**南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目**

**公开招标采购文件**

项目编号：ZSJY2025-ZFCG-160#

项目名称：南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目

采购人：南海实验学校长峙初中校区

采购代理机构：舟山建银工程造价审查中心有限公司

日期：二0二五年六月

目 录

第一章 采购公告

第二章 采购需求

第三章 投标人须知

前附表

一、总则

二、投标文件

三、投标文件的编制

四、开标

五、评标

六、定标

七、合同授予

八、招标代理费

九、解释权

第四章 评分办法及评分标准

第五章 合同主要条款

第六章 投标文件相关格式

第一章 采购公告

项目概况

南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取（下载）招标文件，并于2025年07月17日09:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：ZSJY2025-ZFCG-160#

项目名称：南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目

预算金额（元）：600000

最高限价（元）：600000

采购需求：详见采购文件第二章采购需求

合同履约期限：详见采购文件第二章采购需求

本项目（否）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：该项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

    3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

   时间：/至2025年07月17日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

   地点（网址）：政采云平台线上获取

   方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

   售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

  提交投标文件截止时间：2025年07月17日09:00（北京时间）

投标地点（网址）：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2025年07月17日09:00（北京时间）

  开标地点（网址）：本项目不要求供应商授权代表参加现场开标、开启投标文件活动。

五、公告期限

    自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

   1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

　　2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

　　3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

　　4.其他事项：（1）投标文件的制作及递交：1）投标人须在线获取CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人自行把握时间），并登录“浙江政府采购网”（ http://zfcg.czt.zj.gov.cn/），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作投标文件。2）具体的投标文件加密上传等操作详见政采云平台操作指南（https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding?utm=a0004.2ef5001f.0001.0109.da8b35e0da8611e98d8937b7ef8a3544）。3）根据《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》第二十条规定，本次投标允许投标人递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。（2）投标人应在合同签订前成为浙江政府采购网正式注册供应商。

七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

    1.采购人信息

名   称：南海实验学校长峙初中校区

地   址： 浙江省舟山市临城街道海大北路7号

    传    真：/

    项目联系人（询问）：何老师

项目联系方式（询问）：0580-2088201

质疑联系人：刘老师

质疑联系方式：0580-2091021

    2.采购代理机构信息

    名   称：舟山建银工程造价审查中心有限公司

    地   址：浙江省舟山市定海区临城建设大厦D座11楼

    传    真：0580-2615853

    项目联系人（询问）：刘晓梦

    项目联系方式（询问）：0580-2608985

    质疑联系人：陈萍

    质疑联系方式：0580-2608985

  3.同级政府采购监督管理部门

    名    称：舟山市财政局政府采购监管处

    地    址：舟山市定海区新城海天大道681号

    传    真：0580-2282591

    联系人 ：王女士

监督投诉电话：0580-2282591

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

第二章 采购需求

**一、概况**

本次招标的项目为南海实验学校长峙初中校园文化布置采购项目，投标人须按招标文件的要求完成南海实验学校长峙初中校区的布局设计等工作。建设地点：南海实验学校长峙初中，本次招标的设计内容为校园文化氛围的完整设计，其中包含校园正门、正门左右两侧通道尽头墙面、A楼1楼架空层、C楼与D楼之间的中庭、F楼1楼图书馆、F楼1楼图书馆外大厅、F楼2楼报告厅外大厅、B楼与D楼西侧1楼连廊、A楼与C楼东侧1楼连廊、E楼学校食堂（1楼和2楼）、F楼1楼美术教室外文化长廊、F楼2楼心理教室大厅、体育场围栏、东西两侧花园、教师办公室制度文化及公告栏、饮水机制度文化、校徽、校园的教学和展示PPT模板、入学通知书等。，展示方案要明确清晰突出校园文化。

本次招标的施工范围为A楼1楼的架空层天花吊顶及南面墙、C楼与D楼之间的中庭、F楼1楼图书馆外大厅、F楼2楼报告厅外大厅，B楼与D楼西侧1楼连廊、A楼与C楼东侧1楼连廊、E楼学校食堂（1楼和2楼）文化布置、F楼1楼图书馆内文化布置、F楼1楼美术教室外文化长廊布置、教师办公室制度文化及公告栏、饮水机制度文化等。

**二、设计要求**

南海实验学校长峙初中校园文化设计应围绕结合学校“根植于美好的关系里”的办学理念、地域特色及新时代教育要求，打造兼具教育性、艺术性、创新性和人文关怀的校园环境。以下是总体要求建议：

（一）、核心理念

1.彰显办学特色

融入学校“明德于心  亦知亦行”的校训和“身心健康，品性良好；生活能力与学习能力并重；有自主素养，有公益意识；基础扎实，有发展潜能。”的学生培养目标，体现“海洋文化”“科技创新”“生态和谐”等长峙岛地域特色。突出打造优质教育生态示范校、全面教育质量示范校、新优质示范校的办学愿景，展现现代化教育理念。

2.以学生为中心

设计需符合初中生身心发展特点，注重互动性、参与性，激发学生归属感和创造力，也需考虑使用中的安全性。

（二）、设计原则

1.教育性与审美性统一

通过文化设计传递社会主义核心价值观、中华优秀传统文化、教学精神等内容。

视觉设计简洁明快，色彩协调，避免过度装饰。

2.功能性与人文性融合

分区设计需兼顾实用功能与文化氛围，注重细节人文关怀。

3.生态与可持续性

采用环保材料，结合绿化景观，体现“绿色校园”理念。预留动态更新空间，适应未来文化发展需求。

**三、招标范围**

南海实验学校长峙初中校园文化布展采购项目包含但不限于与本项目有关的所有设计布展内容：方案深化（含优化）设计、施工图设计和专项设计等所有设计；本项目所有设备的采购、安装及调试；布展施工、验收、移交和保修服务等。具体包括：

1）设计：包含建设内容的所有方案设计、布展施工图设计和各类专项设计以及限额设计总协调、大致材料清单及价格等；根据招标人要求等确定的内容，完成本项目的布展施工图设计。

