不整洁扣1分。  5、存在虚假数据，每发现一次扣2分。 | 4 |  |  |
| 问题处理及整改 | 1、上季度考核后的扣分点未及时整改的，每发现一处扣2分。  2、运行中出现的故障因未及时处置造成事故的每发现一处扣2分，未及时报告水情、工情及运行中问题处理情况的，每发现一处扣1分。 | 5 |  |  |
| 月度、 季度运行 总结 | 1、每月5号前向管理处提交运行工作总结，不提交月度总结的扣2分，不按时提交扣1分。  2、每季提交考核自评材料。不提交季度总结的扣2分，因不按时提交影响季度考评的扣1分。 | 4 |  |  |
| 五 | 设备日常维护 (30分) | 设备机房日常巡查 | 1、无巡查台账，本项不得分。  2、检查频次未达到要求的，每发现一次扣2分。  3、检查内容或记录不齐全的，每发现一处扣1分；应当记录的问题未记录的，每发现一处扣1分；检查负责人未及时核实相关问题的，每发现一处扣1分；检查人员未签名或代签名的，每发现一处扣1分。  4、发现缺陷、异常未及时报告的，每发现一处扣2分。  5、安全用具、劳保用品不齐全、摆放混乱扣1分。 | 8 |  |  |
| 设备日常维护 | 1、未开展定期检修、检测的，每发现一次扣2分；无书面检修检测记录、报告的，每发现一处扣1分；检测结论不明确的，每发现一处扣1分。  2、未及时开展设备保养工作的，扣2分；无保养记录、报告的，每发现一处扣1分。  3、机电设备、金属结构、电气设备及备用电源：存在一般缺陷没有处理措施的，每发现一处扣1分；存在较大缺陷没有处理措施的，每发现一处扣2分。  4、辅助、配套设施：存在一般缺陷没有处理措施的，每发现一处扣1分。存在较大缺陷没有处理措施的，每发现一处扣2分。  5、做好巡查船、检修登高车、巡查车电池的充放电工作，每月不少于1次。发现未按规定保养每发现一次扣1分。 | 10 |  |  |
| 工程日常巡查 | 1. 每天对35KV、10KV电缆线路巡查不得少于一次，并做好记录，未及时巡查每发现一次扣1分；电缆井盖丢失、电缆破损等影响安全的，未及时处理汇报每发现一次扣1分。 2. 运行期对泵站、进出水池、排水闸水工建筑进行巡查，并做好记录，未及时巡查每发现一次扣1分；发现隐患未及时汇报的每发现一次扣1分。 | 4 |  |  |
| 自动化、信息化系统、应急设备日常维护 | 1、计算机监控系统、信息化平台、水文监测系统、视频监控系统按照软件系统运维要求进行软件平台检查，形成运维记录。有缺陷或错误不及时报告的，每发现一次扣1分；未能及时维护造成系统不可用的，每发生一次扣2分；2、非汛期故障排除时间12-36小时，汛期故障排除时间2-8小时，故障处理超时未修复，扣罚2分；3、系统平台各业务功能可用率达到99.9%，每个业务功能全年累计中断不超过525分钟，超出的部分每超出10分钟，扣罚0.1分。4.应急照明系统按规定进行切换试验，未切换并记录的，每发现一次扣1分。 | 8 |  |  |
| 六 | 安全与文明 (12分) | 安全运行 | 1、如发生非等级安全生产事故或轻微设备事故，扣2分。 2、每季对在岗人员进行安全教育和培训，没有安全教育培训档案扣0.5分。  3、发现异常或险情未及时采取措施的，每发现一次扣1分。  4、未按规定储备必要的安全设施的，每发现一次扣0.5分；安全生产管理经费投入不少于泵站运行维护费用的1%，投入不足扣1分。  5、本项目投入人员必须投企业职工工伤保险，每发现一人次未投保的扣0.5分。 | 8 |  |  |
| 站容站貌 | 1、值班期间有不统一着装情况每次扣0.5分，发现有穿短裤、背心、拖鞋、高跟鞋上班的，每发现一例扣0.5分。  2、值班期间有脱岗、睡觉、打游戏等情况，每发现一次扣1分。  3、中控室内有臭味、异味每查到一次扣0.5分。  4、管理区域内地面有烟头、纸屑、污渍等每发现一处扣1分。  5、中控室内工具、安全帽、巡查仪器等摆放杂乱每发现一次扣0.5分。  6、做好已设置的标识标牌的保护和维护，在运行管理中标识标牌破损掉落未及时维护的，每发现一次扣0.5分。 | 4 |  |  |
| 七 | 室外环境养护(8分) | 专业维护、  质量、  器具 | 1.对照《杭州市城区绿地养护质量标准》一级公共绿地要求和管理中心养护要求，投入人员少1人次扣1分，设备、器具配置不能满足养护需要少一类型扣1分，药品投入不足，而发生病虫害每发生一次扣2分。2.编制详细养护计划，每月16日前上报，做好工作情况记录，每季度考核时上交月工作台帐，延迟每天扣1分，养护计划不合理及工作台帐不齐、不规范的酌情扣分；3.总体室外环境感观差，酌情扣分。4.外部投诉、通报每次扣1分。 | 8 |  |  |
| 八 | 日常监督管理(5分) | 运行、维修、养护管理总体情况 | 根据上述考核项目标准，运行科室日常巡查并进行扣分。季度汇总后总体评价“优”得5分，“良”得4分，“一般”得3分，“较差”得0分。 | 5 |  |  |
| 九 | 附加分 | 加减分项 | 1、受到表彰、奖励的（文件为准），每次得2分，受到通报批评的（文件为准），每次扣2分；  2、受到市级及以上新闻媒体正面报道或群众来信来电表扬经核实的，每次得1分，受到负面报道或举报经核实的，每次扣1分；  3、在水利工程运行管理等方面积极探索、科技创新富有成果的（运维单位、管理单位或主管单位名义开展，与本工程相关的课题得奖、标准颁布、专利获得等，），每次得1分；（附加总分不超过5分） |  |  |  |
| 考评人员签名： | | | | | | |

