**桐乡市中医医院灾备一体机采购项目**

**公开招标文件**

项目编号：FLCX2024-020Z

采购组织形式：分散委托中介

采购单位：桐乡市中医医院

采购代理机构：浙江富力诚欣工程顾问有限公司

2024年5月11日

**目 录**

[第一章 招标公告](#_Toc359856795)

[第二章 投标须知及说明](#_Toc359856796)

[一、 投标](#_Toc359856798)[须知](#_Toc359856798)

[二、 招标文](#_Toc359856799)[件说明](#_Toc359856799)

[三、 投标文件的编制](#_Toc359856800)

[四、 投标保证金](#_Toc359856801)

[五、 投标文件的签署及规定](#_Toc359856802)

[六、 投标文件的递交](#_Toc359856803)

[七、 投标无效的情形](#_Toc359856804)

[八、 废标](#废标的情形)[的情形](#废标的情形)

[九、 开标和评标](#_Toc359856806)

[十、 授予合同](#_Toc359856807)

[十一、 质疑与投诉](#质疑与投诉)

[十二、 其](#_Toc359856809)[他](#_Toc359856809)

[第三章 采购](#_Toc359856810)[内容及要求](#_Toc359856810)

[第四章 有关格式参考范例](#_Toc359856819)

[一、投标文件](#_Toc359856820)[封面](#_Toc359856820)

[二、资格文件](#资格审查文件)

[三、技术商务文件](#技术资信文件格式)

[四、报价文件](#报价文件格式)

[第五章 评标办法及开标程序](#评标办法及开标程序)

[一、评标委](#_Toc359856825)[员](#_Toc359856825)[会的组成](#_Toc359856825)

[二、评标原则](#_Toc359856826)

[三、注意事项](#_Toc359856827)

[四、评分标准](#_Toc359856828)

[五、开评标程序](#开评标程序)

第六章 采购合同**第一章 招标公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，浙江富力诚欣工程顾问有限公司受桐乡市中医医院委托，就下列项目进行公开招标采购，欢迎提供本项目货物、服务的供应商参加。

1. 项目编号：FLCX2024-020Z
2. 招标方式：公开招标
3. 招标内容：灾备一体机，预算控制价18万元(具体见招标文件第三章)。
4. **投标人资格要求:**
   1. **符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求：**

**（一）具有独立承担民事责任的能力；**

**（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；**

**（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；**

**（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；**

**（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；**

**（六）法律、行政法规规定的其他条件。**

* 1. **金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业投标的，应符合浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定：**
  2. **未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道的信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。**
  3. **本项目不接受联合体投标。**
  4. **落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业/小微企业**
  5. **本项目的特定资格要求：无**

1. 投标报名：
   1. 报名及获取招标文件时间：2024年5月11日至2024年5月31日（报名时间截止后至投标截止时间前潜在投标人仍可获取招标文件）；
   2. 报名方式：本项目接受“政采云”平台网上报名；
   3. 网上报名地址：浙江政府采购网https://login.zcygov.cn/user-login/#/login（用政采云注册帐号、密码进行系统登录后申请获取招标文件，如果“已申请”标签页显示状态为“审核通过”即为报名成功）。
2. 招标文件的获取途径及供应商注册：

1.招标文件的获取网址：浙江政府采购网　https://login.zcygov.cn/user-login/#/login（用政采云注册帐号、密码进行系统登录后申请获取招标文件。获取路径：用户中心——项目采购——获取采购文件管理。）

2.注册网址：浙江政府采购网 https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry

3.政采云咨询电话：400-881-7190

1. 投标说明
   * 1. 本项目实行电子投标，请按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电“政采云”平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190；
     2. 投标人应在开标前确保成为浙江政府采购网正式注册入库供应商，完成CA数字证书办理。（办理流程详见：《CA管理操作指南》https://service.zcygov.cn/#/knowledges/cm2eqWwBFdiHxlNd\_otq/lwV6GXABiyELHE-oVMj3?keyword=ca，完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理；
     3. 投标人通过“政采云”平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装，（下载网址：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/download/index.html?_=1571296580459&tdsourcetag=s_pcqq_aiomsg>）；
     4. 投标文件制作及电子招投标具体流程详见“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”（请投标供应商登录“政采云”平台政府采购电子卖场后，点击链接https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na）以获取最新操作指南。
2. 投标截止时间及开标时间：2024年5月31日09:00时整。
3. 开标地点：桐乡市振华路1009号（金百利园区内）2幢2楼开标室

备注：1.投标人无需在开标当天到达开标现场对电子投标文件进行解密，但投标人应在本项目开标时间后半小时内（即2024年5月31日上午09:30前）登录“政采云”平台，于规定时间内完成电子投标文件的解密工作（路径：项目采购-开标评标），若投标人在规定时间内无法解密或解密失败，则投标无效。

2.为确保采购项目顺利实施，避免因解密失败导致投标人投标无效，投标人可在投标截止时间前将在“政采云”平台上最后生成的具备电子签章的备份电子标文件（以U盘为载体，投标人应当确保U盘能够打开运行并正常使用，U盘不返还）装袋密封后邮寄或直接送达至浙江富力诚欣工程顾问有限公司，密封袋上需注明投标人名称、项目名称、文件载体内容以及法定代表人或其委托代理人签名，密封袋上有接缝处均需加盖单位公章和法定代表人印章（送达地址：桐乡市振华路1009号（金百利园区内）2幢2楼，收件人：姜维，联系电话：13429416056），如在开标过程中出现解密失败情况，将以备份电子文件作为替代投标文件，如投标人未按照规定时间及要求提供有效备份电子文件，同时“政采云”平台上投标文件解密失败的，将导致投标无效。邮寄公司统一采用EMS或顺丰，快递费用由投标供应商承担，如投标供应商选择快递费到付，代理机构将拒签并退回。

1. 投标保证金：本项目不收取投标保证金。
2. 质疑和投诉：

投标人如认为招标文件、采购过程和中标结果使自身的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或浙江富力诚欣工程顾问有限公司提出质疑（联系人：顾超杰；0573-81882125）；投标人对质疑答复不满意或者采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向桐乡市财政局政府采购监管科投诉（联系人：沈先生； 0573-88022840）。

1. 公告期限：本招标公告自发布之日起公告期限为5个工作日。
2. 其他事项：本采购项目，中标人与采购人签订的政府采购合同适用于桐乡市政府采购贷款政策，简称“政采贷”，具体内容可参阅各银行政府采购贷款流程：http://tx.jxzbtb.cn/zxfw/005010/20191217/106895f3-0871-4959-804d-30ac7ef5274a.html
3. 联系方式

