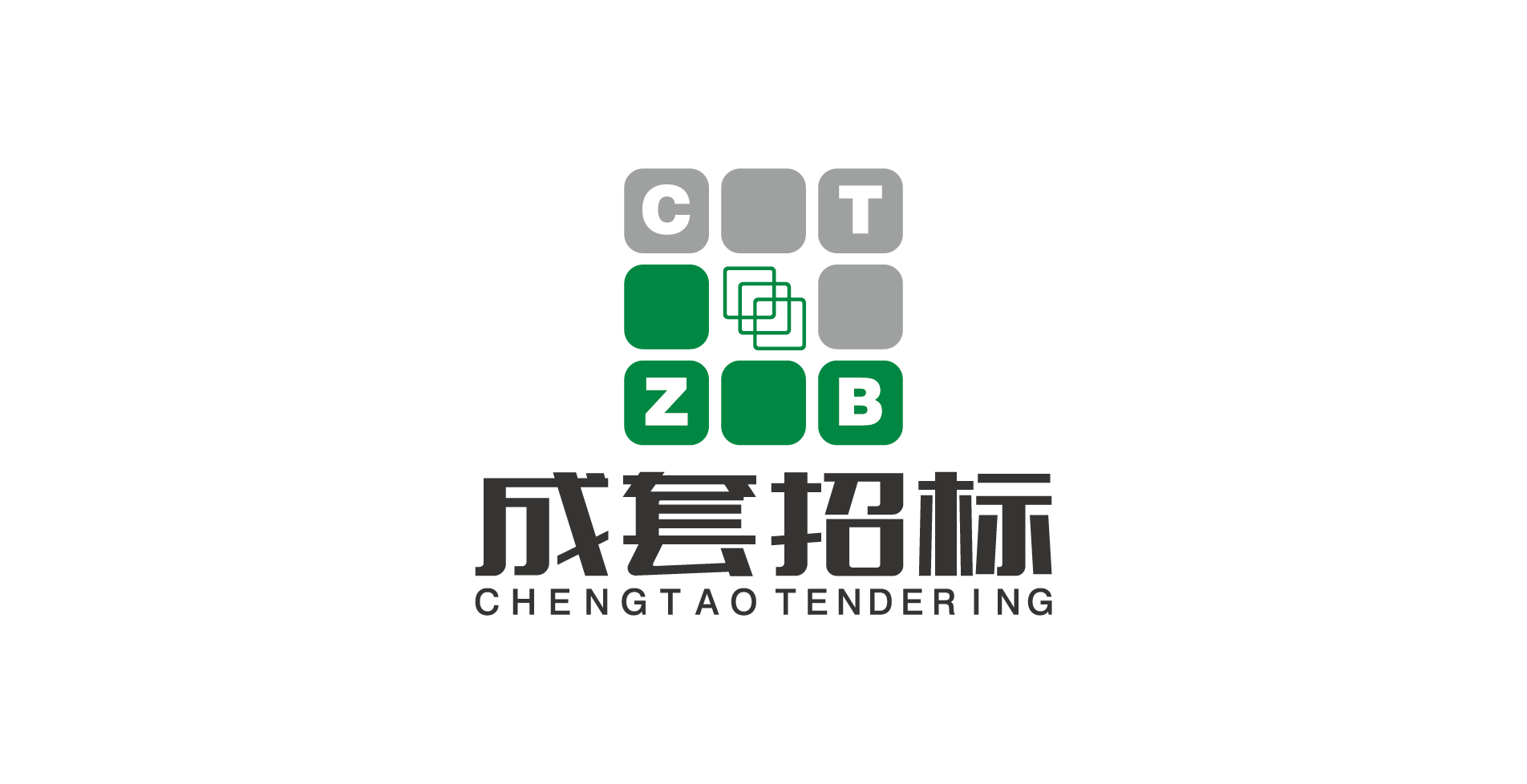
杭州市政府采购公开招标文件（试行）

**（电子招投标）**



**采购编号：CTZB-2022110092**

**项目名称：拱墅区行政服务中心工作服采购项目**

**采 购 人：杭州市拱墅区行政审批服务管理办公室**

**采购代理机构：浙江省成套招标代理有限公司**

**日 期：二〇二二年十一月**

**目录**

[第一部分招标公告 4](#_Toc97123740)

[第二部分投标人须知 8](#_Toc97123741)

[一、总则 11](#_Toc97123742)

[1. 适用范围 11](#_Toc97123743)

[2.定义 11](#_Toc97123744)

[3.采购项目需要落实的政府采购政策 11](#_Toc97123745)

[4.询问、质疑、投诉 13](#_Toc97123746)

[二、招标文件的构成、澄清、修改 14](#_Toc97123747)

[5．招标文件的构成 14](#_Toc97123748)

[6. 招标文件的澄清、修改 14](#_Toc97123749)

[三、投标 15](#_Toc97123750)

[7. 招标文件的获取 15](#_Toc97123751)

[8.开标前答疑会或现场考察 15](#_Toc97123752)

[9.投标保证金 15](#_Toc97123753)

[10. 投标文件的语言 15](#_Toc97123754)

[11. 投标文件的组成 15](#_Toc97123755)

[12. 投标文件的编制 16](#_Toc97123756)

[13.投标文件的签署、盖章 16](#_Toc97123757)

[14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回 16](#_Toc97123758)

[15.备份投标文件 16](#_Toc97123759)

[16.投标文件的无效处理 17](#_Toc97123760)

[17.投标有效期 17](#_Toc97123761)

[四、开标、资格审查与信用信息查询 17](#_Toc97123762)

[18.开标 17](#_Toc97123763)

[19.资格审查 17](#_Toc97123764)

[20.信用信息查询 18](#_Toc97123765)

[五、评标 18](#_Toc97123766)

[21.评标 18](#_Toc97123767)

[六、定标 18](#_Toc97123768)

[22. 确定中标供应商 18](#_Toc97123769)

[23. 中标通知与中标结果公告 18](#_Toc97123770)

[24. 合同条款 18](#_Toc97123771)

[25. 合同的签订 19](#_Toc97123772)

[26. 履约保证金 19](#_Toc97123773)

[27. 电子交易活动的中止 19](#_Toc97123774)

[28.补充说明 20](#_Toc97123775)

[29.验收 20](#_Toc97123776)

[第三部分采购需求 21](#_Toc97123777)

[一、采购清单 21](#_Toc97123778)

[二、技术要求 22](#_Toc97123779)

[三、商务要求 28](#_Toc97123780)

