

谈判文件

项目名称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院—污水处理站运营项目

项目编号：采购计划-[2025]-00059号-RHXMGL-2025015

采购方式：竞争性谈判

采 购 人：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院

目 录

第一篇	竞争性谈判邀请书
第二篇	服务商须知
第三篇	响应资料表
第四篇	合同通用条款
第五篇	合同条款响应一览表
第六篇	合同格式
第七篇	需求一览表
第八篇	服务内容与要求
第九篇	附表

第一篇 竞争性谈判公告

项目概况

前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院—污水处理站运营项目的潜在投标人应登录“政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”获取采购文件，并于2025年7月11日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：采购计划-[2025]-00059号-RHXMGL-2025015

项目名称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院—污水处理站运营项目

预算金额：59.2993万元

采购方式：竞争性谈判

服务需求及内容：详见招标文件。

服务期限：自签订合同之日起一年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目全部面向中小企业采购。

(1) 执行《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库[2004]185 号）；

(2) 执行《财政部 环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）；

(3) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9 号）；

(4) 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）；

(5)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19 号；

(6) 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

(7) 执行《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）；

(8) 执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.6 法律、行政法规规定的其他条件；

3.7 服务商不能列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（详见财库【2016】125号，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关信用记录的网站截图证明，查询时间自公告发出之日起至响应截止时间）

三、获取采购文件

时间：2025 年 7 月 8 日至 2025 年 7 月 10 日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:30 至 16:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：登录“政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”下载招标文件。未进行网上注册验证并办理 CA 认证的投标人将无法参与招标采购活动；

CA 锁办理网址：请服务商自行办理 CA 锁，网址链接（<http://www.anx inca.com/kehu/zcy/kh-zcy-zssh enqing.html>）。（政采云客服电话：95763）。

方式：网上免费获取(潜在投标人自行登录政府采购云平台(网址:<http://www.zcygov.cn>)并下载招标文件，其他途径获取的招标文件开标时一律按无效响应处理)。

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：政府采购云平台(网址:<http://www.zcygov.cn>)。

五、开启

时间：2025 年 7 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：政府采购云平台(网址:<http://www.zcygov.cn>)解密；
有效投标人不足三家时按照财库〔2015〕124 号文件执行。

本项目采用全流程电子化采购，投标人需通过政采云平台(<https://www.zcygov.cn/>)提交电子投标文件，开标采用远程解密方式开标，投标人需提前确认好 CA 锁及电脑等相关设备能够正常使用，并在规定时间内完成解密。逾期上传的电子投标文件或未在投标文件规定完成解密或在规定时间内未解密成功的投标人，“政采云平台”将予以拒收，后果由投标人自行承担。

本项目采用腾讯会议进行远程开标，投标人不到开标现场。请投标人自行下载、安装腾讯会议软件，通过搜索腾讯会议开标会议室号码（762 808 4981），进入本项目视频会议直播。参加远程开标人员应为投标单位被授权人，进入远程开标会议后将姓名修改为“投标人全称+被授权人姓名”格式。投标人参加远程开标，如未准时参加或无故离开远程开标会议室，相应后果自负。投标人对开标有异议的，应当在远程开标时提出，非远程开标中提出的开标异议，招标人或者行政监督管理部门不予受理。

有效投标人不足三家时，招标人另行组织招标。

六、公告期限：

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜：

发布媒介：本次招标公告在吉林省政府采购云平台（同步推送到吉林省政府采购网、中国政府采购网）上同时发布。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院

地 址：前郭县

联系人：齐艳秋

电 话：0438-2281128

2. 采购代理机构信息

名 称：吉林省融合项目管理咨询有限责任公司

地 址：松原市经济技术开发区兴原街吉粮康郡1幢119

联系方式：15584565977

3. 项目联系方式

项目联系人：徐毅男

电 话：15584565977

第二篇 服务商须知

目录

A 总则

- 1 资金来源
- 2 合格的服务商
- 3 合格的服务
- 4 谈判费用

B 谈判文件

- 5 谈判文件的构成
- 6 谈判文件的澄清
- 7 谈判文件的修改

C 响应文件的编制

- 8 谈判使用的文字和单位
- 9 响应文件的组成
- 10 响应文件格式
- 11 报价
- 12 货币
- 13 服务商的合格性和资格证明文件
- 14 服务的合格性并符合谈判文件规定的证明文件
- 15 谈判保证金
- 16 响应文件有效期
- 17 响应文件的式样和签署

D 响应文件的递交

- 18 响应文件的密封和标记
- 19 递交响应文件的截止日期
- 20 迟交的响应文件
- 21 响应文件的修改和撤回

E 竞争性谈判

- 22 谈判
- 23 评审和谈判过程的保密性
- 24 响应文件的澄清
- 25 响应文件的初审
- 26 竞争性谈判
- 27 评审的原则和标准

F 授予合同

- 28 授予合同的准则
- 29 资格后审
- 30 采购人在授予合同时变更服务内容的权利
- 31 成交通知
- 32 签署合同
- 33 履约保证金
- 34 成交服务费

