**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**

**公开招标采购文件**

**项目编号：ZJFY-QZ2021057**

**项目名称：柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**

**采购单位：衢州市柯城区巨化中学**

**招标代理机构：浙江方圆工程咨询有限公司**

**二零二一年八月**

目录

第一部分采购公告

第二部分 招标说明

第三部分采购内容及要求

第四部分合同条款

第五部分评标方法

第六部分投标文件相关格式

# 第一部分采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标管理办法》规定，经衢州市柯城区财政局政府采购监管科批准的编号柯财采确临 [2021] 号，现就**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**项目进行公开招标采购，欢迎中华人民共和国境内的合格投标人前来参加投标。

**一、项目基本情况**

  项目编号：**ZJFY-QZ2021057**

  项目名称：**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**

  预算金额（元）：231750元

  最高限价（元）：204750元

采购需求：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项序号 | 标项名称 | 数量 | 单位 | 预算金额 | 简要规格描述 | 备注 |
| 1 | 柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次) | 1 | 批 | 231750元 | 详细技术参数见采购文件 |  |

合同履行期限：20日历天。

    本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

 3.本项目的特定资格要求：无

**三、获取招标文件**

时间：投标截止时间前，每天上午 00:00至12:00 ，下午 12:00至23:59 （北京时间，线上获取法定节假日均可）

地点（网址）：[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)

方式：网上下载 登录“政府采购云平台”在线登记后获取

（1）潜在供应商完成“政府采购云平台”账号注册后，通过浙江政府采购网公告下方“潜在供应商获取采购文件”跳转登陆或直接登陆“政府采购云平台”（账号或短信验证码或CA方式登录），依次进入「项目采购」-「获取采购文件」-「申请获取采购文件」后在线登记、获取采购文件。

（2）浙江政府采购网采购公告下方“游客浏览采购文件”内公告的采购文件仅供社会公众查阅使用，潜在供应商只有通过“政府采购云平台”在线登记并获取了采购文件后才被视作“获取采购文件”。法律法规所指的供应商获取采购文件时间以供应商通过“政府采购云平台”在线下载获取采购文件的时间为准。未按规定获取采购文件的供应商，对采购文件提起的质疑、投诉将不予受理。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2021年8月24日15:00（北京时间）

投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。

投标人应当在投标截止时间前将装有电子备份投标文件的光盘或U盘送交到开标地点，逾期送达将被拒收。如投标人未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，其电子备份投标文件也将退还。

开标时间： 2021年8月24日15:00

  开标地点（网址）：柯城区公共资源交易中心开标室（衢州市柯城区府石路118号）。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2.**投标说明**

(1)本项目实行电子投标，应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

(2)投标人应在开标前完成CA数字证书办理。（办理流程详见http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。

(3)投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html），电子投标具体流程文档详见网址：<https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html>。

(4)本项目采用远程异地开评标，投标人无需到现场投标，投标截止时间后投标人凭CA数字证书完成投标文件解密。投标人的联系电话在投标当天保持通信畅通，因通信问题无法联系到投标人造成的后果由投标人自行承担。

3.企业信用融资: 省财政厅、浙江银监局、省金融办制定了《浙江省政府采购支持中小企业信用融资试点办法》浙财采监[2012]13号)，所称的政府采购信用融资，是指银行业金融机构(以下简称银行)以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的投标人发放贷款的一种融资方式。投标人可登陆浙江政府采购( (tp:/www zizfcg gov.cn)的中小企业信用融资栏目了解相关信息。 供应商可以通过浙江政府采购网(https://zfcg. czt.zj. gov.cn/)首页的“浙江政采贷”模块进入申请，还可以通过政府采购云平台(https://wwwzcygov.cn/)首页的“金融服务”模块进入申请。

4.落实政府采购政策需满足的要求：根据财政部工业和信息化部关于印发《政府釆购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46号)文件规定，对符合财政扶持政策的中小企业（小型、微型）、监狱企业、残疾人福利性单位给予价格优惠扶持）。

**七、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

    名    称： **衢州市柯城区巨化中学**

    项目联系人：鲁老师

    项目联系方式：18057010661

    2.采购代理机构信息

    名    称： 浙江方圆工程咨询有限公司

    地    址： 振兴中路二巷248号

    传    真： 0570-8365096

   项目联系人（询问）：吴敏

项目联系方式（询问）：15057011588

3.同级政府采购监督管理部门

名    称： 柯城区财政局

联系人 ：蒋先生

监督投诉电话：0570-3020829

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7197190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

