**柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目**

**公开招标采购文件**

**（线上电子招投标）**

**项目编号：ZJZH20210202**

**项目名称：柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目**

**采购人：衢州市柯城区双港街道办事处**

**采购代理单位：浙江卓宏建设项目管理有限公司**

**二O二一年二月**

**目 录**

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表及投标须知

第三章 采购内容及要求

第四章 合同主要条款

第五章 评标原则及办法

第六章 投标文件相关格式

**第一章招标公告**

项目概况

柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）获取招标文件，并 **2021年 3月 18 日14 点30分（北京时间）前递交投标文件。**

## 一、项目基本情况

项目编号：ZJZH20210202

项目名称：柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目

预算金额：**约 297.5 万元**

采购需求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **工期** | **服务工作内容** | **采购预算** |
| 1 | 柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目 | 自合同签订之日起至评估工作全面完成（暂定12个月，其中调查摸底工作在发布入户调查公告之日起15日历天内全部完成） | 房屋征收评估，根据前期初步调查情况共涉及房屋征收约1212幢，征收总建筑面积约35万平方米，具体以正式入户签订协议并审核确认的面积为准。服务工作内容包含：  1、现场查勘并统计各征收户房前屋后附属房及设施、室内外装修和其它附属于房屋不可移动设施的项目、种类和数量；  2、评估确定各户被征收房屋装修、附属物的征收补偿金额、并出具评估报告。  3、按照委托人的要求及有关政策的规定完成评估工作，并提供分户的初步评估结果；在公示期间应对分户的初步评估结果，进行现场说明解释；公示期满后，提供该项目被征收房屋整体评估报告、分户报告。  4、对征收安置房进行价格评估并出具评估报告。  5、对征收的家庭农场、集体用房等进行价格评估并出具评估报告。  6、审核把关地面附着物拆除补偿费及名贵苗木搬迁费。 | （暂定价）  **297.5**万元 |

合同履行期限：自合同签订之日起至评估工作全面完成（暂定12个月，其中调查摸底工作在发布入户调查公告之日起15日历天内全部完成）。

## 申请人的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求；

2、具有建设部颁发的房地产估价贰级（含）以上资质证书；

3、项目负责人要求：具有注册房地产估价师或评估师资格；

4、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

5、本项目不接受联合体投标。

注：多家供应商参加本项目投标，如其中两家或两家以上供应商的法定代表为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股，应当按一个供应商认定。

## 三、获取招标文件

时间：2021年2月 26 日 至2021年 3月 5 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）

方式：**供应商按下述要求获取招标文件，如未在“政采云”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。**

1. 本项目招标文件实行“政府采购云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“政府采购云平台”的账号注册同时办理CA领取。
2. 潜在供应商登陆政采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）

3.提示：招标公告内的招标文件（免费）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。

售价：免费

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间： 2021年 3 月 18 日14点30分前（北京时间）；

开标时间： 2021年 3 月 18 日14点30分前（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：**生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，“电子加密投标文件”**在政采云平台（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）按时解密，电子备份投标文件U盘在开标截止时间前递交至浙江卓宏建设项目管理有限公司（衢州市西区鑫港大厦18楼东侧）。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

**2、在线投标响应（电子投标）说明**

**（1）本项目通过“政府采购云平台（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），投标人应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本采购文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。**

**（2）“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见政采云平台《投标人项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。**

**（3）为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅；完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。**

**（4）投标人应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。**

**（5）投标人在“政府采购云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，在投标截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的“备份投标文件”。**

**（6）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标人递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标人仅递交备份投标文件的，投标无效。**

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

　　1.采购人信息

名 称：衢州市柯城区双港街道办事处

地址： 衢州市柯城区双港路332号

项目联系人：姜先生

联系方式：15757077788

2.采购代理机构信息

名 称：浙江卓宏建设项目管理有限公司

地　址：衢州市西区鑫港大厦18楼东侧

项目联系人：小章

联系方式：0570-3032858、18072632369

3.同级政府采购监督管理部门名称：衢州市柯城区政府采购管理办公室

地址：衢州市柯城区上街92号

联系人：毛先生

监督投诉电话：0570-3028506

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。  
CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二章投标须知前附表及投标须知**

