****

**亿诚建设项目管理有限公司**

**竞争性竞标文件**

**项目名称：网络安全定制化服务及大屏显示定制化服务等项目**

**项目编号：CZZC2020-J3-020158-YCXM**

**采购单位：崇左市江州区卫生健康局**

**采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司**

**2020年12月**

目 录

[第一章 竞争性竞标公告 3](#_Toc26066)

[第二章 竞标人须知 6](#_Toc18424)

[第三章 采购项目需求一览表 14](#_Toc2711)

[第六章 评审方法 1](#_Toc12983)7

[第五章 采购合同（参考合同书格式） 2](#_Toc5425)0

[第六章 响应文件格式 2](#_Toc21177)5

1. **竞争性竞标公告**

**亿诚建设项目管理有限公司网络安全定制化服务及大屏显示定制化服务等项目（项目编号：）**

**竞争性竞标公告**

项目概况

崇左市江州区卫生健康局的潜在竞标人应在“政府采购云平台”（<https://www.zcygov.cn）获取采购文件，并于2020年> 12月 29日15点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：CZZC2020-J3-020158-YCXM

项目名称：网络安全定制化服务及大屏显示定制化服务等项目

采购方式：☑竞争性谈判 □竞争性竞标 □询价

预算金额：壹佰玖拾捌万元整（¥：1980000元）

采购需求：网络安全定制化服务及大屏显示定制化服务等项目一项，如需进一步了解详细内容，详见竞争性竞标文件。

合同履行期限：自签订合同之日起2个工作日，通过验收并交付使用。

本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：无

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，不得参与本次采购活动。

## 6.本项目不接受未购买本竞争性谈判文件的竞标人参与投标。

## 三、获取采购文件

时间：2020年12月23日起至2020年12月28日。

地点：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）。

方式：**竞标人须登录政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）在线办理报名并自行下载竞标文件；未注册的竞标人可在政采云平台完成注册后再进行报名再下载。如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。**

售价：0元。

## 四、响应文件提交

截止时间：2020年12月29日15点00分（北京时间）。

地点：亿诚建设项目管理有限公司崇左分公司（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼412室开标室）。

## 五、开启

时间：2020年12月29日15点00分（北京时间）

地点：亿诚建设项目管理有限公司崇左分公司截标室（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼412室)。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、强制采购、优先采购节能产品、环境标志产品等政府采购相关政策。

2、竞标保证金（人民币）：无。

3、逾期送达或未按规定密封的响应文件将被拒绝。

4、响应文件提交截止时间后，采购代理机构将组织竞标小组与竞标竞标人进行竞标，具体时间由采购代理机构另行通知。地点：亿诚建设项目管理有限公司崇左分公司会议室，参加竞标的法定代表人（负责人）或委托代理人必须持证件（法定代表人（负责人）凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证）依时到达指定地点等候当面竞标。

5、网上查询地址：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）。

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

7、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，不得参与政府采购活动。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：崇左市江州区卫生健康局

