**浙江交通职业技术学院**

**交院钉运维项目**

**磋商文件**

**（线上电子交易）**

**项目名称：浙江交通职业技术学院交院钉运维项目**

**项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L**

**采 购 人：浙江交通职业技术学院**

**采购代理机构：浙江求是招标代理有限公司**

**采购计划文号：[2025]25902号、[2025]25903号**

**目 录**

**第一章 采购邀请**

**第二章 采购需求**

**第三章 供应商须知**

**第四章 评审方法和评审标准**

**第五章 拟签订的合同文本**

**第六章 响应文件格式**

**第一章 采购邀请**

**项目概况**

 **浙江交通职业技术学院交院钉运维项目 采购项目的潜在供应商应在 政府采购云平台（https://www.zcygov.cn） 获取（下载）采购文件，并于 2025年6月20日9:30:00 （北京时间）前提交（上传）响应文件。**

**一、项目基本情况**

1.项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L

2.项目名称：浙江交通职业技术学院交院钉运维项目

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：42万

5.最高限价（如有）：42万

6.合同履约期限：详见磋商文件 第二章 采购需求。

7.本项目（是）接受联合体响应。

8.采购需求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **数量** | **单位** | **简要技术需求或服务要求** |
| 1 | 浙江交通职业技术学院交院钉运维项目 | 1 | 项 | 详见磋商文件第二章 采购需求 |

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

**2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，需按要求提交《中小企业声明函》**

**服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供《中小企业声明函》；**

**本项目属性为：服务**

**采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业。**

**中小企业划型标准：从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。**

3.本项目的特定资格要求：无。

**三、获取（下载）采购文件**

时间：2025年6月9日至2025年6月20日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）

方式：供应商登录政采云平台（https://www.zcygov.cn）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

**四、响应文件提交（上传）**

截止时间：2025年6月20日9:30:00（北京时间）

地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）

**五、响应文件开启**

开启时间：2025年6月20日9:30:00（北京时间）

地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）/杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼（求是招标会议室1）

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：

（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持科技创新、促进中小企业发展等。详见磋商文件的第三章-采购项目需要落实的政府采购政策。

▲（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**八、凡对本次采购提出询问、质疑、投诉请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：浙江交通职业技术学院

地址：杭州市余杭区古墩路1516号

传真：/

项目联系人（询问）：李老师

项目联系方式（询问）：0571-88484981

质疑联系人：徐老师

质疑联系方式：0571-88484981

2.采购代理机构信息

名称：浙江求是招标代理有限公司

地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼

传真：/

项目联系人（询问）：李聪、温瑶、陈培特、杜伟波

项目联系方式（询问）：0571-87666115

质疑联系人：周安琪

质疑联系方式：0571-81110356

质疑邮箱：jdkh@qszb.net

3.同级政府采购监督管理部门

名称：浙江省财政厅政府采购监管处、浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州）

地址：杭州市上城区清泰街549号城建综合大楼11楼（快递仅限ems或顺丰）

传真：/

联系人：朱老师、王老师、匡老师

监督投诉电话：0571-87227671,0571-87800218

政策咨询：何一平、冯华，0571-87058424、87055741

预算金额未达100万元的采购项目，由采购人处理采购争议。

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二章 采购需求**

**一、为落实政府采购政策需满足的要求：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **政策名称** | **内容** |
| 1 | 政府采购进口产品 | 不适用 |
| 2 | 政府强制采购节能产品 | 不适用 |
| 3 | 政府优先采购节能、环保产品 | 不适用 |
| 4 | 政府采购支持科技创新 | 不适用 |
| 5 | 政府采购促进中小企业发展 | 提供材料详见磋商文件第六章“资格文件” |
| 6 | 政府采购支持监狱企业发展 | 提供材料详见磋商文件第六章“资格文件” |
| 7 | 政府采购促进残疾人就业 | 提供材料详见磋商文件第六章“资格文件” |

**二、采购资金的支付方式、时间、条件：**

|  |  |
| --- | --- |
| **履约保证金** | 本项目不收取履约保证金。 |
| **▲付款方式** | 合同生效以及具备实施条件后7个工作日内，采购人支付合同总价40%的预付款；合同履行完毕并经采购人验收合格，采购人在7个工作日内付清剩余合同款项。 |

**三、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**如采购需求要求中未注明需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范的，执行最新标准、规范。

**四、需实现的功能或者目标：**达到浙江交通职业技术学院交院钉运维项目采购要求

**五、总体要求**

**本项目旨在为浙江交通职业技术学院采购专属钉钉服务，以提升学校的数字化管理与教学能力，包括：提供为期一年的专属版钉钉云平台系统维护与技术支持服务，确保平台的稳定性和安全性；配置宜搭专属版服务，满足1000名教职工的使用需求（学生免费使用）；开展钉钉定制服务，涵盖钉钉PC及移动工作台的升级优化、轻应用搭建，以及低代码和AI技术培训，以提升教职工的数字化应用水平。供应商需确保服务符合钉钉最新技术标准，并提供技术支持与培训，全面满足学院的信息化建设目标，保障服务的高效性与实用性。**

