萧山一职零部件测绘与综合加工实训室设施

设备采购项目

招标文件
（电子招投标）

编号:XSYZ-2021-GK-011

杭州市萧山区第一中等职业学校

浙江浙坤工程管理有限公司

 2021年8月10日

目 录

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评标方法及评分标准

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

# 第一部分 招标公告

项目概况

*萧山一职零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目* 招标项目的潜在投标人应在政采云系统在线获取招标文件，并于2021年08月30日 14点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：XSYZ-2021-GK-011

项目名称：萧山一职零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目

预算金额：240万

最高限价：240万

采购需求：详见招标文件采购需求

合同履行期限：详见招标文件

本项目（*否*）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定或符合浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定；

未被 “信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

落实政府采购政策需满足的资格要求：无

本项目的特定资格要求：无

## 三、获取招标文件

时间： *公告发布之日起到投标截止时间；*

地点（网址）：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件。（注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书--申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”。）首次使用的供应商需要在“系统管理”-“权限管理”中打开对应功能权限。公告页面附件招标文件可以下载，仅供浏览使用；

售价：免费。

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2021年08月30日14 点 分00秒（北京时间）

开标时间：2021年08 月30日 14点 00分00秒

开标地点：政采云平台网上递交/[杭州市萧山区第一中等职业学校行政楼209会议室]。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

1、电子招投标说明：

（1）电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件。

（2）投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装。

（3）招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件。

（4）投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签章”、“生成电子标书”等操作。

（5）投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台。

（6）投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在开始解密后半小时内完成在线解密。

（7）具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

（8）政府采购云平台技术咨询电话：400-881-7190。

2、疫情防控期间，如有样品递送等需到现场的情况，人员进出均按照杭州市公共资源交易中心萧山分中心防控预案操作进行疫情防控。请投标人佩戴口罩进入中心，因疫情防控形势变化较快，如有政策更新，以最新政策及操作方式为准。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：杭州市萧山区第一中等职业学校

地址：杭州市萧山区市心中路1165-28号

项目联系人（询问）：应群立

项目联系方式（询问）：0571-82805285

质疑联系人：谢国红

质疑联系方式：0571-83715226

2.采购代理机构信息

名 称：浙江浙坤工程管理有限公司

地址：浙江省杭州市下城区东新路533号蔚蓝国际大厦2207室、2209室

传真：0571-82676521

项目联系人（询问）：沈荣伟

项目联系方式（询问）：15869158391

质疑联系人：吕伟平

质疑联系方式：13777860061

3.同级政府采购监督管理部门

名    称：萧山区财政局

地    址：萧山区人民路318号

传   真：0571-82752687

联系人 ：陈先生

监督投诉电话：0571-82752687

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

# 第二部分 投标人须知

前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 事项 | 本项目的特别规定 |
| 1 | 报价要求 | 有关本项目开展所需的一切费用均计入报价。《投标（开标）一览表》是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。投标报价出现下列情形的，投标无效：▲投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；▲投标报价高于本项目采购预算或者最高限价的;▲报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;▲《投标（开标）一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；▲投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 2 | 分包或转包。 | （1）采购人不同意分包。（2）本项目不得转包。 |
| 3 | 投标人应当提供的资格、资信证明等文件 | 1. 资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。
2. 资信证明文件：按照招标文件要求提供。

▲投标人未提供（1）的有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| 4 | 投标文件的份数 | 本项目实行电子投标。供应商应准备电子投标文件参与投标：1. 电子投标文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南及本招标文件要求递交。

▲未传输递交电子投标文件的，投标无效。▲未在系统解密时间内完成解密的，视为投标人自行放弃投标，投标无效。本项目备份投标文件：允许提供如下备份文件备份投标文件要求：（2）以介质存储的数据电文形式的备份投标文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子投标文件格式（.bfbs后缀格式的备份文件，其他格式无效，视为未提供有效数据备份文件），以U盘形式提供。数量为1份。光盘备份单独按投标纸质备份文件密封方式密封包装，外包装加盖公章，（备份文件递交地点：杭州市萧山区北干街道山阴路869号绿创中心1302室，收件人：沈荣伟，联系方式：15869158391）。。（3）投标文件启用顺序和效力。投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件、纸质备份投标文件。顺位在先的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。未提供正确格式（.bfbs后缀）数据备份文件时，纸质文件无效。备份文件提交时间地点：详见公告开标地址。纸质备份按照招标文件中纸质投标文件的要求规定完成纸质备份制作。线上电子投标文件未完成解密，且投标人又未提供其他形式的备份投标文件的，投标无效。 |
| 5 | 开标前答疑会或现场考察 | 不组织。 |
| 6 | 样品提供 | 不要求。 |
| 7 | 方案讲解演示 | 不组织。 |
| 8 | 采购机构代理费用 | 项目采购代理费由中标人支付，收费标准按计价格[2002]1980号文规定货物类收费标准计取。 |
| 9 | 投标保证金履约保证金 | 投标保证金：不收取。履约保证金：中标价的2%。以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交 |
| 10 | 资格审查及信用信息查询 | 本项目由采购人进行资格文件及信用信息查询。 |
| 11 | 中小企业划分标准所属行业 | 采购标的：萧山一职零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目所属行业：其他未列明行业 |
| 12 | 中小企业预留份额情况 | 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文件的规定，本项目不预留份额专门面向中小企业采购购。 |
| 13 | 质疑接收人及答复 | 采购人质疑接收人：：谢国红 联系方式： 0571-83715226地址：杭州市萧山区市心中路1165-28号 采购机构质疑接收人： 沈荣伟 联系方式： 15869158391 地址： 杭州市萧山区北干街道山阴路869号绿创中心1302室 邮箱：496563689@qq.com 如通过邮箱方式发送质疑，须提交符合法规及招标文件要求的质疑文件（参考附件2），盖章扫描后发送，质疑的受理按答复主体划分以采购人或采购机构邮箱回复确认受理为准。本项目涉及资格条件、采购需求、评分办法及采购过程中有关现场考察或开标前答疑会事项由采购人进行答复。涉及流程组织等相关事项，由采购机构进行答复。 |
| 14 | 项目采购类型 | 本项目为货物类采购项目货物类：本项目货物类产品不接受进口产品投标（进口产品是指通过中国海关报关进入中国境内且产自关境外的产品） |
| 15 | 中小企业支持 | 本项目支持《杭州市萧山区政府采购支持中小企业信用融资暂行办法》。有融资需求的中标供应商可参照相关规定及银行方案凭政府采购合同向相关合作银行提出信用融资（贷款）申请。详见http://www.xiaoshan.gov.cn/art/2019/2/15/art\_1229293109\_1559514.html |
| 16 | 同级采购监督管理部门 | 杭州市萧山区财政局；地址：杭州市萧山区人民路318号；联系方式： 0571- 82752687 |

注：本项目通用总则条款与前附表等专用特别规定有冲突之处，以专用条款（特别规定）为准

一、总则

1. 适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

 2.定义

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购机构”系指招标公告中载明的本项目的采购机构。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “▲” 系指实质性要求条款，“★”系产品采购项目中单一产品或核心产品。

3. 采购项目需要落实的政府采购政策

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

3.2 节能环保要求

3.2.1根据财政部 发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。本项目如需采购节能清单中的政府强制采购的节能产品，投标人所投的相应产品须为列入最新一期《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号的产品，并且提供该产品所在的节能产品政府采购清单页及所投产品国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则投标无效。（注：在最新一期节能产品品目清单发布之后开展的政府采购活动，执行最新一期节能清单。在此之前已经开展但尚未进入评审环节的政府采购活动，执行上期或最最新一期品目清单。▲本项目如需采购节能品目清单中的政府强制采购的节能产品的，必须以强制采购的品目清单内产品投标，投标人未按要求提供品目清单内的节能产品或相关证明，投标无效。

3.2.2投标人提供产品如是环境标志产品，应当优先提供《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18号内产品，涉及项目评分条款加分项时，应当提供财库〔2019〕18号文件清单，并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.3支持中小企业发展。

3.3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.4接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.5符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.6符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.3.7可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。

3.3.8中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

4. 询问、质疑、投诉

4.1供应商询问

供应商可以就采购文件中特定资格条件、采购需求、评分办法及采购过程中有关现场考察或开标前答疑会事项向采购人提出询问，采购人将对此作出答复；供应商可以就采购活动 中的其它事项向采购机构提出询问，采购机构将对此作出答复。答复的内容不得涉及商业秘密。

4.2供应商质疑

4.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

4.2.2供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购机构提出质疑，否则，采购人或者采购机构不予受理：

4.2.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算。采购文件在获取截止之日后获得的，应当自采购文件公告期限届满之日起计算，且应当在采购响应截止时间之前提出。对采购文件中特定资格条件、采购需求、评分办法提出的质疑，由采购人负责答复；对采购文件中其他内容提出的质疑，由采购机构负责答复。

4.2.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。对采购过程中有关现场考察或开标前答疑会事项提出的质疑，由采购人负责答复；对采购过程中其它事项提出的质疑，由采购机构负责答复。

4.2.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。对采购结果提出质疑的，采购人或采购机构负责答复。（详见前附表相关规定）

4.2.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　4.2.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　4.2.3.2质疑项目的名称、编号；

