岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块

采购文件

（公开招标）

项目编号：恒诚建代字[2025]C070

项目名称：岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块

采购单位：岱山县综合行政执法局（岱山县城市管理局）

招标代理机构：浙江恒诚工程管理咨询有限公司

2025年6月

目 录

第一章 招标公告 3

第二章 采购需求 6

第三章 投标人须知 10

第四章 评标办法及评分标准 26

第五章 合同主要条款 31

第六章 投标文件相关格式 38

# 招标公告

项目概况

岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块 招标项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取（下载）采购文件，并于 2025年07月18日14:30（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：恒诚建代字[2025]C070

项目名称：岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块

预算金额（元）：570000

最高限价（元）：570000

采购需求：

标项名称：岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块

数量: 1

预算金额（元）：570000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块，详见采购文件第二章采购需求。

备注：

合同履行期限：见采购文件。

本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位。

3.本项目的特定资格要求：无

**三、获取采购文件**

时间：公告发布时间至投标截止时间。

地点：浙江省政府采购网https://zfcg.czt.zj.gov.cn/（用“政采云”注册账号、密码登录系统后获取采购文件）

方式：供应商登录政采云平台https://zfcg.czt.zj.gov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），潜在投标人未按上述方式获取采购文件的不得对采购文件提起质疑投诉。

售价：免费

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2025年07月18日14时30分

投标地点（网址）：本项目通过政采云平台在线投标

开标时间：2025年07月18日14时30分

开标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）投标文件的制作及递交：1）投标人须在线获取CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人自行把握时间），并有登录“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作投标文件。2）具体的投标文件加密上传等操作详见政采云平台操作指南（https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding）。3）根据《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》第二十条规定，本次投标允许投标人递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。（2）投标人应在合同签订前成为浙江政府采购网正式注册供应商。

**八、联系方式：**

1.采购人信息

名称：岱山县综合行政执法局（岱山县城市管理局）

地址： 舟山市岱山县高亭镇蓬园路220号

项目联系人（询问）：戴琼琼

项目联系方式（询问）：0580-4472690

质疑联系人：李俞洁

质疑联系方式：0580-4473072

2.招标代理机构信息

名称：浙江恒诚工程管理咨询有限公司

地址：舟山市定海区临城街道建设大厦C座8楼

项目联系人（询问）：王先生

项目联系方式（询问）：0580-2160252

质疑联系人：郑女士

质疑联系方式：0580-2160252

3.同级政府采购监督管理部门

名称：岱山县财政局政府采购监管科

地址：岱山县高亭镇鱼山大道671号

联系人 ：徐先生

监督投诉电话：0580-4472749

# 采购需求

1. 建设目标

本建设项目采用信息化手段，将垃圾处理系统、车辆、称重、卡口系统、引导系统、视频系统等转运站要素融合在一个信息平台上，按照“网格化管理，监管分离”的环卫管理模式，实现对转运站基础设施、转运车辆、责任区域的监管，实现精细化管理，规范作业，提高效率。同时基于环卫实际业务开展实现预警、规划、统计、监控等工作，显著改善转运站设备使用率，保护高价值处理设备，提升管理与服务能力。

1. 建设内容

1、“岱山县智慧城管系统平台”优化升级，对“岱山县智慧城管系统平台”的登陆稳定性、地图定位、部分处置流程进行优化，新增案件超时提醒、各模块批量处置等功能，可以更稳定的发挥城管二期的功效，配合中转站功能匹配环卫临时车辆管理部分功能改造。

2、建立中转站智慧驾驶舱，对各类数据和事件进行统计分析，获取各垃圾转运站的视频数据和计量数据实现城市垃圾转运站作业情况及车辆进出情况的全过程智能化监管。

3、监督车辆转运作业，确保垃圾及时转运。并实时掌握各收集、转运站的作业现场状况，对脏乱、违规作业等行为及时处理；通过实时预警、工单派发、联动处置实现管理闭环，提高监管幅度和监管效能。

4、对转运站倾倒间实现气味监测、PM2.5监测、噪声监测及渗滤液监测，实现异常告警，并报送智慧城管平台；

5、支持联动控制：对垃圾中转站倾倒口垃圾满溢进行监测，根据监测数据，统计分析，联动引导车辆倾倒。卡口设备与地磅联动，根据车牌分析车辆垃圾类型，与地磅联动引导倾倒。

6、建设车辆识别与卷帘门自动开启联动控制系统接口。

7、建设LCD显示系统，部署6块55寸拼接屏。

8、提供出水口污水排放视频AI分析功能。

1. 采购清单

▲硬件清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | 工控机 | 套 | 1 |  |
| 2 | 防火墙 | 套 | 1 |  |
| 3 | 边缘网关 | 套 | 2 |  |
| 4 | 打印机 | 套 | 1 | **▲节能、环保产品** |
| 5 | 分流显示屏 | 套 | 2 | **▲节能、环保产品** |
| 6 | 音柱 | 套 | 2 |  |
| 7 | 音柱支架 | 套 | 2 |  |
| 8 | 道闸车辆识别一体机 | 套 | 1 |  |
| 9 | 臭味监测传感器 | 套 | 1 |  |
| 10 | 噪声监测传感器 | 套 | 1 |  |
| 11 | 卷帘门卡口自动化控制系统 | 套 | 7 |  |
| 12 | 智能化卷帘门 | 套 | 7 |  |
| 13 | 显示大屏 | 套 | 1 | **▲节能、环保产品**  部署6块55寸拼接屏 |
| 14 | 大屏支架 | 套 | 1 |  |
| 15 | 辅材 | 套 | 1 |  |
| 16 | 算法服务 | 项 | 1 |  |
| 17 | 集成调试 | 项 | 1 |  |

▲软件服务清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | 智慧城管二期功能优化 | 项 | 1 |  |
| 2 | 智慧中转站驾驶舱 | 项 | 1 |  |
| 3 | 智慧中转站系统 | 项 | 1 |  |
| 4 | 系统对接 | 项 | 1 |  |