# 第四部分 评标办法

## 评标办法前附表

| **序号** | **评标标准** | **权重** |
| --- | --- | --- |
| / | 有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*20］的计算公式计算。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  因落实政府采购政策需要进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 | **20** |
| **1** | **商务资信分** | / |
| 1.1 | 【客观】2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来承揽过大型泵站工程运行维护管理项目或大型泵站工程机电设备安装项目的业绩，每项业绩得1.5分；本项最多得1.5分。类似业绩泵站规模按照GB50265规定。（证明材料：合同和完工验收材料加盖公章） | 1.5 |
| 1.2 | 【客观】投标人具有有效的泵站工程运行服务管理类相关甲级证书的得2分，具有有效的泵站工程运行服务管理类相关乙级证书的得1分，最多得2分。（证明材料：证书加盖公章） | 2 |
| 1.3 | 【客观】投标人具有质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系，每证得0.5分，最高得1分。（证明材料：有效证书加盖公章） | 1 |
| 1.4 | 【客观】投标人获得大型泵站运维相关荣誉（包含运维项目合同考核优秀等）的得1分，最高得1分。（证明材料：有效证明材料加盖公章） | 1 |
| **2** | **需求分析** | / |
| 2.1 | 根据项目运维内容，结合自身经验，就项目需求进行分析阐述，需求理解分析详细全面准确得4分，需求理解分析全面准确内容简略得3分，需求理解分析内容不全面得2分，需求理解分析有明显偏差得1分，需求理解分析不准确不得分。 | 4 |
| 2.2 | 重难点及措施：  （1）根据投标人对本项目的理解，是否有对重点、难点技术环节进行描述和分析。重难点分析完整全面合理得2分，重难点分析稍有偏差得1分，重难点分析不合理不得分。  （2）根据重难点分析提出合理化建议，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得2分。 | 4 |
| **3** | **日常运维服务** | **/** |
| 3.1 | 投标人的运行维修养护管理理念、体系的科学、合理、可操作性，现场服务机构设置方案是否合理。内容齐全完善、描述详细可实施性强得4分，内容基本齐全、描述较详细可实施得3分，内容基本齐全、描述简略可实施得2分，内容有缺陷需补充完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 4 |
| 3.2 | 运行、维护、管理制度齐全，可操作性强，信息化管理水平高，有一定信息化运维平台基础。内容齐全完善、描述详细可实施性强、信息化管理水平高得4分，内容基本齐全、描述较详细可实施、信息化管理水平较高得3分，内容基本齐全、描述简略可实施、信息化管理水平一般得2分，内容有缺陷需补充完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 4 |
| 3.3 | 目标响应招标文件要求，可操作性强。省部级标准化管理创建的思路、措施、保障具有可操作性。内容齐全完善、描述详细可实施性强得3分，内容基本齐全、描述较详细可实施得2分，内容有缺陷需补充完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 3 |
| 3.4 | 安全生产六项机制和文明管理体系健全、管理措施得力、费用投入有保障。内容齐全完善、描述详细可实施性强得3分，内容基本齐全、描述较详细可实施得2分，内容有缺陷需补充完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 3 |
| 3.5 | 投入的设备、仪表能满足日常运维的需要，应急预案可操作性强，投标人应对应急维修保障措施和方案可靠。内容齐全完善、描述详细可实施性强得3分，内容基本齐全、描述较详细可实施得2分，内容有缺陷需补充完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 3 |
| 3.6 | 日常运维服务团队 | / |
| 3.6.1 | 【客观】拟派项目经理：   1. 电力工程、电气及其自动化、机械工程、水工等相关专业本科及以上学历，并具有高级及以上职称得2分，其余不得分，本项最高得2分。（证明材料：提供履历、证书、近三个月内任一月份打印的社保证明材料） 2. 2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来以项目经理身份承揽过大型泵站工程运行维护管理项目或大型泵站工程机电设备安装项目业绩得1分，本项最多得1分。类似业绩泵站规模按照GB50265规定。（证明材料：合同或业主出具的业绩证明，完工验收材料复印件等相关材料） | 3 |
| 3.6.2 | 【客观】拟派技术负责人：   1. 电力工程、电气及其自动化、机械工程、水工等相关专业本科及以上学历，并具有中级及以上职称得1分，其余不得分。（证明材料：提供履历、证书、近三个月内任一月份打印的社保证明材料） 2. 2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有大型泵站工程运行维护管理项目业绩或大型泵站工程机电设备安装项目业绩得1分，本项最多得1分。类似业绩泵站规模按照GB50265规定。（证明材料：合同或业主出具的业绩证明，完工验收材料复印件等相关材料） | 2 |
| 3.6.3 | 【客观】运维服务团队：   1. 除项目经理、技术负责人外其他人员具有水利工程类或机电类中级及以上职称每人得1分，最高得3分。 2. 具有泵站运行工、闸门运行工、电工的一级技师证每人得1分，二级技师证每人得0.5分，其余不得分，最高得3分。 3. 项目部管理岗位人员中项目经理、技术负责人、安全运行及检修管理人员6人及以上得1分，其余不得分。 4. 运行人员中配备有持证电工4人及以上得2分；配备有闸门运行工或泵站运行工4人及以上得2分，其中电工和闸门运行工（或泵站运行工）不得互兼。   （证明材料：提供人员证书、近三个月内任一月份打印的社保证明材料） | 11 |
| 3.6.4 | 【客观】平台维护员具有计算机或信息化相关专业中级及以上职称得2分，其余不得分。（证明材料：提供证书） | 2 |
| 3.6.5 | 每班运行人员配置结构合理，高于日常运维需求得3分，配置基本合理，基本满足日常运维需求得2分，分工不太明确，或存在运维保障不足的可能得1分，分工混乱或明显不太满足运行要求的不得分。 | 3 |
| 3.6.6 | 【客观】拟派运行人员中配置电气、自动化、机电、机械、水工、计算机等相关专业大专及以上学历，每个专业最多得1分，6个专业及以上得6分。（证明材料：学历证书） | 6 |
| **4** | **专项维护** | **/** |
| 4.1 | 【客观】电气预防性试验单位具有承装（修、试）电力设施许可证二级及以上资质，得1分；（证明材料：提供证书加盖公章） | 1 |
| 4.2 | 制定电气预防性试验、特种设备检测、安全用具检测、水工建筑物安全监测维护及资料分析、水文设施维护及资料整理分析、变电设施维护专项工作方案。专项计划、方案合理性，安全、质量保证措施是否可行，专业人员、设备投入的满足度。内容齐全完善、描述详细可实施性强得4分，内容基本齐全、描述较详细可实施得3分，内容基本齐全、描述简略可实施得2分，内容有欠缺基本可行得1分，无相关内容不得分。 | 4 |
| 4.3 | 制定自动化控制系统及信息化平台专业巡检维护专项工作方案。专项计划、方案合理性，安全、质量保证措施是否可行，专业人员、设备投入的满足度。内容齐全完善、描述详细可实施性强得4分，内容基本齐全、描述较详细可实施得3分，内容基本齐全、描述简略可实施得2分，内容有欠缺基本可行得1分，无相关内容不得分。 | 4 |
| 5 | **室外环境养护** |  |
| 5.1 | 【客观】供应商2020年1月1日至今（以合同签订时间为准）承接过绿化养护项目业绩的得0.5分，本项最多得0.5分。（证明材料为合同和完工验收材料加盖公章）。 | 0.5 |
| 5.2 | 项目组人员 | / |
| 5.2.1 | 【客观】室外环境养护负责人具有园林绿化类中级及以上职称证书得1分。（证明材料：提供证书、近三个月内任一月份打印的社保证明材料） | 1 |
| 5.2.2 | 根据项目组人员结构，包括人数（满足招标需求）、年龄、从业经历等进行评分，人数满足要求年龄合理经验丰富得4分，经验丰富年龄结构欠合理得3分，经验稍显不足得2分，经验严重不足得1分，无相关内容不得分。 | 4 |
| 5.3 | 计划、方案合理性，安全、质量保证措施是否可行，专业人员、设备、器具、药品投入的满足度。内容齐全完善、描述详细可实施性强得6分，内容基本齐全、描述较详细可实施得5分，内容基本齐全、描述简略可实施得4分，内容略有欠缺基本可行得3分，内容有缺陷需补充完善后实施得2分，内容经补充完善后还有缺陷得1分，无相关内容不得分。 | 6 |
| **6** | **售后服务**  售后服务方案合理性，内容齐全完善，描述详细、相关服务承诺可实施性强得2分，内容有缺项或缺陷需完善后实施得1分，无相关内容不得分。 | 2 |