　　4.2.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　4.2.3.4事实依据；

　　4.2.3.5必要的法律依据；

4.2.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.2.4采购人或者采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4.2.5询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.2.6质疑接收人：详见前附表

4.3供应商投诉

4.3.1质疑供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.3.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

二、招标文件的构成、澄清、修改

5．招标文件的构成

5.1 招标文件包括下列文件及附件

* 第一部分 招标公告
* 第二部分 投标人须知
* 第三部分 采购需求
* 第四部分 评标方法及评分标准
* 第五部分 拟签订的合同文本
* 第六部分 应提交的有关格式范例

5.2与本项目有关的澄清或者修改等公告、内容亦为招标文件的组成部分，投标人须自行于招标公告所在网站获取相关信息（浙江政府采购网网址http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）。

6. 招标文件的澄清、修改

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购机构提出，采购机构与采购人研究后，对认为有必要回答的问题，将以公告形式通知所有招标文件收受人。

6.2采购机构如对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在发布招标公告的网站上发布更正、补遗公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该公告澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

▲投标文件未按招标文件更正、补遗公告的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，投标无效。

三、投标

7.招标文件的获取

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式。附件中直接下载仅供浏览使用。

▲未按照公告要求完成采购文件获取的，投标无效。

8.开标前答疑会或现场考察

采购人视采购项目的具体情况，如果采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。采购人不单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

9.投标保证金

本项目不收取投标保证金。

10. 投标文件的语言

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

11. 投标文件的组成

投标文件应当包括以下主要内容：资格文件、报价文件、商务技术文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

11.1资格文件应包括以下内容（均需使用电子签章）：证明其符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本条件和采购项目对供应商的特定条件（如果项目要求）的有关资格证明文件。（以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当提供）

11.1.1营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，提供自然人的身份证明）、税务登记证(或其它依法缴纳税收的相关材料)复印件、社保登记证（或其它依法缴纳社会保障资金的相关材料）复印件；实施“多证合一、一照一码”登记制度改革的，只需提供改革后取得的营业执照复印件；

金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料（在投标文件中提供相关材料），证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加政府采购活动，由单位负责人签署相关文件材料；

11.1.2 最近一年度资产负债表或审计报告等财务报表资料文件 (新成立的公司，必须提供情况说明)；

11.1.3具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

11.1.4参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；

11.1.5具有良好商业信誉的特别声明；

11.1.6授权书（如法定代表人直接参加投标并对相应文件签字的，只需提供其身份证复印件正反面；如以联合体形式参加政府采购活动的，按招标文件有关格式范例提供联合体投标授权书）。

11.1.7符合特定资格条件（如果项目要求）的有关证明材料（复印件）；

11.2 投标人的报价文件应包括以下内容（均需使用电子签章）：

11.2.1投标响应函；

11.2.2投标(开标)一览表；

11.2.3中小企业声明函。

11.3 投标人的商务技术文件应包括以下内容（均需使用电子签章）：

11.3.1营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，须提供自然人的身份证明）；

11.3.2法定代表人授权书，法定代表人及其授权代表的身份证复印件（正反面复印件）；如法定代表人直接参加投标并对相应文件签字的，只需提供其身份证复印件（正反面复印件）；▲投标文件中法定代表人授权书所载内容与本项目内容有异的，投标无效。

11.3.3如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方应当指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并应当向采购机构提交由所有联合体成员各方法定代表人签署的授权书，同时应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体协议中应当注明由联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。联合体协议中仅约定由牵头人或联合体成员中某一方与采购人签订合同的，或联合体协议中仅约定由牵头人或联合体成员中某一方就采购合同约定的事项对采购人承担责任的，视为联合体协议不成立，该联合体投标文件将被作无效投标文件处理；（▲如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体协议不符合招标文件规定的联合体协议要求的，投标无效。）

11.3.4资信文件：见投标须知前附表所述；

11.3.5投标截止时间前三年投标人的主要业绩证明材料即合同和用户验收报告（联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准，如联合体协议中未进行分工约定的，联合体成员各方应就所有合同约定的工作内容提供业绩证明材料，有一方未能提供全部合同约定的工作内容的业绩证明材料的，视为联合体未提供业绩证明材料；以分包方式履行政府采购合同的，还需提供其项目采购人同意分包的证明材料)；

11.3.6投标人认为需要的其他商务文件或说明；

11.3.7投标人应提供针对项目的完整技术解决方案；

针对本项目的完整技术解决方案和实施方案；详细阐述项目方案的实现思路及关键技术；符合本项目对当前和未来发展的要求；以及对功能设计和实施计划的建议；

如果本项目涉及硬件设备采购，还需提供投标产品规格配置清单（设备名称、品牌及型号、规格配置详细说明、数量等）。所有技术指标表述均应采用中文，如当前公布的技术指标只有英文表述的，必须由投标人作出中文注释（评审时以中文注释为准）。否则任何含糊不清的表述导致评标委员会技术扣分直至认定为投标无效都将是投标人的责任。

 11.3.9投标人在投标文件技术偏离说明表中，应对采购需求中所提出各项要求进行答复、说明和解释。如果投标人在技术偏离表中注明无偏离，评标结束后、签订采购合同前又认为其实际产品与投标技术需求不一致的，并以此为由拒不与采购人按采购需求与投标承诺签订政府采购合同的，投标人有未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同的情形，依照政府采购法第七十七条第一款的规定将被追究法律责任；

11.3.10针对本项目建设的详细实施计划。本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

11.3.11针对本项目的售后服务方案。项目验收之前、验收之后的维护方案；针对本项目的维护方案等。投标人应以书面形式完整准确地表述售后服务承诺(范围、标准及期限等)、投标人可能增加的服务承诺等。并明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费的。承诺质保期内均提供免费上门服务；

11.3.12投标人为完成本项目组建的工作小组名单，每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数，在提交的投标文件中安排的人员，须为公司的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随投标文件一并提交，主要内容包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，对每一个项目有一个简要的描述，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等；

11.3.13优惠条件及特殊承诺；

11.3.14备品备件清单（含随机自带的备品备件和质保期后供采购人选择的备品备件及配套零部件，明细备品备件及价格，且供货价格不高于中标价格；中标货物设备应提供易损部件的备件和整机备品）；（如果有）

11.3.15培训计划；（如果有）

11.3.16投标人认为需要的其他技术文件或说明；

11.3.17关于对招标文件商务、合同中有关条款的拒绝声明。（如果有）

▲投标文件组成漏项，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的，投标无效；

▲投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；

▲投标人提供虚假材料投标的，投标无效。

▲根据法律、法规或招标文件要求，评标委员会认为应当作无效投标的其他情况。

12. 投标文件的编制

▲投标文件未按本条规定的格式编制的，投标无效；

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

12.4纸质备份文件（如有）的制作要求：

12.4.1投标人制作纸质投标文件须在投标文件封面上标明“正本”与“副本”字样、项目名称与标项号，并加盖投标人公章。正本内容与副本不一致时，以正本为准。

12.4.2投标文件正本应使用不能擦去的墨水打印或书写。

12.4.3全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购机构要求进行，或者是投标人造成的必须修改的错误。所修改处应由法定代表人或其授权代表签字盖章予以确认。

12.4.4 投标文件建议采用A4幅面，按顺序统一编目编码装订成册。提倡双面打印。

13.投标文件的装订、签署、盖章

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

纸质备份文件（如有）须将投标文件的资格文件、商务技术文件、报价文件三部分分别装订成册，投标文件的装订必须采用胶订或线订形式，不得采用活页装订方式（胶订或线订以外装订形式视为活页装订）。▲对不符合装订要求的投标文件，按投标无效处理。

14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

14.4投标文件备份：投标人递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式对投标文件进行补充、修改，补充、修改纸质文件须加盖单位公章，并由法定代表人或其授权代表签字或盖章，电子投标文件备份须书面撤回后按所有密封要求重新递交。在投标截止时间以后，不能补充、修改投标文件。

14.4.1 投标人的补充、修改文件，应按本须知规定编制、密封、标志和递交，如果一份投标文件有几份函件时，应注明哪一份有效，否则所作修改视为无效。

14.4.2投标人对投标文件的修改均要加以说明，否则其修改将被视为无效。

14.4.3投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购机构。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

14.4.4在开标后规定的投标有效期内，投标人不能撤销投标文件。

15. 备份投标文件（如有）以及投标文件的递交

15.1备份投标文件须密封包装，密封包装指：所有投标文件应密封包装，包含资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。其中，报价文件必须单独密封，未单独密封的，在开标时发生报价泄露的，由投标人自行承担相关责任。没有密封包装的投标文件，将被拒收。

15.2所有备份投标文件包装封面物应写明项目名称、投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)。

15.3电子备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)

▲不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。

▲投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

15.4 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

15.5采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

15.6如项目须备份投标文件，投标人应按“招标公告”及前附表规定的时间、地点完成采购文件获取手续并将投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的投标文件和未按公告要求完成采购文件获取的投标人递交的投标文件。

16.投标文件的无效处理

有招标文件第四部分第13项规定的情形之一的，投标无效：

17.投标有效期

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以公告形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

