2021年临安区中小学桌面云扩容服务项目

**单一来源谈判文件**

**（电子招投标）**

编号:LZC-DY-2021-04027

采购单位：杭州市临安区教育保障中心

采购机构：杭州市公共资源交易中心临安分中心

二〇二一年五月六日

**目 录**

第一部分 单一来源谈判邀请函

第二部分 谈判响应方须知

第三部分 评标办法及评标标准

第四部分 谈判需求

第五部分 政府采购合同主要条款

第六部分 谈判响应文件格式

**第一部分 单一来源邀请函**

受杭州市临安区教育保障中心的委托，杭州市公共资源交易中心临安分中心（以下简称“采购机构”），就以下2021年临安区中小学桌面云扩容服务项目进行单一来源谈判，现邀请**杭州临安华数数字电视有限公司**参加谈判。

**一、项目基本情况**

**项目编号：:LZC-DY-2021-04027**

**项目名称：2021年临安区中小学桌面云扩容服务项目**

**预算金额（元）：2400000**

**最高限价（元）：2400000**

**采购需求：详见采购需求。**

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3.本项目的特定资格要求：无。

**三、获取招标文件**

**时间：**/至2021年5月13日 ，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

**地点（网址）：**政府采购云平台（www.zcygov.cn）

**方式：**使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件。（注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书--申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”。）

**售价（元）：**0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

**提交投标文件截止时间：**2021年5月13日13点30分00秒（北京时间）

**投标地点（网址）：**政府采购云平台（www.zcygov.cn）

**开标时间：**2021年5月13日13点30分00秒

**开标地点：**在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上开启投标文件

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2. 需要落实的政府采购政策：包括保护环境、节约能源、促进中小企业发展等。详见谈判文件的第二部分总则。

3.电子招投标的说明：

1）电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件。

2）投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装。

3）招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件。

4）投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。

5）采购人、采购机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；

6）对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；

7）不提供招标文件纸质版。

8）投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见谈判文件第二部分第七、响应文件的提交和备份。

9）投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

10）具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

**七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：杭州市临安区教育保障中心

地 址：钱王街28号

项目联系人：王正华

项目联系方式：0571-61062101

2.采购代理机构信息

名 称：杭州市公共资源交易中心临安分中心

地 址：浙江省杭州市临安区锦北街道科技大道4398号市民中心B座B448政府采购办公室

传 真：0571-23616016

项目联系人：杨颖

项目联系方式：0571-23616011

质疑联系人：张晨

质疑联系方式：0571-23616016

3.同级政府采购监督管理部门

名 称：杭州市临安区财政局政府采购监督管理科

地 址：临天路1950号

传 真：0571-63722886

联系人 ：喻伟建

监督投诉电话：0571-61073953

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

杭州市公共资源交易中心临安分中心

二○二一年五月六日

**第二部分 投标人须知**

**一、前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **报价要求** | 有关本项目建设所需的人工成本费用、维修费用、物耗费用、添置费用、能耗费用、管理酬金、税费等费用均计入报价。《投标（开标）一览表》是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。  **投标报价出现下列情形的，投标无效：**  **▲投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；**  **▲投标报价高于本项目采购预算或者最高限价的;**  **▲报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;**  **▲《投标（开标）一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；**  **▲投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 2 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | ▲**投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。** |
| 3 | **开标前答疑会或现场考察** | 不组织。 |
| 4 | **样品提供** | 不要求。 |
| 5 | **方案讲解演示** | 不要求。 |
| 6 | **项目属性** | 服务类。 |
| 7 | **中小企业信用融资** | 凡已在浙江政府采购网网上注册入库，并取得临安区政府采购合同的中小企业供应商，均可申请政府采购信用融资，联系方式见附表（政府采购融资畅通工程金融机构联系信息表）。 |

**二、总 则**

**1.适用范围**

仅适用于本次采购文件中采购项目的谈判、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指谈判邀请公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购机构”系指谈判邀请公告中载明的本项目的采购机构。

2.3 “供应商”系指响应谈判、参加本次竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “成交人”系指经评审确定的成交供应商。

2.6“响应文件”系指供应商提交的商务技术文件。供应商提交最后报价后，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.7“电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。

2.8“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据。

2.9 “书面形式”包括数据电文形式与纸质形式。数据电文形式与纸质形式的采购活动具有同等法律效力。

2.10 “▲” 系指实质性要求条款， “**※**”系指谈判过程中可能实质性变动的内容。

**3.谈判费用**

不论谈判结果如何，谈判响应方均应自行承担所有与谈判有关的全部费用（采购文件有其他规定的除外）。

**4.特别说明**

4.1谈判响应方谈判所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。谈判响应方谈判所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

4.2谈判响应方应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交谈判响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**5.谈判有效期**

▲5.1**响应有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。供应商的响应文件中承诺的响应有效期少于谈判文件中载明的谈判有效期的，响应无效。**

3.2响应文件合格投递后，自响应截止日期起，在响应有效期内有效。

5.3在原定响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以书面形式通知供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件;供应商拒绝延长的，其响应无效。拒绝延长谈判有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。

**三、需要落实的政府采购政策**

**1.是否允许采购进口产品要求**

本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

**2. 节能环保要求**

2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按谈判文件要求提供相关产品认证证书。

2.2 ▲**采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按谈判文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，响应无效。**

**3.**支持中小企业发展

3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.4接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.5符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件5）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.6符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

**4. 中小企业信用融资**

凡已在浙江政府采购网网上注册入库，并取得临安区政府采购合同的中小企业供应商，均可申请政府采购信用融资，联系方式见附表（政府采购融资畅通工程金融机构联系信息表）。

**四、询问、质疑与投诉**

**1. 供应商询问**

根据采购人与采购机构签订的《杭州市临安区集中采购年度委托协议》的规定：供应商可以就采购文件中特定资格条件、采购需求、评分办法及采购过程中有关现场考察或开启响应文件前答疑会事项向采购人提出询问，采购人将对此作出答复；供应商可以就采购活动中的其它事项向采购机构提出询问，采购机构将对此作出答复。答复的内容不得涉及商业秘密。

**2. 供应商质疑**

**2.1质疑提出时效**

2.1.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

2.1.2供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购机构提出质疑，否则，采购人或者采购机构不予受理：

2.1.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算，采购文件在获取截止之日后获得的，应当自采购文件公告期限届满之日起计算，且应当在采购响应截止时间之前提出。

2.1.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

2.1.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

**2.2质疑答复**

2.2.1采购人或者采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2.2询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**2.3质疑函**

2.3.1供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

* 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
* 质疑项目的名称、编号；
* 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
* 事实依据；
* 必要的法律依据；
* 提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**质疑函范本及制作说明详见附件1。**

**3.供应商投诉**

3.1质疑供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

3.4以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

**投诉书范本及制作说明详见附件2。**

**五、谈判文件构成、修改、解释**

**1．谈判文件的构成**

1.1 谈判文件包括下列文件及附件

第一部分 单一来源谈判邀请函

第二部分 谈判响应方须知

第三部分 评标办法及评标标准

第四部分 谈判需求

第五部分 政府采购合同主要条款

第六部分 谈判响应文件格式

1.2 与本项目有关的澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

**2. 谈判文件的澄清、修改**

2.1谈判响应方应认真阅读本采购文件，发现其中有误或有不合理要求的，谈判响应方应当以书面形式向杭州市公共资源交易中心临安分中心提出。交易中心将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

2.2采购机构如对已发出的谈判文件进行必要澄清或者修改的，将在发布谈判邀请公告的网站上发布更正（延期）公告，同时视情况延长响应截止时间和开启响应文件时间。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

**▲响应文件未按谈判文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，响应无效。**

**六、响应文件的编制**

**1. 响应文件的语言**

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**2. 响应文件的组成**

响应文件应当包括以下主要内容：**资格文件、报价文件、商务技术文件**。响应文件应当对谈判文件提出的要求和条件作出明确响应。

**2.1 资格文件**应包括以下内容（均需使用电子签名）：证明其符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本条件和采购项目对供应商的特定条件（如果项目要求）的有关资格证明文件。**（以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当提供）**

2.1.1营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（供应商为自然人的，提供自然人的身份证明复印件）、税务登记证(或其它依法缴纳税收的相关材料)复印件、社保登记证（或其它依法缴纳社会保障资金的相关材料）复印件；实施“多证合一、一照一码”登记制度改革的，只需提供改革后取得的营业执照复印件；**（以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当提供）**