1.采购人信息

    名 称：桐乡市中医医院

    地 址：桐乡市茅盾西路136号

    传 真：/

项目联系人（询问）：胡女士

项目联系方式（询问）：0573-88039039

质疑联系人： 胡女士

质疑联系方式： 0573-88039970

    2.采购代理机构信息

    名 称：浙江富力诚欣工程顾问有限公司

地 址：桐乡市梧桐街道振华路1009号2幢2楼

传 真：0573-81882125

    项目联系人（询问）：姜维

    项目联系方式（询问）：0573-81885688

    质疑联系人：沈乐莺

    质疑联系方式：0573-81885688

    3.同级政府采购监督管理部门

    名    称：桐乡市财政局政府采购监管科

    地    址：桐乡市茅盾西路2号

    传    真：/

    联系人 ：沈先生

    监督投诉电话：0573-88022840

1. 采购公告，更正公告，中标公示等相关公告发布网址：

http://zfcg.czt.zj.gov.cn/（浙江省政府采购网）

2024年5月11日

**第二章 投标须知及说明**

1. **投标须知**
   1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为。

* 1. 定义
     1. “采购代理机构”系指组织本次招标的浙江富力诚欣工程顾问有限公司。
     2. “采购人”系指提出本次采购的采购委托单位。
     3. “投标人”系指向招标方提交投标文件的供应商。
     4. “货物”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的各类设备、软件、技术资料及使用手册等。
     5. “服务”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的安装、调试、技术协助、培训以及其他类似的义务。
  2. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

* 1. 转包/分包

本项目不允许转包；非主体部分经采购人同意后允许分包。

* 1. 特别说明：
     1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同时，以报价低者获得中标人推荐资格。

非单一产品采购项目中，招标文件中将标注“核心产品”，多家投标人提供的核心产品品牌均相同的，按一家投标人认定（依照上款）。

* + 1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人（负责人）所拥有。
    2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

6.关于中小企业、监狱和戒毒企业和残疾人福利性单位参与政府采购活动享受优惠的规定：

6.1投标人属小型、微型企业的，根据财库[2020]46号及浙财采监[2022]3号的相关规定执行。

6.2投标人属监狱和戒毒企业的，根据财库〔2014〕68号）的相关规定执行。

6.3投标人属残疾人福利性单位的，根据财库[2017]141号的相关规定执行。

6.4小型、微型企业参加投标时，可提供《中小企业声明函》；监狱和戒毒企业参加投标时应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位参加投标时应提供残疾人福利性单位声明函。不提供以上材料的投标人将不享受评审中价格扣除优惠。

**6.5根据工信部联企业[2011]300号规定，本项目属于中小企业划型标准规定中的“工业”。**

**招标文件说明**

* 1. 招标文件的组成
     1. 招标公告；
     2. 投标须知前附表及投标须知；
     3. 采购内容及要求；
     4. 有关格式范例；
     5. 评标办法及开评标程序。
  2. 招标文件的澄清及修改：采购代理机构可按照相关程序对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，投标人应按照澄清及修改后的招标文件要求投标。

1. **投标文件的编制**
   1. 总体要求
      1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按本文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则，投标文件可能视为无效投标文件。
      2. 投标文件及投标人与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。
      3. 投标人请按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。
      4. 投标文件的形式和效力
         1. **投标文件要求为电子投标文件。电子投标文件按“政采云”平台“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”（请投标供应商登录“政采云”平台政府采购电子卖场后，点击链接https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na以获取最新操作指南）及本招标文件要求制作、加密并递交；**
   2. 投标文件的组成（未注明原件的，均为提供复印件）

投标文件分为【资格文件】、【技术商务文件】和【报价文件】三部分。**电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**

* + 1. **【资格文件】包括（但不限于）下列部份**
       1. 投标函；
       2. 有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码、社保代码，或“三证合一”（“五证合一”）的营业执照复印件；
       3. 分支机构参与投标的，须提供总公司（总机构）的《营业执照》复印件及总公司（总机构）的授权书（格式自拟）；
       4. 法定代表人（负责人）授权委托书；
       5. 《中小企业声明函》（符合小微企业相关政策的投标人提供）
       6. 监狱和戒毒企业应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如有）。
       7. 残疾人福利性单位应提供残疾人福利性单位声明函（如有）。
    2. **【技术商务文件】包括（但不限于）下列部份**
       1. 投标文件目录；

10.2.2上一月（以招标文件发出时间为准）财务报表复印件；

10.2.3相关部门出具的上一月（以招标文件发出时间为准）企业纳税情况和社保基金缴纳情况证明材料；

10.2.4针对本项目的服务方案；

10.2.5服务（技术）偏离表

10.2.6投标人认为需要的其他技术商务资料（请参考评标办法中条款）。

* + 1. **【报价文件】包括（但不限于）下列部份**
       1. 开标一览表；
       2. 投标报价明细表；
  1. 投标文件内容填写说明
     1. 投标人应按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件请按照招标文件中的统一格式填写，电子投标文件按“政采云”平台“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”（请投标供应商登录“政采云”平台政府采购电子卖场后，点击链接https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na以获取最新操作指南）及本招标文件要求制作、加密。
     2. 《开标一览表》应要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。
     3. 投标文件应对招标文件中的内容做出实质性的和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件的内容资料不详，将可能会导致投标被拒绝。
     4. 投标人应当在投标文件中予以特别说明，告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，否则，采购代理机构可以拒绝其投标文件。
     5. 投标文件不得涂改和增删，由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。
  2. 投标报价
     1. 投标报价请按招标文件中相关附表格式填写。
     2. 投标报价包含所有人工费、保险费、设备费、材料费、交通费、税费等完成该项目所需的一切相关费用。投标人按上述要求应列入而未列入的费用，均认为已包括在投标报价中。
     3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。
  3. 投标有效期
     1. 投标文件从投标文件递交截止之日起，有效期为90天；
     2. 特殊情况下，在原投标文件有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求。接受延长投标文件有效期的投标人将不会被要求和允许修正投标文件。

1. **投标保证金**

14本项目不收取投标保证金

1. **投标文件的签署及规定**

15电子投标文件按“政采云”平台“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”（请投标供应商登录“政采云”平台政府采购电子卖场后，点击链接https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na以获取最新操作指南）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

1. **投标文件的递交、修改和撤销**
   1. 投标文件的递交：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标、响应文件，将被拒收。
   2. 投标文件的修改和撤销：
      1. 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件：递交投标文件截止时间之前补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。
      2. 在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
      3. 递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件。
      4. 实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。
2. **开标和评标**
   1. 开标
      1. **电子投标文件开标**