# 第二部分招标说明

一、投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购人 | **衢州市柯城区巨化中学** |
| 2 | 联系人及联系方式 | 联系人：鲁老师 联系电话：18057010661 |
| 3 | 项目名称 | **柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)** |
| 4 | 工期 | 20日历天 |
| 5 | 预算金额、最高限价 | 预算价231750元，最高限价204750元（人民币） |
| 6 | 递交投标文件截止时间 | 时间：2021年8月24日15:00整（北京时间） |
| 7 | 开标时间 | 2021 年8月24 日15: 00整（北京时间） |
| 8 | 开标地点 | 柯城区公共资源交易中心开标室（衢州市柯城区府石路118号）。 |
| 9 | 签订合同 | 发出中标通知书30日内。 |
| 10 | 投标文件形式、制作及组成 | 投标人请准备电子投标文件、电子备份投标文件光盘或U盘：（1）电子投标文件，按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求递交。（2）电子备份投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：[https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）中上传的电子投标文件格式文档，以光盘或U盘形式递交。数量为1份。](https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html%EF%BC%89%E4%B8%AD%E4%B8%8A%E4%BC%A0%E7%9A%84%E7%94%B5%E5%AD%90%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%96%87%E4%BB%B6%E6%A0%BC%E5%BC%8F%E6%96%87%E6%A1%A3%EF%BC%8C%E4%BB%A5%E5%85%89%E7%9B%98%E5%BD%A2%E5%BC%8F%E9%80%92%E4%BA%A4%E3%80%82%E6%95%B0%E9%87%8F%E4%B8%BA1%E4%BB%BD%E3%80%82)（3）投标文件由商务技术文件、报价文件组成。 |
| 12 | 履约保证金 | 中标人在合同签订后7天内向采购人交纳中标价3%的履约保证金。 |
| 13 | 履约保证金退还 | 履约有效期满后1个月内退还（不计息） |
| 14 | 投标有效期 | 90个日历天(从投标截止之日算起) |
| 15 | 采购公告、澄清文件、采购结果公告发布网址 | 浙江政府采购网（[www.zjzfcg.gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn/)）。 |
| 16 | 付款方式 | 合同签订后15日内支付合同价30%的货款；货物全部到场后收支付至合同价75%；安装完毕验收合格且项目结算审计完成后支付至结算价的100%；履约保证金转为质保金，在验收合格之日起满两年后30天内付清。 |
| 17 | **注意事项** | **本项目采用远程异地开评标，投标人无需到开标现场，投标截止时间后投标人凭CA数字证书完成投标解密等事宜。投标人联系电话在投标当天保持通信畅通，因通信问题无法联系到投标人造成的后果由投标人自行承担。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。** |

二、投标须知

（一）总则

**1.适用范围**

本采购文件适用于本次采购活动中所叙述的**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**。

**2.定义解释**

2.1“采购代理机构”是指受采购人委托，在委托的范围内办理政府采购事宜的机构，见“投标人须知前附表”。

2.2“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，见“投标人须知前附表”。

2.3“采购项目”是指本采购文件所要求的**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**。

2.4“投标人”是指获得采购文件并向采购代理机构提交投标文件的供应商。

2.5“潜在投标人”是指符合采购文件规定的合格供应商。

2.6 “中标人”是指经评标小组审查通过，并经公告无异议的投标人。

2.7“投标人代表”是指投标人法定代表人或被投标人法定代表人授权委托的人。

2.8“招标采购单位”是指采购代理机构及采购人。

**3.项目说明**

3.1本采购项目说明详见招标文件投标须知前附表。

3.2本采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、行政法规和部门规章，通过公开招标方式选定中标人。

**4.合格投标人的条件**

凡符合本采购文件第一部分采购公告投标人资格要求的均为合格的投标人。

**5.投标费用**

5.1投标人应承担参加本次投标有关的全部费用，无论结果如何，采购人和招标方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

▲**5.2本项目招标代理费根据国家计委计价格【2002】1980号文规定招标收费标准计取、预算编制费按浙价服【2009】84号文件规定招标收费标准计取、询价专家论证费、开评标相关服务费等按实收取（详情咨询代理机构），由中标单位支付，投标报价时综合考虑。**

**6.特别说明：**

▲6.1提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同时，以报价低者获得中标人推荐资格。

6.2非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按一家投标人认定。

**7.关于中小企业参与政府采购活动的规定**

7.1根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的有关规定，《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

符合中小企业划分标准；

提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

7.2根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号）的有关规定，监狱和戒毒企业参与政府采购活动的视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。

7.3根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。

7.4小型、微型企业参加投标时，应提供《中小企业声明函》；监狱或戒毒企业参加投标时应提供监狱或戒毒企业声明函；残疾人福利性单位参加投标时应提供残疾人福利性单位声明函。不提供以上材料的投标人将不享受评审中价格扣除优惠。

