**政府采购招标文件**

项目名称：衢州一中2025年竞争性项目教室设施设备购置书包柜项目

项目编号：JYZX-ZB-ZJ-2025-00114

委托单位：浙江省衢州第一中学

采购机构：建银工程咨询有限责任公司

二〇二五年六月

**目 录**

[第一章 招标公告 3](#_Toc476644682)

[第二章 投标须知前附表及投标须知 6](#_Toc476644683)

[第三章 采购内容及要求](#_Toc476644697) 21

[第四章 合同文本](#_Toc476644703) 26

[第五章 应提交](#_Toc476644707)[的有关格式范例](#_Toc476644707) 31

[第六章 评标办法及开](#_Toc476644720)[标程序](#_Toc476644720) 48

**第一章 招标公告**

项目概况

衢州一中2025年竞争性项目教室设施设备购置书包柜项目的潜在投标人应在浙江政府采购网（zfcg.czt.zj.gov.cn）获取招标文件，并于2025年7月18日09点30分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：JYZX-ZB-ZJ-2025-00114

项目名称：衢州一中2025年竞争性项目教室设施设备购置书包柜项目

预算总金额：17.28万元

采购需求：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 数量 | 单位 |
| 1 | 衢州一中2025年竞争性项目教室设施设备购置书包柜项目 | 1 | 批 |

合同履行期限：合同签订生效后30日内提供全部货物至校方指定位置并完成安装

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/" \t "_blank))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/" \t "_blank))渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；

3.在中华人民共和国境内注册，能承担本项目的投标人；

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

5.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得参加此项目的采购活动；

**6.本项目专门面向中小企业（包括残疾人福利企业和监狱企业）采购。**

7.本项目不接受联合体投标。

**三、获取招标文件**

1.时间：招标公告发出之日至2025年7月4日17点30分（北京时间）

2.地点：浙江政府采购网（zfcg.czt.zj.gov.cn）免费下载

3.方式：供应商登录政采云平台，注册为正式供应商或临时供应商，在线申请获取招标文件（配置岗位并进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）。

4.售价：0元

5.提示：

（1）对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；

（2）采购人或者采购代理机构对已发出的招标文件等进行必要的澄清或者修改的，采购人或者采购代理机构将无法通知未按上述方式获取招标文件的供应商；

（3）不提供招标文件纸质版;

（4）获取招标文件的时间期限截止之日之后有潜在供应商提出获取招标文件的允许其获取，但该供应商如对招标文件有异议的，应于自投标文件截止时间至少5日之前以书面形式向采购机构提出。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

投标文件提交截止时间及开标时间：2025年7月18日9点30分（北京时间）

地点：政采云平台（登录网址：<https://login.zcygov.cn>）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、未注册加入浙江省政府采购供应商库的供应商一旦被确定为中标人的，应当在《中标通知书》发出前的三个工作日内按《关于印发浙江省政府供应商注册及诚信管理暂行办法通知》[浙财采监字〔2009〕28号]文件的规定进行注册申请，否则，建银工程咨询有限责任公司将拒绝向其发出《中标通知书》，并可以直接推荐排名次之的投标人为中标人，或者重新组织招标。

2、质疑和投诉：

投标人如认为招标文件、采购过程和中标结果使自身的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向建银工程咨询有限责任公司提出质疑（联系人：王先生，电话：0570-3022673）；投标人对采购人的质疑答复不满意或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向衢州市财政局政府采购监管处投诉（联系人：黄女士；电话：0570-8757615）。

3、企业信用融资及电子保函

投标人若有办理信用融资及电子保函意向的可登陆浙江政府采购网“浙江政采贷”（网址：<https://jinrong.zcygov.cn>，政府采购云平台金融服务中心）查看相关政策和服务方案。

