2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、 抢修服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：ZHZXCG-2024004

项目名称：2024年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目

采购人：长兴县人民政府画溪街道办事处

采购代理机构：浙江智合项目管理咨询有限公司

日期：二〇二四年五月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	01
第二章	采购需求	04
第三章	磋商须知	07
第四章	磋商办法和评分标准	24
第五章	合同主要条款	29
第六章	磋商响应文件格式	41

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目的潜在供应商应在政府采购云平台（www.zcygov.cn）获取（下载）采购文件，并于 2024 年 05 月 22 日 09:00（北京时间）前提交（上传）响应文件。

一、项目基本情况

项目编号： ZHZXCG-2024004

项目名称： 2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：500000

采购需求：

标项序号	标项名称	数量	单位	预算金额（元）	简要技术需求或服务要求	备注
1	2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目	1	项	500000	完成画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务。具体采购范围及要求、商务要求等详见磋商文件第二章《采购需求》。	

合同履行期限：详见竞争性磋商文件。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

- （1）. 具有独立法人资格，且具备排水管道养护作业证书或者排水管道检测与评估作业证书；
- （2）. 具有良好的商业信誉和售后服务；
- （3）. 本项目不接受联合体投标。

三、获取(下载)采购文件

1. 时间：公告发布之日起至响应截止时间前；

2. 地点（网址）：政府采购云平台（www.zcygov.cn）；

3. 方式：在线获取（潜在供应商登录政府采购云平台，进入“项目采购”，在“获取采购文件”菜单中选择项目后“申请获取采购文件”）。仅需浏览竞争性磋商文件的可点击“游客，浏览采购文件”直接下载竞争性磋商文件浏览。本项目不提供纸质版竞争性磋商文件；

4. 售价（元）：0；

5. 竞争性磋商文件同时以本公告附件形式发布。该竞争性磋商文件仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成注册并下载了竞争性磋商文件后才视作依法获取竞争性磋商文件，未在政采云平台上获取竞争性磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。已依法获取竞争性磋商文件的供应商不代表已通过资格审查，资格审查由采购人代表根据供应商提交的磋商响应文件认定；

6. 采购项目信息发布网址：“浙江省政府采购网”（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）、“长兴县公共资源交易中心网”（<http://www.zjcx.gov.cn/col/col1229713478/index.html>）

四、响应文件提交（上传）

1. 截止时间：2024年05月22日09:00（北京时间）。

2. 地点（网址）：长兴县市民服务中心四楼（长兴县锦绣路8号）公共资源交易中心开标室（届时详见四楼大屏公告栏）。（网址：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。）

五、响应文件开启

1. 开启时间：2024年05月22日09:00（北京时间）。

2. 地点（网址）：长兴县市民服务中心四楼（长兴县锦绣路8号）公共资源交易中心开标室（届时详见四楼大屏公告栏）。（网址：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：无。

2. 投标说明

（1）本项目实行电子投标，应按照本项目磋商文件和政采云平台的要求编制、加密并提交磋商响应文件（使用政采云平台专用编制工具）。供应商在使用系统进行响应的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

（2）供应商应在响应截止时间前完成CA数字证书办理（办理流程详见<http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html>）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各供应商抓紧时间办理。

（3）供应商通过政采云平台电子投标工具制作磋商响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装（下载网址：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html>），电子投标制作具体流程详见“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”（请供应商点击链接https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html）以获取最新操作指南。

（4）因本次磋商为全流程电子开评标，请各供应商自备可联网的电脑及CA锁，最后报价由各供应商在规定的时间内在政采云平台在线完成。政采云平台在线报价操作失败的，供应商应通过指定的电子邮箱或电话及时联系采购代理机构。

3. 提交（上传）响应文件说明

（1）供应商应当在响应截止时间前完成电子磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。响应截止时间后递交的磋商响应文件，将被政采云平台拒收。

（2）在响应截止时间前，如认为需要，供应商可以选择提交以介质存储的数据电文形式的U盘备份磋商响应文件一份和制作纸质备份磋商响应文件一份。U盘备份磋商响应文件和纸质备份磋商响应文件建议采用顺丰快递邮寄方式提交，地址：浙江智合项目管理咨询有限公司（长兴县明珠北路1388号旭派大厦8楼），收件人：钱工，联系电话：0572-6630059，由采购代理机构统一负责接收，接收截止时间（以签收时间为准）：2024年05月21日16:30时前。

（3）供应商应留足响应文件邮寄时间，确保备份磋商响应文件于接收截止时间前送达指定地点，逾期送达或未密封将被拒收。供应商自行承担所有风险和由此带来的后果。

4. 质疑

供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届

满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

5. 需要落实的政府采购政策

本项目执行促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）、政府采购金融服务政策。

6. 政府采购金融服务

为有效破解当前中小企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持中小企业发展的政策功能，本项目中标供应商可凭政府采购合同或中标通知书等材料至政采云平台申请相关融资产品。

办理流程：政采云平台线上发起申请——银行审批给出额度利率——贷款发放。

操作方式：登录政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）——点击右上角金融服务（<https://jinrong.zcygov.cn/>）——选择融资服务——选择银行及产品——线上直接申请。

八、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：长兴县人民政府画溪街道办事处

地址：长兴县光明路与明门路交叉路口往北约 160 米

传真：/

项目联系人（询问）：章琪

项目联系方式（询问）：13819231944

质疑联系人：陈主任

质疑联系方式：0572-6022378

2. 采购代理机构信息

名称：浙江智合项目管理咨询有限公司

地址：长兴县明珠北路 1388 号旭派大厦 8 楼

传真：/

项目联系人（询问）：钱工

项目联系方式（询问）：0572-6630059

质疑联系人：何工

质疑联系方式：13567261133

3. 同级政府采购监督管理部门

名称：长兴县财政局政府采购监管科

地址：浙江省长兴县龙山街道锦绣路 6 号兴国商务楼 1 号楼 1305 室

传真：/

联系人：余科

监督投诉电话：0572-6027789

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二章 采购需求

一、总则

1. 本技术规范要求提出的是最低限度的基本技术要求，并未对所有技术细节作出规定，也未完全陈述与之有关的规范和标准。供应商应提供符合本技术要求和国家标准、行业标准的优质服务。

2. 供应商服务与本技术要求不一致时，供应商应在响应文件中予以说明，并由磋商小组鉴定供应商服务能否达到要求。如供应商没有在响应文件中提出异议，则视为供应商提供的服务完全按照本磋商文件要求，供应商提供的资料和服务等完全满足本磋商文件和有关国家技术标准的要求。如有异议，都应在技术响应表中予以明确。

3. 供应商提供的文件，包括图纸、说明、使用手册等，均应使用国际单位制(SI)。所有文件、工程图纸及相互通讯，均应使用中文。若文件为英文，应同时附中文说明。

4. 技术要求及标准的执行

供应商提供的服务应标明所执行的质量标准，若同一标准已颁发新标准，则按最新标准执行。若同一服务同时有几个标准（国际标准、国家标准、行业标准、企业标准等），则按最高层次的标准执行。

供应商须按国家有关规定及标准完成本项目所需做的所有工作。

二、工程项目说明

项目名称：2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目

招标范围：2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目，主要对画溪街道内雨、污水管道清淤疏通、窨井清理、封堵、抽水、CCTV 检测（制作光盘及书面报告）及部分管道堵头拆除等工作。

服务期为 1 年（自合同签订之日起计算）或所有任务单结算价合计达到 50 万元视为合同期结束（两者先到为准）。本次拟通过竞争性磋商采购方式确定 1 家成交单位。

三、本工程管理要求

1、按《城镇排水管渠与泵站维护技术规程》、《城镇排水管道维护安全技术规程》、《城镇排水管道检测与评估技术规程》、《城镇排水设施养护作业安全技术规程》、《有限空间作业安全技术规程》、《有限空间安全作业五条规定》等相关规程、规定进行清理、疏通、检测。

2、中标供应商必须落实施工项目各个环节，做好管道的清理、疏通、检测及应急处置，保证各管道性能良好，运行正常、稳定，技术资料、原始记录齐全。

3、所有清理、疏通、检测作业须按国家及相关管理部门要求进行安全文明施工，采取充足有效的安全防护措施，不得扰民、不得污染环境，杜绝安全事故。作业人员必须统一工作服、佩戴标识标牌，遵守交通规则，确保施工安全。

4、中标供应商在服务期间，若发生与本项目相关的安全事故和治安纠纷事件，一切法律和经济责任均由中标供应商承担，采购人概不负责。

5、采购人向中标供应商提供的全部资料及中标供应商产生的全部成果资料（包括中间资料）其版权归采购人所有，中标供应商不得自留使用或以任何方式转让或提供给第三方使用。

6、中标供应商必须对项目进行过程中使用的数据进行严格保密。

四、本工程采用的技术规范

- 1、《城镇排水管道检测与评估技术规程》CJJ181-2012；
- 2、《城镇排水管道维护安全技术规程》CJJ6；
- 3、《爆炸性气体环境用电气设备》GB3836；
- 4、《城镇排水管渠与泵站维护技术规程》CJJ68；
- 5、《建设工程文件归档整理规范》GB/T50328；
- 6、《城市地下管线探测技术规程》CJJ68-2007；
- 7、《中华人民共和国道路交通安全法》；
- 8、其它相关的行业、地方法规、规程、规定及要求。
- 9、如遇工程建设标准、规范修订或作废，一律以新颁布的工程建设标准、规范为准。

五、质量要求

现行验收合格标准。

1. 同一点位，除业主后期施工或其他不可抗力原因，必须保证其点位半年内不得出现二次修复，因质量问题导致的二次修复，修复的费用由中标方自行承担。

2. 中标人需建立完善的日常巡查机制，及时反馈需要维修的项目内容，收到业主确认信息后，积极开展维修工作。

六、投标报价和结算：

1、本次磋商最高限价：100%（不含），超出该限价的投标将被否决。

2、供应商应根据本项目工作范围及内容，结合现场实际情况和自身实力进行竞争报价。

3. 结算方式：采取固定单价承包方式（即全费用综合单价按招标文件约定的规则以单项综合单价最高限价乘以中标结算系数确定），工程量按实结算。以双方现场实测签证数量为准，签证单必须经业主现场管理人员及项目负责人二人以上签字并经业主单位盖章方有效，结算必须按规定要求送审。

▲四、商务响应表

服务期	服务期为1年（自合同签订之日起计算）或所有任务单结算价合计达到50万元视为合同期结束（两者先到为准）
履约保证金	成交供应商签订合同时必须已经向采购人提交10000.00元的履约保证金。
付款方式	1、工程全部完成并验收合格，支付至已完合格工程价款的80%； 2、服务期满后，工程结算审计结束并移交全套工程验收资料后，无息全部付清剩余工程价款。 注：其他零星项目（工程设计变更）所需增加的费用，在结算审定后支付。

▲四、供应商的资信要求表

资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目。</p> <p>▲供应商的特定条件：</p> <p>1、具有独立法人资格，且具备排水管道养护作业证书或者排水管道检测与评估作业证书。</p> <p>2、具有良好的商业信誉和售后服务。</p> <p>3、本项目不接受联合体投标。</p>
-------------	--