**六、具体服务要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 模块 | 模块功能 | 技术要求 |
|  | 专属钉钉底座 | 钉盘容量 | 钉盘存储容量，从标准版的100G升级到2T |
|  | 专属钉钉底座 | 聊天记录云存储保存时效 | 聊天消息在云端存储从标准版的180天提升至最长10年，从服务开通时，向前2年+向后累计8年。 |
|  | 专属钉钉底座 | 聊天记录云搜索 | 主搜支持搜索最长10年内云端消息记录，从服务开通时，向前2年+向后累计8年；日志、公告支持搜索2年内的记录 |
|  | 专属钉钉底座 | 超大群扩容 | 10000人；可根据组织需要分配至多个需扩容的群 |
|  | 专属钉钉底座 | 电话&短信DING消息 | 5000条； |
|  | 专属钉钉底座 | 高级版云会议室 | 10个100方会议室：高清清晰度，单次会议时长24小时/联席主持人/高级会控/屏幕水印/智能翻译/会议转直播/本地电话接入许可/专属VIP通路 |
|  | 专属钉钉底座 | API并发线路（QPS） | API接口的每秒调用总量上限60qps |
|  | 专属钉钉底座 | API调用次数许可 | 550万次/自然月 |
|  | 专属钉钉底座 | 连接节点执行次数 | 2万次/自然月；连接器中连接节点执行次数每月峰值。 |
|  | 专属钉钉底座 | openAPI发应用内DING | 专属钉钉底座规格数量\*2。 |
|  | 专属钉钉底座 | Webhook&Stream调用量 | 10w/自然月。 |
|  | 专属钉钉底座 | 数据资产平台 | 数据资产服务调用次数3万次/自然月，数据资产访问周期1年，自定义仪表盘数量10个，数据项包括实时统计数据&明细数据；包括原专属数据中22项专属统计数据开放和5项专属明细数据开放。 |
|  | 专属钉钉底座 | Teambition专属版 | 30个名额使用3个月；专属钉钉有效期内，管理员可自行在OA后台开通Teambition专属版30个名额，从开通之日起，有效期1月。 |
|  | 专属钉钉底座 | Agoal-Pro版 | 30个账号使用1个月。 |
|  | 专属钉钉底座 | Office套件基础版 | 300个授权席位。 |
|  | 专属钉钉底座 | 钉钉企业邮箱 | 20个账号；使用有效期跟随专属版有效期。 |
|  | 专属钉钉底座 | 高管模式 | 支持设置500个高管人员 |
|  | 专属钉钉底座 | 搜索卡片 | 支持设置5个搜锁卡片 |
|  | 专属钉钉底座 | 数据保障服务 | 支持组织架构数据恢复、OA审批流程误删恢复、误解散群恢复、DING消息紧急撤回、超时消息撤回、离职数据删除恢复等数据保障服务共计10次，其中组织架构数据恢复2次，其他合计8次；支持发起数据保障服务申请，一键创建并加入数据保障服务工单群，支持查看历史数据保障服务工单及沟通记录详情。其中，OA审批支持自助恢复；在首次发起OA审批流程误删数据恢复申请后，可通过「数据保障服务记录」进入自助恢复页面按需恢复。 |
|  | 专属钉钉底座 | 保密群 | 支持建立保密群 |
|  | 专属钉钉底座 | 多设备同时登录 | 支持个人在我的-设置-通用中设置“多个同类型设备同时登录”，开启后最多可在5台手机+5台PC+5台平板上同时登录；同时支持在安全管控中设置功能使用人群。 |
|  | 专属钉钉底座 | OA审批权益 | 在标准版OA审批的基础上，新增表单增强（数据联动、自定义流水号、OCR识别（身份证/图文）、表达式编辑）、流程增强（动态流程(beta)、并行分支(beta)）、连接器、智能诊断功能，提供1000个模板总量和500万条累计单据总量。 |
|  | 专属钉钉底座 | OCR高精版识别 | 支持全文识别高精版识别能力：可实现印刷体内容整体识别率不低于为98% 。验收时提供具有CMA认证的第三方机构出具的检测报告复印件。 |
|  | 专属钉钉底座 | OCR混贴票证识别 | 支持通用混贴票证识别：实拍混贴或复印件混贴扫描版场景下的通用混贴票证整体识别率不低于为98%；常见卡证的结构化识别，整体识别率不低于98%。验收时提供具有CMA认证的第三方机构出具的检测报告复印件。 |
|  | 专属钉钉底座 | OCR表格识别 | 支持表格识别。可实现有线表格整体识别率不低于为98%。验收时提供具有CMA认证的第三方机构出具的检测报告复印件。 |
|  | 专属钉钉底座 | OCR生僻字识别 | 支持生僻字识别: 可实现至少5000个生僻字、3000对相似字识别率不低于为98%。验收时提供具有CMA认证的第三方机构出具的检测报告复印件。 |
|  | 专属钉钉底座 | OCR通用识别RT | 支持通用识别RT：50字内，RT不超过100ms；500字内，RT不超过200ms 。验收时提供具有CMA认证的第三方机构出具的检测报告复印件。 |
|  | 专属钉钉底座 | 考勤权益 | 在标准版考勤的基础上，新增考勤专家模式、手机端员工统计字段和管理员统计字段自定义、考勤封账能力，提供最多1000个考勤组和1000个班次。 |
|  | 专属钉钉底座 | 自定义工作台 | 支持工作台自定义配置或替换成组织自建的H5工作台，自定义工作台页面数量10个。 |
|  | 专属钉钉底座 | 上下级组织 | 可关联人数上限等于购买规格人数；主干组织可以邀请分支组织进行关联。关联成功后，分支组织成员将自动同步到主干组织的通讯录架构 |
|  | 专属钉钉底座 | 公开发布知识库数量 | 知识库的公开发布数量不限 |
|  | 专属钉钉底座 | 知识库数据明细 | 可查看详细的知识库知识数据统计 |
|  | 专属钉钉底座 | 数据洞察 | 支持组织人事，流程分析功能，支持查看组织数据趋势 |
|  | 专属钉钉底座 | 年检认证 | 进行组织资质年检审核服务（需提供承诺函） |
|  | 专属钉钉底座 | 协议管理 | 支持专属协议管理、自主协议管理、协议签署情况分析功能 |
|  | 专属钉钉底座 | 协议展示入口配置 | 1、管理员可因需将组织自主拟定的协议配置到专属App的“关于”界面上，用户可随时查看协议；2、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 登录管理 | 可按不同客户端进行登录管控：1、Web端登录控制：用户登录时进行校验，允许或禁止用户在Web端登录钉钉；2、四端(手机端、电脑端、iPad端以及Mac端)登录控制：用户登录时进行校验，允许或禁止用户只能在专属App登录，在标准版钉钉无法登录；3、组织外人员登录：用户登录时进行校验，允许或禁止组织外人员登录本组织的专属App客户端；4、登录提示（移动端）：开启或关闭用户登录移动端时组织数据安全告知提示；5、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 版本管理 | 1、允许或禁止用户使用指定版本号及以下的版本号登录钉钉：2、能力覆盖四端（手机端、电脑端、iPad端以及Mac端），可分别设置是否启用管控；3、限制版本：可根据提供的版本号列表自主选择；4、生效范围：支持选择全员生效/部分生效/部分不生效/全部不生效，选择部分生效/部分不生效时支持按照角色、部门选择生效对象；5、钉钉未登录时：开启后，限制员工登录，并展示升级链接，升级后才可登录；6、下载地址配置：在升级提醒消息中默认为官网下载地址，专属App组织可自主配置打包下载地址；7、专属App升级方式配置：选择提示升级时，员工会在正常使用时收到升级提醒，但不限制使用；选择限制使用时，员工会在正常使用时收到升级提醒，必须升级后才能使用专属App；8、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 操作系统版本管控 | 增加五端操作系统版本管控，提升设备的环境基线安全监测能力，提高安全水位。允许或禁止师生使用指定操作系统版本登录钉钉：1、能力覆盖五端：Windows、Mac、iOS、Android、Harmony OS；2、生效范围：支持选择全员生效/部分生效/部分不生效，选择部分生效/部分不生效时支持按照角色、部门选择生效对象；3、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 组织帐号 | 对登录钉钉的帐户进行创建、修改、停用、启用的全生命周期管理，支持以下类型：1、钉钉组织帐号：帐号在钉钉管理后台创建并进行管理；支持在通讯录中批量导入组织帐号；2、SSO组织帐号：支持与学校统一身份认证对接；3、登录页配置：使用钉钉账号登录，可自定义配置登录页内容：登录页标题、登录页logo、登录页背景图；使用SSO组织帐号登录，登录页由组织自定义；4、可因需对学校统一身份认证帐号进行以下配置：允许或禁止扫码登录钉钉、加入或创建其他组织、通过手机号被搜索以及Web端登录超时后自动踢登。 |
|  | 专属钉钉底座 | 用户管控查询 | 支持查看师生使用的四端设备是否受到专属域的管控，并提供未管控原因的查询和信息列表的导出功能。 |
|  | 专属钉钉底座 | 统一策略看板 | 支持精确查询师生受到的组织管理员所配置的安全管控策略。 |
|  | 专属钉钉底座 | 组织行为管理 | 1、邀请他人：允许或禁止用户邀请学校组织外人员加入组织；2、创建组织：除管理员外，允许或禁止用户自行创建其他组织；3、退出组织：允许或禁止用户自行退出本组织；4、切换主组织：允许或禁止用户切换主组织；5、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 密聊管控 | 允许或禁止用户使用密聊功能，配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 外部联系管控 | 1、用户主动添加好友：允许或禁止用户添加个人好友；2、用户被添加好友：允许或禁止被其他用户添加个人好友；3、移动端通讯录朋友推荐：允许或禁止向用户推荐“你可能认识的人”；4、面对面交换名片：允许或禁止用户使用面对面交换名片功能；5、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 离职/毕业数据管理 | 1、删除师生单聊：用户离职/毕业时，删除或保留他与其他同事之间的单聊消息及文件；2、删除钉钉云盘文件：用户离职时，删除或保留他的个人钉钉云盘文件；3、删除助手信息：用户离职时，删除或保留他的文件助手及业务助手里的消息及文件（业务助手包括：DING助手、任务助手、钉钉管理助手、钉钉安全助手、日历助手、新零售管理助手、新零售小助手、项目助手）；4、删除“我聊”记录：用户离职时，删除或保留他的“我聊”消息及文件；5、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 钉内文件管控 | 提供文件的防泄漏管控能力（转发、下载、复制粘贴、分享）：**1、分享文件外链：允许或禁止用户将聊天和钉钉云盘中的文件生成外链分享；【演示内容】**2、转发/转存文件：允许或禁止用户将组织内部文件转发/转存到组织外部；**3、上传本地文件：允许或禁止用户将本地电脑端的文件发送到组织外部；【演示内容】**4、下载文件：允许或禁止用户将组织内部文件下载到本地；**5、文件局域网传输功能：允许或禁止用户使用Windows端-单聊窗口中的“局域网传输”功能；【演示内容】**6、发送带附件DING消息：允许或禁止用户向组织外部发送带附件的DING消息；7、发送带附件的日程/待办：允许或禁止用户发送含附件的日程/待办到组织外部；8、私人盘：允许或禁止用户在职期间使用私人盘存放文件；9、移动端在线编辑文件：允许或禁止用户在移动端在线编辑文件；10、移动端在线预览文件：允许或禁止用户在移动端在线预览文件；11、文件传输大小限制：允许或禁止用户传输超过指定大小的文件（包括向外部人员传输）;12、“我聊”与文件助手中文件下载：允许或禁止将“我聊”与文件助手中的文件下载到本地；13、文件复制功能：允许或禁止用户在文件的预览和编辑状态下使用复制功能；14、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 在线文档管控 | 提供钉钉在线文档的防泄漏管控能力（创建、复制粘贴、导出、插入本地文件）：**1、创建在线文档：允许或禁止用户创建归属于外部组织的在线文档；【演示内容】****2、在线文档复制功能：允许或禁止用户将组织内部文档内容复制到文档外；【演示内容】****3、导出在线文档到本地：允许或禁止用户将组织内部在线文档导出到本地；【演示内容】****4、在线文档授权：允许或禁止用户给组织外部人员添加内部文档权限；【演示内容】**5、在线文档中插入本地文件：允许或禁止用户在在线文档中插入本地文件；6、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 群内信息保护 | 提供群内沟通行为的管控能力：**1、下载聊天会话中的图片：允许或禁止用户将内部聊天图片下载到本地；【演示内容】****2、外部聊天场景时粘贴：允许或禁止用户在外部聊天场景时使用粘贴功能；【演示内容】****3、群聊截图：允许或禁止用户在PC端外部群及非同事单聊使用钉钉自带的截图功能 ；【演示内容】**4、转发聊天记录：允许或禁止用户将内部聊天记录转发到组织外部；5、发送代码片段功能：允许或禁止用户在外部群以及外部单聊使用“发送代码片段”功能；6、传图识字功能：允许或禁止用户在移动端内部群聊及单聊中使用“识别图中文字&翻译”功能；7、放大查看和下载头像：允许或禁止用户放大查看钉钉头像；8、配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 全局明水印 | 支持配置专属钉钉客户端内是否显示水印，按需配置水印内容（App名、姓名、工号、手机号后四位、时间戳、自定义能力）、水印深浅、水印疏密，并支持暗黑模式：1、提供默认配置：App名+姓名+手机号后4位；2、按安全水位，自定义叠加：时间戳、工号、自定义字段；调疏密；调深浅；3、可配置生效人群，配置完成后实时生效。 |
