**政府采购电子招标文件**

项目编号：tzccclq-20250521

采购项目：路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程

采购人：台州市路桥区人民政府路桥街道办事处

采购代理机构：台州市建设咨询有限公司

2025年6月

**目录**

**第一章 公开招标采购公告**

**第二章 投标人须知**

**第三章 评标办法及评分标准**

**第四章 公开招标需求**

**第五章 政府采购合同主要条款指引**

**第六章 投标文件格式附件**

**第一章 公开招标采购公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关规定,**台州市建设咨询有限公司**受**台州市路桥区人民政府路桥街道办事处**委托，现就其路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程进行公开招标采购，欢迎合格供应商前来投标。

1. **项目编号：tzccclq-20250521**
2. **项目名称：**路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程
3. **采购组织类型：公开招标**
4. **招标项目概况：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 采购内容 | 单位 | 数量 | 预算价 | 最高投标限价 | 服务期 | 简要技术要求 |
| 1 | 路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程 | 项 | 1 | 100万 | 100万元 | 一年或累计合同额达100万合同终止 | 详见采购项目需求 |

**五、合格投标人的资格条件：**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件；

2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

**3、本项目的特定资格要求：无**

**4、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库（2020）46号】第七条规定：专门面向中小企业采购。**

5、本项目不接受联合体投标。

**七、招标文件的获取时间、地址、方式、售价:**

1、本项目招标文件实行“政府采购云平台”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“政府采购云平台”的账号注册。

2、获取方式、售价：潜在供应商登入政采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费。仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）。没有通过在“政府采购云平台”招标文件申请后获取招标文件的潜在供应商，对招标文件提起质疑、投诉的，不予受理。采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取招标文件供应商的投标文件。

3、获取招标文件（公告）时间：公告发布时间 至 投标截止时间。

4、获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件。

1. 供应商获取招标文件时建议提交的文件资料：无，按政采云系统要求进行获取。

**注：招标公告附件内的采购文件（或项目需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成获取采购文件申请并下载了采购文件后才视作依法获取采购文件（法律法规所指的供应商获取采购文件时间以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。仅需浏览采购文件的供应商可点击“游客，浏览采购文件”直接下载采购文件浏览。如需参加项目投标，请供应商按上述要求获取采购文件，如未在政采云系统内完成相关流程，采购组织机构将拒绝非报名供应商的投标文件，引起的投标无效责任自负。**

**八、投标说明：**

1、标前准备（CA驱动及政采云电子交易客户端的下载）：各潜在供应商应在投标截止时间前完成浙江省政府采购网（政府采购云平台）供应商账号注册，并完成CA数字证书办理及电子交易客户端的下载。因未注册账号、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

**注：“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。**

**使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-[CA驱动和申领流程](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html%22%20%5Co%20%22CA%E9%A9%B1%E5%8A%A8%E5%92%8C%E7%94%B3%E9%A2%86%E6%B5%81%E7%A8%8B%22%20%5Ct%20%22_blank)”进行查阅；完成CA数字证书办理预计需耗时7个工作日（至少须3个工作日左右），建议各投标人合理安排时间办理。**

1. 为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

3、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

4、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。

5、投标文件的组成、份数、密封、效力

本项目实行电子投标，**建议供应商应准备电子投标文件、电子备份投标文件**：

5.1电子投标文件：供应商须通过政采云平台的“政采云电子交易客户端”制作投标文件，“政采云电子交易客户端”请供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装（客户端下载地址：“浙江政府采购网”的“下载专区-电子交易客户端-政采云电子交易客户端”，电子投标相关操作详见https://service.zcygov.cn/#/help/superior）。

5.2备份投标文件**（自愿提供，非实质性要求，因电子投标文件无法读取的后果由投标人自行承担）：**备份投标文件包括电子备份投标文件**。通过“政采云”平台电子投标工具制作电子投标文件产生的备份文件（后缀名为“.bfbs”），投标人自行确定是否提交；若提交请将备份投标文件以U盘、光盘或电子邮件（发送至61353540@qq.com）的形式递交，备份投标文件在“电子加密投标文件”在线解密异常或失败后启用，否则不予以启用；投标人确认“电子加密投标文件”在线解密异常或失败后，可以申请由采购代理机构使用电子备份标书上传处理，投标人将备份电子投标文件在解密规定的时间（投标截止时间后30分钟内）递交，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由投标人自行承担。提交备份电子投标文件时，应写明投标人名称和所投项目名称。**

5.3投标文件启用顺序和效力：投标文件的启用，**按先后顺位分别为电子投标文件、电子备份投标文件**。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”按时完成解密的投标人，其“备份投标文件”自动失效。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时完成解密的，以备份投标文件为依据。否则视为投标文件撤回，按无效标处理。

5.4投标人未通过“政府采购云平台”上传递交“电子加密投标文件”，仅递交“备份投标文件”，视为无效投标。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据；未提交“备份投标文件”的，视为无效投标。

1. 投标文件的解密：投标人须在开标时间前准备好电脑与本单位制作电子加密投标文件同一个的CA锁，打开“政采云电子交易客户端”软件，进行在线等候解密，解密时间为30分钟内。

注意：**在项目开、评标活动过程中，投标人需保持联系渠道畅通。**

**九、投标保证金：0元。**但若投标人在投标过程中存在违规行为给采购人造成损失的，须赔偿全部损失，并上报采购监管机构进行处理**。**

**十、投标人信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：**

1、查询渠道：中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn）、信用中国（网址：<http://www.creditchina.gov.cn>)、“信用浙江（credit.zj.gov.cn）。

2、截止时点：开标后评标前。

3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。

4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动，其投标将被作为无效投标被拒绝。

5、不良信用记录指：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单或浙江政府采购网曝光台中尚在行政处罚期内的。

**十一、投标文件递交截止时间及开标时间：**详见浙江政府采购网本项目公告。

**十二**、**投标地点、开标地点：**

**投标地点：**通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应，在投标截止时间前按要求提交备份投标文件。

**开标地点：**台州市路桥区政府采购中心（财富大道999号商城国际5楼）**。**

**十三、其他事项：**

1.公告时间到期之日之后，在投标截止时间之前，有潜在供应商提出获取采购文件的，采购代理机构将允许其获取，供应商对采购文件有异议的，应于获取采购文件或者采购公告期限届满之日起7个工作日内一次性以书面形式向采购代理机构提出（逾期提出的，采购组织机构可不予受理、答复）。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。供应商对采购过程有质疑的，应于知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式一次性提出。