一、投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购人 | 衢州市柯城区双港街道办事处 |
| 2 | 项目名称 | 柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目 |
| 3 | 采购预算 | 约297.5万元 |
| 4 | 工期 | 自合同签订之日起至评估工作全面完成（暂定12个月，其中调查摸底工作在发布入户调查公告之日起15日历天内全部完成） |
| 5 | 投标有效期 | 投标文件递交截止之日起90天 |
| 6 | 投标保证金 | 根据《浙江省财政厅关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（浙财采监〔2019〕5号）规定，本项目无需缴纳投标保证金。 |
| 7 | 投标文件形式、制作及组成 | 投标人请准备电子投标文件、电子备份投标文件U盘：  （1）电子投标文件，按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求递交。  （2）电子备份投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）中上传的电子投标文件格式文档，以U盘形式递交。数量为1份。  （3）投标文件均由技术资格文件、商务文件组成。 |
| 8 | 电子投标文件的传输递交 | 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标文件，将被拒收。 |
| 9 | 电子备份投标文件的递交 | 投标人应当在投标截止时间前将电子备份投标文件送交到浙江卓宏建设项目管理有限公司（衢州市西区鑫港大厦18楼东侧），逾期送达将被拒收。如投标人未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，其电子备份投标文件也将被退还。 |
| 10 | 答疑时间 | 投标截止时间15天前 |
| 11 | 投标文件递交截止时间 | **2021年3月18日14：30时（北京时间）** |
| 12 | 开标地点 | 浙江卓宏建设项目管理有限公司会议室（衢州市西区鑫港大厦18楼东侧） |
| 13 | 开标时间 | **2021年3月18日14：30时（北京时间）** |
| 14 | 采购结果公告期限 | 1个工作日 |
| 15 | 签订合同 | 中标通知书发出后7天内签订合同。 |
| 16 | 履约保证金交纳 | 中标人在合同签订前向采购人交纳中标价10%的履约保证金（现金或转账方式缴纳，不接受汇票、支票、保函形式缴纳履约保证金） |
| 17 | 履约保证金退还 | 合同结束交接顺利完成后十五天内，甲方退还乙方履约保证金（无息） |
| 18 | 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 19 | 联系人 | 小章 |
| 20 | 联系电话 | 联系电话：0570-3032858 |
| 21 | 采购公告，更正公告，中标公示发布网址 | 浙江政府采购网（[https://zfcg. czt.zj. gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn/)）；  衢州市柯城区人民政府网（http://www.kecheng.gov.cn/）。 |
| 22 | 代理服务费 | (1)本次采购代理服务费按计价格[2002]1980号规定收取。  (2)评委费按实收取。  (3)以上费用均不在报价中单列，请供应商在报价中予以考虑。  (4)由中标供应商在领取中标通知书时支付给招标代理单位。 |

**二、投标须知**

**（一）总则**

1、适用范围

1.1本采购文件适用于本次采购活动中所叙述的柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目。

2、定义解释

2.1“采购代理机构”是指浙江卓宏建设项目管理有限公司。

2.2“采购人”是指衢州市柯城区双港街道办事处。

2.3“采购项目”是指本采购文件所要求的柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目。

2.4“投标人”是指获得采购文件并向采购代理机构提交投标文件的供应商。

2.5“潜在投标人”是指符合采购文件规定的合格供应商。

2.6 “中标人”是指经评标小组审查通过，并经公示无异议的投标人。

2.7“投标人代表”是指投标人法定代表人或被投标人法定代表人授权委托的人。

2.8“招标采购单位”是指采购代理机构及采购人。

3、项目说明

3.1本采购项目说明详见采购文件投标须知前附表。

3.2本采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、行政法规和部门规章，通过公开招标方式选定中标人。

4、合格投标人的条件

4.1凡符合本采购文件第一章招标公告投标人资格要求的均为合格的投标人。

5、投标费用

5.1投标人应承担参加本次投标有关的全部费用，无论结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**（二）采购文件**

1、采购文件的组成

1.1采购文件共分为6部分，其内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表及投标须知

第三章 采购内容及要求

第四章 合同主要条款

第五章 评标原则及办法

第六章 投标文件相关格式

1.2投标人的风险

投标人没有按照采购文件要求提供全部资料，或者投标人没有对采购文件在各方面做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

2、采购文件的澄清与修改

2.1招标人可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，如澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少15日前，在采购公告原发布媒体上发布更正公告，更正内容作为招标文件的组成部分；不足15日的，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。如澄清或修改的内容不影响投标文件编制的，招标人将不延长提交投标文件的截止时间。

2.2投标人对招标文件有异议的，公告期限内获取采购文件的供应商应在自收到采购文件之日（获取采购文件之日）起7个工作日内，公告期限外获取采购文件的供应商应在公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式向浙江卓宏建设项目管理有限公司提出质疑，逾期将不予受理。招标人将在收到异议之日起7个工作日内作出答复，有变更的在本采购信息发布媒体上发布变更公告，公告内容作为招标文件的构成部分。

2.3没有通过本招标文件规定的办法获取采购文件的供应商，采购人或代理公司不受理其质疑。

2.4招标文件澄清、答复、修改或补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的澄清、答复、修改或补充等通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.5招标文件的澄清、答复、修改或补充，一经招标公告原发布媒体发布，即视所有投标人都已经收到相关文件。投标人应及时关注招标公告原发布媒体上针对本项目的澄清、答复、修改或补充等通知，投标人因自身疏忽而导致投标文件不能实质响应或其他损失，其产生的后果由供应商自身承担。

**（三）投标文件的编制**

1.总体要求

1.1投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按本文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则，投标文件可能视为无效投标文件。

1.2投标文件及投标人与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。

1.3投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。

1.4投标文件的形式和效力

1.4.1投标文件分为电子投标文件以及电子备份投标文件两部分。电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密并递交；电子备份投标文件即电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）制作的备份文件。

1.4.2投标文件的效力

投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、电子备份投标文件。因网络或者其他问题造成电子投标文件无法正常解密，才能启用电子备份投标文件。电子备份投标文件一旦启用，则电子投标文件失效，不予启用。

投标文件的组成

▲投标文件（电子投标文件、备份电子投标文件）应分为【技术资信文件】、【商务文件】。电子投标文件、备份电子投标文件中须加盖公章部分均采用CA签章。

2.3【技术资信文件】**（根据评分办法编制，未提供格式部分，格式自拟）**

2.3.1资格审查表(资格审查表中所涉及的资料应提供原件扫描件加盖公章）；

2.3.2法定代表人证明书及法定代表人授权书

2.3.3资信部分自评分表

2.3.4投标人从事拆迁（征收）评估服务业绩表

2.3.5征收评估服务人员配备一览表

2.3.6项目组成员拆迁（征收）评估服务业绩表

2.3.7评估技术服务方案与措施

2.3.8工期承诺

2.3.9合理化建议

2.3.10响应时间承诺

2.3.11对依法承担意外事故责任的承诺

2.3.13投标人认为需要提供的其他资料

注：投标人应按技术资信文件评分标准的要求提供相关资料原件扫描件（加盖单位公章），未按规定提供的，所涉及的评分项目不予计分。

2.4【商务文件】

2.4.1投标函

2.4.2供应商自认为有需要的其他资料。

3、投标文件的编制格式及说明

3.1投标文件应包括规定的内容，投标人提交的投标文件应当使用采购文件所提供的投标文件全部格式（格式可以按同样格式扩展）；未提供投标文件标准格式的，由投标人自行编写。（1）电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、加密。（2）电子备份投标文件，以U盘的形式存储，由投标人决定是否递交，并自行承担不递交电子备份投标文件的风险。