2）采购：负责本项目所需的一切材料、设备（招标人供应的材料设备除外）、采购、运输和保管，但必须符合相关标准的要求，经招标人确认后方可实施；

3）布展施工：负责完成本项目招标范围、招标人要求及布展施工图设计的全部工程内容，达到施工质量合格标准；做好工程进度控制，质量控制、安全控制，投资（成本）控制；

4）竣工验收：须按照有关部门要求办理需以承包人名义办理的各项工程竣工手续，并承担相关费用；办理各项以招标人名义办理的相关手续；按规定提交全部竣工资料；

5）缺陷修复和保修：负责整个项目的布展施工以及工程缺陷责任期内的缺陷修复和保修期内的保修服务。

为了使长峙初中的校园文化建设更加符合当代中小学的教育特色及文化，在保留原校风貌的基础上，对长峙初中的文化进行深入挖掘，对校园文化、校园视觉形象、校园导视系统进行策划、创意与设计执行，包括其它一系列能够反映长峙初中教学特点、文化理念的梳理与提升。项目整体设计需求包括了A楼1楼的架空层天花吊顶及南面墙、C楼与D楼之间的中庭、F楼1楼图书馆外大厅、F楼2楼报告厅外大厅，B楼与D楼西侧1楼连廊、A楼与C楼东侧1楼连廊、E楼学校食堂（1楼和2楼）文化布置、F楼1楼图书馆内文化布置、F楼1楼美术教室外文化长廊布置、教师办公室制度文化及公告栏、饮水机制度文化等空间制作及安装。

本项目通过招标确定一家单位对拟改造的长峙初中进行校园文化设计施工交钥匙工程。

**四、设计及施工要求**

（1）设计方案要求：

1、现状评估与项目定位

对现有的校园文化与教学理念进行可行性研究，结合南海实验学校长峙初中发展定位和学生家长对长峙初中办学理念的理解。

2、校园文化设计

从校园的文化环境、自然环境、人与环境的和谐共处入手，以培养兼具才学人品和健康身心的优秀学子为目标，打造幸福的的学习环境。

3、重要空间的深入设计

对校园内重要教学与生活空间进行深入设计，打造绿色宜学、宜思校园的整体设想，包含校园正门、正门左右两侧通道尽头墙面、A楼1楼架空层、C楼与D楼之间的中庭、F楼1楼图书馆、F楼1楼图书馆外大厅、F楼2楼报告厅外大厅、B楼与D楼西侧1楼连廊、A楼与C楼东侧1楼连廊、E楼学校食堂（1楼和2楼）、F楼1楼美术教室外文化长廊、F楼2楼心理教室大厅、体育场围栏、东西两侧花园、教师办公室制度文化及公告栏、饮水机制度文化、校徽、校园的教学和展示PPT模板、入学通知书等。

4、树立特色教学理念

强调长峙初中办学特色，树立求知求新的学术精神与教学高度。

5、体现创新点

对于校园主题区域、户外景观区域、室内外运动场所融合全新校园文化理念的设计，打造长峙初中校园文化的创新点。

（2）实施计划要求：

1、制定项目设计及施工时间节点计划。

2、承诺招标人有权对中标设计方案作合理的修改、调整和补充；

3、整个项目包括策划、创意、设计与安装执行；

（3）施工（装修）要求：

1、原有建筑结构不得改变；

2、施工过程中，不得影响正常的校园运营（噪音、废气、垃圾明火等）；

3、施工过程服从长峙初中的统一安排；

4、施工工期：合同签订后，30天之内。

5、所有材料应选用防火材料或经防火处理，环保等级E0级，并提供相关证书。

**五、主要项目工作清单：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **设计部分** | | | |
| 名称 | 内容 | 工作细则 | 投标响应 |
| 公共区域  空间 | 校园正门 | 墙面设计 |  |
| 正门左右两侧通道尽头墙面 | 墙面设计 |  |
| 东西两侧花园 | 照壁设计 |  |
| 庭院小品设计 |  |
| C楼与D楼之间的中庭 | 整体空间设计 |  |
| F楼1楼图书馆外大厅 | 整体空间设计 |  |
| F楼2楼报告厅外大厅 | 整体空间设计 |  |
| A楼1楼架空层 | 整体空间设计 |  |
| B楼与D楼西侧1楼连廊 | 整体空间设计 |  |
| A楼与C楼的东侧1楼连廊  （体育主题） | 整体空间设计 |  |
| 校园文化  板块 | 食堂 | 一层食堂入口设计 |  |
| 柱子上公益宣传海报设计 |  |
| 一层食堂背景墙设计 |  |
| 节约用水标语墙设计 |  |
| 传统文化二十四节气墙设计 |  |
| 食堂管理安全公示墙设计 |  |
| 食堂管理构架墙设计 |  |
| 有序排队标语口号墙设计 |  |
| 图书馆内 | 图书馆制度墙设计 |  |
| 名人名言柱设计 |  |
| 休息背景墙设计 |  |
| 教师阅览室背景墙设计 |  |
| 教师办公室 | 制度板设计 |  |
| 公告栏设计 |  |
| F楼1楼美术教室外文化长廊 | 学生书法展示墙模块设计 |  |
| 学生绘画展示墙模块设计 |  |
| 自画像墙模块设计 |  |
| 艺术流派介绍墙模块设计 |  |
| 中国传统书画家介绍墙模块设计 |  |
| F楼2楼心理教室大厅 | 学生情感抒发墙设计 |  |
| 制度板设计 |  |
| 情绪表达墙设计 |  |
| 教学制度板 | 制度板设计 |  |
| 饮水机制度板 | 饮水机制度板设计 |  |
|  | 校园文化用品 | 学校校徽设计 |  |
| 户外区 | 操场围栏 | 铁丝网创意设计 |  |
| 标识标牌 | 标识牌 | 温馨提示牌设计 |  |
| 校园文化 |  | 教学与展示用PPT模板设计 |  |
| 入学通知书设计 |  |
| ··· | ··· | ··· |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **安装布置部分** | | | | | |
| 范围 | 内容 | 工作细则 | 数量 | 单位 | 投标响应 |
| 公共区域空间 | 中庭 | 墙面布置 | 1 | 项 |  |
| F楼1楼图书馆外大厅 | 墙面布置 | 72 | 平方 |  |
| 照明 | 1 | 项 |  |
| 五育融合文化小品（固定资产），材质以玻璃钢为主 | 1 | 项 |  |
| F楼2楼报告厅外大厅 | 新建墙面及布置 | 25 | 平方 |  |
| 安装成品门（固定资产） | 1 | 樘 |  |
| A楼1楼架空层 | 天花吊顶 | 260 | 平方 |  |
| 照明 | 1 | 项 |  |
| 南面墙体 | 70 | 平方 |  |
| B楼与D楼西侧1楼连廊 | 天花吊顶 | 210 | 平方 |  |
| 照明（固定资产） | 1 | 项 |  |
| 墙面隔断 | 137 | 平方 |  |
| 校园文化布置 | 1 | 项 |  |
| A楼与C楼东侧1楼连廊  （体育主题） | 体育运动设备（固定资产），以4张户外乒乓球桌为主 | 1 | 项 |  |
| 照明 | 1 | 项 |  |
| 运动地面 | 1 | 项 |  |
| 墙体及柱子 | 1 | 项 |  |
| 校园文化校园文化板块板块 | 食堂文化 | 一层食堂入口 | 1 | 项 |  |
| 柱子上公益宣传海报 | 40 | 套 |  |
| 一层食堂背景墙 | 1 | 项 |  |
| 节约用水标语墙 | 1 | 项 |  |
| 传统文化二十四节气墙 | 1 | 项 |  |
| 食堂管理安全公示墙 | 1 | 项 |  |
| 食堂管理构架墙 | 1 | 项 |  |
| 有序排队标语口号墙 | 1 | 项 |  |
| 图书馆 | 图书馆制度墙 | 5 | 块 |  |
| 名人名言柱 | 40 | 套 |  |
| 休息背景墙 | 1 | 项 |  |
| 教师阅览室背景墙 | 1 | 项 |  |
| 教师办公室 | 制度板 | 40 | 块 |  |
| 公告栏 | 20 | 块 |  |
| 美术长廊 | 学生书法展示墙 | 1 | 项 |  |
| 学生绘画展示墙 | 1 | 项 |  |
| 自画像墙 | 1 | 项 |  |
| 艺术流派介绍墙 | 1 | 项 |  |
| 中国传统书画家介绍墙 | 1 | 项 |  |
| 教学制度板 | 制度板 | 10 | 块 |  |
| 饮水机制度板 | 饮水机制度板 | 13 | 块 |  |
| ··· | ··· | ··· |  |  |  |