金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料（在响应文件中提供相关材料），证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加政府采购活动，由单位负责人签署相关文件材料；

2.1.2授权书，法定代表人及授权代表的身份证复印件；如法定代表人直接参加响应并对响应文件签字的，只需提供其身份证正反面复印件；如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方应当指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标响应和合同实施阶段的主办、协调工作，按谈判文件有关格式范例提供联合体响应授权书。▲**响应文件中法人授权书所载内容与本项目内容有异的，响应无效。**

2.1.3联合体协议。联合体响应的应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体协议中应当注明由联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。联合体协议中仅约定由牵头人或联合体成员中某一方与采购人签订合同的，或联合体协议中仅约定由牵头人或联合体成员中某一方就采购合同约定的事项对采购人承担责任的，视为联合体协议不成立，供应商不具备响应资格,该联合体响应文件将被作无效响应文件处理；（**▲如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体协议不符合谈判文件规定的联合体协议要求的，响应无效。**）

2.1.4 上一年度资产负债表等“财务报表资料文件”(或其它财务状况报告，新成立的公司，必须提供情况说明)；

2.1.5具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

2.1.6供应商参与本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；

2.1.7具有良好商业信誉的特别声明；

2.1.8符合特定资格条件的有关证明材料（复印件）；（如果项目要求）；

2.2 **商务技术文件应**包括以下内容（均需使用电子签名）：

2.2.1声明书；

2.2.2 所有资信文件：见前附表所述；（如果有）；

2.2.3规定时间内供应商的主要业绩证明材料（联合体响应的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准；以分包方式履行政府采购合同的，还需提供其项目采购人同意分包的证明材料。)；

2.2.4非本地供应商售后服务机构证明材料。非本地供应商在杭州的分公司（需提供本地工商注册登记资料）或办事处（需提供本地国内经济合作办注册资料）或符合本项目服务能力并签订合作协议的第三方机构或者书面承诺中标（成交）公示后在杭州市区设立售后服务机构作为常驻服务和技术支持机构；(如果有)

2.2.5关于对谈判文件中有关条款的拒绝声明；(如果有)

2.2.6供应商认为需要的其他商务文件或说明；(如果有)

2.2.7廉政承诺书。

2.2.8供应商应提供针对项目的完整“技术解决方案”：针对本项目的完整技术解决方案和实施方案；详细阐述项目方案的实现思路及关键技术；符合本项目对当前和未来发展的要求；以及对功能设计和实施计划的建议；

如果本项目涉及硬件设备采购，还需提供相关设备完整配置方案（设备名称、品牌、规格型号、数量、主要技术参数等），明确表示该项指标所涉及的软硬件是标准配置还是选择配置**（所有技术指标表述均应采用中文，如当前公布的技术指标只有英文表述的，必须由供应商作出中文注释，否则任何含糊不清的表述导致谈判小组技术扣分直至认定为响应无效都将是供应商的责任）**；

2.2.9针对本项目的详细“组织实施方案”。本项目详细工作实施组织方案，包括(但不限于)以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

2.2.10售后服务方案。项目验收之后的维护方案；针对本项目的维护方案，包括本地(杭州)售后服务机构及人员情况等。供应商应以书面形式完整准确地表述售后服务承诺(范围、标准及期限等)、供应商可能增加的服务承诺等。并明示服务承诺可能涉及的前提设定和费用，否则将被认为是无条件和免费的。承诺质保期内均提供免费上门服务；

2.2.11供应商为完成本项目组建的“项目小组人员名单”。每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数；在提交的响应文件中安排的人员，须为公司的固定职员；每个参加项目人员的履历表应随响应文件一并提交，主要内容包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等；

2.2.12优惠条件及特殊承诺；

2.2.13培训计划；（如果有）

2.2.14随机特殊工具和备品备件清单（含随机自带的备品备件和质保期后供采购人选择的备品备件及配套零部件，明细备品备件及价格，且供货价格不高于成交价格；成交货物设备应提供易损部件的备件和整机备品）；（如果有）

2.2.15供应商认为需要的其他技术文件或说明。

2.3 投标人的**报价文件**应包括以下内容（均需使用电子签名）：

2.3.1投标响应函；

2.3.2首次投标(开标)一览表；

**3. 响应文件的编制和签署**

3.1各供应商在编制响应文件时请按照谈判文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或谈判小组查找不到有效文件是供应商的风险。**▲响应文件未按规定的格式编制的，响应无效；**

3.2供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照谈判文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

3.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

3.4响应文件按照谈判文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**供应商的响应文件未按照谈判文件要求签署、盖章的，其响应无效**。

3.5为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

**七、响应文件的提交和备份**

**1.响应文件的提交、补充、修改、撤回**

1.1 供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

1.2 在响应截止时间以后，不能补充、修改响应文件。

1.3 在提交“最后报价”后，供应商不能退出谈判。

1.4 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

1.5 采购机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与供应商以前在响应截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应截止期。

**2.备份响应文件**

2.1 供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，还可以在响应截止时间前直接提交或者以快递方式递交备份响应文件1份，**但采购人、采购机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

2.2 备份响应文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在**DVD光盘或U盘**中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明响应项目名称，供应商名称(联合体响应的，包装物封面需注明联合体响应，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)**▲不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

2.3 直接提交备份响应文件的，供应商应于响应截止时间前在谈判公告中载明的开启响应文件的地点将备份响应文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

2.4 以快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行快递包装后邮寄。备份响应文件须在响应截止时间之前送达浙江省杭州市临安区锦北街道科技大道4398号市民中心B座448办公室；送达时间以签收人签收时间为准（签收人：杨颖，联系电话：0571-23616011）。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

**2.5 ▲供应商仅提交备份响应文件，没有在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效。**

**八、开启响应文件与信用信息查询**

**1. 开启响应文件**

1.1 采购机构按照谈判文件规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启。

1.2开启响应文件时，电子交易平台按开启响应文件时间自动提取所有响应文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和谈判文件的规定在半小时内完成在线解密。

**2.3响应文件未在规定时间内成功解密的供应商，如提交了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件解密成功的供应商，其备份响应文件自动失效。**

**2.信用信息查询**

2.1信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商响应截止时间前的信用记录。

2.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后存档。

2.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

2.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**九、评审**

**评审要求：**详见谈判文件第三部分“评审方法及评审标准”。

**十、提交最后报价**

**1.**供应商的**最后文件**应包括以下内容（均需使用电子签名）：

1.1 最后报价；供应商通过政采云系统提交最后报价，明细清单中各单价以同比例（最后报价总价与初始报价总价的比值）下调；

**十一、定标与成交**

**1. 确定成交供应商**

谈判小组将与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。采购机构将在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人对评标结果无异议的，采购人应在收到评标报告后5个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定成交人。

**2．成交通知及成交结果公告**

2.1采购机构将在自成交人确定之日起2个工作日内，通过电子交易平台向成交人发出成交通知书，向未成交人发出成交结果通知书，同时在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果。采购机构也可以以纸质形式进行成交通知。

3.2公告期限为1个工作日。

**十二、合同授予**

**1.合同主要条款：**详见“第五部分拟签订的合同文本”。

**2.合同的签订**

2.1采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同，并在规定时间内依法发布合同公告。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

2.2采购人不得向成交供应商提出超出谈判文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

2.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

**3．履约保证金**

拟签订的合同文本中要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的5%。

**十三、验收**

**1.验收**

1.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

1.2采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

1.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

1.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国合同法》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**十四、电子交易活动的中止**

**1. 电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

1.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

1.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

1.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

1.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

1.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**2.**出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。**第三部分 评标办法及评标标准**

