**三 门 县 政 府 采 购**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：三招采-2025-CS049号**

采购项目：三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目

采 购 人：三门技师学院

采购代理机构：浙江广通工程咨询有限公司

2025年06月

**目 录**

**[第一章 磋商公告](#_Toc201311836)** [3](#_Toc201311836)

**[第二章 供应商须知前附表](#_Toc201311837)** [7](#_Toc201311837)

**[第三章 项目需求](#_Toc201311838)** [18](#_Toc201311838)

**[第四章 磋商](#_Toc201311839)** [22](#_Toc201311839)

**[第五章 采购合同主要条款指引](#_Toc201311840)** [30](#_Toc201311840)

**[第六章 响应文件格式](#_Toc201311841)** [34](#_Toc201311841)

**[附件1](#_Toc201311842)** [36](#_Toc201311842)

**[附件2](#_Toc201311843)** [37](#_Toc201311843)

**[附件3](#_Toc201311844)** [38](#_Toc201311844)

**[附件4-1](#_Toc201311845)** [39](#_Toc201311845)

**[附件4-2](#_Toc201311846)** [40](#_Toc201311846)

**[附件4-3](#_Toc201311847)** [41](#_Toc201311847)

**[附件5](#_Toc201311848)** [44](#_Toc201311848)

**[附件6](#_Toc201311849)** [45](#_Toc201311849)

**[附件7](#_Toc201311850)** [46](#_Toc201311850)

**[附件8](#_Toc201311851)** [47](#_Toc201311851)

**[附件9](#_Toc201311852)** [48](#_Toc201311852)

**[附件10](#_Toc201311853)** [49](#_Toc201311853)

**[附件11](#_Toc201311854)** [50](#_Toc201311854)

**[附件12](#_Toc201311855)** [53](#_Toc201311855)

**[附件13](#_Toc201311856)** [54](#_Toc201311856)

**第一章 磋商公告**

|  |
| --- |
| 项目概况 三门技师学院高水平专业群教材编撰出版项目的潜在供应商应在政采云平台线上获取获取（下载）采购文件，并于 2025年07月15日 09:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。  |

**一、项目基本情况**

 项目编号：三招采-2025-CS049号

 项目名称：三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目

 采购方式：竞争性磋商

 预算金额（元）：800000

 最高限价（元）：750000

 采购需求：详见磋商文件

 数量：不限

 预算金额（元）：800000

 单位：项

 简要规格描述：详见采购需求

交付时间：第一批教材稿件正式交稿后，乙方需要在3个月内完成正式出版；第二批教材最晚于2025年12月15日前完成正式出版。

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业/小微企业；

3.本项目的特定资格要求：具有新闻出版行政主管部门颁发的有效出版物经营许可证。

**三、获取（下载）采购文件**

时间：/至2025年07月15日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

地点（网址）：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2025年07月15日09:00（北京时间）

投标地点（网址）：请登录政采云投标客户端投标

**五、响应文件开启**

开标时间：2025年07月15日09:00（北京时间）

开标地点（网址）：浙江省台州市三门县海游街道广场路22号交通大楼四楼开标三室

**六、公告期限**

  自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：

1）在线投标响应（电子投标）相关说明：

（1）本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本磋商文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标响应文件。供应商未按规定加密的投标响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

（2）“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。

（3）为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

（4）供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作投标响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装。

（5）投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标响应文件。补充或者修改电子投标响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标响应文件。

（6）本项目需要供应商同时提供备份投标响应文件。备份投标响应文件发送至代理机构电子邮箱（电子邮箱：306661270@qq.com），逾期发送将被拒收。

（7）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标响应文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份投标响应文件的，以备份投标响应文件为依据，否则视为投标响应文件撤回。 通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标响应文件”已按时解密的，“备份投标响应文件”自动失效。投标供应商仅递交备份投标响应文件的，投标无效。

（8）本项目所有公告发布网站：“浙江省政府采购网”（https://zfcg.czt.zj.gov.cn/）和“三门县公共资源交易中心网”（http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html）。

