**台州市政府采购招标文件**

**TZTX-2022-GK007**

采购项目：台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目

采购人：台州市大数据发展中心

台州天兴工程管理咨询有限公司

2022年07月

**目 录**

[第一章 投标邀请](#_Toc4350_WPSOffice_Level1) [3](#_Toc4350_WPSOffice_Level1)

[第二章 投标人须知 6](#_Toc25017_WPSOffice_Level1)

[第三章 招标需求 1](#_Toc13072_WPSOffice_Level1)5

[第四章 评标 3](#_Toc31173_WPSOffice_Level1)7

[第五章 拟签订的合同文本 4](#_Toc27944_WPSOffice_Level1)5

[第六章 投标文件格式 4](#_Toc5481_WPSOffice_Level1)9

1. **投标邀请**

## 台州天兴工程管理咨询有限公司受台州市大数据发展中心委托，就台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的国内投标人参加投标。

## 一、项目基本情况

项目编号：TZTX-2022-GK007

项目名称：台州市大数据发展中心台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项号** | **标项名称** | **数量** | **单位** | **预算****（万元）** | **最高限价（万元）** | **交付期** |
| 1 | 台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目 | 1 | 项 | 1300 | 1229 | 合同签订后3个月内交付部署试运营 |

## 二、投标人的资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

（二）本项目的特定资格要求：无。

（三）本项目**（☑ 不接受/□ 接受）**联合体投标

（四）本项目**（□ 是/☑ 否）**针对为中小企业

（五）信用记录：未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”[政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。](http://www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。)

（六）法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目投标；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。

## 三、获取招标文件

（一）时间：2022年07月08日至2022年07月28日

（二）方式：浙江政府采购网（https：//zfcg.czt.zj.gov.cn）免费下载

## 四、提交投标文件

（一）截止时间（开标时间）：2022年07月28日14点30分（北京时间）

（二）投标网址：浙江政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）

**五、发布公告**

（一）公告网址：浙江政府采购网（https：//zfcg.czt.zj.gov.cn），台州市公共资源交易网（https：//tzztb.zjtz.gov.cn）。

（二）公告期限：本公告期限自发布之日起五个工作日。

## 六、注册报名

投标人需登录浙江省政府采购网（https：//zfcg.czt.zj.gov.cn/）进行注册后报名。

**七、相关注意事项：**

（一）供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（获取/发售截止日之后收到采购文件的，以获取/发售截止日为准）起7个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予受理、答复。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购单位监督管理部门投诉。

（二）未进行供应商资格报名或登记（含网上报名登记）的供应商，应视为未参加政府采购活动，一般不得提出质疑，但因供应商资格条件受到限制、报名时间设定不符合有关规定等原因使供应商不能参加报名或登记的除外。

 **八、其他补充事宜**

（一）《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

（二）根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

## 八、联系方式

**（一）采购人（受理招标文件相关质疑及答复）**

名 称：台州市大数据发展中心

地址：浙江省台州市椒江区中心大道399号

询问联系人：林老师

询问联系电话：0576-88512130

质疑联系人：陈老师 联系电话：0576-88512130

**（二）采购组织机构**

名 称：台州天兴工程管理咨询有限公司

地　址：浙江省台州市椒江区海门街道建设路105-16号

项目联系人：陈先生

联系电话：15057620383

受理联系人：洪先生（受理注册、中标结果相关质疑及答复）

联系电话：0576-88322665

技术人员：洪先生

联系电话：0576-88322665

**（三）同级政府采购监管机构**

名 称：台州市财政局政府采购监管处

地 址：台州市纬一路66号

联系人：陈工

联系电话：0576-88206705

联系人：李工

联系电话：0576-88206731

**（四）政采云平台：联系电话：4008817190**

台州天兴工程管理咨询有限公司

 2022年07月

1. **投标人须知**

**一、前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | 是否允许联合体 | ☑ 不接受/□ 接受 |
| 2 | 是否允许分包或转包 | □不允许/□允许/☑ 其他 未经招标人允许不得转包或分包 |
| 3 | 是否包含政府强制采购节能产品 | ☑ 否/□ 是，具体清单见招标需求 |
| 4 | 答疑会或现场踏勘 | 供应商自行至相关设备场地进行踏勘。 |
| 5 | 投标文件的制作和投标 | 请投标人在投标前仔细阅读“政府采购项目电子交易操作指南”。1.投标文件的制作：投标人按照本项目招标文件和政采云平台的要求,通过“政采云电子交易客户端”编制、加密并递交投标文件（下载网址：[https：//zfcg.czt.zj.gov.cn/download/index.html）。](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html%EF%BC%89%E3%80%82)2.投标：投标人应当在投标截止时间前（开标当天北京时间14：30）完成投标文件的传输递交，逾期上传的投标文件恕不接受。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成上传的，视为撤回投标文件。3.投标文件解密：投标人应在开标当天北京时间14：30至15：00完成解密。 |
| 6 | 备份投标文件的递交 | 备份投标文件是通过政采云电子交易客户端制作投标文件产生的备份文件，请投标人自行妥善保管。1.使用前提：投标人自行在线解密操作失败无法按时寻求技术人员帮助解密，或者投标人寻求技术人员帮助仍无法按时完成解密。2.递交截止时间：开标当天14：30（北京时间）3.投递邮箱：解密异常后可发送备份投标文件至61698763@qq.com4.中标人纸质备份文件的归档：中标后需提供纸质投标文件给招标代理机构作为备案存档，纸质投标文件系电子投标文件纸质版，两者内容应一致；数量为：资格证明文件2份；商务与技术文件2份；报价文件2份。邮寄到浙江省台州市台州市海门街道建设路105-16号。 |
| 7 | 不见面开标 | 采购组织机构按照招标文件规定的时间通过“政采云平台”组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。如未参加，造成无法投标、投标失败等后果由投标人自行承担。 |
| 8 | 样品递交要求 | 无 |
| 9 | 在线演示要求 | 无 |
| 10 | 节能产品要求 | 无 |
| 11 | 环保产品要求 | 无 |
| 12 | 投标与开标注意事项 | 1.本项目实行电子投标，投标人自行承担投标一切费用。2.标前准备：投标人在开标前确保成为浙江省政府采购网正式注册用户，并完成CA数字证书办理。（办理流程详见本招标公告附件：政采云CA签章申领操作流程）。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。 |
| 13 | 信用信息查询渠道 | 信用中国（网址：[http：//www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中国政府采购网（网址：http：//www.ccgp.gov.cn） |
| 14 | 中小企业预留份额情况 | 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文件的规定，本项目☑ 否/□ 是属于专门面向中小企业采购的项目。 |
| 15 | 中小企业优惠措施 | 1.项目属性（服务类）2.中小企业划分标准所属行业（具体根据《中小企业划型标准规定》执行）采购标的：台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系），所属行业：软件和信息技术服务业。划分标准如下：从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。3.根据财库〔2017〕141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库〔2017〕141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。4.根据财库〔2014〕68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”(注：未提供以上材料或未填写必要内容的，均不给予价格扣除）。 |
| 16 | 采购代理机构代理费用的收取标准和方式 | 根据国家发改委发改价格〔2015〕299号通知，本次采购项目招标代理服务费为人民币肆万肆仟伍佰玖拾伍元整（￥44595.00元），由成交供应商在领取成交通知书之前支付给采购代理机构。服务费缴纳账户信息：开户行：台州银行椒江支行 账号：540017383000015开户名：台州天兴工程管理咨询有限公司 |
| 17 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 18 | 主要性能参数 | 带“★”的条款是主要性能参数。 |
| 19 | 书面形式 | 包括电子邮件、信函、传真。 |
| 20 | 解释权 | 本招标文件解释权属于采购人和采购组织机构 |

**二、说 明**

**（一）总则**

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和浙江省有关法律、法规、规章编制。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则由此引起的一切后果应由投标人承担。

**（二）适用范围**

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

**（三）当事人**

### 1.采购组织机构：是指采购人委托组织招标的集中采购机构或采购代理机构。

2.采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。

3.投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

4.中标人：是指经评标委员会评审确定的对招标文件作出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的投标人。

**（四）语言文字以及度量衡单位**

1.投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写，除签字、盖章、专用名称等特殊情形外。投标资料提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

2.所有计量均采用中国法定的计量单位。

3.所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

**（五）现场踏勘**

1.招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

2.投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

3.采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

**（六）特别说明**

1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有且所提供的资料都是真实有效的。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2.投标人所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准。投标人对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后且在质疑期限内，如有投标人认为中标人所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误，甚至造假的情况，如招标文件中未明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”的，应提供其他具体有效的证明材料。

3.本招标文件中关于电子招投标内容、流程如与政采云系统中最新的内容、操作不一致的，以政采云系统中的要求为准。

**三、招标文件**

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

（三）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并做书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（四）采购组织机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15日前在浙江省政府采购网上以更正公告的形式通知各潜在的投标人；不足15日的，采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

**四、投标文件**

**（一）投标文件的编制**

 投标人接到招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资格证明文件、商务与技术文件和报价文件。【特别提示：如在投标时有要求提供资料原件的，将原件扫描放入投标文件。】本招标文件中若有多标项的，若参与多标项投标的，则按每个标项分别独立编制投标文件。

**▲1、资格证明文件的组成：**

1. 投标声明书；
2. 授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交）；
3. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
4. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（根据项目性质提供）；
6. 提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书扫描件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料；

**2、商务与技术文件的组成：**

（1）技术方案描述部分

1. 投标人情况介绍（人员与技术力量、企业规模、经营业绩等）。
2. 项目需求的理解与分析（投标人对项目现状及需求的理解情况，对项目现状和需求描述的全面性、准确性、针对性，项目功能设计完备、对系统各组成部分等功能进行准确的分析，对项目重点、难点的把握，解决方案及合理化建议）。
3. 公共数据基础域方案。
4. 公共数据共享域方案。
5. 公共数据开放域方案。
6. 公共数据安全域方案。
7. 数据N仓方案
8. 项目实施方案（包括进度计划、人员配置、安装调试测试、验收方案、质量保障方案等）。
9. 项目实施人员一览表；
10. 项目负责人资格情况表；
11. 技术需求响应表。
12. 投标人需要说明的其他内容；（包括可能影响投标人技术性能评分项的各类证明材料）

