2023年鄞州区公共视频监控运维项目

招标文件

**（电子招投标）**

编号:CBNB-20232423G

宁波市公安局鄞州分局

宁波中基国际招标有限公司

二〇二三年十一月

**目 录**

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评标办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 招标公告**

项目概况

2023年鄞州区公共视频监控运维项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台（https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于 2023年11月22日 09:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

**项目编号：**CBNB-20232423G

**项目名称：**2023年鄞州区公共视频监控运维项目

**预算金额（元）：**3,143,1147.00

**最高限价（元）：**3,143,1147.00

**采购需求：**

**标项名称:** 2023年鄞州区公共视频监控运维项目

**数量:** 1

**预算金额（元）:**3,143,1147.00

**简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：**在2022年公安一类点视频运维基础上，纳入医保、水利、城管等部门二类点公共视频监控系统进行统一运维。通过统一运维，优化运维技术团队，完善考核机制，提高运维效率，加强监督管理，实现公共视频监控最大化节约成本、最大化提升效率、最大化安全应用，从而满足政府部门应用及有关考核要求。具体以招标文件第三部分采购需求为准，供应商可点击本公告下方“浏览采购文件”查看采购需求。

**备注：/**

**合同履约期限：标项 1，**自合同签订生效后开始至双方合同义务完全履行后截止。

**本项目接受联合体投标：** 🗹**是；**🞎**否**。

**二、申请人的资格要求：**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以投标截止日当天在信用中国网站及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商须需提供相关证明资料）；

2. 以联合体形式投标的，提供联合协议(不以联合体形式投标的，不需要提供) ；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

4.本项目的特定资格要求：无；

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取招标文件**

时间：2023年11月01日至2023年11月08日 ，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2023年11月22日 09:00（北京时间）

投标地点（网址）：（1）“电子加密投标文件”：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）在线提交；（2）“电子备份投标文件”宁波市鄞州区公共资源交易中心【鄞州区蕙江路567号（鄞州区妇儿医院对面）鄞州区行政服务中心五楼，具体受理场所具体见当日电子指示屏】

开标时间：2023年11月22日 09:00

开标地点（网址）：（1）政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）（线上）；（2）宁波市鄞州区公共资源交易中心【鄞州区蕙江路567号（鄞州区妇儿医院对面）鄞州区行政服务中心五楼，具体受理场所具体见当日电子指示屏】（线下）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。具体见招标文件的第二部分总则。（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程具体见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托政采云平 台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封具体见招标文件第二部分第15点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：具体见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。（3）招标文件公告期限与招标公告的公告期限一致。

**七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名    称：宁波市公安局鄞州分局

    地    址：宁波市鄞州区惠风西路10号

    传    真：/

    项目联系人（询问）：王警官

 项目联系方式（询问）：0574-88155168

质疑联系人：杨警官

质疑联系方式：0574-88155263

2.采购代理机构信息

名称：宁波中基国际招标有限公司

地址：宁波市鄞州区天童南路 666 号中基大厦19楼

传真：/

项目联系人（询问）：吕勇、方芸、史维、沙玉珠

项目联系方式（询问）：0574-88090063

质疑联系人：李艳

质疑联系方式：0574-87423685

3.同级政府采购监督管理部门

名称：宁波市鄞州区政府采购管理办公室

地址：宁波市鄞州区民惠东路16号

传真：/

联系人 ：郑老师

监督投诉电话：0574-89295894

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标人须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | **项目属性与核心产品** | 服务类。 |
| 2 | **采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业** | **标的：2023年鄞州区公共视频监控运维项目，属于软件和信息技术服务；** 备注：《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300）：软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | 🗹本项目不允许采购进口产品。  🞎可以就\_\_\_\_\_采购进口产品。 |
| 4 | **分包** | 🞎A同意将非主体、非关键性的工作分包。  🗹B不同意分包。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | 🗹A不组织。  ☐B组织，时间： ,地点： ，联系人： ，联系方式： 。 |
| 6 | **样品提供** | þA不要求提供。  ☐B要求提供，  （1）样品： ；  （2）样品制作的标准和要求： ；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评标办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：☐否；☐是，检测机构的要求： ；检测内容： 。  （5）提供样品的时间： ；地点： ；联系人： ，联系电话： 。请投标人在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  (6)采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。 |
| 7 | **方案讲解演示** | 🗹A不组织。  🞎B组织。  （1）在评标时安排每个投标人进行方案讲解演示。每个投标人时间不超过20（编制时可根据项目情况进行调整）分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过3（编制时可根据项目情况进行调整）人。讲解演示结束后按要求解答评标委员会提问。  （2）方案讲解演示可选择以下其中一种方式：  方式一：政采云平台在线讲解演示。政采云平台在线讲解需投标人根据政采云平台操作要求做好准备工作，提前完善软硬件配置环境。  方式二：交易中心现场讲解演示。现场讲解地点为 ，讲解演示所用电脑等设备由投标人自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明，否则不得讲解演示。  注：因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。 |
| 8 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。  （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标标准提供。 |
| 9 | **节能产品、环境标志产品** | 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 |
| 10 | **报价要求** | 1、有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。  2、**投标文件开标一览表（报价表）是报价的唯一载体，如投标人在政府采购云平台填写的投标报价与投标文件报价文件中开标一览表（报价表）不一致的，以报价文件中开标一览表（报价表）为准。**  3、本项目投标报价是履行合同的最终价格，包括前端+网络+后端设备维护费、前端系统电费、安全责任制保险费、链路租赁、培训、中标服务费、人工费（含人员粘贴资产设备标签）、企业管理费、合理利润、风险费用、税金等直至完成本项目所产生的全部合理费用。  4、投标报价出现下列情形的，投标无效：  （1）投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；  （2）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；  （3）报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；  （4）投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 11 | **中小企业信用融资** | 供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 -【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。 |
| 12 | **备份投标文和演示视频件送达地点和签收人员** | 投标人若需要递交备份投标文件和演示视频可按照以下要求进行递交：  ①采用邮寄方式提交电子备份投标文件和演示视频，需按以下要求递交：  供应商须在投标截止时间前一个工作日前将电子备份投标文件和演示视频邮寄至规定地点，由招标代理工作人员进行签收。各供应商自行考虑邮寄在途时间，邮寄过程中无论何种因素导致备份投标文件未按时递交的后果，均由供应商自行负责。备份投标文件和演示视频递交时间以招标代理实际收到投标文件的时间为准。迟到的电子备份投标文件和演示视频将被拒收。请各供应商确保密封包装在邮寄过程密封包装完好，并在邮寄包裹上注明项目名称，因邮寄过程的密封破损造成不符合开标要求的，本招标代理及招标人概不负责。  电子备份投标文件邮寄地址为：宁波市鄞州区天童南路666号中基大厦19楼。  收件人：史维，联系方式：0574-87425467。  ②采用直接递交方式递交备份电子投标文件和演示视频，在投标当天投标截止时间前投标人员进入宁波市鄞州区公共资源交易中心【鄞州区蕙江路567号（鄞州区妇儿医院对面）鄞州区行政服务中心五楼，具体受理场所详见当日电子指示屏】递交备份投标文件和演示视频。  **采购人、采购代理机构不强制投标人提交备份投标文件。** |
| 13 | **特别说明** | 联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| 联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  ☐联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |
| 14 | **采购代理服务费** | （1）收取方式：供应商应当自中标结果公告发布之日起5个工作日内一次性向采购代理机构支付代理服务费。  （2）采购代理服务费用收取标准：由代理机构参照国家发改委发改办价格[2003]857号通知和国家计委计价格[2002]1980号文件中服务费率，按照中标金额，向中标人收取中标服务费。  （3）支付形式及账号：  ① 代理服务费缴纳形式：汇票/电汇/现金  ② 代理服务费汇入以下账户 ：  收款单位（户名）：宁波中基国际招标有限公司  开户：宁波银行科技支行  账号：31010122000005488  （4）支付流程：中标供应商按照中标结果公告确定金额支付至采购代理机构账户后将汇款底单、开票信息和发票邮寄地址发送至719126619@qq.com，采购代理机构在收到邮件后开具发票。 |

**一、总则**

**1. 适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”系指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“★”系指重要性要求条款，“þ”系指适用本项目的要求，“☐”系指不适用本项目的要求。

**3.** **采购项目需要落实的政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2 支持绿色发展

3.2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。

3.2.2为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

3.2.3 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。

3.3支持中小企业发展

3.3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2在政府采购活动中，投标人提供服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.5符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.3.6可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

3.3.7中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4支持创新发展

3.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

3.4.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

3.5平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。**4. 询问、质疑、投诉**

4.1供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.2供应商质疑

4.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

4.2.2供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

4.2.2.1对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

4.2.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。4.2.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.2.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　4.2.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　4.2.3.2质疑项目的名称、编号；

　　4.2.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　4.2.3.4事实依据；

　　4.2.3.5必要的法律依据；

4.2.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.2.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出。

4.2.5采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。根据《浙江省财政厅关于进一步加强政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）,采购人或者采购代理机构在质疑回复后5个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

4.2.5询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.3供应商投诉

4.3.1质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.3.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

**二、招标文件的构成、澄清、修改**

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

6.2 采购代理机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**三、投标**

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

**8.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**9.投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

**11.1资格文件：**

11.1.1有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照或者民办非企业单位登记证书；

11.1.2符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.3联合协议（如联合体投标，请提供，格式见附件）；；

11.1.4业务专用章使用说明函（如适用）。

**11.2 商务技术文件：**

11.2.1投标函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3分包意向协议（不适用)；

11.2.4符合性审查资料；

11.2.5政府采购供应商廉洁自律承诺书；

11.2.6商务技术偏离表；

11.2.7评标标准相应的商务技术资料；

(7-1)业务现状分析

(7-2)运行维护方案；

(7-3)运维服务保障措施

(7-4)重难点分析及解决措施

（7-5）考核应对措施

（7-6）培训计划

(7-7)业绩表（格式见附件）；

11.2.8评分标准要求提供的其他技术资料及说明；

11.2.9投标人认为有必要提供的或本技术规格书中要求提供的其他技术资料及说明。

**11.3报价文件：**

11.3.1开标一览表（报价表）；

11.3.2 分项报价表

11.3.3落实政府采购政策需满足的资格要求（提供下列证明材料之一）：

（3-1）中小企业声明函（如是，请提供，格式见附件）；

（3-2）残疾人福利性单位声明函（如是，请提供，格式见附件）；

（3-3）由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；**

**投标人提供虚假材料投标的，投标无效。**

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

15.2备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**15.5投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**16.投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分4.2规定的情形之一的，投标无效：

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲**投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。**

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**18.开标**

18.1采购代理机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

　18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

　18.3**投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**19、资格审查**

19.1采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查。

19.2投标人未按照招标文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.3对未通过资格审查的投标人，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

19.4合格投标人不足3家的，不再评标。

**20、信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人接受资格时的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评标**

**21.** 评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

**六、定 标**

**22. 确定中标供应商**

政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定中标或者成交供应商。中标、成交通知书和中标、成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**23. 中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购代理机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总。

23.3公告期限为1个工作日。

**七、合同授予**

**24.** 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起2个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

25.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**26. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

## 供应商可登录政采云平台-【金融服务】—【我的项目】—【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线400-903-9583。

**八、电子交易活动的中止**

**27. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

28.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、验收**

**29.验收**

29.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

29.2采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

29.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

29.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**第三部分 采购需求**

## **一、项目背景**

按照“政府统筹协调、公安具体负责、部门联动配合、省市县统分结合”的原则，实行统一整体规划、统一建设运维、统一平台共享、统一技术标准、统一监督管理“五统一”的一体化改革，持续深化鄞州区公共视频监控建设与运维，实现最大化集约建设、最大化节约成本、最大化提升效率、最大化安全应用，进一步发挥视频图像数据资源在决策指挥、治安防控、侦查破案、应急处置、城市治理、公共卫生等方面的强大优势。

鄞州区公共视频监控建设一体化改革工作将按照年度进行分期推进。《2023年鄞州区公共视频监控系统运维项目》将在2022年公安一类点视频运维基础上，纳入医保、水利及城管等部门二类点公共视频监控系统进行统一运维，以建设科学及可持续的区域一体化的运维体系。

## **二、编制依据**

本运维项目依据国家相关法律规章、国家和行业相关标准、相关研究成果等资料进行规划设计，具体如下：

### **（一）国家地方标准**

* 《公共安全防范视频监控联网系统传输、交换、控制技术要求（GB/T28181-2022）
* 《安全防范工程技术规范》（GB50348-2018）
* 《公共安全重点区域视频图像信息采集规范》（GB37300-2018）
* 《公共安全视频监控联网信息安全技术要求》（GB35114-2017）
* 《公共安全社会视频资源安全联网设备技术要求》（GAT1781-2021）
* 《公安交通管理外场设备基础施工通用要求》（GAT652-2006）
* 《公安视频图像分析/应用系统相关要求》（GA/1400.4）
* 《公安视频图像分析系统 》（GA/T1399）
* 《安全防范系统雷电浪涌防护技术要求》（GA/T670-2006）
* 《视频图像文字标注规范》（GA/T751-2008）

### **（二）国家、省、市相关要求**

* 《关于加强公共视频监控运维联网应用工作的若干意见》（发改高技【2015】996号）
* 《浙江省数字化改革整体方案》
* 《宁波市公安局社会治安防控体系运维工作领导小组办公室关于下发《全市重点行业场所监控视频接入运维任务书》、《全市内保单位感知数据接入运维任务书》的通知》
* 《宁波市公安局“云上公安、智能防控”第一战略运维实施方案》
* 《宁波市公安局关于下发《全市重点行业场所监控视频接入运维任务书》
* 《关于进一步明确公共视频监控建设一体化改革统一建设运维有关工作的通知》意见的函（甬公函【2022】106）
* 《国务院办公厅关于推进医疗保障基金监管制度体系改革的指导意见》（国办发【2020】20号）
* 《关于进一步加强基本医疗保险医疗服务监管的意见》（人社部发【2014】54号）
* 《关于全面推进基本医疗保险医疗服务智能监控的通知》（人社厅发【2015】56号）

## **三、运维目标、范围、内容、运维期**

### **（一）运维目标**

《2023年鄞州区公共视频监控系统运维项目》将在2022年公安一类点视频运维基础上，纳入医保、水利、城管等部门二类点公共视频监控系统进行统一运维。通过统一运维，优化运维技术团队，完善考核机制，提高运维效率，加强监督管理，实现公共视频监控最大化节约成本、最大化提升效率、最大化安全应用，从而满足政府部门应用及有关考核要求。

通过运维服务，延长现有设施设备的使用周期和提高系统使用效率，充分发挥公共视频监控在治安防控、打击犯罪、\*\*维稳、服务民生、城市管理、应急防灾上的作用，进一步提升城市现代化管理水平。

### **（二）运维范围**

1、前端点位范围

区公安分局：鄞州公安分局下辖的五乡、塘溪、钟公庙、姜山、云龙、邱隘、东吴、中河、首南、瞻岐、下应、横溪、文华、咸祥、潘火、百丈、白鹤、东胜、东柳、明楼、东郊、福明、经济开发区、新城、东钱湖共计25个\*\*\*前端点位。