|  | 专属钉钉底座 | 文件病毒扫描 | 为学校提供钉钉云盘文件的病毒检测和拦截能力：1、扫描规则配置：管理员可以新增文件病毒扫描规则，支持填写规则名称、规则说明、生效场域、文件来源（内部员工PC端上传的文件、内部员工移动端上传的文件、外部来源文件）、扫描触发时机（PC端上传、移动端上传、PC端下载、移动端下载）、生效人员范围（全部生效、部分生效、部分不生效），同一文件只扫描一次，扫描后的文件，若不做内容变更操作则不再扫描；2、拦截策略配置：管理员可以新增对不同返回结果的管控策略，支持填写策略名称、策略说明、生效场域、文件状态、管控方式（放行、拦截）、生效人员范围；3、用量及日志查看：支持查看IM、DING、知识库、待办、审批、日程场域的病毒扫描引擎调用量以及对病毒文件的拦截阻断次数。支持近一周、一月、一年的检索时间区间，并支持通过场域、扫描触发时机、人员、操作时间维度，对病毒文件的拦截日志进行检索；4、提供1000次病毒文件扫描次数。 |
|  | 专属钉钉底座 | 导航栏设置 | 导航栏支持自定义配置，至少可配置5套方案，对不同用户配置不同展示方案，方案适配英文：1、添加自定义应用：包括钉钉官方应用、组织购买的三方应用和组织自建应用；2、应用视觉风格：图标支持圆角矩形风格及线框风格，支持适配暗黑模式；3、配置能力：可对应用进行替换/删除/调序操作，支持更改名称/更改图标，设置应用选中态及非选中态图标样式；4、配置范围：PC端支持主导航、次导航、更多；移动端支持主导航、分组；5、规则优先级：当某个人员在多条规则中被选中，以更高优先级规则生效；6、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 客户端顶部工具栏 | 客户端顶部工具栏支持自定义配置，至少可配置5套方案（同时生效），对不同员工配置不同展示方案，方案适配多语言（范围同标准钉：1、添加自定义应用：钉钉官方应用、购买的三方应用和自建应用；2、应用视觉风格：图标支持圆角矩形风格及线框风格，支持适配暗黑模式；3、配置能力：可对应用进行替换/删除/调序操作，支持更改名称/更改图标；4、配置范围：顶部工具栏（最多3个应用）；5、规则优先级：当某个人员在多条规则中被选中，以更高优先级规则生效（排序在页面更上方的规则优先级更高）；6、生效方式：发布后用户侧同步实时更新 |
|  | 专属钉钉底座 | 移动端+号菜单栏配置 | 移动端+号支持自定义配置，至少可配置5套方案（同时生效），对不同用户配置不同展示方案，方案适配英文：1、添加自定义应用：钉钉官方应用、组织购买的三方应用和组织自建应用；2、应用视觉风格：图标支持圆角矩形风格及线框风格，支持适配暗黑模式；3、配置能力：可对应用进行替换/删除/调序操作，支持更改名称/更改图标；4、配置范围：移动端+号菜单栏；5、规则优先级：当某个人员在多条规则中被选中，以更高优先级规则生效；6、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 移动端吸顶栏配置 | 移动端吸顶栏支持自定义配置，至少可配置5套方案（同时生效），对不同用户配置不同展示方案，方案适配英文：1、添加自定义应用：钉钉官方应用、组织购买的三方应用和组织自建应用；2、应用视觉风格：图标支持圆角矩形风格及线框风格，支持适配暗黑模式；3、配置能力：可对应用进行替换/删除/调序操作，支持更改名称/更改图标；4、配置范围：移动端吸顶栏区域；5、规则优先级：当某个人员在多条规则中被选中，以更高优先级规则生效；6、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 启动图 | 1、可自定义配置移动端启动页图片，至少可配置5张启动图（同时生效），当同一个用户命中多张图片规则时，每次打开将轮流展示所配置的启动页图片；2、专属打包支持启动视频；3、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 专属主题色 | 组织可自主更换客户端框架的主题肤色，支持分端配置主题色：1、移动端配置能力：导航栏线框风格图标的选中态颜色支持自定义主题肤色；2、PC端配置能力：顶部端框架支持自定义主题皮肤（单色及渐变色两种颜色风格），导航栏线框风格图标的选中态颜色支持自定义主题肤色；3、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 专属表情超市 | 组织可自主上传/管理表情包及表情雨，通过钉钉侧审核的表情包可上架至用户默认表情库中：1、上架表情包数量：最多可同时提交/上架10套表情包，已通过审核的表情包支持下架，审核中的表情包支持撤回审核；2、表情雨规则：最多可同时生效10条触发规则，提供规则二次编辑及停用能力；3、生效范围：仅在移动端生效；其中表情雨仅在内部单聊和内部群中生效；4、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 全局配置 | 1、应用及功能管理：可关闭的应用及功能（钱包、日志、圈子包含看看、OA审批、邮箱、钉钉运动、钉钉名片、文字表情、青少年模式，同时关闭相关通知推送；2、生效方式：切换组织、重新登录或重启客户端。 |
|  | 专属钉钉底座 | 推送号管理 | 推送号管理：可停用推送号（升级提醒、福利社、新的好友通知、钉钉应用中心、职场充电宝、直播、新校招小助手、钉钉小秘书）； |
|  | 专属钉钉底座 | 降噪管理 | 支持以下入口的隐藏和展示：钉钉社区、小目标、勋章、钉钉卡、小程序、新校招、组织广场、钉钉指数、福利社、我的客服、学习中心、邀请、职场课堂、心意链、钉钉企典、广场、应用中心、工作台-钉钉搭、高级认证.功能管理，可允许或禁止使用以下功能：电话管理功能、发送代码片段功能、传图识字功能、外部联系人功能、组织主页功能、云打印 |
|  | 专属钉钉底座 | 智能人群 | 提供多维度圈人能力，人群标签支持一键拉群：1、根据用户画像圈选；2、自定义上传人群；3、通讯录圈选；4、连接器方式对接人群数据圈选。 |
|  | 专属钉钉底座 | 智能运营 | 支持多渠道触达，可根据消息类型/紧急程度选择不同的渠道：1、移动端投放渠道：搜索底纹、搜索穹顶、搜索发现、banner头图、首页弹窗；2、四端（手机端、电脑端、iPad端以及Mac端）消息渠道：钉钉小秘书3、权限设置：设置运营人员发送范围/渠道范围、选择发布活动是否需审核以及设置审核人员；4、组织年报素材模版：数据可按组织/部门/用户纬度的提供、支持自定义背景图、自定义上传背景铃声、在线预览效果。 |
|  | 专属钉钉底座 | 用户服务平台 | 提供1个机器人+3个在线坐席+3个工单坐席+200条知识库，可使用以下所有功能；用户侧能力：1、快速入口：通过移动端吸顶栏/加号菜单栏可进入服务台快捷入口；PC端导航栏可进入服务台快速入口；2、群内支持艾特服务机器人或服务酷应用；3、服务群内，用户可自行提交工单，实时查看工单进展。管理员侧能力：1、按功能及数据分配管理权限；2、创建管理知识库知识库；3、知识库配置多轮问答能力；4、创建服务台并关联机器人；5、服务台功能配置：闲聊、知识问答、流程问答；6、类似问题智能纠错一键关联知识库；7、服务台服务流程配置:客服分配规则、转人工规则、满意度评价；8、数据分析：知识库数据分析、自动问答数据分析、在线服务数据分析、客服上下班数据、工单数据。在线客服能力：1、设置进线时间、根据客服上下班情况智能接入人工服务；2、答疑及创建工单；3、查看用户历史咨询记录；4、知识库快速搜索答案；5、人工问题反哺知识库；6、转交服务。工单客服能力：1、创建、处理和流转工单；2、工单一键拉群。 |
|  | 专属钉钉底座 | 专属数据 | 支持专属统计数据开放，包括不限于：文档统计数据、公告统计数据、电话会议统计数据、DING接收及评论统计数据、签到统计数据、接收红包统计数据、审批统计数据、发送红包统计数据、DING发送统计数据、单聊统计数据、视频会议统计数据、群直播统计数据、群聊统计数据、考勤统计数据、钉盘统计数据、数字区县组织信息、员工类型统计数据、用户激活状态统计数据、日志统计数据、待办统计数据、日程统计数据、邮箱统计数据 |
|  | 宜搭专属版 | 表单设计 | 1、支持基础控件2、高级控件：AI组件4000次、支持手写签名、支持word模板、支持自动生成流水号以及支持附件在线编辑。3、扩展能力：支持自定义组件、外部数据源、页面JS代码、自定义服务校验、自定义打印以及公开发布。 |
|  | 宜搭专属版 | 流程设计 | 1、基础能力：支持流程设计、流程版本管理、节点权限控制、流程代理、自动审批以及去重审批2、高级能力：支持钉钉待办消息、批量发起流程、流程超时规则、子流程以及并行分支3、扩展功能：支持流程分析BPA以及不限数量连接器节点。 |
|  | 宜搭专属版 | 酷数据 | 1、报表组件：支持指标卡组件、折线图、柱状图、饼图、热力图、雷达图、词云、日历热力图以及100列交叉透视表。2、数据大屏：10块数据大屏以及支持3D地图、三维折线图、3D环形图、热力图、轮播柱状图、Echart图表、散点图以及热门行业大屏模板。3、数据工厂：支持跨应用数据互连、连接主流数据库数据源、连接Excel、CVS文件数据源、视图表、数据准备、数据服务，数据卡片单应用100个（播报10个）。 |
|  | 宜搭专属版 | 集成&自动化 | 1、集成自动化不限数量2、触发器支持应用事件触发器、表单事件触发器、定时任务触发器以及卡片手动触发。3、数据集成支持添加数据、获取数据、更新数据以及删除数据。4、任务集成支持发送邮件、发送消息卡片、发送工作通知以及发起审批。5、业务连接支持创建钉钉群、创建钉钉会议、创建钉钉日程、连接智能财务、连接考勤、连接智能人事、Teambition、金蝶应用、用友以及纷享销客，自定义连接器（HTTP & FaaS）200个。6、扩展能力：支持条件分支、并行分支，循环容器单集成自动化流可用1个。 |
|  | 宜搭专属版 | 页面设计 | 1、门户组件支持头图轮播图、快捷入口、待办指标卡、待办清单、钉钉日程、数据卡片、咨询列表以及通知公告。2、门户高级设置支持主题风格自定义、自由布局设置。3、模块内容支持自定义。4、自定义页面支持基础布局容器、基础图文控件、步骤控件、抽屉容器、折叠面板、进度指示器、JS代码器、数据管理表以及表单控件。 |
|  | 宜搭专属版 | 酷应用 | 1、酷卡片：支持卡片群置顶、卡片交互自定义以及链接自动转卡片2、酷消息：支持表单消息指定人/群以及审批消息沉浸式审批。 |
|  | 宜搭专属版 | 系统管理 | 1、钉钉通讯录集成：支持部门、角色、成员自动同步、组织管理员自动同步以及通讯录权限同步。2、支持平台管理员3、支持应用管理员4、授权管理支持批量授权以及自动授权。5、日志支持应用开发日志、数据操作日志、平台日志以及登录日志。6、支持基础效能数据、平台访问情况分析、组织低代码应用分析、工作台低代码应用分析、自建应用分析、模板应用分析、开发者数量分析以及业务数据量分析。7、组织间互联支持上下级组织互联、上下游组织互联。 |
|  | 宜搭专属版 | 专属品牌 | 1、支持一级域名定制2、组织级logo定制支持应用图标自定义、页面标签图标自定义以及消息通知图标自定义。 |
|  | 宜搭专属版 | 专属存储 | 数据库存储支持RDS PostgresSQL、ADB PostgresSQL文件对象存储支持阿里云OSS/MiniOSS、华为OBS |
|  | 宜搭专属版 | 安全保障 | 具备安全体系认证、全局水印、自定义二级域名、浏览器管控、应用保护箱、高管模式、应用中心定制、文件下载管控以及网络围栏。 |
|  | 宜搭专属版 | 开放 | 支持OpenAPI、HTML代码开放、CSS页面样式自定义、自定义组件、页面数据源、连接主流数据库数据源；自定义连接器HTTP、FaaS合计200项 |
|  | 定制服务 | 人员同步逻辑改进 | 1. 同步短号字段到钉钉通讯录，学校提供教师短号字段，同步短号字段到钉钉通讯录，点击教师用户头像查看用户详情，可以看到该教师的短号2. 数据获取方式由数据库调整为API用户数据提供方式由数据库提供调整为API方式提供，按照学校新的对接方式进行对接3. 支持过滤单个用户不进行同步部分用户有不需要同步的需求，已新增可以过滤单个用户不进行同步 |
|  | 定制服务 | 钉钉PC、移动工作台升级 | 根据学校需求调整专属钉PC端及移动端个性化工作台升级。 |
|  | 定制服务 | 轻应用搭建服务 | 支持学校部门的轻应用搭建服务，承担需求沟通、方案输出、应用搭建、应用运维等方面工作。 |
|  | 培训服务 | 低代码+AI培训 | 提供低代码+AI能力线下培训，培训内容包含：1、宜搭低代码平台核心能力介绍及实操培训，帮助学校师生快速了解低代码平台能力及具备快速上手使用低代码平台搭建应用；2、钉钉AI生产力平台能力介绍及实操培训，帮助学校师生提升AI素养，快速掌握AI基础知识及AI生产力平台的能力，有助于师生们初步掌握AI智能体的搭建技能。 |

