**杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目**

**项目编号:ZH-YHNYJ-2022001**

**公**

**开**

**招**

**标**

**文**

**件**

采购单位：杭州市余杭区农业农村局

采购代理机构：中惠保险经纪有限公司

二〇二二年一月

**目 录**

第一章 招标公告...............................1

第二章 投标人须知.............................5

第三章 评标办法及评分标准.....................17

第四章 采购需求...............................19

第五章 采购合同主要条款...................... 23

第六章 投标文件格式附件.......................29

**第一章 招标公告**

**根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律法规规定，中惠保险经纪有限公司受杭州市余杭区农业农村局（以下称：采购人）的委托，就**杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目**进行公开招标，欢迎省内合格的供应商前来投标。**

1. **采购项目编号:ZH-YHNYJ-2022001**

**三、采购组织类型：**分散采购-分散委托中介

**四、采购方式：**公开招标

**五、项目概况：（内容、用途、数量、简要服务要求等）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项** | **采购内容** | **数量** | **规格技术参数要求** | **项目规模（万元）** | **备注** |
| 1 | 杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目 | 1项 | 详见项目采购需求 | 850 |  |

**六、合格供应商资格要求：**

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2.投标人未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）公布为准；

3.本项目不接受联合体投标

4.投标人特定资格条件：

（1）投标人符合银保监办发【2020】51号文件的相关规定

（2）投标人符合财政部农业农村部财金【2020】128号文件的相关规定

（3）投标人符合中国银保监会浙江监管局浙银保监办发【2021】7号文件的相关规定

**七、采购文件的获取：**

1、本项目招标文件实行浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)在线获取，不提供招标文件纸质版。投标人获取招标文件前应先完成“政府采购云平台”的账号注册；

（注：采购公告上附件里的采购文件仅供阅览使用，报名成功后才视作投标人依法获取采购文件，未进行报名的投标人，对采购文件提起的质疑，将不予受理。）

**八、投标截止时间：**2022年2月25日，09:30（北京时间）

**九、投标地点：通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应。**

**十、开标时间及地点：**2022年2月25日，09:30（北京时间）；

**十一、投标保证金：无**

**十二、在线投标响应（电子投标）说明**

1、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），投标人应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。

2、为确保网上操作合法、有效和安全，投标投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-[CA驱动和申领流程](http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html" \t "http://zfcg.czt.zj.gov.cn/innerUsed_noticeDetails/_blank" \o "CA驱动和申领流程)”进行查阅；其中法定代表人和授权代表签字或盖章可书面签字或盖章后扫描至电子投标文件中上传。

3、投标人应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

4、投标人在“政府采购云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（EMS邮寄形式）在投标截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的“备份投标文件”，“备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称，所投标项并加盖公章，投标单位需充分考虑邮寄时间，保证代理机构能在投标截止时间前签收，否则视为未提供“备份投标文件”。

5、通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标人递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标人仅递交备份投标文件的，投标无效。

**十三、其他事项：**

1、投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自收到招标文件之日（获取截止日之后收到招标文件的，以获取截止日为准）起7个工作日内，以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