四、开标、资格审查与信用信息查询

18.开标

18.1采购机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

18.3项目允许提供备份文件时，仅因政采云平台或CA原因无法读取或电子开评标无法正常进行，采购代理将按顺序启用备份文件完成开标。投标人因自身原因（不会使用、使用不当等）未按时完成解密的，投标无效，不启用备份文件。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。

18.4 备份投标文件的接收在招标文件确定的时间、地点进行。

　19、资格审查

19.1开标后，采购人将依法对投标人的资格进行审查。

19.2采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

19.3投标人未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.4对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构告知其未通过的原因。

19.5合格投标人不足3家的，不再评标。

20、信用信息查询

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购人或采购机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人投标截止时间前的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

五、评标

21.本项目原则上采用电子评审方法，若因政采云平台原因（或CA软件系统）无法读取或电子开评标无法正常进行，采购代理机构将开启所有投标人递交的纸质备份投标文件，以完成开、评标，电子投标文件及以介质存储的数据电文形式的备份投标文件自动失效。评标方法及评分标准等。详见招标文件第四部分“评标方法及评分标准”

六、定 标

22. 确定中标供应商

采购机构将自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人将自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。

23. 中标通知与中标结果公告

23.1采购机构将在自中标人确定之日起2个工作日内，发布招标公告的网站上公告中标结果，同时发出中标通知书。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。

23.3公告期限为1个工作日。

七、合同授予

24. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

25. 合同的签订

25.1 采购人与中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

26. 履约保证金

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的5%。

八、电子交易活动的中止

27. 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

九、验收

28.验收

28.1采购人应当组织对供应商履约的验收。验收采用采购人自行组织验收和专门机构验收两种形式，具体按照萧政办发[2014]217号文件执行。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。使用区级财政性资金采购且单项合同金额在20万元（含）以上的或使用镇（街道平台）财政性资金采购且合同金额在50万元（含）以上的货物类政府采购项目的验收，按萧市监【2015】127号、萧市监【2019】16号等相关文件执行（如项目发布之时已有新文件，按照最新文件执行）。存在隐蔽工程的项目，采购单位及供应商应在货物到货并将实施安装前，申请进行初验收。

联系电话: 0571-83587785/0571-82816012 联系地址: 萧山区通惠北路2-1号302室

28.2除28.1规定情形外，采购人可以自行验收或邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。

# 第三部分 采购需求

 属于实质性要求条款的，请用符号“▲”标明，否则属于非实质性要求。

## 一、采购项目一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  序号 | 名称 | 参数 | 单位 | 数量 |
| 1 | 萧山一职零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目 | 详见招标需求 | 项 | 1 |

1. 招标需求
2. 技术需求

**一、采购内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **单位及数量** | **预算** |
| 一 | 零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目 | 1项 | 240万元 |

1. **采购详细清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **组件名称** | **单位** | **数量** | **备注** |
|  | 零部件测绘与综合加工实训室设施设备采购项目 | 零**件测绘与综合加工实训平台** | 套 | 42 | 核心产品 |
|  | 小方凳 | 张 | 84 |  |
|  | 钳工划线平台 | 套 | 84 |  |
|  | 钳工划线方箱 | 套 | 84 |  |
|  | 台式钻床 | 套 | 20 |  |
|  | 机用平口钳 | 套 | 20 |  |
|  | 台钻安装桌 | 套 | 10 |  |
|  | **3D打印机** | 套 | 84 | 核心产品 |
|  | 3D打印耗材 | 盘 | 84 |  |
|  | **XLCAPP工艺互动平台** | 节点 | 84 | 核心产品 |
|  | 项目教学案例开发 | 套 | 30 |  |
|  | 台虎钳 | 套 | 84 |  |
|  | 高度游标卡尺 | 套 | 84 |  |
|  | 台虎钳配套软钳口 | 套 | 84 |  |
|  | 配套工具包 | 套 | 84 |  |
|  | 实施服务 | 项 | 1 |  |
|  |  | 专业实训场室建设及文化布置 | 项 | 1 |  |

1. **参数要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **组件名称** | **技术参数** | **单位** | **数量** |
| 1 | 零件测绘与综合加工实训平台 | 1、工作台尺寸≥2000mm\*750mm\*800mm；工作台面根据实际使用可以分成至少3个部分；增材制造工作台宽度、测绘及CAD部分宽度、钳工部分宽度分别不少于500mm、740mm、740mm，钳工台面可根据场地与对面工位合并成一体。提供已生产的平台照片，需指出每个组件单元的示意图。2、台面：耐腐蚀，耐酸碱，耐磨，超强承重；3、框架：采用加厚钢架组合坚固耐用经久不坏；4、满足钳工平台的安装，不锈钢包边，满足综合加工的装配与应用；5、可按色板选择不同的色彩、纹路；6、按不同的用途选择不同的厚度（其厚度12mm、16mm、25mm)；7、1.2mm厚管壁烤漆钢架；8、导轨：不锈钢材质；9、满足零件测绘与综合加工项目要求的多功能平台设备；10、满足零件测绘的功能，在手工测绘过程中，电脑升降隐藏；提供实际产品图片。11、在计算机辅助制图过程中，电脑升降应用；12、设置工位隔离网，中网总尺寸≥1500mm\*450mm，每套一个隔离网。隔离网中间为透明有机玻璃。可悬挂挂钩，便于工具存放。提供实际产品图片。13、◆满足省中等职业学校职业能力大赛（“面向人人”）“零件测绘与综合加工”竞赛平台的要求。 | 套 | 42 |
| 2 | 小方凳 | 1. 采用优质一级的方管20x40mm；
2. 钢板厚度达到1.2mm以上，可使凳子框架整体承重150KG；
3. 经酸洗、磷化后进行静电喷塑处理。
 | 张 | 84 |
| 3 | 钳工划线平台 | 1、高强度铸铁HT200-300；2、工作面硬度为HB170-240；3、表面采用刮研工艺处理；4、精度稳定，耐磨性好。 | 套 | 84 |
| 4 | 钳工划线方箱 | 1、材质：HT2502、硬度：HB170-220 | 套 | 84 |
| 5 | 台式钻床 | 1、最大钻孔直径≧16mm2、立柱直径≧70mm3、主轴最大行程≧100mm4、主轴转速范围r/min：480-41005、主轴转速级数：56、中间工作台面尺寸≧265\*265mm7、底座工作台面有效尺寸≧250\*300mm8、总高≧1000mm9、电动机：380V 550W10、机头升降方式：（手轮）升降11、中间工作台升降方式：人工升降 | 套 | 20 |
| 6 | 机用平口钳 | 1、材质: 铸钢2、夹紧力：11.8kN3、钳口宽100mm4、夹持范围：0-100mm5、配平口钳扳手 | 套 | 20 |
| 7 | 台钻安装桌 | 1. 外形尺寸≥2000mm\*750mm\*600mm；2、钢架结构，坚固耐用经久不坏,可使工作台整体承重500KG；

3、经防锈处理、酸洗、磷化后进行静电喷塑处理，再用粉体做烤漆，整体外观平整光亮；4、含废料回收抽屉和背板。 | 套 | 10 |
| 8 | 3D打印机 | 1、打印技术：熔融堆积（FDM）2、平台温度：10-120℃3、平台材质：玻璃4、喷嘴直径：0.4mm（0.2-0.5mm任意可选）5、喷嘴温度：170-260℃6、支持喷头数量：1个7、喷头：可拆卸式喷头，便于维护8、进料方式：采用近远端双电机进料方式，打印料出丝、回抽控制更精准，实现自动感应进料、一键式退料，提供证明材料。9、操作屏幕：7寸全彩触摸屏10、支持语言：中/英11、环境要求：温度 5-50℃，湿度5-50%12、打印尺寸：≥320\*280\*280mm13、精度：层高：0.05-0.4mm可选；XY轴定位0.01mm；Z轴定位：0.0025mm，并具有抱死功能，保证平台绝对位置14、打印方式：支持USB连接或SD卡脱机打印15、打印速度：10-150mm/s；XY轴运动速度18000mm/s；Z轴运动速度：1700mm/s16、耗材类型：PLA,ABS等17、耗材直径：1.75mm 18、机器硬件、软件、主板为同一公司自主研发19、具备暂停换料功能，一键进料、一键退料功能20、一种具有增材制造耗材内置机构及余料和断料报警装置，提供证明材料。21、具备语音播报、提醒功能22. 可一键点选打印完是否自动关机23. 断料检测报警保护系统，出现断料情况设备将报警提示换料，确保打印顺利24、具备外部电源断开后，设备能继续打印模型，提供证明材料。25、◆满足面向人人“零件测绘与综合加工项目”对3D打印机的要求。26、配套软件： （1）由打印机厂家自主研发的切片软件，正版软件；（2）使用者可以检索到自己使用的产品型号，智能软件及固件升级；提供软件操作过程截图。（3）按指定顺序，逐个打印平台上多个模型的功能；（4）打印轨迹模拟动画演示功能；提供软件操作过程截图。（5）软件内即可生成字母、数字、文字，可设置模型字体、厚度、曲率、仰角等，实现快速建模打印功能；（6）提供断层续接的功能，控制打印头的层高起始点，实现在断层模型上续打；（7）可缩放3D模型至所需的尺寸；软件有自动装配和自动分割模型功能；具备X轴、Y轴、Z轴和自由切割功能；提供软件操作过程截图。（8）软件系统允许用户手动添加支撑，同时在必须加入支撑的部分由系统自动添加，通过双重保障提升模型打印的成功率；（9）系统配备了手动切割功能，使模型的摆放方式及切片灵活度更高，同时可实现灵活的装配功能，按照内部封闭结构，将模型切割成多个独立单元，实现特定部分的模型打印；（10）软件内嵌照片自动转换3D模型打印的功能；提供软件操作过程截图。（11）◆3D打印自动装配和自动分割模型系统；（12）同一模型不同高度设置不同切片参数，可以方便的为同一个模型不同的高度，设置层高、填充率、打印头温度、打印速度等不同的切片参数；（13）软件提供“接缝过渡距离”的设置，让模型接缝更自然；提供软件操作过程截图。（14）系统同时包含熔融沉积工艺和光固化工艺的切片，用户可随时切换；提供软件操作过程截图。（15）◆3D打印集成分布式远程控制系统；(16)可添加网格、线、面、树、柱状支撑，可选择普通底垫、防翘边底垫、透水底垫。提供软件操作过程截图。签订合同前投标人须向采购方提供以上软件功能的演示。1. 全封闭式打印，安全可靠。