**八、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

  1.采购人信息

    名 称：三门技师学院

地 址：三门县滨海新城

项目联系人（询问）：胡老师

    项目联系方式（询问）：19957658582

    质疑联系人：朱老师

质疑联系方式：0576-89312694

  2.采购代理机构信息

    名  称：浙江广通工程咨询有限公司

地  址：三门县海游街道西区大道永昌家园4幢2单元301室

项目联系人（询问）：毛利明

    项目联系方式（询问）：0576-83331699

    质疑联系人：吴英君

质疑联系方式：0576-83331699

  3.同级政府采购监督管理部门

名    称：三门县财政局

监督投诉电话：0576-83305830

4.政采云平台

联系电话：95763

三门技师学院

浙江广通工程咨询有限公司

2025年06月30日

**第二章 供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | 是否允许联合体 | 🞎是 /🗹 否 |
| 2 | 是否允许分包 | □是（但主体部分不得分包，详见采购需求内容）/🗹否 |
| 3 | 答疑会或现场踏勘 | / |
| 4 | 磋商响应文件的制作和递交 | 请供应商仔细阅读“政府采购项目电子交易操作指南”。1.响应文件的制作：供应商按照本项目磋商文件和政采云平台的要求,通过“政采云电子交易客户端”编制、加密并递交响应文件（下载网址：https://zfcg.czt.zj.gov.cn/download/index.html）。2.递交响应文件：供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的递交，逾期递交的响应文件恕不接受。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新递交。响应截止时间前未完成递交的，视为撤回响应文件。供应商撤回投标不得损害国家利益、社会公共利益、采购人利益、代理机构利益、其他供应商利益，否则，供应商撤回响应无效。3.响应文件解密：供应商应在投标截止时间到达后30分钟内完成解密（时间以采购人或采购代理机构确定“开始解密”时开始计算）。 |
| 5 | 备份磋商响应文件的递交 | 备份投标文件是通过政采云电子交易客户端制作投标文件产生的备份文件，请投标人自行妥善保管。**1.使用前提：在解密截止时间前，投标人自行在线解密操作失败,又未能及时联系技术人员帮助解密，或者投标人寻求技术人员帮助仍无法完成解密。**2.递交截止时间：磋商当天09:30（北京时间）。3.发送方式：供应商须将备份投标文件发送至代理机构电子邮箱（电子邮箱：306661270@qq.com）。4.未按上述要求递交备份响应文件或所提供的备份响应文件不符合要求的视同放弃本次磋商，仅提交备份响应文件的，响应无效。5.供应商未按时完成解密的，并符合备份响应文件使用前提的，供应商应提供备份响应文件，否则视为放弃本次磋商。 |
| 6 | 磋商注意事项 | 1.本项目实行电子采购，采用电子响应文件。若供应商参与本项目，自行承担磋商活动一切费用。2.磋商前准备：各供应商在磋商前确保成为浙江省政府采购网正式注册供应商，并完成CA数字证书办理。（办理流程详见本磋商邀请附件：“政采云CA签章申领操作流程”）。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法递交响应文件或递交失败等后果由供应商自行承担。 |
| 7 | 信用信息查询渠道 | 1.信用中国（网址：http://www.creditchina.gov.cn)中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn)2.截止时点：开标后评标前。3.信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。4.使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。 |
| 8 | 中小企业预留份额情况 | 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文件的规定，本项目(🗹是 /□否)属于专门面向中小企业采购的项目。在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库（2020）46号】的中小企业扶持政策： 1.在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标； 2.在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业； 小微企业核查渠道：小微企业名录（网址：http://xwqy.gsxt.gov.cn）3.在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。 |
| 9 | 中小企业优惠措施 | 1.项目属性（服务类）2.中小企业划分标准所属行业（具体根据《中小企业划型标准规定》执行）。采购标的：三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目；所属行业：其他未列明行业。 |
| 10 | 质疑渠道 | 政采云平台网上质疑系统或书面质疑。 |
| 11 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，响应文件须作出实质性响应，否则作无效响应处理。 |
| 12 | 书面形式 | 包括电子邮件、信函、传真。 |
| 13 | 在线投标响应（电子投标）相关说明 | ①本项目通过“政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn/)）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本磋商文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密磋商响应文件。供应商未按规定加密的磋商响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。②“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 95763。③为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在磋商截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-[CA 驱动和申领流程](http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html)”进行查阅。④供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作磋商响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装。⑤投标供应商应当在磋商截止时间前，将生成的“电子加密磋商响应文件”上传递交至“政府采购云平台”。磋商截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标响应文件。补充或者修改电子投标响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。⑥本项目需要供应商同时提供备份磋商响应文件。备份磋商响应文件应当在备份投标文件递交截止时间前发送至代理机构电子邮箱（电子邮箱：306661270@qq.com），逾期发送将被拒收。⑦通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密磋商响应文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份磋商响应文件的，以备份磋商响应文件为依据，否则视为磋商响应文件撤回。 通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密磋商响应文件”已按时解密的，“备份磋商响应文件”自动失效。磋商供应商仅递交备份磋商响应文件的，投标无效。 |
| 14 | 解释权 | 本磋商文件解释权属于采购人和采购组织机构。 |
| 15 | 补充条款 | 1、本项目招标代理费为10000元整。由成交供应商支付，**在领取中标通知书前付清。**本项费用由投标人自行考虑。 2、成交后提供纸质磋商响应文件：正本1份、副本3份。 |

**二、说 明**

**（一）总则**

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和浙江省有关法律、法规、规章编制。

磋商供应商应仔细阅读本项目采购公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则由此引起的一切后果应由磋商供应商承担。

**（二）适用范围**

本磋商文件适用于本次项目的磋商、评审、确定成交供应商、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本磋商文件仅适用于本次采购公告中所涉及的项目和内容。

**（三）当事人**

1.采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。

2.采购组织机构：是指采购人委托组织磋商的采购代理机构。

3.供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.成交供应商：是指经磋商小组评审确定的对磋商文件作出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选人中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的供应商。

5.联合体：两个或两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参与磋商。

**（四）语言文字以及度量衡单位**

1.磋商响应文件以及供应商与集中采购机构/采购代理机构名称就有磋商事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写，除签字、盖章、专用名称等特殊情形外。磋商响应资料提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

2.所有计量均采用中国法定的计量单位。

3.所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

**（五）现场踏勘**

1.磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

2.供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

3.采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

**（六）特别说明**

1.供应商磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有且所提供的资料都是真实有效的。供应商磋商所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2.供应商磋商标的除磋商文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以响应文件为准。供应商对磋商标的技术参数的真实性承担法律责任。项目磋商结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为成交供应商成交标的、响应文件技术参数与采购需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，而采购文件中未明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”的，则应提供其他具体有效的证明材料。

3.本磋商文件中关于电子磋商、响应内容、流程如与政采云系统中最新的内容、操作不一致的，以政采云系统中的要求为准。

4. **单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。**

**5.组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其它企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。**

**三、磋商文件**

（一）磋商文件由磋商文件目录所列内容组成。

（二）供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

（三）对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

（四）采购组织机构对磋商文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响磋商文件编制的，于磋商截止时间的5日前在浙江省政府采购网上以更正公告的形式通知各潜在的供应商。不足5日的，采购组织机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

**四、响应文件**

**（一）响应文件的编制**

 供应商获取磋商文件后，按照采购组织机构的要求提供：磋商响应文件。若参与多标项磋商的，则按每个标项分别独立编制磋商响应文件。

**▲1.资格证明文件的组成：**

1、磋商声明书；（附件1）

2、授权委托书（法定代表人办理投标事宜的，则无需提交) ；（附件2）

3、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

4、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（附件3）

5、中小企业等声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业声明函；（附件4）

6、提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书（磋商供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料。

**2.商务与技术文件的组成：**

1、供应商基本情况表；（附件5）

2、类似项目业绩一览表；（附件6）

3、项目负责人资格情况表；（附件7）

4、项目实施人员一览表；（附件8）

5、技术需求响应表；（附件9）

6、商务需求响应表；（附件10）

7、投入设备一览表；（附件11）

8、提供项目实施方案等；（按评分办法）

9、供应商需要说明的其他内容（包括可能影响供应商技术性能评分项的各类证明材料）。

**3.报价文件的组成**

1、首次报价一览表；（附件12）

2、报价明细表；（附件13）

3、针对报价投标人认为其他需要说明的。

**（二）报价**

1.供应商应按照采购需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首次报价一览表”规定的格式报出总价。总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2. 磋商总报价应包含所有一切人员工资、各种加班费、节假日补贴、各种社会保险、安全保险、食宿与交通、材料费、设备费、保险费、管理费、规费以及所有税收、利润、采购代理服务费和稿费等，完成合同所需的一切本身和不可缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。如发生不可抗拒力及突发性事件，成交供应商要无条件服从采购方指挥，配合采购方一切行动，相关费用包括在投标价内，采购方不再另行支付其它费用。