区医疗保障局：医保定点零售药店结算区域前端点位。

区水利局：水库、山塘、碶闸站前端点位。

区综合行政执法局：道路、高点、公园及第三方代建移交前端点位。

2、后端机房范围

区公安分局：接入机房（分局1楼、16楼、-1楼及\*\*\*）、分中心机房（分局13楼、15楼、南大院）、中心机房（巡特警大队）。

区大数据发展服务中心：鄞州区大数据发展服务中心机房。

区水利局：水利局主机房、水利局备用机房（铜盆闸机房）、及各水管站接入机房。

区综合行政执法局：区综合行政执法局办公大楼15楼核心机房，及各园林监控中心。

3、设备系统范围

前端设备系统：公共视频监控设备（含整个鄞州公安分局4G车载监控设备）、基础杆件、管网管线、网络链路。

后端设备系统：相关存储、应用软件、网络安全、系统传输、解码显示及支撑系统运行的机房设备。

### **（三）运维规模**

1、视频运维规模

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 部门 | 视频类型 | 视频路数 | 点位数量 | 备注 |
| 1 | 公安 | 一类点 | 7233 | 5487 |  |
| 4G车载监控 | 65 | 65 |  |
| 督察监控点位 | 1877 | 1877 |  |
| 2 | 水利 | 二类点 | 178 | 178 |  |
| 3 | 医保 | 二类点 | 566 | 566 | 存量视频532路、当前正在建设34路。视频公安代建，存储及平台租赁运营商服务。 |
| 4 | 城管 | 二类点 | 968 | 621 | 存量视频868路、在运维期间第三方移交视频路数预估100路。 |
| 5 | 合计 |  | 10887 | 8794 |  |

另外公安整合接入二类点24个（整合接入4578路视频）、三类点249个（整合接入20685路视频）。

2、链路运维规模

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 部门 | 中继链路 | 裸光纤链路 | VPN链路 | | | 无线 | 短信平台 | 小计 |
| 30M | 20M | 100M |
| 1 | 公安 | 167 | 4458 | 435 |  |  | 659 |  | 5719 |
| 2 | 水利 |  | 17 |  | 39 |  |  |  | 56 |
| 3 | 医保 | 1 |  |  | 566 |  |  |  | 567 |
| 4 | 城管 | 62 | 105 |  | 75 | 1 |  | 1 | 244 |
| 5 | 合计 | 230 | 4580 | 435 | 680 | 1 | 659 | 1 | 6585 |

### **（四）运维内容**

本期项目运维服务方提供的运维服务内容应包括：调研评估服务、例行运维服务、故障响应服务、主动监测服务、故障修复服务、优化完善服务、更新升级服务、特殊保障服务、应急保障服务、网络安全服务。

### **（五）运维周期**

本次运维周期为10个月，运维服务时间节点从2023年11月27日至2024年9月26日。

# **四、运行维护方案**

### **（一）运维模式**

2023年鄞州区公共视频监控运维采取运维外包模式，运维年限为合同签订后10个月。中标单位负责运维周期内的前端设备运维、系统运行维护以及相关设备的更换更新，确保设施、设备的完好率、视频上线率到达预期要求。运维期内中标单位负责包括设备的质保、日常的巡检、故障的修复、设备的更新更换、重大活动的保障等。运维服务费用包括公共视频监控设备和系统的运维、巡检、保养、维修、更新等一切费用。运维费用按月报价、按考核周期进行支付。

## **（二）总体要求**

项目的日常运维范围包括所有前端点位的设备、网络传输、取电和辅助设施，后端设备和软件的可靠、稳定运行。中标单位在运维期内需提供如下运维服务：

1）必须保证在运维期间除去地震、洪水、战争因素外每天/每月/每年前端设备完好率在98%以上（包括因人为因素造成的前端监控设备故障），视频专网完好率月均达到100%，软件平台完好率月均需达到99%以上，必须安排专用车辆和人员作为日常运维力量。

2）设备维修和故障件替换服务，确保系统处于正常工作状态。运维服务方应提供快速技术服务，接到报修电话后，服务响应时间为20分钟，在4小时内解决问题，重大故障应在8小时内解决。若故障无法在12小时内解决的，中标单位应提供备品备件进行临时更换，待维修设备维修完成后更换，以保证系统正常运行。

3）提供安全责任制保险，中标单位参照鄞州区公安分局统一视频资源共享平台，应购买安全责任制保险，当前端设备或系统因恶意破坏、自然灾难或其他不可抗力（火灾、恶意破坏、恐怖活动、战争、自然灾害）造成财产损失或人身伤害时，中标单位应根据保险条款提供对应的损失赔偿。业主单位不承担相关赔偿责任。

4）每周7×24小时技术支持，需落实具体的技术服务人员，负责日常视频监控平台专用软件的升级和运维。

5）配合业主单位的重大活动的技术保障工作。

6）在运维期内，根据使用单位需求免费提供数量不高于3%的摄像点位的迁移服务。

7）前端主要设备3%的备品备件。

8）维护点位数量汇总详见：《附件：点位清单》，供应商在完成招标文件下载后，向鄞州区公安分局自行领取；联系人：王警官，联系电话：0574-88155168。

投标人可自行依据点位清单自行前往现场踏勘，了解各点位现场情况及环境。

## **（三）运维服务内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 运维内容 | 具体要求 |
| 1 | 前端点位维护 | 每日对前端视频（纳入本次运维周期）开展实时监控、日常巡检、故障响应等工作。每季度对前端视频点位杆件、机箱、管网管线、摄像机镜头进行清洁保养，及对各种遮挡和监控角度的调整。 |
| 2 | 传输网络维护 | 传输线路的实时监控、对网络设备及链路的日常巡检、对故障的及时响应恢复、对网络系统的升级维护。 |
| 3 | 后端设备维护 | 运维范围内机房的核心网络、服务器、存储、安全设备及机房设备等内容，对后端设备开展实时监控、日常巡检、常规作业（测试、升级等）、故障响应等工作。 |
| 4 | 中心应用软件维护 | 检测、调试、升级、维护、故障排除等内容。 |
| 5 | 网络安全 | 对区公安分局机房的网络安全设备日常运维工作，每月提供一次各机房设备及\*\*\*核心设备远程巡检服务及相关安全服务（不少于4次漏洞扫描服务、不限次安全通告服务、不少于1次安全培训服务）。配合业主单位做好各级部门组织的护网工作以及重大活动的保障工作。配合业主单位进行硬件设备故障或网络安全事件应急演练。针对市局省厅网络安全攻防演练结果，进行整改策略、及日志巡检、日常网络安全运维。 |
| 6 | 交通运输 | 配备不少于2辆专业登高作业车和15辆专业工程抢修车全天24小时随时响应，车辆车况良好并购买相关保险。 |
| 7 | 人员投入 | 配备不低于48位专门维保人员24小时全天候响应，至少派12名人员进行驻场办公，相关运维人员需具有安防类工程师证书证书或通信工程师证书或网络工程师证书或电工上岗证或高空作业证等相关证书  要求现使用平台（海康、大华）原厂商各提供一名技术人员提供驻场服务。 |
| 8 | 备品备件 | 提供前端主要设备（摄像机+稳压电源+补光灯）数量3%的备品备件，及一定数量的交换设备和中心硬盘等配件。 |
| 9 | 耗材更换 | 在运维期间对故障管线、管网更换，对无法维修的设备进行更换，更换后的设备总体性能不低于原设备标准。 |
| 10 | 前端主要设备更换 | 前端主要设备更换：在运维期间对无法维修的摄像机、传输设备、电源及补光灯等设备进行更换，更换后的设备总体性能不低于原设备标准。 |
| 11 | 应急保障 | 重大安保活动应急保障、疫情防控应急响应、重大庆典应急保障、自然灾害应急保障、其他重要事项等，全年不高于20次（或不高于30天）应急保障，每次不高于20人次的投入。利用备品备件临时性应急安装（含应急传输链路费用）。 |
| 12 | 系统优化 | 提供不高于总点位数3%的免费迁移。 |

## **（四）运维服务措施**

### **1、调研评估服务**

对前端设备、传输网络以及后端的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案。

### **2、例行运维服务**

a、系统保障

7\*24小时对前端设备运作情况（比如图像清晰度、监控方位、图像遮挡、人脸车脸识别率、时钟同步等），进行实时监控，获取各类告警、故障信息，实时响应并及时恢复、解决。

b、日常巡检及保养

对前端公共视频监控点位相关设备进行日常巡检。每月完成一轮所有设施、设备的巡检。运维人员根据分工，按计划对本次项目所有运维点位进行巡检，查看各系统设备的运行情况、软件运行情况、设备配置情况、视频存储完好情况等。定期测试机房防雷接地是否符合要求，检查电源接入是否完好，是否有安全隐患等。对存在设备异常情况的应及时维修处理，并对每次巡检、故障处理结果进行记录。

每季度对运维范围内的所有设备进行一次清洁保养，包括设备、机柜的清洁、除尘，设备标签检查、线缆标签检查等。并清洁保养结果进行记录。

每季度对各系统设备至少进行一次测试演练，检测各系统设备运行状况、连通状况、视频质量、网络质量、比对测试效果、存储状态等，保证各系统处于正常、稳定、完好的状态。

每半年对前端防雷接地系统进行一次检测，对不达标的防雷接地进行相应的处理。

立杆、机箱定期清除小广告、对腐蚀杆体及时刷漆处理，定期剪枝等，确保前端系统的设备完好。

### **3、故障响应服务**

故障响应服务是运维服务方接到用户方服务请求或故障申告后，在承诺范围内尽快降低和消除对用户方业务的影响。根据响应的前提不同，分为故障驱动响应、服务请求响应和应急响应。

* 故障驱动响应

在系统运行过程中由运维服务方提供专业运维队伍向业主单位提供故障件更换、返修，以保证设备或业务使用持续可用的服务。在现场不能修复的设备立即更换代用设备。例如运维服务方巡检时发现某点位的抱杆损坏，需要更换，此时运维服务方将向政府部门报备，并在经得政府部门同意后进行更换。

* 服务请求响应

由于业主单位提出各类服务请求，引发的需要针对服务对象、服务等级做出调整或修改的响应型服务。例如，政府部门在实际使用监控系统中发现某点位的摄像机角度需要调整，此时向运维服务方提出服务请求，运维服务方应在规定的时间内完成政府部门的服务请求。

* 应急响应

指在服务范围出现跨越预定的应急响应阈值的重大事件、发生重大自然灾害、由于政府部门发出行政指令或用户方提出要求时，应当启动应急处理程序。例如，政府发布台风预警，此时运维服务方应及时对视频监控系统进行巡检、加固危险隐患点位、做好防雨防风措施。

### **4、主动监测服务**

1）运维服务方应建立设备管理监控体系，有效地对系统的所有设备运行情况和传输线路的性能、通断情况进行实施监控，及早发现问题，排除故障。

2）运维服务方应安排运维工作组每天对路面设施情况进行巡检，发现问题及时上报和处理。

3）运维服务方对每个系统的设备是否正常进行主动监测，以缩短故障发现时间。

4）运维服务方应对机房设备进行主动监测，及时发现隐性故障和系统漏洞，并及时解决。

### **5、故障修复服务**

1）紧急抢修

运维服务方承担运维期内系统发生任何故障的抢修任务。

2）备用方案

如特殊原因造成系统无法正常使用的，运维服务方提供备用方案和措施确保系统运行正常。

3）备品备件

运维服务方应建立备品仓库，储存足够的备品备件，保证满足故障抢修的要求。备品仓库应定期进行检查，并提供备品备件清单。

4）更换设备

若某个设备在1个月内连续发生3次及以上故障，运维服务方应更换使用新的同型号或者性能不低于原型号的替代产品，以保障设备的连续正常使用。

5）原厂服务

所有系统设备除日常的常规运维外（常规运维指设备参数设置、调整，线缆、接口维修、设备清洁），涉及设备损坏、更换、软件升级、接口协议对接等运维内容的，运维服务方应提供原厂服务。

### **6、优化完善服务**

优化改善服务是运维服务方为适应用户方业务要求，通过提供调优改进服务，达到提高运行维护服务对象性能或管理能力的目的。

包括适应性改进、增强性改进和预防性改进三种类型。

* 适应性改进

为保持视频监控系统在已变化或正在变化的环境中可持续运行而实施的改造。例如，某点位需要移位，此时运维服务方应提供相应的优化改善服务完成政府部门要求。

* 增强性改进

根据视频监控系统的运行需求或由于视频监控系统的缺陷，采取相应改进措施增强视频监控系统的安全性、可用性和可靠性；例如，上级单位要求的对视频监控系统的升级、补丁，运维服务方需要及时提供改进服务并保障系统不间断工作。

* 预防性改进

检测和纠正视频监控系统运行过程中潜在的问题或缺陷，以降低系统风险，满足视频监控系统未来可靠运行的需求。例如，运维服务方应定期对后端设备的健康状况进行检测，硬盘损耗、网络丢包等进行评估，及时排查系统潜在问题和缺陷。

### **7、更新升级服务**

1）文档更新

运维服务方在链路资料、装机地址、备份情况、应用特性以及用户配置等方面建立资料库，作为系统运维，用户了解信息的途径。一旦资料进行了版本更新，运维服务方应在3天内向业主单位提供最新版本的资料。

2）软件升级服务

运维服务方应及时了解产品的更新信息，在业主单位同意的情况下提供设备内嵌软件、产品操作系统、第三方软件和应用软件等方面的升级服务。每次升级后运维服务方应进行系统整体测试，并将测试结果以书面形式提供业主单位。

3）系统优化

运维服务方根据日常收集的系统动态运行信息认真分析，视运行情况和业主单位要求定期提供系统优化、使用优化和管理优化建议，确保系统以最优状态运行。

### **8、特殊保障服务**

1）重大保障

有重大会议、活动、指挥演练，运维服务方应按照业主单位要求组成运维服务小组，并提供应急方案，派遣技术人员现场提供保障服务。重大活动开始之前，提前做好系统的检验工作，测试报警、监控、控制、供电等多环节功能是否出现异常，制定相关的保障预案，安排专人负责核心设备和易发生故障设备的现场运维和技术保障；突发事件期间，做好重要部位的安全保障工作，加大系统巡检次数，出现问题，立即排查，恢复使用功能。

2）临时保障

业主单位如有领导视察、重大事件、现场指挥等较特殊的保障要求，运维服务方应组织应急小组，7\*24小时待命，并派遣有经验的工程师前往现场，提供保障服务。

### **9、应急保障服务**

1）应急事件分类

应急预防主要针对突发性事件、灾害性天气等制定的管理办法。应急事件分为I类、II类、III类三个等级，具体如下：

I类事件

节假日、灾害性天气发生的故障事件管理范畴。

II类事件

甲方举行防恐、主题活动等视频监控演练工作，要求提供技术保障工作。

III类事件

系统运行过程中，出现核心设备或软件故障，造成系统功能性瘫痪的事件。

2）处理原则

I、II类应急事件发生后，运维应在20分钟内响应，1小时内到达故障现场，4小时内修复故障；

III类应急事件发生后，运维应在20分钟内响应，40分钟内到达故障现场，2小时内修复故障。

3）通信保障

运维服务方应收集、建立项目故障应急处理小组内部及其他相关部门的应急联络信息，保证全天24小时通讯畅通。

4）装备保障

运维服务方运维团队应建立并保持电力、空调、机房等网络安全运行基本环境，备用一定数量的网络硬件设备，指定专人保管和运维。

5）数据保障

重要信息系统均建立备份系统，保证重要数据在受到破坏后可紧急恢复。

6）应急结束

应急事件解决后运维服务方应及时填写资料，并向业主单位反馈信息，应急事件处理完毕。

7）事件评估

建立应急事件处理档案，包括事件原因、处理方法、处理时间、设备故障原因、故障现象、设备故障数量进行统计、分析，检查薄弱环节，加强防范，积累经验，提高处理应急事件的能力。