（2）商务及其他部分

1. 证书一览表（投标人通过的质量管理和质量保证体系、环保体系、自主创新相关证书、软件著作权证等等与本项目相关的认证证书或文件；）
2. 近三年来类似项目的成功案例（投标人类似项目实施情况一览表、合同复印件及其相应的发票、用户验收报告等；
3. 商务需求响应表。
4. 本地化服务方案。
5. 培训方案。

**3、报价文件的组成**

1. 开标一览表
2. 报价明细表
3. 中小企业等声明函、残疾人福利性单位声明函
4. 针对报价投标人认为其他需要说明的

**（二）投标报价**

1.投标人应按照招标需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

2.投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于开发、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

3.投标报价不得为选择性报价和附有条件的报价。

**（三）投标文件的有效期**

1.投标文件有效期为投标截止日起90天。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

**（四）投标文件的签署**

1.投标文件需由法定代表人或授权委托代理人签字或盖章。授权委托代理人须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

2.投标文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

**（五）投标文件的递交要求**

按照前附表要求提交，如采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

**五、开标**

**（一）开标程序**

1.开标时间到后，主持人准时组织开标；

2.宣布开标纪律；

3.宣布采购组织机构工作人员；

4.投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密时间为开标时间起半个小时内；

5.采购组织机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容；（以开标一览表要求为准）

6.公布开标结果。

**（二）开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

**（三）**投标人不足三家，不得开标。

**六、评标（详见第四章）**

**七、定标**

（一）确定中标人。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购组织机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中确定中标人。

（二）发布中标结果公告。采购组织机构自中标人确定之日起2个工作日内，在浙江省政府采购网和台州市公共资源交易网上公告中标结果，中标结果公告期为 1 个工作日。

（三）发放中标通知书。采购组织机构在发布中标结果公告的同时，通过政采云平台向中标人发放中标通知书。

**八、合同签订及公告**

**（一）签订合同**

1.采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件内容要求，与中标人签订书面合同或者电子合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2.采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3.中标人无故拖延、拒签合同的,将取消中标资格。

4.中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的中标人，由同级财政部门依法作出处理。

5.询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**（二）合同公告及备案**

1.采购人应当自合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2.采购人应当自合同签订之日起7个工作日内，将合同通过政采云平台提交至同级人民政府财政部门备案存档。

**九、询问、质疑与投诉**

**（一）询问**

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购组织机构提出询问，采购人或采购组织机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。联系方式见第一章“投标邀请”中“采购人、采购组织机构的名称、地址和联系方式”。

**（二）质疑**

1.报名本项目的投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式或政采云平台的质疑系统一次性向采购人或采购组织机构提出质疑：

（1）投标人认为招标文件的内容损害其权益的，对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出；

（2）投标人对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；

（3）投标人对中标结果提出质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；

2.采购人或采购组织机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式或政采云平台回复质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。

3.投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。

**（三）投诉**

投标人对采购人或采购组织机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向同级政府采购监督管理机构投诉。

1. **招标需求**

**一、招标项目一览表**

本次招标共 1 个标项，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项号** | **标项名称** | **数量** | **单位** | **预算****（万元）** | **最高限价（万元）** | **交付期** |
| 1 | 台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目 | 1 | 项 | 1300 | 1229 | 合同签订后3个月内交付部署试运营 |

**二、技术需求**

**（一）建设背景**

通过台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）的建设，完善全市统一的数据资源目录，优化数据供需对接，提高数据归集的时效性、完整性和可靠性，提升数据共享保障能力和效率，进一步巩固台州市一体化智能化公共数据平台的数据安全防护能力。根据业务需求对数据仓不断进行迭代更新，全面保障专题库数据的完整性、准确性、及时性，长效支撑数字化改革应用。

**（二）建设规模**

项目建设覆盖市本级和县（市）区。建设1套市县一体的公共数据平台。涉及县（市）区共享专区、开放专区建设，以及市县两级公共数据仓、数字化改革任务仓和专题库服务。

**建设内容**

台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）具体建设内容主要为数据资源体系建设，具体包括公共数据基础域、公共数据共享域、公共数据开放域、公共数据安全域、数据N仓服务等内容。

公共数据基础域包括数据资源目录升级、数据治理升级、统一用户体系升级和统计分析等内容。

公共数据共享域包括对接IRS资源管理系统、区县专区建设及服务、日志分析系统等内容。

公共数据开放域包括开放平台（企业侧）建设、开放平台（运营侧）建设、数据授权系统建设、数据沙箱系统建设、开放门户升级、开放门户管理端建设和区县开放专区建设。

公共数据安全域包括公共数据入侵防御系统建设、数据安全态势感知系统升级、数据防泄漏系统建设、数据安全运营服务、数据分级分类服务等内容。

数据N仓服务：一体化数据仓管理平台服务、数据仓服务、数据专题库建设服务、数据治理服务、数据归集服务、数据运维服务等内容。

**（四）项目采购清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 建设内容 | 数量 | 单位 |
| 一、公共数据基础域 |
| 1 | 数据资源目录升级 | 1 | 套 |
| 2 | 数据治理升级 | 1 | 套 |
| 3 | 统一用户体系升级 | 1 | 套 |
| 4 | 统计分析 | 1 | 项 |
| 二、公共数据共享域 |
| 1 | 对接IRS资源管理系统 | 1 | 套 |
| 2 | 区县专区建设及服务 | 1 | 套 |
| 3 | 日志分析系统 | 1 | 套 |
| 三、公共数据开放域 |
| 1 | 开放平台（企业侧） | 1 | 套 |
| 2 | 开放平台（运营侧） | 1 | 套 |
| 3 | 数据授权系统 | 1 | 套 |
| 4 | 数据沙箱系统 | 1 | 套 |
| 5 | 开放门户升级 | 1 | 套 |
| 6 | 开放门户管理端建设 | 1 | 套 |
| 7 | 区县开放专区建设 | 1 | 套 |
| 四、公共数据安全域 |
| 1 | 公共数据入侵防御 | 1 | 套 |
| 2 | 数据防泄漏系统建设 | 1 | 套 |
| 3 | 数据安全态势感知升级 | 1 | 套 |
| 4 | 数据分级分类服务 | 1 | 套 |
| 五、数据N仓 |
| 1 | 数据管理服务（提供一年的一体化数据仓管理服务。） | 1 | 项 |
| 2 | 数据仓服务 | 1 | 项 |
| 3 | 数据运维服务 | 1 | 项 |
| 4 | 数据治理服务 | 1 | 项 |
| 5 | 专题库建设服务 | 1 | 项 |
| 6 | 数据归集服务 | 1 | 项 |

**（五）技术功能项**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **建设内容** | **模块** | **子模块** | **功能** |
| **1、公共数据基础域** |
| 1 | 数据资源目录升级 | 数据专区目录 | 开发县级公共数据目录逻辑门户 | 开发县级公共数据目录逻辑门户 |
| 提供县级专区目录管理权限 |
| 引用上级信息系统 | 提供区县单位引用省级、市级单位信息系统功能 |
| 引用上级数据目录 | 提供区县单位引用省级、市级单位数据目录功能 |
| 县级专区展示、检索 | 专区目录按照所属层级、主题分类展示 |
| 数据仓目录管理 | 提供数据回流的标记功能 |
| 提供对应数据仓目录的展示与检索、展示 |
| 数据仓目录认领 | 提供省级回流目录分发和市级目录下放分发功能 |
| 提供回流目录的认领功能 |
| 数据仓目录共享申请 | 回流目录与数据对接。对接回流数据目录与归集平台归集数据的对接处理； |
| 根据省市相关规定及实际需求，改造对回流数据的共享申请流程 |
| 一体化数字资源对接 | 对接省一体化数字资源系统，实现数据资源开通、数据资源表单申请、数字资源编码等对接。 |
| 共享接口申请、批量数据授权、导出等表单对接。 |
| 数据标准管理系统 | 标准数据元库 | 提供基础库及各部门共性的公共数据元梳理，规范公共数据元的标准，明确数据元的名称、定义、数据类型、数据长度、数据字段，建立标准数据元库 |
| 数据分类编码管理 | 提供数据分类编码基本信息管理、标准导入、导出管理等功能 |
| 数据元管理 | 数据元管理模块提供数据元信息管理、数据元的导入导出等功能 |
| 数据元标注功能 | 提供对指标库中数据项进行数据元标注功能，根据数据元可检索到对应关联过的指标 |
| 数据标准比对功能 | 提供对已标注数据元的指标数据项进行标准比对，通过比对查看数据项的标准率 |
| 数据目录治理服务 | 数据项标准化服务 | 针对台州市全市目录数据项，按照全省统一公共数据元规范，对历史数据项进行标准化处理 | 在提供上述两项的服务过程中，为方便工作对接，要求保证至少驻场1人，驻场时间为本项目开始至本项目验收。 |
| 数据质量检查服务 | 按照每月不少于5次的频率，根据省统一目录要求及考核要求对市县数据目录进行抽查，形成检查报告，包括存在问题、整改措施等。 |
| 2 | 数据治理升级 | 省问题反馈系统对接 | 省问题反馈系统对接 | 通过接口进行工单信息对接、文件上传等方式，完成省市数据问题反馈系统一体化对接，及时向省平台上报数据问题 |
| 数据可视化 | 数据可视化 | 通过对问题反馈数据的统计分析，以时间、应用、区域、部门等指标为维度，对目前发现问题数量、处理问题数量情况进行可视化展示 |
| 数据工单系统 | 工单列表 | 包含提交的工单、接收的工单、需分派的工单、需审核的工单等功能，实现从工单产生到工单分派、审核的全流程管理 |
| 工单总览 | 工单总览通过列表的形式，对问题反馈系统中的所有问题数据整改工单进行了展示 |
| 工单统计 | 工单统计功能按照数量、质量、异常、渠道四个维度，对登录人权限范围内的数据问题工单进行可视化展示 |
| 工单报告 | 对本部门或多个部门的问题数据工单报告的类型、时间范围进行选择，生成并导出问题数据年报、月报、周报 |
| 联系人管理 | 联系人管理 | 对每个部门数据质量管理负责人及分管领导进行管理 |
| 问题管理中心 | 流程管理 | 数据处理的流程进行灵活配置、修改、启用、停用。制定数据质量评分模型，确保数据问题反馈闭环。 |
| 渠道管理 | 查看已接入的应用系统及其网址、接入时间、接入状态应用系统负责人等详情 |
| 权限管理 | 主要提供用户、角色管理功能 |
| 人员驻场 | 人员驻场服务 | 提供人员驻场服务，实现与省级及区县部门数据治理问题对接。 |
| 3 | 统一用户体系升级 | 组织架构及人员信息获取 | 组织架构及人员信息获取 | 通过全量获取的方式拉取组织架构及人员信息，采用实时更新的方式推送用户信息 |
| 统一身份认证对接 | 前端单点插件集成 | 前端单点插件集成 |
| 后端单点用户信息解析 | 后端单点用户信息解析 |
| 数据迁移 | 开发用户权限部门功能，给个人用户设置部门用户目录管理权限。将目录从原有的易和部门用户对应到idaas的用户上。在用户权限部门功能中根据部门提供的人员，配置用户权限部门。将与易和部门绑定的目录，切换到idaas部门上。用户用idaas账号登录，检查目录，查漏补缺 |
| 共享域与IDaaS统一用户中心的对接 | 与IDaaS统一用户中心的对接 | 共享域将完成与IDaaS统一用户中心的对接工作；获取易和与浙政钉用户关联关系，与部门确认更新关联关系。同时，针对历史用户数据，做好数据映射，本地数据存储易和ID、浙政钉ID |
| 4 | 统计分析 | 统计分析 | 统计分析 | 通过对省回流目录、本地目录、数据接口数据的统计分析，对目前台州市各县、市（区）目录数量情况进行可视化展示；以时间、部门、目录为维度，展现目录归集率、接口调用量、部门调用量、开放数据量、汇聚数据总数等情况；通过对数据归集过程的监控，对目前台州市一体化智能化公共数据平台归集全流程进行可视化展示；以时间、地区、部门、目录为维度，展现目录归集率、日归集数据量、市本级部门数据量排名、汇聚数据总数、月归集数据量、区县归集数据量等情况；通过多维度的统计分析 |

