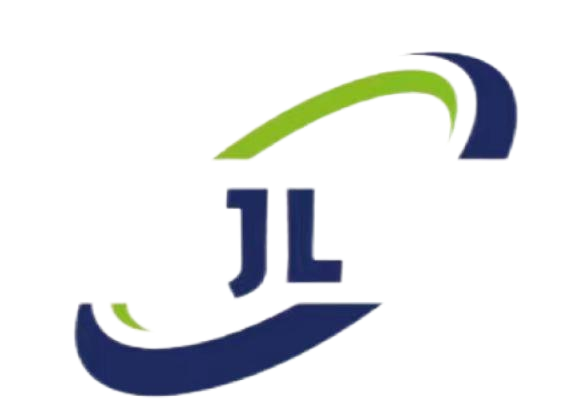
## 黑林镇团林村2025年道路建设项目

**采 购 文 件**

**（竞争性磋商）**

**项目编号：采购计划-[2025]-00070号-JL2025006**



**采 购 人：榆树市黑林镇人民政府**

**采购代理机构：吉林省嘉琳项目管理有限公司**

**2025年5月**

目 录

[第一章 竞争性磋商公告 1](#_Toc12684)

[第二章 投标人须知 4](#_Toc22718)

[第三章 磋商评审办法 16](#_Toc28922)

[第四章 合同条款及格式 23](#_Toc6082)

[第五章 工程量清单 24](#_Toc18982)

[第六章 图纸](#_Toc7986) 29

[第七章 技术标准和要求 30](#_Toc31254)

[第八章 响应文件格式 31](#_Toc16193)

[第九章 附件 62](#_Toc618)

# 第一章 竞争性磋商公告

项目概况

黑林镇团林村2025年道路建设项目的潜在投标人应在政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）获取采购文件，并于2025年6月19日9时30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：采购计划-[2025]-00070号-JL2025006

2、采购编号：采购计划-[2025]-00070号

3、项目名称：黑林镇团林村2025年道路建设项目

4、采购方式：竞争性磋商

5、预算金额：人民币97.9063万元（投标人的投标报价超出预算金额视为废标）

6、采购需求：水泥路工程，具体详见工程量清单等相关内容

7、合同履行期限（工期）：合同签订一个月内完成（具体按合同约定执行）

8、本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目（需提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业的证明文件）

3、本项目的特定资格要求：

3.1投标人须具备建设行政主管部门核发的公路工程施工总承包叁级及以上资质；具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

3.2投标人拟派项目经理须具备公路工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理；项目总工须具备相关专业中级及以上技术职称，并提供投标人为项目经理及项目总工缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）；

3.3拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；

3.4投标人不能列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，查询请依据财库【2016】125号文件。

3.5投标人应按照《长春市财政局关于加强政府采购信用体系建设简化供应商资格条件有关事项的通知》（长财采购[2022]2066号）文件要求在响应文件中提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函，并对资格条件承诺函有关内容的真实性、有效性、合法性负责。若发现承诺内容与事实情况不相符，经调查核实为虚假承诺的，视同“提供虚假材料谋取中标（成交）”，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的有关规定进行处理处罚。注：不适用信用承诺的情形 1.被列入政府采购不良行为记录名单的，被禁止参加政府采购活动且尚在处罚有效期内的； 2.被有关部门列入失信被执行人、联合惩戒对象、严重违法失信行为记录等情形的； 3.其他法律法规规定的不适用于资格条件信用承诺的情形

3.6与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标应当被否决。

3.7入吉企业在我省承揽工程应办理入吉企业信息登记备案并通过后方可参加投标。

3.8有效投标人不足三家时，采购人另行组织采购。

**三、获取采购文件**

1、时间：2025年5月30日至2025年6月9日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午8：30至下午16:00（北京时间，下同）。

2、地点：政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）

3、方式：网上免费获取。投标人可自行在政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）注册、办理CA认证（未进行网上注册并办理CA认证的投标人将无法参与本次磋商活动）并下载采购文件（操作路径：登录政府采购云平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），其他途径获取的采购文件开标时一律按无效投标处理）。

4、售价：0元

**四、响应文件提交**

1、截止时间：2025年6月19日9时30分（北京时间）

2、地点：政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）

3、方式：本项目执行全流程电子化招投标，投标人无需到达开评标现场，投标人通过政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）递交电子版响应文件；制作电子版响应文件应先安装“政采云电子投标客户端”（请自行前往政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)进行下载）并基于政府采购云平台获取的采购文件及要求进行编制并加密，在响应文件提交截止时间前通过网络上传至政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)，逾期或未上传成功的将导致无法投标或投标无效。投标人在政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加采购活动经办人联系方式。