服务商须知

A 总则

1 资金来源：财政资金

2 合格的服务商：

2.1 应符合竞争性谈判邀请书中合格服务商的全部要求。

2.2 必须向采购代理机构购买竞谈文件并登记备案，未向采购代理机构购买竞谈文件并登记备案的均无资格参加谈判采购。

2.2 服务商递交响应文件加盖公章至政采云平台：

1) 营业执照副本；环保工程专业承包二级及以上资质证书；

2) 《单位负责人证明书》（附单位负责人身份证）或单位负责人授权委托书（附单位负责人和授权代表身份证）；

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺书，格式自拟）；

4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明书（格式自拟）；

5) 提供 2024 年度第三方会计师事务所出具的财务审计报告或财务报表（一年内新成立公司可提供银行资信证明）；

6) 2024 年 01 月 01 日至今任意一个月依法缴纳税收的完税证明和社会保障资金的缴费凭证或良好承诺书（提供承诺书，格式自拟）

7) 服务商不能列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（详见财库【2016】125 号，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关信用记录的网站截图证明（查询时间自公告发出之日起至响应截止时间）

注：分支机构参与谈判时，应提供总公司授权的营业执照、授权委托书（授权委托书内容应明确授权范围），其民事责任由总公司承担。

3 合格的服务

3.1 合同规定的服务指其来源符合服务需求中的内容。

3.2 供该条款参考，服务是指采购人自身需要的服务和采购人向社会公众提供的公共服务。

4 谈判费用

4.1 无论谈判过程中的作法和结果如何，服务商承担所有与编写和递交响应文件有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下不负担这些费用。

B 谈判文件

5 谈判文件的构成

5.1 谈判文件包括：

第一篇 竞争性谈判邀请书

第二篇 服务商须知

第三篇	响应资料表
第四篇	合同通用条款（参考格式）
第五篇	合同通用条款响应一览表
第六篇	合同格式
第七篇	需求一览表
第八篇	服务内容与要求
第九篇	附表

- 5.2 服务商应认真、全面审阅谈判文件中所有须知、格式、条款和规格。服务商未按谈判文件要求提供全部资料或提交的响应文件未对谈判文件做出实质性响应，那么服务商将承担其风险并有可能根据第 25 款导致响应文件被拒绝。

6 谈判文件的澄清

- 6.1 任何要求对谈判文件提出澄清的服务商，应在谈判截止日期前 3 日按谈判文件中载明的地址以书面形式（加盖公章）通知采购代理机构。采购代理机构将对谈判截止日期前 3 日收到的任何澄清要求以书面形式予以答复，如有必要并将不标明来源的书面答复告知已购买谈判文件的每一潜在服务商。
- 6.2 服务商要求解释和澄清的问题均应形成书面文件，并有法定代表人或其授权人签字/盖章和日期。

7 谈判文件的修改

- 7.1 采购代理机构可主动地或在答复服务商提出澄清的问题时对谈判文件进行修改，但不改变采购标的和资格条件。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。
- 7.2 谈判文件的修改将以书面形式告知所有购买文件的潜在服务商，并对其具有约束力，对方必须立即以传真或电邮的形式确认已收到该修改，否则视为认同该修改，从而导致的一切后果由服务商自行承担。
- 7.3 为使服务商在准备响应文件时有合理的时间考虑谈判文件的修改，采购代理机构可酌情推迟第 19 款中规定的谈判截止日期。
- 7.4 采购代理机构在谈判截止日期之前发布的有关谈判文件的一切有效的书面通知、澄清、修改及补充均为谈判文件不可分割的组成部分，与谈判文件具有同等法律效力。当文件间的内容相矛盾时，以后期的文件为准。

C 响应文件的编制

8 谈判使用的文字和单位

- 8.1 响应文件所有部分均应以中文编制。度量衡采用国家法定单位制（即国际单位制）。

9 响应文件的组成

服务商编制的响应文件必须包括以下部分，但不限于以下部分：

- 9.1 商务部分：

- 1) 首次报价一览表和按照本须知第 15 款规定提交的谈判保证金(如果有)
- 2) 响应文件、谈判分项报价表(按照本须知第 10、11 和 12 款要求填写)
- 3) 资格证明文件(按照本须知第 13 款要求出具)
- 4) 服务说明一览表
- 5) 合同条款响应一览表
- 6) 成交服务费承诺书
- 7) 谈判文件内要求的其它文件(包括附表中提供的所有格式,但不局限于附表)

9.2 服务内容:

- 1) 按照本须知第 14 款对谈判文件的书面应答,包括全部的各项服务及与之配套的相关辅助内容及进度安排,以及服务商认为有必要说明的其他内容。
- 2) 服务商应响应谈判文件。在此前提下,还可提出补充建议或说明,提出比谈判文件的要求更为合理的建议方案,单列于“服务商需要说明的其他问题”中,同时应说明对其他服务内容的影响。**如有任何优惠条件,须在谈判一览表中阐明,评审时方将予以承认。**

