****

**台州市政府采购招标文件**

**TZCG-2022-GK037号**

采购项目：台州市政务服务一体化“数智大厅”建设项目

采 购 人：台州市人民政府行政服务中心

台州市政府采购中心

2022年 12 月 22 日

**目 录**

[第一章 投标邀请](#_Toc4350_WPSOffice_Level1) [3](#_Toc4350_WPSOffice_Level1)

[第二章 投标人须知 5](#_Toc25017_WPSOffice_Level1)

[第三章 招标需求 1](#_Toc13072_WPSOffice_Level1)4

[第四章 评标](#_Toc31173_WPSOffice_Level1) [22](#_Toc31173_WPSOffice_Level1)

[第五章 拟签订的合同文本](#_Toc27944_WPSOffice_Level1) [35](#_Toc27944_WPSOffice_Level1)

[第六章 投标文件格式](#_Toc5481_WPSOffice_Level1) [41](#_Toc5481_WPSOffice_Level1)

1. **投标邀请**

## 台州市政府采购中心构受台州市人民政府行政服务中心委托，就台州市政务服务一体化“数智大厅”建设项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的国内投标人参加投标。

## 一、项目基本情况

项目编号：TZCG-2022-GK037 号

项目名称：台州市政务服务一体化“数智大厅”建设项目

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项号** | **标项名称** | **数量** | **单位** | **预算**  **（万元）** | **最高限价**  **（万元）** | **服务/交付期** | **交付地点** |
| **1** | 台州市政务服务一体化“数智大厅”软件平台建设 | 1 | 项 | 146.5 | 146.5 | 合同签订后3个月内完成系统开发并部署应用 | 采购人指定地点 |
| **2** | 台州市政务服务一体化“数智大厅”硬件设备 | 1 | 批 | 105 | 105 | 合同签订之日起60日内 |

## 二、投标人的资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

（二）本项目的特定资格要求：无。

（三）信用记录：未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”[政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。](http://www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。)

（四）法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目投标；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（联合体投标的，联合体各方均须满足该条款）。

## 三、获取招标文件

（一）时间：2022年12月30日至2023年1月9日

（二）方式：浙江政府采购网（https://zfcg.czt.zj.gov.cn）免费下载

## 四、提交投标文件

（一）截止时间（开标时间）：2023年2月7日 9点整（北京时间）

（二）投标网址：浙江政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）

**五、发布公告**

（一）公告网址：浙江政府采购网（https://zfcg.czt.zj.gov.cn）、台州市公共资源交易网（https://tzztb.zjtz.gov.cn）

（二）公告期限：本公告期限自发布之日起五个工作日

## 六、注册报名

投标人需登录浙江省政府采购网（https://zfcg.czt.zj.gov.cn/）进行注册后报名。

## 七、联系方式

**（一）采购人（受理招标文件相关质疑及答复）**

名 称：台州市人民政府行政服务中心

地 址：台州市开发大道692号

联系人：杨老师　　　　

联系电话：0576-88325502

（二）**采购组织机构**

名 称：台州市政府采购中心

地　址：台州市市府大道777号

项目联系人：郑女士

联系电话：0576-88685058

受理联系人：侯女士（受理注册、中标结果相关质疑及答复）

联系电话：0576-88685121

技术人员：徐女士

联系电话：0576-88685161

**（三）同级政府采购监管机构**

名 称：台州市采监处

地 址：台州市财政局

联系人：陈女士

联系电话：0576-88206705

**（四）政采云平台**

联系电话：4008817190

台州市政府采购中心

2022年12月22日

1. **投标人须知**

**一、前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | 是否允许联合体 | □是 /☑ 否 |
| 2 | 是否允许分包 | □是（但主体部分不得分包，详见招标需求内容）/☑ 否 |
| 3 | 是否包含政府强制采购节能产品 | □是（具体清单见招标需求）/☑ 否 |
| 4 | 答疑会或  现场踏勘 | 无 |
| 5 | 投标文件的制作和投标 | 请投标人在投标前仔细阅读《政府采购项目电子交易操作指南》。  1.投标文件的制作：投标人按照本项目招标文件和政采云平台的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制、加密并递交投标文件（下载网址：[https://zfcg.czt.zj.gov.cn/download/index.html）。](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html）。)  2.投标：投标人应当在投标截止时间前（开标当天北京时间09:00）完成投标文件的传输递交，逾期上传的投标文件恕不接受。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成上传的，视为撤回投标文件。  3.投标文件解密：投标人应在开标当天北京时间09:00至09:30完成解密。 |
| 6 | 备份投标文件的递交 | 备份投标文件是通过政采云电子交易客户端制作投标文件产生的备份文件，请投标人自行妥善保管。  1.使用前提：在解密截止时间前，投标人自行在线解密操作失败，又未能及时联系技术人员帮助解密，或者投标人寻求技术人员帮助仍无法完成解密。  2.递交截止时间：开标当天09:50北京时间。  3.投递邮箱：开标当天公布的指定邮箱。  4.未按上述要求递交备份投标文件或所提供的备份投标文件不符合要求的视同放弃投标，仅提交备份投标文件的，投标无效。  5.投标人未按时完成解密的，并符合备份投标文件使用前提的，投标人应提供备份投标文件，否则视为放弃投标。 |
| 7 | 不见面开标 | 本项目开评标环节实行全流程电子化，采取政采云不见面开标大厅实现，投标人可自行登录政采云平台进入开标大厅观看现场直播画面。采购组织机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。如未参加，造成无法响应或响应失败等后果由投标人自行承担。 |
| 8 | 样品递交要求 | 无样品。 |
| 9 | 远程询标/远程在线演示要求  要求 | 1. 评审小组可能向投标人发起远程询标，投标人需提前做好准备。 2. 本项目是否需要远程在线演示要求详见采购需求。 3. 远程询标/远程在线演示要求通过“政采云视频讲标系统”进行线上问答，投标人在接到政采云信息推送后登录政采云系统--进入开标大厅--进入本项目进行操作，单方面视频下回答评委询问。 4. 投标人进行远程在线演示可通过共享桌面来实现，具体操作指南在《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》2.4.4项。 5. “政采云视频讲标系统”目前不支持手机端，投标人需配置带高清摄像头的电脑、音箱、麦克风等设备，以及足够的网络带宽保障远程询标顺利进行（建议用谷歌浏览器，网络带宽不少于50兆，有线网线、中档及以上摄像头，提前调试音响麦克风）。 |
| 10 | 投标与开标注意事项 | 1.本项目实行电子投标，投标人自行承担投标一切费用。  2.标前准备：投标人在开标前确保成为浙江省政府采购网正式注册用户，并完成CA数字证书办理（办理流程详见本招标公告附件：政采云CA签章申领操作流程）。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。 |
| 11 | 信用信息查询渠道 | 信用中国（网址：<http://www.creditchina.gov.cn>）  中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn） |
| 12 | 中小企业预留份额情况 | 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件的规定，本项目(□是 /☑ 否)属于专门面向中小企业采购的项目。 |
| 13 | 中小企业优惠措施 | 1.项目属性：货物类。  2.中小企业划分标准所属行业（具体根据《中小企业划型标准规定》执行）：  采购标的1： 台州市政务服务一体化“数智大厅”软件平台建设 ，所属行业： 软件和信息技术服务业 ；采购标的2： 台州市政务服务一体化“数智大厅”硬件设备 ，所属行业： 工业 。  3.属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应符合财库〔2017〕141号文件规定，视同小型、微型企业，在投标文件中提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），享受评审中价格扣除政策。  4.根据财库〔2014〕68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业的视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。  (注：未提供以上材料的，均不给予价格扣除） |
| 14 | 质疑渠道 | 政采云平台网上质疑系统。 |
| 15 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 16 | 主要性能参数 | 带“★”的条款是主要性能参数。 |
| 17 | 书面形式 | 包括电子邮件、信函、传真。 |
| 18 | 解释权 | 本招标文件解释权属于采购人和采购组织机构。 |

**二、说 明**

**（一）总则**

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和浙江省有关法律、法规、规章编制。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则由此引起的一切后果应由投标人承担。

**（二）适用范围**

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

**（三）当事人**

### 1.采购组织机构：是指采购人委托组织招标的集中采购机构或采购代理机构；

2.采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织；

3.投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人；

4.中标人：是指经评标委员会评审确定的对招标文件作出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的投标人；

5.联合体：两个或两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。

**（四）以联合体形式投标的，应符合以下规定**

1.联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分；

2.联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料；

3.联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录；

4.联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级；

5.联合体各方不得再以自己名义单独在同一合同项中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标；

6.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；

7.投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，对联合体各方均具有约束力。

**（五）语言文字以及度量衡单位**

1.投标文件以及投标人与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写，除签字、盖章、专用名称等特殊情形外。投标资料提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

2.所有计量均采用中国法定的计量单位。

3.所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

**（六）现场踏勘**

1.招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

2.投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

3.采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

**（七）特别说明**

1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有且所提供的资料都是真实有效的。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2.投标人所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准。投标人对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后且在质疑期限内，如有投标人认为中标人所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误，甚至造假的情况，而招标文件中未明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”的，应提供其他具体有效的证明材料。

3.本招标文件中关于电子招投标的内容、流程，如与政采云系统中最新的内容、操作不一致的，以政采云系统中的要求为准。

**三、招标文件**

（一）招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

（三）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（四）采购组织机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15日前在浙江省政府采购网上以更正公告的形式通知各潜在的投标人；不足15日的，采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

**四、投标文件**

**（一）投标文件的编制**

投标人获取招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资格证明文件、商务与技术文件和报价文件。【特别提示：如在投标时有要求提供资料原件的，将原件扫描放入投标文件】若参与多标项投标的，则按每个标项分别独立编制投标文件。

**1.资格证明文件的组成（以联合体形式参加本项目投标的，联合体各方均应当提供如下资格证明材料。）**

（1）投标声明书；

（2）授权委托书或联合体授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交授权委托书；以联合体形式投标时需提供联合体授权委托书）；

（3）联合体共同投标协议书（以联合体形式投标时需提供）；

（4）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（5）符合参与政府采购活动的资格条件并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函；

（6）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（根据项目性质提供）；

（7）提供采购公告中符合投标人特定条件的有效资质证书扫描件，以及需要说明的其他资料。

**2.商务与技术文件的组成**

**（1）技术方案描述部分**

①投标人情况介绍（人员与技术力量、经营业绩等）；

②项目需求的理解与分析（投标人对项目现状及需求的理解状况，对项目现状和需求描述的全面性、准确性、针对性，项目功能设计完备、对系统各组成部分等功能进行准确的分析，对项目重点、难点的把握，解决方案及合理化建议）；

