**江山市四都镇集镇卫生保洁采购**

项目编号：（ZJZZ-ZFCG-2020-0234）

**公**

**开**

**招**

**标**

**文**

**件**

委托单位：江山市四都镇人民政府

代理机构：浙江中正工程项目管理有限公司

备案单位：江山市财政局

起草人：徐权锐 审核人：徐欣丹

**二〇二〇年九月**

**目 录**

**[第一章 招标公告](#_Toc36110473)** [3](#_Toc36110473)

**[第二章 投标须知前附表及投标须知](#_Toc36110486)** [6](#_Toc36110486)

[一、 投标须知前附表 6](#_Toc36110487)

[二、 投标须知 8](#_Toc36110488)

[三、 招标文件说明 8](#_Toc36110489)

[四、 投标文件的编制 9](#_Toc36110490)

[五、 投标保证金 10](#_Toc36110491)

[六、 投标文件的签署及规定 11](#_Toc36110493)

[七、 投标文件的递交 11](#_Toc36110494)

[八、 投标无效的情形 11](#_Toc36110495)

[九、 废标的情形 12](#_Toc36110496)

[十、 开标和评标 12](#_Toc36110497)

[十一、 授予合同 13](#_Toc36110498)

[十二、 法律责任 13](#_Toc36110499)

[十三、 其他 14](#_Toc36110500)

**[第三章 采购内容及要求](#_Toc36110501)** [15](#_Toc36110501)

**[第四章 评标办法及开评标程序](#_Toc36110502)** [15](#_Toc36110502)

**[一、](#_Toc36110503)****[评标委员会的组成](#_Toc36110503)** [18](#_Toc36110503)

**[二、](#_Toc36110504)****[评标原则](#_Toc36110504)** [18](#_Toc36110504)

**[三、](#_Toc36110505)****[注意事项](#_Toc36110505)** [18](#_Toc36110505)

**[四、](#_Toc36110506)****[评分标准](#_Toc36110506)** [18](#_Toc36110506)

**[五、](#_Toc36110507)****[电子投标开标及评审程序](#_Toc36110507)** [20](#_Toc36110507)

**[第五章 合同（草案）](#_Toc36110508)** [21](#_Toc36110508)

**[第六章 应提交的有关格式范例](#_Toc36110509)** [21](#_Toc36110509)

**[一、](#_Toc36110510)****[投标文件封面](#_Toc36110510)** [25](#_Toc36110510)

**[二、](#_Toc36110511)****[资格文件](#_Toc36110511)** [26](#_Toc36110511)

**[三、](#_Toc36110515)****[商务技术文件格式](#_Toc36110515)** [29](#_Toc36110515)

**[四、](#_Toc36110516)****[报价文件格式](#_Toc36110516)** [31](#_Toc36110516)

**第一章 招标公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，浙江中正工程项目管理有限公司受江山市四都镇人民政府委托，现就江山市四都镇集镇卫生保洁采购进行公开招标，欢迎国内合格的供应商前来投标。

1. 招标项目编号：**ZJZZ-ZFCG-2020-0234**
2. 采购组织类型：分散委托中介
3. 招标项目概况:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项序号 | 标项名称 | 数量 | 单位 | 预算金额(万元) | 简要规格描述或标项基本概况介绍 | 备注 |
| 1 | 江山市四都镇集镇卫生保洁采购 | 1 | 项 | 35 | （详细采购要求见招标文件第三章） |  |

1. 投标供应商资格要求:

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求；

2.在中华人民共和国境内注册，有独立法人资格或个体工商户，能承担本项目的供应商

3. 须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；

4.本项目谢绝联合体参与投标。

1. 招标文件的报名/发售时间、地址、售价:

1．报名/发售时间：公告发布之日起至投标文件递交截止时间前。

2．报名/发售地址：本项目采用网上报名，不接受现场报名，未经网上报名，其投标文件将被拒绝。

3．标书售价(元)：0

1. 投标说明

**1、本项目实行电子投标，应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。**

**2、投标人应在开标前完成CA数字证书办理以及驱动下载（办理流程详见浙江政府采购官网）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。**

**3、投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html），项目采购电子招投标全流程操作指南详见网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html**

1. 投标截止时间：2020年9月 24日 14 时 30 分 00 秒

投标要求：**投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。**

**投标人应在投标截止时间后将附件的供应商现场确认声明书填写并按手印，同时将原件扫描件发送至邮箱（312118382@qq.com）。**

**为确保采购项目顺利实施,避免因政采云上电子投标文件解密失败导致投标方投标无效,投标方可在投标文件提交截止时间前将在政采云平台上最后生成的具备电子签章的备份加密投标文件(文件名后缀为备份文件四字的首字母）以电子邮件方式传送至邮箱（312118382@qq.com),传送的备份电子投标文件需打包压缩并加密,加密密码由投标方自行保管,如政采云上电子投标文件出现解密失败情况（开标当日规定时间进行解密）,投标方可按照自身意愿确认是否同意提供加密密码解密传送至邮箱（312118382@qq.com)的备份文件,并以备份文件作为替代电子投标文件,如投标方未按照规定时间及要求提供有效备份文件，同时政采云上投标文件解密失败的,将导致投标无效。电子投标文件已在规定时间内解密的，备份投标文件自动失效。投标供应商仅传送备份投标文件而未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交的，其投标无效。**

1. 开标时间：2020年 9月24日 14时 30 分 00 秒
2. 开标地址：江山市公共资源交易中心4号评审室（江山市景星西路万商城五号楼B一楼 ）
3. 投标保证金：

根据浙财采监〔2019〕5号文件，自2019年6月1日起，全省政府采购货物和服务招标投标活动不得向供应商收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务亦同.