3.2投标文件的格式及字体参照采购文件提供的表格格式及字体；未提供格式的，标题可采用黑体字，正文采用宋体字。

3.3投标人应在认真阅读采购文件所有内容的基础上，按照采购文件的要求编制完整的投标文件，投标文件应按照采购文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序编制目录，混乱的编排或未按采购文件所提供的统一格式编写与漏写而导致投标文件被误读或查找不到有效文件是投标人的风险。

3.4投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

4、投标报价

4.1本招标项目招标人规定的投标报价原则为：投标人按照采购单位提供的征收评估服务费投标单价报价范围为 **6.50 元/㎡（含）- 8.50元/㎡（含）**，**低于或高于投标单价报价范围的，报价均无效，商务标均做无效标处理。投标人所报的投标报价保留两位小数（如XX .XX元/㎡），否则其报价分作0分处理。**

**最终服务费金额以实际协议签订并经甲方审核确定的面积为计费基数，按招标文件约定的计算方法计算结果为准，安置房评估不另行计费。**

4.2承包总价必须包括在承包区域内所提供服务及其他所有服务所需的一切人员工资、奖金、服装费、加班费、夜餐费、住宿费、工具设备与物料消耗费（合同规定由采购人提供的除外）、各种保险、管理费用、税费、代理服务费、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定即合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。在合同服务期间内不得违反国家相关政策规定。

4.3投标人认为完成本采购文件规定的项目承包内容所发生的直接成本、间接成本、利润、税金、政策性文件规定的费用、设备进出场费、原材料价格变化风险等一切费用均应计入投标报价，凡未列入的将被认为均已包含在投标总价中，今后不得以任何理由追加或调整。

4.4投标人必须按第六部分附件中的投标函内容填写。

4.5投标函上的价格须以人民币报价，以其它货币报价的投标将不予接受。

4.6采购人不接受任何选择报价，只允许一个报价。

4.7投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

5、投标文件的签署及规定

1. **电子投标文件**

电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

1. **电子备份投标文件**

电子备份投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）中上传的电子投标文件格式的电子投标文件。

**6、投标文件的递交**

6.1递交投标文件截止期

（1）投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标、响应文件，将被拒收。

**（2）**递交电子备份投标文件截止时间前将U盘递交至招标公告指定地点，逾期不予接收。

7、投标文件的修改和撤销

7.1投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件：**递交投标文件截止时间之前补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交；**

7.2投标人修改后的投标文件应按原来的规定编制,标记和递交。

7.3在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

7.4递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件。

7.5实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。

### （五）投标有效期

1、投标有效期见本采购文件中前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合采购文件要求的投标文件均保持有效。

2、在特殊情况下，招标采购单位在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标采购单位这种要求。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

### （六）投标保证金

根据《浙江省财政厅关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（浙财采监〔2019〕5号）规定，本项目无需缴纳投标保证金。

**（七）无效标条款**

1、有下列情况之一的，对投标人作无效标处理

1.1不具备招标文件规定资格要求；

1.2投标文件未有效授权的;

1.3技术资信文件中包含投标报价的；

1.4投标文件关键内容模糊、无法辨认的；

1.5投标文件含有采购人不能接受的附件条件的；

1.6报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

1.7提供虚假材料谋取中标的；

1.8投标人串通投标的；

1.9不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

2.0电子投标文件解密失败的，且未在规定时间内提交电子备份投标文件的；

2.1电子投标文件未按规定要求提供电子签章的。

2.2电子备份投标文件启用后，未按规定要求提供电子签章的。

**（八）开标**

1、开标

1.1招标采购单位按本采购文件投标须知前附表规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人代表参加；投标人代表不参加开标会的，标后不得对采购相关人员、开标过程及结果提出异议。

1.2.电子投标文件开标

投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

1.3当出现投标截止后投标人不足三家的情况时，严格按照财政部及浙江省财政厅有关规章制度进行处理。

2.评定原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，综合评分确定中标人。

2.1投标文件的澄清：在评标期间, 评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清,但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

2.2评标报告：评标委员会完成评定后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评定结果报告，并按评定办法推荐中标候选人。

保密

2.3公开开标后直到宣布授予中标人合同为止,凡属于审查、澄清、评估和比较投标的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何投标人或与上述评标过程无关的人员透露。

2.4投标人对评标、比较或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为,都可能导致其投标被拒绝。

**（九）评标结果公示**

1、评标结果公示

1.1确定中标人后，招标采购单位在以下网站浙江政府采购网（[https://zfcg. czt.zj. gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn/)）；

衢州市柯城区人民政府网（http://www.kecheng.gov.cn/）及公告发布的媒体中，进行结果公示，公示期为1个工作日。

1.2中标人因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；经质疑，招标采购单位审查确定因中标人在本次采购活动中存在违规行为或其他原因使质疑成立的；采购人可以按具体情况确定是否由按排名顺序的中标候选人为中标人或重新组织招标。