4、政府采购云平台支持响应文件远程解密，解密方式为投标人应在响应文件提交截止时间后30分钟内完成解密，由投标人持制作该电子版响应文件的同一数字证书（CA锁）登录政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)，按照会议主持人的通知，选择对应项目的响应文件进行远程解密（各投标人磋商前及网上开评标系统公布投标人名单前，不要提前进行远程解密）因投标人自身原因未能成功解密的，视为逾期未提交响应文件。

5、投标操作流程：投标人在政府采购云平台网注册入库成为正式供应商后，在平台上按《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》进行投标操作。

**五、开启、磋商时间、地点**

1、时间：2025年6月19日9时30分（北京时间）

2、地点：长春市二道区洋浦大街6999号凯利中心AB栋101室吉林省同晟科技公共资源交易服务平台开标2室

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、本次竞争性磋商公告同时在政府采购云平台（推送至长春市公共资源交易网、吉林省政府采购网）、榆树市人民政府网上发布。

2、若本项目采购文件中工程量清单等有变更，请以本项目变更公告中的内容为准。

3、**本项目所属行业为建筑业。**

4、投标人请注意：请潜在投标人在参加本项目活动期间关注网站信息，所有有投标意愿的投标人有义务在网上自行查询，无需书面回复。采购文件的澄清、修改、变更、延期等文件一经发布即视为已告知了所有已报名的投标人，因投标人自身原因没有及时查看导致的一切后果由投标人自行负责。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名称：榆树市黑林镇人民政府