### **10、网络安全服务**

全力做好鄞州区公共视频监控网络中心机房、区公安分局15楼机房、南大院机房、巡特警大队机房设备及\*\*\*核心交换机的日常运维工作，利用现有网络安全设备加强网络安全防护。每月提供一次各机房设备现场及\*\*\*核心设备远程巡检服务，提供详细的巡检报告，发现问题及时汇报并解决。提供7×24小时应急响应及现场服务，确保鄞州区动态监控网络平稳运行。

鄞州区公共视频监控网络安全运维及相关安全服务（不少于4次漏洞扫描服务、不限次安全通告服务、不少于1次安全培训服务）。

配合业主单位做好各级部门组织的护网工作以及重大活动的保障工作。

配合业主单位进行硬件设备故障或网络安全事件应急演练。

针对市局、省厅网络安全攻防演练结果，进行整改策略、及日志巡检、日常网络安全运维。

## **（五）运维服务标准**

### **1、前端设备运维标准**

前端设备（应包括但不限于摄像机、光收发器、立杆、设备箱体及附件、混凝土基础、受电设施、电源适配器、补光设施等）及连接线缆的日常运维、巡检、故障处理及其它保障监控系统正常运行的运维服务工作。每年重要节假日（“五一”、“十一”等）、大型活动期间，特定巡检、维修、运维、清洁、保养。

### **1.1、调研评估服务**

运维服务方需要对前端设备的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案，以明确并制定每年运维及改造的详细计划。

### **1.2例行运维服务**

1.2.1、系统监控

对前端设备的系统监控服务指通过运维管理平台7\*24小时对前端设备运作情况（比如图像清晰度，监控方位等），进行实时监控，获取各类告警、故障信息，实时响应并及时恢复、解决。

1.2.2、日常巡检

（1）前端摄像机的镜头清理、设备除尘、位置调整、设备维修及更换、故障排除等；

（2）球机外罩是否清洁、除尘；

（3）检查杆件是否存在、损坏和有障碍物；

（4）检查支架、护罩、控制箱是否存在、损坏；

（5）立杆定期清除小广告；

（6）检查周边的树木、建筑物及电缆是否遮挡镜头；

（7）对立杆、设备箱等设施的损坏和自然锈迹在必要时进行修复和表面翻新。

前端摄像机点位每天巡检一次，摄像机和镜头清晰率需月均达到98%以上，立杆腐蚀需要及时进行防锈处理，根据需要定期剪枝。其它设备每季度测试检查一遍，确保完好。

### **1.3故障响应服务**

运维服务方需提供7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间具体内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障类型 | 故障内容 | 响应时间 |
| 故障驱动响应 | 前端设备出现警告，不影响系统运行 | 7×24小时电话咨询，8小时内到达现场并修复 |
| 服务请求响应 | 前端部分设备损坏，但系统正常运行 | 7×24小时电话咨询，4小时内到达现场并修复 |
| 应急响应 | 前端设备故障 | 7×24小时电话咨询，2小时内到达现场并修复 |

到达现场后，前端设备需8小时内修复，不能修复需要更换设备的，运维服务方需要免费更换故障设备，故障修复时间均以业主单位申报开始计时，若有特殊情况须经业主单位书面同意方可延长故障排除时间。

### **1.4优化完善服务**

运维期间内，运维服务方应根据前端系统实际运行环境情况，提出相关点位迁移、杆件复用、功能升级等优化服务。根据业主单位实际需要，运维服务方对前端抓拍设备的安装位置进行改进和调整，包括角度的调整、方向调整和点位位置的调整等。

### 2、传输网络运维标准

### **2.1调研评估服务**

本项目传输网络架构保持不变，运维服务方需要对系统内传输网络的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案。

传输网络调研评估服务包括但不限于：

（整体或局部）网络实际负荷与承载能力分析；

（整体或局部）网络预期负荷与承载能力分析与建议；

（整体或局部）网络架构分析与建议；

（整体或局部）网络路由策略分析与建议；

（整体或局部）网络安全策略分析与建议；

（整体或局部）网络配置调优分析与建议等。

### **2.2例行运维服务**

1）系统监控

对传输网络的系统监控服务指通过运维管理平台7\*24小时对传输线路的性能、通断情况进行实时监控，获取各类告警、故障信息，实时响应并及时恢复、解决。

2）日常巡检

光纤链路、摄像机控制线路的检测、故障排除、隐患排查；

电缆和光缆线路是否裸露、破损；

所有接口、线路接口的检测；

传输设备如光纤收发器，交换机等是否损坏。

### **2.3故障响应服务**

运维服务方需提供7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间根据故障类型而定，其具体内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障类型 | 故障内容 | 响应时间 |
| 故障驱动响应 | 传输网络出现警告，不影响系统运行 | 7×24小时电话咨询，8小时内到达现场并修复 |
| 服务请求响应 | 传输网络部分损坏，但系统正常运行 | 7×24小时电话咨询，4小时内到达现场并修复 |
| 应急响应 | 传输网络故障 | 7×24小时电话咨询，2小时内到达现场并修复 |

响应时间：

到达现场后，需8小时内修复，不能修复的，运维服务方需要负责免费更换。故障修复时间均以业主单位申报开始计时，若有特殊情况须经业主单位书面同意方可延长故障排除时间。

### **2.4优化完善服务**

运维期间内，运维服务方应根据网络环境，提出相关链路复用等增强网络安全性、可用性和可靠性等相关服务。能够适应公安网的业务发展，灵活地设计、调整服务支持流程和组织结构，适应未来的发展变化。

### **3、光缆线路运维标准**

光缆线路（及其附属设备）是公共视频监控系统工程的重要组成部分，是承载统一视频资源接入和支持系统运行的基础网络。因此，为加强光缆线路的运维和管理工作尤其重要。

光缆线路设备运维范围：（1）中继光缆、主干光缆、配线光缆、联络光缆、局内光缆；（2）光缆所经过沿线管道、杆路；（3）光缆交接设备：光交接箱、接头盒、光分纤盒、光缆终端盒等；（4）

附属设施：包括标石、标志牌、宣传牌、三线保护设施等。

### **3.1调研评估服务**

运维服务方需要对光缆线路及其附属设备的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案，以保证光缆传输性能、质量良好，预防光缆线路障碍，降低光缆障碍率。做好光缆线路资料的动态管理，保证光缆线路资料的完整和准确。

### **3.2例行运维服务**

光缆运维部门应备有下列资料：

光缆线路工程的设计文件，竣工资料和文件，工程遗留问题处理意见；光缆线路设备的线路拓扑图、路由图、配线图、路由变更记录、光交接设备端面图、光交接设备纤序对照图、管道光缆占孔图、光缆纤芯分配图，应急调度预案；光缆的传输性能测试资料和其它相关资料；光缆线路障碍登记表、光缆接割记录表、质量报表及月、季、年运维工作计划及重大障碍专题分析报告。

3.2.1、日常巡检

1）运维人员必须掌握所运维的光缆线路名称、路由走向、重点资料等相关信息。

2）机房光缆，应每月对关键的路由巡查不少于1次，前端监控点每半年路由巡查不少于1次。机房光缆随时掌握路由动态信息，做好记录，确保光缆安全畅通，出现问题，应及时解决，并上报业主单位。

3）对易发生外力因素影响的段落，光缆过河（沟）、外力施工工地、城乡结合部的桥涵、架空的特殊杆及光缆引上（下）等地段必须作为日常巡查重点，认真落实巡查，及时发现安全隐患。当遇台风季节，在暴雨过后要及时安排特殊巡查，以利于及时发现路由上的问题，排除故障隐患。

4）在巡查中应发现并消除各种隐患，如外力施工迹象、火烧、车撞等。当发现有异常迹象时，应及时采取有效措施，并落实人员跟踪处理。

5）在巡查中必须掌握外力施工工地的施工情况，对原有停工工地，必须掌握复工时间、施工方案变更情况。对新建工地，应仔细分析机械挖土、顶管、打桩等施工是否危害光缆安全。

3.2.2、季节性运维

1）在汛期、台风、冰凌季节及法定节假日到来之前，应对线路设备的关键部位和薄弱环节进行加固、检修等，并制定应急预案。

2）在汛期、台风、冰凌季节及法定节假日期间，应加强对线路设备运行情况的监视和线路设备的巡查。

3）应定期检查仓库，做到障碍抢修所需材料、备用缆线及仪表、工具齐全，状况良好。

3.2.3、线路障碍处理

光缆线路故障是指由于光缆线路原因而造成的通信阻断故障。光缆障碍处理应遵循“先抢通，后修复”的原则，线路障碍未排除之前，查修不得终止。

发生光缆障碍时，应迅速判明障碍段落和障碍性质，迅速组织应急调度处理，并尽快修复，障碍正式修复后须经测试确认，链路恢复正常后可清理现场；应按月把本月光缆障碍情况上报业主单位。

应根据光缆所承载的业务重要性落实网络层面的保护措施，制定应急预案，明确职责分工，尽可能避免业务中断和压缩系统障碍历时。

光缆线路设备运维分为日常运维、障碍查修及相关配合工作。对光缆线路设备的技术和质量状况，应按规定的要求进行科学运维。

光缆发生线路故障导致系统中断至系统抢通时止为系统障碍历时，也即抢通时间；运维部门自受障后至光缆完全修复时止为光缆修复时间；超过障碍规定时限障碍为超时障碍。

应随时做好光缆障碍抢修的准备，做到在任何时间、任何情况下都能迅速抢修；抢修专用器材、仪表、机具及车辆等应处于可使用状态。

纤芯可用率指标要求：机房光缆线路、光缆纤芯平均可用率达到99.99%，前端监控点光缆线路、光缆纤芯平均可用率达到99.95%。

光缆线路中断指标要求：机房光缆线路障碍次数低于2次/年·百皮长公里，同一条光缆、同一地点（范围300米内）发生同种障碍重复率小于1次/年；前端监控点光缆线路障碍次数低于3次/年·百皮长公里，同一条光缆、同一地点（范围300米内）发生同种障碍重复率小于2次/年。

备纤测试要求：机房光缆备纤测试每半年1次，前端监控点光缆线路备纤测试每年1次。

3.2.4、应急预案

对于重大保障任务和突发应急事件，机房或具体前端监控点光缆线路应结合业务和网络设备的具体情况按照一点一案的原则制定全程光路的应急恢复预案，确保在最短时间内恢复业务。

### **3.3故障响应服务**

中心点、分中心点光缆平均抢通时间小于2小时，最长不超过4小时，并在障碍发生12小时内修复光缆；前端接入点光缆平均抢通时间小于4小时，最长不超过6小时，并在障碍发生24小时内修复光缆。由于自然灾害，不可抗力造成的障碍经与甲方协商同意后，可适当延长光缆抢通时间。

### **3.4优化完善服务**

由于原各乡镇监控汇聚点位少，设备像素低，整体传输流量不是非常高，因此对于中继光纤链路传输带宽、损耗、时延、抖动、丢包率等要求不高。近年来随着乡镇\*\*\*监控汇聚点位的增多及设备高清化改造工作的开展，同时对于设备上线率及故障修复时限要求也不断提高，因此对于中继光纤链路规格要求及质量也相应提高。在项目实施过程中运营商需要及时对链路质量进行检测，发现损耗较大等情况需要及时调整各类连接器设备、纤芯调整、路由调整等方式降低损耗，满足中继光纤链路规格质量提升的需求。

对于通信阻断，应在障碍排除后应编写障碍分析报告，分析障碍发生的原因，总结经验教训，提出改进意见和防范措施，并结合新建的光缆资源做好光缆网络优化工作。

### **4、网络安全运维标准**

### **4.1调研评估服务**

对鄞州区公共视频监控网络及安全设备及相关信息进行登记和备份，及时掌握设备现状和配置信息，反映网络设备的可用性情况和健康状况，创建稳定可靠的网络环境，从而确保业主单位各类业务应用系统的可靠、高效、持续、安全运行。

### **4.2例行运维服务**

4.2.1、各机房日常运维

日常网络及系统运维；提供7×24小时技术支持服务；应急响应服务；配合用户进行应急演练。新增监控点位网络调试、在线点位离线网络排查、与社会资源网络对接、配合新上应用系统部署、新增存储设备前后端网络调试等工作。

4.2.2、设备巡检

每月提供一次区公安分局巡特警机房、南大院机房、分局15楼机房、保安公司机房现场巡检服务及放置在下属单位的汇聚交换机及防火墙远程巡检，发现问题的处理及跟进（及时处理修线路故障、设备配件更换等问题）。

4.2.3、网络安全运维及相关服务

对重要服务器、应用系统、网络、安全设备等信息资产的运行情况、日志审计、安全策略、配置等周期性的进行安全检查，分析、发现各类系统存在的安全问题。对发现的问题及时向政府部门反馈并对相关安全策略进行优化。

不少于4次漏洞扫描服务、不限次安全通告服务、不少于1次安全培训服务；护网及重大活动保障（包括提供临时安全设备）。

### **4.3故障响应服务**

运维服务方应根据业主单位申告的故障级别，采取必要的服务措施，尽快修复故障，恢复系统正常运行。可通过电话指导、远程登陆或现场服务等方式进行故障修复，及时完成备件的更换和返修，并保证满足双方约定的服务等级中相应故障级别的处理时限。

运维服务方应在每周7天、每天24小时内，无限次接受电话服务请求以及电话、传真、电子邮件等方式的咨询，并提供电话响应。当系统出现故障时，业主单位通过运维服务方指定的值班响应电话或指定联系人进行报障。应保证服务时间内，95%以上的呼叫接通时间小于30秒；当需要查阅 相关资料再对业主单位的问题进行回复时，应确保在15分钟内回复。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障级别 | 定义 | 故障现象 |
| 特大故障 | 业务中断超过24小时且影响30%以上用户的故障为特大故障。 | 硬件故障、网络路由或交换故障、端口故障、配置数据丢失、关键功能丧失、系统不正常挂起、宕机等。 |
| 重大故障 | 业务中断持续时间超过4小时且影响全网30%以上用户的故障。 | 硬件故障、网络路由或交换故障、端口故障、配置数据丢失、关键功能丧失、系统不正常挂起、宕机等。 |
| 严重故障 | 业务中断持续时间达到2小时的故障。 | 硬件故障、网络路由或交换故障、端口故障、配置数据丢失、关键功能丧失、系统不正常挂起、宕机等。 |
| 一般故障 | 不发生业务中断的故障。 | 系统性能降低，有报警现象等。 |