[第四部分评标办法 30](#_Toc97123781)

[评标办法前附表 30](#_Toc97123782)

[一、评标方法 32](#_Toc97123783)

[二、评标标准 32](#_Toc97123784)

[三、评标程序 32](#_Toc97123785)

[四、评标中的其他事项 33](#_Toc97123786)

[第五部分拟签订的合同文本 35](#_Toc97123787)

[第六部分应提交的有关格式范例 39](#_Toc97123788)

[资格文件部分 39](#_Toc97123789)

[目录 39](#_Toc97123790)

[一、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 40](#_Toc97123791)

[二、落实政府采购政策需满足的资格要求 41](#_Toc97123792)

[三、本项目的特定资格要求 42](#_Toc97123793)

[商务技术文件部分 43](#_Toc97123794)

[目录 43](#_Toc97123795)

[一、投标函 44](#_Toc97123796)

[二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明 45](#_Toc97123797)

[授权委托书 45](#_Toc97123798)

[三、联合协议 46](#_Toc97123799)

[四、分包意向协议 47](#_Toc97123800)

[五、符合性审查资料 48](#_Toc97123801)

[六、评标标准相应的商务技术资料 48](#_Toc97123802)

[七、商务技术偏离表 49](#_Toc97123803)

[八、政府采购供应商廉洁自律承诺书 50](#_Toc97123804)

[报价文件部分 51](#_Toc97123805)

[目录 51](#_Toc97123806)

[一、开标一览表（报价表） 52](#_Toc97123807)

[二、中小企业声明函 54](#_Toc97123808)

[附件 56](#_Toc97123809)

**第一部分招标公告**

项目概况

拱墅区行政服务中心工作服采购项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台（[https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2022年11月25日09点00分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2022年04月07日13点30分00秒)（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

**项目编号：CTZB-2022110092**

**项目名称：拱墅区行政服务中心工作服采购项目**

**预算金额（元）：1170000元**

**最高限价（元）：1170000元**

**采购需求：**

**标项1**

标项名称：拱墅区行政服务中心工作服采购项目  
  数量：1

单位：项

简要规格描述：拱墅区行政服务中心工作服采购项目，暂定采购人员数量为398名，其中男工作人员89人，女工作人员309人，采购内容包括男式西服、长衬衣、短袖、夏裤、大衣、羊毛衫、领带等，女式西服、长衬衣、短袖、夏裤、夏裙、大衣、羊毛衫、丝巾等，投标人需对采购内容的全部货物投标，具体见采购文件，**本标项为专门面对中小企业采购的项目。**

备注：

合同履约期限：签订合同之日起25天内完成供货。

本项目（是）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.基本资格要求：1） 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目为货物项目，属于【工业】，要求项目由中小企业承担，即提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。中小企业是指满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2021〕46 号）第二条规定的企业，监狱企业、残疾人福利性单位视为中小企业。**

3.本项目的特定资格要求：1）与参加同一合同项下政府采购活动的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。2）本项目接受联合体投标。

**三、获取招标文件**

**时间：**公告发布时间至投标截止时间，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

**地点（网址）：**政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**方式：**供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**售价（元）：**0

**四、投标文件提交截止时间、开标时间和地点**

**投标文件提交截止时间：**2022年11月25日09时00分（北京时间）

**投标地点（网址）：**政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**开标时间：**2022年11月25日09时00分

**开标地点（网址）：**政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**五、采购意向公开链接**

https://zfcg.czt.zj.gov.cn/innerUsed\_noticeDetails/index.html?noticeId=8851171&utm=web-government-front.49399a16.0.0.26a21b7050ee11eda69433dd71b30a29

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购 支持中小企业力度 助力扎实稳住经济 的通知》（浙财采监〔2022〕8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见招标文件的第二部分总则。（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分第15点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：杭州市拱墅区行政审批服务管理办公室