**（三）响应文件的有效期**

1.响应文件有效期为磋商截止日起90天。

2.在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。

3.成交供应商的响应文件自磋商之日起至合同履行完毕均应保持有效。

4.在磋商截止时间起至磋商有效期届满，供应商响应文件不可撤销。

**（四）响应文件的签署**

1.响应文件需由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体且供应商是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的全名）。授权代表须出具书面授权证明，其《授权委托书》应附在响应文件中。

2.响应文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章才有效。

3.响应文件中要求加盖公章处，可使用有效安全的电子签章替代。投标人的投标文件未按照磋商文件要求签署、盖章的，其投标无效；其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章，并根据《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》及本磋商文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

**（五）响应文件的递交要求**

按照前附表要求提交，如采购组织机构延长截止时间和磋商时间，采购组织机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和磋商时间的约束。

**五、磋商程序**

1、开启开标场地的录音录像采集设备，并确保其正常运行。

2、对提交了电子备份磋商文件的磋商供应商，代理机构工作人员应做好磋商响应文件签收记录并通过发送网络形式及时告知供应商。

3、主持人宣布开标，介绍开标现场的人员情况，宣读递交磋商响应文件的供应商名单、开标纪律、应当回避的情形等注意事项。

4、向各供应商发出电子加密磋商响应文件【开始解密】通知（解密时间为开标时间后30分钟内），供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密响应文件”解密的，如已按规定递交了备份响应文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份磋商响应文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密磋商响应文件”自动失效。

5、磋商小组必须按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

6、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

7、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式 通过政府采购云平台通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并加盖单位 CA 签章，上传政府采购云平台。

**8、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。**

9、经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

10、磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序确定预成交供应商，编写评审报告。

11、采购组织机构对磋商小组专家成员进行评价。

12、磋商采购会议结束。

**六、磋商异议**

供应商代表对磋商过程和磋商记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，磋商会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

**七、磋商结果确定**

（一）确定成交供应商。磋商小组根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐成交候选人或确定成交供应商。其中推荐成交候选人的，采购组织机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中确定成交供应商。

（二）发布成交结果公告。采购组织机构自成交供应商确定之日起2个工作日内，在浙江省政府采购网和三门县公共资源交易网上公告成交结果，成交结果公告期为 1 个工作日。

（三）发放成交通知书。采购组织机构在发布成交结果公告的同时，通过政采云平台向成交供应商发放成交通知书。

**八、合同签订及公告**

**（一）签订合同**

1.采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件内容要求，与成交供应商签订书面合同或者电子合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

2.采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3.成交供应商无故拖延、拒签合同的,将取消成交资格。

4.成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。

5.询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**（二）合同公告及备案**

1.采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2.采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同通过政采云平台提交至同级人民政府财政部门备案存档。

**九、询问、质疑与投诉**

**（一）询问**

磋商供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购组织机构提出询问，采购人或采购组织机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。联系方式见第一章“磋商邀请”中“采购人、采购组织机构的名称、地址和联系方式”。

**（二）质疑**

1.对竞争性磋商文件提出质疑的，为获取竞争性磋商文件之日或者竞争性磋商文件公告期限届满之日（竞争性磋商文件公告期限届满后获取竞争性磋商文件的，以竞争性磋商文件公告期限届满之日为准）7个工作日内提出质疑；质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

2.供应商对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；

3.供应商对成交结果提出质疑的，应当在成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

4.采购人或采购组织机构在收到磋商供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑磋商供应商和其他有关磋商供应商，但答复内容不涉及商业秘密。

5.供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。

**（三）投诉**

磋商供应商对采购人或采购组织机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向同级政府采购监督管理机构投诉。

**十、其他**

为了充分发挥政府采购政策功能,进一步支持和促进中小企业发展，三门县财政局向三门县金融（保险）系统发起了“政采贷”、“政采保”融资服务倡议，得到了全县1家银行、1家保险公司响应，供应商若有融资意向，请同以下银行（保险）联系人对接。

政采贷联系方式

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 银行简称 | 贷款年利率 | 政采贷联系人 | 联系电话 |
| 1 | 建设银行 | 4.35%起 | 彭章法 | 13958532211 |

政采保联系方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 阳光财产保险股份有限公司三门支公司 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率1%（1.5%），每单保函最低保险费为500元(300元)。 | 李来萍 | 13958525199 |

**第三章** **项目需求**

**一、采购内容及数量**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 数量 | 采购预算 | 备注 |
| 1 | 高水平专业群教材建设与出版 | 1批 | 80万元 | / |

**二、拟出版清单明细**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 印数 | 计量单位 | 印刷色彩 |
| 1 | 增材制造 | 500 | 册 | 全彩 |
| 2 | 核电基本安全防护实训 | 500 | 册 | 黑白 |
| 3 | 工业机器人 | 500 | 册 | 全彩 |
| 4 | 核电厂辅助管道安装工艺 | 500 | 册 | 双色 |
| 5 | 简单零件数控车床加工（工作页） | 500 | 册 | 黑白 |
| 6 | 简单零件数控车床加工（信息页） | 500 | 册 | 双色 |
| 7 | 气缸定位板数控铣加工 | 500 | 册 | 双色 |
| 8 | 变压器支撑架钢结构焊接 | 500 | 册 | 全彩 |
| 9 | 中压盘柜检测与调试 | 500 | 册 | 全彩 |
| 10 | 核电厂通用阀门检修与维护 | 500 | 册 | 双色 |

**三、项目概况**

根据三门技师学院高水平专业群教材建设要求，为提升教材建设水平，提高教学质量，本教材将以新形态纸质教材为核心，以数字资源为配合的新型教材。通过对纸质教材和数字资源的一体化设计，充分发挥纸质教材体系完整、数字资源呈现多样的特点，并通过数字平台的网络技术、新颖的版式设计和内容编排建立纸质教材和数字资源的有机联系。

我校对于本次项目的教材出版需要完全满足以下要求：

1. 教材应运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点阐明自然科学和社会科学的基本规律，符合党和国家的方针政策，没有政治性错误。
2. 教材应该秉持技工教育一体化理念，以本门课程在人才培养计划中的地位和作用为依据，教材的内容应该符合教育规律和教学基本要求，概念的说明，原理的论证，数据的引用和现象的叙述，都要有充分可靠的依据，保障教材内容的科学性、系统性、可操作性，教材体例设计科学，符合课程标准。教材形式由双方协商，根据学校需要确认。
3. 教材应充分反映当代课程建设与学科发展最新成果，充分运用现代教育技术、方法与手段，与时俱进、紧跟科技进步、瞄准国际水平、反映区域特色与学校特点。
4. 教材必须贯彻理论与实际相结合的原则，要注意培养学生分析问题和解决问题的能力，并注重素质教育、创新能力与实践能力的培养。
5. 教材应该贯彻“少而精”的原则。要认真精选内容，做到主次分明，详略适当。
6. 在保证教学基本要求前提下，鼓励编写不同学术观点和不同风格、不同改革试验的教材，做到各有特色，互相促进。
7. 教材要做到文字通顺，说理清楚，便于自学。图表要准确、清晰，与正文密切配合；计量单位要采用国际单位制，必要时可与其他计量单位并用；名词、术语、符号等应该符合国家的统一规定，还没有统一规定的可以采用习惯用法，但全书中应该一致。
8. 计划拟从上述立项中，根据实际情况分两批出版：第1批为3本；第二批为7本。我院根据上述立项教材的编写进度，有权调整出版计划。