**2、公共数据共享域**

|  |
| --- |
| **2、公共数据共享域** |
| 1 | 对接IRS资源管理系统 | 对接IRS资源管理系统 | 对接IRS资源管理系统 | 由台州市级公共数据服务平台负责对接IRS【数据资源开通通知接口】，统一接收IRS完成数据审批后向对应的数据资源平台发送IRS流程单编码和应用ID |
| 2 | 区县专区建设及服务 | 用户权限管理升级 | 可视化分区 | 可视化分区增加区县权限 |
| 共享市场分区 | 共享市场分区增加区县权限 |
| 应用管控权限 | 应用管控权限增加区县权限 |
| 接口服务审批权 | 接口服务审批权增加区县权限 |
| 安全检测权限 | 安全检测权限增加区县权限 |
| 区县共享技术实施服务 | 接口开发 | 接口开发服务是基于区县业务部门提出的明确且具体的接口需求，将数据治理后产生的优质数据及专题库内的专题数据开发成接口，注册到台州市数据共享平台上。 |
| 接口注册 | 将已开发的接口注册到台州市数据共享平台区县专区上。由台州市数据共享平台作为区县公共数据的统一出口，实现数据在部门间、应用内的安全流转。 |
| 接口申请 | 根据区县各级业务部门数据使用需求，协助各部门进行接口使用材料的准备，主要包括接口使用申请填写讲解、初步判断接口使用申请是否合规，接口使用申请通过后的接口封装、接口配置等 |
| 接口审批 | 在区县专区建设规划中提供接口审批服务，根据受限接口和非受限接口申请情况分别建立相应审批流程 |
| 接口应用统计 | 提供接口应用统计服务，对区县专区接口共享服务情况进行统计，包括接口调用量、接口申请审批办理实效性、接口应用服务场景等进行统计 |
| 3 | 日志分析系统 | 分析规则梳理 | 分析规则梳理 | 分析规则梳理.异常调用分析以被调用的接口为主线，主要从日调用量、非工作时间调用、瞬时调用三个时间维度对应用对应接口的异常调用进行分析；敏感调用分析。主要从接口的敏感等级以及从接口出参中的敏感数据两个角度进行分析。 |
| 模型搭建 | 模型搭建 | 针对异常分析规则进行模型搭建，包含异常调用分析模型、敏感调用分析模型两大类。异常调用分析模型的底层异常指标主要分为异常调用量、非工作时间调用、敏感调用分析三大类。敏感调用分析模型主要针对个人信息进行安全分级评估，并对接口进行敏感等级标注。 |
| 规则管理 | 规则管理 | 规则列表进行检索、规则配置和对不适用规则的应用进行增删改查操 |
| 异常总览 | 异常总览 | 包含调用异常统计总量、报警情况统计、部门报警情况列表、报警应用明细 |
| 异常分析 | 异常分析 | 由条件筛选、异常应用列表、查看详情等模块组成 |
| 异常查询 | 异常查询 | 异常查询以调用时间异常、日调用量异常、瞬时调用异常、敏感信息调用、调用阀域（IP）异常 |
| 报警处理 | 报警处理 | 报警处理模块包括未处理列表功能和已处理列表功能 |
| 日志查询 | 日志查询 | 系统将以列表的形式展示接口名称、调用应用、部门、appkey等信息 |
| 日志服务 | 日志服务 | 提供日志分析人工服务，包括分析、跟踪、整改督促等 |

**3、公共数据开放域**

|  |
| --- |
| **3、公共数据开放域** |
| 1 | 开放平台（企业侧）建设 | 数据开放实验室门户 | 数据开放实验室门户 | 数据开放实验室入口，展示数据开放平台简介、工作流程 |
| 注册登陆 | 用户注册、登陆、认证 | 支持合作方注册、登陆和密码找回及密码修改。 |
| 浙里办账号体系打通 | 支持与浙里办合作方账号体系打通，支持浙里办的合作方账号登录 |
| 实名认证 | 支持合作方实名认证（浙里办） |
| 数据资源申请 | 数据资源申请 | 支持合作方提交申请材料（“四个一”流程）、查看申请进度，反馈等 |
| 数据资源目录 | 支持合作方查看数据资源目录 |
| 数据服务管理 | 数据服务管理 | 支持合作方查看当前所有数据服务的基本信息、当前状态 |
| 数据服务发布 | 在数据服务开发完成后，提交发布数据服务申请，审批通过后完成数据服务的发布 |
| 平台用户管理 | 子账号创建 | 支持合作方管理员创建平台的子账号 |
| 子账号管理 | 支持合作方管理员管理平台的子账号 |
| 2 | 开放平台（运营侧）建设 | 合作方管理 | 待审核合作方 | 支持运营人员新增合作方、审核合作方的基本信息、通过合作方名称或联系人的相关信息查询待审核合作方的基本信息。 |
| 合作方信息查询 | 支持运营人员通过合作方名称、联系人信息查询合作方的基本信息 |
| 合作方申请管理 | 提供合作方信息审核、管理、“四个一”申请材料审核、管理等功能。 |
| 云资源账号维护 | 支持运营人员在合作方数据资源申请审核通过后，维护ODPS相关云账号的信息，并与ODLAB的合作方做关联。 |
| 服务上架管理 | 数据服务创建 | 在合作方完成数据服务开发，提交数据服务发布申请时使用。支持运营人员填写数据服务名称、类型、地址等信息，并由运营人员后台同步脚本至ODPS环境。 |
| 数据服务展示 | 在合作方完成数据开发，提交数据服务发布申请，经审批后，提供数据服务结果查看功能 |
| 数据服务配置 | 为运营人员提供数据服务生成API配置的工作流。 |
| 数据服务发布 | 选配，支持运营人员进行导出表的申请和实际导出表至RDS的操作。（如需以API形式发布至网关，则进行相应的数据服务上架网关的发布操作） |
| 资源管理 | 数据资源对接 | 1、公开数据、受限数据的目录快捷对接，并能经由运营人员确认是否纳入数据资源管理。经确认后，自动完成数据资源对接。2、开放域系统承接用户自有数据开放目录平台的对接。 |
| 数据资源管理 | 使用图表、列表展示经由运营人员确认后的数据资源情况，包含且不限于基本信息、来源信息、数据更新状态、关联应用数量。 |
| 网关管理 | 应用关系维护 | 提供应用及各类API关系维护功能，包含是否校验、是否限流、限流次数等 |
| 应用日志 | 各类应用API调用次数等应用日志查看，包括：调用次数等，并提供基础日志查询功能 |
| 来源API | 第三方来源支持多平台的鉴权逻辑维护，来源API将多平台的接口注册在网关上，出口API可以对来源API设置出口规则，包括映射关系，脱敏规则，限流规则等。网关提供基础的日志查询功能 |
| 出口API |
| 第三方来源 |
| API管理 | 数据源管理 | 提供对多来源的数据源进行管理。 |
| API创建 | 提供API数据服务生成功能，将多数据源的数据快速定义成API接口。 |
| 脱敏管理 | 脱敏函数管理 | 定义脱敏函数的相关设置，针对不同的对象设置不同脱敏规则。 |
| 定义脱敏函数，对存储的数据进行静态脱敏处理。 |
| 用户权限管理 | 用户管理 | 管理后台创建账号、分配角色，实现运营管理账号创建以及管理 |
| 权限管理 | 管理后台创建角色，分配页面访问权限、功能使用权限，支持对角色的编辑 |
| 3 | 数据授权系统建设 | 个人数据授权系统（端） | 个人数据宝（端） | 提供数据宝授权端，可在浙里办/微信等多端上架应用。提供对接认证登陆、授权列表、档案中心（个人）等功能。实现受限开放数据的可用不可见。 |
| 企业数据授权系统（端） | 企业数据宝（端） | 提供数据宝授权端，可在浙里办/微信等多端上架应用。提供对接认证登陆、授权列表、档案中心（企业）等功能。实现受限开放数据的可用不可见。 |
| 数据授权管理模块 | 授权场景配置 | 配置授权场景，定义数据合作类型、授权模式、API数据包及管理授权场景下的合作方应用。 |
| 授权模式配置 | 配置授权的有效期或计次模式相关类型和参数。 |
| 个档数据服务 | 个档数据服务 | 提供个档标准数据服务（以省开放域为准） |
| 企档数据服务 | 企档数据服务 | 提供企档标准数据服务（以省开放域为准） |
| 4 | 数据沙箱系统建设 | 脱敏核心服务 | 脱敏中间件 | 结合网关，在出口API处调用脱敏服务，完成对接口参数的脱敏处理。 |
| 脱敏工具箱 | 在ODPS中，根据业务需求提供遮挡类、假名类、信息转换类等漂白函数。 |
| 开发生产环境分离方案 | 开发生产环境分离方案 | 提供2套-4套环境标准分离方案可供选择。 |
| 基础网关服务 | API接口及网关搭建 | 搭建满足数据开放场景需求的API接口平台及对应的网关环境， |
| 数据接口打通发布 | 数据沙箱的模型结果可以申请同步到RDS关系型数据库中，运维人员使用工具，将RDS的数据生成接口并注册到数据网关上 |
| 数据合规性校验 | 数据合规性校验是对数据出口内容的最后一道关卡，是数据安全的最后保障，可分为两部分：一是数据校验，对开放出口数据进行合规性校验，保障数据明细不透出，个体信息不泄露；二是代码校验，对企业操作代码执行日志进行记录对代码进行检测，防止敏感操作。 |
| 5 | 开放门户升级 | 开放门户升级 | 开放门户升级 | 对接数林指数评价结果，对开放门户进行功能升级，提升指数排名提供在线问题解答、受限数据集申请、可视化分析 |
| 6 | 开放门户管理端建设 | 开放门户管理端设计 | 开放门户管理端设计 | 管理端，从目录管理、资源管理、网站审核、开放统计、政策管理、问卷管理、系统管理 |
| 7 | 区县开放专区建设 | 区县特色开放目录 | 区县特色开放目录 | 区县特色开放目录可对信息资源名称、信息资源代码、信息资源摘要、信息资源格式、标签、数据领域、行业分类进行管理 |
| 开放数据集发布 | 开放数据集发布 | 梳理出台州市各区县开放数据集，并在台州市开放平台区县专区进行展示。用户可进行数据集的查询、查看、预览、下载等操作，还可对数据集进行订阅、收藏、纠错及评论 |
| 开放数据接口 | 开放数据接口 | 梳理出台州市各区县开放数据接口，并在台州市开放平台区县专区进行展示。 |
| 开放平台区县管理端用户权限 | 开放平台区县管理端用户权限 | 对台州市开放平台的用户权限体系进行升级，与浙江省统一用户进行对接。接入区县级用户，在开放后台新增区县级管理员角色。 |
| 区县目录管理 | 区县目录管理 | 区县管理员可通过领域、场景、时间等维度的筛选对平台内数据开放资源目录进行精准定位，并对区县所属的开放目录进行审核、发布、查看、删除等操作。 |
| 区县开放资源管理 | 区县开放资源管理 | 要包括数据集管理、接口管理，为区县管理员提供开放数据集的发布、撤回和开放接口的发布、撤回的能力 |
| 区县审核管理 | 区县审核管理 | 主要包括数据集下载审核、接口注册审核、接口申请审核 |
| 区县开放统计看板 | 区县开放统计看板 | 管理端中新增区县开放统计的看板，对各区县的数据开放与其使用情况进行统计并做可视化展示，展示内容包括目录审核统计、数据集下载统计、接口申请统计、开放领域统计、开放数据统计等板块 |