（二）招标文件

**1.招标文件的组成**

1.1招标文件共分为6部分，其内容如下：

第一部分采购公告

第二部分投标须知前附表及投标须知

第三部分采购内容及要求

第四部分合同条款

第五部分评标原则及方法

第六部分投标文件相关格式

1.2除上条1.1内容外，招标采购单位在规定时间前，以书面形式发出的对采购文件的澄清或修改内容，均为采购文件的组成部分。

1.3投标人获取采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如有残缺等问题，应在获得采购文件3日内向采购人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按采购文件要求提交全部资料，或投标文件没有对采购文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

1.4招标采购单位允许潜在投标人在采购文件发售截止时间后至投标截止时间前允许潜在投标人前来认购采购文件，但该投标人如在法律、法规规定的时间内逾期对招标文件提出异议的，招标采购单位可不予受理、答复。

**2.采购文件的澄清与修改**

2.1投标人若对采购文件有任何疑问，要求澄清或认为有必要与招标采购单位进行技术交流时，应用书面形式送至招标采购单位，但是招标采购单位收到该通知的时间一般不迟于提交投标文件截止时前15日，招标方将以书面形式作出答复予以澄清，并应将答复内容向所有投标人发送。

2.2采购文件发出后，招标采购单位可用补充文件的方式对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改。补充文件是采购文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

2.3为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对采购文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，招标采购单位可以酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在采购文件的修改、补充通知中予以明确。

2.4为使投标人有足够的时间按采购文件的澄清、修改要求修正投标文件，招标采购单位应在投标截止时间15日前以书面或传真的形式向已购买采购文件的所有投标人发出采购文件澄清、修改通知，若发出通知日距采购文件确定投标截止时间不足15日，招标采购单位在通知书明确是否推迟投标截止时间和开标时间，若所有投标人规定的回复中对不推迟投标截止时间和开标时间均表示同意，则按原时间执行。

2.5投标人在收到采购文件澄清、修改通知或推迟投标截止时间和开标时间通知后，应在通知单回执上签署意见并盖上投标人单位公章，在1个工作日内以书面或传真形式回复招标采购单位，逾期回复视为默认收到通知。

2.6采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当采购文件、采购文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

（三）投标文件的编制

**1.投标文件的语言及度量衡单位**

1.1除采购设备有关专用名称、型号外，投标文件和与投标有关的所有文件说明均应使用中文。

1.2除采购项目规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

**2.**投标文件的形式和效力

2.1投标文件分为电子投标文件以及电子备份投标文件两部分。电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密并递交；电子备份投标文件即电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）制作的备份文件。

2.2投标文件的效力

投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、电子备份投标文件。因网络或者其他问题造成电子投标文件无法正常解密，才能启用电子备份投标文件。电子备份投标文件一旦启用，则电子投标文件失效，不予启用。

2.3投标文件的组成及份数

▲投标文件（电子投标文件、备份电子投标文件）应分为【商务技术文件】、【报价文件】。电子投标文件、备份电子投标文件中须加盖公章部分均采用CA签章。

2.4【报价文件】（包括以下内容）

（1）投标函（格式见附件）

（2）报价一览表（格式见附件）

（3）《中小企业声明函》；

（4）自评分表

（5）监狱和戒毒企业应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；《产品适用监狱和戒毒企业政策情况表》；

（6）残疾人福利性单位应提供残疾人福利性单位声明函；《产品适用残疾人福利性单位政策情况表》。

（7）供应商认为有必要提供的其它文件。

 2.5【商务技术文件】（包括以下内容）

**商务内容：**投标人必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

（1）有效的营业执照副本扫描件；

（2）法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书；（格式见附件）

（3）法人代表或法人授权代理人身份证复印件；

（4）“信用中国”( www.creditchina.gov.cn)中“①失信被执行人查询②重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询结果。

①截止时点：提交投标响应文件（响应文件）截止时间前3年内；

②查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。

③使用规则：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其投标将被拒绝。）；

（5）投标声明书（格式见附件）。

**技术内容：**投标人按照采购项目文件要求作出的技术应答，主要是针对采购项目的采购需求作出的实质性响应和满足。投标人的技术应答应包括下列内容：
 （1）技术偏离表（格式详见附件）

（2）其它内容根据商务技术文件评分标准自行编制提供所需资料（格式自拟）；

（3）供应商认为所需要提供的其他证明资料或说明（格式自拟）。

**3.投标文件内容填写说明**

3.1投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写：（1）电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密。**（2）电子备份投标文件，以光盘或U盘的形式存储，由投标人决定是否递交，并自行承担不递交电子备份投标文件的风险。**