（1）投标截止时间后，投标人登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

（2）由采购人代表或代理机构审核资格文件，若资格审查不符合招标文件要求，即终止其参与投标资格。

（3）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号的规定：

1）采购人或采购代理机构将对本项目投标人的信用记录进行查询。查询渠道为信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）；

2）截止时点：投标截止时间前3年内；

3）查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。

4）使用规则：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其投标将被拒绝。

5）联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

* 1. 评标委员会
     1. 采购代理机构和采购人将根据采购货物的特点组建评标委员会,其成员由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成。评标委员会对投标文件进行审查、询标、评议和推荐中标人。
     2. 在评标期间,投标人应安排代表值守，以便参加电子询标。
  2. 对投标文件的审查和响应性的确定
     1. 评标委员会将审查投标文件是否真实、完整,总体编排是否有序,文件签署是否正确,有无计算上的错误等。
     2. 算术错误应按以下方法更正:

（1）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照以上顺序修正，修正后的报价经投标人应书面确认，投标人不予确认的，其投标无效。

（2）电子投标流程中，客户端填写的报价与以pdf格式上传文件中的报价不一致的，应以Pdf格式上传文件中的报价为准。

* 1. 评标
     1. 评标原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，综合评分确定中标人。
     2. 投标文件的澄清：为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标小组可以在“政采云”平台在线询标，要求投标人对同一份投标文件含义不明确或同类问题表述不一致的内容（招标文件其它地方有规定处理方法的除外）作必要的澄清或说明，投标人应通过“政采云”平台在线询标系统在询标规定的时间（三十分钟）内作出澄清、说明或者补正，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。凡属于评标小组在评标中发现的算术错误并进行核实的修改不在此列。如果投标人代表未按评标委员会要求在“政采云”平台作出回复且无其他有效回复方式的，评标委员会可以视情处理。
     3. 评标报告：评标委员会完成评审后，向采购代理机构提交经各评标委员会成员签字的评审结果报告，并按评审办法推荐中标人。
  2. 保密
     1. 开标后直到宣布授予中标人合同为止,凡属于审查、澄清、评估和比较投标的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何投标人或与上述评标过程无关的人员透露。
     2. 投标人对评标、比较或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为,都可能导致其投标被拒绝。

1. **投标无效的情形**
   1. **如发生下列情况之一的，其投标视为无效：**
      1. **投标人不具备招标文件中规定的资格要求的；**
      2. **《法定代表人授权书》上无投标人盖章或无法定代表人签章或授权书未提供的；**
      3. **提供不确定的、有选择性的技术方案或有附加条件的技术方案的；**
      4. **提供不确定的，有选择性的报价或有附加条件的报价的；**
      5. **技术商务文件中出现报价文件或者其他能体现报价的描述；**
      6. **评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其通过“政采云”平台在规定的时间内提供CA签章的材料，投标人不能证明其报价合理性的；**
      7. **报价超过招标文件中规定的预算价或最高限价的；**
      8. **报价文件中的《投标（开标）一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；**
      9. **投标人提供虚假材料投标的（包括但不限于以下情节）；**
      10. **投标人串通投标的；**
      11. **电子投标文件未按规定要求提供电子签章的；**
      12. **评标委员会认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；**
      13. **3未提供中小企业声明函；**

**23.14其他违反法律、法规的情形。**

1. **废标的情形**
   1. 采购中，出现下列情形之一的，应予废标，废标后，采购代理机构将废标理由通知所有投标人：
      1. 符合专业条件的投标人或对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
      2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
      3. 投标人的报价均超过了预算控制价，采购人不能支付的；
      4. 因重大变故，采购任务取消的。
2. **授予合同**
   1. 中标通知和合同授予

评审结果经采购人确定后，浙江富力诚欣工程顾问有限公司在中标人确定之日起2个工作日内通过 “政采云”平台发布采购结果公告，并同时签发中标通知书。

* + 1. 《中标通知书》一经发出即发生法律效力。采购代理机构无义务向未中标人解释落选原因，不退回投标文件。《中标通知书》将作为签订合同的依据。
    2. 中标人需在中标通知书发出之日起七个工作日内，邮寄送达我单位与电子投标文件内容一致的纸质投标文件（含资格文件、技术商务文件、报价文件，请加封面，格式见附件）各一正二副，快递费用由中标供应商承担。
    3. **邮寄地址**为（桐乡市振华路1009号（金百利园区内）2幢2楼,顾超杰，13429416056）
    4. **本项目不设置履约保证金。**
    5. 签订合同：中标人应按《中标通知书》的要求与采购人在中标通知书发出后三十日内签订合同（建议在采购结果质疑期满后签订）。在有合理证据证明中标人在投标过程中承诺的内容不能实质响应的，采购人有权拒签合同。
    6. 招标文件、澄清文件、投标文件等，均为签订合同的依据。中标人接到中标通知书后在规定的时间内与采购人签订合同，并交浙江富力诚欣工程顾问有限公司鉴证。
    7. 中标人不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在接到中标通知书规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，采购人将取消该投标人的中标资格。

1. **质疑与投诉**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)，政府采购供应商可以依法提起质疑和投诉。

* 1. **供应商质疑**
     1. 供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日指：

（1）对采购公告信息（含供应商资格条件）提出质疑的，质疑期限为自采购公告发布之日起；

（2）对采购文件提出质疑的，质疑期限为获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起；

（3）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起；

（4）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限（一个工作日）届满之日起。

* + 1. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商提交的质疑书需一式三份，由法定代表人（负责人）签字（或盖章）并加盖单位公章。质疑书格式范本详见浙江政府采购网办事指南。
  1. **供应商投诉**

质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

1. **其他**
   1. 解释权：本招标文件是依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）及有关规定编制，解释权属采购代理机构。

**十二、招标代理费**

**1.1本项目招标代理服务费为：5000元整。由各标项中标人在领取中标通知书时一次性向招标代理机构支付，投标人在投标报价中考虑此项费用。**

1.2服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或支票的形式支付。

1.3服务费以银行划账方式按下列要求提交：

公司名称：浙江富力诚欣工程顾问有限公司

纳税人识别号：91330483MA28BBJL0K

地址及电话：浙江省桐乡市梧桐街道振华路1009号3幢0573-88925913

开户行及账号：中国农业银行股份有限公司桐乡城关支行1937 0501 0400 05505

1. **采购内容及要求技术需求**

## **1、采购清单**

| **序号** | **设备名称** | **单位** | **数量** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 灾备系统 | 套 | 1 |