**十四、业务咨询：**

1、采购人：杭州市余杭区农业农村局

项目联系人：寿胜红 项目联系电话：0571-89191763

质疑联系人：李倩 质疑联系电话：18758058016

地址：中国电信浙江创新园1-4-3楼

2、采购代理机构：中惠保险经纪有限公司

项目联系人：史悦 项目联系电话：13588839410

质疑联系人：李倩 质疑联系电话：18758058016

地址：杭州市下城区凤起路361号国都商务大厦1001室

3、同级政府采购监督管理部门名称：

联系人：杜国强

监督投诉电话：13588316628

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198

**第二章 投标人须知**

**前附表**

| **序号** | **内容要求** |
| --- | --- |
| **1** | **项目名称**：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目 |
| **2** | **招标内容及数量**： 详见招标公告 |
| **3** | **合同期限：一年** |
| **4** | **投标报价及费用**：1、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；2、本项目招标代理服务费参照《浙江省物价局转发国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（浙价服[2003] 77号）50%收取。本项目计费基数按项目规模850万计算。  **中标服务费的交纳方式：以转帐的形式支付，开户名：中惠保险经纪有限公司； 开户行名称：中国工商银行杭州市众安支行；帐号：1202021709900057619；**  **中标单位需在领取中标通知书前缴纳中标服务费。(中标人如须开发票须提前提供开票信息)。** |
| **5** | 本项目实行网上投标。目前政府采购全流程电子化交易，供应商应准备电子投标文件,电子投标文件按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南及本招标文件要求递交。投标文件均由资信文件、技术商务文件组成。投标人务必按时自行解密，规定时间内解密失败者作无效响应处理。 |
| **6** | **投标文件的接受**：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。 |
| **7** | **投标文件的组成：**完整的《投标文件》由“资格、技术和报价”组成。 |
| **8** | **投标文件的编制：**投标人应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。 |
| **9** | **投标文件的签章：**电子签章；其中法定代表人和授权代表签字或盖章可书面签字或盖章后扫描至电子投标文件中上传。 |
| **10** | **投标文件的形式：**☑电子投标文件（以“电子加密投标文件”为主，投标人可自行选择“备份投标文件”，“备份投标文件”在投标文件编制完成后同时生成）；  （1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。  （2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。 |
| **11** | **投标文件份数**：（1）“电子加密投标文件”：在线上传递交、一份。（2）“备份投标文件”：密封包装后（顺丰邮寄形式）投标截止时间前递交、一份（邮寄地址：杭州市下城区凤起路361号国都商务大厦1001室，史悦收）。注：**投标单位需充分考虑邮寄时间，保证代理机构能在投标截止时间前签收，否则视为未提供“备份投标文件”。外包装注明所有项目名称，标项序号以及投标单位名称。** |
| **12** | **投标截止时间及地点：2022年2月25日9时30分**, 本项目采用全流程电子化交易，无须参加现场开标。 |
| **13** | **开标会议时间：**2022年2月25日9时30分  **开标会议地点：政府采购云平台（www.zcygov.cn）** |
| **14** | **评标办法及评分标准**：**综合评分法**，详见第四章。 |
| **15** | 是否授权评标委员会确定中标人：是，推荐的中标候选人数：1人 |
| **15** | 1、投标截止后，在投标有效期内，投标人不能撤销投标文件。投标人强行撤销投标文件的，应按预算金额的2%赔偿对招标代理机构造成的损失。  2、中标后，投标人拒绝签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。投标人中标后拒绝签订合同的，应按预算金额的2%对招标人进行赔偿；赔偿金额不足以弥补招标人损失的，投标人应继续承担超过部分的损失。  3、存在下列行为的，招标代理机构将其失信行为上报政府采购主管部门，由主管部门按有关规定对其违法失信行为记录进行公开：  （1）中标或者成交后，拒绝签订政府采购合同的；  （2）投标有效期内撤销投标文件的。 |
| **16** | **电子加密投标文件的解密和异常情况处理：**  **（1）开标后，采购代理机构将向各投标人发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标人代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。**  （2）通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标人如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。  （3）投标截止时间前，投标人仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。 |
| **17** | 信用记录：根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），以开标当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。 |
| **18** | **投标文件有效期**：90天。（从投标截止之日算起） |
| **19** | **解释**：本招标文件的解释权属于采购人及代理机构所有。 |

**一、总 则**

**（一）适用范围**

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.“招标方” 系指按政府采购有关规定，组织本次招标的中惠保险经纪有限公司。

2.“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位。

3．“采购人”系指委托招标方采购本次项目的杭州市余杭区农业农村局。

4.“产品”系指投标人按招标文件规定，须向采购人提供的一切材料、保险、服务、及其它有关技术资料和材料。

5.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的技术协助、保险理赔以及其他类似的义务。

6.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

7.“★”系指实质性要求条款。

**（三）投标人及委托有关说明**

1.授权代表须携带有效身份证件。如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见附件）。

2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为投标人员工（或投标人控股公司正式员工）。

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**（四）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有其他相关规定除外）。

**（五）特别说明：**

★1.投标人在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人。且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

★2.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**二、投标文件的编制**

**投标响应文件为电子投标文件（以“电子加密投标文件”为主，投标人可自行选择“备份投标文件”）。电子投标文件，按“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件要求制作、加密并递交。其中电子投标文件中所须加盖公章部分采用CA签章或书面盖章后扫描至电子投标文件中上传**

**（一）投标文件的语言及计量**

★1.投标文件以及投标人与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

★2.投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，均不予认可。翻译严重错误的，将视同提供虚假资料，不予退还投标保证金。

★3.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（二）投标文件的组成**

投标文件由**资格、技术及报价文件**组成。复印件需加盖单位公章。

1. 资格文件

应包括以下内容（均需供应商加盖公章）：证明其符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本条件和采购项目对供应商的特定条件（如果项目要求）的有关资格证明文件。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格条件 | 应提供的资格审查资料（除承诺函、说明、声明外的其他证件提供复印件） |
| 1. | **基本资格要求：** |  |
| 1.1 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； | 1）营业执照（或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料）复印件（供应商为自然人的，提供自然人的身份证明）  2）符合资格条件的声明函【声明函1】 |
| 1.2 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 | 3）与其他供应商无利害关系的声明函。【声明函2】 |
| 2 | **特定资格要求：** |  |
| 2.1 | （1）投标人符合银保监办发【2020】51号文件的相关规定  （2）投标人符合财政部农业农村部财金【2020】128号文件的相关规定  （3）投标人符合中国银保监会浙江监管局浙银保监办发【2021】7号文件的相关规定 | 除基本资格要求应提供资料外。还应提供以下资料：  7) 投标人在余杭区域内开设机构证明材料,提供机构营业执照或经营保险业务许可证。  8）投标人提供近3年内未因农业保险业务受到重大行政处罚声明函【声明函3】  9）投标人需提供与中国农业再保险股份有限公司签署当期有效的《政策性农业保险再保险标准协议》 |

2商务技术文件

1）投标函；

2）法定代表人资格证明书；

3）法定代表人授权委托书（法定代表人参与不需提供此书）；

4）承诺书；

5）投标人综合概况；

6）资信技术响应表；

7）社会荣誉；

8）投标人业绩表；

9）投标人专项服务团队；

10）投标人技术方案；

11）其他资料

★ 法定代表人授权委托书、投标声明书、投标报价明细表必须按招标文件格式要求正确签署并加盖投标人公章。资信文件、技术商务文件中不得出现项目报价信息，否则将作无效标处理。