在故障修复后24小时内向业主单位提供详细的《故障处理报告》，报告应至少包括以下内容：

1）申告故障时间/远程支持时间/现场服务时间/故障修复时间

2）服务工程师/业主单位配合运维人员

3）故障现象及业务影响

4）故障处理过程

5）故障原因分析

6）故障处理方案

7）故障预防性运维建议

### **4.4优化完善服务**

对网络安全的性能和运行情况等进行分析，制定优化方案，经业主单位认可后组织实施。针对市局省厅网络安全攻防演练结果，进行整改策略、及日志巡检、日常网络安全运维。

### **5、后端设备运维标准**

后端设备（应包括但不限于中心机房和各监控中心设备、视频编解码设备、光纤收发器、监视器、服务器、网络交换机、存储磁盘阵列、安全设备、系统软件、UPS、空调等）及连接线缆的日常运维、巡检、故障处理及其它保障监控系统正常运行的运维服务工作。

### **5.1调研评估服务**

本项目需要运维服务方对后端总体的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案。

服务器调研评估：

根据需方、供方或应用系统运行的需求，提供服务器的调研评估服务，并提出处理或改进的建议和方案，调研评估服务包括但不限于：

服务器负载情况分析；

服务器安全策略分析；

服务器的高可用性分析；

服务器性能分析及调整建议。

存储调研评估：

通过对存储设备的运行记录、运行趋势进行分析，根据应用系统的特点和运行需求，提出处理或改进的建议和方案，调研评估服务包括但不限于：

存储的负载情况分析；

存储的空间使用分析；

存储的性能及调整建议；

存储的链路连接分析；

存储的高可用性分析。

### **5.2例行运维服务**

1）系统监控

| 服务对象 | 监控内容 |
| --- | --- |
| 网络及网络设备 | 网络设备的健康状况、整体运行状态、各项硬件资源开销状况  链路健康状况如端到端时延变化、链路端口工作稳定性、链路负载百分比、部署路由策略情  况下端到端选路变化、路由条目变化  管理权限用户的行为审计  设备软件配置变动审计  设备日志审计  安全事件审计 |
| 服务器 | 服务器LED 面板运行错误码和指示灯服务器电源工作状态指示灯  服务器硬盘工作状态指示灯  服务器CPU 工作状态指示灯  服务器内存工作状态指示灯  服务器PCI 卡工作状态指示灯 |
| 存储 | 存储设备控制器工作状态指示灯  存储设备电源工作状态指示灯  存储设备数据存储介质工作状态指示灯  存储设备接口卡工作状态指示灯  存储设备数据存储介质空间使用情况  存储设备读写速率情况  存储设备读写命中率情况 |

2）日常巡检

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 服务对象 | 性能检查内容 | 脆弱性检查内容 |
| 网络及网络设备 | 网络设备非业务繁忙期CPU使用峰值情况  网络设备非业务繁忙期内存使用峰值情况  设备板卡或模块状态使用情况  设备机身工作使用情况  主要端口的利用率  链路的健康状态，包括IP包传输时延、IP包丢失率、IP包误差率、无效IP包（包括攻击性IP包、欺骗性IP包、垃圾IP包等）检查其他的关键指标项，例如各类关键表项、会话连接数等 | 是否需要升级系统微码  设备链路的冗余度要求  安全事件周期性整理分析  设备生命周期性整理分析  设备生命周期评估  备件可用性周期检查 |
| 服务器 | 服务器CPU扩展性  服务器内存扩展性  服务器硬盘扩展性  服务器PCI卡扩展性  服务器电源扩展性  服务器关键设备是否支持在线更换 | 服务器关键部件是否满足运行冗余度要求  服务器关键部件的微码版本是否需要升级  服务器关键部件链路的冗余度要求  服务器硬盘是否RAID保护 |
| 存储 | IO读写速率情况  读、写缓存分配比例情况  数据读、写命中率情况  存储硬盘空间使用情况存储RAID级别情况  存储日志情况  存储所有连接主机信息  磁带读取和写入速率情况  磁带池使用情况 | 存储关键硬件部件是否满足运行冗余度要求  当前微码版本是否需要升级  存储配置备份机制是否完善  存储管理软件是否需要升级或打补丁  存储空间使用比例是否达到预定警告阈值  存储设备的离线记录检查  存储介质的坏块记录检查 |

3）常规作业

| 服务对象 | 常规作业内容 |
| --- | --- |
| 网络及网络设备 | 设备操作系统软件备份及存档  系统微码升级  设备软件配置备份及存档  监控系统日志备份及存档  监控系统日志数据分析与报告生成  网络配置变更文件的审核  网络配置变更的操作  网络配置变更的记录 |
| 服务器 | 服务器关键部件微码升级  服务器设备清洁  服务器输入、输出电压检测  服务器关键部件指示灯检查  服务器硬盘RAID 配置检查 |
| 存储 | 系统微码升级  更换控制器电池  输入、输出电压检测  磁盘读、写正常性测试  配置文件备份  过期运行日志清理  与连接主机通信正常性测试  端口访问测试 |

#### 5.3故障响应服务

对于后端设备运维服务方需提供7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间根据故障类型而定，其具体内容如下：

1）故障驱动响应

◆网络故障驱动响应

针对网络设备的软、硬件故障引起的业务中断或运行效率无法满足正常运行要求，而进行的响应服务，包括但不限于：

故障定位；

停止、启动进程；

中断、连通网络连接；

关闭、启动端口；

网络备件更换；

更改、恢复配置。

◆服务器故障驱动响应

针对服务器设备的硬件故障引起的业务中断或运行效率无法满足正常运行要求，而进行的响应服务，例如：

服务器重启；

更换故障部件，包括主板、电源、CPU、内存、硬盘等；

服务器关键部件微码升级；

服务器硬盘RIAD 配置修复。

◆存储故障驱动响应

针对存储设备的软、硬件故障引起的业务中断或运行效率无法满足正常运行要求，而进行的响应服务，包括但不限于：

存储重启；

配置文件恢复；

更换故障部件，包括电源、硬盘等；

微码升级；

存储管理软件补丁安装；

数据修复。

2）服务请求响应

◆网络服务请求响应

根据应用系统运行需要或需方、供方的请求，而进行的网络响应服务，包括但不限于：

增加、降低网络接入的数量或速度；

更改网络设备配置；

启动、关闭端口或服务；

更换、更新或升级设备硬件或软件。

◆服务器服务请求响应

根据应用系统运行需要或需方、供方的请求，进行的服务器响应服务，例如：

服务器设备搬迁；

服务器设备停机演练；

服务器设备清洁运维等。

◆存储服务请求响应

根据应用系统运行需要或需方、供方的请求，进行的存储响应服务，包括但不限于：

存储设备搬迁；

存储设备停机演练；

存储设备清洁运维；

存储硬盘空间扩容；

存储结构调整；

新增主机分配存储空间；

主机端多路径软件的安装配置。

◆响应时间

| 故障类型 | 故障内容 | 响应时间 |
| --- | --- | --- |
| 故障驱动响应 | 后端出现警告，不影响系统运行 | 7×24小时电话咨询，8小时内到达现场并修复 |
| 服务请求响应 | 后端设备部分损坏，但系统正常运行 | 7×24小时电话咨询，4小时内到达现场并修复 |
| 应急响应 | 后端故障 | 7×24小时电话咨询，2小时内到达现场并修复 |

到达现场后，后端设备8小时内修复，不能修复的，运维服务方需要负责免费更换。故障修复时间均以业主单位申报开始计时，若有特殊情况须经业主单位书面同意方可延长故障排除时间。

#### **5.4优化完善服务**

每月运维服务方须对后端设备的健康状况进行检测，硬盘损耗、网络丢包等进行评估，及时排查系统潜在问题和缺陷。系统运行过程中由运维服务方向业主单位提供后端设备故障件更换、返修服务，以保证后端设备持续可用。

#### 

#### **6、机房环境运维标准**

#### **6.1调研评估服务**

运维服务方需要对区公安分局中心机房和\*\*\*中心机房的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案。

#### **6.2例行运维服务**

1）供配电系统

供配电系统健康性检查通过采用专用的工具，通过手动操作和工具测量来判断供配电系统的健康状况。考虑到供配电系统健康性检查会对机房环境带来一定影响，检查时间应选择业务非繁忙期，检查频率每年至少4次。

UPS系统检查包括：UPS主机设备保护接地可靠性；保护地线牢固度；电池架、开关盒保护接地工作情况；设备周围及上方积尘、杂物；蓄电池外观完好度，有无漏液、冒泡现象；电池连接片连接、端子压接牢固度；UPS主、旁路切换工作情况。

配电系统检查包括：设备积尘，检查主触点紧固各连接螺丝，检查空开状态同标识状态一致性；检查线缆、断路器等器件的接触情况，温度、零地电压、接地电阻值合理性。

发电机系统检查包括：蓄电池检查包括电压，调速制杆灵活性；测量防冻液PH值和冰点支合理性；风扇皮带及充电机皮带的张紧度；空气流阻指示器工作情况；超速机械保护装置润滑油位合理性；发电机开启后工作情况。

2）空气调节系统

空气调节系统健康性检查应邀请原厂商维保工程师，采用专用的工具，通过手工操作和工具测量来判断空气调节系统的健康状况。考虑到空气调节系统健康性检查会对机房环境带来一定影响，检查时间应选择业务非繁忙期，检查频率不易过低，每年至少4次。

冷水机组系统检查包括：机组外观，运行声音；能量调节阀工作状态，各项传感器的数值检查，接触器压缩机电流，过滤器运行情况；制冷剂压力合理性，是否漏液。

精密空调系统检查包括：空调外观，运行声音；滤网清洁度，风机皮带和加湿罐（接水盘）；空调风机、电机电流、压缩机电流、运转情况；制冷剂压力合理性，是否漏液；给排水连接件是否有渗漏；检查或清洗室外机。

新风系统检查包括：风管保温性；有无破损产生结露、滴水现象；冷凝水管道有无堵塞，排水运行情况；新风系统压缩机运行情况。

3）消防系统

消防系统健康性检查应采用专用的工具，通过手动或自动操作进行测试，使用检测工具测量来判断消防系统的健康状况。每年测试不少于4次

消防探测系统检查包括：检查消防系统烟感和温感探测器。

消防控制系统检查包括：检查消防检测器材清洁度，消防主机状态、控制系统运行状况。

消防灭火系统检查包括：检查气瓶间钢瓶上高压连接软管牢固度，检查消防气瓶气体压力。

4）机房监控系统

机房监控与安全防范系统健康性检查采用专用的工具，通过手工操作和工具测量来判断机房监控与安全防范系统的健康状况。每年进行4次。

机房监控系统软件检查包括：监控软件运行状况，报警记录，各监控子项页面显示情况，各通讯模块运行情况，短信、声光报警运行情况。

出入口控制系统检查包括：门禁系统读卡器信号采集运行情况，开关门系统工作情况，门禁数据库备份记录。

视频安防监控系统检查包括：告警记录，存储空间容量，控制设备对监控摄像头控制情况，监控摄像头朝向位置是否准确，关键部位场所监控资料备份情况，摄像机积尘情况。

监控系统检查包括：通过滴水测试漏水绳工作情况，漏水报警位置和图示是否一致；温湿度探测设备工作情况，温湿度实测与监控数据是否一致，空调、配电、UPS等数值是否与监控数据一致。

5）机房场地环境

机房场地环境健康性检查采用专用的工具，通过手工操作和工具测量来判断场地环境的健康状况。检查频率每年进行4次。

照明检查包括：工作照明和应急灯亮度，所有照明灯的开关工作情况。

综合管线检查包括：线路标识规范性；桥架内线路在敷设整齐度；配线架端口剩余数；强弱电线间距离规范性；线路外敷设管道外观。

物理环境检查包括：防雷接地浪涌保护器是否处于正常开启状态，所有设备接地电阻值合理性；空间布局、地板承重合理性。

6）备品备件

本次项目保修设备数量大，种类多的特点，需要对机房每年对各种耗材的使用情况都有统计分析，对每款设备中容易出现故障和影响系统运行至关重要的设备提供专门的备件服务。确立了稳定可靠的供货渠道，即使发生大规模的备件需求也会在规定时间内得到服务支持，迅速的处理问题。

7）快速故障处理

包括常见的、简单的故障处理支持（有效缩短故障处理时间），以及相关技术问题的详细、专业解答。

宁波本地具有备品备件仓库，针对区公安分局数据中心机房专门建立设备维保项目备品备件档案，根据故障的等级进行备品备件的储备，对于特重大故障所需的备品备件保证库存量不低于2个，对于一般故障所需的备品备件保证数量不少于1个，并会及时采购更新。

针对区公安分局数据中心机房设备维保项目成立应急小组，由相应服务公司的运维部经理担任应急小组组长，技术骨干参与应急小组，并根据实际情况及相关技术资料，结合区公安分局数据中心机房保障和恢复应急工作机制方案，提高应对突发事件的组织指挥能力和应急处置能力，保证应急指挥调度工作迅速、高效、有序地进行，满足突发情况下机房保障和恢复的需要，确保机房安全正常运行。

应急小组是全面应对区公安分局数据中心机房突发事件的决策机构、运行管理机构、应急指挥机构、现场指挥机构及保障实施机构，是工作机制、运行机制和联动机制的结合。全面应对突发事件以应急响应全过程为主线，即自突发事件发生、预警开始，到应急保障和保障恢复全部结束为止，明确每个环节的处置流程。

8）预防保障措施

加强维护巡检工作力度，消除电源系统障碍隐患，有针对性地做好电力保障工作。手机7\*24小时全天候开机，保证随时联系。保证服务公司维修人员在宁波需要常驻各个专业工程师。电力维护时必须严格按操作流程，杜绝事故的发生，确保通信及人身安全。

#### **6.3故障响应服务**

运维服务方需提供7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间根据故障类型而定，其具体内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障类型 | 故障内容 | 响应时间 |
| 故障驱动响应 | 机房环境出现警告，不影响机房运行 | 7×24小时电话咨询，8小时内到达现场并修复。 |
| 服务请求响应 | 机房设备设施部分损坏，但机房正常运行 | 7×24小时电话咨询，4小时内到达现场并修复。 |
| 应急响应 | 机房设备设施故障，影响机房正常运行 | 7×24小时电话咨询，2小时内到达现场并修复。 |

响应时间：

到达现场后，需8小时内修复，不能修复的，运维服务方需要负责免费更换。故障修复时间均以业主单位申报开始计时，若有特殊情况须经业主单位书面同意方可延长故障排除时间。

#### **6.4优化完善服务**

每月运维服务方须对机房环境的健康状况进行检测，及时机房消防、UPS、通风、安防等系统潜在问题和缺陷。系统运行过程中由运维服务方向业主单位提供机房设备设施故障件更换、返修服务，以保证机房环境安全运行和持续可用。