③项目组织实施方案（包括分包方案、项目工期、确保项目供货的措施或方案、项目实施进度安排、项目实施人员及项目负责人的资质、类似经验及社保证明等）；

④安装、调试及验收方案（包括项目验收标准和验收方法等）和措施。

**（2）投标产品描述部分**

①投标产品描述及相关资料；

②技术需求响应表；

③投标人需要说明的其他内容（包括可能影响投标人技术性能评分项的各类证明材料）。

**（3）商务及其他部分**

①证书一览表（本项目相关的认证证书或文件）；

②近三年来类似项目的成功案例（投标人类似项目实施情况一览表、合同及其相应的发票、用户验收报告等）；

③售后服务描述及承诺

A.距采购人最近的服务网点详细介绍（包括地理位置、资质资格、技术力量、工作业绩、服务内容及联系电话等）；

B.针对本项目的售后服务措施及承诺（售后技术服务方案、人员配备、故障响应时间、技术培训方案等）；

④投标人认为需要提供的其他资料（包括可能影响投标人商务与技术文件评分的各类证明材料）。

**3.报价文件的组成**

（1）开标一览表；

（2）报价明细表；

（3）中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业等声明函；

（4）针对报价投标人认为其他需要说明的。

**（二）投标报价**

1.投标人应按照招标需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

2.投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

3.投标报价不得为选择性报价和附有条件的报价。

**（三）投标文件的有效期**

1.投标文件有效期为投标截止日起90天。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

**（四）投标文件的签署**

1.投标文件需由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体投标且投标人是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的全名）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

2.投标文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

3.投标文件中要求加盖公章处，可使用有效安全的电子签章替代。

**（五）投标文件的递交要求**

按照前附表要求提交，如采购组织机构顺延截止时间和开标时间，采购组织机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

**五、开标**

**（一）开标程序**

1.开标时间到后，主持人准时组织开标；

2.宣布采购组织机构工作人员；

3.投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对投标文件进行在线解密。在线解密时间为开标时间起半个小时内；

4.采购组织机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

5.公布开标结果。

**（二）开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

**（三）**投标人不足三家，不得开标。

**六、评标（详见第四章）**

**七、定标**

**（一）确定中标人**

评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购组织机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中确定中标人。

1. **发布中标结果公告**

采购组织机构自中标人确定之日起2个工作日内，在浙江省政府采购网和台州市公共资源交易网上公告中标结果，中标结果公告期为1个工作日。

**发放中标通知书**

采购组织机构在发布中标结果公告的同时，通过政采云平台向中标人发放中标通知书。

**八、合同签订及公告**

**（一）签订合同**

1.采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件内容要求，与中标人签订书面合同或者电子合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2.采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3.中标人无故拖延、拒签合同的，将取消中标资格。

4.中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的中标人，由同级财政部门依法作出处理。

5.询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**（二）合同公告及备案**

1.采购人应当自合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2.采购人应当自合同签订之日起7个工作日内，将合同通过政采云平台提交至同级人民政府财政部门备案存档。

**九、询问、质疑与投诉**

**（一）询问**

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购组织机构提出询问，采购人或采购组织机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。联系方式见第一章“投标邀请”中“采购人、采购组织机构的名称、地址和联系方式”。

**（二）质疑**

1.报名本项目的投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，通过政采云平台的质疑系统一次性向采购人或采购组织机构提出质疑：

（1）投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当自获取之日起（获取截止日之后收到招标文件的，以获取截止日为准）7个工作日内提出质疑；

（2）投标人对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；

（3）投标人对中标结果提出质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

2.采购人或采购组织机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式或政采云平台回复质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。

3.投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。

**（三）投诉**

投标人对采购人或采购组织机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向同级政府采购监督管理机构投诉。

1. **招标需求**

**一、招标项目一览表**

本次招标共 2 个标项，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项号** | **项目名称** | **简要技术要求** | **数量** | **单位** | **总预算（万元）** | **最高限价（万元）** |
| 1 | 台州市政务服务一体化“数智大厅”软件平台建设 | 详见技术需求 | 1 | 项 | 146.5 | 146.5 |
| 2 | 台州市政务服务一体化“数智大厅”硬件设备 | 详见技术需求 | 1 | 批 | 105 | 105 |

**二、技术需求**

## （一）项目背景

2022年2月7日，《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》（国发〔2022〕5号）中提出，各地要加快转变政府职能、深化“放管服”改革、持续优化营商环境，加强跨层级、跨地域、跨系统、跨部门、跨业务协同管理和服务，充分发挥全国一体化政务服务平台“一网通办”支撑作用，进一步推进政务服务运行标准化、服务供给规范化、企业和群众办事便利化，有效服务生产要素自由流动和畅通国民经济循环，更好满足人民日益增长的美好生活需要，为推动高质量发展、创造高品质生活、推进国家治理体系和治理能力现代化提供有力支撑。