**（一）投标文件的有效期**

1、投标文件合格投递后，自投标截止日期起90天内有效。

2、在原定投标有效期之前，如果出现特殊情况，招标代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。

**（二）****投标文件编制**

**1、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标）。供应商应通过“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密投标文件。**

**2、投标人应当按照本章节 “投标文件组成”规定的内容及顺序在“政采云电子交易客户端”编制投标文件。其中《资信文件》和《技术商务文件》中不得出现本项目投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任。**

**3、本文件《第六章 投标文件格式》中有提供格式的，投标人须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章 投标文件格式》未提供格式的，请各投标单位自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供。**

4、《投标文件》内容不完整、编排混乱导致《投标文件》被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

5、《投标文件》因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

6、投标人没有按照本章节 “投标文件组成”要求提供全部资料，或者没有仔细阅读招标文件，或者没有对招标文件在各方面的要求作出实质性响应是投标人的风险，由此造成的一切后果由投标人自行承担。

### （三）投标文件的签章

**1、《投标文件》的签章：见《前附表》；**

**2、《投标文件》应由投标人法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖投标人公章。**

**三、投标**

### （一）投标文件的上传和递交

**1、“投标文件”的上传、递交：见《前附表》。**

### （二）“电子加密投标文件”解密和异常情况处理

**1、“电子加密投标文件”解密：见《前附表》。**

### （三）投标文件的补充、修改或撤回

**1、投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。**

**2、投标截止时间后，投标人不得撤回、修改《投标文件》。**

**四、开 标**

### （一）开标形式

**1、 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。**

### （二）开标准备

1、开标的准备工作由采购代理机构负责落实；

2、**采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。**

### （三）开标流程

1、向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

2、投标文件解密结束，各投标人远程签署《政府采购活动现场确认声明书》；

3、开启投标文件，进入资格审查（**采购人或采购代理机构首先依法对各投标人的资格进行审查，审查各投标人的资格是否满足招标文件的要求，**如资格审查不通过作无效投标处理，评标委员会对其投标将不再进行后续评审。采购人或采购代理机构对投标人所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标人所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标人的法律责任）；

4、合格投标人不足3家的，不再评标。

5、开启资格审查通过的投标人的技术商务文件进入符合性审查、技术商务评审；

6、符合性审查、技术商务评审结束后，首先公布符合性审查、技术商务评审无效投标人的名称及理由；公布经技术商务评审后有效投标人的名单，同时公布其技术商务部分得分情况。

7、评审结束后，公布中标（成交）候选投标人名单，及采购人最终确定中标或成交人名单的时间和公告方式等。

**特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。**

**五、评 标**

### （一）评审工作的组织

1、采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第87号令）》第四十五条的相关规定履行职责。

### （二）评标委员会的组建

1、评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员包括采购人代表和评审专家，成员人数为五人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

2、评标委员会成员名单在评审结果（采购结果）公告前保密。

### （三）评标委员会的职责

**1、评标委员会负责具体评审事务，并独立履行下列职责：**

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的技术商务等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

### （四）评审原则

1、评审原则：评标委员会按照客观、公正、审慎、择优的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2、评审工作将依据招标文件、投标文件及招标文件中事先已列明的内容进行（如现场方案讲解、演示等）。

### （五）评审意见的争议处理

1、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

### （六）评委纪律

1、评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标人接触，不得出现浙江省政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

## （七）评审流程及内容

**本项目具体的评审事务由评标委员会负责，评审流程及内容如下：**

### 1、 评审前准备

（1）由评审专家推选评审小组组长，采购人代表不得担任评审小组组长。

（2）由评审小组组长召集所有评委成员阅读招标文件及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目基本情况、项目技术规范和服务要求、合同主要条款、投标文件无效情形、评审办法、评审标准，以及其他与评审有关的内容。

### 2、投标文件的初步审查、符合性审查

**对所有通过资格审查的投标人的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的技术商务、服务等实质性要求。**

（1）评标委员会首先对所有通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定）。

### 3、投标文件的澄清、说明或补正

（1）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式（或通过“政府采购云平台”在线询标）的形式要求投标人在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标人澄清、说明或补正时间为30分钟。

（2）投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面（或通过“政府采购云平台”在线答复）形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 4、投标文件的错误修正

**A、《投标文件》如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：**

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

（2）《投标文件》的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**（八）投标文件有下列情况之一者将视为无效：**

**1、资信技术文件符合性审查中，存在下列情形之一的，经评标委员会认定后作无效标处理：**

## （1）投标文件未有效授权，法定代表人授权委托书等填写不完整或有涂改的；

**（2）投标文件没有对本招标文件作出实质性响应的，或不满足（不响应）本招标文件中标注“**★**”的实质性要求条款的，或存在招标文件中明确规定的其他无效标情形的；**

**（3）投标文件存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；**

**（4）仅提交“备份投标文件”的；**

**（5）文件组成内容不齐全，本招标文件规定必须提供而未提供的（属于资格审查范围的除外）；**

**（6）投标文件标注的响应或偏离情况与事实不符，或提供了虚假材料的；**

**（7）不响应或擅自改变本招标文件要求或投标文件有采购人不能接受的附加条件的；**

**（8）参加同一合同项下政府采购活动的不同投标人之间存在利害关系并且存在影响政府采购公平竞争行为的；**

（**9）招标人拟采购的产品如属于品目清单范围内的强制采购品目的，投标人未****能在响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的该产品节能产品、环境标志产品认证证书；**