地 址：崇左市新民路18号

联 系 人：农工

联系方式：0771-6460951

2.采购代理机构信息

名 称：亿诚建设项目管理有限公司

地　　址：崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼412室

联系人：唐工，联系方式：0771-7981825

3.项目联系方式

项目联系人：唐工

电　　 话：0771-7981825

采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

2020年12月23日

1. **竞标人须知**

**供 应 商 须 知 前 附 表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **内容、要求** |
| 1 | 项目名称、项目编号 | 项目名称：网络安全定制化服务及大屏显示定制化服务等项目  项目编号：CZZC2020-J3-020158-YCXM |
| 2 | 竞标人资格 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3. 本项目的特定资格要求：无 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。   5、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，不得参与本次采购活动。 |
| 3 | 竞标费用 | 不论竞标结果如何，竞标人均应自行承担所有与竞标有关的全部费用。 |
| 4 | 响应文件电子版 | 竞标响应文件电子版（拷入光盘或U盘中）一份，用小信封封装，封面注明项目名称、项目编号及竞标人名称。 |
| 5 | 竞标报价及采购预算总金额 | 竞标人必须就“项目需求”中所竞的所有内容作完整唯一报价，否则，其响应将被拒绝。响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。 |
| 6 | 响应文件有效期 | 自响应文件递交截止时间之日起至采购合同签订之日止，有效期不足的响应文件将被拒绝。  1、未成交人的响应文件竞标有效期内均应保持有效。  2、成交人的响应文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。 |
| 7 | 竞标保证金 | 竞标保证金（人民币）：无。 |
| 8 | 响应文件份数 | 正本一册，副本四册，须完整提交。 |
| 9 | 响应文件装订要求 | 竞标人应按竞标人须知第11.1条“响应文件组成”规定的顺序自编目录及页码，响应文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上写明项目名称、项目编号、采购代理机构、竞标人单位名称。 |
| 10 | 响应文件包装、密封、标记 | **响应文件包装、密封：**竞标人须将响应文件“正本”、“副本”一并装入并密封在一个响应文件袋（盒、箱）中，并在密封处密封签章【公章、密封章、法定代表人（或其授权委托代理人）签字均可】。  **响应文件袋标记：**  项目名称：  项目编号：  采购代理机构：  竞标人单位名称： |
| 11 | 竞标人公章 | 本竞争性竞标文件中描述竞标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用竞标人法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，竞标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。 |
| 12 | 响应文件递交起止时间及截止时间 | **响应文件递交起止时间：**2020年12月29日15点00分前。  **响应文件递交截止时间：**2020年12月29日15点00分止。  竞标人应按竞争性竞标文件规定的响应截止时间前递交响应文件。 |
| 13 | 递交响应文件地点 | 亿诚建设项目管理有限公司崇左分公司（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼412室）。 |
| 14 | 竞标小组组成 | 竞标及评审工作由采购代理机构负责组织，具体竞标、评审工作由依法组建的竞标小组负责，竞标小组构成：竞标小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞标小组成员总数的三分之二。 |
| 15 | 竞标时间、地点、人员 | 竞标时间：响应文件递交截止时间后。  竞标地点：亿诚建设项目管理有限公司崇左分公司（崇左市江州区花山路与城南八路交汇处万沣大厦四楼412室）。  竞标参加人员：竞标人法定代表人或委托代理人持有效身份证原件参加竞标。请竞标人按时到达指定地点等候当面竞标。 |
| 16 | 评标办法 | 综合评分法，具体详见第四章评标办法。 |
| 17 | 成交公告  及成交通知书 | 1、采购代理机构于竞标结束后两个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当自收到评审报告两个工作日内在评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交竞标人，采购代理机构在成交竞标人确定之日起两个工作日内发出成交通知书，并在指定媒体上公告成交信息。  2、在发布成交公告的同时，采购代理机构向成交竞标人发出成交通知书。如成交竞标人自接到通知之日起七个工作日内，不办理成交通知书领取手续的，按违约处理。采购单位将取消其成交资格，成交竞标人的全部竞标保证金（如有）不予退还，从竞标小组推荐的成交候选竞标人中按顺序重新确定成交竞标人。 |
| 18 | 签订合同时间 | 成交通知书发出之日起十五日内。成交竞标人领取成交通知书后，应按规定与采购人签订合同。 |
| 19 | 合同及验收证明存档 | 合同及验收证明存档：政府采购合同双方自签订之日起二个工作日内将合同原件一份及验收合格后将验收证明副本一份送交采购代理机构存档。 |
| 20 | 采购代理服务费及相关费用 | 1、不论竞标结果如何，竞标人均应自行承担所有与竞标有关的全部费用；  2、本项目代理服务费：本项目委托代理服务费按计价格[2002]1980号文件规定向成交人收取。 |
| 21 | 履约保证金 | 无。 |
| 22 | 解释权 | 本竞争性竞标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性竞标采购方式管理暂行办法》和政府采购管理有关规定编制，本竞争性竞标文件的解释权属于采购代理机构。 |
| 23 | 监督管理机构 | 崇左市江州区财政局采购监督管理股 |
| 24 | 采购预算 | 政府采购预算价：壹佰玖拾捌万圆整（¥：1980000.00元）。 |
| 25 | 现场勘察 | 现场勘察：为能顺利实施本项目，递交响应文件前各竞标人可自行组织现场踏勘，交通工具、费用由各竞标人自行负责。 |