#### **7、4G车载监控运维标准**

* 提供车辆4G车载监控设备维护服务及备件的更换；
* 每月对清单中维护的设备进行巡检一次，并提交巡检登记表。
* 提供专职维修保养队伍，并保持7\*24小时响应，对一般性故障须在24小时内解决。如遇到紧急情况，可在2小时内到达现场。
* 如遇到设备需要返厂维修或4GSIM卡问题，则以设备被返回（厂家维修时间）或4GSIM故障解决（运营商修复时间）时间为准。
* 车载设备维修的简易辅材由运维服务方承担；车载设备的主要部件，出现故障甚至是损坏的，如在厂家质保范围不另产生费用的，由运维服务方返厂维修并安装，如不在厂家质保范围或产生维修费用的，不包含在此报价维修费之内，产生的费用将另行计算；车载设备因自然灾害、被撞等因不可抗力因素导致设备损坏所产生的费用，也不包含在此报价维修费之内，如需更换需按当时市场价另行计算设备费用，运维服务方负责安装。
* 如在服务期限内增加设备（车辆清单之外的车辆），经业主单位书面通知后列入服务范围。维修产生的费用单独计算，所产生的费用另行计算。

#### **8、应用软件运维标准**

8.1系统软件检测、软件升级、软件运维、数据备份、故障排除等。

8.2系统软件故障排除及恢复、病毒防范及消除、硬盘垃圾清理、外设安装调试、系统安装调试与运维、应急、系统恢复及日常运维等。

8.3与各部门上级平台的无缝对接，满足上级平台的运维考核要求。

8.4区视频共享总平台点位治理：

1）字符叠加规范

对整合后的前端摄像机字符叠加应当遵循《视频图像文字标注规范》（GA/T 751-2008），且必须包含地点信息和时间信息。

2）设备基础信息整合治理

前端视频采集设备需按《公安视频图像设备基础信息整合治理实施方案》及宁波“一机一档”填写要求进行基础信息填报，包含设备编码、设备名称、监控点位类型、MAC地址、IP地址、摄像机功能类型、经度、纬度、摄像机采集区域、设备状态等一机一档信息。

#### **9、运维数据安全标准**

本项目所运维的公共视频监控系统包含的数据和资料等有涉及敏感信息。因此项目有必要具有比较严密保密措施，保密措施的顺利执行，有赖于要求明确、职责分明的责任体系，有赖于有严密的组织的监督执行体系、有良好的培训和动态检查来运维保密工作的维持。

包括前端设备的安装点位、网络拓扑结构、分析应用软件、存储设备、技术报告、测试报告、检测报告、存储数据、操作手册、技术文档等。

（1）遵守保密的各项管理规定；

（2）未经业主单位书面许可，不得将所知的业主单位秘密以任何方式提供给任何第三方，也不得擅自披露这些信息；

（3）未经业主单位许可，不得擅自查阅、复制业主单位的文件、文档和其它保密资料；

（4）未经业主单位书面许可，不得带走从业主单位得到的任何形式的文档、图纸、资料、磁盘等载有用户机密的介质；

（5）在工作完成离开时，将包含业主单位上述秘密的一切资料及其复制件如数交还业主单位，不得擅自保留。

#### **10、运维服务报告标准**

在整个运维服务周期内，运维服务方应与业主单位建立完善的沟通协调机制，应及时提供运维服务的各种报告。包括每日运维服务日志、重大故障维修报告、每月故障总结报告、每季度的设备和系统管理报告、每季度的系统运维总结报告等。此外用户还可根据实际情况需要，要求运维服务方就特定事件提交说明报告。

运维服务方应提供各种设备管理的原始数据（包括设备故障数据），接受用户的独立检查。

#### **11、运维安全保险标准**

运维期内政策性规定的强制性险种及运维服务方的施工运维人员及所有财物均由运维服务方自行办理人身保险及财产保险及第三人人员生命财产保险，对不可抗力可能引起的设备损坏、人员伤损及第三人人员生命财产伤损，运维服务方必须实施保险，费用由运维服务方自行承担，且运维服务方承担所有安全相关责任。

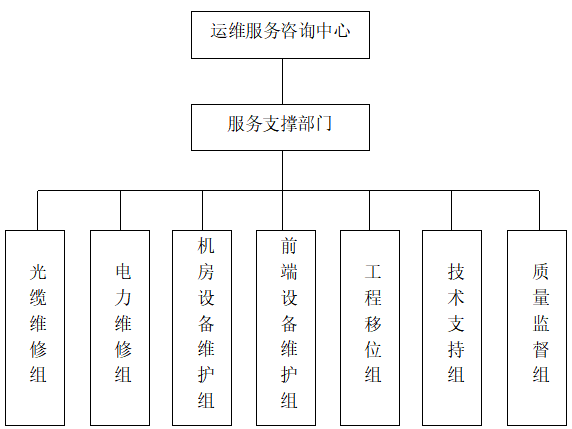
## （六）运维服务保障

#### **1、机构保障**

运维服务方应根据运维服务要求，参照国家有关通信和信息系统运行服务标准的要求建立完善的公共视频监控系统运维服务管理体系，保障承诺的运维服务内容的实施。

有关要求如下：

1）运维服务组织机构



运维服务方应建立专门的运维服务管理机构，设立运维服务咨询中心，设立专门的技术服务队伍，配备包括视频监控、光纤管道、电气设备、电力和网络等各类运维工程师。

服务咨询人员和运维工程师应经过专门的培训，具备相应的沟通能力、业务能力和技术能力。

运维服务方要有完善明确的运维服务方案，明确规范的运维组织架构及运维人员；运维小组主要成员在项目实施期间维持不变。

季节性预防运维，如汛期、台风、重要通信保障时期等予以重点优先保障，需要提供相应的人员派驻。

建立运维服务咨询中心，提供免费的服务热线电话。该服务咨询中心应该在全年日历天内全天候（7\*24小时）运行，热线电话的拨通率应达到100%以上。在热线电话发生故障情况下，应提供其它备份的方便和迅速的联系方式。

2）运维服务流程

运维服务方应参照国标运维服务标准体系，建立各项运维服务标准流程，制定服务规章制度，应按照流程要求提供高质量、响应快的服务。

服务流程应该包括服务台管理、事件管理、问题管理、配置管理、服务质量管理、服务考核评估等。

运维服务方需要具有完善明确的故障报修及处理流程；建立完善的安全施工规范，确保安全运维、文明运维，并符合相关安全施工规范；提供365天免费技术咨询、故障解决办法的意见及操作方法征询。

运维服务方要建立日常巡检制度，一旦发现各类故障隐患需立即处理解决，每月巡检线路及设备，半年普查一次，每年年检一次，并做好记录报政府部门；每月将整个系统运行情况报政府部门。

#### **2、人员保障**

在人员方面：设立专门的技术服务队伍，配备包括视频监控、通信光缆、电气设备、电力和计算机网等各类专业运维工程师并提供免费的服务热线电话。配备不低于42位专门维保人员24小时全天候响应，至少派8名人员进行驻场办公，相关运维人员需具有登高证、电工证及本行业颁发的从业资格证书，要求现使用平台（海康、大华）原厂商各提供一名技术人员提供驻场服务.

1） 安防类工程师证书

2）电工上岗证

电工操作证，也称电工上岗证，即特种作业人员操作证（电工），从事电气设备安装、维修等工作必须持有的证件，是经过国家安全生产相关培训和注册的证明。

#### **3、车辆保障**

专用设备方面：配备不少于1辆专业登高作业车和8辆专业工程抢修车全天24小时随时响应，车辆车况良好并购买相关保险。

#### **4、配件保障**

备品配置率为：3%（主要设备），在备品备件方面对常规设备，如：各种规格的摄像机、LED补光灯、硬盘等进行现场备货，以提高维保质量。

## 

## （七）运维效能要求

1、前端设备和供电线路完好率≥98%；

2、前端点位平台上线率≥98%；

3、中心设备及系统平台完好率99%；

4、存储可用率≥99%，未按要求保存视频数据、图片数据的，按规定予以扣款。

5、业主单位每月随机对运维服务方的设备抓拍率、图片质量抽查，要求设备抓拍率需大于等于90%，图片点位信息与一机一档中信息一致且字符叠加规范。

6、重大故障发生次数：0次/年。

7、常规故障处理时限≤4小时，疑难故障处理时限≤8小时；最长不得超过12小时，因自然灾害等特殊原因的故障除外。

8、服务电话接通率≥99% （提供7x24小时热线电话，随时响应）。

9、因维修工作不到位，受到鄞州公安分局各部门投诉的，核实后按规定扣款。

10、凡每月设备及系统运维考核完好率未达到规定的，按规定扣款。

11、应急响应，运维服务方需7x24小时专人待命。

## 

## （八）运维考核指标

对运维工作的考核是为了确保鄞州区公共安全视频系统运行情况满足上级部门考核要求并符合部门日常业务实战化开展的需要，同时延长系统使用寿命降低后续新建项目建设投入。

#### **1、考核说明**

1.1项目运维服务费按月计算，按运维进度支付费用。当月设备和系统正常率不低于考核指标时，月服务费=投标报价÷10。

1.2月设备正常率：月设备正常率=正常的设备数÷总设备数×100%，月设备正常率每月计算一次（相关统计数据以第三方运维监理机构出具的报告为准）。

1.3运维服务期10个月，如期间因业主单位设备升级改造而更换或报废的，业主单位可以单方面减少运维点位，并同步扣减相关费用。

1.4如果考核不达标，根据方案中“技术指标”、“过程指标”、“资源指标”、“人员指标”中相关的不合理处理方式进行扣款或者中止运维服务。

#### **2、技术指标**

2.1前端运维技术考核指标

| 序号 | 考核内容 | 考核标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 前端设备完好率 | 按宁波市公安局当年考核指标，月均需达到98%以上，包括摄像机、镜头、杆件、防护罩、云台、机箱等的完好 | 每下降一个百分点（含不到一个百分点），扣当月运维费5%；每下降两个百分点（超过一个百分点至两个百分点）扣当年运维费10%；以此类推。若一年中出现三次以上（含三次）达不到考核目标，业主单位有权中止与运维服务方合同。 |
| 2 | 摄像机清晰率 | 月均需达到98%以上 | 每下降一个百分点（含不到一个百分点）扣当月运维费1%。 |
| 3 | 维修到位情况 | \*\*\*主管民警签字确认 | 每缺少一个\*\*\*扣除1000元。 |
| 4 | 人员设备 | 7\*24小时专车专人在分局待命 | 发现人员设备未有待命情况，每次500元。 |
| 5 | 人员、设备安全 | 不可出现人员伤亡，设备损坏 | 修复和赔偿经费由中标单位承担。 |

运维服务方负责运维系统的日常运作，在运行维护期间，前端设备月均完好率需达到当年宁波市公安局下达的最低考核指标（参照标准：分局月考核或市公安局月考核使用完好率指标，以最低者为准，依据每月末抽查考核及运维平台日平均完好率），月均设备完好率=每月完好设备总台数/设备总台数×100％。

2.2后端运维技术考核指标

| 序号 | 考核内容 | 考核标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 后台设备完好率 | 月均需达到99%以上 | 每下降一个百分点（含不到一个百分点），扣当月运维费3%；每下降两个百分点（超过一个百分点至两个百分点）扣当月运维费6%；以此类推。若一年中出现三次以上（含三次）达不到考核目标，业主单位有权中止与运维服务方合同。 |
| 2 | 视频专网完好率 | 月均需达到99%以上 |
| 3 | 软件平台完好率 | 月均需达到99%以上 |
| 4 | 视频存储完整率 | 月均需达到99%以上 |

#### 

#### **3、过程指标**

3.1服务报告考核指标

| 序号 | 报告内容 | 考核标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 巡检报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 | 一份报告不按时提交或内容不合格，扣罚200元。 |
| 2 | 监测报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 |
| 3 | 预警报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 |
| 4 | 应急事件报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 |
| 5 | 预案启动报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 |
| 6 | 维修报告 | 内容是否完整，报表是否按时提交。 |

3.2、时间考核指标

3.2.1维修保养时间考核

| 序号 | 维修保养内容 | 维保时间标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 前端设备 | 前端摄像机和镜头至少每1个月一次，其它设备至少每季度一次。 | 抽查不按时维保，发现一次扣罚3000元 |
| 2 | 传输网络 | 至少每个月一次。 |
| 3 | 后端设备 | 至少每个月一次。 |

3.2.2故障响应处理时限考核

运维服务方需提供7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间具体内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障类型 | 故障内容 | 响应时间 |
| 故障驱动响应 | 设备出现警告，不影响系统运行 | 7×24小时电话咨询，8小时内到达现场并修复 |
| 服务请求响应 | 部分设备损坏，但系统正常运行 | 7×24小时电话咨询，4小时内到达现场并修复 |
| 应急响应 | 设备故障 | 7×24小时电话咨询，2小时内到达现场并修复 |

到达现场后，需8小时内修复，故障修复时间均以业主单位申报开始计时，若有特殊情况须经业主单位书面同意方可延长故障排除时间。

超时处置：

1）响应时间每超过1小时，扣罚200元；

2）故障处理每超时8小时未修复，扣罚200元（特殊情况业主单位书面同意延长排除时间的除外）；

3）故障处理严重超时，且无法提供用户方能认可的原因的，扣罚1000元/次。

3.3、日常巡检考核指标

| 序号 | 内容 | 考核标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 巡检内容 | 前端、线路、中心机房、\*\*\*机房。 | 抽查巡检不合格，扣罚1000元/次 |
| 2 | 巡检流程 | 是否按照标准流程操作。 |
| 3 | 巡检频率 | 前端设备运行情况每天检查，线路、机房每个月检查一次 |

#### **4、人员指标**

| 序号 | 内容 | 考核标准 | 不合格处理方式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 人员配置 | 配置一定工作能力、经验的专职运维人员42人，配备合理数量的其他人员。 | 一次不合格扣罚2000元 |
| 2 | 职业道德 | 运维过程中不得随意调看、查阅各种视频、录像档案。由于技术原因需要调看、查阅时，应征得业主单位相关负责人的同意，并记录在案，不得外泄。 | 一次不合格扣罚2000元 |
| 3 | 工作态度 | 运维过程中应态度和蔼、责任心强、做到文明运维。 | 一次不合格扣罚300元 |

## 

## （九）人员培训方案

培训是运维项目非常重要的环节，是整个项目管理工作的重要组成部分。通过培训使得培训后的人员能了解和掌握系统结构和工作原理、设备性能、设备操作，并能排除一般的系统故障，使得这些管理人员能担负起系统的日常运行、维修、运维和保养工作，保障系统正常运行。

培训的内容主要为运维流程的培训。培训对象是业主单位主管领导、各\*\*\*具体联系人员及其他部门相关人员。具体的内容包括运维的流程、运维的文档管理、运维的考核组织及实施等内容。