**4、公共数据安全域**

|  |
| --- |
| **4、公共数据安全域** |
| 序号 | 内容 | 指标项 | 详细要求 |
| 1 | 公共数据入侵防御系统建设 | 入侵防御防护目标 | 对公共数据平台上部署的公共数据库提供入侵防御服务同时要求能够支持ORACLE（含12C、18C、19C）、MYSQL、SQLSERVER、DB2、GBASE、HIVE、达梦、PG、优炫、人大金仓、神舟通用、MongoDB、SYBASE、巨杉、上海热璞、HANA、informix、cache、OceanBase、RDS-Mysql、RDS-PG、TIDB、Mariadb、Greenplum、PostgreSQL、EnterpriseDB、GaussDB、K-DB、HBase、redis、TDSQL、teledb、Vertica等主流数据库、国产数据库、大数据平台等。 |
| 部署方式 | 在政务云平台上采用反向代理方式接入数据库。 |
| SQL语句学习能力 | 能够自主学习业务和数据库的交互SQL语句，识别安全SQL；内置机器模型，通过学习的SQL语句形成应用SQL白名单，设置自动激活模式，在学习到一定时间后，SQL白名单自动执行生效。  |
| SQL注入防护 | 可以检测SQL访问语句是否含有SQL注入特征，能够对正常SQL特征及SQL注入特征双重防护，防止SQL注入工具。 |
| 虚拟补丁防护 | 根据CVE漏洞提供的数据库漏洞形成数据库漏洞虚拟补丁，同时服务团队需要具备CVE漏洞挖掘能力，能够提供数据库漏洞挖掘服务，要求在本次项目中提供不少于1600个数据库漏洞虚拟补丁。 |
| 入侵防护策略定制服务 | 能够针对已建设的数据安全监管平台对公共数据资产梳理形成的敏感数据集合进行访问管理，提供访问授权服务，业务访问前先通过入侵防御服务配置合适的访问权限，通过授权才可以访问，不具备访问权限的操作，明确阻断拒绝并提供错误信号。在入侵防御过程中设置敏感标签身份，使之具备合法访问指定敏感数据的权限。未明确注册的身份，默认表示为不合法身份，不能访问任何敏感表格。对数据行数(阀值)进行精细管控，超出阀值的行为进行阻断或拦截，避免数据大量泄漏。支持访问频次控制，避免一定时间内的高频次访问。识别真实应用程序，防止假冒应用访问数据库。 |
| 入侵防御防护能力 | 对数据库访问流量的峰值SQL吞吐不低于50000条语句/秒，峰值QPS吞吐量70000,响应延时小于1毫秒，在线SQL存储160亿条。本次服务要求针对60个数据库实例提供入侵防御服务。 |
| 2 | 数据防泄漏系统建设 | 数据识别 | 系统内置多种数据内容识别规则，支持内置规则根据行业特性自主添加。 |
| 支持多种文件编码格式。 |
| 内置图片内容识别。 |
| 支持识别多层压缩文件、嵌套文件的内容，嵌套层数可自定义。 |
| 支持关键字对规则识别，能够设置关键字间距。 |
| 关键字匹配支持次数匹配，支持去重匹配 |
| 支持识别故意打乱的关键字 |
| 支持英文识别忽略大小写 |
| 支持全字匹配 |
| 支持简体繁体自适应 |
| 支持词典规则识别 |
| ★支持正则表达式规则识别，支持次数匹配，支持去重匹配。 |
| ★支持通过数据标识符对数据本身的规则和校验功能进行判断，支持二次校验进行更精确识别。 |
| 支持通过后处理脚本对发现的敏感数据进行进一步校验，提高准确率 |
| 支持结构化数据指纹，结构化数据指纹可指定具体敏感的数据列 |
| 支持非结构化数据指纹，非结构化数据指纹识别依据指纹匹配的百分比（相似度）进行响应，匹配百分比可设置 |
| 支持图章 |
| ★支持基于自然语义的机器学习结果进行内容识别。 |
| 支持位置识别，须包含但不限于以下位置识别方式：1. 识别文档正文、页眉页脚、文本框、office宏等各种不同位置中的敏感内容
2. 识别office正文、批注、模板等位置的敏感内容
3. 对于office、pdf类嵌套文件，支持按组件粒度或文件粒度进行敏感内容识别
4. 对于excel文件，支持按工作表或工作薄进行内容识别
5. 支持识别邮件标题、正文、附件等位置的敏感内容
6. 支持人员、组织、设备、IP、URL、电子邮件地址进行识别
 |
| 支持数据属性识别，须包含但不限于以下数据属性识别方式：1. 支持识别常见的文件类型，包括office办公软件（doc、docx、xls、xlsx、ppt、pptx、wps、visio）、pdf、网络文件、压缩文件（zip、rar、rar5、7z）、txt、mpp、vsd等。对于不带扩展名或修改扩展名的文件，能根据其文件特征识别其文件类型；
2. 支持识别加密的Office类文档、RAR、ZIP、ARJ压缩包、PDF文档，以及通过指定加密软件加密的文档；
3. 支持识别图片、影音、多媒体文件，以及多种绘图文件；
4. 支持识别office、pdf、wps、iwork类加密文件；
5. 支持识别zip、rar、rar5等加密压缩文件；
6. 支持用户自定义文件格式、未知文件格式识别；
7. 支持Unicode、GB18030、GBK编码格式；
8. 支持识别文件名、文件大小、文件修改时间等属性，文件名支持通配符匹配。
 |
| 支持组合识别，须包含但不限于以下组合识别方式：1. 支持各种识别技术通过与、或运算进行任意组合；
2. 支持检测算法例外，例外可以支持全局例外或局部例外。
 |
| 网络防泄漏 | 支持旁路镜像、多路镜像、透明网桥、路由模式、正向代理、反向代理 等部署方式。 |
| 支持bypass模式、主备模式。 |
| 支持HTTP、HTTPS、SMTP、POP3、IMAP、samba、NFS、IM等协议识别、内容恢复和扫描。 |
| 扫描维度须支持但不限于以下方式：1. 支持按触发者定义不同外发权限；
2. 支持按目的地址定义不同上传权限；
3. 支持按外发内容等级进行不同处理；
4. 支持根据IP地址、URL配置黑白名单；
5. 对于外发的邮件，可配置收件人、发件人黑白名单。
 |
| 支持审计、告警、阻断、证据留存、邮件通知等系统响应方式。 |
| 支持按触发的不同条件触发不同动作，条件包括但不限于事件严重程度、内容扫描结果、终端信息等。 |
| 程序管理须支持但不限于以下功能：1. 支持客户端软件一键安装，一键卸载；
2. 支持平滑升级；
3. 支持对相关程序运行状态进行监控；
4. 定时与管理平台同步状态，同步周期可自定义。
 |
| 终端防泄漏 | 支持终端节点数：100 |
| 支持Windows、Windows Server、macOS、Linux系统，可实现外设管控、应用程序管控，可实现审计、阻断等操作； |
| ★支持对移动存储设备进行使用管控，须包含但不限于下列管控手段：1. 禁用不允许的外接设备
2. 支持通过对内容的识别，可阻止敏感文件拷贝、压缩、解压、另存到外接设备
3. 支持移动存储白名单，白名单设备可以拷贝敏感内容，非白名单设备无法拷贝敏感内容
4. 支持禁止运行移动设备上的应用程序，避免危险程序对本机造成危害
 |
| 支持应用管控，须包含但不限于下列功能：1. 自动收集所有安装的应用程序；
2. 支持黑白名单定义不同应用程序运行级别；
3. 支持对应用程序伪装、改名后的文件访问行为进行监控；
4. 支持对应用程序访问敏感文件的行为进行监控。
 |
| 支持共享管控，须包含但不限于下列功能：1. 对上传到共享目录的文件进行监控，可阻止上传敏感文件；
2. 对本地共享的文件进行监控，可阻止共享敏感文件；
3. 支持远程共享目录例外，对上传到例外目录的文件不进行拦截。
 |
| 支持打印管控，须包含但不限于下列功能：1. 对本地打印机、远程打印机进行监控，对打印的敏感文件进行控制；
2. 支持添加打印水印，水印内容可自定义。
 |
| 支持IM消息管控，须包含但不限于下列功能：1. 支持对QQ外发的敏感消息进行监控；
2. 支持对TIM外发的敏感消息进行监控。
 |
| 支持屏幕管控，须包含但不限于下列功能：1. 支持敏感文件打开时禁止截屏，可不区分截屏软件，敏感文件最小化或关闭后可以正常截屏；
2. 支持禁止对敏感内容进行远程屏幕分享、无线投屏、远程协助；
3. 支持屏幕水印，支持文字、二维码、图片，水印大小、颜色、内容、透明度可自定义。
4. 支持窗口水印，水印可随程序窗口移动。
 |
| 支持离线模式，须包含但不限于下列功能：1. 支持安全策略由各终端本地离线缓存及处理；
2. 支持离线状态下事件、日志的保存；重新连接后事件、日志上传；
3. 支持终端在接入公司内网后自动对本地的安全策略进行更新；
4. 支持客户端在离线情况下根据本地策略正常工作。
 |
| 支持审计、提醒告警、阻断、申述放行、审批、加密、证据留存、邮件通知等系统响应方式； |
| 支持自定义审批流，审批节点、审核人员自定义，支持同节点审核人间关系自定义（或、与），支持移交审批等处理方式； |
| 文档加密外发下，对有权限的设备可以无密钥解密文件； |
| 支持按触发的不同条件触发不同动作，条件包括但不限于事件严重程度、内容扫描结果、终端信息等； |
| 程序管理须支持但不限于下列功能：1. 支持一键安装，一键卸载；
2. 支持通过第三方工具进行推送安装、远程卸载；
3. 支持在线升级；
4. 支持设备与用户的关联，可按用户权限进行设备管理，未登陆时无法访问安全区中的文件；
5. 支持对相关程序运行状态进行监控（自我保护）；
6. 定时与管理平台同步状态，同步周期可自定义；
7. 支持通过管理平台进行远程卸载；
8. 在自我保护下，支持通过密码卸载。
 |
| 支持以图表方式按文件密级、文件类别展示整体、部门、设备上各文件密级及对应数量； |
