**浙江省市场监督管理局**

**2023年市场主体全程电子化**

**登记平台升级改造**

**招 标 文 件**

**（线上电子招投标）**

**项目名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造**

**项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)**

**采 购 人：浙江省市场监督管理局**

**采购代理机构：浙江求是招标代理有限公司**

**采购计划文号：[2023]55779号、[2023]53993号、[2023]55771号**

**[2023]55772号、[2023]55776号**

**目 录**

**第一章 投标邀请**

**第二章 采购需求**

**第三章 投标人须知**

**第四章 评标方法及评标标准**

**第五章 拟签订的合同文本**

**第六章 投标文件格式**

**第一章 投标邀请**

|  |
| --- |
| **项目概况**  **2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造招标项目的潜在投标人应在政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）获取（下载）招标文件，并于2023年09月12日上午09:30:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。** |

**一、项目基本情况**

项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)

项目名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造

预算金额（元）：5620000

最高限价（元）：/,/,/,/,/

采购需求：

**标项一**

标项名称：2023年全程电子化登记平台升级改造项目

数量：1

预算金额（元）：4200000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造

备注：采购计划文号[2023]55779号

合同履约期限：合同签订后6个月（合同签订后三个月内完成系统主体功能建设及部署上线，通过初验后进入试运行阶段，并在合同签订后6个月内通过终验)

**标项二**

标项名称：市场监管政务2.0对接改造项目

数量：1

预算金额（元）：1200000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：市场监管政务2.0对接改造项目

备注：采购计划文号[2023]53993号

合同履约期限：合同签订后6个月

**标项三**

标项名称：商用密码应用安全性评估服务项目

数量：1

预算金额（元）：50000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目商用密码应用安全性评估服务

备注：采购计划文号[2023]55771号

合同履约期限：详见采购需求

**标项四**

标项名称：网络安全等级保护测评技术服务项目

数量：1

预算金额（元）：50000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目网络安全等级保护测评技术服务

备注：采购计划文号[2023]55772号

合同履约期限：详见采购需求

**标项五**

标项名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目监理服务

数量：1

预算金额（元）：120000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目监理服务

备注：采购计划文号[2023]55776号

合同履约期限：详见采购需求

本项目（是）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业，服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函。

3.本项目的特定资格要求：无

**三、获取招标文件**

时间：2023年08月22日至2023年09月12日，上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）

方式：供应商登录政采云平台（https://www.zcygov.cn）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2023年09月12日上午09:30:00（北京时间）

投标地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）

开标时间：2023年09月12日上午09:30:00（北京时间）

开标地点（网址）：政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）/杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼求是招标会议室1

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括促进中小企业发展等，具体详见招标文件第三章“9.采购项目需要落实的政府采购政策”；▲（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**七、对本次招标提出询问、质疑、投诉请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：浙江省市场监督管理局

地址：杭州市莫干山路77号金汇大厦

传真：/

项目联系人（询问）：潘老师（标项一、三、四、五）、陈老师（标项二）

项目联系方式（询问）：0571-89766073、0571-89764102

质疑联系人：吕老师（标项一、三、四、五）、顾老师（标项二）

质疑联系方式：0571-89766079、13777450572

2.采购代理机构信息

名称：浙江求是招标代理有限公司

地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼

传真：/

项目联系人（询问）：杨立凯

项目联系方式（询问）：0571-87679349

质疑联系人：胡沁梦

质疑联系方式：0571-81110356

质疑邮箱：jdkh@qszb.net

3.同级政府采购监督管理部门

名称：浙江省财政厅政府采购监管处、浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州）

地址：杭州市上城区四季青街道新业路市民之家G03办公室

传真：/

联系人：朱女士、王女士

监督投诉电话：0571-85252453

政策咨询：何一平、冯华，0571-87058424、87055741

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA400-888-4636；天谷CA400-087-8198。

**第二章 采购需求**

**一、为落实政府采购政策需满足的要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **政策名称** | **内容** |
| **1** | **政府采购进口产品** | 不适用 |
| **2** | **政府强制采购节能产品** | 不适用 |
| **3** | **政府优先采购节能、环保产品** | 不适用 |
| **4** | **政府采购支持创新发展** | 不适用 |
| **5** | **政府采购促进中小企业发展** | 提供材料详见招标文件第六章“资格文件”  本项目属性为服务，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为**软件和信息技术服务业，中小企业划型标准：从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。** |
| **6** | **政府采购支持监狱企业发展** | 视同小微企业，提供材料详见招标文件第六章“资格文件”。 |
| **7** | **政府采购促进残疾人就业** | 视同小微企业，提供材料详见招标文件第六章“资格文件”。 |

**二、采购资金的支付方式、时间、条件**

|  |  |
| --- | --- |
| **支付方式** | 银行转账 |
| **支付时间及条件** | **标项一、标项二**  分三期支付：  1.第一期支付：合同签订后且收到中标人开具的符合要求的票据7个工作日日内且具备实施条件后由采购人支付合同总金额的50%作为预付款；  2.第二期支付：项目通过初验后且收到中标人开具的符合要求的票据7个工作日后由采购人支付合同总金额的45%；  3.第三期支付：项目通过终验后付清合同的剩余款项。  **标项三、标项四**  分两期支付：  1.第一期支付：合同签订后且收到中标人开具的符合要求的票据7个工作日日内且具备实施条件后由采购人支付合同总金额的70%作为预付款；  2.第二期支付：服务期满后，项目通过终验后付清合同的剩余款项。  **标项五**  分两期支付：  1.第一期支付：中标人在项目监理合同签订后7个工作日内，中标人凭采购人签字盖章的支付通知书、发票复印件向采购人办理合同总价70%的货款结算手续；  2.第二期支付：服务期满，提交该项目全部报告材料，出具项目终验报告后7个工作日内。中标人凭采购人签字盖章的支付通知书、发票复印件和终验报告向采购人办理余款结算手续。  **备注：在签订合同时，中标人明确表示无需首付款或者主动要求降低首付款比例的，可降低首付款比例;** |
| **履约保证金** | 无 |

**三、服务要求**

**标项一：2023年全程电子化登记平台升级改造项目**

**1.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**开发设计遵循国家、信息化标准和行业标准、规范，项目实施符合质量、信息技术服务、信息安全管理体系认证要求；

**2.需实现的功能或者目标：**通过对全程电子化登记平台的升级改造，全面贯彻落实《中华人民共和国市场主体登记管理条例》（以下简称《条例》）及《中华人民共和国市场主体登记管理条例实施细则》（以下简称《细则》）规定，坚持总局和省级层面统一信息化的建设模式，持续完善浙江省全程电子化登记平台功能，严格执行统一企业登记业务规范和系统建设规范，优化市场主体登记业务流程，实现集中办理、就近办理、网上办理、异地可办，全面提升市场主体登记规范化、制度化、信息化、便利化水平，着力营造稳定、公开、透明、可预期的营商环境。通过数字赋能、系统集成进一步深化商事制度改革，构建更加透明高效的市场准入环境，迭代升级浙江省企业登记全程电子化登记平台，加强跨层级、跨地域、跨系统、跨部门业务协同和数据共享，全方位提供高效、便民的政务服务，为浙江打造营商环境最优省、市场机制最活省、改革探索领跑省和建设共同富裕示范区作出贡献；

**3.需满足的服务要求：**

**3.1 建设需求**

**（1）业务需求**

1）依据《条例》、《细则》等规定，深化“互联网+政务服务”，按照“统一的市场主体登记数据和系统建设规范”要求，对浙江省全程电子化登记平台进行配套改造，强化技术支撑，以统一的规范和系统更好地落实统一的登记管理制度；

2）围绕《条例》《细则》实施，增设市场主体歇业等制度，根据总局相关要求,进一步调整实名认证范围，完善登记信息采集、虚假登记管理、外商投资企业报告申报等功能，强化系统技术架构支撑，完成政务服务2.0配套改造；

3）推动市场监管政务服务相关应用系统技术架构进一步深化，对应用访问安全、敏感信息应用安全、商业应用密码服务进行进一步优化改造。并完成浙江省政务服务2.0的配套改造；

4）打造全省一体化市场监管登记管理系统，完成《条例》和《细则》相应的信息化建设和改造，新增、升级歇业管理、虚假登记等功能，优化系统技术构架，为实施各项新登记制度提供重要技术支撑，登记注册规范化、数字化、便利化水平显著提升；完成政务服务2.0配套改造，平台数据归集、共享能力进一步增强；

5）项目在改进服务、提高效率、加强监管等方面的需求

完善规范市场主体登记管理行为，推进法治化市场建设，维护良好市场秩序和市场主体合法权益，优化营商环境。完成8项市场主体登记业务的重要调整，落实帮扶纾困建立歇业管理机制；

6）项目在业务流程规范、业务机制规范及信息资源建设管理方面的需求

在业务流程规范方面，进一步规范企业开办设立登记、证照分离经营范围规范化登记办理。通过进一步标准化、规范化企业开办全程网上办、企业一网注销平台，打造便民易民的营商服务专区，实现更多的准入准入营“一件事”服务事项一网通办；

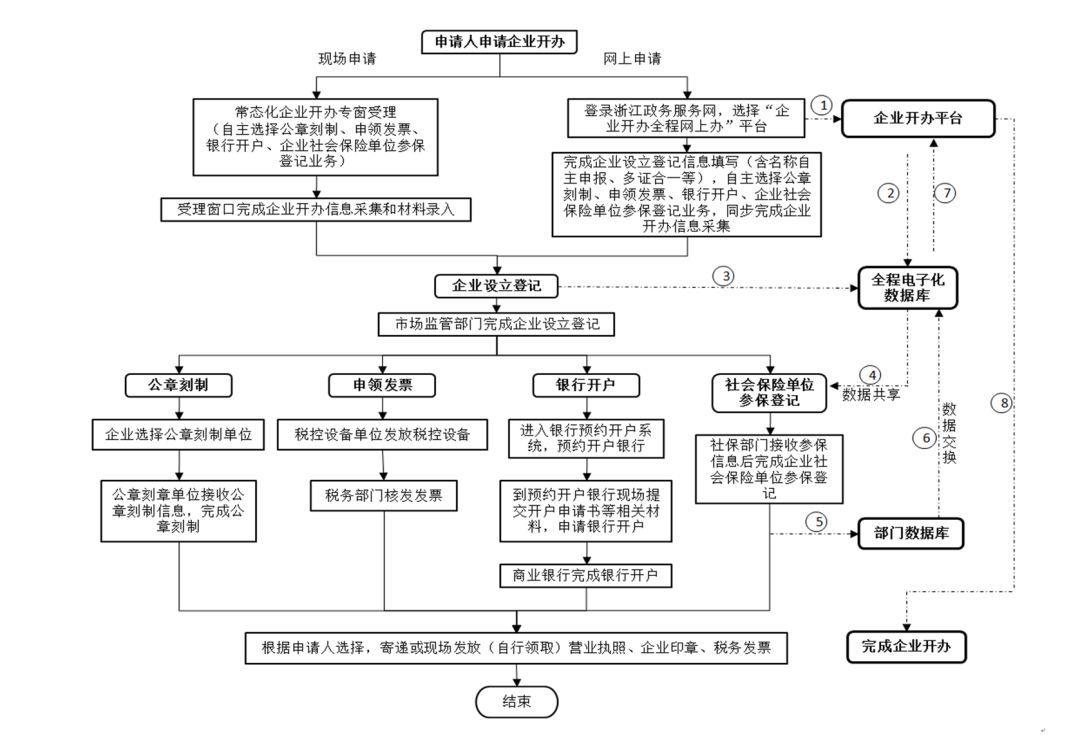
7）业务流程要求

市场主体可通过全程电子化或窗口申请办理备歇业备案，填报歇业备案信息，包括：歇业原因、是否以法律文书送达地址代替住所或主要经营场所、法律文书送达地址、歇业期限等信息。歇业备案完成后，由登记系统通过省局数据中心公示系统数据上报的途径向国家企业信用公示系统上报、公示歇业备案信息；

市场主体在歇业期满前30日内，可通过网上全程电子化或窗口申请延长歇业期限，填报延长歇业后的歇业期限，系统自动记录延长歇业次数。延长歇业备案完成后，由登记系统通过省局数据中心公示系统数据上报的途径向国家企业信用公示系统上报、公示延长歇业的信息；

市场主体终止歇业的，通过省局企业信用信息公示系统公示终止歇业信息，包括歇业终止原因等。歇业终止公示后，省局企业信用信息公示系统向登记系统推送歇业终止公示信息，登记系统设置歇业备案的状态为终止；

企业开办全程网上办业务流程：



步骤一：登录浙江省政务服务网，基于全程电子化登记平台开通企业开办全程网上办；

步骤二：注册登记。根据名称情况选择办理路径。没有名称的名称申报与设立登记一同填报；已有名称的完成设立登记填报，完成资料填报，录入信息。所有材料一次采集、多方复用；