2、行贿犯罪记录查询

2.1在中标公示期间对中标候选人及其法人代表进行前三年内（为采购文件发布之日起）行贿犯罪记录查询。经查询，若被查询单位或个人无行贿犯罪记录的，则发出中标通知书。若被查询单位或个人有行贿犯罪记录的，则取消其中标资格。

**（十）质疑**

投标人若对评标结果有异议或在参与本次投标活动过程中确认自己的权益受到损害的，可在法律规定的工作日内向招标采购单位提出书面质疑，书面质疑文件应该有质疑内容及必须附送有关证据材料和注明事实确切来源依据、单位名称、公章、联系人姓名、联系电话、传真，否则视为无效质疑。

本次招标最终解释权归招标人所有，投标人如未在投标截止时间前向招标人或代理机构提出质疑，则不得对采购文件内容再提出质疑。

**（十一）授予合同签订资格**

1、中标通知书

1.1在评标结果公示无异议后，在招投标监管部门、纪检监察部门、公证人员等的监督下，在衢州市柯城区双港街道办事处随机抽取第一中标候选人中的一家为中标人，采购人将对中标人签发《中标通知书》。

1.2《中标通知书》是与采购人签订合同的凭证，是授予合同签订资格的合法依据。

2、合同的签订

2.1中标人应该按照《中标通知书》的要求7个日历天内与采购人签订合同，履行签订合同责任和义务。

2.2采购文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均作为签订合同的附件组成部分。

2.3中标人和采购人签订的合同条款不得对采购结果及中标人投标文件中的承诺内容作实质性改变，中标人和采购人不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

2.4中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，同时提交履约保证金。

3、授标时更改采购货物数量的权力

采购人在授予合同时有权对采购货物的数量和服务在一定幅度范围内予以增加或减少，但不得对单价和其他的条款和条件作任何改变。

4、履约保证金

4.1中标人在合同签订前向采购人交纳中标价10%的履约保证金。

4.2履约保证金用于补偿买方因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

4.3履约保证金自合同签订之日起至合同结束交接顺利完成后十五天内，采购人将履约保证金无息退还给中标人。

4.4签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

5、拒签合同的违约责任

中标人接到中标通知书后，不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在规定时间内借故拖延、拒签合同的，以违约处理，招标人将取消该投标人的中标资格。

6、采购方式改变

在符合资格的投标人不足规定数量或投标人提供的货物及其报价、售后服务承诺等不能满足采购文件要求，以及招标过程中出现其他不正常情况时，经批准，招标组织机构将根据中华人民共和国财政部第18号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条之规定和《浙江省财政厅关于进一步规范政府采购活动的若干意见》第二条之规定，重新选择合适的方式进行采购。

7、其他事项

7.1解释权

7.1.1本采购文件未尽事宜按现行政府采购的有关法律法规和规定执行。采购单位对本采购文件拥有最终解释权。

**第三章采购内容及要求**

**一、主要服务内容**

本次招标采购单位为衢州市柯城区双港街道办事处，服务工作内容包含：

1、现场查勘并统计各征收户房前屋后附属房及设施、室内外装修和其它附属于房屋不可移动设施的项目、种类和数量；

2、评估确定各户被征收房屋装修、附属物的征收补偿金额、并出具评估报告。

3、按照委托人的要求及有关政策的规定完成评估工作，并提供分户的初步评估结果；在公示期间应对分户的初步评估结果，进行现场说明解释；公示期满后，提供该项目被征收房屋整体评估报告、分户报告。

4、对征收安置房进行价格评估并出具评估报告。

5、对征收的家庭农场、集体用房等进行价格评估并出具评估报告。

6、审核把关地面附着物拆除补偿费及名贵苗木搬迁费。（该项服务不另行计费）。

7、其他需要评估的内容。

**二、服务范围**

服务范围为柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目，涉及房屋征收约1212幢，合计房屋建筑总面积约35万㎡，具体以正式入户签订协议并审核确认的面积为准。

1. **评估力量安排**

1、项目班子须具备：拟派项目驻场服务人员30 人以上，项目负责人 2 人以上，其中注册评估师 3 人以上，评估师具有注册房地产估价师或评估师资格。

2、评估力量：进场时，确保评估项目班子同时进场，评估开展以后视可查勘户的数量调整。

1. **服务要求**

1、要求符合房地产估价规范国家标准GB\T50291-2015

2、为进一步加强和完善房屋征收工作的顺利进行，保障征收主体的合法权益，明确征收房屋的公平市场价值，本项目房屋征收评估工作按计划分步骤的委托具体相应资质的估价公司进行评估。有关房屋征收评估委托项目的招标事项具体明确如下：

2.1基本原则

2.1.1房屋征收评估价格是实现被征收房屋价格的公平、公正，保障征收主体双方的合法权益的目标。

2.1.2房屋征收评估价格应当满足征收人的业务要求。

2.1.3房屋征收评估价格应按有关政策的规定进行确定。

2.1.4中标人确定房屋征收评估价格要应用公开市场价值标准，公正、客观反映当前资产交易的市场价格。

1. **确定服务单位方法**

**根据招标文件评分办法按综合得分（技术资信得分+商务分）由高到低，推荐三名第一中标候选人为入围单位，经公示无异议后，**在招投标监管部门、纪检监察部门、公证人员等的监督下，于衢州市柯城区双港街道办事处由业主代表随机抽取第一中标候选人中的**一家**为中标人，采购人将对中标人签发《中标通知书》。