投标保证金(元)：0元 。

1. 公告期限：5个工作日
2. 其他事项：

1、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（发售截止日之后收到采购文件的，以发售截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第6个工作日）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2、采购项目需要落实的政府采购政策:

**根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号文件）的规定，现对小型和微型企业制造的产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同中型企业。满足《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号文件）要求的残疾人福利性单位、满足《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的监狱企业同样享受6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（中标供应商为残疾人福利性单位、监狱企业的，应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》，接受社会监督。）**

属于小型、微型企业的残疾人福利性单位、监狱企业，不重复享受政策。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3、其他事项

3.1注册供应商事宜

▲未注册加入一旦被确定为中标人的，应当在《中标通知书》发出前的三个工作日内按《关于印发浙江省政府供应商注册及诚信管理暂行办法通知》[浙财采监字〔2009〕28号]文件的规定进行注册，否则，采购人将拒绝向其发出《中标通知书》，并可以直接按排名次之的投标人为中标人。

3.2采购代理费

采购代理费共计4000元，由中标供应商承担，在中标供应商领取中标通知书时支付给采购代理机构。

十三、联系方式

1、采购代理机构名称：浙江中正工程项目管理有限公司

联系人：徐权锐

联系电话：0570-4057007

传真：/

地址：浙江中正工程项目管理有限公司(江山市文苑路89-3号二楼)

2、采购人名称：江山市四都镇人民政府

联系人：郑处长

联系电话：0570-4336003

传真：/

地址：江山市四都镇南街1号

3、同级政府采购监督管理部门名称：江山市财政局政府采购监管科

联系人：王科长

监督投诉电话：0570-4033811

传真：/

地址：江山市鹿溪中路240号

**第二章 投标须知前附表及投标须知**

1. 投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | **说明与要求** |
| 1 | 采购人 | 江山市四都镇人民政府 |
| 2 | 项目名称 | 江山市四都镇集镇卫生保洁采购 |
| 3 | 采购预算 | 35万元 |
| 4 | 服务期限 | 一年 |
| 5 | 投标有效期 | 投标文件递交截止之日起90天 |
| 6 | 投标保证金 | 根据浙财采监〔2019〕5号文件，自2019年6月1日起，全省政府采购货物和服务招标投标活动不得向供应商收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务亦同  投标保证金(元)：0元 |
| 7 | **网上注册：** | **投标供应商购买招标文件后，应当按照《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》的规定，在“浙江省政府采购网（http://www.zjzfcg.gov.cn）”上进行供应商注册登记。中标供应商在签订合同前，如不注册，视为放弃。** |
| 8 | **投标文件形式、制作及组成** | **投标人应准备电子投标文件：**  **（1）电子投标文件，按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求递交。**  **（2）中标供应商应在中标后提供三份纸质备份投标文件（电子投标文件纸质版）给采购代理机构。**  **投标文件均由资格文件、商务技术文件、报价文件组成。** |
| ９ | 投标文件递交截止时间 | 2020年9月24日14时 30分 00 秒（北京时间） |
| 10 | 开标地点 | 江山市公共资源交易中心4号评审室（江山市景星西路万商城五号楼B一楼 ） |
| 11 | 开标时间 | 2020年9月24日14时 30 分 00 秒（北京时间） |
| 12 | **电子投标文件的传输递交** | **投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标文件，将被拒收。为确保采购项目顺利实施,避免因政采云上电子投标文件解密失败导致投标方投标无效,投标方可在投标文件提交截止时间前将在政采云平台上最后生成的具备电子签章的备份加密投标文件(文件名后缀为备份文件四字的首字母）以电子邮件方式传送至邮箱（312118382@qq.com),传送的备份电子投标文件需打包压缩并加密,加密密码由投标方自行保管,如政采云上电子投标文件出现解密失败情况（开标当日规定时间进行解密）,投标方可按照自身意愿确认是否同意提供加密密码解密传送至邮箱（312118382@qq.com)的备份文件,并以备份文件作为替代电子投标文件,如投标方未按照规定时间及要求提供有效备份文件，同时政采云上投标文件解密失败的,将导致投标无效。电子投标文件已在规定时间内解密的，备份投标文件自动失效。投标供应商仅传送备份投标文件而未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交的，其投标无效。** |
| 13 | 招标结果公告期限 | 1个工作日 |
| 14 | 签订合同 | 中标通知书发出后三十天内签订合同。 |
| 15 | 中标人履约保证金交纳 | 中标人通过电汇、转账、银行或保险公司出具履约保函向采购人交纳中标金额5%的履约保证金，项目验收合格后自动转为质量保证金。 |
| 16 | 履约保证金退还 | 项目验收合格维保期满后，无息退还。 |
| 17 | 联合体投标 | 本项目谢绝联合体投标。 |
| 18 | 采购代理费用 | 4000元，由中标供应商承担，在中标供应商领取中标通知书时支付给采购代理机构。 |
| 19 | **注意事项** | **1.请务必确保投标文件制作客户端为最新版本，旧版本可能导致投标文件解密失败。2.请务必确保投标文件制作 时所用的 CA 锁与投标文件解密时的 CA 锁为同一把，否则可能导致投标文件解密失败。** |