五、其他要求

1. 本磋商文件中带“▲”的条款内容，为本次磋商的实质性内容，供应商必须全部响应，否则将作无效标处理。“★”的条款内容为重要性条款。

2. 文件中所提的是基本服务要求，供应商应根据相关法律法规及采购人机构特点，提供更为完善的服务。

第三章 磋商须知

供应商须知前附表

序号	类别	内容、要求
1	项目名称	2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目
2	采购人	长兴县人民政府画溪街道办事处
3	采购方式	本次采购采用竞争性磋商（全流程电子化）的方式进行
4	资金来源及 预算金额	资金来源：自筹资金； 预算金额：总计人民币 500000 元。
5	最高限价	最高限价：100%（不含）见本章最后附表 1： 单项综合单价最高限价表
6	磋商报价及 费用	1. 本项目投标应以优惠后的百分比形式报价；报价系数以“%”填报。 2. 不论投标结果如何，供应商均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
7	磋商保证金	无
8	采购需求及 性能指标	详见第二章采购需求
9	项目属性	服务类
10	面向中小企业 预留采购 份额说明	1. 本项目是否属于专门面向中小企业预留采购份额的项目： 是 2. 预留采购份额措施： 专门面向中小企业采购 3. 是否落实小、微企业价格扣除扶持政策： 否 4. 本项目中小企业划分标准所属行业： 其他未列明行业
11	转包与分包	1. 本项目不允许转包。 2. 本项目不可以分包。
12	现场踏勘	/
13	演示时间及 地点	/
14	答疑与澄清	1. 供应商应认真阅读本磋商文件，发现其中有误或有不合理要求的，供应商必须在 2024 年 05 月 16 日 17:00 时前以书面形式要求采购机构澄清（供应商应把握所提疑问是否确需澄清或质疑，相关非实质性问题可以沟通解决的请及时电话联系，以免答疑后影响用户的正常采购进程），采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，将在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间 3 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人。逾期提出的，采购代理机构可不予受理、答复，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。 2. 采购代理机构将以书面形式答复供应商要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有获取磋商文件的供应商；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。 3. 磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。 4. 磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。 5. 因供应商提供联系资料错误等原因导致采购代理机构未能将有关澄清、答

		复、修改或补充通知送达供应商或通知供应商前来领取的，责任由供应商自负。
15	磋商响应文件的形式、组成和效力	<p>1. 形式：本项目实行全流程网上电子投标。</p> <p>2. 组成：供应商应准备上传电子磋商响应文件一份。如认为需要，供应商可以选择提交以介质存储的数据电文形式的U盘备份磋商响应文件一份和制作纸质备份磋商响应文件一份。</p> <p>（1）电子磋商响应文件部分：供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本磋商文件规定的格式和顺序编制，按电子磋商响应文件要求制作、加密并递交，进行关联定位。</p> <p>（2）以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件部分（如有）：即电子磋商响应文件的备份文件，按“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”制作的备份文件。以U盘形式存储，并单独密封提交。</p> <p>（3）纸质备份磋商响应文件部分（如有）：电子磋商响应文件的备份文件按须知“磋商响应文件的组成”编制，制作成纸质文件，并单独密封提交。</p> <p>3. 效力：磋商响应文件的启用，按先后顺位分别为电子磋商响应文件、以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U盘）、纸质备份磋商响应文件。在下一顺位的磋商响应文件启用时，前一顺位的磋商响应文件自动失效。</p> <p>（1）电子磋商响应文件未按时解密，供应商提供了备份磋商响应文件的，以备份磋商响应文件作为依据，否则视为磋商响应文件撤回。电子磋商响应文件已按时解密的，备份磋商响应文件自动失效。</p> <p>（2）解密失败的异常处理：</p> <p>①供应商在规定的时间内无法完成已递交的电子磋商响应文件解密的，如已按规定递交了以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U盘）的，将由采购代理机构将其拆封并导入电子交易平台，导入成功后，原电子磋商响应文件自动失效。</p> <p>②若因电子交易平台原因（具体原因见下一条款）无法读取或电子开评标无法正常进行，经财政监管部门确认后，采购代理机构将开启所有供应商递交的纸质备份磋商响应文件，以完成开标，电子磋商响应文件及以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U盘）自动失效。</p> <p>③采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：</p> <p>1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；</p> <p>2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；</p> <p>3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；</p> <p>4）病毒发作导致不能进行正常操作的；</p> <p>5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。</p> <p>④若因电子交易平台原因导致电子磋商响应文件上传不全、无法打开、显示缺陷等，经财政监管部门确认后，才进行第二、第三效力文件的启用。</p> <p>（3）供应商上传了电子磋商响应文件，但未提供备份磋商响应文件，解密出现问题或电子交易平台出现问题后，由此导致对该供应商响应无法评审的，其后果由该供应商自行承担。</p>
16	磋商响应文件签字、盖章要求	上传的电子磋商响应文件的盖章可采用 CA 锁电子签章进行，如办理了法人电子锁，法人签字也可以进行电子签章；以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U盘）同上传的电子磋商响应文件；纸质备份磋商响应文件应按磋商文件要求进行签字盖章。

17	磋商响应文件的分册（装订）要求	磋商响应文件均由资信商务及技术文件、报价文件两部份组成。供应商需按此要求分册（装订）。
18	磋商响应文件的提交要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电子磋商响应文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南及本磋商文件要求递交。 2. 以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（如有），按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子磋商响应文件的组成和格式，以密封的 U 盘形式提交，数量为 1 份。 3. 纸质备份磋商响应文件（如有），应以密封的纸质文件的形式提交。数量为：正本 1 份，建议正反面打印。每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。（报价文件必须单独密封装订，报价文件未单独密封造成无效标的风险由供应商自行承担） 4. 外包装和密封要求：磋商响应文件的外包装封口处加盖供应商单位公章。 5. 磋商响应文件均由资信商务及技术文件和报价文件两部分组成。
19	响应文件提交（上传）的截止时间、地点	<p>截止时间：<u>2024 年 05 月 22 日 09: 00（北京时间）</u></p> <p>地点（网址）：<u>长兴县市民服务中心四楼（长兴县锦绣路 8 号）公共资源交易中心开标室（届时详见四楼大屏公告栏）（网址：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。）</u></p>
20	磋商响应文件的接收	<ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商应当在响应截止时间前完成电子磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。响应截止时间后递交的磋商响应文件，将被政采云平台拒收。 2. 在响应截止时间前，如认为需要，供应商可以选择提交以介质存储的数据电文形式的U盘备份磋商响应文件一份和制作纸质备份磋商响应文件一份。U 盘备份磋商响应文件和纸质备份磋商响应文件建议采用顺丰快递邮寄方式提交，地址：浙江智合项目管理咨询有限公司（长兴县明珠北路1388号旭派大厦8楼），收件人：钱工，联系电话：0572-6630059，由采购代理机构统一负责接收，接收截止时间（以签收时间为准）：2024年05月21日16:30时前。（注：快递寄出后，请将快递底单拍照后发送邮件至1091441425@qq.com，邮件主题请注明“快递底单（底单号：）+项目名称+项目编号+单位名称+联系人姓名+手机号”。） 3. 供应商应留足响应文件邮寄时间，确保备份磋商响应文件于接收截止时间前送达指定地点，逾期送达或未密封将被拒收。供应商自行承担所有风险和由此带来的后果。 4. 供应商递交备份磋商响应文件，出现下列情况之一的，将被拒收： <ol style="list-style-type: none"> （1）未按规定密封的； （2）由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的； （3）逾期送达的。 5. 仅提供备份磋商响应文件的响应无效。未提供或仅提供其中一种形式的备份磋商响应文件，造成项目磋商、评标活动无法进行下去的，响应无效，相关风险由供应商自行承担。
21	响应文件开启时间、地点	<p>开启时间：<u>2024 年 05 月 22 日 09: 00（北京时间）</u></p> <p>地点（网址）：<u>长兴县市民服务中心四楼（长兴县锦绣路 8 号）公共资源交易中心开标室（届时详见四楼大屏公告栏）（网址：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。）</u></p>

22	磋商代表出席磋商会的要求	1. 本项目采取“不见面”形式进行开评标活动，供应商法定代表人（负责人）或其授权委托人无须到场，应通过政采云平台在线响应，并保持电话畅通。 2. 供应商应当准时在线参加。供应商需自备可联网电脑和 CA 锁，在响应截止时间后，用 CA 锁登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子磋商响应文件进行在线解密（详见流程 https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding ）。在线解密电子磋商响应文件时间为发出【开始解密】通知后 30 分钟内。
23	成交办法	本次竞争性磋商采用符合要求和服，综合得分最高的确定成交供应商。
24	成交结果公告	成交供应商确定后2个工作日内，成交结果公告发布于“浙江省政府采购网”（ http://zfcg.czt.zj.gov.cn/ ）、“长兴县公共资源交易中心网”（ http://ggzy.zjcx.gov.cn:8081/cxweb/ ）
25	签订合同时间	成交通知书发出后30日内。
26	付款方式	按竞争性磋商文件规定。
27	竞争性磋商文件有效期	<u>60</u> 天
28	补充说明	为提高采购效率，节省采购成本，获取了磋商文件的供应商，若放弃参加磋商的，请在开标前 1 个工作日 10:00 之前以书面形式（电子扫描件、传真或书面送达，加盖单位公章，电子扫描件、传真件与原件具有同等效力）通知采购代理机构，以便代理机构决定是否申请抽取专家。
29	特别说明	<p>1. 如遇“政采云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。</p> <p>2. 在磋商响应文件解密前，请务必检验 CA 锁与所用电脑的兼容性，部分电脑因 CA 驱动未正常安装、USB 接口兼容性差等原因可能造成磋商响应文件解密失败。</p> <p>3. 使用综合评分法的采购项目，单一产品采购项目中提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高得同品牌供应商获得成交候选供应商推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选供应商。 非单一产品采购项目，已根据采购项目技术构成、产品价格比重等确定了核心产品，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。</p> <p>4. 供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。</p> <p>5. 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交磋商响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。</p> <p>6. 供应商在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》相关规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。</p> <p>7. 如成交，成交供应商需根据采购人的要求提供纸质磋商响应文件。纸质文件必须与线上电子磋商响应文件一致，如采购人或其他监管部门发现不一致，记入不良行为档案。</p> <p>8. 根据《浙江省财政厅关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（浙财采监〔2019〕5号）规定“供应商在政府采购活动中违反政府采购</p>

		<p>相关规定给采购组织机构造成损失的，采购组织机构可按照采购文件约定要求供应商承担赔偿责任。”，对放弃成交资格的供应商，将要求其承担代理费和专家评审费等费用，供应商应无条件响应。</p>
30	<p>政府采购政策相关说明 (服务类)</p>	<p>(一) 文件依据</p> <p>1. 中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策</p> <p>(1) 浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知（浙财采监〔2022〕3号）</p> <p>(2) 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）</p> <p>(3) 《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）</p> <p>(4) 浙江省财政厅、浙江省中小企业局转发财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（浙财采监〔2012〕11号）</p> <p>(5) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）</p> <p>(6) 《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）</p> <p>(7) 浙江省财政厅 浙江省经济和信息化委员会 浙江省中小企业局关于简化中小企业类别确认流程有关事项的通知（浙财采监〔2018〕2号）</p> <p>2. 节能环保政策</p> <p>(1) 财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）</p> <p>(2) 关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）</p> <p>(3) 关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）</p> <p>(4) 市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2020年第16号）</p> <p>(二) 为落实政府采购政策需满足的要求</p> <p>1. 中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策</p> <p>(1) 在政府采购活动中，<u>供应商提供的服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</u></p> <p>(2) <u>中小企业参加政府采购活动，应当出具符合规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。符合规定的，根据供应商须知前附表中的相关要求来执行。</u></p> <p>(3) <u>在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；其均享受中小企业扶持政策。</u></p> <p>(4) 价格扣除有关政策</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p>

		<p>接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购单位、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>(5) 价格扣除说明 (本项目不适用)</p> <p>对符合规定的小微企业报价给予 <u>20%</u> 的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）及浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知（浙财采监〔2022〕3 号）的规定，若服务由小型或微型企业承接的，应当在响应文件中出具此办法规定的《中小企业声明函》（格式见附件），对符合规定的小型、微型企业报价给予 <u>20%</u> 的扣除。</p> <p>②根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，应当在响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟），对符合规定的企业报价给予 <u>20%</u> 的扣除。</p> <p>③根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，若供应商为残疾人福利性单位且由本单位提供服务的，应当在响应文件中提供此办法规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件），对符合规定的企业报价给予 <u>20%</u> 的扣除。</p> <p>上述①、②、③价格扣除不重复计算，未提供以上材料的，均不予价格扣除。</p> <p>此项由磋商小组集体核实后统一打分。</p> <p>2. 其他的国家政策支持</p> <p>供应商享受其他国家政策支持，需提供相关证明材料，详见评标方法，符合要求的，相应评分予以得分。</p>
31	解释	本竞争性磋商文件的解释权属于招标采购单位。