28、打印方式：U盘脱机打印、RJ45网线/WIFI无线联机打印。29、设备尺寸≥470\*500\*600mm。30、◆设备结构为封闭式整体钣金；内部操作空间的打开方式为由操作者前方向上翻起，向上翻起的部分嵌入透明材料，可看见设备内部的工作情况；关门时具有缓冲机构，保障设备和人员的安全。提供真实生产的产品照片。 | 套 | 84 |
| 9 | 3D打印耗材 | FDM 3D打印机耗材（颜色可选）：热塑性塑料，由玉米淀粉、蔗糖、木薯等为原料而制成，具有良好的机械和加工性能，还可以通过各种方式快速降解，因此聚乳酸是一种具备良好的使用性能的绿色塑料，方便师生教学科研使用； | 盘 | 84 |
| 10 | XLCAPP工艺互动平台 | 一、总体要求：1.工艺卡片动图互动资源平台为正版软件。2. ◆含工艺卡片自动评测系统，工艺填写完成后，满足自动评测；具有教师端工艺卡片的命题工具，满足工艺卡片填空或工艺选择的命题，命题工具为拖拉式的操作方式；满足面向人人“零件测绘与综合加工项目”对工艺互动平台的要求，具有该项目的工艺标准模板，满足工序动图的填写。二、学生考试模块1.满足从下拉列表框选择学号登录或直接输入用户名登录2.标准钳工加工工艺卡片审题3.对每个工序内设备和工量具的选用，工序内容内需要考察的关键知识点进行填写与选择性输入4.支持文本框，数字框，下拉列表框三类5.从弹出的对话框内选择正确的动画，提供软件操作过程截图。6.左键单击选择查看，右键继续弹出对话框改变选择7.定时执行结果保存功能，减少数据丢失8.可连接打印机执行工艺卡片打印操作三、教师命题模块工序编制输入每道工序内容1. 工序编制时根据提示，新建文本框，数字框或者下拉列表框，然后右键拖拉到考察知识点处，提供软件操作过程截图。
2. 可以查看新增的文本框，数字框和下拉列表框
3. 双击各选项编辑答案或选项
4. 支持误增加右键删除
5. 从弹出的对话框内选择正确的动画
6. 左键单击选择查看，右键继续弹出对话框改变选择
7. 定时执行结果保存功能，减少数据丢失
8. 可连接打印机执行工艺卡片打印操作
9. 答案可提交到后台管理系统

四、知识点分析评测大数据可视化模块1. 根据命题答案自动评分，得出学生成绩，提供软件操作过程截图。
2. 按分数进行统计，平均分，合格率等
3. 通过正态分布，标准差等多项分数统计报表展示
4. 给出学生每个考察知识点的正确率统计分布情况
5. 给出学生每个考察工序的掌握情况统计分布
6. 根据每个学生的考察工序的正确率，给出其知识缺陷分布雷达图
7. 教师高级权限账号登录
8. 考试结果文件上传云端，直接看数据分析结果
9. ◆可实现面向人人数据的可视化：

（1）能够按照A类学生、B类学生、C类学生所在学校进行分类排名（2）能够实现ABC类高分学生所在学校排名（3）实现各个地市知识点分布雷达图，对知识点掌握情况准确分析（4）能够提供地市的排名，分数的正态分布，合格水平（5）地市数据使用地图显示，点击地图中的地市，可实现每个地市的ABC类高分学生所在学校排名，每个地市的平均分，ABC类得分情况和具体分布（6）细粒度知识点通过三维立体形式，展现每个知识大类和ABC类学生得分率（7）可实现零件测绘与CAD、钳工技术、钳工工艺卡、3D打印与装配的知识点ABC类平均分，并通过雷达图表达。五、后台服务管理模块1. 考生考号姓名相关信息
2. 考生学校系部班级相关信息
3. 其他扩展类型信息
4. 教师编制的工序文档管理
5. 工序考察知识点信息管理
6. 工艺考察知识点答案管理
7. 学生教师端数据同步管理
8. 考试系统内只保留一套试题，仅支持单次正式考试使用场景；本系统未支持常规知识点练习，模拟考试等时间尺度上的多维分析管理功能
9. 系统运行网络安全认证
10. 考试数据传输加密
11. 简单快速的部署安装（知识点分析评测大数据可视化模块除外）

六、资源管理模块1. 提供树状结构浏览；支持专用3D交互式资源动画播放，提供证明材料。
2. 支持常用Office文档文件；支持mp4等常用视频文件
3. 具有零件测绘与综合加工的工艺附图的常用动图。
4. 提供文件查找，截图等功能
5. 内径千分尺的结构介绍、使用方法讲解及如何读数
6. 外径千分尺的结构介绍、使用方法讲解及如何读数
7. 游标卡尺的结构介绍、测量方法（外径测量、内径测量、深度测量）及读数方法
8. 高度游标尺的结构展示、使用方法（用于测量、用于划线）
9. 深度游标尺的用途、结构展示、刻线原理及测量读数
10. 光滑极限量规的分类、用途、通止端的讲解及检测的正误对比
11. 螺纹塞规与螺纹环规的通止端讲解及检测过程
12. 磁座百分表的组成结构、使用方法（径向跳动、断面跳动、打直线度）
13. 杠杆百分表的结构展示、使用方法（圆度测量、平面度测量、对称度测量）
14. 内径量表的结构介绍、刻线原理及使用方法的详细讲解
15. 万能角度尺的结构展示、刻线原理、测量角度讲解（0°-50°、50°-140°、140°-230°、230°-320°）
16. 90°角尺的结构介绍及使用方法
17. 塞尺的结构介绍及使用方法
18. 不同种类的钳桌台及功用
19. 台虎钳的组成结构、运动原理及使用方法
20. 砂轮机的结构及使用方法
21. 钻床的外部结构与机箱盖内部结构的介绍
22. 手枪钻的外部结构、安全注意事项以及使用方法
23. 手提砂轮的外部结构介绍、砂轮的安装过程、使用安全以及研磨过程
24. 往复式抛光机的结构展示、油石的安装过程以及抛光的过程
25. 研磨头的介绍、研磨头的安装过程以及旋转式抛光机的研磨过程
26. 高度尺、钢直尺、划针、划规在划线中的应用以及打样冲眼的过程
27. 手锯的结构介绍、锯条的安装及注意事项、远近起锯的介绍、手锯握法与锯削姿势的简单介绍
28. 油槽錾、尖錾、扁錾的模型展示及结构介绍、应用角度及使用方法的介绍
29. 平锉的结构介绍、不同形状的锉刀介绍、握法动作简单介绍、锉削过程及角尺检测
30. 钻床的结构介绍、钻头的结构介绍、钻头的安装过程、以及钻孔的过程
31. 铰刀的结构介绍及铰孔的过程
32. 柱形埋头孔、锥形埋头孔、孔端平面三种锪孔过程
33. 丝锥与铰杠的介绍、底径的计算公式、攻螺纹的过程
34. 板牙与板牙架的介绍、圆杆直径的计算公式、套螺纹的过程
35. 韧性材料、精、细、粗四种刮刀的介绍、刮削的过程
36. 棒料、轴类、薄板三种不同形式的矫正过程展示
37. 板料弯曲与管子弯曲
38. 摇杆滑道机构拆分与装配过程
39. 槽轮机构拆分与装配过程
40. 錾口榔头图纸展示、工具展示、简单的加工与工艺分析
41. 综合加工案例一，采用三维交互式动画对图纸零件进行加工，动画过程中不仅包含锉削、锯削、錾削等加工方法，还展示了划线、打样冲眼、钻孔、攻螺纹、测量等操作要点，清晰、直观、完整的呈现零件的加工过程。
42. 综合加工案例二，采用三维交互式动画对图纸零件进行加工，动画过程中不仅包含锉削、锯削、錾削等加工方法，还展示了划线、打样冲眼、钻孔、攻螺纹、测量等操作要点，清晰、直观、完整的呈现零件的加工过程。
43. ◆提供浙江省中等职业学校职业能力大赛“面向人人”项目“零件测绘与综合加工”项目竞赛真题工艺题库。
44. ◆以上功能要求：建立钳工基础知识交互式教学资源，交互式教学资源须满足模型均用三维软件完成建模，包括单一零件与装配，方便学生直观的查看三维模型，以了解实训的真实场景；三维动画具有可交互性，可以自由操作查看，如放大、缩小、旋转等；三维动画播放时可按知识点有选择的查看，方便老师上课时灵活选用，学生学习时可以选择性学习。
 | 节点 | 84 |
| 11 | 项目教学案例开发 | 一、零件测绘与综合加工项目实物教学案例，含以下内容：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称及参考图片** | **参考尺寸(㎜)** | **单位** | **数量** | **材料** |
| 1 | wpsDD端盖 | Φ90×37 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 2 | wpsE5阀盖 | 120×120×60 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 3 | wpsE0水泵体 | 160×75×98 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 4 | wpsEB连杆 | 75×64×144 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 5 | wpsF0支架类零件 | 60×120×60 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 6 | wps103轴套 | 150×70(最大直径处) | 件 | 1 | 铝合金 |
| 7 | wps10A山工轴（1） | 300×Φ38(最大直径处) | 件 | 1 | 铝合金 |
| 8 | wpsE1箱体 | 108×108×98 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 9 | wpsF4阀体零件 | 80×80×130 | 件 | 1 | 铝合金 |
| 10 | 2021-06-18_103512手转阀 | 无 | 个 | 1 | 铝合金 |