注：未进行供应商资格报名或登记（含网上报名登记）的供应商，应视为未参加政府采购活动，一般不得提出质疑，但因供应商资格条件受到限制、报名时间设定不符合有关规定等原因使供应商不能参加报名或登记的除外。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.中标公告发布后质疑期限：对中标结果提出质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起7个工作日内。

4.本项目资格审查方式：资格后审。

**十四、本公告发布地址：浙江省政府采购网(https://zfcg.czt.zj.gov.cn/)**

**十五、联系方式：**

**1、采购代理机构：**台州市建设咨询有限公司；

项目负责人：褚先生；联系电话：15867602395；

质疑接收人：黄先生；联系电话：18989631371；

地址：台州市路桥区文化路2号房管大厦5楼；

**2、采购人：**

采购人名称：台州市路桥区人民政府路桥街道办事处

联系人：金女士 联系电话：0576-82460385

**3、同级政府采购监管管理部门：**台州市路桥区财政局监督绩效管理与采购监管科；

联系人：王先生；监督投诉电话：0576-82517851；

地址：台州市路桥区西路桥大道58号。

1. **其余事项：中标供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务**

中标人可根据项目情况及自身需求向以下银行申请企业贷款，利率从优。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 银行名称 | 政采贷年利率 | 联系人 | 联系电话 |
| 1 | 中国建设银行股份有限公司台州路桥支行 | 4.80% | 徐剑鸿 | 15167671223 |
| 2 | 中国工商银行股份有限公司台州路桥支行 | 3.8%起 | 倪昊 | 15968680259 |
| 3 | 中国农业银行股份有限公司台州路桥支行 | 3.85%起 | 丁道兵 | 13606668045 |
| 4 | 中国银行股份有限公司台州市路桥区支行 | 4% | 车斌 | 13750661198 |
| 5 | 台州银行股份有限公司 | 7.08% | 黄红芹 | 13968689000 |
| 6 | 浙江泰隆商业银行股份有限公司 | 7.08% | 冯观凤 | 17858683988 |
| 7 | 中国邮政储蓄银行股份有限公司台州市路桥区支行 | 4.35%起 | 沈丹华 | 13306566969 |
| 8 | 交通银行股份有限公司台州路桥支行 | 3.80% | 刘鲁浙 | 15968662111 |
| 9 | 兴业银行股份有限公司台州路桥支行 | 4%起 | 蒋峰 | 13586088395 |
| 10 | 中信银行股份有限公司台州路桥支行 | 4.15%起 | 曹筱婕 | 18105768199 |
| 11 | 浙商银行股份有限公司台州路桥小微企业专营支行 | 6.75% | 庄道勇 | 13867611023 |
| 12 | 广发银行股份有限公司台州路桥小微企业专营支行 | 5.65% | 林春 | 13858687790 |
| 13 | 平安银行股份有限公司台州路桥小微企业专营支行 | 7% | 李俊丽 | 15906861025 |
| 14 | 宁波银行股份有限公司台州路桥小微企业专营支行 | 5%-6% | 李诚杰 | 13395745558 |
| 15 | 浙江台州路桥富民村镇银行股份有限公司 | 7.80% | 金根灵 | 13157608788 |

台州市建设咨询有限公司

2025年6月

**第二章投标人须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 |
| 1 | 项目说明 | 项目类别：服务类采购标的所属行业：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本项目采购标的的对应的中小企业划分标准所属行业为（十六）其他未列明行业 |
| 2 | 供应商特定资格要求 | 符合招标公告资格要求的供应商。 |
| 3 | 答疑会或现场踏勘 | 各投标单位自行前往勘察现场和周围环境，所产生的费用由投标单位自理。 |
| 4 | 投标有效期 | 投标有效期为开标后90天，投标有效期从提交电子投标文件的截止之日起算。 |
| 5 | 投标保证金 | 无 |
| 6 | 履约保证金 | 本项目履约保证金为合同金额的1%，履约保证金可以采用现金、转账汇款、金融机构独立保函等形式。项目验收合格后无违约前提下在【一个月】内无息返还该笔款项（如有违约情形的，扣除剩余部分后返还）；采用保函保单等形式的，应保证其有效期超过合同履行期届满后【一个月】。 |
| 7 | 是否专门面向中小微企业采购 | ☑是□否 |
| 8 | 投标注意事项 | 1、本项目实行电子开评标。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。2、标前准备：各供应商在开标前确保成为浙江省政府采购网正式注册供应商，并完成CA数字证书办理。（办理流程详见本招标公告附件：“政采云CA签章申领操作流程.pdf”）。完成CA数字证书办理预计一周左右，请各投标人自行把握时间，因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。3、投标人在投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可咨询政采云平台技术支持热线，联系方式：95763。4、投标人通过“政采云”平台电子投标工具制作电子投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，电子投标文件制作具体流程详见本招标公告附件。 |
| 9 | 不见面开标 | 本项目开评标环节实行全流程电子化，采购组织机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织开标、开启响应文件，所有投标人均应当准时在线参加。如未参加，造成开评标过程中评委询标失败、电子签章失败或投标失败等后果由投标人自行承担。 |
| 10 | 电子投标要求 | 投标人须按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密电子投标文件。投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回电子投标文件。逾期上传的电子投标文件恕不接受。 |
| 11 | 投标文件的解密 | 电子投标文件在线解密时间：30分钟。投标人应当按规定及时解密，若因技术原因导致电子投标文件未能及时解密的，应及时联系咨询政采云平台技术支持热线协助其完成解密。仍无法完成解密的，应按规定及时递交备份电子投标文件，否则，视同放弃投标。 |
| 12 | 备份投标文件的制作要求 | “备份电子投标文件”是指与“电子投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（文件格式“.bfbs”），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件，请投标人自行妥善保管。 |
| 13 | 备份电子投标文件使用、递交有关规定 | 1、使用前提：在解密截止时间前，投标人自行在线解密操作失败，或者投标人寻求技术人员帮助仍无法完成解密。2、递交截止时间：投标截止时间30分钟后。3、投递邮箱：61353540@qq.com。4、未按上述要求递交备份电子投标文件或所提供的的备份电子投标文件不符合要求的视同放弃投标。 |
| 14 | 投标人信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则 | 1、查询渠道：信用中国（网址：[http：//www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网(网址：http：//www.ccgp.gov.cn）、信用浙江（http：//xyxx.zjzwfw.gov.cn/）等。2、截止时点：评审结束前。3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内查询并截图信用信息查询记录上传至政府采购云平台（电子交易平台）。4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。 |
| 15 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 16 | 节能环保 | 符合国家相关法律规定。 |
| 17 | 是否提供样品及演示 | 否。 |
| 18 | 解释权 | 本招标文件解释权属于采购人和台州市建设咨询有限公司。 |