**2、技术要求及设备参数**

|  |  |
| --- | --- |
| **指标项** | **指标要求** |
| **一、总体架构** | |
| 系统架构 | 1. 支持前后端分离和微服务体系，使用跨平台的技术，实现应用与硬件平台无关联； 2. 采用B/S架构，全中文操作界面，支持主流浏览器，支持https/SSL等加密传输协议； 3. 采用“云+端”架构，可灵活适配不同类型的灾备端产品；支持横向扩展，实现平滑扩容； 4. ★支持平台主备高可用，可实时查看主端和备端平台设备状态、访问地址和RPO信息，支持备端平台数据的实时在线查看；（投标时提供功能截图） |
| 部署方式 | 1. ★支持根据不同需求选择代理或者无代理部署模式；针对无代理模式，要求轻量、安全、易维护，通过ssh或winrm方式登录主机，无需在服务器主机部署任何软件，不允许对主机和数据库嵌入任何程序；（提供无代理部署模式的技术实现说明） 2. 部署过程中，无需改造主机上的文件系统，无需更改系统卷配置；部署完成后，无需重启或中断业务即可生效； |
| 用户权限 | 1. ★提供基于配置、授权、审计“三权”划分安全保密防护措施，系统内置安全管理员、安全保密员和安全审计员三种用户角色，整体保障平台基本权限安全；（投标时提供功能截图） 2. 支持用户管理、身份管理、角色配置、操作权限管理，实现用户角色自定义、操作权限安全可控； 3. 支持数据权限组配置机制，针对拥有相同数据权限的用户组，进行数据权限的快速配置； 4. 支持为权限组分配指定业务系统，实现对业务系统内资产的数据权限管控； 5. 支持为权限组分配指定演练预案和切换预案，实现预案的数据权限管控； |
| 安全性 | 1. 支持对平台登录用户的密码复杂度（数字、大小写字母、特殊字符、密码长度等）、有效期、密码错误锁定策略等进行限制，有效期过后提供登录重置密码或禁止登陆需联系管理员处理2种处理方式，以确保平台自身账户的安全； 2. 支持对访问身份进行强验证，验证因子包括生物特征-指纹、证书、OTP； 3. 用户密码应采用加密算法进行存储和验证，服务报文采用对称加密方式加密，并具有校验机制； 4. 提供详细有效的系统运行日志，支持一键下载，便于对故障、事件和错误等进行分析和定位，方便事件处理和审计追溯； 5. 提供详细有效的用户使用日志，包括不限于：操作模块、浏览器类型和版本、设备类型、客户端IP、操作系统类型等，便于操作追溯和审计归档； |
| **二、灾备管控中心** | |
| 对象适配 | 1. 支持对数据库物理复制、数据库逻辑复制、应用版本同步、海量文件同步、主机CDP、数据备份、第三方等灾备能力的统一管控； 2. 支持Windows、Linux、AIX、HP-UX、Solaris、SUSE等操作系统平台； 3. ★支持Oracle、SQL Server、MySQL、PostgreSQL、DB2、Redis、MongoDB、达梦、Informix、HANA、人大金仓等数据库容灾纳管，无须脚本编写和二次开发，开箱即用；（投标时提供功能截图） 4. 支持WebLogic、WebSphere、Tomcat等主流中间件，无须脚本编写和二次开发，开箱即用； 5. 支持负载均衡、DNS、IP地址等网络对象，无须脚本编写和二次开发，开箱即用； 6. ★支持VEEAM、VMware、CDP、NBU、DBRA、DBrep、英方、kubernetes、神马自动化平台等三方厂商的产品适配，无须脚本编写和二次开发，开箱即用；（投标时提供功能截图） 7. 针对应用和通用资产，可自定义超时时间、监控频率、历史信息归档周期； 8. ★针对产品未适配或者业务相关性较强的非标准化资产类型，系统内置通用适配模型，支持自定义资产类型、资产属性，支持自定义监控机制和切换机制，支持配置主从角色检查脚本、可用性监控脚本、详细监控脚本、切换前检查脚本、停止脚本、开启脚本、切换后检查脚本，支持脚本示例查看；（投标时提供功能截图） |
| 资产管理 | 1. 支持跨网络域资产统一纳管；支持纳管应用、数据库、网络、中间件、负载均衡、消息队列、备份客户端、文件同步客户端、虚拟化平台等全业务级容灾资产； 2. 支持容灾拓扑的自动检测和管理，并通过动态拓扑图进行可视化展示；支持按业务系统维度，进行资产归属管理；支持按数据中心维度，进行资产归属管理，平台内置数据中心拓扑模板； 3. ★支持Oracle数据库以SID\_AS\_SERVICE方式添加；支持达梦监视器、Redis-shake等资产依赖基础资源纳管，无须脚本编写和二次开发，开箱即用；（投标时提供功能截图） |
| 资产发现 | 1. ★支持自定义IP和端口方式，自动发现操作系统、数据库等资产；（投标时提供功能截图） 2. 支持以报表形式批量导出资产信息。 |
| 脚本库 | 1. ★支持对用户的灾备脚本进行统一的管理；内置IHS、IBM MQ、WAS、Tomcat等主流应用脚本；（投标时提供功能截图） 2. 支持Shell、powershell等主流脚本语言； 3. 支持在线编辑、查看、下载脚本内容；支持批量导入、导出脚本；支持脚本多版本管理，脚本新增和修改均需要发布； |
| 应用版本同步 | 1. ★支持应用版本文件或版本文件目录级无代理模式同步，并支持同步拓扑展示及状态监控；（投标时提供功能截图） |
| 报告中心 | 1. ★演练及切换完成后支持自动生成切换报告，报告内容包含但不限于指挥组人员、执行组人员、资产、编排流程、演练切换过程、演练切换结论等，需要附有过程的详细日志、命令行截图和虚机详情截图等信息；（投标时提供功能截图） 2. 报告支持PDF和WORD版本下载和查看； |