**七、联系方式**

　　　1.采购人信息

名 称：浙江省衢州第一中学

地址： 衢州市柯城区九华北大道399号

项目联系人：蒋老师 联系方式：15906701488

质疑联系人：蒋老师 质疑联系方式：0570-8015171

2.采购代理机构信息

名 称：建银工程咨询有限责任公司

地　址：衢州市钱家山路招贤里1号

联系人： 王先生

联系方式：0570-3022673、18905708577

质疑联系人：王先生 质疑联系方式：0570-3022673

3. 同级政府采购监督管理部门

名称：衢州市财政局政府采购监管处

地址：衢州市三江东路28号

联系人 ：黄女士  监督投诉电话：0570-8757615

2025年6月27日

**第二章 投标须知前附表及投标须知**

1. **投标须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购人 | 浙江省衢州第一中学 |
| 2 | 项目名称 | 衢州一中2025年竞争性项目教室设施设备购置书包柜项目 |
| 3 | 采购预算 | 17.28万元 |
| 4 | 工期要求 | 合同签订生效后20日内提供全部货物至校方指定位置并完成安装 |
| 6 | 投标有效期 | 投标文件递交截止之日起90天 |
| 7 | 投标保证金 | 本项目不收取投标保证金 |
| 8 | 投标文件形式、制作及组成 | （1）电子投标文件，按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：[https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na](https://service.zcygov.cn/" \l "/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na)，投标人须在政采云平台注册账号登录后查看内容）及本招标文件要求递交。  （2）投标文件由资格审查文件、技术商务文件、报价文件组成。  （3）实物样品作为技术商务文件的组成部分，按招标文件第三章“开标时需提供样品清单及注意事项”要求递交。 |
| 9 | 投标文件递交截止时间及开标时间 | 2025年7月18日9点30分（北京时间） |
| 10 | 样品递交方式 | 样品于开标当日9点30分前送至建银工程咨询有限责任公司（衢州市钱家山路招贤里1号，联系人：王先生，0570-3022673、18905708577）。**逾期送达的样品不予接收，样品打分项作零分处理。** |
| 11 | 电子投标文件的传输递交 | 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标文件，将被拒收。 |
| 12 | 签订合同 | 中标通知书发出后三十天内签订合同。 |
| 13 | 履约保证金 | 无 |
| 14 | 联系人 | 蒋老师 |
| 15 | 联系电话 | 15906701488 |
| 16 | 信用查询 | 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号的规定：  1）采购人或采购代理机构将对本项目投标人的信用记录进行查询。查询渠道为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；  2）截止时点：提交投标文件（响应文件）截止时间前3年内；  3）查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。  4）使用规则：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其投标文件做无效文件处理。  5）联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| 17 | 采购公告，更正公告，中标公示发布网址 | zfcg.czt.zj.gov.cn（浙江省政府采购网） |
| 20 | 企业信用融资及电子保函 | 投标人若有办理信用融资及电子保函意向的可登陆浙江政府采购网“浙江政采贷”（网址：<https://jinrong.zcygov.cn>，政府采购云平台金融服务中心）查看相关政策和服务方案。 |

1. **投标须知**
   1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为。

* 1. 定义
     1. “招标人”系指组织本次招标的建银工程咨询有限责任公司。
     2. “采购人”系指提出本次采购的委托单位：浙江省衢州第一中学。
     3. “投标人”系指向招标方提交投标文件的供应商。
     4. “货物”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的各类设备、软件、技术资料及使用手册等。
     5. “服务”系指根据本合同规定，中标人必须承担安装、调试、技术协助、培训以及其他类似的义务。
     6. “▲”系指实质性要求条款。
  2. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

* 1. 招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

* 1. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

* 1. 转包与分包

本项目不允许转包。分包须经采购人书面同意后方可实施。

* 1. 特别说明：
     1. ▲提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同时，以报价低者获得中标人推荐资格。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按一家投标人认定。

* + 1. ▲投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标人所拥有。
    2. ▲投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
    3. ▲投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。
  1. 关于中小企业、监狱和戒毒企业和残疾人福利性单位参与政府采购活动的规定
     1. 根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定，《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

8.2根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号）的有关规定，监狱和戒毒企业参与政府采购活动的视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。

8.3根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。

8.4小型、微型企业参加投标时，应提供《中小企业声明函》；监狱或戒毒企业参加投标时应提供监狱或戒毒企业声明函；残疾人福利性单位参加投标时应提供残疾人福利性单位声明函。不提供以上材料的投标人将不享受评审中价格扣除优惠。

1. **招标文件说明**
   1. 招标文件的组成
      1. 招标公告；
      2. 投标须知前附表及投标须知；
      3. 采购内容及要求；
      4. 合同文本；
      5. 应提交的有关格式范例；
      6. 评标办法及开评标程序。
   2. 招标文件的澄清及修改
      1. 招标人可对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，如澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少15日前，在采购公告原发布媒体上发布更正公告，更正内容作为招标文件的组成部分；不足15日的，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。如澄清或修改的内容不影响投标文件编制的，招标人将不延长提交投标文件的截止时间。
2. **投标文件的编制**
   1. 总体要求
      1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按本文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则，投标文件可能视为无效投标文件。
      2. 投标文件及投标人与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。
      3. 投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。
      4. 投标文件的形式和效力

电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：[https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na](https://service.zcygov.cn/" \l "/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na)，投标人须在政采云平台注册账号登录后查看内容）及本招标文件要求制作、加密并递交。