1. 投标须知
   1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为。

* 1. 定义
     1. “招标人”系指组织本次招标的浙江中正工程项目管理公司。
     2. “采购人”系指提出本次采购的委托单位：江山市四都镇人民政府。
     3. “投标人”系指向提交投标文件的供应商。
     4. “货物”系指投标人按投标文件规定向采购人提供的设备及使用手册等。
     5. “服务”系指根据本合同规定，中标人必须承担技术协助、培训以及其他类似的义务。
     6. “▲”系指实质性要求条款。
  2. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

* 1. 招标方式

本次采购采用公开招标方式进行。

* 1. 投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书。

* 1. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

* 1. 转包与分包

本项目不允许转包、分包。

* 1. 特别说明：
     1. ▲根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定,单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
     2. ▲除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
     3. ▲投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。
     4. ▲投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
     5. ▲投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

1. 招标文件说明
   1. 招标文件的组成
      1. 招标公告；
      2. 投标须知前附表及投标须知；
      3. 采购内容及要求；
      4. 评标办法及开评标程序
      5. 合同草案；
      6. 应提交的有关格式范例。
   2. 招标文件的澄清及修改
      1. 招标人可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，如澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少15日前，在采购公告原发布媒体上发布更正公告，更正内容作为招标文件的组成部分。不足15日的，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。如澄清或修改的内容不影响投标文件编制的，招标人将不延长提交投标文件的截止时间。
2. 投标文件的编制
   1. 总体要求
      1. 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按本文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则，其投标文件可能导致投标无效。
      2. 投标文件及投标人与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。
      3. 投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。
      4. **投标文件的形式**

**投标文件为电子投标文件。电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密并递交。**

* 1. 投标文件的组成

投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。**▲电子投标文件应分为【资格文件】、【商务技术文件】和【报价文件】。其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**

* + 1. 【资格文件】
       1. ▲资格文件封面（格式以采购文件格式为准）；
       2. ▲投标函；
       3. ▲供应商资格声明；
       4. ▲《企业法人营业执照》副本原件扫描件；
       5. ▲授权代表参加投标的，须提供法人授权委托书；
       6. ▲法定代表人或法人授权代表身份证（参加投标人证件）；
       7. ▲税务机关出具的纳税证明原件扫描件或网上电子件（加盖税务机关章）；
       8. 最新一期纳税信用等级C级（或C级以上）证明原件扫描件或网上电子件；
       9. ▲第三方出具的缴纳社会保障资金的相关材料原件扫描件或网上电子件；
       10. 投标人上一年度财务状况报告原件扫描件或网上电子件（资产负债表、利润表、现金流量表或第三方出具报告）（个体工商户除外）；
       11. ▲参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟，加盖公章）；
       12. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料网上电子件。

**注：资格审查不通过不进入下一轮评标**

* + 1. 【商务技术文件】
       1. ▲投标人自评表；
       2. 相关所有资信技术得分的证明文件；
       3. 投标人认为需要的其他文件和说明。
       4. 项目详细的实施方案；
       5. 售后服务网点。售后服务网点介绍、措施和售后服务承诺书（加盖单位公章）；
    2. 【报价文件】
       1. ▲开标一览表；
       2. ▲报价明细表
       3. 属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供的《中小企业声明函》以及本单位、制造商（如有）“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖本单位公章），并在报价明细表中说明制造商情况（也可提供残疾人福利性单位声明函或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。
  1. 投标文件内容填写说明
     1. 供应商应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写，电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密。招标文件对投标文件格式有要求的应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
     2. 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。
     3. 《开标一览表》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。
     4. 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性的和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将会导致投标被拒绝。
     5. 供应商已明知采购期间或之后企业将发生兼并改制，或提供的产品将停产、淘汰，或必须有偿使用指定的第三方中间件和插件的，及其他应当告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，必须在投标文件中予以特别说明，否则，招标人可以拒绝其投标文件。
     6. 由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。
     7. 设备详细参数偏离表：所投产品如与采购产品在型号、规格、技术参数、性能、工艺、材料、质量等方面有偏离或对产品配置有好的建议，应填写《设备详细参数偏离表》，否则认为响应招标文件要求。
  2. 投标报价
     1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写；

投标报价是履行合同的最终报价，投标人在报价单中提供的单价和总报价在合同执行过程中固定不变，投标人不得以任何理由予以变更。报价中必须包含管理费、劳务费、福利费、服装费、工具费、全额含税发票及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等涉及的所有费用；**投标人应根据采购要求及相关附表格式填写报价，报价单中不得漏填项目，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不做调整。**

* + 1. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。
  1. 投标有效期
     1. ▲投标文件从投标文件递交截止之日起，有效期为90天；

1. 投标保证金

根据浙财采监〔2019〕5号文件，自2019年6月1日起，全省政府采购货物和服务招标投标活动不得向供应商收取投标保证金，非招标采购方式采购货物、工程和服务亦同

投标保证金(元)：0元

1. 投标文件的签署及规定
   1. 电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。供应应商应按本须知的相关要求准备响应文件，每套文件须清楚的标明“资格文件”、“商务技术文件”、“报价文件”。
2. 投标文件的递交
   1. 递交投标文件截止期
      1. **投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标、响应文件，将被拒收。**