步骤三：公章刻制+快递。自由选印章刻制店，公章刻制单位接收公章刻制信息，完成公章刻制；

步骤四：发票申领、税控设备。选择税控设备提供商，完成提交后，税控设备单位发放税控设备，税务部门核发发票；

步骤五：银行开户。选择具体的银行及银行网点，自动弹出名称和电子地图，方便申请人在线选择；

步骤六：社保登记。社保部门接收参保信息后完成企业社会保险单位参保登记；

步骤七：各部门通过数据共享将部门业务办理情况反馈至企业开办平台，企业开办平台统一展示办件情况

**（2）功能模块需求**

**1）市场主体登记管理条例配套升级改造**

依据《条例》、《细则》相关要求,符合法定条件的市场主体可以自主决定在一定时期内依法申请歇业。在市场主体登记管理相关系统中增加市场主体歇业管理功能，包括歇业备案、延长歇业期限功能。同时，依据《条例》、《细则》相关要求，扩充农民专业合作社（联合社）成员等实名认证范围；增加虚假登记信息、合并分立公告、减少注册资本公告的校验功能；完善执照作废公告、虚假登记信息采集；调整各类市场主体营业执照照面信息；调整市场主体登记申请类、审核类、通知类文书；调整外商投资企业承诺书。同时配套升级与全国统一登记注册支撑服务对接。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 | 三级功能 | 四级功能 |
| 市场主体登记管理条例配套升级改造 | 市场主体歇业管理 | 市场主体歇业登记 | 全程电子化登记平台改造 | 歇业备案申报 |
| 延长歇业期限 |
| 市场主体业务调整 | 扩充实名认证范围 | 设立登记 | |
| 变更登记 | |
| 注销登记 | |
| 校验功能改造 | 增加合并、分立公告的查询和校验功能 | 企业登记全程电子化平台（申请端）改造 |
| 全程电子化登记平台（审核端）改造 |
| 浙里办市场监管业务改造 |
| 浙政钉全程电子化市场准入改造 |
| 增加减少注册资本公告的查询和校验功能 | |
| 完善登记信息采集 | 执照作废公告（声明） | |
| 虚假登记 | |
| 调整营业执照照面信息 | | |
| 文书材料调整 | 市场主体登记申请类文书改造 | |
| 市场主体登记审核类文书改造 | |
| 登记通知类文书改造 | |
| 调整外商投资企业承诺书 | | |
| 升级与全国统一登记注册支撑服务对接 | 主体登记业务支撑信息实时采集服务对接升级 | 市场主体歇业信息 |
| 虚假登记直接责任人信息 |

**2）系统技术架构深化建设**

主要是将应用访问安全优化、敏感信息项安全优化、商用密码应用安全优化进行进一步提升，将安全管理体系进一步完善和深化，以适应现代化软件安全管理发展的需要。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 | 三级功能 | 四级功能 |
| 系统技术架构深化建设 | 应用访问安全优化 | 前向加密 | 全程电子化申请端 | |
| 全程电子化审核端 | |
| 防止攻击优化 | 全程电子化申请端 | |
| 全程电子化审核端 | |
| 敏感信息优化 | 原始信息查看 | 名称登记 | |
| 设立登记 | |
| 变更登记 | |
| 备案登记 | |
| 迁入迁出管理 | |
| 企业普通注销 | |
| 企业简易注销 | |
| 股权出质设立 | 股权出质业务信息维护 |
| 司法协助 | |
| 查询统计 | |
| 系统管理 | 在册数据修改查询 |
| 脱敏信息展示 | 名称登记 | |
| 设立登记 | |
| 变更登记 | |
| 备案登记 | |
| 迁入迁出管理 | |
| 企业普通注销 | |
| 企业简易注销 | |
| 股权出质设立 | 股权出质业务信息维护 |
| 司法协助 | |
| 查询统计 | |
| 系统管理 | 在册数据修改查询 |
| 操作日志优化 | 名称登记 | |
| 设立登记 | |
| 变更登记 | |
| 备案登记 | |
| 迁入迁出管理 | |
| 企业普通注销 | |
| 企业简易注销 | |
| 股权出质设立 | 股权出质业务信息维护 |
| 司法协助 | |
| 查询统计 | |
| 系统管理 | 在册数据修改查询 |
| 操作流程优化 | 名称登记 | |
| 设立登记 | |
| 变更登记 | |
| 备案登记 | |
| 迁入迁出 | 企业迁入迁出信息查询 |
| 企业普通注销 | |
| 企业简易注销 | |
| 股权出质设立 | 股权出质业务信息维护 |
| 司法协助 |  |
| 查询统计 | |
| 系统管理 | 在册数据修改查询 |
| 数据导出优化 | 查询统计 | |
| 系统管理 | 日志管理查询 |
| 敏感信息安全审计 | | 敏感信息日志查询 | |
| 敏感信息分析 | |
| 敏感信息预警 | |
| 敏感信息参数配置 | |
| 商应密码优化接口改造 | | 平台内接口服务改造 | 市场主体信息查询 |
| 人员任职情况信息查询 |
| 简易注销公告信息 |
| 普通注销清算组备案信息 |
| 普通注销债权人公告信息 |
| 自然人身份信息对接 |
| 经营范围条目 |
| 名称禁限用词 |
| 黑名单限制 |
| 一人公司法人限制 |
| 法院老赖限制 |
| 严重违法失信 |
| 对外提供接口服务改造 | 统一地址对接 |
| 政务服务办件信息推送 |
| 政务服务权力事项“好差评”对接 |
| 不动产共享信息对接 |
| 企业影像档案信息查询 |
| 执业律师资格证对接 |
| 省外企业迁移 |
| 省外法人核验 |
| 电子营业执照服务对接 |
| 企业开办、变更、一网注销税务登记信息对接 |
| 企业开办、变更、一网注销公安登记信息对接 |
| 企业开办、变更、一网注销人社登记信息对接 |
| 系统迁移 | |
| 系统改造优化 | |

3）商事登记领域事项政务服务2.0配套改造

按照浙江政务服务2.0的要求，对现有的商事登记领域进行技术架构、技术规范、数据流进行配套改造的建设。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 | 三级功能 | 四级功能 |
| 商事登记领域事项2.0配套改造 | 商事登记领域 | 全程电子化平台事项配置 | 政务中台服务配置接口开发 | 公司设立登记 |
| 分公司设立登记 |
| 个人独资企业设立 |
| 合伙企业设立 |
| 个体工商户开业登记 |
| 接入服务事项改造 | 全省通办智能路由 | 路由字段设置 |
| 联动脚本开发 |
| 表单编排 |
| 收件脚本编写 |
| 接口服务迁移 | 接口迁移 |
| 对接联办事项 | 税务 |
| 公安 |
| 对接社保 |
| 对接公积金 |
| 对接人民银行 |
| 对接医保 |
| 接口升级改造 | 事项增加告知承诺字段 |
| 承诺书配置 |
| 对接“信用评价”接口 |
| 日常配置 | 异常排查处理 | 待下发处理 |
| 待接收处理 |
| 推送失败处理 |
| 基础配置更新 | 基础配置更新 |
| 分发路由配置 | 分发路由配置 |

**4）企业开办服务拓展**

对企业开办服务进行进一步拓展，增加企业开办便利化、智能化、规范化服务，包括：银行代扣代缴改造、“一照多址"改革、拓展分段办服务、无区域名称下放、政务服务一件事上报等。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 |
| 企业开办服务拓展 | 银行代扣代缴改造 | 银行代扣代缴申报集成数据共享 |
| “一照多址”改革 | 外商投资企业申报端开发 |
| 外商投资企业移动端开发 |
| 外商投资企业审核端 |
| 拓展分段办服务 | 企业开办医保登记申报开发 |
| 无区域名称下放 | 市场监管总局无区域名称接口开发 |
| 无区域名称认领改造 |
| 政务服务一件事上报 | 企业开办、企业注销一件事权力属性匹配 |
| 协办部门一件事接口开发 |
| 一件事办件进度查询 |

**5）市场监管业务办理浙里办适老化改造**

依据政务服务网提供的《“政务服务网”网站适老化设计规范》，改造市监违法快处页面，适应于“浙里办”APP适老化及无障碍改造要求。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 |
| 市场监管业务办理浙里办适老化改造 | 用户中心 | 用户中心首页兼容性改造 |
| 企业开办 | 基本信息、企业开办改造 |
| 变更备案 | 变更登记改造 |
| 企业注销 | 简易注销改造 |
| 一般注销改造 |
| 股权出质 | 受理 |
| 变更 |
| 注销 |
| 撤销 |
| 企业名称开放查询（辅助） | 企业名称开放查询 |
| 税务预检（辅助） | 税务预检 |
| 企业登记档案查询（辅助） | 企业登记档案查询 |
| 增补执照申请（辅助） | 增补执照申请 |
| 刻制单位公章刻制（辅助） | 刻制单位公章刻制 |
| 公共模块 | 在线客服、微信咨询、操作指南、在线咨询、问题反馈悬浮窗组件、业务指南、操作手册、联系方式 |

**6）浙里办市场监管业务微信端改造**

根据2022年浙江省政务服务“一网通办”工作要求，改造市场监管业务办理，推动市场主体设立、变更、注销、股权出质业务，实现“一城一界面”，推动全省办事服务各端各渠道同源同质,完成微信端办事服务在“浙里办”微信小程序同源发布。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 |
| 市场监管业务微信端改造 | 待办任务提醒 | 待提交 |
| 已提交 |
| 驳回 |
| 初审通过 |
| 已办结 |
| 企业开办 | 我没有名称 |
| 我有名称 |
| 变更备案 | 半程电子化 |
| 全程电子化 |
| 注销一网服务 | 一般注销 |
| 简易注销 |
| 电子签章 | |
| 实名核验 | |
| 名称自主变更 | |
| 惠企政策 | |
| 股权出质 | 股权出质受理 |
| 股权出质变更 |
| 股权出质注销 |
| 股权出质撤销 |
| 权力事项申请 | |
| 登记查询 | |
| 名称查询 | |

**7）准入准营一件事平台延伸服务**

进一步深化“互联网+政务服务”，加快推进准入准营政务服务“一件事”的办理服务建设，建立将营业执照与商事登记后置经营许可审批事项以及关联审批事项联办机制。梳理优化办事流程，压缩审批时限，实现办理“一件事”时只需一套材料、一份表单、一张流程图。延伸办事服务事项，拓展外部门准入准营一件事办事申报服务。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 一件事 | 许可事项 |
| 1 | 我要开旅行社(内资) | 内资投资旅行社业务许可 |
| 2 | 我要制作广播电视节目 | 广播电视节目制作经营许可证申请 |
| 3 | 我要卖农药 | 农药经营许可(设立，适用于经营限制使用农药） |
| 4 | 我要卖苗木 | 林业种子生产经营许可（新申请） |
| 5 | 我要开动物诊所 | 动物诊疗许可证核发(设立） |

**8）“市场准入电子围栏"应用开发**

按照省局“市场准入电子围栏”的建设要求，开展市场准入电子围栏专题应用建设，通过电子围栏业务数据服务日常登记系统。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 |
| “市场准入电子围栏”应用开发 | 市场注入电子围栏 | 页面原素设计 |
| 数据接口开发 |
| 市场准入 | 设立、变更预警接口开发 |

**9）数据监测服务工作**

为专班提供数据服务，包括在“双五”竞赛业务系统中提供业务统计服务，建立个体工商户纾困帮扶服务，对个体工商户登记进行分析，并进行日活跃监测。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 |
| 数据监测服务工作 | “双五”竞赛业务统计服务 | |
| 个体工商户纾困帮扶 | 市场主体登记统计分析 |
| 市场主体日活跃监测 |

**10）全省迁移一件事改造**

优化浙江省内企业跨区或跨市迁移流程，对全程电子化系统内的原企业档案迁移相关功能进行升级改造。浙江省内跨市迁移企业，在企业登记全程电子化系统，申请变更登记提交住所变更登记流程，完成跨登记机关变更，通过信息交换，协同影像档案系统，完成企业跨市、县局迁移，同步完成电子档案迁移，最终实现企业登记档案迁移业务与跨市、县地址变更业务有效融合。

|  |  |
| --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 |
| 全省迁移一件事改造 | 变更迁移一件事申报端功能开发 |
| 变更迁移一件事审核端功能开发 |

**11）其他系统对接改造**

开展全程电子化系统升级改造配套的系统对接建设，包括：注册登记复查、国家企业信息公示公告对接、营业执照吊销查询、滞留办件法定代表人认领改造、法定代表人联系方式自主变更、敏感信息查询校验、营商环境"无感监测"指标靶点监测、报关单位"多证合一“信息报送、外商投资负面清单改造、外部系统数据共享服务等。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应用系统名称 | 一级功能 | 二级功能 | 三级功能 | 四级功能 |
| 其他系统对接改造 | 注册登记复查 | 注册登记审核端 | 复查清单查询 | |
| 复查清单导出 | |
| 复查清单导入 | |
| 复查结果录入 | |
| 复查结果修改 | |
| 浙政钉 | 主体信息查询 | |
| 注册登记复查填报 | |
| 浙里办 | 营业执照吊销查询展示页面开发 | | |
| 营业执照吊销查询数据接口开发 | | |
| 国家企业信息公示公告对接 | 公告基本信息展示页面开发 | | |
| 设立、变更登记业务校验开发 | | |
| 滞留办件法定代表人认领改造 | | | |
| 法定代表人联系方式自主变更 | | | |
| 敏感信息查询校验 | | | |
| 营商环境“无感监测”指标靶点监测 | | | |
| 报关单位“多证合一”信息报送 | | | |
| 外商投资负面清单改造 | | | |

**（3）系统性能需求**

采用结构化系统设计技术，使各个应用系统具有良好的可扩展性、可移植性、可升级性、可支持拓展及良好的开放能力，系统稳定、可靠、实用，人机界面友好，输出、输入方便，图表生成灵活美观，检索、查询简单快捷，整体响应性能在5秒以内。

**1）总体性能要求**

1.1）保证系统可以满足通常业务的数据流量和响应时间要求。

1.2）系统能够承载峰值时的最大负荷。

**2）具体性能要求**

1.1）平均响应速度

一般性的数据增加、修改、删除等操作，平均响应时间≤3秒，最长响应时间不超过5秒；

一般业务操作的简单查询和统计，平均响应时间≤5秒，最长响应时间≤10秒；

大数据量的查询、统计与复杂的统计汇总，平均响应时间≤30秒，最长响应时间不超过60秒。

稳定性要求：各个系统运行稳定可靠，用户的任何正常操作及客户端的任何非正常操作均不应造成系统崩溃，即使本系统出现故障，也不会影响同一服务器上其他应用系统的正常运行。系统应做到7x24连续不间断地运行，不会因系统资源的耗尽而停机。系统维护工作都应支持在线操作，不因维护工作降低系统可用性。