3.2投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

**4.投标报价**

**4.1最高限价：**204750**元。**

4.2有关本项目所需的相关费用《（开标）一览表》是报价的唯一载体。

4.3报价应以人民币为结算货币，包含有关本项目所需的一全部费用均计入报价。采购文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。投标人在报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则招标人将视投标总价中已包括所有费用。

4.4采购人不接受任何选择报价，只允许一个报价。

4.5供应商应根据要求报价，报价单中不得漏填项目。

**5.投标文件的签署及规定**

**（一）电子投标文件**

**电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。**

**（二）电子备份投标文件**

**电子备份投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）中上传的电子投标文件格式的电子投标文件。**

（四）投标文件的递交

1.递交投标文件截止期

1.1投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标、响应文件，将被拒收。

1.2递交电子备份投标文件截止时间前将光盘或U盘递交至招标公告指定开标厅，逾期不予接收。

1.3递交电子备份投标文件时还需递交法人（负责人）授权委托书原件及被授权人身份证原件。

2.投标文件的修改和撤销

2.1投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件：递交投标文件截止时间之前补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。

2.2投标人修改后的投标文件应按原来的规定编制和递交。

2.3在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

2.4递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件，否则其保证金将按照本招标文件的规定不予退还。

2.5实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。

（五）投标有效期

1.投标有效期见本采购文件中前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合采购文件要求的投标文件均保持有效。

2.在特殊情况下，招标采购单位在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复发。投标人可以拒绝招标采购单位这种要求。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

（六）无效标条款

**1.实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发生下列情况之一的，其投标视为无效：**

1.1投标人不符合投标资格条件的；

1.2投标文件未有效授权的；

1.3招标文件中有▲处条款投标人未作实质性响应的；

1.4商务技术文件中包含投标报价的；

1.5投标文件关键内容字迹模糊、无法辨认的；

1.6投标文件含有采购人不能接受的附件条件的；

1.7报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

1.8提供虚假材料谋取中标的；

1.9投标人串通投标的；

1.10不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的；

1.11电子投标文件解密失败的，且未在规定时间内提交电子备份投标文件的；

1.12电子投标文件未按规定要求提供电子签章的；

1.13电子备份投标文件启用后，未按规定要求提供电子签章的；

**2.在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

2.1投标截止时间止及评审期间，出现有效投标人不足3家的。

2.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2.3投标人的报价均超过了采购预算（或最高限价），采购人不能支付的；

2.4因重大变故，采购任务取消的。

（七）开标和评标

**1.开标**

1.1招标人在规定的日期、时间和地点组织招标会。

1.2电子投标文件开标

投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

**2.**评标委员会

2.1.采购代理机构和采购人将根据采购货物的特点组建评标委员会,其成员由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成。评标委员会对投标文件进行审查、询标、评议和推荐中标候选人。

2.2.在评标期间,若有需要投标人应派代表参加询标；

3.对投标文件的审查和响应性的确定

3.1评标委员会将审查投标文件是否真实、完整,总体编排是否有序,文件签署是否正确,有无计算上的错误等。

3.2算术错误将按以下方法更正:

（1）开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价应经投标人书面确认，投标人不予确认的，其投标无效。

4.评标

4.1评定原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，综合评分确定中标人。

4.2投标文件的澄清：在评标期间, 评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清,但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

4.3评标报告：评标委员会完成评定后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评定结果报告，并按评定办法推荐中标候选人。

5.保密

5.1开标后直到宣布授予中标人合同为止,凡属于审查、澄清、评估和比较投标的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何投标人或与上述评标过程无关的人员透露。

5.2投标人对评标、比较或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为,都可能导致其投标被拒绝。

（八）评标结果公告

**1.评标结果公告**

1.1确定中标人后，招标采购单位在以下网站浙江政府采购网（www.zjzfcg.gov.cn）上发布采购结果公告。

1.2中标人因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；经质疑，招标采购单位审查确定因中标人在本次采购活动中存在违规行为或其他原因使质疑成立的；采购人可以与排位在中标人之后的第二中标候选人签订政府采购合同；第二中标候选人也无法履行合同时，采购人可以与排名之后的第三中标候选人签订政府采购合同。

（九）质疑

1.根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》规定，供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购代理机构有权拒绝第一次质疑以外其他所有质疑。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2.供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。书面质疑文件应该有质疑内容及必须附送有关证据材料和注明事实确切来源依据、单位名称、公章、联系人姓名、联系电话。否则视为无效质疑。