**备注：前附表内容与正文内容不一致的，应以前附表的规定为准。**

**一、总则**

**（一）适用范围**

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1、“采购组织机构”指采购人委托组织招标的采购代理机构。

2、采购人：是指委托采购代理机构采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。

3、投标人：是指向采购组织机构提交投标文件的单位或个人。

4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

5、服务：是指除货物和工程以外的政府采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。

6、“书面形式”包括信函、传真等。

7、“▲”系指实质性要求条款。

**（三）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

**（四）特别说明**

1、投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

2、投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项之规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

3、投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6、投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整,但应当保持表格样式基本形态不变。

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。电子交易平台运营机构，以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的政府采购项目电子交易中投标、响应和代理政府采购项目。

8、投标人在参与政府采购活动中所签署的一切文件，包括但不限于签到表、《政府采购活动现场确认声明书》等文件，特别是有关利害关系应如实填写、如实披露，投标人授权参与政府采购的人员视为应当知道与招标人、其他投标人之间的利害关系。如未如实披露，则视为提供虚假材料，由投标人承担不利后果。

9、本项目不允许转包。

**二、招标文件**

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1、采购组织机构可视采购具体情况对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购组织机构应当在投标截止时间至少15日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分；不足15日的，采购人或者采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2、投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

**三、投标文件**

**（一）投标文件的组成**

**投标文件由资格及商务技术文件和报价文件组成。**【特别提示：如有要求提供资料原件的，相关原件需在投标文件递交截止时间前递交，逾期将不予接收（原件放置在档案袋中，可不用密封）。原件仅作为核查复印件真实性之用，如仅提供了原件，投标文件中未提供复印件，不予认定投标文件中具备该份资料。资料原件也可以用与原件相符的公证原件替代】

**1、资格及商务技术文件的组成**

资格及商务技术文件由资格证明文件、商务与技术文件两部分内容组成。

**第一部分资格证明文件的组成：**

（1）投标声明书；

（2）授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交)；

（3）法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件；

（4）符合参与政府采购活动的资格条件、具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函的承诺函；

（5）提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料；

（6）落实政府采购政策需满足资格要求声明函等[提供中小企业声明函（格式见附件）或残疾人福利性单位声明函（格式见附件）或监狱企业证明文件]

**第二部分商务与技术文件的组成：**

（1）评标索引（格式自拟）

（2）投标人基本情况表

（3）项目实施人员一览表

（4）技术需求响应表

（5）商务需求响应表

（6）投标人类似项目业绩（以合同签订日期为准）

（7）项目负责人资格情况表

（8）投标人按照评标办法中的评分内容分章节描述

（9）投标人自行提供的证明材料。

**2、报价文件的组成**

（1）报价文件由开标一览表、报价明细表（如有）、以及投标人认为其他需要说明的内容组成。

（2）投标报价为完成本项目的所有费用。投标人应考虑企业自身实力、经验及项目实施过程中的各种因素，在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则采购人将视投标总价中已包括所有费用。

（3）此报价为投标人一次性报出唯一的最终价格，包含其它一切所要涉及到的费用，有选择的报价将被拒绝。供应商应考虑企业自身实力、经验及项目实施过程中的各种因素，在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，采购人将视投标总价中已包括所有费用。

（4）相关报价单需打印或用不退色的墨水填写，投标报价单不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

（5）投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

**（二）投标文件的制作及递交要求**

**1、投标文件的制作要求**

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理（拒收、扣分等），由此产生的责任由投标人自行承担。

（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权委托代理人盖章或签字。

（3）投标文件以及投标人与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其风险由投标人自行承担。

（6）与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了。

**①投标文件的编制**

本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件、还可以提交以介质存储的数据电文形式的备份投标文件：

（1）按政采云平台项目采购--电子招投标操作指南及本招标文件要求编制。投标人应通过“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密投标文件。

1.1投标人应当按照本章节“投标文件组成”规定的内容及顺序在“政采云电子交易客户端”编制投标文件。其中《资格及商务技术文件》中不得出现本项目投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任。

1.2投标文件分为资格及商务技术文件、报价文件。各投标人在编制投标文件时请按照采购文件第六部分规定的格式进行，并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供，未提供格式的，请各投标人自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供。

1.3《投标文件》内容不完整、混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的责任。《投标文件》因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责，投标文件未按规定的组成编制的，投标无效。

（2）以介质存储的数据电文形式的备份投标文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式提供。数量为1份。

**②电子投标文件**

（1）电子投标文件中须加盖公章、法人章部分均采用CA签章，并根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对招标文件的某项要求，投标人的电子投标文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时如做出对投标人不利的评审由投标人自行承担。

电子投标文件如内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由投标人自行承担。

（2）温馨提醒：CA签章上目前没有法人或授权代表签字信息，需要投标人联系**浙江杭州汇信科技有限公司（400-8884636）**等相应公司进行办理，或在投标文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成PDF的格式亦可。

（3）**以介质存储的数据电文形式的备份投标文件**，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式提供。数量为1份。

**2、投标文件的递交要求**

（1）“投标文件”的上传、递交：见《前附表》。▲未传输递交电子投标文件的，投标无效。

（2）以介质存储的数据电文形式的备份投标文件必须在规定时间前送达或邮寄至公告规定的地点。备份投标文件在截止时间后提交，采购组织机构将拒绝接收。▲电子投标文件无法使用的，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效。▲仅提交备份投标文件的，投标无效。