**六、评估报告：**

每户被征收房屋均需出具评估报告（指每户提供一个报告）并协助招标人向每户解释所产生的费用（村民咨询、大型会务费、专家评审费、服务期内无偿提供服务费等）包含在报价内，评估报告标明房屋建筑面积，评估总价格、房屋补偿价格、安置房评估价格、装修、附属物补偿价格及名贵苗木搬迁费等，并附明细表。15日内，业主单位对其提交的评估报告有异议，中标方应于15日内完成委托评估资产的复估或重估报告书（不得追加索取估价费用）。

中标单位所提供的评估报告须加盖房地产评估资质专业章并经项目负责人签字，否则招标人对评估报告有权拒绝。

**七、评估质量事故处理：**

评估报告交被征收人后，如因房屋面积丈量、计算错误、评估价值计算错误等原因而造成多支付被征收人征收补偿款，其多付部分按实际发生额由中标方赔偿业主单位（如少计，少计部分不赔偿）。

**八、其他说明**

1、投标人在合同履约期间有违反法律法规或合同规定的，采购人可终止合同。

**2、为了方便业务开展，中标人如在衢州市无分公司或办事处的，则需在收到中标通知书15天内在衢州市设立分公司或办事处，分公司或办事处需派评估人员常驻，负责与衢州市柯城区双港街道办事处对接。否则视为放弃中标。**

**第四章 合同主要条款**

**（具体以实际签订条款为准）**

根据征收改造有关程序规定，按照招投标相关程序甲方的柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目项目由乙方实施。为明确双方在征收服务过程中的权利、义务和经济责任，经协商签订本协议。

项目名称：

项目编号： 合同号：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

甲、乙双方根据2021年月日关于柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目项目公开招标的结果，签署本合同。

1. **服务内容**

柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务采购项目：

1、现场查勘并统计各征收户房前屋后附属房及设施、室内外装修和其它附属于房屋不可移动设施的项目、种类和数量；

2、评估确定各户被征收房屋装修、附属物的征收补偿金额、并出具评估报告。

3、按照委托人的要求及有关政策的规定完成评估工作，并提供分户的初步评估结果；在公示期间应对分户的初步评估结果，进行现场说明解释；公示期满后，提供该项目被征收房屋整体评估报告、分户报告。

4、对征收安置房进行价格评估并出具评估报告。

5、对征收的家庭农场、集体用房等进行价格评估并出具评估报告。

6、审核把关地面附着物拆除补偿费及名贵苗木搬迁费。（该项服务不另行计费）。

7、其他需要评估的内容。

**二、合同金额**

本合同中标单价为： 元/平方米，**最终服务费金额以中标单价×实际协议签订并经甲方审核确定的面积为准，安置房评估不另行计费。**

项目负责人：。

**三、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的**知识产权。**

**五、履约保证金**

中标人在合同签订前向采购人交纳中标价10%的履约保证金，合同结束交接顺利完成后十五天内，甲方退还乙方履约保证金（无息）。

**六、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接承包工作，不得转让他人承包工作；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**七、服务期**

1.2021年 月 日起至202 年 月 日止，（暂定 个月）。

**八、款项支付：**

1.签订合同开具发票后预付合同价30%的服务费。

2.出具100%分户评估报告，支付至合同价40%的服务费。

2.出具100%的初步评估结果并进行公示，支付至合同价50%的服务费。

3.出具最终评估报告进度达到95%以上，支付至合同价80%的服务费。

4.余款支付。整个项目全面完成，包括完成被征收房屋装修、附属物、经济苗木的征收补偿金额的评估、出具房屋整体评估报告、分户报告、征收安置房、家庭农场、集体用房评估报告等一切评估有关服务内容并经甲方审核无误。

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、质量保证及后续服务**

1．乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵解除合同。

3．如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在2小时内到达甲方现场。

4.在**服务质量保证期**内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十一、违约责任**

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3．乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，履约保证金不予退还，如造成甲方损失超过履约金数额的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4.乙方对甲方提供的有关资料以及评估中所涉及的商业秘密、知识产权负有保密义务，并承担相关法律和经济责任。

**十二、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十三、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十四、合同生效及其它**

1．合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2．合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3．本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

4. 本合同一式六份，甲乙双方各执二份、采购办、代理机构各执一份，具有同等法律效力。

附件1.保密承诺书

**甲方（公章）： 乙方（公章）：**

法定代表人或受委托人 法定代表人或受委托人

（签字） （签字）

地址： 地址：

邮编： 邮编：

电话： 电话：

户名： 户名：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

法定代表人或主要负责人:

签约地点： 签约时间：

**保密承诺书**

衢州市柯城区双港街道办事处：

鉴于我方参与贵方（项目名称）招投标活动，涉及本项目的相关资料，我单位承诺就该项目合作过程的有关保密信息，根据《中华人民共和国国家保密法》及贵行的有关保密规定等，作好保密工作，约定如下：

1、我方对涉及国家或项目秘密的文件、资料和其他物品在制作、收发、传递、使用、复制、摘抄、保存和销毁等过程中，必须有遵守国家保密法的基础上，严格按照贵方的要求进行处理。

2、未经贵方同意，我方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方知悉属于贵方或者虽属于他人但贵方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，相关文件、资料及其他物品应在设备完善的保险装置中进行保存。