| 大屏可视化 | 1. 提供运行监控大屏，支持多种大屏风格切换，支持自定义主标题和副标题，支持指标项数据自定义，支持监控频率的自定义； 2. ★提供一键切换指挥大屏，支持切换过程中数据中心、切换过程、切换进度、切换耗时、指挥人员、执行人员、切换过程鹰眼图等全局信息的可视化实时展示；（投标时提供功能截图） 3. ★提供灾备一体化大屏，全面展现容灾及备份的各项关键指标，实时监控备份任务、存储容量、容灾拓扑情况；（投标时提供功能截图） 4. ★提供计划演练大屏，展示演练计划相关的业务系统、演练时间、任务数量、任务状态，演练鸟瞰图等；（投标时提供功能截图） 5. 提供一键切换跟踪大屏，支持桌面演练、容灾演练和灾难切换完整过程的可视化展示，支持完整资产编排切换进度、切换耗时、切换过程鹰眼图等全局信息展示； |
| 灾备监控 | 1. 支持从业务视角查看容灾资产运行状态、拓扑结构和容灾延时； 2. 支持从预案视角查看容灾资产运行状态、拓扑结构和容灾延时； 3. 支持资产拓扑和表格双模式，进行资产状态实时监控查看； |
| 统一告警 | 1. 支持容灾资源的可用性状态和延时（RPO）监控，可设定自定义规则进行告警； |
| 通知中心 | 1. 支持自定义模板告警设置，并支持通过web监控页、短信、企业微信、邮件及其它方式进行告警通知； 2. ★通知内容支持降噪、分级、分类、内容过滤等自定义通知机制；（投标时提供功能截图） |
| 统一资产 | 1. 内置全局资产CMDB能力,支持对数据库原生容灾能力、第三方灾备能力、云平台、国产化操作系统等资产纳管及配置； |
| 工具箱 | 1. ★内置RPA机器人、网络诊断等工具箱能力，支持对虚拟机信息进行自动截图，无需脚本编写和二次开发，开箱即用；（投标时提供功能截图） |
| 知识库 | 1. 内置行业管理制度、政策法规、行业预案等知识库； |
| **三、灾备能力主机同步** | |
| 部署方式 | 1. 支持单机或集群部署模式； 2. ★支持客户端在线安装、一键批量下发部署，可同时添加多个保护对象；内置服务器硬件驱动库，部署时自动匹配对应驱动；支持驱动在线自动更新或手动上传更新；（投标时提供功能截图） |
| 资源管理 | 1. ★支持计算资源、存储资源横向扩展，在资源不足时可以通过增加独立的计算或者存储节点扩展资源，而不是依赖原有一体机的硬件配置能力；扩展过程对业务无影响；（投标时提供功能截图） 2. 支持存储容量自动精简配置能力，可根据实际使用量分配空间； |
| 对象适配 | 1. 支持对物理机、虚拟机、超融合主机、私有云主机和公有云主机资产进行整机保护； 2. 支持对Windows、CentOS、Redhat、Ubuntu、Suse、OracleLinux、麒麟、华为openEuler、统信V20、红旗Linux客户端进行整机保护； |
| 整机备份 | 1. ★支持基于磁盘块级别的持续数据保护，可精确到秒级，同时能够产生连续的秒级恢复点，可恢复到选定的任意时间点；（投标时提供功能截图） 2. 支持不需区分业务系统类型、部署方法、业务系统间的数据交互机制、数据结构、逻辑关系和数据库的品牌、版本等实现数据保护； 3. 支持整机、磁盘、分区/卷级别的细粒度备份，且支持磁盘排除备份； |
| 备份策略 | 1. ★支持系统内置多个备份策略，无需配置即可开箱即用；策略之间相互独立，可灵活定义数据保护模式、备份间隔、数据保留时间、策略执行时间、数据校验时间、备份性能模式、带宽速度等；（投标时提供功能截图） |
| 数据传输 | 1. 数据传输支持客户端级加密，支持任务级数据重删和断点续传； |
| 资源控制 | 1. 支持选择业务优先、备份优先等多种备份模式；支持通过百分比方式限制源端存储资源占用；支持网络带宽限制； |
| 数据验证 | 1. 支持同时对单台或多台客户端进行一致性验证，验证时间点支持实时或者自定义时间点；验证过程与生产环境隔离，不影响生产业务系统； 2. 内嵌逻辑隔离网络环境，可根据实际网络情况，自定义配置验证网络，用于容灾演练、数据验证等场景。所有验证主机均运行在该独立的隔离网络中，无需配置复杂的网络信息，不会与现有业务发生冲突； 3. 支持对单个客户端创建多个版本验证任务； |
| 数据恢复 | 1. 支持生产系统操作系统、应用、数据一体化在线恢复，无需对恢复目标安装操作系统、配置软件、拷贝数据等操作； 2. 支持接管恢复、备份恢复、实时恢复等多种恢复类型；支持整机恢复、磁盘恢复、分区/卷恢复等多种细粒度恢复； |
| 接管恢复 | 1. ★支持基于接管机的恢复，恢复过程接管机无需停机，不影响业务运行；恢复基于接管机，无需再次创建备份任务；恢复过程包含接管机运行后新增业务数据；（投标时提供功能截图） |
| 实时恢复 | 1. ★支持实时恢复功能，实时备份过程中，进行实时恢复，新增的备份数据会自动进行实时恢复，支持物理机、虚拟化主机、超融合主机、云主机间端到端的实时增量恢复，恢复目标机资源为原生架构资源，不是通过添加给CDP平台，嵌套虚拟化方式实现资源使用；（投标时提供功能截图） |
| 应急接管 | 1. 支持快速应急接管，可根据保护过程中收集源系统负载信息,自动匹配、自动构建接管虚拟网络、智能化自动分配接管资源，无需改变任何IP地址、MAC地址、机器名、服务启动状态等。接管主机环境保持与源主机完全相同，如磁盘分区结构、系统环境、程序配置信息等； 2. 支持配置切换计划，参数配置支持与源设备一致或者自定义配置；接管时间点提供实时、故障前五分钟、十分钟、半小时、一小时等多种细粒度选择；切换方式支持系统切换、手动切换，系统切换支持配置网络链路检测、网络端口检测等不同切换条件，切换条件支持多次确认机制； |
| **四、产品规格与授权** | |
| 硬件指标 | 至少提供2U机架式设备，550（1+1）冗余电源，一颗Intel六核处理器， 32GB内存，5\*8T企业级容量硬盘，12个热插拔盘位，2个千兆以太网接口。 |
| 授权数量 | 至少提供16T容量无限制主机数据实时保护功能授权和2个节点容灾接管授权。 |
| 产品维保 | 至少提供原厂5年维保技术支持服务 |
| **五、产品资质与服务** | |
| 资质要求 | 具备国家版权局颁发的《计算机软件著作权登记证书》 |