**一、评审程序**

评标（谈判）按下列程序进行：

（一）依法组建评标（谈判）委员会；

（二）谈判前准备；

（三）资格审查；

（四）技术标评审；

（五）报价评审

（六）完成评审报告。

# **二、谈判小组的组成**

**1.谈判小组的组成。**

谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

**2.谈判小组的组成人员的回避。**

在政府采购活动中，谈判小组的组成人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

　　2.1参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

　　2.2参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

　　2.3参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

2.4与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

2.5与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

**三、谈判小组的职责**

**1.谈判小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：**

1.1对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

1.2审查、评价响应文件是否符合谈判文件的商务、技术等实质性要求；

1.3要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

1.4谈判小组与供应商进行谈判；

1.5确定谈判文件的变动情况，并确定提交最后报价的供应商；

1.6编制评审报告，确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

1.7向采购人、采购机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

1.8法律、法规、规章、谈判文件等规定的其它事项。

**2.谈判小组及其成员不得有下列行为：**

2.1确定参与本项目至评审结束前私自接触供应商；

2.2接受供应商提出的“超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容”的澄清、说明或者更正；

2.3违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

2.4对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

2.5在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

2.6记录、复制或者带走任何评审资料；

2.7其他不遵守评审纪律的行为。

谈判小组成员有2.1-2.5行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

**五、评审须知**

**1. 响应文件的澄清**

对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，谈判小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**2.最后报价的修正原则**

谈判小组对响应文件的最后报价进行审核，对发现计算、书写等错误的，按以下原则进行修正：

2.1《报价一览表》内容与响应文件中响应内容不一致的，以《报价一览表》为准;

2.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

2.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《报价一览表》的总价为准，并修改单价;

2.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.5同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.6以修正后的总价作为最后报价。

▲**供应商对根据修正原则修正后的最后报价不确认的，响应无效。**

1. **响应无效**

3.1供应商不具备谈判文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备谈判文件中规定的资格要求）；

3.2如以联合体形式参加政府采购活动的，联合体协议不符合谈判文件规定的联合体协议要求的；

3.3响应文件未按谈判文件规定的格式编制的；

3.4响应文件未按谈判文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的；

3.5响应文件组成漏项，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的；

3.6响应文件中法人授权书所载内容与本项目内容有异的；

3.7响应文件未按照谈判文件要求签署、盖章的；

3.8采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按谈判文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

3.9响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

3.10响应文件中承诺的响应有效期少于谈判文件中载明的响应有效期的；

3.11供应商所投内容不符合采购需求中实质性要求的；

3.12所提交的最后报价中出现不是唯一的、有选择性的报价的;

3.13最后报价高于本项目采购预算或者最高限价的;

3.14最后报价填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；

3.15供应商对根据修正原则修正后的最后报价不确认的；

3.16供应商提供虚假材料响应的（包括但不限于以下情节）；

* 使用伪造、变造的许可证件；
* 提供虚假的财务状况或者业绩；
* 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
* 提供虚假的信用状况；
* 其他弄虚作假的行为。

3.17供应商仅提交备份响应文件，没有在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效；

3.18法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**4. 重新开展采购活动**

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

　　（一）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

　　（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

　　（三）报价超过采购预算的。

**5. 终止采购活动**

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购机构将终止采购活动，通过电子交易平台通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

**六、谈判标准**

**1、谈判评审要点**

1 ）谈判响应方资格、资质；

2 ）谈判方案与需求的吻合程度，包括方案的科学性、先进性、合理性和扩展性等；

3 ）谈判响应方报价的合理性；

4 ）谈判响应方在从事同类项目建设的有关业绩；

5 ）谈判响应方提交的项目偏差情况；

6 ）谈判响应方实施方案、交货期的科学性、规范性、可操作性，包括安排参与项目的人员的素质、技术能力、经验及人数是否符合采购要求；

7 ）谈判响应方提出的优惠条件和承诺；

8 ）谈判响应方的质保、后续技术支持和维护能力；

9 ）谈判响应方本地化的服务能力；

10）其他。

**2、最终报价**

1 ）谈判结束后，谈判小组将要求谈判响应方在规定时间内确定最终报价。

2 ）谈判小组将对谈判响应方的方案、报价、企业综合能力、对项目的投入等方面进行谈判和综合评审，对实质上响应采购文件的谈判响应方，根据最终有效报价、技术服务方案、综合实力等情况，形成评审意见。

**3、在报价评议时，如发现下列情形之一的，谈判响应文件将被视为无效：**

1）以赠送方式的报价；

2）谈判最终报价超出上限价的；

3）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**4、不符合法律、法规和本采购文件规定的其他实质性要求的（**实质上没有响应谈判响应文件要求的谈判将被视为无效，但谈判小组认定属于谈判响应方疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在谈判结束之前进行修改或者补正**）**。

**第四部分 采购需求**

## 一、项目概述

根据《浙江教育厅关于深入推进教育信息化工作的通知》文件精神，结合浙江省教育信息化试点单位（高中、初中、小学、幼儿园）试点工作指导意见，2018年-2019连续两年我局在杭州临安华数数字电视有限公司（以下简称临安华数）承建的教育城域网基础上，采取单一来源的方式，采用购买服务方式建设了教育桌面云（一期和二期）项目，其中：教师办公专属桌面云1555个云终端，会计核算专属桌面云180个云终端，学生教学专属桌面云1638个云终端，经过近两年的运行，各方反映良好。

通过前期调研，统筹计划，在2013年间所购置的电脑，服役时长已达7-8年，超过财政厅要求的行政单位通用教学、办公计算机6年的使用年限。因学校教学对以上电脑的使用效率较高，再加上平时的缺乏常态化的维护，以上设备基本性能下降严重，影响日常的教学办公需求，急需更新。

临安区教育桌面云升级扩容建设，依托于教育城域网，计算、存储资源硬件分布式部署，所有软件硬件资源一站式统一集中监控、管理。

本次采购的内容主要分三部分：

1、临安区中小学桌面云；

2、机房配套及人工管理费；

3、网络升级配套设备。

本次采购的办公桌面云要求与2019年临安区教育桌面云相互兼容，实现虚拟机之间相互迁移、统一管理。

本次采购的办公桌面云，通过区教育局中心机房部署统一认证系统，在网络可达地点都可登陆账号获取办公桌面，实现移动办公。

本次采购的机房桌面云，要求实现教师机通过机房管理软件，以网络方式对学生桌面云终端设备进行统一开关机。

本次采购的机房桌面云，要求支持教师、学生电脑教学桌面相互广播、支持学生作业文件批量下发以及上传。

本次采购的机房桌面云，要求与临安区信息化中考系统兼容，要求能运行主流教学软件（office2010、PS CS6、VB6.0、FLASH、金山打字通等）

## 二、系统组成、需求清单

### 1.桌面云系统需求概况

1.1 临安区教育桌面云升级扩容建设，托教育城域网，计算、存储资源硬件分布式部署，所有软件硬件资源一站式统一集中监控、管理。

1.2. 在中标供应商IDC机房集中部署云计算、存储服务器集群，铺设万兆冗余线路将计算服务器集群接入现有的区教育桌面云集中管控系统，学校分布式部署云终端，通过桌面云集中管理系统，实现桌面云统一应用服务集群的集中监控、管理和策略下发。

1.3.本次采购的办公桌面云要求与2018年临安区教育桌面云相互兼容，实现虚拟机在云计算集群之间相互迁移、统一管理。

1.4.本次采购的办公桌面云，通过区教育局中心机房部署统一认证系统，在网络可达地点都可登陆账号获取云桌面，实现移动办公，满足日常教学、办公需要。

1.5. 本次采购的办公桌面云服务要求参照GA/T1390.2-2017要求。

1.6.本次采购的机房桌面云，要求实现教师机通过机房管理软件，以网络方式对学生云桌面终端设备进行统一开关机。

1.7.本次采购的机房云桌面，要求支持教师、学生电脑教学桌面相互广播、支持学生作业文件批量下发以及上传。

1.8.本次采购的机房云桌面，要求与临安区信息化中考系统兼容，要求能运行主流教学软件（office2010、PS CS6、VB6.0、FLASH、金山打字通等）。

### 2.招标设备汇总清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 需求名称 | 数量 | 单位 |
| 1 | 办公、教学云桌面 | 545 | 套 |
| 2 | 教学云教室配套 | 5 | 批 |

### 3.需求概要清单

#### 3.1.办公桌面云配套

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 单位 |
| 1 | 万兆汇聚交换机 | 2 | 台 |
| 2 | 万兆光模块及跳线 | 24 | 台 |
| 3 | 千兆接入交换机 | 5 | 台 |
| 4 | 千兆光模块及跳线 | 10 | 台 |
| 5 | 8口千兆交换机 | 38 | 台 |
| 6 | 6类成品跳线（5米） | 272 | 条 |
| 7 | PVC线槽 | 540 | 米 |
| 8 | 户外8芯单模光纤 | 820 | 米 |
| 9 | 安装及辅材（信息点） | 272 | 点 |
| 10 | 系统集成 | 12 | 批 |