9.3 服务商须以上述顺序编制响应文件。

10 谈判文件格式

- 10.1 服务商应填写谈判文件中第九篇“响应文件、首次报价一览表和谈判分项报价表”中的各种表,注明提供的服务,服务简介,服务来源,数量和价格等;**并按上述表格格式填写。**

11 报价

- 11.1 服务商应在响应文件所附的谈判分项报价表上写明拟提供的合同服务的单价,分项总价和谈判总价。如果单价与分项总价或谈判总价有出入,以单价为准。**任何有选择的报价将不予接受,每种货物只允许有一个报价。**
- 11.2 本谈判文件所列的全部条款凡涉及报价的需签字确认,服务商均应在报价中计列,服务商的报价采购人认为是各项费用和含税综合计算的结果。除非另有规定,服务商在谈判分项价格表上所填的价格在稍后的竞争性谈判过程中并非是固定不变的,固定的不可谈判的报价将根据第25条规定被采购代理机构拒绝。
- 11.3 服务商承担全部服务所发生的一切费用。
- 11.4 谈判分项报价表应按下列项目填写:
- 1) 人工成本(包括本项目产生所有人工成本)。
 - 2) 社会保险及福利。
 - 3) 税金、管理费及其他。

(注:凡是需要进行项目培训的应为现场培训。如需外出培训、考察、验收等,异地费用不包含在总谈判价中,既不列入政府采购项目支出。)

- 11.5 服务商根据第 11.1 款做出的价格分项报价仅供采购代理机构评审时使用,在任何情况下不限制采购人以不同的条件成交的权利。

1)、根据财库【2020】46号文件规定,对小型和微型企业的产品给予10%的价格扣除,并按照扣除后的价格参加排序。(本项目属服务行业)

5)监狱企业视同小型、微型企业,监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,不再提供《中小企业声明函》;

6)残疾人福利性单位视同小型、微型企业,残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

12 货币

12.1 响应文件、首次报价一览表及谈判分项报价表上的价格须以人民币报价,以其它货币形式标价的谈判将予以拒绝。

13 服务商的合格性和资格证明文件(按谈判文件要求提供但不限于此,并列出目录):

13.1 根据第13.2款规定,服务商须提交证明其有资格进行谈判和有能力履行合同的文件,作为响应文件的一部分。

13.2 服务商提供的履行合同的资格证明文件:

- 1)服务商营业执照(复印件加盖公章);
- 2)服务商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明;
- 3)同类服务项目业绩表;
- 4)其它证明文件和资料。

14 服务的合格性并符合谈判文件规定的证明文件(按谈判文件要求提供但不限于此,并列出目录):

14.1 服务商须提交证明其拟供合同项下服务的合格性并符合谈判文件规定的证明文件,作为响应文件的一部分。

14.2 证明服务与谈判文件的要求相一致的文件,可以是文字资料,图纸和数据,它包括:

- 1)服务内容偏离表(与谈判文件中要求有差异);
- 2)服务措施及承诺;
- 3)根据谈判文件中规定的技术和售后服务的要求,逐条对要求的服务内容和服务进行评议,指出自己提供服务是否做出实质性的响应的技术应答;
- 4)其它文件和资料。

15 谈判保证金

按照《松原市优化提升营商环境建设60条》和《关于印发<松原市政府集中采购目录及标准>的通知》(松财办〔2021〕186号)要求,预算金额在500万元以下的政府采购项目,不收取投标保证金。

16 谈判有效期

16.1 谈判文件将在谈判截止日期后90天内有效。谈判有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。在谈判有效期内,服务商不得要求更改、修改响应文件或撤回响应文件。

16.2 在特殊情况下,采购代理机构可于谈判有效期满之前书面要求服务商同意延长有效期。要求与

答复均应为书面形式往来。服务商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的服务商，既不要求也不允许其修改响应文件。

17 响应文件的式样和签署

17.1 服务商应按照本须知的要求编制响应文件，逐项逐条响应谈判文件。

17.2 服务商应使用政采云平台指定软件制作响应文件并按规定签章，同时在响应文件上编上页次，整理成册。

17.3 响应文件须由法定代表人或经其正式授权并对服务商有合同约束力的人签字，后者须将法定代表人“授权委托书”以书面形式附在响应文件中。未经有效签署的响应文件将被作为非响应性谈判而被拒绝。

17.4 除服务商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署响应文件人在旁边签字才有效。

D 响应文件的递交

18 响应文件的递交方式

18.1 服务商应提交投标文件到“政采云”平台 (<http://www.zcygov.cn>) 实行在线电子投标（本项目为全流程电子化项目），并按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，服务商在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加开启活动经办人联系方式。

18.2 开标当日，服务商不必抵达开标现场，须于投标文件提交截止时间前登录系统，进入所参与项目。投标文件提交截止时间后，通过系统开启投标文件解密的指令，服务商可在任意地点按规定时间自行实施远程解密，解密限定在规定时间内完成。