3、我方不得在私人交往和通信中泄露甲方的秘密。携带属于贵方允许范围内的秘密的文件、资料和其他物品外出不得违反有关保密规定。不得在公共场合谈论贵方秘密。

4、我方必须遵守贵方规定的任何成文不成文的保密条例，贵方的保密条例中未规定或者规定不明确之处，我方亦本着谨慎、诚实的态度，采取任何必要、合理的措施，维护其知悉或者持有的任何属于贵方或者属于第三方但贵方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，以保持其机密性。

5、认真履行其他应当保密的行为。

6、我方如违反上述的任何条款，我方应承担相应的法律责任以及由此引起的一切经济损失。

单位（公章）：

法定代表人（签字）：

或委托代理人（签字）：

年 月 日

**第五章 评标原则及办法**

**一、总则**

1、根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第18号令）及相关法规的规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

2、评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由评标委员会五人以上（含五人）负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。

3、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

4、评标委员会按照采购项目文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

1）审查投标文件是否符合采购文件要求，并作出评价；

2）要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

3）推荐中标候选人名单；

4）向采购代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

**二、评标程序**

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标按照下列工作程序进行：

1、投标文件符合性审查评审

2、投标文件技术资信文件评审；

3、投标文件商务文件审查；

4、推荐中标候选人名单，编写评标报告。

**三、定标及定标程序**

1、定标原则：根据招标文件评分办法按综合得分（技术资信得分+商务分）由高到低，推荐三名第一中标候选人，经公示无异议后，在招投标监管部门、纪检监察部门、公证人员等的监督下，于衢州市柯城区双港街道办事处由业主代表随机抽取第一中标候选人中的一家为中标人，采购人将对中标人签发《中标通知书》。

2、定标程序

1）评委会将评标情况写出书面评审报告，推荐中标人，并按照综合评分的高低排列顺序，确定得分前三名为第一中标候选人，得分第四名为第二中标候选人，得分第五名为第三中标候选人，如投标人综合得分相同的，资信部分高者为中标候选人。综合得分且资信部分得分均相同的，则摇号选取中标候选人。

2）根据评委会确定的中标人，采购代理机构在浙江政府采购网（[https://zfcg. czt.zj. gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn/)）；

衢州市柯城区人民政府网（http://www.kecheng.gov.cn/）发布中标公示，中标公示结束后且无疑义后，在招投标监管部门、纪检监察部门、公证人员等的监督下，于衢州市柯城区双港街道办事处由业主代表随机抽取第一中标候选人中的一家为中标人。

3）采购代理机构不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

**四、评标方法**

1、本次评标采用综合评分法，总分为100分，**其中技术资信分80分，商务分20分。**

2、评标综合得分=技术资信分+商务分。

**五、评标细则及标准**

1、在投标文件评审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定。

2、具体评分细则

1）投标人的资格审查，投标人必须满足下列资格审查，如有一项不满足的，资格后审不予通过。

企业资格要求：**具有建设部颁发的房地产估价贰级（含）以上资质证书；**

项目负责人要求：**具有注册房地产估价师或评估师资格。**

**资格审查所涉及资料应提供原件扫描件并加盖公章，未按要求提供的，资格审查不予通过。**

2）评标办法和程序

①先进行技术资信文件评审，技术资信文件得分公布后，进行商务文件评审。

**技术资信文件 (共80分)**

按下表中评分标准，资信部分由评标委员会成员统一评分，如有虚假上报相关规定严肃处理。技术部分由专家自行打分，若有缺漏项，则需经全体评委确认后，该小项打零分统计得分时，如发现某个单项的评分超出了评分细则所规定的分值范围，则该张评分表作无效处理，各小项最多保留两位小数。评委采用记名方式各自评分，投标人技术部分得分为全体评委评分的算术平均值（四舍五入保留两位小数）。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 分值构成 | | 分项  内容 | 要 求 | 备注 |
|  | 总计 | 分值  （分-分） |
| 资信部分 | 30分 | 0-15 | 企业  业绩 | **自2018年1月1日以来承担集体、国有土地上房屋征收项目评估，按征收建筑面积，**  **每提供1个3-6万（含）㎡项目得2分；每提供1个6-10万（含）㎡项目得4分；**  **每提供1个10万㎡以上项目得6分。**  **上述所提供的业绩需与本项目相似度高、关联度高。**  **累计最高限加15分。** | 须提供征收（拆迁）评估委托合同（协议书）原件扫描件加盖公章，编入技术资信文件。（时间以合同（协议书）签订日为准；征收评估面积以征收（拆迁）评估合同（协议书）签订面积为准，如合同中不能明确面积的，须提供业主证明材料）。**提供虚假资料的将按相关规定上报，严肃处理。** |
| 0-15 | 项目组成员的资格及业绩 | 1. 房地产评估公司在省级房地产评估师与经纪人协会组织评定的资信等级：AAA级得5分、AA级得3分、A级得1分、无资信等级不得分。   2、拟派的项目成员中具有注册房地产评估师或评估师资格的加1分，最高6分；  （提供最近3个月的社保证明及资格证书）  3、拟派的项目成员中具有拆迁（征收）评估项目**3万**平方米以上业绩的，每个加2分，本项最高4分。 | 须提供评估服务人员的身份证原件扫描件及近3个月（2020年11月、12月、2021年1月）社保证明原件扫描件加盖公章编入技术资信文件，未按要求提供不得分。 |
| 技术部分 | 50分 | 0-30 | 评估技术服务方案与措施 | 评估技术服务方案与措施内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰程度，与需求的吻合程度，包括方案工作的思路与方法、人员配备，评估依据的获取等由评委进行横向比较，酌情打分。 | 投标人自行编制，未编制不得分。 |
| 0-5 | 工期  承诺 | 对项目确定的工期目标、评估计划安排合理，有承诺措施，且符合业主规定期限内完成的予以计分，横向比较，酌情打分。 | 投标人自行编制，未编制不得分。 |
| 0-7 | 合理  化建议 | 根据投标人对本项目的合理化建议、改进措施情况、以及对项目管理和作业人员工作时间安排等情况由评委进行横向比较，酌情打分。 | 投标人自行编制，未编制不得分；评标委员会根据各投标人针对本项目合理化建议等进行横向比较评分。 |
| 0-4 | 响应  时间  承诺 | 项目负责人或主要成员能在0.5个小时内到达项目现场的得4分，能在1个小时内到达项目现场的得3分，能在2个小时内到达项目现场的得2分，能在3个小时内到达项目现场的得1分，其它的不得分。 | 投标人自行承诺，未承诺不得分。 |
| 0-4 | 对依法承担意外事故责任的承诺 | 对依法承担意外事故责任的承诺。  对项目内发生文物、评估安全事故、集体上访等意外情况处理有预案计划，且切实可行的视制定情况计分，进行横向比较，酌情打分。 | 投标人自行编制，未编制不得分。 |