#### 3.2.教学云教室配套

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 单位 |
| 1 | 机房教室管理系统 | 5 | 套 |
| 2 | 教师讲台 | 5 | 张 |
| 3 | 双人学生电脑桌 | 134 | 张 |
| 4 | 学生电脑凳 | 268 | 张 |
| 5 | 24口接入交换机 | 15 | 台 |
| 6 | 万兆光模块及跳线 | 10 | 个 |
| 7 | 6类成品跳线（3米） | 273 | 台 |
| 8 | 24U服务器机柜 | 2 | 台 |
| 9 | 防静电地板 | 475 | 平方 |
| 10 | 安装及辅材（信息点） | 273 | 批 |
| 11 | 4芯光纤跳线 | 3 | 批 |
| 12 | 平台统一管理便携设备 | 1 | 台 |
| 13 | 教师授课电脑 | 5 | 台 |

## 三、桌面云主要服务、设备、材料要求详细参数：

### 1.桌面云信息点

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 概要参数 |
| 1 | 桌面云信息点服务 | **1.云桌面配置：**  **云桌面终端1台，21.5显示器，usb键鼠套件1套；云桌面资源每台4vCPU、4G内存，80G以上系统分区，200G数据分区空间，支持个别用户数据分区空间扩容到500G。**  **云计算服务器按每台最高1：50配置虚拟机**  **2.信息点终端硬件配置参数：**  **2.1云桌面终端：**  采用ARM或X86架构，无风扇设计，嵌入式操作系统，支持Android、Linux；  处理器：≥四核，主频≥1.6Ghz；  内存容量：≥1G；  存储空间：≥4G；  最大功率：≤20W；  接口：USB口≥4个、1个HDMI口或1个VGA口、1个RJ-45网口、1对音频输入输出口；  配件：标配VESA标准背挂支架，支持显示器背面挂装。  支持云桌面登陆界面定制；  支持终端上电自启动；  内置关机、重启选项菜单、网络故障检测工具；  接入云桌面虚拟化平台后，支持以下功能：  支持密码认证、特征码等安全登陆认证（提供截图证明）；  支持桌面云和瘦终端统一管理，即通过一个管理管理平台管理桌面云和瘦终端。（提供功能截图）  支持分组管理、支持定时开关机；  支持终端版本自动下载更新、支持批量移动/删除/关闭云终端；  支持终端出现硬件故障，仅需要简单网络环境配置，即可重新登陆使用；  支持终端本地运维，终端显示网络流量，支持终端虚拟机自助还原；  支持终端远程运维，实时掌握终端运行情况，支持终端虚拟机手动按需还原。  提供整机3C认证证书复印件。  **2.2． 21.5寸显示器：**  21.5寸宽屏液晶显示器、分辨率1920\*1080；  支持VGA、HDMI，支持VESA背挂孔；  支持防蓝光护眼功能，液晶显示器通过国家节能环保认证。  **2.3. usb键鼠套件：**  USB全尺寸键盘；USB光电鼠标（1000dpi）；  线缆长度：鼠标1.8米，键盘1.5米。  **3云虚拟机管理功能：**  **3.1.本项目总计提供与办公云终端数量相同的虚拟机授权，所有用户开机，各云计算服务器结点CPU使用率不得超过75%；**  **3.2.权限管理：**  普通管理员：具备查看桌面云系统的权限；  超级管理员：具备桌面云系统的管理权限，具体管理认证接入、安全策略、权限分配等；  普通管理能够查看当前桌面云系统的使用情况，包括CPU使用率、存储使用率、内存使用率等；超级管理员除了具备普通管理员的所有权限之外，还能够对普通管理员进行添加、删除、修改等操作，且具备管理登录的安全策略，如限制管理员登录的IP地址，防止黑客盗取账号密码后从外部登录等。  **3.3.用户体验：**  支持PC、笔记本、云终端（含ARM和X86）、iPad、iPhone、Android移动终端等设备接入访问虚拟桌面。  支持Windows XP/7/10、iOS、Android、Linux等客户端操作系统。  支持Windows XP/7/10、Windows Server、Linux等虚拟桌面操作系统。  支持PC磁盘映射，即PC本地硬盘可直接映射到虚拟桌面上使用，并可根据策略进行文件读写权限设置和数据读写审计。（提供功能截图）  支持USB外设映射，兼容高拍仪、扫描枪、扫描仪、摄像头、密码小键盘、  指纹收集器、身份证读卡器、手写板、打印机、USB-key等。  支持本地学校其它常用USB外设。  支持云盘存储方案，包括个人云盘和公共云盘，可设置配额和读写权限，其中个人云盘绑定用户，只允许特定用户访问，公共云盘允许所有人访问。  支持桌面会话保持功能，在多桌面切换、更换不同终端接入、临时性网络中断（自动重连）等情况下，用户重新登录后不会影响原先的桌面操作行为。  支持设置用户闲置超过一定期限后桌面失效，以释放资源。（提供功能截图）  支持设置用户超过一段时间无会话后系统自动注销该用户，以释放资源。（提供功能截图）  支持设置用户在一定时间没有对虚拟机操作后自动注销该用户，以释放资源。（提供功能截图）  支持管理员给在线用户推送消息和通知，管理员可以根据需求发给指定用户或者发给所有用户。（提供功能截图）  支持自助恢复，当用户自己误操作导致云桌面卡慢、蓝屏、死机或者中病毒的时候，用户通过导航条按钮，可以自助进行系统盘快照还原操作，支持安卓瘦终端、PC客户端。（提供功能截图）  针对广域网接入虚拟桌面的场景优化。支持缓存级别、有损压缩比率、启用帧控等策略调整，降低流量、提升体验。（提供功能截图）  **3.4运维功能：**  支持模板链接克隆，克隆时可指定虚拟机数量、运行位置、存储位置、网口信息、磁盘大小。  支持在原磁盘上扩容或添加新的磁盘，扩大磁盘容量。  支持模板升级，可以统一安装所需要升级的软件/补丁，一键更新到对应的虚拟机，满足标准化场景的软件和补丁更新需求。  支持软件分发，通过创建软件库并关联给虚拟机，实现应用软件、驱动程序的增量式更新，不需要在每个虚拟机执行安装过程，且分发后不会覆盖原虚拟机的个性化配置和自主安装的软件。  支持远程协助功能，管理员在桌面云控制台中可以直接向需要协助的用户发起远程协助，用户桌面无需安装任何辅助软件。（提供功能截图）  支持应用软件、USB外设驱动（打印机、扫描仪、高拍仪等）、网页快捷方式、办公文件等应用分发。（提供功能截图）  支持批量完成如下配置：创建用户、删除用户、禁止/踢除用户、关联虚拟机、导入导出用户、用户分组。  支持删除用户时，可选择是否删除关联的虚拟机，如果不删除，虚拟机处于闲置状态，可重新关联给其他用户。  支持虚拟机自由分组、支持修改计算机名称、支持虚拟机名称搜索。  支持批量删除虚拟机、设置虚拟机IP地址、批量关联/解关联虚拟机用户。  支持开机状态下编辑虚拟机配置，重启生效。  支持设置虚拟机开关机计划；  支持外置数据中心报表功能，能够查询一段时间的并发用户会话、用户使用时长、服务器负载情况、存储利用率、存储性能情况等，并支持报表导出。  支持平台升级前和升级后的健康检查，确保平台升级不出兼容性问题。**3.5安全功能：**  支持客户端接入检测机制，可接入终端访问策略，如客户端不满足安全检测要求则不允许接入。（提供功能截图）  支持USB黑白名单管理，兼容市场主流USB外设（USB高拍仪、USB摄像头、USB光驱、认证USB-key等），支持使用策略配置，提高外设安全性。（提供功能截图）  支持设置首次登录强制修改密码、定时修改密码、图形校验码和软键盘等密码安全策略，以保障认证密码安全性，避免越权访问行为。  支持虚拟门户，不同用户通过不同地址接入虚拟桌面，适用于互联网访问场景，可以指定特定账号在外网访问桌面云，而其他用户只能在内网访问。  支持U盘、PC本地桌面到虚拟桌面这2种情况的双向拷贝管控，可控制U盘的只读和读写权限，可控制本地桌面和虚拟桌面双向拷贝、单向拷贝。  支持个人盘加密技术，对云桌面个人数据进行加密保存，保障个人隐私安全。（提供功能截图）  支持在管理组件中内置应用管控技术，实现全方位云桌面管控，在禁止名单中可以通过配置规则禁止指定应用或进程在云桌面中运行；在允许名单中通过配置规则只允许规则中的应用或进程在云桌面中运行。（提供功能截图）  支持虚拟机快照技术，当数据误删或系统故障时可实现回滚，快照只保存增量数据，节省存储空间。  支持虚拟机回收站功能，支持文件恢复恢复。  内置防火墙，包括设置过滤规则、NAT设置、访问监控、防DOS攻击、QOS上传下载规则等。  兼容国内外多款虚拟化防病毒软件，防止虚拟机中毒。  支持PC防截屏，在PC利旧场景下，支持设置PC客户端桌面不能窗口化，且无法截屏。  支持文件导出内容审计，开启文件安全导出后，虚拟机通过剪切板、PC设备和USB设备外发文件的操作将被禁止，用户可以使用虚拟机内部的文件导出工具实现文件外发，所有外发的文件内容都可以加密备份到数据中心，以备后续审计使用，可疑的导出行为会产生告警。（提供功能截图）  支持临时权限，管理员为部分用户临时在某个时间段内放通usb和pc剪切板等权限，并在到期后自动回收该权限，保证数据安全。  **3.云计算服务器配置要求：**  **硬件规格：**  19英寸工业标准2U机架式；  处理器：2颗Intel® 至强 E5-2680 v4或以上；  内存：本次配置256GB RDIMM ECC 2400 DDR4 或以上；  内存扩展：内存插槽≥16条，内存最大容量：512GB；  硬盘：配置1块64G SSD SATA3硬盘或以上（安装控制主机系统）、  配置2块480G SSD SATA3硬盘或以上、配置12T SATA3 硬盘或以上**（教学桌面云计算服务器配置4块2T SATA3 硬盘或以上**）；  硬盘扩展：≥10个盘位扩展（其中热插拔盘位≥8个），支持PCIe SSD硬盘；  RAID功能：RAID卡,支持0,1,5,10,等RAID级别；  接口: 千兆以太网电口≥6个，万兆光口≥2个，Console口≥1个，USB口≥4个；  电源：双电源，电源输出功率550W电源，  支持交直流兼容(AC 100-240V /DC 240V)；  配件：2条3C电源线，机架安装滑动导轨；  冷却系统：支持3+1冗余热插拔系统风扇；  故障定位：标配BMC诊断模块，可实现主机关键部件的故障诊断  **虚拟化功能：**  提供服务器虚拟化授权、存储虚拟化授权；  存储虚拟化授权要求无磁盘容量限制，便于后续磁盘扩容  提供服务器虚拟化、存储虚拟化自主产权证书复印件。  **部署模式：**  支持单主机本地模式或多台集群冗余模式部署；  集群中各主机相互关联，一旦发现某个主机故障，HA机制就会自动触发虚机迁移动作，在另一台正常的服务器上快速拉起、确保虚拟机继续可用。  支持通过Web方式接入桌面云管理系统，实现对服务器、虚拟机、网络、存储虚拟化等进行统一管理。  支持与机房桌面云集群部署，与机房桌面云资源复用，提高整体资源利用率。  支持与机房桌面云分开部署，提升管理便捷性。  支持部署在教育局本地机房，便于管理与维护。  **功能支持**  为提高办公可靠性，支持虚拟机集中备份与恢复，可按需选择多个虚拟机或全部虚拟机备份至外置服务器（NAS、FTP等），支持设置备份策略，实现全自动化备份。  虚拟机损坏无法启动时，支持将故障虚拟机磁盘挂载到新建虚拟机上，老师可登录新建虚拟机将旧虚拟机磁盘内容备份出来。  支持数据冗余副本技术，每份数据同时写入多台服务器，每次数据变化时自动实时同步，确保磁盘或服务器故障，数据不丢失。  支持SSD缓存加速，采用SSD+HDD混合模式，SSD用于缓存热点数据，HDD用于存储个人数据，SSD缓存命中率不低于60%。（提供截图证明）或检测报告。  支持全局热备盘技术，管理员可配置在集群中保留多块磁盘作为热备盘，分布在不同主机上，当任何一台主机的任意一块硬盘出现故障后，会自动选择其中1块热备盘进行替换和重建。  **系统连接**  云计算服务器集群中，各服务器之间以万兆光纤连接，同时电口链接路热备份。  **4.集中管控：**  该项目要求云计算服务器集群必须统一接入现有区教育办公桌面云集中控制管理平台（深信服aCenter5.3.8 ,VDC5.3.8），统一管理，统一授权，统一升级。拒绝另建集中管控系统；  支持办公云桌面在计算集群间迁移。  **5.系统安全：**  提供分布式防火墙功能，可针对单个虚拟机、虚拟机组实现允许或禁止访问指定IP、IP段，指定端口的访问控制，以此来实现虚拟化内部网络隔离与访问控制；  支持同一用户采用两种或两种以上组合的鉴别技术实现用户身份鉴别，满足等保测评的身份测评要求。 |
|
|
|
|