* 1. 投标文件的组成

**▲**投标文件（电子投标文件）应分为【资格审查文件】、【技术商务文件】和【报价文件】。**电子投标文件中须加盖公章部分均采用CA签章。**

* + 1. 【资格审查文件】（投标人未按12.1.1-12.1.9内容要求提供资料的作无效投标处理）
       1. **▲**有效的投标人营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)扫描件（投标人为自然人的，提供自然人的身份证明）；
       2. **▲**由税务部门出具的依法缴纳税收的相关材料扫描件、依法缴纳社会保障资金的相关材料扫描件；
       3. **▲**法定代表人授权委托书扫描件（如法定代表人直接参加投标并对相应文件签字的，只需提供其身份证正反面扫描件）；
       4. **▲**法定代表人或法定代表人授权代表身份证扫描件；
       5. **▲**上一年度资产负债表等财务报表资料文件 (或其它财务状况报告，新成立的公司，必须提供情况说明；如遇上一年度财务报表资料还未完成的，提供再上一年度财务报表资料)；
       6. **▲**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
       7. **▲**参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；
       8. **▲**具有良好商业信誉的特别声明；
       9. ▲投标人中小企业（监狱或戒毒企业、残疾人福利性单位）声明（格式详见附件）。
    2. 【技术商务文件】
       1. ▲技术偏离表（格式详见附件）；
       2. 根据商务技术文件评分标准自行编制提供所需资料（格式详见附件，也可自拟）；
       3. 投标人认为需要的其他技术资料。
    3. 【报价文件】
       1. ▲开标一览表（格式详见附件）；
       2. ▲报价明细表（格式详见附件）；
  1. 投标文件内容填写说明
     1. 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写：电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：[https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na](https://service.zcygov.cn/" \l "/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na)，投标人须在政采云平台注册账号登录后查看内容）及本招标文件要求制作、加密。
     2. 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。
     3. 《开标一览表》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。
     4. 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性的和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将会导致投标被拒绝。
     5. 投标人已明知采购期间或之后企业将发生兼并改制，或提供的产品将停产、淘汰，或必须有偿使用指定的第三方中间件和插件的，及其他应当告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，必须在投标文件中予以特别说明，否则，招标人可以拒绝其投标文件。
     6. 投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改。
     7. 由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。
     8. 技术偏离表：所投产品如与采购产品在型号、规格、技术参数、性能、工艺、材料、质量等方面有偏离或对产品配置有好的建议，应填写《技术偏离表》，否则认为响应招标文件要求。
  2. 投标报价
     1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。
     2. 报价中必须包含货物及零配件的购置安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中的应预见和不可预见费用等。
     3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。
  3. 投标有效期
     1. ▲投标文件从投标文件递交截止之日起，有效期为90天；
     2. 特殊情况下，在原投标文件有效期截止之前，招标人可要求投标人同意延长投标文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标人的这种要求。接受延长投标文件有效期的投标人将不会被要求和允许修正投标文件。

1. **投标保证金**
   1. 本项目不收取投标保证金。
2. **投标说明**
   1. 本项目实行电子投标，不接受纸质投标文件，应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。
   2. 投标人应在开标前完成CA数字证书办理。（办理流程详见http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。CA数字证书使用中出现问题可拨打技术支持电话咨询，联系方式：400-888-4636。
   3. 投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html），电子投标具体流程文档详见网址：[https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na](https://service.zcygov.cn/" \l "/knowledges/CW1EtGwBFdiHxlNd6I3m/6IMVAG0BFdiHxlNdQ8Na)，供应商须注册账号登录后查看内容。
   4. 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。
   5. 投标人无需到现场投标，但须准时在线参加，直至评审结束（项目中要求提供功能演示或提供样品的项目，有演示内容的或提供样品的投标人参与现场的按本招标文件第三章有关要求执行）。投标截止时间后投标人凭CA数字证书登录政采云平台完成投标文件解密。投标人的联系电话在投标当天保持通信畅通，因通信问题无法联系到投标人造成的后果由投标人自行承担。
   6. 实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。
3. **投标无效的情形**
4. 1. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发生下列情况之一的，其投标视为无效：
      1. 不具备招标文件规定资格要求；
      2. 投标文件未有效授权的;
      3. 招标文件中有▲处条款投标人未作实质性响应的；
      4. 资格审查或技术商务文件中包含投标报价的；
      5. 投标文件关键内容字迹模糊、无法辨认的；
      6. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
      7. 报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
      8. 提供虚假材料谋取中标的；
      9. 投标人串通投标的；
      10. 不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。
      11. 电子投标文件解密失败的；
      12. 电子投标文件超过规定时间（开标后30分钟内）未解密的；
      13. 电子投标文件未按规定要求提供CA签章的。
5. **串通投标的情形**
   * 1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
     2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
     3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
     4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
6. **废标的情形**
   1. 采购中，出现下列情形之一的，应予废标，废标后，采购人将废标理由通知所有投标人：
      1. 符合专业条件的投标人或对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
      2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
      3. 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
      4. 因重大变故，采购任务取消的；
7. **开标和评标**
   1. 开标
      1. 招标人在规定的日期、时间和地点组织招标会。
      2. 电子投标文件开标

（1）投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

（2）由采购人代表评审资格审查文件，若资格审查不符合招标文件要求，即终止其参与投标资格。

* 1. 评标委员会
     1. 采购代理机构和采购人将根据采购货物的特点组建评标委员会,其成员由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成。评标委员会对投标文件进行审查、询标、评议和推荐中标候选人。
     2. 在评标期间,若有需要投标人应派代表参加询标。
  2. 对投标文件的审查和响应性的确定
     1. 评标委员会将审查投标文件是否真实、完整,总体编排是否有序,文件签署是否正确,有无计算上的错误等。
     2. 算术错误将按以下方法更正:

（1）开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价应经投标人书面确认，投标人不予确认的，其投标无效。