一、说明

(一) 总则

1. 本竞争性磋商文件解释权归本项目招标采购单位。
2. 本次磋商工作是按照《中华人民共和国政府采购法》等相关规定组织和实施。
3. 无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商自行承担磋商活动中所发生的全部费用。

(二) 申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目。
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1). 具有独立法人资格，且具备排水管道养护作业证书或者排水管道检测与评估作业证书；

- (2). 具有良好的商业信誉和售后服务;
- (3). 本项目不接受联合体投标。

(三) 定义

1. “采购人”系指长兴县人民政府画溪街道办事处。
2. “采购代理机构”系指受采购人委托组织磋商的浙江智合项目管理咨询有限公司。
3. “招标采购单位”系指组织本次磋商的采购代理机构和采购人。
4. “供应商”是指向采购人提供竞争性磋商文件所叙述的合格磋商单位。
5. “产品”系指供应商按磋商文件规定, 须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
6. “货物”系指供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物, 包括原材料、燃料、设备、产品等。
7. “服务”系指磋商文件规定供应商须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
8. “项目”系指供应商按磋商文件规定向采购人提供的产品和服务。
9. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
10. 标有“▲”记号的条款系指实质性要求条款, 不满足会造成磋商响应文件无效。
11. 标有“★”记号的条款系指重要性要求条款, 不满足对得分可能造成影响。

二、竞争性磋商文件

(一) 竞争性磋商文件组成

竞争性磋商文件由总目录所列内容组成。

(二) 竞争性磋商文件的澄清

供应商如发现竞争性磋商文件中内容存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法、违规等有疑点要求澄清的, 请在“磋商须知”规定的时间内把所需答疑的问题**以书面形式(盖单位公章)提交至采购代理机构, 逾期不得再对竞争性磋商文件的条款提出疑问**, 由此而导致供应商不成交或成交后产生不利因素的, 责任由供应商自负。

(三) 竞争性磋商文件的修改

1. 在磋商响应文件提交截止时间前, 招标采购单位有权修改竞争性磋商文件, 并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。修改文件作为竞争性磋商文件的补充和组成部分, 对所有供应商均有约束力。

2. 为使供应商有足够的时间按修改文件要求修正磋商响应文件, 招标采购单位可视情推迟磋商响应文件提交截止时间和开启时间, 并将此变更通知各供应商。

3. 竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以书面明确的内容为准。当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时, 以最后发出的书面文件为准。

(四) 质疑和投诉

1. 供应商认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2. 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的, 可以对该文件提出质疑。对磋商文件提出质疑的, 应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出, 未提交磋商响应文件视同未获取磋商文件。

3. 同一采购程序环节的质疑, 供应商须一次性提出, 否则不予以答复。

4. 质疑主要内容应符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部 94 号令)和《浙江政府采购供应商质疑处理管理办法》(浙财采监〔2012〕18 号)规定, 质疑内容涉及保密事项, 质疑人应提供有效的信息来源或有效证据。

5. 质疑人可直接提交、传真或邮寄方式提交质疑函(一式三份以上)。以其他方式提出的质疑, 采购人或采购代理机构可不予接受、答复。

(1) 邮寄方式送达质疑函的, 以采购人或采购代理机构实际收到邮件之日作为收到质疑的日期。

(2) 传真方式送达质疑函的, 质疑人应当取得采购人或采购代理机构确认收到传真的意见, 并及

时将质疑函原件送达采购人或采购代理机构。采购人或采购代理机构以实际收到原件之日作为收到质疑的日期。

(3) 在质疑期限届满前, 质疑函已经邮寄或传真成功的, 质疑不视为过期。

6. 质疑联系人: 何工, 联系电话: 13567261133, 电子文件邮寄地址: 1091441425@qq.com。

7. 相关当事人提供外文证书或者外国语视听资料的, 应当附有中文译本, 由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

8. 采购人或采购代理机构在收到质疑人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复, 并以书面形式答复质疑人;

9. 质疑人捏造事实、提供虚假材料进行质疑的, 采购人或采购代理机构报告同级政府采购监督管理部门, 由同级政府采购监督管理部门审查, 情况属实的, 应列入不良行为记录, 并在指定的媒体上公告;

10. 质疑人对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内答复的, 可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门提起投诉;

11. 同级政府采购监督管理部门: 长兴县财政局政府采购监管科

12. 质疑函、投诉书范本在浙江政府采购网 (www.zjzfcg.gov.cn) - 下载专区中下载。

(五) 供应商的风险

供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及相关要求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料, 或者投标没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险, 有可能导致其投标被拒绝, 或被按照无效投标处理或被确定为投标无效。

三、磋商响应文件的编制

磋商响应文件的形式、组成和效力详见“供应商须知前附表”。

(一) 磋商响应文件格式

1. 供应商应按竞争性磋商文件中所提出的格式要求编制。

2. 本次纸质备份磋商响应文件所用的纸张一律采用 A4 型纸, 相关内容需打印或用不退色的墨水填写。

3. 供应商提交的响应文件、技术文件和资料, 包括图纸中的说明, 以及供应商与采购代理公司就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。响应文件中若有英文或其他语言文字的资料, 应提供相应的中文翻译资料。对不同文本响应文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。

4. 磋商响应文件使用的度量衡单位, 均采用中华人民共和国法定计量单位 (除规范另有规定外)。

5. 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件中的所有内容, 按竞争性磋商文件要求详细编制磋商响应文件, 并保证磋商响应文件的正确性和真实性, 所有文件资料必须是针对本次磋商。

6. 磋商响应文件如有错漏必须修改, 修改处须加盖单位公章或校正章。

7. 由于字迹模糊或表达不清所引起的后果由供应商自负。

8. 不按竞争性磋商文件要求密封的磋商响应文件将被拒绝。

(二) 磋商响应文件的组成:

磋商响应文件由资信商务及技术文件、报价文件两部份组成。

请根据评标方法在磋商响应文件中提供相关证明材料 (复印件加盖公章, 复印件应清晰可辨认), 注明原件核查的, 开标现场需递交原件, 以原件计分, 未提供原件不得分; 注明原件备查的, 届时查询时未提供原件不得分。

1. 资信商务及技术文件:

(1) 技术、资信及商务分评分索引表; (格式见附件)

(2) 磋商声明书; (格式见附件)

(3) 法定代表人 (负责人) 有效身份证明书; (格式见附件)

(4) 法定代表人 (负责人) 授权委托书; (格式见附件)

(5) 磋商资格审查表 (自查); (格式见附件, 供应商根据自身情况如实填写, 信用信息查询为信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人”的查询以及中国政府采购网“政府

采购严重违法失信行为记录”的查询，具体要求详见供应商须知前附表)

(6) 磋商资格证明材料：（根据《磋商资格审查表（自查）》中提及的材料如实提供，复印件加盖公章）；

(7) 供应商单位情况表：（格式见附件）

(8) 企业综合实力：（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

(9) 企业荣誉：（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

(10) 企业业绩：（根据评标方法提供，供应商同类项目实施情况一览表，如有，证明材料复印件加盖公章）

(11) 体系认证：（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

(12) 拟投入的人员配备情况：（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

(13) 拟投入的设备配备情况：（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

(14) 本地化服务能力：（根据评标方法提供，格式自拟）

(15) 商务响应表格式：（格式见附件）

(16) 对本项目现状、需求的理解：（根据评标方法提供，格式自拟）

(17) 项目实施方案：（根据评标方法提供，格式自拟）

(18) 质量保证措施及服务方案：（根据评标方法提供，格式自拟）

(19) 安全防护措施：（根据评标方法提供，格式自拟）

(20) 应急保障措施：（根据评标方法提供，格式自拟）

(21) 合理化建议：（根据评标方法提供，格式自拟）

(22) 服务承诺：根据评标方法提供，格式自拟）

(23) 技术响应表：（格式见附件）

(24) 供应商认为需要说明的其他文件和说明。（格式自拟）

2. 报价文件：

(1) 磋商函：（格式见附件）

(2) 招标代理服务承诺函：（格式见附件）

(3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明：（格式自拟）

(4) 磋商报价一览表。（格式见附件）

注：法定代表人（负责人）授权委托书、磋商声明书、磋商函、磋商报价一览表必须由法定代表人（负责人）或授权代表签名并加盖单位公章。

(三) 供应商磋商响应文件内容填写说明

1. 所有报价均应使用百分比（%）表示；
2. 供应商应按本次磋商项目进行报价，不得缺项和漏项；
3. 供应商应按竞争性磋商文件规定的，每一项目只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受；

4. 磋商分二轮进行，首次报价在响应文件中体现；最后报价由各磋商供应商在规定的时间内在政采云平台在线完成；政采云平台在线报价操作失败的，供应商应及时联系采购代理机构，通过指定的电子邮箱提供（最后报价函格式见附件，指定邮箱号：1091441425@qq.com）。因本项目采用竞争性磋商方式，成交价是在首次磋商报价的基础上整体下浮，单价按最后报价与首次报价同比例下浮。

5. 供应商的最后报价由供应商自担全部风险责任；
6. 各供应商拟采取的竞争措施和提供给采购人的优惠条件应在磋商响应文件中列明；
7. 供应商所有优惠条件和优惠费用不得降低和影响本项目质量；
8. 报价大写与小写不符时以大写为准；
9. 供应商对磋商响应文件里有关磋商报价的全部内容应仔细确认，若有个别异议，应在开标前提出修改意见，否则视同全部确认。

(四) 磋商保证金:无**(五) 磋商有效期**

1. 磋商响应文件的有效期为响应截止之日后的 60 日历天。
2. 特殊情况下,在磋商有效期满之前,采购人可以书面形式要求供应商同意延长磋商有效期。供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求。对于接受该要求的供应商,采购人既不要求也不允许其修改磋商响应文件,但将要求其相应延长磋商有效期。

(六) 磋商响应文件的签署及相关规定

1. 磋商响应文件签字、盖章要求详见“供应商须知前附表”。
- ▲2. 磋商响应文件的构成和份数详见“供应商须知前附表”。
3. 磋商响应文件的分册(装订)要求详见“供应商须知前附表”。
4. 纸质备份磋商响应文件均采用 A4 纸打印,字迹清晰,易于辨认,并装订成册。
5. 除供应商对错处作必要修改外,磋商响应文件中不许加行涂抹或改写。任何行间插字、涂改和增删,必须由法定代表人(负责人)或其授权代表人在旁边签字盖章才有效。否则,作无效标处理。

四、磋商响应文件的密封与提交

本项目实行全流程网上电子投标,供应商无需到达现场提交磋商响应文件(注:备份磋商响应文件按照相关要求来执行),供应商须在响应截止时间前,前往政采云平台完成电子磋商响应文件的传输提交。供应商法定代表人(负责人)或其授权委托人无须到场,应通过政采云平台在线响应,并保持电话畅通。

(一) 备份磋商响应文件的密封与标记

1. 备份磋商响应文件:以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件(U盘)1份、纸质备份磋商响应文件1份,共2类。

2. 纸质备份磋商响应文件应用 A4 书写纸打印,按顺序编号装订成册,并有目录和封面(自行设计);
3. 供应商应将备份磋商响应文件用单独的信封密封:

(1) 信封上应注明:项目名称、项目编号、标项序号、标项名称、磋商响应文件名称(资信商务及技术文件/报价文件)、类型(以介质存储的数据电文形式的 U 盘备份磋商响应文件/纸质备份磋商响应文件)、供应商名称、供应商地址、“在 年 月 日 时 分之前不得启封”,并加盖供应商公章。如因标注不清而产生的后果由供应商自行负责。