（3）如有特殊情况，采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

（4）投标文件的备选方案

▲投标人不得递交任何的投标备选（替代）方案，否则其投标文件将作无效标处理。与“电子加密投标文件”同时生成的“备份投标文件”不是投标备选（替代）方案。

**（三）投标文件的有效期**

1.自投标截止日起90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

**四、开标**

（一）开标事项

采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

（二）开标程序：

1、开标会由招标项目负责人主持，主持人宣布开标会议开始；

2、主持人介绍参加开标会的人员名单；

3、主持人宣布评标期间的有关事项，告知应当回避的情形,提请有关人员回避；对投标人进行签到验证。

4、向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标文件的制作和解密应使用同一个数字证书，否则将可能解密失败。

5、采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。

6、资格及商务技术文件评审；

7、由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的评分汇总分；

8、开启报价响应文件：采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。

9、报价文件评审；

10、由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的报价文件得分；

11、宣布综合得分结果及中标候选人名单；

12、开标会议结束。

**五、评标**

本项目采用电子评审方法，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（一）组建评标委员会**

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

**（二）评标程序**

**1、资格审查**

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购组织机构应当依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**2、符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**3、综合比较与评价**

（1）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

（2）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

**4、得分确认及评审报告编写**

（1）评标委员会对报价文件进行复核，对于系统计算出的价格分及总得分进行确认；

（2）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标委员会按评标原则及得分情况编写评审报告。

**5、评价**

采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

**（三）澄清问题的形式**

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代理人或其授权委托代理人签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（四）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权委托代理人签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**（五）投标人存在下列情况之一的，投标无效：**

1、电子投标文件在指定页面无法定代表人盖章或签字、未在指定页面盖公章、在指定页面无被授权人签字、投标文件份数少于招标文件要求、未提供法定代表人授权委托书、未提供投标函或者投标函格式不符合招标文件要求或填写项目不齐全的；

2、资格及商务技术文件跟报价文件出现混装或在资格及商务技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟资格及商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

3、不具备招标文件中规定的资格要求的。

4、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

5、授权委托代理人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

6、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

7、报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价，或报价的投标单价超过规定上限。

8、投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的。

9、投标文件提供虚假材料的。

10、投标人的电子投标文件无法按时解密的，且未达到备份投标文件启用条件或未提交备份投标文件的。

11、不符合中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；不同投标人的投标文件,由同一台电脑编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

12、不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

1. 未传输递交电子投标文件的或者未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的。
2. 投标文件未按照投标文件组成要求编制的，造成项目开评标活动无法进行下去的。

**（六）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理**

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

3、因重大变故，采购任务取消的；

4、法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**（七）评标原则和评标办法**

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

**（八）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**六、定标**

1、确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购组织机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2、发布中标结果公告。采购组织机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。如发现中标供应商资格无效或其放弃中标资格，则按本次评标供应商得分排序结果依次替补或重新组织。

3、发出中标通知书。采购组织机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

4、中标人在中标之后领取通知书之前，应向招标代理机构交纳招标代理服务费。若中标人未在约定时间内支付招标代理服务费，从逾期之日起按日利率千分之一承担违约金。若中标人未按上述规定办理，需承担招标代理机构为实现债权的所有费用（包括但不限于律师费、催讨车旅费、保全担保费等）。

5、招标代理费用：按照中标通知书确定的中标金额，按下附表服务招标收费标准，采用差额累进算法计取，以标准收费的85折向中标单位收取代理服务费。代理服务费结算不足捌仟元的，按定额捌仟元收取。该费用中标方须在领取中标通知书时一次性付清。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务类型、费率、中标金额（万元） | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100以下 | 1.50% | 1.50% | 1.00% |
| 100-500 | 1.10% | 0.80% | 0.70% |
| 500-1000 | 0.80% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 | 0.50% | 0.25% | 0.35% |
| 5000-10000 | 0.25% | 0.10% | 0.20% |
| 10000-100000 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 100000以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% |

**七、合同签订及公告**

**（一）签订合同**

1、采购人应当自中标通知书发出之日起30天内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3、中标供应商无故拖延、拒签合同的,取消中标资格。

4、中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。

5、询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

**（二）合同公告及备案**

1、采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2、采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购组织机构存档。

**第三章评标办法及评分标准**

一、采购组织机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。本项目原则上采用电子评审方法。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法，总计100分。

（一）资格及商务技术文件中的客观分打分应一致，客观分打分不一致时，采购人及采购代理机构可以提示评审委员会复核或书面说明理由；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人资格及商务技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

资格及商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×20%×100。

（四）投标人综合得分＝资格及商务技术文件得分＋投标报价得分。

注：得分以政采云系统计算为准，保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为第一中标候选人，以评标总得分次高的投标人为第二中标候选人。

四、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，以商务技术文件得分技术性能得分较高者为先。

五、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定：

（1）采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会集体确定一个投标人参加评标，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会集体推荐一个投标人作为中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