* 1. 评标
     1. 评定原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，综合评分确定中标人。
     2. 投标文件的澄清：在评标期间, 评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清,但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。
     3. 评标报告：评标委员会完成评定后，向招标人提交经各评标委员会成员签字的评定结果报告，并按评定办法推荐中标候选人。
  2. 保密
     1. 开标后直到宣布授予中标人合同为止,凡属于审查、澄清、评估和比较投标的有关资料且与授予合同有关的信息都不得向任何投标人或与上述评标过程无关的人员透露。
     2. 投标人对评标、比较或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为,都可能导致其投标被拒绝。

1. **授予合同**
   1. 中标通知和合同授予

评定结果经采购人确定后，建银工程咨询有限责任公司在中标人确定之日起2个工作日内将以书面形式发出《中标通知书》。中标通知书于中标公告发布之日签发，中标人应于本公告发布之日起两个工作日内，凭法定代表人（负责人）授权委托书及被授权人身份证原件至建银工程咨询有限责任公司领取中标通知书。中标人与采购单位须按本公告发出两个工作日后的三十天内签订合同，并经双方盖章后生效。

* + 1. 《中标通知书》一经发出即发生法律效力。招标人无义务向未中标人解释落选原因，不退回投标文件。《中标通知书》将作为签订合同的依据。
    2. 履约保证金：无**。**
    3. 签订合同：中标人按《中标通知书》指定的时间、地点与采购人直接签订合同,并经双方盖章后生效。在有合理证据证明中标人在投标过程中承诺的内容不能实质响应的，采购人有权拒签合同。
    4. 招标文件、澄清文件、投标文件等，均为签订合同的依据。中标人接到中标通知书后在规定的时间内与采购人签订合同。
    5. 中标人不遵守投标文件的要约、承诺，擅自修改投标文件的内容或在接到中标通知书规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，采购人将取消该投标人的中标资格。

1. **质疑与投诉**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》(**财政部令第94号**)，政府采购供应商可以依法提起质疑和投诉。

* 1. **供应商询问**

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购机构提出询问，采购机构在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

* 1. **供应商质疑**
     1. 供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购机构提出质疑。

政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

* + 1. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商提交的质疑书需一式三份，由法定代表人（负责人）签字（或盖章）并加盖单位公章。质疑书格式范本详见：衢州市公共资源网-资料下载-政府采购-政府采购供应商质疑函范本（<http://ggzy.qz.gov.cn/zlxz/008003/008003001/20180209/e5393fa3-0afe-40b9-9b38-ba76c4c906be.html>）。
    2. 采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。
  1. **供应商投诉**

质疑供应商对采购机构的答复不满意或者采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

1. **法律责任**
   1. 投标人有下列情形之一的,处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,并予以公告,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由工商行政管理机关吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:
      1. 提供虚假材料谋取中标的;
      2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的;
      3. 与采购人、采购代理机构、其他投标人恶意串通的;
      4. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
      5. 在招标过程中与采购人进行协商谈判、不按照招标文件和中标人的投标文件订立合同,或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的;
      6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
2. **其他**
   1. 解释权：本招标文件是依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）及有关规定编制的，解释权属采购代理机构。
   2. 本次招标采购代理服务费按计价格（2002）1980号文标准的货物采购计算，不足2000元按2000元计取，其他相关费用可咨询采购代理，按实际发生计算。以上费用无须单列，由各投标人综合考虑进入报价，成交供应商领取中标（成交）通知书时支付给采购代理机构。