**七、技术要求**

**为确保本次招标采购的相关服务能够满足浙江交通职业技术学院的长期信息化建设需求，特提出以下技术要求：**

**1. 设计原则**

**1.1 先进性：技术方案应符合最新的计算机网络行业标准，采用当前广泛应用于教育领域的成熟技术架构，以保障系统的前瞻性和兼容性。**

**1.2 可靠性：系统需具备高可用性设计，关键组件应支持冗余配置，确保在硬件故障或网络波动情况下仍能持续提供服务，满足学校日常教学和管理的不间断运行需求。**

**1.3 可扩展性：系统架构应支持横向扩展（Scale-out）和纵向扩展（Scale-up），能够通过增加服务器节点或提升单机性能来适应未来用户数量增加和业务负载增长的需求，同时支持功能模块的灵活扩展，以满足学校不断变化的业务需求。**

**1.4 可管理性：系统应提供直观的管理界面，支持集中式管理，具备自动化部署、配置管理、性能监控、日志审计、故障告警等功能，并提供完整的操作手册和运维指南，方便学校信息部门进行日常维护和管理。**

**1.5 投资保护：系统设计应确保长期兼容性和可维护性，软件版本应支持平滑升级，硬件设备应采用标准化接口，便于未来与学校其他信息系统的集成，确保学校的投资能够随着技术发展和业务需求的增长而得到持续利用和增值。**

**2.系统部署要求**

交院专属钉后台服务保持原有的主机部署方案不做调整，如果现有存储、计算资源需要扩充允许在原有主机上进行增加资源。

**3.基础应用软件选型**

**3.1操作系统**

支持Unix、Linux、Windows 2016 Server等操作系统。

**3.2数据库**

**（1） 安全性：数据库应具备全面的安全防护机制，支持数据加密（包括传输加密和存储加密），具备细粒度的访问控制和权限管理功能，能够有效防止数据泄露和未授权访问。**

**（2）并发性：数据库应支持高并发访问，能够处理至少1000个并发连接，确保在多用户同时操作时系统的响应时间和处理效率不受显著影响。**

**（3）可扩展性：数据库应支持分布式部署和集群化管理，能够通过增加节点或升级硬件来提升性能和存储容量，支持在线扩展，确保业务连续性。**

**（4）兼容性：系统应支持与主流数据库技术的集成，包括但不限于DB2、Oracle、Microsoft SQL Server、MySQL等，确保数据的迁移和兼容性。**

**3.3中间件应用服务器**

中间件应用服务器可以采用各种主流应用服务器软件，包括Oracle Weblogic、IBMWebsphere、Tomcat等。

**3.4防病毒软件**

防病毒等软件必须安装学校提供的edr产品。

**4.性能指标**

4.1系统运行支持2万注册用户量；

4.2系统需支持3000用户并发进行登录操作时，平均响应时间不超过3秒。

4.3系统保证7\*24 小时运行；

4.4平均延时：普通页面，小于2秒，最大不超过5秒；查询页面，小于3秒，最大不超过30秒；

4.5支持负载均衡、可扩展性。

**八、系统安全**

1.认证授权：系统应具备用户身份验证和授权机制，确保只有合法用户能够访问和使用应用信息资源，防止内部敏感信息泄露和非法访问。

2.信息保密：系统应采用密码技术对需要保密的信息进行加密处理，确保涉密信息在产生、存储、传递和处理过程中的保密性，防止非授权泄露。

3.数据完整性：系统应建立数据完整性检验机制，确保数据在传输和存储过程中的一致性，防止信息被非授权修改。

4.防抵赖性：系统应提供机制，为第三方验证信息源的真实性和信息的完整性提供证据。

5.审计：系统应具备日志记录功能，能够记录用户操作和系统事件，支持日志分析，并提供预警信息。

6.数据的可回溯性：系统应支持数据备份和恢复功能，当发生数据误操作时，能够实现数据的可回溯性。

7.漏洞管理：系统应具备漏洞管理机制，当发现应用系统、数据库、操作系统等存在安全漏洞时，应严格按照学校的要求进行升级和补丁安装，确保系统的安全性和可靠性。

**九、工程实施服务要求**

1.时间进度要求

本次项目须严格按工期部署完成，并达到采购人的要求。响应供应商需要在磋商响应文件中给出预实施工期进度表。采购人要求签订合同后3个月内完成项目建设工作。

2.实施方案

该项目规模较大，系统需求复杂，涉及部门、环节多，为了保证实施过程顺利有序，响应供应商必须做出详尽慎密的实施方案，主要内容应包括以下几个方面：

2.1组织架构与职责

描述项目成员的组成，以及成员的职责。

提供项目经理一人，负责全程跟踪项目的开发与实施，直至该项目验收。该项目经理应具备类似专属钉项目实施经验，并在项目中承担项目经理职务。

项目组其他实施人员应满足项目开发和实施的需要，项目组成人员应不少于3人。

2.2实施阶段划分

描述各个实施阶段的工作范围、内容、人力投入、过程、责任、交付成果等。

2.3项目管理要求

响应供应商必须提出对项目的建设进行科学严格的管理方案与措施，保证项目全面顺利实施。

2.4项目配置管理

在项目的建设过程中以及交付使用后，会产生大量文档和程序，如：需求分析说明、设计说明、可执行码、用户手册、测试用例、测试结果等技术性文档以及合同、计划、会议记录、报告等管理文档，而且文档的版本在不断变迁和修改中，势必产生一个庞大、动态的信息集合。通过一系列技术、方法和手段来维护产品的历史、鉴别和定位产品独有的版本、在产品开发和发布阶段控制变化，制定规范的配置管理工作计划和流程，沟通交流配置管理工作情况，从而使管理制度化、有效减少重复性工作、保证产品的质量和效率和系统的后续升级和维护。

2.5项目管理规范和手段

根据项目的实施方案，在实施过程中，为了保证用户方、开发方等各方能够对项目建设实施进行监控，及时发现和解决的问题，必须建立相应的项目管理规范，包括项目执行监控流程、执行监控的方法、执行监控的责任等，使管理和监控工作流程化、规范化，管理和监控工作责任明确。

2.6项目管理控制

项目的管理控制包含多个方面：项目范围、风险、进度、质量、变更管理控制，贯穿项目开发建设的始终，必须做到对项目建设范围准确定义，一旦范围发生变更，要有相应的变更控制和应对措施。

2.7风险管理

项目风险管理是对项目风险从识别到分析到应对措施的一个过程，包括风险识别、风险量化、风险对策、风险对策实施控制四个方面。项目在实施过程中会出项各种各样的风险，必须做到充分、有效识别风险，应对风险和控制风险，在项目实施之初必须制定风险预测和规避风险的对策。

**十、项目验收**

## 1.验收内容

1.1可正常稳定运行的各个系统及平台；

1.2技术文档：包括项目开发中的各种技术文档，如开发环境配置说明、软件工具清单、需求分析说明、变更说明、系统设计说明、系统白皮书、用户手册、测试用例、测试结果、系统维护说明、系统培训资料以及有关系统接口的技术说明等等；

1.3管理文档：包括项目开发中的一些工作文档，如：计划、报告、讨论纲要、会议记录等；

1.4所有软件系统的系统接口和数据库结构需向招标人方开放，并提供接口源代码、使用说明书和应用实例文档，便于招标人方进行维护和后续的二次开发；

1.5相关业务流程规范、管理制度。

## 2.验收方法与标准

2.1测试准备

用户验收测试文件包括对项目确定的所有软件功能的测试程序。

进行测试之前，用户方必须认可用户验收测试文件。

用户方已经认可测试数据。

用户方已经指定和批准用户验收测试文件的测试人员。

2.2测试执行

测试由指定的测试人员来进行。

所有的情况都必须得到测试。

在测试过程中，测试人员必须记录所有测试结果。

测试结果由指定的测试人员签字。

用户方必须接受验收测试报告。

2.3测试结果

测试结果说明软件满足下列要求：

在认可的外部设计文档中表述的功能要求。

在认可的系统描述文档中表述的非功能要求。

**十一、成果移交**

项目验收合格后,应办理交接手续，包括实体移交和技术文件移交。

1.技术转移

通过本期项目的合作开发，从技术实现上，建设厂商需要将先进的开发技术、项目管理模式和经验与浙江交通职业技术学院的需求资源相结合，真正建立学校的信息化支撑平台和专业技术队伍。

同时，学校的工作人员全面深入地参与开发的全过程，包括需求分析、系统设计、代码生成、测试运行以及使用维护五个阶段，掌握各个环节的主要技术，具有对软硬件系统平台、各个业务系统的技术维护能力以及二次开发能力，实现知识和技术的转移。

2.交付成果和文档资料

在本期项目的开发过程中和交付使用后，将各个阶段产生的全面、规范的成果和文档资料交付给浙江交通职业技术学院，并提供明确的交付清单。同时，成果和文档资料符合软件工程的相关要求。要交付的成果和文档资料主要包括以下部分：

1)可运行的系统。

2）技术文档：包括项目开发中的各种技术文档，如开发环境配置说明、数据库设计文档、详细设计文档、测试案例文档、软件工具清单、用户手册、系统培训资料以及有关系统接口的技术说明等等。