1. 技术要求

硬件参数要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **参数要求** |
| 1 | 工控机 | 1、处理器核心数≥24核；线程数≥48；主频：≥2.1GHz  2、内存≥32G  3、硬盘≥2T  4、适配操作系统和数据库 |
| 2 | 防火墙 | 1、网口≥1000M  2、支持上网行为管理、支持企业VPN、支持AP管理、总带机量80-100终端；  2、支持过滤文件扩展类型，可方便地过滤内嵌在网页中的各种小文件，避免病毒、木马等通过这些小文件侵入企业网络，危害网络安全。  3、支持IP与MAC地址绑定，有效防止内/外网ARP欺骗；在遭受ARP欺骗时，可按照指定频率主动发送ARP更正信息，及时恢复网络正常状态。  4、支持内/外网攻击防护功能，可有效防范各种常见的DoS攻击、扫描类攻击、可疑包攻击行为。  5、支持基于MAC地址的过滤功能，有效阻断非法主机的接入。  6、可为各种网络服务分配通过路由器的权限，保障内外网安全，支持基于用户组和时间段的访问控制规则，实现更精细化的管理。 |
| 3 | 边缘网关 | 1、内存：≥4G ；  2、存储：≥32G SSD  3、接口：≥2串口，最大支持扩展96串口，支持≥2000台设备接入；  4、本地存储数据≥1年，  5、通讯方式：RS485/RS232、TCP；  6、网络接口传输设备要求：可上传各种设备数据、视频、卡口系统、臭味、噪声、PM2.5等传感器、显示器； 7、支持实时采集、本地存储，本地显示数据，同时上传到上一级总控平台和局方管理平台；  8、数据传输加密，独立通道，无泄漏数据风险，直接对接上一级总控平台或局方平台；  9、系统支持云平台远程运维升级，无网环境支持本地正常运行。  ★**10、支持遥控、遥感、遥调。可远程控制开关、地磅称重系统、语音系统，视频系统、垃圾处理系统、气味监测、噪声监测、PM2.5监测等 （提供第三方权威机构检测报告）；**  11、支持联动控制：地磅称重与门禁卡口联动，垃圾控制系统与引导系统联动，车辆识别系统与地磅系统联动，车辆识别系统与门禁控制系统联动（预留）；  ★**12、支持双送：两边路由可以设置成相互独立，即在对同一采集环境和设备的情况下，可以向不同接口协议平台如，本地平台、局方平台同时发送数据，包括网络配置、注册、配置文件上传下发、告警上报、实时数据采集、心跳、历史文件传输等；**  ★**13、支持告警数据断点续传：断网期间本地所存数据不会丢失，恢复后补传至上一级平台（提供第三方权威机构检测报告）；**  14、支持数据本地存储不低于180天，同频传送平台、硬件即插即用； |
| 4 | 打印机 | 1. 出纸宽度：≥80mm 2. 打印宽度：≥72mm 3. 打印速度：≥160mm/s 4. 拥有高稳定性可用于收费发票打印，收据发票打印。 |
| 5 | 分流显示屏 | 1. 屏幕尺寸≥50英寸 2. 分辨率：1920\*1080 3. 屏幕刷新率：60Hz 4. 接口类型HDMI、VGA接口 |
| 6 | 音柱 | 1. 功率：≥40W音柱 2. 内置缓存板：≥1G缓存 3. 频率响应 200HZ-10KHZ 4. 防水等级：IP\*6 |
| 7 | 道闸车辆识别一体机 | 车牌识别，直杆道闸，高清300万像素，杆子长度1~6米可定制 |
| 8 | 臭味监测传感器 | 1. 接口类型：RS485以太网转网络 2. 供电范围：0.5W/24VDC 3. 精度:±6%FS(@5ppm、25C、50%RH) |
| 9 | 噪声监测传感器 | 1、接口类型：RS485以太网转网络  2、供电范围：4-20MA 0-10V  3、测量范围 0-1000uG/m3 |
| 10 | 卷帘门卡口自动化控制系统 | 1. 车牌AI摄像机自动识别≥300万像素， 2. 对接适配平台实现自动化控制，配合卷帘门使用。支持自动和手动控制。 |
| 11 | 智能化卷帘门 | 1 PVC帘布：工业聚酯纤维基本，高强度环保聚酯纤维，双面聚氯乙烯涂层，基布具有无毒性，良好的表面自洁性;底部装隔风布，密封性好，不积尘，易清洁。   1. 抗撕裂度:900/800N，拉伸强度:5700/5100N，剥离强度牛顿/5cm 2. 使用温度:-30--+70℃C。 3. 快速门电机：使用电源380V，功率1.5kw及3.2kw/1500s/转，承载大负荷S4型 4. 控制柜：采用控制箱，内置矢量控制模式、控制精度高:高转矩变频器(150%HZ)、PLC合二为一，具有高性能、高可靠性、高稳定性、高精准定位等特点。同时运用变频控制技术，有软启动，缓停止功能，保证门体运转平稳增加使用寿命 5. 红外光电保护装置：门框下方安装红外线光电保护开关一对，门体下面停留人与物体时，门体不下落。 |
| 12 | 显示大屏 | 1. 屏幕尺寸：≥55寸\*6块 2. 对比度：≥4000:1. 3. 亮度：≥500cd/m2 ； 4. 拼接缝隙：≤3.5MM，面板平整，整体无变形 5. 显示色彩：全彩16.7M色 6. 4K高清分配器：支持HDMI1.4b版本、HDCP1.4；支持 3D视频格式；支持CEC（只有输出1）；支持最大分辨率达3840x2160/30Hz ；支持最高速率3.4G时TMDS时钟为340Mhz 6 支持 8/10/12位色深.；支持使用标准AWG26 线缆时，2K信号输入传输距离达20米，输出传输距离达20米 |
| 13 | 算法服务 | 1、算法类型 排污口污水渗漏检测 2、算法应用 异常报警：当发生异常情况时，同时进行预警上报和消息记录 事件管理：异常事件可上传或保存至指定位置，灵活设置留存时间，并提供查阅功能 |

软件服务要求

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 系统模块 | 一级模块 | 模块说明 | 二级模块 | 模块说明 |
| 1 | 智慧城管二期功能优化 | 系统登录优化 | 针对已有登录界面进行优化调整，在保留原有用户体系（如账号密码、第三方登录等）的基础上，从用户体验、视觉设计、本地化适配三个维度进行系统性优化，实现登录体验的便捷性提升与本地化增强。同时优化登录稳定性问题，确保在各个模块转换过程中不会自动退出。 | / | / |
| 2 | 日常运行模块页面优化 | 对日常运行页面内的商户二维码模块调整至页面最右侧，优化布局。 | / | / |
| 3 | 事部件处置功能优化 | 将事部件的详情页面与办理经过页面合并为一个页面。在一个页面内完整展示案件的基本信息、处理进度和办理经过。 | / | / |
| 4 | 地图定位功能优化 | 对地图功能进行升级，提升定位精准度。确保定位误差在可控范围内。 | / | / |
| 5 | 新增案件即将超时提醒功能 | 基于设定的即将超时规则，系统判断后自动发送短信提醒至相关部门，减少超时案件的产生。自动发送短信后，对应的案件会增加一个标记，处置过程中也会留痕。 | / | / |
| 6 | 新增批量处理功能 | 在县大联动、智慧环卫、智慧市政等模块内，增加告警事件的批量处理功能。在数字城管模块的统一受理中，增加批量处理功能。 | / | / |
| 7 | 新增临时车辆管理 | 基于原有智慧环卫平台的车辆管理模块，新增临时临时车辆管理功能，支持对车辆进行临时车辆标签设计，登记时，支持登记车辆车牌、车辆类型、车辆自重等基础信息。 |  |  |
| 8 | 智慧中转站驾驶舱 | 综合分析 | 按日、月、年的时间维度，对垃圾总量主要分为易腐垃圾、其他垃圾和大件垃圾以及车辆进出数据，进行统计并分析。 | 核心指标展示 | 针对中转站管理的要素，提炼车辆进站次数、今日垃圾重量、正在工作泊位数、当前等待车辆等核心指标。便于对当前中转站的运行状况有整体感知。 |
| 9 | 统一地图展示 | 基于中转站提供的CAD图纸，进行简单的平面示意图描绘之后，在地图上展示，并可把关联的监测设备和视频监控设备进行布点展示，点击任一选择可查看其详情。 |
| 10 | 垃圾处置统计 | 支持按日、月、年的时间维度，分别对垃圾总量以及车辆进出数据，进行统计并分析。 |
| 11 | 垃圾类型分析 | 支持按日、月、年的时间维度，分别对易腐垃圾、其他垃圾和大件垃圾的垃圾重量以及对应占比进行分析。 |
| 12 | 垃圾处置趋势 | 支持按一定的时间维度，对垃圾总量、易腐垃圾、其他垃圾和大件垃圾的垃圾重量进行趋势分析，并以图表的形式进行展示。 |
| 13 | 今日垃圾处置明细 | 以列表的形式清晰展示今日垃圾处置明细，包含对应的车辆信息，垃圾类型及对应的垃圾重量和填埋泊位。 |
| 14 | 24小时数据分析 | 以图表的形式展示最近24小时的垃圾处置重量以及进站车辆数量的趋势 |
| 15 | 泊位分析 | 显示各个泊位当前的工作状态，以及泊位当前还剩余可投放垃圾总量及占比。 | / | / |
| 16 | 设备状态监测 | 对接物联设备，显示中转站内臭味检测设备、噪音检测设备的报警信息和具体点位，并可以具体展示报警信息和一段时间内的报警趋势。 | / | / |
| 17 | 报警工单 | 在驾驶舱滚动显示最近的报警信息，及对应的处置状态。选择任一一条报警记录，可进行短信提醒、线下处置、以及工单登记到数字城管等操作。 | / | / |
| 18 | 智慧中转站 | 监管地图 | 以地图形式展示当前用户所有待办任务、智能监控点位和物联监测点位。支持查看详情信息。 | 地图展示 | 选择任一点位监测点，可显示点位的基础信息，以及对应设备的实时数据以及对应的监测趋势，设备出现异常时，在地图上以不同颜色的图标进行警示。 |
| 19 | 详细数据 | 系统支持用户对当前监测点位的预警信息进行详细查看 |
| 20 | 报警任务 | 系统支持对各类型智能物联设备产生的报警事件进行展示和查询 |
| 21 | 预警中心 | 系统汇聚相关报警信息进入预警中心。用户根据任务流程处理权限进行任任务查询、工单登记、线下处置等操作。 | 任务查询 | 系统支持通过各种维度对报警信息进行查询。 |
| 22 | 工单登记 | 支持工作人员根据实际业务要求，将预警事件推送到数字城管系统进行处置。 |
| 23 | 短信提醒 | 系统可以发送温馨提醒短信至监管主体，对预警问题进行核实。 |
| 24 | 线下处置 | 对于一些经过人工核验后，属于轻微问题的，可以进行线下处置并关闭。 |
| 25 | 误报 | 支持对于识别错误的事件，将事件标记为误报。 |
| 26 | 忽略 | 对于不需要处理的事件，支持直接忽略操作。 |
| 27 | 详情查看 | 支持在列表中点击详情进入事项详细信息页，详情页展示事项基本信息以及相应流程记录。 |
| 28 | 历史任务 | 以列表的形式展示所有预警历史任务，支持按照各个维护进行查询。 |
| 29 | 垃圾清运 | 对接工控机基础软件的清运信息，以列表的形式显示所有垃圾清运的记录，支持按照各位维度进行查询。字段包括：时间、车牌、车辆类型、垃圾重量、卸货窗口。 | 清运列表 | 以列表的形式，显示中转站所有的清运订单信息。并显示基本信息及清运状态。 |
| 30 | 清运查询 | 系统支持用户可以查询垃圾清运记录，字段包括：时间、车牌、车辆类型、垃圾重量、卸货泊位。 |
| 31 | 统计分析 | 支持按日、月、年的时间维度，分别对垃圾总量以及不同类型垃圾总量进行统计分析。 |
| 32 | 实体台账管理 | 系统支持通过对接智慧城管平台，同步臭味监测、噪音、视频监控辆等设备信息，并支持按照各种维度进行查询。 | 摄像头管理 | 支持以列表的形式对摄像头的详细信息进行展示，并支持以各种维度进行查询 |
| 33 | 臭味监测点 | 系统支持对臭味监测点进行登记管理，并支持和智能物联设备及监控设备进行绑定操作，同时支持多维度的查询和统计。 |
| 34 | 噪音监测点 | 系统支持对噪音监测点进行登记管理，并支持和智能物联设备及监控设备进行绑定操作，同时支持多维度的查询和统计。 |
| 35 | 定时同步 | 通过预设的时间间隔自动触发API接口请求，从指定服务端获取并更新数据的过程。 |
| 36 | 手工同步 | 手动触发API接口请求，从指定的服务端获取并更新数据的过程。 |
| 37 | 系统对接 | 地磅系统对接 | 基于地磅称重系统智能通讯接口以及接口协议，实时采集入场车辆称重结果，并记录在后台生成报表。 | / | / |
| 38 | 垃圾处理中控系统对接 | 基于垃圾处理系统智能通讯接口以及接口协议，实时采集处理过程、垃圾处理量、细化到每个窗口处理量，并与引导系统联动，记录在后台，生成报表。 | / | / |
| 39 | 物联报警对接 | 基于各类物联设备的报警通讯接口协议，实时汇集对应的报警信息。 |  |  |
| 40 | 智慧城管系统对接 | 中控机基础平台系统与智慧城管平台实现对接，实现预警信息的处置对接以及垃圾清运联动信息的同步对接。 | / | / |