注：投标人应按本评分表评分内容的先后顺序提供相关证明资料原件扫描件，并加盖单位公章，未按规定提供的则相关评分内容不予计分，后果自负。

**②商务文件 （共20分）**

▲本招标项目招标人规定的投标报价原则为：投标人按照采购单位提供的征收评估服务费投标单价报价范围为**6.50 元/㎡（含）-8 .50元/㎡（含）低于或高于投标单价报价范围的，报价均无效，商务标均做无效标处理。投标人所报的投标报价保留两位小数（如X.XX元/㎡），否则其报价分作0分处理。**

1.商务评分将在有效投标人范围内进行，最高得20分，小数点后保留2位小数。满足招标文件要求且最低的**投标报价**为**评标基准价**，其商务报价分为满分20分。其他投标人的商务分统一按照下列公式计算：

商务得分=（**评标基准价**／**投标报价**）×价格权值20%×100

1. 排名第一的中标候选人中如有放弃中标；因不可抗力提出不能履行合同；或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与招标人签订合同的；或者经质疑，招标人审查后，确因中标候选人在本次招标活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，招标人可视具体情况确定是否由排名后续的投标人按排名顺序依次递补为第一中标候选人或重新招标。

3.中标方不得将中标标段项目转让给他人或将中标标段项目支解后分别转让给他人，一经发现，立即取消投标、中标资格，并依法追究法律责任。

4.为维护国家利益及招标方自身利益，招标方在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部投标的权力。

5．评标委员会根据评分结果，按得分(商务文件得分和技术资信文件得分之和)由高到低顺序推荐确定得分前三名为第一中标候选人，得分第四名为第二中标候选人，得分第五名为第三中标候选人，如投标人综合得分相同的，技术资信部分高者为中标候选人。综合得分且技术资信部分，报价部分得分均相同的，则摇号选取中标候选人。根据评委会推荐的中标候选人名单在公告发布媒体发布中标公示，在招投标监管部门、纪检监察部门、公证人员等的监督下，于衢州市柯城区双港街道办事处由业主代表随机抽取第一中标候选人中的一家为中标人。

**六、计算错误的修改**

1、投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：  
 1）用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准；

2、按上述修正错误的方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

**第六部分 投标文件相关格式**

**附件一：技术资信文件封面**

**柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务**

**采购项目**

**投标文件**

**（正本/副本）**

**项目名称：**

**投标文件内容： （技术资信文件）**

**投标单位： (盖章)**

**法定代表人： （盖章）**

**日期： 年 月 日**

**附件二：资格审查表**

**资格审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| **企业名称** |  |
| **注册地址** |  |
| **营业执照副本** | **证号：**  **有效期：** |
| **资格等级** | **具有建设部颁发的房地产估价 级资质** |
| **项目负责人资格** |  |

**注：资格审查表涉及资料原件扫描件加盖公章编入技术资信文件，审查时，对《资格审查表》中填写内容与投标企业提供的资料原件扫描件核验，未提供原件扫描件或提供的原件扫描件与填写内容不一致的，资格审查不予通过。**

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件三：法定代表人证明书及法定代表人授权书**

**法定代表人证明书**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志现任我单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，为法定代表人。

特此证明。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位公章）

                                                年    月    日

附：法定代表人姓名： 性别： 年龄： 民族：\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址： 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人身份证复印件

**法定代表人授权书**

致：衢州市柯城区双港街道办事处

（投标人全称）法定代表人授权（全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的（项目名称、编号）的招标活动，全权代表我方处理投标活动中的一切事宜。

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

附：授权代表姓名： 职务： 电话：

详细通讯地址： 邮政编码：

授权代表身份证复印件

**附件四：资信部分自评分表**

**资信部分自评分表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分值构成 | | 分项内容 | 要 求 | 自评分 | 投标文件对应的页码 |
| 总计 | 分值 |
| 资信部分（30分） | 0-15 | 企业业绩 | **自2018年1月1日以来承担集体、国有土地上房屋征收项目评估，按征收建筑面积，**  **每提供1个3-6万（含）㎡项目得2分；**  **每提供1个6-10万（含）㎡项目得4分；**  **每提供1个10万㎡以上项目得6分。**  **上述所提供的业绩需与本项目相似度高、关联度高。**  **累计最高限加15分。** |  |  |
| 0-15 | 项目组成员的资格及业绩 | 1. 房地产评估公司在省级房地产评估师与经纪人协会组织评定的资信等级：AAA级得5分、AA级得3分、A级得1分、无资信等级不得分。   2、拟派的项目成员中具有注册房地产评估师或评估师资格的加1分，最高6分；  （提供最近3个月的社保证明及资格证书）  3、拟派的项目成员中具有拆迁（征收）评估项目**3万**平方米以上业绩的，每个加2分，本项最高4分。 |  |  |