二、零件测绘与综合加工增材制造部分校本教材，含以下章节：第一章 认识3D打印切片软件第二章 3D打印实例装饰类第三章 3D打印实例玩具类第四章 3D打印实例装配类第五章 3D打印实例工具类第六章 花环吊坠设计及切片打印第七章 建筑类模型的建模与打印第八章 机械类模型的建模与打印第九章 汽车类模型建模与打印第十章 3D打印笔应用实例第十一章 玩具模型的逆向扫描与打印第十二章 玩具模型创新改进设计与打印 | 套 | 30 |
| 12 | 台虎钳 | 1、材质:须采用优质铸铁，钳体抗拉强度高，表面经过喷塑处理，不易生锈；2、最大夹紧力：不小于22kN；3、活动钳体为加厚优质槽钢，扳体受力不会折断；4、夹持范围：0-140mm；钳口硬度不低于HRC45；5、底座可360°旋转，并可锁定在任意位置，底座旋转顺滑，加强底座；6、带砧台，方便使用；7、钳口采用淬火再正火工艺，增加钳口的硬度和韧性；8、需要具有可互换性钳口，并使用交叉防滑槽设计，使用时工件不易滑动；9、把手需要经过电镀处理，实现耐磨耐用，不易生锈；10、底座采用实心工艺，整个底盘为球铁铸造；11、导轨面经过精锻处理，须光滑平整，坚固耐磨。12、满足面向人人“零件测绘与综合加工项目”对与台虎钳设备的要求。 | 套 | 84 |
| 13 | 高度游标卡尺 | 0-150mm高度游标卡尺，采用优质钢材或不锈钢，经过良好的热处理及表面处理，精心加工制造而成。须精度高，寿命长，耐锈蚀。 | 套 | 84 |
| 14 | 台虎钳配套软钳口 | 1. 配套6寸钳口；
2. 铝合金+橡胶材质；
3. 采用磁吸式安装方式。
 | 套 | 84 |
| 15 | 配套工具包 | 棕毛刷、十字螺丝刀、什锦锉刀、一字螺丝刀、十字螺丝刀、模型铲、后处理工具、U盘、胶水 | 套 | 84 |
| 16 | 实施服务 | 一、安装调试提供设备的安装调试服务。二、培训服务1、◆在设备安装调试完成后，将在学校现场开展为期3天的货物操作维护培训，提供详细培训计划，提供证明材料。2、提供3D打印相关竞赛指导不少于4次。可包括机械数字化设计与制造类、零件测绘与综合加工类、CAD机械设计类、3D打印类竞赛培训，培训团队负责人曾担任市级及以上裁判或专家组成员。（投标人须在签订合同前向采购方提供相关证书原件）。三、◆场地规划与效果图场地功能区划分清晰、合理，意思表达清楚，效果图体现设计效果并贴近实施效果。须贴近全省机械类面向人人项目的场地布局规划。四、提供配套零件测绘与综合加工项目题目2套，须含具体任务书，须包含业主所在市教师组零件测绘与综合加工项目真题；提供证明材料。五、CANVBOT T600Ⅱ拆装设备配件一套，包括：1. 机架：整台机器以此为基础框架
2. 推杆模块：控制打印范围和轨迹、决定打印精度
3. 打印头模块：融化耗材，控制好温度、速度
4. 挤出机模块：控制耗材液状挤出量
5. 顶置风扇模块：装饰和冷却机器温度
6. 侧置风扇模块：冷却打印头和打印模型
7. 主板模块：整台机器的控制中枢
8. 面板模块：机器操作界面
9. 热床模块：承载和稳固打印模型

组装后须满足以下要求：1. 成型尺寸≥直径160mm高度200mm
2. 运动方式：并联臂笛卡尔斜角坐标。
3. 随机软件：3D打印机主机控制软件与设备为同一厂家研发，提供正版软件证明。
4. 打印热床：采用热床自动调平的取点器技术。（提供证明材料）。
5. 冷却机构：采用整体环境风冷机构及打印部件集中冷却机构结合方式，可以提高精度及速度，具有导丝风冷片；进出丝机构：采用下进丝方式，进丝量更精准，自动进出丝，3D打印用进丝机构。提供证明材料。
6. 打印底板：热床+底板
7. 平面浮雕处理系统:

（1）将专业高像素数码照片、手机照片、普通数码照片、各种电子图片等平面图象转换为浮雕效果的三维可打印文件（2）处理后的文件经3D打印出的样件表面光洁无残留、拉丝现象，打印尺寸10-200 mm，厚度1-10 mm，浮雕打印的精度可到0.05mm，平滑度0-3级，有背光源时呈现清晰的黑白照片效果，可调整浮雕深度、尺寸、光滑度等参数，可映射到平面和圆柱面上，制成带透光浮雕效果的照片、灯罩、杯具等物品。1. 满足业主所在市3D打印装调与应用技术赛项对拆装设备的要求。提供证明材料。
2. 满足近全国机械行业职业院校-3D打印装配与应用技术赛项对3D打印机的技术要求。
3. 满足业主所在省中等职业学校教师组“机械综合加工”项目对3D打印机的技术要求。

六、◆须支持业主承办近2年全省机械类面向人人项目。七、提供增材制造相关竞赛题库：1、全国机械行业职业院校技能大赛-3D打印技术应用大赛竞赛真题及评分标准不少于3套。2、提供业主所在省3D打印相关竞赛赛项真题题库不少于1套。3、提供全省2019年中国技能大赛-计算机网络管理员（VR技术应用）选拔赛真题。4、提供全市3D打印相关竞赛赛项真题题库不少于3套。5、2019 年全国职业院校信息技术技能大赛3D打印应用综合技术大赛真题一套。6、机械数字化设计与3D打印技术竞赛真题1套。7、零件测绘与综合加工竞赛真题2套。八、提供不少于500M的项目教学素材提供给学生，包括超人大战蝙蝠侠、橙色自卸卡车、离心式风机等不少于200项。包括四翼战车、高跟鞋、割首者大卫、V8引擎进气管、独臂野人、马里奥小乌龟、八面菱形骰子、三星蝙蝠侠手机壳、硬币清分机、水母风铃、金刚熊战士、草苗剑、蒙面娃娃武士、花朵花瓶、踢足球的人、南瓜勇士、线框风格手镯、汽车钥匙外壳、哈喽凯蒂手机座、旋钮陀螺、长臂战斧、天体运行轨道、箩筐笔筒、圣女皮拉尔钥匙扣、传送滑轮、斐波那契锥形球、野蛮狼人、骨架大象、带套夹的肥皂碟、戴帽子的恐龙吊坠、牛角头骨、小丑脸庞手机壳、长胡须大老鼠、鼠标上的花、绿色圣诞树、恐龙头骨、雷鸟三号导弹、漂亮甜蜜鸟、埃菲尔女神等可直接打印的素材。九、提供3D打印拆装的教学视频，打印机操作视频，切片软件的操作视频。至少包括：1）EL1光固化设备安装离型膜的方法2）EL1光固化设备平台调平方式3）学校已有正版切片软件的操作教程，不少于15个4）T600设备整体框架拆装流程5）T600设备主板及扇热风扇模块安装流程6）T600设备滑轨模块7）T600设备打印头模块8）140风扇模块安装1. 料架及进丝模块、电源面板模块、接线坞模块、显示器模块、接线步骤、地脚模块、热床模块标准安装流程视频各一套。