1. **标段一建设内容：软件平台**

**1、平台功能**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | | **功能描述** |
| **一、** | **“智办”侧应用** | | |
| **1、** | **省心办事模块建设** | | |
| 1） | 大厅服务（改造） | 材料补传 | 为群众办事遗漏材料时方便补充材料，开放一个材料补传地址给办事群众，办事群众可以将遗漏的电子材料上传 |
| 咨询库纠错审核 | 业务人员在使用政务小百科的过程中发现有错误想要纠正，可以在政务小百科对应的词条上纠正，系统自动将纠正信息发送给咨询库 |
| 政务小百科（每日答题+咨询库纠错） | 每日获取新的答题数据供相关人员巩固业务知识 |
| 扫码签到功能改造 | 培训扫二维码进行签到 |
| 2） | 助企专区 | 惠企政策宣介平台 | 查看企业优惠新闻、政策以及政策兑现方式 |
| 企业服务中心一览 | 查看各企业服务中心名称、地址等信息 |
| 涉企在线帮办 | 在线咨询需要办理的服务，人工在线帮忙指导 |
| 创业3D视图 | 以3D视图的形式展示创业流程 |
| 3) | 外专服务 | 服务管理 | 管理可以办理的服务事项 |
| 意见管理 | 查看提出的意见建议并回复反馈 |
| 业务预审 | 对提交的业务进行预审，预审通过则通知办理人来现场办理，不通过则指出问题并通知办理人整改 |
| 业务统计 | 统计签证服务、各地因工作居留的境外人员数据 |
| 办理指引 | 分涉外企业、境外人士和来台工作居留一件事三种类型引导办理对象进入跟办理类型匹配的业务范围 |
| 涉外企业服务 | 方便涉外企业查找对应的服务，将涉及的服务集中在企业服务栏目，涉外企业可以快速找到需要办理的服务相关信息 |
| 境外人员服务 | 方便境外人员查找对应的服务，将涉及的服务集中在境外人员服务专栏，境外人员可以快速找到需要办理的服务相关信息 |
| 我的服务 | 展示浙里办登录账号办理过的外专服务列表，供服务对象查看所办理过的服务 |
| 意见征集 | 使用外专服务的人员可以根据自己的使用情况对外专服务专区提出自己的意见或者建议供中心参考 |
| 网站语言 | 网站实行中英双语，以方便指引境外人员办理需要的服务 |
| **2、** | **权力运行系统市集中改造** | | |
| 1） | 市权力运行系统改造 | 组织、用户同步改造 | 将全市的组织机构和用户都统一获取到市级平台 |
| 办理事项同步改造 | 将全市的办理事项统一同步到市级平台 |
| 审批业务办理改造 | 将全市的办理服务统一到市级平台 |
| 办件查询维护改造 | 将全市的办件统一到市级平台 |
| 行政裁决改造 | 将全市的行政裁决类事项办理统一到市级平台 |
| 行政给付改造 | 将全市的行政给付类事项办理统一到市级平台 |
| 行政奖励改造 | 将全市的行政奖励类事项办理统一到市级平台 |
| 行政强制改造 | 将全市的行政强制类事项办理统一到市级平台 |
| 行政确认改造 | 将全市的行政确认类事项办理统一到市级平台 |
| 行政征收改造 | 将全市的行政征收类事项办理统一到市级平台 |
| 电子归档业务改造 | 将全市的电子归档相关业务统一到市级平台 |
| 办件统计监察改造 | 支持查看全市的所有办件、今日到期、办结跟踪、退件跟踪、补件跟踪、超期跟踪 |
| 办件统计分析改造 | 支持查看全市的综合办件情况表、办件汇总表、受理办结情况表 |
| 站内消息功能改造 | 支持查看各市县区的站内消息 |
| 一窗平台收件回推改造 | 各市县区的所有一窗办件统一到市级平台 |
| 政务2.0平台收件回推改造 | 各市县区的所有政务2.0平台办件统一到市级平台 |
| 数据汇聚到省库改造 | 各市区县办件由市级平台统一上报省库 |
| 各市区县的原有组织、用户数据迁移 | 整合各市区县的组织机构以及用户账号数据，统一迁移到市权力运行系统中 |
| 各市区县的事项以及历史办件数据迁移 | 各市区县的事项以及办件数据迁移到市级平台 |
| 2） | 中介后台管理系统改造 | 中介事项管理改造 | 各市区县的中介机构服务事项统一到市级平台 |
| 中介机构管理改造 | 各市区县的中介机构管理统一到市级平台 |
| 中介业务公告管理改造 | 各市区县的中介业务公告管理统一到市级平台 |
| 中介竞价管理改造 | 各市区县的中介竞价管理统一到市级平台 |
| 中介评价管理改造 | 各市区县的中介评价管理统一到市级平台 |
| **二、** | **“智管”侧建设** | | |
| **1、** | **政务服务驾驶舱建设** | | |
| 1） | 预警调度 | 预警配置 | 设置预警分类、预警指标、预警规则、预警提醒周期、预警提醒人 |
| 预警任务 | 对应指标所定时执行或者周期性执行的预警任务 |
| 警报处理 | 查看警报详情反馈警报的处理情况以及处理结果 |
| 预警监管 | 查看警报清单、智能预警报表、历史预警同期报表 |
| 指标管理 | 大厅月报指标、大厅能力指标数据 |
| 大厅运营月报表 | 通过政务服务大厅办件数据的采集、清洗和运算，将大厅的各个数据通过月报的方式进行展示，形成一个决策分析的文档报表 |
| 监控网点管理 | 管理全市所有服务大厅的监控网点数据 |
| 2） | 大厅数据仓 | 个人办事库 | 取叫号、办事、标注（人员特征标注）数据 |
| 企业办事库 | 取叫号、办事、标注（企业特征标注）数据 |
| 综合人员库 | 取叫号、考试、培训、积分数据 |
| 办件全流程库 | 办件时间、办件状态、办件事项性质等数据 |
| 维度二级库 | 主体维度、时间维度切分数据 |
| 3） | 部门业务驾驶舱 | | 办理不动产相关的业务数据，包括国有建设用地使用权出让、商品房网签备案、商品房不动产权证登记、商品房贷款几个模块 |
| 4） | 能力评估驾驶舱 | | 大厅以及人员相关的数据统计分析，分成服务完备度、服务成熟度、服务覆盖度、服务成效度四个模块 |
| 5） | 驾驶舱单点登录对接 | | 台州政务服务驾驶舱上架到台州市政务服务统一门户工作台 |
| 6） | 驾驶舱组件权限 | | 通过台州市政务服务统一门户工作台跳转到台州政务服务驾驶舱的用户，可以根据用户所在区县进行权限划分 |
| **2、** | **综合受理员一体化系统改造** | | |
| 1） | 题型扩展（案例题） | 案例题配置 | 对案例题新增、配置以及审核 |
| 试题认领 | 公共题库种对案例题展示、搜索、认领等功能 |
| 组卷功能改造 | 根据案例题可自动组成试卷或者手工组成试卷 |
| 考试功能改造 | 可以自动判卷、人工阅卷 |
| 试题导入 | 按照模板固定格式填写试题信息，一键导入试题 |
| 新增案例题积分 | 设置新增案例题得分系数，当考试库新增(入选)一道案例题，给予出题者对应系数的积分 |
| 数据统计分析 | 本月和本年新增数量统计以及错题记录统计 |
| 2） | 培训、课程业务流程调整 | 线上、线下培训调整 | 线上培训需发布培训任务、制作课程表、指定学员在规定时间内将课程表中的内容学习完毕；线下培训针对现场组织的培训，在系统上发布培训，指定时间、地点、人物，线下进行签到，支持上传培训记录、材料、视频等文件 |
| 线上培训学习数据统计 | 线上培训产生的学习数据独立计算并保存，与课程中的学习数据相互独立，在线上培训中增加统计报表模块，多维度展示学员学习情况 |
| 培训、课程标签添加 | 按照难度（低、中、高）、制作质量（是否精品课程）、归属范围（业务课堂、政务课堂、中心规范、职场课堂）搭建培训课程体系 |
| 3） | 积分制系统功能优化及全市应用（咨询库规则、县市区个性化规则、主管审题积分） | 咨询库积分对接 | 与咨询库进行对接，咨询问答的新增、修改、纠错、审核等操作都会被记录并产生相应积分 |
| 县市区个性化规则 | 岗位积分系数自定义、轮岗岗位自定义、成长积分中发布考试、发布培训、发布课程、培训签到、考核、竞赛等积分系数自定义，以及自定义扣分项 |
| 主管审题积分模块 | 按主管所属领域，对该领域下的试题审核任务进行分配，审核内容包括新题审核及试题挑错审核，新增积分事件：审核通过积分、未达到审核量扣分、审核不及时扣分 |
| 网办积分计算任务 | 定时获取网传邮寄件、电话咨询件数据，并按照对应事项平均办理时长计算积分，若事项平均办理时长获取不到，则按照全部事项平均办理时长给分 |
| 当日岗位积分上限设定 | 设定当日岗位积分上限值，若窗口人员当日岗位积分累计超过上限值，则对超出部分进行扣分 |
| 试题退回率统计 | 针对学员新增或挑错试题审核不通过的数据进行统计并展示 |
| 每日答题准确率统计、排名 | 每日答题详情统计页面并展示排名，可以自定义时间 |
| 刷题进度保存，个人刷题数据统计 | 根据用户刷题记录智能化推荐待刷试题，避免重复刷题 |
| 试题相似度校验 | 根据设定阈值，通过定时任务计算出相似试题 |
| 错题集统计，试题挑错流程优化 | 对所有试题错误情况进行统计 |
| 乡镇试题、保留试题、保留试卷 | 区县下的乡镇可将题库中的试题认领为乡镇试题，并根据此标签进行自动组卷 |
| 试题数据全面清洗 | 包括事项匹配、规范试题、重复试题处理、试题所属事项修改 |
| 4） | 移动端改造 | 对接省心办事用户体系 | 对接省心办事人员体系、对接省心办事的单点登录 |
| 5） | 综合受理员系统数据第三方接口开发 | 获取授权接口 | 使用该接口需要先申请，经过审批批准后，一体化平台会给出对应的用户名与密码，用于登录该接口 |
| 服务团队人员组成（综合窗口人员，专窗人员） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取一体化职业化系统综合窗口人员，专窗人员的组成数据，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员组成（各个级别占比） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取一体化职业化系统一至九级综合窗口人员数量，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员组成（学历占比） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取一体化职业化系统中学历是中专、大专、本科、硕士、博士的综合窗口人员数量，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员组成（各个领域人员占比） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取所属领域是经济、基建、权益、民生的综合窗口人员数量，服务于数字看板系统 |
| 综合窗口人员组成（各个岗位占比） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取综合窗口人员中各个岗位的数量及占比情况，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员成长（获取每次考试人员参与率、通过率） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，查询考试记录，获取当前地区已结束的考试信息、考试人员参与率、考试人员参与率，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员成长（开展线下培训次数） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，获取当前地区已开展的线下培训次数，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员成长（线下培训参与度） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，查询培训签到表，返回当前地区已开展的线下培训的签到人次、未签到人次及总体参与度，服务于数字驾驶舱 |
| 综合窗口人员成长（线上课程学习次数，时长） | 基于地区代码，所属大厅等查询条件，查询课程学习表，返回对应课程学习次数及学习时长，服务于数字驾驶舱 |
| 服务效率（积分，事项标准受理时间成熟度对比） | 通过事项编码查询，获取当前事项在不同地区下的平均办理时长，服务于数字驾驶舱 |
| 服务效率（个人积分，全市排行） | 基于地区代码，所属大厅，开始结束时间等查询条件，获取对应时间段内所属地区综合受理员积分及排名情况，服务于数字驾驶舱 |
| 服务效率（平均受理积分，全市排行） | 基于地区代码，所属大厅，开始结束时间等查询条件，获取对应时间段内所属地区综合受理员平均受理积分及排名情况，服务于数字驾驶舱 |
| 服务效率（各个岗位积分对比） | 基于地区代码，所属大厅，开始结束时间等查询条件，获取对应时间段内所属地区各个岗位总积分及占比情况，服务于数字驾驶舱 |
| 6） | 考试专有客户端 | 防作弊 | 防止考生切屏、线上搜索课件、查看其它网站等操作，只允许答题，其他操作一概不响应 |
| 全新考试页面 | 支持浙政钉扫码登陆；展示当前登录用户待参加考试场次及剩余考试次数，实时更新考试状态；支持在考试过程中对试题挑错 |
| 定时保存答题记录 | 考生在线考试时，每五分钟自动保存一次答题记录，自动保存成功后页面提示；在没有点交卷的情况下，退出重新进入考试不会影响考试次数，同时本场考试的历史答题记录会自动回显 |

**2、****质量保证**

**（1）中标供应商须保证所提供产品符合国家有关规定。**

中标供应商应保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由中标供应商负责，采购人和采购机构不承担责任。

**（2）中标供应商应提供主要产品自主版权**

内容管理系统、信息公开平台的著作权登记证书与软件产品登记证书。

**3、知识产权要求**

中标方应保证所提供的系统或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

本项目所有成果知识产权归采购方所有，采购方有权在其他项目上运用该项目成果。未经采购方书面同意，成果不得擅自扩散或提供给第三方使用。

中标方应保证采购方在软件使用过程中，免受第三方提出的侵权起诉。如发生此类纠纷，由中标方承担一切责任并负责解决。

**4、其他要求**

（1）投标人应在项目终验前提供平台软件，需提供经招标人认可的第三方评测报告（包括安全、性能、功能等测试），检测费用已包含在本次项目预算中。

（2）**系统对接要求：**本项目涉及对接的接口费用包含在本次项目预算中（约1万），由招标人提供对接借口文档并负责相关接口的协调工作，接口上的技术问题由中标公司负责处理。

（3）**售后服务要求：**需提供7×24小时的电话响应售后服务；提供每年365天的专业技术支持服务，随时解答解决采购人问题；一般故障2小时内响应，6小时内到达现场；重大故障1小时内响应；紧急情况下，即时响应。

（4）**培训要求：**现场培训人数不限，以受训人员能独立开展工作为准，培训课程和内容以能满足业务需求为准，培训费用应包含在本次项目预算中。

（5）**人员要求：**项目团队至少包含成员9人，包括项目经理1人，技术负责人1人，开发人员5人，驻场实施2人。驻场实施人员驻场时间自项目进场开发至1年质保期结束。