培训方式采用集中培训、现场培训、发放技术培训材料等相结合的方式，针对不同层次的人员，开设不同的培训课程和确定培训方式，采取免费培训方式。

集中培训方式

分别针对系统管理员、系统维护人员和系统操作人员，开设集中培训课程。重点是系统维护人员和系统操作人员，采用集中授课的方式，进行培训。

现场培训方式

重点针对系统管理员，通过在现场的施工和培训，深层次的掌握系统各设备的使用、维护、故障检修和各种日常操作等。

网上培训

通过本次项目建设内容中的网上培训系统，为用户提供在线培训。

# **五、运行维护清单**

# **（一）项目运维总表**

| **序号** | **运维类型** | **费用名目** | **主要内容** | **运维数量** | **数量** | **单位** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | 公安点位运维 | | | | | |
| 1.1.1 | 一类点位运维 | 系统维护费（按摄像机数量） | 设备维护含前端+网络+后端设备维护，费用按照摄像机数量进行均摊。 | 5487个点位、7233路视频（中心城区6345路、乡镇888路）。 | 1 | 项 |
| 前端系统电费（按点位数量） | 前端摄像机、补光灯及传输设备供电费用，按照点位数一次性包干支付。 | 5487个点位。 | 1 | 项 |
| 安全责任制保险费（按点位数量） | 安全责任保险，主要涉及户外前端设备因自然灾害或其他不可抗力造成的财产损失和人身伤害等。 | 5487个点位。 | 1 | 项 |
| 1.1.2 | 一类点位整改优化 | 现有一类点整改优化 | 防锈处理和基础加固等、管线管网施工、拆除等。 | 废弃拆除5处、防锈处理和基础加固等613项、管线管网施工36处。 | 1 | 项 |
| 1.1.3 | 二、三类点整合接入运维 | 整合接入运维 | 二类视频接入点位链路设及相关整合设备维护及平台数据治理，三类视频接入点位链路及相关整合设备维护。不含点位视频维护。 | 二类点24个部门、三类点264个单位。 | 1 | 项 |
| 1.1.4 | 4G车载监控设备运维 | 日常运维 | 4G车载监控设备维护和耗材配件更换。负责在线位置监控应用系统、车辆定位终端设备及数据接口服务运维服务等工作。 | 65辆警车（中心城区\*\*\*车载54辆、乡镇\*\*\*车载11辆）。在线位置监控应用系统运维服务1套、车辆定位终端设备运维服务 208台、数据接口服务运维服务1套。 | 1 | 项 |
| 1.1.5 | 督察监控点位运维 | 督察内部监控日常运维 | 前端设备的例行维护和故障响应，对监控设备开展实时监控、日常巡检、故障响应等工作。 | 1877路视频。主要覆盖鄞州区各\*\*\*和分局下属机关单位。 | 1 | 项 |
| 1.1.6 | 鄞州公安机房运维 | 机房日常运维及设备维修 | 对环控系统、消防系统、备电系统、装饰装修、接地系统等设备维护及日常巡检。 | 1个中心机房、2个分中心机房及23个接入机房（\*\*\*20个、分局3个）。 | 1 | 项 |
| 1.1.7 | 链路租赁 | 裸光纤链路 | 运营商链路租赁。 | 裸光纤4576条（中心城区3975条、乡镇483条、中继链路118条）。 | 1 | 项 |
| VPN链路（30M） | 运营商链路租赁。 | 435条（中心城区296条、乡镇139条）。 | 1 | 项 |
| 无线接入点 | 运营商链路租赁。 | 659点（中心城区555点、乡镇104点）。 | 1 | 项 |
| 督察部分链路 | 运营商链路租赁。 | 裸光纤49条。 | 1 | 项 |
| 1.2 | 水利点位运维 | 178个点位、178路视频、裸光纤17条、VPN39条。其中前端系统电力采用水利设施用电，本项目不计入；安全责任制保险取户外立杆数。 | | | 1 | 项 |
| 1.3 | 医保点位运维 | 566个点位、566路视频、VPN566条、云存储服务（90天）、视频监控平台服务、裸光纤中继链路1条。其中前端系统电力采用医保定点药店用电，本项目不计入；安全责任制保险取户外立杆数。 | | | 1 | 项 |
| 1.4 | 城管点位运维 | 721个点位、968路视频、VPN76条、中继链路62条、裸光纤链路105条、短信平台1项。其中前端系统电力采用园林设施用电不计入，采用市电接入149点；安全责任制保险点位654点。 | | | 1 | 项 |
| 1.5 | 城管线路改造 | 对40处老化管线、公园修建等管网进行改造、对本次868路运维视频进行前端IP地址整改。 | | | 1 | 项 |

# **（二）一类点位运维清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **运维年限** | **运维周期（月）** | **点位**  **数量** | **摄像机数量** |
| 1 | 中心城区\*\*\* | 竣工验收0-3年 | 10 | 583 | 828 |
| 东钱湖旅游度假区（新质保到期）（0-3年） | 7 | 127 | 176 |
| 竣工验收3-5年 | 10 | 1111 | 1502 |
| 竣工验收5-7年 | 10 | 952 | 1511 |
| 竣工验收7年以上 | 10 | 1904 | 2173 |
| 中兴路（江南路-兴宁路）综合整治工程治安监控迁移改造项目（3-5年） | 9 | 84 | 155 |
| 2 | 乡镇\*\*\* | 竣工验收0-3年 | 10 | 214 | 247 |
| 竣工验收3-5年 | 10 | 77 | 148 |
| 竣工验收5-7年 | 10 | 104 | 104 |
| 竣工验收7年以上 | 10 | 331 | 389 |
| 3 | 合计 |  |  | 5487 | 7233 |

# **（三）一类点位整改优化清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **整改优化内容** | **实施内容** | **数量** | **单位** |
| 1 | 废弃拆除 | 基础杆件拆除、运输及路面、基础、绿化修复。 | 5 | 处 |
| 2 | 防锈处理和基础加固等 | 杆件、箱体、安装固件的除锈等处理。 | 613 | 项 |
| 3 | 管线管网施工 | 对公共自行车运营停放点位进行电源重新引入、对架空飞线点位进行预埋处理。 | 36 | 处 |

# **（四）二三类点位整合接入运维清单**

| **序号** | **运维区域** | **运维周期（月）** | **部门/单位数量** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 二类点 | 10 | 24 | 1、人工及车辆投入。2、平台点位数据治理：1）字符叠加规范对整合后的前端摄像机字符叠加应当遵循《视频图像文字标注规范》（GA/T 751-2008），且必须包含地点信息和时间信息。2）设备基础信息整合治理前端视频采集设备需按《公安视频图像设备基础信息整合治理实施方案》及宁波“一机一档”填写要求进行基础信息填报，包含设备编码、设备名称、监控点位类型、MAC地址、IP地址、摄像机功能类型、经度、纬度、摄像机采集区域、设备状态等一机一档信息。3、链路及光传输设备故障处理，确保日常接入整合。 |
| 2 | 三类点 | 10 | 249 | 1、人工及车辆投入。2、链路、光传输设备及路由设备故障处理，确保日常接入整合。 |

# **（五）4G车载监控设备运维清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **运维周期（月）** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 1 | 中心城区\*\*\*车载 | 10 | 54 | 辆 | 含车载云台系统和车内视频监控维护。 |
| 2 | 乡镇\*\*\*车载 | 10 | 11 | 辆 | 含车载云台系统和车内视频监控维护。 |
| 3 | 维护辅材 | 10 | 1 | 批 | 保障车载系统正常运行备品备件。 |
| 4 | 警用车辆在线位置监控应用系统 | 4.5 | 1 | 项 | 负责在线位置监控应用系统、车辆定位终端设备及数据接口服务运维服务等工作。在线位置监控应用系统运维服务1套、车辆定位终端设备运维服务 208台、数据接口服务运维服务1套。 |

# 

# **（六）链路租赁清单（公安）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **计费分类** | **运维周期（月）** | **裸光纤** | **VPN（30M）** | **无线** |
| **数量** | **数量** | **数量** |
| 1 | 中心城区\*\*\* | 满运维周期点位 | 10 | 3764 | 296 | 490 |
| 东钱湖旅游度假区（新质保到期） | 7 | 127 |  |  |
| 中兴路（江南路-兴宁路）综合整治工程治安监控迁移改造项目（3-5年） | 9 | 84 |  |  |
| 4G车载监控设备运维 | 10 |  |  | 65 |
| 2 | 乡镇\*\*\* | 满运维周期点位 | 10 | 483 | 139 | 104 |
| 3 | 中继链路 | 宁波市鄞州区大数据发展服务中心-各街道、局委办链路（二类点中继链路） | 10 | 28 |  |  |
| \*\*\*机房到分局巡特警机房链路 | 10 | 51 |  |  |
| 分局南大院机房、分局机房到分局巡特警机房链路 | 10 | 4 |  |  |
| 4 | 三类点接入链路 | 社会面视频接入整合（公安支付链路） | 10 | 35 |  |  |
| 5 | 督察监控 | 中继链路（\*\*\*及其他位置-公安分局） | 10 | 32 |  |  |
| 17个便民服务中心到分局机房链路 | 10 | 17 |  |  |

# **（七）督察监控点位运维清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维项目** | **主要内容** | **数量** | **单位** | **运维周期（月）** | **备注** |
| 1 | 设备维护费 | 前端设备的例行维护和故障响应，对监控设备开展日常巡检、故障响应等工作。 | 1877 | 路 | 10 | 主要覆盖鄞州区各\*\*\*和分局下属机关单位 |

# **（八）水利点位运维清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **水利视频监控** | | | **备注** | |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 摄像机路数 | 运维周期（月） |  |
| 92 | 10 | （竣工验收3-5年） |
| 86 | 9 |
| 3 | 安全责任制保险费（按点位数量） | 点位数量 | 运维周期（月） |  |
| 97 | 10 | 户外安装点位（立杆点位） |
| 4 | 前端接入裸光纤 | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 1 | 11.5 |  |
| 13 | 8 |
| 1 | 6.5 |
| 1 | 3 |
| 1 | 1.5 |
| 5 | VPN（20M以内） | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 39 | 9 |  |

# **（九）医保点位运维清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **医保视频监控** | | | | **备注** | |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 摄像机路数 | 运维周期（月） |  | |
| 566 | 10 |  | |
| 4 | 视频监控平台服务 | 数量 | 服务周期（月） |  | |
| 1 | 10 |  | |
| 5 | VPN（20M） | 条数 | 运维周期（月） |  | |
| 566 | 10 |  | |
| 7 | 裸光纤（中继链路） | 条数 | 运维周期（月） |  | |
| 1 | 10 |  | |
| 8 | 云存储服务（90天） | 摄像机路数 | 运维周期（月） |  | |
| 566 | 10 |  | |

# **（十）城管点位运维清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **城管视频监控** | | | **备注** |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 摄像机路数 | 运维周期（月） |  |
| 72 | 6.5 | 3号线四明路站公园、3号线区政府站公园、永泰公园内部视频（竣工验收3-5年） |
| 594 | 6.5 | 纳入本项目运维其他公园内部视频（竣工验收5-7年） |
| 17 | 10 | 前河公园待接管视频（竣工验收3-5年） |
| 68 | 6.5 | 局自建点位、（竣工验收7年以上） |
| 18 | 6.5 | 局自建乡镇煤气站 、（竣工验收5-7年） |
| 60 | 10.5 | 高点及道路监控、（竣工验收5-7年） |
| 21 | 10 | 委托公安建设移交（兴宁路、中兴路）、（竣工验收3-5年） |
| 18 | 10 | 委托公安建设移交（中山路）、（竣工验收5-7年） |
| 100 | 5 | 在运维期间预留第三方移交100路视频，按照5个月运维，参照公园内部视频（竣工验收3-5年） |
| 2 | 前端系统电费（按点位数量） | 点位数量 | 运维周期（月） |  |
| 50 | 6.5 | 市电或者其他物业接电，园林设施用电（本项目不计） |
| 60 | 10.5 |
| 39 | 10 |
| 3 | 安全责任制保险费（按点位数量） | 点位数量 | 运维周期（月） |  |
| 505 | 6.5 | 户外安装点位，含前河公园待接管17点、公园内部424个点、局自建64个点（3根杆件复用） |
| 60 | 10.5 | 户外安装点位，高清监控（高空+道路） |
| 39 | 10 | 委托公安建设移交（中山路、兴宁路、中兴路） |
| 50 | 5 | 在运维期间预留第三方移交50个点需要购买保险 |
| 4 | 裸光纤（前端接入链路） | 数量 | 服务周期（月） |  |
| 105 | 10.5 | 现有链路98条+前河公园待接管7条，参照中心城区\*\*\*接入链路 |
| 5 | VPN（20M） | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 75 | 10.5 |  |
| 6 | VPN（100M） | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 1 | 10.5 |  |
| 7 | 裸光纤（中继链路） | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 52 | 10.5 |  |
| 10 | 5 | 在运维期间预留第三方移交链路10条 |
| 8 | 短信平台 | 条数 | 运维周期（月） |  |
| 1 | 10.5 |  |

# **（十一）城管点位改造清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **改造内容** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 1 | 电力电缆 | 电力电缆YJV 3\*2.5 | 5000 | m |  |
| 2 | 电缆保护管 | PE25管 | 4000 | m |  |
| 3 | 沟槽开挖及回填 | 人工沟槽开挖及回填 | 800 | m3 |  |
| 4 | 绿化恢复 |  | 1 | 批 | 预估 |
| 5 | 拆除人行道 | 拆除人行道 | 50 | m2 |  |
| 6 | 人行道修复 | 人行道修复 | 50 | m2 |  |
| 7 | 辅材、监控点及平台接入调试 | | 39 | 点 | 其中公园25个点 |
| 8 | IP地址整改 | 按照要求对IP地址进行整改，并对整改后网络进行规划，涉及现场进行整改人工、车辆及原厂协调沟通等。 | 185 | 套 | 局自建点位、高点及道路监控、委托公安建设移交点位 |
| 9 | 683 | 套 | 公园内部点位+前河公园待接管 |

**六、商务要求表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 要 求 |
| 运维周期 | 本次运维周期为10个月；  运维服务时间节点从2023年11月27日至2024年9月26日。 |
| 履约保证金 | 履约保证金金额：不适用 |
| 付款方式 | 合同生效以及具备实施条件后七个工作日内支付合同金额的20%，  余款分三次支付，前二次付款在每三个月服务期结束后支付合同金额的20%，  第三次付款根据审计结算及考核情况在运维周期结束后结清剩余金额。 |