(2) 如果封袋未按上述要求密封或加写标记,采购代理机构对误投或过早启封概不负责。

4. 未按上述规定提交的磋商响应文件,一切后果由供应商负责。

(二) 提交(上传)响应文件说明

1. 本项目于2024年05月22日09:00(北京时间)响应截止。
2. 根据《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》第二十条规定,本次投标允许供应商提交备份响应文件,仅提交备份响应文件的,响应无效。

3. 供应商应当在响应截止时间前完成电子磋商响应文件的传输递交,并可以补充、修改或者撤回电子磋商响应文件。补充或者修改电子磋商响应文件的,应当先行撤回原文件,补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的,视为撤回磋商响应文件。响应截止时间后递交的磋商响应文件,将被政采云平台拒收。

4. 在响应截止时间前,如认为需要,供应商可以选择提交以介质存储的数据电文形式的U盘备份磋商响应文件一份和制作纸质备份磋商响应文件一份。U盘备份磋商响应文件和纸质备份磋商响应文件建议采用顺丰快递邮寄方式提交,地址:浙江智合项目管理咨询有限公司(长兴县明珠北路1388号旭派大厦8楼),收件人:钱工,联系电话:0572-6630059,由采购代理机构统一负责接收,接收截止时间(以签收时间为准):**2024年05月21日16:30时前**。

5. 供应商应留足响应文件邮寄时间,确保备份磋商响应文件于接收截止时间前送达指定地点,逾期送达或未密封将被拒收。供应商自行承担所有风险和由此带来的后果。

6. 因竞争性磋商文件的修改推迟响应截止时间的,则按采购代理机构另行通知规定的时间提交。

7. 采购代理机构对磋商响应文件送达过程中的遗失或损坏不负责任。

(三) 磋商响应文件的提交要求与接收

1. 磋商响应文件的提交要求详见“供应商须知前附表”。

注：电子磋商响应文件的递交

(1) 供应商应在响应截止时间前将电子加密磋商响应文件成功上传递交至政府采购云平台，否则响应无效。

(2) 电子加密磋商响应文件成功上传递交后，供应商可自行打印磋商响应文件接收回执。

2. 磋商响应文件的接收详见“供应商须知前附表”。

(四) 磋商代表出席磋商会的要求

磋商代表出席磋商会的要求详见“供应商须知前附表”。

(五) 迟交的磋商响应文件

采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后送达的磋商响应文件。

(六) 磋商响应文件的补充与修改

1. 供应商在竞争性磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间前，可以补充、修改或撤回已提交的磋商响应文件，并书面通知采购人。补充、修改的内容为磋商响应文件的组成部分。

2. 供应商对磋商响应文件的补充、修改的内容应按磋商响应文件编制的规定和磋商响应文件的密封和标记的规定进行准备、密封、标注和递送。

3. 响应截止时间后不得修改磋商响应文件。

4. 供应商不得在响应截止日起至磋商有效期规定的磋商响应文件有效期满前撤回磋商响应文件。

五、组织竞争性磋商程序（按标项顺序依次开、评标。不同标项不可以重复成交。）

本项目采用电子交易进行开标、评审，供应商均应当准时在线参加，否则产生的风险由供应商自行承担。

(一) 组建磋商小组

1. 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

2. 磋商小组负责磋商活动，遵循公开、公平、公正、科学合理，竞争择优的原则。

(二) 组织磋商程序

1. 采购代理机构将于本须知前附表规定的时间和地点组织开标、召开磋商会。各供应商授权代表及相关人员均应当准时在线参加，无关人员不得进入磋商现场。供应商如未准时在线参加的，事后不得对采购相关人员、磋商过程和磋商结果提出异议。开评标期间，供应商代表应在线操作，并关注政采云有关信息公布、澄清等情况。

2. 主持人宣布磋商会议开始，并宣读会场纪律。主持人宣布磋商期间的有关事项；告知应当回避的情形，提请有关人员回避。

3. 在响应截止时间后，采购代理机构向各供应商发出电子加密磋商响应文件【开始解密】通知，由供应商按磋商文件规定的时间内自行进行磋商响应文件解密。如所有供应商的电子磋商响应文件都已经解密完成的，则电子交易平台自动结束解密。如有任一供应商未解密，电子交易平台会在解密时限截止时自动结束解密。

(1) 电子磋商响应文件未按时解密，供应商提供了备份磋商响应文件的，以备份磋商响应文件作为依据，否则视为磋商响应文件撤回。电子磋商响应文件已按时解密的，备份磋商响应文件自动失效。

(2) 解密失败的异常处理：

① 供应商在规定的时间内无法完成已递交的电子磋商响应文件解密的，如已按规定递交了以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U 盘）的，将由采购代理机构将其拆封并导入电子交易平台，导入成功后，原电子磋商响应文件自动失效。

② 若因电子交易平台原因（具体原因见下一条款）无法读取或电子开评标无法正常进行，经财政监管部门确认后，采购代理机构将开启所有供应商递交的纸质备份磋商响应文件，以完成开标，电子磋商响应文件及以介质存储的数据电文形式的备份磋商响应文件（U 盘）自动失效。

③采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

④若因电子交易平台原因导致电子磋商响应文件上传不全、无法打开、显示缺陷等，经财政监管部门确认后，才进行第二、第三效力文件的启用。

5. 采购代理机构开启磋商响应文件，进入资格审查。采购人代表将依法对各供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

6. 开启资格审查通过的资信商务及技术文件，进入符合性审查。磋商小组对资格审查通过的供应商进行符合性审查，审查不通过的供应商将不得进入磋商小组的磋商过程。

7. 磋商小组与各供应商就采购项目的采购需求、商务、技术响应等进行磋商，达成一致后，开始进行商务技术评审。

8. 磋商小组对各供应商的商务技术评审结束后，开启报价文件，采购代理机构组织各供应商进行最后报价，最后报价结束后，主持人宣读《开标一览表》中的供应商名称及在其磋商响应文件中承诺的最后磋商报价及采购代理机构认为有必要宣读的其他内容；

9 采购代理机构做开标记录，同时由唱标人、记录人及监督人等当场签字确认。

10. 磋商小组进行报价评审。

11. 磋商小组进行综合评分汇总。

（三）磋商原则

1. 磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与磋商有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响磋商的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与磋商响应方接触。

2. 磋商小组专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊原因不能继续参加磋商工作的，应按规定更换磋商专家，被更换的磋商专家之前所作出的磋商意见不再予以采纳，由更换后的磋商小组专家重新进行磋商。无法及时更换专家的，要立即停止磋商工作、封存磋商资料，并告知磋商响应方重新磋商的时间和地点。

3. 磋商小组专家对有关磋商文件、磋商响应文件、样品、现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的磋商专家及其意见或理由应予以完整记录，并在磋商过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对磋商文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对磋商响应方而非采购人有利的解释。磋商专家拒绝在磋商报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意磋商结果。

（四）磋商过程的保密

1. 凡属于对磋商响应文件的审查、澄清、评判和比较的有关资料、成交候选供应商的推荐情况及与磋商有关的其他任何情况信息，磋商小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与磋商有关的人员均应当予以保密。

2. 在磋商响应文件的评判和比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向招标采购单位和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其磋商被拒绝。

3. 磋商小组分别与各供应商进行商务、技术及价格磋商，在磋商过程中，磋商小组成员不得透露其他供应商的磋商信息，严守商业秘密。

（五）磋商办法及标准

1. 资格审查

采购人代表或磋商小组依据法律、法规和磋商文件规定,对磋商响应文件中的资格证明等进行审查,以确定供应商是否具备磋商资格。

2. 符合性审查

磋商小组对通过资格审查的供应商进行符合性审查。依据磋商文件的规定,从磋商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行符合性审查,以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

3. 磋商评审及最后报价

(1) 磋商评审

磋商小组根据磋商文件对磋商响应文件进行评审,并按以下程序,视情况就采购需求中的技术、服务要求以及合同格式条款等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。本项目**磋商分二轮进行**。

磋商小组按提交电子磋商响应文件的顺序分别与供应商进行磋商(若有演示内容,演示顺序同磋商顺序)。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件,并加盖公章或者负责人(或委托代理人)签字确认。

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

符合市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目和政府购买服务项目(含政府和社会资格合作项目)情形的,提交最后报价的供应商可以为 2 家。

(2) 最后报价

磋商评审结束后,采购代理机构组织各磋商供应商在规定的时间内在政采云平台在线完成最后报价;政采云平台在线报价操作失败的,供应商应及时联系采购代理机构,通过指定的电子邮箱提供(最后报价函格式见附件,指定邮箱号:1091441425@qq.com)。在磋商内容不变的情况下,最后报价不能高于前轮报价和最高限价,高出报价的将作为无效标处理。

4. 综合评审

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

(1) 商务技术评审

磋商小组依据磋商文件的规定,对各供应商的商务技术进行评审,其中客观部分应统一意见后统一给分,其他技术部分由评委委员会对各磋商响应文件进行比较和必要的澄清,并根据澄清、演示、样品等情况按评审细则进行独立打分;

各供应商的资信及商务、技术得分,为各评审专家对该供应商的评审得分结果汇总后的算术平均数。

(2) 报价评审

磋商小组依据磋商文件的规定,对各供应商提交的最后报价的完整性、合理性进行审查,必要时可要求供应商对其报价做出澄清、说明;

报价修正;

政府采购政策价格扣除(如有);

磋商小组根据供应商的最后报价和评审标准，计算各供应商的报价得分。

6. 报价错误修正

磋商小组对确定磋商响应文件为实质上响应磋商文件要求的，磋商响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 正本与副本不一致时，以正本为准；
- (2) 报价文件中开标一览表（报价表）内容与报价明细表相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (3) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；
- (5) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (6) 同时出现两种以上不一致的，按上述顺序修正；
- (7) 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- (8) 修正错误的响应报价，经供应商负责人（或委托代理人）同意签字确认后产生约束力。调整后的响应报价对供应商具有约束作用。若供应商不接受修正后的响应报价，则其响应无效。

7. 评审报告

- (1) 评审结果汇总，供应商结果排序；
- (2) 磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，并推荐成交候选供应商或确定成交供应商；
- (3) 评审报告由磋商小组成员签字确认生效，持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告；

8. 对供应商的磋商响应文件出现下列情形之一的，作无效处理：

- (1) 在资格审查时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：
 - ① 资格证明文件不全的，或者不符合磋商文件标明的资格要求的；
 - ② 未按要求提供供应商法定代表人（负责人）或其授权代理人的有效身份证明的。
- (2) 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：
 - ① 磋商响应文件的签署、盖章不符合磋商文件要求的；
 - ② 不响应磋商文件实质性条款的；
 - ③ 仅提供备份磋商响应文件的；
 - ④ 电子磋商响应文件解密失败，且未在规定时间内提交备份磋商响应文件的；
 - ⑤ 电子磋商响应文件解密失败，虽然在规定时间内提交了备份磋商响应文件，但是备份磋商响应文件无法导入或者无法读取或者不符合本磋商文件和电子交易平台要求的；
 - ⑥ 磋商响应文件关键字迹模糊辨认不清的（磋商小组一致认为难以确认）；
 - ⑦ 磋商文件规定的其他实质性要求（磋商小组一致认定）的；
 - ⑧ 磋商响应文件载明的磋商有效期、付款方式、供货期等商务条款不能满足磋商文件要求的；
 - ⑨ 超出经营范围响应承诺的或磋商响应文件附有采购人不能接受的条件的。
 - ⑩ 提供虚假资料的；
 - ⑪ 法律、法规、规章及省级以上规范性文件等规定的其他情形。
- (3) 在技术评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：
 - ① 未提供或未如实提供投标的技术参数，或者响应文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
 - ② 明显不符合磋商文件要求的服务需求和标注、规格型号、质量标准，或者与磋商文件中标有“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
 - ③ 与其他参加本次供应商的响应文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的；