地址：榆树市黑林镇

联系方式：王帅 13614343220

2.采购代理机构信息

名称：吉林省嘉琳项目管理有限公司

地址：长春市南关区临河街中海国际社区E15幢3单元105号房

联系方式：汪庆义 13844025152

3.项目联系方式

联系人：汪庆义

联系方式：13844025152

4.监督部门信息

监督部门：榆树市政府采购管理办公室

电 话：0431-83624470

来源：吉林省嘉琳项目管理有限公司

初审：汪庆义

复审：王帅

终审：刘成女

# 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 名称 | 内 容 |
| 1 | 采购人信息 | 名称：榆树市黑林镇人民政府  地址：榆树市黑林镇  联系方式：王帅 13614343220 |
| 2 | 采购代理机构信息 | 名称：吉林省嘉琳项目管理有限公司  地址：长春市南关区临河街中海国际社区E15幢3单元105号房  联系方式：汪庆义13844025152 |
| 3 | 项目名称及项目编号 | 项目名称：黑林镇团林村2025年道路建设项目  项目编号：采购计划-[2025]-00070号-JL2025006 |
| 4 | 施工地点 | 采购人指定地点 |
| 5 | 资金来源 | 财政衔接资金及村级自筹 |
| 6 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 7 | 采购需求 | 水泥路工程，具体详见工程量清单等相关内容 |
| 8 | 合同履行期限（工期） | 合同签订一个月内完成（具体按合同约定执行） |
| 9 | 质量标准 | 符合国家相关质量验收标准的合格工程 |
| 10 | 投标人资质条件、能力和信誉 | 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目（需提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业的证明文件）  3、本项目的特定资格要求：  3.1投标人须具备建设行政主管部门核发的公路工程施工总承包叁级及以上资质；具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；  3.2投标人拟派项目经理须具备公路工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理；项目总工须具备相关专业中级及以上技术职称，并提供投标人为项目经理及项目总工缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）；  3.3拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；  3.4投标人不能列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，查询请依据财库【2016】125号文件。  3.5投标人应按照《长春市财政局关于加强政府采购信用体系建设简化供应商资格条件有关事项的通知》（长财采购[2022]2066号）文件要求在响应文件中提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函，并对资格条件承诺函有关内容的真实性、有效性、合法性负责。若发现承诺内容与事实情况不相符，经调查核实为虚假承诺的，视同“提供虚假材料谋取中标（成交）”，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的有关规定进行处理处罚。注：不适用信用承诺的情形 1.被列入政府采购不良行为记录名单的，被禁止参加政府采购活动且尚在处罚有效期内的； 2.被有关部门列入失信被执行人、联合惩戒对象、严重违法失信行为记录等情形的； 3.其他法律法规规定的不适用于资格条件信用承诺的情形  3.6与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标应当被否决。  3.7入吉企业在我省承揽工程应办理入吉企业信息登记备案并通过后方可参加投标。  3.8有效投标人不足三家时，采购人另行组织采购。 |
| 11 | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
| 12 | 踏勘现场 | 施工单位在投标之前自行勘踏现场（费用自理） |
| 13 | 预备会 | 不召开 |
| 14 | 答疑会 | 不召开 |
| 15 | 分包 | 不允许 |
| 16 | 偏离 | 不允许 |
| 17 | 构成响应文件的其他材料 | 无 |
| 18 | 磋商有效期 | 90天 |
| 19 | 磋商保证金 | 根据长财采购【2021】695号文件中的相关规定，本项目对于诚信记录良好的投标人无需缴纳磋商保证金，但对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，经“信用中国”网站查询存在行政处罚信息的投标人，按以下要求收取磋商保证金。  磋商保证金的金额：人民币15000元整  递交形式：转账、现金支票、保兑支票、银行汇票及保函，以到账为准。  账户名称：吉林省嘉琳项目管理有限公司  开户账号：4200118809100092893  开户银行：中国工商银行股份有限公司长春南部都市经济开发区支行  1、投标人以转账或现金支票形式提交的磋商保证金应当从投标人的基本账户转出。  注：（1）投标人应在电汇或转账凭证上明确用途、投标项目名称，并将完整清晰的电汇或转账凭证、基本账户信息扫描件放到电子响应文件中  （2）投标人还需在提交响应文件截止时间前将完整清晰的电汇或转账凭证、基本账户信息扫描件发送到采购代理机构邮箱jialin202309@126.com  2、投标人以保函方式提交磋商保证金的，须将完整清晰的保函扫描件及基本账户信息扫描件放到电子响应文件中，并在提交响应文件截止时间前将完整清晰的保函扫描件及基本账户信息扫描件发送到采购代理机构邮箱jialin202309@126.com。保函受益人为采购人。  3、符合长财采购【2021】695号文件中的相关规定，诚信记录良好的无需缴纳投标保证金的投标人须将完整清晰的“信用中国”网站查询无行政处罚信息证明材料截图及基本账户信息扫描件放到电子响应文件中并在提交响应文件截止时间前将完整清晰的无行政处罚信息证明材料截图及基本账户信息扫描件发送到采购代理机构邮箱jialin202309@126.com  4、未按采购文件要求提交磋商保证金，或提交磋商保证金的账户名称与投标人名称不一致，按照无效投标处理。 |
| 20 | 近年完成的类似项目的年份要求 | 2022年至今 |
| 21 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求 | 2022年至今 |
| 22 | 是否允许递交  备选投标方案 | 不允许 |
| 23 | 签字或盖章要求 | 符合政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)及采购文件要求 |