3）管理文档：包括项目开发中的一些工作文档，如，计划、报告、讨论纲要、会议记录等。

3.知识产权说明

浙江交通职业技术学院拥有本项目各系统的完全使用权。

**十二、服务保障与承诺**

响应供应商应承诺保证该项目按时正式稳定地运行，并承诺提供售后维护服务时间为1年。 响应供应商应承诺根据对（浙江交通职业技术学院）相关业务运做的规律来有计划地制定服务保障体系。响应供应商关于服务保障体系的描述应具体包括如下内容：

1.运行保障机构

主要描述公司对于对（浙江交通职业技术学院）本项目的运行保障能力描述。

2.保期内运行服务内容

售后维护服务，定期走访或实行远程维护：定期维护的时间区间、周期和详细规划， 规划包括：方式、人员和详细的维护内容。 重大事项的及时响应：系统出现故障或意外情况导致系统不能正常运行时，响应供应商响应的情况描述，针对不同响应级别的即时响应包括：人员、时间和内容等。 服务请求的方式：在我方需要提供服务（包括即时的和非即时的）时，能够与响应供应商联系沟通的方式描述，应包括：服务热线电话和联系人、联系单位信息、信函/传真、 电子邮件、服务网站。服务请求的流程：响应供应商对用户的支持或维护请求处理流程的流程图和详细描述。

3.保期后运行服务内容

售后维护服务，定期走访或实行远程维护：收费服务的时间区间、周期、费用和详细规划，规划包括：方式、人员和详细的维护内容。

4.响应时限要求

4.1 故障响应时间

响应商须承诺在接到甲方故障报修通知后，系统应满足以下响应标准：

（1）一级故障（系统全面瘫痪/重大安全事件）：10分钟内启动应急响应机制，30分钟内提供远程介入，1小时内抵达现场，4小时内恢复基础服务；

（2）二级故障（部分功能异常/性能严重下降）：30分钟内响应，2小时内提供解决方案，12小时内完成修复；

（3）三级故障（局部功能异常/轻微性能问题）：1小时内响应，24小时内提出修复计划并实施。

4.2 服务时间覆盖

（1）提供7×24小时全天候技术支持服务，确保紧急联络通道（电话/工单系统）20秒内接通率≥95%；

（2）非紧急类需求（如功能优化）需在2工作日内提供书面反馈。

4.3 升级与变更响应

（1）系统版本更新/安全补丁须在厂商发布后72小时内完成兼容性测试并推送甲方；

（2）重大业务需求变更需在需求确认后5个工作日内提交实施方案。

4.4 服务承诺约束

全年累计故障解决及时率低于98%，甲方有权终止合同并索赔。

5.运行服务的档案

运行服务的详细记载，可以用于分析总结。

6.用户投诉

响应供应商是否设有用户投诉受理电话，对用户的意见做出反应。 如果有用户投诉受理电话，请描述以下内容：电话号码（或传真）、投诉中心负责 人和受理答复时间。

**十三、演示**

1.供应商应对下述功能点进行视频演示。

▲**未提供演示视频的，响应无效。**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **演示内容** |
| **1** | 在线文档管控演示：1、创建在线文档：允许或禁止用户创建归属于外部组织的在线文档；2、在线文档复制功能：允许或禁止用户将组织内部文档内容复制到文档外；3、导出在线文档到本地：允许或禁止用户将组织内部在线文档导出到本地；4、在线文档授权：允许或禁止用户给组织外部人员添加内部文档权限。 |
| **2** | 群内信息保护演示：1、下载聊天会话中的图片：允许或禁止用户将内部聊天图片下载到本地；2、外部聊天场景时粘贴：允许或禁止用户在外部聊天场景时使用粘贴功能；3、群聊截图：允许或禁止用户在PC端外部群及非同事单聊使用钉钉自带的截图功能 。 |
| **3** | 钉内文件管控演示：1.分享文件外链：允许或禁止用户将聊天和钉钉云盘中的文件生成外链分享；2.上传本地文件：允许或禁止用户将本地电脑端的文件发送到组织外部；3.文件局域网传输功能：允许或禁止用户使用Windows端-单聊窗口中的“局域网传输”功能。 |

2.演示时间不超过15分钟（所有演示总时长），演示过程需要准备的器材、软件、网络等设施由供应商自行准备。

3.演示U盘：

3.1供应商需将以上演示过程录制视频，以mp4.格式存储于U盘。

3.2 演示U盘可以EMS或顺丰邮寄形式在**响应文件提交（上传）**截止时间前递交，演示U盘应当密封包装并在包装上标注演示U盘、项目名称、供应商名称并加盖公章。

3.3未按招标文件要求提供演示U盘造成评审专家无法正常评审的风险由供应商自行承担。

**第三章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **内容** | **说明与要求** |
| （一） | 适用范围 | 本磋商文件适用于浙江交通职业技术学院2025年专属钉钉的磋商、评审、成交、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。 |
| （二） | 采购方式 | 本次采购采用竞争性磋商（线上电子交易）方式进行。 |
| （三） | 竞争性磋商委托 | ▲1.供应商代表是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的，须提供本人身份证明。▲2.供应商代表不是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的，须提供授权委托书（格式详见磋商文件第六章）和授权代表社保缴纳证明（2025年1月（含）以后任意一月）；▲3.供应商委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，应当在响应文件中，说明具体原因、授权代表缴纳社保的单位，并附列该授权代表缴纳社保清单。 |
| （四） | 磋商费用 | 1.不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；2.成交供应商在成交通知书发出之日起七个工作日内，向采购代理机构交纳代理服务费；3.成交供应商逾期支付代理服务费，须承担代理服务费每日百分之三的违约金，逾期十日未支付的，采购代理机构有权向杭州仲裁委员会对成交供应商提起仲裁，仲裁费用（包括仲裁受理费和仲裁处理费）均由成交供应商承担。4.代理服务费收费标准（差额累进）：

|  |  |
| --- | --- |
| **成交金额（万元）** | **收费标准（费率，%）** |
| 100以下 | 1.05（不足叁仟按叁仟计取） |

 |
| （五） | 磋商保证金（元） | 无。 |
| （六） | 联合体响应 | 本项目（是）接受联合体响应。 |
| （七） | 转包与分包 | 1.本项目不允许转包；2.本项目**不允许**分包，不适宜分包的理由是： 本项目是一个完整信息化项目，涉及到钉钉云平台的系统维护、技术支持、宜搭专属版的配置、钉钉定制服务等多个方面，需要供应商具备整体解决方案的能力和经验。由于各部分之间存在紧密的技术关联和业务逻辑协同，分包可能导致技术标准不一致、数据安全风险增加、服务响应延迟以及责任划分不清晰等问题，从而影响系统的整体性能和稳定性。此外，学校需要供应商对整个项目提供统一的技术支持和售后服务，确保系统的安全性和可靠性，因此本项目不适宜分包 。 |
| （八） | **信用记录** | 根据财库[2016]125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求，采购代理机构会对供应商信用记录进行查询并甄别。信用信息查询的截止时点：响应截止时间；（1）查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；（2）信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购代理机构经办人和监督人员将查询网页打印、签名与其他采购文件一并保存；（3）信用信息的使用规则：供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。 |
| （九） | 资格审查要求的资格证明材料 | **资格审查要求的资格证明材料（均需加盖公章）：**（1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：中小企业声明函（若属于中小企业）属于监狱企业的证明文件（若属于监狱企业）残疾人福利性单位声明函（若属于残疾人福利性单位）1. 本项目的特定资格要求证明材料：无
2. 联合协议
 |
| （十） | **响应文件份数** | **电子加密响应文件：政府采购云平台在线上传一份；备份响应文件：密封包装后EMS或顺丰邮寄形式递交一份（邮寄地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼H室，浙江求是招标代理有限公司（温瑶）收，电话：0571-87666115，寄出后将（快递单号、项目名称、公司名称、联系方式等相关信息）发至：zb03@qszb.net，以便查收）。****特别说明：双休日和法定节假日不收件，供应商自行承担邮寄风险。** |
| （十一） | **磋商报价** | 1.报价应按磋商文件要求的格式编制、填写报价内容（可自行增行），未按磋商文件要求编制、填写的响应文件可能被拒绝；2.本次磋商采用人民币报价；3.最后磋商报价是履行合同的最终价格，有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。总价不为零，分项报价中部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。▲4.采购人将以合同形式有偿取得货物、工程和服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。 |
| （十二） | **响应有效期** | ▲从提交响应文件的截止之日起90天。在原响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或采购代理机构以书面形式通知供应商延长响应有效期。 |
| （十三） | 评审方法和评审标准 | 详见“第四章 评审方法和评审标准”。 |
| （十四） | 评审结果公示 | 评审结果公示媒体：浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）。 |
| （十五） | 签订合同 | 成交通知书发出之日起30日内。 |

**一、总则**

供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**（一）适用范围**

本磋商文件适用于浙江交通职业技术学院交院钉运维项目的磋商、评审、成交、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.“采购人”系指浙江交通职业技术学院；

2.“采购代理机构”系指组织本次竞争性磋商的浙江求是招标代理有限公司；

3.“供应商”系指响应磋商、参加竞争的法人、其他组织或者自然人；

4.“书面形式”包括合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式；

5.“电子加密响应文件”系指通过政采云电子交易客户端（政采云响应客户端）完成响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的响应文件（文件扩展名为.jmbs）；“备份响应文件”系指与“电子加密响应文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（文件扩展名为.bfbs）；“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件1）。

磋商文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

6.“▲”系指实质性要求条款，供应商应当做出实质性响应。

**（三）采购方式**

本次采购采用竞争性磋商（线上电子交易）方式进行。

**（四）竞争性磋商委托**

▲1.供应商代表是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的，须提供本人身份证明。

▲2.供应商代表不是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的，须提供授权委托书（格式详见磋商文件第六章）和授权代表社保缴纳证明（2025年1月（含）以后任意一月）；

▲3.供应商委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，应当在响应文件中，说明具体原因、授权代表缴纳社保的单位，并附列该授权代表缴纳社保清单。

**（五）磋商费用**

1.不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；

2.成交供应商在成交通知书发出之日起七个工作日内，向采购代理机构交纳代理服务费；

3.成交供应商逾期支付代理服务费，须承担代理服务费每日百分之三的违约金，逾期十日未支付的，采购代理机构有权向杭州仲裁委员会对成交供应商提起仲裁，仲裁费用（包括仲裁受理费和仲裁处理费）均由成交供应商承担。