\***备注：**投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。项目组成员社保可采用个人打印形式，也可以采用单位打印形式，无需重复提供。

## 一、评标方法

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

## 二、评标标准

**2.评标标准：**见评标办法前附表。

## 三、评标程序

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4.5对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**3.6编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 四、评标中的其他事项

**4.1投标人澄清、说明或者补正。**对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情形之一的，投标无效：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人相应的投标产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.6投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

4.2.7投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.8报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

4.2.9投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.10投标人提供虚假材料投标的；

4.2.11投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

4.2.12投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

4.2.13投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.14法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

**6.修改招标文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

7.2已确定中标供应商但尚未签订政府采购合同的，中标结果无效，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.3政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.4政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标结果或者依法被认定为中标无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

合同编号：

## 浙江省水利工程物业服务合同

合同名称：八堡排水泵站运行和日常维修养护项目

甲方（委托方）： 杭州市南排工程建设管理服务中心

乙方（服务方）：

签订地点：浙江杭州

签订日期：2025年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等有关法律法规精神，甲方（委托方）经公开招标采购方式确定乙方（服务方）为八堡排水泵站运行和日常维修养护 项目（项目编号：ZJZBC-25-GK-9032 ）的供应单位，经协商一致，签订本合同。

本合同书与下列文件一起构成合同文件。

a.中标通知书；

b.投标文件及澄清文件、询标纪要（承诺书）；

a.招标文件；

d.技术标准及要求；

e.工程图纸；

f.运行养护工作清单；

g.经双方确认进入合同的其他文件。

一、合同内容

1.项目主要内容：八堡泵站运行维护、专项维护、室外环境养护。

2.运行维护管理目标：工程及设备完好率不低于98%，主要建筑物的工程评级不低于一类工程标准，设备评级不低于一类设备标准。安全运行率不应低于99%。按标准化管理要求做好泵站运行维护工作。