| 24 | 响应文件份数及其他要求 | 本项目采用网上招标、网上投标。  1.投标人制作电子版响应文件应先安装“政采云电子投标客户端”（请自行前往政府采购云平台进行下载）并基于政府采购云平台获取的采购文件及要求进行编制并加密，在提交响应文件截止时间前通过网络上传至政府采购云平台，逾期或未上传成功的将导致无法投标或投标无效  2.纸质版投标文件份数要求：  成交人在成交结果公示结束后联系采购代理机构（联系电话：13844025152），将纸质版响应文件（3份）邮寄至指定地点。纸质版响应文件为上传至政府采购云平台的电子版响应文件打印版，提倡节能降耗建议双面打印 |
| 25 | 纸质版响应文件装订编制要求 | 装订要整齐、牢固，便于保管和利用，不易拆散和换页，不得采用活页装订。\*响应文件用纸统一使用A4规格复印纸。 |
| 26 | 提交响应文件截止时间和地点 | 地点: 政府采购云平台（http：//www.zcygov.cn）  截止时间：2025年6月19日9时30分 |
| 27 | 开启、磋商时间和地点 | 时间：2025年6月19日9时30分  地点：长春市二道区洋浦大街6999号凯利中心AB栋101室吉林省同晟科技公共资源交易服务平台开标2室  开启：政府采购云平台支持响应文件远程解密，解密方式为投标人应在响应文件提交截止时间后30分钟内完成解密，由投标人持制作该电子版响应文件的同一数字证书（CA锁）登录政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)，按照会议主持人的通知，选择对应项目的响应文件进行远程解密（各投标人磋商前及网上开评标系统公布投标人名单前，不要提前进行远程解密）因投标人自身原因未能成功解密的，视为逾期未提交响应文件。 |
| 28 | 是否退还响应文件 | 不退还 |
| 29 | 磋商程序 | 按照政府采购云平台程序进行 |
| 30 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成：3人组成，  磋商专家确定方式：经济及技术方面专家从政府采购云平台评标专家库中随机抽取。 |
| 31 | 是否授权磋商小组确定成交人 | 是，确定排名第一的为成交人 |
| 32 | 履约保证金 | 合同价款的2%(具体按合同约定执行） |
| 33 | 缺陷责任期及保修期 | 缺陷责任期：自实际交工日期起计算2年  保修期：自实际交工日期起计算5年 |
| 34 | 误期赔偿金额 | 按合同约定 |
| 35 | 付款方式 | 验收合格后支付（具体按合同约定执行） |
| 36 | 预算金额 | 人民币97.9063万元（投标人的投标报价超出预算金额视为废标） |
| 37 | 投标人提出问题的截止时间、方式 | 时间：提交响应文件截止时间3日前  方式：在政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)提出 |
| 38 | 采购人对采购文件修改、补充的时间、方式 | 时间：提交响应文件截止时间5日前  方式：采购文件的修改、澄清在政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)上向所有投标人公布。所有有投标意愿的投标人有义务在网上自行查询，无需书面回复。 |
| 39 | 已标价工程量清单 | 符合“工程量清单”给出的范围及数量，投标人应按招标工程量清单填报价格。项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与招标工程量清单一致，经注册造价工程师签字并盖专用章，符合相关法律法规及磋商文件规定（投标报价文件由投标人自行编制的，应当由注册在本企业的注册造价工程师签字并加盖注册造价工程师执业专用章；投标人委托他人编制投标报价文件的，应当委托具有相应资质的工程造价咨询机构编制并在投标文件中附有委托合同及注册造价工程师证书，其投标报价文件应当由被委托人的注册造价工程师签字并加盖注册造价工程师执业专用章，签字盖章的注册造价工程师的注册单位应当与被委托人一致，同一单位的注册造价工程师在本招标项目中不能为同一标段的两个及两个以上投标单位编制工程量清单，否则均按废标处理）。 |
| 40 | 报价轮次 | 共两轮（含首次报价） |
| 41 | 最后报价要求 | **[成交人应在成交后签订合同之前按照填写的最后报价，单独编制调整报价后的工程量清单，调整后的报价总价应与最后报价相符，并加盖公章及造价工程师执业印章并签字。经采购人确认，将调整后签字盖章的工程量清单扫描件发送至采购代理机构邮箱jialin202309@126.com](mailto:成交人应在成交后签订合同之前按照填写的最后报价，单独编制调整报价后的工程量清单，调整后的报价总价应与最后报价相符，并加盖公章及造价工程师执业印章并签字。经采购人确认，将调整后签字盖章的工程量清单扫描件发送至采购代理机构邮箱jialin202309@126.com)**  **投标时，按采购文件第三章符合性审查表要求提供最后报价要求承诺书** |
| 42 | 采购代理服务费 | 参考《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》(发改价格【2015】299号)文件，实行市场调节价，按成交价格的1.5%向成交人收取 |
| 43 | 政府采购进口产品的规定 | 按照财政部《政府采购进口产品管理办法》第一章第四条关于“政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品（指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）的，实行审核管理”的规定，招标采购文件中凡未明确标明采购进口产品的，均为采购本国产品，投标人必须投标本国产品，投标进口产品的为无效投标。  在中国境内生产或组装的外国品牌产品须标明该产品在中国国内制造厂商名称。否则，按进口产品对待。 |
| 44 | 政府强制采购节能产品的规定 | 1.按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局最新发布执行的《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的规定，《货物需求及技术规格要求》中凡包含强制采购产品的，投标人必须提供列入《节能产品政府采购品目清单》的产品，投标文件中需提供认证证明，认证机构须在市场监管总局公布的名录内（详见《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件）否则投标无效。  2.《货物需求及技术规格要求》中包含计算机设备的，投标人必须投标预装正版操作系统软件的计算机产品，否则无效。 |
| 45 | 以工代赈模式 | 按照《吉林省重点工程项目以工代赈通用规范流程》（吉发改代赈联〔2022〕803号）、《2024年全省促进农民收入两位数增长工作方案》和《榆树市在重点工程项目中大力实施以工代赈促进当地群众就业增收实施方案》（榆政办【2023】1号）文件要求执行，实施以工代赈模式。在项目施工中，施工方所雇用的本地劳动力数量不得少于10人。 |
| 46 | 合同备案 | 成交人与采购人签订合同后2日内，将扫描件交于采购代理机构，采购代理机构协助采购人，将政府采购合同在省级以上人民政府部门指定的媒体上公告（政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外） |
| 47 | 其他要求 | 磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 |
| 竞争性磋商公告与采购文件不一致处，以采购文件为准。 | | |