4.代理服务费收费标准（差额累进）：

|  |  |
| --- | --- |
| **成交金额（万元）** | **收费标准（费率，%）** |
| 100以下 | 1.05（不足叁仟按叁仟计取） |

5.磋商保证金（元）：无

**（六）联合体响应**

本项目（是）接受联合体响应。

两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

**（七）转包与分包**

1.本项目不允许转包；

2.本项目**不允许**分包，不适宜分包的理由是： 本项目是一个完整的信息化系统集成项目，涉及到钉钉云平台的系统维护、技术支持、宜搭专属版的配置、钉钉定制服务等多个方面，需要供应商具备整体解决方案的能力和经验。由于各部分之间存在紧密的技术关联和业务逻辑协同，分包可能导致技术标准不一致、数据安全风险增加、服务响应延迟以及责任划分不清晰等问题，从而影响系统的整体性能和稳定性。此外，学校需要供应商对整个项目提供统一的技术支持和售后服务，确保系统的安全性和可靠性，因此本项目不适宜分包 。

**（八）质疑和投诉**

1.供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本级财政部门提起投诉。

**2.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。质疑函应当包括下列内容：**

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签名；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签名或者盖章，并加盖公章。

3.提出质疑的供应商应当是参与本项目磋商响应活动的供应商。**供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**

4.根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条的规定，投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（1）捏造事实；

（2）提供虚假材料；

（3）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

**（九）采购项目需要落实的政府采购政策**

**1.进口产品**

本项目原则上采购本国生产的货物、服务，不允许采购进口产品。优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

采购人已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意（高校和科研院所采购用于科研的进口仪器设备，以及其他根据财政部规定实行备案管理的，实行备案管理）购买进口产品的，将在磋商文件中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。关于关境和海关特殊监管区域产品认定、已在境内多次流转进口产品认定，按照《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）执行。

**2.支持绿色发展**

采购人拟采购的产品属于节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

采购人拟采购产品属于节能产品政府采购清单规定必须强制采购的，将在磋商文件中明确载明，供应商相应的响应产品须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

**3.支持中小企业发展**

**3.支持中小企业发展**

3.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。如果一个采购项目或采购包含有多个采购标的的，则每个采购标的均应由中小企业制造。

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.3 供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策；供应商提供的货物既有中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受办法规定的小微企业扶持政策。对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。

中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.5 预留份额专门面向中小企业采购的采购项目通过下列措施进行：将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

3.6 未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予10%-20%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%（工程项目为2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.7 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，《中小企业声明函》中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

3.8 供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3.9 供应商提供的《中小企业声明函》中，企业数据（如从业人员，营业收入，资产总额）有误的，采购组织机构或评标委员会可以要求供应商进行澄清、说明。但《中小企业声明函》出现下列情形的，《中小企业声明函》无效，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）内容未包括全部采购标的；

（2）未填写标的所属行业，或者填写的所属行业与磋商文件明确的所属行业不一致；

（3）未填写企业类型、填写的企业类型不明确或填写的企业类型与实际不符（即：企业类型（中型企业、小型企业或微型企业）填写错误）；

（4）未填写标的承建(承接)企业名称的。

供应商声明的类型获得了本不应获得的利益（价格扣除或者资格审查通过），属于提供虚假材料。构成“提供虚假材料谋取中标的”，依法承担法律责任。

**4.支持监狱企业发展**

符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

**5.促进残疾人就业**

符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

**6.支持创新发展**

采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起3年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。

产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

**二、磋商文件**

**（一）磋商文件的构成**

本磋商文件由以下部分组成：

1.采购邀请

2.采购需求

3.供应商须知

4.评审方法和评审标准

5.拟签订的合同文本

6.响应文件格式

7.本项目磋商文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）供应商的风险**

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应被拒绝。

**（三）磋商文件的澄清与修改**

1.提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构会在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构会顺延提交首次响应文件截止时间。

2.磋商文件的修改将以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。若无书面回函确认，视同供应商已收到磋商文件修改的通知，并受其约束。

3.磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面形式文件为准。

4.磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。

**三、响应文件的编制**

**（一）响应文件的组成**

响应文件（电子加密响应文件）由**资格文件、报价文件、商务和技术文件三部分**组成（格式详见磋商文件第六章）。供应商应将响应文件各部分**分别上传**至政府采购云平台指定位置。

响应文件组成：详见“第六章 响应文件格式”目录

**（二）响应文件的签署和份数**

1.供应商应按照磋商文件和政府采购云平台的要求，根据响应文件的组成规定的内容及顺序通过政采云电子交易客户端（政采云响应客户端）编制加密响应文件，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

2.响应文件须由供应商在规定位置加盖公章，供应商应写全称。

3.响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须由供应商加盖公章，或者由供应商代表签名。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

**4.响应文件份数：**

**电子加密响应文件：政府采购云平台在线上传一份；备份响应文件：密封包装后EMS或顺丰邮寄形式递交一份（邮寄地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼H室，浙江求是招标代理有限公司（温瑶）收，电话：0571-87666115，寄出后将（快递单号、项目名称、公司名称、联系方式等相关信息）发至：zb03@qszb.net，以便查收）。**

**特别说明：双休日和法定节假日不收件，供应商自行承担邮寄风险。**

**（三）响应文件的上传、递交、修改和撤回**

1.响应文件的上传、递交：

（1）电子加密响应文件的上传：

▲a.供应商应在响应文件提交截止时间前将电子加密响应文件成功上传至政府采购云平台，否则响应无效；

b.电子加密响应文件成功上传后，供应商可自行打印响应文件接收回执。

（2）备份响应文件的密封包装、递交：

a.供应商在政府采购云平台完成电子加密响应文件的上传后，可以EMS或顺丰邮寄形式在响应文件提交截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份响应文件；

b.备份响应文件应当密封包装并在包装上标注响应项目名称、标项、供应商名称并加盖公章（非电子签章），供应商逾期送达或者未密封包装的备份响应文件采购代理机构将予以拒收；

▲c.通过政府采购云平台成功上传的电子加密响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。

▲d.供应商仅递交备份响应文件而未将电子加密响应文件成功上传至政府采购云平台的，响应无效。

2.供应商应当在响应文件提交截止时间前完成响应文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应文件提交截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间后上传、递交的响应文件，政府采购云平台及采购代理机构将予以拒收。

3.供应商因未在线参加开标而导致电子加密响应文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

4.供应商应按照磋商文件和政府采购云平台的要求，根据响应文件的组成规定的内容及顺序通过政采云电子交易客户端（政采云响应客户端）编制加密响应文件。

**备注：**

**供应商可通过浙江省“电子交易/不见面开评标”学习专题提前进行专题学习，熟悉操作，避免影响采购活动（https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding）。**

**（四）响应文件的语言及计量**

响应文件以及供应商与采购人或采购代理机构就有关磋商响应事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的响应文件视同未提供（有中文汉语说明的除外）。

**（五）磋商报价**

1.报价应按磋商文件要求的格式编制、填写报价内容（可自行增行），未按磋商文件要求编制、填写的响应文件可能被拒绝；

2.本次磋商采用人民币报价；

3.最后磋商报价是履行合同的最终价格，有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。总价不为零，分项报价中部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。

▲4.采购人将以合同形式有偿取得货物、工程和服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

**（六）响应有效期**

▲从提交响应文件的截止之日起90天。在原响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或采购代理机构以书面形式通知供应商延长响应有效期。

**四、响应无效的情形**

未响应磋商文件“▲”标记条款要求的，响应无效。

**1.在资格审查时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：**

（1）资格证明材料不全的，或者不符合磋商文件要求；

（2）供应商不具备磋商文件中规定的资格要求；

（3）资格文件未按要求签署、盖章。

**2.在符合性审查、商务和技术评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：**

（1）商务和技术文件未按要求签署、盖章；

（2）未提供或未按要求提供响应函、授权委托书；

（3）委托授权代表参加采购活动但未提供符合要求的授权代表社保缴纳证明；

（4）未提供或未如实提供采购需求偏离表；

（5）明显不符合磋商文件要求，或负偏离达到规定数目的，视为采购人不能接受的附加条件；

（6）响应技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）响应方案；

（7）响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

（8）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：**

（1）最后报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；

（2）最后报价具有选择性。

（3）未按规定提交磋商记录或最后报价的，视为退出磋商，响应无效。

特别说明：磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他供应商最后报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其最后报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

**4.有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应无效：**

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者最后报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装。

**5.参与同一个采购包（标项）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其响应文件无效：**

（1）不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）上传的电子响应文件若出现使用本项目其他响应供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他响应供应商的电子印章的；

（3）不同供应商的响应文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；

（4）不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。

**五、响应文件开启**

采购代理机构按照磋商文件规定的时间通过电子交易平台组织开启，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得开启。

开启时，电子交易平台按开启时间自动提取所有响应文件。采购人或代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和磋商文件的规定在半小时内完成在线解密。

**响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。**

**特别说明：如遇政府采购云平台电子化开启或评审程序调整的，按调整后程序执行。**

**六、评审程序**

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

**（一）资格审查**

开启后，磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格条件进行审查。

对未通过资格审查的供应商，磋商小组告知其未通过的原因。

通过资格审查的供应商不足3家的，不再评审。

**（二）信用信息查询**

根据财库[2016]125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求，采购代理机构会对供应商信用记录进行查询并甄别。信用信息查询的截止时点：响应截止时间；

（1）查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；

（2）信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购代理机构经办人和监督人员将查询网页打印、签名与其他采购文件一并保存；

（3）信用信息的使用规则：供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**（三）符合性审查**

磋商小组对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

**（四）磋商**

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组通过政府采购云平台以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求通过政府采购云平台提交磋商记录，并由供应商代表签名或者加盖公章。

供应商的磋商内容无法通过政府采购云平台上传的，可在规定时间内（不少于半小时）通过指定的电子邮箱（zb03@qszb.net）或传真号码（0571-87666116）提交。

**（五）最后报价**

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）最后报价内容与响应文件中相应内容不一致的，以最后报价为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后报价的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商电子签名（加盖公章）、法定代表人或授权代表签字确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