**四、采购及技术要求**

**教材服务要求总表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 服务要求 |
| **1** | 审校、发行 | 根据采购人提供的电子稿，供应商负责排版、审校、书号申请、印刷、发行等 |
| **2** | 书号 | 发稿后确定 |
| **3** | 开本 | 16开 |
| **4** | 首印册数 | 500册 |
| **5** | 字体、字号 | 供应商和采购人商议确定 |
| **6** | 字数 | 13万字左右/本 |
| **7** | 图数 | 按实际交稿为准 |
| **8** | 装订 | 平装 |
| **9** | 工艺 | 平装 |
| **10** | 封面用纸 | 250克铜版纸 |
| **11** | 内文用纸 | 70克双胶 |
| **12** | 装帧设计 | 由供应商征求采购人意见后确定 |
| **13** | 定价 | 由供应商和采购人商议后确定 |

说明：

1.中标单位需为学校提供教材编写指导、教材报批、教材书号申请、后期修订、封面设计、装帧设计、制作制版、版式设计、内容审稿、编辑加工、插图绘制、视频版面模块设计指导、视频制作指导、书稿排版、样稿校对、样书印刷装订、教材出版、售后服务等服务。

2.封面、扉页、版式应由出版社出设计方案，由采购人选择。排版按照图书排版规范。

3.要求响应供应商参与书稿整体框架构思、章节撰写及修改完善，专著的所有知识产权均属采购人。

4.出版要求：

（1）每册图书一个书号。

（2）印数500册，16开本。

（3）正式印刷前提供样书2套（册）。

（4）正文排版，三审三校，用纸、印刷、装订规范。

（5）教材的所有知识产权均属采购人。

（6）正式出版后，每种教材赠送30套（册）。

5.质量保证及要求

（1）印刷质量要求符合国家印刷新的技术标准。

（2）装订要求

无线胶装；图标、文字布局合理。印刷文字油墨清晰、均匀。页码和版面顺序正确，书帖平服整齐，无明显八字皱褶、死折、折角、残页、套帖和脏迹，书册粘结牢固，书封面对齐、封面粘接牢固，无褶皱或错位，书背不脏胶、无裂口、不掉页、不错贴、不散帖、书芯不断裂，书背平整等，符合装订标准。

（3）印刷要求：

黑白印刷：版面清晰，文字不缺笔断划，位置准确，接版一致，产品规格尺寸正确，文图位置相符，各个印张的墨色一致。做到版面干净、墨色均匀、不透色、图文清晰、易于阅读。

双色印刷：确保文字两种颜色准确再现，色彩鲜艳、层次分明，文字不缺笔断划，位置准确，接版一致，产品规格尺寸正确，文图位置相符。各个印张的墨色一致，做到版面干净、墨色均匀、不透色、图文清晰、易于阅读。印刷前进行校对和打样，确保颜色、排版无误套印准确，确保双色印刷效果达到标准。

轮转、平版全彩色印刷：能够真实再现原稿的特征，要求色彩鲜艳、图像层次分明，不漏色、不偏色，套印准确，误差不超出0.2mm的标准（国家印刷新的技术标准）。

（4）必须符合国家及有关部门的技术标准和规范

材质无误，纸张平滑；文字内容准确（全书文字差错率不能超出新闻出版总署的规定）；成品装箱，整本无破损。

6.中标人应按响应文件、采购人提供资料和要求，提供样稿。

7.正式印刷前按照中标人提供的样稿，采购人进行质量确认后，中标人方能正式印刷。

8.中标人应按招标人提供的技术要求和质量标准，向招标人提供出版物的设计、排版、校对、审稿、印刷、装订、出版、包装、运输、验收等相关的服务并提供合格的产品。

9、相关技术支持

（1）为了更加快速、方便服务好在教材建设服务，投标人应具备服务项目中涉及的相关技术支持产品。

（2）作者提供的图片、图表、视频、音频等内容不符合出版要求，投标人需要协助作者进行免费修改服务，以达到出版条件。

10.售后服务：

（1）投标人提供的发行图书如有质量问题，应负责免费更换。

（2）质保期要求：三个月内。

11.如技术要求中未特别注明需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，则统一执行最新标准、规范。

**四、商务要求**

1、交付时间及交货地点

交付时间：第一批稿件正式交稿后，乙方需要在3个月内完成正式出版，第二批教材最晚于2025年12月15日前完成正式出版。

交货地点：采购人指定地点。

2、履约保证金：无

3、付款方式

合同签订后支付总额30%作为预付款，其余费用在每本书出版后付单本教材结算价70%；在支付最后一笔费用前，根据双方结算后价格支付剩余款项。甲方在收到乙方结算申请书和当期应结算金额增值税发票后，十五个工作日内向乙方支付服务费。采用银行汇付（含电汇）等形式。

4、验收标准

（1）验收由采购人负责实施；

（2）验收依据:合同、竞争性磋商文件、响应文件；

（3）验收合格的条件:中标单位所有相关的文件及资料均已提交并得到接受。

（4）验收合格的项目，采购人将根据合同的约定及时向中标单位支付合同款项。验收不合格的项目，采购人有权拒收或要求中标单位重做。因此导致采购人支出的费用和损失，采购人有权要求中标单位赔偿。中标单位拒绝重做或拒不赔偿的，采购人有权解除合同。

5、其它说明

**（1）****结算方式：采购人有权对书籍实际印刷色彩或出版书籍数量进行变更，变更后按实际印刷色彩和书本数量进行结算。结算单价为首次对应印刷色彩价格乘以结算率。结算率=供应商最终总报价/首次总报价。**

（2）**报价要求：供应商对同一印刷色彩报价应当相同，否则作否决投标处理。**

**（3）稿费：成交方应该支付本项目教材编著者稿费，具体标准：不低于每千字60元标准计取。**

**第四章 磋商**

1. **磋商原则**

磋商小组必须按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

**二、评审方法**

综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

**三、磋商小组**

（一）磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

（二）磋商小组成员与参与磋商的供应商有下列情形之一的，应当回避：

1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

2.参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5.与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