1.安装

投标人必须向采购人提供标书中采购的所有展示内容，包含但不限于布展、制作、安装及维护服务等内容，并在需要的时候配合使用单位完成调试工作。到场成品保护、施工现场的安全文明措施由投标人自行负责。

所有产品均须由投标人送货上门并负责安装调试，采购人不再支付任何费用；

自安装工作一开始，投标人应允许采购人的工作人员一起参与现场的安装、测试及解决遇到的问题等各项工作；

其中带（固定资产）部分的总金额上限不得超过113300元，其中的五育融合文化小品部分如果价格超过30000元，需提供比价证明。

2.安装地点

采购人指定地点

3.安装、验收标准

3.1投标人必须派技术人员到现场安装调试，安装完毕投标人派专业人员检查安装质量，以及现行国家或地方行业相关规范、规程、标准验收。

3.2 产品验收时若有规格、型号、参数及效果等不能满足招标文件采购需求的，采购人有权要求更换，同时有权要求索赔，所产生的一切费用（含所有检验费用）由投标人全部承担。

六、售后服务要求

1.质保期：自竣工验收合格之日起2年，在质保期内提供免费现场技术服务。质保期内，投标人应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

2.质保期内的维修费用（包括配件）全部由投标人负责，质保期后的维修酌情以成本价收费。

七、到货要求

投标人必须响应并承诺下列要求

1.交货期要求

自合同签订之日起，根据采购人要求，在30日历天内完成。

2.交货地点要求

2.1 交货地点：采购人指定地点。

2.2投标人须派专业人员将产品送到指定地点，其所有费用由投标人承担。

八、付款方式

1.合同生效以及具备实施条件后7个工作日内，支付合同金额的40%作为预付款，项目完成并通过验收合格后7个工作日内，支付剩余款项。

九、报价要求

1.投标人应根据招标文件报出合同总价，报价一旦核实确认，不得再做更改。对投标人漏报致使项目未能达到需求的功能和效果，其费用和后果由投标人自行负责。

2.在符合总体要求的前提下，投标人可对投标书中没有提及的内容，按自己的理解适当增加，但有关价格及费用必须在投标书中单独列出，并说明理由。

3.投标报价包括布展设计、设备费、材料费、人工费、保管费、安装调试费、货物验收、税收、售后服务、招标代理费及采购需求中未提到但在实际采购和安装过程中需要配置的各种设备、材料及其他费用等所有费用。所有报价均应包含国家规定的所有税费。