3.安全生产管理：乙方合同期内安全生产管理投入经费不少于运行维护费用的1%，并建立专门台账，每季度考核材料中体现投入情况，若投入不足由甲方督促采购。

4.项目经理： ，联系电话： ；技术负责人： ，联系电话： 。

二、合同期限及履行地点

1.合同期限：从2025年7月1日起至 2026年12月31日止。

2.履行地点：杭州市钱塘区月雅路99号。

三、甲方的权利义务

1.甲方组织对乙方服务成果实行综合考核验收，并不定期抽查，综合考核按招标文件确定的《考核办法》《考评表》执行。

2.甲方有权要求乙方整改不符合合同内容、规章制度和违反程序的操作，并与乙方签订安全生产目标责任书；如因乙方管理不善，造成重大经济损失，或造成严重不良社会影响的，甲方有权终止合同。

3.如遇工程建设、机构调整等导致物业管理范围和内容发生增减的，增减费用由甲乙双方协商解决。

4.甲方提供办公室1间，不收取费用；在管理区域内因工作所需的水、电、网络不收取费用；项目管理所需的人员住宿等其它生活、生产条件自行解决。合同结束时，乙方应配合做好清场、恢复、交接等相关工作，否则甲方有权扣留剩余物业管理合同款。

5.甲方需遵守廉政纪律，不得利用职务上的便利，违法国家规定，收受各种名义的回扣、手续费等不正当利益，并与乙方签订廉政责任书。

6.甲方向乙方提供与工程运行有关的设计文件、图纸及其它相关的技术资料一套，并在乙方管理期满时予以收回。

7.甲方负责乙方提交的运行管理实施方案、管理办法、养护方案、养护计划的审核、审批；负责年度维修、绿化项目验收。

8.甲方应按合同条款的约定，按时支付进度款及结算款。

9.甲方有权要求撤换甲方认为不称职的管理人员。

10.甲方对乙方书面提交并要求做出决定的事宜做出书面决定，并送达乙方的时限：一般文件3天，紧急事件1天。

四、乙方的权利义务

1.乙方要加强对工作人员的培训和教育，维护好工程设施设备，确保安全，杜绝各类事故。甲方要求完成的紧急工作任务，乙方应当及时调动人员，保证完成工作。

2.按照甲方的指令，严格按照技术条款中规定的质量要求完成全部承包工作。按要求配好工作人员，相关人员要持证上岗，确保工作质量，接受甲方的监督、考核，并对存在的问题立即整改。

3.乙方工作人员须穿统一工作服装，接受甲方监督管理。

4.乙方应为每一位职工投保人身意外险，因乙方不为职工办理人身意外险的，产生一切后果由乙方负责。

5.乙方应根据国家、省、市相关法律法规、标准，制订防汛应急方案，落实防汛值班人员，服从防汛值班调度，按照防汛指令做好巡查、抢险等相关工作。

6.乙方需遵守廉政纪律，不得向甲方工作人员提供任何回扣、手续费等商业贿赂，不得为谋取不正当利益而实施违反商业竞争及公平交易的行为。

7.乙方应按合同约定指派项目经理、技术负责人，并在合同约定服务期限内到岗。服务期限内，乙方项目经理、技术负责人每人每月驻现场的天数不少于22天，每少一天支付违约金2000元，上述违约金在当期结算款中直接扣除，连续2个月及以上每月驻现场的天数少于22天，甲方有权解除合同，驻现场天数按甲方考勤记录为准。项目经理、技术负责人原则上不得更换，确需更换的，应征得甲方的同意，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件。项目经理离开现场需报甲方同意后方可离开，且必须保证技术负责人在现场。

8.乙方应及时提交管理月报、季报、年报和管理工作范围内的各种信息、资料。按技术条款的规定编制养护方案和养护计划提交甲方审批，养护方案中应包含养护全过程文明养护措施计划，保证按照国家有关规定养护。每月对养护工作进行总结上报（每月的5号之前提交甲方），每旬排水数据统计上报。做好运行记录、养护工作的日记，次月初与总结一起提交甲方。协助编制维修等方案，报甲方及相关部门核准后由乙方组织实施。

9.遵守环境保护的法律、法规和规章及技术条款有关规定，禁止弃土、材料任意堆放，防止因为噪音、扬尘、废水、废油处理不当及生产、生活垃圾不及时清除而造成环境破坏、人员伤害和财产损失。

10.在符合合同要求所许可的范围内，实施和完成本合同维护工作中的一切维护养护作业，不得对现有建筑物及各种管道、电线、电缆等设施造成任何影响或破坏，不得影响邻近建筑物、构筑物等的安全与正常使用或不适当作业造成对附近群众的干扰与不便。如发生上述情况，由乙方承担一切责任及补偿费用。乙方应协调和处理好与邻近群众的关系。

11.乙方人员在运行管理业务范围内必须出外考察、培训的，其费用由乙方承担。乙方如需另聘专家咨询或帮助，其费用由乙方承担。

12.为实施本合同发出的一切函件应由项目经理或其授权代表签名，甲方人员在回执上签署姓名和收到时间后生效。

13.对甲方发出的有碍安全生产、危害职工安全健康、违反安全操作规程、可能影响工程安全或可能引起运行事故的指令有拒绝执行的权力。

14.乙方应在合同签订后7天内向甲方提交管理方案、管理内设机构以及委派的项目经理和主要管理人员的名单、简历。乙方应在合同签订当日，即派出管理人员进场开展运维工作，并与原运维单位做好工作交接。

15.在运行承包期内，甲方提供的设备、设施、技术资料应在服务期结束后14天内完好无缺的归还给甲方。因乙方的过失造成上述设备、设施、资料的直接经济损失由乙方承担，乙方负责恢复设施或赔偿甲方（不包括自然损坏和折旧）。同时，乙方的运行资料、档案应在服务期结束后14天内移交给甲方。