18.3 服务商必须使用能正确解密投标文件的CA在规定的时间内完成远程解密（如遇见CA故障无法解密可联系客服。CA安信客服：0431-85177688，政采云客服：95763），因服务商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为服务商撤销其投标文件；因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标、评标时间。

18.6*参加本项目的服务商对谈判文件有疑问的需主动与代理机构联系，确认谈判文件内容，如因未确认导致响应文件资格不符，一切后果自行承担。

19 递交响应文件的截止时间

19.1 采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于第三篇“谈判资料表”中规定的截止时间。

19.2 采购代理机构可按照第7款的规定修改谈判文件并酌情延长提交响应文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和服务商的一切权利和义务将按延期后的谈判截止时间履行。

20 迟交的响应文件

20.1 根据第19款规定，采购代理机构将拒绝任何晚于递交响应文件的截止时间交到的响应文件。

21 响应文件的修改和撤回

- 21.1 服务商在提交响应文件后在提交响应文件截止时间前可对其响应文件进行修改或撤回。
- 21.2 谈判截止时间后不得修改响应文件。
- 21.3 服务商不得在谈判截止日起至第16款规定的响应文件有效期期满前撤销响应文件。
- 21.4 不论成交与否，被采购代理机构接受的响应文件一律不予退还。
- 21.5 经服务商确认的响应文件具有法律效力。与采购代理机构及采购人的任何个人的口头协议均不能影响响应文件的任何条款与内容。

E 竞争性谈判

22 谈判

- 22.1 采购代理机构在服务商代表出席的情况下，在“谈判资料表”规定的位置和时间谈判，出席代表需登记以示出席。

22.3 谈判时，采购代理机构对各服务商的首次报价不进行公开。

- 22.4 采购代理机构将做谈判记录，谈判记录包括服务商名称、谈判报价、是否有谈判保证金等。最后由谈判小组签字确认。

23 评审和谈判过程的保密性

- 23.1 成交后，直至向成交的服务商授予合同时止，凡与审查，澄清，评估和竞争性谈判的有关资料以及有关授予合同的意向等，均不得向服务商及与谈判小组无关的其他人透露。
- 23.2 在评审和谈判过程中，如果服务商试图在响应文件审查，澄清，竞争性谈判及授予合同方面向采购代理机构和谈判小组成员施加任何影响，以不正当手段参与竞争，其报价及在谈判中的任何承诺将被拒绝。

24 响应文件的澄清

- 24.1 为有助于对响应文件的审查、评估和比较，采购代理机构可以请服务商澄清其报价内容。提出澄清的要求与答复均应是书面的。

25 响应文件的初审

- 25.1 谈判小组首先将审查响应文件是否完整；有无提供所需的谈判保证金；是否恰当地签署；有否计算错误；是否大致编排有序等。
- 25.2 根据26款规定对报价展开竞争性谈判之前，谈判小组将确定每一报价是否对谈判文件的要求做出了实质性的响应。所谓做出实质性响应的报价指的是符合谈判文件要求的全部条款和条件而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的服务内容、质量和性质，或指与谈判文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和服务商的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应报价的服务商将不公平。谈判小组决定响应文件的响应性是基于响应文件的内容本身而不靠外部的证据。
- 25.3 谈判小组将拒绝被定为非响应性的报价，服务商不能通过修正或撤销不符之处而使其报价成为响应性报价。

25.4 谈判小组将对确定为实质上响应的报价进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- (1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。
- (2) 当单价和数量的乘积和总价不一致时，以单价为准，并修正总价。

25.5 谈判小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的分项报价，调整后的价格在谈判之前应对服务商具有约束力。如果服务商不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝，其参加谈判的资格将被取消。

25.6 谈判小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的，微小的，非正规的，不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何服务商在谈判开始前相应的名次排列。

25.7 谈判小组将对服务商的响应文件进行初步评审。

服务商若不符合下述要求中任何一项，其初步评审不合格，其谈判资格将被拒绝：

- (1) 服务商未提交谈判保证金或金额不足；
- (2) 谈判有效期不足的；
- (3) 未按照谈判文件规定要求签署、盖章；
- (4) 未按照谈判文件规定提供合格的单位负责人证明书、单位负责人授权委托书、单位负责人授权人的转授权书的；
- (5) 服务商有违法违纪行为，或在过去三年中有重大的质量、信誉等问题；
- (6) 响应文件中提供虚假或失实资料的；
- (7) 服务商以明显低于成本价的价格恶意参与响应的；
- (8) 不符合法律、法规。

初审表

检查内容		服务商
资格 性审 查	营业执照副本；资质证书；（复印件装订到响应文件中）；	
	《单位负责人证明书》（附单位负责人身份证）或单位负责人授权委托书（附单位负责人和授权代表身份证）；	
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺书<格式自拟>）；	
	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明书（格式自拟）；	
	提供 2024 年度第三方会计师事务所出具的财务审计报告或财务报表（近一年新成立公司可提供银行资信证明）；（复印件装订到响应文件中）	