1. 其他技术要求

本系统在原“岱山县智慧城管系统平台”基础上迭代，本项目承建方需无条件承诺等“岱山县智慧城管系统平台”具备信创改造条件后，完成本系统信创适配/改造任务。

本系统需按照安全保护等级二级标准建设，在“岱山县智慧城管系统平台”完成信创改造后进行安全保护等级复评时，本项目承建方需无条件配合信息安全建设。

1. 商务要求

| **项目** | **商务要求内容** |
| --- | --- |
| ▲投标报价要求 | 1、本项目的投标应以人民币报价，投标报价应包括但不限于完成本项目所发生的软件集成费、软件评测费、专利费、著作权费、数据采集费、设备采购费（包括设备包装、运输、装卸、安装、调试、保险等）、软件与设备对接费、检测费、运维期内技术维护费和先进性升级与扩容服务费、差旅费、培训费、会务费、企业管理费、采购代理服务费、利润、税金、采购文件中明示或暗示由中标人承担的费用、合同实施过程中不可预见的风险费用等一切费用。投标人投标报价时未列项或列项未报价的，视为已计入投标报价中。  2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。  **3、中标人应在中标通知书发出之日起5个工作日内，一次性向代理机构交纳代理服务费，收费标准：陆仟捌佰元一次性包干。**  收款账户：  户名：浙江恒诚工程管理咨询有限公司  开户银行：工行舟山环城南路支行  账号：1206023319200042412 |
| ▲建设及服务周期 | 项目实施开发建设周期为3个月，完成项目建设后，培训及试运行2个月，保障系统正常稳定运行，试运行结束后无任何问题，进行项目终验，终验合格后进入3年运维服务期。 |
| ▲项目地点 | 舟山市岱山县采购人指定地点 |
| 履约保证金 | **☑无要求。**  **□按以下要求递交：**  1、履约保证金金额：/  2、履约保证金形式：电汇、银行保函、保险保单等非现金形式；  3、提交时间：合同签订后7个工作日内；  4、履约保证金的退取：完成本项目全部工作内容并交付使用且验收合格后根据实际履约情况扣除相应违约金后无息退还（但如中标人未能履行合同规定的任何义务，招标人有权扣除相应履约保证金） |
| ▲质量要求 | 合格。 |
| ▲质量保证 | 1、投标人确保本项目所提供的产品质量必须符合国家相关标准，若所提供产品经质量检测机构检测认定质量不合格，造成的损失和后果由该投标人负全责；  2、质保期：硬件产品自验收合格之日起**不少于3年**，若硬件厂方质保大于本条规定的，按厂方标准执行。 |
| ▲售后服务 | 1）运维及质保期期内，对平台提供日常运行维护服务，保障平台与原有系统实时兼容、安全运行，配合完成安全整改工作。质保期满，更换硬件设备价格应不高于投标单价。  2）运维及质保期期内须提供7\*24小时热线服务和免费技术支持。  3）运维及质保期期内响应要求：当系统出现一般性故障，接到通知后，需在30分钟内响应，4小时恢复正常工作。若问题不能现场解决，也将采取相应措施以保证系统正常运行，必要时包括更换必要的软件、硬件或切换线路，使系统能持续正常工作。  4）在运维及质保期期结束前，须由中标单位工程师和采购人代表进行一次全面检查，任何缺陷必须由中标单位负责修改。在修改之后，中标单位应将缺陷原因、修改内容、完成修改及恢复正常的时间和日期等报告给采购人。  5）中标人在投标文件中提供的项目组成员，必须与项目建设中配备的人员一致，未经采购人书面同意，不得随意变更；中标人在投标时所拟派的人员中如无法胜任项目实施工作的，采购人有权要求中标人无条件更换能符合项目要求的项目员工。 |
| ▲培训要求 | 中标人免费为采购人提供培训服务，对操作人员、相关技术人员进行全面的培训，通过对系统软硬件使用、系统的性能、维护管理技术以及上网实际操作等内容培训，使之掌握系统使用、用户配置，运营，故障处理及日常测试维护，从而确保系统能正常安全的运行。 |
| ▲其他要求 | 中标人必须负责将产品运输至采购人指定的地点并安装完成，运输费及保险费、卸货费、垃圾清运费等一切费用由中标人承担。产品在最终验收合格之前所有风险由中标人承担。如在运输、搬运、安装过程中造成货物损坏，采购人有权不签收并由中标人承担相应经济损失，因搬运或安装过程中造成采购人范围内物品损坏，采购人有权从中标人货款中直接扣除相应赔偿金额。 |
| ▲验收标准 | 1）分项验收  中标人完成本项目各软硬件设备安装、部署、调试，由采购人负责项目的分项验收。  2）项目初验  项目建设内容全部完成后，由中标人向采购人提交书面项目初验申请报告，由采购人组织初验，初验通过后进入试运行。  3）项目终验  试运行结束后，由中标人提交项目终验申请报告，由采购人组织终验。  项目终验必须完成和达到合同、标书规定的各项建设内容与要求，符合国家有关信息系统、系统安全与保密的各项规定，通过相关的测试程序和试运行，完成相关的培训工作，并按照要求提供相关材料。 |