| 支持以图表方式按文件泄漏严重性展示整体、部门、设备上各严重性及对应数量； |
| 支持设置终端安全区，安全区内文件可正常使用，文件脱离安全区（拷贝至其他路径）则无法打开； |
| 资质证书 | ★非OEM产品。产品具有自主知识产权。 |
| 3 | 数据安全态势感知系统 | 服务内容 | 1、支持安全日志采集处理分析、网络安全监管、数据安全监管、风险预警通报、工单管理及指标上传2、针对监管的业务应用场景，定制化数据安全监管大屏。3、提供重点应用场景的流程梳理服务，结合业务逻辑制定安全监测规则策略，实现基于业务规则的数据流动安全监管。 |
| 服务交付物 | 1、数据资产态势：数据资产态势作为数据资产的全景视图，包括数据资产视图、敏感数据资产视图、数据分级分类视图2、数据风险态势：数据风险态势作为数据风险的全景视图，包括数据安全事件概述视图、数据安全事件量视图、数据安全风险趋势视图、数据资产流向视图、应用行为视图等 |
| 态势感知大屏 | ★支持数据资产安全大屏，可为用户提供全网的数据资产分布情况、数据资产安全水位、敏感数据流转态势等信息。 |
| 4 | 数据分类分级服务 | 数据分类分级咨询服务 | 根据台州市公共数据平台情况进行数据分类分级咨询调研服务，调研内容包括但不限于以下内容：数据基础信息调研：资源提供方、所属目录资源分类、信息资源摘要、所属系统名称、信息资源格式、数据保存位置、数据量大小、主题分类、重点领域分类、更新周期、共享方式、英文表名、数据类型、中文名称、字段描述等20余项信息。数据安全等级：数据级别、级别标识、影响范围、影响程度以及判断标准等。信息资源格式：电子文件、电子表格、数据库、图形图像、流媒体、其他等。在对以上信息收集完成、字段含义识别完成之后，形成数据资源列表，并且按照《数字化改革公共数据分类分级指南》制定适合台州公共数据平台的分类分级标准。 |
| 数据分类分级建模服务 | 根据数据分类分级的咨询标准结果，生成数据分类分级模型，能够将数据分类分级模型定制到数据分类分级平台，通过数据分类分级平台能够直观的查看分类分级模型指标。 |
| 分类模型及策略制定及分类实施 | 确定数据分级分类原则;数据分类分级基于前期梳理完成的数据资源，按照业务属性和数据重要程度等多方面因素进行细分。数据分类分级可参考对应模型，数据分类分级模型具有数据分类、数据分级和行业实践三个维度。数据分类一般分为重要数据、个人信息数据和其他业务数据的大类，数据分级一般分为合规性等级、敏感性等级和风险控制等级的大类;然后按照数据性质、重要程度、管理需求或使用需求等进行数据分类进而得到数据一级分类，形成数据表、数据项、数据文件等不同的组合。分类和分级后，需要结合国家政策、行业及自身特点，确定数据分类分级策略，将分类和分级进行对应，形成数据分类分级策略，通常是表单的方式提供，根据组织的实际需求，制定数据分类分级管理规范，为组织分类分级管理提供依据，为后续的业务应用奠定基础分级分类实施数据分类分级按照分类分级咨询建立数据分类分级模型后，会将数据分类分级模型算法内置到数据分类分级平台，然后通过数据分类分级平台对数据项进行数据扫描，扫描后的结果通过数据分类分级平台进行数据类别和安全级别进行匹配，数据分类分级平台扫描的结果需要进行人工复核，复核过程涉及大量的人工操作，需要专业的具备数据治理能力的人员进行数据复核，同时还需要和各业务部门进行数据沟通，确定分类分级结果的准确性和可用性。 |
| 数据分类分级工具服务 | 分类分级服务提供分类分级工具服务，该工具能够适配多种数据源，支持主流关系型数据库（Oracle，Mysql，sqlServer，DB2，PostgreSQL，浪潮K-DB、大数据平台（hive）、云数据库（阿里云RDS for mysql）等。能够对不同行业的数据标准和分类分级标准进行灵活适配，内置专业行业模版至少包括公共（通用）、医疗、金融、证券等行业模版，保障准确率，页面支持用户自定义业务类型及规则配置，同时支持按照模版导入数据标准、数据字典等信息。提供完整的对接接口方案以及标准接口文档，能与其他系统进行交互；支持横向拓展，根据业务需要可以动态扩展。能够手工新增、批量导入、数据源发现三种方式添加数据源，可根据业务部门划分归属，页面支持查看数据源的关联用户、角色、权限。支持根据网段范围自动探测网络中的数据库，可扫描发现不限于Oracle、MySQL、SQL sever、DB2、postgresql、Sybase、 redis 、hbase、mongodb、informix等类型的数据库IP、端口、数据库类型等信息，支持仅对数据库常见的端口进行扫描以缩短扫描所用时间。支持定时执行数据源发现任务，可自定义定时周期和启动时间，启动时间可精确到小时、分、秒。支持对任务进行跟踪，展示发现作业名称、扫描IP范围、开始时间、扫描用时、发现数据库数量、任务执行状态等信息。支持用户选择两个不同的作业发现结果进行对比，包括数据库类型分布、数据库IP分布、数据库新增或者信息变化情况，支持导出对比报告。支持用户上传数据库台账文件，和扫描结果进行对比，并生成对比分析报告。支持用户创建资产发现作业，支持按照schema或者表选择需要发现的数据范围。支持选择发现模板自定义发现内容。支持自定义抽样行数范围、抽样行数（最小为10行）、输出命中率。支持查看发现作业分析进度，并可以对每一步的结果进行修改和确认。支持通过列内容匹配、列注释匹配、列名称匹配、函数分析等方式对数据语义内容进行自动识别，识别字段代表的业务类型。支持自动分析字段数据内容是否为空数据和脏数据。支持对存在数据特征比较明显的字段，自动分析并整理为规则，包括可整理为数据字典、可整理为规则，辅助用户快速确认结果。字段业务类型分析完成后，会分组展示分析结果，包括已识别、自动配置和人工配置三部分，支持用户分别查看、确认和修改识别结果。支持在业务类型识别的基础上，根据分类分级标准自动化完成数据的分类分级。分类结果确认 在自动完成数据分类分级时，支持用户对业务类型未分类的、字段对应业务类型存在多个分类的字段进行确认，确认完成后输出最终分类分级结果。支持通过业务含义识别对多种敏感数据类型进行自动识别；支持用户自定义需要发现的敏感类型，并对识别结果进行确认。按照数据表内包含的敏感字段数量和敏感等级，提供敏感指数帮助用户快速确认表格敏感程度，支持查看表格包含的敏感字段信息支持对敏感表格发现结果进行导出，格式为excel。支持以清单的形式资产发现的结果，包括字段业务类型、分类、分级、是否敏感等信息。支持导出资产发现清单，格式为Excel、XML。支持提供完整、直观、内容丰富的发现结果报告，包括数据统计信息，敏感数据统计、数据分类统计等；支持用户进行导出，格式为pdf。支持以分类分级目录形式查看数据资产的自动发现的结果和分类分级情况。支持按照分组-数据源-schema-表的维度，展示不同对象下的数据分类分级和敏感数据信息。支持用户导出资产发现总览和敏感数据统计报告，格式为Excel。支持通过手动新增和批量导入的方式添加规则配置中需要的数据字典。配置完成后可在“业务类型管理-规则配置”中进行选择。支持用户维护和定义数据资产的业务标准，支持用户自定义业务类型。支持用户自定义发现规则，包括列内容匹配、列注释匹配、字段名匹配等方式支持自定义业务类型的导入和导出。支持用户按照资产发现的需求，选择需要发现的业务类型，并以模板的形式进行管理支持用户对字段业务类型的分类和分级信息进行编辑对于发现流程中可配置的参数，提供前端页面进行配置，从而提高识别的效果。 |
| 分类分级梳理服务 | 提供数据分类分级梳理服务，要求分类分级平台服务商具备较强的数据治理能力，能够通过前期的数据分类分级咨询产生的分类分级标准，分类分级执行过程中通过分类分级平台定的分类分级模型对公共数据进行分类分级扫描，扫描后提供人工梳理服务，对台州市全部已归集、已回流公共数据分类分级进行校对和修订，服务厂商提供至少3名DAMA数据治理服务工程师。 |
| 数据安全运营服务 | 提供一名数据安全驻场工程师，负责公共数据平台日常运营服务，主要服务内容包括：1)数据分级分类结果应用对数据分类分级结果进行对接到数据安全监管平台，通过数据安全监管平台将分类分级后的结果数据推动给各数据安全模块，进行数据安全管理，需要推送的模块包括已建设的数据库访问控制模块、数据脱敏模块、数据库审计模块以及本次建设的数据库入侵防御、数据库防泄漏模块。2)数据权限管理梳理公共数据访问权限，通过数据库访问控制模块对数据访问权限进行管理。3)敏感接口审查和确认梳理公共数据敏感接口，对敏感接口进行定期审查服务，排除数据接口中的非法接口，对接口进行安全管理。4)自定义风控规则制定根据公共数据平台实际情况梳理风险控制规则，通过防护模块对风险规则进行防御配置。5)日常监控巡检服务定时对数据安全防护各模块进行巡检服务。6)风险预警处理通过数据安全监管平台进行风险预警发现和处置，对风险监管平台发现的风险进行处置，处置后形成处置过程文档，留档并定期汇总给公共数据平台管理员。7)访问行为分析和审计通过数据安全监管平台对数据方位行为进行分析和审计，对风险访问行为进行记录，追溯具体的访问行为原因和目标，审核是否具有安全违规行为。8)数据泄漏事件溯源对于数据泄露事件进行溯源审查，追溯到具体的泄露源和泄露点，并进行通报处置。9)高危人员数据行为审查对访问行文分析出的高危人员进行分析归类，对高危人员对数据的访问行为进行审查追溯，确认其访问行为风险等级，并配置对应的处置条件和行为。10)定期运营服务总结定期对运行服务进行总结报告，提叫总结报告归档。11)数据安全应急服务在发生数据安全事件后，能够提供数据安全应急服务，能够调动服务团队进行应急服务支撑，服务结束提供应急服务报告，并进行原因分析，同步对防护弱点进行补足。 |