五、质量标准和考核验收办法

1.按招标文件技术要求、《考核办法》《考评表》执行。

2.在履约期间，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用（不可抗力的除外）。

3.运行维护和室外环境养护项目质量考核符合以下要求。

（1）运行维护工作实施每周不定期抽查和季度定期考核相结合的检查制度。每周不定期抽查由甲方择时进行，一般每周一次，检查发现的问题，作为季度考核该项目赋分的重要依据；季度定期考核由甲方组织考核打分。

（2）运行维护质量考核情况作为运行维护项目费用支付的依据。

（3）因发生等级以上安全生产事故，一次扣罚合同款100000元整。

4.专项维护项目验收符合以下要求。

（1）如专项维护项目质量未能达到合格，乙方必须无条件返工，直至项目质量达到合格，期间所发生的一切费用由乙方自行承担。

（2）专项维护项目验收按照《水利水电建设工程验收规程》《水利水电工程施工质量检验与评定规程》《泵站技术管理规程》等相应规程或标准。

（3）专项维护项目由甲方组织验收小组在该项目完工后单独进行验收。

（4）专项维护项目验收必须提交相应的维护记录、过程资料、总结报告等验收工作必须具备的一切资料。

六、合同金额及支付方式

1.合同金额： 元 （大写 ），分项价款见“报价清单”，最终结合考核情况结算。

2. 本合同总价款含所有税费（包括本工程所需的设备、人工、交通、材料、管理费、税费、利润等全部费用）。

3.乙方在合同签订后7个工作日内，须向甲方提交合同金额1%的履约保证金。履约保证金以金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。

4.付款方式：分期付款。

（1）合同签订生效具备实施条件5个工作日内支付签约合同价20%的项目预付款。

（2）泵站运行维护、室外环境养护费结合季度考核结果等次支付。第一次季度考核后支付相应合同价的16%，后每个季度考核后支付相应合同价的12%。泵站运行维护和室外环境养护的季度考核“优秀”等次的，相应合同价款100%支付；季度考核“良好”等次的，扣相应合同价款的1%；季度考核“合格”等次的，扣相应合同价款的2%；季度考核“不合格”等次的，扣相应合同价款的5%。扣款在当期支付款中扣除。

（3）专项维护项目完成验收后，支付相应合同款。

（4）待项目合同完工验收合格后支付剩余合同款。

甲方每次付款前，乙方应提供符合甲方财务要求的发票，否则甲方有权拒绝付款并不因此承担违约责任。

5.若本合同签订时间晚于2025年7月1日的，乙方应将7月1日至合同签订日期间的运维费用支付给原延续服务的运维单位，金额按本合同执行，费用按日折算。乙方在收到预付款后15个工作日内支付。

当年支付金额以财政批准年度资金金额为准，上述约定费用的支付时间如因政府相关部门原因延期支付，甲方不承担付款及付款违约责任。

七、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担；

八、合同的变更与终止

1.合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

2.本合同规定的履行期限届满，合同自行终止。

3.在合同履行过程中，如遇不可抗力的因素，双方协商以补充合同方式解决。

4.合同内容变更、提前终止必须提前一个月书面通知对方。

5.物价波动的风险由乙方自负，在合同执行期内均不作调整，本合同工程新增或变更工程金额，不论金额大小，均不得要求增加维护服务清单中的总价承包部分的费用。

九、转包或分包

1.除招标文件规定外，乙方不得将中标项目分包给他人完成。

2.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

十、合同解除

乙方在服务期间，发生下列情形之一的，将被解除服务合同，由此造成的全部责任和损失由乙方承担。因以下原因被解除合同的，乙方不得参加本项目下一轮次的投标活动。

（1）转包或未经甲方同意分包；

（2）季度考核等级出现一次不合格或全年季度考核中出现三次季度合格的情况；

（3）由于乙方原因，出现重大问题或重大事故造成严重影响的。

十一、质量保证及后续服务

乙方按招标文件规定向甲方提供服务。

十二、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯第三方的知识产权和其他权益。如因此发生任何针对甲方的争议、索赔、诉讼等，产生的一切法律责任与费用均由乙方承担。

十三、保密条款

乙方对合同内容及履行合同过程中获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料，应负保密义务，非经甲方书面同意，不得擅自利用或对外发表或披露。违反前述约定的，乙方应向甲方支付违约金拾万元；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿。保密期限自乙方接受或知悉甲方信息资料之日起至该信息资料公开之日或甲方书面接触乙方保密义务之日止。

十四、违约责任

1.甲方未按合同规定期限支付合同款，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的可向杭州市林业水利局机关纪委投诉。

2.乙方未能按合同要求进行服务（按考核办法）给甲方造成恶劣影响和损失时，乙方承担因此发生的一切损失、费用及延误责任，并扣除履约保证金，甲方有权解除合同。若乙方不服从甲方调度安排而且引起的一切损失由乙方承担，并处罚合同价的3%。

3.未经甲方的书面同意，乙方不得撤换投标文件所列的项目组的主要岗位人员（项目经理、技术负责人）。如因特殊情况确需更换主要岗位人员的，经甲方书面同意后更换，乙方应按每人人民币拾万元标准向甲方支付人员撤换金。

4.合同生效后，乙方要求终止或解除合同，乙方应向甲方赔付10%的合同价款。

5.因乙方维护不当造成未到规定的大修期限而需要大修，经专业技术人员鉴定后，乙方承担全部的大修费用。

十五、不可抗力事件处理

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.本条所述的“不可抗力”系指双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灭、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