6.法律法规规定的其他情形。

（三）磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

1.审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

2.要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

3.对响应文件进行比较和评价；

4.确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

5.向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

6.法律法规规定的其他职责。

**四、磋商要求**

（一）采购人、采购代理机构不得对磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

（二）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（三）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（四）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

（五）供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

（六）已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

**五、无效响应情形**

1. 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
2. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，供应商在限定的时间内不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理；

1. 报价超过磋商文件中规定的预算审核金额/最高限价；
2. 货物类项目响应参数未如实填写，完全复制粘贴磋商需求参数的；
3. 响应文件存在虚假材料的；
4. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
5. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
6. 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
7. 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
8. 参与同一个采购包（标段）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其投标（响应）文件无效：

1.不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；

2.上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；

3.不同供应商的投标（响应）文件的内容存在三处（含）以上错误一致的；

4.不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。

1. 不同供应商的响应文件相互混装；
2. 实质性要求（磋商文件中打“▲”内容）不响应的；
3. 商务条款不响应；
4. 响应文件有效期不足的；
5. 逾期或未按要求提交响应文件的；
6. 其他不符合法律、法规相关规定的。

**六、终止磋商情形**

（一）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（二）磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的；

（三）因重大变故，采购任务取消的；

（四）在采购过程中符合磋商要求的供应商或者提交最后报价的供应商不足3家的（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家）；

（五）法律、法规和磋商文件规定的其他导致评审结果无效的。

**七、磋商过程的监控**

本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，供应商在磋商过程中所进行的试图影响磋商结果的不公正活动，可能导致其磋商响应被拒绝。

**八、政府采购政策落实**

**（一）政府采购政策：**

1.关于小型、微型企业（简称小微企业）投标：小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的供应商，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大、中型企业注册商标的货物。小微企业投标应提供《中小企业声明函》，供应商未提供以上资料或者经评标委员会核查不符的，将不能享受相应的小微企业优惠政策；

2.监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策；

3.残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策。

**（二）政府采购政策优惠措施：**

本项目属于专门面向中小企业采购的项目，不执行价格评审优惠的扶持政策。

**九、评审程序**

**（一）资格性审查**

响应文件解密后，采购人或采购组织机构依法对供应商的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询问，在政采云平台公布无效响应的供应商名单、响应无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，磋商时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 |
| 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 |
| 信用记录 | 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函 |
| 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件 | 1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。2.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目磋商。3.相关承诺要求内容。 |
| 联合体参与磋商 | 本项目不接受联合体参与磋商。 |
| 特定资格要求 | 以磋商公告要求提供 |
| 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 中小企业等声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业声明函。 |

**（二）符合性审查**

磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询问，对无效响应的供应商名单及响应无效原因的公布方式同上。

|  |  |
| --- | --- |
| 响应文件 | 响应文件完整且编排有序，磋商内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。 |
| 法定代表人/负责人授权委托书 | 法定代表人/负责人授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。 |
| “▲”实质性条款 | “▲”实质性条款满足磋商文件要求。 |
| 磋商响应有效期 | 磋商有效期为磋商截止日起至少90天。 |
| 附加条件 | 响应文件未含有采购人不可接受的附加条件。 |

**（三）商务技术及价格评审**

项目评审方法为综合评分法，总计100分，磋商报价分20分、磋商技术分80分，评审按以下标准及要求进行：

1. **评分标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评标****项目** | **分值** | **评标方法描述** |
| 投标人业绩 | 2 | 供应商自2022年1月1日以来具有同类项目业绩的，每个得1分，最高得2分；（提供合同原件扫描件，时间以合同签订时间为准。） |
| 投标人实力 | 4  | 投标人具有音像制品制作许可证、广播电视节目制作许可证，每提供1个证书得2分，最高得4分。提供许可证扫描件。 |
| 技术实力 | 4  | 投标人的教材编辑系统安全稳定、功能齐备，提供相关的教材云平台、视频内容AI智能审核系统、教学设计系统、课程思政内容审核系统软件著作权登记证书，每提供一个得1分，最多得4分。提供相关证书或证明材料扫描件。 |
| 投标人荣誉 | 5 | 获得过中国出版政府奖（图书奖、印刷复制奖、先进出版单位奖、装帧设计奖）的每个得1分，提名奖得1分，本项最高得5分。注：磋商供应商需出具相关的证书或官网公示截图或其它相关证明材料，同一奖项不重复得分（复印件加盖供应商单位公章）。 |
| 项目管理人员技术力量 | 5 | 项目负责人（不得兼任其它岗位）：①具有出版系列高级技术职称及以上得3分，中级及以上职称得2分，提供证书扫描件。②具有类似项目实施经验、专业技术能力2分，提供相关证明材料，能体现项目负责人，否则不得分。 |
| 4 | ③供应商针对本项目拟派审读专家团队中每具备1名副编审以上（含副编审）专业技术职务人员，每一名得2分。本项最高得4分。需提供人员证书扫描件，未提供不得分。 |
| 18 | ④责任编辑具有出版专业技术人员中级及以上职业资格证书的2人及以上，每一人得2分，最高得6分，其他不得分；⑤专业编校人员、设计人员等具有出版专业技术人员中级及以上职业资格证书的2人及以上，每一人得2分，最高得的6分，其他不得分；初级职业资格证书的每一人得1分，最高得2分；本项最高得8分。⑥团队人员中有指导专家是全国工学一体化一级教师，每一人得2分，最高得4分；**以上人员需要提供有效证书扫描件，否则不得分，同一人员不重复得分。** |
| 设施设备配备情况 | 5 | 磋商供应商提供数据整理、排版软硬件型号清单、主要功能、技术性能指标和印刷设备校准记录得5分，只有基本配置描述无相关技术参数资料得3分。 |
| 4 | 根据磋商供应商对出版书籍材质选用并提供材质检测报告得4分， 只有内容表述无相关证明材料得2分。 |
| 实施方案 | 10 | 1、教材出版方案：按【策划/指导/框架/编写/修改】5项子方案评分，分项撰写方案，每项包含流程图、时间表、质量控制点等，每项得2分；仅有方案，每项包含内容缺项或没有得1分，其它不得分。该项最高得10分。 |
| 6 | 2、项目设计、排版、印刷、装订、出版、运输实施方案，逻辑清晰、步骤严谨、每个环节的内容完整全面，包含详细技术参数表述（印刷误差，设备型号等），每一环节得1分；实施方案只作基本描述无参数的每一环节得0.5分，缺项，该项不得分；最高6分。 |
| 5 | 3、特殊情况处理预案（当书籍发行之后发现重大错误的处理方案、交货后出现不合格印刷品、装订出错、颜色偏差较大和裁切失误等问题）每一项表述全面合理，提供流程图（如召回机制）及48小时响应方案得每项得1分，缺项或者该项表述不完整该项不得分，最高5分。 |
| 3 | 4、响应供应商确保审稿通过率和稿件正确率承诺达到100%，提供审稿通过率和稿件正确率保障措施，包含三审三校制度文件或AI查错工具说明得3分，承诺达到70%以上，对保障措施进行基本描述得1分。 |
| 2 | 5、针对本项目提供的资料保密制度、保密措施、成果保密措施及方案切实可行完全满足项目功能得2分，基本满足得1分。 |
| 合理建议 | 2 | 根据项目实际情况对出版设计和实施计划提出合理有效建议包含AR技术应用和环保材质得2分，常规优化建议得1分。 |
| 售后服务 | 1 | 供应商在接到业主反馈问题于1小时内作出回应并且3小时内解决问题得1分，其它情况不得分；提供承诺书。 |
| 价格得分 | 20 | 以合格供应商有效最后磋商报价中的最低价为基准价，等于基准价得20分。磋商报价得分=（磋商基准价／最后磋商报价）×20%×100。（小数点后保留2小数） |