④未提供服务/货物清单或所提供的清单主要项目（如数量、单位等）不全或低于磋商文件要求响应的；

⑤技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）方案的；

（4）在报价评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：

①未按磋商文件标明的要求报价的；

②报价超出本项目设定的最高限价的；

③供应商提交两份或两份以上内容不同的报价文件，或在一份报价文件中对同一采购项目有两个或两个以上报价的；

④擅自改变采购人提供的清单，或未提供竞争性磋商文件要求的采购清单，影响磋商正常进行的；

⑤供应商拒绝修正不平衡报价，或拒绝提供报价分析说明和证明材料的；

⑥供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料，供应商不能证明其合理性，评委按照少数服从多数的原则判定其为无效标的。

▲9. 违法磋商响应行为：在磋商过程中，磋商小组发现供应商有下列情形之一的，作磋商响应无效：

（1）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同磋商响应；

（2）不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

（3）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜；

（4）不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员为同一人；

（5）不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

（6）不同供应商的磋商响应文件相互混装；

（7）使用伪造、变造的行政许可证件；

（8）提供虚假的财务状况或者业绩；

（9）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

（10）提供虚假的信用状况；

（11）其他弄虚作假的行为。

10. 在磋商过程中，磋商供应商不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动，否则将取消其磋商资格。

11. 在磋商过程中，磋商小组成员不得与磋商供应商私下交换意见，不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。在磋商结束后，凡与磋商情况有接触的人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员外。

12. 出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合条件的供应商或者对磋商文件实质性条款完全响应的供应商不足三家的（特殊情况经审批同意的除外）；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的；

（5）因重大变故，采购任务取消的。

六、定标、成交通知

1. 确定成交供应商

（1）磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。

（2）采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

（3）采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

（4）成交供应商因不可抗力或者自身原因等拒签政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排列，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

2. 成交结果公告

采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果。公告期按有关规定执行。

3. 成交通知

(1) 在发出成交结果公告同时向成交供应商发出成交通知书。

(2) 根据浙江省财政厅《关于印发浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法的通知》[浙财采监字(2009)28号]精神,成交供应商在领取成交通知书前,必须在“浙江政府采购网”上完成供应商的注册工作,成为浙江政府采购正式注册供应商后方可领取成交通知书。

(3) 成交通知书将作为双方签订合同的依据;

(4) 如果成交供应商没有按时签订合同,采购人将有充分理由取消该成交决定。

七、授予合同

(一) 授予合同的依据

1. 招标采购单位签发的成交通知书;

2. 磋商文件、磋商文件的修改及补充通知(函);

3. 磋商响应文件和磋商时供应商作出的书面澄清、说明、纠正、承诺等;

(二) 合同签订

1. 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内,按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。否则应承担相应的法律责任。

2. 签订政府采购合同后 2 个工作日内,采购人应将政府采购合同在政采云平台上进行备案。

3. 磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件和承诺均为合同附件。

4. 采购人如不与成交供应商订立合同,或者采购人、成交供应商订立背离合同实质性内容的协议,由政府有关部门责令改正,同时依法承担相应法律责任;

5. 成交供应商如不按规定与采购人订立合同,则招标采购单位将废除授标,并按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定承担法律责任。

6. 成交供应商应当按照合同约定履行义务,完成成交项目各项工作,不得将成交项目违法转让(转包)给他人。

(三) 履约保证金

1. 签订合同前,中标人应按采购代理机构根据招标文件确定的履约保证金的金额,向采购人交纳履约保证金。

2. 签订合同后,如中标人不按双方合同约定履约,则没收其全部履约保证金,履约保证金不足以赔偿损失的,按实际损失赔偿。

(四) 磋商费用

供应商应自行承担所有与参加磋商有关的费用。无论磋商过程中的做法和结果如何,采购代理机构和磋商小组在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

八、招标代理服务费等

经采购人和代理公司协商,本项目采购代理服务费等费用由成交供应商支付。本项目采购代理服务费等费用合计为陆仟元整,代理服务收费标准为原国家计委计价格[2002]1980号文件规定。请供应商综合考虑磋商报价中,在领取成交通知书时一次性支付给采购代理机构。

附表 1：单项综合单价最高限价表

2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目						
单项综合单价最高限价表						
序号	工作内容	分项工作内容	规格	单位	全费用综合单价最高限价(元)	备注
1	管道清淤疏通、封堵、抽水、CCTV 检测(制作光盘及书面报告)、拆除管道堵头	管道清淤疏通	管径≤1000mm	米	21	
2		普通封堵	管径≤1000mm	处	613	管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
3		满井封堵(需使用潜水员的状况,潜水员具体情况需经业主确认)		处	3345	管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
4		未满井封堵(应急封堵,井内水面高程小于 1m)	管径≥1200mm	处	1254	管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
5		未满井封堵(应急封堵,井内水面高程小于 1m)	400mm≤管径<1200mm	处	900	管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
6		管道封堵抽水	管径≤1000mm	米	5	
7		CCTV 检测(制作光盘及书面报告)	管径≤1000mm	米	15	
8		拆除管道堵头	管径≤1000mm	处	449	
9	窨井清理	满井清理(井内垃圾淤积至井盖<1 米为满井)		座	2114	
10		其余窨井清理(井内垃圾淤积至井盖>1 米的)		座	528	
11	雨水篦子清理	满篦子清理(井内垃圾淤积至井盖 50cm 为满井)		座	317	
12		其余篦子清理(井内垃圾淤积至井盖> 50cm 的)		座	211	
说明:全费用综合单价,含材料、机械设施、人工费、管理费、利润、规费、税金、安全文明施工费、沿线巡查(需生成巡查报告)等全部费用。						

第四章 磋商办法和评分标准

为公正、公平、科学地选择成交供应商，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于 2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目的评标。

一、总则

1. 本项目原则上采用政采云电子招投标开标及评审程序，如遇特殊情况按照《供应商须知前附表》进行处理。

2. 步骤：

- (1) 资格审查；
- (2) 符合性审查；

(3) 磋商过程：在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并加盖公章或者负责人（或委托代理人）签字确认。

(4) 电子招投标评审过程：

- ①磋商小组对商务、技术进行评审；
- ②在系统上公开资格和商务、技术评审结果；
- ③在系统上最后报价及公开报价情况
- ④磋商小组对报价情况进行评审；
- ⑤在系统上公布评审结果。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

二、评标内容及标准

1. 本次磋商采用综合评分法，总分为 100 分，其中价格分 20 分，商务资信及技术分 80 分两部分。合格供应商的评审得分为各项目汇总得分，磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分从高到低推荐 3 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高顺序推荐；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。排名第一的的供应商为第一成交候选供应商，排名第二的供应商为第二成交候选供应商……其他供应商成交候选资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

供应商评审综合得分=价格分+(技术分+资信及商务分)

(一) 价格分评定：20 分

价格分采用低价优先法计算，取所有有效供应商中满足磋商响应文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其他供应商的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/最后报价）×20%×100

(二) 商务资信及技术评定

技术、资信及商务分按照磋商小组成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信及商务分=磋商小组所有成员评分合计数/磋商小组组成人数

序号	评审内容	评分标准	分值
		技术分(37分)	
1	对本项目现状、需求的理解	根据对本项目现状、需求的理解(包括对本项目所涉及到的所有管道现场实际情况的深入了解和调研等) 内容完整详细，切实可行的得 4-5 分 内容简略有一定的合理性的得 2-3 分， 内容简单粗略的得 1 分。 未提供不得分。	0-5

2	项目实施方案	根据供应商提供的雨污水管管道清理、疏通、检测服务方案，化粪池清理、疏通服务方案，提升泵站服务方案进行评定： 雨污水管管道清理、疏通、检测服务方案(0-3分)，化粪池清理疏通服务方案(0-3分)，提升泵站服务方案(0-3分)；未提供不得分。	0-9
3	质量保证措施及服务方案	针对本项目实施过程中提出的质量保证措施及服务方案有效可行性高，见解独到(包括对可能发生的问题的处理措施)的得 4-5 分； 质量保证措施及服务方案基本可行且对可能发生的问题处理措施及时得当的得 2-3 分； 质量保证措施及服务方案可行性一般的得 1 分； 未提供不得分。	0-5
4	安全防护措施	针对本项目所提出安全防护措施可行性高，有独到见解(包括检测、疏通等过程安全保证措施)的得 4-5 分； 针对本项目提出的安全防护措施基本可行且事故预警机制完善的得 2-3 分； 安全防护措施、事故预警机制一般的得 1 分； 未提供不得分。	0-5
5	应急保障措施	针对本项目所提出的应急保障措施可行性高，有独到见解(包括防汛防台、突发事件应急处理、落实专职人员等内容)的得 4-5 分； 应急保障措施具有可行性且描述清晰、完善的得 2-3 分； 应急保障措施基本可行的得 1 分。 未提供不得分。	0-5
6	合理化建议	供应商每提供一条针对本项目的合理化建议并经专家认定为切实可行的得 1 分，最高得 3 分。未提供不得分，	0-3
7	服务承诺	根据供应商提供的针对本项目常驻服务能力的配备、跟踪服务、特色服务承诺评分， 常驻服务能力能满足项目实际需求的得 5 分 常驻服务能力基本满足项目实际需求的得 3 分， 常驻服务能力与项目实际需求不符的不得分。	0-5
二	商务、资信及其他分(43分)		
8	企业综合实力	供应商具有有效期内的安全生产许可证的且具有有效期内的排水管道检测及评估作业证书的，得 4 分，本项最高得 4.0 分。(需提供相关证书复印件并加盖公章，不提供、缺一或者证书不在有效期内的不得分。)	0-4
9	企业荣誉	1. 企业具有良好的污水运维信誉度的得 4 分； 2. 本项目拟派项目负责人具有污水运维建设施工的优秀项目负责人荣誉的得 2 分。 (以上必须提供政府部门的证明复印件(加盖投标人公章)计分，不提供不得分。)	0-6

10	企业业绩	<p>供应商自 2020 年 1 月 1 日以来(以合同签订时间为准),完成过类似排水管道疏通、检测或管道养护的项目业绩,每提供 1 个得 0.5 分,最高得 2 分。</p> <p>注:(1)须同时提供①招标公告或中标(成交)公告网页截图、②成交通知书、③合同复印件、④完工证明或竣工验收证书,缺一不可不得分。(2)上述资料中的实施单位名称与供应商名称必须一致,否则业绩不予认可,以下情形除外:单位名称发生变更的,但需提供法定部门的批准材料。</p>	0-2
11	体系认证	<p>供应商具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每提供 1 个得 2 分,最多得 6 分;(证书的认证范围须涵盖管道检测或管道疏通相关内容且在有效期内)</p> <p>以上认证须在国家市场监督管理总局全国认证认可公共服务平台(http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList)可查询,且证书状态须为有效,否则不得分。</p> <p>注:磋商响应文件中提供证书及查询截图复印件加盖供应商公章,未提供的不得分,</p>	0-6