**谈判须知**

**一、总　则**

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类政府采购项目。

2. 定义

2.1“采购人”是指：崇左市江州区卫生健康局。

2.2“采购代理机构”是指：亿诚建设项目管理有限公司。

2.3“谈判竞标人”是指购买了谈判采购文件，响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织，即“竞标人”。如果该竞标人在本次谈判中成交，即成为“成交竞标人”。

2.4“货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6“竞争性谈判响应文件”是指：竞标人根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件，即“竞标文件”。

3. 谈判竞标人的基本条件

3.1满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。3.2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3.3本项目的特定资格要求：无

4. 谈判费用

2.1 谈判竞标人应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关的费用，不论谈判结果如何，采购人和亿诚建设项目管理有限公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

**二、竞争性谈判响应文件的编制**

5. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

5.1谈判竞标人对竞争性谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

5.2谈判竞标人提交的竞争性谈判响应文件以及谈判竞标人与亿诚建设项目管理有限公司和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判竞标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

5.3谈判竞标人应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.4竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.5如因谈判竞标人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由谈判竞标人自行承担。

5.6竞争性谈判响应文件的组成：竞争性谈判响应文件包括价格文件和商务技术文件。

**一、价格文件**

1）谈判书（必须提供）；

2）谈判报价表（必须提供）；

**二、商务技术文件**

3）技术响应、偏离情况说明表及商务响应表（必须提供）；

4）有效的营业执照副本复印件（必须提供）；

5）法定代表人有效的身份证复印件（必须提供）；

6）供应商2019年的财务报表（财务报表必须包含资产负债表、现金流量表和利润表）或第三方审计报告或银行出具的资信证明；（2018年至响应文件截止时间成立不足一年公司，需提供成立之日后至少连续三个月的月报表，其中成立不足三个月的公司提供成立之后的月报表）（必须提供）

（7）谈判截止之日前半年内供应商连续三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，原件备查，格式自拟）；无纳税记录的，应提供由供应商所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件，原件备查）。(成立不足要求月份的提供成立之后的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明)（必须提供）

（8）供应商响应文件递交截止之日前半年内连续三个月为项目实施人员依法缴纳社保费的缴费证明（复印件，格式自拟）；无缴费记录的，应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》，（社保证明要求列明的缴纳社保员名单须包含项目实施人员一览表人员名单）（必须提供）；

9）售后服务承诺（必须提供）；

10）其他有效证明文件的复印件。

11）谈判竞标人认为需要提供的其他有关资料。

以上有关材料应真实有效，并加盖竞标人公章（扫描公章无效）。属于“必须提供”的文件必须于本项目截标前与响应文件同时提交，否则，竞标无效。其余由竞标人视自身情况自行提交。

6. 计量单位

6.1除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

**三、谈判报价要求**

7.1对于本文件中未列明，而谈判竞标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交竞标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2成交竞标人负责本项目所需服务的供货、安装、售后服务等全部工作。

7.3竞标人应在竞标报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因竞标人原因引起的报价失误，并在谈判时被接受，其后果由竞标人自负。

7.4竞标人须就《采购项目技术规范及要求》中货物和服务内容作完整唯一报价。

**四、竞争性谈判响应文件的份数、封装和递交**

8. 谈判响应文件的份数和封装

8.1谈判竞标人应将竞争性谈判响应文件正本一份、副本四份密封在信封（或包装袋或包装箱）中，在每一封贴处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字）。

8.2竞标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印或书写，加盖骑缝章，否则视为符合性评审不合格无效竞标。凡有增加或修正之处均应由法定代表人或授权代理人签署并加盖单位公章，否则其修改无效。