# 投标人须知

**投标人须知前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容说明及要求 | | | |
| 1 | 项目名称 | 岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块 | 采购编号 | 恒诚建代字[2025]C070 |
| 2 | 采购内容 | 详见第二章采购需求 | 组织方式 | 分散采购委托代理 |
| 3 | 采购方式 | 公开招标 | 最高限价 | 570000元 |
| 4 | 项目预算 | 570000元 | | |
| 5 | 服务期 | 见第二章中商务要求 | | |
| 6 | 投标有效期 | 90日历天（从开标截止之日起）。 | | |
| 7 | 评标办法 | 综合评估法 | | |
| 8 | 签订合同 | 中标通知书发出后30天内，具体以中标通知书上载明的时间为准。 | | |
| 9 | 资金结算 | 详见合同条款 | | |
| 10 | 投标报价  与费用 | 见第二章中商务要求 | | |
| 11 | 履约保证金 | 本项目无需履约保证金。 | | |
| 12 | 投标文件  的组成 | 1、投标文件由资格审查文件、商务及技术文件、报价文件三部份组成。  2、本项目实行电子投标。  3、中标人须在中标结果通知后，制作上述文件的纸质文件二套，加盖公章后提交给采购代理机构存档。 | | |
| 13 | 投标文件  的递交 | 1、投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输递交的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后传输递交的投标、投标文件，将被政采云平台拒收。  2、投标人可自行选择是否在投标截止时间前将以**介质存储的数据电文形式的备份投标文件**密封并在密封件上加盖单位公章后，提交至“**备份投标文件提交地点**”。**也可在投标截止时间前一天17:00前通过邮寄（以签收时间为准）或派人递送的方式提交至“邮寄地址”**，备份文件须密封完好，逾期送达或未密封的备份投标文件将被拒收。代理机构对于收到的备份文件不予退还，投标人在规范制作电子投标文件及确保电子投标文件解密成功的前提下可不提交备份投标文件。  3、如为邮寄，**邮寄地址：舟山市定海区临城街道千岛路193号建设大厦C座8楼招标代理部**，王赟博收，0580-2160252。  4、投标人递交备份投标文件时，如出现下列情况之一的，将被拒收：  1）未按规定密封或标记的投标文件；  2）由于包装不妥，在送交途中严重损坏的；  3）超过规定时间送达的；  4）仅提供备份投标文件的，投标无效。  5、当发生解密失败或未按时解密的，如投标人未按要求提交备份电子投标文件的，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效，相关风险由投标人自行承担。 | | |
| 14 | 投标文件  的密封要求 | 1、投标人线上制作投标文件并采用CA数字证书进行电子签章及加密。  2、投标人以介质储存的备份投标文件应密封封装，注明投标人名称、项目名称并封口处加盖公章。 | | |
| 15 | 备份投标文件提交地址/投标截止时间 | **开标地点：舟山市公共资源交易中心岱山县分中心（岱山县高亭镇星河路250号交通大楼裙楼3楼开标2室)**  投标截止时间/开标时间：见招标公告 | | |
| 16 | 答疑与澄清 | 投标人如认为采购文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于采购文件公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式要求招标代理机构作出书面解释、澄清或者向招标代理机构提出书面质疑。 | | |
| 17 | 投标人注册 | 各投标人须在投标截止时间前根据浙江省财政厅《关于开展政府采购供应商网上注册登记和诚信管理工作的通知》（浙财采监【2010】8号文）的要求，通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购供应商库。以免影响享受相关政策优惠及成交后的款项支付。  投标人在申请注册前，请认真阅读，学习《中华人民共和国政府采购法》和《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》等相关法规规定。 | | |
| 18 | 不良信用记录查询 | 根据财库[2016]125号文件：  1、至本项目投标截止前未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单。  2、至本项目投标截止前不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。  二个渠道提供查询截图，（截图查询网站时间须在开标截止前二个星期内）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标将作无效标处理。 | | |
| 19 | 小微企业有关政策 | **本项目专门面向中小微企业采购。** | | |
| 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：**软件和信息技术服务业** | | |
| 本项目属于 **货物** 采购 | | |
| 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定：  1.本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。  **符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。**  2.在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：  **（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；**  （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；  （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。  在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。  3.**本项目专门面向中小微企业采购**（在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。）：  （1）中小微企业须提供《中小企业声明函》，附在资格文件内；  （2）监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，附在资格文件内；  （3）残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，附在资格文件内。  **未提供声明或证明的视为资格审查不合格处理。** | | |
| 20 | 中标人候选人  推荐 | 1、本项目推荐中标候选人1名。  2、本项目确定中标人1名。  3、本项目委托评标委员会直接确定中标人。 | | |
| 21 | 是否允许采购进口产品 | ☑ 本项目不允许采购进口产品。  ☐ 可以就 / 采购进口产品。 | | |
| 22 | 转包与分包 | 不允许转包；经采购人书面同意后，允许分包。  注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。 | | |
| 23 | 开标前答疑会或现场考察 | ☑ 不组织，投标人可自行联系采购人现场考察。  ☐ 组织。 | | |
| 24 | 样品 | ☑ 不要求提供。  ☐ 要求提供。 | | |
| 25 | 软件演示视频 | ☑ 不组织。  □ 组织： | | |
| 26 | 节能产品、环境标志产品 | 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 | | |

## 总则

### （一）适用范围

本采购文件适用于岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

1. “采购组织机构”系指组织本次招标的采购人和招标代理机构。
2. “投标人”系指向采购人提交投标文件的法人、其他组织。

**金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加政府采购活动。**

**上述单位参加政府采购活动时，应提供该单位负责人签署的相关文件材料（合伙企业由全体合伙人签署相关材料，但合伙协议约定或者全体合伙人决定委托一名或数名合伙人执行合伙企业事务的，由执行合伙企业事务的全体合伙人签署相关文件材料），与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。**

1. “单位负责人”系指法人企业的法定代表人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。
2. “电子加密投标文件” 指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件，文件格式为.jmbs。
3. “备份投标文件”指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），文件格式为.bfbs。
4. “电子签章”指投标投标人通过“政府采购云平台”办理的CA锁进行的签章。
5. “项目”系指投标人按采购文件规定向采购人提供的产品和服务。
6. “中标人”是指经审查通过，并经公示无异议的投标人。
7. “投标人代表”是指投标人法定代表人或被投标人法定代表人授权委托的人（注：投标人为其他组织的，投标人代表则须为单位负责人或单位负责人授权委托的人。以下如有涉及同样内容时，与此注表述一致）。
8. “书面形式”包括信函、传真、电报、电子签名的电子文档等。
9. **“▲”系指实质性要求条款，未响应的作无效标处理。**
10. **“**☑**”系指适用于本项目的条款。**
11. **“□”系指不适用于本项目的条款，投标人无需响应。**

### （三）采购方式

详见投标人须知前附表：采购方式。

### （四）采购预算

详见投标人须知前附表：项目预算。

### （五）投标委托

投标人代表须在投标文件中出具有效身份证件复印件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（原件扫描件，格式见第六章）。

### （六）费用

不论采购结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（采购文件另有规定除外）。

### （七）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

### （八）转包与分包

见投标人须知前附表

### （九）特别说明.

1. 对投标人的限制

**▲单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。**

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。
2. 投标人应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处。

### （十）质疑和投诉

1. **质疑**
   1. 根据财政部94号令（《政府采购质疑和投诉办法》）的规定，投标人认为采购文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，在公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑，投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
      1. 投标人如认为招标公告信息使自身的合法权益受到损害的，应于自招标公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构提出质疑；
      2. 投标人如认为采购文件使自身的合法权益受到损害的，应按投标人须知前附表中质疑一栏中规定时间内提出要求；
      3. 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
      4. 投标人如认为招标过程和中标结果使自身的合法权益受到损害的，应于中标结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
   2. 提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。
   3. 投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

* 1. 投标人提交的质疑书需一式三份，质疑书至少应包括下列主要内容：

投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

质疑项目的名称、编号；

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

事实依据；

必要的法律依据；

提出质疑的日期。

* 1. 采购人、招标代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，质疑答复的内容不得涉及商业秘密，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

1. **投诉**
   1. 质疑投标人对采购人、招标代理机构的答复不满意，或者采购人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》第六条规定的财政部门提起投诉。
   2. 投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。
   3. 投诉人提起投诉应当符合下列条件：
      1. 提起投诉前已依法进行质疑；
      2. 投诉书内容符合本办法的规定；
      3. 在投诉有效期限内提起投诉；
      4. 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
      5. 财政部规定的其他条件。
   4. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
   5. 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：
2. 捏造事实；
3. 提供虚假材料；
4. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。
   1. 政府采购投标人质疑函范本，详见附件三。

## 采购文件

### （一）采购文件的构成。本采购文件由以下部份组成：

第一章 招标公告

第二章 采购需求

第三章 投标人须知

第四章 评标办法及评分标准

第五章 合同主要条款

第六章 投标文件相关格式

其他有关补充文件（如有）

### （二）投标人的风险

投标人没有按照采购文件要求提供全部资料，或者投标人没有对采购文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，责任自负。

### （三）采购文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本采购文件，发现其中有误或有要求不合理的，投标人须在采购公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人和招标代理机构提出。招标、采购单位对已发出的采购文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在采购文件要求提交投标文件截止时间15天前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并通知所有已报名的潜在投标人。
2. 采购文件的答复、澄清、修改、补充通知实质上改变采购需求相关内容，且自采购文件的答复、澄清、修改、补充通知发出之日起至投标截止时间止不足15天的，招标采购单位可视情况推迟投标截止时间和开标时间，按规定在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告，并将变更后的时间通知所有已报名的潜在投标人。
3. 采购文件澄清、答复、修改、补充的内容为采购文件的组成部分。当采购文件与采购文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的变更公告为准。

采购文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布。

## 投标文件的编制

### （一）投标文件的签署

#### 电子投标文件部分：

投标人应根据“政采云投标人项目采购-电子交易操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

#### 备份投标文件部分：

电子投标文件的备份文件，以U盘形式存储，并单独密封递交。

#### 投标文件的形式和效力

投标文件分为电子投标文件以及备份投标文件，备份文件分为以介质存储的数据电文形式的备份投标文件。

电子投标文件，按“政采云投标人项目采购-电子交易操作指南”及本采购文件要求制作、加密并递交。

以介质存储的数据电文形式的备份投标文件，即电子投标文件按“政采云供应商项目采购-电子交易操作指南”制作的备份文件。

投标文件的效力：

**投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。**

### （二）投标文件的组成

**投标文件由资格审查文件、商务及技术文件、报价文件三部份组成。**电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**个体工商户等其他组织须法定代表人签字或盖章的部分可由单位负责人（或经营者）签章。**