**（三）标段二建设内容：硬件设备**

**1、硬件需求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **参数** | **数量** | **单位** |
| **348多功能大厅设备清单** | | | | |
| 1 | 室内P1.86全彩显示屏（箱体，非模组） | ▲1.间距LED全彩显示屏，面积≥31.3㎡，尺寸不小于10.88m\*2.88m  ▲2.像素间距：≤1.86mm；  3.封装品牌：国产铜线；像素结构：LED表贴三合一；  4.箱体比例：4:3，箱体；箱体分辨率：344\*258，箱体尺寸（mm）：640（W）× 480（H）× 68.6（D） mm；  5.像素密度：≥288906点/㎡ ；  6.光学参数：显示屏亮度≥800cd/㎡，色温：3000K-10000K可调，水平、垂直视角≥160°，推荐视距：6m，亮度均匀性≥97%，最大对比度≥3000:1；刷新率：3840Hz  7.电气参数：峰值功耗850W/㎡，平均功耗280W/㎡，供电要求110~220VAC±15%；  8.工作温度范围0—40℃，存储温度范围-10—50℃，工作湿度范围（RH）无结露10-60%，带包装存储湿度范围（RH）无结露10-70%。  9.功能特性：支持任意方向、任意尺寸、任意造型拼接，画面均匀一致，无黑线，实现真正无缝拼接。  10.维护方式：完全前维护，灯板电源和接收卡均在前面维护。  11.★投标产品可通过遥控器的操作，对图像的对比度、清晰度、饱和度、色温以及图像模式进行调节设置。**（提供首页具有CNAS标识的第三方检测报告扫描件并加盖投标人公章）**  12.投标产品的客户端、遥控器更改设置时，屏幕出现OSD 提示菜单。**（提供首页具有CNAS标识的第三方检测报告扫描件并加盖投标人公章）**  13.支持分段校正，提升各个灰阶的显示均匀性。  14.具备智能节能功能，自动检测当前环境是否有人，无人时自动调暗屏幕画面或黑屏。  15.支持通过实时智能分析算法，提高图像动态范围，低灰部分更深邃，高灰部分更清澈，SDR图像显示HDR效果。**（提供首页具有CNAS标识的第三方检测报告扫描件并加盖投标人公章）**  16.承诺中标后提供原厂针对本项目的授权文件以及5年售后服务。 | 31.3 | ㎡ |
| 2 | 视频处理器 | 1.采用主控板加输入和输出板的结构，包含LED发送卡。  2.支持输入输出板卡混插，能够在多个显示终端上同时显示多个动态画面，设备至少11槽位机箱支持双主控热备，设备至少支持 1+1 电源热备，项目标配至少1个主控板和至少1个电源。  3.配置4个 HDMI 输出接口，支持复合音频输出 。  输出分辨率：1920ⅹ1200@60 HZ、1600ⅹ1200@60 Hz、1920ⅹ1080@60 Hz、1680ⅹ1050@60 Hz、 1280ⅹ720@60 Hz、1280ⅹ1024@60 Hz、1024ⅹ768@60 Hz， 支持 LED屏幕，支持自定义分辨率输出，支持 60 Hz 带载输出,260 W 带载的宽度范围 288~4096，高度范围是 288~2160。  4.配置2个 DP 输入接口支持复合音频输入 ，  输入分辨率1920 × 1080P@60 Hz、1920 × 1200@60 Hz(reduced)、3840 × 2160@30 Hz、 3840 × 2160@60 Hz、4096 × 2160@30 Hz、4096 × 2160@60 Hz 支持自定义分辨率接入  5.配置8个 HDMI 输入接口，支持复合音频输入 。  6.★抓屏上墙：通过抓屏软件可将远程笔记本桌面实时解码上墙显示，实时画面帧率≥30fps；可同时抓取8个4K信号上墙显示，且上墙前后CPU占用率无明显变化；支持在电视墙进行8画面分割显示；可对远程笔记本桌面进行整屏、单窗口、自定义区域抓屏上墙；（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）  7.★支持对多路信号源输入的视频融合拼接，支持分辨率为15360×8640的信号源同步上墙显示，同步延时≤2ms（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）  可通过客户端软件对信号源边缘进行裁剪，裁剪位置上、下、左、右可调整  8.支持风扇热插拔，可根据环境温度自适应调整风扇转速，当１路输入输出板卡故障或被拔出时，样机可正常工作（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）  9.智能缩放功能：缩放后视频图像边缘无锯齿  10.信号传输画面无肉眼可见的失真  11.断电保护：可自动保存断电前的运行参数，重新加电后可恢复到断电前的状态（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）  12.▲为保证系统的兼容及稳定性，视频处理器厂家与LED显示屏厂家应为同一制造商。  13.提供相关软件著作权证书扫描件加盖公章。 | 1 | 台 |
| 3 | 大屏配电柜 | 1.配电系统采用三相五线制供电，配电系统保证三相平衡，屏体采用“分步加电”的上电方式，尽量减少对电网的冲击影响，同时还应配备过流、短路、断路、过压、欠压、温度过高等保护措施，以及相应的故障指示装置。实现定时开关屏体，方便用户的使用  2.配电柜具有PLC自动控制功能，可实现远程开关机，**需提供官网截图或相关证书证明，并加盖投标人公章。**  3.**提供配电柜CQC证书证明并**加盖投标人公章。 | 1 | 台 |
| 4 | 控制终端 | 双核心四线程, 可睿频加速至3.2GHz  内存容量 8GB，硬盘容量不低于 160GB  屏幕尺寸 13.3英寸  标准分辨率不低于 1366×768  内置摄像头 | 1 | 台 |
| 5 | 大屏控制软件 | 1.★支持C/S和B/S系统架构，支持 Windows操作系统，支持通过浏览器对系统进行设备统一管理、大屏配置、信号显示控制、场景预案管理、内容上墙、大屏门户、多屏互动、环境设 配置和控制操作、信息发布、大屏管理、字幕管理、中控管理，支持通过客户端软件和手机平板APP（安卓、鸿蒙、IOS）对大屏系统进行大屏门户、场景 预案切换、远程操控、内容上墙、内容切换等大屏操作；  2.★关联了播控信号的拼控大屏、播控大屏、会议平板等屏幕，支持创建多个播控页面，可按照播控的分辨率创建画布，画布支持调节缩放比例，支持添加、删除、修改多个页面，页面可设置背景颜色、背景图片等；支持将网页、程序包、图片、视频、 PPT 、Word 、 Excel 、 PDF 、文本等内容窗口拖动到播控页面中进行设置，可设置多种类型窗口的拼接布局，每种类型窗口可添加多个文件，可设置内容文件播放时长、内容播放顺序等属性，可一键切换大屏中播放的内容；支持设置内容窗口层级、全屏，多个窗口的对齐方式（左对齐、居中对齐、右对齐、顶部对齐、垂直对齐、底部对齐）；窗口支持绑定系统快捷键，并支持将快捷键同步至操控端，进行快速控制；  3.★支持分别统计拼控大屏、播控大屏、会议平板的屏幕数量；支持查看拼控器的设备总数、在线数、在线率、所在场所名称、设备名称；支持查看中控主机设备总数、在线数、在线率；支持查看播控主机设备总数、在线数、在线率，以及每个播控主机的页面数量、分辨率、温度、稳定运行时长、内存使用情况、硬盘使用情况、 CPU 使用比例；支持查看PC主机的在离线情况；支持查看设备的在离线告警，近7天告警数量统计，近7天离线次数统计 。  4.★支持展示视频、图片、网页等内容的缩略图，可控制正在播放视频的进度、启动、停止播放，支持在进度条浮窗显示；支持对PPT 进行翻页控制；支持远程操控播控主机，进行大屏内容的控制，可远程操控大屏正在播放的可视化、 AR、VR、第三方业务系统等；支持触发系统快捷键， 包括Win、Win+D、任务管理器 、 重启程序等；支持选择桌面，或直接控制播控主机显示桌面；  5.★不依赖第三方硬件具备对显示屏、拼接控制器、 LED播放控制器、 PLC 配电箱、中控主机等设备进行集成控制的能力；支持同时管理不同分辨率、不同类型的显示屏系统、中央控制系统、拼控系统；支持对灯光、空调等环境设备进行统一控制，支持场景控制联动环境控制，支持一键进行切换；  6.★支持通过平板、客户端、网页的方式对系统进行可视化管理，包括场景管理、预案管理、信号场景切换、内容上墙、大屏门户管理、窗口叠加\拼接\分割\漫游\放大\缩小\移动\关闭\删除等、通过网络连接的 PC 电脑（无需连接视频线）一键上墙等操作；  7.★支持屏幕、网页、窗口等多种类型采集后投屏，不需要外接物理线缆，即可实现画面投屏显示；支持电脑桌面映像实时预览，并可反向控制桌面，实现远程控制，支持触摸屏控制；支持音频采集，支持音视频分离功能；支持自定义分辨率桌面采集编码，包括3840×2160、1920×1080、1280×720、1024×768、1280×1024 。  8.虚拟LED的横幅字幕支持文字和时钟两种形式，支持设置字幕显示的宽高位置、文字内容、颜色、背景颜色、字体大小、显示模式（透明、半透明、不透明）、文字滚动速度支持设置时钟的显示时制、日期显示形式、文字颜色、背景颜色、文字大小、显示模式；  9.支持对 PLC 配电箱单台控制或多台级联控制，添加显示屏时可选择指定的线路，单独控制每条线路的开关支持大屏系统一键开关机，支持设置定时开关机；  10. 支持播控服务性能参数监控，包括每个渲染服务当前服务器的 CPU、GPU、内存参数等；  11.支持不需要物理连线，将安卓平板、IOS平板、客户端多端互投，并支持投到大屏上显示 。  **以上1-11点需提供具有 CMA、CAL、ilac-MRA 及 CNAS 标识第三方检测机构检测报告扫描件并加盖投标人公章证明。**  上述功能能够完全响应的应提供承诺函，并在中标公示期间，与采购人进行逐一演示。 | 1 | 套 |
| 6 | 大屏安装支架 | 大屏钢结构基础安装 | 31.3 | ㎡ |
| 7 | 包边 | 大屏四周304不锈钢包边 | 1 | 项 |
| 8 | 主电缆 | 5\*6平方电缆，多功能厅到强电间 | 1 | 项 |
| 9 | 无线投屏器 | 1无线连接方式:插入按键安装程序，自动运行，一键分享 2、无需在PC上安装软件，无需占用电脑WI-FI；无线投屏主机自带Wifi无线桥接局域网保证手机连接主机同时可上网 3、单USB接口设计，无需额外供电线及其他端口 4、兼容Windows 7/8.1/10 32位和64位，MAC OS X 10,10/10.11/10.12/10.13,兼容IOS9,OS X 10.10/10.11和以上版本，Android 5.0 5、传屏不占用电脑wifi，电脑仍可以上网 6、无线传输距离:可达30米视距，主机和按键之间 7、无线传输频段: ≥5.8GHz 8、无线传输协议:IEE 802.11ac 9、无线传输速率:可达867Mbps | 1 | 台 |
| 10 | 大屏辅材 | 包含PVC线管、线槽、屏体供电国标线缆、六类非屏蔽网线等材料 | 1 | 项 |
| 11 | 背景改造 | 定制 | 1 | 项 |
| **308会议室设备清单** | | | | |
| 1 | 室内P1.2全彩显示屏 | ▲1.像素间距：≤1.25 mm，SMD表贴三合一。尺寸不小于3.84\*2.16m，面积≥8.29㎡。  2.箱体结构：全封闭压铸铝材质，模组、电源、接收卡支持前后两种方式维护；采用自然散热、无风扇、无孔、防尘静音设计箱体尺寸各显示屏制造商自行设计，480（W）×270（H）×54（D）  3.本项目要求单元箱体为所投品牌整机出货，不接受市场组装机，采用原厂整机出厂方式供货安装，箱体带有显示屏制造商logo。  4.显示屏最高对比度≥5000:1。为适应室内长期观看，显示屏校正后亮度或白平衡亮度≥500nit，随环境条件的变化自动调节，支持0-100%无级调节。  5. ★产品客户端操作可使LED 箱体显示实际连线编号，可快捷连线，无需到屏后查看编号。  6.色温3000-15000K 可调。  7.水平视角≥170°，垂直视角≥170°。  8. 亮度均匀性≥98%，NTSC色域覆盖率≥115%，DCI-P3色域覆盖率≥115%。  9.产品最大刷新率≥3840Hz ，换帧频率为50-120Hz，最大对比度≥5000:1。  10.平均故障间隔时间（MTBF）：100000h。  11.箱体材质：采用压铸铝合金，后壳采用双列格板散热设计，增大散热面积，无风扇，无孔。  12.峰值功耗：≤480W/㎡，平均功耗：≤150W/㎡。  13.显示屏带有智能（黑屏）节电功能，开启智能节电功能比没有开启节能40%以上。  14. 产品的客户端、遥控器更改设置时，屏幕出现OSD 提示菜单。可通过遥控器快速开关机。当控制卡的网络环境变化后，能自动获取控制卡的IP地址，防止网络环境变化后，使用者无法登陆设备.  15.全灰阶校正，通过采集屏幕不同亮度下数据，进行校正处理，实现不同亮度下调用对应的校正系数，从而实现在不同亮度下屏幕显示一致性都较好。支持灰度再编码技术，每帧图像实时处理，针对低灰图像细节进行对比度增强，低灰更细腻；刷新帧率倍频，减少闪烁。  16.PCB板与塑料面板阻燃等级满足UL94 V-0阻燃等级要求，整机阻燃等级满足UL94 V-0阻燃等级要求  17.★所投产品通过通过高温高湿工作，支持自动检测环境温湿度，出现环境异常时，联动调节空调和除湿等设备。  18.抗紫外UV辐射符合5级，抗震8级、盐雾10级、防尘IP5X等检测。  19.防蓝光：视网膜蓝光防护，符合GB/T20145-2006对灯和灯系统蓝光危害无危害类。  20.抗电强度：U=1500VAC， T=60s 未击穿和飞弧现象  以上4-20需提供具有 CMA、ilac-MRA 及 CNAS 标识第三方检测机构检测报告扫描件并加盖投标人公章。  21.所投产品具备CCC、中国节能认证证书及环境标识II型证书（**提供官网截图证明或相关证书证明，并加盖投标人公章）** | 8.29 | ㎡ |