**为确保采购项目顺利实施,避免因政采云上电子投标文件解密失败导致投标方投标无效,投标方可在投标文件提交截止时间前将在政采云平台上最后生成的具备电子签章的备份加密投标文件(文件名后缀为备份文件四字的首字母）以电子邮件方式传送至邮箱（312118382@qq.com),传送的备份电子投标文件需打包压缩并加密,加密密码由投标方自行保管,如政采云上电子投标文件出现解密失败情况（开标当日规定时间进行解密）,投标方可按照自身意愿确认是否同意提供加密密码解密传送至邮箱（312118382@qq.com)的备份文件,并以备份文件作为替代电子投标文件,如投标方未按照规定时间及要求提供有效备份文件，同时政采云上投标文件解密失败的,将导致投标无效。电子投标文件已在规定时间内解密的，备份投标文件自动失效。投标供应商仅传送备份投标文件而未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交的，其投标无效。**

* + 1. **鉴于近期“新冠疫情”防控需要，建议投标人授权代表不到投标现场。**
    2. **投标截止时间后，投标人可直接登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起60分钟内。**
  1. 投标文件的修改和撤销
     1. **递交响应文件截止时间之前补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交**。
     2. 在递交投标文件截止期之后，供应商不得对其投标文件做任何修改。
     3. 递交投标文件截止期后，供应商不得撤回其投标文件。
     4. 实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。

1. 投标无效的情形
   1. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发生下列情况之一的，其投标视为无效：
      1. 投标文件逾期送达的；
      2. 不具备招标文件规定资格要求；
      3. 电子投标文件解密失败的；
      4. 电子投标文件未按规定要求提供电子签章的。
      5. 招标文件中有▲处条款投标人未作实质性响应的；
      6. 资格或商务技术文件中包含商务报价的；
      7. 投标人的报价明显低于成本价的，该投标人不能合理说明原因并提供证明材料的；
      8. 投标文件关键内容字迹模糊、无法辨认的；
      9. 报价超出采购预算价或最高限价的；
      10. 提供虚假材料谋取中标的
      11. 不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。
2. 废标的情形
   1. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标，废标后，采购人将废标理由通知所有投标人：
      1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；
      2. 出现影响采购公证的违法、违规行为的；
      3. 投标人的报价均超过了预算价或最高限价，采购人不能支付的；
      4. 因重大变故，采购任务取消的；
3. 开标和评标
   1. 开标
      1. 招标人在规定的日期、时间和地点组织招标会。
      2. **电子投标文件开标**

**（1）投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起一个小时内。政采云上电子投标文件出现解密失败,采购代理机构将对提供的备份投标文件进行解密。**

**（2）由采购人或采购代理机构评审资格审查文件，若资格审查不符合招标文件要求，即终止其参与投标资格。**

* 1. 评标委员会
     1. 采购代理机构和采购人将根据招标采购货物的特点组建评标委员会,其成员由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成。评标委员会对投标文件进行审查、询标、评议和确定中标候选人。
     2. 在评标期间,若有需要投标人应派代表参加询标。
  2. 对投标文件的审查和响应性的确定
     1. 评标委员会将审查投标文件是否真实、完整,总体编排是否有序,文件签署是否正确,有无计算上的错误等。
     2. ▲算术错误将按以下方法更正:开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。
  3. 评标
     1. 评定原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，综合评分确定中标人。
     2. 投标文件的澄清：在评标期间,对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。**要求投标供应商进行澄清、说明或者补正的，澄清、询标内容通过电子CA签章上传，由供应商法人代表或法人委托人在接到代理工作人员电话通知规定时间内澄清补正完毕，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。请投标人在投标期间电话保持畅通，如未及时接听电话，视为放弃澄清、说明或补正的权利，则视同默认采购结果，事后不得对采购相关人员、采购过程及结果提出异议。**
  4. 评标报告：评标委员会完成评定后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评定结果报告，并按评定办法确定中标候选人。
  5. 保密
     1. 公开开标后直到宣布授予中标人合同为止,凡属于审查、澄清、评估和比较投标的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何投标人或与上述评标过程无关的人员透露。
     2. 投标人对评标、比较或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为,都可能导致其投标被拒绝。

1. 授予合同
   1. 中标通知和合同授予
      1. 中标通知书：评定结果公告期间，浙江中正工程项目管理有限公司将以书面形式发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。《中标通知书》将作为签订合同的依据。
      2. **履约保证金：中标人通过电汇、转账、银行或保险公司出具履约保函向采购人交纳中标金额5%的履约保证金。**
      3. 签订合同：中标人按《中标通知书》指定的时间、地点与甲方直接签订合同,并经浙江中正工程项目管理有限公司签证后生效。在有合理证据证明供应商在投标过程中承诺的内容不能实质响应的，采购人有权拒签合同。
      4. 招标文件、澄清文件、投标文件等，均为签订合同的依据。
      5. 中标人不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在接到中标通知书规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，报监管部门查处，同时，采购人将取消该供应商的中标资格，在此情况下，可将合同授予下一个候选人。
      6. 签约后即为招标结束。投标文件一律不退。
2. 法律责任
   1. 投标人有下列情形之一的,处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,并予以公告,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由市场监督管理机关吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:
      1. 提供虚假材料谋取中标的;
      2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
      3. 与采购人、采购代理机构、其他投标人恶意串通的；
      4. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
      5. 在招标过程中与采购人进行协商谈判、不按照招标文件和中标人的投标文件订立合同,或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
      6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
3. 其他
   1. 中标人须向政府采购招标组织方按如下标准和规定缴纳中标服务费：经采购招标组织方与采购单位商议约定：代理服务费按4000元收取。招投标过程中所产生的费用不在投标报价中单列。
   2. 为保证该招标项目功能及质量达到预期效果，中标供应商实际提供产品的参数由业主方委托第三方根据招标文件参数逐项审核，不符合要求的，中标供应商作虚假应标处理，并没收履约保证金上缴国库，报监管部门查处及承担相应违约延期责任。
   3. 解释权：本招标文件是依据《政府采购法》及其《实施条例》等有关规定编制的，解释权属招标人。
4. **采购内容及要求**