**（10）投标文件未按采购文件要求签字、盖章的；**

**（11）违反国家或政府部门相关法律、法规、文件规定的。**

### （九）投标文件的评估、比较、评分

1、评标委员会应当按照招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员将独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。评审细则详见第三章。

2、对采购代理机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分30%以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

### （十）修改评审结果

**1、评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：**

（1）分值汇总计算错误的；

（2）分项评分超出评分标准范围的；

（3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

**2、评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会将当场修改评标结果，并在评标报告中记载。**

### （十一）投标人排序及推荐中标（成交）候选人

**评标委员会根据以下规定确定投标人排名并推荐中标（成交）候选人。**

**1、评标委员会根据各投标人的综合得分（技术商务分与报价得分之和）从高到低依次进行排名排序。特殊情形按以下原则处理：**

（1）综合得分和投标报价均相同的，按资信得分从高到低确定排名；

（2）综合得分和技术资信得分均相同的由评标委员会全体成员记名投票按少数服从多数的原则确定排名。

**2、根据最终得分排序及本采购文件相关规定，通过书面评审报告的形式，向采购人推荐一个中标（成交）候选人。**

### （十二）起草、签署评审报告

评审结束后，评标委员会将通过“政府采购云平台”起草评审报告，评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

**第三章 评标办法及评分标准**

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，遵循“公开、公平、公正”的原则，结合本项目的实际需求，制定本办法。

## 一、总则

1.本次评标采用综合评分法，总分为100分。

2.各合格投标人综合得分的计算公式为：

投标人评标综合得分＝资信及技术得分。

3.合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，综合得分相同的，按资信得分从高到低确定排名；综合得分和技术商务、资信得分均相同的由评标委员会全体成员记名投票按少数服从多数的原则确定排名。评分过程中评标基准额及得分采用四舍五入法，并保留小数2位。

4.综合得分排名第一的投标人为中标候选人。

**二、分值的计算**

资信、技术商务分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

资信、技术商务分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数（保留两位小数）。

投标人评标综合得分=资信及技术得分之和（得分保留两位小数）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分内容** | | **评标要点及说明** | **分值** |
| 资信评审（20分） | 综合实力 | 投标人总公司2020年度末综合偿付能力充足率，250%以上的得5分，200%—250%（不含）的得3分，100%-200%（不含）的得1分。投标人需提供经审计的2020年度总公司偿付能力报告含偿付能力充足率相关材料并加盖公章。 | 0-5分 |
| 投标人总公司2021年三季度风险评级结果，A类得5分，B类得4分，C类得3分。 | 0-5分 |
| 承保经验 | 投标人法人单位或其所属分支机构在浙江省范围内参与农业保险服务的经验。2018年1月1日至今，投标人中标3个（含）以上项目10分，2个的得6分，1个的得3分，没有不得分。证明材料以中标通知书或采购（保险）合同为准。同一个项目不同年份不重复计算。 | 0-10分 |
|
| 技术评审（80分） | 农业保险内控制度 | 是否有完善的农业保险内控制度，横向比较，评委酌情打分，优得 8-10 分，良得 5-8（不含）分，合格得 3-5（不含）分，其他不得分。 | 0-10分 |
|
| 风险应对预案 | 评价投标人风险应对预案，评委酌情打分，优得 8-10 分，良得 5-8（不含）分，合格得 3-5（不含）分，其他不得分。 | 0-10分 |
|
| 承保能力 | 投标人法人单位或其所属分支机构是否具有2018年1月1日至今，主承或独立开展指数类保险的承保经验，提供单张承保亩数1000亩及以上的保单5份得15分，否则每少一份扣2分，没有不得分，提供保险合同（或保单抄件）复印件为准。 | 0-15分 |
| 理赔能力 | 投标人法人单位或其所属分支机构是否具有2018年1月1日至今，主承或独立开展指数类保险的理赔经验，提供单个理赔金额10万及以上的赔案5份，得10分，否则每少一份扣2分，没有不得分，提供赔款计算书（或赔款支付证明）复印件为准。 | 0-10分 |
| 服务创新能力 | 从提高承保、勘查、理赔效率的角度，考察保险公司的服务能力、信息沟通机制的投入与建设。横向比较，评委酌情打分，优得 8-10分，良得 6-8（不含）分，合格得 4-6（不含）分，其他不得分。 | 0-10分 |
| 社会荣誉 | 2018年1月1日至今投标人法人单位或其所属分支机构在杭州市范围内收到支持社会经济发展、实体经济发展、农业产业发展等政府合作成果、表彰的证明材料的得5分，没有的不得分。 | 0-5分 |
|
| 服务团队 | 综合考虑是否成立专门服务团队，组织、结构、人数、人员构成、项目负责人和项目日常联系人稳定性、服务的合理性。横向比较，评委酌情打分，优得 8-10 分，良得 6-8（不含）分，合格得 4-6（不含）分，其他不得分。 | 0-10分 |
| 再保合约 | 投标公司所属总公司提供已履约的保险责任期为2017-2021年的农业保险再保险合约。有5年再保险合约的得10分，有4年再保险合约的得8分，有3年再保险合约的得6分，有2年再保险合约的得4分，有1年再保险合约的得2分，没有的不得分。 | 0-10分 |