第三章 投标人须知

**前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容说明及要求** | | | |
| **1** | **项目名称** | 南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目 | **采购编号** | ZSJY2025-ZFCG-160# |
| **2** | **采购内容** | 详见第二章采购需求 | **资金来源** | 财政性资金 |
| **3** | **项目预算** | 600000元 | | |
| **4** | **踏勘现场** | 采购代理机构不组织踏勘，如投标人需进行现场踏勘的，须跟采购人进行协商。但投标人不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失，投标人应承担踏勘现场的责任和风险。 | | |
| **5** | **交货期** | 合同签订后 30 日历天内完成。 | | |
| **6** | **质保期** | 2年。 | | |
| **7** | **投标有效期** | 90日历天（从开标截止之日起） | | |
| **8** | **评标办法** | 综合评分法 | | |
| **9** | **签订合同** | 中标通知书发出后 30 天内。 | | |
| **10** | **付款方式** | 详见第二章采购需求 | | |
| **11** | **投标报价**  **与费用** | 1、投标人所投报的投标报价为投标人所能承受的整个项目的一次性最终最低合同总价，包括完成本项目工作内容所需的一切费用。合同总价不得超过本项目对应的预算金额。  2、按国家规定由中标人缴纳的各种税收已包含在投标总价内，由中标人向税务机关缴纳相关费用。  3、投标人应承担其参加本招标活动自身所发生的费用。  4、本项目的采购代理费由中标方支付，收费金额为9000元。  支结算方式及时间为：在领取中标通知书之前由中标单位向采购代理机构一次性付清。  收款单位名称：舟山建银工程造价审查中心有限公司  开户银行：舟山市建行营业部  银行账号：33001706260050001984 | | |
| **12** | **履约保证金** | 无 | | |
| **13** | **投标文件**  **的组成** | 投标文件由资格证明文件、商务及技术文件、投标报价文件三部分组成。 | | |
| **14** | **投标文件**  **的递交** | 在开标截至时间前须在政采云系统里上传加密的电子版投标文件。同时还须在开标现场递交一份未加密的电子版投标文件，该电子投标文件应为政采云投标客户端生成的电子标书（后缀名为.bfbs）,投标人解密异常或未按时解密时应急使用），介质可以是U盘或DVD光盘。  投标人递交备份投标文件时，如出现下列情况之一的，**将被拒收：**  1、未按规定密封或标记的投标文件；  2、由于包装不妥，在送交途中严重损坏的；  3、超过规定时间送达的；  4、仅提供备份投标文件的，投标无效。  当发生解密失败或未按时解密的，如投标人未按要求提交备份电子投标文件的，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效，相关风险由投标人自行承担。 | | |
| **15** | **投标文件**  **的密封要求** | 投标人线上制作投标文件并采用CA数字证书进行电子签章及加密。  投标人备份投标文件应密封封装，注明投标人名称、项目名称并封口处加盖公章。 | | |
| **16** | **投标文件提交/开标截止时间** | 2025年07月17日09:00（北京时间） | | |
| **17** | **答疑与澄清** | 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（发售截止日之后收到采购文件的，以发售截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第6个工作日）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载 | | |
| **18** | **投标人注册** | 各投标人须在投标截止时间前根据浙江省财政厅《关于开展政府采购供应商网上注册登记和诚信管理工作的通知》（浙财采监【2010】8号文）的要求，通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购投标人库。以免影响享受相关政策优惠及成交后的款项支付。  投标人在申请注册前，请认真阅读，学习《中华人民共和国政府采购法》等相关法规规定。 | | |
| **19** | **不良信用记录查询** | 根据财库〔2016〕125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求，采购代理机构将对投标人信用记录进行查询并甄别。  1.信用信息查询的截止时点：投标截止日；  2.查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；  3.信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购代理机构将查询网页打印并保存；  4.信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；  5.行政处罚较大数额罚款标准认定：按照《财库[2022]3号文件》进行认定。  6.若联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 | | |
| **20** | **小微企业有关政策** | **本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。** | | |
| **本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。** | | |
| **本项目为服务类采购项目。** | | |
| 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定：  1.本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。  符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。  2.在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：  （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；  （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；  （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。  在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。  3.在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受本办法规定的中小企业扶持政策；监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  本项目中小企业扶持政策：  1.【预留份额政策】本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）：  （1）中小企业须提供《中小企业声明函》，附在资格证明文件内，否则不享受预留份额政策；  （2）监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，附在资格证明文件内，否则不享受预留份额政策；  （3）残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，附在资格证明文件内，否则不享受预留份额政策。 | | |
| **21** | **信贷政策** | 1．为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，属于舟山市内的各中小企业可凭政府采购项目中标通知书等材料向舟山市政府采购信用融资合作银行申请相关融资产品，有关的合作银行详见下表：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 舟山市政府采购信用融资合作银行 | | | | | 银行名称 | 产品特点 | 经办人 | 联系方式 | | 中国工商银行股份有限公司舟山分行 | 融资额度高，融资金额最高可至订单金额70%，线上申请，随借随还。2.融资利率低，最低可至当期LPR利率。  3.担保方式灵活，以政府采购合同进行融资，无需另外抵押。 | 柳超颖 | 0580-2166242,  15858076468 | | 中国建设银行股份有限公司舟山分行 | 快速便捷：全流程线上操作，通过浙江省政府采购网数据审核信用额度，建行供应链平台快速放款。  申请额度高：单笔融资额度最高可达政府采购合同金额的90%，单户额度最高可达3000万。  无需额外抵押：以浙江省政府采购网备案公示的政府采购合同进行融资，无需额外抵押担保。  利率优惠：给予流动资金贷款最优惠利率。 | 普陀片区：蔡妮妮  定海片区：杨莹  自贸区片区：方晓 | 普陀片区：  13957201791  定海片区：  13655803997  自贸区片区：  13587086324 | | 杭州银行股份有限公司舟山市分行 | “云采贷”是杭州银行为政府采购供应商提供的纯信用贷款产品。客户申请、签约、放款全流程线上化，平台注册入库并取得采购合同即可申请，融资比例最高达采购订单的80%，单户、单笔最高可达3000万，最长期限一年。 | 方经理 | 0580-2185201，  18205800451 | | 招商银行股份有限公司浙江自贸试验区舟山分行 | 小企业政采贷是招商银行为政府采购成交供应商提供的用于履行政府采购合同的专属融资产品。优势：一、额度高。根据企业上一年或近一年获得政府采购成交及成交通知的一定比例给予额度，最高可达3000万元，单笔提款金额最高至合同金额的90%。二、操作简便、模式丰富。客户通过我行一网通等渠道在线申请。支持线上用款，按日计息，随借随还，利率最低至当期LPR。三、担保方式灵活。实际控制人夫妇担保＋融资项下应收账款质押作为辅助，无需抵押，一次性签署合作协议。 | 李玲 | 0580-2061710，  13957227971 | | 温州银行股份有限公司舟山市分行 | 单户授信敞口最高不超过1000万元，且最高额度核定一般不超过借款人（含实际控制人控制的其他经营实体）最近13个月合计有效中标合同金额的70%。  单笔借款额度最高不超过1000万元，单笔业务授信额度不超过“政采云平台”提供的中标通知书承载的中标金额或本次申请授信提供的采购合同金额的80%，且用信金额不超过采购合同未付金额的80%。  借款人中标采购人自行采购项目并向我行发起授信申请的，单笔业务授信敞口不超500万元，且不超过借款人中标通知书承载的中标金额或本次申请授信提供的采购合同的80%。  符合我行采购人资质的，且负债率不超75%，配合应收账款质押登记确认的，并可出具确认函，单笔借款额度可按不超过采购合同的90%办理。 | 郑贤栋 | 058—8866086 | | 交通银行股份有限公司舟山分行 | 交通银行政采贷，线上版本最长期限1年，融资金额一般不超过1000万；线下版本期限最长两年，额度最高2,000万，单笔提款金额最高至采购合同金额的70%。担保方式为信用（附加该笔业务项下未来应收账款质押、实际控制人及配偶个人保证），随借随还，利率最低至当期LPR。 | 赵争艳 | 0580-2260728  13758007280 | | 中信银行股份有限公司舟山分行 | 中信银行“政采e贷”产品特点：根据政府采购成交通知书或合同，以政府财政支付资金为主要还款来源，为成交小微企业提供流动资金贷款。产品实现预授信、贷款申请、应收账款质押、授信审批、自助提款等环节的线上化、自动化处理，操作便利，授信额度最高不超过1000万元，贷款期限最长1年，利率低。 | 黄丽 | 13905808032 | | 泰隆银行舟山市分行 | 符合我行基本准入，期限对照订单最长不超过1年，额度最高1000万，担保方式享受信用贷款执行，可由成交企业或其实际控制人出面申请，利率最低可至当期LPR ，对于合同期限确实超过一年的，可享受无还本续贷至合同付款日。 | 胡亢宇 | 17605868703 | | 中国农业银行股份有限公司舟山分行 | “政采贷”业务原则上不超过政府采购合同实有金额的80%，单户借款额度不超过500万元。借款到期日不晚于合同约定付款日后90天，原则上不超过1年，最长可放宽至2年。应收账款形成前，可采用信用方式用信并追加供应商法定代表人或实际控制人连带责任保证担保；应收账款形成后，信用方式用信需变更为应收账款质押担保。 | 苏华瞻 | 13967228926 | | 中国邮政储蓄银行股份有限公司舟山市分行 | 符合我行基本准入，授信额度使用期最高为2年，单户授信最高为500万，担保方式享受信用贷款执行，利率最低可至当期LPR ，有无还本续贷，12月份线上产品可以自主自贷。 | 蒋志燕 | 13732527321 |   2.一般步骤  （1）供应商先与银行对接，办理融资前期手续；  （2）供应商中标后，凭中标通知书等材料，向相关合作银行发出融资申请；  （3）银行、供应商线上办理审批、放贷事宜。  3.注意事项  （1）中标供应商需确保政府采购合同的收款账户与融资银行开户账户一致。  （2）用于政府采购信用融资的政府采购合同，应当包含如下条款：“第 条：政府采购合同贷款  本合同同时用于乙方向 银行（金融机构）申请政府采购信用贷款。  本合同一经签订，原则上不得更改乙方收款账户信息。确须更改的，乙方应取得原合同收款账户开户银行书面同意，否则修改后的合同不予备案，采购资金不予支付。” | | |