**3.2 数据集成及开发要求**

本项目全程电子化登记平台（市场准入系统）审核端需与国家市场监管总局虚假登记直接责任人限制服务、市场主体歇业信息实时采集服务、虚假登记直接责任人信息实时采集服务、统一申请号赋码微服务、统一社会信用代码赋码微服务、黑名单限制微服务、一人公司法人限制微服务、法院老赖限制微服务、统一限制检查服务、严重违法失信微服务对接，需与浙江省市场监督管理局统一用户体系、电子签章服务对接；本项目全程电子化登记平台申请端需要与浙江政务服务网统一用户、政务服务2.0办件系统、好差评接口对接。

要求中标人与相关业务系统开发商进行数据交换和数据接口开发相关事宜的协商，并承担由此可能产生的相关费用。

**3.3 技术路线要求**

为解决业务不断发展所形成的性能压力和当前采用的浙江省电子政务信创云非分布式的RDS服务有限的资源、配置及支撑服务能力之间的矛盾，本项目要求对原有全程电子化系统的的技术架构进行全面更新。更新后的总体技术架构为采用前后端分离技术的面向包括云上云下部署的可适配弹性可伸缩分布式数据库的微服务架构。

**3.4 实施与服务要求**

（1）项目工期及地点要求

1）项目工期：6个月（合同签订后三个月内完成系统主体功能建设及部署上线，通过初验后进入试运行阶段，并在合同签订后6个月内通过终验。)

2）地点：由采购人指定。

（2）项目实施要求

投标人需具备完善的项目管理体系。

投标人负责项目开发和实施工作，具体包括软件开发、安装、调试、培训、与其它系统的数据交换接口开发等。

（3）售后服务要求

投标人需具备完善的运维管理体系。中标人应提供7×24小时的售后现场服务，并保证在系统发生故障的30分钟内响应，2小时以内到现场，4小时以内解决问题（节假日也不例外）。

质保期：自系统终验通过之日起一年。

（4）培训要求

投标人须提出详细的项目培训计划，并承担所有费用，具体如下：

1）对系统使用人员、系统运行维护管理人员等不同对象的培训计划；

2）培训课程安排、培训方式及时间、地点场所由采购人确定；

3）要求对各类培训对象编写不同的培训教材。

（5）标准规范要求

以浙江省市场监管局现有的标准规范为基础，遵循国家、省《公共数据资源目录编制规范》、《政务信息资源目录编制指南》、《浙江省市场监督管理数字化项目建设规范》等。

3.5 验收要求

确认中标后，完成合同签订后三个月内完成系统主体功能建设及部署上线，通过初验后进入试运行阶段，系统实现成果经由招标方组织专家评审验收。

（1）系统初验要求

中标人完成系统主体功能建设以及部署并提交成果材料，经业主方、监理认可后组织初验。通过初验后进入试运行阶段，试运行期不少于1个月。

（2）系统终验要求

在项目终验前，投标人须按采购人要求完成部署、培训等工作，系统试运行期不少于1个月，并委托第三方检测机构对系统进行测试并提交测试报告。以招标文件为测试依据，测评费用包含在项目总费用内。验收时，投标人应向招标方移交项目成果，成果包含相关软硬件、应用系统软件及源程序、数据库及库表结构文件、详细设计文件、测试报告、操作手册、安装手册及使用说明、项目总结报告、IRS应用试运行验收报告以及其他信息化监理所要求的材料和文档。配合完成并取得网络安全等级保护测评报告、商用密码安全性评估报告。

3.6 知识产权要求

本项目在本项目过程中所产生的技术成果（包括工程实施文档、软件、技术诀窍、秘密信息、技术资料等）的知识产权包括相关权益归浙江省市场监督管理局所有，未经同意，不得将涉及知识产权的技术秘密透露给第三方，不得提供给第三方使用。中标人有不可争议的义务确保采购人依据本次采购所获得的知识产权不存在任何瑕疵并且可以不受限制地行使相关权利，包括各项延伸权利。

3.7 其他要求

（1）由于本次项目中系统建设部分涉及到对现有浙江省全程电子化登记系统生产库、查询库等的数据抽取、分析和转换服务。要求中标人与做好数据交换和数据接口开发相关事宜的协商，并承担由此可能产生的相关费用。

（2）保密要求：中标人必须确保系统的数据、资料的安全，开发人员需要签订安全保密协议。项目研发工作必须在浙江省市场监管系统办公场所内进行，项目验收完成后，要求中标人提供所有源代码。

（3）系统建设应符合三级等保、密码评估要求，中标人须无条件配合采购人开展相应的测评和整改工作。

（4）本项目建设实行监理制，监理方全程参与，负责各阶段工作监督和管理。监理方根据监理合同享有相应权力和义务，中标人须同意配合监理工作，方便监理单位履行监理责任。

**标项二：市场监管政务2.0对接改造项目**

**1.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**开发设计遵循国家、信息化标准和行业标准、规范；

**2.需实现的功能或者目标：**通过建设政务2.0对接建设项目，并实现各业务系统相关对接接口，将浙江省市场监督管理局政务服务事项纳入政务2.0对接服务当中，积极完成浙江省省委省政府工作要求，全面提升浙江省政务服务水平和核心竞争力。通过各业务系统告知承诺办理模式建设，探索推行新型许可模式，加强数据共享，简化办事步骤，缩减整体办理时限，进一步提升审批服务效率和水平；

**3.需满足的服务要求：**

**3.1 建设需求**

**（1）业务需求**

1）注册计量师行政许可管理

根据《中华人民共和国计量法》、《中华人民共和国计量法实施细则》、《法律、行政法规、国务院决定设定的行政许可事项清单（2022年版）》、市场监管总局关于发布《注册计量师注册管理规定》的公告（2022年第6号）的规定，实现对注册计量师在线申报、审核、发证的管理，通过对接政务2.0实现注册计量师初始注册管理、注册计量师延续注册管理、注册计量师变更注册管理等事项的在线申请。

2）特种设备行政许可国发下放许可审批改造

建设国发下放许可审批管理，对国家局获得的特种设备生产单位许可证、特种设备移动式压力容器/气瓶充装许可、特种设备检验检测机构核准证等证书下放至省局时，系统自动对国发证书进行管理，实现对下放许可事项在政务2.0平台在线申报以及审核、审批等功能。同时涉及证书业务审批模块设置分支审批流程，根据业务实际要求决定是否发放省局新证。根据市场监管总局发布的《特种设备检验机构核准规则》和《特种设备生产和充装单位许可规则（第1号修改单）》的公告相关要求，根据新的许可目录及时调整许可审批系统，进一步做好总局新规则的实施和许可下放的承接工作。

3）特种设备检验检测人员许可系统

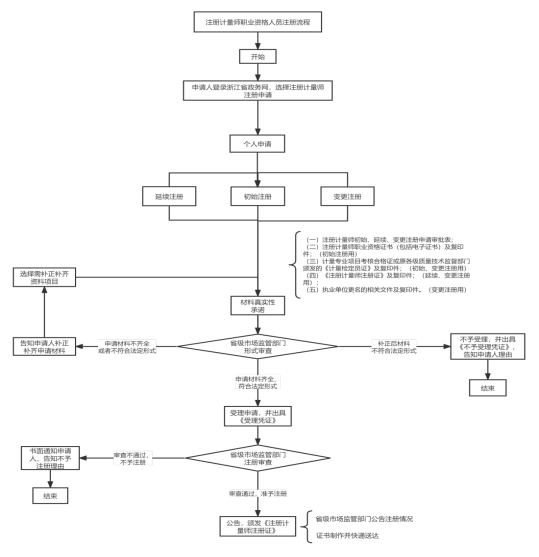
建立特种设备检验检测人员基础信息数据库和人员证书库，并建设特种设备检验检测人员许可在线申请、许可申请在线审核、许可发证审批、许可发证数据上报的功能；建立电子证书打印功能，实现系统自动生成特种设备检验检测人员证书由学员自行打印；支持移动端查询证书信息；证书打印时调取电子签章服务，实现许可证书加盖“浙江省市场监督管理局特种设备行政许可证件专用章”电子签章等功能。其中在线申请功能通过对接政务2.0实现。

4）工业产品生产许可一企一证功能改造

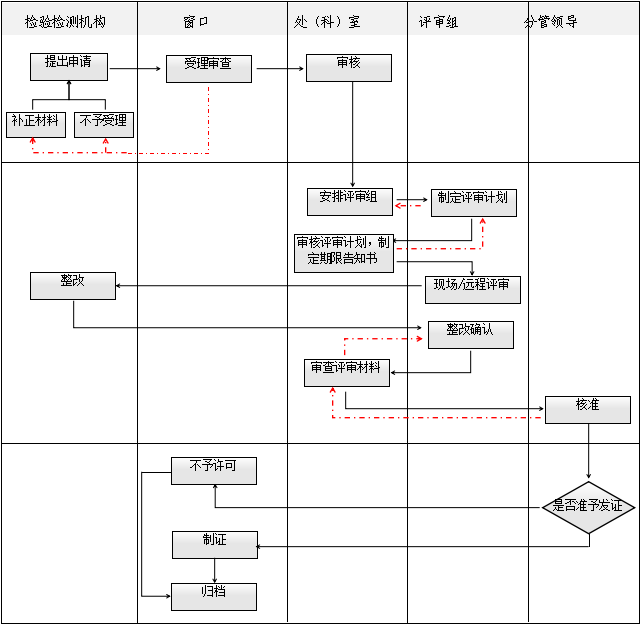
对现有生产许可进行升级改造，实现对接政务2.0的申报页面实现“一企一证”。如“一企一证”选择选项“是”的时候自动弹出提示框（企业同时拥有多张许可证且需要将证书合并为一张证书时选择）。优化一企一证逻辑，兼容已办理一企一证的企业延续申报时证书内所有内容可一并申报受理。产品明细选择中增加“产品名称”选项，以解决多产品申报问题。

**（2）业务流程**

1）注册计量师行政许可



2）一般审批模式



流程要求：

2.1）机构通过浙江政务服务网提出申请，填写相关材料，递交申报材料。

2.2）窗口接收机构申报材料，对申请材料完整性进行初审。若申报材料无误，则提交至处（科）室;若申报材料存在缺失，则退回机构;若申报材料不符合规范，则终止该办件。

2.3）处（科）室根据机构情况选择现场评审，安排评审组员，组建评审专家组。

2.4）评审组长可对处（科）室安排的评审专家进行确认。若组员无法覆盖机构申报的能力参数资质，可退回处（科）室进行评审专家调整。反之，评审组长制定评审计划。

2.5）处（科）室接收评审组长制定的评审计划后根据计划下达期限告知书。

2.6）评审组进行现场。评审组长可根据实际情况是否将参数分配给评审组员。若分配，则该组员仅能看到分配的参数；若不分配，则评审员可看到所有的能力参数。评审员审核无误后可提交至评审组长处进行能力参数汇总。由评审组长上传评审材料附件，确认机构所拥有的资质，填写意见后提交至下一环节。

2.7）处室接收评审组长递交的评审材料，对该材料进行审查。若发现有误，则可退回至评审组长处进行修改调整；反之，结合评审组长递交的意见及评审材料，编写《准予许可决定书》或《不予许可决定书》,递交至分管领导处。

2.8）分管领导对该办件进行最终审批。若材料无误，则交由窗口制证并归档；若材料违反相关规定属实，则出具《不予许可决定书》后完结；若审核材料有误，则退回处（科）室进行整改。

2.9）窗口对审批通过的办件进行制证、发证，并归档完结该办件。

**（3）功能模块**

1）注册计量师初始注册管理

实现对注册计量师初始注册在线申报、受理、审批、发证等功能。

申请人通过政务网在线填写初始注册申请表以及上传相关电子附件材料；

窗口接收申请人的申请信息以及相关材料，审查通过，并提交给受理审核人员进行审批，受理审核人员通过审批后，出具受理通知书，不同意出具不予受理通知书，需要退回补正的，出具补正告知书；

受理通过后提交到处室经办人，由处室经办人负责对申请人的申请信息以及相关材料记录进行审核，审核做出建议许可，建议不予许可意见后提交至处室分管领导进行审核；

处室分管领导进行审批通过后，提交到局领导进行批准

局领导批准通过后，推送至受理窗口进行制证发证；

发证完成后，受理窗口确认信息并归档，实时通过省局官网在查询中心（注册计量师注册信息）公布。

2）注册计量师延续注册管理

实现对注册计量师延续注册在线申报、受理、审批、发证等功能。

申请人通过政务网在线填写延续注册申请表以及上传相关电子附件材料；

窗口接收申请人的申请信息以及相关材料，审查通过，并提交给受理审核人员进行审批，受理审核人员通过审批后，出具受理通知书，不同意出具不予受理通知书，需要退回补正的，出具补正告知书；

受理通过后提交到处室经办人，由处室经办人负责对申请人的申请信息以及相关材料记录进行审核，审核做出建议许可，建议不予许可意见后提交至处室分管领导进行审核；

处室分管领导进行审批通过后，提交到局领导进行批准；

局领导批准通过后，推送至受理窗口进行制证发证；

发证完成后，受理窗口确认信息并归档。

3）注册计量师变更注册管理

实现对注册计量师变更注册在线申报、受理、审批、发证等功能。

申请人通过政务网在线填写变更注册申请表以及上传相关电子附件材料。

窗口接收申请人的申请信息以及相关材料，审查通过，并提交给受理审核人员进行审批，受理审核人员通过审批后，出具受理通知书，不同意出具不予受理通知书，需要退回补正的，出具补正告知书；

受理通过后提交到处室经办人，由处室经办人负责对申请人的申请信息以及相关材料记录进行审核，审核做出建议许可，建议不予许可意见后提交至处室分管领导进行审核;

处室分管领导进行审批通过后，提交到局领导进行批准

局领导批准通过后，推送至受理窗口进行制证发证；

发证完成后，受理窗口确认信息并归档

4）特种设备行政许可国发下放许可审批改造

建设国发下放许可审批管理，对国家局获得的特种设备生产单位许可证、特种设备移动式压力容器/气瓶充装许可、特种设备检验检测机构核准证等证书下放至省局时，系统自动对国发证书进行管理，实现对下放许可事项在线申报、审核、审批等功能。同时涉及证书业务审批模块设置分支审批流程，根据业务实际要求决定是否发放省局新证。根据市场监管总局发布的《特种设备检验机构核准规则》和《特种设备生产和充装单位许可规则（第1号修改单）》的公告相关要求，根据新的许可目录及时调整许可审批系统，进一步做好总局新规则的实施和许可下放的承接工作。