3.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

4.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十六、约谈

一旦出现以下情形的，甲方除根据本合同的约定对乙方进行相关处罚外，还将视情形召集乙方相关负责人现场约谈。

1.发生重大安全生产事故但未造成重大人员伤亡或财产损失。

2.无法对发现问题及时分析、协助制定应急方案和修复计划。

3.对在水利工程管理范围进行堆放物料、倾倒垃圾、爆破、打井、采石、取土等影响工程运行和危害工程安全的行为，未及时发现、制止并通知甲方。

4.对在水利工程保护范围内进行爆破、打井、采石、取土、挖砂、开矿等影响水利工程运行和危害水利工程安全的活动，未及时发现、制止并通知甲方。

5.任何设备软件装入及接入系统前未经甲方审核批准。

6.合同所列所有人员未按应急响应任务要求时间，延时到岗超过30分钟。

7.未根据排涝预警方案及时预警。

8.水闸、泵站接受指令后，非不可抗拒因素造成未及时启与闭。

9.需持证上岗的人员无证操作。

10.水闸、泵站操作，未按要求派员上岗，运行期间人员擅自脱岗。

11.其他甲方认为非常必要约谈的情形。

十七、法律适用及争议解决

1.本合同订立、解释、履行及争议解决，均适用中华人民共和国法律。

2.因合同执行过程中双方发生纠纷，可由双方协商解决或由杭州市林业水利局调解，若达不成协议，双方同意就本合同产生的纠纷向杭州仲裁委员会申请仲裁。

十八、合同生效及其它

1.合同经甲乙双方、鉴证方法定代表人或授权代表签章、加盖单位公章且支付履约保证金后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的须符合各地财政部门管理办法，并经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分；

3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》有关条文执行；

4. 本合同壹式拾贰份，具有同等法律效力。其中正本贰份，合同双方各执壹份，副本拾份，甲方陆份，乙方叁份，鉴证方壹份。合同由三方签字盖章后生效。

附件 1.廉政责任书

2.安全生产目标责任书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 甲方 | 名称 | （签章） |
| 法定代表人 | （签章） |
| 委托代理人 | （签章） |
| 联系人 |  |
| 地址 | 杭州市钱塘区月雅路99号 |
| 电话 | 0571-86752308 |
| 开户银行 |  |
| 账号 |  |
| 乙方 | 名称 | （签章） |
| 法定代表人 | （签章） |
| 委托代理人 | （签章） |
| 联系人 |  |
| 地址 |  |
| 电话 |  |
| 开户银行 |  |
| 账号 |  |
| 鉴证方 | 名称 | （签章） |
| 联系人 |  |
| 地址 |  |
| 电话 |  |
| 开户银行 |  |
| 账号 |  |

附件1： 廉政责任书

廉 政 责 任 书

为了加强 杭州市南排工程建设管理服务中心 （以下简称“甲方”）和 （以下简称“乙方”）的廉政建设，增强各级人员的反腐倡廉意识和廉洁自律的自觉性，在维护社会主义市场经济公平竞争原则的基础上做到相互制约，相互监督，以“工程优质、干部优秀”为目标，树立企业新形象，特此签订本协议：

一、甲乙双方应当自觉遵守国家和杭州市关于水利工程承发包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

二、甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

三、甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由个人支付的费用。

四、甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

五、甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

六、甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关的材料设备供应、工程分包等经济活动。

七、乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

八、乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

九、乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

十、乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

十一、乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

十二、甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程合同造价1～5%的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

十三、如因乙方工作人员在工程项目实施期间贿赂甲方人员被查实的，甲方有权取消或中止工程合同的履行，由此给甲方造成的损失由乙方负责赔偿，并在五年内不得参与全市水利工程（运维）项目投标。

十四、本廉洁协议作为八堡排水泵站运行和日常维修养护项目承发包合同的附件，与工程承发包合同具有同等法律效力。经协议双方签署后立即生效。

十五、本责任书壹式拾贰份，具有同等法律效力。甲方柒份，乙方肆份，鉴证方壹份。

甲方(公章)：   乙方(公章)：

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

地址： 杭州市钱塘区月雅路99号 地址：

电话： 电 话：

传 真： 传 真：   

签订日期：2025年 月 日

附件2： 安全生产目标责任书

**安全生产目标责任书**

为在八堡排水泵站运行和日常维修养护项目 承发包合同的实施过程中创造安全、高效的运行环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目业主 杭州市南排工程建设管理服务中心 （以下简称：“甲方”）与中标人（以下简称“乙方”）特此签订安全生产责任书。

一、甲方职责

1．严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2．按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3．重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批；同时施工，同时验收，投入使用。

4．定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

5．组织对乙方管理区域进行安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1．严格遵守国家有关安全生产的法律法规、有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2．坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机械和安全生产管理制度，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3．建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到普通技术人员（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。根据《水利工程合同监督检查办法》成立安全领导小组，项目经理任组长，是安全生产第一责任人，并设置兼职安全管理员一名。

4．乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5．乙方必须确保管理范围内消防安全，对于易燃易爆的材料应专门妥善保管，并配备足够的消防设施，所有工作人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述行为。

6．操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。乙方应保障管理范围内人员安全，随时检查操作人员劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

7．所有机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有检查人员的签字记录，保证其处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

8．乙方在工程运行管理中必须制定相应的安全技术措施，工程运行现场必须具有相关的安全标志牌，确保工程设备安全运行。

9．乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

10．为确保中标人安全投入，安全生产措施费实行总价包干，项目实施过程中业主根据安全设施完成情况，据实支付。月计划中应说明下月安全生产措施费投入计划。乙方必须服从甲方对现场安全生产的管理。