**一．总 则**

**（一）适用范围**

本采购文件适用于 南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目 的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1. 招标采购单位系指组织本次招标的采购代理机构和采购人。

2.“投标人”系指向采购人提交投标文件的单位或个人。

3.“产品”系指供方按采购文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指采购文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按采购文件规定向采购人提供的产品和服务。

6.“中标人”是指经审查通过，并经公示无异议的投标人。

7.“投标人代表”是指投标人法定代表人或被投标人法定代表人授权委托的人。

8.“书面形式”包括信函、传真、电报、电子文档等。

**（三）采购方式**

本次采购采用公开采购方式进行。

**（四）采购预算**

本次采购以预算价600000元作为上限价，超过作无效标处理。

1. **投标委托**

如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见第六章）。

1. **费用**

不论采购结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（采购文件另有规定除外）。

1. **联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

1. **转包与分包**

本项目不允许转包。

本项目不允许分包（除合同条款约定的允许内容除外）。

**（九）特别说明：**

1.对投标人的限制

**▲单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目投标。**

2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

3.投标人应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交投标投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

**（十）质疑和投诉**

**1、质疑**

1.1根据财政部94号令（《政府采购质疑和投诉办法》）的规定，投标人认为采购文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑，投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（1）投标人如认为招标公告信息使自身的合法权益受到损害的，应于自招标公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构提出质疑；

（2）投标人如认为采购文件使自身的合法权益受到损害的，应按投标人须知前附表中质疑一栏中规定时间内提出要求；

（3）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（4）投标人如认为招标过程和中标结果使自身的合法权益受到损害的，应于中标结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.2提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

1.3投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

1.4投标人提交的质疑书需一式三份，质疑书至少应包括下列主要内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

1.5采购人、采购代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，质疑答复的内容不得涉及商业秘密，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

**2、投诉**

2.1质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》第六条规定的财政部门提起投诉。

2.2投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.3投诉人提起投诉应当符合下列条件：

（一）提起投诉前已依法进行质疑；

（二）投诉书内容符合本办法的规定；

（三）在投诉有效期限内提起投诉；

（四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

（五）财政部规定的其他条件。

2.4投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

2.5投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

2.6政府采购投标人质疑函范本，详见附件。

**二．投标文件**

**（一）采购文件的构成。本采购文件由以下部份组成：**

第一章 采购公告

第二章 采购需求

第三章 投标人须知

第四章 评标办法及标准

第五章 合同主要条款

第六章 投标文件相关格式

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照采购文件要求提供全部资料，或者投标人没有对采购文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，责任自负。

**（三）采购文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本采购文件，发现其中有误或有要求不合理的，投标人须在采购公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出。招标、采购单位对已发出的采购文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在采购文件要求提交投标文件截止时间15天前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并通知所有已报名的潜在投标人。

2.采购文件的答复、澄清、修改、补充通知实质上改变采购需求相关内容，且自采购文件的答复、澄清、修改、补充通知发出之日起至投标截止时间止不足15天的，招标采购单位可视情况推迟投标截止时间和开标时间，按规定在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告，并将变更后的时间通知所有已报名的潜在投标人。

3.采购文件澄清、答复、修改、补充的内容为采购文件的组成部分。当采购文件与采购文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的变更公告为准。

4.采购文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布。

**三．投标文件的编制**

**（一）投标文件的签署**

**1.1电子投标文件部分：**

投标人应根据“政采云投标人项目采购-电子交易操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

**1.2备份投标文件部分：**

电子投标文件的备份文件，以DVD光盘或U盘形式存储，并单独密封递交。

**（二）投标文件的组成**

**投标文件由资格证明文件、商务及技术文件、投标报价文件三部分组成。**电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。

**1.资格响应部份：**

1.1投标人有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）

[①如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；②如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；③如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证、非企业登记证书等证明文件；④如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；⑤如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明。]

1.2投标人法定代表人（或单位负责人）身份证复印件；

1.3符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（格式见附件）

1.4投标函；（格式见附件）

1.5声明函；（格式见附件）

1.6法定代表人（或单位负责人）授权函，非法定代表人（或单位负责人）参加投标时提供；（（格式见附件））

1.7投标人代表身份证复印件，非法定代表人（或单位负责人）参加投标时提供。

1.8中小企业身份证明文件（符合以下任意一项要求即可）；

（1）中小企业（符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业）：《中小企业声明函》；

（2）监狱企业（视同小微企业）：由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

（3）残疾人福利性单位（视同小微企业）：《残疾人福利性单位声明函》；

**1.9政府采购活动现场确认声明书（本表在解密后,尽快填写完整发至495302826@qq.com邮箱）**

**2.商务技术文件：**

以下涉及的有关内容均须提供合法有效的证明材料复印件。（特别注明的除外）

2.1企业实力；

2.2业绩；

2.3技术方案；

2.4项目团队；

2.5施工方案；

2.6生产工艺及流程；

2.7质量保障措施；

2.8安全保障措施；

2.9应急响应服务

2.10售后服务方案；

2.11本招标文件要求提供的和投标人认为需要提供的其它说明和资料/文件。

**3.投标报价文件：**

3.1投标报价一览表（格式见附件）；

3.2投标报价明细表（格式见附件）；

3.3投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）。

**（二）投标文件的语言及计量**

1.投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2.投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）投标报价**