| 2 | 视频处理器 | 1.采用主控板加输入和输出板的结构，包含LED发送卡。  2.支持输入输出板卡混插，能够在多个显示终端上同时显示多个动态画面，设备至少11槽位机箱支持双主控热备，设备至少支持 1+1 电源热备，项目标配至少1个主控板和至少1个电源。  3.配置4个HDMI 输出接口，支持复合音频输出 。  输出分辨率：1920ⅹ1200@60 HZ、1600ⅹ1200@60 Hz、1920ⅹ1080@60 Hz、1680ⅹ1050@60 Hz、 1280ⅹ720@60 Hz、1280ⅹ1024@60 Hz、1024ⅹ768@60 Hz， 支持 LED屏幕，支持自定义分辨率输出，支持 60 Hz 带载输出,260 W 带载的宽度范围 288~4096，高度范围是 288~2160。  4.配置4个HDMI 输入接口，支持复合音频输入 。  5.★抓屏上墙：通过抓屏软件可将远程笔记本桌面实时解码上墙显示，实时画面帧率≥30fps；可同时抓取8个4K信号上墙显示，且上墙前后CPU占用率无明显变化；支持在电视墙进行8画面分割显示；可对远程笔记本桌面进行整屏、单窗口、自定义区域抓屏上墙；（**提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）**  6.支持对多路信号源输入的视频融合拼接，支持分辨率为15360×8640的信号源同步上墙显示，同步延时≤2ms**（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）**  可通过客户端软件对信号源边缘进行裁剪，裁剪位置上、下、左、右可调整  7.支持风扇热插拔，可根据环境温度自适应调整风扇转速，当１路输入输出板卡故障或被拔出时，样机可正常工作**（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）**  8.智能缩放功能：缩放后视频图像边缘无锯齿  9.信号传输画面无肉眼可见的失真  10.断电保护：可自动保存断电前的运行参数，重新加电后可恢复到断电前的状态**（提供公安部出具的型式检验报告扫描件加盖投标人公章）**  11.▲为保证系统的兼容及稳定性，视频处理器厂家与LED显示屏厂家应为同一制造商。  12.提供相关软件著作权证书扫描件加盖公章。 | 1 | 台 |
| 3 | 大屏配电柜 | 1.配电系统采用三相五线制供电，配电系统保证三相平衡，屏体采用“分步加电”的上电方式，尽量减少对电网的冲击影响，同时还应配备过流、短路、断路、过压、欠压、温度过高等保护措施，以及相应的故障指示装置。实现定时开关屏体，方便用户的使用  2. 配电柜具有PLC自动控制功能，可实现远程开关机，**需提供提供官网截图或相关证书证明，并加盖投标人公章。**  **3.提供配电柜CQC证书证明并**加盖投标人公章。 | 1 | 台 |
| 4 | 平板电脑 | 10.2英寸电容式触摸屏多点式触摸；分辨率≥2160\*1620；连接方式：Wi-Fi；后置摄像头：800W；前置摄像头：1200W；麦克风≥2个；扬声器≥2个；存储容量：≥32GB； | 1 | 台 |
| 5 | 大屏安装支架 | 大屏钢结构基础安装 | 8.29 | ㎡ |
| 6 | 包边 | 大屏四周304不锈钢包边 | 1 | 项 |
| 7 | 主电缆 | 5\*6平方电缆，308会议室到强电间 | 1 | 项 |
| 8 | 无线投屏器 | 支持电脑、手机、PAD无线投屏、支持4分屏展示应用等功能  含1个无线投屏器及1个无线接收盒  1、无线投屏器：  配置安装：USB接口，免配置，免安装，自动连接，自动运行  支持系统：Windows7/8/10 , IOS 8.0以上，分辨率：1080P，帧率：30fps，传输延迟：< 200 ms  触控回传：支持10点触摸回传（Windows 、 Mac），支持鼠标模式回传 （Windows，Mac）  WIFI 类型：2.4G/5G 双频WIFI  2、无线接收盒：  主控： Cortex-A17 ，1.8 Ghz， 2G DDR3，存储空间：8G  操作系统：Android 5.1，接口：HDMI out ×1，USB×2，RJ45×1，耳机×1，TF扩展（最大 64G）×1，支持分辨率：720P/1080P/2K/4K，支持比例：4:3,16:9 （特殊比例可手动匹配）  WIFI 类型：2.4G/5G 双频WIFI，无线传输协议无线速率： > 200 Mbps \*2，无线传输协议： IEEE 802.11 a/g/n/ac （双AC通道），Wifi工作模式：STA与 AP 同时工作，加密： AES  视频解码：Support H263,H.264,H265，VP8，RV，WMV，AVS，MPEG4  触控支持：USB HID接口，鼠标，红外触控，电容触控，激光触控 | 1 | 台 |
| 9 | 大屏辅材 | 包含PVC线管、线槽、屏体供电国标线缆、六类非屏蔽网线等材料 | 1 | 项 |
| 10 | 背景改造 | 定制 | 1 | 项 |
| **其他设备** | | | | |
| 1 | 流媒体网关 | 1.产品需内置MGC组件；  2．媒体能力要求：支持预览、回放、下载、定位、倍速、缩略图、转封装、转码；  3.标准流媒体协议：支持标准RTSP协议、HLS协议、RTMP协议、WebSocket协议、HTTPFLV协议对接取流，支持无控件播放；  4.视频上云推流要求：支持以RTMP协议将视频推送到云端；  5.转码能力要求：支持H.264、H.265互转，支持非标码流转码成标准码流；支持H264/H265转国标码流：48路1080P@30fps4Mbps /96路720P@30fps2Mbps/96路D1@30fps1Mbps；  6.CPU：≥3.7GHz 8核 ，转码模块：≥3个，内存容量：≥32G  硬盘容量：≥256G SSD ，网口：10/100/1000M自适应电口≥3个，10/100/1000M自适应光口≥2 个。  7.视频输出接口：VGA\*1、HDMI\*1，USB接口：USB 3.0 × 2 ，配置电源数量：≥2。  8.系统支持国标协议上下级平台级联，支持流媒体集群配置**（需提供公安部检验报告扫描件并加盖投标人公章）**  9.★系统要求支持AD域**（需提供公安部检验报告扫描件并加盖投标人公章）**  10.系统支持服务异常的自动重启**（需提供公安部检验报告扫描件并加盖投标人公章）**  11.★系统支持部署组件（服务）到服务器集群，并进行集群管理**（需提供公安部检验报告扫描件并加盖投标人公章）**  12.★系统支持主/子码流切换和预览码流自适应功能，可按4/9/16分屏进行主子码流切换，低于配置的数时主码流预览，高于配置的数时自动切换为子码流**（需提供公安部检验报告扫描件并加盖投标人公章）**  13. ★流媒体网关可支持有效接入现有安防系统，实现视频的转码和流媒体能力，**需提供系统有效接入承诺函**（如对接产生相关费用投标人自行承担）。 | 1 | 台 |
| 2 | 显示器 | 23.8英寸  ★分辨率 ≥1920\*1080 ，具备HDMI接口 | 10 | 台 |
| 3 | 会议白板 | 1.98"，4K 超高清显示 ，超窄四等边框设计。  2.显示参数：显示尺寸：98 inch LED背光源，背光源类型：DLED  物理分辨率：3840 × 2160，亮度：300 cd/m²，色深度：10 bit  对比度：1300：1（Typ.），响应时间：8 ms，色域：72% NTSC（CIE1931）（Typ.），刷新率：60 Hz，可视角：178°(H)/178°(V)  3.系统参数：操作系统：Android 11，CPU：2\*A72+4\*A53，主频1.8 GHz，内存：4 GB，内置存储：64 GB，网卡：内置千兆网卡，支持路由功能，双WiFi设计。  4.触控参数：采用红外触控；双系统支持 20 点触控，20 笔同时书写；触控响应时间6ms，；具备防遮蔽功能，防光干扰设计，**需提供带有 CNAS、CMA、CAL 标识的第三方检测报告扫描件证明。**  5.摄像头参数：像素：4800万，摄像头功能：支持Android系统与OPS间智能切换。  6.麦克风参数：规格：全指向8阵列排布，麦克风功能：支持回声消除，智能降噪。拾音距离：12 m。  7.双系统参数：  整机支持Windows 和 Android双系统，Windows系统配置：CPU主频不低于2.9GHZ，六核心，256G固态硬盘，显卡显存频率不低于7GHz，蓝牙：Bluetooth 4.2，散热系统：双铜管 & 双风扇。  8.功能参数：  支持无线传屏功能，手机电脑投屏，扩展模式投屏：Windows、macOS电脑客户端支持以扩展模式进行投屏，支持电脑非16:9电脑画面投屏，比例调节至全屏显示，支持4K分辨率；混合投屏：支持手机、PAD、电脑混合投屏。  9.★白板内置浏览器：白板软件内支持浏览器搜索，长按网页中的图片插入白板，或截图插入；具备迎宾辞模板，支持在迎宾辞界面进行拍照、签名、书写，并直接生成二维码分享到手机、平板电脑移动端。**需提供带有 CNAS、CMA、CAL 标识的第三方检测报告扫描件证明；**  10.办公软件：内置WPS办公软件，安卓系统下可直接打开并编辑office文档，如Word、Excel、PowetPoint、PDF格式文档。  11.★解码能力：支持H.264，支持 4K(3840×2160)超高清视频，视频解码支持 3D数字梳状滤波器、3D图像运动降噪、3D 运动自适应、梳状滤波，Windows 及安卓双系统下支持纯硬件高清解码技术；**需提供带有 CNAS、CMA、CAL 标识的第三方检测报告扫描件证明。**  12.★密码保护：提供密码保护功能，可对整机进行锁屏密码保护；也可对网络设置、高级设置进行密码保护；**需提供带有 CNAS、CMA、CAL 标识的第三方检测报告扫描件证明。**  13.所投产品的设计研发、生产制造由同一品牌厂家全权自主承担，非贴牌和委托其他工厂生产的代工产品**（需提供相关证明材料或承诺函）** | 1 | 台 |
| 4 | 无线传屏器 | 1. 整机内置接收模块，除无线传屏器外不需要连接任何附加设备，可实现外部电脑音视频信号实时传输到触摸一体机上（无论整机处于任何通道），并可支持触摸回传； 2. 支持操作系统：Win7/Win8/Win8.1/Win10/Mac OS10.10及以上； 3. 传输延迟≤90ms，帧率达到20fps-30fps； 4. 无线频段：IEEE 802.11 a/b/g/n/ac，工作频率5G | 1 | 个 |
| 5 | 壁挂支架 | 壁挂支架，适配98 英寸商显 | 1 | 台 |
| 6 | 32寸自助取号机 | 1.触摸取号机 ： 32寸液晶显示器、32寸超薄触摸屏、32寸一体排队专用机柜、 高速热敏号票打印机；  2.排队专用主机： 工控主板，4G内存，64G固态硬盘 预留身份证阅读器和二维码安装位置 内置功放及两个防磁立体音响 3.身份证阅读器：  读卡系统： 二代三代身份证 开发工具： SDK支持 Windows/Android/Linux平台 软件平台： WINXP/WIN7/WIN8/WIN10/Android/java 工作温度： 0℃～50℃ 相对湿度： ≤90％  振频率：13.56 MHz 调制系数：8％～14％ 调制方式：ASK 编码方式：NRZ-L 磁场强度：≤7.5 A/m 读卡距离：0～3cm 二维码扫描仪嵌入式条码识读引擎（支持一维，二维） | 2 | 台 |