地址：杭州市拱墅区香积寺东路58号

传真： /

项目联系人（询问）：王先生

项目联系方式（询问）：0571-87896837

质疑联系人：苏女士

质疑联系方式：0571-87939790

2.采购代理机构信息

名称：浙江省成套招标代理有限公司

地址：杭州市文晖路42号现代置业大厦西楼18层1802室

传真：/

项目联系人（询问）：古益仲

项目联系方式（询问）：0571-87631122、85830315

质疑联系人：冯东东

质疑联系方式：0571-85331293

3.同级政府采购监督管理部门

名称：杭州市拱墅区财政局（政府采购监管科）

地址：杭州市拱墅区祥符街道北城街55号人防大厦人防大厦1017室

传真：/

联系人 ：彭先生

监督投诉电话：0571-85463096

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标人须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。开标一览表（报价表）是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在投标总价中。**  **投标报价出现下列情形的，投标无效：**  **投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；**  **投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;**  **报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;**  **投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 2 | **分包** | 🗹 A同意将非主体、非关键性的工作分包。🞎 B不同意分包。 |
| 3 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标标准提供。 |
| 4 | **开标前答疑会或现场考察** | 🗹A不组织。  ☐B组织，时间：,地点：，联系人：，联系方式：。 |
| 5 | **样品提供** | 🞎A不要求提供。  🗹B要求提供，  （1）样品：**具体见采购需求**；  （2）样品制作的标准和要求：**具体见采购需求**；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评标办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：🗹否；☐是，检测机构的要求：；检测内容：。  （5）提供样品的时间：**投标截止时间前；地点：杭州市文晖路42号现代置业大厦西楼18层1802室；联系人：古益仲、金哲熠，联系电话：0571-87631122、85830315。**请投标人在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  (6)采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。 |
| 6 | **方案讲解演示** | 🗹A不组织。  ☐B组织。  （1）在评标时安排每个投标人进行方案讲解演示。每个投标人时间不超过20分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过3人。讲解演示结束后按要求解答评标委员会提问。  （2）方案讲解演示可选择以下其中一种方式：  方式一：政采云平台在线讲解演示。政采云平台在线讲解需投标人根据政采云平台操作要求做好准备工作，提前完善软硬件配置环境。  方式二：交易中心现场讲解演示。现场讲解地点为，讲解演示所用电脑等设备由投标人自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章）及身份证明，否则不得讲解演示。  注：因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。 |
| 7 | **是否允许采购进口产品** | 🗹本项目不允许采购进口产品。  ☐可以采购进口产品，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品；但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不对其加以限制，将按照公平竞争原则实施采购。 |
| 8 | **项目属性与核心产品** | 🗹A货物类，**本项目非单一产品，核心产品为：男西服（1衣1裤）、女西服（1衣1裤）。**  ☐B服务类。 |
| 9 | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | （1）标的：**拱墅区行政服务中心工作服采购项目**，**本项目为货物项目，属于【工业】**；  根据工信部联企业〔2011〕300号《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定，工业：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。 |
| 10 | **节能产品、环境标志产品** | 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 |
| 11 | **中小企业信用融资** | 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，杭州市财政局与省银保监局、市地方金融监督管理局、市经信局共同出台了《杭州市政府采购支持中小企业信用融资管理办法》，供应商若有融资意向，详见《政府采购支持中小企业信用融资相关事项通知》，或登录杭州市政府采购网“中小企业信用融资”模块，查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。 |
| 供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 -【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。 |
| 12 | **备份投标文件送达地点和签收人员** | 备份投标文件送达地点：**杭州市拱墅区文晖路42号现代置业大厦西楼1802室**；备份投标文件签收人员联系电话：古工、刘工0571-87631122、0571-85831610。采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。 |
| 13 | **特别说明** | **1、成交单位须在领取成交通知书的同时，提供与线上递交的“电子加密响应文件”一致的纸质响应文件并装订成册一正二副给采购人（采购代理机构）。**  2、采购代理服务费金额：以各标项预算为计算基数，按[发改价格〔2011〕534号](http://oa.zjsct.cn/formmode/view/AddFormMode.jsp?type=0&modeId=52&formId=-154&billid=1&billid_add=1&formmode_authorize=formmode_authorize&moduleid=formmode&authorizemodeId=17&authorizefieldid=9359&authorizeformmodebillId=2653" \t "_blank" \o "发改价格〔2011〕534号)文标准的80%收取（低于陆仟元时按陆仟元收取）。费率标准如下：   |  |  | | --- | --- | | 金额（万元） | 费率 | | 100以下部分 | 1.5% | | 100~500之间部分 | 1.1% |   收费计算示例：（标段预算金额180万元），本项目按标项收取。  【100\*1.5%+(180-100)\*1.1%】\*80%=1.904万元。  采购代理服务费交纳形式：汇票/支票/电汇/现金  采购代理服务费由中标人在收到中标通知书时以人民币方式向采购代理机构支付。汇入以下账户：  户名：浙江省成套招标代理有限公司  开户：中信银行杭州西湖支行  账号：7331610182600126385 |

**一、总则**

**1. 适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购机构”系指招标公告中载明的本项目的采购机构。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“★”系产品采购项目中单一产品或核心产品，“🗹”系指适用本项目的要求，“☐”系指不适用本项目的要求。

**3.采购项目需要落实的政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

3.2 支持绿色发展

3.2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。▲**采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。**

3.2.2 修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

3.2.3为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

3.3支持中小企业发展

3.3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

3.3.2.1在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

3.3.2.2在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3.3.2.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.5符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.3.6可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。**声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任**。

3.3.7中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4支持创新发展

3.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

3.4.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起2年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

3.5中小企业信用融资：为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，杭州市财政局与省银保监局、市金融办、市经信局共同出台了《杭州市政府采购支持中小企业信用融资管理办法》，供应商若有融资意向，详见《政府采购支持中小企业信用融资相关事项通知》，或登录杭州市政府采购网“中小企业信用融资”模块，查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。

**3.6投标提供相同品牌产品的按以下2）条规定处理**：

**1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会采取随机抽取方式确定，其他投标无效。抽取方式确定，其他投标无效。**

**2）采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，商务技术部分得分最高的投标人获得中标候选人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。**

**非单一产品采购项目，采购人已在采购文件中确定了核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。**

**4.询问、质疑、投诉**

4.1供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.2供应商质疑

4.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

4.2.2供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购机构提出质疑，否则，采购人或者采购机构不予受理：

4.2.2.1对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

4.2.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

4.2.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.2.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　4.2.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　4.2.3.2质疑项目的名称、编号；

　　4.2.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　4.2.3.4事实依据；

　　4.2.3.5必要的法律依据；

4.2.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.2.4采购人或者采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。根据《杭州市财政局关于进一步加强政府采购信息公开优化营商环境的通知》（杭财采监〔2021〕17号）,采购人或者采购机构在质疑回复后5个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

4.2.5询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.3供应商投诉

4.3.1质疑供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.3.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。投诉书范本及制作说明详见附件3。

**二、招标文件的构成、澄清、修改**

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购机构提出。

6.2 采购机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**三、投标**

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

**8.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**9.投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

11.1**资格文件**：

11.1.1符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2落实政府采购政策需满足的资格要求；

11.1.3本项目的特定资格要求。

11.3.4中小企业声明函。

11.2商务技术文件：

11.2.1投标函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3联合协议；

11.2.4分包意向协议；

11.2.5符合性审查资料；

11.2.6评标标准相应的商务技术资料；

11.2.7商务技术偏离表；

11.2.8政府采购供应商廉洁自律承诺书；

11.3**报价文件：**

11.3.1开标一览表（报价表）；

11.3.2报价明细表。

**投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；**

**投标人提供虚假材料投标的，投标无效。**

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

15.2备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘或U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**15.5投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**16.投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分第4.2条规定的情形之一的，投标无效：

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲**投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。**

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**18.开标**

18.1采购机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

　18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

　18.3**投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**19.资格审查**

19.1开标后，采购人或采购机构将依法对投标人的资格进行审查。

19.2采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

19.3投标人未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.4对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构告知其未通过的原因。

19.5合格投标人不足3家的，不再评标。

**20.信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人投标截止时间当天的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：**经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动**。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评标**

**21.评标**

评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

**六、定标**

**22. 确定中标供应商**

采购人将自收到评审报告之日起5个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。

**23. 中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3公告期限为1个工作日。

**七、合同授予**

**24. 合同条款**

合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同，并在合同签订之日起2个工作日内依法发布合同公告。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

25.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**26. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的2.5%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。**采购人不得拒收履约保函。**

政府采购货物和服务项目中，采购单位可根据杭州市政府采购网公布的供应商履约评价情况减免履约保证金。供应商履约验收评价总分为100分的，采购单位应当免收履约保证金；评价总分在90分以上的，收取履约保证金不得高于合同金额0.5%；评价总分在90分以下或者暂无评分的，收取履约保证金不得高于合同金额1%。

供应商可登录政采云平台-【金融服务】—【我的项目】—【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线400-903-9583。