**1. 投标报价应以人民币报价，投标人报价应是包括为完成本项目可能发生的全部费用及中标人的利润和应交纳的税金等一切费用。**

**2.投标文件针对同一内容只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。**

**（四）投标文件的有效期**

1.自投标截止日起**90 天**投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

1、投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。

2、投标人应当在投标截止时间前一天将以介质存储的数据电文形式的备份投标文件寄到或送达采购代理公司。地址：舟山市定海区临城街道建设大厦D座11楼代理部，舟山建银工程造价审查中心有限公司。也可投标截止时间前开标现场递交，逾期送达或未密封将被拒收。

投标人递交以介质存储的数据电文形式的备份投标文件和纸质备份投标文件时，如出现下列情况之一的，将被拒收：

（1）未按规定密封或标记的投标文件；

（2）由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的；

（3）未成功办理投标人报名手续的；

（4）超过投标截止时间送达的；

仅提供备份投标文件的，投标无效。

仅提供其中一种形式的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效，相关风险由投标人自行承担。

3、响应文件未按时解密，投标人提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。

4、备份投标文件须密封封装。包装封面上应注明投标人名称，封口处加盖投标人公章。

**（六）投标无效的情形**

实质上没有响应采购文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（评审小组和投标人通过电子交易平台交换数据电文）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合采购文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：**

1.1投标文件未按采购文件要求签字、盖章的；

1.2资格证明文件不全的，或者不符合采购文件标明的资格要求的；

1.3投标文件组成不全的；

1.4投标文件无法定代表人或授权人签字；或未提供法定代表人授权委托书；

1.5投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

1.6投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合采购文件要求的；（经评审小组认定允许其在线更正的笔误除外）

1.7投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的，或者投标文件中经修正的内容字迹模糊难以辩认或者修改处未按规定签名盖章的；

1.8投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足采购文件要求的；

1.9未响应采购文件实质性要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的；

**1.10除政府采购法律法规规章规定的属于恶意串通、视为串通投标情形外，在不影响公平竞争的前提下，采购人在采购文件中明确规定参与同一个采购包（标段）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其投标（响应）文件无效：（1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；（2）上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；（3）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；（4）不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。**

**2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效响应：**

2.1投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

2.2投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

**3.在投标报价文件评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效响应：**

3.1未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的；

3.2报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；投标人的投标报价经评标委员会审定认为存在不合理的、恶性的低价竞争的，且投标人又不能提供出有效证明的作无效标处理；

3.3投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

3.4投标报价文件在投标文件商务技术部分中出现投标报价信息的；

3.5.法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

**（七）出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：**

1.电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3.电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4.病毒发作导致不能进行正常操作的；

5.其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新采购。

**（八）被拒绝的投标文件为无效。**

**四．开标**

**电子招投标开标及评审程序**

1.采购组织机构按照规定的时间通过政采云系统组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。

2.投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行**在线解密。**在线解密电子投标文件时间**为开标时间起半个小时内（投标人需自备电脑在线解密）；**

3.各投标人的资格由采购单位人员负责审核；评标委员会对符合性和商务技术响应文件进行评审；

4.在系统上公开资格和商务技术评审结果；

5.在系统上公开报价开标情况；

6.评标委员会对报价情况进行评审；

7.在系统上公布评审结果。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

**五．评标**

**（一）组建评标委员会**

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人（含）以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

**（二）评标程序**

**1.投标文件初审**

初审分为资格性检查和符合性检查。

1.1资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

1.2符合性检查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

**2.实质审查**

2.1评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合采购文件的实质性要求。

2.2评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人通过电子系统进行询标，投标人向评标委员会澄清有关问题，并最终以电子形式进行答复。投标人拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

2.3评审小组商务、技术方案响应性评定；

2.4各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

2.5评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目综合评分。评标委员会按评标原则通过电子系统向采购人及采购代理机构提交评审报告。

**（三）澄清问题的形式**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人与评审小组通过电子交易平台交换数据电文的形式进行，给予投标人提交澄清说明或补正的时间不少于半个小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（四）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.如果用数字表示的数额与文字表示的数额不一致的，以文字数额为准；

2.当单价和数量的乘积与合价不一致时，通常以标出的单价为准。除非评审小组认为单价属明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

3.按上述修改错误的方法，调整投标文件中的投标报价文件，经投标人确认后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人通过电文并签章确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

**（五）评标原则和评标办法**

1.评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是 综合评分法 ，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**（六）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控。

**六．定标**

（一）确定中标人。本项目由采购人事先授权评审小组确定中标候选人3名。推荐第一名中标候选人为中标人，经采购人确认后，确定项目中标人，同时发布采购结果公告，发出中标通知书。

1.采购代理机构在评标结束后在2个工作日内将评审报告交采购人确认。

2.投标人对评审结果无异议的，采购人应在收到评审报告后5个工作日内对评审结果进行确认。如有投标人对评审结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3.采购人依法确定中标人后2个工作日内，采购代理机构以书面形式发出《中标通知书》,并同时在相关网站上发布中标公告。

（二）中标人因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；经质疑，采购代理机构审查确认因中标人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，如发生上述两种情况的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

**七．合同授予**

（一）签订合同

1.中标人应自接到中标通知书后30日内与采购人签定合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2.中标人拖延、拒签合同的，将上报监管部门并取消中标资格。

（二）合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**八．招标代理服务费**

**（一）招标代理服务费**

本项目的采购代理费由中标方支付，收费金额为9000元。

支结算方式及时间为：在领取中标通知书之前由中标单位向采购代理机构一次性付清。

收款单位名称：舟山建银工程造价审查中心有限公司

开户银行：舟山市建行营业部

银行账号：33001706260050001984

**九．解释权**

**1.解释权**

凡涉及本次采购文件的解释权均属于舟山建银工程造价审查中心有限公司。

第四章 评标办法及评分标准

**综合评分法**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于 南海实验学校长峙初中校区校园文化设计与布置项目 。

**中标依据**：在不高于 最高限价 的前提下，综合评分 最高者为中标候选人。

**最高限价：600000元。**

**一、资格审查**

1、由采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2、按以下内容审核投标文件是否符合招标文件的资格文件要求。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **投标人**  **内容** | **审核标准** |
| 1 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定的要求； |  |
| 2 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函； |  |
| 3 | 投标函； |  |
| 4 | 声明函； |  |
| 5 | 投标人法定代表人身份证复印件； |  |
| 6 | 法定代表人授权函，非法定代表人参加投标时提供； |  |
| 7 | 投标人代表身份证复印件，非法定代表人参加投标时提供； |  |
| 8 | 中小企业身份证明文件； |  |
| **结 论** | |  |

注：1、表中只需填写“√”或“×”； 2、在结论栏中填写“合格”或“不合格”。

**二、中标候选人的选取**

将综合评分从高到低排序，得出投标人名次，按照综合评分名次推荐中标候选人3名。综合评分相同时，按投标报价由低到高顺序排列，综合评分且投标报价相同的，抽签决定排序（弃权视为自动放弃中标资格）。