5）特种设备检验检测人员许可系统

建立特种设备检验检测人员基础信息数据库和人员证书库，并建设特种设备检验检测人员许可在线申请、许可申请在线审核、许可发证审批、许可发证数据上报的功能；建立电子证书打印功能，实现系统自动生成特种设备检验检测人员证书由学员自行打印；支持移动端查询证书信息；证书打印时调取电子签章服务，实现许可证书加盖“浙江省市场监督管理局特种设备行政许可证件专用章”电子签章等功能。

6）工业产品生产许可一企一证功能改造

对现有生产许可进行升级改造，实现对政务服务网企业申报页面“一企一证”等字段增加备注。如“一企一证”选择选项“是”的时候自动弹出提示框（企业同时拥有多张许可证且需要将证书合并为一张证书时选择）。优化一企一证逻辑，兼容已办理一企一证的企业延续申报时证书内所有内容可一并申报受理。产品明细选择中增加“产品名称”选项，以解决多产品申报问题。

**（4）系统性能需求**

考虑到系统的整体规范、方便易用、稳定可靠等特性，在总体设计上对系统提出如下需求：

1）可用性

整个系统平均年故障时间应控制在8小时以内，即可用性达到99.9%，操作平均响应时间不超过5秒。

2）稳定性

各业务系统对用户的操作顺序、输入的数据进行正确性检查，并以显著方式提示错误信息。

系统需有出错处理机制，当系统运行过程中发生错误时，系统将明确提示错误信息并指导用户按照系统错误处理手册进行处理。

系统应提供运行监视和故障恢复机制，建立系统运行日志文件，能跟踪系统的所有操作。

系统配备软件异常处理措施。

3）易用性

系统用户界面友好，主页应满足个性化设置，功能模块可根据用户角色不同、用户的工作任务不同而实现自由定制。

系统使用操作简便。通过提供下拉菜单、弹出页面等多种展现方式，以及更多的快捷方式（快捷键、右键菜单等），减少用户机械操作。

页面跳转过程中能够保存页面信息。

提供完善的联机帮助，所有操作菜单和提示信息全部使用中文。

对于常用不变的数据项、重复数据项、可枚举的数据项、自动产生的数据项，应设置为缺省值或自动提供，以减少用户录入。

4）可维护性

提供服务器系统管理与维护、操作系统管理与维护、应用系统软件管理与维护、数据库管理与维护以及数据库备份、应用系统备份、灾难事件处理与解决实施方案等。为系统中多个功能平台提供可视化的管理界面，允许部分用户进行设置。

5）可扩展性

系统在设计过程中充分考虑可扩充性，能根据技术发展和业务需求的增加不断升级扩展。

系统充分考虑可能的扩展内容，为其提供接口。

**3.2 数据集成及开发要求**

本项目产生的数据资源清单已列入省级信息资源目录体系，系统实现与省局公共数据平台对接。系统根据省公共数据平台要求，预留数据接口，根据不同业务需求建设相应的数据传输以及数据接收服务，与省公共数据平台进行数据交换。系统将进行以下设计：

1)数据获取服务接口设计

系统建设时，将预留从省公共数据平台进行数据获取的接口。根据具体业务需求，可申请从省公共数据平台进行数据获取。

2)数据推送服务接口设计

系统建设时，将预留往省公共数据平台进行数据推送服务。根据公共数据平台具体业务需求，从系统内提取相关数据推送至省公共数据平台中。

3)接口访问日志记录

系统将建设接口访问日志记录，记录来往数据，接口访问单位信息等数据，保证数据的准确性以及安全性。

4)接口提供数据可配置程序

系统将建设接口提供数据可配置程序，可由系统管理员根据省公共数据平台业务需求，对需要提供的数据进行配置，满足不同业务需求。

**3.3 非功能需求**

（1）项目工期及地点要求

1）项目工期：6个月。

2）地点：由采购人指定。

（2）项目实施要求

1）对项目团队的要求

根据项目采购需求，投标人应组建专门的项目团队，确保项目的顺利实施。项目团队成员应具有项目开发、实施以及信息安全保障等优秀的能力和丰富的经验。

项目经理具有信息系统项目管理能力，近三年内参与过电子政务信息化项目；近三年内参与过于政务服务网对接信息化项目。

中标人需保证6名以上技术人员驻场开发，直至项目终验合格，质保期内需保证2名以上技术人员驻场负责系统后期维护及新员工培训等工作。

2）培训要求

培训应采用本地化培训，培训内容包含本项目所涉及的所有软件系统的基本原理、技术特性、操作运行、管理维护等，培训对象为省市两级与系统相关的所有工作人员。培训时应提供相应的操作手册和PPT等，在该系统软件上基础数据初始方法、平台软件维护方法、使用方法等，培训地点在采购人工作办公场所，培训日期由采购人确定，时间以学会为标准。培训发生的所有费用均需包含在此次投标总价中。

（3）售后服务要求

1）投标人需书面承诺提供不少于1年的免费维护服务。免费服务期内，中标人需保证2名以上技术人员驻场进行系统的使用指导和售后服务工作；

2）本项目的“系统功能需求”是采购人的一个初步需求，投标人在中标后应进行进一步调研，根据具体需求深化分析，提供更佳建设内容和实施方案。用户需求在开发期和试运行期内，仍有可能不断完善，随着用户需求的变动随时作出响应，修改应用软件。正式验收通过后，若有需求变动，在免费维护期内，仍应免费按用户需求对整个系统做出相应修改，以满足用户的需求。

3）中标人应提供7×24小时的售后现场服务，并保证在系统发生故障的30分钟内响应，2小时以内到现场，4小时以内解决问题（节假日也不例外）。

（4）标准规范要求

以浙江省市场监管局现有的标准规范为基础，遵循国家、省《公共数据资源目录编制规范》、《政务信息资源目录编制指南》、《浙江省市场监督管理数字化项目建设规范》等。

（5）验收要求

确认中标后，完成合同签订后三个月内完成系统主体功能建设及部署上线，通过初验后进入试运行阶段，系统实现成果经由采购人组织专家评审验收。

1）系统初验要求

中标方完成系统主体功能建设以及部署并提交成果材料，经业主方、监理认可后组织初验。通过初验后进入试运行阶段，试运行期不少于1个月。

2）系统终验要求

在项目终验前，投标人须按采购人要求完成部署、培训等工作，系统试运行期不少于1个月，并委托第三方检测机构对系统进行测试并提交测试报告。以招标文件为测试依据，测评费用包含在项目总费用内。验收时，投标人应向采购人移交项目成果，成果包含相关软硬件、应用系统软件及源程序、数据库及库表结构文件、详细设计文件、测试报告、操作手册、安装手册及使用说明、项目总结报告、IRS应用试运行验收报告以及其他信息化监理所要求的材料和文档。

（6）知识产权要求

本项目在本项目过程中所产生的技术成果（包括工程实施文档、软件、技术诀窍、秘密信息、技术资料等）的知识产权包括相关权益归浙江省市场监督管理局所有，未经同意，不得将涉及知识产权的技术秘密透露给第三方，不得提供给第三方使用。中标人有不可争议的义务确保采购人依据本次采购所获得的知识产权不存在任何瑕疵并且可以不受限制地行使相关权利，包括各项延伸权利。

（7）其他要求

1）保密要求：中标人必须确保系统的数据、资料的安全，开发人员需要签订安全保密协议。项目研发工作必须在浙江省市场监管系统办公场所内进行，项目验收完成后，要求中标人提供所有源代码。

2）本项目建设实行监理制，监理方全程参与，负责各阶段工作监督和管理。监理方根据监理合同享有相应权力和义务，中标人须同意配合监理工作，方便监理单位履行监理责任。

**标项三：商用密码应用安全性评估服务项目**

**1.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**《中华人民共和国密码法》、《中华人民共和国网络安全法》、《商用密码管理条例》（征求意见稿）、《关键信息基础设施安全保护条例》、《中华人民共和国数据安全法》、《国家政务信息化项目建设管理办法》第十五条、第二十五条、第三十条均要求要开展密码应用安全性评估工作、《商用密码应用安全性评估管理办法（试行）》，项目实施符合信息技术服务、信息安全管理体系认证要求；

**2.需实现的功能或者目标：**对2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目进行商用密码应用安全性评估等服务；

**3.需满足的服务要求**

**3.1 服务内容**

依据GB/T 39786-2021《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》等标准，系统评估主要从总体要求、物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、应用和数据安全、密钥管理、安全管理等方面开展,满足标准的第三级要求。

（1）总体要求

规定了密码算法、密码技术、密码产品和密码服务应当符合商用密码管理的相关规定，满足标准规范的相关要求。

（2）密码功能要求

从机密性、完整性、真实性和不可否认性四个方面，规定了信息系统中需要用密码保护的对象。

（3）密码技术应用要求

标准的核心内容，分别从物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、设备和计算安全、应用和数据安全四个技术层面规定了密码技术的应用要求。在总则的基础上，每层还包含了四个不同等级的具体要求。总则从整体角度给出了每个方面涉及的技术要求，但不规定具体要求。四个等级的要求和条款增加和强制性增强的方式逐级别提升。

（4）密钥管理

对密钥全生命周期的各个环节（密钥的生成、存储、分发、导入、导出、使用、备份、恢复、归档和销毁等）做了明确要求。

（5）安全管理

从制度、人员、实施和应急等方面，规定了四个不同级别的安全管理要求。

**3.2 技术服务**

（1）本次商用密码应用安全性评估实施方案设计与具体实施应满足以下原则

保密原则：对测评的过程数据和结果数据严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据进行任何侵害招标人的行为，否则招标人有权追究投标人的责任。

标准性原则：测评方案的设计与实施应依据国家等级保护的相关标准进行。

规范性原则：投标人的工作中的过程和文档，具有很好的规范性，可以便于项目的跟踪和控制

可控性原则：测评服务的进度要跟上进度表的安排，保证招标人对于测评工作的可控性。

整体性原则：测评的范围和内容应当整体全面，包括国家等级保护相关要求涉及的各个层面。

最小影响原则：测评工作应尽可能小的影响系统和网络，并在可控范围内；测评工作不能对现有信息系统的正常运行、业务的正常开展产生任何影响。

（2）评估报告

投标人应对采购人的信息系统进行商用密码应用安全性评估，形成相应的报告。

对上述系统不符合有关管理规范和技术标准的，投标人出具整改建议并协助采购人整改服务。

（3）评估的整体要求

投标人应详细描述本次评估的整体实施方案，包括项目概述、评估方案、项目实施方案、评估过程中需使用评估设备清单、时间安排、阶段性文档提交和验收标准等。

投标人应详细描述评估人员的组成、资质及各自职责的划分。投标人应配置有经验的评估人员进行本次评估工作。

本次评估实施过程中所使用到的各种工具软件由投标人推荐，经采购人确认后由投标人提供并在测评中使用。在投标文件中应详细描述所使用的安全测评工具（软硬件型号、功能和性能描述）、使用的方式和时间、对环境和平台的要求以及使用可能对系统造成的风险等。

评估工具软件运行可能需要的硬件平台（如笔记本电脑、PC、工作站等）和操作系统软件等由投标人推荐，经采购人确认后由投标人提供并在测评中使用。

安全评估需要的运行环境（如场地、网络环境等）由采购人提供，投标人应详细描述需要的运行环境的具体要求。

**3.3 服务期限：**2023年全程电子化登记平台升级改造项目终验前完成本次商用密码应用安全性评估。

**3.4 其他要求**

（1）投标人具体评估工作和报告的编写，必须在采购人的指定地点进行。对于评估中的重要资料和结果，在评估期间和评估结束后，投标人不得带离该地点。

（2）投标人应对提供评估服务时所使用的设备及软件保证拥有设备软硬件的知识产权和所有权，并对所涉及的专利、知识产权等法律条款承担义务，采购人对以上问题不承担任何法律责任。

（3）投标人应对提供评估服务时所使用的设备及软件保证拥有设备软硬件的知识产权和所有权，并对所涉及的专利、知识产权等法律条款承担义务，采购人对以上问题不承担任何法律责任。

3.4 项目验收

（1）本项目的目标是输出密评报告和整改规划，该项目将产生一定数量的文档，密评协助并配合采购人向浙江省密码管理局备案并拿到省密码管理局下发的编号，且不得由此产生额外的费用。

（2）投标人应对所有正式交付件的综合质量审查负责，指定各交付件的相关责任人，明确相关职责。

（3）采购人将依据本项目的要求，对中标人提交的项目成果进行验收。

**标项四：网络安全等级保护测评技术服务项目**

**1.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**GB/T 22239-2019 信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求、GB/T 22240-2019 信息安全技术信息系统安全等级保护定级指南、GB/T 25058-2010 信息安全技术信息系统安全等级保护实施指南、GB/T 28448-2019 信息安全技术信息系统安全等级保护测评要求，项目实施符合信息技术服务、信息安全管理体系认证要求；

**2.需实现的功能或者目标：**对2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目项目进行网络安全等级保护测评服务；

**3.需满足的服务要求**

**3.1 服务内容**

**安全等级保护测评满足等级保护第三级要求。**

服务内容包括：业务系统分类及梳理、等级保护测评、网络安全培训。其中等级保护测评应全面分析应用系统的安全保护措施与等级保护相应级别之间的差距，进行合规性分析，为系统等级保护加固整改提供客观依据，测评的内容包括但不限于以下内容：

安全通用要求（安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理）；

测评完成后的整改复检服务：采购人针对整改建议书上的问题完成整改后，中标人对整改内容进行复检并出具复检报告；

现场测评技术人员要求：现场至少配备两名测评师；

输出结果要求：测评完成后所有的输出成果及对应的电子文件交给采购人。

3.2 技术服务

（1）本次安全保护等级保护测评实施方案设计与具体实施应满足以下原则

保密原则：对测评的过程数据和结果数据严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据进行任何侵害招标人的行为，否则招标人有权追究投标人的责任。