**八、电子交易活动的中止**

**27. 电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**28.补充说明**

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、验收**

**29.验收**

29.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

29.2采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

29.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

29.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**第三部分采购需求**

**一、采购清单**

| **序号** | **品名** | **成份/克重** | **组织结构** | **颜色** | **数量/人** | **单位** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **★**男西服（1衣1裤） | 80%羊毛 19.5%聚酯纤维0.5导电纤维  纱支：100/2\*100/2  克重：270G/M | 板丝呢 | 灰色 | 1 | 套 |
| 2 | 领带（拉链式领带） | 南韩丝 |  | 根据西服搭配 | 1 | 条 |
| 3 | 男长衬 | 100%长绒棉  成衣免烫，免烫级别达到DP3.5及以上  纱支：80S/2\*80S/2 | 斜纹 | 白色 | 2 | 件 |
| 4 | 男短袖 | 100%长绒棉  成衣免烫，免烫级别达到DP3.5及以上  纱支：80S/2\*80S/2 | 斜纹 | 白色 | 2 | 件 |
| 5 | 男夏裤 | 17%氨纶  83%聚酯纤维  克重：205G及以上 | 哔叽 | 藏青 | 2 | 条 |
| 6 | 男大衣 | 50%羊绒50%羊毛  克重450G/M | 粗纺 | 藏青 | 1 | 件 |
| 7 | 羽绒内胆马甲 | 外层面料：100%聚酯纤维  内胆填充物：90%白鸭绒  充绒量：45G-60G(按尺码大小） |  | 黑色 | 1 | 件 |
| 8 | 男羊毛衫 | 100%精纺羊毛  单面平针下摆  袖口2乘1螺纹48支单面双线平针  克重：280-300G及以上 | 精纺 | 藏青/灰色 | 1 | 件 |
| 9 | **★**女西服（1衣1裤含免打领结和头花） | 80%羊毛 19.5%聚酯纤维0.5导电纤维  纱支：100/2\*100/2  克重：270G/M | 板丝呢 | 灰色 | 1 | 套 |
| 10 | 女长衬 | 100%长绒棉  成衣免烫，免烫级别达到DP3.5及以上  纱支：80S/2\*80S/2 | 斜纹 | 白色 | 2 | 件 |
| 11 | 女短袖 | 100%长绒棉  成衣免烫，免烫级别达到DP3.5及以上  纱支：80S/2\*80S/2 | 斜纹 | 白色 | 2 | 件 |
| 12 | 女夏裤 | 17%氨纶  83%聚酯纤维  克重：205G及以上 | 平纹 | 藏青 | 1 | 条 |
| 13 | 女夏裙 | 17%氨纶  83%聚酯纤维  克重：205G及以上 | 平纹 | 藏青 | 1 | 条 |
| 14 | 女大衣 | 50%羊绒50%羊毛  克重450G/M | 粗纺 | 藏青 | 1 | 件 |
| 15 | 轻薄羽绒马甲背心 | 外层面料：100%聚酯纤维  内胆填充物：90%白鸭绒  充绒量：45G-60G(按尺码大小） |  | 黑色 | 1 | 件 |
| 16 | 女羊毛衫 | 100%精纺羊毛  单面平针下摆袖口2乘1螺纹48支单面双线平针  克重：280 | 精纺 | 藏青/灰色 | 1 | 件 |

备注：1**.标注“★”的产品为核心产品，核心产品投标品牌相同时，按一家投标单位认定**。

2.以上表格内数量为一人的量，具体人数为男工作人员89人，女工作人员309人，具体按实际采购人数结算。

1. **技术要求**

工作服制作标准

| **序号** | **品名** | **款式描述** | **款式图纸** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 男西服 | 款式描述：单排二扣 领子：西装领 面袋：一手巾袋 二盖袋 下摆：圆角下摆 开叉：不开叉 领子门襟口袋拱针 |  |
| 2 | 男西裤 | 款式描述： 腰头：抽拉式腰 口袋：前斜插袋，后袋：一字袋 ，前无褶后单省直筒修身裤 |  |
| 3 | 男长衬 | 款式描述：领型：方领（加防污领工艺) 门襟：明门襟 裱袋：无裱袋 袖口：六角克夫 后片：复司无褶 下摆：圆角 成衣免烫工艺 |  |
| 4 | 男短袖 | 款式描述：领型：方领 （防污领工艺） 明门襟：明门襟 裱袋：无裱袋 后片：复司无褶 下摆：圆角 成衣免烫工艺 |  |
| 5 | 男夏裤 | 款式描述： 腰头：抽拉式腰 口袋：前斜插袋，后袋：一字袋 ，前无褶后单省直筒修身裤 |  |
| 6 | 男大衣 | 款式描述：领子：方领，门襟：暗门襟5扣，第一颗明扣 领口，门襟上拱针，0.15止口，两边斜插袋 后不开叉 一手长大衣 |  |
| 7 | 男羽绒马甲 | 款式描述：轻薄款羽绒马甲背心 衣领两用设计，两边斜插袋 |  |
| 8 | 男羊毛衫 | 款式描述：领子：圆领 需要露出衬衫领子高度 单面平针下摆袖口2乘1螺纹48支单面双线平针 |  |
| 9 | 女西服 | 款式描述：单排二扣平驳头 面袋： 一字袋 下摆：直角下摆 开叉：不开叉 领子门襟拱针。 |  |
| 10 | 女西裤 | 款式描述： 腰头：抽拉式腰 口袋：前斜插袋， 前无褶后单省直筒修身裤 |  |
| 11 | 女长衬 | 式描述：领子：小方领 （防污领工艺） 门襟：暗门襟 门襟上绣一朵浅绿色玫瑰花，第一颗扣为水晶扣 加风景扣 省道：前后省道+腋下省） 成衣免烫工艺 |  |
| 12 | 女短袖 | 式描述：领子：小方领 （防污领工艺） 门襟：暗门襟 门襟上绣一朵浅绿色玫瑰花，第一颗扣为水晶扣 加风景扣 省道：前后省道+腋下省） 成衣免烫工艺 |  |
| 13 | 女夏裤 | 款式描述：款式描述： 腰头：平腰 口袋：前斜插袋， 前无褶后单省直筒修身九分裤 |  |
| 14 | 女夏裙 | 款式描述：平腰，两边斜插袋，后开叉一步裙 |  |
| 15 | 女大衣 | 款式描述：领子：方领 门襟：暗门襟5扣，第一颗为明扣 三角开袋收腰后不开叉一手长大衣 |  |
| 16 | 女羽绒马甲 | 款式描述：轻薄款羽绒马甲背心 衣领两用设计，两边斜插袋 |  |
| 17 | 女羊毛衫 | 款式描述：领子：圆领 需要露出衬衫领子高度 单面平针下摆袖口2乘1螺纹48支单面双线平针 |  |