**1.总则**

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214 号）等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件，现对工程进行竞争性磋商。

1.1.2 本采购项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称、编号：见投标人须知前附表。

l.1.5 本项目施工地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本本采购项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本本采购项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 采购需求、合同履行期限（工期）和质量标准

1.3.1 本次采购需求：见投标人须知前附表。

1.3.2 本采购项目的合同履行期限（工期）：见投标人须知前附表。

1.3.3 本采购项目的质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本工程的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目经理资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章和投标人须知前附表的要求外，还应遵守下列规定：

（1）联合体各方应按照采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己的名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

（2）为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本项目的监理人；

（4）为本项目的代建人；

（5）为本项目提供采购代理服务的；

（6）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；

（8）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的：

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加磋商活动发生的所有费用自理。

1.6 保密

参与磋商活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与磋商活动有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，投标人在编制响应文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面和电子邮件形式将提出的问题送达采购代理机构，以便采购人和采购代理机构在会议期间澄清。

1.10.3 采购人、采购代理机构在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买采购文件的投标人。该澄清内容为采购文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在成交后将成交项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许响应文件偏离采购文件某些要求的，偏离应当符合优于采购文件规定的偏离范围和幅度。

2.采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

（1）竞争性磋商公告；

（2）投标人须知；

（3）磋商评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）响应文件格式；

（9）附件

2.2 采购文件的澄清

2.2.1采购文件的澄清和修改

任何要求对采购文件进行询问、质疑的投标人，均应在提交响应文件截止时间3日前一次性将问题在政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)提出，采购代理机构对收到的询问、质疑要求将视所提问题具体情况与采购人沟通后，在政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)进行答复，答复中包括所提的问题，但不包括问题的来源。采购代理机构对在政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)收到的投标人的询问、质疑，将按照政府采购法律规章的规定处理。

2.2.2采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件、资格预审文件、竞争性磋商公告进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布公告。澄清或者修改的内容为采购文件、资格预审文件、竞争性磋商公告的组成部分。

2.2.3澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少5日前，在原公告发布媒体上发布公告通知所有潜在的投标人；不足5日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

2.2.4澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少5日前，在原公告发布媒体上发布公告通知所有潜在的投标人；不足5日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

根据本章对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

3.响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

一、报价函、报价函附录及报价一览表

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、磋商保证金

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、项目管理机构

八、资格审查资料

九、其他材料

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在提交响应文件截止时间前修改报价函中的响应总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章的有关要求

3.3 磋商有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

3.4.1投标人应提交采购文件所要求的磋商保证金或相关材料。投标人须按照采购文件要求，在提交响应文件截止时间前递交至采购代理机构。

3.4.2磋商保证金是为了弥补采购人因投标人的违规行为而蒙受的损失。采购人在因投标人的违规行为而受到损害时，将不予退还投标人的磋商保证金，并作为所受损害的补偿。

3.4.3磋商保证金是响应文件的一个组成部分。在磋商时，凡没有按规定提交磋商保证金或相关材料的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

3.4.4采购人或者采购代理机构应当在采购活动结束后及时退还投标人的磋商保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。未成交人的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交人的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。

3.4.5下列情况之一发生时，磋商保证金将不予退还：

（1）投标人在采购文件规定的磋商有效期内撤回其投标；

（2）成交人在收到成交通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按采购文件规定提交履约担保。

（3）采购文件规定不予退还磋商保证金的其他情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在编制响应文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2“近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.4项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.4采购文件要求的其他资格审查材料。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有成交人递交的备选投标方案方可予以考虑。磋商小组认为成交人的备选方案优于其按照采购文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应基于政府采购云平台获取的采购文件及要求，按第八章“响应文件格式”进行编写，并在文件中填写目录与页码，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，报价函附录在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对采购文件有关合同履行期限（工期）、投标有效期、质量标准、技术标准和要求、采购需求等实质性内容作出响应。