**评审中出现下列情形之一的，磋商应当启动异常低价响应审查程序：**

（一）最后报价低于全部通过符合性审查供应商最后报价平均值50%的，即最后报价<全部通过符合性审查供应商最后报价平均值×50%；

（二）最后报价低于通过符合性审查且报价次低供应商最后报价50%的，即最后报价<通过符合性审查且报价次低供应商最后报价×50%；

（三）最后报价低于采购项目最高限价45%的，即最后报价<采购项目最高限价×45%；

（四）其他磋商小组认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

磋商小组启动异常低价响应审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对响应价格作出解释。书面说明、证明材料主要是**项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料**。

磋商小组应当结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。如果响应供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效响应处理。审查相关情况应当在评审报告中记录。

**（六）综合评分**

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用**综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

**（七）汇总商务技术得分**

磋商小组各成员独立对进入最后报价的供应商的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

现场监督员如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

**（八）排序与推荐**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**（九）编写评审报告**

评审报告应当由磋商小组全体人员签名认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签名又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**（十）补充说明**

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

**七、成交与合同**

**（一）成交**

1.采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人在收到评审报告后5个工作日内从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

2.采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

3.评审结果公示媒体：浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）。

**（二）合同授予**

1.采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

2.成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，将被取消成交资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，由政府采购监督管理部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照。

**八、验 收**

采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签名，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**九、可中止电子交易活动的情形**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

1.电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3.电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4.病毒发作导致不能进行正常操作的；

5.其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**第四章 评审方法和评审标准**

**一、评审方法**

本次评审采用综合评分法，总分为100分。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

供应商评审综合得分=商务分+技术分+价格分

商务分、技术分按照磋商小组成员的独立评分结果的算术平均分计算，计算公式为：商务分、技术分=（磋商小组所有成员评分合计数）/（磋商小组组成人员数）。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

**二、评审标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分标准** |
| **价格分** |
| **最后磋商报价** | **10** | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10%×100**注：本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。** |
| **商务分** |
| **业绩** | **1** | 【客观分】供应商自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）同类合同业绩（以提供的合同扫描件为准）：每提供1份合同业绩得0.5分，最高得1分。**注：提供合同扫描件及项目验收报告，未提供或材料不全的不得分。** |
| **体系认证** | **2** | 【客观分】供应商具有有效的质量管理体系认证得2分。（提供有效的证书扫描件，同时附证书在“全国认证认可信息公共服务平台http://cx.cnca.cn/”查询截图；未提供或提供不全的不得分）。 |
| **技术分** |
| **响应程度** | **15** | 【客观分】满足或明显优于磋商文件第二章采购需求“六、具体服务要求”中明确的全部条款要求的该项得满分；低于采购需求要求（负偏离）的每项扣1.5分；负偏离10项及以上的，视为采购人不能接受的附加条件，响应无效。 |
| **故障响应时间承诺** | **5** | **【客观分】**供应商承诺在接到采购人故障报修通知后，系统应满足以下响应标准： （1）一级故障（系统全面瘫痪/重大安全事件）：10分钟内启动应急响应机制，30分钟内提供远程介入，1小时内抵达现场，4小时内恢复基础服务； （2）二级故障（部分功能异常/性能严重下降）：30分钟内响应，2小时内提供解决方案，12小时内完成修复； （3）三级故障（局部功能异常/轻微性能问题）：1小时内响应，24小时内提出修复计划并实施。满足上述要求的得5分，未提供承诺函或不符合要求的不得分。 |
| **项目技术方案** | **5** | 【主观分】供应商提供技术方案（含设计原则、系统部署、基础应用软件选型、性能指标实现等）：专业、落地执行力强，针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **5** | 【主观分】供应商提供系统安全方案（含认证授权、信息保密、数据完整性、防抵赖性、审计、数据的可回溯性、漏洞升级等）：专业、落地执行力强，针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **实施方案** | **5** | 【主观分】供应商提供预实施工期进度表及进度控制措施，提供实施阶段划分，描述各个实施阶段的工作范围、内容、人力投入、过程、责任、交付成果等：专业、落地执行力强，针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **5** | 【主观分】项目管理协调方案（包含管理范围、管理制度、规范、手段等）：专业、落地执行力强，针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **5** | 【主观分】供应商提供成果移交方案（含技术转移、技术文档、管理文档交付、知识产权等）：专业、落地执行力强，针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **拟派团队人员** | **2** | 【客观分】团队至少配备项目经理1人，项目组成人员不少于3人。提供团队人员清单、供应商为其缴纳社保证明（2025年1月（含）以后任意一月）。符合上述要求的得2分。**注：团队人数不满足最低要求的，则所有拟派团队人员评分项均不得分。** |
| **2** | **【客观分】**提供项目经理一人，负责全程跟踪项目的开发与实施，直至该项目验收。该项目经理应具备类似专属钉项目实施经验，并在项目中承担项目经理职务。每提供1个实施经验证明材料得1分，最多得2分。提供项目合同扫描件，若项目合同中不能体现该人员为项目经理的，需另提供合同甲方出具的证明材料。**注：团队人数不满足最低要求的，则所有拟派团队人员评分项均不得分。** |
| **4** | **【主观分】注：团队人数不满足最低要求的，则所有拟派团队人员评分项均不得分。**项目组其他实施人员应满足项目开发和实施的需要，项目组成人员（除项目经理外）应不少于3人，根据实施人员文化水平、专业、经验进行评分：文化水平高，专业技术能力强，具有同类项目实施经验。(评分范围：4,3,2,1,0)注：提供相关证明材料（如人员履历、学历证书、专业技能证书等） |
| **5** | **【主观分】注：团队人数不满足最低要求的，则所有拟派团队人员评分项均不得分。**项目团队管理方案（含项目组织机构、岗位职责分工、多岗位的协作关系、人员培训等）：健全、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约。**（评分范围：5,4,3,2,1,0）** |
| **售后服务** | **10** | 【主观分】保期内运行服务：全面、及时、针对采购需求及实际特点、有利于项目实施。（1）售后维护服务内容、频率、规划**（评分范围：4,3,2,1,0）**（2）服务人员、客诉反馈机制**（评分范围：3,2,1,0）**（3）服务方式、服务流程、服务档案记录**（评分范围：3,2,1,0）** |
| **9** | 【主观分】保期后运行服务：全面、及时、针对采购需求及实际特点、有利于项目实施。（1）售后维护服务内容、收费服务标准**（评分范围：3,2,1,0）**（2）服务人员、客诉反馈机制**（评分范围：3,2,1,0）**（3）响应时效、服务方式、服务流程、服务档案记录**（评分范围：3,2,1,0）** |
| **服务保障应急预案** | **5** | 【主观分】供应商提供**服务保障应急预案**（包括服务过程中可能出现的突发情况及应对措施、不同响应级别人员、时间等）：全面、及时、针对采购需求及实际特点、有利于项目实施。**（评分范围:5,4,3,2,1,0）** |
| **演示** | **1** | 【主观分】在线文档管控演示：1.创建在线文档：允许或禁止用户创建归属于外部组织的在线文档；2.在线文档复制功能：允许或禁止用户将组织内部文档内容复制到文档外；3.导出在线文档到本地：允许或禁止用户将组织内部在线文档导出到本地；4.在线文档授权：允许或禁止用户给组织外部人员添加内部文档权限。**演示内容与采购需求匹配程度高，内容完整。****（评分范围：1,0.5,0）** |
| **2** | 【主观分】群内信息保护演示（2分）：1.下载聊天会话中的图片：允许或禁止用户将内部聊天图片下载到本地；2.外部聊天场景时粘贴：允许或禁止用户在外部聊天场景时使用粘贴功能；3.群聊截图：允许或禁止用户在PC端外部群及非同事单聊使用钉钉自带的截图功能 。**演示内容与采购需求匹配程度高，内容完整。****（评分范围：2，1.5,1,0.5,0）** |
| **2** | 【主观分】钉内文件管控演示（2分）：1.分享文件外链：允许或禁止用户将聊天和钉钉云盘中的文件生成外链分享；2.上传本地文件：允许或禁止用户将本地电脑端的文件发送到组织外部；3.文件局域网传输功能：允许或禁止用户使用Windows端-单聊窗口中的“局域网传输”功能。**演示内容与采购需求匹配程度高，内容完整。****（评分范围：2，1.5,1,0.5,0）** |

**第五章 拟签订的合同文本**

**浙江交通职业技术学院交院钉运维项目政府采购合同**

**项目名称：浙江交通职业技术学院交院钉运维项目**

**项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L**

**采购计划文号：**

**甲方（需方）：浙江交通职业技术学院**

**乙方（供方）：**

**采购代理机构：浙江求是招标代理有限公司**

根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，浙江求是招标代理有限公司受 浙江交通职业技术学院 委托，经竞争性磋商采购，确定 为 2025年专属钉钉 项目编号（QSZB-Z(F)-C25134(CS)L ）的成交供应商。根据《中华人民共和国民法典》规定，签署本合同。

**第一条：服务内容和要求**

1.

2.