**备注：上述图片供参考，实际供应时需以现场实际匹配为准。**

1. **辅料要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **辅料名称** | **成分** |
| 1 | 袋布 | 棉≥60％ |
| 2 | 大身衬 | 100%聚酯纤维 |
| 3 | 驳头衬 | 涤纶60%，尼龙40% |
| 4 | 拉链 | YKK |
| 5 | 纽扣 | 牛角扣、果实扣、贝壳扣 水晶扣 |
| 6 | 肩棉 | 棉籽喷胶 |
| 7 | 盖衬、胸衬、肩衬、袖笼衬 | 动物毛36%，粘胶34%，棉30% |

1. **投标样品**

1、因对产品的整体制作工艺、美观性、表观质量、表面处理及细节处理情况、部件连接工艺、操作的方便性等内容仅凭书面方式不能准确详细的描述，需要对样品进行主观判断；样品是评审的主要内容之一，投标人应依据其企业的实力和货物的要求提供产品的样品，是否提交样品非强制性要求，由投标人自行确定，提交样品供招标人及评审小组评审。

2、样品提交地址、联系人、电话具体见前附表；**样品递交截止时间同投标截止时间，投标截止时间之后送达的样品不予接收**。**递交前请先与代理公司联系，以便安排存放地方**。

3、评审结束后，未中标的样品按招标或代理机构通知时间取回，否则招标人或代理机构不负保管责任。中标人的样品不退还，由招标人保管、封存，并作为履约验收的依据，最终货物的材质与工艺质量低于投标时提供样品质量的，招标人有权按不合格产品退货。

4、样品包装由投标人自定，在样品的合适位置需牢固粘贴标记，标记上至少注明样品名称、规格或型号、品牌或制造商、投标人名称（加盖单位公章），投标人递交样品同时提供“样品清单表”一式二份并加盖公章，以便递交和退回时核对。

5、如投标人采用邮寄方式寄送样品，投标人需预留足够时间确保样品在递交截止时间前送达招标代理机构指定地点及指定的联系人，因邮寄或快递等各种原因造成的样品逾期送达风险由投标人自行承担。

**投标样品清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 数量 | 单位 |
| 1 | 男西服 | 1 | 套 |
| 2 | 男长衬 | 1 | 件 |
| 3 | 男短衬 | 1 | 件 |
| 4 | 男夏裤 | 1 | 条 |
| 5 | 男大衣 | 1 | 件 |
| 6 | 男羽绒马甲 | 1 | 件 |
| 7 | 男羊毛衫 | 1 | 件 |
| 8 | 女西服 | 1 | 套 |
| 9 | 女长衬 | 1 | 件 |
| 10 | 女短衬 | 1 | 件 |
| 11 | 女夏裤或夏裙 | 1 | 条 |
| 12 | 女大衣 | 1 | 件 |
| 13 | 女羽绒马甲 | 1 | 件 |
| 14 | 女羊毛衫 | 1 | 件 |

备注：按采购要求的款式面料和颜色提供样衣或接近样衣。

**五、商务要求**

| **序号** | **内容** | **招标要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ▲**报价** | 1. **本项目为单价合同，中标（成交）供应商的投标报价是履行合同的最终价格，报价应包括且不仅限货物费、于人工费，机械费，服务费，备品备件费，利润，管理费，税金、投标费用、采购代理费及质保期内的服务等，（以上所有费用包含在综合单价中，不另列），** 2. **项目暂定人数为398人，具体制作人数以实际人数为准。** 3. **每人服装的投标报价单价不得超过3000元。** |
| 2 | ▲**供货时间** | **合同签订后25天完成供货，如采购单位有临时要求，可分多批次供货** |
| 3 | 供货方式 | 按照采购方需求数量、送货地点进行供货； |
| 4 | **质量要求** | **合格** |
| 5 | 合同验收 | 5.1本合同验收由采购人组织实施，成交供应商应派专业的技术人员协助进行验收。  **5.2验收标准：符合采购文件要求、投标响应承诺以及国家、行业有关技术规范和标准**。 |
| 6 | 履约保证金 | **成交供应商应根据采购文件规定的金额向采购人提交履约保证金，履约保证金结退方案以合同签订为准。** |
| 7 | 付款方式和支付条件 | **根据浙财采监〔2022〕3号文规定，合同签订后7个工作日内（同时达到财政付款要求）甲方支付合同款的40%（预付款），剩余费用一次性结清；**  **备注：未按采购人时间安排相关工作的，采购人有权在相应的付款时间段推迟付款，直至乙方完成此时间段的工作；具体付款方式以合同为准。** |