8.3竞标文件的装订要求：用A4纸规格（扩展表格除外）按本须知规定的内容和顺序自编目录及页码，装订成册。竞标文件必须包边，竞标文件的装订不允许使用活页夹、订书钉等可能导致竞标文件散落或脱页的装订方式，否则将视为无效竞标文件。

8.4竞争性谈判响应文件的信封（或包装袋或包装箱）封面上应写明：

1）竞争性谈判项目编号；

2）竞争性谈判项目名称；

3）谈判竞标人名称；

4）谈判竞标人地址。

8.5逾期送达或竞标文件的包装未按要求密封、盖章、标记将予以拒收或作无效竞标文件处理，由此造成的风险由竞标人承担。

9. 竞争性谈判响应文件的递交

9.1所有竞争性谈判竞争性响应文件应于“第一章 竞标人须知前附表”中规定的时间前递交到规定地点。

10.迟交的竞争性谈判响应文件

按《中华人民共和国政府采购法》的规定，亿诚建设项目管理有限公司将拒绝或原封退回在其规定的递交竞争性谈判响应文件截止时间之后收到的任何竞争性谈判响应文件。

**五、谈判的步骤**

11.1**实质审查**

（1）谈判小组审查谈判响应文件的实质性内容是否符合谈判采购文件的实质性要求。

（2）谈判小组审查谈判响应文件过程中，谈判小组对竞标人资格有疑问的，有权要求竞标人提供有关证件的原件核对，如竞标人无法在规定时间内（不超过两小时）提供原件核对或原件与复印件不一致的，将判定为资格审查不合格，作无效竞标处理。

（3）谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求竞标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。竞标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。  
　　谈判小组要求竞标人澄清、说明或者更正响应文件以书面形式作出。竞标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

未实质性响应谈判文件的谈判响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关竞标人。

11.2谈判文件修正

（1）谈判小组根据与竞标人谈判情况可能实质性变动的内容包括采购需求中的技术、服务要求。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（2）对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的竞标人。  
　　竞标人应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。逾时不交的，视同放弃谈判。修正文件与响应文件同具法律效力。

11.3最后报价

谈判小组只要求商务评审和技术（服务）评审合格的谈判竞标人在规定的时间内进行最后报价，密封递交谈判小组。谈判小组按报价从低到高排序，推荐成交候选人顺序，形成评审报告。

11.4谈判小组将对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的竞标人进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关竞标人。

11.5谈判小组所有成员将集中与单一竞标人分别进行谈判，并给予所有参加谈判的竞标人平等的谈判机会。

11.6对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的竞标人。

11.7谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的竞标人在规定时间内密封提交最后报价，逾时不交的，视同放弃本次谈判，最后报价的竞标人不得少于3家。

11.8谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由竞标人提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上竞标人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

11.9谈判竞标人的最后报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得财政部门批准。

11.10本项目政府采购预算详见《竞争性谈判公告》第二项。

12.竞标无效

12.1竞争性谈判响应文件如有下列情况之一，将视为未实质性响应谈判文件，按竞标无效处理：

（1）未按采购文件规定要求密封、签署、盖章的；

（2）不具备采购文件中规定资格要求的；

（3）采购项目完成期限、付款方式、质保期交货地点、合同签订期等不符合采购文件要求的；

（4）竞标产品明显不符合采购文件规定的技术规格、技术标准、检验标准等要求的；

（5）竞争性谈判响应文件附有采购人不能接受的条件的；

（6）不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的；

（7）未按第四章 “竞争性谈判响应文件格式”提供的“附件（格式）” 的要求填写的。

（8）竞标文件须由法定代表人或委托代理人在凡规定签名/签字、盖章处逐一签名和加盖公章，否则其竞标无效。

（9）竞标文件中属于“必须提供”的文件必须于本项目截标前与响应文件同时提交，否则，竞标无效。

12.2竞标人有下列情形之一的视为竞标人相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

（1）不同竞标人的响应文件由同一单位或者个人编制，或不同竞标人报名的IP地址一致的；

（2）不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同竞标人的响应文件载明的项目管理员或项目实施人员为同一个人；