六、本次评分具体分值细化条款如下表：

1. 商务技术文件打分标准（80分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分****项目** | **评分细则** | 分值 |
|  | 服务方案措施、内部管理 | 根据投标人的保证质量服务方案和措施、内部管理制度，针对本项目制定的质量管理细则，项目管理事项，严格执行企业管理规范等方面进行综合评分：服务方案、措施、内部管理制度等能体现本项目特性并优于满足项目要求的，得7.0-10.0分；服务方案、措施、内部管理制度等满足项目要求的，得4.0-6.9分；服务方案、措施、内部管理制度等存在一定缺陷，不满足或部分满足项目要求的，得0-3.9分； | 10 |
|  | 设备配备情况 | 根据投标人投入本项目使用设备的配备情况得分，每个有效设备得 2 分，最高得 10 分。自有或租赁都可，自有须提供购买发票影印件，租赁须提供发票影印件和合同影印件，提供资料不全者不得分。 | 10 |
|  | 人员配置 | 根据投标人拟投入本项目工作人员的综合实力(主要包括工作经验、学历、人员数量、岗位设置等)进行综合评分：拟投入本项目配备人员的工作经验丰富、岗位设置合理的，得8.0-12.0分；拟投入本项目配备人员的工作经验丰富、岗位设置不够合理的，得4.0-7.9分；拟投入本项目配备人员的工作经验少、岗位设置不够合理，得0-3.9分；(投标文件中提供相关人员的劳动合同、缴纳社保依据等材料)。 | 12 |
|  | 材料质量 | 根据投标人拟投入本项目承诺投入使用的纸张、布料、耗材等原材料的规格、参数等方面进行综合评分：提供的材料清单全面，符合招标文件要求且材料质量综合体现较优异的，得7.0-10.0分；提供的材料清单全面，仅小部分材料不符合招标文件要求，基本能体现材料质量的，得4.0-6.9分；提供的材料清单不全，不能完全符合招标文件要求的，且无法体现材料质量的，得0-3.9分。 | 10 |
|  | 设计能力 | 提供自2021年1月1日以来，由投标人设计并安装使用后的5-10个作品，进行综合评分：作品设计有创意、主题多样鲜明、赏心悦目、构思巧妙的，得8.0-10.0分；作品设计有创意、能突出主题、赏心悦目的，得6.0-7.9分；作品设计没有创意，但能突出主题的，得3.0-5.9分；作品设计没有创意，不能突出主题的，得0-2.9分。(投标文件中须提供实际成果照片及设计图纸扫描件，以及与使用方的结算证明) | 10 |
|  | 实施方案 | 根据各投标人对本项目总体实施方案是否有效、严谨及是否存在欠缺等方面进行综合评分：实施方案完善、有效、严谨，符合招标文件要求的，得7.0-10.0分；实施方案不够完善，基本满足招标文件要求的，得4.0.-6.9分；实施方案存在欠缺与招标文件要求不符的，或未提供实施方案的得0-3.9分。 | 10 |
|  | 类似业绩 | 投标人自2021年1月1日以来签订类似本项目业绩的，每有1个业绩得1分，最多得2分（投标文件中提供相应合同业绩扫描件，未提供的不得分） | 2 |
|  | 服务响应承诺 | 考虑到本项目有时需加急服务的特殊性，根据投标人已设立的项目本地服务网点或承诺中标后30日内设立服务网点。1、工期承诺：考虑到加急服务的特殊性，单个零星项目工期按要求完成得3.0分。2、服务响应时间承诺：6小时＜响应时间≤12小时，得2.0分；响应时间≤6小时，得4.0分，其余的不得分。 | 7 |
|  | 服务网点 | 投标人在路桥区范围内设有服务网点或承诺中选后30日内在当地设立服务网点的得3分；无服务网点且无相应承诺的不得分。（提供服务网点的租房合同或房产证复印件加盖投标人公章或承诺函原件加盖投标人公章编入投标文件中，不提供的不得分；若未按承诺时间设立服务网点，取消中选资格） | 3 |
|  | 售后服务方案 | 根据投标人承诺提供的售后服务方案（服务能力、服务措施、服务承诺等方面）情况，包括服务承诺的可行性、完整性以及后续的技术实施保障措施等进行打分。服务方案全面、后续技术保障措施合理有效的得4.0-6.0分；服务方案阐述较详尽，后续技术保障措施有欠缺的得2.0-3.9分；服务方案阐述简单，不能保障服务质量的得0-1.9分；未提及此项不得分。 | 6 |

（二）价格分（20分）

以投标合格供应商有效报价中的最低价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*20%\*100。（小数点后保留2位小数）。（注：本项目为专门面向中小企业采购项目，不进行价格扣除）

**第四章 公开招标需求**

**一、采购概况、范围及要求：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 采购内容 | 服务期限 | 预算金额 |
| 1 | 包括招标人指定范围内的广告设计、制作、安装及其他服务，包含文明城市创建、卫生、防疫、垃圾分类、五水共治宣传等 | 一年或累计合同额达100万合同终止 | 100万元 |