**第四部分****评标办法**

**评标办法前附表**

| **序号** | **评标标准** | **权重** | **评标标准相应内容在投标文件中页码** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每有1项得2分，最高得6分。（提供证书扫描件及《国家认证认可监督管理委员会》网站（http://www.cnca.gov.cn）查询截图并盖公章，未提供不得分）。 | 6 |  |
| 2 | 2020年1月以来投标人具有工作服或制服供货业绩的，每个业绩得1分，最多得3分。证明材料需提供合同及发票扫描件加盖公章，时间以合同签订时间为准。【采购人在项目评审直至合同签订、履约期间，有权要求投标人出具投标文件中的合同书原件，予以确认其的真实性和有效性，如出现与事实不符等情况，将根据有关规定以“提供虚假材料谋取中标（成交）”予以处理】 | 3 |  |
| 3 | 针对招标文件第三部分“采购清单”“技术要求”的采购要求，所有货物完全响应的得15分；存在未提供产品内容或面料有关参数不符合采购文件要求的，每项扣1分，直至扣完15分为止。 | 15 |  |
| 4 | 针对投标产品选用的面料与采购需求的吻合程度和偏差情况等（西服、衬衫、夏裤、大衣、羽绒马甲、羊毛衫）：针对面料的成分（纤维含量）、甲醛、PH值、可分解致癌芳香、异味、色牢度等吻合情况进行评分，每少一个报告扣1分，扣完为止。提供2021年7月以来由具备CMA或CNAS认证的检测机构出具的检测报告原件扫描件，二维码清晰可查验，未提供不得分。在合同实施期间，采购人有权核查原件，如出现与事实不符等情况，将根据有关规定以“提供虚假材料谋取中标（成交）”予以处理。 | 6 |  |
| 5 | 投标主要辅料（袋布、大身衬、驳头衬、肩棉、盖衬、胸衬、肩衬、袖笼衬）的HP及甲醛含量符合国家一等品标准，每少一个报告扣0.5分，扣完为止。提供2021年7月以来由具备CMA或CNAS认证的检测机构出具的检测报告原件扫描件，二维码清晰可查验，未提供不得分。在合同实施期间，采购人有权核查原件，如出现与事实不符等情况，将根据有关规定以“提供虚假材料谋取中标（成交）”予以处理。 | 4 |  |
| 6 | 按招标文件要求提供样品齐全的，得7分；每缺一种样品的扣0.5分,扣完7分止。 | 7 |  |
| 7 | 样品评审：  （1）所有样品外观是否大方、得体、美观、实用，是否符合招标文件和采购人需求，是否针对采购人的工作环境设计,样品在细节设计上是否体现细节、精巧，辅助材料及配件是否符合采购文件等评分（0-3分）。  （2）所有样品是否熨烫平整、表面清洁，是否无污渍、漏缝、划破等其它有损外观的情况，样品面料拼接是否经纬协调、自然；里与面是否平贴，无鼓凸，折皱等情况评分（0-3分）。  （3）西服:整体剪裁是否设计时尚，领子、袖子、后背、纽扣、口袋等细节是否精致美观；面料及里料配色、色差、疵点、质感，及缝制工艺、辅配料及缝纫线、针脚顺直，圆润服帖及针距密度、跳线、断线，线路垂直度等工艺水平（0-2分）。  （4）西裤:整体剪裁是否设计时尚，领子、袖子、后背、纽扣等细节是否精致美观；面料及里料配色、色差、疵点、质感，及缝制工艺、辅配料及缝纫线、针脚顺直，圆润服帖及针距密度、跳线、断线，线路垂直度等工艺水平（0-2分）。  （5）衬衫:整体剪裁是否设计时尚，领子、袖子、后背、纽扣等细节是否精致美观；面料及里料配色、色差、疵点、质感，及缝制工艺、辅配料及缝纫线、针脚顺直，圆润服帖及针距密度、跳线、断线，线路垂直度等工艺水平（0-2分）。  （6）裙子:整体剪裁是否设计时尚，口袋等细节是否精致美观；面料及里料配色、色差、疵点、质感，及缝制工艺、辅配料及缝纫线、针脚顺直，圆润服帖及针距密度、跳线、断线，线路垂直度等工艺水平（0-2分）。 | 14 |  |
| 8 | 1)投标人针对该项目的总体部署、实施周期、进度安排等。（0-2分） 2)项目生产方案：投标人针对该项目产品的生产流程、工艺流程控制。（0-2分） 3)项目检验方案：投标人针对该项目产品的质量检验程序控制。（0-2） | 6 |  |
| 9 | 投标人配套服务方案，如量体方案、送货安排和承诺 | 2 |  |
| 10 | 组织实施方案的科学性、合理性、规范性、可操作性等，包括组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等 | 2 |  |
| 11 | 售后服务：  1）投标人对采购人各项需求快速响应的售后服务方案和承诺（0-2），  2）投标人提供免费的定期上门巡检、保修服务、质保期限、返修的及时性（包含免费修改到采购人满意为止等条款）（0-2）  3）在杭州市范围内有长驻售后服务机构的，或者厂家承诺中标后设立长驻售后服务机构，（以市场监督管理局颁发的有效期内营业执照为准）（1分） | 5 |  |
| 12 | 有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*30］的计算公式计算。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  因落实政府采购政策需要进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 | 30 | / |
| 13 | 合计 | 100 |  |

**备注：**投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

**一、评标方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

**2.评标标准：**见评标办法前附表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4.5**【本项目专门面向中小微企业采购，不执行价格扣除政策】**。对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人（本项目推荐一名）。

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**3.6编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1投标人澄清、说明或者补正。**对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情况之一的，投标无效，不进入后续评审：

技术资信评审：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.6投标人提供虚假材料投标的;

4.2.7投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的;

4.2.8投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

4.2.9投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.10法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

报价评审：

4.2.11.投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.12.投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效；

4.2.13.投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效；

4.2.14.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

4.2.15.投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.16.法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购机构应当将废标理由通知所有投标人。

**6.修改招标文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购机构沟通并作书面记录。采购人、采购机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标、成交结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标或者中标人的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

7.2已确定中标或者中标人但尚未签订政府采购合同的，中标或者成交结果无效，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

7.3政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

7.4政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标、成交结果或者依法被认定为中标、成交无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分拟签订的合同文本**

采购合同

**（甲乙双方应按招标文件确定的事项及投标文件响应内容签订本合同，不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改）**

**合同编号：【】**

项目名称：拱墅区行政服务中心工作服采购项目

甲方：杭州市拱墅区行政审批服务管理办公室

乙方：【】

签署日期：2022年月日

**（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定）**

拱墅区行政服务中心工作服采购项目合同

**买方**：**杭州市拱墅区行政审批服务管理办公室**

**卖方**：

根据年月日项目采购结果和采购文件的要求，并依照《中华人民共和国民法典》等有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

1．合同文件的组成

双方的各种协议、中标通知书、投标文件、技术澄清及询标答复的所有内容、采购文件是构成合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力，当文件有相矛盾之处，以时间后者为准。

2．产品规格、价格、数量及合同期限

**按采购文件的要求生产和供货。**

**（中标后将报价表作为本合同的附件）**

**签订合同后，卖方按合同签订的货物单价进行供货。**

**3．交货期**

合同签订后 天内**。**

如在合同执行阶段，中标人提供的货物质量及售后服务与投标文件所承诺的不符，采购人有权终止合同。

**4.履约保证金及付款方式**

**4.1履约保证金**

**（1）卖方在签订合同前，向买方交纳合同金额的1%作为履约保证金。**

**（2）签订合同后，如卖方不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。**

**4.2付款方式**

**合同签订后10天内向卖方支付该批订货单40%的预付款，卖方正式生产；生产完毕后卖方将产品送达指定地点后，交货完毕后买方应在7个工作日内过组织验收，须由买方在“验收单”签字确认，20天内支付卖方至该批次货物100%的货款。由卖方凭每批次的任务单或合同单、“验收单”和发票向买方提出结算申请，经由买方审查认可后付款。**