**第三章 采购内容及要求**

1. **采购内容：**

| **序号** | **名称** | **规格** | **单位** | **数量** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 书包柜1 | 1. 柜体要求：①产品外形尺寸在非折叠式情况下偏差±≤0.5mm；②平整度≤0.2mm；③位差度≤2.0mm；④分缝≤2.0mm；⑤着地稳定性≤2.0mm（底角与水平面的差值）；⑥焊接件无脱焊、虚焊、焊穿、错位等情况，焊疤表面高低之差不大于1mm;⑦喷涂附着力不低于2级；⑧柜体选用≥1.0mmQ235B优质冷轧钢板，整体窄边设计，箱门背面增加纵向加强筋，提高箱门的防撞击能，整体窄边设计，箱门背面增加纵向加强筋，提高箱门的防撞击能力，同时在柜体前侧折R25圆角，柜门上下两角折R25圆角且安装塑料防护垫，能有效防止和降低使用者因疏忽碰伤、磕伤。 2、表面静电粉末喷塑，采用优质环保无无扰塑粉，对钢柜表面进行清洁、除锈、磷化等处理，以去除油污、灰尘和锈迹，并在表面形成一层抗腐蚀的“磷化层”，从而提高涂层附着力。使用静电喷枪，将带有负电荷的塑料粉末均匀地喷涂到带正电荷的钢柜表面。将喷涂后的钢柜放入高温固化炉中，通常在180—200℃的温度下烘烤，使粉末涂料受热熔融、流平并固化成坚硬的涂层。 3、柜门安装嵌入式拉手，门上安装机械钥匙，单门单锁单钥匙；柜底安装调节脚，高度可调节，便于防水。   4、单组尺寸：1650\*890\*450mm±0.5mm（含调节脚）。 | 组 | 108 |
| 2 | 书包柜2 | 1、柜体要求：①产品外形尺寸在非折叠式情况下偏差±≤0.5mm；②平整度≤0.2mm；③位差度≤2.0mm；④分缝≤2.0mm；⑤着地稳定性≤2.0mm（底角与水平面的差值）；⑥焊接件无脱焊、虚焊、焊穿、错位等情况，焊疤表面高低之差不大于1mm;⑦喷涂附着力不低于2级；⑧柜体选用≥1.0mmQ235B优质冷轧钢板，整体窄边设计，箱门背面增加纵向加强筋，提高箱门的防撞击能力，整体窄边设计，箱门背面增加纵向加强筋，提高箱门的防撞击能力，同时在柜体前侧折R25圆角，柜门上下两角折R25圆角且安装塑料防护垫，能有效防止和降低使用者因疏忽碰伤、磕伤。 2、表面静电粉末喷塑，采用优质环保无无扰塑粉，对钢柜表面进行清洁、除锈、磷化等处理，以去除油污、灰尘和锈迹，并在表面形成一层抗腐蚀的“磷化层”，从而提高涂层附着力。使用静电喷枪，将带有负电荷的塑料粉末均匀地喷涂到带正电荷的钢柜表面。将喷涂后的钢柜放入高温固化炉中，通常在180—200℃的温度下烘烤，使粉末涂料受热熔融、流平并固化成坚硬的涂层。 3、柜门安装嵌入式拉手，门上安装机械钥匙，单门单锁单钥匙；柜底安装调节脚，高度可调节，便于防水。 4、单组尺寸：1650\*464\*450mm±0.5mm（含调节脚）。 | 组 | 18 |

**二、服务要求：**

1、本项目为包工包料交钥匙工程，中标人需提供完成本项目所需的材料、配件、附件、备品备件等（包括但不局限于本章清单所列内容）并完成所有产品的安装调试及将原有旧书包柜搬至采购人指定位置等，报价时综合考虑。

2.具体数量以实际采购数量为准；最终结算以实际采购数量乘以中标单价为准。

3、材料技术标准

（一）按国家标准执行，无国家标准而有部颁标准的，按部颁标准执行；无国家标准或部颁标准的按企业标准执行。

（二）无上述标准的或虽有上述标准，但采购人有特殊要求的，按双方商定的技术条件、样品或补充的技术要求执行。

4、本次招标的货物要求中标供应商的投标货物必须是合格的全新产品，所供产品须符合相应的国家标准和行业标准的要求。

5、如在合同执行阶段，中标供应商提供的产品质量及服务与投标文件所承诺的不符，视作中标供应商违约，采购人有权单方终止合同，由此造成的损失由中标供应商承担。

**五、其他**

1、除特殊注明外，所有产品质保期均为 6年（自验收合格之日起计）。质保期内因产品本身缺陷（非人为因素）造成各种故障应由中标供应商免费技术服务和维修。

2、在质保期内，中标供应商应负责对其提供的产品进行现场维修、损坏件更换，（包含但不局限于产品巡检、季度和年度的产品维护与保养等）不收取额外费用。

3、供应商在投标文件中说明保质期内提供的服务计划。

4、质量保修期内，要求供应商7×24小时电话响应技术咨询；除非招标文件另有规定，供应商须在接到采购人维修要求电话后，4小时内派技术人员到现场维修，如果在24小时内不能修复，则无偿提供同样货物供采购人使用，直至货物修复。

5、投标供应商应在投标文件中商务技术文件中提供但不限于以下内容：服务方案、配送方案、人员配备、售后服务承诺、有利于招标人的措施方案等。

**六、商务条款**

**1、付款方式：**

1.1合同签订生效且项目具备实施条件后7个工作日内日内支付合同价40%的货款；

1.2货物全部到场后支付至到场货款的75%；

2.3安装调试完毕、验收合格后，支付至货款（结算价，如需）的100%。

**2、供货期：**

20个日历天内完成供货、安装、调试等工作。

**3、调试和验收：**

3.1采购人对成交供应商提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

3.2供应商交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为采购人收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交采购人。

3.3验收时供应商必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由供应商负责。

**七、开标时需提供样品清单及注意事项**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 要求 |
| 1 | 书包柜1 | 1套 | 具体要求详见招标文件技术参数 |

1.投标人所提供的样品应按照招标文件中技术参数要求进行提供，如有偏离，评审小组将根据招标文件评分标准,对样品作相应扣分；供应商中标后，采购人可要求中标方承诺完全按照招标文件技术参数要求进行供货。

2.投标方所提供的样品密封完好，且样品表面及密封外包装不得出现公司名称或与公司有关的商标和标记，如发现有，样品分按零分处理。

3.**投标方应于开标当天8:30--09:30将样品运至以下指定地点。送样时，送样负责人必须持有效授权委托书和身份证原件以便工作人员确认其身份，授权委托书可参考第五章《法定代表人授权委托书》格式，授权参与采购活动内容可只限于递交样品。供应商送样负责人未能通过身份验证的，其递交样品不予接收，按未递交样品处理。完成样品收件手续后，相关人员全部撤离现场。**