**一、保洁范围**：街道、巷道、公共厕所、停车场、垃圾中转站、保洁范围内的沟和塘。

具体为：

（一）集镇街道（街道两边店面口）

1. 老双江线：田前路口——泉目塘。
2. 南街：田前岭底小花坛——托水桥。
3. 北街：祝井田屋檐路口——冯竹仙门口小花坛。
4. 金桔路：祝春根屋檐路口——常山人水果店。
5. 桔香路：田勇峰补胎店——卫生院宿舍。

（二）道路及步行桥

1. 游步道：郑忠良饭店——高速路桥。
2. 小路：镇食堂小门——郑四祥小吃店。
3. 镇食堂小门西面的步行桥。

（三）区块（含巷道）

1. 桐村小区：东至游步道；西至四水线（包括沥青路面）；南至小区用地线；北至主街道。
2. 粮站小区：围墙以内。
3. 桔香路边的五家岭小区。
4. 菜市场内、菜市场门前的停车场、与菜场相邻的所有通道及巷道。

（四）公共厕所

1. 游步道边的旅游公厕。
2. 南街公厕（信用社斜对面）。

（五）停车场

1. 文化广场南边1个。
2. 田前岭边1个。

（六）垃圾中转站及阳光堆肥房：位于四都学校东面。

**二、保洁内容及人员安排**

1、乙方负责保洁范围内的所有区域（含绿化带、沟、塘））生活垃圾清扫，生活垃圾清运，垃圾桶、果壳箱、烟蒂柱、公厕清洗，以及垃圾中转站和阳光堆肥房的管理和保洁。

2、乙方负责保洁区域内牛皮癣广告清理。

3、人员数量：乙方每天出勤人员不得少于14人（其中垃圾清运工不得少于2人，垃圾中转站和阳光堆肥房的管理成员不得少于1人）。

**三、服务期限**

壹年，自合同签订之日起计，一年后由镇政府组织测评，合格后可续签一年。

1. **付款方式**

1、承包款已经包含了乙方完成所有服务内容、满足所有服务条件所需的所有人员工资福利待遇（含人身意外险费、雨具费、降温费、年底考核奖励及保洁人员每人两套环卫工作服等）、垃圾清运车配备和运行费用、集镇垃圾分类费用、工具费（包括清洗用品）、利润及税金等；除承包款外，乙方不得向甲方提出其他任何额外要求。

2、承包款的支付方式为：乙方完成服务内容每满三个月后一个月内支付当年承包款的25%（扣除乙方有违约行为等需要扣除的款项、违约金等）；支付承包款时乙方须提供税务部门开具的统一发票。

**五、服务内容和质量要求**

卫生保洁服务质量符合建设部颁发的《城市环境卫生质量标准》、《城市环境卫生工作手册》的要求、浙江省城市街容标准以及江山有关城市市容环境卫生管理的规定等文件要求。

1. 范围内的卫生保洁要求实行全天候巡回保洁制，每天工作时间从6：00时——17：30。
2. 每隔3天必须对以上保洁路面进行洒水处理。
3. 乙方必须时刻保证整个保洁区域的垃圾桶、垃圾箱、烟蒂柱干净，每半个月要求清洗一次。

4、垃圾中转站、堆肥房必须保持清洁、无乱堆乱放。

5、小区、道路、街面、沟渠、塘、垃圾桶、绿化带等每天不得有垃圾遗留。遇上级部门检查，承包者具体清扫保洁时间应无条件服从甲方统一安排。

6、公厕保洁：确保保洁范围内的所有公厕冲水、洗手、便池等设施正常运行，如有损坏等情况第一时间向甲方汇报，公厕无粪便残留、无异味，厕所隔板、墙面无“牛皮癣”、蜘蛛网，地面无积水，干净卫生。

7、垃圾清运：乙方必须配备封闭式、自升自降分类垃圾清运车2辆；保洁范围内生活垃圾分类清运，可腐烂垃圾运送至堆肥房，不可腐烂垃圾运送至垃圾中转站进行无害化处理，不得随处乱倒或焚烧垃圾，不得随意将垃圾清扫至其它未承包区域。

8、中转站、堆肥房管理：中转站管理人员必须持证上岗，每天工作时间从6：00时——17：30不得离岗，负责对辖区内行政村、部门单位或个人运送的不可腐烂垃圾的压缩，做好中转站内外日常保洁、设施设备的日常管理、安全使用和维护，加强与市环卫处工人的对接。（具体按垃圾中转站管理制度执行）；堆肥房管理员负责做好镇辖区可腐烂垃圾的二次分拣、菌种及水的喷洒，可出肥垃圾的清运，做好相关台账记录、堆肥房周围的保洁及日常管护工作（具体按堆肥房管理制度执行）。

9、乙方保洁员上岗时必须穿戴反光服、帽。

10、在本次招标服务期限内，如遇市政建设需要征用、临时占用，需要调整乙方清扫保洁面积时，乙方无条件服从。

**六、考核措施**

1、每月甲方对成交供应商进行随机检查考核，每发现一处未达到保洁要求的、垃圾收运设施不干净的，扣除承包款50元；对清运不及时、不到位的按100元一节点进行扣除费用；被上级通报批评的扣除承包款600元。成交供应商连续三次考核被确认为不合格的，甲方有权单方终止合同。