12	拟投入的人员配备情况	<p>供应商提供的拟投入本项目的人员配备情况</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商拟派项目负责人具有测绘相关专业中级工程师及以上证书及市政公用工程二级建造师和安全生产考核合格 B 类证书的得 2 分；（需提供身份证、2024 年 1 月以来连续 3 个月的有效社保证明、测绘相关专业中级工程师及以上证书、市政公用工程二级建造师证书和安全生产考核合格 B 类证书复印件加盖公章）缺一不得分； 2. 供应商拟投入本项目技术负责人具有城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书和测绘相关专业中级工程师及以上证书的，得 2 分；（需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书和测绘相关专业中级工程师及以上证书复印件加盖公章（两者缺一不得分）） 3. 供应商拟投入本项目其他专业技术人员（项目负责人、技术负责人除外）具有城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书，每有 1 人得 0.5 分，最多得 2 分；（需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书复印件加盖公章）； 4. 供应商拟投入本项目其他专业技术人员（项目负责人、技术负责人除外）为下水道养护工的，每有 1 人具有下水道养护工相关证书的得 0.5 分，最高得 2 分。（需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、下水道养护工证书复印件加盖公章）； 5. 供应商拟投入本项目专业技术人员（项目负责人、技术负责人除外）具有潜水员（需提供潜水员证），有限空间作业人员（需提供有限空间作业证）。每工种有 1 人具有相关证书的得 1 分，最高得 2 分。（需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、相关人员证书复印件加盖公章） <p>注：1. 供应商拟投入本项目相关人员须提供 2024 年 1 月起连续 3 个月本单位为其缴纳的社保证明，未能提供的不得分；</p> <p>2. 以上人员不可重复使用，人员重复使用本项不得分。</p> <p>3. 以上提供的证书均应在有效期内，否则不予认可。</p>	0-10
----	------------	--	------

13	拟投入的设备配备情况	<p>对供应商投入本项目的车辆及设备的数量、规模、型号种类、车辆设备的所有权等方面进行评价。以下每提供一项得 1 分，最多得 12 分。</p> <p>(1) 用于排水管道 CCTV 检测的管道机器人或管道爬行器 2 台(自有)；</p> <p>(2) 管道疏通车或高压清洗设备 2 台(压力达到 20Mpa 以上)(自有)</p> <p>(3) 额定输出功率 15KW 及以上的车载发电机 1 台(自有)；</p> <p>(4) 有害气体检测仪 2 台(自有)</p> <p>(5) 用于防汛排涝应急抢险的，单台流量 720 立方米/小时及以上的移动式防汛泵 1 台(自有)</p> <p>(6) 管道潜望镜 2 套(自有)</p> <p>(7) 配备齐全的各类管径管道封堵气囊 1 套(自有)；</p> <p>(8) 吸污车 1 辆(自有)；</p> <p>(9) 潜水设备 1 套(自有)；</p> <p>(10) 小型疏通机 1 套(自有)。</p> <p>(11) 市政清淤车 1 台(自有)。</p> <p>(12) 清洗吸污车 1 辆(自有)。</p> <p>(供应商须提供上述设备的购买发票复印件加盖公章，提供上述车辆须提供车辆行驶证。购置发票抬头或车辆行驶证所有人须与供应商名称一致，清晰可识别，否则不予认可；以下情形除外：供应商名称发生变更的，但需提供法定部门的批准材料。)</p>	0-12
14	本地化服务能力	<p>供应商公司注册地在长兴县的得 3 分，注册地在湖州市的得 2 分，在浙江地区(除湖州以外)的得 1 分，省外不得分。承诺中标后 30 天内长兴县设立分公司的得 3 分。(提供营业执照复印件加盖公章，不提供不得分。承诺设立分公司的提供承诺书并加盖公章。)</p>	0-3

附件：评分表格式（商务资信及技术，共 80 分）

第五章 合同主要条款

（供参考）

发包方：_____（以下简称甲方）

承包方：_____（以下简称乙方）

为确保画溪街道范围内的雨污水管网的正常使用和污水零排放，需要对辖区内的雨污水管道进行日常清理、疏通、检测及应急处置。经招标后，甲方选择_____为中标供应商，承接本工程的施工。依照《中华人民共和国民法典》及其它相关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目。
2. 工程地点：长兴县画溪街道。
3. 工程内容：2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目，主要对画溪街道内雨、污水管道清淤疏通、窨井清理、封堵、抽水、CCTV 检测（制作光盘及书面报告）及部分管道堵头拆除等工作。乙方根据甲方每次任务单的具体要求进行施工。
4. 服务期限：服务期为 1 年（自合同签订之日起计算）或所有任务单结算价合计达到 50 万元视为合同期结束（两者先到为准）。

二、双方一般权利和责任

1. 双方的权利

（一）甲方派驻的工程师

姓名：_____ 职务：

职权：负责施工现场管理、协调等工作。

工程师应当行使并履行本合同明确约定或合理推定的工程师的全部权力和职责，受理与其有关的所有通知、指示、同意、批准、证书、决定及其他通讯联络。

（二）乙方项目负责人

姓名：_____，身份证号码：

职权：负责现场安全、质量、进度、文明施工等组织工作，并充分配合甲方、有关主管部门现场检查和验收工作。

2. 双方的责任

（一）甲方的责任

1. 向乙方提供任务单和相关图纸。
2. 协调工程范围内产生的纠纷。
3. 对乙方进场人员的工作提供便利条件。
4. 按合同规定支付工程款。

（二）乙方的责任

1. 乙方应服从甲方的安排，合理、科学地完成每项任务；自收到任务通知至到达现场的响应时间为

1 小时。

2. 本工程为地下管道作业，地下管道中可能存在有害气体和不明物质，在工程施工中，乙方应充分考虑，准备相关专业人员、防护设备和措施，加强安全管理，杜绝安全事故的发生。如由于乙方忽视安全教育和管理工作，相关人员、设备、措施不到位而引起的工伤事故，一切责任和后果均由乙方承担解决。

3. 乙方应对自身的财产、施工现场内自身员工的人身伤害及财产、及从事危险作业员工的意外伤害购买保险。

4. 所有清理、疏通、检测作业须按国家及相关管理部门要求进行安全文明施工，作业人员必须统一工作服、佩戴标识标牌，遵守交通规则，确保施工安全。

5. 施工用电用水由乙方自行解决。

6. 在汛期等其他应急情况时，能满足甲方及时分配加急工作的要求。

三、工程承包方式

1. 采取固定单价承包方式(即全费用综合单价按招标文件约定的规则以单项综合单价最高限价乘以中标结算系数确定)，工程量按实结算。

四、合同文件及解释顺序

1. 本合同协议书（含补充协议）
2. 中标通知书
3. 投标报价函
4. 招标文件及其补充文件
5. 标准、规范及有关技术文件
6. 图纸、图纸会审文件及变更文件
7. 已标价的工程量清单
8. 投标文件及其询标承诺

合同履行中，双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

五、成交合同价：

2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目						
单项综合单价成交金额						
序号	工作内容	分项工作内容	规格	单位	全费用综合单价成交金额(元)	备注
1	管道清淤疏通、封堵、抽水、CCTV 检测（制作光盘及书面	管道清淤疏通	管径≤1000mm	米		
2		普通封堵	管径≤1000mm	处		管道封堵时长综合考虑，不得以时长为由后续增加费用

3	报告)、 拆除管道 堵头	满井封堵(需使用潜水员的状况,潜水员具体使用情况需经业主确认)		处		管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
4		未满井封堵(应急封堵,井内水面高程小于1m)	管径 $\geq 1200\text{mm}$	处		管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
5		未满井封堵(应急封堵,井内水面高程小于1m)	$400\text{mm} \leq \text{管径} < 1200\text{mm}$	处		管道封堵时长综合考虑,不得以时长为由后续增加费用
6		管道封堵抽水	管径 $\leq 1000\text{mm}$	米		
7		CCTV 检测(制作光盘及书面报告)	管径 $\leq 1000\text{mm}$	米		
8		拆除管道堵头	管径 $\leq 1000\text{mm}$	处		
9	窨井清理	满井清理(井内垃圾淤积至井盖 < 1 米为满井)		座		
10		其余窨井清理(井内垃圾淤积至井盖 > 1 米的)		座		
11	雨水篦子清理	满篦子清理(井内垃圾淤积至井盖50cm为满井)		座		
12		其余篦子清理(井内垃圾淤积至井盖 $> 50\text{cm}$ 的)		座		
说明:全费用综合单价,含材料、机械设施、人工费、管理费、利润、规费、税金、安全文明施工费、沿线巡查(需生成巡查报告)等全部费用。						

六、工期: 根据工程实施期间每次任务单的要求确定。

七、质量标准

1. 施工措施和方法必须符合相关行业标准。
2. 疏通、清理、清淤作业时必须保持管道畅通,并符合甲方的要求。
3. 疏通、清理、清淤及外运时不得损坏、污染道路及相关设施。
4. 影像检测必须清晰、准确地反映地下管网的真实情况。

八、结算方式

本合同工程量按实结算。以双方现场实测签证数量为准,签证单必须经甲方现场管理人员及项目负责人二人以上签字并经甲方单位盖章方有效,结算必须按规定要求送审。

九、工程款支付

- 1、工程全部完成并验收合格,支付至已完合格工程价款的80%;

2、服务期满后，工程结算审计结束并移交全套工程验收资料后，无息全部付清剩余工程价款。

注：其他零星项目（工程设计变更）所需增加的费用，在结算审定后支付。

十、违约责任

1. 乙方收到任务单后未及时响应的（即响应时间超过 1 小时的），第一次扣除违约金 1000 元；第二次扣除违约金 3000 元；如未及时响应次数达到 3 次，则甲方有权终止合同，并扣除全部履约保证金。

2. 在疏通、清理、清淤过程中，如发现乙方将泥浆水冲入其他范围的管道中，直接扣除全部履约保证金，并限时整改。

3. 乙方在作业时必须文明施工，清理出来的垃圾及淤泥及时处理，不得污染路面，否则每发现一次扣除 1000 元/次的违约金。

4. 乙方在巡查时，有污染排放的情况应及时上报，如一个月内甲方从其他渠道获知两次污染排放信息，扣除违约金 1000 元；以后每增加一次扣除 1000 元违约金，直至扣除全部履约保证金。

5. 乙方逾期完工的，每逾期一天应按任务单工程款的千分之五向甲方支付违约金，逾期超过 10 天的，扣除全部履约保证金。

6. 乙方不能按约定的质量标准完成工作内容的，由乙方负责返工，并承担返工费用及工期延误费。如乙方返工后仍不能达到质量标准的，甲方可单方面解除合同，扣除全部履约保证金，并由乙方赔偿甲方因此造成的一切损失。

7. 乙方擅自中途停止或终止任务的，乙方应向甲方支付违约金 1 万元/次，并承担甲方相应的损失。

8. 乙方不得擅自更换项目负责人或检测班组作业人员，如擅自更换项目负责人应承担违约金 2 万元/次，擅自更换检测班组作业人员应承担违约金 0.5 万元/人·次。如确需更换应提前 10 天以书面形式通知甲方，并征得甲方同意，且更换后的人员能力和资格不得低于更换前的人员。

9. 乙方未能及时配合完成甲方交代的各项任务 and 临时性工作的，每次处以 2000 元违约金。

10. 违约处罚当月结清，因违约扣除的履约保证金由乙方在下一一次接受任务单前一次性补足。

11. 其他由双方约定。

十一、履约保证金

成交供应商签订采购合同前必须向采购人提交壹万元整人民币作为履约保证金。合同履行期内，成交供应商有违反合同约定行为的，采购人有权要求成交供应商以部分或全部履约保证金承担违约责任，通过竣工验收合格后 10 天内退还（无息）。

十二、争议解决

双方约定，在履行合同过程中产生争议时，友好协商解决，如协商不成，按 (1) 方式解决：

1. 向 长兴县 人民法院起诉；
2. 提交 / 仲裁委员会仲裁。

十三、其它

1. 乙方在施工时用水、用电等其它一切自行解决。

2. 本合同一式八份，正本二份，双方各执一份，副本六份，双方各执三份。

3. 乙方按规定缴纳履约保证金且双方签字盖章后合同生效，全部工程完毕、工程费用结算完成后

4. 其他未尽事宜在补充合同中约定。

甲方（公章）：

法定代表人

或授权代表（签字）：

项目负责人（签字）：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

帐 号：

邮 编：

电 话：

乙方（公章）：

法定代表人（签字）：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

帐 号：

邮 编：

电 话：

签 订 日 期： 年 月 日

附件

协议书附件：

附件 1：工程建设项目廉洁合同

附件 2：工程建设项目无欠薪合同

附件 3：安全生产合同

附件 1:

工程建设项目廉政合同

工程项目名称:

建设单位（发包人）:

施工单位（承包人）:

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条 双方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目发包承包申请和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行项目承发包合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反相关规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 发包人的责任

发包人领导和从事该项目的工作人员，在事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在承包人和相关单位报销任何应由发包人和方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示和接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。

（五）不准向承包人介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人和承包人项目有关的设备、材料、劳务等经济活动。不得以任何理由向承包人和相关单位推荐分包单位和要求承包人购买项目合同规定以外的材料、设备等。

第三条 承包人的责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行有关方针、政策，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向发包人相关单位及其工作人员赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方支付的费用。

（三）不准接受或暗示为发包人和相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为发包人和相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱

第四条 违约责任

（一）发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（三）承包人违反本合同对发包人有行贿行为经监察查实的，承包人需按查实的数额，按 1:20 的比例（监察查实数的 20 倍）向发包人赔偿；承包人违反本合同对发包人有行贿行为经法院判定的，承包人需按查实的数额，按 1:40 的比例（法院判定数的 40 倍）向发包人赔偿。

第五条 本责任书作为合同的附件，与合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该项目合同结束时止，但本合同第四条的违约责任有效期不受本合同终止的限制。

第七条 本责任书双方约定份数：八份，双方各四份。

发包人单位（盖章）：

承包人单位（盖章）：

地 址：

地 址：

法定代表人

法定代表人（签字）

或委托代理人（签字）：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

年 月 日

年 月 日

附件 2:

工程建设项目无欠薪合同

工程项目名称:

发包人:

承包人:

为进一步加强防范处置企业欠薪工作,提高欠薪事件预警监控和应急处置能力,严厉打击恶意欠薪、恶意讨薪等违法行为,根据《中华人民共和国民法典》、《建筑领域农民工工资支付管理暂行办法》等法律法规的规定,结合开发区实际,特订立本无欠薪责任书。

第一条 双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目发包承包申请、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规,相关政策的各项规定。

(二)严格执行建设工程项目承发包合同文件,自觉按合同办事。

第二条 发包人的责任

(一)建立重大紧急情况监测预警制度,组织劳动保障法律法规培训;

(二)定期收集、报送、发布相关信息,联合处置相关情况,组织协调开展工作;

(三)组织做好发生重大紧急情况事件调查,按照有关规定报告调查情况和处理结果等。

第三条 承包人的责任

(一)实行实名制管理。落实专人对项目的所有务工人员身份实名登记(包括姓名、身份证号、联系方式、进出场时间、工种等相关信息)。建立劳动用工电子信息管理库,且实时更新,每月定期上报至相关责任科室。规范上下班刷卡(监控、摄像)考勤管理,对进出施工区域的务工人员实行实名制刷卡制度,做好考勤记录信息留存。

(二)实行专用账户管理。在开工前必须在相关银行设立农民工工资专用账户,并将与银行签订的《农民工工资支付专用账户开立证明》报送采购人相关科室。发包人将工程进度款中的民工工资款项划入专用账户。民工工资每月由承包人委托银行统一代发至每个务工人员工资卡。

(三)完善三表报送管理。及时上报“工资表”、“考勤表”、“花名册”,积极配合发包人开展无欠薪专项整治行动。

第四条 违约责任

(一)承包人恶意拖欠、克扣工资的,将立案查处,责令限期改正,对拒不改正的,依法进行处罚,并及时向人民法院申请支付令;

(二)承包人拒不支付劳动报酬涉嫌犯罪,将移送相关部门,追究其刑事责任。

(三)承包人借“讨薪”之名讨要工程款或工资表造假,涉嫌违法犯罪的,依法予以打击。

(四)承包人拒不配合或无清偿能力的,司法所及时启动司法程序,通过法律援助、劳动仲裁、诉讼法院等途径,有效保障务工人员合法权益。

(五)承包人严重拖欠农民工工资或拒不改正的将列入“黑名单”,共同制约,直至追究相关责任。

第五条 本合同作为工程施工合同的附件，经双方签署后立即生效。

第六条 本合同的有效期为双方签署之日起至该工程项目合同结束时止。

第七条 本合同双方约定份数：八份，双方各四份。

发包人（盖章）：

承包人（盖章）：

法定代表人

法定代表人（签字）：

或委托代理人（签字）：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

附件 3:

安全生产合同

为在_____合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____与承包人_____特此签订安全生产合同：

一、发包人职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- 3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- 4、组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

二、承包人职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规和有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、坚持“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- 3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的 1%-3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- 4、承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- 5、承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。
- 6、对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。
- 7、操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

第六章 磋商响应文件格式

(本章仅提供了部分磋商文件中所需的表格格式，供应商应根据第四章“磋商办法及评分标准”及第六章“磋商响应文件格式”制作完整的响应的磋商响应文件)

一、磋商响应文件外层包装封面格式

1. 资信商务及技术文件外包装封面格式：

资信商务及技术文件

项目名称：

项目编号：

标项序号：

标项名称：

类型：以介质存储的数据电文形式的 U 盘备份磋商响应文件/纸质备份磋商响应文件

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

2. 报价文件外包装封面格式：

报价文件

项目名称：

项目编号：

标项序号：

标项名称：

类型：以介质存储的数据电文形式的 U 盘备份磋商响应文件/纸质备份磋商响应文件

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

二、资信商务及技术文件格式

(一) 资信商务及技术文件封面及目录

1. 资信商务及技术文件封面格式:

资信商务及技术文件

正本/或副本

项目名称:
 项目编号:
 标项序号:
 标项名称:
 供应商名称:
 供应商地址:
 日期: 年 月 日

2. 资信商务及技术文件目录格式:

- (1) 资信及商务、技术分评分索引表-----页码
- (2) 磋商声明书-----页码
- (3) 法定代表人（负责人）有效身份证明书-----页码
- (4) 法定代表人（负责人）授权委托书-----页码
- (5) 磋商资格审查表（自查）-----页码
- (6) 磋商资格证明材料-----页码
- (7) 供应商单位情况表-----页码
- (8) 企业综合实力-----页码
- (9) 企业荣誉-----页码
- (10) 企业业绩-----页码
- (11) 体系认证-----页码
- (12) 拟投入的人员配备情况-----页码
- (13) 拟投入的设备配备情况-----页码
- (14) 本地化服务能力-----页码
- (15) 商务响应表格式-----页码
- (16) 对本项目现状、需求的理解-----页码
- (17) 项目实施方案-----页码
- (18) 质量保证措施及服务方案-----页码
- (19) 安全防护措施-----页码
- (20) 应急保障措施-----页码
- (21) 合理化建议-----页码
- (22) 服务承诺-----页码
- (23) 技术响应表-----页码
- (24) 供应商认为需要说明的其他文件和说明-----页码

(二) 资信商务及技术文件

1. 资信及商务分、技术分评分索引表格式:

序号	评审内容	评分标准	分值	自评分	页码
----	------	------	----	-----	----

一	技术分		37 分		
1	对本项目现状、需求的理解	根据对本项目现状、需求的理解(包括对本项目所涉及到的所有管道现场实际情况的深入了解和调研等)内容完整详细,切实可行的得 4-5 分 内容简略有一定的合理性的得 2-3 分, 内容简单粗略的得 1 分。 未提供不得分。	0-5		
2	项目实施 方案	根据供应商提供的雨污水管管道清理、疏通、检测服务方案,化粪池清理、疏通服务方案,提升泵站服务方案进行评定: 雨污水管管道清理、疏通、检测服务方案(0-3 分),化粪池清理 疏通服务方案(0-3 分),提升泵站服务方案(0-3 分);未提供不得分。	0-9		
3	质量保证 措施及服务 方案	针对本项目实施过程中提出的质量保证措施及服务方案有效可行 性高,见解独到(包括对可能发生的问题的处理措施)的得 4-5 分 ; 质量保证措施及服务方案基本可行且对可能发生的问题处理措施 及时得当的得 2-3 分; 质量保证措施及服务方案可行性一般的得 1 分; 未提供不得分。	0-5		
4	安全防护 措施	针对本项目所提出安全防护措施可行性高,有独到见解(包括检 测、疏通等过程安全保证措施)的得 4-5 分; 针对本项目提出的安全防护措施基本可行且事故预警机制完善的得 2-3 分; 安全防护措施、事故预警机制一般的得 1 分; 未提供不得分。	0-5		
5	应急保障 措施	针对本项目所提出的应急保障措施可行性高,有独到见解(包括 防汛防台、突发事件应急处理、落实专职人员等内容)的得 4-5 分 ; 应急保障措施具有可行性且描述清晰、完善的得 2-3 分, ; 应急保障措施基本可行的得 1 分。 未提供不得分。	0-5		
6	合理化建 议	供应商每提供一条针对本项目的合理化建议并经专家认定为切实 可行的得 1 分,最高得 3 分。未提供不得分。	0-3		
7	服务承诺	根据供应商提供的针对本项目常驻服务能力的配备、跟踪服务、 特色服务承诺评分, 常驻服务能力能满足项目实际需求的得 5 分 常驻服务能力基本满足项目实际需求的得 3 分, 常驻服务能力与项目实际需求不符的不得分。	0-5		
二	商务、资信及其他分		43 分		

1	企业综合实力	供应商具有有效期内的安全生产许可证的且具有有效期内的排水管道检测及评估作业证书的，得 4 分，本项最高得 4.0 分。（需提供相关证书复印件并加盖公章，不提供、缺一或者证书不在有效期内的不得分。）	0-4		
2	企业荣誉	企业具有良好的污水运维信誉度的得 4 分； 2. 本项目拟派项目负责人具有污水运维建设施工的优秀项目负责人荣誉的得 2 分。 （以上必须提供政府部门的证明复印件（加盖投标人公章）计分，不提供不得分。）	0-6		
3	企业业绩	供应商自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），完成过类似排水管道疏通、检测或管道养护的项目业绩，每提供 1 个得 0.5 分，最高得 2 分。 注：（1）须同时提供①招标公告或中标（成交）公告网页截图、 ②成交通知书、③合同复印件、④完工证明或竣工验收证书，缺一不得分。（2）上述资料中的实施单位名称与供应商名称必须一致，否则业绩不予认可，以下情形除外：单位名称发生变更的，但需提供法定部门的批准材料。	0-2		
4	体系认证	供应商具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理认证，每提供 1 个得 2 分，最多得 6 分；（证书的认证范围须涵盖管道检测或管道疏通相关内容且在有效期内） 以上认证须在国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）可查询，且证书状态须为有效，否则不得分。 注：磋商响应文件中提供证书及查询截图复印件加盖供应商公章，未提供的不得分。	0-6		

5	拟投入的人员配备情况	<p>供应商提供的拟投入本项目的人员配备情况：</p> <p>1. 供应商拟派项目负责人具有测绘相关专业中级工程师及以上证书及市政公用工程二级建造师和安全生产考核合格 B 类证书的得 2 分；(需提供身份证、2024 年 1 月以来连续 3 个月的有效社保证明、测绘相关专业中级工程师及以上证书、市政公用工程二级建造师证书和安全生产考核合格 B 类证书复印件加盖公章)缺一不得分；</p> <p>2. 供应商拟投入本项目技术负责人具有城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书和测绘相关专业中级工程师及以上证书的，得 2 分；(需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书和测绘相关专业中级工程师及以上证书复印件加盖公章(两者缺一不得分))</p> <p>3. 供应商拟投入本项目其他专业技术人员(项目负责人、技术负责人除外)具有城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书，每有 1 人得 0.5 分，最多得 2 分；(需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、城镇排水管道检测与评估及非开挖修复证书复印件加盖公章)；</p> <p>4. 供应商拟投入本项目其他专业技术人员(项目负责人、技术负责人除外)为下水道养护工的，每有 1 人具有下水道养护工相关证书的得 0.5 分，最高得 2 分。(需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、下水道养护工证书复印件加盖公章)；</p> <p>5. 供应商拟投入本项目专业技术人员(项目负责人、技术负责人除外)具有潜水员(需提供潜水员证)，有限空间作业人员(需提供有限空间作业证)。每工种有 1 人具有相关证书的得 1 分，最高得 2 分。(需提供身份证、2024 年 1 月起连续 3 个月的有效社保证明、相关人员证书复印件加盖公章)</p> <p>注：1. 供应商拟投入本项目相关人员须提供 2024 年 1 月起连续 3 个月本单位为其缴纳的社保证明，未能提供的不得分； 2. 以上人员不可重复使用，人员重复使用本项不得分。3. 以上提供的证书均应在有效期内，否则不予认可。</p>	0-10		
---	------------	---	------	--	--