**第四章 采购需求**

**一、项目概述**

为贯彻落实《国务院关于加快发展现代保险服务业的若干意见》（国发〔2014〕29号）、《浙江省人民政府关于进一步发挥保险功能作用促进我省经济社会发展的意见》（浙政发〔2014〕36号）、《浙江省人民政府办公厅关于鼓励开展特色农业保险品种试点工作的通知》（浙政办发〔2012〕14号）等文件精神, 按照中央支持保大灾、保基本，地方支持保特色、保产量，探索天气指数保险等新兴产品和服务的要求，进一步健全政策性农业保险体系，扩大保险品种范围，增强农业抵御风险能力。根据杭州市余杭区茶叶产业现状，拟对具有一定生产规模的茶叶种植基地开展茶叶政策性保险工作，实施方案如下：

1.项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

2.项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

3.服务期限：一年

**4.采购险种**

**（1）险种名称：**茶叶低温气象指数保险

**（2）保险标的：**茶叶。

**（3）保险责任：**

在保险期限内，因低温原因造成保险标的的损失，按保险合同双方约定的承保区域内气象观测站实测日最低气温在1℃（含）以下且产生对应赔偿金额时视为保险事故发生，保险人按保险合同约定负责赔偿。

**（4）保险金额和保险费：**

①保险金额：2500元/亩；

②保险费：每亩保险费=每亩保险金额×费率；

总保险费=每亩保险费×投保亩数；

③保险费率：A种类12%、B种类6%、C种类4%。

**二、服务要求**

1.中标人应根据保险需求，制订完善的保险方案，包括保障内容、保险金额的确定、保险费率等；根据需求确定投保流程、理赔流程。

2.中标人应和余杭区政府农业管理部门建立资源互享、人员互通、信息互用的联系工作机制，共同制定有关制度、协议、技术规范和标准。

3.中标人要做好种植户档案资料的收集、审核、保存和管理工作，建立农户参保资料数字化信息登记管理制度，确保档案资料的真实、完整性；加强承保、防灾防损、查勘定损、理赔等专业化服务，及时做好有关统计、报送、核算工作。

4.中标人要不断加大宣传力度，充分利用电视、电台、报刊、网络等新闻媒体，通过召开专题会议、编印、张贴、发放宣传资料等多种形式，广泛宣传茶叶低温气象指数保险的重要意义和政策内容，增强广大种植户的保险意识、风险防范意识，引导种植户积极主动投保。

5.中标人应加强茶叶低温气象指数保险网点和服务队伍建设，提高理赔效率。

**第五章 采购合同主要条款**

**采购合同**

**（甲乙双方应按采购文件确定的事项及响应文件响应内容签订本合同，不得对采购文件确定的事项和成交供应商的响应文件作实质性修改）**

**合同编号：ZH-YHNYJ-2022001**

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

甲方：杭州市余杭区农业农村局

乙方：【 】

签署日期：2022年【 】月【 】日

签署地点：【 】

余杭区农业农村厅（甲方）杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（项目名称）中所需杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（标项内容）经杭州市余杭区农业农村局（采购人）以招标文件（招标项目编号：（ZH-YHNYJ-2022001）进行公开招标。甲方确定 （乙方）为成交人。甲、乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

## （一）下列文件构成本合同的组成部分

以下文件为本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

a. 本合同书

b. 成交通知书

c. 协商承诺

d. 采购响应文件

e. 采购文件

## （二）合同标的物

本合同标的物名称及数量：　（服务内容可附后）

## （三）合同总价

本合同总价为 元人民币。

分项价格：

## （四）合同价款的支付

1、本合同中甲乙双方之间所发生的一切费用以人民币进行结算。

2、支付方式：

乙方提供发票的种类：

3、甲方应付合同款至以下乙方指定的银行账户：

开户名称：

开户银行：

账 号：

## （五）履约保证金

1、乙方应在合同签订后5个工作日内向甲方提交履约保证金为 / 元。

2、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

3、履约保证金应使用本合同货币，按下述方式中 / 形式提交：

A. 甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的保函，或其他甲方可接受的格式。

B. 支票。

C. 汇票。

D. 其他非现金形式。

4、如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权扣除全部履约保证金，并要求乙方承担全部赔偿责任。

## （六）服务要求

服务期内，乙方应在充分了解甲方现有环境基础上，提供规范化、高质量的服务，具体服务内容与要求详见附件。

履行期限：

履行地点：

## （七）服务人员

乙方应派遣一名具有专业知识的资深管理人员负责与甲方对接，负责本项目的项目管理，统筹相关工作，监督项目执行与情况汇报，控制工作质量，执行变更和应急情况管理，并根据实际状况调整乙方人员安排，以保证项目的正常高效运作。

乙方应派出采购响应文件中指定资历和经验的专业服务人员提供服务，负责对其人员进行监督、指导和管理，甲方有权要求撤换不合格的服务人员。未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换指定的服务人员，否则甲方有权解除合同，另行安排服务商，由此造成的损失由乙方承担。

甲乙双方指定代表，作为履行本合同服务事宜的主要联系人。

甲方代表： 电话：

乙方代表： 电话：

## （八）服务考核

甲方对乙方服务质量进行客观评估，具体考核办法（如有）作为合同附件。

项目完成后，乙方应及时向甲方发出书面履约完成通知，甲方在收到乙方履约完成通知后，应及时做好组织验收的准备工作，制定验收方案，成立验收小组，组织实施验收和履约评价。