2、甲方发现问题的，乙方在接到甲方通知后在半个小时内到达甲方现场并负责处理好一切问题。

**七、用工要求**

▲（1）必须与员工签订书面劳动合同。

▲（2）享受按国家规定的员工保险（含意外保险），基本工资不能低于《浙江省人民政府办公厅关于进一步改善环卫工人工作生活条件促进环卫事业持续健康发展的若干意见》（浙政办发〔2009〕190号）的规定。如因违法、违规并造成不良影响者，其责任由作业方自负。

▲（3）合同履行过程中，如乙方及乙方工作人员发生人身财产损失或造成第三方人身财产损失的，由乙方承担赔偿责任。

▲（4）执行《劳动法》、《劳动合同法》有关员工保障的其他规定。

▲（5）签订合同时，采购人将对本项目投入的人员情况进行核实，如发现不符合中标供应商投标文件承诺情况的，取消其中标资格。

**第四章评标办法及开评标程序**

1. **评标委员会的组成**
   1. 评标委员会由采购人代表1名以及从“政采云专家库系统”随机抽取的4名专家（或从“政采云专家库系统”随机抽取的5名专家）组成，评标委员会对投标文件进行审查、询问、评估和比较。采购人代表由采购单位确定，代表采购单位负责对项目评审质量和结果的审查，但不得担任评标委员会负责人。
   2. 在评标期间,对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。**要求投标供应商进行澄清、说明或者补正的，澄清、询标内容通过电子CA签章上传，由供应商法人代表或法人委托人在接到代理工作人员电话通知规定时间内澄清补正完毕，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。请投标人在投标期间电话保持畅通，如未及时接听电话，视为放弃澄清、说明或补正的权利，则视同默认采购结果，事后不得对采购相关人员、采购过程及结果提出异议。**
2. **评标原则**
   1. 本评标办法采用综合评分法，投标人得分由商务技术分和报价分合计组成,满分为100分。
   2. 商务技术分与报价分合计得分最高者为第一中标候选人，得分次高者为第二中标候选人，总分相同时，价格低者优先。
   3. 评标委员会根据招标文件和投标文件，结合技术评分细则对各投标人的商务技术部分进行评审。评标委员会各成员所评分值的算术平均值即为各投标人的商务技术分值（计算时四舍五入保留二位小数）。
   4. 中标结果公告期间，浙江中正工程项目管理有限公司发出《中标通知书》。
3. **注意事项**

评审时如发现供应商的报价明显高于其市场报价或低于成本价的，评标委员会可要求该供应商书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的，评审小组应将该供应商的采购响应文件作无效处理，同时采购组织机构应将该情况报同级财政部门，并视情将其列入不良供应商名单。

1. **评分标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审类型** | **评审项目** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 报价 | 投标报价 | 20 | 基准价为所有投标人有效报价的最低价，投标报价得分=(基准价／投标报价)×20，四舍五入，保留两位小数。报价高于预算价或最高限价的，为无效投标文件（作废标处理）。  2.属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供的《中小企业声明函》以及本单位、制造商（如有）“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖本单位公章），并在报价明细表中说明制造商情况（也可提供残疾人福利性单位声明函或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。 |
| 2 | 商务技术 | 投标人业绩 | 5 | 自2016年1月1日至今（以合同签订日期为准）的类似项目,每个合同得1分，最高得5分。  (注:须提供合同的扫描件，未提供不得分。) |
| 3 | 总体实施方案 | 10 | 针对投标人提供的总体实施方案，方案内容齐全的得基本分7分，在此基础上，公司方案更加完善合理的酌情加0-3分。内容不齐全的不得分。 |
| 4 | 内部管理、考核制度 | 10 | 根据投标人提供的各项制度（包括职工岗位责任制；劳动纪律；职工奖惩制度；检查、考核制度；职工行为规范制度、服务承诺制度等） ，内容齐全的得基本分7分，在此基础上，公司管理、制度更加合理的酌情加0-3分。内容不齐全的不得分。 |
| 5 | 针对本项目的特点和难点分析及解决措施、合理化建议 | 10 | 根据投标人对本项目现状、存在的问题和保洁服务的难点、要点等问题进行调查剖析，并针对性的提出克服难点和要点技术措施；内容齐全的得基本分7分，在此基础上，建议更加合理的酌情加0-3分。内容不齐全的不得分。 |
| 6 | 项目管理 | 10 | 根据本项目的责任分工是否明确、人员投入等情况进行对比打分，内容齐全的得基本分5分，在此基础上，更科学、合理、针对性更强的酌情加0-5分。内容不齐全的不得分。 |
| 服务承诺 | 10 | 投标人须提供完善、优质、有效的服务方案及承诺，服务管理流程明确具体。响应时间应在4小时内,须满足项目实际售后服务需求。根据投标人提供的售后服务方案及承诺进行横向比较和评价，内容齐全的得基本分5分，在此基础上，更科学、合理、针对性更强的酌情加0-5分。内容不齐全的不得分。 |
| 7 | 应急预案 | 10 | 针对本项目的应急预案，内容主要体现：临时突发事件应急预案和实施措施是否明确、科学、可行、合理，质量保障是否明确、到位。内容齐全的得基本分5分，在此基础上，更科学、合理、针对性更强的酌情加0-5分。内容不齐全的不得分。 |
| 8 | 服务区域基本情况 | 8 | 根据投标人对服务区域基本情况的了解、涉及本项目基础资料的掌握程度，综合进行评分，内容齐全的得基本分7分，在此基础上，更科学、合理、针对性更强的酌情加0-3分。内容不齐全的不得分。 |
| 9 | 设施、设备管理服务、设备维修方案 | 5 | 设施、设备管理服务、设备维修方案的满足性、合理性、实用性、先进性等综合评分。据提供方案的满足性、合理性、实用性、先进性进行评分，内容齐全的得基本分2分,内容更科学、合理、针对性更强的加0-3分，其他不加分；未提及的，此项不得分。 |
| 10 | 本地化服务 | 2 | 投标人在江山市设有售后服务网点的或承诺中标后在江山市设售后服务网点的得2分（售后网点必须在中标后15天内设立，否则取消中标资格）；其他不得分；售后服务网点须提供有效的营业执照副本（提供扫描件，未提供不得分）。 |