10）提供E3在3D打印竞赛中常见10个故障表现及原因分析和排除方法。十、共同建设人才培养方案，制定增材制造课程标准建设：必须包括《3D打印技能训练》、《3D打印技术工艺与应用》、《3D打印设备安装与调试》、《3D打印造型技术》（inventor）、《3D扫描技术及应用》、《走进增材制造》等。十一、增材制造校本教材开发：第一章 认识3D打印切片软件第一节 Curara软件的安装第二节 Curara软件参数设置与修改第二章 3D打印实例装饰类第一节 鹿头的切片演示第二节 人像的切片演示第三章 3D打印实例玩具类第一节 花栗鼠的切片演示第二节 功夫熊猫的切片演示第四章 3D打印实例装配类第一节 烟花大炮的切片演示第二节 手枪的切片演示第五章 3D打印实例工具类第一节 钳位的切片演示第二节 扳手的切片演示第六章 花环吊坠设计及切片打印第一节 花环吊坠的建模第二节 花环吊坠的切片与打印第七章 建筑类模型的建模与打印第一节 别墅的建模与打印第二节 塔的建模与打印第八章 机械类模型的建模与打印第一节 万向节建模与打印第二节 减速器外壳的建模与打印第九章 汽车类模型建模与打印第一节 汽车外形的建模与打印第二节 汽车轮毂建模与打印第十章 3D打印笔应用实例第一节 3D打印笔认识与使用第二节 3D打印笔实际应用第十一章 玩具模型的逆向扫描与打印第一节 逆向工程的基本概念第二节 3D扫描仪的认识第三节 玩具模型的设计与打印第十二章 玩具模型创新改进设计与打印第一节 什么是创新改进设计第二节 玩具模型创新改进设计与打印 | 项 | 1 |
| 17 | 专业实训场室建设及文化建设 | 根据场室建设需要，确保专业实训室的设施设备正常使用，需做好相应场室建设：配套的强电（根据建设需要采购各类铜芯导线：截面（mm2以内）16计1720米、截面（mm2以内）35计96米，4孔插线板安装84个等配件）弱电线路安装（机柜一台、交换机24端口3台、网张1350米等配件）地面铺设塑料板（437平方）等专业性场室建设。文化建设：需要给所有设施设备进行数字编号，进行专业训训室进行整体文化布局，体现专业特色，专业场室四周用和专业有关的喷绘进行装饰，同时需做专业有关的防水画面覆展板等专业文化建设 | 项 | 1 |

（二）商务需求

2.1交货时间及地点

▲(1)中标人应在合同签订后15日历天内供货、安装、调试完成，具体以业主实际要求为准。

(2)交货地点：采购人指定地点。

(3)中标人提供的中标货物，必须由采购方确认后，方可生产制作，必须符合本采购文件要求、原包装送达采购单位；如有不符，采购人可以无条件退货，所造成的损失由中标人承担。更换后的零部件质保期按更换日起顺延。

2.2 质保期及售后技术服务要求

▲(1)质保期：3年。

▲（2）本次招标设备为专业实训设备，设备质量及性能非常重要，投标人必须承诺在中标结果公布之日起三日内提供全套证明材料到用户处，如若逾期提交的视为自动放弃中标资格；样机经测试满足招标技术要求，方能签订正式合同，如不能满足招标技术要求的，视为虚假应标，采购方有权申请取消该中标结果，由第二中标人中标，并上报政府采购监管部门。若造成采购方损失，采购方有权要求该中标单位赔偿损失。

（3）实施完成后由业主根据招标文件及投标文件进行逐条验收。

(4)质量保证期内提供免费上门维护、升级服务，如设备出现故障，供货单位在接到电话后，立即响应，6小时以内到现场处理，12小时内修复，现场不能修复的，必须采取无偿提供采购物品的备用件或整机等措施，保证用户单位的正常使用。

(5)投标人应提供技术支持方案，内容由投标人根据实际选择以下要点：服务机构（维保点）的地址、人员状况、维修能力、联系方式、营业执照、公司资质材料、相关案例等。

(6)完整准确地表述原厂家的标准售后服务承诺（范围、标准及期限等）、投标人可能增加的服务承诺等。

(7)明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费的。

2.4.项目实施计划

项目实施的组织工作方案：工作时间进度表、工作程序或步骤、管理和协调方法、送货方案等。

▲2.5.付款方式

#  待设备安装调试验收合格后，中标单位向业主缴纳合同总价1.5%的质量保证金后，采购人向中标人付至合同总价100％的货款,待质保期满后无质量问题无息退还质量保证金。第四部分 评标方法及评分标准

一、评标方法

1.综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

 二、评标委员会的组成

2.评标委员会的组成。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

3.评标委员会的组成人员的回避。在政府采购活动中，评标委员会的组成人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

　　3.1参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

　　3.2参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

　　3.3参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

　　3.4与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

　 3.5与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

　　三、评标委员会的职责

4.评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

4.1审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

4.2要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

4.3对投标文件进行比较和评价；

4.4确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

4.5向采购人、采购机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

4.6法律、法规、规章、招标文件等规定的其它事项。

5.评标委员会及其成员不得有下列行为：

　5.1确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

　5.2接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明（财政部87号《政府采购货物和服务招投标管理办法令第五十一条规定的情形除外）；

　5.3违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

　5.4对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

　5.5在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

5.6记录、复制或者带走任何评标资料；

　5.7其他不遵守评标纪律的行为。

　　评标委员会成员有5.1-5.5行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

四、评审程序

6.符合性审查。 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合投标无效情形的，投标无效。

7.投标人澄清、说明或者补正。对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

8. 比较与评价。标委员会应当按照评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

9. 汇总（商务技术得分情况）。评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

10. 报价审核。对经商务和技术评审符合采购需求的投标人的报价的合理性、准确性等进行审查核实。

10.1评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。

10.2根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予一定的扣除，用扣除后的价格参与评审。

10.3投标价格的修正原则。投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

10.3.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

10.3.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

10.3.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

10.3.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

10.3.5同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

▲投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的，投标无效。

11.汇总得分。评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

12.顺序排列与中标候选推荐。

12.1评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

12.2多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

13.投标无效。有下列情况之一的，投标无效：

13.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的（均无效）；

13.2为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

13.3投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

13.4如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体协议不符合招标文件规定的联合体协议要求的；

13.5投标文件未按规定的格式编制的；

13.6投标文件未按招标文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的；

13.7投标文件组成漏项，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的；

13.8投标文件中法定代表人授权书所载内容与本项目内容有异的；

13.9投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

13.10未传输递交电子投标文件的或者未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的；

13.11投标文件中未提供应当提供的政府强制采购节能品目内的节能产品或未提供有效的节能产品认证证书的（如果本项目采购涉及节能品目清单中的政府强制采购的节能产品的）；

13.12投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

13.13投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

13.14投标人所投内容不符合采购需求中实质性要求的；

13.15投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的;

13.16投标报价高于本项目采购预算或者最高限价的;

13.17报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

13.18《投标（开标）一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；

13.19投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

13.20投标人提供虚假材料投标的（包括但不限于以下情节）；

13.20.1使用伪造、变造的许可证件；
   13.20.2提供虚假的财务状况或者业绩；
   13.20.3提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
   13.20.4提供虚假的信用状况；
  13.20.5其他弄虚作假的行为。
 13.21投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；有下列情形之一的，属于或视为恶意串通，其投标无效：

13.21.1供应商直接或者间接从采购人或者采购机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

13.21.2供应商按照采购人或者采购机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

13.21.3供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

13.21.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

13.21.5供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

13.21.6供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

13.21.7供应商与采购人或者采购机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

13.21.8不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.21.9不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.21.10不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.21.11不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.21.12不同投标人的投标文件相互混装；

13.22法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

13.23根据法律、法规或招标文件要求，评标委员会认为应当作无效投标的其他情况。

五、评标报告

14. 评标报告与推荐中标候选人。评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，并推荐中标候选人，评审报告由评标委员会成员签字确认提交。

15. 评标争议事项处理。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

六、 废标

16.废标。根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

16.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

16.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

16.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

16.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购机构应当将废标理由通知所有投标人。

七、 重新组织采购

17.修改招标文件，重新组织采购活动。评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购机构沟通并作书面记录。采购人、采购机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

18.重新开展采购。有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标、成交结果的，依照下列规定处理：

18.1未确定中标或者成交供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

18.2已确定中标或者成交供应商但尚未签订政府采购合同的，中标或者成交结果无效，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交供应商；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

18.3政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交供应商；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

18.4政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

18.5政府采购当事人有其他违反政府采购法或者本条例规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标、成交结果或者依法被认定为中标、成交无效的，依照18.1-18.4规定处理。

八、评审过程的保密与录像

19.保密。评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审委员会成员、采购人和采购机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