#### 资格部份：

（见第六章投标文件相关格式）

#### 商务及技术部分：

（见第六章投标文件相关格式）

#### 报价部分：

（见第六章投标文件相关格式）

### （三）投标文件的语言及计量

1.投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2.投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

### （四）投标报价

详见投标人须知前附表：投标报价与费用。

### （五）投标文件的有效期

1.自投标截止日起90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

### （六）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1、投标人应当在截止时间前完成电子版投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。响应截止时间后送达的投标文件，将被政采云平台拒收。

2、投标人除按规定时间在政采云系统中上传经加密的电子投标文件外，同时还应将以介质存储的未经加密的数据电文形式的备份投标文件，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式提供，数量为1份，送达指定地点。

3、投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。

4、备份投标文件须密封封装。包装封面上应注明投标人名称，封口处加盖投标人公章。

5、投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面形式（投标人代表签字）通知代理机构；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本采购文件的要求密封和签字。

### （七）投标无效的情形

实质上没有响应采购文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（评审小组和投标人通过电子交易平台交换数据电文）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合采购文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：**

1.1电子投标文件解密失败的，且未在规定时间内提交有效备份投标文件的；

1.2投标文件未按采购文件要求签字、盖章的；

1.3资格证明文件不全的，或者不符合采购文件标明的资格要求的；

1.4投标文件组成不全的；

1.5投标文件无法定代表人或授权人签字；或未提供法定代表人授权委托书；

1.6投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

1.7投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合采购文件要求的；（经评审小组认定允许其在线更正的笔误除外）

1.8投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的，或者投标文件中经修正的内容字迹模糊难以辨认或者修改处未按规定签名盖章的；

1.9投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足采购文件要求的；

1.10未响应采购文件实质性要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的；

1.11投标文件没有按采购文件要求响应有标“▲”的条款的资料和材料的；

1.12在资格证明文件、商务技术文件中出现投标报价的。

1.13在不影响公平竞争的前提下，采购文件中参与同一标段（包）的供应商存在以下情形的，其投标文件响应无效：MAC地址相同、计算机硬盘序列号相同、采购文件细节错误一致且无合理解释的等情形。

**2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效响应：**

2.1投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

2.2明显不符合采购文件标明的质量标准，或者采购文件中标“▲”的技术参数、条款（如有）发生实质性偏离的；

2.3投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

**3.在投标报价文件评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效响应：**

3.1未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的；

3.2报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

3.3投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

3.4报价文件中缺失报价的。

**4.法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。**

（八）出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新采购。

## 开标

**电子招投标开标及评审程序**

1、招标代理机构按照规定的时间通过政采云系统组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。

**2、投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内；**

3、采购代理机构对投标单位进行资格审查；

4、评标委员会对资格文件及商务技术投标文件进行评审；

5、在系统上公开资格和商务技术评审结果；

6、在系统上公开报价开标情况；

7、评标委员会对报价情况进行评审；

8、在系统上公布评审结果。

**特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。**

## 评标

### （一）组建评标委员会

1.评标委员会由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

2.评标委员会在成员之中（除采购人代表）可推荐一名组长，主持评审工作，集各成员意见，使整个评审工作有序有效的进行。

### （二）评标程序

**1.投标文件初审。**

初审分为资格性检查和符合性检查。

1.1资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。

1.2符合性检查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

**2.实质审查**

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合采购文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人通过电子系统进行询标，投标人向评标委员会澄清有关问题，并最终以电子形式进行答复。投标人拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（3）评审小组商务、技术方案响应性评定；

（4）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（5）评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目综合评估分。评标委员会按评标原则通过电子系统向采购人及招标代理机构提交评审报告。

### （三）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人与评审小组通过电子交易平台交换数据电文的形式进行，给予投标人提交澄清说明或补正的时间不少于半个小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### （四）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1、投标文件中开标一览表内容与投标文件及政采云系统中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人通过电文并签章确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

### （五）评标原则和评标办法

1.评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

### （六）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控。

## 定标

（一）确定中标人。本项目由采购人事先授权评审小组确定中标人，经采购人确认后，确定项目中标人，同时发布采购结果公告，发出中标通知书。

1.采购代理机构在评标结束后在2个工作日内将评审报告交采购人确认。

2.投标人对评审结果无异议的，采购人应在收到评审报告后5个工作日内对评审结果进行确认。如有投标人对评审结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3.采购人依法确定中标人后2个工作日内，采购代理机构以电子或书面形式发出《中标通知书》，并同时在相关网站上发布中标公告。

（二）中标人因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；经质疑，采购代理机构审查确认因中标人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，如发生上述两种情况的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，也可以重新开展政府采购活动。

## 合同授予

### （一）签订合同

1、中标人应自接到中标通知书后30日内与采购人签订合同。同时，招标代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2、中标人拖延、拒签合同的，将上报监管部门并取消中标资格。

3、中标人和采购人签订合同，按合同规定的供货时间供货并安装调试完毕。

4、已确定中标或者成交投标人但尚未签订政府采购合同的，认定中标或者成交结果无效。合格投标人符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交投标人的，应当要求采购人依法另行确定中标、成交投标人；否则责令重新开展采购活动。

### （二）合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 采购代理费

### （一）招标代理服务费

详见投标人须知前附表。

## 政府采购政策

**1.政府采购活动中有关中小企业的相关规定（采购进口产品的项目不适用）**

详见投标人须知前附表：小微企业有关政策。

**2.节能环保要求**

2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按采购文件要求提供相关产品认证证书。

2.2采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，投标无效。

**3.信贷政策**

3.1为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，属于舟山市内的各中小企业可凭政府采购项目中标通知书等材料向舟山市政府采购信用融资合作银行申请相关融资产品，有关的合作银行详见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 舟山市政府采购信用融资合作银行 | | | |
| 银行名称 | 产品特点 | 经办人 | 联系方式 |
| 中国工商银行股份有限公司舟山分行 | “采购贷”业务是指符合条件的中小企业供应商客户，在其取得政府采购合同后，以合同项下的预期销货款抵押为基础，为其提供的融资业务。融资额度根据政府采购合同实有金额（合同哦金额减去预收货款）及供应商资金需求确定，融资本息最高可达政府采购合同实有金额的100%。 | 柳超颖 | 15858076468 |
| 中国建设银行股份有限公司舟山分行 | 1.快速便捷：全流程线上操作，通过浙江省政府采购网数据审核信用额度，建行供应链平台快速放款。2.申请额度高：单笔融资额度最高可达政府采购合同金额的90%，单户额度最高可达3000万。3.无需额外抵押：以浙江省政府采购网备案公示的政府采购合同进行融资，无需额外抵押担保。4.利率优惠：给予流动资金贷款最优惠利率。 | 普陀片区：蔡妮妮  定海片区：杨莹  自贸区片区：郑佳奇 | 普陀片区：13957201791  定海片区：13655803997  自贸区片区：13857208408 |
| 杭州银行股份有限公司舟山市分行 | “云采贷”是杭州银行为政府采购供应商提供的纯信用贷款产品。客户申请、签约、放款全流程线上化，平台注册入库并取得采购合同即可申请，融资比例最高达采购订单的80%，单户、单笔最高可达3000万，最长期限一年。 | 方经理 | 0580-2185201、18205800451 |
| 招商银行股份有限公司浙江自贸试验区舟山分行 | 小企业政采贷是招商银行为政府采购中标供应商提供的用于履行政府采购合同的专属融资产品。优势：一、额度高。根据企业上一年或近一年获得政府采购中标及成交通知的一定比例给予额度，最高可达3000万元。二、操作简便、模式丰富。客户通过我行一网通等渠道在线申请。支持线上用款，按日计息，随借随还。三、担保方式灵活。实际控制人夫妇担保＋融资项下应收账款质押作为辅助，无需抵押，一次性签署合作协议。 | 李玲 | 0580-2061710、13957227971 |
| 温州银行股份有限公司舟山市分行 | “政采订单贷” ：单户授信最高为500万，单笔申请最高可按中标金额0.8折，贷款期限最少三个月、最长一年，可通过政采云平台向本行发起政采订单贷业务申请 | 郑贤栋 | 0580—8866086 |
| 交通银行股份有限公司舟山分行 | 交通银行政采贷，最长期限1年，融资金额一般不超过1000万元，单笔提款金额最高至采购合同金额的70%。担保方式为信用（附加该笔业务项下未来应收账款质押、实际控制人及配偶个人保证），随借随还，利率最低至当期LPR。 | 赵争艳 | 0580-2260728,13758007280 |
| 中信银行股份有限公司舟山分行 | 中信银行“政采e贷”产品特点：根据政府采购中标通知书或合同，以政府财政支付资金为主要还款来源，为中标小微企业提供流动资金贷款。产品实现预授信、贷款申请、应收账款质押、授信审批、自助提款等环节的线上化、自动化处理，操作便利，授信额度最高不超过1000万元，贷款期限最长1年，利率低。 | 杨莉丹 | 13905809681 |
| 泰隆银行舟山市分行 | 符合我行基本准入，期限对照订单最长不超过1年，额度最高1000万，担保方式享受信用贷款执行，可由中标企业或其实际控制人出面申请，利率最低可至当期LPR ，对于合同期限确实超过一年的，可享受无还本续贷至合同付款日。 | 胡亢宇 | 17605868703 |
| 中国农业银行股份有限公司舟山分行 | 政采贷业务是指农业银行向政府采购中标供应商发放的，用于满足其采购货物、服务等资金需求，并以该政府采购合同项下预期销售收入为主要还款来源的中短期信用业务，适用对象为在政府采购中标的中小微企业。贷款额度原则上不超过政府采购合同实有金额的80%,单户借款额度不超过500万元。 | 邵琼 | 13587049595 |
| 中国邮政储蓄银行股份有限公司舟山市分行 | 邮储银行“政采贷”产品指我行向在政府采购活动中中标的企业发放的，用于中标企业合法生产经营活动的短期流动资金贷款。融资模式根据融资行为所处采购合同的履行阶段确定，包括应收账款融资模式与采购合同融资模式。授信金额最高不超过500万元，期限最长不超过1年。 | 曾超 | 15924008387 |