## 三、安装、调试和质量保证

3.1.应标人有责任检查安装现场是否符合产品安装条件。

3.2.应标人应全力与采购单位、其他供应商和集成商配合，根据采购单位的详细需求，提交实施方案得到采购单位确认后实施，保证系统按时、正常地投入运行。

3.3.采购设备到货后，投标人需报监理单位及采购人对到货设备进行开箱清点、加电测试及安装调试，并形成相关记录文档。设备品牌、规格型号、详细配置及技术参数等指标均需符合采购文件及合同要求。

3.4.部署产品需符合国家技术规范和质量标准，所供产品交付使用时，投标人必须向采购人提供说明书、产品合格证、质量保证书原件、原厂质保承诺函、培训记录、三包凭证等相关资料和原配的附件。

3.5.产品实施过程中，如果牵涉到与第三方产品集成工作，应标人应与其他供应商通力合作，并提供必要的技术支持。

3.6.应标人需保证设备均为制造商原产原装，并必须在设备到货时提供原产地证明，保证所提供货物是全新的、未使用过的，是最新或最主流的型号和用一流的工艺生产的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。应标人应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在使用寿命期内应具有满意的性能，应标人应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负完全责任。

3.7. 所有设备至少提供三年原厂质保（质保期从验收合格之日起开始计算），投标人必须在设备到货时向采购人提供购买制造商免费设备保修证明。

3.8.原厂质保：投标人需提供原厂质保，并在中标后提供针对采购人出具的原厂质保承诺函。

3.9.投标人须保证所提供产品符合国家有关规定。投标人须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由中标人负责，采购人不承担责任。

3.10.投标人必须保证解决项目所涉及的技术问题，如因技术原因无法满足用户需求，由此产生的风险由投标方承担。

8.11.对所有中标产品，采购人有权要求通过第三方机构对中标单位所供应产品进行功能测试，以确保产品实际质量及性能满足需求。对不满足招标文件指标要求的产品，中标单位应进行整改直至通过验收，相应的费用由中标单位承担。如果最终交付的标的物与合同中的质量要求不符，中标供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处罚。中标供应商必须接受无条件退货并按合同下该类产品的总金额的300%给予采购人补偿。

## 四、技术支持与售后服务

4.1.提供以下售后服务所需费用应包含在投标总价中。

4.2.要求对整个项目至少提供5年免费运行维护服务，免费维护服务期为项目自终验合格之日起三年（“维护期”） ，维护期内由中标人根据采购人要求及时提供无偿的数据服务、技术支持和维护服务，保证系统的正常、高效运行。

4.4. 运行维护服务要求如下：

（1）安排专业技术人员进行全程技术支持、使用培训、系统维护和功能调整。

（2）投标人应实现整体方案在实现网络安全性、可靠性方面的技术保证。

（3）在项目维护内，供应商必须为最终用户提供技术服务热线（7\*24小时），负责解答用户在系统及设备使用中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法。

（4）在项目维护期内，供应商应提供现场维护和技术支持服务，在出现系统问题的1小时内给予问题的反馈，如需现场解决，在故障发生的2小时内，提供上门服务（2小时内上门响应），如诊断为硬件故障，应携带备件并进行现场更换，承诺尽力在最短时间内恢复系统正常运行，如果故障不能在24小时内排除，供应商应提供免费替换服务，如果供应商在接到通知后的24个小时内未作出响应，则由于故障所造成的全部损失由供应商承担；

（5）投标人每月应对系统进行现场巡检，如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。

（6）当发生非人为因素严重故障时，供应商应当免费在七日内将补充或者更换的产品运抵发生故障的产品所在地，由此产生的一切相关费用由供应商承担；

（6）在项目维护期内，所有因更换或修理货物或部件而导致产品停止运行的时间应从其产品保修期内扣除；

（8）供应商在产品保修期内安装的任何零配件，必须是其中标产品生产厂家原产的或是经原厂家及用户单位认可的；

（9）所有的替代零配件必须是新的未使用和未经修复的，除非最终用户提供书面许可，否则不可使用此范围外的其他（非新的）配件。

（10）供应商必须为维修和技术支持所未能解决的问题和故障提供正式的升级方案；

（11）在项目维护期内，供应商有责任解决所提供的投标产品和软件系统的任何问题，在维护期满后，当需要时，供应商仍须对因投标产品本身的固有缺陷和瑕疵承担责任；

（12）对产品服务要求的有效响应将被视为供应商对其所投标产品的服务承诺，如果中标，须将服务承诺列入合同的产品服务条款。

（13）供应商应提供此次投标的服务策略和服务计划（售后服务内容、等级、相关服务指标、售后服务组织机构及人员安排情况及其联络信息）。如由产品制造商负责售后服务的，应在投标文件中注明并出具承诺书，并由供应商负责协调。售后服务商应具有完善的服务保障体系（提供项目所在地本地化服务，配备有足够的、有相应资质的专业技术人员）。

## 五、技术培训要求

中标单位负责培训的人员应具有同类产品的维护经验，中标单位应在投标文件中提供相应的培训计划，详细说明培训的方式、地点、人数、时间等实质性内容。技术培训费用应包含在投标总价中。

5.1. 现场培训，要求中标单位在整个项目实施过程中对用户进行现场培训，培训内容包括项目所涉及软件系统及硬件设备的日常操作及注意事项。此培训主要目的是解决日常维护工作中可能会出现的问题。

5.2. 集中培训，要求中标单位在项目实施完毕后，安排一次集中的培训，培训课程的主要内容包括所有软件系统及硬件设备的产品技术性能特点、使用方法、注意事项等内容，通过现场实验让使用人员掌握相关产品的使用和解决故障。需根据项目情况提供具体的培训课程。

5.3. 对相关用户人员培训，使用户人员掌握相关产品的使用和故障解决。

## **六、供货期**

合同签订后30个日历天内完成设备供货、安装、调试等直至交付使用。

**七、质保期及售后服务**

1、质保期：自最终验收合格之日起3年。在质量保证期内免费实行“三包”服务，如果设备发生故障，中标人要调查故障原因并免费修复直至满足设备性能的要求，或者更换整机或部分有缺陷的组件和材料，如设备经过维修更换部件，则该部件质量保证期应以维修后正常工作之日起（以维修记录日期为准）重新计算。

2、质保期内上门维修，必须出具维修服务单，服务单应包括：用户姓名、联系方式、报修时间、上门时间、完成维修时间、报修设备信息、维修情况等内容，并由用户签字。

3、在质保期内，提供24小时技术支持热线，设备出现故障时，中标人须在1小时内响应，2小时内到达项目现场，对现场短期无法处理的故障，中标人须在24小时内解决问题，不能当场修复的，必须采取提供备品、备件或备机等措施，承诺更换备件为新件以保证采购单位的正常使用。