采购内容及要求：

|  |
| --- |
| 采购预算清单 |
| 序号 | 名称 | 综合单价 |
| 1 | 520白色喷绘布设计 | 18元/平方米 |
| 2 | 520白色喷绘布加安装含设计 | 22元/平方米 |
| 3 | 550黑色喷绘布加安装含设计 | 31元/平方米 |
| 4 | 喷绘布铁架加安装含设计 | 101元/平方米 |
| 5 | 户外刀刮布 | 89元/平方米 |
| 6 | 红袖章 | 4元/只 |
| 7 | 好易拉宝含设计 | 82元/只 |
| 8 | 1.8X展架含设计 | 74元/只 |
| 9 | 铁皮字加安装 | 239元/平方米 |
| 10 | 不锈钢字加安装 | 432元/平方米 |
| 11 | 钛金字加安装 | 317元/平方米 |
| 12 | 普通发光字加安装 | 452元/平方米 |
| 13 | 精品发光字加安装 | 685元/平方米 |
| 14 | 迷你发光字加安装 | 1208元/平方米 |
| 15 | 水晶字加安装 | 387元/平方米 |
| 16 | 1cmPVC字加安装 | 176元/平方米 |
| 17 | 大型广告牌+基础水泥墩 | 324元/平方米 |
| 18 | 大型广告牌 | 161元/平方米 |
| 19 | 道旗大（不带杆）高度大于1.2米 | 102元/杆 |
| 20 | 道旗大（带杆）高度大于1.2米 | 121元/杆 |
| 21 | 道旗小（不带杆）高度小于1.2米 | 93元/杆 |
| 22 | 道旗小（带杆）高度小于1.2米 | 106元/杆 |
| 23 | 宣传窗含玻璃（不带支架） | 557元/平方米 |
| 24 | 宣传窗含玻璃（带支架） | 1255元/平方米 |
| 25 | 户内写真含设计 | 30元/平方米 |
| 26 | 户内写真含设计加安装 | 45元/平方米 |
| 27 | KT板户内写真贴KT板含设计 |  58元/平方米 |
| 28 | 户内写真贴KT板含设计加安装 | 73元/平方米 |
| 29 | 户外写真含设计 | 46元/平方米 |
| 30 | 户外写真含设计加安装 | 55元/平方米 |
| 31 | 户外写真贴KT板含设计 | 65元/平方米 |
| 32 | 户外写真贴KT板含设计加安装 | 74元/平方米 |
| 33 | 户外写真含设计贴5MMPVC | 75元/平方米 |
| 34 | 条幅连安装 | 11元/米 |
| 35 | 简单墙绘含设计 | 55元/平方米 |
| 36 | 复杂墙绘含设计 | 88元/平方米 |
| 37 | 墙面批灰 | 28元/平方米 |
| 38 | 墙面刷白 | 10元/平方米 |
| 39 | 写真加门型架 | 107元/套 |
| 40 | 铜牌40\*60 | 120元/块 |
| 41 | 木牌40\*60 | 167元/块 |
| 42 | 60cm单面花草牌（普通） | 83元/块 |
| 43 | 60cm单面花草牌（精致） | 133元/块 |
| 44 | 长型铝塑板木牌 | 368元/平方米 |
| 45 | 长型不锈钢牌 | 521元/平方米 |
| 46 | 宣传车（含油费、司机） | 411元/天 |
| 47 | 门条 | 17元/米 |
| 48 | 木质相框（含底板） | 32元/米 |
| 49 | 相框玻璃 | 49元/米 |
| 50 | 开启式超薄铝合金框 | 40元/米 |
| 51 | 铝合金框（定制） | 54元/米 |
| 52 | 软膜LED灯箱 | 437元/平方米 |
| 53 | 超薄型LED灯箱 | 545元/平方米 |
| 54 | 2cmPVC板UV（批量） | 299元/平方米 |
| 55 | 1cmPVC板UV（批量） | 218元/平方米 |
| 56 | 2cmPVC板UV覆膜晶片 | 431元/平方米 |
| 57 | 1cmPVC板UV覆膜晶片 | 316元/平方米 |
| 58 | 0.5cmPVC板UV（批量） | 157元/平方米 |
| 59 | 3mm亚克力UV | 351元/平方米 |
| 60 | 5mm亚克力UV | 464元/平方米 |
| 61 | 墙布UV | 135元/平方米 |
| 62 | 磨砂膜UV | 123元/平方米 |
| 63 | 桁架出租、喷绘布（7天内、超过按50元/天计算） | 67元/平方米 |
| 64 | 舞台出租（不超过3天） | 84元/平方米 |
| 65 | 普通红地毯 | 9元/平方米 |
| 66 | 加厚红地毯 | 16元/平方米 |
| 67 | 帐篷出租（直径3米） | 87元/天（含运输安装） |
| 68 | 桌椅出租（一桌两椅） | 30元/套（含运输费） |
| 69 | 空飘氮气球 | 1890元/只 |
| 70 | 注水旗出租（3米及以下） | 204元/套（含杆及注水盘） |
| 71 | 注水旗出租（3米以上） | 304元/套（含杆及注水盘） |
| 72 | 线阵音响租用（不超过3天） | 7010元/套 |
| 73 | LED显示屏租用（户外高亮防水，不超过3天） | 572元/平方米 |
| 74 | 施工围挡 | 7元/个/天（带杆） |
| 75 | 花格灯杆道旗，道旗高度小于1.2米 | 544元/杆 |
| 76 | 彩旗100\*60 | 20元/杆 |
| 77 | 工作证（常规型）含配件 | 6元/个 |
| 78 | 油画布UV | 126元/平方米 |
| 79 | 磁皮UV | 204元/平方米 |
| 80 | 花坛护栏PVC塑钢（30CM高） | 65元/米 |
| 81 | 花坛护栏PVC塑钢（60CM高） | 88元/平方米 |
| 82 | 铝合金海报架含展板60\*90 | 151元/个 |
| 83 | 双面铝合金海报架含展板60\*90 | 186元/个 |
| 84 | 铝合金海报架含展板120\*80 | 258元/个 |
| 85 | 铝合金海报架含展板120\*90（户外） | 299元/个 |
| 86 | 铝合金海报架含展板120\*90（户外） | 344元/个 |
| 87 | 批量1000+不干胶印刷（A2海德堡印刷） | 1.60元/张 |
| 88 | 批量1000+不干胶印刷（A3海德堡印刷） | 0.81元/张 |
| 89 | 批量1000+不干胶印刷（A4海德堡印刷） | 0.52元/张 |
| 90 | 单独换玻璃（普通玻璃5mm厚） | 126元/平方米 |
| 91 | 单独换玻璃（钢化玻璃5mm厚） | 171元/平方米 |
| 92 | 挂壁式不锈钢宣传栏 | 220元/平方米 |
| 93 | 落地式不锈钢宣传栏(含基础) | 394元/平方米 |
| 94 | 1cmPVC烤漆字 | 342元/平方米 |
| 95 | 2cmPVC烤漆字 | 407元/平方米 |
| 96 | 1cm亚克力烤漆字 | 977元/平方米 |
| 97 | 2cm亚克力烤漆字 | 1993元/平方米 |
| 98 | 字画装裱 | 655元/平方米 |
| 99 | 其他零星点工 | 328元/工，小于半工的按半工计 |
| 100 | 背景设计 | 560元/面 |
| 101 | 亚克力桌牌（包括底座） | 63元/个 |
| 102 | 10mmPVC板UV | 225元/平方米 |
| 103 | PVC硬片 | 85元/平方米 |
| 104 | 3mm亚克力UV | 592元/平方米 |
| 105 | 1.5普通背胶绿草皮 | 128元/平方米 |
| 106 | 泡沫字 | 1443元/平方米 |
| 107 | 加固广告牌 | 637元/平方米 |
| 108 | 250gA3单页铜版纸 | 7元/面 |
| 109 | 书签+流苏 | 65元/个 |
| 110 | Kt板覆写真手举牌 | 73元/平方米 |
| 111 | 旗帜布 | 36元/平方米 |
| 112 | 座位名字牌 | 32元/个 |
| 113 | 入口指引牌 | 215元/个 |
| 114 | 亚克力卡槽A4 | 51元/个 |
| 115 | 桌椅租借（带茶几） | 610元/套 |
| 备注：以上预算单价以包含税金、人工、材料、安装、运输等所有费用。 |

三、服务要求：

1.对采购人提供的材料及要求，按照排版规范进行排版设计制作，安排生产前必须送达样品交由采购人签字确认。签字确认后直接送至采购人指定地点。

2.广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合行业标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合采购人需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

3.合同履行期间应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因中标人的原因造成的任何不足由中标人负责，费用由中标人全部承担。根据法定机构的鉴定结果，如果证明本项目服务所用材料是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求等，采购人将以书面形式向中标人提出的索赔。如果中标人在收到索赔通知后，在服务承诺约定的时间内没有采取措施，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用将由中标人承担。