标准性原则：测评方案的设计与实施应依据国家等级保护的相关标准进行。

规范性原则：投标人的工作中的过程和文档，具有很好的规范性，可以便于项目的跟踪和控制

可控性原则：测评服务的进度要跟上进度表的安排，保证招标人对于测评工作的可控性。

整体性原则：测评的范围和内容应当整体全面，包括国家等级保护相关要求涉及的各个层面。

最小影响原则：测评工作应尽可能小的影响系统和网络，并在可控范围内；测评工作不能对现有信息系统的正常运行、业务的正常开展产生任何影响。

（2）测评报告

投标人应对采购人的信息系统进行等保测评，形成相应的报告。

对上述系统不符合有关管理规范和技术标准的，投标人出具整改建议并协助采购人整改服务。

（3）测评的整体要求

投标人应详细描述本次测评的整体实施方案，包括项目概述、测评方案、项目实施方案、测试过程中需使用测试设备清单、时间安排、阶段性文档提交和验收标准等。

投标人应详细描述测评人员的组成、资质及各自职责的划分。投标人应配置有经验的测评人员进行本次等级保护测评工作。

本次测评实施过程中所使用到的各种工具软件由投标人推荐，经采购人确认后由投标人提供并在测评中使用。在投标文件中应详细描述所使用的安全测评工具（软硬件型号、功能和性能描述）、使用的方式和时间、对环境和平台的要求以及使用可能对系统造成的风险等。

安全测评工具软件运行可能需要的硬件平台（如笔记本电脑、PC、工作站等）和操作系统软件等由投标人推荐，经采购人确认后由投标人提供并在测评中使用。

安全测评需要的运行环境（如场地、网络环境等）由采购人提供，投标人应详细描述需要的运行环境的具体要求。

**3.3 服务期限：**2023年全程电子化登记平台升级改造项目终验前完成本次网络安全等级保护测评服务。

**3.4 其他要求**

（1）投标人具体测评工作和报告的编写，必须在采购人的指定地点进行。对于测评中的重要资料和结果，在测评期间和测评结束后，投标人不得带离该地点。

（2）投标人应对提供测评服务时所使用的设备及软件保证拥有设备软硬件的知识产权和所有权，并对所涉及的专利、知识产权等法律条款承担义务，采购人对以上问题不承担任何法律责任。

3.4 项目验收

（1）本项目的目标是输出等保报告和整改规划，该项目将产生一定数量的文档。等保协助并配合采购人办理等级保护备案手续，完成等级保护专家定级评审、系统备案并取得备案证明，且不得由此产生额外的费用。

（2）投标人应对所有正式交付件的综合质量审查负责，指定各交付件的相关责任人，明确相关职责。

（3）采购人将依据本项目的要求，对投标人提交的项目成果进行验收。

**标项五：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目监理服务**

**1.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：**有强制性标准的执行国家强制性标准，无的统一执行最新相关标准、规范，项目实施符合质量、信息安全管理体系认证要求；

**2.需实现的功能或者目标：**完成2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造、市场监管政务2.0对接改造项目监理服务；

**3.需满足的服务要求：**

**3.1 建设需求**

（1）监理内容

对“2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目”“市场监管政务2.0对接改造项目”提供全过程监理，具体内容包括：参与项目合同管理、总体实施方案的质量把关、系统集成调试、系统单元测试、项目培训、系统试运行和验收，做好系统移交及相关文档的起草和管理等工作，确保项目质量、进度和投资计划的顺利实施；受采购人委托，负责协调项目涉及的各承建单位之间的工作关系，协调解决项目建设过程中的各类纠纷；针对项目建设情况，向采购人提出合理化的改进建议，并提供7\*24小时的现场全程监理服务。

（2）监理服务

1）监理服务方式

监理单位成立专业的项目工作组

2）监理服务内容

2.1）项目组织及技术总体方案的把关

●审核和确认承建单位的总体设计方案；

●审核和确认项目建设过程中的各种关键技术方案；

●审核和确认承建单位的组织和实施方案，和投标人提交的《项目计划》；

●审核和确认承建单位的测试计划；

●审核和确认承建单位的项目进度计划和进度控制节点。

2.2）项目质量控制

●应用软件开发的阶段性计划的审核和确认；

●在对项目建设详细了解的基础上，协助项目设计单位、系统集成单位和业主单位，对各个分系统、子系统应用软件的详细需求分析、详细设计、编码测试、系统安装调试、系统试运行进行把关；

●对承建单位的开发质量进行审核；

●对源代码、开发文件进行移交验收。

2.3）软件应用培训的质量控制

●审核确认承建单位的培训计划；

●监督承建单位实施其培训计划，并征求用户的反馈意见；

●审核确认承建单位的培训总结报告。

2.4）项目进度控制

●审核承建单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标；

●对项目实施进度进行实时跟踪，并要求承建单位对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段和总体进度目标的实现；

●当工期目标严重偏离时，应及时指出，并提出对策建议，同时督促承建单位尽快采取措施。

2.5）项目投资控制

●通过对项目实施中的方案及设计的优化，确保投资控制在合理、性价比高的范围内；

●协助采购人做好项目支付预算的现金流量表，将付款进度与项目质量与形象进度结合起来。

2.6）项目合同管理

●跟踪检查合同的执行情况，确保承建单位按时履约；

●对合同工期的延误和延期进行审核确认；

●对合同变更、索赔等事宜进行审核确认；

●根据合同约定，审核承建单位提交的支付申请，签发付款凭证。

2.7）信息管理/项目文档管理

●做好监理阶段记录及项目大事记；

●做好合同批复等各类往来文件的批复和存档；

●做好项目协调会、技术专题会的会议纪要；

●管理好实施期间的各类技术文档；协助做好往年相关信息化项目的文档整理;

●项目周报；

●监理建议书；

●监理通知；

●各种会议纪要；

●阶段性项目总结；

●各承建方提交的技术文档。

2.8）协调管理

经采购人委托，负责协调本项目所涉及的各承建单位之间的工作关系，并协调解决项目建设过程中的各类纠纷。中标人应该通过必要的会议制度来实施协调工作，主要包括：

●现场会；

●监理交底会；

●周例会；

●监理协调会；

●专题讨论会；

●专家论证会；

●阶段工作总结会；

●问题通报会；

●阶段及最终验收会。

2.9）项目安全的管理

●负责项目建设过程中所涉及的政府机密数据和资料的保护，保证不被非授权使用；

●负责项目建设施工过程中安全控制，确保不出现安全事故；

2.10）项目知识产权的管理

●负责项目建设过程中所产生成果的知识产权保护，保证不被非授权使用；

●负责项目建设过程中涉及知识产权的产品和系统的使用审核，保证采购人不在本项目建设中出现违反知识产权的行为；

（3）监理服务准则

遵照国家信息产业部《信息系统项目监理暂行规定》的规定，以“守法、诚信、公正、科学”的准则执业，维护建设方与承建方的合法权益。具体应做到：

1）执行有关项目建设的法律、法规、规范、标准和制度，履行监理合同规定的义务和职责。

2）不收受被监理单位的任何礼金。

3）不泄漏所监理项目各方认为需要保密的事项。

4）遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和办法等。

5）坚持公正的立场，独立、公正地处理有关各方的争议。

6）坚持科学的态度和实事求是的原则。

7）在坚持按监理合同的规定向采购人提供技术服务的同时，帮助被监理方完成起担负的建设任务。

8）不泄漏所监理的项目需保密的事项。

（4）人员要求

监理单位成立专业的项目工作组，工作组人员不少于5人（不允许外聘，投标文件中须提供监理人员服务单位所在地社保部门盖章确认的养老保险交纳证明，无证明视为外聘人员）；确定其中一名作为总监理工程师，总监理工程师具有信息化监理能力。

拟派总监代表，具有信息化监理能力。

总监及总监代表除外，工作组成员具有信息化监理能力。

（5）监理服务遵照的依据

1）国家工信部和我省有关信息系统项目建设和监理管理规范；

2）采购人与项目承建单位签订的合同；

3）采购人与监理单位签订的监理合同；

4）有关国家、省技术规范和标准；

（6）商务要求

1）项目服务期限

服务期自合同签订之日起至2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造、市场监管政务2.0对接改造项目终验结束。

2）具体实施响应要求

2.1）具有较强的本地化服务能力，能提供持续有效的监理服务和快速服务支持相应。

2.2）协助采购人规范项目管理、项目验收以及项目审计等服务工作。

2.3）做好各项目承建单位和采购人之间的协调工作。

2.4）做好每月一次的各项目进度跟踪报告，确保项目有效推进。

2.5）协助采购人开展有关项目管理制度的完善和落实。

**第三章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **内容** | **说明与要求** |
| **一、1** | **适用范围** | 本招标文件适用于浙江省市场监督管理局2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定） |
| **一、3** | **招标方式** | 本次招标采用公开招标（线上电子招投标）方式进行 |
| **一、4** | **投标费用** | 4.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；  4.2 中标人在中标通知书发出之日起七个工作日内向采购代理机构交纳代理服务费；  4.3.中标人逾期支付代理服务费，须承担代理服务费每日百分之三的违约金，逾期十日未支付的，采购代理机构有权向杭州仲裁委员会对中标人提起仲裁，仲裁费用（包括仲裁受理费和仲裁处理费）均由中标人承担；  4.4 收费标准（差额累进）：   |  |  | | --- | --- | | **中标金额（万元）** | **收费标准（费率，%）** | | 100以下 | 0.9（不足壹仟伍佰元按壹仟伍佰元收取） | | 100-500 | 0.48 |   4.5 投标保证金：无 |
| **一、5** | **投标委托** | ▲5.1 投标人代表是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的提供本人身份证明；  ▲5.2 投标人代表不是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的提供授权委托书（格式详见招标文件第六章）和授权代表社保缴纳【2022年1月（含）至今任意一月】证明；  ▲5.3 投标人委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，在投标文件中说明具体原因、授权代表缴纳社保单位并附列该授权代表缴纳社保清单。 |
| **一、6** | **联合体投标** | 6.1 本项目接受联合体投标；  ▲6.2 联合体投标要求  （1）以联合体形式参加政府采购的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，且均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任；  （2）对于两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| **一、7** | **转包与分包** | 7.1 本项目不允许转包；  7.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体**（附件3）**，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。 |
| **/** | **资格审查要求的资格证明材料** | **资格审查要求的资格证明材料（均需加盖公章）**  **1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件/自然人的身份证明**  **2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**  **3）落实政府采购政策需满足的资格要求**  **4）联合协议（若联合体投标）**  **5）分包意向协议（若中标后以分包方式履行合同）** |
| **五、（三）** | **信用信息** | 查询渠道及截止时间：采购代理机构将通过“信用中国”、中国政府采购网查询投标人提交投标文件截止时间当天的信用记录；  查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档；  使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。 |
| **三、2.4** | **投标文件份数** | **电子加密投标文件：政府采购云平台在线上传一份，备份投标文件：密封包装后以EMS或顺丰邮寄形式递交一份（邮寄地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼H室，浙江求是招标代理有限公司招标八部收，电话：0571-87679349，寄出后将快递单号、项目名称、公司名称、联系方式等相关信息发至zb08@qszb.net以便查收）。**  **特别说明：双休日和法定节假日不收件，投标人自行承担邮寄风险。** |
| **三、5** | **投标报价** | 5.1 报价应按招标文件要求的格式编制、填写报价内容（可自行增行），未按招标文件要求编制、填写的投标文件可能被拒绝；  5.2 投标报价是履行合同的最终价格，包括但不限于完成本项目所需的人工、材料、设备、技术、交通、税费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用等一切费用。除合同约定的价款外，采购人不再需向中标人支付其他任何费用，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件；  ▲5.3 采购人将以合同形式有偿取得服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。 |
| **三、6** | **投标有效期** | ▲从提交投标文件的截止之日起90天，在原投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或采购代理机构以书面形式通知投标人延长投标有效期。 |
| **/** | **评标方法及评标标准** | 详见“第四章 评标方法及评标标准” |
| **七、1.3** | **中标** | 评标结果公示媒体：浙江政府采购网 |
| **七、2.1** | **合同** | 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。 |

**一、总 则**

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**1.适用范围**

本招标文件适用于浙江省市场监督管理局2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指浙江省市场监督管理局；

2.2 “采购代理机构”系指组织本次招标的浙江求是招标代理有限公司；

2.3 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人；

2.4 “书面形式”包括合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式；

**2.5 “电子加密投标文件”系指通过政采云电子交易客户端（政采云投标客户端）完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（文件扩展名为.jmbs），“备份投标文件”系指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（文件扩展名为.bfbs）****，“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据，“公章”系指单位法定名称章【因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标文件中提供《业务专用章使用说明函》（附件1）】，招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名；**

2.6 “▲”系指实质性要求条款，投标人应当做出实质性响应。

**3.招标方式**

本次招标采用公开招标（线上电子招投标）方式进行。

**4.投标费用**

4.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；

4.2 中标人在中标通知书发出之日起七个工作日内向采购代理机构交纳代理服务费；

4.3.中标人逾期支付代理服务费，须承担代理服务费每日百分之三的违约金，逾期十日未支付的，采购代理机构有权向杭州仲裁委员会对中标人提起仲裁，仲裁费用（包括仲裁受理费和仲裁处理费）均由中标人承担；

4.4 收费标准（差额累进）：

|  |  |
| --- | --- |
| **中标金额（万元）** | **收费标准（费率，%）** |
| 100以下 | 0.9（不足壹仟伍佰元按壹仟伍佰元收取） |
| 100-500 | 0.48 |

4.5 投标保证金：无

**5.投标委托**

▲5.1 投标人代表是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的提供本人身份证明；

▲5.2 投标人代表不是法定代表人（单位负责人、自然人本人）的提供授权委托书（格式详见招标文件第六章）和授权代表社保缴纳【2022年1月（含）至今任意一月】证明；