1. **其他要求**

（1）投标人中标后、项目实施期间，若采购人发现投标人所投产品性能与投标文件有出入，采购人有权要求中标人按照投标文件指标，免费提供满足投标文件性能指标的产品。

（2）投标人在清单中列明品牌、产地、型号、数量，在技术规范偏离表中应详细描述产品特性，并说明是否偏离，对文件中提到需提供的扫描件资料做好索引，方便核查。

（3）设备清单中的数量及功能完备性，以实际需要为准，若有未考虑到的或数量不足的，采购方不再购买，投标方在中标后实施时应无偿补足，保证功能完备。

（4）提供培训方案和售后服务方案以及备品备件方案。具体培训时间依实际情况经双方协商后确定，要求质保期内每年至少巡检1次，解决存在问题，并出具巡检报告。

（5）对于需要提供原厂质保函的产品，在中标后、签订合同前提供质保函。关键设备质保期根据产品序列号官网可查。

（6）投标人根据项目情况组建项目团队，并提供相关人员资质。

（6）信息系统等级保护要求：项目中涉及的软件系统，须通过信息系统等级保护测评。（测评费用包含本次项目预算中，云资源、原安全等不包含在本次项目预算中，由采购人另行支付）

（7）要求中标供应商在项目实施时配合监理日常工作。

1. **验收要求**

（1）由中标方负责将货物按合同签订的具体要求、具体数量、具体时间地点运送到最终目的地，并负责系统现场安装、调试、集成、技术培训、验收和售后服务等工作，系统经完工验收合格后交付业主方使用。

（2）中标方应提供系统现场安装、调试、集成等分阶段的计划表。

（3）系统安装、联网调测所需各种工器具、仪表及安装材料辅料等均由中标方负责提供。

（4）安装调试由中标方负责，中标方调试前应提出完整的调试计划并经业主方确认，包括安装调试的内容、项目、指标、方法和进度，并提供相应的仪器和工具。中标方有责任对业主方提出的问题作出解答。调试应进行详细记录，调试结束后，由中标方技术人员签字后交给业主方验收。

（5）在安装工作开始前，中标方应提供相关的安装技术资料、规范以及详细的测试内容、测试方法、测试目标和系统测试的必需仪器。在严格的系统测试后，中标方认为系统的质量和稳定性达到要求时，中标方应向业主方提供汇总的测试记录和全套最新的软件。

（6）在整体联调联试中功能和性能满足采购人使用要求，并且符合监理要求，方算验收合格。

**三、商务需求**

**（一）质保期：**

标段一：项目运行维护要求免费服务期一年。

标段二：硬件设备免费质保期为五年。

**（二）服务、交付期：**

标段一：合同签订后3个月完成系统开发并部署应用。

标段二：合同签订之日起60日内完成安装调试。

**（三）服务、交付地点：**采购人指定地点。

**（四）付款条件：**

标段一：软件部分合同签订后7个工作日内，支付合同软件部分总价的30%；项目终验合格后支付合同软件部分总价的70%。

标段二：硬件部分合同签订后7个工作日内，支付合同硬件部分总价的30%；待硬件部分搭建完成，项目验收合格后支付合同硬件部分总价的70%。

**（四）履约保证金：**无。

**第四章 评标**

**一、评标原则**

（一）评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

（二）任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员应不带任何倾向性和启发性，不得向外界透露任何与评标有关的内容，不得私下与投标人接触。

**二、评标方法**

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**三、评标委员会**

（一）本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

（二）评标委员会成员与参与投标的供应商有下列情形之一的，应当回避：

1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

2.参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5.与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

6.法律法规规定的其他情形。

（三）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1.审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.对投标文件进行比较和评价；

4.确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

5.向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

6.法律法规规定的其他职责。

**四、无效标情形**

（一）在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟商务与技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

（二）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（三）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（四）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人在限定的时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

（五）报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价或未填写投标报价的；

（六）主要性能参数指标负偏离 10 项（含）以上的；

（七）投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的；

（八）投标文件存在虚假材料的；

（九）有中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装。

（十）实质性要求（招标文件中打“▲”内容）不响应的；

（十一）商务条款不响应的；

（十二）投标文件有效期不足的；

（十三）逾期或未按要求提交投标文件的；

（十四）未按要求提供资格证明文件的；

（十五）其他不符合法律法规相关规定的。

**五、废标情形**

（一）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（二）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

（三）因重大变故，采购任务取消的；

（四）法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**六、评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**七、政府采购政策落实**

**（一）政府采购政策**

1.关于小型、微型企业（简称小微企业）投标：小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大、中型企业注册商标的货物。小微企业投标应提供《中小企业声明函》（见附件16），投标人未提供以上资料或者经评标委员会核查不符的，将不能享受相应的小微企业优惠政策。

2.监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策。

3.残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件16），视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策。

4.投标产品中有符合最新一期行政主管部门公布的“节能产品政府采购品目清单”、“环境标志产品政府采购品目清单”标准的节能环保产品，应提供所投产品由国家确定的认证机关出具的节能产品、环保产品有效认证证书。【特别提示：节能和环境标志产品最新一期政府采购品目清单，可在“中国政府采购网”中查看】

5.对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

**（二）政府采购政策优惠措施**

经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分：对小微企业报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格计算评标基准价和投标报价。联合体各方均为小微企业的，联合体视同为小微企业，对报价给予10%-20%的扣除；联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对报价给予4%-6%的价格扣除，用扣除后的价格计算评标基准价和响应报价。同一投标人（包括联合体），小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

**八、评标程序**

**（一）资格性审查**

投标文件解密后，采购人或采购组织机构依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询问，在政采云平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件，法定代表人委托办理招标事宜的请提交授权委托书（根据附件2-1《授权委托书》填报）。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。 |
| 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况（根据附件4《投标人基本情况表》和附件5《项目实施人员一览表》填报）。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函。 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 参加本次采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（根据附件1《投标声明书》）。 |
| 本项目的特定资格要求 | 无 |
| 信用记录 | 1.截止时点：开标后评标前。  2.信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。  3.使用规则：投标人未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间 |
| 必须符合法律、行政法规规定的其他条件 | 1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。  2.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。  3.投标（报价）文件相关承诺要求内容。 |
| 联合体投标 | 1.若以联合体形式投标，请提交联合体授权委托书（根据附件2-2《联合体授权委托书》填报），并载明联合体各方承担的工作和义务（根据附件3 《联合体共同投标协议书》填报）。  2.若以联合体形式投标，联合体各方均须满足上方条款，并提供相应承诺或说明。 |
| 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 根据实际情形设置。 |

**（二）符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询问，在政采云平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| “▲”实质性条款 | “▲”实质性条款必须满足招标文件要求。 |
| 串通投标 | 未出现财政部87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条规定的串通投标情形。 |
| 附加条件 | 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。 |