**第四部分** **评标办法**

**评标办法前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评标标准 | | 权重 | 主观分/客观分属性 |
| **一、商务技术分（90分）** | | | | |
| 1 | 投标人实力（6分） | 投标人具有有效的质量管理体系认证证书的得1分；  投标人具有有效的信息安全管理体系认证证书的得1分；  投标人具有有效的信息技术服务管理体系认证证书的得1分；  投标文件中提供上述证书复印件加盖公章，若联合体参加投标的，联合体任意方具备上述证书即可。 | 3 | 客观分 |
| 投标人具有运营光纤网络资源的企事业单位(或其分支机构)或有线电视业务运营商的得3分；  投标文件中提供证书复印件加盖公章，若联合体参加投标的，联合体任意方具备即可。 | 3 | 客观分 |
| 2 | 业绩分  （1分） | 投标人自2022年01月01日起(以合同签订之日起算)至今承担过同类视频监控运维服务项目业绩的，每提供1个符合要求的合同得0.5分，满分1分。  备注：1、投标文件提供中标通知书、合同复印件加盖公章，开标时携带原件备查。2、若联合体参加投标的，联合体任意方提供即可。 | 1 | 客观分 |
| 3 | 人员证书  （6分） | 投入项目经理具有安全技术防范专业（系统集成）证书的得2分；  投入本项目技术负责人具有高级通信工程师及注册信息安全专业人员（CISP）证书的得2分；  投入本项目人员具有电工上岗证20人（含）以上的得2分，10人（含）以上且不足20人（不含）的得1分。  备注：1、投标文件中提供人员证书复印件加盖公章以及供应商为其缴纳的距开标前连续三个月内任一个月的社保缴纳证明材料复印件加盖公章，开标时携带原件备查；  2、若联合体参加投标的投入本项目人员为联合体任意方即可。 | 6 | 客观分 |
| 4 | 技术支持  （3分） | 投标人提供本项目现使用平台（海康、大华）原厂商各提供一名技术人员提供驻场服务的得3分，缺项不得分；  投标文件中提供原厂商驻场承诺函或与原厂商签订的人员驻场合同复印件，否则不得分。 | 3 | 客观分 |
| 5 | 商务响应（2分） | 投标人全部响应招标文件商务条款（运维周期、付款方式）要求的得2分，有负偏离一项的扣1分，2分扣完为止。 | 2 | 客观分 |
| 6 | 业务现状分析（10分） | 本项目现场前端点位现状及周边环境的了解情况，现状及周边环境了解完善全面的得4分，现状及周边环境了解较完善全面的得3分，现状及周边环境了解略有缺陷的得2分，现状及周边环境了解不完善、不全面或未提供的得0分。 | 4 | 主观分 |
| 本项目维护前端点位对应原有建设项目情况的分析，对相应的设备现状、功能现状分析准确清晰的3分，分析较准确清晰的2分，分析不准确不清晰或未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 本项目原运维情况的描述和分析，并详细描述统一运维后解决哪些重点难点问题，描述准确清晰的3分，较准确清晰的2分，不准确不清晰或未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 7 | 运行维护方案 （36分） | 调研评估服务方案（3分）：对前端设备、传输网络以及后端的运行状况、运行环境进行现状调研、系统分析和评估并提出相应的建议和服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 例行运维服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 故障响应服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 主动监测服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 故障修复服务方案（3分）：服务方案完善合理、高效快捷、可行性强的得3分，方案较完善合理、较高效快捷、可行性较强的得2分，方案有缺陷、服务滞后的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 优化完善及更新升级服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 特殊保障服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 应急保障服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 网络数据安全服务方案（3分）：服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 整改优化方案（3分）服务方案完善合理、可行性强的得3分，方案较完善合理、可行性较强的得2分，方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 链路运行维护方案（3分）：链路维护方案完善合理的得3分，链路维护方案较完善合理的得2分，链路维护方案有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 8 | 运维服务保障措施（14分） | 人员保障（3分）：人员组织充足、完善合理的得3分，人员组织较充足、较完善合理的得2分，人员组织不足、有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 客观分 |
| 车辆保障（5分）：车辆配备充足的得5分，车辆配备基本符合招标文件要求的得4分，车辆配备不足的得1分，未提供的得0分。 | 5 | 客观分 |
| 维修响应（3分）：故障维修响应时间及服务保障措施高效的得3分，故障及服务响应较及时服务保障措施较高效的得2分，故障及服务响应滞后服务保障措施较差的得1分，未提供的得0分； | 3 | 客观分 |
| 配件保障（3分）：配件配备充足的得3分，配件配备较充足的得2分，配件配备不足的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 9 | 重难点分析及解决措施（6分） | 评委根据供应商的投标文件，对其制定的项目实施过程中的重点、难点的评议，重难点分析完善合理的得3分，重难点分析较完善合理的得2分，重难点分析有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 评委根据供应商的投标文件，对其制定的项目实施过程中的重点、难点的解决措施的评议，解决措施针对性强切实可行的得3分，解决措施针对性较强、较可行的得2分，解决措施有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 10 | 考核应对措施（3分） | 评委根据供应商的投标文件，对其制定的考核应对措施评议，考核应对措施完善合理的得3分，考核应对措施较完善合理的得2分，考核措施有缺陷的得1分，未提供的得0分。 | 3 | 主观分 |
| 11 | 培训计划（3分） | 投标人培训计划合理、可操作性强的得3分，培训计划欠合理、操作性较强的得1分，培训计划不合理、操作性弱的得0.5分，未提供的不得分。 | 3 | 主观分 |
| **二、报价分（10分）** | | | | |
| 10 | 价格报价（10分）  评标基准价=满足招标文件要求且最低的参与评审的价格  参与评审的价格=投标报价-小微企业价格扣除优惠值（如有）  基准价得分为满分。  投标报价得分=(评标基准价/参与评审的价格)×10  ▲本项目设有投标报价最高限价人民币3143.1147万元，超出限价的视为无效投标。投标报价得分以四舍五入保留小数点后二位。 | | 10 | 客观分 |

 ▲**备注：**投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

**一、评标方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

**2.** **评标标准：**见评标办法前附表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4.5对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，综合得分排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**3.6编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1投标人澄清、说明或者补正。**对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情形之一的，投标无效：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人相应的投标产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.6投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的;

4.2.7投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

4.2.8报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

4.2.9投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.10投标人提供虚假材料投标的；

4.2.11投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

4.2.12投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

## 4.2.13 投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.14法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

**6.修改招标文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

7.2已确定中标供应商但尚未签订政府采购合同的，中标结果无效，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.3政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.4政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标结果或者依法被认定为中标无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

**浙江省政府采购合同指引（服务）**

**（合同指引文本为参考文本，采购人和中标人经过协商后签署最终合同）**

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据　　　　　　的采购结果，签署本合同。

**一、服务内容**

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

3.1乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

4.1 乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、转包或分包**

5.1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

5.2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

5.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

**六、合同履行时间、履行方式及履行地点**

6.1 履行时间：

6.2 履行方式：

6.3 履行地点：

**七、款项支付**

7.1 付款方式：

**八、税**

8.1本合同执行中相关的一切税费均由供方负担。

**九、质量保证及后续服务**

9.1 乙方应按采购文件规定向甲方提供服务。

9.2 乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

9.3 如在服务过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

9.4 在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十一、违约责任**

11.1 甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

11.2 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之三向乙方支付违约金。

11.3 乙方逾期提供服务的，每日向甲方支付千分之六违约金。如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十二、不可抗力事件处理**

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十三、诉讼**

13.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉。

**十四、合同生效及其它**

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

14.2本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本△份，(用途)。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

地址： 地址：

法定代表人（委托代理人）： 法定代表人（委托代理人）：

签订地点： 签订日期： 年 月 日

见证方（盖章）：宁波中基国际招标有限公司

**重要提醒：**

**根据鄞州区政府采购要求，本招标项目的合同经买、卖双方签名盖章后，还须经招标代理公司盖章见证（非鉴证），请勿忘！**

**第六部分 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照或者民办非企业单位登记证书 …………………………………………………（页码）

（2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函………………………（页码）

（3）本项目的特定资格要求…………………………………………………………（页码）

（4）联合协议（如果有）……………………………………………………………（页码）

（5）业务专用章使用说明函（如适用）……………………………………………（页码）

**一、有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照或者民办非企业单位登记证书**

**二、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

**三、落实政府采购政策需满足的资格要求**

（根据招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**A**.专门面向中小企业，服务全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）提供的，提供相应的中小企业声明函（附件5）。

**B.**要求以联合体形式参加的，提供联合协议（附件3）和中小企业声明函（附件5），联合协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

**C、**要求合同分包的，提供分包意向协议（附件4）和中小企业声明函（附件5），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

**四、本项目的特定资格要求**

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

1. **联合协议（如果有）**

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的全部服务由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签章/公章)：

联合体成员名称(电子签章/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**六、业务专用章使用说明函**

[如适用，**提供业务专用章使用说明函（附件2）]**

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）投标函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）

（3）分包意向协议…………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）政府采购供应商廉洁自律承诺……………………………………………………（页码）（6）商务技术偏离表……………………………………………………………………（页码）（7）评标标准相应的商务技术资料书…………………………………………………（页码）

(7-1)业务现状分析

(7-2)运行维护方案；

(7-3)运维服务保障措施

(7-4)重难点分析及解决措施

（7-5）考核应对措施

（7-6）培训计划

(7-7)业绩表（格式见附件）；

（8）评分标准要求提供的其他技术资料及说明………………………………（页码）

（9）投标人认为有必要提供的或本技术规格书中要求提供的其他技术资料及说明………………………………………………………………………………………………（页码）

**一、投标函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起 天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方的投标文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.2 商务技术文件：

2.3报价文件

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

4、如我方中标，我方承诺：

4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照招标文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

投标人名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体投标）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ），以我方名义处理（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

投标人名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**授权委托书（适用于联合体投标）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ），以我方名义处理（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、分包意向协议（如果有）**

[**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **投标文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 投标文件按照招标文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的投标文件的组成部分 | 见投标文件  第 页 |
| 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件第 页 |
| 3 | 投标文件满足招标文件的其它实质性要求。 | 招标文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，招标文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见投标文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评标标准相应的商务技术资料**

**（按招标文件第四部分评标办法前附表中“投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

投标人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**七、政府采购供应商廉洁自律承诺书**

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标

法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**八 业绩表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购人** | **项目名称** | **合同签订时间** | **合同价格（元）** | **采购人**  **联系人/电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标人全称（盖公章）：

投标人授权代表或法定代表人（签名或盖章）：

日期：2023年 月 日

备注：若联合体参加投标，投标人盖章处盖联合牵头人公章。

**报价文件部分**

**目录**

1. 开标一览表（报价表）………………………………………………………（页码）
2. 投标报价明细表………………………………………………………………（页码）

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求…………………………………………（页码）

（3-1）中小企业声明函………………………………………………………………（页码）

（3-2）残疾人福利性单位声明函(如有） …………………………………………（页码）

（3-3）由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如有） ……………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **标项** | **标项名称** | **投标报价（元）** |
|  |  |  |
| **投标报价（大写）** | |  |

**注：**

1、投标人需按本表格式填写**，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；**。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，投标人不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

4、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

**格式二：投标报价明细表：**

**投标报价明细表-1**

项目名称： 项目编号： （价格单位：人民币元）

| **序号** | **运维类型** | **费用名目** | **主要内容** | **运维数量** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **小计（元）** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | 公安点位运维 | | | | | | | |
| 1.1.1 | 一类点位运维 | 系统维护费（按摄像机数量） | 设备维护含前端+网络+后端设备维护，费用按照摄像机数量进行均摊。 | 5487个点位、7233路视频（中心城区6345路、乡镇888路）。 | 1 | 项 |  |  |
| 前端系统电费（按点位数量） | 前端摄像机、补光灯及传输设备供电费用，按照点位数一次性包干支付。 | 5487个点位。 | 1 | 项 |  |  |
| 安全责任制保险费（按点位数量） | 安全责任保险，主要涉及户外前端设备因自然灾害或其他不可抗力造成的财产损失和人身伤害等。 | 5487个点位。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.2 | 一类点位整改优化 | 现有一类点整改优化 | 防锈处理和基础加固等、管线管网施工、拆除等。 | 废弃拆除5处、防锈处理和基础加固等613项、管线管网施工36处。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.3 | 二、三类点整合接入运维 | 整合接入运维 | 二类视频接入点位链路设及相关整合设备维护及平台数据治理，三类视频接入点位链路及相关整合设备维护。不含点位视频维护。 | 二类点24个部门、三类点264个单位。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.4 | 4G车载监控设备运维 | 日常运维 | 4G车载监控设备维护和耗材配件更换。负责在线位置监控应用系统、车辆定位终端设备及数据接口服务运维服务等工作。 | 65辆警车（中心城区\*\*\*车载54辆、乡镇\*\*\*车载11辆）。在线位置监控应用系统运维服务1套、车辆定位终端设备运维服务 208台、数据接口服务运维服务1套。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.5 | 督察监控点位运维 | 督察内部监控日常运维 | 前端设备的例行维护和故障响应，对监控设备开展实时监控、日常巡检、故障响应等工作。 | 1877路视频。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.6 | 鄞州公安机房运维 | 机房日常运维及设备维修 | 对环控系统、消防系统、备电系统、装饰装修、接地系统等设备维护及日常巡检。 | 1个中心机房、2个分中心机房及23个接入机房（\*\*\*20个、分局3个）。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.7 | 链路租赁 | 裸光纤链路 | 运营商链路租赁。 | 裸光纤4576条（中心城区3975条、乡镇483条、中继链路118条）。 | 1 | 项 |  |  |
| VPN链路（30M） | 运营商链路租赁。 | 435条（中心城区296条、乡镇139条）。 | 1 | 项 |  |  |
| 无线接入点 | 运营商链路租赁。 | 659点（中心城区555点、乡镇104点）。 | 1 | 项 |  |  |
| 督察部分链路 | 运营商链路租赁。 | 裸光纤49条。 | 1 | 项 |  |  |
| 1.1.8 | 公安点位运维合计 | | | | | | |  |
| 1.2 | 水利点位运维 | 178个点位、178路视频、裸光纤17条、VPN39条。其中前端系统电力采用水利设施用电，本项目不计入；安全责任制保险取户外立杆数。 | | | 1 | 项 |  |  |
| 1.3 | 医保点位运维 | 566个点位、566路视频、VPN566条、云存储服务（90天）、视频监控平台服务、裸光纤中继链路1条。其中前端系统电力采用医保定点药店用电，本项目不计入；安全责任制保险取户外立杆数。 | | | 1 | 项 |  |  |
| 1.4 | 城管点位运维 | 721个点位、968路视频、VPN76条、中继链路62条、裸光纤链路105条、短信平台1项。其中前端系统电力采用园林设施用电不计入，采用市电接入149点；室外安装点位654点计安全责任制保险。 | | | 1 | 项 |  |  |
| 1.5 | 城管线路改造 | 对40处老化管线、公园修建等管网进行改造、对本次868路运维视频进行前端IP地址整改。 | | | 1 | 项 |  |  |
| **1.6** | **运维费用合计(1.1.8+1.2+1.3+1.4+1.5)** | | | | | | |  |

**投标报价明细表-2（一类点位运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **运维年限** | **运维周期（月）** | **点位数量** | **摄像机数量** | **系统维护费（按摄像机数量）** | | **前端系统电费（按点位数量）** | | **安全责任制保险费（按点位数量）** | |
| **单价（元/月/路）** | **小计** | **电费单价（元/月/点）** | **小计（元）** | **单价（元/月/点）** | **小计（元）** |
| 1 | 中心城区\*\*\* | 竣工验收0-3年 | 10 | 583 | 828 |  |  |  |  |  |  |
| 东钱湖旅游度假区（新质保到期）（0-3年） | 7 | 127 | 176 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收3-5年 | 10 | 1111 | 1502 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收5-7年 | 10 | 952 | 1511 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收7年以上 | 10 | 1904 | 2173 |  |  |  |  |  |  |
| 中兴路（江南路-兴宁路）综合整治工程治安监控迁移改造项目（3-5年） | 9 | 84 | 155 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 乡镇\*\*\* | 竣工验收0-3年 | 10 | 214 | 247 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收3-5年 | 10 | 77 | 148 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收5-7年 | 10 | 104 | 104 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工验收7年以上 | 10 | 331 | 389 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 小计 |  |  | 5487 | 7233 |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **总计** |  | | | | | | | | | |