3.提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（十）授予合同签订资格

**1.中标通知书**

1.1评定结果经采购人确定后，在中标人确定之日起2个工作日内将以书面形式发出《中标通知书》。

1.2《中标通知书》是与采购人签订合同的凭证，是授予合同签订资格的合法依据。

**2.合同的签订**

2.1中标人应该按照《中标通知书》的要求30日内与采购人签订合同。

2.2采购文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均作为签订合同的附件组成部分。

2.3中标人和采购人签订的合同条款不得对采购结果及中标人投标文件中的承诺内容作实质性改变，中标人和采购人不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

2.4中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，同时提交履约保证金。

2.5在签订合同前，采购人有权在中标总价不变的前提下要求中标人对报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果中标人无合理理由拒绝调整，其中标资格将被取消，保证金将被不予退还，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。中标人因不可抗力或自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排位在中标人之后的第一位的中标候选供应商签订政府采购合同。

2.6中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目的供货与安装，不得将中标项目的任何部分转让（转包）给他人。

**3.履约保证金**

3.1中标人在收到中标通知书后，签订合同前须向买方提交合同金额的3％的履约保证金。

3.2履约保证金用于补偿买方因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

3.3履约保证金有效期满后，买方应及时将履约保证金无息退还给卖方。

# 第三部分采购内容及要求

**一、采购清单及技术参数，具体内容。（中标人需提供完成本项目所需的所有设备、材料、配件、附件、备品备件等（包括但不局限于本章清单所列内容）并完成所有设备的安装调试措施等。)**

**二、主要设备参数表。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格及技术参数** | **单位** | **数量** | **单价（元）** | **小计（元）** |
| 1 | 空调（含铜管、铜管保温、排水管、排水管保温、信号线、打孔、支架、扎带、螺丝、相关辅材及人工安装费） | 2P | 台 | 45 |  |  |
| 2 | 电表及计费器（带卡） |  | 台 | 45 |  |  |
| 冷暖类型：冷暖电辅 |
| 能效等级：二级能效 |
| 空调技术：变频 |
| ▲制冷量：≥5010w |
| ▲制热量：≥6400w |
| 电源：220V ～50Hz |
| ▲制冷功率：≤1280w |
| ▲制热功率：≤1850w |
| ▲电辅热功率：≥1100w |
| ▲循环风量：≥900 m³/h |
| ▲室内机噪音(最低）：≤41dB(A) |
| ▲室外机噪音(最低）：≤53dB(A) |

**三、其他要求： 投标总价应包括运抵采购单位的运输费、安装调试费、税金、保险、备品备件、附件等一切费用(包括不可预见费用)。**

**第四部分 合同主要条款**

 编号：

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》等相关规定，甲乙双方就项目（项目编号： ）协商达成一致，确立本合同，以明确双方的权利和义务，确保甲乙双方共同执行。

一、合同内容（金额单位：元）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 参考款式 | 规格及技术参数 | 单位 | 数量 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |
| 合计: |

本合同总价含货物的包装费、运费、安装调试费、税费、检测、售后服务等一切费用。

二、产品要求

1.本合同所列所有货物必须是新产品，并有合格证、质保书、说明书等相关技术资料。如发现不合格的货物材料，由乙方承担全部经济损失和责任。

2.乙方应保护甲方在使用该产品时不受第三方提出侵犯专利权、商标权等知识产权的指控，如果第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

3.特定要求： 。

4.货物包装及运输

为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，乙方向甲方提供的货物包装应符合国家或行业标准规定，确保货物安全无损运抵甲方所在地。

三．交付时间、地点

本合同所列所有货物必须在 年 月 日之前全部交付到甲方指定地点并安装调试完毕。安装方案须经甲方使用部门审核同意。

四、验收

1.本合同所列所有货物到货后由甲方按验收标准组织开箱初验，初验合格后乙方方可进行安装调试。

2.货物安装调试完毕后，乙方出示相关合格检测报告，甲乙双方共同验收，验收通过后双方签字确认。

3.验收标准为：所有货物应符合国家规定的质量（含环保）标准；符合甲方采购文件和乙方响应文件中规定的质量标准，且不低于乙方所提供样品的质量标准。若在验收过程中甲方对产品质量有异议，由质检部门鉴定，鉴定费用由过错方承担。

4.货物在规定的交付期限内由乙方安装完毕，并通过验收合格视为交付。

五、质保及服务要求

1. 质量保证期：质保期从合同商品验收合格之日算起≥2年，如有质量问题二十四个月内免费换货。质量保证期从验收合格后第1天开始计算。在质量保证期内，乙方对由于货物设计、工艺、材料、配套件的缺陷而造成的任何质量问题或故障负责。质量保证期期满后乙方应提供货物免费维修服务，如需更换产品配件只收取成本价。