**三、中标人选取依据**

评审小组根据综合评分得分排序，推荐第一名中标候选人为中标人，经采购人确认后，确定项目中标人，同时发布采购结果公告，发出中标通知书。

**四、综合评分计分方法**

满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分按下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10。

根据《中华人民共和国财政部令第87号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条的规定：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

在评分时，各投标人投标报价得分保留小数点后二位，第三位四舍五入。综合评分=商务技术部分得分＋投标报价得分，商务技术部分得分为所有评委评分的算术平均值，得分保留小数点后二位。

**评标指标：**

|  |  |
| --- | --- |
| 评价指标 | 分值 |
| 商务、技术部分 | 90 |
| 投标报价 | 10 |
| 合计 | 100 |

1. **评标内容及标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评标项目 | 分值 | 评分说明 |
| 1 | 业绩 | 1 | 自2022年1月1日起至投标截止日，完成过同类文化设计与布置项目成功案例业绩，每完成一个得0.5分，最高得分1分，以合同签订时间为准。备注：提供合同扫描件并加盖公章，不提供不得分。 |
| 2 | 技术方案 | 10 | 投标人针对本项目的设计方案立意、创意，与实际情况相结合的合理性、互动性，与未来发展的前瞻性等情况进行综合评议。  方案合理、完善、可操作性强，完全满足招标需求的得10分；  方案基本合理、基本完善、有可操作性，基本能满足招标需求的得6分；方案欠合理、欠完善、可操作性不强的得2分；  未提供的不得分。 |
| 3 | 10 | 投标人针对本项目现状所存在的问题进行充分的分析，提出校园文化定位和符合项目主体发展的校园文化策划、设计，进行综合评议。  方案合理、完善、可操作性强，完全满足招标需求的得10分；  方案基本合理、基本完善、有可操作性，基本能满足招标需求的得6分；方案欠合理、欠完善、可操作性不强的得2分；  未提供的不得分。 |
| 4 | 20 | 评委根据投标人提供的设计效果图以及设计施工图进行综合评议，需以展现项目主体校园文化全新面貌为目标，遵循节能、整体、美观、实用、安全可靠、耐用等情况进行综合评议。  设计方案合理、完善、可操作性强，完全满足招标需求的得20分；  设计方案基本合理、基本完善、有可操作性，基本能满足招标需求的得12分；设计方案欠合理、欠完善、可操作性不强的得4分；  未提供的不得分。 |
| 5 | 项目团队 | 6 | 项目团队人员配置情况，人员配置组织架构合理性与完整性进行评价。  专业齐全、配比合理、素质优良的得6分；  专业较齐全、配比较合理、素质较优良的得4分；  专业欠齐全、配比欠合理、素质欠优良的得2分；  未提供的不得分。 |
| 6 | 施工方案 | 12 | 根据投标人提供的针对本项目施工方案（包含但不限于施工进度安排、主要施工方案及特殊施工措施、劳动力及材料、设备的供应、机械配备、职业健康安全管理和环境管理、项目施工技术管理、施工重点、难点的分析及解决措施等）的合理性、科学性、可行性，进行综合评议。  方案合理、完善、可操作性强，完全满足招标需求的得12分；  方案基本合理、基本完善、有可操作性，基本能满足招标需求的得8分；  方案欠合理、欠完善、可操作性不强的得2分；  未提供的不得分。 |
| 7 | 生产工艺及流程 | 8 | 根据产品的生产工艺、流程、技术水平的先进性，合理性，质量的可保障性，所配套的加工设备的满足性等综合打分：  方案合理、完善、可操作性强，完全满足招标需求的得8分；  方案基本合理、基本完善、有可操作性，基本能满足招标需求的得5分；  方案欠合理、欠完善、可操作性不强的得3分；  未提供的不得分。 |
| 8 | 质量保障措施 | 8 | 根据投标人提供的针对本项目制定的质量管理控制措施进行综合评议：  措施全面、合理、可行、具有良好的实施性的得8分；  措施基本全面、合理、可行、能够满足采购需求的得5分；  措施存在缺陷的得3分；  无此项内容不得分。 |
| 9 | 安全保障  措施 | 5 | 根据投标人提供的针对本项目制定的安全文明措施（包括施工人员安全保障、防尘、防噪音、现场环境整洁措施等）进行综合评议：  措施全面、合理、可行、具有良好的实施性的得5分；  措施基本全面、合理、可行、能够满足采购需求的得3分；  措施存在缺陷的得1分；  无此项内容不得分。 |
| 10 | 应急响应  服务 | 5 | 根据应急服务方案、措施、响应时间等情况综合评定对比打分：  内容完整、措施齐全、条理清晰、响应时间快的得5分；  内容较完整、措施较齐全、条理较清晰、响应时间较快的得3分；  内容欠完整、措施欠齐全、条理欠清晰、响应时间欠快的得1分。 |
| 11 | 售后服务  方案 | 5 | 根据投标人提供对本项目售后服务方案综合评分，方案内容合理、科学、全面的得5分；方案内容基本符合项目现状但科学性较为一般的得3分；方案内容较为简单，不够科学、合理、全面的1分；无此项内容不得分。 |

**（二）报价分（10分）**

本项目最高限价：人民币 600000 元 ，基准价为满足评标要求且投标价格最低的投标报价，投标报价得分=(基准价／投标报价)×10，四舍五入，保留两位小数。报价高于最高限价的，为无效投标文件。

第五章 合同主要条款

**合同主要条款（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定）**

甲方：

乙方：

为保证合同的正确履行，维护合同双方的合法权益，依照《中华人民共和国民法典》及相关法律规定，根据招投标文件有关条款，甲、乙双方本着责任共担，利益共享的原则，经协商一致，达成以下条款，双方共同遵守。

第一条 组成本合同的有关文件

下列文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括：

（1）招标文件；

（2）乙方提供的投标文件；

（3）甲、乙双方商定的其他文件：

第二条 合同标的

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总价款（大写） | |  | | | |  |

以上价款以人民币进行结算，乙方应随货物向甲方交付货物的使用说明书及随货物相关的资料。

第三条 合同总价款

合同总价款（大写）：人民币 元。

第四条 质量保证

1、技术标准应符合要求。

2、乙方提供的必须是全新、原包装、正宗（包括零部件）的货物，主要货物必须符合国家检测标准以及该产品的出厂标准。

第五条 进度要求：

1、乙方应按照招投标文件要求或按施工进度进行

2、乙方交付的材料应当完全符合招投标文件或者本合同所规定的材料、数量和规格要求。

第六条 供货期限、质量标准

以乙方投标承诺为准。

第七条 付款时间及方式

付款前乙方应提交以下资料：乙方出具的发票；

付款时间、方式：

第八条 成品保护

在安装完毕验收前要认真做好成品保护。因失窃或失火造成的损失由中标人负责，凡由此而损及总承包单位或招标人利益时，由中标人赔偿。

第九条 保修约定

1、乙方对系统中的货物（包括系统）提供2年免费质保，免费质保期时间从验收之日起计算。质保期内非因甲方的人为原因而出现货物的质量问题，由乙方负责包修、包换、包退，并承担修理的实际费用。