4.投标人应保证积极主动的与采购人配合，不论业务量大小，随时响应采购人的各项要求，2小时内派人上门服务，按采购人约定时间交货。

5.本项目质量目标：达到国家规定的合格标准以及采购单位的质量要求。

6.投标人需具有基础设计能力，拟投入本项目的工作人员至少5名，需在投标文件中商务技术文件中列明。

7.项目负责人应明确在商务技术文件中列明。

四、其他要求：

1.本项目以投标折扣率形式报价，结算时参照上述价格并按中标折扣率乘以综合单价、数量计取，此单价包括的内容除表格中相应的服务外还包括设计、排版、材料价(纸张、耗材等)、制作、送货、安装、税费、人工、管理费等一切费用，请投标人自行考虑至报价中。本项目工程量按实计取，经采购人签字并盖章后确认。

2.实际服务过程中如遇临时加急加班情况，中标单位须积极配合，不得拒绝。

3.实际服务过程中如遇原材料大幅上涨，本项目中标价格不再调整。

4.合同款每季度结算一次。合同签订后，不对中标单位承诺实际承接业务量，中标单位须积极配合，不得拒绝，并在采购人要求的时间内完成广告制作等任务，否则视为中标单位违约，采购人有权单方面终止合同并且不退还履约保证金。

5.本项目数量按实结算，上述各项单价为基准价，投标人对本项目预算单价进行投标折扣率报价，举例：如折扣率为98%即表示在此价格为基准价基础上按98%进行结算，最高折扣率100%(含100%)，**结算单价=综合单价\*中标折扣率。**

6.中标单位在履行合同的过程中不得私自收受其他相关的任何费用，造成恶劣影响，否则一经查实，采购人可以终止合同，并不退还履约保证金。

7.供应商收到中标通知书后，在签订合同前出具履约保证金缴纳证明、浙江政府采购网政采云上的正式注册供应商证明，资料齐全的可与采购人签订本项目合同。如未能按时签订合同，拖延时间的，则取消中标资格。

8.采购人定期对中标单位进行考评一次，考评分在80以下的为不合格，采购人有权解除合同并不退还履约保证金，该中标单位不得参与下一年度采购人的相关招标项目。具体的考评细则在合同签订后，由采购人提供，中标单位对考评细则不得有任何异议。如有变化或不考评，则由采购人通知各中标单位。

9.**本项目合同服务期一年，具体时间由采购人指定，若结算价款满合同限额后则提前自动解除，时间及金额两者以先达到为准。**

10.付款方式：

合同生效以及具备实施条件后七个工作日支付签约合同价的40%作为预付款，中标人并提供40%预付款保函，其余每季度结算一次并扣回预付款，乙方收取每季度的结算款时应开具正式发票，甲方在收到乙方提交的正式发票后根据上一季度完成的广告制作等数量按时结算，付至结算价款的100%。

 **第五章 合同主要条款**

（本合同主要条款为合同样稿，最终定稿待双方协商后确定）

以下为成交后签定本项目合同的通用条款，成交供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与成交供应商结合本项目具体情况协商后签订。

项目名称：

甲方：（采购单位） 所在地：

乙方：（中标供应商） 所在地：

甲、乙双方根据浙台州市建设咨询有限公司关于公开招标采购的结果，签署本合同。

一、合同文件：

1.合同条款。

2.中标通知书。

3.更正补充文件。

4.招标文件。

5.中标供应商响应文件。

6.其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、合同内容及服务标准**

1.对采购人提供的材料及要求，按照排版规范进行排版设计制作，安排生产前必须送达样品交由采购人签字确认。签字确认后直接送至采购人指定地点。

2.广告所用到的材料、工艺、制作的成品质量必须符合行业标准，产品符合采购单位要求，油墨均匀一致、文字清晰、画面清楚、图案色彩鲜艳。所用纸张符合采购人需求。版面平整干净，没有污渍、脏点、糊版及不正常显色等现象，胶头或胶边整齐一致，不得有毛边，尺寸准确。在运输、贮存过程中不允许扔、砸、踏，不得受雨雪或液体物质的淋袭和机械损伤。

3.合同履行期间应保证所用材料是合格正品且是未使用过的，并完全符合质量和性能的要求。对于本项目的技术、工艺或材料缺陷以及其他，因中标人的原因造成的任何不足由中标人负责，费用由中标人全部承担。根据法定机构的鉴定结果，如果证明本项目服务所用材料是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求等，采购人将以书面形式向中标人提出的索赔。如果中标人在收到索赔通知后，在服务承诺约定的时间内没有采取措施，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用将由中标人承担。

4.投标人应保证积极主动的与采购人配合，不论业务量大小，随时响应采购人的各项要求，2小时内派人上门服务，按采购人约定时间交货。

5.本项目质量目标：达到国家规定的合格标准以及采购单位的质量要求。

6.投标人需具有基础设计能力，拟投入本项目的工作人员至少5名，需在投标文件中商务技术文件中列明。

7.其余要求见项目需求。

**三、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**四、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**五、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权和其他权利，如侵权，乙方应赔偿甲方因之造成的全部损失。

**六、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**七、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：一年或累计合同额达100万合同终止

2.履行方式：按需方要求

3.履行地点：按需方要求

4.本项目履约保证金为 万元。

**八、款项支付**

付款方式：合同生效以及具备实施条件后七个工作日支付签约合同价的40%作为预付款，中标人并提供40%预付款保函，其余每季度结算一次并扣回预付款，乙方收取每季度的结算款时应开具正式发票，甲方在收到乙方提交的正式发票后根据上一季度完成的广告制作等数量按时结算，付至结算价款的100%。

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、质量保证及后续服务**

1．乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3．如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在小时内到达甲方现场。

4．在**服务质量保证期**内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担

一切费用。

**十一、违约责任**

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十二、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行

期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合

同。

**十三、解决争议的方法**

1.如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购管理部门调解；调解不成的通过以下第二种方式解决：

（1）提交台州仲裁委员会仲裁。

（2）依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**十四、合同生效及其它**

1.合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2.本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