2.质量保证期内乙方提供上门维修服务。在维修期间影响甲方工作的，乙方须免费为甲方提供备品备件。

六、付款方式

1. 合同签订后15日内支付合同价30%的货款；货物全部到场后收支付至合同价75%；安装完毕验收合格且项目结算审计完成后支付至结算价的100%；履约保证金转为质保金，在验收合格之日起满两年后30天内付清。

 七、违约责任

1.若乙方未按时交付，每逾期一天，则按全部款项的千分之五偿付违约金，以此类推。若有一件货物未按时交付，则按未及时交付处理。乙方逾期30日不能交付的，没收履约保证金，同时解除合同。

2.乙方在货物质量保证期内违反本合同有关质量保证及售后服务承诺的，甲方有权不予退还质保金。

3.乙方无故解除合同，甲方扣除乙方所交的全部履约保证金，今后不得参与甲方的任何采购活动，并报告相关行政管理机构备案。甲方中途无故解除合同，承担履约保证金等额的违约金。

4.因甲方原因超过30日支付货款的，自超过之日起，向乙方每日偿付合同总价千分之五的滞纳金，以此类推。

八、不可抗力事件处理

1.在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件所致不能履行合同，则合同履行期可延长，延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续60天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

九、解决合同争议的方式

1.在执行本合同过程中，甲乙双方享有同等权利，在发生产品质量、质保服务等问题时，甲方有权直接向乙方索赔，签订必要的书面处理协议。

2.如双方协商不成，任何一方有权在合同签约地选择仲裁或诉讼的途径解决，也可直接向合同签约地的人民法院起诉。

十、其它

1.本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份。附件为本合同一部分，具有同等法律效力。附件含甲方的采购文件、乙方的响应文件及乙方承诺书。

2.本合同自双方授权代表签字、盖章之日起生效。合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与合同具有同等效力。

十一、双方签字、盖章

|  |  |
| --- | --- |
| 甲 方： | 乙 方： |
|  甲方（盖章）：  | 乙 方（盖章）： |
| 甲方代表（签字）：  | 乙方代表（签字）：日期: 年 月 日 |
|  |  |

第五部分评标办法一、总则 **1.根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）及相关法规的规定，结合采购项目特点制定本评标办法。**

# 2.评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由评标委员会负责。

# （1）评标委员会由3人组成（由采购人代表和评标专家组成，采购人代表人数不得超过总评委人数的三分之一）。

# （2）评标专家确定方式：按相关规定从专家库中抽取。3.评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。4.评标委员会按照采购项目文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：（1）审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；（2）要求投标投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；（3）推荐中标候选人名单；（4）向采购代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。二、评标程序根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标按照下列工作程序进行：1.投标文件商务技术部分评审；2.投标文件报价部分审查；3.推荐中标候选人名单，编写评标报告。三、定标及定标程序1.定标原则根据评委会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。2.定标程序

（1）评委会将评标情况写出书面评审报告，推荐中标候选人，并按照综合评分的高低排列顺序，确定中标人；如投标人综合得分相同的，报价低者为中标人。综合得分且报价相同的，技术指标优者为中标人；若综合得分、报价与技术指标均相同的，则摇号选取中标候选人。
（2）评定结果经采购人确定后，采购人在中标人确定之日起2个工作日内将以书面形式发出《中标通知书》，并在浙江政府采购网公告中标结果。
（3）采购代理机构不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