	2024 年 01 月 01 日至今任意一个月依法缴纳税收的完税证明和社会保障资金的缴费凭证或良好承诺书(格式自拟)(复印件装订到响应文件中)	
	如实准确填写中小企业声明函	
	服务商不能列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；(须提供承诺书，格式自拟)。(详见财库【2016】125 号)查询截止时点：本项目采购公告发布之日起到竞争性谈判截止时间期间。(加盖公章)	
	按照谈判文件规定要求签署、盖章	
	服务商不存在串通谈判行为	
符合性审查	谈判报价未超出采购预算	
	响应文件的有效性、完整性满足谈判文件要求	
	逐条对谈判文件要求的需求进行应答，详细填写“服务内容偏离表、商务条款偏离表”。	
	提交的谈判价格为非可调整的价格	
	符合谈判文件中服务期限的要求	
	对谈判文件的实质性要求作出响应	
结论		

注：1.本表中符合评审内容要求的写“√”，不符合评审内容要求的写“×”。结论为“合格”或“不合格”。

★2.符合性审查中提交的价格为非可调整的价格（特指响应文件首次报价价格）。

26 竞争性谈判

26.1 在初审的基础上，由谈判小组与初审合格的服务商进行竞争性谈判。

26.2 谈判小组将在根据第25款得出的响应性报价基础上与各服务商展开谈判。

26.3 谈判的基础是服务商须知第11款规定的报价。

26.4 谈判小组在谈判中，除与服务商就价格方面进行谈判，谈判内容还要包括下列方面：

- (1) 响应文件中报的服务期限、服务地点；
- (2) 付款方式、质量保证金及价格风险；
- (3) 所投服务内容偏差、服务范围的偏差提供售后服务的调整；
- (4) 核实服务商的资质和业绩；
- (5) 合同履行和合同仲裁。

26.5 谈判结束后，谈判小组要求所有参加谈判的服务商在规定时间内进行最后报价。

27 评审的原则和标准

27.1 评审原则：1) 评审过程遵循公平、公正、诚信、择优的原则；2) 资格审查合格的服务商，均有同等机会参加竞争性谈判；3) 对所有服务商响应文件的评估和比较都采用相同程序和标准；4) 评审过程中坚持物有所值及维护采购人利益的原则。

27.2 评审标准：1) 资格证明文件真实、有效、完整，且无诚信不良记录；2) 已交纳足额谈判保证金；3) 报价合理，并满足谈判文件要求，但最低报价并非成交的唯一标准；4) 有能力提供优良的售后服务。

F 授予合同

28 授予合同的准则

28.1 除第31款规定外，谈判小组将合同授予其谈判符合谈判文件要求，并且能圆满地履行合同，对采购人最为有利的，最低谈判报价的服务商。

28.2 不能保证最低报价的服务商最终成交。

29 资格后审

29.1 在没有进行资格预审的情况下，谈判小组将对所选择的提交了响应性谈判的最低报价的服务商是否有资格能圆满地履行合同做出确认。

29.2 审查将根据服务商按照第13款规定提交的资格证明文件和谈判小组认为其他必要的、合适的资料，对服务商的财务、技术等进行审查。

29.3 如果审查通过，则将合同授予该服务商；如果审查没有通过，则拒绝其谈判采购。在此情况下，谈判小组将对下一个最低报价的服务商的能力做类似的审查。

30 采购人在授予合同时变更采购服务内容的权利

30.1 采购人有权在授予合同时按第三篇“谈判资料表”规定的幅度内报经政府采购监督管理部门批准后对服务予以增减，并以原来的单价进行计算。

31 成交通知

31.1 响应文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知成交商其响应被接受。

31.2 采购代理机构向成交商发出书面通知的同时，采购代理机构通知落选的服务商其谈判未被接受而不提原因，并按第15款规定退还其谈判保证金。

31.3 成交商接到成交通知后，需要向采购代理机构缴纳成交服务费，领取成交通知书时须向采购代理机构出示成交服务费的缴纳凭证，如未按竞争性谈判文件足额缴纳，采购代理机构不予发放成交通知书，由此所造成的损失由成交商自行承担。成交通知书是合同的一个组成部分。

32 签署合同

32.1 成交商收到成交通知书后五天内，应派授权代表与采购人商讨、签订合同。服务商成交后不得拖延或拒绝签署合同。

32.2 合同签订后，成交商须在合同签订2个工作日内将合同文本扫描件以电子邮件形式发送给采购代理机构指定邮箱(邮箱号码：315878111@qq.com)。

33 履约保证金（按合同约定执行）

34 成交服务费

34.1 中标人收到中标通知书5日内，参照吉省价【2016】98号；发改价格【2015】299号等相关文件的取费标准计费，由招标代理机构向中标人收取。中标人应在中标通知书发出时将本项目招标代理服务费（不含税票）：15000元一次性支付给招标代理机构。