1. **电子投标开标及评审程序**

**（1）投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起一个小时内。政采云上电子投标文件出现解密失败,采购代理机构将对提供的备份投标文件进行解密。**

**（2）由采购人或采购代理机构对资格审查文件进行评审，评标委员会对商务技术文件进行评审；**

**（3）在系统上公开资格审查和商务技术评审结果；**

**（4）在系统上公开报价开标情况；**

**（5）评标委员会对报价情况进行评审；**

**（6）在系统上公布评审结果。**

**特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。**

**第五章 合同（草案）**

项目名称： 项目编号：

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据 项目竞争性谈判的结果，签署本合同。

**一、 组成合同的文件**

（一）组成本合同的文件包括：

1、本合同协议书

2、成交通知书

3、采购文件及补充文件

4、响应文件、报价表及其附件（包括询标记录）

5、本合同条款

6、标准、规范及有关技术文件

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

**二、服务内容和质量要求**

（一）1、乙方负责保洁范围内的所有区域（含绿化带、沟、塘））生活垃圾清扫，生活垃圾清运，垃圾桶、果壳箱、烟蒂柱、公厕清洗，以及垃圾中转站和阳光堆肥房的管理和保洁。

2、乙方负责保洁区域内牛皮癣广告清理。

3、人员数量：乙方每天出勤人员不得少于14人（其中垃圾清运工不得少于2人，垃圾中转站和阳光堆肥房的管理成员不得少于1人）。

（二）卫生保洁服务质量符合建设部颁发的《城市环境卫生质量标准》、《城市环境卫生工作手册》的要求、浙江省城市街容标准以及江山有关城市市容环境卫生管理的规定等文件要求。

范围内的卫生保洁要求实行全天候巡回保洁制，每天工作时间从6：00时——17：30。

每隔3天必须对以上保洁路面进行洒水处理。

乙方必须时刻保证整个保洁区域的垃圾桶、垃圾箱、烟蒂柱干净，每半个月要求清洗一次。

4、垃圾中转站、堆肥房必须保持清洁、无乱堆乱放。

5、小区、道路、街面、沟渠、塘、垃圾桶、绿化带等每天不得有垃圾遗留。遇上级部门检查，承包者具体清扫保洁时间应无条件服从甲方统一安排。

6、公厕保洁：确保保洁范围内的所有公厕冲水、洗手、便池等设施正常运行，如有损坏等情况第一时间向甲方汇报，公厕无粪便残留、无异味，厕所隔板、墙面无“牛皮癣”、蜘蛛网，地面无积水，干净卫生。

7、垃圾清运：乙方必须配备封闭式、自升自降分类垃圾清运车2辆；保洁范围内生活垃圾分类清运，可腐烂垃圾运送至堆肥房，不可腐烂垃圾运送至垃圾中转站进行无害化处理，不得随处乱倒或焚烧垃圾，不得随意将垃圾清扫至其它未承包区域。

8、中转站、堆肥房管理：中转站管理人员必须持证上岗，每天工作时间从6：00时——17：30不得离岗，负责对辖区内行政村、部门单位或个人运送的不可腐烂垃圾的压缩，做好中转站内外日常保洁、设施设备的日常管理、安全使用和维护，加强与市环卫处工人的对接。（具体按垃圾中转站管理制度执行）；堆肥房管理员负责做好镇辖区可腐烂垃圾的二次分拣、菌种及水的喷洒，可出肥垃圾的清运，做好相关台账记录、堆肥房周围的保洁及日常管护工作（具体按堆肥房管理制度执行）。

9、乙方保洁员上岗时必须穿戴反光服、帽。

10、在本次招标服务期限内，如遇市政建设需要征用、临时占用，需要调整乙方清扫保洁面积时，乙方无条件服从。

**三、合同金额**

1.本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

2.本合同金额包括：承包区域内提供清扫、保洁服务所需的管理费、人员费用（工资、养老保险、意外伤害险、福利、教育培训等）；机械台班费；工具材料费（含电动三轮车）；车辆修理费；垃圾分类、清运费；安全文明生产装备费（包括环卫工人冬夏装工作服、反光衣等）；垃圾中转站、堆肥房的管理费和清理费、绿化养护费用；企业应缴税金和应得利润、应急、物价因素等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定计合同包含的所有风险、责任等各项全部费用；保险；全额含税发票；合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