样品摆放地点: 建银工程咨询有限责任公司衢州分公司（浙江省衢州市钱家山路招贤里1号一楼）。

4.采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管义务。

5.对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

6.样品制作、运输、安装和保管等所发生的一切费用由投标人自理。

7.样品接收联系人：王强，联系电话：18905708577。

**第四章 合同文本**

为保证合同的正确履行，维护合同双方的合法权益，依照《中华人民共和国民法典》及相关法律规定，根据招投标文件有关条款，甲、乙双方本着责任共担，利益共享的原则，经协商一致，达成以下条款，双方共同遵守。

第一条 组成本合同的有关文件

下列文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括：

（1）招标文件；

（2）乙方提供的投标文件；

（3）甲、乙双方商定的其他文件：

第二条 合同标的

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 货物总价款（大写） | |  | | | |  |

以上货物价款以人民币进行结算，乙方应随货物向甲方交付货物的使用说明书及随货物相关的资料。

第三条 合同总价款

合同总价款（大写）：人民币 元。

本合同总价款是包括材料采购、运输、安装、相应的零配件、相关税费及验收合格之前和保修期内备品备件、将原有旧书包柜搬至采购人指定位置等采购内容及要求的一切所有含税费用。

第四条 质量保证

1、技术标准应符合要求。

2、乙方提供的必须是全新、原包装、正宗（包括零部件）的货物，主要货物必须符合国家检测标准以及该产品的出厂标准。

第五条 进度要求：

1、乙方应按照招投标文件要求或按施工进度进行

2、乙方交付的材料应当完全符合招投标文件或者本合同所规定的材料、数量和规格要求。

第六条 供货期限、质量标准

以乙方投标承诺为准。

第七条 付款时间及方式

付款前乙方应提交以下资料：乙方出具的发票；

付款时间、方式：

1、合同签订生效且项目具备实施条件后7个工作日内日内支付合同价40%的货款；

2、货物全部到场后支付至到场货款的75%；

3、安装调试完毕、验收合格后，支付至货款（结算价，如需）的100%。

第八条 成品保护

在安装完毕验收前要认真做好成品保护。因失窃或失火造成的损失由中标人负责，凡由此而损及总承包单位或招标人利益时，由中标人赔偿。

第九条 保修约定

1、乙方对系统中的货物（包括系统）按乙方投标承诺的质保期提供免费质保，免费质保期时间从验收之日起计算。质保期内非因甲方的人为原因而出现货物的质量问题，由乙方负责包修、包换、包退，并承担修理的实际费用。

2、乙方提供24小时即时响应服务，对甲方的服务请求信息在4小时内响应到位。

第十条 违约责任

四、违约责任

（1）甲方无正当理由拒收货物、拒绝出具验收报告的，甲方向乙方偿付货款总值的30%违约金。

（2）乙方所交的货物品种、型号、质量不符合合同规定标准的，甲方有权拒收货物；或者乙方在中标后不能交货；上述情况之一者，乙方均向甲方偿付货款总值30%的违约金。

（3）乙方逾期未交付货物的，乙方向甲方每日偿付货款总额0.5‰的违约金。

第十一条 不可抗力

如发生不可抗力事件，受不可抗力事件影响的一方应取得公证机关的不能履行或不能全部履行合同的证明，并在事件发生后 7 个工作日内，及时通知另一方。双方同意，可据此免除全部或部分责任。

第十二条 争议解决方式

1、因材料的质量问题发生争议的，应当请国家认可的质量检测机构对质量进行鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担，并按本合同第九条规定处理。

双方如发生争议，应协商解决；如协商不成，经人民法院提出诉讼方式解决。

第十三条 合同生效、终止及其他

合同自双方签字并盖章后生效，双方权利义务履行完毕后，合同终止。 合同一式陆份，双方各叁份，具有同等法律效力。

未尽事宜，双方协商解决；合同的变更及修改须经双方同意，以书面形式变更。

第十四条 补充条款

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法人代表： 法人代表：

代 理 人： 代 理 人：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

电 话： 电 话：

电子邮箱： 电子邮箱：

年 月 日 年 月 日

**此仅为合同书样本，成交供应商需根据实际情况和采购人双方协商签订相应的合同！**

**第五章 应提交的有关格式范例**

一、投标文件封面

资格审查文件

（技术商务文件、报价文件）

项目名称：

项目编号：

投标人： （盖单位公章）

日期：年月日

二、资格审查文件

1、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)扫描件（投标人为自然人的，提供自然人的身份证明）

2、税务部门出具的依法缴纳税收的相关材料扫描件、依法缴纳社会保障资金的相关材料扫描件。

3 法定代表人授权委托书

建银工程咨询有限责任公司：

（投标人全称）法定代表人授权（被授权代表姓名）为全权代表，参加贵方组织的（项目名称） （项目编号： ），并全权处理采购活动中的一切事宜。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）：