2、乙方提供24小时即时响应服务，对甲方的服务请求信息在4小时内响应到位。

第十条 违约责任

（1）甲方无正当理由拒收货物、拒绝出具验收报告的，甲方向乙方偿付货款总值的30%违约金。

（2）乙方所交的货物品种、型号、质量不符合合同规定标准的，甲方有权拒收货物；或者乙方在中标后不能交货；上述情况之一者，乙方均向甲方偿付货款总值30%的违约金。

（3）乙方逾期未交付货物的，乙方向甲方每日偿付货款总额0.5‰的违约金。

第十一条 不可抗力

如发生不可抗力事件，受不可抗力事件影响的一方应取得公证机关的不能履行或不能全部履行合同的证明，并在事件发生后 7 个工作日内，及时通知另一方。双方同意，可据此免除全部或部分责任。

第十二条 争议解决方式

1、因材料的质量问题发生争议的，应当请国家认可的质量检测机构对质量进行鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担，并按本合同第九条规定处理。

双方如发生争议，应协商解决；如协商不成，经人民法院提出诉讼方式解决。

第十三条 合同生效、终止及其他

合同自双方签字并盖章后生效，双方权利义务履行完毕后，合同终止。 合同一式陆份，双方各叁份，具有同等法律效力。

未尽事宜，双方协商解决；合同的变更及修改须经双方同意，以书面形式变更。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法人代表： 法人代表：

代 理 人： 代 理 人：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

电 话： 电 话：

电子邮箱： 电子邮箱：

年 月 日 年 月 日

第六章　投标文件格式

一、备份投标文件封面格式

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称： （加盖公章）

投标人地址：

投标联系人：电话

年 月 日

1. **投标报价一览表**

项目名称： 项目编号： 投标人名称： 单位：元

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 投标报价 | （小写）人民币 元  （大写）人民币 元 |
| 备注：详细内容见《投标报价明细表》。 | |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括完成本项目策划设计及施工所需投入的相关费用、成果递交所需费用等，采购人不再另行支付其他任何形式的费用。

法定代表人（负责人）签字或盖章：

投标人名称（盖章）： 日期： 年 月 日

**三、投标报价明细表**

**项目名称：**

**项目编号：**

**单位：人民币元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设计图 | 项目 | 内容 | 材质及工艺 | 尺寸(mm) | 数量 | 单位 | 全费用综合单价（元） | 全费用综合合价（元） | 备注 |
| 1 | …… | …… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | …… | …… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | …… | …… |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：**

1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、以上表格仅供参考，表格可自行修改。

法定代表人（负责人）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日 期：

**四、中小企业声明函（服务）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2.中标、成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》随中标、成交结果公开。**

**3.供应商应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》。供应商对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。**

**残疾人福利性单位声明函（服务）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**注：**

**1.中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，《残疾人福利性单位声明函》随中标、成交结果同时公告，接受社会监督。**

**2.供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。**

**五、投 标 函**

致： （采购代理机构、采购人名称）

根据贵方为 项目的招标公告（项目编号： ），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交投标报价文件、资格证明/商务技术文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详细审查了采购文件的全部内容及其相关补充文件**（若有）**，并完全清晰理解全部内容及相关的补充文件**（若有）**，不存在任何误解之处，同意放弃提出异议和质疑的权利。

2、我方遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规的规定。同意采购文件中所提到的无效标条款，并服从有关开标现场的会议纪律。否则，同意被废除投标资格。

3、我方所提供的一次性投标产品报价均具充分的合理性和准确性，保证不存在低于成本的恶意报价行为，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得合同授予资格。

4、投标有效期为自开标之日起90天内，如在投标有效期内撤回投标，我方同意被废除投标资格。

5、我方承诺参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录和依法缴纳了税收（投标截止时间进行计算）。

6、我方承诺具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力。

7、我方承诺所提供的一切投标文件经已认真严格审核，内容均为全面真实、准确有效且毫无保留，绝无任何遗漏、虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，同意被废除投标资格和相关的处罚。

8、我方承诺至开标之日止，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行： 银行帐号：

法定代表人（负责人）签字或盖章：

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**六、声明函**

致：（采购代理机构、采购人名称）

我方在参加政府采购活动前三年内，具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此声明！

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期：

**七、法定代表人授权委托书**

致：（采购代理机构、采购人名称）

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人（负责人）签名：

职务： 职务：

被授权人身份证号码： （**附被授权人是本单位在职职工的有效身份证明，如劳动合同、社会保险、身份证复印件等）**

投标人公章：

年 月 日

**八、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【采购编号：】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

**九、商务条款响应表**

项目编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 招标文件  条目号 | 招标文件要求 | 投标文件对应内容 | 备注 |
| 商  务  条  款 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、投标人须将投标文件对招标文件的所有偏离填入此表

2、如不填写，招标方可以视为完全响应招标文件的要求。

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期：

**十、技术响应参数偏离表**

**（应针对第二章采购需求逐项对应填写）：**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **招标文件要求** | **投标文件响应** | **偏离情况（填：“正偏离”、“负偏离”、“无”、“正、负偏离都有”** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期：

**十一、政府采购活动现场确认声明书**

舟山建银工程造价审查中心有限公司：

1. 本人（法定代表人姓名），参加《 》（项目编号： ）政府采购活动，经确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

1. 现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现供应商 之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商：（盖章)

年 月 日

**（本表在解密后,尽快填写完整发至495302826@qq.com邮箱）**

**十二、政府采购投标人质疑函范本**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **质疑函范本**  一.质疑投标人基本信息  质疑投标人：  地址：邮编：  联系人：联系电话：  授权代表：联系电话：  地址： 邮编：  二.质疑项目基本情况  质疑项目的名称：  质疑项目的编号：包号：  采购人名称：  采购文件获取日期：  三.质疑事项具体内容  质疑事项1：  事实依据：  法律依据：  质疑事项2  ……  四.与质疑事项相关的质疑请求  请求：  签字(签章)： 公章：  日期：  **质疑函制作说明：**  1.投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。  2.质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。  3.质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。  4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。  5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。  6.质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。 | | |