**注：①合同、证书及其他相关证明材料，将原件扫描上传至响应文件，并加盖公章。未按相关要求提供资料不得分。**

**2.最后报价**（总价报价）

（1）**磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商分二轮（本项目分二轮报价，即首次报价和最终报价）进行，首次报价在竞标文件中体现；最终报价在磋商结束后由所有参加磋商的竞标人在规定的时间内线上进行报价（时限为30分钟），最终报价必须由供应商的法定代表人签章，作为磋商响应文件的补充。如该供应商成为成交供应商，则该供应商的磋商响应文件（含所有补充资料）将作为合同的组成部分。（投标供应商首次报价和最终报价均不得超过最高限价）**

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格作为磋商基准价，其报价得满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价／最后磋商报价)×20%×100。（小数点后保留2小数）

**注：对于投标报价明显低于成本价，且投标人不能合理说明原因并提供证明材料的，评标小组认为其有可能影响商品质量和不能诚信履约的作无效标处理。同时采购人或采购代理机构将该情况报同级财政部门，并视情将其列入不良供应商名单。**

（2）磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

**（3）最终的磋商报价低于首次报价。最终报价是磋商响应文件的有效组成部分。**

**3.评审要求**

(1)磋商小组应当按照磋商文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致。

（2）对于磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

（3）供应商的澄清（说明或者补正）采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或授权代表签字，且不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

**（四）结果汇总及排序**

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合比较与评价。根据综合评分情况，按评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价得分由高到低的顺序推荐。评审得分且最后磋商报价相同的，按照先客观分后主观分先后顺序推荐；若均相同，则抽签确定先后顺序。

**（五）编写评审报告**

磋商小组根据全体评审人员签字的原始记录和得分情况编写评审报告。

**第五章 采购合同主要条款指引**

**服务类**

**项目名称：**

**项目编号：**

**甲方：（采购人）**

**所在地：**

**乙方：（成交供应商）**

**所在地：**

甲、乙双方根据三门技师学院(采购组织机构名称）关于三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目竞争性磋商采购的结果，依据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定，本着平等自愿、友好协商的原则，签署本合同。

一、合同文件：

1.合同条款。

2.成交通知书。

3.更正补充文件。

4.磋商采购文件。

5.成交供应商投标响应文件。

6.其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、合同内容及服务标准**

三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目，具体内容包括：详见采购需求。

**三、合同金额**

本合同金额为（大写）： 元（￥ 元）人民币。

**四、甲乙双方责任**

（一）甲方责任

1、及时向乙方提供稿件。

2、甲方须按照协议规定按时向乙方支付服务费。

3、甲方应保守乙方提供的商业机密。

4、甲方有权增加或减少出版书籍，但应在确认变更后14天内及时通知乙方。

（二）乙方责任

1、乙方应当根据《技术需求》中的要求按合同工期确保项目完成。

2、乙方不得因甲方对出版书籍增加或减少而拒绝提供服务，也不得向甲方进行利润索赔。甲方要求对出版设计方案进行调整，乙方应按甲方要求重新调整设计方案，直到满意为止，相关费用不再调整，也不得以此为由拒绝调整。

3、乙方不得将本合同标的的全部或部分转包给第三方，一经发现，甲方有权单方面解除合同。

4、乙方所提供的所有资料与内容必须符合相关标准。

5、乙方应保护甲方的知识产权，并对在履行本合同过程中知悉的甲方所涉及的各项信息、资料承担保密义务，未经甲方同意，不得向第三人转让甲方向乙方提供的图纸等技术资料；不得擅自对外披露、宣传、介绍本项目的相关信息情况。如乙方未能履行上述义务，甲方有权要求乙方及时停止上述行为，并追究其赔偿或补偿责任。

6、乙方根据甲方要求，定期向甲方汇报项目进程。

**五、技术资料**

乙方应按磋商采购文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

**六、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**七、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，同时乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**八、服务质量保证期**

服务质量保证期 三个月。（自验收合格之日起计）

**九、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：

2.履行方式：

3.履行地点：

**十、款项支付**

1.付款方式：合同签订后支付合同价30%作为预付款，其余费用在每本书出版后付单本教材结算价70%；在支付最后一笔费用前，根据双方结算后价格支付剩余款项。甲方在收到乙方结算申请书和当期应结算金额增值税发票后，十五个工作日内向乙方支付服务费。采用银行汇付（含电汇）等形式。

2、**结算方式：采购人有权对书籍实际印刷色彩或出版书籍数量进行变更，变更后按实际印刷色彩和书本数量进行结算。结算单价为首次对应印刷色彩价格乘以结算率。结算率=供应商最终总报价/首次总报价。**

**十一、税费和其它**

1.本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

2.**乙方应该支付本项目教材编著者稿费，具体标准：不低于每千字60元标准计取，予合同履约完成前付清稿费。若乙方拖延支付，甲方有权从项目款项中扣回直接支付给编著者。**

**十二、质量保证及后续服务**

1．乙方应按磋商文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3.如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 4 小时内到达甲方现场。