5．质量保证

质保期2年

合同产品的质量、技术标准如在招投标文件中无相应说明，则按中华人民共和国有关部门颁发的最新的国标、专业（部）标准及行业标准执行。卖方要确保产品符合有关的质量要求。买方对产品质量有异议的，应向卖方提出，卖方应耐心查实和说明。

除非本合同另有规定，提供的货物须采用相应标准的保护措施进行包装和标记，以确保货物安全无损地运抵现场并明确辨识和使用。卖方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物的任何损失的责任或费用。

**6．承诺**

（1）遵守有关法律法规。

（2）按经营范围接受买方的业务。

（3）严格按采购文件规定的和有效的报价计算费用。

（4）确定专人负责本项目的联络和供货管理。

（5）做好产品品质管理工作。

（6）根据买方要求按时交货，免费送货到指定地点。

（7）自觉接受甲方的监督检查。

（8）买方特殊规格的货物价格在实际执行中可与卖方商定，卖方将随同统计报表报甲方备案。

（9）产品批量供货前，先将样品送采购人确认。

（10）卖方在投标文件中的其他承诺。

7．产品质量责任及赔偿

7.1产品质量保证期内发现质量问题，由卖方负责处理，实行包换、包退，直至产品符合质量要求。卖方承担调换、退货发生的一切费用和买方的直接经济损失。

7.2 卖方在接到买方通知后，应在24小时内派人赴现场处理货物质量问题。

7.3 由于买方保管不善或使用不当造成货物短缺、损坏，由买方负责。但卖方保证及时给予补齐。

7.4伴随服务缺陷视作产品质量缺陷和逾期交货。

7.5如卖方提供的合同货物不符合本合同的要求，买方有权全部或部分拒收，并有权提出索赔。

7.6在买方提出终止部分合同的情况下，并不解除卖方按已交货部分货物应负的产品质量责任。

8．违约与终止合同

8.1买方在卖方存在如下违约情况时，有权考虑并提出终止全部或部分合同。

(1)卖方未能在合同规定期限或买方同意延长的期限内交付全部或部分货物。

(2)卖方未能履行合同规定的其他义务。

(3)在发生上述情况后，卖方收到买方的违约通知后30天内未能纠正其过失。

8.2一旦买方终止部分或全部合同，买方可以按其认为适当的条件和方式采购类似未交付部分材料。卖方应承担买方购买类似材料的额外费用。但是，卖方应继续执行合同中未中止部分。

8.3当卖方破产或无清偿能力时，买方可在任何时候以书面通知卖方终止合同，该终止合同以不损害或影响买方已采取或将采取补救措施的任何权利为条件。

8.4卖方未能及时交货或其它非买方原因引起验收交付延迟的，由卖方支付每天500元的违约金。

9．因产品的质量问题发生争议，由质量监督部门或其指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论为终局鉴定。

10．争议解决方式

双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；也可提请杭州仲裁委员会仲裁。

11．协议生效

本协议经买、卖方双方法人代表签字并加盖公章后生效。

12．本协议一式四份，买、卖方双方各二份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（单位章）： | 乙方（单位章）： |
| 法定代表人（签字或盖章）： | 法定代表人（签字或盖章）： |
| 或授权代表（签字）： | 或授权代表（签字）： |
| 地　　址： | 地　　址： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 电　　话： | 电　　话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账　　号： | 账　　号： |
| 税号： | 税号： |
| 签订时间：年　月　日 | 签订时间：年　月　日 |

签约地点：

**第六部分应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）落实政府采购政策需满足的资格要求………………………………（页码）

（3）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月日

**二、落实政府采购政策需满足的资格要求**

（根据招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；）

**A**.专门面向中小企业，货物全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）制造的，提供相应的中小企业声明函（附件5）。

**三、本项目的特定资格要求**

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；）

本项目的特定资格要求：1）与参加同一合同项下政府采购活动的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）投标函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………………（页码）

（3）联合协议………………………………………………………………………………（页码）

（4）分包意向协议…………………………………………………………………………（页码）

（5）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（6）评标标准相应的商务技术资料………………………………………………………（页码）

（7）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（8）政府采购供应商廉洁自律承诺书……………………………………………………（页码）

一、投标函

**（采购人）、（采购代理机构）**：

我方参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方的投标文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.3本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2商务技术文件：

2.2.1投标函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3联合协议；

2.2.4分包意向协议；

2.2.5符合性审查资料；

2.2.6评标标准相应的商务技术资料；

2.2.7商务技术偏离表；

2.2.8政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2中小企业声明函（如果有）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

4、如我方中标，我方承诺：

4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照招标文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明:。

投标人名称（电子公章）：

日期： 年 月 日

二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明

授权委托书

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托（姓名）为我方代理人（身份证号码：，手机：），以我方名义处理（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

投标人名称(电子公章)：

签发日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面：反面： |

投标人名称(电子公章)：

日期： 年 月 日

三、联合协议

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为：；……。

四、（联合体其中一方成员名称）提供的全部货物由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额%以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合体其中一方提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上，对联合体报价给予6%的扣除）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

四、分包意向协议

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（投标人名称）若成为（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将 XX工作内容 分包给（某分包供应商名称），（某分包供应商名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

……

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

七、其他

（分包供应商名称）提供的货物全部由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额%以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包供应商提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上的，对大中型企业的报价给予6%的扣除）**

投标人名称(电子公章)：

分包供应商名称：

……

日期： 年 月 日

五、符合性审查资料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **投标文件中的页码位置** |
| 1 | 投标文件按照招标文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的投标文件的组成部分 | 见投标文件  第页 |
| 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件第页 |
| 3 | 投标文件满足招标文件的其它实质性要求。 | 招标文件其它实质性要求相应的材料（“▲”系指实质性要求条款，招标文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见投标文件第页 |
| 4 | …… |  |  |

**六、评标标准相应的商务技术资料**

**（按招标文件第四部分评标办法前附表中“投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料）**

七、商务技术偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

投标人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求

八、政府采购供应商廉洁自律承诺书

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标

法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**报价文件部分**

**目录**

（1）开标一览表（报价表）………………………………………………………（页码）

（2）中小企业声明函………………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **投标总价** | **供货期** |
| **1** | **拱墅区行政服务中心工作服采购项目** |  |  |

**注：**

1、投标人需按本表格式填写，不得自行更改。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**

3、以上表格要求细分项目及报价，见“报价明细表”。

4、特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等予以公示。

5、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**报价明细表（一）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 数量 | 单位 | 单价（元/人） | 总价 | 备注 |
| 1 | 男员工 | 89 | 人 |  |  |  |
| 2 | 女员工 | 309 | 人 |  |  |  |
| 3 | 合计 | | | |  |  |