### 2.万兆汇聚交换机

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | ≥15个10G SFP+万兆光口，≥1个SFP千兆光口，≥8个千兆电口；  交换容量≥1.28Tbps/12.8Tbps，包转发率≥420Mpps，  支持全端口线速转发；支持NAC统一管理、统一查看状态、VLAN等配置管理；支持终端识别、终端准入、安全防护及安全画像可视；支持胖瘦一体化。 |

### 3.万兆光模块及跳线

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | SFP+万兆光模块及LC接口光纤跳线 |

### 4.千兆接入交换机

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | ≥24个10/100/1000Base-T自适应电口，≥4个万兆SFP+光口；  交换容量≥336Gbps/3.36Tbps，包转发率≥108Mpps/126Mpps，  支持全端口线速转发；支持NAC统一管理、统一查看状态、VLAN等配置管理；支持终端识别、终端准入、安全防护及安全画像可视；支持胖瘦一体化。 |

### 5. 千兆光模块及跳线

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | SFP+千兆光模块及LC接口光纤跳线 |

### 6. 8口接入交换机

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 端口数量：8个10/100/1000M RJ-45 自适应端口  转发速率：每端口1488000pps  交换方式：存储转发  MAC地址表：8k |

### 7. CAT6成品跳线（5米）

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 非屏蔽6类成品跳线，长度5米 |

### 8. PVC线槽

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | PVC线槽或线管（线槽≥20\*40mm）、阻燃、防潮 |

### 9. 户外8芯单模光纤

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 户外光纤线缆、外皮PE护套，8芯光纤，敷设符合综合布线规范，包含两端接口热融。 |

### 10. 安装及辅材

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 一、云桌面终端、云控制主机、液晶显示器、键鼠、交换机等设备安装。  二、从办公室墙壁上的网络面板，成品跳线直连网线到教师云桌面终端。  三、部分学校从网络中心机房到办公室需要重新布线，网线、线槽等，具体数量由投标人自行估算承担。  3.电源：如更换云桌信息点不具备足够取电插座时，必须就近取电铺设电源接入插座，采用单相1.5平方以上线材，安全、规范安装。具体数量由投标人自行估算承担；  4.信息点安装时铺设的强、弱民线路使用PVC线槽（线槽≥20\*40mm）隐蔽铺设，铺设时强电和弱电要求分离20厘米间距； |