4.在质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责，处理解决并承担一切费用。

5.乙方服务质量在合作期间经甲方满意认可，双方同意后服务期重续一年。续期后中标金额按磋商时的最终报价为准。

6.如果甲方需要加印，另行商议。

**十三、违约责任**

1.甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2.甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3.乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十四、不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十五、解决争议的方法**

1. 如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购管理部门调解；调解不成的通过以下方式解决（第二种方式）：

（1） 提交台州市仲裁委员会仲裁。

（2） 依法向项目所在地人民法院提起诉讼。

**十六、合同生效及其它**

1.合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

3. 本合同一式四份。甲、乙双方各执二份。本项目未尽事宜以磋商文件、响应文件及澄清文件等为准。本项目未尽事宜以磋商采购文件、磋商响应文件及澄清文件等为准。

甲方（公章） 乙方（公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

**第六章 响应文件格式**

项目名称

项目编号：（标项）

磋

商

响

应

文

件

（**资格证明文件）**

供应商全称（公章）：

地 址：

时 间：

**资格证明内容目录**

1、磋商声明书；（附件1）

2、授权委托书（法定代表人办理投标事宜的，则无需提交)；（附件2）

3、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

4、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（附件3）

5、中小企业等声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业声明函；（附件4）

6、提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书（磋商供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料。

**附件1**

**磋商声明书**

 （采购代理机构名称）：

 (供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（ 姓名 ）系（ 供应商名称 ）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的 （磋商项目名称）（编号为 ）的磋商，为此，我公司就本次磋商有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止磋商时间近三年以来：在参加政府采购活动过程中无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。
2. 我公司在参与磋商前已详细审查了磋商采购文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此磋商采购文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商采购文件的相关条款，放弃对磋商采购文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司磋商响应的货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的总报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

 供应商名称(公章)：

 法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

 日期： 年 月 日

**附件2**

**授权委托书**

 （采购代理机构名称）**：**

 （供应商全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （全权代表姓名） 为全权代表，参加贵单位组织的 项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

供应商全称（公章）： 日期：

**附： 法定代表身份证（正面、反面）**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证** |

|  |
| --- |
| **法定代表身份证** |

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

全权代表姓名： **全权代表身份证（正面、反面）**

|  |
| --- |
| **全权代表身份证** |

|  |
| --- |
| **全权代表身份证** |

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

**附件3**

**符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**致：三门技师学院**

我方 （供应商名称） 参加（项目名称） 项目的采购活动并承诺如下：

一、我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中 **没有** 重大违法记录。（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），（“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、不存在以下情况：

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

四、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任

供应商名称(公章)：

 法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

 日期：年 月 日

**附件4-1**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司 参加三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）的，属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本声明函将随中标结果公开，接受社会监督。

**附件4-2**

**监狱企业证明文件**

**（不属于监狱企业的无需填写）**

|  |
| --- |
| **备注:（1）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，符合规定要求的供应商视同为小型和微型企业。****（2）监狱企业证明文件：省级或以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，如提供其他监狱企业制造的货物，还须同时提供该企业为监狱企业的证明文件。提供扫描件加盖磋商响应供应商公章** |

**附件4-3**

**残疾人福利性单位声明函**

**（不属于残疾人福利性单位的无需填写）**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

项目名称

项目编号：（标项）

投

标

文

件

**（商务与技术文件）**

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**商务与技术内容目录**

1、供应商基本情况表；（附件5）

2、类似项目业绩一览表；（附件6）

3、项目负责人资格情况表；（附件7）

4、项目实施人员一览表；（附件8）

5、技术需求响应表；（附件9）

6、商务需求响应表；（附件10）

7、投入设备一览表；（附件11）

8、提供项目实施方案等；（按评分办法）

9、供应商需要说明的其他内容（包括可能影响供应商技术性能评分项的各类证明材料）。

**评分索引表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评标****项目** | **分值** | **评标方法描述** | **对应投标文件页码** |
| 投标人业绩 | 2 | 供应商自2022年1月1日以来具有同类项目业绩的，每个得1分，最高得2分；（提供合同原件扫描件，时间以合同签订时间为准。） |  |
| 投标人实力 | 4  | 投标人具有音像制品制作许可证、广播电视节目制作许可证，每提供1个证书得2分，最高得4分。提供许可证扫描件。 |  |
| 技术实力 | 4  | 投标人的教材编辑系统安全稳定、功能齐备，提供相关的教材云平台、视频内容AI智能审核系统、教学设计系统、课程思政内容审核系统软件著作权登记证书，每提供一个得1分，最多得4分。提供相关证书或证明材料扫描件。 |  |
| 投标人荣誉 | 5 | 获得过中国出版政府奖（图书奖、印刷复制奖、先进出版单位奖、装帧设计奖）的每个得1分，提名奖得1分，本项最高得5分。注：磋商供应商需出具相关的证书或官网公示截图或其它相关证明材料，同一奖项不重复得分（复印件加盖供应商单位公章）。 |  |
| 项目管理人员技术力量 | 5 | 项目负责人（不得兼任其它岗位）：①具有出版系列高级技术职称及以上得3分，中级及以上职称得2分，提供证书扫描件。②具有类似项目实施经验、专业技术能力2分，提供相关证明材料，能体现项目负责人，否则不得分。 |  |
| 4 | ③供应商针对本项目拟派审读专家团队中每具备1名副编审以上（含副编审）专业技术职务人员，每一名得2分。本项最高得4分。需提供人员证书扫描件，未提供不得分。 |  |
| 18 | ④责任编辑具有出版专业技术人员中级及以上职业资格证书的2人及以上，每一人得2分，最高得6分，其他不得分；⑤专业编校人员、设计人员等具有出版专业技术人员中级及以上职业资格证书的2人及以上，每一人得2分，最高得的6分，其他不得分；初级职业资格证书的每一人得1分，最高得2分；本项最高得8分。⑥团队人员中有指导专家是全国工学一体化一级教师，每一人得2分，最高得4分；**以上人员需要提供有效证书扫描件，否则不得分，同一人员不重复得分。** |  |
| 设施设备配备情况 | 5 | 磋商供应商提供数据整理、排版软硬件型号清单、主要功能、技术性能指标和印刷设备校准记录得5分，只有基本配置描述无相关技术参数资料得3分。 |  |
| 4 | 根据磋商供应商对出版书籍材质选用并提供材质检测报告得4分， 只有内容表述无相关证明材料得2分。 |  |
| 实施方案 | 10 | 1、教材出版方案：按【策划/指导/框架/编写/修改】5项子方案评分，分项撰写方案，每项包含流程图、时间表、质量控制点等，每项得2分；仅有方案，每项包含内容缺项或没有得1分，其它不得分。该项最高得10分。 |  |
| 6 | 2、项目设计、排版、印刷、装订、出版、运输实施方案，逻辑清晰、步骤严谨、每个环节的内容完整全面，包含详细技术参数表述（印刷误差，设备型号等），每一环节得1分；实施方案只作基本描述无参数的每一环节得0.5分，缺项，该项不得分；最高6分。 |  |
| 5 | 3、特殊情况处理预案（当书籍发行之后发现重大错误的处理方案、交货后出现不合格印刷品、装订出错、颜色偏差较大和裁切失误等问题）每一项表述全面合理，提供流程图（如召回机制）及48小时响应方案得每项得1分，缺项或者该项表述不完整该项不得分，最高5分。 |  |
| 3 | 4、响应供应商确保审稿通过率和稿件正确率承诺达到100%，提供审稿通过率和稿件正确率保障措施，包含三审三校制度文件或AI查错工具说明得3分，承诺达到70%以上，对保障措施进行基本描述得1分。 |  |
| 2 | 5、针对本项目提供的资料保密制度、保密措施、成果保密措施及方案切实可行完全满足项目功能得2分，基本满足得1分。 |  |
| 合理建议 | 2 | 根据项目实际情况对出版设计和实施计划提出合理有效建议包含AR技术应用和环保材质得2分，常规优化建议得1分。 |  |
| 售后服务 | 1 | 供应商在接到业主反馈问题于1小时内作出回应并且3小时内解决问题得1分，其它情况不得分；提供承诺书。 |  |