**四、评标方法**

1.本次评标采用综合评分法。

2.本项目为商务技术分70分和报价分30合计评分，满分为100分。

**五、评标细则及标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 评审标准 | 分值 |
|  | 投标报价 | 基准价为满足评标要求且投标价格最低的投标报价，投标报价得分=(基准价／投标报价)×30，四舍五入，保留两位小数。超过最高限价作无效标处理。（注：对于小型和微型企业（监狱和戒毒企业、残疾人福利性单位）的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。小型和微型企业应提供《中小企业声明函》；监狱企业应提供监狱企业证明材料；残疾人福利性单位应提供残疾人福利性单位声明函。以上材料扫描件未提供不享受报价优惠。） | 30 |
| 1 | 投标人业绩 | 2018年1月以来成功实施的空调项目的案例，每提供一个案例得2分，本项最高得分10分。注：须提供中标（成交）通知书或合同扫描件加盖公章，时间以中标通知书落款时间为准,提供原件核对，未按要求提供不得分。 | 0-10 |
| 2 | 投标产品的技术响应性 | 标▲的为实质性参数，若有负偏离即作废标处理，未标▲的为非实质性参数，负偏离每项减3分，直至减完为止。对制冷量、热泵制热量、循环风量、能效比值和送风能力，正偏离每项加2分。（提供检测报告复印件或厂方产品手册证明）。 | 0-24 |
| 3 | 节能产品 | 所投产品有获得政府采购节能产品的得3分，没有不得分。（以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中所列政府采购节能产品认证机构出具的节能产品认证证书或中国政府采购网节能产品查询结果截图为准），未按要求提供不得分。 | 0-3 |
| 4 | 施工方案 | 据投标人提供的施工总体部署方案、施工准备计划方案、施工及调试技术方案、确保施工质量方案、施工计划度表、工序流程及确保进度的组织方案、文明施工及安全施工方案等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 | 0-10 |
| 5 | 安全文明施工措施 | 投标人安全生产、文明施工措施全面、可行、有效等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 | 0-10 |
| 6 | 安装所用辅材配置情况 | 对辅材（投标产品安装辅助材料、配件、附件）品牌、质量、市场认可情况，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 | 0-5 |
| 7 | 售后服务方案 | 根据投标人提供的售后服务承诺、售后服务计划、响应时间、备品备件等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 | 0-5 |
| 8 | 功能参数 | ▲内置智能WIFI:有 强力:有 静音:有 独立除湿:有 蒸发器自清洁：有 智能开关机设置（可定时开关机，智能场景设置开机）：有 智能记录产品使用电量信息(每小时耗电量、开机时长、累计耗电量等)：有 智能故障检测（对产品的部件进行自检测、自诊断，并显示故障原因）：有 智能在线预约维修（产品出现故障后，可在线拨打售后电话或在线报修）：有 智能提醒滤网清洗（自动记录空调的使用时长，提醒滤网是否需要清洗）：有 全部满足得3分,否则不得分. | 0-3 |

**1.在投标文件评审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定。**

（1）评标委员会根据表格，对各投标单位的商务技术标进行书面审核和评论后，由各专家独立评分，打分时保留小数1位，每人一份评分表，并签名。在统计得分时，如果发现某一单项评分超过评分细则规定的分值范围，则该张评分表无效。投标人商务技术的最终得分为评标专家组成员的有效评分的算术平均值。计算时保留小数2位。

（2）评标委员会全体人员对评分细则和投标文件，充分讨论后，按少数服从多数的原则集体统一评分。

（3）分析总报价及各个分项报价是否合理、报价范围是否完整、有否重大错漏项。如评标委员会一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权通知投标方限期进行解释。如投标方未在规定期限内做出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可确定该投标为无效报价。

**评标委员会将推荐综合评分最高的投标者为中标候选人。**

1. **开评标程序**

1.工作人员宣布投标截止时间，截止时间以国家授时中心标准时间为准，宣布招标会议开始。

2.工作人员确认投标人法定代表人（负责人）或授权委托代理人资格、投标文件递交等情况。

3.本项目原则上采用政采云电子招投标开标及评审程序，但有下情形之一的，按以下情况处理：

若投标人的电子投标文件在规定时间内无法解密或解密失败，工作人员将开启该投标人递交的电子备份投标文件，以完成开标。

4.电子投标开标及评审程序

（1）投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

（2）评标委员会对商务技术文件进行评审；

（3）在系统上商务技术文件评审结果；

（4）在系统上公开报价开标情况；

（5）评标委员会对报价情况进行评审；

（6）在系统上公布评审结果。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

5.开标会结束。

# 第六部分投标文件相关格式

一、封面式样

**柯城区巨化中学公寓楼维修改造电器类空调等采购项目(第二次)**

**（项目编号：）**

**投标文件**

**内容：报价文件（或商务技术文件）**

投标人名称：（加盖公章）

日期： 年 月 日

二、投标函

**投标函**

**致：衢州市柯城区巨化中学**

（投标人全称）授权（全名、职务）为全权代表，参加贵方组织的（招标项目名称）（编号：）的有关活动。为此：

1.提供投标须知规定的全部投标文件。

2.已详细审查全部采购文件，同意采购文件的各项要求，并认同该次采购的合法性。

3.若经投标后确定为中标人，将按采购文件规定履行合同责任和义务。

4.同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。

5.我方与本投标有关的一切正式来往通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人名称：（公章）

投标人代表(盖章或签字)：\_\_\_\_

投标日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

三、报价一览表

**报价一览表**

**项目编号：**\_\_\_\_\_\_**（价格单位：元）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 工期 |
| 1 |  |  |  |  |  | \_\_日历天 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... | 总计 | ￥：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整 |

**说明：1.此栏内报价总价应与“报价明细表”中报价总计价相一致。**

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章或签字)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

四、技术偏离表

技术偏离表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 招标文件技术规范要求 | 投标人响应详细内容 | 正/负偏离 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

注：投标人递交的技术规格书中与招标文件的技术规格书中的要求有不同时，应逐条列在技术偏离表中并作出“正偏离/负偏离”，同时在说明栏目中具体说明及填写页码，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人（盖章）：