4.投标

4.1 响应文件的加密及提交

本项目执行全流程电子化招投标，投标人无需到达开评标现场，投标人通过政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）递交电子版响应文件；制作电子版响应文件应先安装“政采云电子投标客户端”（请自行前往政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)进行下载）并基于政府采购云平台获取的采购文件及要求进行编制并加密，在响应文件提交截止时间前通过网络上传至政府采购云平台（http:// [www.zcygov.cn）](http://www.zcygov.cn）)，逾期或未上传成功的将导致无法投标或投标无效。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在提交响应文件截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以在政府采购云平台通知采购人。

4.2.1 修改的内容为响应文件的组成部分。

5.磋商

5.1 磋商小组

5.1.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

5.1.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

5.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

5.3 磋商

磋商小组按照第三章“磋商评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“磋商评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为磋商依据。

6.合同授予

6.1 定标方式

除投标人须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见投标人须知前附表。

6.2 成交通知

在磋商有效期内，采购人向成交人发出成交通知书，成交结果将在发布竞争性磋商公告的媒体上公告，不再通知未成交人。

6.3 履约、支付担保

6.3.1 在签订合同前，成交人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和采购文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和采购文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

6.3.2 采购文件要求成交人提交履约保证金或者其他形式履约担保的，成交人不能按本章要求提交履约担保的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

6.4 签订合同

6.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起30天内，根据采购文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

6.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.重新招标

有下列情形之一的，建设行政主管部门责令修改采购文件有关内容，并降低相应标准，采购人将重新招标：

（1）提交响应文件截止时间止，投标人少于法定人数的；

（2）经磋商小组评审后进入到详细评审的有效投标人少于法定人数的；

（3）经磋商小组评审后否决所有投标的。

（4）最终报价少于三家的  
8.纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；投标人不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用第三章“磋商评审办法”没有规定的评审因素和标准进行磋商。

8.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

# 第三章 磋商评审办法

**（一）资格审查表**

| 序号 | 类型 | 审查要求及要求说明 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 营业执照 | 营业执照：  具备有效的营业执照副本**（响应文件内附复印件）** |
| 2 | 特定资质 | 资质证书：  投标人须具备建设行政主管部门核发的公路工程施工总承包叁级及以上资质**（响应文件内附资质证书副本或可查询的电子证书复印件）** |
| 3 | 特定资质 | 安全生产许可证：  具备有效的安全生产许可证副本**（响应文件内附安全生产许可证副本或可查询的电子证书复印件）** |
| 4 | 特定资质 | 项目经理：  投标人拟派项目经理须具备公路工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理，并提供投标人为项目经理缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）；**【响应文件内附项目经理的建造师注册证书或可查询的电子证书复印件、安全生产考核合格证书或可查询的电子证书复印件、项目经理无其他在建工程承诺书、投标人为项目经理缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）】** |
| 5 | 特定资质 | 项目总工：  项目总工须具备相关专业中级及以上技术职称，并提供投标人为项目总工缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）；**【响应文件内附项目总工职称证书或可查询的电子证书复印件、投标人为项目总工缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料（退休人员提供退休证明及返聘合同）】** |
| 6 | 财务报告 | 财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金：  投标人应按照《长春市财政局关于加强政府采购信用体系建设简化供应商资格条件有关事项的通知》（长财采购[2022]2066号）文件要求在响应文件中**提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函，**并对资格条件承诺函有关内容的真实性、有效性、合法性负责，若发现承诺内容与事实情况不相符，经调查核实为虚假承诺的，视同“提供虚假材料谋取中标（成交）”，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的有关规定进行处理处罚。  注：不适用信用承诺的情形  1.被列入政府采购不良行为记录名单的，被禁止参加政府采购活动且尚在处罚有效期内的；  2.被有关部门列入失信被执行人、联合惩戒对象、严重违法失信行为记录等情形的；  3.其他法律法规规定的不适用于资格条件信用承诺的情形  **（内容详见第八章响应文件格式）** |
| 7 | 其他 | 信誉要求：  1.拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标  2.投标人不能列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，查询请依据财库【2016】125号文件。通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询投标人信用记录。经查询，列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，其投标无效。【**响应文件内提供投标人未被政府取消投标资格承诺函加盖公章（格式自拟）、投标人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单网站截图、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单网站截图、信誉良好承诺书加盖公章（格式自拟）及近三年无重大违法记录声明函加盖公章（格式自拟）】** |
| 8 | 采购政策 | 落实政府采购政策需满足的资格要求：  本项目属于专门面向中小企业采购的项目，需提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业的证明文件**（内容详见第八章响应文件格式）** |
| 9 | 其他 | 外省企业要求：  入吉企业在我省承揽工程应办理入吉企业信息登记备案并通过后方可参加投标**（响应文件内附相关证明材料复印件）** |
| 10 | 其他 | 其他要求：  与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标应当被否决**（响应文件内附承诺书加盖公章）** |
| 评审结果（通过/不通过） | | |