**5、数据N仓**

|  |
| --- |
| **5、数据N仓** |
| 1 | 数据管理服务 | 一体化数据仓管理 | 提供一年的一体化数据仓管理服务。 | 一体化数据仓平台管理规范主要包括平台的授权管理 |
| 2 | 数据仓服务 | 台州市级数据仓管理 | 台州市级数据仓管理 | 建设台州市级数据仓，用于承接省级下发的台州地域数据、整理归集台州市本级数据，做好台州市数据仓的管理和服务工作，并可在确保安全可控的前提下，按需将省市两级数据进行融合分析。 |
| 县市区数据仓服务 | 县市区数据仓服务 | 提供各县市区数据仓平台的软件远程运维支撑和数据申请需求响应。 |
| 数字化改革任务数据仓服务 | 数字化改革任务数据仓服务 | 对接省大数据平台-台州空间中的台州市数字化改革任务数据仓，将数据仓同步至台州市本级任务数据仓中，并按照特定的拆分规则，对市任务数据仓数据进行拆分，并同步至区县数据仓中 |
| 3 | 数据运维服务 | 数据运维服务 | 数据运维服务 | 提供一年的公共数据平台驻场服务。提供涵盖事件管理、问题管理、配置管理、变更管理、发布管理等全方位的运维服务。服务过程中提供不少于8人工程师驻场运维及远程专家运维服务。 |
| 4 | 数据治理服务 | 数据治理服务 | 提供一年的一体化数据仓数据治理服务。 | 依托台州市县乡一体化数据仓平台-数据治理工具，在充分遵循国家、省、市的相关数据标准和治理规则的前提下，开展本地数据数据的清洗治理工作，逐步形成标准统一、质量可靠、纬度全面的本地数据，同时，将本地归集的个性数据制定成本地特色标准发布，作为后续该个性数据的治理标准规范，相关标准可依托市一体化数据仓-数据标准模块进行市标准的查询、关联、治理等，本地个性标准的录入、关联、治理等。 |
| 5 | 专题仓建设服务 | 专题仓建设服务 | 依托公共数据平台梳理各部门专题数据仓，并根据用户要求提供数据标签体系服务。 |
| 6 | 数据归集服务 | 数据归集服务 | 提供一年的数据归集服务 | 协助各部门归集数据，其中包含根据用户网络环境，帮助用户选择合适的归集方式；并协助用户打通归集网络；根据目录系统及用户提供的相关信息，进行数据交换配置，完成数据的归集传输；协助部门进入归集平台使用excel导入数据的方式实现数据的归集；对数据实时性高的数据通过数据高铁开展公共数据归集。加强逾期数据监控，对部门逾期数据通知部门负责人按时归集 |

1. **项目建设管理需求**

**1、进度要求**

本项目要求合同签订后3个月内为项目实施期，软件部署并进行初验。

系统试运行期为3个月，试运行结束组织验收，验收通过后进入项目2年质保期。 **（1）项目组织及实施要求**

投标方应保证投标项目在招标方条件成熟时应立即开展实施；

投标方在项目实施过程中应服从招标方的统一领导和协调，招标方有权裁决投标方的责任范围，投标方必须执行，在招标方限定的时间内解决问题。如果投标方不能按时完成评估内容，招标方有权中止项目、索赔或拒付款项；

投标方需根据自己的工程实施经验结合招标方的实际需求进一步细化和完善工作任务书，作为工程实施的指导性文件；

投标方应根据招标方工作需求、进度要求、实际情况制定详细的项目实施管理规范和项目实施计划，对工程目标、工作任务、阶段性工作、项目组织机构、职责分工、项目进度、质量控制等内容进行详细的说明，以确保工程实施按时保质的完成；

投标方应负责配合招标方制定相关验收标准，并完成工程实施等验收工作。

 ▲本项目投标方必须提供：

1.数据目录治理服务提供驻场人员1人；

2.数据治理升级提供驻场人员1人；

3.数据安全运营服务提供数据安全驻场服务工程师1人；

4.数据运维服务提供不少于8人工程师驻场运维及远程专家运维。

以上人员自项目终验通过后提供一年驻场运维服务。

**（2）等保测评**

项目建成后第一年的等级保护测评由业主方组织第三方等保测评单位实施，系统定级为等保三级。相关费用不含在本次投标报价内，投标人需要配合完成等保测评和整改工作，直至通过第三方安全等保测评。

**（3）项目质量保证**

1.投标方须保证所提供的所有产品、中间件、数据库符合国家有关规定。投标方须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由投标方负责，采购方不承担责任，并且不得影响采购人对产品软件的使用。

2.投标方必须保证解决项目所涉及的技术问题，如因技术原因无法满足采购人需求，由此产生的风险由投标人承担。

3.投标方在质保期内，如遇软件产品升级、改版，应免费提供更新、升级服务；在质保期内如市政府有新系统上线，经业主方确认需要是否对接后，中标商应针对该新系统按照业主要求进行免费数据对接。

4.质保期限结束后，本项目建设内容的所有软件产权、数据产权需移交给采购人，具体时间由采购人提出。

**（4）培训要求**

1.现场培训

在所有产品部署现场，投标方负责用户的现场技术培训，包括产品的功能、部署条件、部署步骤和注意事项、产品升级、日常维护事项等方面，使用户达到能独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，以使所提供的软硬件产品能够正常、安全的运行。

2.课程培训

投标方应提供专门的课程培训，包括理论教授，问题讨论和上机操作，以便采购人能够迅速掌握相应的培训内容，同时为采购人自主组织开展培训推广提供支持。

应提供详细的培训计划，包括课程的内容、资料讲义、授课方式、课程目标。

**（5）售后要求**

1.投标方需对所提交的系统提供自终验合格之日起2年的免费质保期服务。

2.质保期内须提供（7\*24）上门维护、升级服务，对故障即时响应，2小时以内到现场，4小时以内提出问题解决方案并实施。逾期未作出响应，投标方应承担由于故障所造成的全部损失。质保期内产生的维护费用均由投标人承担。

3.技术服务特别提示

采购人需求在开发期和试运行期内，仍有可能不断完善，投标人须承诺在采购需求或政策法规范围内，随着采购人需求的变动随时作出响应，修改应用软件。正式验收通过后，若有需求变动，在免费维护期内，投标人须承诺在采购需求和政策法规范围内，仍应免费按采购人需求对整个系统做出相应修改，以满足采购人的需求。

**（6）项目验收要求**

系统通过试运行后，中标方向采购人提出终验申请，采购人组织相关单位进行系统的终验。系统终验合格的条件必须至少满足以下三个要求：已提供了合同要求的全部软件系统、应用软件的所有开发源代码、开发环境和可执行文件，涉及到加密的要提供解密算法；提供完整的系统配套的产品资料，包括系统安装配置手册、系统功能设计说明书、用户使用手册等；试运行时性能满足合同要求；测试和试运行时出现的问题已被解决。

**（7）其他要求**

1.针对本项目开发的软件著作权归双方共同所有。

2.需向采购单位开放本项目的源代码、数据结构、涉及到加密的要提供解密算法。

3.开放涉及本系统所有的相关接口。

**三、商务需求**

（一）**服务期：**验收合格后免费质保2年。

（二）**交付时间及地点：**合同签订后3个月内交付至采购人指定地点并部署软件进行试运营。

（三）**付款条件：**待合同生效后且在财政资金到位的前提下7个工作日内支付合同金额的40%，初验通过后7个工作日内支付合同金额的30%，终验通过后7个工作日内支付合同金额的30%。

（四）**履约保证金：**本项目履约保证金为合同金额的\_1\_% 。[履约保证金交至招标人处，在终验合格后7个工作日内无息退还，履约保证金支持履约保函（银行保函或保险保函）形式]。