**注：1.上表中的“合计”报价须与投标函中的“投标总价”一致，不一致时以开标一览表为准。**

2.**采购人员数量为暂定，结算时按实际人数计算**。

**报价明细表（二）**

| **类别** | **序号** | **项目名称（采购类别）** | **品牌/型号** | **数量** | **单位** | **综合单价（含税）** | **总价** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 男员工 | 1 | 男西服（衣） |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 2 | 男西服（裤） |  | 1 | 条 |  |  |  |
| 3 | 领带（拉链式领带） |  | 1 | 条 |  |  |  |
| 4 | 男长衬 |  | 2 | 件 |  |  |  |
| 5 | 男短袖 |  | 2 | 件 |  |  |  |
| 6 | 男夏裤 |  | 2 | 条 |  |  |  |
| 7 | 男大衣 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 8 | 羽绒内胆马甲 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 9 | 男羊毛衫 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 1名男员工合计**（最高限价为3000元/人**） | | | | | |  |  |
| 女员工 | 1 | 女西服（衣） |  | 1 | 套 |  |  |  |
| 2 | 女西服（1裤） |  | 1 | 条 |  |  |  |
| 3 | 免打领结和头花-女西服配件 |  | 1 | 套 |  |  |  |
| 4 | 女长衬 |  | 2 | 件 |  |  |  |
| 5 | 女短袖 |  | 2 | 件 |  |  |  |
| 6 | 女夏裤 |  | 1 | 条 |  |  |  |
| 7 | 女夏裙 |  | 1 | 条 |  |  |  |
| 8 | 女大衣 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 9 | 轻薄羽绒马甲背心 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 10 | 女羊毛衫 |  | 1 | 件 |  |  |  |
| 1名女员工合计**（最高限价为3000元/人**） | | | | | |  |  |

**注：1.综合单价包含完成本项目所需的所有内容，包括且不仅限于人工费，机械费，材料费，服务费，送货费，利润，管理费，税金及质保期内的服务等全部费用。**

**2.**项目名称（采购类别）、数量等参照采购清单填写，**品牌/型号根据投标产品自行填写。**

3.表格可自行扩展调整。

**投标人： （全称） （盖章）**

日期： 年 月 日

二、中小企业声明函

**本项目或标项专门面向中小企业，评标时不在享受价格扣除政策，在资格审查时需要提供《中小企业声明函》。**

**政府采购支持中小企业信用融资相关事项通知**

为贯彻落实中央、省、市关于支持民营经济健康发展有关精神，发挥政府采购在促进中小企业发展中的政策引导作用，缓解中小企业融资难、融资贵问题，杭州市财政局、中国银保监会浙江监管局、杭州市地方金融监督管理局、杭州市经济和信息化局制定《杭州市政府采购支持中小企业信用融资管理办法》。相关事项通知如下：

**一、适用对象**

凡已在浙江政府采购网上注册入库，并取得杭州市政府采购合同的中小企业供应商（以下简称“供应商”），均可申请政府采购信用融资。

**二、相关信息获取方式**

市财政局在杭州市政府采购网上建设信用融资模块，并与“浙里办”浙江政务服务平台对接，推进政府采购中标成交信息、合同信息等信息资源共享，鼓励各银行采用线上融资模式，将银行业务系统与信用融资模块对接，实现供应商“一次也不跑”，同时提供相关的服务支持，做好协调工作。

**三、政府采购信用融资操作流程：**

（一）线上融资模式：

1.供应商根据合作银行提供的方案，自行选择金融产品，并办理开户等手续；

2.供应商中标后，可通过杭州市政府采购网或“浙里办”测算授信额度；

3.采购合同签订后，供应商在杭州市政府采购网或“浙里办”向合作银行发出融资申请；

4.审批通过后，在线办理放贷手续。

（二）线下融资模式：

1.供应商根据合作银行提供的方案，自行选择金融产品，向合作银行提出信用资格预审，并办理开户等手续；

2.采购合同签订后，供应商在杭州市政府采购网或“浙里办”向合作银行发出融资申请；

3.合作银行在信用融资模块受理申请后，供应商提供审批材料。合作银行应对申请信用融资的供应商及备案的政府采购合同信息进行核对和审查；

4.审批通过后，合作银行应按照合作备忘录中约定的审批放款期限和优惠利率及时予以放款。

（三）杭州e融平台申请融资

供应商通过杭州e融平台政采贷专区，自行选择金融产品，按规定手续办理贷款流程。

**四、注意事项**

1、对拟用于信用融资的政府采购合同，供应商在签订合同时应当在合同中注明融资银行名称及账号，作为在该银行的唯一收款账号。

2、供应商弄虚作假或以伪造政府采购合同等方式违规获取政府采购信用融资，或不及时还款，或出现其他违反本办法规定情形的，按融资合同约定承担违约责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

**附件**

**附件1：残疾人福利性单位声明函、监狱企业声明函**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位提供服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子公章）：

日 期：

说明：

（1）不属于残疾人福利性单位，不用提供此函。

**监狱企业声明函**

本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本企业为**监狱企业**。

根据上述标准，我企业属于**监狱企业**的理由为：【】。

本企业为参加（采购人）项目名称）（项目编号）采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子公章）：

日 期：

说明：

（1）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

（2）**不属于监狱企业，不用提供此函**

**附件2：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地址：邮编：

被投诉人1：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日,向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件4：业务专用章使用说明函**

**业务专用章使用说明函**

（采购人）、（采购代理机构）

我方(投标人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）项目【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（电子公章）：

日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模）投标单位“XX专用章”（印模）

**附件5：中小企业声明函**

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，**提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造**。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

| 序号 | 标的名称 | 行业 | 制造商名称 | 从业人员人数 | 营业收入（万元） | 资产总额（万元） | 企业类型(选择中型/小型/微型) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 男西服（1衣1裤） |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 领带（拉链式领带） |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 男长衬 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 男短袖 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 男夏裤 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 男大衣 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 羽绒内胆马甲 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 男羊毛衫 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 女西服（1衣1裤含免打领结和头花） |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 女长衬 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 女短袖 |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 女夏裤 |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 女夏裙 |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 女大衣 |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 轻薄羽绒马甲背心 |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 女羊毛衫 |  |  |  |  |  |  |

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子公章）：

日期：

**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

注：

符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。