▲5.3 投标人委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，在投标文件中说明具体原因、授权代表缴纳社保单位并附列该授权代表缴纳社保清单。

**6.联合体投标**

6.1 本项目接受联合体投标；

▲6.2 联合体投标要求

（1）以联合体形式参加政府采购的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，且均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任；

（2）对于两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**7.转包与分包**

7.1 本项目不允许转包；

7.2 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体**（附件3）**，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

**8.质疑和投诉**

8.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本级财政部门提起投诉。

**8.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：**

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话

（2）质疑项目的名称、编号

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求

（4）事实依据

（5）必要的法律依据

（6）提出质疑的日期

投标人为自然人的，应当由本人签名；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签名或者盖章，并加盖公章。

8.3 提出质疑的供应商应当是参与本项目招标活动的投标人。**投标人在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**

8.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条的规定，投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（1）捏造事实；

（2）提供虚假材料；

（3）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

**9.采购项目需要落实的政府采购政策**

**9.1 支持中小企业发展**

中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在政府采购活动中，投标人提供的服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依法承担法律责任。

中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**9.2 政府采购支持监狱企业发展**

符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

**9.3 政府采购促进残疾人就业**

符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

**备注：除财库《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定企业类型以外的投标人不享受中小企业扶持政策。**

**二、招标文件**

**1.招标文件的构成**

**本招标文件由以下部分组成：**

1）投标邀请

2）采购需求

3）投标人须知

4）评标方法及评标标准

5）拟签订的合同文本

6）投标文件格式

7）本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**2.招标文件的澄清与修改**

2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改会在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构会在提交投标文件截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构会顺延提交投标文件的截止时间。

2.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。若无书面回函确认，视同投标人已收到招标文件修改的通知，并受其约束。

**三、投标文件编制要求**

**1.投标文件的组成**

1.1 投标文件（电子加密投标文件）由**资格文件、商务和技术文件、报价文件三部分**组成（格式详见招标文件第六章），投标人应将投标文件各部分**分别上传**至政府采购云平台指定位置；

1.2 投标文件组成：详见“第六章 投标文件格式”目录。

**2.投标文件的签署和份数**

2.1 投标人应按照招标文件和政府采购云平台的要求，根据投标文件的组成规定的内容及顺序通过政采云电子交易客户端（政采云投标客户端）编制加密投标文件，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。**其中资格文件、商务技术文件中不得出现投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任；**

2.2 投标文件须由投标人在规定位置加盖公章，投标人应写全称；

2.3 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须由投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签名。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责；

**2.4 投标文件份数：**

**电子加密投标文件：政府采购云平台在线上传一份，备份投标文件：密封包装后以EMS或顺丰邮寄形式递交一份（邮寄地址：杭州市西湖区玉古路173号中田大厦21楼H室，浙江求是招标代理有限公司招标八部收，电话：0571-87679349，寄出后将快递单号、项目名称、公司名称、联系方式等相关信息发至zb08@qszb.net以便查收）。**

**特别说明：双休日和法定节假日不收件，投标人自行承担邮寄风险。**

**3.投标文件的上传、递交、修改和撤回**

3.1 投标文件的上传、递交：

（1）电子加密投标文件的上传：

▲a.投标人应在提交投标文件截止时间前将电子加密投标文件成功上传至政府采购云平台，否则投标无效；

b.电子加密投标文件成功上传后，投标人可自行打印投标文件接收回执。

（2）备份投标文件的密封包装、递交：

a.投标人在政府采购云平台完成电子加密投标文件的上传后，可以EMS或顺丰邮寄形式在提交投标文件截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份投标文件；

b.备份投标文件应当密封包装并在包装上标注**投标项目名称、投标人名称**并加盖公章（非电子签章），投标人逾期送达或者未密封包装的备份投标文件采购代理机构将予以拒收；

▲c.通过政府采购云平台成功上传的电子加密投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。提交投标文件截止时间前仅递交备份投标文件而未将电子加密投标文件成功上传至政府采购云平台的，投标无效。

（3）投标人应当在提交投标文件截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。提交投标文件截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。提交投标文件截止时间后上传、递交的投标文件，政府采购云平台及采购代理机构将予以拒收。

3.2 投标人因未在线参加开标而导致电子加密投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自行承担。

**备注：投标人可通过浙江省“电子交易/不见面开评标”学习专题提前进行专题学习，熟悉操作，避免影响采购活动（<https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding>）。**

**4.投标文件的语言及计量**

投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供（有中文汉语说明的除外）。

**5.投标报价**

5.1 报价应按招标文件要求的格式编制、填写报价内容（可自行增行），未按招标文件要求编制、填写的投标文件可能被拒绝；

5.2 投标报价是履行合同的最终价格，包括但不限于完成本项目所需的人工、材料、设备、技术、交通、税费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用等一切费用。除合同约定的价款外，采购人不再需向中标人支付其他任何费用，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

▲5.3 采购人将以合同形式有偿取得服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

**6.投标有效期**

▲从提交投标文件的截止之日起90天，在原投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或采购代理机构以书面形式通知投标人延长投标有效期。

**四、资格审查不通过、投标无效的情形**

**1.在资格审查时，如发现下列情形之一的，投标人将被视为资格审查不通过：**

（1）资格证明材料不全的或者不符合招标文件要求的

（2）投标人不具备招标文件中规定的资格要求的

（3）资格文件未按要求签署、盖章的

（4）提供《中小企业声明函》内容不实的或《中小企业声明函》填写不全（从业人员、营业收入、资产总额在中小企业划型标准规定中不涉及的除外）的或未按照《中小企业声明函》要求填写的

**2.在符合性审查、商务和技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）商务和技术文件未按要求签署、盖章的

（2）与招标文件中标“▲”的项目发生实质性偏离的

（3）未提供或未按要求提供投标函、授权委托书的

（4）未提供或未如实提供采购需求偏离表的

（5）服务响应负偏离超过规定数目的

（6）明显不符合招标文件要求的

（7）投标服务方案不明确（存在一个或一个以上备选/替代投标方案）的

（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的

（9）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）报价文件未按要求签署、盖章的

（2）未按照招标文件标明的币种报价的

（3）报价内容有缺漏项或者与招标文件要求不一致的

（4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的

（5）报价具有选择性的

**特别说明：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**4.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异

（5）不同投标人的投标文件相互混装

**五、开 标**

**（一）开标**

采购代理机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

**投标文件未按时解密但投标人提供备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**（二）资格审查**

开标后，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格条件进行审查。

对未通过资格审查的投标人，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

通过资格审查的投标人不足3家的，不再评标。

**（三）信用信息**

**查询渠道及截止时间：采购代理机构将通过“信用中国”、中国政府采购网查询投标人提交投标文件截止时间当天的信用记录；**

**查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档；**

**使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。**

**特别说明：如遇政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。**

**六、评 标**

评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评审。招标文件内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评标并向采购人或者采购代理机构说明情况。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合规定的，依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

**（一）符合性审查**

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**（二）比较与评价**

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

现场监督员如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

**（三）汇总商务技术得分**

评标委员会各成员独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**（四）报价评审**

政府采购云平台上传的电子投标文件报价与政府采购云平台录入报价不一致的，以上传的电子投标文件报价为准。

**投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定“投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签名。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。”经投标人确认后产生约束力。投标人不确认的，其投标无效。

**投标人收到修正确认文件后，在规定时间内未做出回复的，视为不确认。**

**（五）投标人澄清、说明或者补正**

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标人的书面澄清、说明或者补正无法通过政府采购云平台上传的，可在规定时间内（不少于半小时）通过指定的电子邮箱（zb08@qszb.net）提交。

**（六）排序与推荐**

评标办法：本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见“第四章：评标方法及评标标准”。

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。出现并列第一名时由采购人确认中标人或采购人授权评标委员会（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的抽签）确认中标人。

**（七）编写评标报告**

评标委员会根据全体评标成员签名的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**七、中标与合同**

**1.中标**

1.1 采购代理机构自评标结束之日起2个工作日内将评标报告送交采购人。采购人收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人，也可以书面授权评标委员会直接确定中标人；

1.2 采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，公告中标结果，并发出中标通知书；

1.3 评标结果公示媒体：浙江政府采购网。

**2.合同**

2.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；

2.2 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，将被取消中标资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，由政府采购监督管理部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照。

**八、验 收**

采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签名，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**九、可中止电子交易活动的情形**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

1.电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3.电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4.病毒发作导致不能进行正常操作的；

5.其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**第四章 评标方法及评标标准**

**一、评标方法**

本次评标采用综合评分法，总分为100分。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=商务分+技术分+价格分

商务和技术分按照评标委员会成员的独立评分结果的算术平均分计算，计算公式为：商务分、技术分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数

1. **评标标准**

**标项一**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分细则** |
| **价格分** | | |
| **投标报价** | **10** | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）\*10%\*100 |
| **商务分** | | |
| **业绩** | **1** | **【客观分】**投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似（与采购标的同品类）业绩（最高1分）：0.5分/份（以提供的合同扫描件为准） |
| **体系认证** | **3** | **【客观分】**投标人有效的质量管理、信息安全、信息技术服务（最高得3分）：每具有1项且提供相关证明材料得1分  **说明：相关证明材料为认证证书扫描件及www.cnca.gov.cn“认证结果”查询截图** |
| **技术分** | | |
| **响应程度** | **12** | **【客观分】**满足或明显优于招标文件明确的全部服务条款（实施人员要求除外）要求得12分，低于服务要求（负偏离）扣2分/项（12分起扣），负偏离≥6项投标无效。 |
| **服务方案** | **2** | **【主观分】**对项目现状及存在的问题分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目核心业务理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目需求理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**对项目总体设计方案（包括建设目标、项目需求、部署环境、系统功能的设计）全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**对项目业务梳理方案（包括歇业备案、企业开办、准入准营一件事、市场准入电子围栏业务应用场景和流程图描述设计）全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **33** | **【主观分】**项目功能模块的设计方案及技术解决方案  **1.市场主体登记管理条例配套升级改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.系统技术架构深化建设**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.商事登记领域事项政务服务2.0配套改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.企业开办服务拓展**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **5.市场监管业务办理浙里办适老化改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **6.浙里办市场监管业务微信端改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **7.准入准营一件事平台延伸服务**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **8.“市场准入电子围栏"应用开发**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **9.数据监测服务工作**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **10.全省迁移一件事改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **11.其他系统对接改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】安全（如敏感信息、重要数据、备份、数据库安全、入侵、防范误操作）方案：**针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **项目实施及质量保障** | **3** | **【主观分】**整体工作阶段及进度控制方案：合理、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对合理但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**关键时间节点把握：准确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**质量保证措施（包括管理组织、项目实施规范和管理制度）：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对全面但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **技术培训** | **2** | **【主观分】培训计划（包括培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等）**：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **售后服务** | **3** | **【主观分】**售后服务方案【包括定期走访或远程维护时间区间、周期和详细规划（方式、人员、维护内容）、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容）、服务请求方式（即时和非即时）、服务请求流程、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容、费用）、运行服务档案、用户投诉受理】：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **项目团队** | **3** | **【主观分】**人员数量、职责分工：充足、明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对充足、明确但针对采购需求及实际特点不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **2** | **【客观分】**项目负责人具有项目管理资质或认证（如信息系统项目管理师（高级）、PMP等，以提供的相关证书扫描件为准）：2分 |
| **4** | **【客观分】**开发团队（含项目负责人）具有软件开发、软件测试、数据库等相关资质证书（最高4分）：1分/人（1人多证按1人计算）[以提供的证书扫描件及近3个月社保缴纳证明为准] |
| **3** | **【主观分】**开发团队（含项目负责人）同类项目实施经验：充足、明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对充足、明确但针对采购需求及实际特点不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |

**标项二**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分细则** |
| **价格分** | | |
| **投标报价** | **10** | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）\*10%\*100 |
| **商务分** | | |
| **业绩** | **1** | **【客观分】**投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似（与采购标的同品类）业绩（最高1分）：0.5分/份（以提供的合同扫描件为准） |
| **技术分** | | |
| **响应程度** | **18** | **【客观分】**满足或明显优于招标文件明确的全部服务条款（项目团队要求除外）要求得18分，低于服务要求（负偏离）扣2分/项（18分起扣），负偏离≥9项投标无效。 |
| **服务方案** | **2** | **【主观分】**对项目现状及存在的问题分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目核心业务理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目需求理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**对项目总体设计方案全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**对项目业务流程梳理全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **18** | **【主观分】**功能模块的设计方案及技术解决方案  **1.注册计量师初始注册管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.注册计量师延续注册管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.注册计量师变更注册管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.特种设备行政许可国发下放许可审批改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **5.特种设备检验检测人员许可系统**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **6.工业产品生产许可一企一证功能改造**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **12** | **【主观分】数据集成及开发方案及技术解决方案**  **1.数据获取服务接口设计（最高3分）：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.数据推送服务接口设计（最高3分）：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.接口访问日志记录（最高3分）：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.接口提供数据可配置程序（最高3分）**：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】安全（如敏感信息、重要数据、资料、备份、数据库安全、入侵、防范误操作）方案：**针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **项目实施及质量保障** | **3** | **【主观分】**整体工作阶段及进度控制方案：合理、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对合理但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**关键时间节点把握：准确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**质量保证措施（包括管理组织、项目实施规范和管理制度）：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对全面但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **技术培训** | **2** | **【主观分】培训计划（包括培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等）**：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **售后服务** | **3** | **【主观分】**售后服务方案【包括定期走访或远程维护时间区间、周期和详细规划（方式、人员、维护内容）、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容）、服务请求方式（即时和非即时）、服务请求流程、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容、费用）、运行服务档案、用户投诉受理】：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **项目团队** | **3** | **【主观分】**人员数量：充足、明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对充足、明确但针对采购需求及实际特点不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。  **备注：需提供近三个月项目团队人员社保缴纳证明** |
| **2** | **【主观分】**人员职责分工：明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **4** | 项目负责人  **【客观分】**1.具有项目管理资质或认证（如信息系统项目管理师、PMP等，以提供的相关证书扫描件为准）：2分  **【主观分】**2.同类项目实施经验（电子政务信息化、政务服务网对接信息化等）**（最高2分）**：丰富、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，有一定从业经验、有利于采购标的实现及合同履约得1分，未提供相关内容得0分。  **备注：需提供近三个月项目团队人员社保缴纳证明** |
| **3** | **【主观分】**项目团队（不含项目负责人）同类项目实施经验及能力：充足、明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对充足、明确但针对采购需求及实际特点不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。  **备注：需提供近三个月项目团队人员社保缴纳证明** |