法定代表人（或委托代理人）：(盖章或签字)

日 期：

五、自评分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **评分内容** | 评分标准 | 自评分 | 页码 |
| 1 | 投标人业绩(0-10) | 2018年1月以来成功实施的空调项目的案例，每提供一个案例得2分，本项最高得分10分。注：须提供中标（成交）通知书或合同扫描件加盖公章，时间以中标通知书落款时间为准,提供原件核对，未按要求提供不得分。 |  |  |
| 2 | 投标产品的技术响应性(0-24) | 标▲的为实质性参数，若有负偏离即作废标处理，未标▲的为非实质性参数，负偏离每项减3分，直至减完为止。对制冷量、热泵制热量、循环风量、能效比值和送风能力，正偏离每项加2分。（提供检测报告复印件或厂方产品手册证明）。 |  |  |
| 3 | 节能产品(0-3) | 所投产品有获得政府采购节能产品的得3分，没有不得分。（以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中所列政府采购节能产品认证机构出具的节能产品认证证书或中国政府采购网节能产品查询结果截图为准），未按要求提供不得分。 |  |  |
| 4 | 施工方案(0-10) | 据投标人提供的施工总体部署方案、施工准备计划方案、施工及调试技术方案、确保施工质量方案、施工计划度表、工序流程及确保进度的组织方案、文明施工及安全施工方案等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 |  |  |
| 5 | 安全文明施工措施(0-10) | 投标人安全生产、文明施工措施全面、可行、有效等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 |  |  |
| 6 | 安装所用辅材配置情况(0-5) | 对辅材（投标产品安装辅助材料、配件、附件）品牌、质量、市场认可情况，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 |  |  |
| 7 | 售后服务方案(0-5) | 根据投标人提供的售后服务承诺、售后服务计划、响应时间、备品备件等方面，磋商小组根据投标人阐述的内容，横向对比，酌情打分。 |  |  |
| 8 | 功能参数(0-3) | ▲内置智能WIFI:有 强力:有 静音:有 独立除湿:有 蒸发器自清洁：有 智能开关机设置（可定时开关机，智能场景设置开机）：有 智能记录产品使用电量信息(每小时耗电量、开机时长、累计耗电量等)：有 智能故障检测（对产品的部件进行自检测、自诊断，并显示故障原因）：有 智能在线预约维修（产品出现故障后，可在线拨打售后电话或在线报修）：有 智能提醒滤网清洗（自动记录空调的使用时长，提醒滤网是否需要清洗）：有 全部满足得3分,否则不得分. |  |  |

六、中小企业声明函、监狱和戒毒企业证明材料、残疾人福利性单位声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库〔2020 ） 46号）的规定，本公司 （联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动,提 供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 （含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业） 的具体情况如下：

1. *（标的名称）*,属于*（采购文件中明确的所属行业*丿 *行业;*制造商为*（企业名称）,*从业人员 人，营业收入为万元，资产总额为 万元，属于*（中型企业、小 型企业、微型企业）,*
2. *（标的名称）*,属于*（采购文件中明确的所属行业） 行业；*制造商为*（企业名称）,*从业人员 人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于*（中型企业、小型 企业、微型企业）,*

 .........

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）:

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**3.监狱和戒毒企业证明材料**

监狱和戒毒企业参加投标时应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**4.产品适用监狱和戒毒企业政策情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 监狱和戒毒企业扶持政策 | 产品名称（品牌、型号） | 数量 | 金额 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 监狱和戒毒企业产品金额合计 |  |

填报要求：

1.本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额要与《报价明细表》一致。

2.监狱和戒毒企业投标且提供本企业制造的产品才能享受商务报价里监狱和戒毒企业产品优惠政策。

3.本表内容不填写将不能享受商务报价里监狱和戒毒企业产品优惠政策。

**5.残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

 日 期：

6.**产品适用残疾人福利性单位政策情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 残疾人福利性单位扶持政策 | 产品名称（品牌、型号） | 数量 | 金额 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 残疾人福利性单位产品金额合计 |  |

填报要求：

1.本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额要与《报价明细表》一致

2.本表内容不填写将不能享受商务报价里残疾人福利性单位产品优惠政策。

七、投标声明书

投标声明书

致： （采购单位名称） ：

（供应商名称） 系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我 （姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的项目的投标响应，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其响应产品和服务，我方就本次投标响应有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

4.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章或签字)

年月日

八、法定代表人身份证明格式：

法定代表人身份证明

投标人：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别：

年龄： 职务：

系的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日

九、授权委托书格式：

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称） ：

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，全权代表我方处理投标活动中的一切事宜。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人签名：\_\_\_\_\_\_

被授权人签名：\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日