**八.付款方式**

合同签订正式生效后7个工作日内支付合同价40％，竣工验收合格后付至合同价的100%。

**第四章** **有关格式参考范例**

一、 投标文件封面

正本（副本）

资格文件

（技术商务文件、报价文件）

项目名称：

项目编号：

投标人： （盖单位公章）

日期： 年 月 日

二、资格文件参考格式

1 投标函

致： 浙江富力诚欣工程顾问有限公司：

根据贵方 项目的招标公告（项目编号： ），本人经正式授权并代表投标人 （投标单位名称）提交资格文件、技术商务文件、报价文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方向贵方提交的投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方已详细审查招标文件及其修改（如有），以及有关参考资料和附件，并已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3. 我方在投标之前已经与贵方进行了沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性无异议。

4.本项目投标有效期自开标之日起 90日。

5.如中标，我方将按招标文件、投标文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的数据或资料。

7.**我方参与本项目前三年内的经营活动中没有重大违法记录。**

8.与本项目投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

银行帐号：

投标人（盖章）：

日期: 年 月 日

2 法定代表人授权书

致浙江富力诚欣工程顾问有限公司：

我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）以我方的名义参加 （项目名称）， （项目编号）的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的开标、评标、签约等相关具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人或法定代表人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

投标人公章：

法定代表人（负责人）签字或盖章：

附：法定代表人身份证（正反面）

被授权人(代表)姓名：

职务：

联系电话：

附：被授权人身份证（正反面）

年 月 日

**注：如无被授权人，被授权人信息可不提供。**

3、**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的（项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

**注：1、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为： 工业 ；**

1. **从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数 据的新成立企业可不填报；**

**3、本声明函为投标人承接小微企业服务时提供。**

3、监狱和戒毒企业证明材料（如有）

监狱和戒毒企业参加投标时应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

4、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（盖章）：

日 期： 年 月 日

三、技术商务文件参考格式

服务（技术）偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标服务（技术） | 投标响应服务（技术） | 正/负偏离 | 偏离说明 | 投标文件响应页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

四、报价文件参考格式

1. 开标一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 投标总报价（元） | 备注 |
| 1 | 桐乡市中医医院灾备一体机采购项目 |  |  |
| 投标总报价（合计）： | | | |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人（盖章）：

日 期： 年 月 日

**第五章** **评标办法及开标程序**

**一、评标委员会的组成**

1. 采购代理机构将根据招标项目的特点组建评标委员会，其成员由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。成员人数为5人或5人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评审专家由采购代理机构从“政采云”平台专家库里随机抽取或招标人按相关规定组建，采购人代表由采购单位推荐，代表采购单位负责对项目评审质量和结果的审查，但不得担任评标委员会负责人。

**二、评标原则**

2. 投标人得分由技术商务分和报价分合计组成,满分为100分。

3. **本项目采用综合评分法，在有效投标范围内以总得分最高者为本项目中标人。**总得分相同的，按照报价由低到高的顺序推荐。总得分且报价相同的，按照技术商务得分由高到低顺序推荐。

4.评标委员会根据招标文件和投标文件，结合技术商务评分细则对各投标人的技术商务部分进行评审，产生技术商务分。评标委员会各成员所评分值的算术平均值即为各投标人的技术商务分值（计算时四舍五入保留二位小数）。

5.评审结果经采购人确定后，浙江富力诚欣工程顾问有限公司在中标人确定之日起2个工作日内通过 “政采云”平台发布采购结果公告，并按期签发中标通知书。

1. **注意事项**

6．评标委员会在评审过程中提出的询标内容将通过“政采云”平台在线询标系统发至相关投标人，投标人需通过“政采云”平台在线询标系统在询标规定的时间内作出澄清、说明或者补正，投标人未按询标规定的时间内在“政采云”平台在线询标系统作出回复且无其他有效回复方式的，评标委员会可以视情处理。

7. 评审时评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其通过“政采云”平台在规定的时间内提供CA签章的材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**四、评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 评审内容 | 评分标准 | 分值 |
| 商务部分（30分） | 投标报价 | 基准价为满足评标要求且投标价格最低的投标报价，投标报价得分=(基准价／投标报价)×30，四舍五入，保留两位小数。报价高于预算金额的，为无效投标文件。 | 30 |
| 资信部分（11分） | 投标人综合能力 | 投标人情况 由评委根据供应商的自身实力，结合对相关的技术人员、项目建设维护经验及其他的基本情况进行评分，本项最高得8分。  1、投标人具备ISO9001质量管理体系认证、ISO27001信息安全管理体系认证、ISO20000信息技术服务管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书、CCRC信息系统安全集成资质、CMMI软件成熟度五级资质、信息系统建设和服务能力资质，每个得1分，最多得8分。提供证书复印件，否则不得分。 | 8 |
| 企业业绩 | 所投产品近三年（2020年1月1日至今）类似项目业绩证明，数据库容灾、备份相关业绩证明，每具有一个得1分，最高得3分，需提供合同复印件加盖公章；未提供以上业绩证明材料者不得分。 | 3 |
| 技术方案及售后服务（63分） | 项目总体理解 | 对用户现状情况熟悉，项目需求分析理解合理的得5分；对用户现状情况较为熟悉，项目需求分析理解较合理的得4分；对用户现状情况了解程度一般，项目需求分析理解一般的得3分；对用户现状情况不清楚，项目需求分析理解不足的得2分；没有分析的不得分。 | 5 |
| 项目设计方案 | 能够对采购人的实际需求提出合理的设计方案。 | 2 |
| 功能模块、实现思路和关键技术的实施方案具备较强的落地性和实施性。 | 2 |
| 有完善的质量保障体系，可行的质量保障措施,投标人提出的实施方案。 | 2 |
| 和应急方案，能够识别风险且有风险应对措施。 | 2 |
| 项目实施方案 | 方案内容详细且完善、针对性及可实施性得4分；方案内容基本满足项目实施要求的得3分，方案内容不完善得2分，方案内容存在部分瑕疵的得1分；不提供不得分。 | 4 |
| 技术服务偏离 | 根据投标人提供的技术服务偏离情况，基本满足得20分；  对于★关键性指标有负偏离的，一项扣1分，对于非关键性指标有负偏离的，一项扣0.5分，扣完为止。  注：采购内容中标明提供图片、相关证明材料的，须提供扫描件并加盖公章，不提供证明的对应项按负偏离扣分。 | 20 |
| 服务能力 | 投标单位项目团队人员：具有系统集成项目管理工程师证书，IT服务工程师证书，信息安全保障人员证书，CISP注册信息安全工程师资质，Oracle OCP资质，VMWARE vcp资质，实施人员必须为投标人正式员工，每类证书最多得1分，同一位组员有多类证书的只计一本；  **注：提供证书复印件及个人近6个月内任意时间的社保证明等材料，否则不得分。** | 6 |
| 原厂售后服务能力 | 本项目要求原厂提供售后实施服务和维保服务，原厂需要为本项目配备固定的项目经理和服务团队，人员要求如下：  1、配备的固定项目经理同时具备Oracle ACE称号、OCM和Oracle数据库专业化认证得2分；  2、配备的技术负责人同时具备Oracle OCM、PMP和工信部颁发的高级数据库管理工程师证书得2分；  3、项目实施人员具备系统集成项目管理工程师得2分；  4、配备的数据库容灾实施工程师具备Oracle OGG认证得1分；  5、配备的项目服务团队要求具备数据库ACE认证，每提供一名认证得1分，最高4分；  6、配备的项目服务团队具备数据安全能力，同时具备CISSP和OCP认证得1分。  **注：提供社保部门出具的原厂为上述人员近3个月缴纳社保的证明资料复印件，否则不得分** | 12 |
| 售后服务方案 | 方案全面完整、科学合理，完全满足项目需求的得4分；方案存在欠佳或缺陷，但能基本满足项目需求的得3分；方案内容混乱，内容缺失严重的得1分；未提供不得分。 | 4 |
|  |