3.2一般步骤

（1）供应商先与银行对接，办理融资前期手续；

（2）供应商中标后，凭中标通知书等材料，向相关合作银行发出融资申请；

（3）银行、供应商线上办理审批、放贷事宜。

3.3注意事项

（1）中标供应商需确保政府采购合同的收款账户与融资银行开户账户一致。

（2）用于政府采购信用融资的政府采购合同，应当包含如下条款：“第 条：政府采购合同贷款

本合同同时用于乙方向银行（金融机构）申请政府采购信用贷款。

本合同一经签订，原则上不得更改乙方收款账户信息。确须更改的，乙方应取得原合同收款账户开户银行书面同意，否则修改后的合同不予备案，采购资金不予支付。”

**4.优先推荐专精特新中小企业、创新产品参加政府采购活动**

对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。（须提供相关证明材料）

## 解释权

### （一）解释权

凡涉及本次采购文件的解释权均属于浙江恒诚工程管理咨询有限公司。

# 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择成交人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法，本办法适用本项目的评标。

### （一）中标候选人的选取

将综合评分从高到低排序，得出参投标人名次，按照综合评分名次推荐中标候选人。得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

### （二）成交人选取依据

评审小组根据综合评分得分由高到低排序，推荐中标候选人，推荐数量见投标人须知前附表，经采购人确认后，确定项目中标人，同时发布采购结果公告，发出中标通知书。

中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

### （三）综合评估分计分方法

分值权重分配如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 评价指标 | 分值 |
| 投标报价部分 | 30 |
| 商务技术部分 | 70 |
| 合计 | 100 |

在评分时，各投标人投标报价得分在计算中均保留小数点后二位，第三位四舍五入。评审专家打分准确到小数点后一位，商务技术部分得分为所有评委评分的算术平均值，得分保留小数点后二位，**综合评估分得分=商务技术部分得分＋投标报价得分**。

### （四）评标内容及标准

**4.1资格审查**

采购代理机构根据采购文件载明的资格审查内容对各投标人进行资格评审。各投标人应完全满足采购文件载明的资格审查内容要求，否则经采购代理机构评审该投标人将作资格审查不合格处理。**资格审查不合格的投标人视为无效投标，不再进入技术标和商务标评审**。如通过资格审查部分评审的投标人少于3个时，评标不再继续，视为本次招标失败。

**资格审查内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 投标人合格条件 |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力 | 投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：  ①如投标人是企业（包括合伙企业），提供在市场监管部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；  ②如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；  ③如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件等证明文件；  ④如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；  ⑤如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。 |
| 2 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | 按采购文件格式要求提供《资格承诺函》并加盖公章； |
| 3 | 《投标函》真实有效 | 按采购文件格式要求提供《投标函》并签字盖章； |
| 4 | 投标人代表身份真实有效 | 《法定代表人授权函》附法人及授权委托人身份证（扫描件）（如法人参加投标仅需提供法人身份证扫描件）； |
| 5 | 投标人信用 | 投标人未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）公布为准。 |
| 6 | 供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位。 | （1）中小微企业须提供《中小企业声明函》，附在资格文件内，否则按资格审查不合格处理；  （2）监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，附在资格文件内，否则按资格审查不合格处理；  （3）残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，附在资格文件，否则按资格审查不合格处理。 |
| 7 | 本项目不接受联合体投标 | 本项目不接受联合体投标 |

**4.2 符合性审查**

评标委员会根据采购文件载明的符合性评审内容对各投标人进行符合性评审。各投标人应完全满足采购文件载明的符合性评审内容要求，否则经评标委员会评审，该投标人将作符合性审查不合格处理。**符合性审查不合格的投标人视为无效投标**。符合性审查条件详见：第三章投标人须知中的-**投标无效的情形**。

**4.3评分细则**

**4.3.1商务技术评分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审项目** | **评审**  **类别** | **评分标准** | **分数** |
| 专业实力 | 客观 | 投标人具有有效期ISO9001质量管理体系认证证书得1分； 投标人具有有效期ISO45001职业健康安全管理体系认证证书得1分； 投标人具有有效期ISO14001环境管理体系认证证书得1分； 以上证书要求认证范围为计算机软硬件相关。 注：提供相关证书扫描件或复印件并加盖投标人公章，否则不得分。 | 3 |
| 投标人业绩 | 客观 | 投标人每提供一同类型项目业绩案例得1.5分，最高得3分。 注:案例合同以合同签订日期为准(签订时间自2021年1月至今的具有含信息化建设项目的业绩)，需同时提供中标通知书及合同扫描件，缺一不可，未提供或少提供不得分。 | 3 |
| 项目负责人 | 客观 | 根据投标人为本项目拟派的项目负责人（有且仅有1名）具有： 1、高级软件工程师证书，得2分； 2、系统集成项目管理工程师中级及以上证书，得1分； 注：提供相关证书及投标人为其缴纳的最近三个月内任意一个月的社保证明并加盖公章，未提供不得分。 | 3 |
| 项目技术负责人 | 客观 | 根据投标人为本项目拟派的项目技术负责人（有且仅有1名）具有： 1、网络工程师（高级）证书，得1分； 2、信息系统项目管理师，得1分； 注：提供相关证书及投标人为其缴纳的最近三个月内任意一个月的社保证明并加盖公章。 | 2 |
| 项目组成员 | 客观 | 根据投标人为本项目拟派的项目组成员（不包括项目负责人和项目技术负责人）具有：信息系统项目管理师、网络工程师、信息安全保障人员认证证书（CISAW）、信创规划管理师的，每提供一本证书得1分，最多得3分。 注：提供相关证书及投标人为其缴纳的最近三个月内任意一个月的社保证明并加盖公章；一人多证或多人同证不重复计分。 | 3 |
| 技术参数偏离情况 | 客观 | 投标人所产品完全满足采购需求-技术要求中**硬件参数**要求共59项的得31分；标“★”项共3项每负偏离一条扣1分；其余技术参数共56项每负偏离一条扣0.5分。 注：结合本项目采购需求中的详细技术参数进行评分，要求提供相关证明材料的，以证明材料为准，不提供或不符合要求的视作负偏离，扣完为止。 | 31 |
| 总体设计方案 | 主观 | 根据投标人提供的总体设计方案内容酌情打分，需包含建设内容的现状了解、总体架构、各分项功能模块设计等内容情况进行综合评分，评分围绕科学性、针对性、可行性、创新性进行综合评分： 1、对现状理解情况契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。  2、总体架构契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。  3、各分项功能模块设计等内容契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。 | 6 |
| 项目对接方案 | 主观 | 根据投标人提供的系统对接方案内容酌情打分，实现新发生的事件流转功能方案进行综合评分：  1、能实现新发生的事件流转逻辑清晰，操作简洁，契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。  2、新发生的事件能通过岱山县智慧城管系统平台已建设的数字城管系统进行流转，契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。 | 4 |
| 项目实施方案 | 主观 | 根据投标人提供的项目实施方案包括但不限于对项目的勘探报告、实施进度、实施计划，对项目风险控制、质量保证，对项目系统建设具有安全方案及措施，对项目的成果交付及验收方案等进行综合评分： 1、对项目的勘探报告、实施进度、实施计划契合项目采购需求得2分，存在偏离但基本符合采购需求的1分，不符合实际或未提供不得分。  2、对项目风险控制、质量保证完善，抗风险能力强，成果交付及验收方案完整的得2分；抗风险能力一般，质量保证基本合理的得1分；抗风险能力差，质量保证有缺陷或未提供的不得分。 | 4 |
| 项目延续性要求 | 主观 | 投标人需保证在岱山县智慧城管系统平台功能优化升级部分，能实现功能模块完整性继承，完整保留原有核心功能，能保证用户界面连续性及一致性进行综合评分： 1、方案能够满足平稳过渡、优化方案合理、可实施性强的得3分； 2、方案能够过度，阐述基本明确，基本可行的得2分； 3、方案关联性一般，可实施性差的得1分； 4、方案内容明显不符合实际或未提供不得分。 | 3 |
| 项目培训计划 | 主观 | 根据投标人提供的项目培训计划包括但不限于对业务人员的培训，对培训地点、组织、人员配备等内容完整性，对培训计划安排科学合理针对性等进行综合评分： 1、项目培训计划完善内容丰富，可实施性强得3分； 2、项目培训计划基本符合本项目实际需求得2分； 3、项目培训计划较为简单的得1分； 4、项目培训方案不符合实际或未提供项目培训计划的不得分。 | 3 |
| 服务响应方案 | 主观 | 根据投标人提供的服务方案包括但不限于对服务期的承诺，对人员配备、响应速度、服务执行内容、报告质量、干预效果，专业能力等进行综合评分: 1、服务方案详细、全面、完全满足并优于基础服务要求的得5分； 2、服务方案较为详细、全面，完全满足基础服务要求的得3分 3、服务方案有所欠缺，基本能满足基础服务要求的得1分； 4、服务方案较差或未提供不得分。 | 5 |