11．乙方应每年开展一次泵站安全应急演练。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

四、本责任书壹式拾贰份，具有同等法律效力。甲方柒份，乙方肆份，鉴证方壹份。

甲方(公章)：   乙方(公章)：

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

地址： 杭州市钱塘区月雅路99号 地址：

电话： 电 话：

传 真：  传 真：   

签订日期：2025年 月 日

# 第六部分 应提交的有关格式范例

## 资格文件部分

**目录**

1. 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）
2. 联合协议………………………………………………………………（页码）
3. 落实政府采购政策需满足的资格要求………………………………（页码）
4. 本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

### 一、 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

我方参与贵单位八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的。

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

### 二、联合协议（如果有）

**[以联合体形式投标的，提供联合协议（附件5）；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）]**

### 三、落实政府采购政策需满足的资格要求

（根据招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**无**

**A**.专门面向中小企业，服务全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）承接的，提供相应的中小企业声明函（附件7）。

**B.**要求以联合体形式参加的，提供联合协议（附件5）和中小企业声明函（附件7），联合协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

**C.**要求合同分包的，提供分包意向协议（附件6）和中小企业声明函（附件7），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

### 四、本项目的特定资格要求（如果有）

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

## 商务技术文件部分

**目 录**

1. 投标函…………………………………………………………………………（页码）
2. 授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）
3. 分包意向协议…………………………………………………………………（页码）
4. 符合性审查资料………………………………………………………………（页码）
5. 评标标准相应的商务技术资料………………………………………………（页码）
6. 投标标的清单…………………………………………………………………（页码）
7. 商务技术偏离表………………………………………………………………（页码）
8. 政府采购供应商廉洁自律承诺书……………………………………………（页码）

### 一、投标函

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

我方参加你方组织的八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方的投标文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

2.2商务技术文件：

2.2.1投标函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3分包意向协议（如果有)；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评标标准相应的商务技术资料；

2.2.6投标标的清单；

2.2.7商务技术偏离表；

2.2.8政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2报价情况说明（如果有）

2.3.3中小企业声明函（如果有）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。对投标文件中材料的真实性、合法性负责，积极配合采购人、采购代理机构复核投标文件中的资料。

4、如我方中标，我方承诺：

4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照招标文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、对通过政采云平台开展的质疑、投诉等活动，我方承诺并接受平台以电子送达的方式送达相关文书。我方认可电子送达与邮寄送达具有同等法律效力，以文书到达政采云平台日期为送达日期，本公司保证政采云平台账号真实有效。

6、其他补充说明: 。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

### 二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明

**授权委托书（适用于非联合体投标）**

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

投标人名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**授权委托书（适用于联合体投标）**

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：▲供应商委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表（代理人）的，应当在投标（响应）文件中，说明具体原因、授权代表缴纳社保的单位，并附列该授权代表缴纳社保清单。

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

### 三、分包意向协议（如果有）

[**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

### 四、符合性审查资料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **投标文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 投标文件按照招标文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的投标文件的组成部分 | 见投标文件  第 页 |
| 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件第 页 |
| 3 | 其他实质性要求 |  |  |
| 3.1 | **▲以联合体形式投标的，牵头单位必须为泵站运行和日常维护单位。** | 联合协议（若有） | 见投标文件第 页 |
| 3.2 | **▲项目主要岗位人员不得兼职，如签订合同前发现项目主要岗位人员存在兼职情况，采购人有权判定中标结果无效，由此产生的损失由中标人承担。** | 承诺函（格式自拟） | 见投标文件第 页 |

注：1.按本格式和要求提供。

2、招标文件中实质性要求必须明确响应。

**附件1：联合协议（若有）**

**附件2：承诺函**

### 五、评标标准相应的商务技术资料

**（按招标文件第四部分评标办法前附表中“投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录\* | 投标文件中的页码位置 |
| 1 |  | 见投标文件第 页 |
| 2 |  | 见投标文件第 页 |
| …… |  | 见投标文件第 页 |

**参考格式1**

**投标供应商简况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | 成立时间 |  |
| 资质等级 |  | 经营方式 | □有限责任公司  □个人独立经营方式  □合伙经营方式  □其他 | | 企业性质 | □事业单位  □国企  □民营  □个体经营者  □自然人  □其他组织 |
| 注册资金 |  | 地 址 |  | | | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 单位  职工 | 人数 | | | 具有执业资格的管理人员人数 | | |
|  | | |  | | |
| 获奖情况  (荣誉) |  | | | | | |
| 单  位  简  历 |  | | | | | |

附企业、人员的相关证书复印件。如有其它补充材料，格式自拟。（文本中已提供的资料无需重复提供）

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**参考格式2**

**20 年 月 日以来主要业绩证明**

附表：相关项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 项目类型 | 简要描述 | 项目投资（万元） | 合同签订日期 | 项目地址与采购单位联系电话 | 所在页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：投标供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的业绩证明材料（详见评分要求）并注明所在投标商务文件页码。**

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**参考格式3**

**拟投入项目成员情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 团队  职务 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 身份证号码 | 学历/专业 | 职称/执业资格 | 证书号码 | 对应页码 | ……  自行补充 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：本项目拟投入人员近3个月交纳社保记录情况表（以社保缴纳凭证作为附件）**

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**参考格式4**

**拟投入本项目的团队成员情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 年 龄 |  |
| 身份证号码 |  | | | | | | 学 历 |  |
| 拟任职务 |  | | 职 称 | |  | | 证书编号 |  |
| 执业证书 |  | | 证书编号 | |  | |  |  |
| 参加工作时间 | | | | | | | | |
| 起止时间 | | 任职单位 | | | 职务 | | | 备注 |
|  | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | | |  |
| 已成功实施的类似项目情况 | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 采购人 | | 起止年月 | | 该项目中任职 | | 项目类型 |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |

**参考格式，可酌情调整补充**

投标供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

### 六、投标标的清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **服务范围** | **服务要求** | **服务时间** | **服务标准** | **备注（如果有）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

注：按本格式和要求提供。

### 七、商务技术偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

投标人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

### 八、政府采购供应商廉洁自律承诺书

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标

法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

## 报价文件部分

**目录**

1. 开标一览表（报价表）……………………………………………………（页码）
2. 报价明细表…………………………………………………………………（页码）
3. 报价情况说明………………………………………………………………（页码）
4. 中小企业声明函……………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

按你方招标文件要求，我们本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **具体服务** | **单位** | **数量** | **综合单价(元)** | **总价（元）** | **服务要求（年限）** | **项目经理** |
| 一 | 泵站运行维护 |  | 项 | 1 |  |  | 1.5 |  |
| 二 | 专项维护 |  | 项 | 1 |  |  | 1.5 |
| 三 | 室外环境养护 |  | 项 | 1 |  |  | 1.5 |
| **投标报价（小写）** | | |  | | | | | |
| **投标报价（大写）** | | |  | | | | | |

**注：**

1、投标人需按本表格式填写**，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；**

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**采购人不得向供应商索要或者接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；如供应商承诺提供赠品、回扣、采购预算中本身不包含的其他商品或服务，视作无效承诺，不得因无效承诺对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，也不得将其作为中标（成交）条件或者合同签订条件；总价不为零，报价明细表中部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，投标人不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

4、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

5、项目负责人应与商务技术文件中一致。

二、报价明细表

（对开标一览表报价组成做补充说明，格式可自拟）

**报价明细表**

单位：元

| **序号** | **项 目** | **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | **合价**  **（元）** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一** | **泵站运行维护** |  |  |  |  | 最高限价7950000元 |
| 1 | 泵站运行 | 项 | 1 |  |  |  |
| 2 | 日常维护 | 项 | 1 |  |  |  |
| 二 | **专项维护** |  |  |  |  | 最高限价1800000元 |
| 1 | 电气预防性试验 | 项 | 1 |  |  |  |
| 2 | 桥机特种设备检测维护 | 项 | 1 |  |  |  |
| 3 | 安全用具检测 | 项 | 1 |  |  |  |
| 4 | 水工建筑物安全监测维护及资料分析 | 项 | 1 |  |  |  |
| 5 | 水文设施维护及资料整理分析 | 项 | 1 |  |  |  |
| 6 | 变电设施维护 | 项 | 1 |  |  |  |
| 7 | 自动化控制系统及信息化平台专业巡检维护 |  |  |  |  |  |
| 7.1 | 自动化控制系统专业巡检维护 | 项 | 1 |  |  |  |
| 7.2 | 信息化平台专业巡检维护 | 项 | 1 |  |  |  |
| 7.3 | 一体化平台网络安全等保测评 | 项 | 1 |  |  |  |
| 7.4 | 安防运行维护及网络安全服务 | 项 | 1 |  |  |  |
| 三 | **室外环境养护** | 项 | 1 |  |  | 最高限价2400000元 |
| 四 | 合计 |  |  |  |  |  |

三、报价情况说明（如果有）

四、中小企业声明函（如果有）

**[招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件7）。]**

## 附件

### 附件1：残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆） 的八堡排水泵站运行和日常维修养护项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期： 年 月 日

### 附件2：质疑函范本及制作说明

**质疑函范本**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 附件4：业务专用章使用说明函

杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆）、浙江省建设工程设备招标有限公司：

我方(投标人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模）

### 附件5：联合协议

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的服务由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额%以上。**（****未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到%，其中小微企业合同金额达到%。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

注：按本格式和要求提供。 日期： 年 月 日

### 附件6：分包意向协议

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（投标人名称）若成为八堡排水泵站运行和日常维修养护项目【项目编号：ZJZBC-25-GK-9032】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称），（分包供应商2名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

……

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商X,……）提供的服务全部由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

八、其他

中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。 投标人名称(电子签名)：

分包供应商名称(电子签名/公章)：

……

注：按本格式和要求提供。 日期： 年 月 日

### 附件7：中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 杭州市南排工程建设管理服务中心（杭州市水利科普馆） 的八堡排水泵站运行和日常维修养护项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.八堡排水泵站运行和日常维修养护项目，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期： 年 月 日

**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

注：

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。②《中小企业声明函》中“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据招标文件第二部分投标人须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引，逐一填写，不得缺漏。

注：声明书可在开标后将下表发送到2842234586@qq.com；

**政府采购活动现场确认声明书**

浙江省建设工程设备招标有限公司 :

本人（授权代表姓名），经由 (单位名称） （法定代表人姓名）合法授权参加 八堡排水泵站运行和日常维修养护项目（项目编号： ZJZBC-25-GK-9032 ）政府采购活动．经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下:

1. 本单位与采购人之间 **口不存在利害关系；口存在下列利害关系:**

A．投资关系 B．行政隶属关系 C．业务指导关系D．其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 **口与其他所有供应商之间均不存在利害关系； 口与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）之间存在下列利害关系:**

A．法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B．法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C．法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D．法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E．法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F．法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系G．存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H．存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50 ％以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I．其他利害关系情况 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_供应商之间存在或可能存在上述第二条第 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项利害关系。

（供应商代表签名）:

2025年 月 日