验收小组完成验收后应出具验收书，验收书应包括每一项技术、服务、安全等标准的履约情况。

## （九）违约责任

除合同规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金按每周合同款的0.5%计收。一周按7天计算，不足7天按一周计算。甲方有权随时解除合同，并有权要求乙方承担全部赔偿责任。

项目结束时验收不合格，乙方应在收到甲方通知后 日内退还甲方已支付的合同款，逾期退还合同款的，每日按未退还金额的 %支付违约金。

其他违约条款双方协商确定：

## （十）解决争议的方法

因合同履行中发生的争议，可通过合同当事人双方友好协商解决。如自协商开始之起15日内得不到解决，双方应将争议提交政府采购监管部门调解。调解不成的，向甲方住所地人民法院提起诉讼。诉讼费用除人民法院另有裁决外，应由败诉方负担。

## （十一）违约解除合同

1、在乙方违约的情况下，甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向乙方追诉的权利。

1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分标的物的；

1.2乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

1.3甲方认为乙方在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

1.3.1“腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

1.3.2“腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响甲方在合同签订、履行过程中的行为。

1.3.3“欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法， 损害甲方的利益的行为。

2、甲方解除合同的，合同于甲方发出书面解除合同通知书送达乙方之日起解除。乙方应在合同解除后 日内退还甲方已支付的合同款，逾期退还合同款的，每日按未退还金额的 %支付违约金。

## （十二）破产终止合同

如果乙方破产或无清偿能力时，甲方经报同级政府采购监督管理部门审批后，可在任何时候以书面通知乙方，提出终止合同而不给乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## （十三）转让和分包

1、政府采购合同不能转让。

2、经甲方事先书面同意乙方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除乙方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

## （十四）合同变更、解除

1、甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

2、有下列情形之一的，双方协商一致可以变更合同：

（1）发生不可预见的紧急情况，继续按照原合同履行不能实现采购目的，又不能从其他供应商处采购；

（2）因甲方的过错导致不能实现采购目的，重新采购费用和违约金、违约损失赔偿金额占合同金额比例过大，但违背社会公共利益的除外；

（3）属于合同主要条款确定的事项，但变更不改变合同实质性内容；

（4）合同主要条款以外的内容；

（5）法律、法规规定可以变更合同的其他情形。

当事人协商一致变更合同的，应当报同级财政部门备案。

3、有下列情形之一的，政府采购合同的双方当事人可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的；

（2）在履行期限届满之前，乙方明确表示或者以自己的行为表示不履行主要义务；

（3）乙方迟延履行主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行；

（4）乙方迟延履行义务或者有其他违约行为致使不能实现合同目的；

（5）乙方转包，或者未经甲方同意采取分包方式履行合同；

（6）法律、法规规定的其他情形。

甲方解除合同的，应当报同级财政部门备案。

## （十五）通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

## （十六）计量单位

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

## （十七）不可抗力

1、如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2、受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后合同规定时间内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

3、不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

## （十八）适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

## （十九）合同的生效及其他

1、政府采购项目的采购合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。

2、合同将在双方签字盖章后开始生效。授权代表签署的后附法定代表人授权书。

3、乙方保证，其根据本合同提供的产品及服务没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利，甲方在使用该产品或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的起诉。如果任何人对甲方使用该产品或服务主张权利，由乙方负责处理一切纠纷及相关事宜。由此给甲方造成的损失，由乙方承担，其承担范围包括但不限于：赔偿费、律师费、仲裁费和与仲裁相关的费用。

4、双方同意保守在缔结和履行合同过程中获知的对方保密信息，除一方履行合同义务的必要或法律、法规规定应披露的之外，不得以任何方式向第三人披露和不正当使用，否则，应当赔偿因泄露保密信息给对方造成的损失。

## （二十）合同附件（如有）

## （二十一）合同份数

本合同一式五份，具同等法律效力。甲方、乙方双方各执二份，采购代理机构一份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（单位章）： | 乙方（单位章）： |
| 法定代表人（签字或盖章）： | 法定代表人（签字或盖章）： |
| 或授权代表（签字）： | 或授权代表（签字）： |
| 地　　址： | 地　　址： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 电　　话： | 电　　话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账　　号： | 账　　号： |
| 税号： | 税号： |
| 签订时间： 年　月　日 | 签订时间： 年　月　日 |

签约地点：

**第六章 投标文件格式附件**

## 重要提示：招标文件提供格式的，请各投标单位按照格式制作，未提供格式的，请各投标单位自行拟定格式（加盖公章并由法人或其授权代表签字）。

## 第一部分 资格文件

### 一、资格审查资料

**资格审查资料**

（一）资格审查须知

1、供应商必须认真填写采购文件规定的所有表格，并对其真实性负责，采购人有权对其进行调查核实和要求澄清。

2、资格审查按通过和不通过两种方式进行评定，供应商的资格等方面的要求作为资格审查通过的强制性资格条件，经核实有一项不符合要求，则供应商的资格为不通过，不通过的供应商对其采购响应文件不进行后续评审。