**注：**

**1、以上单位、人员各类证明文件需加盖公章附在采购文件中，没有的不得分。**

**2、专家打分保留一位小数，得分汇总保留两位小数。**

**4.3.2投标报价评分**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **分值** | **评分标准** |
| 报价分 | 30 | 按满足采购文件要求且有效投标价格最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为满分30分；其他投标人的价格分按以下公式计算：  报价得分=（评标基准价/投标报价）×30  □本项目对符合本办法规定的小微企业报价给予 / 的扣除，用扣除后的价格参加评审  **☑**本项目专门面向中小微企业采购，不再享受额外扣除。 |

# 合同主要条款

**岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块采购合同**

甲方：（采购人）

乙方：（中标人）

甲方对 进行公开招标。经评审小组评定并最终审核通过，确定乙方为本项采购项目的中标人。甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规及本项目采购文件的规定，双方经平等协商达成一致意见，订立本合同。

**一、建设内容**

1、“岱山县智慧城管系统平台”优化升级，对“岱山县智慧城管系统平台”的登陆稳定性、地图定位、部分处置流程进行优化，新增案件超时提醒、各模块批量处置等功能，可以更稳定的发挥城管二期的功效，配合中转站功能匹配环卫临时车辆管理部分功能改造。

2、建立中转站智慧驾驶舱，对各类数据和事件进行统计分析，获取各垃圾转运站的视频数据和计量数据实现城市垃圾转运站作业情况及车辆进出情况的全过程智能化监管。

3、监督车辆转运作业，确保垃圾及时转运。并实时掌握各收集、转运站的作业现场状况，对脏乱、违规作业等行为及时处理；通过实时预警、工单派发、联动处置实现管理闭环，提高监管幅度和监管效能。

4、对转运站倾倒间实现气味监测、PM2.5监测、噪声监测及渗滤液监测，实现异常告警，并报送智慧城管平台；

5、支持联动控制：对垃圾中转站倾倒口垃圾满溢进行监测，根据监测数据，统计分析，联动引导车辆倾倒。卡口设备与地磅联动，根据车牌分析车辆垃圾类型，与地磅联动引导倾倒。

6、建设车辆识别与卷帘门自动开启联动控制系统接口。

7、建设LCD显示系统，部署6块55寸拼接屏。

8、提供出水口污水排放视频AI分析功能。

**二、采购清单**

（见附件一）

**三、技术要求**

（见附件二）

**四、合同期限**

年 月 日至 年 月 日。

项目实施开发建设周期为3个月，完成项目建设后，培训及试运行2个月，保障系统正常稳定运行，试运行结束后无任何问题，进行项目终验，终验合格后进入3年运维服务期。

**五、合同金额**

本项目合同总额为：人民币 。

**六、质保要求**

1、质量要求：合格

2、质保要求：（以采购需求及投标人承诺为准）

**七、售后服务**

1、运维及质保期内，对平台提供日常运行维护服务，保障平台与原有系统实时兼容、安全运行，配合完成安全整改工作。质保期满，更换硬件设备价格应不高于投标单价。

2、运维及质保期内须提供7\*24小时热线服务和免费技术支持。

3、运维及质保期内响应要求：当系统出现一般性故障，接到通知后，需在30分钟内响应，4小时恢复正常工作。若问题不能现场解决，也将采取相应措施以保证系统正常运行，必要时包括更换必要的软件、硬件或切换线路，使系统能持续正常工作。

4、在运维及质保期结束前，须由乙方工程师和采购人代表进行一次全面检查，任何缺陷必须由乙方负责修改。在修改之后，乙方应将缺陷原因、修改内容、完成修改及恢复正常的时间和日期等报告给甲方。

5、乙方在投标文件中提供的项目组成员，必须与项目建设中配备的人员一致，未经甲方书面同意，不得随意变更；乙方在投标时所拟派的人员中如无法胜任项目实施工作的，甲方有权要求中标人无条件更换能符合项目要求的项目员工。

**八、技术资料**

1、乙方应按有关要求向甲方提供有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**九、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**十、转包或分包**

1、本合同范围的技术服务工作，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

3、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

**十一、款项支付**

1、合同签订后30日内，甲方向乙方支付合同价款的40%；

2、设备到货验收合格进入试运行后7个工作日内，甲方向乙方支付合同价款的30%；

3、最终验收合格后7个工作日内，甲方向乙方支付合同款的30%。

4、乙方应在甲方付款前至少7个工作日，按甲方要求开具等额有效的增值税专用发票并送达甲方，否则甲方有权推迟付款，直至乙方提供发票为止。

5、乙方开户行汇款信息如下：

公司名称：

开户行：

账号：

电话：

**十二、税**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，并开具增值税发票。

**十三、验收**

1）分项验收

乙方完成本项目各软硬件设备安装、部署、调试，由甲方负责项目的分项验收。

2）项目初验

项目建设内容全部完成后，由乙方向甲方提交书面项目初验申请报告，由甲方组织初验，初验通过后进入试运行。

3）项目终验

试运行结束后，由乙方提交项目终验申请报告，由甲方组织终验。

项目终验必须完成和达到合同、标书规定的各项建设内容与要求，符合国家有关信息系统、系统安全与保密的各项规定，通过相关的测试程序和试运行，完成相关的培训工作，并按照要求提供相关材料。

**十四、违约责任**

1.甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2.乙方自身原因引起延期逾期交付货物或未按要求提供运维服务的，乙方应按逾期交货总额或运维服务总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除（若因甲方原因包括硬件设备到货、网络、其他协调推进原因等除外）。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3.乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同约定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

4、乙方如果违反其在本合同项下的保密义务，应赔偿甲方因上述违约而导致的全部实际损失。

5、因乙方违约行为，导致甲方诉讼解决的，乙方还应承担甲方因诉讼而产生的诉讼费、律师费等全部费用。

**十五、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，乙方应立即通知甲方，并提供有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十六、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向岱山县人民法院起诉。

**十七、合同生效及其它**

1、本协议经法定代表人或授权代表签字并加盖法人单位公章后生效。

2、本协议自委托期限届满而终止，履行期间如任何一方提出合同解除，均须提前三个月以书面形式提交对方同意。

3 、本协议履行期间，若遇国家法律法规及政策调整等客观原因导致本协议履行目的无法实现的，甲方有权单方无条件解除本协议。

4、本协议正本一式 份，协议双方各执 份。

5、本协议如有未尽事宜，本协议双方可进一步协商并达成补充协议，补充协议经本协议双方一致同意并签字盖章后即成为本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等法律效力。

附件：一、采购清单

二、技术要求

甲方： 乙方：

（盖章） （盖章）

法定代表人或授权委托代理人： 法定代表人或授权委托代理人：

签订地点： 签订日期：

# 投标文件相关格式

## 资格文件封面及格式

**（项目名称）**

投标文件

（资格文件）

项目编号：

投标人名称：（公章）

**（注：资格文件在政采云投标客户端对应区域分别上传）**

### 具有独立承担民事责任的能力

投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

①如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件等证明文件；

④如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

### 资格承诺函

**资格承诺函**

（采购人名称）：

（采购代理机构名称）：

我方参加 项目（项目编号： ）的政府采购活动，依据采购文件相关规定，郑重承诺如下：

（1）我方具有独立承担民事责任的能力；

（2）我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）我方具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）我方在参加本次政府采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录（具体包括：没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因被列为失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件而被限制参加政府采购，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）；