**标项三**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分细则** |
| **价格分** | | |
| **投标报价** | **20** | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）\*20%\*100 |
| **商务分** | | |
| **业绩** | **2** | **【客观分】**投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似合同业绩（最高得2分）：每提供1份（以提供的合同扫描件为准）得1分 |
| **体系认证** | **2** | **【客观分】**投标人有效的信息技术服务、信息安全（最高2分）：每具有1项且提供相关证明材料得1分  **说明：相关证明材料为认证证书扫描件及www.cnca.gov.cn“认证结果”查询截图** |
| **综合实力** | **1** | **【客观分】**投标人具备中国网络安全审查技术与认证中心信息安全服务资质（信息安全风险评估二级及以上）：1分（以提供的相关证明材料为准） |
| **1** | **【客观分】**具备中国网络安全审查技术与认证中心信息安全服务资质（信息安全应急处理三级及以上）：1分（以提供的相关证明材料为准） |
| **技术分** | | |
| **响应程度** | **14** | **【客观分】**满足或明显优于招标文件明确的全部服务条款要求得14分，低于服务要求（负偏离）扣3分/项（14分起扣），负偏离≥5项投标无效。 |
| **服务方案** | **4** | **【主观分】项目理解**  **1.背景（最高2分）：**全面、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.需求（最高2分）：**全面、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **6** | **【主观分】项目分析**  **1.特点（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.重点（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.难点及风险（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **15** | **【主观分】**商用密码测评安全评估方案  **1.总体方案（包括密码算法、密码技术、密码产品和密码服务）（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.密码功能（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.密码技术应用（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.密钥管理（最高3分）：**合理可行、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **5.安全管理（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **8** | **【主观分】实施过程中所使用到的设备、工具、软件**  1.**软硬件型号、功能和性能描述（最高2分）**：全面、针对采购需求及实际特点、密评配套程度高得2分，基本满足采购需求、实际特点、密评配套但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或无法满足采购需求、实际特点、科研配套得0分。  **2.使用的方式和时间（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.对环境和平台的要求（最高2分）：**专业、规范、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.可能对系统造成的风险（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **项目实施及质量保障** | **4** | **【主观分】项目实施及质量保障**  **1.服务实施计划（包括方式、人员安排、维护内容）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.响应时间（包括不同响应级别人员、时间、内容）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **技术培训** | **2** | **【主观分】培训内容（包括培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **验收** | **2** | **【主观分】验收方案（包括密评报告、整改规划、正式交付件等）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **服务团队** | **3** | **【主观分】**人员职责与分工：明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对明确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **7** | 项目负责人  **【主观分】**1.同类项目实施经验（提供人员简历）**（最高2分）**：丰富、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，有一定从业经验、有利于采购标的实现及合同履约得1分，未提供相关内容得0分。  **【客观分】**2.具有商用密码应用安全性评估人员培训合格证书、信息技术（信息安全）工程师职称、软件测试工程师、注册信息安全专业人员（CISP-DSG）、数据治理工程师或其他与安全评估服务相关证书**（最高5分）**：每提供1项且提供相关证明材料得1分。  **说明：证明材料为证书扫描件及项目负责人社保证明** |
| **9** | 服务团队其他人员（不含项目负责人）  **【客观分】**1.服务团队其他人员密评项目实施经验人员数量**（最高4分）**:每有1人得1分，最高4分。  **说明：证明材料为合同、或甲方出具相关的证明材料**  **【客观分】**2.具有测评师、商用密码应用安全性评估人员培训合格证书、信息安全专业人员证书（CISP）、测试工程师、数据治理工程师、注册网络安全测评专业人员、网络安全服务能力评价或其他与安全评估服务相关证书**（最高5分）**：每提供1项且提供相关证明材料得1分。  **说明：证明材料为证书扫描件及服务团队社保证明** |

**标项四**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分细则** |
| **价格分** | | |
| **投标报价** | **20** | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）\*20%\*100 |
| **商务分** | | |
| **业绩** | **2** | **【客观分】**投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似合同业绩（最高得2分）：每提供1份（以提供的合同扫描件为准）得1分 |
| **体系认证** | **2** | **【客观分】**投标人有效的信息技术服务、信息安全（最高2分）：每具有1项且提供相关证明材料得1分  **说明：相关证明材料为认证证书扫描件及www.cnca.gov.cn“认证结果”查询截图** |
| **综合实力** | **1** | **【客观分】**投标人具备中国网络安全审查技术与认证中心信息安全服务资质（信息安全风险评估二级及以上）：1分（以提供的相关证明材料为准） |
| **1** | **【客观分】**具备中国网络安全审查技术与认证中心信息安全服务资质（信息安全应急处理三级及以上）：1分（以提供的相关证明材料为准） |
| **技术分** | | |
| **响应程度** | **18** | **【客观分】**满足或明显优于招标文件明确的全部服务条款要求得18分，低于服务要求（负偏离）扣3分/项（18分起扣），负偏离≥6项投标无效。 |
| **服务方案** | **4** | **【主观分】项目理解**  **1.背景（最高2分）：**全面、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.需求（最高2分）：**全面、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **6** | **【主观分】项目分析**  **1.特点（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.重点（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.难点及风险（最高2分）：**全面、到位、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **9** | **【主观分】等级保护测评内容**  **1.安全方案（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.整改复检方案（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.输出结果方案（最高3分）：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】等保测评实设计与实施原则：**全面、到位、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】等保测评整体实施方案：**全面充分、针对本项目采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **8** | **【主观分】实施过程中所使用到的设备、工具、软件**  1.**软硬件型号、功能和性能描述（最高2分）**：全面、针对采购需求及实际特点、密评配套程度高得2分，基本满足采购需求、实际特点、密评配套但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或无法满足采购需求、实际特点、科研配套得0分。  **2.使用的方式和时间（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.对环境和平台的要求（最高2分）：**专业、规范、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.可能对系统造成的风险（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **项目实施及质量保障** | **4** | **【主观分】项目实施及质量保障**  **1.服务实施计划（包括方式、人员安排、维护内容）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.响应时间（包括不同响应级别人员、时间、内容）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **技术培训** | **2** | **【主观分】培训内容（包括培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等）（最高2分）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **验收** | **3** | **【主观分】验收方案（包括等保报告、整改规划、正式交付件等）：**全面、专业、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对全面、专业但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **服务团队** | **3** | **【主观分】**人员职责与分工：明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对明确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **5** | **项目负责人**  **【主观分】**1.同类项目实施经验（提供人员简历）**（最高2分）**：丰富、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，有一定从业经验、有利于采购标的实现及合同履约得1分，未提供相关内容得0分。  **【客观分】**2.具有测评师、软件测试工程师、信息安全管理工程师、注册信息系统审计师或其他与等保测评服务相关证书**（最高3分）**：每提供1项且提供相关证明材料得1分。  **说明：证明材料为证书扫描件及项目负责人社保证明** |
| **6** | **服务团队其他人员（不含项目负责人）**  **【客观分】**1.服务团队其他人员等保项目实施经验人员数量**（最高3分）**:每有1人得1分，最高3分。  **说明：证明材料为合同、或甲方出具相关的证明材料**  **【客观分】**2.具有注册信息安全专业人员证书（CISP）、测试工程师证书、数据治理工程师证书、注册网络安全测评专业人员或其他与等保测评服务相关证书**（最高3分）**：每提供1项且提供相关证明材料得1分。  **说明：证明材料为证书扫描件及服务团队社保证明** |

**标项五**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **评分细则** |
| **价格分** | | |
| **投标报价** | **10** | 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）\*10%\*100 |
| **商务分** | | |
| **业绩** | **1** | **【客观分】**投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似（与采购标的同品类）业绩（最高1分）：0.5分/份（以提供的合同扫描件为准） |
| **体系认证** | **2** | **【客观分】**投标人有效的质量管理、信息安全体系认证（最高得2分）：每具有1项且提供相关证明材料得1分  **说明：相关证明材料为认证证书扫描件及www.cnca.gov.cn“认证结果”查询截图** |
| **综合实力** | **3** | **【客观分】**投标人网络安全测试系统软件、监理管理系统软件、信息技术服务测试过程管理软件等的管控软件著作权（最高得3分）：每具有1个且提供相关证明材料得1分 |
| **技术分** | | |
| **响应程度** | **27** | **【客观分】**满足或明显优于招标文件明确的全部服务条款（人员要求除外）要求得27分，低于服务要求（负偏离）扣3分/项（27分起扣），负偏离≥9项投标无效。 |
| **服务方案** | **2** | **【主观分】**对项目核心业务理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目需求理解分析：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **3** | **【主观分】**对项目重点、难点的分析及解决方案：全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**监理服务制度、监理服务准则：全面充分、完整、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **30** | **【主观分】**监理服务内容  **1.项目组织及技术总体方案**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、  有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **2.项目质量控制**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **3.软件应用培训的质量控制**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **4.项目进度控制**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **5.项目投资控制**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **6.项目合同管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **7.信息管理/项目文档管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **8.协调管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **9.项目安全的管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。  **10.项目知识产权的管理**（最高3分）**：**全面充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对准确但采购需求及实际特点针对性不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **2** | **【主观分】**对项目合理化建议：全面、合理、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容得0分。 |
| **技术培训** | **2** | **【主观分】培训计划（包括培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等）**：全面、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **项目团队** | **3** | **【主观分】**人员数量、职责分工：充足、明确、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约得3分，相对充足、明确但针对采购需求及实际特点不足、有利于采购标的实现及合同履约得2分，与采购标的实现及合同履约相关但有不足或阐述不清晰得1分，未提供相关内容或与采购标的实现及合同履约无关得0分。 |
| **4** | **【客观分】**总监理工程师项目管理、相关专业技术、信息化监理资质或认证（如有信息系统监理师资格、数据库系统工程师资格（软考证书）、信息系统项目管理师资格（软考证书）、一级建造师（机电工程专业）资格、注册信息安全工程师（CISE）资格或其他同等资质认证）：1分/满足项[以提供的证书扫描件及近6个月社保缴纳证明为准] |
| **4** | **【客观分】**总监代表相关专业技术、信息化监理资质或认证（如信息系统监理师资格、高级程序员（资格）、软件评测师资格（软考证书）、信息系统项目管理师（高级）资格（软考证书）、数据库系统工程师（软考证书）或其他同等资质或认证）：1分/满足项[以提供的证书扫描件及近6个月社保缴纳证明为准] |
| **3** | **【客观分】**服务团队成员（不含总监理工程师、总监代表）专业技术、信息化监理资质或认证（如信息系统监理师资格、网络工程师（软考证书）、软件评测师（软考证书）、数据库系统工程师（软考证书）、系统集成项目管理工程师（软考证书）、高级程序员或其他同等资质认证：1分/满足项[以提供的证书扫描件及近6个月社保缴纳证明为准] |

**第五章 拟签订的合同文本**

**浙江省市场监督管理局采购合同**

（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定，合同实质性内容不得更改；签订合同时删除此行）

合同编号：

确认书号：[2023]55779号、[2023]53993号、[2023]55771号、[2023]55772号、[2023]55776号

甲方（采购人）：浙江省市场监督管理局

乙方（服务方）：

甲乙双方依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和相关法律法规，浙江省市场监督管理局（甲方）经过公开招标，确定 为标项 服务（乙方）单位，按照平等互利原则并经双方友好协商，达成如下协议：

**一、基本情况**

1、项目名称：2023年全程电子化登记平台升级改造项目（标项一）/市场监管政务2.0对接改造项目（标项二）/商用密码应用安全性评估服务项目（标项三）/网络安全等级保护测评技术服务项目（标项四）/2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目监理服务（标项五）

2、服务内容：详见招标文件第二章 采购需求

3、服务期限：

4、服务标准：符合招标文件要求

5、服务地点：甲方指定地点

**二、合同价款及支付方式：**

1、合同总价金额：（人民币大写） 圆整，（人民币小写）¥ 元。

2、付款方式：

**备注：**

**1）在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，可降低预付款比例；**

**2）如乙方不能稳定提供数据则运营周期对应延长。**

**三、技术资料**

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、转包或分包**

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

2、除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应。

3、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，追究乙方的违约责任。

**六、质量保证及后续服务**

1、乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2、乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）重做：由乙方承担所发生的全部费用；

（2）解除合同。

3、在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**七、双方责任**

甲方责任：

1、检查、监督乙方服务工作的实施及制度的执行情况。

2、按招标文件要求提供相应的设施设备。

3、其他：

乙方责任：

1、根据有关法律法规、招标投标文件及本合同的约定，制订服务管理制度、方案，开展日常服务管理活动。

2、按甲方要求及时如实向甲方报告服务实施情况。

3、因乙方在管理中的过错或违反本合同的约定进行管理造成甲方或第三人损失的，乙方应依法承担赔偿责任。

4、如遇突发事件，乙方将服从甲方安排。

5、其他：

**八、违约责任**

1、甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2、甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3、乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期5个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**九、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十、保险**