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件五：投标人从事征收（拆迁）评估服务业绩表**

**投标人从事征收（拆迁）评估服务业绩表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目地址 | 合同内容 | 实际房屋征收（拆迁）评估面积 | 签约日期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … | …… |  |  |  |  |  |

注：须提供征收（拆迁）评估委托合同（协议书）原件扫描件加盖公章编入技术资信文件。（时间以协议签订日为准；房屋征收委托协议面积以征收（拆迁）合同签订面积为准，如合同中不能明确面积的，须提供业主证明材料），否则视为业绩不满足要求，不得分。

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件六：征收评估服务人员配备一览表**

**征收评估服务人员配备一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **年龄** | **学历** | **职务** | **从事征收评估服务**  **简历、年限** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | …… |  |  |  |  |  |  |

注：1拟派项目驻场服务人员30人以上，项目负责人2人以上，其中注册评估师3人以上，评估师具有注册房地产估价师或评估师资格。

2.须提供评估服务人员的身份证原件扫描件及近3个月社保证明原件扫描件加盖公章编入技术资信文件，未按要求提供的不得分。

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件七：项目组成员拆迁（征收）评估服务业绩表**

**项目组成员拆迁（征收）评估服务业绩表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目组成**  **员姓名** | **项目名称** | **项目地址** | **合同内容** | **实际房屋拆迁评估面积** | **签约日期** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  | …… |  |  |  |  |  |

注：征收（拆迁）评估面积以征收（拆迁）评估合同（协议书）签订面积为准，如合同中不能明确面积的或不能明确项目成员的，须提供业主证明材料原件扫描件加盖公章，提供虚假资料的，按相关规定上报，严肃处理。

投标人： （盖章）

法定代表人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件八：技术部分**

**技术部分**

**按采购文件技术部分评审细则，格式由投标人自拟。**

**附件九：投标人认为需要提供的其他资料**

**附件十：商务文件封面**

**柯城区百家塘片区集体土地房屋征收评估服务**

**采购项目**

**投标文件**

**（正本/副本）**

**项目名称：**

**投标文件内容： （商务文件）**

**投标单位： (盖章)**

**法定代表人： （盖章）**

**日期： 年 月 日**

**附件十一：投标函**

**投标函**

致：衢州市柯城区双港街道办事处

根据贵方为项目（项目编号：）的采购文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究本项目采购文件的投标须知、合同条款及其他有关文件后，我方愿以本投标函向你方发包的 （项目名称）项目全部内容进行投标。投标征收评估服务费投标单价报价为人民币(大写) (￥： 元/㎡)；投标征收评估房屋建筑总面积以 万平方米计，共人民币 (大写) (￥： 元)，**最终服务费金额以中标单价×实际协议签订并经甲方审核确定的面积为准，安置房评估不另行计费，**工期 。

1、投标报价是包括在承包区域内所提供服务及其他相关服务所需的一切人员工资、奖金、服装费、加班费、夜餐费、住宿费、工具设备与物料消耗费（合同规定由采购人提供的除外）、各种保险、管理费用、税费、代理服务费、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定即合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。在合同服务期间内不得违反国家相关政策规定。

2、我方已详细审核全部采购文件，包括修改文件及有关附件。

**3、我方负责本项目的项目负责人是** ，**项目班子成员 人。**

4、现就有关事项向贵方郑重承诺如下：

（1）遵守中华人民共和国有关招标投标的法律法规规定，自觉维护市场秩序。若有违反，我方同意被否决投标并接受处罚。

（2）我方接受招标文件全部内容，若有违反，我方同意被否决投标并接受处罚。

（3）我方保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中被查出有虚假，同意你方作否决投标处理；若中标之后被查出有虚假，同意你方取消我方中标资格，我方承担由此引起的全部法律责任和经济责任。

（4）我方保证按照招标文件及中标通知书规定商签服务合同。

（5）我方保证按照合同约定完成合同范围内的全部内容。如有违反，同意接受你方对我方的违诺处罚。

（6）我方保证中标之后不转包、不挂靠，若分包将须征得你方同意并遵守相关法律、法规的规定。

（7）我方保证中标之后按投标文件承诺在各个阶段向服务项目派驻技术人员协助你方工作，如有违反，同意接受违约处罚。

（8）我方保证针对于本项目成立专职常驻的项目组，项目组成员仅为本项目服务，项目组的主要岗位负责人员必须具备充分履行合同义务的经验、资格和能力。

（9）我方保证项目组尽职、稳定地进行工作，派出的所有服务人员遵守你方的相关规定，并确保在合同期间拥有必需的设备、人员、资金、材料、资源及知识产权的所有权或使用权，如有违反，同意接受处罚。

（10）我方保证根据你方的要求撤换不称职的项目组成员，由此而产生的所有费用及任何损害赔偿和责任均由我方自行负责。

（11）我方保证中标之后密切配合你方开展工作，主动积极配合你方的工作。

（12）我方同意所提交的投标文件在采购文件规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

5、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

投标人： （盖章）

单位地址：

法定代表人： （盖章）

邮政编码:电话： 传真：

开户银行名称：

开户银行账号：

开户银行地址：

日期： 年 月 日