（4）不同竞标人的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；

（5）不同竞标人的响应文件相互混装；

12.3 关联竞标人不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）生产厂商授权给竞标人后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

**六、确定成交竞标人办法**

12.1谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的竞标人中，按照最后评标报价由低到高的顺序提出成交候选人（见第二章评标方法）。

12.2采购人在收到评审报告后2个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足谈判采购文件实质性响应要求且最后评标报价最低的原则确定成交竞标人。

**七、签订合同**

13.成交竞标人在收到成交通知书后，按规定与采购人签订供货服务合同。

**八、适用法律**

14.采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

最终谈判结束后，谈判小组不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

# 第二章 评标方法

一、评标原则：

（一）谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由依法组成的评审专家、采购人代表等三人组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以谈判采购文件、竞标文件为评定依据。

（三）评标方法：根据质量和服务均能满足谈判采购文件实质性响应要求且最后评标报价最低的原则确定成交竞标人。

（四）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]37号），竞标单位认定为小型和微型企业的（以竞标文件提供的符合规定的有关证明材料为准），并提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物的（不包括使用大型企业注册商标的货物），对小型和微型企业产品价格给予10%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=竞标报价×（1-10%）,除上述情况外，评标报价=最终竞标报价

竞标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

二、成交候选竞标人推荐原则

(一) 谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的竞标人中，按照最后竞标报价由低到高的顺序提出成交候选人(竞标报价相同时，由谈判小组集体讨论确定排序，并按由低到高的原则推荐成交候选竞标人)。采购单位应当确定谈判小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交人，其余以此类推。

（二) 谈判小组认为，某竞标人的有效竞标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，竞标人必须提供本项目成本分析报告，同时提供（包括但不限于）以下支撑证明材料：①行政机构税务部门开具的拟派项目组人员的《依法缴纳个人所得税或依法免缴个人所得税的凭证(与本次竞标所提供社保证明同月份)》；②2017年度～2019年度经具备甲级审计资质的机构出具的审计报告[包括其固定资产成本及折旧、管理成本、人工费成本（银行出具的工资流水证明原件）、技术成本、税收（相关职能部门出具的税收缴纳证明原件）等所有成本及利润]复印件（原件现场核查），③提供至少3个类似调查业绩的费用成本组成明细（有合同双方盖章证明复印件、中标公告查询链接、验收证明复印件、报价一览表复印件，原件现场核查），如不提供或评委认定其资料不能详尽合理说明其成本的，则视为低于竞标人成本价报价，竞标无效。

**第三章 采购项目需求一览表**

**说明：**

**1、竞标竞标人所提供的产品应实质上相当于或优于本需求表中的服务内容及技术质量要求。**

**2、本一览表的服务内容及技术质量要求不明确或有误的，竞标竞标人请以详细、正确的服务内容及技术质量指标同时填写竞标报价表和技术质量响应及偏离情况说明表。**

**3、根据财库〔2019〕9号及财库〔2019〕19号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量＞14000W），单元式空气调节机（制冷量＞14000W）]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备[视频监控设备（监视器）]，便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“▲”的品目。若采购货物含有此类产品时，竞标人提供的货物必须使用政府强制采购的节能产品。**