1、第三者责任保险

乙方应对乙方人员以及第三方全权负责(如乙方应投保第三责任险)，在乙方的责任区内由于乙方原因导致自己员工或第三方的事故由乙方负责，甲方不承担任何责任。

2、员工人身意外

在服务期内，乙方所有人员的事故由乙方自行全权负责(如乙方应对其员工投保人身意外险)，以保证甲方在乙方工作人员索赔时不受任何责任的约束。

3、其他保险及费用

乙方须按《劳动合同法》和政府有关各部门规定为全体服务人员交纳所有相关的社会保险及其他相关费用，乙方对此全权负责。

**十一、争议的解决**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十二、合同的生效**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、招标文件、投标文件及评标过程中形成的文字资料、询标纪要均作为本合同的组成部分，具有同等效力。本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4、本合同一式伍份，具有同等法律效力，甲乙双方各执贰份、鉴证方执壹份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人 法定代表人

或受委托人（签字）： 或受委托人（签字）：

联系人： 联系人：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

鉴证方（盖章）

法定代表人或受委托人（签字或盖章）：

**合同附件：**

**廉洁协议书**

**甲方：**

**乙方：**

项目名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造

为了保持廉政自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和省市有关廉政建设的各项规定，结合项目的特点，订立本协议如下：

一、甲乙双方应当自觉遵守关于廉政建设的各项规定。

二、甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

三、甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的现金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由个人支付的费用。

四、甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

五、甲方工作人员不得要求接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

六、甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方项目有关的经济活动。

七、乙方应当通过正常途径开展业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

八、乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员进行私下商谈或者达成默契。

九、乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入高档娱乐性场所。

十、乙方不得为甲方和个人购置或者提供通讯工具、家电、高档办公用品等物品。

十一、乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉政协议的乙方，在同等条件下给予承接后续项目的优先邀请投标权。

十二、甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方合同总价金额1%~5%的违约金，由此给甲方造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

十三、严格执行中纪委下发的中纪发【2007】7号《中共中央纪委关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》。

十四、本廉政协议作为合同的附件，与合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

十五、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

法定代表人： 法定代表人：

或委托代理人： 或委托代理人：

年 月 日 年 月 日

**第六章 投标文件格式**

**目 录**

**▲1.资格文件（单独上传）**

**1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件/自然人的身份证明**

**2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**3）落实政府采购政策需满足的资格要求**

**4）联合协议（若联合体投标）**

**5）分包意向协议（若中标后以分包方式履行合同）**

**2.商务和技术文件（单独上传）**

**标项一、标项二**

1）投标函

2）法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明/授权委托书

2022年1月（含）至今任意一月投标授权代表社保缴纳证明

3）采购需求偏离表

4）投标人类似合同实施情况一览表

5）商务分评审相关证明材料

6）服务方案

7）项目实施及质量保障

8）培训计划

9）售后服务方案

10）服务团队人员一览表

**标项三、标项四**

1）投标函

2）法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明/授权委托书

2022年1月（含）至今任意一月投标授权代表社保缴纳证明

3）采购需求偏离表

4）投标人类似合同实施情况一览表

5）商务分评审相关证明材料

6）服务方案

7）项目实施及质量保障

8）培训计划

9）验收方案

10）服务团队人员一览表

**标项五**

1）投标函

2）法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明/授权委托书

2022年1月（含）至今任意一月投标授权代表社保缴纳证明

3）采购需求偏离表

4）投标人类似合同实施情况一览表

5）商务分评审相关证明材料

6）服务方案

7）培训计划

8）服务团队人员一览表

**3.报价文件（单独上传）**

1）开标一览表

**资格文件**

**资格审查要求的资格证明材料（均需加盖公章）**

**有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件/自然人的身份证明**

**（联合体投标的，联合体各方均需提供）**

**说明：**

**1.如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；**

**2.如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；**

**3.如供应商是非企业专业服务机构，提供执业许可证等证明文件；**

**4.如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；**

**5.如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明。**

**符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**（联合体投标的，联合体各方均需提供）**

**致：浙江省市场监督管理局、浙江求是招标代理有限公司**

我方 （投标人名称）参加2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目的采购活动并承诺如下：

一、我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中 **（填写“有”或“没有”）**重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、不存在以下情况：

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

四、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**落实政府采购政策需满足的资格要求**

**（若属于中小企业）**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加浙江省市场监督管理局的2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造，属于软件和信息技术服务业；承接企业为

（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于中型企业小型企业微型企业**（如实勾选）**。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：**

**1.中小企业参加政府采购活动，应当出具财库[2020]46号文件规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策;**

**2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报;**

**3.《中小企业声明函》填写不全的，视为未提供《中小企业声明函》（从业人员、营业收入、资产总额在中小企业划型标准规定中不涉及的除外）;**

**4.非联合体投标、非中标后以分包方式履行合同的可删除“（）”中相应内容；**

**5.投标人提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任;**

**6.本项目仅以《中小企业声明函》作为评判投标人是否属于中小企业的唯一依据。**

**属于监狱企业的证明文件**

**（若属于监狱企业）**

**说明：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。**

**残疾人福利性单位声明函**

**（若属于残疾人福利性单位）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，**本单位为符合条件的残疾人福利性单位**，且本单位参加浙江省市场监督管理局的2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

**说明：**

**1.享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：**

**（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；**

**（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；**

**（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；**

**（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；**

**（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。**

**前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。**

**2.符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库[2017]141号文件规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责;**

**3.在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

**联合协议**

**（若联合体投标）**

**说明：格式见附件2**

**分包意向协议**

**（若中标后以分包方式履行合同）**

**说明：格式见附件3**

**商务和技术文件**

**投标函**

**致：浙江省市场监督管理局、浙江求是招标代理有限公司**

我方参加浙江省市场监督管理局2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造【项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)】项目，为此，我方提交电子加密投标文件一份、以介质（U盘）存储的数据电文形式的备份投标文件一份。宣布同意如下：

1.我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、招标过程、中标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.投标有效期自提交投标文件的截止之日起 **90** 天。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。关于代理服务费，我方承诺按照招标文件的规定履行并承担相应的责任。

5.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函联系：

|  |  |
| --- | --- |
| 联系人 |  |
| 职务 |  |
| 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 地址 |  |
| 开户银行 |  |
| 银行账号 |  |

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**【适用于法定代表人（单位负责人、自然人本人）代表投标人参加投标】**

身份证件复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 正面： | 反面： |

**授权委托书**

**【适用于投标人代表不是法定代表人（单位负责人、自然人本人）代表投标人参加投标】**

**致：浙江省市场监督管理局、浙江求是招标代理有限公司**

现授权委托： （授权代表姓名）（身份证号码： ，手机： ）以我方的名义参加浙江省市场监督管理局2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目【项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)】的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此告知。

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**说明：投标人是联合体的则联合体各成员均应在“授权委托书”上盖章（电子签名/公章）**

**2022年1月（含）至今任意一月投标授权代表社保缴纳证明**

**说明：投标人委派不在本单位缴纳社保的人员作为授权代表的，在投标文件中说明具体原因、授权代表缴纳社保单位并附列该授权代表缴纳社保清单。**

**采购需求偏离表**

采 购 人：浙江省市场监督管理局

项目名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造

项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)

标 项：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求** | **响应规格** | **是否偏离（提供说明）** |
| **采购资金的支付方式、时间、条件** | | | |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **服务要求** | | | |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| **合同条款** | | | |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

**说明：**

**1.逐项按照招标文件要求填写响应规格；**

**2.偏离说明是指对招标文件要求存在不同之处的解释说明，偏离系指正偏离（高于采购需求）、负偏离（低于采购需求）、无偏离（满足采购需求）；**

**3.如不填写或未如实填写，自行承担投标风险。**

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**投标人类似合同实施情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购单位** | **项目名称** | **数量** | **合同总价金额**  **（万元）** | **附件页码** | **合同签订时间** | **采购单位联系人**  **联系方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**说明：**

**1.投标人须提供上述业绩合同扫描件；**

**2.所有合同扫描件应清晰，应能体现合同签订时间、双方签字盖章等内容；**

**3.投标人应在不涉及商业秘密的前提下尽可能提供详细的合同扫描件内容。**

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**商务分评审相关证明材料**

**说明：投标人可根据自身情况提供，包括但不仅限于商务分要求提供的证明材料。**

**服务方案**

**标项一：**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.对项目现状及存在的问题分析**

**2.对项目核心业务理解分析**

**3.对项目需求理解分析**

**4.对项目总体设计方案（包括建设目标、项目需求、部署环境、系统功能的设计）**

**5.对项目业务梳理方案（包括歇业备案、企业开办、准入准营一件事、市场准入电子围栏业务应用场景和流程图描述设计）**

**6.项目功能模块的设计方案及技术解决方案（包括市场主体登记管理条例配套升级改造、系统技术架构深化建设、商事登记领域事项政务服务2.0配套改造、企业开办服务拓展、企业开办服务拓展、市场监管业务办理浙里办适老化改造、浙里办市场监管业务微信端改造、准入准营一件事平台延伸服务、准入准营一件事平台延伸服务、“市场准入电子围栏"应用开发、数据监测服务工作、全省迁移一件事改造、其他系统对接改造）**

**7.安全（如敏感信息、重要数据、备份、数据库安全、入侵、防范误操作）方案**

**标项二：**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.对项目现状及存在的问题分析**

**2.对项目核心业务理解分析**

**3.对项目需求理解分析**

**4.对项目总体设计方案**

**5.对项目业务梳理**

**6.功能模块的设计方案及技术解决方案（包括注册计量师初始注册管理、注册计量师延续注册管理、注册计量师变更注册管理、特种设备行政许可国发下放许可审批改造、特种设备检验检测人员许可系统、工业产品生产许可一企一证功能改造）**

**7.数据集成及开发方案及技术解决方案（包括数据获取服务接口设计、数据推送服务接口设计、接口访问日志记录、接口提供数据可配置程序）**

**8.安全（如敏感信息、重要数据、资料、备份、数据库安全、入侵、防范误操作）方案**

**标项三：**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.项目理解（背景、需求）**

**2.项目分析（特点、重点、难点及风险）**

**3.商用密码测评安全评估方案（总体方案、密码功能、密码技术应用、密钥管理、安全管理）**

**4.实施过程中所使用到的设备、工具、软件（软硬件型号、功能和性能描述、使用的方式和时间、对环境和平台的要求、可能对系统造成的风险）**

**服务方案**

**标项四：**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.项目理解（背景、需求）**

**2.项目分析（特点、重点、难点及风险）**

**3.等级保护测评内容（安全方案、整改复检方案、输出结果方案）**

**4.等保测评实设计与实施原则**

**5.等保测评整体实施方案**

**6.实施过程中所使用到的设备、工具、软件（软硬件型号、功能和性能描述、使用的方式和时间、对环境和平台的要求、可能对系统造成的风险）**

**标项五：**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.对项目现状及存在的问题分析**

**2.对项目需求理解分析**

**3.对项目重点、难点的分析及解决方案**

**4.监理服务制度、监理服务准则**

**5.监理服务内容（包括项目组织及技术总体方案、项目质量控制、软件应用培训的质量控制、项目进度控制、项目投资控制、项目合同管理、信息管理/项目文档管理、协调管理、项目安全的管理、项目知识产权的管理）**

**6.对项目合理化建议**

**项目实施及质量保障**

**标项一、标项二**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.整体工作阶段及进度控制方案**

**2.关键时间节点把握**

**3.质量保证措施（包括管理组织、项目实施规范和管理制度）**

**标项三、标项四**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于**

**1.服务实施计划（包括方式、人员安排、维护内容）**

**2.响应时间（包括不同响应级别人员、时间、内容）**

**培训计划**

**标项一、标项二、标项三、标项四、标项五**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于培训流程、培训方式、培训对象、培训内容、培训日程等。**

**验收**

**标项三**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于密评报告、整改规划、正式交付件等**

**标项四**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于等保报告、整改规划、正式交付件等**

**售后服务方案**

**标项一、标项二**

**根据评分细则提供和编写（格式自拟），包括但不仅限于售后服务方案全面性、针对性，包括售后保障机构、质保期内服务内容【定期走访或远程维护时间区间、周期和详细规划（方式、人员、维护内容）、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容）、服务请求方式（即时和非即时）、服务请求流程】、重大事项及时响应（不同响应级别人员、时间、内容、费用）】、运行服务档案、用户投诉受理**

**服务团队人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **本项目拟任岗位** | **性别** | **年龄** | **本岗年龄** | **专业** | **具有的资质证书** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |

**注：评分细则中相关证明材料随表格一并提供**

**报价文件**

**开标一览表**

采 购 人：浙江省市场监督管理局

项目名称：2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造

标 项：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **构成服务费名称** | **内容描述** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **金额（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **▲说明：采购人将以合同形式有偿取得服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。**  **投标总价（人民币元）**  **小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |

**说明：**

**1.此表在不改变格式要求的情况下可自行增行；**

**2.有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件；**

**3.以上表格要求细分项目及报价。**

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**日期： 年 月 日**

**附件1**

**业务专用章使用说明函**

**浙江省市场监督管理局、浙江求是招标代理有限公司**

我方 （投标人名称）是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目【项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

**供应商（法定名称章）：**

**日期： 年 月 日**

**附：**

**供应商法定名称章（印模） 供应商“XX专用章”（印模）**

**附件2**

**联合协议**

**（以联合体形式投标的提供联合协议,项目不接受联合体投标或投标人不以联合体形式投标的则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目【项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为： ；……。

四、（联合体其中一方成员名称）提供的服务由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。

五、如果中标，联合体各成员方共同或授权联合体牵头人与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动;

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级;

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

**联合体成员名称(电子签名/公章)：**

**日期： 年 月 日**

**附件3**

**分包意向协议**

**（中标后以分包方式履行合同的提供分包意向协议，采购人不同意分包或中标后不以分包方式履行合同的则不需要提供）**

（投标人名称）若成为2023年市场主体全程电子化登记平台升级改造项目【项目编号：QSZB-Z(F)-H23235(GK)】的中标人，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将XX工作内容分包给（某分包供应商名称），（某分包供应商名称）具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

……

二、分包工作履行期限、地点、方式：

三、质量：

四、价款或者报酬：

五、违约责任：

六、争议解决的办法：

七、其他：

（某分包供应商名称）提供的服务由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额 %以上。

**投标人名称（电子签名/公章）：**

**分包供应商名称：**

**日期： 年 月 日**