3.……

**第二条：合同履行时间、履行地点和合同金额**

1.履行时间： ；

2.履行地点： ；

3.本合同金额为（大写）： 元（￥ 元）人民币。本合同的价款为含税价。

**第三条：技术资料**

1.乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.未经甲方事先书面同意，乙方不得将与本合同及有关的任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给任何第三方。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

3.乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权，否则甲方有权解除本合同，拒绝支付合同价款，并要求乙方赔偿所有损失。

**第四条：转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接完成，不得转让给任何第三方；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分转包分包给任何第三方完成；

3.乙方转让或转包分包的，甲方有权解除合同和拒付（或要求乙方退还）合同价款，并追究乙方的违约责任。

**第五条：付款支付**

**第六条：质量保证及后续服务**

1.乙方应按磋商文件规定向甲方提供服务。

2.乙方提供的服务成果验收不合格的，或在服务质量保证期内出现问题，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到服务要求的，根据实际情况，甲方有权自行选择以下办法处理：

（1）重做：由乙方承担所发生的全部费用，并承担所有损失。

（2）解除合同：甲方拒付（或要求乙方退还）合同价款。

3.合同履行期限内，乙方接到甲方通知后 小时内到达甲方现场，并在 小时内排除故障。

4.在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**第七条：违约责任**

1.乙方未能在本合同第二条第1款约定的期限内履行合同交付义务的，自逾期之日起，向甲方每日偿付合同总价千分之一的违约金；乙方逾期30日不能交付的，应向甲方支付合同总价百分之五的违约金，甲方同时有权选择解除合同。由于海关、灾难等不可抗力原因导致乙方延迟交货的，不在此范围内。

2.甲方逾期支付合同价款的，应向乙方每日偿付合同总价千分之一的违约金。由于假期等客观原因导致逾期支付合同价款的，双方友好协商解决。

3.乙方在合同成果交付验收合格之日起【 】年内违反本合同有关质量保证及售后服务约定的，甲方有权要求赔偿该损失。

**第八条：争议解决**

因本合同发生纠纷，甲乙双方应当及时协商，协商不成时，任何一方可向甲方所在地人民法院起诉。

**第九条：合同生效**

1.合同经甲、乙双方法定代表人或授权代表签名并加盖单位公章或合同专用章后生效。

2.本合同附件、磋商文件、响应文件、询标澄清、成交通知书均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

**第十条：合同份数**

本合同一式五份，甲方执三份，乙方执一份，采购代理机构执一份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（需方）：（公章/合同专用章） | 乙方（供方）：（公章/合同专用章） |
| 甲方代表：（签名） | 乙方代表：（签名） |
| 地址： | 地址： |
| 电话： | 电话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 签名日期： 年 月 日 | 签名日期： 年 月 日 |
| 合同鉴证方：浙江求是招标代理有限公司（公章/合同专用章） |
| 采购代理机构代表：（签名） |
| 地址：杭州市玉古路173号中田大厦21楼 |
| 电话：0571-87666115 |
| 鉴证日期： 年 月 日 |

**第六章 响应文件格式**

**目 录**

**▲1.资格文件（单独上传）。资格审查要求的资格证明材料（均需加盖公章）**

（1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

（2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：

中小企业声明函（若属于中小企业）

属于监狱企业的证明文件（若属于监狱企业）

残疾人福利性单位声明函（若属于残疾人福利性单位）

1. 本项目的特定资格要求证明材料：无
2. 联合协议（以联合体形式响应的，提供联合协议；本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供）

▲联合体响应的，联合体各方均应提供资格文件（1）、（2）材料。

**2.商务和技术文件（单独上传）**

（1）响应函

（2）授权委托书/法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明

附：授权代表社保缴纳证明（2025年1月（含）以后任意一月）

（3）供应商同类合同一览表

（4）采购需求偏离表

（5）标的配置清单

（6）技术方案【格式自拟，可根据自身情况结合评审细则提供】

（……）供应商需要说明的其他文件和材料

**说明：供应商应遵循诚实信用原则在投标（响应）文件中提供真实材料。供应商可事先在公开官网查询、核对相关证书和报告内容，确保投标（响应）文件资料准确无误。**

**3.报价文件（单独上传）**

（1）初次报价一览表

**评分索引表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评分标准** | **自评分** | **自评依据** | **页码** |
| **商务分** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **技术分** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：本表仅为方便磋商小组评审使用，不作为判别响应文件是否有效的依据。

**资格文件**

**资格审查要求的资格证明材料（均需加盖公章）**

**（1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（扫描件）**

说明：

1.如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

2.如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

3.如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

4.如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

5.如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明。

**（2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**致：浙江交通职业技术学院、浙江求是招标代理有限公司**

我方（供应商名称） 参加（项目名称） 项目的采购活动并承诺如下：

一、我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中 **没有** 重大违法记录。（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

四、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

1. **落实政府采购政策需满足的资格要求：**

**1）中小企业声明函（服务）（若属于中小企业）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加浙江交通职业技术学院*（单位名称）*的浙江交通职业技术学院交院钉运维项目*（项目名称）*采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

*1.*浙江交通职业技术学院交院钉运维项目*（标的名称），属于软件和信息技术服务业（采购文件中明确的所属行业）；*承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

*2.（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1.标的名称，按照【磋商文件】中明确的标的填写；

2.所属行业，按照【磋商文件】中明确的标的“所属行业”填写；

3.承建（承接）企业，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业（服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员）；

4.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5.企业类型（包括新成立企业），按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）规定和【磋商文件】中明确的标的“所属行业”，选择“**中型企业、小型企业、微型企业**”其中之一；

6.磋商文件中明确的标的是能够独立发挥功能的产品，配件、辅料不作为标的，不需要在《中小企业声明函》里填列。

**2）属于监狱企业的证明文件（若属于监狱企业）**

**监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。**

**说明：**

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

**3）残疾人福利性单位声明函（若属于残疾人福利性单位）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，**本单位为符合条件的残疾人福利性单位**，且本单位参加\_\_\_\_\_\_（采购人）单位的\_\_\_\_\_\_（项目名称）项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**说明：**

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库[2017]141号文件规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**（4）本项目的特定资格要求证明材料：无**

**（5）联合协议**

（以联合体形式响应的，提供联合协议；本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供）

**商务和技术文件**

**（1）响应函**

**致：浙江交通职业技术学院、浙江求是招标代理有限公司**

我方参加浙江交通职业技术学院交院钉运维项目（项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L ）项目，为此，我方提交电子加密响应文件一份、以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份响应文件 份。宣布同意如下：

1.我方已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、成交结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.我方在磋商响应之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

3.响应有效期自提交响应文件的截止之日起90天。

4.如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。关于代理服务费，我方承诺按照磋商文件的规定履行并承担相应的责任。

5.我方同意按照贵方要求提供与磋商有关的一切数据或资料。

6.与本磋商有关的一切正式往来信函联系：

|  |  |
| --- | --- |
| 联系人： |  |
| 职务： |  |
| 手机： |  |
| 电子邮箱： |  |
| 地址： |  |
| 开户银行： |  |
| 银行账号： |  |

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**（2）授权委托书**

**致：浙江交通职业技术学院、浙江求是招标代理有限公司**

现授权委托： （授权代表姓名）（身份证号码： ，手机： ）以我方的名义参加浙江交通职业技术学院交院钉运维项目（项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L ）的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此告知。

▲提供授权代表社保缴纳证明（2025年1月（含）以后任意一月）。

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

注：

1、供应商委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，应当在响应文件中，说明具体原因、授权代表缴纳社保的单位，并附列该授权代表缴纳社保清单。

2、供应商是联合体的，联合体各成员均应在“授权委托书”上盖章（电子签名/公章）。

**（2）法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

（适用于：法定代表人（单位负责人、自然人本人）代表供应商参加采购活动）

身份证件复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 正面： | 反面： |

**附：授权代表社保缴纳证明（2025年1月（含）以后任意一月）**

**（3）供应商同类合同一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购人** | **项目名称** | **数量** | **合同金额****（万元）** | **附件页码** | **合同签订时间** | **采购人联系人****联系方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**说明：**

**1.供应商须提供上述业绩合同扫描件；**

**2.所有合同扫描件应清晰，应能体现合同签订时间、双方签名盖章等内容；**

**3.供应商应在不涉及商业秘密的前提下尽可能提供详细的合同扫描件内容。**

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**（4）采购需求偏离表**

采 购 人：浙江交通职业技术学院

项目名称：浙江交通职业技术学院交院钉运维项目

项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件要求** | **响应规格** | **是否偏离（提供说明）** |
| **采购资金的支付方式、时间、条件** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **需实现的功能或者目标** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **总体要求** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **具体服务要求** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **技术要求** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **系统安全** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **工程实施服务要求** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **项目验收** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **成果移交** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **服务保障与承诺** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

**说明：**

**1.逐项按照磋商文件要求填写响应规格；**

**2.偏离说明是指对磋商文件要求存在不同之处的解释说明。偏离系指：正偏离（高于采购需求）、负偏离（低于采购需求）、无偏离（满足采购需求）；**

**3.如不填写或未如实填写，自行承担磋商响应风险。**

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**附：**

**年检认证：进行组织资质年检审核服务（需提供承诺函）**

**注：格式自拟。**

**（5）标的配置清单**（不含报价）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **具体服务** | **数量** | **备注****（可另附页）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **★以下（联合体其他成员）承担的部分：** |
|  |  |  |  |  |
| **★以下（分包单位）承担的部分：** |
|  |  |  |  |  |

注：

1.供应商应按照磋商文件明确的标的清单填写此表；

★2.联合体其他成员承担的部分、分包单位承担的部分，应在表中列明。

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**说明：供应商应遵循诚实信用原则在投标（响应）文件中提供真实材料。供应商可事先在公开官网查询、核对相关证书和报告内容，确保投标（响应）文件资料准确无误。**

**（6）技术方案**【格式自拟，可根据自身情况结合评审细则提供】

**项目技术方案**

**实施方案**

**拟派团队人员**

**售后服务**

**服务保障应急预案**

**（……）供应商需要说明的其他文件和材料。**

**报价文件**

 **（1）初次报价一览表**

采 购 人：浙江交通职业技术学院

项目名称：浙江交通职业技术学院交院钉运维项目

项目编号：QSZB-Z(F)-C25134(CS)L

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **具体服务** | **数量** | **数量** | **单价****（元）** | **合计****（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **....** |  |  |  |  |  |  |
| **★以下（联合体其他成员）承担的部分：** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **★以下（分包单位）承担的部分：** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **总价（人民币元）****小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**说明：**

1.初次报价一览表应按照本磋商文件“第三章 供应商须知”关于“磋商报价”的规定填写；

★2.联合体其他成员承担的部分、分包单位承担的部分，应在表中列明。

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**附件1：业务专用章使用说明函**

（采购人）、（采购代理机构）

我方 (供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）项目（项目编号）响应（响应）活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

供应商（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**供应商法定名称章（印模） 供应商“XX专用章”（印模）

**附件2：联合协议**

**（以联合体形式响应的，提供联合协议；本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份参加（项目名称）【招标编号：（采购编号）】响应。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据磋商文件规定及响应内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合响应各方产生约束力。

三、本次联合响应中，分工如下：（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为： ；……。

四、（联合体其中一方成员名称）提供的全部货物由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体响应的，联合体其中一方提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上，对联合体报价给予6%的扣除）**

五、如果成交，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合响应的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

**联合体成员名称(电子签名/公章)：**

**日期： 年 月 日**

**附件3：分包意向协议**

（**成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（供应商名称）若成为（项目名称）【招标编号：（采购编号）】的成交供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX工作内容 分包给（某分包供应商名称），（某分包供应商名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

……

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

七、其他

（分包供应商名称）提供的货物全部由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包供应商提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上的，对大中型企业的报价给予6%的扣除）**

**供应商名称（电子签名/公章）：**

**分包供应商名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**