**（三）商务技术及价格评审**

2 标项项目评标方法为综合评分法，总计100分，评标按以下标准及要求进行：

1. **评分标准**

## 标段一 台州市政务服务一体化“数智大厅”软件平台建设

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **打分项目** | **打 分 细 则** | | **分值** |
| **技术性能**  **（49分）** | **需求理解**  **与分析** | 根据投标人对项目现状和需求的分析进行评分：  ①分析深入，全面、合理且针对性强的得3-2.1分；  ②分析不够全面、合理且针对性一般的得2-1.1分；  ③分析片面，合理性针对性较差的得1-0.1分；  ④未做分析的得0分。 | 3 |
| 投标人对项目重点、难点的把握，现有系统的了解情况及合理化建议情况，进行评分：  ①对现状了解深入，重难点分析思路清晰，合理化建议可实施性强的得6-4.1分；  ②对现状了解较深入，重难点分析思路较清晰，合理化建议可实施性较强的得4-2.1分；  ③对现状了解一般，重难点分析思路一般，合理化建议可实施性一般的得2-0.1分；  ④未做方案不得分。 | 6 |
| **技术方案** | 根据投标人对一体化“数智大厅”的理解及整体设计方案进行评分：  ①方案设计完整、合理，可实施性强得6-4.1分；  ②方案设计普通、基本合理，可以实施得4-2.1分；  ③方案设计有缺漏，但基本合理，可以实施得2-0.1分；  ④未做方案不得分。 | 6 |
| 投标人须根据一体化“数智大厅”设计方案，提供与台州市相关平台（包括台州市权力运行系统、台州市智慧大厅系统）数据对接及后续升级相关方案，根据方案情况进行打分：  ①方案设计完整、合理，可实施性强得6-4.1分；  ②方案设计普通、基本合理，可以实施得4-2.1分；  ③方案设计有缺漏，但基本合理，可以实施得2-0.1分；  ④未做方案不得分。 | 6 |
| **实施方案** | 根据投标人的组织实施方案（至少需包含项目组织措施、与台州市相关平台（包括台州市权力运行系统、台州市智慧大厅系统）的数据对接实施措施、实施进度计划、项目风险分析、测试与验收方案等）进行评分：  ①方案完整合理，逻辑性、可操作性强，得6-4.1分；  ②方案较完整合理，逻辑性、可操作性一般，得4-2.1分；  ③方案粗糙，逻辑性、可操作性较差，得2-0.1分；  ④未提供方案不得分。 | 6 |
| **方案讲解及功能演示** | 投标人需演示包含下述2个部分内容的真实类似系统操作演示，配有人员讲解。演示总时长不超过20分钟（需通过“政采云视频讲标系统”进行线上实时演示），最高得22分。若非真实系统演示，则最终得分减半处理，最高得11分 。  1、演示政务服务驾驶舱：  （1）预警指标：①大厅每日防疫预警统计；②根据不同队列服务平均等待时长进行队列长时等待预警；满足一项得1分，满分2分。  （2）预警配置：①预警任务可根据预警指标定制其实现方法；②预警规则的输入参数根据预警规则内容自动添加；③预警规则的输出参数根据预警措施自动添加；④配置提醒人员，预警发生时发送预警信息给配置的人员；⑤预警周期配置可以按天、按周、按月、按年选择，也可以按间隔时间秒、分钟、小时、天、月；⑥预警周期选择后自动将表达式解析成通俗语言。满足一项得1分，满分6分。  （3）预警清单：①预警提醒人员可以对预警记录进行反馈；②根据预警分类展示预警记录列表，可查看预警记录的详情以及处理人的反馈信息。满足一项得1分，满分2分。  （4）监控网点管理：①批量设置监控网点所在大厅；②查看监控网点视频。满足一项得1分，满分2分。  （5）大厅运营月报表：将大厅的各个数据比如车流、人流、服务时间、叫号数、等待时间等通过图表的方式进行展示，可导出一个用于决策分析的WORD文档月报表。满足一项得2分，满分2分。  （6）通过驾驶舱方式展示大厅以及服务人员相关的统计分析数据，包括①服务完备度②服务成熟度③服务覆盖度④服务成效度四个模块。满足一项得1分，满分4分。  2、演示浙里办政务小百科功能：①每日展示5道政务知识相关的选择题；②每日答题提交答案后展示本日答题记录以及答案解析；③每日答题后在每日答题记录中展示当日的答题记录以及得分排行榜。④每天展示常见的政务知识。满足一项得1分，满分4分。 | 22 |
| **实力信誉及业绩**  **（19分）** | **投标人**  **实力** | 投标人具备质量管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、ITSS证书；每具备一项得1分，最高得4分。 | 4 |
| **项目业绩**  **（客观分）** | 投标人自2020年1月以来（以合同签订时间为准）的类似信息化项目业绩，进行打分，每提供一个得1分，最高得2分。（需提供合同扫描件等证明材料并加盖公章） | 2 |
| **项目团队能力**  **（客观分）** | 1、投标人拟派项目经理具备权威机构（如人力资源和社会保障厅/部或工业和信息化部）颁发的信息系统项目管理师、软件设计师、信息安全工程师、网络工程师，每提供一个得1分，最高得4分。  2、拟投入本项目的技术负责人具有大数据分析师（高级）、网络工程师的，每提供一个得1分，最高得2分。  3、拟投入本项目的驻场实施人员具有系统集成项目管理工程师、网络工程师、软件工程师的，每提供一个得1分，最高得3分。  4、项目团队成员（除上述人员外）人员具有信息系统项目管理师、软件设计师、网络工程师、系统集成项目管理工程师、信息安全工程师等认证，每具备一项得1分，最高得4分。一人有多项证书的，只按一次得分。  **以上人员提供最近3个月社保缴纳证明材料、相应的资质证书扫描件，并加盖投标人公章。** | 13 |
| **售后服务承诺**  **（12分）** | **售后服务方案** | 根据投标人的售后服务方案、本地化服务能力、响应时限等内容进行打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得6-4.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得4-2.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得2-0分； | 6 |
| **培训方案** | 根据投标人的培训计划（至少应包括培训内容、培训时间地点、培训师资力量等）进行评分：  ①内容完整性、合理性、可操作性较好，得3-2.1分；  ②内容逻辑性、完整性、合理性、可操作性一般，得2-1.1分；  ③内容逻辑性、完整性、合理性、可操作性较差，得1-0分； | 3 |
| **应急方案** | 根据投标人提供的应急方案（包括服务保障应急预案、对可能遇到的问题及其应对措施的考虑、故障处理的组织和联系机制）进行综合打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得3-2.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得2-1.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得1-0分。 | 3 |
| **价 格**  **（20分)** | 以合格投标人有效总报价中的最低价为基准价，基准价为 分。报价得分＝（评标基准价/最终报价）×20%×100（小数点后保留2位小数）。（注：对于小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。) | | 20 |

## 标段二 台州市政务服务一体化“数智大厅”硬件设备

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **打分项目** | **打分细则** | | **分值** |
| **技术性能(38分)** | **整体技术方案** | 根据投标人对采购项目现状和招标方案需求的理解，提供的项目总体思路，系统构架，功能模块，应用系统设计方案，根据方案的成熟度、科学性和可靠性进行综合评分：  ①对项目现状和招标方案需求了解深入，项目总体思路清晰，设计方案合理得6-4.1分；  ②项目现状和招标方案需求了解较深入，项目总体思路较清晰，设计方案较合理得4-2.1分；  ③项目现状和招标方案需求了解一般，项目总体思路一般，设计方案一般2-0.1分。  ④未做方案不得分。 | 6 |
| **综合性能** | 根据所投设备的综合性能、技术参数的先进性、质量稳定性、安全性等综合评分：  ①所投产品整体性能优秀，技术先进，安全性及稳定性好的得3-2.1分；  ②所投产品整体性能良好，技术参数常规，安全且稳定的得2-1.1分；  ③所投产品整体性能一般，技术性能一般但安全稳定的得1-0分。 | 3 |
| 对投标产品的性能指标及技术参数满足程度进行评分，完全满足或高于招标文件要求的，得20分；  ①**室内全彩显示屏**的重要性能指标（★），每有一项负偏离的扣2分，其他性能指标每有一项负偏离或未响应的扣1.5分；  ②**室内全彩屏以外的其他产品**的重要性能指标（★），每有一项负偏离的扣1.5分，其他性能指标每有一项负偏离或未响应的扣1分。  **注：技术参数中要求提供相关部门检验报告或证明文件的，投标文件中必须按要求提供，否则视为技术参数负偏离。** | 20 |
| **实施方案** | 根据本项目特点制定的实施组织方案（包括质量保证措施、进度保证措施、现有系统扩容升级等）的科学性、合理性进行综合打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得6-4.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得4-2.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得2-0.1分;  ④未提供方案不得分。 | 6 |
| 根据投标人对本项目安排的管理制度及措施、测试和验收方案（应完全满足软件运行的环境要求）的科学性、合理性进行综合打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得3-2.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得2-1.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得1-0.1分;  ④未提供方案不得分。 | 3 |
| **实力信誉**  **及业绩**  **(21分)** | **供应商实力** | 投标人具备：  质量管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、ITSS证书；每具备一项得1分，最高得4分。 | 4 |
| **项目团队**  **能力** | 1、投标人拟派项目经理具备信息系统项目管理师、系统集成项目管理工程师、网络工程师、二级建造师的，每提供一个得1分，最高得4分。  2、拟投入本项目的技术负责人具有信息系统项目管理师、二级建造师、高级弱电系统工程师、高级网络优化工程师的，每提供一个得1分，最高得4分。  3、拟投入本项目的现场负责人具有信息系统项目管理师、网络工程师、信息安全工程师的，每提供一个得1分，最高得3分。  4、项目团队成员（除上述人员外）人员具有信息系统项目管理师、网络工程师、系统集成项目管理工程师、信息安全工程师等认证，每具备一项得1分，最高得3分。一人有多项证书的，只按一次得分。  **以上人员提供最近3个月社保缴纳证明材料、相应的资质证书扫描件，并加盖投标人公章。** | 14 |
| **项目业绩**  **（客观分）** | 投标人自2020年1月以来（以合同签订时间为准）的类似信息化项目业绩，进行打分，每提供一个得1分，最高得3分。（需提供合同扫描件等证明材料并加盖公章） | 3 |
| **售后服务**  **承诺**  **(11分)** | **售后服务方案** | 根据投标人的售后服务方案、本地化服务能力、响应时限等内容进行打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得6-4.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得4-2.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得2-0分； | 6 |
| **培训方案** | 根据投标人提供的培训计划分档打分：  ①培训计划科学全面，培训流程完善得2-1.1分；  ②培训计划一般，培训流程相对完善得1.1-0分。 | 2 |
| **应急方案** | 根据投标人提供的应急方案（包括服务保障应急预案、对可能遇到的问题及其应对措施的考虑、故障处理的组织和联系机制）进行综合打分：  ①方案详实、内容完整、操作性强的得3-2.1分；  ②方案合理、内容常规、操作性一般的得2-1.1分；  ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的得1-0分。 | 3 |
| **价格**  **(30分)** | 以合格投标人有效总报价中的最低价为基准价，基准价为 分。报价得分＝（评标基准价/最终报价）×30%×100（小数点后保留2位小数）。（注：对于小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。) | | 30 |

注：①请扫描上传合同、证书、报告及其他相关证明材料的原件扫描件至投标文件，并加盖公章。

②对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动时,视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。

**2.评审要求**

（1）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致。

（2）对于投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①“政采云平台”上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以电子投标文件中开标一览表（报价表）为准；

②投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

③大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

④单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

⑤总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用询标的形式，并加盖公章。

（3）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

（4）投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或授权代表签字，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（四）结果汇总及排序**

评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

1.评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2.提供相同品牌产品的，参照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（第87号令）第三十一条有关规定执行。

**（五）评标报告撰写**

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

**第五章 拟签订的合同文本**

以下为成交后签订本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

项目名称： 项目编号：

甲方：（采购单位） 所在地：

乙方：（中标人） 所在地：

甲、乙双方根据××（采购组织机构名称）关于××单位××项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、合同文件**

（一）合同条款

（二）中标通知书

（三）更正补充文件

（四）招标文件

（五）中标人投标文件

（六）其他

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、货物内容**

（一）货物名称：

（二）型号规格：

（三）技术参数：

（四）数量（单位）：

**三、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**四、技术资料**

（一）乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

（二）没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**五、知识产权**

（一）乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

（二）若侵犯，由乙方赔偿甲方因此遭受的损失（包括但不限于应对及追偿过程中所支付的律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