**四、其他需求：**

（一）本项目中标（成交）供应商应在浙江省政府采购网（http：//www.zjzfcg.gov.cn/new/）上注册成为”政府采购供应商”，如不按要求注册的，采购人有权延期发布中标（成交）通知书和中标（成交）公告，后果由供应商自行承担。

**第四章 评标**

**一、评标方法**

综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标原则**

（一）评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

（二）任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员应不带任何倾向性和启发性，不得向外界透露任何与评标有关的内容，不得私下与投标人接触。

**三、评标委员会**

（一）本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

（二）评标委员会成员与参与投标的供应商有下列情形之一的，应当回避：

1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

2.参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5.与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

**（三）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：**

1.审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.对投标文件进行比较和评价；

4.确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

5.向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

6.法律法规规定的其他职责。

**四、无效标情形**

（一）在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟商务与技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

（二）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（三）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（四）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人在限定的时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

（五）报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价或未填写投标报价的；

（六）投标文件存在虚假材料的；

（七）有中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5、不同投标人的投标文件相互混装；

（八）实质性要求（招标文件中打“▲”内容）不响应的；

（九）商务条款不响应的；

（十）投标文件有效期不足的；

（十一）逾期或未按要求提交投标文件的；

（十二）其他不符合法律法规相关规定的。

**五、废标情形**

（一）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（二）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

（三）因重大变故，采购任务取消的；

（四）法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**六、评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**七、政府采购政策落实**

（一）政府采购政策及优惠：

1.关于小型、微型企业（简称小微企业）投标：小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大、中型企业注册商标的货物。小微企业投标应提供《产品适用政府采购政策情况表》（见附件19）、《中小企业声明函》（见附件18），投标人未提供以上资料或者经评标委员会核查不符的，将不能享受相应的小微企业优惠政策。

2.监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件和《产品适用政府采购政策情况表》，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策；

3.残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》和《产品适用政府采购政策情况表》，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策。

4.投标产品中有符合最新一期行政主管部门公布的“节能产品政府采购品目清单”、“环境标志产品政府采购品目清单”标准的节能环保产品，应提供所投产品由国家确定的认证机关出具的节能产品、环保产品有效认证证书。【特别提示：节能和环境标志产品最新一期政府采购品目清单，可在“中国政府采购网”中查看】

5.对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

（二）价格扣除相关要求：

参照浙财采监〔2022〕8号文件，对于小型微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格计算评标基准价和投标报价。同一投标人，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

**八、评标程序**

**（一）资格性审查**

投标文件解密后，采购人或采购组织机构依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，在政采云平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供财务状况报告。 |
| 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 提供承诺函。 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 参照投标声明书相关承诺内容。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定） |
| 信用记录 | 1.截止时点：开标后评标前。2.信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。3.使用规则：投标人未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。 |
| 必须符合法律、行政法规规定的其他条件 | 1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。2.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。3.投标（报价）函相关承诺要求内容。 |
| 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 资质 | 无。 |

**（二）符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，在政采云平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 投标文件 | 投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。 |
| 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书 | 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。 |
| “▲”实质性条款 | “▲”实质性条款必须满足招标文件要求。 |
| 串通投标 | 未出现财政部87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条规定的串通投标情形。 |
| 附加条件 | 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。 |

**（三）商务技术及价格评审**

本项目评标方法为综合评分法，总计100分，评标按以下标准及要求进行：

**1.评分标准**

|  |
| --- |
| **评分构成：技术部分60分；商务部分25分；价格部分15分。** |
| 评分项目 | 评分细则 | 分值 |
| 技术部分60分 | **项目需求理解情况：**1. 对台州市公共数据资源目录管理平台架构功能、运行机制的深入理解情况。能深入准确阐述的得4-3分，能基本阐述的得2.5-1.5分，能简单阐述的得1-0分。
2. 对台州市公共数据治理平台、公共数据共享平台、公共数据开放架构功能、运行机制的深入理解情况。能深入准确阐述的得5-4分，能基本阐述的得3-2分，能简单阐述的得1-0分。
3. 对台州市公共数据数据安全监管架构功能、运行机制的深入理解情况。能深入准确阐述的得4-3分，能基本阐述的得2.5-1.5分，能简单阐述的得1-0分。
 | 13分 |
| **项目重难点：**1.对公共数据元标准规范的理解，如何实现公共数据“一数一源一标准”治理。提交方案且确实可行的得2-1分；方案过于空泛、可行性不强或思路不清晰的得0.9-0分。2.在数据授权系统建设过程中，如何实现受限开放数据的可用不可见。提交方案且确实可行的得2-1分；方案过于空泛、可行性不强或思路不清晰的得0.9-0分。3.在公共数据平台与IRS的对接过程中，如何实现批量数据、接口数据和数据导出的申请工单对接。提交方案且确实可行的得2-1分；方案过于空泛、可行性不强或思路不清晰的得0.9-0分。 | 6分 |
| 对照招标文件需求，详细阐述**公共数据基础域方案**。方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| 对照招标文件需求，详细阐述**公共数据共享域方案**，方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| 对照招标文件需求，详细阐述**公共数据开放域方案**，方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| 对照招标文件需求，详细阐述**公共数据安全域方案**，方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| 对照招标文件需求，详细阐述**数据N仓方案**，方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| **项目实施方案：**实施方案包括进度计划、人员配置、安装调试测试、验收方案、质量保障方案等内容综合评价。方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得5-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 5分 |
| **团队成员能力：**1.投标单位拟派的项目负责人：具备信息系统项目管理师证书、国家注册信息安全工程师证书、高级云计算ACE认证证书、ITIL证书、智能化系统集成项目经理（高级）、PMP证书的，每个证书得1分，最高6分。2.项目团队成员具有高级工程师、数据隐私解决方案工程师认证证书、OCP数据库认证证书、系统集成管理工程师、国际信息系统审计师CISA，每具备上述要求的人员得1分，最多5分。（一人多证及多人同证均按一本计算）（需提供人员相关资质证书原件扫描件及3个月内的社保证明做入标书，加盖电子印章） | 11分 |
| 企业实力及信誉12分 | 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的、环境管理体系认证证书，每个证书得1分，都具备的得满分5分。（证书复印件加盖投标人公章编入投标文件中） | 5分 |
| 1.投标人具备本地大数据计算服务供应能力的，提供相关证明材料的得2分；2.投标人具有有效的云平台等保三级备案证书的得2分；3.投标人具有数据管理能力成熟度4级及以上的得2分；提供以上证书复印件，未提供不得分。 | 6分 |
| **成功案例及业绩：**投标人自2019年7月1日以来大数据平台开发类项目成功案例，每个得0.5分，最高得1分。（以签订时间为准，提供证书原件扫描件并加盖电子印章，未提供不得分。） | 1分 |
| 售后服务13分 | 据本地化服务方案、服务响应时间、服务网点数量、专业技术力量、运营服务人员绩效考核响应等方面综合评价。方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得6-4分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得3-2分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得1-0分。不提供不得分。 | 6分 |
| 所提供驻场运维人员要求具备大专及以上计算机专业毕业或具备类似项目经验的，提供4人得1分，每增加一人多1分，本项最高得5分（附相关毕业证书或者项目经历说明并加盖投标人公章，否则不得分） | 5分 |
| 提供合理可行的项目培训方案，提供多种培训方式和全要素培训课程、资料，并有一系列培训质量保证措施等。方案描述清晰，针对性强，内容详细，且确实可行的得2分；方案描述基本清晰，内容比较齐全，但过于空泛，可行性不强的得1.5-0.6分；方案有缺失，内容简单，思路不清晰的得0.5-0分。不提供不得分。 | 2分 |
| 价格15分 | 以合格投标人有效投标总报价中的最低价为基准价，基准价为15分。投标报价得分＝（评标基准价/最终投标报价）×15%×100（小数点后保留2位小数）。（注：对于小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审） | 15分 |

注：

①请扫描上传合同、证书、报告及其他相关证明材料的原件至投标文件，并加盖电子印章。

**2.评审要求**

（1）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致。

（2）对于投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①‘政府采购云平台’上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以电子投标文件中开标一览表（报价表）为准。

②投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

③大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

④单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

⑤总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。

（3）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

（4）投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章（电子印章）或者由法定代表人或授权委托代理人签字，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（四）结果汇总及排序**

评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

1.评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2.提供相同品牌产品的，参照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（第87号令）第三十一条有关规定执行。

**（五）评标报告撰写**

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

**第五章 拟签订的合同文本**

以下为成交后签订本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

项目名称：

项目编号：

甲方（采购单位）：

乙方（中标人）：

甲、乙双方根据××（采购组织机构名称）关于××单位××项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、合同文件：**

（一）合同条款。

（二）中标通知书。

（三）更正补充文件。

（四）招标文件。

（五）中标人投标文件。

（六）其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、合同内容及服务标准**

（具体见项目需求）

**三、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**四、甲乙双方责任**

（一）甲方责任

（根据招标结果确定）

（二）乙方责任

（根据招标结果确定）。

**五、技术资料**

（一）乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

（二）没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**六、知识产权**

（一）乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

（二）若侵犯,由乙方赔偿甲方因此遭受的损失（包括但不限于应对及追偿过程中所支付的律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

**七、履约保证金**

本项目履约保证金为合同金额的\_1\_% 。[履约保证金交至甲方处，在终验合格后7个工作日内无息退还，履约保证金支持履约保函（银行保函或保险保函）形式]。

**八、服务期限**

服务期限：验收合格后免费质保2年

**九、款项支付**

1.付款方式：待合同生效后且在财政资金到位的前提下7个工作日内支付合同金额的40%，初验通过后7个工作日内支付合同金额的30%，终验通过后7个工作日内支付合同金额的30%。

**十、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十一、转包或分包**

（一）本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

（二）未经甲方同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应。

（三）如未经甲方同意的有转包和分包行为，甲方有权解除合同、没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**十二、质量保证及后续服务**

（一）乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

（二）乙方提供的服务成果在维保期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

1.重做：由乙方承担所发生的全部费用。

2.贬值处理：由甲乙双方合议定价。

3.解除合同。

（三）质保期内乙方须提供（7\*24）上门维护、升级服务，对故障即时响应，2小时以内到现场，4小时以内提出问题解决方案并实施。

（四）在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十三、违约责任**

（一）甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

（二）甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

（三）乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十四、不可抗力事件处理**

（一）在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

（二）不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

（三）不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十五、解决争议的方法**

如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购管理部门调解；调解不成的通过以下方式解决：

提交台州仲裁委员会仲裁。

**十六、合同生效及其它**

（一）合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

（二）本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

（三）本合同一式五份，甲、乙双方各执二份，采购代理机构执一份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲方（公章） 乙方（公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