### 11.教学授课电脑

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 类型 | 商用计算机；显示器与主机一体化，支持主机模块整体更换。 |
| 显示器 | 21.5寸宽屏防眩光液晶；  全高清，支持1920\*1080分辨率  要求支持低蓝光护眼功能，通过德国莱茵TÜV 眼部舒适度认证 |
| 底座 | 高度和仰角均可调节  显示器可以0-90度旋转，可旋转为竖直使用 |
| 外接设备 | 可以外联PC或笔记本，显示器上提供按键可灵活切换外联设备与内置电脑 |
| 摄像头 | 可旋转摄像头及麦克风 |
| 芯片组 | Intel Q370或以上 |
| CPU | ≥英特尔酷睿i5-8500 (主频≥3.0Ghz，六核心) |
| 内存 | ≥4G（单条） DDR4 2400Mhz  支持双内存条插槽 |
| 硬盘 | M.2接口PCIe NVme固态硬盘容量≥256G  支持SATA硬盘接口；支持双硬盘同时使用 |
| 音响 | 内置2个扩音扬声器，提供音量调节键 |
| 显卡 | 集成显卡、要求支持双屏显示，支持不同分辨率输出； |
| 接口 | USB3.0端口≥6个，VGA接口≥1个，DP或HDMI接口≥2个 |
| 网卡 | 10/100/1000M以太网卡 |
| 无线网卡 | 内置802.11AC无线局域网卡+蓝牙； |
| 电源 | 外置电源适配器 |
| 键盘鼠标 | USB键盘鼠标 |
| 软件 | 正版Windows10中文版（支持降级安装windows7使用）提供正版授权证明  提供日常教学应用软件； |
| 其它 | 权威检验中心出具的MTBF平均无故障时间 ≥50万小时  产品整机通过国家强制3C认证，提供证书复印件 |

### 12. 平台统一管理便携设备

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 类型 | 平台统一管理便携设备 |
| 显示器 | 12.3英寸，分辨率：2736\*1824dpi，屏幕比例3：2，支持10点触控 |
| 摄像头 | 前置面部识别摄像头，前置500W像素可进行1080P高清视频，后置800W像素可进行1080P高清视频自动对接 |
| CPU | ≥英特尔酷睿i5-8500 |
| 内存 | ≥4G |
| 硬盘 | 固态硬盘容量≥256G |
| 音响 | 具有Dolby Audio Premium的1.6W立体扬声器，矩阵式远场双麦克风 |
| 显卡 | 英特尔UHD显卡及以上 |
| 接口 | 3.5mm耳机插孔，MicroSDXC读卡器，1个全尺寸USB-A，1个USB-C |
| 网卡 | 10/100/1000M以太网卡 |
| 无线网卡 | WiFi6，兼容IEEE802.11ax，蓝牙5.0及以上技术 |
| 电源 | 外置电源适配器 |
| 软件 | 正版Windows10中文版 |

### 13.机房云教室教学管理系统

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 要求兼容本次机房云桌面终端设备及虚拟化操作系统 |
| 基本功能 | 支持屏幕和视频广播，广播画面要求无需经过学生虚拟机，即可从教师机直接推送到云终端，支持离线教学，即使服务端网络中断，教师PC依然可以将屏幕广播画面推送给云终端，确保教学不中断。  支持课程切换，管理员先根据上课需求创建对应类型及数量的虚拟机（比如计算机课虚拟机、公共课虚拟机等），可通过控制台按上课时间表配置“计划课表”，实现不同课程自动化切换，也可通过电子教室软件手动选择启动对应课程的虚拟机，切换时会先关闭上一节课的虚拟机，再自动启动本节课的虚拟机。  文件分发和提交支持拖拽添加文件，可添加不同目录下的文件或文件目录。  文件分发和提交支持拖拽添加，教师或学生一次分发或提交多个文件夹或多个文件目录下的文件。  教师机对学生机可设定网络浏览、程序应用策略，对不同学生应用不同策略，策略支持开放、白名单、黑名单，任意限制或仅开放某个网页或程序，网页浏览支持QQ、IE、谷歌、360、遨游等浏览器。  上网限制：设定学生访问网站的黑名单或白名单，对学生可以访问的Internet站点进行管理。支持多浏览器限制，如QQ、IE、谷歌、360、遨游等浏览器。  程序限制：通过各种策略的应用，可防止学生在教学过程中打游戏，或使用QQ，MSN等聊天工具。 |
| 课堂教学 | 学生演示：教师可选定一台学生机作为示范，由此学生代替教师进行示范教学。  分组教学：教师分派组长执行指定的功能，组长代替教师进行小组教学，教师可以监控每个分组的教学过程，以了解分组教学的进度。  分组讨论：教师可以创建多个小组进行讨论活动，并可任意选择分组加入讨论活动。同组师生支持多种方式进行交流，包括文字，表情，图片等。  文件分发：允许教师将教师机不同盘符中的目录或文件一起发送至生机的某目录下。目录不存在自动新建此目录；盘符不存在或路径非法不允许分发；文件已存在选择自动覆盖或保留原始文件。  作业提交：学生把做好的作业直接提交到教师机，方便教师批改作业要收取的麻烦。通过特殊设置，学生提交作业时必需经过教师审批通过后才可提交，教师可以选择接收和拒绝学生提交的文件。  网络快照：教师在监控学生的时候，对学生画面拍快照，保存学生画面的截图。  屏幕监视：教师机可以监视单一、部分、全体学生机的屏幕，教师机每屏可监视多个学生屏幕（不少于30个）。可以控制教师机监控的同屏幕各窗口间、屏幕与屏幕间的切换速度。可手动或自动循环监视。  多频道教学：支持（不少于30个）频道的划分，一个教师可对单个班级或多个班级同时上课；多个教师可同时对多个班级进行不同内容的教学。 |
| 教学评测 | 随堂小考：教师启动快速的单题考试或随堂调查，限定考试时间，学生答题后立即给出结果，结果显示学生答案柱状图分析和答题时间，可作为抢答依据。 |
| 课堂管理 | 签到：提供学生名单管理工具，为软件和考试模块提供实名验证。提供点名功能，支持保留学生多次登录记录、考勤统计、签到信息的导出与对比。  班级模型：有单独的管理界面，实现对班级模型的统一管理，并能够导入、导出，调用不同网络教室中的班级模型。  系统日志：显示和自动保存系统运行过程中的关键事件，包括学生登录登出，资源不足，提交文件等。  黑屏肃静：教师可以对单一、部分、全体学生执行黑屏肃静来禁止其进行任何操作，达到专心听课目的，教师可自定义黑屏的内容与图片。  远程命令：可以进行远程开机、关机、重启等操作，远程关闭所有学生正在执行的应用程序功能。  分组管理：教师可以新建，删除，重命名分组，添加和删除分组中的成员，设置小组长。分组信息随班级模型永久保存，下次上课可以直接使用保存的分组。  自动锁屏：独有的断线保护自动锁屏技术，通过网卡的是否激活来锁定屏幕，避免学生拔掉网线违反纪律。  防杀进程：为安全起见，学生端程序运行后，防止学生通过任务管理器结束学生端程序进程来逃脱教师控制。  请求帮助：学生端遇到问题可请求帮助，教师端可远程遥控帮助学生解决问题。  远程消息：教师与学生能够使用远程消息进行交流，并可以允许和阻止学生发送文字消息。  远程设置：远程设置学生桌面主题、桌面背景、屏幕保护方案、学生的频道号和音量、学生的卸载密码，是否启用进程保护，断线锁屏，热键退出等。 |

### 14.教师讲台

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 1.常规桌面尺寸：1200mm（长）×730mm（宽）×750mm（高）。  2.桌面采用18mm的实木板（橡木齿接板），颜色为原木清漆色  3.桌体（桌面以下）采用钢板冲焊接（厚度不低于1mm），前面板和左右侧板采用焊接做成，机箱柜与用户采购电脑相匹配，可定制。  4. 桌体（桌面以下）表面经过酸洗、磷化防腐防锈处理后静电喷塑，经久耐用。左右侧板预留布线位置，方便走线。  5.达到E1级国家环保要求，无异味  6.厂家通过ISO14001环境管理体系认证、ISO19001质量管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证、中国校园健康优秀绿色环保产品、  中国教育装备行业知名品牌。  供货前需用户确认样式，参考样式: |

### 15.学生双人电脑桌

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 机房电脑桌尺寸：(长) 1400mm×(宽)600mm，  小学桌高650mm，初中桌高700mm，高中桌面750mm。  3.整体钢木结构，，可组合并排放。可坐2个学生。  桌面采用18mm厚度实木板（橡木齿接板）。  桌面下方支架采用40\*40mm，厚1.2mm镀锌方管，焊接拼接而成。  4.桌面下方电源线隐藏式，线槽可活动，方便维修。  5.微型主机安装在桌下，显示器可固定。  6.达到E1级国家环保要求，无异味  7.厂家通过ISO14001环境管理体系认证、ISO19001质量管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证、中国校园健康优秀绿色环保产品、  中国教育装备行业知名品牌。  供货前需用户确认样式，参考样式: |