**四、履约保证金**

乙方交纳人民币 元(成交金额的5%)作为本合同的履约保证金,在服务期结束后7天内退还(不计息)。

**五、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**六、合同履行时间、履行方式、履行地点及执行依据**

1.履行时间： 2020年 月 日至2021年 月 日

2.履行方式：

3.履行地点：江山市四都镇

**4. 服务期限：**

壹年，自合同签订之日起计，一年后由镇政府组织测评，合格后可续签一年。

**七、质保期和质保金**

1.服务质量保证期 / 年。（自验收合格之日起计）

2.服务质量保证金 / 元。

**八、款项支付**

1、付款方式：乙方完成服务内容每满三个月后一个月内支付当年承包款的25%（扣除乙方有违约行为等需要扣除的款项、违约金等）；支付承包款时乙方须提供税务部门开具的统一发票。

2、每月甲方对成交供应商进行随机检查考核，每发现一处未达到保洁要求的、垃圾收运设施不干净的，扣除承包款50元；对清运不及时、不到位的按100元一节点进行扣除费用；被上级通报批评的扣除承包款600元。成交供应商连续三次考核被确认为不合格的，甲方有权单方终止合同。

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、质量保证及后续服务**

1．乙方应按采购文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3. 如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 半 小时内到达现场处理。

4．在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十一、违约责任**

1．甲方无正当理由拒绝接受服务的，甲方向乙方支付本合同总额的百分之五作为违约金。

2.乙方未能如期提供优质服务的，每日向甲方支付本合同总额的千分之六作为违约金，履约保证金扣完为止。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供优质服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付本合同总额的百分之五的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十二、不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十三、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十四、合同生效**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字、加盖单位公章，并经鉴证方鉴证、财政局备案（备案前须公示）后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政局审批，并签书面补充协议报财政局备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

4、本合同正本一式捌份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本四份，甲乙

双方、鉴证方、镇财政局各执一份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

鉴证方：

经办人：

鉴证日期：

**第六章 应提交的有关格式范例**

* 1. 投标文件封面

资格文件

（商务技术文件、报价文件）

项目名称：

项目编号：

投标人： （盖单位公章）

日期：年月日

* 1. 资格文件

1. 投标函

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（招标采购单位名称）：

根据贵方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的招标公告（项目编号：ZJZZ-ZFCG-20200234），签字代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）提交资格文件、商务技术文件、报价文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3.我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有争议。

4.本投标有效期自开标日起90个日。

5.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行： 银行帐号：

授权代表签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

1. 法定代表人授权书

江山市四都镇人民政府：

（投标人全称）法定代表人授权（全权代表姓名）为全权代表，参加贵方组织的项目（项目编号：），并全权处理采购活动中的一切事宜。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）：

日 期：

附：

被授权人（授权代表）姓名： 性别：

职务： 职称：

电话： 传真：

移动电话：

邮政编码：

1. 供应商资格声明

1、基本情况

供应商名称：

地 址：电 话：

成立和注册日期：

主管部门：

公司性质：

主要负责人：

职工人数：(其中:技术人员)

最近公司(企业)的主要财务情况（到**2019年12月31日**止）

注册资金：

固定资产：

原值：

净值：

流动资产：

长期负债：

短期负债：

营业收入/主营业务收入：

利润：

2、最近二年的年度总营业额：

年 份 总 额

2017年

2018年

3、最近二年与其他客户签订的较大项目合同：

项目名称 地 址 　时 间 　金额(人民币元)

4、供应商最近二年法律纠纷情况  
时间 案由 涉及金额 目前办理情况

5、有关银行的名称和地址：

6、其他情况：

就我们所知，兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示此证明文件。

日期：

授权代表签字：

授权代表的印刷字体姓名：

授权代表的职务：

电话号和传真号：

公章：

* 1. 商务技术文件格式

**技术文件包含**

13.2.1▲投标人自评表；

13.2.2相关所有资信技术得分的证明文件；

13.2.3投标人认为需要的其他文件和说明。

13.2.4项目详细的实施方案；

13.2.5售后服务网点。售后服务网点介绍、措施和售后服务承诺书（加盖单位公章）；

**1.投标人自评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分标准 | 自评依据 | 页码  范围 | 自评分 |
| 1 | 自2016年1月1日至今（以合同签订日期为准）的类似项目,每个合同得1分，最高得5分。  (注:须提供合同的扫描件，未提供不得分。)。 |  |  |  |
| 2 | 投标人在江山市设有售后服务网点的或承诺中标后在江山市设售后服务网点的得2分（售后网点必须在中标后15天内设立，否则取消中标资格）；其他不得分；售后服务网点须提供有效的营业执照副本（提供扫描件，未提供不得分）。 |  |  |  |

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

报价文件格式

**1.开标一览表**

项目名称：江山市四都镇集镇卫生保洁采购

项目编号：ZJZZ-ZFCG-20200234

金额单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 服务期限（年） | 投标总价 |
| 江山市四都镇集镇卫生保洁采购 | | 1 |  |
| 投 标 总 价 | 大写： （小写：￥ ） | | |

**注：**报价应包括完成该项目的所有费用。

投标人（CA签章）：

法定代表人或其授权代表人（签字）：

日期：

**3.中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：  
 1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。  
 2.本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。  
本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

**备注说明：**

1、《中小企业声明函》中，须同时满足以上两个条件。如投标人提供非本企业制造的货物，须提供制造商“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖投标人公章）；

**4.残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

其他附件：

政府采购活动现场确认声明书

浙江中正工程项目管理有限公司：

本人（授权代表姓名）经由（单位）（法定代表人姓名）合法授权参加（编号：）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系□与（供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系。

（供应商代表签名）：

## 2020年 月 日