**六、产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**七、履约保证金**

本项目履约保证金为合同金额的 %。[合同签订前交至采购人处，质保期满 年后无息退还]

**八、转包或分包**

（一）本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

（二）除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应。

（三）如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**九、质保期**

质保期\_\_\_年。（自交货验收合格之日起计）

**十、交货期、交货方式及交货地点**

（一）交货期：

（二）交货方式：

（三）交货地点：

**十一、货款支付**

（一）付款方式：

（二）当采购数量与实际使用数量不一致时，由采购单位向同级财政部门申请并经批准后，可以由乙方根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十二、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十三、质量保证及售后服务**

（一）乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

（二）乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

1.更换：由乙方承担所发生的全部费用。

2.贬值处理：由甲乙双方合议定价。

3.退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

（三）如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

（四）在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

（五）上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十四、调试和验收**

（一）甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在 个工作日内验收。

（二）乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

（三）甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

（四）对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

（五）验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由甲方负责。

**十五、货物包装、发运及运输**

（一）乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

（二）使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

（三）乙方在货物发运手续办理完毕后 小时内或货到甲方 小时前通知甲方，以准备接货。

（四）货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

（五）货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

（六）乙方运送的货物涉及商品包装和快递包装的，参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库［2020］123号）。

**十六、违约责任**

（一）甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

（二）甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

（三）乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

（四）乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

（五）若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

**十七、不可抗力事件处理**

（一）在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

（二）不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

（三）不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十八、解决争议的方法**

如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购监管处调解；调解不成的通过以下第（ ）方式解决：

（一）提交台州仲裁委员会仲裁。

（二）依法向人民法院提起诉讼。

**十九、合同生效及其它**

（一）合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

（二）本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

（三）本合同一式柒份，甲方执伍份，乙双方执贰份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲方（盖章） 乙方（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

**专用条款**

（如果项目性质特殊，采购人认为需要制定专用条款的，须在提交项目采购需求时一并提供，但条款内容应合法、合理，并符合项目实际需求，且不得与通用条款冲突）

**第六章 投标文件格式**

　　　

项目名称

项目编号：（标项）

投

标

文

件

（**资格证明文件）**

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**资格证明文件目录**

1. 投标声明书（附件1）
2. 授权委托书或联合体授权委托书（法定代表人办理投标事宜的，则无需提交授权委托书；以联合体形式投标时需提供联合体授权委托书)（附件2-1、附件2-2）
3. 联合体共同投标协议书（以联合体形式投标时需提供）（附件3）
4. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明
5. 符合参与政府采购活动的资格条件并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录的承诺函
6. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
7. 本项目要求的特定资质证书

**附件1**

**投标声明书**

台州市政府采购中心：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（ 姓名 ）系（ 投标人名称 ）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年以来：未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及不存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件【说明：投标人在截止投标时间近三年以来，如有上述所列情形，但限制期届满的，可按实陈述，并提供相应证明文件】。
2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全知悉并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方对招标文件的所有内容没有任何异议，不申请澄清和质疑。
3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
5. 我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务。
6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

日期：××年 ×× 月 ×× 日

**附件2-1**

**授权委托书**

台州市政府采购中心：

（投标人全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （全权代表姓名） 为全权代表，参加贵单位组织的 项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）： 日期：

**附：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证** |

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **全权代表身份证** |

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件2-2**

**联合体授权委托书**

台州市政府采购中心：

（联合体牵头人公司全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人）、 （联合体成员1公司全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人）、（联合体成员2公司全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） 组成的联合体，现共同授权 （全权代表姓名） 为全权代表，参加贵单位组织的 （项目名称） （项目编号： ）的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

联合体牵头人全称（公章）：

法定代表人签字或盖章：

联合体成员1全称（公章）：

法定代表人签字或盖章：

日期：

**附：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘帖处** |

联合体牵头人法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘帖处** |

联合体成员1法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **全权代表身份证复印件粘帖处** |

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件3**

**联合体共同投标协议书**

（联合体所有成员名称） 自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加贵单位组织的 （项目名称） （项目编号： ）的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. （某联合体成员名称） 为联合体的牵头人。
2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员，负责本采购项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接受相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事物，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
4. 本次联合投标中，分工如下：（联合体牵头人名称）承担的工和义务为： ；（联合体成员1名称）承担的工作和义务为： 。 ……
5. 本次联合投标中，各方对于分享项目成果和知识产权的约定为：

。

1. 各方具体的的责任、权利、义务，在中标后经各方协商后报采购人同意后在合同中明确。
2. 联合体各方不得再以自己的名义参加本项目的投标。联合投标的项目负责人不能作为其他联合体或单独投标单位的项目组成员。因发生上述问题导致联合体投标无效的，联合体的其他成员可追求违约行为。
3. 未中标，本协议自动废止。

联合体牵头人名称（盖单位公章或电子签章）：

法定代表人（签字）：

联合体成员1名称（盖单位公章或电子签章）：

法定代表人（签字）：

签订日期： 年 月 日

（注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书）

项目名称

项目编号：（标项）

投

标

文

件

（商务与技术文件**）**

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**商务与技术文件目录**

**第一部分 技术方案描述部分**

1. 投标人情况介绍（附件4）
2. 项目需求的理解与分析
3. 项目组织实施方案（可视情选用附件5、附件6）
4. 安装、调试及验收方案

**第二部分 投标产品描述部分**

1. 投标产品描述及相关资料（可视情选用附件7）
2. 技术需求响应表（附件8）
3. 投标人需要说明的其他内容（包括可能影响投标人技术性能评分项的各类证明材料）

**第三部分 商务及其他部分**

1. 证书一览表（附件9）
2. 近三年来类似项目的成功案例（附件10）
3. 售后服务描述及承诺（可视情选用附件11，附件12）
4. 投标人需要说明的其他内容（包括可能影响投标人企业实力及信誉评分项以及售后服务评分项的各类证明材料）
5. 主要货物用材响应表（类似家具类货物采用，附件13）

**附件4**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | 法人代表 | | |  | |
| 地址 |  | | | | | | 企业性质 | | |  | |
| 股东姓名 |  | 股权结构（%） | |  | | | 股东关系 | | |  | |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 | |  | | | 传真 | | |  | |
| 手机 | |  | | |
| 1.  企  业  概  况 | 职工人数 |  | | 具备大专以上学历人数 |  | | 国家授予技术职称人数 | | |  | |
| 占地面积 |  | | 建筑  面积 | 平方米  □自有  □租赁 | | 生产经营场所及场所的设施与设备 | | |  | |
| 注册资金 |  | | 注册发证机关 |  | | | | | 公司成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 发展历程及主要荣誉： | | | | | | | | | | |
| 2．  企业有关资质获证情况 | 产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏） | | 产品名称 | | | 发证机关 | | 编号 | 发证时间 | | 期限 |
|  | | |  | |  |  | |  |
| 企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况 | |  | | | | | | | | |
| 企业获得专利情况 | |  | | | | | | | | |

**要求：**

1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：：

**附件5**

**项目实施人员一览表**

（主要从业人员及其技术资格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职责** | **专业技术资格** | **证书编号** | **参加本单位工作时间** | **劳动合同编号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2.附人员证书。

　　3.出具上述人员在本单位服务的外部证明，如：投标截止日之前六个月以内的代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件6**

**项目负责人资格情况表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **近年来主要工作业绩** |
| **性别** |  | 注：业绩证明应提供旁证材料  （供货合同或中标通知书）。 |
| **年龄** |  |
| **职称** |  |
| **毕业时间** |  |
| **学校专业** |  |
| **联系电话** |  |
| **最近一年工作状况** |  |
| **拟在本项目中担任主要工作** |  | |

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件7**

**供货清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌** | **规格型号** | **产地** | **数量** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1. 本表中的名称、数量应与报价明细表中相对应的报价名称、数量一致。
2. 不含报价。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件8**

**技术需求响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号** | **招标参数** | **投标参数** | **偏离说明** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.本表的名称须与《报价明细表》一致。

2.本表参照本招标文件第二部分“招标需求”内第二条“具体技术需求”填制，投标人应根据投标设备的性能指标、服务指标，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评标委员会将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件9**

**证书一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证书名称** | **发证单位** | **证书等级** | **证书有效期** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**要求：**

1.填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书。

2.附所列证书或其他证明材料。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件10**

**投标人类似项目实施情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目地址** | **合同总价** | **实施时间** | **项目质量** | **项目单位名称及其联系人电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.业绩证明应提供证明材料（合同可只提供首页、含金额页、盖章页并加盖公章）。

2.投标人可按此表格式复制。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件11**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  | 售后服务保障要求 |  |  |  |
|  | 备品备件及耗材等要求 |  |  |  |
|  | 质保期 |  |  |  |
|  | 交货和服务  时间及地点 |  |  |  |
|  | 付款条件 |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件12**

**售后服务情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **投标人情况** | **备注** |
| 1 | 保修期内售后服务情况(服务方式、服务网点、售后服务的内容和措施等等，可用附页和宣传材料) | 生产厂商售后服务情况： |  |
| 投标人售后服务情况： |  |
| 2 | 保修期后售后服务 |  |  |
| 3 | 培训方案（可用附页） |  |  |
| …… | …… |  |  |

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件13**

**主要货物用材响应表(类似家具类货物采用)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 产品配置 | 产品主要用材 | | | | | |
| 材料规格及参数 | 品牌  商标 | 生产厂家 | 符合标准 | 性能说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.请列出以上产品的各项主要用材、辅料、油漆、五金件等。

2.本表所列产品主要用材均为采购人抽样送检的范围。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

项目名称

项目编号：（标项）

报

价

文

件

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**报价文件目录**

1. 开标一览表（附件14）
2. 报价明细表（附件15）
3. 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（附件16）
4. 针对报价投标人认为其他需要说明的

**附件14**

**开标一览表**

**项目编号：**

**项目名称：** [货币单位：人民币元]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标总报价 | 大写 |  |
| 小写 |  |

**填报要求：**投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件15**

**报价明细表**

**项目编号：**

**项目名称：** [货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价项目** | **品牌、产地** | **型号规格** | **制造商名称** | **是否是小微企业** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计人民币：大写 小写** | | | | | | | | | |

**要求：**

1.本表为《开标一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。

2.“报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。

3.投标报价明细表所填内容按招标文件采购设备清单要求为准。如有漏报的，视同已包含在投标总价内或已作优惠处理。有重大缺项的将作无效标处理。

▲4. 本表中的型号规格必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件16**

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本声明函将随中标结果公开，接受社会监督。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 政府采购中心 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期 ：