### 16.学生电脑凳

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 1. 规格：长440mm\*宽280mm\*高410mm  2. 凳面板采用优质橡木齿接板或采用优质E1级双饰面板，  3. 颜色要求与电脑桌一致  4. 凳脚材质优质冷轧钢板，厚度≥1.2mm，底脚均应采用耐磨护套。  5. 凳子负载承受不小于1000N的力，要求无摇晃、变形。  供货前需用户确认样式，参考样式: |

### 17.24口接入交换机

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | ≥24个10/100/1000Base-T自适应电口，≥4个万兆SFP+光口；  交换容量≥336Gbps/3.36Tbps，包转发率≥108Mpps/126Mpps，  支持全端口线速转发；支持NAC统一管理、统一查看状态、VLAN等配置管理；支持终端识别、终端准入、安全防护及安全画像可视；支持胖瘦一体化。 |

### 18.万兆光模块及跳线

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | SFP+万兆光模块及LC接口光纤跳线 |

### 19.6类成品跳线（3米）

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 非屏蔽6类成品跳线，长度3米 |

### 20.22U机柜

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 22U 服务器机柜  可安装标准尺寸服务器，SPCC优质冷轧钢板制作。  含8位PDU排插2只。 |

### 21.防静电地板

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 防静电活动地板规格：600\*600\*35mm，全钢外壳结构，  表面陶瓷防滑防静电材质，内腔填充标准纯水泥，四周镶嵌导电边条，  结构选用SPCC硬质钢材，底面采用ST14拉伸板，经拉伸后点焊成形。  其它部分经磷化后进行喷塑处理，内腔填充发泡水泥。  根据电脑桌位置，在地板上开50mm的孔，并加线孔盖。 |

### 22.4芯光纤跳线

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 学校网络中心到计算机教室铺设4芯光纤单模。初中学校配套千兆光模接入教育城域网。小学学校配置30台及以上学生云终端的教室配套万兆光模接入教育网，配置30台以下学生云终端的教室配套千兆光模接入。 |

### 23.安装及辅材

|  |  |
| --- | --- |
| **技术指标** | **具体参数** |
| 配置要求 | 一、云桌面终端、云计算主机、液晶显示器、键鼠、交换机等设备安装。  二、从办公室墙壁上的网络面板，直连网线到教师云桌面终端。  三、云桌面机房综合布线及设备安装调试：  参考标准云桌面机房以50+1个信息点计，附件及系统集成所需主要材料，  （每间机房以实际云桌面终端数量+教师电脑为准）；  1.信息点插座及面板：86系列三芯插座220V/10A，三芯插座应符合GB1002中5的有关规定。配套插座面板。  2.网线、水晶头：6类网线（及水晶头），符合YD-T1019标准；  3.阻燃电源线：BV、BVV型系列（铜芯），聚氯乙烯绝缘黄绿双色电源；  4.PVC波达线槽（线槽≥20\*40mm），敷设时强电和弱电要求分离20厘米；  5.空气开关（含总开关1个、4路空开，含漏电保护器1个）；  6. 配备1个静电地板吸盘；  要求提供详细附件清单，明确材料的品牌。  要求提供走线说明（走线参照附图）每条电源线负载电脑不得超过15台，  每路采用单相4平方以上电源线。每3台电脑配一只公牛6孔电源插座。  教师机及网络机柜电源线要求采用单相1.5平方以上。  网络设备及网络机柜安装在教室后方（学校另行要求的按实际要求执行）。 |

1. 其他
2. 售后服务：售后服务期为三年，由中标方负责提供产品正常使用，如果配件损坏，3个工作日内免费更换。
3. 付款方式：分三年分期付款。在产品验收合格后1个月内支付第一笔费用，费用为中标价的三分之一。在第二，第三年度各支付三分之一。

**第五部分 拟签订的合同文本**

合同编号：

**第一部分 合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期： 年 月 日

年 月 日， （采购人名称） 以 （政府采购方式） 对 （同前页项目名称） 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经 （采购人名称） (以下简称：甲方)和 （中标供应商名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 标的物**

1.2.1 标的物名称： ；

1.2.2 标的物数量： ；

1.2.3 标的物质量：　　　合格　　　　 　 。

**1.3 价款**

本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）。（清单附后）

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 | |  |

**1.4 付款方式和发票开具方式**

1.4.1 付款方式： 。

1.4.2付款时间： 。

1.4.3 发票开具方式： 。

1.4.4甲方拒绝或迟延支付中小企业款项，可向有关部门投诉。

**1.5 货物交付期限、地点和方式**

1.5.1 交付期限： ；

1.5.2 交付地点： 甲方指定地点；

1.5.3 交付方式：　 　。

**1.6 违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付标的物一日的应交付而未交付标的物价格的 0.5 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付标的物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.5 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**1.7 售后服务**

1.7．1本合同标的质保期为最终验收合格之日起 月，在质保期内发生的乙方责任范围内的一切部件更换及设备维修费等费用均由乙方承担。

1.7.2 乙方在质保期内的工作应包括对所有合同标的检查和调整等。

**1.8 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.8.1 将争议提交 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.8.2 向 （被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称） 人民法院起诉。

**1.9合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲方**：  **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人

授权代表（签字）： 或授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2.2 技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见***合同专用条款***。

**2.4 包装和装运**

2.4.1除***合同专用条款***另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见***合同专用条款***。

**2.5 履约检查和问题反馈**

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6 结算方式和付款条件**

详见***合同专用条款***。

**2.7 技术资料和保密义务**

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.8 质量保证**

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.9 货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见***合同专用条款***。

**2.10 延迟交货**

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2.11 合同变更**

2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.12 合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

**2.13 不可抗力**

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.14 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

**2.15 乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.16 合同中止、终止**

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.16.3因甲方原因导致变更、中止或终止合同的，甲方应对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。

**2.17 检验和验收**

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在***合同专用条款***约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.18 通知和送达**

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.19 计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.20 合同使用的文字和适用的法律**

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.21 履约保证金**

2.21.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按***合同专用条款***约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价5%的履约保证金；

2.21.2 履约保证金在***合同专用条款***约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

**2.22 合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

▲**资格文件部分**

**目录**

（1）营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（供应商为自然人的，提供自然人的身份证明复印件）、税务登记证(或其它依法缴纳税收的相关材料)复印件、社保登记证（或其它依法缴纳社会保障资金的相关材料）复印件；实施“多证合一、一照一码”登记制度改革的，只需提供改革后取得的营业执照复印件；**（以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当提供）**………………………………………………………………………………………（页码）

（2）法人授权书 ……………………………………………………………………（页码）

（3）法定代表人、授权代表的身份证（复印件）…………………………………（页码）

（4）上一年度资产负债表等财务报表资料文件(新成立的公司，提供情况说明)（页码）

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函………………………（页码）

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明 …（页码）

（7）具有良好商业信誉特别声明……………………………………………………（页码）

（8）符合特定资格条件（如果项目要求）的有关证明材料（复印件）…………（页码）

（9）以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供…………………………………………………（页码）

**一、**营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（供应商为自然人的，提供自然人的身份证明复印件）、税务登记证(或其它依法缴纳税收的相关材料)复印件、社保登记证（或其它依法缴纳社会保障资金的相关材料）复印件；实施“多证合一、一照一码”登记制度改革的，只需提供改革后取得的营业执照复印件；**（以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当提供）**

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月

**二、授权书**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

兹委派我公司\_\_\_\_\_\_ 先生/女士(其在本公司的职务是：\_\_\_，联系电话：\_\_\_手机：\_\_\_传真：\_\_\_)，代表我公司全权处理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 【项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_】政府采购投标的一切事项，若中标则全权代表本公司签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

本授权书有效期：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

投标人名称(电子签名)：

法定代表人签字：

签发日期： 年 月 日

**联合体投标授权书（适用联合体投标）**

兹委派公司\_\_\_\_先生/女士(其在该公司的职务是：\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_手机：\_\_\_\_传真：\_\_\_\_)；公司\_\_\_\_先生/女士(其在该公司的职务是：\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_手机：\_\_\_传真：\_\_\_)；……，代表本联合体全权处理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 【项目编号： 】政府采购投标的一切事项，若中标则全权代表本联合体签订相关合同，并负责处理合同履行等事宜。