（二）资格审查资料格式

表1 强制性资格条件

表附件

**表1：强制性资格条件**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格条件 | 应提供的资格审查资料（除承诺函、说明、声明外的其他证件提供复印件） |
| 1. | **基本资格要求：** |  |
| 1.1 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； | 1）营业执照（或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料）复印件（供应商为自然人的，提供自然人的身份证明）  2）符合资格条件的声明函【声明函1】 |
| 1.2 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 | 3）与其他供应商无利害关系的声明函。【声明函2】 |
| 2 | **特定资格要求：** |  |
| 2.1 | （1）投标人符合银保监办发【2020】51号文件的相关规定  （2）投标人符合财政部农业农村部财金【2020】128号文件的相关规定  （3）投标人符合中国银保监会浙江监管局浙银保监办发【2021】7号文件的相关规定 | 除基本资格要求应提供资料外。还应提供以下资料：  7) 投标人在余杭区域内开设机构证明材料,提供机构营业执照或经营保险业务许可证。  8）投标人提供近3年内未因农业保险业务受到重大行政处罚声明函【声明函3】  9）投标人需提供与中国农业再保险股份有限公司签署当期有效的《政策性农业保险再保险标准协议》 |

**【表中所列证明材料需加盖供应商单位公章。】**

**【各声明函格式附后】**

### 附件：证明资料

【声明函1】符合资格条件的声明函

**符合资格条件的声明函**

杭州市余杭区农业农村局：

中惠保险经纪有限公司：

截至杭州市余杭区农业农村局（采购人）杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（项目名称）ZH-YHNYJ-2022001（项目编号）的招标响应文件提交截止时间，具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚、没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚），没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人全称： （盖单位公章）

日期：2022年 月 日

【声明函2】与其他供应商无利害关系的声明函

**与其他供应商无利害关系的声明函**

杭州市余杭区农业农村局：

中惠保险经纪有限公司：

我方参加杭州市余杭区农业农村局（采购人）杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（项目名称）ZH-YHNYJ-2022001（项目编号）政府采购活动，与其他供应商不存在法定代表人为同一人或存在直接控股、管理关系。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人全称： （盖单位公章）

日期：2022年 月 日

### 【声明函3】未因农业保险业务受到重大行政处罚的声明函

**未因农业保险业务受到重大行政处罚声明函**

杭州市余杭区农业农村局：

中惠保险经纪有限公司：

我方 （供应商） 参加杭州市余杭区农业农村局（采购人）杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（项目名称）ZH-YHNYJ-2022001（项目编号）杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目（标项名称）政府采购活动近3年内未因农业保险业务受到重大行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

供应商全称： （盖单位公章）

日期：2022年 月 日

#### 第二部分 报价文件

#### 附件1、“报价标”封面格式

**正本/副本**

**杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目投标文件**

**（报价文件）**

**项目编号：ZH-YHNYJ-2022001**

**标项内容：**

**投标单位（盖章）：**

**投标人地址：**

**联系人：**

**日期：**

### 附件2、开标一览表格式

**开标一览表**

采购人：杭州市余杭区农业农村局

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

（价格单位：元人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标项名称** | **数量** | **单位** | **服务周期** |
| 1 | 杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目 | 1 | 项 | **合同签订之日起一年** |
| **2** | 投标价合计 | 小写：￥  大写：人民币 | | |

投标人全称： （盖单位公章）

日期：2022年 月 日

注：1.大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准。

2.本项目不涉及报价，投标报价填写项目规模金额。

#### 第三部分 技术文件

#### 附件3、“技术标”封面格式

**正本/副本**

**杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目投标文件**

**（技术文件）**

**项目编号：ZH-YHNYJ-2022001**

**标项内容：**

**投标单位（盖章）：**

**投标人地址：**

**联系人：**

**日期：**

目 录

1）投标函；

2）法定代表人资格证明书；

3）法定代表人授权委托书（法定代表人参与不需提供此书）；

4）承诺书；

5）投标人综合概况；

6）资信技术响应表；

7）社会荣誉；

8）投标人业绩表；

9）投标人专项服务团队；

10）投标人技术方案；

11）其他资料

#### 附件4、《投标函》格式

**投 标 函**

**中惠保险经纪有限公司：**

根据贵方为的招标公告（项目编号：：ZH-YHNYJ-2022001），签字代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）参与本次项目的投标，同时按招标文件要求提交投标文件（中标后提供，包括“资信技术文件”正本**一**份、副本一份）。据此函，签字代表宣布同意如下：

1、投标人已详细审查全部《招标文件》，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于《招标文件》、招标过程、招标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、我方向贵方提交的所有《投标文件》、资料都是准确的和真实的；

3、我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系；

4、我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受《招标文件》的各项规定和要求，对《招标文件》的合理性、合法性不再有异议；

5、我方将按《招标文件》的规定履行合同责任和义务；

6、本投标有效期自投标截止之日起90天。

7、如中标，本《投标文件》至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按《招标文件》及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

8、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：银行帐号：

全权代表（签字或盖章）:日期:

#### 附件5、法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书格式

（一）法定代表（负责）人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单 位性 质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

成 立时 间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

姓 名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (法定代表人/负责人)性别：\_\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(投标人名称)的法定代表（负责）人。

特此证明。

附：法定代表（负责）人身份证复印件

投标人：（投标人名称公司名称）(盖单位章)