3.本合同一式8份。甲、乙双方各执3份，采购组织机构及同级人民政府财政部门各执一份。本项目未尽事宜以招标文件、响应文件及澄清文件等为准。

甲方（公章） 乙方（公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

**第六章投标文件格式附件**

**附件1**

项目名称

项目编号：

投

标

文

件

**（资格及商务技术文件）**

投标人全称（公章）：

地址：

时间：

**资格及商务技术文件目录**

**资格证明文件**

（1）投标声明书；

（2）授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交)；

（3）法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件；

（4）承诺函；

（5）提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料；

（6）落实政府采购政策需满足资格要求声明函等[提供中小企业声明函（格式见附件）或残疾人福利性单位声明函（格式见附件）或监狱企业证明文件

**附件2 投标声明书**

台州市建设咨询有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址： 。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程（编号为 ）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我公司声明截止投标时间近三年以来：在政府采购领域中的项目招标、投标和合同履约期间无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，包括招标文件澄清或更正内容（如果有），我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行政府采购合同，除在投标文件明确拒绝的之外，均接受招标文件中的全部条件，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

本单位若违反以上承诺，将无条件接受项目主管部门和有关监督管理部门的调查，并愿意承担取消中标资格、没收履约保证金及限制在本地区参与投标等一切法律责任。

投标人名称(公章)：

法定代表人或授权委托人(签字)：

日期： 年 月 日

**附件3**

**授权委托书**

台州市建设咨询有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人全称）法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名）授权（授权委托代理人姓名）为授权委托代理人，参加贵单位组织的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权委托代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）：日期：年月日

**附：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘帖处** |

法定代表人姓名：

传真：

手机：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **授权委托代理人身份证复印件粘帖处** |

授权委托代理人姓名：

职务：

传真：

手机：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件4**

**中小企业声明函**（工程、服务）

　 本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

　　1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员     人，营业收入为     万元，资产总额为     万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

　　2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员     人，营业收入为     万元，资产总额为     万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

　　以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

　　本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**残疾人福利性单位声明函（如有）**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（单位公章）：

日期：年月日

**附件5**

**承诺函**

致：台州市建设咨询有限公司：

我公司参加路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程的投标活动，作如下承诺：

1、我公司在参加本项目政府采购活动前，符合参与政府采购活动的资格条件，有依法缴纳税收（享受免税政策的则无欠税）和社会保障资金的良好记录，不存在税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

2、我公司在参加本项目政府采购活动前，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结或破产状态，具有足够的流动资金，有能力履行合同；我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3、我公司郑重承诺：到本项目投标截止时间为止，我公司未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

4、如成交，我方将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）或授权委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**商务与技术文件**

（1）评标索引（格式自拟）：

（2）投标人基本情况表

（3）项目实施人员一览表

（4）技术需求响应表

（5）商务需求响应表

（6）投标人类似项目业绩（以合同签订日期为准）

（7）项目负责人资格情况表

（8）投标人按照评标办法中的评分内容分章节描述

（9）投标人自行提供的证明材料。

**附件6**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 法人代表 |  |
| 地址 |  | 企业性质 |  |
| 股东姓名 |  | 股权结构（%） |  | 股东关系 |  |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  |
| 1.企业概况 | 职工人数 |  | 具备大专以上学历人数 |  | 国家授予技术职称人数 |  |
| 占地面积 |  | 建筑面积 | 平方米□自有□租赁 | 生产经营场所及场所的设施与设备 |  |
| 注册资金 |  | 注册发证机关 |  | 公司成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  |
| 发展历程及主要荣誉： |
| 2．企业有关资质获证情况 | 产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏） | 产品名称 | 发证机关 | 编号 | 发证时间 | 期限 |
|  |  |  |  |
| 企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况 |  |
| 企业获得专利情况 |  |

**要求：**

1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件7**

**项目实施人员一览表**

（主要从业人员及其技术资格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职责** | **专业技术资格** | **证书编号** | **参加本单位工作时间** | **劳动合同编号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

要求：

1.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件8**

**项目负责人资格情况表**

采购项目： 采购编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **近年来主要工作业绩** |
| **性别** |  |  |
| **年龄** |  |
| **职称** |  |
| **毕业时间** |  |
| **学校专业** |  |
| **联系电话** |  |
| **最近一年工作状况** |  |
| **拟在本项目中担任主要工作** |  |

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件9**

**技术需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：如不填写，则视为完全响应。

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件10**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：如不填写，则视为完全响应。

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件11**

**投标人类似项目业绩（以合同签订日期为准）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业主名称 | 项目名称 | 合同金额(万元) | 合同开始日期和终止日期 | 业主联系人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：1、各投标商可以根据各自业绩量准备充分的表格。**

投标人名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件12**

项目名称

项目编号：

**报**

**价**

**文**

**件**

投标人全称（公章）：

地址：

时间：

**报价文件目录**

1、开标一览表；

2、针对报价投标人认为其他需要说明的；

**附件13**

**开标一览表**

**项目名称：**[货币单位：人民币/元]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **标段** | **内容名称** | **服务期** | **最高限价投标折扣率(%)** | **综合单价折扣率(%)** |
| **1** | **路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程** | **一年或累计合同额达100万合同终止** | **100** |  |
| 在政采云系统的开标一览表中填写折扣率 |

注：1.出现以下4种报价填下情况的为无效投标：

1)本表中投标折扣率不填写的；

2)本表中投标折扣率所填大于相应最高限价投标折扣率的；

3)本表中投标折扣率小于等于0；

4)本表中投标折扣率填写不符合数字规范的。

2.投标折扣率填写可保留两位小数，小数点后第三位四舍五入(如99.99%)。

**3.结算单价=综合单价\*投标折扣率，合同总价=预算总价100万元。**

4.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或全权代表签字或盖章，否则其响应无效。

磋商供应商名称（盖章）：

授权委托代理人签字或盖章：

日期：

**附件14**

政府采购活动现场确认声明书

（采购组织机构名称）：

本人经由（单位）负责人（姓名）合法授权参加路桥街道办事处2025-2026年度文明城市创建户内外广告制作安装工程项目采购（编号：）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间□不存在利害关系□存在下列利害关系：

A.投资关系B.行政隶属关系C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位□与其他所有供应商之间均不存在利害关系□与（供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系（供应商代表签名）

年 月 日

**(参加本项目采购活动的供应商须填写“政府采购活动现场确认声明书”，并在开标后30分钟内将扫描件发送至代理机构邮箱61353540@qq.com)**