20.录音录像。采购机构对评审工作现场进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

九、具体评标标准

21.商务技术部分（70分）

1、商务资信（20分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容和标准 | 分值区间 | 主客观分 |
| 商务资 信分（20分） | 1 | 根据投标人综合实力、履约能力等情况综合评定 | 1-4 | 主观分 |
| 2 | 投标人经营状况 | 1-5 | 主观分 |
| 3 | 投标人具有ISO9001：2015质量管理体系、ISO14001：2015环境管理体系、OHSAS18001：2007健康安全管理体系证书的，每个得1分，最多得3分；（提供证书复印件） | 0-3 | 客观分 |
| 4 | 投标人2018年1月1日以来完成过的类似业绩的（以合同签订时间为准）：每个得1分，共3分。（提供采购合同及中标通知书复印件（加盖投标人公章），原件备查）。  | 0-3 | 客观分 |
| 5  | 1）投标人在2017年1月后，获得省级及以上类似项目（零件测绘与综合加工类、CAD机械设计类）技术支持单位的得2分（须在投标文件中提供主管部门出具的文件材料复印件并加盖投标人公章），未提供相关证明材料或提供的证明材料不符合要求的不得分，原件签订合同前交采购方查验。2）投标人在2017年1月后，曾作为市级及以上“零件测绘与综合加工”项目协办或技术支持单位的，每个得1.0分，最高不超过3.0分（须在投标文件中提供主管部门出具的文件材料复印件并加盖投标人公章），未提供相关证明材料或提供的证明材料不符合要求的不得分，原件签订合同前交采购方查验。  | 0-5分   | 客观分   |

2、技术部分（50分）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容和标准 | 具体描述 | 分值区间 | 主客观分 |
| 技术分（50分） | 6 | 投标方案的合理性、科学性、全面性（根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定） | 根据投标人对项目需求的理解、设计思路、总体技术方案、产品选型情况进行评价打分　 | 1-6　 | 主观分 |
| 7 | 投标方案中提供或使用主要设备的优劣（综合评定） |  | 1-6　 | 主观分 |
| 8 | 保证进度和项目完成的方案和措施等综合评定 |  | 1-6　 | 主观分 |
| 9 | 项目负责人及技术力量安排等（综合评定） |  | 1-6　 | 主观分 |
| 10 | 对本项目的合理化建议（综合评定） | 　 | 1-6 | 主观分 |
| 11 | 服务质量保证情况（根据质保期限、可实现程度、提供优惠等情况综合评定） | 　 | 1-4　 | 主观分 |
| 12 | 服务承诺（根据本地化服务能力、售后服务方案、措施、响应等情况综合评定） | 根据响应时间、质保期、维修时间、售后服务保障、定期巡检等情况综合评定给分； | 1-3 | 主观分 |
| 13 | 根据投标的提供的培训方案的科学性和可行性（综合评定） | 　 | 1-3　 | 主观分 |
| 1415 | 所投产品配置需符合招标文件要求，基本功能、技术指标与需求的吻合程度和偏差情况，如果不能完全满足招标要求，按投标负偏离项数进行扣分，一般技术条款负偏离每项扣0.5分，主要技术条款（带◆标志的技术条款）负偏离每项扣1分；扣完为止。其中带◆条款须逐条按要求提供佐证材料，如不提供佐证材料或属负偏离或缺漏项的，视为负偏离。 |  | 0-10 | 客观分 |
|  |

1）投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，均不予认可。翻译严重错误的，将视同提供虚假资料。

22.价格分（30分）

|  |  |
| --- | --- |
| 价格权值 | 计算方法 |
| 价格权值=0.30 | 最低有效投标价格为评标基准价投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值×100 （计算得分保留小数点后2位） |

23.其他需说明事项

无。第五部分 拟签订的合同文本

（货物类参考样本）

合同编号：

签订地点： 签订时间：20\* 年 月 日

项目名称：

甲方（需方）：

乙方（供方）：

供、需双方根据杭州市萧山区 项目（招标编号XZCG

 - - ）招标结果和招标文件的要求，并经双方协调一致，订立本采购合同。

一、合同文件：

1、合同条款。

2、中标通知书。

3、招标文件。

4、更正公告。

5、中标单位投标文件。

6、其他。

二、合同金额:合同金额为(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥　　　　元）人民币。

附《采购项目清单内容》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目 | 中标内容 | 中标单价（元） | 数量 | 中标总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：

1、供方提供的货物必须是现货、全新，符合招标要求的规格型号和技术指标。供方对货物提供\*\*年的免费保修期（货物厂家另有超过此质保期的按原规定执行），保修期内非因需方的人为原因而出现质量问题的，由供方负责包修、包换或者包退，并承担调换或退货的实际费用。

2、供方在维保期内接到用户单位的电话后，在\*\*小时内响应，\*\*小时以内到现场，\*\*小时以内解决问题，不能修复的，必须采取无偿提供备品、备件或备机等措施，以保证用户单位的正常使用。

四、工期时间\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

交货地点：

五、货款支付

1、付款方式：

2、合同履行完毕，需方根据合同进行验收，验收合格后供应商按财政结算要求办理货款结算手续。

六、履约保证金

1、履约保证金：为保证政府采购项目合同的顺利执行，供方在本合同签订之前，其中标价的2%作为履约保证金，供应商应按照招标文件约定的形式提交。待项目验收合格后，由采购人将履约保证金无息退还供方。

七、违约责任

1、甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之 五 违约金。

2、乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交付货款总额每日千分之 六 向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同，履约保证金不予退还，如造成甲方损失超过履约保证金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量等不符合合同规定及投标文件承诺标准，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

4、因需方原因逾期支付合同款，自逾期之日起，向供方每日偿付合同总价千分之 二的滞纳金；需方无正当理由拒付货款的，应向供方偿付合同总价百分之五的违约金。

5、如发现乙方违反招投标文件和合同的有关规定，甲方有权根据约定和《杭州市政府采购供应商合同履行和售后服务考核暂行办法》，对乙方进行处罚，并有权提前终止合同。

八、调试和验收

九、争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方应首先通过协商解决，达成书面协议，如协商不成，可选择下列第 种方式解决。

（1）提请杭州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

（2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、合同生效

1、中标方持中标通知书作为与需方签订合同的凭证。

2、本合同经需、供双方法定代表人（符合浙财采监【2013】24号第六条规定的为负责人）或其授权委托人签名并加盖单位公章后生效。

需方（加盖公章）： 供方（加盖公章）：

地址： 地址：

法定代表人（或委托代理人）签名： 法定代表人（或委托代理人）签名：

联系电话： 联系电话：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

（服务类参考样本）

合同编号：

签订地点： 签订时间：20\* 年 月 日

项目名称：

甲方（需方）：

乙方（供方）：

供、需双方根据杭州市萧山区 项目（招标编号XZCG - - ）招标结果和招标文件的要求，并经双方协调一致，订立本采购合同。

一、合同文件：

1、合同条款。

2、中标通知书。

3、招标文件。

4、更正公告。

5、中标单位投标文件。

6、其他。

二、合同金额: 本合同金额为(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥　　　　元）人民币附：

《采购项目清单内容》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目 | 中标内容 | 中标单价（元） | 数量 | 中标总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

三、技术资料

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、履约保证金

本合同履约保证金 元。（乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。）

六、转包或分包

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

七、服务质量保证期

1. 服务质量保证期 年。（自验收合格之日起计）

八、合同履行时间、履行方式及履行地点

1. 履行时间：

2. 履行方式：

3. 履行地点：

九、款项支付

1.付款方式：

2.合同履行完毕，需方根据合同进行验收，验收合格后供应商按财政结算要求办理货款结算手续。

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、质量保证及后续服务

1. 乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2. 乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3. 如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

4.在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

十二、违约责任

1.甲方无正当理由拒绝接收服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之 五 作为违约金。

2.甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之 五向乙方支付违约金。

3.乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之 六 作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同，不予退还履约保证金，如造成甲方损失超过履约保证金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4.供方在服务项目验收合格之日起保修期内违反本合同有关承诺保证的，损失由乙方承担赔偿。

5.如发现乙方违反招投标文件和合同的有关规定，甲方有权根据约定和《杭州市政府采购供应商合同履行和售后服务考核暂行办法》，对乙方进行处罚，并有权提前终止合同。

十三、争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方应首先通过协商解决，达成书面协议，如协商不成，可选择下列第 种方式解决。

（1）提请杭州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

（2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、合同生效

1.中标方持中标通知书作为与需方签订合同的凭证。

2.本合同经需、供双方法定代表人（符合浙财采监【2013】24号第六条规定的为负责人）或其授权委托人签字并加盖单位公章后生效。

需方（盖章）： 供方（盖章）：

地址： 地址：

法定代表人（或委托代理人）签名： 法定代表人（或委托代理人）签名：

联系电话： 联系电话：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行： 

帐号： 帐号：

# 第六部分 应提交的有关格式范例

投标人按照以下格式编制投标文件，并将资格文件、报价文件、商务技术文件分别装订成册。

▲资格文件部分

目录

（1）营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，须提供自然人的身份证明）、税务登记证(或其它缴纳证明材料)复印件、社保登记证（或其它缴纳证明材料）复印件………………………………………………………………………………………（页码）

（2）法人授权书 ……………………………………………………………………（页码）

（3）授权代表的身份证（复印件）………………………………………………（页码）

（4）最近一年年度资产负债表等财务报表资料文件(新成立的公司，提供情况说明)（页码）

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函………………………（页码）

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明 …（页码）

（7）具有良好商业信誉特别声明……………………………………………………（页码）

（8）符合特定资格条件（如果项目要求）的有关证明材料（复印件）…………（页码）

（9）以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供…………………………………………………（页码）

一、营业执照或事业法人登记证证明材料（复印件）、税务缴纳证明文件（复印件）、社保缴纳证明文件（复印件）

 投标人名称(电子签章)：

 日期： 年 月 日

二、法人授权书

XXX（采购单位名称或采购机构）：

兹委派我公司 先生/女士(其在本公司的职务是： ，联系电话： 手机： 传真： )，代表我公司全权处理XXXXXXXX项目【招标编号：XXXXX】政府采购投标的一切事项，若中标则全权代表本公司签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