日 期：

附：

被授权代表姓名： 性别：

身份证号码：

详细通讯地址：

电话： 传真：

移动电话：

邮政编码：

4法定代表人及法定代表人授权代表身份证扫描件

5上一年度资产负债表等财务报表资料文件（扫描件）

6具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

建银工程咨询有限责任公司、（采购人名称）：

我方郑重承诺，我方具有履行（项目名称）（项目编号：）合同所必需的设备和专业技术能力。如中标，我方将保证合同顺利履行。

投标人（盖章）：

日 期：

7参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明

建银工程咨询有限责任公司、（采购人名称）：

我方郑重承诺，在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

投标人（盖章）：

日 期：

8具有良好商业信誉特别声明

建银工程咨询有限责任公司、（采购人名称）：

截至投标截止时间，我方具有良好的商业信誉，不存在下列情形（包括但不限于）。否则，我方将承担在资格审查时不被通过的后果。

1**、**按照招标文件规定的信用信息查询渠道及截止时间，经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、截至投标截止时间，因违反《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》而被列入‘黑名单’，在处罚有效期内。

投标人（盖章）：

日 期：

注：附**信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果截图。**

9投标人中小企业（监狱或戒毒企业、残疾人福利性单位）声明

（1）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（□中型企业、□小型企业、□微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（□中型企业、□小型企业、□微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**注：1.** **从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

（2）监狱或戒毒企业声明函

本企业郑重声明，本企业为\_\_\_\_（省、自治区、直辖市）监狱管理局（戒毒所）所属企业。本企业参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（省、自治区、直辖市）监狱管理局（戒毒所）所属企业制造的货物。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

（3）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

三、技术商务文件格式

1 自评分表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 评审内容 | 分值 | 自评分 | 资料所在页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |

注：以上表格按照评分标准（除报价外）中各项内容填写

2 技术支持及服务承诺书

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 质量保障措施及服务内容 | 承 诺 | 备注 |
| 1 | 保修时间及保修范围 |  |  |
| 2 | 有关技术人员现场免费提供安装、调试服务 |  |  |
| 3 | 免费换货期限 |  |  |
| 4 | 免费上门服务期限 |  |  |
| 5 | 质保期内产品故障服务响应时限 |  |  |
| 7 | 质保期满后的保修服务费用 |  |  |
| 8 | 交货时间 |  |  |
| 9 | 是否有提供备品备件 |  |  |
| 10 | 是否有质保期外的服务承诺 |  |  |
| 11 | 货物品牌是否原装正品 |  |  |
| 12 | 其他 |  |  |

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日期：

**3 成功案例**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 用户单位 | 数量 | 合同金额 | 合同签订时间 | 用户联系人/联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：提供成功案列合同扫描件。

4节能环保产品清单

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、本次投标拟投入的节能产品说明** | | | | | |
| 序号 | 品牌 | 产品型号 | 认证证书编号 | 发证机构名称 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |
| **二、本次投标拟投入的环保产品说明** | | | | |  |
| 序号 | 品牌 | 产品名称、规格型号 | 认证证书编号 | 发证机构名称 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |

**注：1、节能产品和环保产品需附上拟投的产品的认证证书（以《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中所列认证机构出具）或在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/）节能、环保清单查询结果截图；**

**2、投标时未提供本表格及附件截图，环保产品不得分。**

5项目组成员汇总表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职称（或资质） | 岗位 | 现场工作时间 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

此表可在不改变格式的情况下自行制作（必填）

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

6 技术偏离表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术规范要求 | 投标人响应详细内容 | 正/负偏离 | 偏离说明 | 投标文件响应页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：投标人递交的技术规格书中与招标文件的技术规格书中的要求有不同时，应按要求填写以上表格，否则将认为投标人接受招标文件的全部要求。

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

四、报价文件格式

1报价明细表

项目名称：

项目编号： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号 | 制造商 | 主要技术参数 | 原产地 | 数量 | 单价 | 总价 |
| 一 | 产品配置清单 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 四 | 运输、安装 | 金额： | | | | | | |
| 五 | 总计 | ￥：元  大写：元 | | | | | | |

注：1、报价应包括运输、安装、调试和售后服务等所有费用。

2、按采购需求逐项列出所需的各种费用。

2、以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自加。

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日期：

2 开标一览表

项目名称：

项目编号： 金额单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 工期 |
| 一 |  |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  |  |  |
| 三 |  |  |  |  |  |
| 四 | 运输、安装 | 金额： | | | | |
| 五 | 总计 | ￥：元  大写：元 | | | | |

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权代表人（签字或盖章）：

日期：

**第六章 评标办法及开标程序**

**一、评标委员会的组成**

1.评标委员会由5人组成。

2.询标期间，工作人员通过政采云系统向投标人发出在线询标内容，投标人法定代表人或法定代表人委托人在政采云平台上负责解答及上传相关文件。（参与现场投标的也可由投标人法定代表人或法定代表人委托人现场解答询标内容）