34.2 成交服务费的收取应按委托协议办理。

35 谈判小组在谈判中发现服务商有下列情形之一的，应当认定属于串通行为，相关服务商的谈判将被否决，并在成交报告中准确记录。

35.1 不同服务商的响应文件由同一单位或者个人编制；

35.2 不同服务商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

35.3 不同服务商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

35.4 不同服务商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

35.5 不同服务商的响应文件相互混装；

35.6 不同服务商的谈判保证金从同一单位或者个人的账户转出。

36 其他要求：

36.1 服务商应对“服务需求及服务内容要求”的所有服务谈判，不可以只对其中的一种或几种谈判。每种服务只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

36.2 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。如需要采购代理机构协助完成此项工作，采购人请在签订完合同后第一时间联系该项目负责人。

第三篇 投标资料表

本表关于要采购的服务的具体资料是对第二篇“服务商须知”的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内容
总 则	
1	采购人名称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院 项目名称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院一污水处理站运营项目 项目编号：采购计划-[2025]-00059 号-RHXMGL-2025015 资金来源：财政资金
4	采购代理机构名称，地址，电话： 采购代理机构名称：吉林省融合项目管理咨询有限责任公司 地 址：松原市经济技术开发区兴原街吉粮康郡 1 幢 119 邮编：138000 电话：15584565977
响应文件的组成	
15	/
16.1	谈判有效期：自开标之日起九十（90）天
响应文件的递交	
18.2	投标人应提交投标文件到“政采云”平台 (http://www.zcygov.cn) 实行在线电子投标（本项目为全流程电子化项目），并按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，服务商在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加开启活动经办人联系方式。
19.1	截止时间：2025年7月11日 09点00分（北京时间）
谈判与评审	
22.1	谈判时间：2025年7月11日 09点00分（北京时间） 谈判地点：开标当日，服务商不必抵达开标现场，须于投标文件提交截止时间前登录系统，进入所参与项目。投标文件提交截止时间后，通过系统开启投标文件解密的指令，服务商可在任意地点按规定时间自行实施远程解密，解密限定在规定时间内完成。
授予合同	
28.1	本项目采用最低评标价的评审方法
30.1	数量增减变更：10%。
32	采购人有权按照自行选择的方式签署合同

第四篇 合同通用条款（参考格式）

合同编号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

采购任务通知书编号：

_____（需方）需求的_____经吉林省融合项目管理咨询有限责任公司以编号为_____的谈判文件在谈判采购，谈判小组评定_____（供方）为成交服务商。供需双方按照《中华人民共和国合同法》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本合同，共同信守。

1. 合同标的：服务名称，服务、辅助服务（如果有）、辅助服务（如果有）的主要内容

2. 合同价格：（大写）_____元，（小写）_____元

3. 服务期限：合同订立后_____天。自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，期限为：

4. 服务地点：

5. 服务方式：供方负责提供服务、辅助服务以及辅助服务并保证验收合格。

6. 付款条件和方式：

6.1 供方交货时应提交下列文件：销售发票、国家有关机构出具的检验报告（如果合同约定有的话）、服务质量检验证书（如果合同约定有的话）等。

6.2 **财政付款：**需方在合同标的验收合格后5个工作日内，向省财政厅政府采购办提交《政府采购资金支付申请书》、《吉林省省级政府采购验收报告单》等合同约定的付款文件；省财政厅采购办在收到《政府采购资金支付申请书》和合同约定的付款文件后15个工作日内，采用银行转帐方式将合同价款中财政付款金额共计_____元一次（或分次）支付给供方。

6.3 **需方自行付款：**本合同总价款中由需方自行支付_____元。需方承诺在_____年_____月_____前一次（或分次）支付。如果需方届时不能支付或者不能全额支付，由需方承担违约责任，供方承担全部收款责任，与采购中心无关。

7. 履约保证金

7.1 在签署本合同之前，供方应向需方提交合同总价5%的履约保证金（人民币，取整数位到百元）。履约保证金可以采用银行转帐或者现金的方式提交。

7.2 履约保证金的有效期到供方提供服务之日止。

10. 合同补充条款：

11. **合同构成：**下列文件构成本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力：

11.1 本合同书；

11.2 成交通知书；

- 11.3 谈判文件及澄清、修改、补遗文件；
- 11.4 供方的响应文件及书面澄清、说明、补正文件；
- 11.5 吉林省省级政府采购验收报告单；
- 11.6 合同的其它附件。

上述组成合同的文件如有不一致之处，以日期在后的为准。

12. 合同份数：本合同一式四份，供需双方各执二份。

12. 合同生效：本合同在供需双方法定代表人或其授权代理人签字、加盖双方公章或者合同专用章，并且需方收到供方提交的履约保证金后生效。

14. 合同修改：除供需双方签署书面修改、补充协议外，本合同条件不得有任何变化或修改。

甲方：	乙方：
法定代表人：	法定代表人：
签约代表：	签约代表：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：
签约日期：	签约日期：
开户银行：	开户银行：
账户：	账户：