（6）我方符合法律、行政法规规定的其他条件；

（7）我方在投标文件递交前，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（我方的信用信息记录以采购人或采购代理机构统一查询的结果为准）。

**以上承诺如有虚假或隐瞒，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议，并愿意承担一切后果和责任。**

特此承诺！

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### 投标函格式

**投标函**

致：**（采购人）**：

我方**（投标人名称）**已详细审查了贵方采购编号为**（采购编号）**的**（项目名称）**采购项目的采购文件及其相关补充文件**（若有）**，并正式授权我公司的**（被授权人姓名）**以本公司名义，全权代表我方自愿参加上述招标项目的投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1、我方已详细审查了采购文件的全部内容及其相关补充文件（若有），并完全清晰理解全部内容及相关的补充文件（若有），不存在任何误解之处，同意放弃提出异议和质疑的权利。

2、我方遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规的规定。同意采购文件中所提到的无效标条款，并服从有关开标现场的会议纪律。否则，同意被废除投标资格。

3、我方所提供的一次性投标产品报价均具充分的合理性和准确性，保证不存在低于成本的恶意报价行为，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得合同授予资格。

4、投标有效期为自开标之日起90天内，如在投标有效期内撤回投标，我方同意被废除投标资格。

5、我方承诺参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录和依法缴纳了税收（投标截止时间进行计算）。

6、我方承诺具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力。

7、我方承诺所提供的一切投标文件经已认真严格审核，内容均为全面真实、准确有效且毫无保留，绝无任何遗漏、虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，同意被废除投标资格和相关的处罚。

8、我方承诺至开标之日止，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章） ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

### 法定代表人授权函

**法定代表人授权函**

（采购人名称）：

兹委派我公司先生/女士（其在本公司的职务是： ，联系电话： 手机： 传真： ），代表我公司全权处理 【招标编号： 】政府采购投标的一切事项，若中标则全权代表本公司签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

本授权书有效期：自年月日起至年月日止。

特此告知。

投标人名称（盖章）：

法人代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

附法人及授权委托人身份证（复印件）

### 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

### 中小企业声明函

**中小企业声明函(货物)**

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定，本公司(联合体)参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.*(标的名称)*，属于*(采购文件中明确的所属行业)*行业；制造商为*(企业名称)*，从业人员*（）*人，营业收入为*（）*万元，资产总额为*（）*万元1，属于*(中型企业、小型企业、微型企业)*；

2.*(标的名称)*，属于*(采购文件中明确的所属行业)*行业；制造商为*(企业名称)*，从业人员*（）*人，营业收入为*（）*万元，资产总额为*（）*万元1，属于*(中型企业、小型企业、微型企业)*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.中标、成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》随中标、成交结果公开。

3.供应商应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》。供应商对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

**4.本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：见投标人须知前附表。**

**5.所有采购标的内的货物均应填入此函，同一制造商制造的货物可归纳填写。**

### 监狱企业证明文件

**提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件**

### 残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

【非残疾人福利性单位不用提供】

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日期： 年 月 日

**注：中标投标人为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**

### 其他相关证明扫描件（如有）

## 商务技术文件封面及格式

**（项目名称）**

投标文件

（商务技术文件）

项目编号：

投标人名称：（公章）

### 目录或投标人评分指引表（自拟）

### 投标人基本情况表

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应  标  人  概  况 | 供应商名称 |  | | |
| 地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 成立时间 |  | 经济性质 |  |
| 法定代表人/负责人 |  | 联系电话 |  |
| 注册资金 |  | 技术人员数 |  |
| 资产总额 |  | 净资产 |  |
| 工商登记号 |  | 税务登记号 |  |
| 是否依法纳税 |  | 是否参加社保 |  |
| 企业信用、荣誉、证书等 |  | | |
| 单位优势及服务特点： | | | |

### 商务响应表

**商务响应表**

投标人全称（加盖公章）：

采购文件编号:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 商务要求内容 | 投标文件应答 | 备注 |
| 1 | ▲投标报价要求 |  |  |  |
| 2 | ▲建设及服务周期 |  |  |  |
| 3 | ▲项目地点 |  |  |  |
| 4 | ▲质量要求 |  |  |  |
| 5 | ▲质量保证 |  |  |  |
| 6 | ▲售后服务 |  |  |  |
| 7 | ▲培训要求 |  |  |  |
| 8 | ▲其他要求 |  |  |  |
| 9 | ▲验收标准 |  |  |  |

说明：

注：此表对应采购需求-商务要求填写并逐一响应，未提供作无效标处理。

投标人名称（盖章）：

日期 年 月 日

### 认证证书

### 同类项目业绩

**同类项目业绩表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目地点** | **合同价格（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：后附合同等证明材料复印件（加盖公章）。

投标人名称（盖章）：

日期 年 月 日

### 项目负责人

**项目负责人情况表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 专业 |  | 专业年限 |  |
| 资质 |  | 证书号 |  | 工作年限 |  |
| 主要工作经历、参与项目、获得荣誉等情况 | | | | | | |
|  | | | | | | |

投标人名称（盖章）：

日期 年 月 日

注：

1、表格如不符合本单位情况，可稍作修改，行数不够可自行添加。

2、附件根据采购文件及评分细则要求提供。

### 项目团队

**项目实施人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目组所任职务 | 姓名 | 项目经历 | 项目人员证书 | 从事本工作时间 | 联系电话 |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |  |
| 2 | 项目技术负责人 |  |  |  |  |  |
| 3 | …… |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

注：1、请附相关证明材料，如职称证书、资格证书等（加盖公章）。

2、上述人员提供近三个月内任意一个月社保证明材料。如因故无法提供社保证明，须提供能证明是本企业在职人员的相关证明材料（包括退休证及聘用合同等）；

投标人名称（盖章）：

日期 年 月 日

### 技术偏离表

**技术偏离表**

投标人全称（加盖公章）：

采购文件编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号及名称 | 采购文件规格要求 | 投标文件技术规格应答 | 偏离或响应 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：

注：1、如有偏离，必须在商务技术偏离表中进行详细对比说明并注明正偏离和负偏离，如无偏离，应在偏离表中写明“完全响应采购文件要求无偏离”，应提供证明材料的需后附证明材料。

2、此表对应采购需求 - 技术要求内容填写。

投标人名称（盖章）：

日期 年 月 日

### 投标产品清单

**投标产品清单**

投标人全称（加盖公章）：

招标文件编号:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 单位 | 品牌及型号 | 是否节能或环保产品（后附相关证明） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、此表根据采购需求采购硬件清单填写，格式可根据需要自行修改，后附节能环保相关证明。

2、清单内容不得偏离采购需求

投标人名称（盖章）：

法人代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

### 总体设计方案

### 项目对接方案

### 项目实施方案

### 项目延续性要求

### 项目培训计划

### 服务响应方案

### 采购文件要求和投标人认为需要提供的其他资料。

## 报价文件封面及格式

**（项目名称）**

投标文件

（报价文件）

项目编号：

投标人名称：（公章）

### 开标一览表

**开标一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | **投标报价** | 备注 |
| 1 | 岱山智慧城管平台迭代升级-智慧环卫中转站数字化模块 | 人民币：¥ 元  人民币大写 元 |  |

**注:1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或被授权人签字（或盖章），否则其投标作无效标处理。**

**2、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。**

**3、本项目的投标应以人民币报价，投标报价应包括但不限于完成本项目所发生的软件集成费、软件评测费、专利费、著作权费、数据采集费、设备采购费（包括设备包装、运输、装卸、安装、调试、保险等）、软件与设备对接费、检测费、运维期内技术维护费和先进性升级与扩容服务费、差旅费、培训费、会务费、企业管理费、采购代理服务费、利润、税金、采购文件中明示或暗示由中标人承担的费用、合同实施过程中不可预见的风险费用等一切费用。投标人投标报价时未列项或列项未报价的，视为已计入投标报价中。**

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 投标报价明细表

**投标报价明细表**

招标编号：

项目名称： 金额单位：人民币（元）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 合计 |  | | | | |  | |
| 投标总价（大写） | |  | | | | |  | |

注：本表由投标人根据编制方案及内容自行编制详细的费用清单，表格格式可自行调整，招标需求中的所有费用视为包含在上述内容中。

投标人公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 政府采购投标人质疑函范本

**质疑函范本须从浙江政府采购网-下载专区-质疑投诉模板中下载**

下载网址：

https://zfcg.czt.zj.gov.cn/site/detail?parentId=600021&articleId=1n9f39MxvmNbRdZQBK6SSw%3D%3D

https://zfcg.czt.zj.gov.cn/site/detail?parentId=600021&articleId=kq23W5kepgsKBmQrI84E0g%3D%3D