本授权书有效期：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

单位： （电子签名） 单位： （电子签名）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

……

**三、法定代表人及其授权代表的身份证（复印件）**

法定代表人身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

授权代表身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**四、上一年度资产负债表等财务报表资料文件（复印件）**

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月

**五、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

我方郑重承诺，我方具有履行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 【项目编号： 】合同所必需的设备和专业技术能力。如中标，我方将保证合同顺利履行。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**六、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中**

**没有重大违法记录的声明**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

我方声明投标截止时间前三年，在经营活动中没有重大违法记录。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**七、具有良好商业信誉特别声明**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

截至投标截止时间，我方具有良好的商业信誉，不存在下列情形（包括但不限于）。否则，我方将承担在资格审查时不被通过的后果。

1**、**按照招标文件规定的信用信息查询渠道及截止时间，经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、截至投标截止时间，因违反《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》而被列入‘黑名单’，在处罚有效期内。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**八、特定资格条件要求的资质文件（复印件）**

（由投标人根据招标公告合格的投标人应具备的特定资格要求编制；如果本项目没有设置特定资格条件，则不需要提供）

**九、联合体协议**

（以联合体形式投标的，提供联合体协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）

甲方：

乙方：

……

各方经协商一致，决定组成一个联合体，以一个投标人的身份就项目名称： 【招标编号： 】共同投标。

一、各方一致决定，指定 方牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：甲方承担的工作和义务为： ；乙方承担的工作和义务为： ；……

四、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

甲方单位： （电子签名） 乙方单位： （电子签名）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

▲**商务技术文件部分**

**目录**

（1）声明书………………………………………………………………（页码）

（2）所有资信文件（复印件）…………………………………………（页码）

（3）主要业绩证明………………………………………………………（页码）

（4）非本地供应商售后服务机构证明材料（如果有）………………（页码）

（5）关于对谈判文件中有关条款的拒绝声明…………………………（页码）

（6）认为需要的其他商务文件或说明…………………………………（页码）

（7）廉政承诺书…………………………………………………………（页码）

（8）技术解决方案……………………………………………………（页码）

（9）组织实施方案……………………………………………………（页码）

（10）售后服务方案……………………………………………………（页码）

（11）项目小组人员名单………………………………………………（页码）

（12）优惠条件及特殊承诺……………………………………………（页码）

（13）培训计划…………………………………………………………（页码）

（14）随机特殊工具和备品备件清单…………………………………（页码）

（15）认为需要的其他技术文件或说明………………………………（页码）

**注：以上目录是编制供应商响应文件的基本格式要求，各供应商可根据自身情况进一步细化。**

**一、声明书**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

我公司声明截止响应时间近三年以来，在浙江省范围内政府采购领域中，在项目采购、响应和合同履约期间无任何不良行为记录和违法、违规行为。

我公司自愿参加XXXXXX项目【采购编号：XXX】的响应，并保证响应文件中所列举的相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的。

我公司已详细阅读全部“谈判文件”，包括“更正（延期）公告”（如果有）以及全部采购资料和相关附件，并已了解我公司在响应过程中的权利和义务。

我公司理解并接受谈判文件的各项规定和要求，同意此次谈判文件中的各项内容，并同意提供“贵方可能要求的与响应有关的一切数据或资料”等。

本公司如成交，保证按照响应文件的承诺与贵方签订合同，保证履行合同条款并缴纳履约保证金。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**二、所有资信文件（复印件）**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、主要业绩证明**

**附表 :相关项目建设业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 项目  类型 | 简要描述 | 项目  投资  （万元） | 开竣工日期 | 项目地址与建设单位联系电话 | 所在页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明（如需要）并注明所在文件页码。**

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**四、非本地供应商售后服务机构证明材料**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**五、关于对谈判文件中有关条款的拒绝声明**

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**六、认为需要的其他商务文件或说明**

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

七、廉政承诺书

XXX（单位名称）：

我单位响应你单位项目采购要求参加响应。在这次响应过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处； 六、严格遵守政府采购法、采购响应法、合同法等法律，诚实守信，合法经营，坚

决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位响应、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**八、技术解决方案**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**响应产品规格配置清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **响应品牌及型号** | **规格配置详细说明** | **数量** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**注：如果本项目涉及硬件设备采购，须在响应文件中提供此配置清单。**

**节能产品认证证书（电子签名）**

**环境标志产品认证证书（电子签名）**

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**九、组织实施方案**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十、售后服务方案**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十一、项目小组人员名单**

（由供应商根据采购需求及谈判文件要求编制）

**本项目的项目小组人员情况表**（按此格式自制）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历  (页码) | 专业  (页码) | 职称  (页码) | 本项目中的职责 | 项目经历 | 参与本项目的到位情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件及近3个月交纳社保证明并注明所在响应文件页码。**

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十二、优惠条件及特殊承诺（若有）**

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十三、培训计划（若有）**

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十四、随机特殊工具和备品备件清单（若有）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 品牌 | 制造厂/原产地 | 规格型号 | 数 量 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：随机特殊工具和备品备件是指供应商在供货时免费赠送给采购人的工具及零配件，以备用。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十五、认为需求的其他技术文件或说明**

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

▲**报价文件部分**

**目录**

（1）投标响应函……………………………………………………（页码）

（2）首次投标（开标）一览表……………………………………（页码）

**一、投标响应函**

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

(投标人全称)授权(全权代表姓名)(职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_【项目编号： 】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在投标人投标人须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和商业道德；

(3)具有履行合同的能力和良好的履行合同记录；

(4)良好的资金、财务状况；

(5)产品及生产所需装备符合中国政府规定的相应技术标准和环保标准；

(6)没有违反政府采购法规、政策的记录；

(7)没有发生重大经济纠纷和走私犯罪记录。

3、我方中标后拟在中标后将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 工作分包，分包承担主体是\_\_\_\_\_\_\_\_\_，我方承诺分包承担主体具备相应资质条件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，且不再次分包。（不再将工作进行分包或本项目不允许分包的，下划线处填写“/”。）

4、提供投标人须知规定的全部投标文件。具体内容为：

(1)投标(开标)一览表；

(2)投标技术文件和商务文件；

(3)投标人须知要求投标人提交的全部文件；

(4)按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见投标(开标)一览表；

(5)保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务；

(6)保证遵守招标文件中的其他有关规定。

5、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起天，不少于招标文件中载明的投标有效期（从提交投标文件的截止之日起90天）。

6、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

7、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书(如果有)、参考资料及有关附件，确认无误。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

a)提供虚假材料谋取中标、成交的；

b)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c)与采购人、其它供应商或者采购机构恶意串通的；

d)向采购人、采购机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e)在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

f)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第a)至e)项情形之一的，中标、成交无效。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

联系人： 联系电话：

联系地址：

邮政编码： 传真号码：

**注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应投标，从而可能导致该投标被拒绝。**

二、首次投标(开标)一览表

XXX（单位名称）、杭州市公共资源交易中心临安分中心：

按你方谈判文件要求，我们，本谈判响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本响应，我方承诺按照如下投标(开标)一览表的价格完成项目名称： 【招标编号： 】的实施。

**投标(开标)一览表(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号（或具体服务）** | **数量** | **单价** | **总价** | **服务要求（年限）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |
| **投标报价（小写）** | | | |  | | | |
| **投标报价（大写）** | | | |  | | | |

**注：**

1、投标人需按本表格式填写，不得自行更改。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用（详见前附表）均计入报价。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务**，**各项明细费用请按实填写（不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价）。**

3、以上表格要求细分项目及报价，在“规格型号（或具体服务）”一栏中，货物类项目填写规格型号，服务类项目填写具体服务。

4、特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等予以公示。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

# 附件

**附件1：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期：

**附件2：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件4**：

政府采购融资畅通工程金融机构联系信息表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融机构各称 | 联系人 | 联系电话 | 联系地址 |
| 南浔银行 | 方薇 | 13868003773 | 城中街638号 |
| 浦发银行临安分行 | 沈丹丹 | 61092936  13777851690 | 钱王大街417号 |
| 杭州银行临安支行 | 金林妹 | 13666638571 | 万马路255号 |
| 临安中信村镇银行 | 吕祎 | 13787100002 61109033 | 石镜街777号 |