## **（二）符合性审查表**

| 序号 | | 类型 | 要求及要求说明 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 商务 | | 投标人名称：与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致。 |
| 2 | 商务 | | 报价函签字盖章：加盖单位章及有法定代表人或其委托代理人盖章或签字。 |
| 3 | 商务 | | 响应文件格式：符合第八章“响应文件格式”的要求。 |
| 4 | 报价 | | 报价唯一：每轮只能有一个有效报价。 |
| 5 | 技术 | | 采购需求：符合采购文件要求 |
| 6 | 商务 | | 合同履行期限（工期）：合同签订一个月内完成（具体按合同约定执行） |
| 7 | 商务 | | 质量标准：符合国家相关质量验收标准的合格工程 |
| 8 | 商务 | | 磋商有效期：90天 |
| 9 | 商务 | | 磋商保证金：符合采购文件要求 |
| 10 | 商务 | | 权利义务：符合第四章“合同条款及格式”规定 |
| 11 | 商务 | | 已标价工程量清单：  符合“工程量清单”给出的范围及数量，投标人应按招标工程量清单填报价格。项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与招标工程量清单一致，经注册造价工程师签字并盖专用章，符合相关法律法规及磋商文件规定（投标报价文件由投标人自行编制的，应当由注册在本企业的注册造价工程师签字并加盖注册造价工程师执业专用章；投标人委托他人编制投标报价文件的，应当委托具有相应资质的工程造价咨询机构编制并在投标文件中附有委托合同及注册造价工程师证书，其投标报价文件应当由被委托人的注册造价工程师签字并加盖注册造价工程师执业专用章，签字盖章的注册造价工程师的注册单位应当与被委托人一致，同一单位的注册造价工程师在本招标项目中不能为同一标段的两个及两个以上投标单位编制工程量清单，否则均按废标处理） |
| 12 | 商务 | | 最后报价要求承诺：  投标人承诺“最后报价为最终报价，最终工程量清单的单价根据最后报价进行调整，调整后的报价总价与最后报价相符，且加盖公章及造价工程师执业印章并签字”  **（响应文件内附承诺书加盖公章，格式自拟）** |
| 13 | 技术 | | 技术标准和要求：符合采购文件“技术标准和要求”规定 |
| 14 | 报价 | | 投标报价：不超过预算金额 |
| 评审结果（通过/不通过） | | | |

**（三）最后报价表**

**以政府采购云平台为准**

**（四）详细评审表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类型 | 评分标准 | 分值权重 | 打分方法 |
| 1 | 报价 | 以所有有效最后磋商报价中最低报价为磋商基准价，其报价得分为30分，其他合格投标人的磋商报价得分按照下列公式计算：磋商报价得分＝（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值（0.3）×100  注：磋商报价得分保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入 | 30 |  |
| 序号 | 类型 | 评分标准 | 分值权重 | 打分方法 |
| 1 | 技术 | 施工组织设计 | 55 |  |
| 1.1 | 技术 | 内容完整性和编制水平：内容完整性和编制水平进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.2 | 技术 | 施工方案与技术措施：施工方案与技术措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.3 | 技术 | 质量管理体系与措施：质量管理体系与措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.4 | 技术 | 安全管理体系与措施：安全管理体系与措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.5 | 技术 | 环境保护管理体系与措施：环境保护管理体系与措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.6 | 技术 | 工程进度计划与措施：工程进度计划与措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.7 | 技术 | 资源配备计划（至少包含主要施工设备配备情况、劳动力计划及原材料进场计划）：资源配备计划进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.8 | 技术 | 成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺：成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.9 | 技术 | 紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施：紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.10 | 技术 | 施工现场平面图：施工现场平面图进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 1.11 | 技术 | 施工进度计划横道图或网络图：施工进度计划横道图或网络图进行比较，内容完整、合理、可行；优得5分，良得3分，一般得1分，无不得分。 | 5 | 主观分 |
| 2 | 商务 | 项目管理机构 | 5 |  |
| 2.1 | 商务 | 项目经理业绩：项目经理2022年至今具有以项目经理身份主持或担任与本项目类似的工程业绩，有一项得1分，最多得2分。**（响应文件内附体现项目经理姓名的2022年至今类似工程业绩中标通知书或合同协议书复印件）** | 2 | 客观分 |
| 2.2 | 商务 | 项目管理机构配置：人员配备齐全且科学合理，满足施工要求得3分，基本满足施工要求得2分，一般满足施工要求得1分，无不得分。**（响应文件内附人员的相关证书或可查询的电子证书复印件、投标人为其缴纳投标截止日前近半年任意一个月的社保证明材料复印件）** | 3 | 客观分 |
| 3 | 商务 | 其他因素 | 10 |  |
| 3.1 | 商务 | 优惠条件：对投标人提出的采购人可以接受的合理优惠条件进行综合评价，综合评价优得2分，良得1分，一般得0.5分，无不得分。 | 2 | 客观分 |
| 3.2 | 商务 | 服务承诺：对投标人提出的采购人可以接受的合理服务承诺进行综合评价，综合评价优得2分，良得1分，一般得0.5分，无不得分。 | 2 | 客观分 |
| 3.3 | 商务 | 企业业绩：2022年至今完成过类似工程业绩每有一项得2分，最多得6分**（响应文件内附中标通知书或合同协议书复印件）。** | 6 | 客观分 |
| 合计 | | | 100 |  |