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

注：法定代表（负责）人的签字可以使用印章、签名章或者其他电子制版签名

（二）授权委托书（格式）

本业务授权书声明： （投标单位总公司名称） 授权注册于 （注册地址）的 （分支机构名称） 代表本公司，参加（项目名称）的投标、谈判、以及中标后保险合同的履行，并以 （分支机构名称） 名义处理一切与之有关的各项事务（包括法律事务），由此产生的法律效力本公司均予以承认。

本业务授权书自本公司签章之日起生效，在该项目保险合同有效期内持续有效。

特此授权。

授权方（总公司）：（投标人名称公司名称）(盖单位章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字或加盖签名章)

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：本业务授权书适用于投标单位总公司授权其分支机构参加本项目投标及中标后项目的具体操作。法定代表人的签字可以使用印章、签名章或者其他电子制版签名。

（三）授权委托书

本人（姓名）系 （法人单位名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投 标 人：（投标人名称公司名称）（盖单位章）

法定代表人：（签字或加盖签名章）

委托代理人：（签字）

年月日

注：**1. 本授权委托书适用于投标单位总公司参加本项目投标及中标后项目的具体操作。**

**2. 法定代表人和委托代理人在授权书上的签字可以使用印章、签名章或者其他电子制版签名。**

（三）授权委托书

（分支机构名称） 根据 （投标单位总公司名称）的授权，现委托 （姓名） 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：（投标人名称公司名称）（盖单位章）

负责人：（签字或加盖签名章）

委托代理人：（签字）

年月日

注：**1.本授权委托书适用于投标单位总公司授权其分支机构参加本项目投标及中标后项目的具体操作。**

**2.负责人在授权书的签字可以使用印章、签名章或者其他电子制版签名。**

#### 附件6：符合参与政府采购活动资格条件的承诺书

**承诺书**

**杭州市余杭区农业农村局/中惠保险经纪有限公司：**

关于贵公司发布的 项目 （招标编号： ）的采购项目，我单位愿意参加投标并在此承诺：

一、我单位具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

二、我单位符合法律、行政法规规定的其他条件；

三、我单位在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中（公司或法人）无重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），且未因涉嫌违法违纪被检察机关立案调查；

四、我单位符合银保监办发【2020】51号文件对农业保险业务经营条件的相关规定。

五、我单位符合财政部农业农村部财金【2020】128号文件的相关规定。

六、我单位符合中国银保监会浙江监管局浙银保监办发【2021】7号文件的相关规定。

我单位若有违反本承诺内容的行为，被采购人、采购代理机构发现或被他人举报查实，将无条件接受政府采购监管部门作出的取消投标资格、中标资格、不良行为记录的处罚，对造成的损失，任何法律和经济责任完全由我方负责。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：（投标人名称公司名称）

日期：年月日

#### 附件7、投标人综合概况

**（一）投标人情况介绍表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 地址 |  | | | | | |
| 主管部门 |  | 法人代表 | |  | 职务 |  |
| 经济类型 |  | 授权代表 | |  | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 | |  | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  | | | | | |
| 单位优势及特长 |  | | | | | |
| 单位概况 | 成立年份 |  | 注册资本 | |  | |
| 职工总数 |  | 杭州市余杭区营业网点数量 | |  | |
| 偿付能力 | 年度 | | | | 综合偿付能力充足率 | |
| 2020年度 | | | |  | |

注：1）投标人须提供营业执照（如不是法人营业执照还需提供上级法人营业执照）

2）投标人须提供经营保险业务许可证（财产保险）

3）提供2020年度偿付能力报告

4）提供2021年三季度风险评级报告

#### 附件8、《资信技术响应表》格式

**资信技术响应表**

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资信技术条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
| 1 | 完全理解并接受采购需求要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于90 天，中标单位有效期至项目验收之日 |  |  |
| 6 | 服务期：一年 |  |  |
| 7 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |  |
| 8 | 同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
| 9 | 其它商务条款偏离说明： | | |

注： 1、对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人（盖章）：（投标人名称公司名称）

日期：

#### 附件9、《投标人业绩表》格

**（一）投标人在浙江省内参与农业保险服务业绩表**

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位 | 项目实施时间 | 险种名称 | 联系人和联系电话 | 证明资料名称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（业绩证明材料附后）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人盖章：（投标人名称公司名称）

日期：

**（二）投标人主承或独立开展指数类保险业绩表**

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位 | 项目实施时间 | 险种名称 | 联系人和联系电话 | 证明资料名称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（业绩证明材料附后）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人盖章：（投标人名称公司名称）

日期：

**（三）投标人主承或独立开展指数类保险理赔经验业绩表**

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 险种名称 | 被保险人户数 | 赔款金额 | 赔付时间 | 证明资料名称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（业绩证明材料附后）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人盖章：（投标人名称公司名称）

日期：

#### 附件10、投标人专项服务团队

项目名称：杭州市余杭区农业农村局茶叶低温气象指数保险承保机构采购项目

项目编号：ZH-YHNYJ-2022001

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职责分工** | **姓名** | **现职务** | **负责区域** | **职称** | **专业工龄** | **联系电话/手机** |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 其他主要项目服务团队人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

（业绩证明材料附后）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人盖章：（投标人名称公司名称）

日期：

#### 附件11、投标人技术方案

**技术方案**

投标人应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全处理。技术方案内容应包括但不限于以下内容：

1农业保险内控制度；

2风险应对预案；

3服务创新能力；

……

#### 附件12、其他资料

**其他资料**

投标人认为有必要提供的其他文件或说明