 本授权书有效期：自 年 月 日起至 年 月 日止。

 特此告知。

 投标人名称(电子签章)：

 签发日期： 年 月 日

联合体投标授权书（适用联合体投标）

兹委派 公司 先生/女士(其在该公司的职务是： ，联系电话： 手机： 传真： )； 公司 先生/女士(其在该公司的职务是： ，联系电话： 手机： 传真： )；……，代表本联合体全权处理\*\*\*\*\*项目【招标编号： 】政府采购投标的一切事项，若中标则全权代表本联合体签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

 本授权书有效期：自 年 月 日起至 年 月 日止。

 特此告知。

单位： （电子签章） 单位： （电子签章）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

三、授权代表的身份证（复印件）

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

 投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

四、最近一年度资产负债表等财务报表资料文件（复印件）

 投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

五、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

XXX（采购单位名称或采购机构）：

我方郑重承诺，我方具有\*\*\*\*\*\*\*项目【招标编号：\*\*\*\*\*】合同所必需的设备和专业技术能力。如中标，我方将保证合同顺利履行。

 投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中

没有重大违法记录的声明

XXX（采购单位名称或采购机构）：

我方声明投标截止时间前三年，在经营活动中没有重大违法记录。

投标人名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

七、具有良好商业信誉特别声明

XXX（采购单位名称或采购机构）：

截至投标截止时间，我方具有良好的商业信誉，不存在下列情形（包括但不限于）。否则，我方将承担在资格审查时不被通过的后果。

1、按照招标文件规定的信用信息查询渠道及截止时间，经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、截至投标截止时间，因违反《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》而被列入‘黑名单’，在处罚有效期内。

 投标人名称(电子签章)：

 签发日期： 年 月 日

八、特定资格条件要求的资质文件（复印件）

（由投标人根据招标公告合格的投标人应具备的特定资格要求编制；如果本项目没有设置特定资格条件，则不需要提供）

九、联合体协议

（以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）

甲方：

乙方：

……

各方经协商一致，决定组成一个联合体，以一个投标人的身份就\*\*\*\*\*\*项目【招标编号：\*\*\*\*\*\*】共同投标。

一、各方一致决定，指定 方牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：甲方承担的工作和义务为： ；乙方承担的工作和义务为： ；……（注：甲乙双方合同份额比例须明确。）

四、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

甲方单位： （电子签章） 乙方单位： （电子签章）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

▲报价文件部分

目录

（1）投标响应函……………………………………………………（页码）

（2）投标（开标）一览表…………………………………………（页码）

（3）中小企业声明函………………………………………………（页码）

一、投标响应函

XXX（单位名称或采购机构名称）：

 (投标人全称)授权 (全权代表姓名) (职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的XXXXXX项目【招标编号： 】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在投标人投标人须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和商业道德；

(3)具有履行合同的能力和良好的履行合同记录；

(4)良好的资金、财务状况；

(5)产品及生产所需装备符合中国政府规定的相应技术标准和环保标准；

(6)没有违反政府采购法规、政策的记录；

(7)没有发生重大经济纠纷和走私犯罪记录。

3、我方中标后拟在中标后将 工作分包，分包承担主体是 ，我方承诺分包承担主体具备相应资质条件 ，且不再次分包。（不再将工作进行分包或本项目不允许分包的，下划线处填写“/”。）

4、提供投标人须知规定的全部投标文件。具体内容为：

(1)投标(开标)一览表；

(2)投标技术文件和商务文件；

(3)投标人须知要求投标人提交的全部文件；

(4)按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见投标(开标)一览表；

(5)保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务；

(6)保证遵守招标文件中的其他有关规定。

5、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起 天，不少于招标文件中载明的投标有效期（从提交投标文件的截止之日起90天）。

6、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

7、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书(如果有)、参考资料及有关附件，确认无误。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

a)提供虚假材料谋取中标、成交的；

b)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c)与采购人、其它供应商或者采购机构恶意串通的；

d)向采购人、采购机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e)在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

f)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第a)至e)项情形之一的，中标、成交无效。

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

联系人： 联系电话：

联系地址：

邮政编码： 传真号码：

注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应投标，从而可能导致该投标被拒绝。

二、投标(开标)一览表

XXX（单位名称或采购机构名称）：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下投标(开标)一览表的价格完成XXXXXX项目【招标文件编号： 】的实施。

投标(开标)一览表(单位均为人民币元)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌（如果有） | 规格型号（或具体服务） | 数量 | 单价 | 总价 | 服务要求（年限） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 投标报价（小写） |  |
| 投标报价（大写） |  |

注：

1、投标人需按本表格式填写，不得自行更改。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用（详见前附表）均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，各项明细费用请按实填写（不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价）。

3、以上表格要求细分项目及报价，在“规格型号（或具体服务）”一栏中，货物类项目填写规格型号，服务类项目填写具体服务。

4、特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等予以公示。

5、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

三、中小企业声明函（如有）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体） 郑重声明， 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝ 2020﹞ 46 号） 的规定， 本公司（联合体） 参加（单位名称） 的（项目名称） 采购活动， 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。 相关企业（含联合体中的中小企业、 签订分包意向协议的中小企业）

的具体情况如下：

1. （标的名称） ， 属于（采购文件中明确的所属行业）行业； 制造商为（ 企业名称）， 从业人员 人， 营业收入为 万元， 资产总额为 万元1， 属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

2. （标的名称） ， 属于（采购文件中明确的所属行业）行业； 制造商为（ 企业名称）， 从业人员 人， 营业收入为 万元， 资产总额为 万元， 属于（中型企业、 小型

企业、 微型企业）；

……

以上企业， 不属于大企业的分支机构， 不存在控股股东为大企业的情形， 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。 如有虚假， 将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章/电子签章）：

日 期：

中小企业声明函（工程、 服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2.（标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章/电子签章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

 注：投标人提供的中小企业声明函与实际情况不符的，投标价格不可享受价格扣除。符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

▲商务技术文件部分

目录

（1）营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为 然人的，提供自然人的身份证明）………………………………………………（页码）

（2）联合体协议… …………………………………………………………（页码）

（3）资信文件复印件（如果要求提供） …………………………………（页码）

（4）主要业绩证明… ………………………………………………………（页码）

（5）其他商务文件或说明 …………………………………………………（页码）

（6）技术（服务）方案………………………………………………………（页码）

（7）技术（服务）偏离说明表………………………………………………（页码）

（8）组织实施方案……………………………………………………………（页码）

（9）人员投入计划 …………………………………………………………（页码）

（10）材料、设备、工具等投入计划 ……………………………………（页码）

（11）投标人的各项服务承诺 ………………………………………………（页码）

（12）投标人认为需要的其他技术文件或说明……………………………（页码）

（13）关于对招标文件中商务、合同有关条款的拒绝声明……………………（页码）

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步细化。

1. 营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，提供自然人的身份证明）

投标人名称(电子签章)：

 日期： 年 月 日

联合体协议

甲方：

乙方：

……

各方经协商一致，决定组成一个联合体，以一个投标人的身份就\*\*\*\*\*\*\*\*项目【招标编号：\*\*\*\*\*】共同投标。

一、各方一致决定，指定 方牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：甲方承担的工作和义务为： ；乙方承担的工作和义务为： ；……（注：甲乙双方合同份额比例须明确。）

四、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

甲方单位： （电子签章） 乙方单位： （电子签章）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

三、资信文件复印件（如果要求提供）

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

 投标人名称(电子签章)：

 日期： 年 月 日

四、主要业绩证明

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

五、其他商务文件或说明

（其他商务文件或说明由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

六、技术和服务方案

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

供应商名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

七、技术和服务偏离说明表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 采购要求 | 投标响应 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

八、组织实施方案

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

九、人员投入计划

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

十、材料、设备、工具等投入计划

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

十一、投标人的各项服务承诺

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

十二、投标人认为需要的其他技术文件或说明

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

十三、关于对招标文件中有关商务、合同条款的拒绝声明

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

# 附件

附件1：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（电子签章）：

 日 期：

附件2：质疑函范本及制作说明

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件3：投诉书范本及制作说明

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

采购代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/采购代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件4：政府采购节能产品表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品型号 | 节能产品认证证书号 | 节能产品认证证书有效截止日期 | 节能产品政府采购品目清单中序号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附：节能产品清单认证证书

附表5：政府采购环境标志产品表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品型号 | 环境标志产品认证证书号 | 环境标志产品认证证书有效截止日期 | 环境产品政府采购品目清单中的序号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附：环境标志产品认证证书

供应商名称（电子签章）：

 日期： 年 月 日

附件6

样品（演示）授权委托书

XXX（单位名称或采购机构名称）：

兹委派 先生/女士，身份证号：

手机： ，代表我公司前来递交 采购项目【项目编号： 】投标样品或参加演示，并全权负责标后取回样品等其他处理事宜。

 特此告知。

 投标人名称(公章)：

签发日期： 年 月 日

身份证复印件：

说明：本委托书在有样品或演示时由受委托人携带至指定地点。