# **投标报价明细表-3（一类点位整改优化明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **整改优化内容** | **实施内容** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **小计（元）** |
| 1 | 废弃拆除 | 基础杆件拆除、运输及路面、基础、绿化修复。 | 5 | 处 |  |  |
| 2 | 防锈处理和基础加固等 | 杆件、箱体、安装固件的除锈等处理。 | 613 | 项 |  |  |
| 3 | 管线管网施工 | 对公共自行车运营停放点位进行电源重新引入、对架空飞线点位进行预埋处理。 | 36 | 处 |  |  |
| **4** | **合计** |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-4（二三类点位整合接入运维明细表）**

| **序号** | **运维区域** | **运维周期（月）** | **部门/单位数量** | **单价（元/月）** | **小计（元）** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 二类点 | 10 | 24 |  |  | 1、人工及车辆投入。2、平台点位数据治理：1）字符叠加规范对整合后的前端摄像机字符叠加应当遵循《视频图像文字标注规范》（GA/T 751-2008），且必须包含地点信息和时间信息。2）设备基础信息整合治理前端视频采集设备需按《公安视频图像设备基础信息整合治理实施方案》及宁波“一机一档”填写要求进行基础信息填报，包含设备编码、设备名称、监控点位类型、MAC地址、IP地址、摄像机功能类型、经度、纬度、摄像机采集区域、设备状态等一机一档信息。3、链路及光传输设备故障处理，确保日常接入整合。 |
| 2 | 三类点 | 10 | 249 |  |  | 1、人工及车辆投入。2、链路、光传输设备及路由设备故障处理，确保日常接入整合。 |
| **3** | **合计** |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-5（4G车载监控设备运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **运维周期（月）** | **数量** | **单位** | **单价（元/月）** | **小计（元）** | **备注** |
| 1 | 中心城区\*\*\*车载 | 10 | 54 | 辆 |  |  | 含车载云台系统和车内视频监控维护。 |
| 2 | 乡镇\*\*\*车载 | 10 | 11 | 辆 |  |  | 含车载云台系统和车内视频监控维护。 |
| 3 | 维护辅材 | 10 | 1 | 批 |  |  | 主要辅材：车载专用线-（装车取电线，3芯6.3间距孔型转3芯裸线）-黑色-4m、标准外部线-（网络线，水晶头转水晶头，CAT5E UTP，铜包铝）-灰色-10M。 |
| 4 | 警用车辆在线位置监控应用系统 | 4.5 | 1 | 项 |  |  | 负责在线位置监控应用系统、车辆定位终端设备及数据接口服务运维服务等工作。在线位置监控应用系统运维服务1套、车辆定位终端设备运维服务 208台、数据接口服务运维服务1套。 |
| 5 | 合计 |  |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-6（链路租赁明细表（公安））**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维区域** | **计费分类** | **运维周期（月）** | **裸光纤** | | | **VPN（30M）** | | | **无线** | | |
| **数量** | **单价 （元/月/路）** | **小计（元）** | **数量** | **单价 （元/月/路）** | **小计（元）** | **数量** | **单价 （元/月/100G）** | **小计（元）** |
| 1 | 中心城区\*\*\* | 满运维周期点位 | 10 | 3764 |  |  | 296 |  |  | 490 |  |  |
| 东钱湖旅游度假区（新质保到期） | 7 | 127 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 中兴路（江南路-兴宁路）综合整治工程治安监控迁移改造项目（3-5年） | 9 | 84 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4G车载监控设备运维 | 10 |  |  |  |  |  |  | 65 |  |  |
| 2 | 乡镇\*\*\* | 满运维周期点位 | 10 | 483 |  |  | 139 |  |  | 104 |  |  |
| 3 | 中继链路 | 宁波市鄞州区大数据发展服务中心-各街道、局委办链路（二类点中继链路） | 10 | 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\*\*机房到分局巡特警机房链路 | 10 | 51 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 分局南大院机房、分局机房到分局巡特警机房链路 | 10 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 三类点接入链路 | 社会面视频接入整合（公安支付链路） | 10 | 35 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 小计1 |  |  | 4576 |  |  | 435 |  |  | 659 |  |  |
| 6 | 督察监控（此部分价格为第三方评审价格） | 中继链路（\*\*\*及其他位置-公安分局） | 10 | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17个便民服务中心到分局机房链路 | 10 | 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 小计2 |  |  | 49 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 合计 | 小计1+小计2 |  | 4625 |  |  | 435 |  |  | 659 |  |  |
| **9** | **总计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-7（督察监控点位运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **运维项目** | **主要内容** | **数量** | **单位** | **单价（元/月）** | **运维周期（月）** | **总价（元）** | **备注** |
| 1 | 设备维护费 | 前端设备的例行维护和故障响应，对监控设备开展日常巡检、故障响应等工作。 | 1877 | 路 |  | 10 |  | 主要覆盖鄞州区各\*\*\*和分局下属机关单位。 |
| **2** | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-8（鄞州公安机房运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机房层级** | **机房位置** | | **维保设备范围** | **数量** | **单位** | | **维护单价（10个月）** | **小计** | **维护内容和要求** | |
| **一、** | **设备维修** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 接入机房 | 鄞州分局1楼 | | 详见《运维设备及点位汇总》 | 1 | 项 | |  |  | 不另行收取设备更换的配件费用，提供原厂维保服务。机房基础设施 、装修、防雷接地系统 、照明，不另行收取设备更换的配件费用。 | |
| 1.2 | 鄞州分局16楼 | |
| 1.3 | 鄞州分局负1楼 | |
| 1.4 | \*\*\*机房 | |
| 1.5 | 分中心机房 | 鄞州分局13楼 | |
| 1.6 | 鄞州分局15楼 | |
| 1.7 | 中心机房 | 巡特警机房 | |
| **1.8** | **设备维修小计** | | | | | | | |  |  | |
| **二、** | **人工投入** | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | **人员组成** | **数量** | **单价（元）** | **运维机房区域** | **小计** | | **运维内容** | | | | **备注** | |
| 2.2 | 机房云运维工程师 | 1人/10月 |  | 中心、分中心机房 |  | | 1、提供人工值守的7\*24小时实时在线的监控平台，并且鄞州区公安分局的各个机房和巡特警机房动态监控机房的动环数据接入到该平台监控机房UPS 精密空调 温湿度等相关设备的参数，一旦机房出现告警实时通知到用户相关管理员，并进行故障处理，确保证机房正常运转。2、根据运维周期的监测，对机房的故障，能耗等进行统计分析服务。 | | | |  | |
| 2.3 | 空调工程师 | 36人/天 |  | 中心、分中心机房 |  | | 单次巡检3人2天，运维周期内至少4次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。 | | | |  | |
| 2.4 | UPS配电工程 | 24人/天 |  | 中心、分中心机房 |  | | 单次巡检3人1天，运维周期内至少4次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。 | | | |  | |
| 2.5 | 动环工程师 | 24人/天 |  | 中心、分中心机房 |  | | 单次巡检3人1天，运维周期内至少4次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。 | | | |  | |
| 2.6 | 消防工程师 | 20人/天 |  | 中心、分中心机房 |  | | 具备注册消防工程师，单次巡检2人1天，运维周期内至少4次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。 | | | |  | |
| 2.7 | 智能化工程师 | 24人/天 |  | 中心、分中心机房 |  | | 单次巡检3人1天，运维周期内至少4次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。 | | | |  | |
| 2.8 | UPS配电工程、智能化工程师 | 240人/半天 |  | \*\*\*接入机房 |  | | 20个\*\*\*，单次巡检1人/半天，运维周期内至少每月巡检1次的常规巡检，7\*24小时、2小时故障响应和修复。维护内容：每月对\*\*\*机房UPS主机运行进行全面巡查，发现问题当场解决，当发生现场技术人员无法排除的故障，在得到通知后应采取应急措施，在4个小时内派遣具有故障排除技能的工程服务人员进行维修。 | | | |  | |
| **2.9** | **人工投入小计** | | | |  | |  | | | |  | |
| **三、** | **费用合计(一、设备维修+人工投入)** | | | |  | |  | | | |  | |

# **投标报价明细表-9（水利点位运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **水利视频监控运维** | | | | | **备注** |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 单价（元/月/路） | 摄像机路数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 92 | 10 |  | （竣工验收3-5年） |
|  | 86 | 9 |  |
| 2 | 安全责任制保险费（按点位数量） | 单价（元/月/点） | 点位数量 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 97 | 10 |  | 户外安装点位（立杆点位） |
| 3 | 前端接入裸光纤 | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 1 | 11.5 |  |  |
|  | 13 | 8 |  |
|  | 1 | 6.5 |  |
|  | 1 | 3 |  |
|  | 1 | 1.5 |  |
| 4 | VPN（20M以内） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 39 | 9 |  |  |
| **5** | **合计** |  |  |  |  |  |

# 

# **投标报价明细表-10（医保点位运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **医保视频监控运维** | | | | | **备注** |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 单价（元/月/路） | 摄像机路数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 566 | 10 | 169800 |  |
| 2 | 视频监控平台服务 | 单价（元/月/套） | 数量 | 服务周期（月） | 小计 |  |
|  | 1 | 10 |  |  |
| 3 | VPN（20M） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 566 | 10 |  |  |
| 4 | 裸光纤（中继链路） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 1 | 10 |  |  |
| 5 | 云存储服务（90天） | 单价（元/月/路） | 摄像机路数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 566 | 10 |  |  |
| **6** | **合计** |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-11（城管点位运维明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **城管视频监控运维** | | | | | **备注** |
| 1 | 系统维护费（按摄像机数量） | 单价（元/月/路） | 摄像机路数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 72 | 6.5 |  | 3号线四明路站公园、3号线区政府站公园、永泰公园内部视频（竣工验收3-5年） |
|  | 594 | 6.5 |  | 纳入本项目运维其他公园内部视频（竣工验收5-7年） |
|  | 17 | 10 |  | 前河公园待接管视频（竣工验收3-5年） |
|  | 68 | 6.5 |  | 局自建点位（竣工验收7年以上） |
|  | 18 | 6.5 |  | 局自建乡镇煤气站 （竣工验收5-7年） |
|  | 60 | 10.5 |  | 高点及道路监控（竣工验收5-7年） |
|  | 21 | 10 |  | 委托公安建设移交（兴宁路、中兴路）（竣工验收3-5年） |
|  | 18 | 10 |  | 委托公安建设移交（中山路）（竣工验收5-7年） |
|  | 100 | 5 |  | 在运维期间预留第三方移交100路视频，按照5个月运维，（竣工验收3-5年） |
| 2 | 前端系统电费（按点位数量） | 单价（元/月/点） | 点位数量 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 50 | 6.5 |  | 市电或者其他物业接电，园林设施用电（本项目不计） |
|  | 60 | 10.5 |  |
|  | 39 | 10 |  |
| 3 | 安全责任制保险费（按点位数量） | 单价（元/月/点） | 点位数量 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 505 | 6.5 |  | 户外安装点位，含前河公园待接管17点、公园内部424个点、局自建64个点（3根杆件复用） |
|  | 60 | 10.5 |  | 户外安装点位，高清监控（高空+道路） |
|  | 39 | 10 |  | 委托公安建设移交（中山路、兴宁路、中兴路） |
|  | 50 | 5 |  | 在运维期间预留第三方移交50个点需要购买保险 |
| 4 | 裸光纤（前端接入链路） | 单价（元/月/套） | 数量 | 服务周期（月） | 小计 |  |
|  | 105 | 10.5 |  | 现有链路98条+前河公园待接管7条 |
| 5 | VPN（20M） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 75 | 10.5 |  |  |
| 6 | VPN（100M） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 1 | 10.5 |  |  |
| 7 | 裸光纤（中继链路） | 单价（元/月/条） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 52 | 10.5 |  |  |
|  | 10 | 5 |  | 在运维期间预留第三方移交链路10条 |
| 8 | 短信平台 | 单价（元/月/项） | 条数 | 运维周期（月） | 小计 |  |
|  | 1 | 10.5 |  |  |
| **9** | **合计** |  |  |  |  |  |

# **投标报价明细表-12（城管点位改造明细表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **改造内容** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **小计** | **备注** |
| 1 | 电力电缆 | 电力电缆YJV 3\*2.5 | 5000 | m |  |  |  |
| 2 | 电缆保护管 | PE25管 | 4000 | m |  |  |  |
| 3 | 沟槽开挖及回填 | 人工沟槽开挖及回填 | 800 | m3 |  |  |  |
| 4 | 绿化恢复 |  | 1 | 批 |  |  | 预估 |
| 5 | 拆除人行道 | 拆除人行道 | 50 | m2 |  |  |  |
| 6 | 人行道修复 | 人行道修复 | 50 | m2 |  |  |  |
| 7 | 辅材、监控点及平台接入调试 | | 39 | 点 |  |  | 其中公园25个点 |
| 8 | IP地址整改 | 按照要求对IP地址进行整改，并对整改后网络进行规划，涉及现场进行整改人工、车辆及原厂协调沟通等。 | 185 | 套 |  |  | 局自建点位、高点及道路监控、委托公安建设移交点位 |
| 9 | 683 | 套 |  |  | 公园内部点位+前河公园待接管 |
| **10** | **合计** |  |  |  |  |  |  |

二、中小企业声明函（如果有）

**[招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件5）。]**

**附件**

**附件1：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_（采购人）\_单位的\_（项目名称）\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签章/公章）：

日 期：

**附件2：业务专用章使用说明函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方 (投标人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模）

**附件3：联合协议（本项目如适用）**

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加（项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的全部货物由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签章/公章)：

联合体成员名称(电子签章/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件4：分包意向协议**

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（投标人名称）若成为（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称），（分包供应商1名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

## ……

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商X,……）提供的货物全部由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

投标人名称(电子签章)：

分包供应商名称(电子签章/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件5：中小企业声明函**

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （采购人） 的 （项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. **2023年鄞州区公共视频监控运维项目**，**属于软件和信息技术服务业**；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签名）：

日 期：

**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

注：1、填写要求：①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据招标文件第三部分供应商须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；③中型企业、小型企业、微型企业等3种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定；④供应商提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的或者未按以上要求填写的，中小企业声明函无效，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

2、符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件3）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

**附件六：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位 （请填写：为符合、不符合）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**附件七：**

**政府采购活动现场确认声明书**

宁波中基国际招标有限公司：

本人 （授权代表姓名），经由 （单位） （法定代表人姓名）合法授权参加 （项目编号：CBNB- ）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 （□不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

1. 现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

（供应商代表签名）：

2023年 月 日（请填写磋商日当天日期）

**说明：（1）供应商解密响应文件及获知其他供应商信息进行如实声明并盖章或授权代表签名后，以扫描件形式通过邮件方式发送至邮箱：1115194121@qq.com。**

**（2）在电子响应文件解密后供应商可看到所参与标项的供应商名称，在确认与采购人和其他供应商无任何上述关系的情况下，请在一中的“□不存在利害关系”打钩，二中的“□与其他所有供应商之间均不存在利害关系”打钩，四中的2个下划线用斜杠“/”划掉。**

**（3）此声明书非响应文件的组成内容，无需编入响应文件中。**