地址： 地址：

签订时间： 年 月 日

**第六章 投标文件格式**

**附件1**

台州市大数据发展中心台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目

项目编号：TZTX-2022-GK007

投

标

文

件

（**资格证明文件）**

投标人全称（电子印章）：

地 址：

时 间：

**资格证明文件目录**

1、投标声明书（附件2）

2、授权委托书（法定代表人办理投标事宜的，则无需提交）（附件3）

3、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

4、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

6、本项目要求的特定资质证明材料

**附件2**

**投标声明书**

台州天兴工程管理咨询有限公司：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（ 姓名 ）系（ 投标人名称 ）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我公司声明截止投标时间近三年以来：未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及不存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。【说明：投标人在截止投标时间近三年以来，如有上述所列情形，但限制期届满的，可按实陈述，并提供相应证明文件。】

2、我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6、我公司如中标，保证在中标公示后五个工作日内缴纳招标服务费人民币肆万肆仟伍佰玖拾伍元整（￥44595.00元）。

|  |  |
| --- | --- |
| 中标服务费发票类型 | （ ）增值税普通发票（ ）增值税专用发票 |
| 开票信息（普通发票只需要提供纳税识别号，专用发票需要财务确认过的开票信息） | 纳税人名称：纳税识别号：（税务部门备案的）地址：（税务部门备案的）电话：开户行：银行账号： |

7、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

 投标人名称(电子印章)：

 法定代表人或授权委托代理人(签字)：

 日期：××年 ×× 月 ×× 日

**附件3**

**授权委托书**

台州天兴工程管理咨询有限公司：

 （投标人全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （授权委托代理人姓名） 为授权委托代理人，参加贵单位组织的 项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权委托代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（电子印章）： 日期：

**附：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘贴处** |

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

|  |
| --- |
| **授权委托代理人身份证复印件粘贴处** |

授权委托代理人姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件4：**

台州市大数据发展中心台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目

项目编号：TZTX-2022-GK007

投

标

文

件

（**商务与技术文件）**

投标人全称（电子印章）：

地 址：

时 间：

**商务与技术文件目录**

**第一部分 技术方案描述部分**

1、投标人情况介绍（附件5）；

2、项目需求的理解与分析；

3、公共数据基础域方案；

4、公共数据共享域方案；

5、公共数据开放域方案；

6、公共数据安全域方案；

7、数据N仓方案；

8、项目实施方案（包括进度计划、人员配置、安装调试测试、验收方案、质量保障方案等）；

9、项目实施人员一览表（附件7）；

10、项目负责人资格情况表（附件8）；

11、技术需求响应表（附件6）；

12、投标人需要说明的其他内容；（包括可能影响投标人技术性能评分项的各类证明材料）；

**第二部分 商务及其他部分**

1、证书一览表（附件10）；

2、近三年来类似项目的成功案例（附件11）；

3、商务需求响应表（附件12）；

4、本地化服务方案（可视情况采用附件9）；

5、培训方案；

6、投标人需要说明的其他内容。（包括可能影响投标人企业实力及信誉评分项以及售后服务评分项的各类证明材料）

**附件5**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 法人代表 |  |
| 地址 |  | 企业性质 |  |
| 股东姓名 |  | 股权结构（%） |  | 股东关系 |  |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  |
| 1.企业概况 | 职工人数 |  | 具备大专以上学历人数 |  | 国家授予技术职称人数 |  |
| 占地面积 |  | 建筑面积 | 平方米□自有□租赁 | 生产经营场所及场所的设施与设备 |  |
| 注册资金 |  | 注册发证机关 |  | 公司成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  |
| 发展历程及主要荣誉： |
| 2．企业有关资质获证情况 | 产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏） | 产品名称 | 发证机关 | 编号 | 发证时间 | 期限 |
|  |  |  |  |
| 企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况 |  |
| 企业获得专利情况 |  |

**要求：**

1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：：

**附件6**

技术需求响应表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号** | **招标参数** | **投标参数** | **偏离说明** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1. 本表的名称须与《报价明细表》一致。

2.本表参照本招标文件第三章“招标需求”内具体技术需求填制，投标人应根据投标设备的性能指标、服务指标，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评标委员会将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件7**

**项目实施人员一览表（第 标）**

（主要从业人员及其技术资格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职责** | **专业技术资格** | **证书编号** | **参加本单位工作时间** | **劳动合同编号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

**1.**在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2.附人员证书复印件；

　　3.出具上述人员在本单位服务的外部证明，如：投标截止日之前3个月以内的代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件8**

**项目负责人/技术负责人资格情况表**

采购项目： 采购编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **近年来主要工作业绩** |
| **性别** |  | 注：业绩证明应提供旁证材料（供货合同或中标通知书）。 |
| **年龄** |  |
| **职称** |  |
| **毕业时间** |  |
| **学校专业** |  |
| **联系电话** |  |
| **最近一年工作状况** |  |
| **拟在本项目中担任主要工作** |  |

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件9**

**服务实施情况表（视情制作）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **投标人承诺** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  3 |  |  |  |
| …… | …… |  |  |

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

**附件10**

**证书一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证书名称** | **发证单位** | **证书等级** | **证书有效期** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**要求：**

1.填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书；

2.附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：：

**附件11**

**投标人类似项目实施情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目地址** | **合同总价** | **实施时间** | **项目质量** | **项目单位名称及其联系人电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**要求：**

1.业绩证明应提供证明材料（合同复印件可只提供首页、含金额页、盖章页并加盖投标人电子印章）；

2.投标人可按此表格式复制。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件12**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** |  **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件13**

台州市大数据发展中心台州市一体化智能化公共数据平台（数据资源体系）项目

项目编号：TZTX-2022-GK007

报

价

文

件

投标人全称（电子印章）：

地 址：

时 间：

**报价文件目录**

1、开标一览表（附件14）；

2、报价明细表（附件15）；

3、中小企业声明函（附件16）；

4、针对报价投标人认为其他需要说明的；

**附件14**

**开标一览表**

**项目编号：**

**项目名称：** [货币单位：人民币元]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标总报价（元） | 大写 |  |
| 小写 |  |

**填报要求：**

投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件15**

**报价明细表**

 项目编号：

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价名称** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| **合计人民币：大写 小写** |

**要求：**

1. 本表为《开标一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。

2.“报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。

投标人名称（电子印章）：

投标人代表签字或电子印章：

职 务：

日 期：

**附件16**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

信息查询网址为：

**要求：**

1. 如响应产品由小微企业生产，则需提供中小企业声明函。
2. 如成交人声明为小微企业，本声明函将随成交结果同时公告，接受社会监督。

企业名称（盖章）：

日期：××年××月××日

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 政府采购中心 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

 日 期 ：

**附件17**

其余事项：

协商供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 银行 | 贷款年利率 | 联系人 | 联系电话 |
| 中国工商银行 | 3.8%起 | 王霖 | 88588246 13857654562 |
| 中国农业银行 | 3.8%起 | 龚盛 | 15858682216 |
| 中国建设银行 | 3.8%起 | 梅晶晶 | 8852533913736585303 |
| 中国银行 | 3.75%起 | 任茜 | 13857695378 |
| 浦发银行台州分行 | 4.05%起 | 王渊 | 13616676319 |
| 浦发银行椒江分行 | 4.05%起 | 孙瑞华 | 13857688081 |
| 交通银行台州分行 | 3.75%起 | 周翔宇 | 13867697018 |
| 招商银行台州分行 | 4.32%起 | 王海玲 | 13566413827 |
| 浙商银行台州分行 | 5.01%起 | 章涉漪 | 8188018513606681262 |
| 中信银行台州分行 | 4.15%起 | 陈金园 | 13586052161 |
| 华夏银行台州分行 | 4.5%起 | 邱明达 | 8187151813736252233 |
| 泰隆银行开发区支行 | 5.6%起 | 梁宛莉 | 13306869100 |
| 民泰银行椒江支行 | 5.8%起 | 陈慧珠 | 13857699669 |
| 绍兴银行台州分行 | 5.1%起 | 郭庭斌 | 15958633119 |
| 温州银行台州分行 | 4.55%起 | 王晓波 | 15824005475 |
| 平安银行台州分行 | 6.53%起 | 李俊丽 | 15906861025 |
| 宁波银行台州分行 | 4.35%起 | 戴莉丽 | 13566627207 |
| 金华银行台州分行 | 4.05%起 | 金雪婷 | 8188667015968661569 |
| 台州银行 | 5.6%起 | 洪婷 | 15858624999 |
| 邮储银行台州分行 | 3.85%起 | 董庆 | 8188898218957683735 |

协商供应商如有合同履约或预付款保函需要，可联系以下保险公司。

合同履约保函联系方式：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 保险公司 | 保费率 | 联系人 | 联系电话 |
| 中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率1%，最低保费500元 | 徐凌 | 13905168070 |
| 永诚财产保险股份有限公司台州分公司 | 年费率1%，最低保费1000元 | 尹刚强 | 13750668184 |
| 华泰财产保险有限公司台州中心支公司 | 年费率0.5%，最低保费1000元 | 王灵芳 | 88869818，13586123199 |
| 中国大地财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率1.5%，最低保费500元 | 徐小明 | 88552788，13968603112 |
| 阳光保险台州中心支公司 | 年费率1%，最低保费500元 | 林高明 | 15888682693 |
| 中华联合财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率2%，最低保费500元 | 王仙高 | 13858600221 |
| 中国人民财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率0.3%，最低保费1000元 | 王仙春 | 13515769179 |
| 永安财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率0.3%，最低保费1000元 | 王春宇 | 13676675331 |

预付款保函联系方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 保险公司 | 保费率 | 联系人 | 联系电话 |
| 中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率3%，最低保费500元 | 徐凌 | 13905168070 |
| 阳光保险台州中心支公司 | 年费率1%，最低保费500元 | 林高明 | 15888682693 |
| 天安财产保险股份有限公司台州中心支公司 | 年费率1%-2%，最低保费500元 | 罗赛 | 13736605643 |