**二、评标原则**

3.投标人得分由技术商务分和报价分合计组成,满分为100分。

4.技术商务分和报价分合计得分最高者为第一中标候选人，得分次高者为第二中标候选人，总分相同时，价格低者优先。

5.评标委员会根据招标文件和投标文件，结合技术商务评分细则对各投标人的技术商务部分进行评审。评标委员会各成员所评分值的算术平均值即为各投标人的技术商务分值（计算时四舍五入保留二位小数）。

6. 评定结果经采购人确定后，建银工程咨询有限责任公司在中标人确定之日起2个工作日内将以书面形式发出《中标通知书》，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

三、注意事项

7.评审时评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**四、评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容 | 细则内容 | 分值 |
| 1 | 报价分 | 本项目总价最高限价：人民币17.28万元，以有效报价的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）\*30%\*100，投标报价金额超过最高限价的，为无效投标文件。 | 0-30分 |
| 2 | 企业认证 | 投标人或生产供应商具备有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得3分。  （投标时需提供认证证书复印件加盖公章放入投标文件中，不提供或提供不全者本项不得分） | 0-3分 |
| 3 | 技术参数 | 技术参数全部满足招标文件要求的得6分；有负偏离的每项扣2分，扣完为止。 | 0-6分 |
| 4 | 检测报告 | 提供第三方专业检测机构出具的具有CNAS或CMA标识的关于“钢板、粉末、锁具、拉手”的成分质量检测报告。每提供一个报告得0.5分，本项最高2分，未提供的不得分。 | 0-2分 |
| 5 | 整体设计方案 | 需提供设计尺寸图及效果图，方案及效果图详细、合理、先进、可行的得5-8分；基本详细、基本合理、基本先进、基本可行的得2-5分；实施方案不够详细、不够合理、可行性较差的得0-2分。 | 0-8分 |
| 6 | 项目现状理解程度 | 投标人针对本项目现状及需求理解的全面性、准确性、针对性进行叙述分析，根据理解程度清晰及细节把握精准程度进行综合评分。清晰、全面、有效的得4-6分；基本清晰、基本全面、基本有效、基本能保障项目进度的得2-4分；不够全面、不够保障项目进度的得0-2分。 | 0-6分 |
| 7 | 总体  实施 | 根据投标人的总体实施方案，供货安装调试方案，包含安装方案的制定、人员安排等进行评审。措施全面、有效、能确保项目进度的得4-6分；基本全面、基本有效、基本能保障项目进度的得2-3分；不够全面、不够保障项目进度的得0-1分。 | 0-6分 |
| 8 | 实施  方案 | 根据投标人提供符合本项目实施计划、进度保证措施等实施方案进行评审。服务实施方案描写是否清楚、总体思路清晰、阐述到位。实施方案全面、可行、有效的的4-6分；实施方案基本全面、基本可行、基本有效的的2-4分；实施方案不全面、可行性差的得0-2分； | 0-6分 |
| 9 | 质量安全保证措施 | 根据投标人对本项目的质量保证措施、安全管理措施等实施方案进行评审。措施内容全面、可行、有效的的4-6分；措施内容基本全面、基本可行、基本有效的的2-4分；措施内容不全面、可行性差的得0-2分 | 0-6分 |
| 10 | 项目  人员 | 项目组成员：根据本项目需求状况，项目实施人员安排充足合理，内容完整、符合本项目实际需求。拟派技术力量充足、分工明确、综合能力水平高、经验丰富的得4-6分；拟派技术力量基本充足、分工基本明确、综合能力水平较高、有一定的经验的得2-4分；拟派技术力量不足、分工不明确、综合能力水平低、经验欠缺的0-2分。 | 0-6分 |
| 11 | 售后  服务 | 根据售后服务方案、售后服务承诺的可行性及服务承诺落实的保障措施。质保期内外的后续技术支持和维护能力情况，配件、附件、备品备件的准备和保障措施打分。根据投标人提供的售后服务承诺范围和完善程度的全面性、科学性、可行性等进行打分：方案全面完善、配备合理、响应迅速、措施可行性强的得4-6分；方案较完善、配备较合理、响应时间及措施可行性较强的得2-4分；方案基本完善，可行性一般的得0-2分；不提供售后服务的不得分。 | 0-6分 |
| 12 | 样品 | 提供样品：书包柜1一套。  1.根据样品整体质量、用料、材质等，0-5分。  2.根据样品的工艺、是否环保、表面处理情况等，0-5分。  3.根据样品的外观、样式是否美观、是否适用，0-5分。 | 0-15分 |

**五、开评标程序**

8. 电子投标开标及评审程序

（1）投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。

（2）由采购人代表对资格审查文件进行评审，评标委员会对技术商务文件进行评审；

（3）在系统上公开资格审查和技术商务评审结果（系统会下发技术商务分数）；

（4）在系统上公开报价开标情况（报价文件开启后投标人在线对投标报价用数字CA进行数字签字确认）；

（5）评标委员会对报价情况进行评审；

（6）在系统上公布评审结果。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

9.开标会结束。