**4、本项目成交注“▲”号的要求为实质性要求和条件，对这些关键性要求的任何不满足将导致竞标响应无效。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 技术参数 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 网络安全定制化服务 | **▲**提供入侵防御、日志审计、漏洞扫描及视频准入控制等定制化服务。可防止非法用户的进入，并及时的中断、调整或隔离一些不正常或是具有伤害性的网络资料传输行为；收集企业系统中安全设备、网络设备、数据库、服务器、应用系统、主机等设备所产生的日志（包括运行、告警、操作、消息、状态等）并进行存储、监控、审计、分析、报警、响应和报告；基于漏洞数据库，通过扫描等手段对指定的远程或者本地计算机系统的安全脆弱性进行检测，发现可利用漏洞的一种安全检测（渗透攻击）等； | 1 | 项 |  |
| 2 | 大屏显示定制化服务 | **▲**提供室内高清全彩色LED显示屏定制化服务，可以任意组合播放文字、视频、动画及图片等信息，支持信号回显，可通过软件实时查看输入输出信号，支持4K超高清信号处理，支持多组可编辑全局图文叠加，支持信号及模式无缝切换，可同时进行多画面预览及输出监视等。 | 1 | 项 |  |
| 3 | 信息化办公升级改造定制化服务 | **▲**提供信息化办公升级改造定制化服务，对现有信息化办公设备进行整理盘点，提供日常保养维修、采购、软件升级更新等，满足全局信息化办公需求。 | 1 | 项 |  |
| 4 | 会议扩声定制化服务 | **▲**提供会议扩声服务，能通过软件切换各路输入以及变换输入、幻象电源等，同时可用软件调节增益、噪声门、延时、相位、静音、均衡器等常规参数；支持输出音频音量大小可调节，支持同声传译功能，支持摄像跟踪功能，支持先进先出、后进先出、数量限制等发言模式功能。具有声控功能，可智能打开话筒。可通过PC软件调节声控灵敏度及设置关闭时间等。 | 1 | 项 |  |
| 5 | 计算存储定制化服务 | **▲**根据目前信息化建设情况提供计算存储服务，提供应用系统部署使用、数据记录使用及资源存储使用过程中的数据及资源存储主备，数据端口平台二次开发集成服务。 | 1 | 项 |  |
| 7 | 网络升级改造定制化服务 | **▲**提供网络升级改造定制化服务，对全局有线网络、办公用电线路进行布设升级，提供主电缆敷设、市电供电线路改造，并建立联合共用接地体，形成等电位防雷体系等。 | 1 | 项 |  |
| 8 | 视频会议定制化服务 | **▲**提供全新分体式高清视频会议服务，超低带宽即可实现超高清效果。支持截取辅流画面进行标注功能，满足远程培训、教学等场景的交互式操作，支持任意打开、关闭远端视频，支持飞鼠方式拖拽变更视频在画面布局中的窗口位置，支持主席控制模式，可主动打开远端辅流画面，支持单屏双显、双屏双显应用功能，支持对远端会场进行云台控制，支持自动噪声抑制，自动增益控制和自动回声消除、唇音同步等音频处理功能，支持会场静音和闭音功能，会场声音输出大小可调，支持本地音频、视频回路诊断功能等。 | 1 | 项 |  |
| 9 | 录音及语音识别定制化服务 | **▲**提供现场会议录音及语音识别定制化服务，支持录音导出、录音导入整理、实时语音转写、会议内容管理、主流语种同声传译及显示功能。支持软件中控，支持实时直播、同步录制、电影模式录像、资源模式录像、资源模式和电影模式同时工作。支持手动和全自动导播、一键开启推流和录像、本地通道回放等。 | 1 | 项 |  |
| 10 | 系统集成服务 | **▲**1、项目建设单位完成本项目所有设备的安装、调试、校准至可正常使用，提供本项目开工报告、竣工材料等采购单位所需的材料； | 1 | 项 |  |
| **▲**2、项目建设单位要培训应急指挥中心使用人员、确保其熟练掌握系统功能； |
| **▲**3、项目完成验收后，有一年的质保期，质保期内由项目建设单位负责维修。 |
| 4、维保期间所有正常使用损坏的设备维修费用均由项目建设单位承担； |
| 5、项目建设单位要向应急指挥中心提供5\*8上门维修服务； |
| 6、项目建设单位要向应急指挥中心提供7\*24的售后服务热线服务； |
| 7 、综合运维服务，项目建设单位要在产品使用期间对系统进行远程维护，确保平台正常运行。 |
| **商务条款要求表：** | | | | | |
| 质保期 | | 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，自货物验收合格之日起计算，产品质保期最短不少于1年。若厂家免费质保期超过此年限的，合同履行过程中按厂家规定执行。 | | | |
| 售后服务保障或维修响应时间要求 | | 1、所有设备自验收合格后质保期不少于一年。  2、免费送货上门、免费安装、调试,厂家技术人员现场免费培训操作人员，保证操作人员熟练掌握设备使用方法，以及小故障的判断与解决。接到用户故障通知后2小时内给予答复，需要到现场解决的，到达时间不得超过12小时，并给予在24小时内维修好。  3、免费现场培训技术员2名以上，保证熟练掌握全部功能为止。  4、谈判响应竞标人提供的必须是全新、完整、未使用过的产品。 | | | |
| 交货时间及地点 | | 交货时间：自签订合同之日起2个工作日内安装调试完毕并验收合格。  交货地点：采购人指定地点。 | | | |
| 付款方式 | | 付款方式：本项目无预付款。自服务调试完毕验收合格之日起5个工作日内，在成交供应商开具6%增值税专用发票给采购人后，采购人向成交供应商一次性付清合同价100%货款。 | | | |
| 验收条件及标准 | | 验收条件及标准: 所有设备安装调试完毕后，采购人对供货方所交货物依照招标文件上的技术规格要求和国家（设备制造国）有关标准进行现场验收，要求所有技术指标、功能、性能都能满足招标要求，验收不合格的不予签收，并视为虚假应标处理并根据招标法及标书要求追究法律责任。 | | | |
| 其他 | | 谈判报价为采购人指定地点的现场交货价，包括：  （1）货物的价格；  （2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格；  （3）运输、装卸、调试、培训、技术支持售后服务等费用；  （4）必要的保险费用和各项税费；  （5）安装费用 | | | |