**附件5**

**供应商基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 法人代表 |  |
| 地址 |  | 企业性质 |  |
| 股东姓名 |  | 股权结构（%） |  | 股东关系 |  |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  |
| 1.企业概况 | 职工人数 |  | 具备大专以上学历人数 |  | 国家授予技术职称人数 |  |
| 占地面积 |  | 建筑面积 | 平方米□自有□租赁 | 生产经营场所及场所的设施与设备 |  |
| 注册资金 |  | 注册发证机关 |  | 公司成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  |
| 发展历程及主要荣誉： |
| 2．企业有关资质获证情况 | 产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏） | 产品名称 | 发证机关 | 编号 | 发证时间 | 期限 |
|  |  |  |  |
| 企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况 |  |
| 企业获得专利情况 |  |

**要求：**

1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件6**

**类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目地址** | **合同总价** | **实施时间** | **项目质量** | **项目单位名称及其联系人电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：附合同扫描件**

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件7**

**项目负责人资格情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 毕业院校及专业 |  | 毕业时间 |  年 月 日 |
| 从事本专业时间 |  | 为投标人服务时间 |  |
| 职务/职称 |  | 联 系 方 式 |  |
| 主 要 业 绩 |
| 时 间 | 参加过的项目名称及规模 | 该项目中任职 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：1.项目执行过程中，未经委托方允许，不得更换项目负责人。

2.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件8**

**项目实施人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目组所任职务 | 姓名 | 职称 | 专业技术资格 | 专业技术资格证书编号 | 从事本工作时间 | 主要资历、经验及承担过项目 |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | …… |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

**注：1、“项目实施人员”指供应商针对本项目所安排的所有人员；**

**2、附各专业人员相关资历证明材料扫描件；**

**3、表格不够填写可添加。**

4、参照评标办法提供相关证明材料

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件****9**

**技术需求响应表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **需求参数** | **响应参数** | **偏离说明** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：**

1.本表参照本磋商文件第三章“项目需求”内填制，投标人应对照磋商文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2.**投标人未填写，则视为全部响应采购需求要求。**

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件10**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 磋商文件要求 | 供应商承诺 | 是否响应 |
| 1 | 交付时间 |  |  |  |
| 2 | 付款方式 |  |  |  |
| 3 | ......  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1.本表参照本磋商文件第三章“采购需求”内 “商务需求”填制，投标人对照磋商文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2.**投标人未填写，则视为全部响应采购需要要求。**

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件11**

**投入设备一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌 | 型号、规格 | 单位 | 数量 | 设备性质（自有/租赁） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：可修改此表格**

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

项目名称

项目编号：（标项）

报

价

文

件

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**报价部分目录**

1.首次报价一览表；（附件12）

2.首次报价明细表；（附件13）

3.针对报价供应商认为其他需要说明的。

**附件12**

**首次报价一览表**

**项目编号：**

**项目名称：** [货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 数量 | 总报价（元） | 最高限价（元） |
| 1 | 三门技师学院高水平专业群建设教材编撰出版项目 | 1批 |  | 750000 |
| 2 | 投标总报价大写 |  |

**填报要求：**

**1、**总报价应当磋商文件所确定的采购范围内全部工作内容的价格表现。其应包括包括涉及本项目实施所发生的全部费用，书籍出版整理及数字化加工、人工、设备、软件、材料、成果质检、数据入库、验收、交通、维保、应用、售后服务、代理服务费、保险、利润、关税、规费、税金、政策性文件规定、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等项目实施所发生的全部费用。

2、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或全权代表签字或盖章，否则其磋商无效。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：

**附件13**

**首次报价明细表**

项目编号： （货币单位：人民币元）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 印数 | 计量单位 | 印刷色彩 | 单价（元） |
| 1 | 增材制造 | 500 | 册 | 全彩 |  |
| 2 | 核电基本安全防护实训 | 500 | 册 | 黑白 |  |
| 3 | 工业机器人 | 500 | 册 | 全彩 |  |
| 4 | 核电厂辅助管道安装工艺 | 500 | 册 | 双色 |  |
| 5 | 简单零件数控车床加工（工作页） | 500 | 册 | 黑白 |  |
| 6 | 简单零件数控车床加工（信息页） | 500 | 册 | 双色 |  |
| 7 | 气缸定位板数控铣加工 | 500 | 册 | 双色 |  |
| 8 | 变压器支撑架钢结构焊接 | 500 | 册 | 全彩 |  |
| 9 | 中压盘柜检测与调试 | 500 | 册 | 全彩 |  |
| 10 | 核电厂通用阀门检修与维护 | 500 | 册 | 双色 |  |
| 11 | 总价合计 |  |

**注：**1. 本表为《首次报价一览表》的报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。

2.“首次报价明细表”中的报价合计应与“首次报价一览表”中的磋商总报价相一致，不一致时，以首次报价一览表为准。

3.**报价要求：供应商对同一印刷色彩报价应当相同，否则作否决投标处理。**

供应商名称（公章）：

供应商代表签字或盖章：

职 务：

日 期：