第五篇 合同条款响应一览表

说明：

- 1) 服务商必须对应谈判文件的第四章合同通用条款逐条应答并按要求填写下表，作为响应文件的必要组成部分。
- 2) 对完全响应的条目在下表相应列中标注“o”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“x”，并简述偏离内容。

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1	合同项目			
2	合同总价			
3	合同组成			
4	服务内容			
5	质量保证及售后服务			
6	付款方式			
7	不可抗力			
8	索 赔			
9	违约与处罚			
10	合同终止			
11	法律诉讼			
12	其 他			

服务商授权人签字（公章）：

日期：

第六篇 合同格式

参考国家行业标准合同示范文本，具体以双方实际签订合同为准。

第七篇 需求一览表

项目名称：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院—污水处理站运营项目

项目编号：采购计划-[2025]-00059 号-RHXMGL-2025015

项目名称	详细配置	备注
前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院—污水处理站运营项目	详见第八篇	无
1、付款方式： 以签订合同为准 2、服务期限：自签订合同之日起一年。 3、服务地点及方式：前郭尔罗斯蒙古族自治县中医院 4、履约保证金及退换：以合同约定为准		

第八篇 服务内容与要求

服务要求

1.本项目运营服务范围

- (1) 污水站运营能力为 $\leq 350\text{m}^3/\text{d}$ 。
- (2) 乙方负责额定处理量、处理水质内的污水站稳定正常运行，达标排放。
- (3) 乙方负责 NaClO_3 、PAM 等一切药品的购置、运输及费用。
- (4) 乙方保证污水站运行人员的行为遵纪守法，同时遵守甲方的院内规章制度。严格执行《中华人民共和国环境保护法》及地方有关法律法规、标准。遵守现行颁布的环境管理规章制度及有关政策。
- (5) 乙方负责建立日常工作记录台簿，将每日进行的一切工作活动记录在册，包括水泵、风机、清渣、投加药剂、维护、耗材耗料、交接班时间和工作内容等。
- (6) 乙方报价中应包含人工费、药剂费、日常设备维护费、水质第三方检测费。
- (7) 甲方无偿提供水、电及冬季采暖，运行间、药品库等。
- (8) 甲方保证污水来源为医院医疗废水及生活污水。
- (9) 甲方负责提供污水处理站处理的污水源，并保证污水水量、水质属于本污水站环评要求范围内。
- (9) 甲方负责把脱水后的剩余污泥以及栅渣，定期委托专业单位进行统一处理。

2.污水处理站规模及工艺技术指标

- (1) 污水水量： $Q=350\text{m}^3/\text{d}$ 。
- (2) 处理后排放水执行标准：排放标准执行《医疗机构水污染排放标准》（GB18466—2005）中预处理标准。

水质指标：pH6-9； $\text{COD}_{\text{Cr}} \leq 250\text{mg/L}$ ； $\text{BOD} \leq 100\text{mg/L}$ ； $\text{SS} \leq 60\text{mg/L}$ ；粪大肠菌群数 $\leq 5000\text{MPN/L}$ 。

注：请各服务商在正确下载招标文件后（在有效报名期内）联系招标公司核对参数信息。如未及时核对参数，导致参数有出入，投标无效，后果自负。
联系电话：15584565977

第九篇 附表

1. 响应文件格式

致：采购代理机构

根据贵方为____项目采购的____服务内容的竞争性谈判邀请____（项目编号和包号），签字代表（职务）经正式授权并代表服务商____（服务商名称、地址）提交下述文件**加密版**：

- 1) 首次报价一览表；
- 2) 谈判分项报价表；
- 1) 服务说明一览表；
- 2) 服务内容偏离表；
- 3) 商务条款偏离表；
- 4) 合同条款响应一览表；
- 5) 成交服务费承诺书；
- 6) 资格证明文件；
- 7) 谈判文件成交须知要求的所有文件；
- 8) 金额为 0 的谈判保证金（金额根据国家相关规定执行）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 11) 所附谈判分项价格表中规定的应提供全部服务的谈判总价为_____（大写）。
- 12) 服务商将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。
- 13) 服务商已详细审查全部谈判文件，包括澄清函和修改文件（若有）以及全部参考资料和有关附件。服务商完全清楚其应放弃提出一切引起含糊不清或误解的权利。
- 14) 谈判有效期为日历日。
- 15) 如果在谈判规定时间和日期后，服务商在谈判有效期内撤回响应文件，其谈判保证金将被采购代理机构方没收。
- 16) 服务商同意提供按照采购人可能要求的与其谈判有关的一切数字或资料，并对采购人可能不接受最低价成交及任何服务表示理解。
- 17) 与本谈判采购有关的一切正式往来通讯请寄：