# 第四章 谈判响应文件基本格式

**竞争性谈判响应文件**

采购项目编号：

采购项目名称：

（谈判竞标人名称）

年 月 日

一、谈判书（必须提供）；

**谈 判 书**

亿诚建设项目管理有限公司：

依据贵方[崇左市江州区卫生健康局医用设备及耗材项目/项目编号CZZC2020-J1-020159-YCXM]项目政府采购的谈判邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表谈判竞标人（谈判竞标人名称、地址）提交下述竞争性谈判响应文件价格文件、技术服务文件正本一份和副本四份。

1. 报价表；

2. 技术响应、偏离情况说明表；

3. 按竞争性谈判文件谈判须知和采购项目技术规范及要求所需提供的有关文件；

4. 资格证明文件；

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；

2. 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括（补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料；

4. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：

电话/传真： 电子函件：

日期： 年 月 日

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判竞标人名称（盖章）：

开户银行： 帐号/行号：

二 、报价表

**报价表**

采购项目编号:

采购项目名称:

分标号（如有）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 货物（服务）名称 | 数量  ① | 品牌及国别 | 规格、型号 | 单价  （元)② | 单项合价  （元）  ③=①×② | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |  |  |  |
| 总报价（人民币大写）： （￥ 元） | | | | | | | |
| 交付使用期： | | | | | | | |
| 交货地点： | | | | | | | |

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判竞标人名称（盖章）：

日 期：

三、技术响应、偏离情况说明及商务响应表

**技术响应、偏离情况说明表**

采购项目编号:

采购项目名称:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物（服务）名称 | 竞争性谈判文件要求 | 谈判响应文件具体响应 | 响应/偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

说明：应对照竞争性谈判文件“第三章 谈判采购技术规格、参数及要求”，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性谈判文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。特别对有具体参数要求的指标，谈判竞标人必须提供所供设备的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”，将导致谈判被拒绝。应对照谈判文件的要求，说明所提供货物和服务已对谈判文件的技术条款做出了实质性的响应，并申明与技术条文的响应和偏离，逐页签字，否则竞标无效。

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判竞标人名称（盖章）：

日 期：

**商务响应表**

采购项目编号:

采购项目名称:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | 谈判采购文件要求 | 是否响应 | 竞标人的承诺或说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：应对照谈判文件的要求，说明所提供货物和服务已对谈判文件的商务条款做出了实质性的响应，并申明与商务条文的响应和偏离，逐页签字，否则竞标无效。

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判竞标人名称（盖章）：

日 期：

四、有效的营业执照副本复印件

五、法定代表人有效的身份证复印件

六、法定代表人授权书原件和委托代理人身份证复印件（委托代理时）

**法定代表人授权书**

亿诚建设项目管理有限公司：

兹授权 同志为我公司参加贵单位组织的（项 目 名 称）采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字）：

签发日期： 年 月 日

附：代理人工作单位：

职务： 性别：

身份证号码：

|  |
| --- |
| 被授权人身份证（复印件） |

八）竞标人在投标截止之日前半年内连续三个月依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，格式自拟）；无纳税记录的，应提供由竞标人所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件

九）竞标人提供投标截止之日前半年内连续三个月社保缴纳证明

十）2019年财务报表

十一）售后服务承诺；

十二）其他有效证明文件的复印件。

十三）谈判竞标人认为需要提供的其他有关资料。

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为 （请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为 （请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加 单位的 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他 （请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期

**监狱企业的证明文件**

**残疾人福利性单位声明函（格式）：**

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

# 第五章 政府采购合同

**合同格式**

合同编号：

采购单位（甲方） 采 购 计 划 号

供 应 商（乙方） 项 目 编 号

签 订 地 点 签 订 时 间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照竞标文件（采购文件）规定条款和成交（成交）竞标人承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1、供货一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品  名称 | 商标  品牌 | 规格  型号 | 生产  厂家 | 数 量 | 单位 | 单 价  （元） | 金 额  （元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 人民币合计金额（大写） （小写） | | | | | | | | |

2、本项目实行交钥匙项目总包，竞标报价中包含设备、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、保险、现场安装、调试及验收的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。成交竞标人必须保证整个系统的正常运行，并能通过采购方的项目验收。成交竞标人负责工人人身、设备安全责任。

**第二条　质量保证**

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与竞标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

**第三条　权力保证**

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

**第四条　包装和运输**

1、乙方提供的货物均应按采购文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式： 乙方自定 。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法： 无。

**第五条　交付和验收**

1、交付使用期：自签订合同之日起20个工作日内、地点：采购单位指定地点。

2、乙方提供不符合竞标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后7个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 日内及时予以解决。

**第六条　安装和培训**

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：。

**第七条 售后服务、保修期**

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及竞标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修期：质保期一年以上（如果厂家的质保期超过一年的，质保期按厂家要求执行），质保期内定期(不少于两次)对设备进行免费保养和维护（免费维修或更换配件）并出具维护报告，保修期内出现故障，需派出技术工程师到达现场处理故障，并承担一切费用，保修期外发生维修只收材料成本费；提供终身维护和保养服务。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

**第八条　付款方式**

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质： 财政资金。

3、付款方式： 采购的货物全部到货（安装、调试完）并验收合格后，甲方支付给乙方货款至合同价的97%，预留合同价的3%作货物质量保证金，待一年质保期过后一次性返还（无息）。

**第九条、税费本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。**

**第十条、质量保证及售后服务**

1、乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在48小时内到达甲方现场。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**第十一条、验收**

1、甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购

文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货后7个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

4、验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

**第十二条、货物包装、发运及运输**

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**第十三条　违约责任**

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。

5、乙方未按本合同和竞标文件中的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

**第十四条、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十五条 合同争议解决**

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

**第十六条、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

**第十七条、合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

**第十八条　合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的竞标人委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

3、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

4、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

5、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

**第十九条　签订本合同依据**

1、采购文件；2、乙方提供的竞标文件；3、竞标承诺书；4、成交或成交通知书。

**第二十条**本合同一式六份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各二份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（章）  年 月 日 | 乙方（章）  年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人 |
| 电话： | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 经办人：  年 月 日 | |