6	拟投入的设备配备情况	<p>对供应商投入本项目的车辆及设备的数量、规模、型号种类、车辆设备的所有权等方面进行评价。以下每提供一项得 1 分，最多得 12 分。</p> <p>(1)用于排水管道 CCTV 检测的管道机器人或管道爬行器 2 台（自有）；</p> <p>(2)管道疏通车或高压清洗设备 2 台（压力达到 20Mpa 以上）（自有）；</p> <p>(3)额定输出功率 15KW 及以上的车载发电机 1 台（自有）；</p> <p>(4)有害气体检测仪 2 台（自有）；</p> <p>(5)用于防汛排涝应急抢险的，单台流量 720 立方米/小时及以上的移动式防汛泵 1 台（自有）；</p> <p>(6)管道潜望镜 2 套（自有）；</p> <p>(7)配备齐全的各类管径管道封堵气囊 1 套（自有）；</p> <p>(8)吸污车 1 辆（自有）；</p> <p>(9)潜水设备 1 套（自有）；</p> <p>(10)小型疏通机 1 套（自有）；</p> <p>(11)市政清淤车 1 台（自有）；</p> <p>(12)清洗吸污车 1 辆（自有）。</p> <p>（供应商须提供上述设备的购买发票复印件加盖公章，提供上述车辆须提供车辆行驶证。购置发票抬头或车辆行驶证所有人须与供应商名称一致，清晰可识别，否则不予认可；以下情形除外：供应商名称发生变更的，但需提供法定部门的批准材料。）</p>	0-12		
7	本地化服务能力	<p>供应商公司注册地在长兴县的得 3 分，注册地在湖州市的得 2 分，在浙江地区（除湖州以外）的得 1 分，省外不得分。承诺中标后 30 天内在长兴县设立分公司的得 3 分。（提供营业执照复印件加盖公章，不提供不得分。承诺设立分公司的提供承诺书并加盖公章。）</p>	0-3		

2. 磋商声明书格式:

磋商声明书

致: _____ (采购人名称)

_____ (供应商名称)系中华人民共和国合法企业,经营地址_____。

我_____ (姓名)系_____ (供应商名称)的法定代表人(负责人),我方愿意参加贵方组织的_____项目(标项: _____ (标项序号及标项名称))的磋商,为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其服务,我方就本次磋商有关事项郑重声明如下:

1. 我方向贵方提交的所有磋商响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是采购人的附属机构;在获知本项目采购信息后,与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
3. 我方参与本目前3年内的经营活动中没有重大违法记录。
4. 我方通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询,未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
5. 以上事项如有虚假或隐瞒,我方愿意承担一切后果,并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人(负责人)(签字或盖章):

供应商公章:

年 月 日

3. 法定代表人（负责人）有效身份证明书格式：

法定代表人（负责人）有效身份证明书

_____（姓名）是_____（单位全称）的法定代表人（负责人），
身份证号码为_____。

特此证明！

供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）或其授权代理人（签名或盖章）

日期： 年 月 日

有效身份证明复印件粘贴处

4. 法定代表人（负责人）授权委托书格式：

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权委托书声明，我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位的在职职工_____（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加_____（采购代理机构名称）的

项目（标项：_____（标项序号及标项名称））的磋商活动。被授权代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托！

授权代理人：_____（签字）

身份证号码：

职务：

供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）：_____（签名或盖章）

日期： 年 月 日

授权代理人有效身份证明复印件粘贴处

5. 磋商资格审查表（自查）格式：（供应商根据自身情况如实填写）

磋商资格审查表（自查）										
采购人							项目编号			
项目名称										
资格要求	基本资格要求						落实政府采购政策需满足的资格要求	特定资格要求		资格审查结论
	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定						未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单	本项目属于专门面向中小企业采购的项目	(1). 具有独立法人资格, 且具备排水管道养护作业证书或者排水管道检测与评估作业证书; (2). 具有良好的商业信誉和售后服务; (3). 本项目不接受联合体投标	
	具有独立承担民事责任的能力	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录	法律、行政法规规定的其他条件				
自查情况										
注： 1. 基本资格要求 (1) 查符合参加政府采购活动应当具备的基本资格要求的承诺函，格式附后。 (2) 查供应商身份证明文件（有效的营业执照（或法人证书）） (3) 金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加政府采购活动。上述单位参加政府采购活动时，应提供该单位负责人签署的相关文件材料。（若符合，查提供的符合要求的相关证明材料） 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求。 查《中小企业声明函》（或《残疾人福利性单位声明函》或属于监狱企业的证明文件），格式附后。 3. 特定资格要求。 (1). 具有独立法人资格，且具备排水管道养护作业证书或者排水管道检测与评估作业证书； (2). 具有良好的商业信誉和售后服务； (3). 本项目不接受联合体投标。 4. 自查情况：符合要求的打“√”，不符合要求的打“×”。 5. 资格审查结论为符合要求或不符合要求。										
供应商名称（盖章）： 授权委托人（签字）： 日期：										

6. 磋商资格证明材料；（根据《磋商资格审查表（自查）》中提及的材料如实提供，复印件加盖公章，中小企业声明函等格式如下）

（1）符合参加政府采购活动应当具备的基本资格要求的承诺函格式：

符合参加政府采购活动应当具备的基本资格要求的承诺函

长兴县人民政府画溪街道办事处、浙江智合项目管理咨询有限公司：

我方参与 2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目（项目编号：ZHXC-2024004）政府采购活动，郑重承诺：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；
2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

承诺人： （单位公章）

法定代表人（负责人）或其授权代理人（签名或盖章）：

签署时间： 年 月 日

(2) 中小企业声明函格式：（供应商必须在声明函中如实填写服务承接企业相关情况）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

备注说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(3) 残疾人福利性单位声明函格式：（若不符合可不提供。）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(4) 属于监狱企业的证明文件（格式自拟，若不符合可不提供。）

7. 供应商单位情况表格式：

供应商情况表

企业情况							
单位名称							
地 址				法定代表人（负责人）			
成立时间				注册资本			
开户银行				帐 号			
联系电话							
企业总人数		管理 人员		技术 人员		职工 人员	
经营范围							
企业现有的资质证书							

注：表格不能满足时可自行增加。

法定代表人（负责人）或授权代表签字：

供应商公章：

年 月 日

8. 企业综合实力；（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

9. 企业荣誉；（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

10. 企业业绩；（根据评标方法提供，供应商同类项目实施情况一览表，如有，证明材料复印件加盖公章）

供应商 2020 年 1 月 1 日至今同类项目实施情况一览表

序号	合同名称	合同金额	签约日期	项目地点	联系人	联系方式
...						

注：1. 此表不提供或者未提供相关证明材料复印件可视为无证明材料。

2. 此表仅提供了格式，表格不够可自行增加。

法定代表人（负责人）或授权代表签字：_____

供应商公章：_____ 日 期：_____

11. 体系认证；（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

12. 拟投入的人员配备情况；（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

拟投入本工程主要技术人员表

序号	姓名	年龄	性别	学历	专业	职称	资格证书	拟任职务
...								

注：1. 此表不提供或者未提供相关证明材料复印件可视为无证明材料。

2. 此表仅提供了格式，表格不够可自行增加。

13. 拟投入的设备配备情况；（根据评标方法提供，如有，证明材料复印件加盖公章）

14. 本地化服务能力；（根据评标方法提供，格式自拟）

15. 商务响应表格式：

商务响应表

项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
服务期			
履约保证金			
付款方式			

授权代表签字：_____

供应商公章：_____

日期：_____

16. 对本项目现状、需求的理解；（根据评标方法提供，格式自拟）

17. 项目实施方案；（根据评标方法提供，格式自拟）

18. 质量保证措施及服务方案；（根据评标方法提供，格式自拟）

19. 安全防护措施；（根据评标方法提供，格式自拟）

20. 应急保障措施；（根据评标方法提供，格式自拟）

21. 合理化建议；（根据评标方法提供，格式自拟）

22. 服务承诺；根据评标方法提供，格式自拟）

23. 技术响应表格式：

技术响应表

项目编号：

项目名称：

序号	竞争性磋商文件要求	磋商响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1				
...				

说明：1. 应对照竞争性磋商文件“第二章 采购需求”，逐条说明所提供服务的已对竞争性磋商文件的技术要求做出了实质性的响应，并申明与技术要求的响应和偏离。特别对有具体要求的，磋商供应商必须结合自身的情况进行说明。

法定代表人（负责人）或授权代表签字：

供应商公章：

年 月 日

24. 供应商认为需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

三、报价文件格式

（一）报价文件封面及目录

1. 报价文件封面格式：

报价文件

正本/或副本

项目名称：

项目编号：

标项序号：

标项名称：

供应商名称：

供应商地址：

日期： 年 月 日

2. 报价文件目录格式：

- (1) 磋商函 —————页码
- (2) 招标代理服务费承诺函—————
- (3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明—————
- (4) 磋商报价一览表—————

(二) 报价文件

1. 磋商函格式：

磋商函

致：_____（采购人名称）

根据贵方为_____项目的磋商公告（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称）磋商响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 供应商已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 供应商在磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本磋商有效期自响应文件提交截止时间起60个日历天。

4. 如成交，本磋商响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 供应商同意按照贵方要求提供与磋商有关的一切数据或资料。

6. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 供应商代表姓名：_____ 职务：_____

供应商名称(公章)：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

授权代表签字：_____

日 期：_____

2. 招标代理服务费承诺函格式：

招标代理服务费承诺函

致：浙江智合项目管理咨询有限公司：

根据磋商文件的规定，一旦我公司成交，我公司同意按磋商文件要求向贵公司交纳成交项目的招标代理服务费，在领取成交通知书时一次性付清。

本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

授权代表签名：

供应商盖章：_____ 日 期：

3. 供应商认为针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

4. 磋商报价一览表格式：

磋商报价一览表（首次报价）

供应商全称（加盖公章）：

项目编号：

报价单位：%

序号	项目名称	数量	单位	磋商报价（投标系数）
1	2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目	1	项	

注：1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2. 本项目采用固定单价承包，以全费用综合单价形式进行报价。全费用综合单价，含材料、机械设施、人工费、管理费、利润、规费、税金、安全文明施工费、沿线巡查（需生成巡查报告）等全部费用。

供应商应根据本项目工作范围及内容，结合现场实际情况和自身实力进行竞争报价。

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

四、附件

此表在最后报价时提供，磋商响应文件中无需提供。

磋商报价一览表（最后报价）

供应商全称（加盖公章）：

项目编号：

报价单位：%

序号	项目名称	数量	单位	磋商报价（投标系数）
1	2024 年度画溪街道雨、污水管道疏通、检测、抢修服务项目	1	项	

注： 1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其磋商作无效标处理。

2. 本项目采用固定单价承包，以全费用综合单价形式进行报价。全费用综合单价，含材料、机械设施、人工费、管理费、利润、规费、税金、安全文明施工费、沿线巡查（需生成巡查报告）等全部费用。供应商应根据本项目工作范围及内容，结合现场实际情况和自身实力进行竞争报价。

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日