服务应商名称（公章）：

地址：

电话：

传真：

2. 首次报价一览表格式

项目名称：

项目编号：

服务商名称（公章）：

序号	项目名称	首次报价总价 (元)	服务期限	服务地点	备 注
总计：					

注：

1. 首次报价一览表一式一份；
2. 谈判货币为人民币；如果单价与总价不符，以单价为准；
3. 谈判单价及总价的报价方式为本次服务产生的所有费用；
4. 谈判总价应包括如果授予合同将要缴纳的包括增值税在内的销售税和其他税；
5. 此表应按“服务商须知”的规定密封标记。

服务商签字：

日期：

3. 谈判分项报价表格式

项目名称：

项目编号：

服务商名称（公章）：

报价单位：人民币元

序号	名 称	总 价	备 注
1.			
2.			
3.			
4.	...		
5.	其它		
合计			

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 上述各项的详细分项报价，须另页描述。

服务商授权人签字：

日期：_____

4.服务说明一览表格式

项目名称：

项目编号：

服务商名称（公章）：

序号	服务项目	服务内容	数量	单位	服务期限

服务商被授权人签字：

时间：

5.商务条款偏离表格式

项目名称:

项目编号:

服务商名称(公章):

序号	谈判文件		响应文件	
	条目	简要内容	条目	简要内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

说明:

- 1.商务条款均应根据响应文件对谈判文件的偏离情况相对应地填列。
- 2.商务条款主要填列付款条件、服务期限、质量保证、违约赔偿等重要条款方面的偏离情况。
- 3.表内如果填列不全，可另外附页说明并按规定签字和加盖公章。
- 4.采购人要求服务商认真填写本表。
- 5.此表可根据需要自行拉长加宽。

服务商授权人签字:

日期:

6.服务内容偏离表格式

项目名称：

项目编号：

服务商名称(公章)：

序号	谈判规格	响应规格	偏离	偏离说明

注：

技术上，响应文件与谈判文件有差异之处，均应统一汇总说明到“偏离表”中。服务商应对照谈判文件服务内容要求，逐条说明所提供服务已对谈判文件的服务要求做出了实质性的响应，并申明与服务内容条文的偏差和例外。

响应文件中未对谈判文件另作偏离说明，或者说明中未涉及的内容，即视为服务商完全接受，一旦成交即成为双方签订的合同文件的组成部分，不得以任何理由另行提出附加条件。

服务商授权人签字：

日期：

7.单位负责人证明格式

本授权书声明：注册于_____的_____（公司）的在下面签字的_____（单位负责人姓名、职务）代表本公司的合法代理人，就_____项目的合同谈判采购及合同的执行、完成和保修，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

单位名称（公章）：

单位负责人签字：

地址：

8.资格证明文件格式

9. 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中标人享受中小企业扶持政策的，将随中标结果一并公示，如声明函内容不实的，将视为提供虚假材料谋取中标，将追究其法律责任。

3. 本项目采购标的属于工业。

如服务商虚假承诺本声明函，成交的服务商采购人有权拒绝与其签署合同，并追究其法律责任，未成交服务商视为其虚假响应，并将此虚假响应情况报送主管部门处理。

10.残疾人福利性单位声明函

（如果是，提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供货物），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位名称（盖章）：
法定代表人（单位负责人）
或授权代表（签 字）：

日期：_____年___月___日

11. 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

（如果是，提供）

12.竞争性谈判报价书

（以系统格式为准）

中小企业划型标准

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人 员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人 员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人 员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人 员 (人)	总资产 (万元)
1	农、林、牧、渔业	≥20000			≥500			≥50			<50		
2	工业	≥40000	≥1000		≥2000	≥300		≥300	≥20		<300	<20	
3	建筑业	≥80000		≥80000	≥5000		≥5000	≥300		≥300	<300		<300
4	批发业	≥40000	≥200		≥5000	≥20		≥1000	≥10		<1000	<5	
5	零售业	≥20000	≥300		≥500	≥50		≥100	≥10		<100	<10	
6	交通运输业	≥30000	≥1000		≥3000	≥300		≥200	≥20		<200	<20	
7	仓储业	≥30000	≥200		≥1000	≥100		≥100	≥20		<100	<20	
8	邮政业	≥30000	≥1000		≥2000	≥300		≥100	≥20		<100	<20	
9	住宿业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
10	餐饮业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
11	信息传输业	≥100000	≥2000		≥1000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
12	软件和信息技术服 务业	≥10000	≥300		≥1000	≥100		≥50	≥10		<50	<10	
13	房地产开发经营	≥200000		或, ≥ 10000	≥1000		且, ≥ 5000	≥100		且, ≥ 2000	<100		或, < 2000
14	物业管理	≥5000	≥1000		≥1000	≥300		≥500	≥100		<500	<100	

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)
15	租赁和商务服务业		≥300	或, ≥ 120000		≥100	且, ≥ 8000		≥10	且, ≥ 100		<10	或, < 100
16	其他未列明行业		≥300			≥100			≥10			<10	