**五、****开评标程序**

8.电子投标开标及评审程序

（1）投标截止时间后，投标人登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。请各投标人务必在规定时间内完成电子投标文件的解密工作，在电子开评标期间，投标人（授权代表）需确保在各自所在的区域具备上网的技术条件并保持网络及联系方式畅通），同时为避免出现意外，建议全程由一台电脑进行操作（包括标书制作、上传、解密等），中途不要更换电脑；

（2）由采购人代表对资格文件进行审核，评标委员会对技术商务文件进行评审；

（3）在系统上公开资格审查和技术商务评审结果及无效（废）投标情形；

（4）在系统上公开各投标人的投标报价；

（5）评标委员会对报价文件进行评审，核准投标报价及计算报价分后，汇总技术商务分、报价分；

（6）在系统上公布评审结果，根据总分排序确定中标人。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

## 第六章 政府采购合同

**桐乡市政府采购合同**

**一、通用必备条款部分**

合同（项目）编号：

政府采购计划（预算）确认号：

采购人（以下称甲方）：

供应商（以下称乙方）：

采购代理机构：

采购方式：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目采购结果签订本合同。

**第一条 合同组成**

本次政府采购活动的相关文件为本合同的组成部分，这些文件包括但不限于：

（1）本合同文本；

（2）采购文件与采购响应文件；

（3）中标或成交通知书；

组成本合同的所有文件必须为书面形式。政府采购合同备案时，须提供以上（1）、（3）两项，如由社会中介机构代理，须提供代理协议，合同如有变更的，须提供变更协议。

**第二条 合同标的**

本次采购的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

**第三条 合同价款**

1、本合同项下货物总价款为（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民币，分项价款在“投标报价表”中明确。

2、本合同总价款含所有税费。

3、本合同付款方式为以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项：

（1）本合同项下的采购资金系甲方自行支付，付款程序为\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

（2）本合同项下的采购资金须财政直接支付，付款程序为\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

（3）其他方式：

4、本合同项下的采购资金付款进度按招投标文件规定，未规定时按以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项支付：

（1）一次性付款：乙方合同履行达到\_\_\_\_\_\_\_\_\_（条件）时，一次性付款；

（2）分期付款：\_\_\_\_\_\_\_\_\_时支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_；\_\_\_\_\_\_\_\_\_时支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_；\_\_\_\_\_\_\_\_\_时支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

若收取了履约保证金，则不应重复设置尾款支付条件。

**第四条 履约保证金**

按以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项处理：

1、本项目设置履约保证金，乙方应于\_\_\_\_\_\_\_\_\_（时间）向甲方提交履约保证金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（不得高于本合同金额的1%）。履约保证金在\_\_\_\_\_\_\_\_\_（时间）退还乙方。

2、本项目不设置履约保证金

**第五条 合同的变更和终止**

除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自终止合同或对合同实质性条款进行变更。确有特殊情况的，须经同级财政部门批准。

**第六条 合同的转让与分包**

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。乙方分包的，应经过甲方书面同意。

**第七条 争议的解决**

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员申请仲裁。

**第八条 [合同](http://www.86exp.com/hetong/)生效及其他**

1、合同经甲、乙双方代表签章后即行生效。

2、本[合同](http://www.86exp.com/hetong/)一式四份，甲乙双方各执二份。

3、本[合同](http://www.86exp.com/hetong/)应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

**二、特殊专用条款部分**

1、本项目供货（调试）完成时间： 年 月 日 前。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

[甲方](http://www.86exp.com/hetong/)（采购人）：（盖章）

法定（授权）代表：

电话：

单位地址：

[乙方](http://www.86exp.com/hetong/)（供应商）：（盖章）

法定（授权）代表：

电话：

单位地址：

鉴证方：（盖章）

经办人：

电话：

签约日期： 年 月 日

签约地点：

**桐乡市政府采购商品（服务）验收合格通知单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商 | |  | | | | | 项目编号 | | |  | | | |
| 供应商联系人 | | | |  | | | 联系电话 | | |  | | | |
| 序号 | 货物名称 | | | 品牌及型号规格 | | | | | 数量 | 单价 | | | 总价 |
| 1 |  | | |  | | | | |  |  | | |  |
| 2 |  | | |  | | | | |  |  | | |  |
| 3 |  | | |  | | | | |  |  | | |  |
| 4 |  | | |  | | | | |  |  | | |  |
| .. |  | | |  | | | | |  |  | | |  |
| 合计 | | | |  | | | | | | | | | |
| 采购单位 | | |  | | | 联系人 | |  | | | 电话 |  | |
| 验收合格条件  品牌及型号是否正确：□  配置是否正确：□  数量是否正确：□  安装调试是否正常：□  是否有保修卡：□  是否包装完好：□  是否签订合同：□  是否粘贴售后服务联系单：□ | | | | | 验收意见（签符合前述条件，验收合格，同意付款或不符合前述条件，验收不合格，不同意付款）：  年 月 日  综合评价：好□ 较好□ 一般□ 较差□ | | | | | | | | |
| 验收单位（公章） | | | | | | | | 验收人签字： | | | | | |