**1.磋商评审办法**

**1.1资格性审查**

磋商小组依据本章规定的资格性评审标准对响应文件进行资格性审查。有一项不符合评审标准的，不通过资格性审查，作废标处理，不再进入后续评审。

**1.2符合性审查**

磋商小组依据本章规定的符合性评审标准对响应文件进行符合性审查。有一项不符合评审标准的，不通过符合性审查，作废标处理，不再进入后续评审。

**1.3最后报价**

1.3.1符合性审查结束后，磋商小组将要求所有通过符合性审查的投标人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的投标人不得少于3家。最后报价是投标人响应文件的有效组成部分。

1.2.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

（1）第二章“投标人须知”规定的任何一种情形的；

（2）不按竞争性磋商小组要求澄清、说明或补正的。

（3）符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；  
（4）出现影响采购公正的违法、违规行为的；  
（5）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；  
（6）因重大变故，采购任务取消的。

1.3.3已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据竞争性磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出竞争性磋商的投标人的磋商保证金。

**1.4详细评审**

1.4.1经竞争性磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。

1.3.2投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1)响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准：

(2)总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

1.3.3小型和微型企业价格扣除：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）对符合本办法规定的小微企业，评标时应当给予3% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。小型、微型企业应当提供《中小企业声明函》。

1.3.4监狱企业价格扣除：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》

1.3.5残疾人福利性单位价格扣除：

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**1.3.6因本项目为专门面向中小企业采购项目，故1.3.3、1.3.4、1.3.5不适用**

1.3.6磋商报价得分保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入。

**2.评审过程及保密原则**

2.1在竞争性磋商评审期间，投标人试图影响采购人和磋商小组的任何活动，将导致其报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

2.2本项目采用综合评分法，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选人，并编写评审报告，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标（施工组织设计）优劣顺序推荐，排序第一的成交候选人为成交人。

2.3磋商小组完成评审后，应当向采购人提交评标报告。

# 第四章 合同条款及格式

参照《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

# 第五章 工程量清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.4 投标报价汇总表** | | | | | | |
| 黑林镇团林村2025年道路建设项目 | | | （项目名称） | 水泥路工程 | | 标段 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **序号** | **章次** | **科目名称** | | | **金额（元）** | |
| 1 | 100 | 总 则 | | |  | |
| 2 | 200 | 路 基 | | |  | |
| 3 | 300 | 路 面 | | |  | |
| 4 | 400 | 桥梁、涵洞 | | |  | |
| 5 | 第100章至第900章合计 | | | |  | |
| 6 | 已包含在清单合计中的材料、工程设备、专业工程暂估价合计 | | | |  | |
| 7 | 清单合计减去材料、工程设备、专业工程暂估价合计 | | | |  | |
| 8 | 计日工合计 | | | |  | |
| 9 | 暂列金额（不含计日工总额） | | | |  | |
| 10 | 投标报价 | | | |  | |
|  |  | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1 工程量清单表** | | | | | |
| **工程量清单表** | | | | | |
| **清单 第100章 总 则** | | | | | |
| **子目号** | **子目名称** | **单位** | **数量** | **单价** | **合价** |
| 101 | 通则 |  |  |  |  |
| 101-1 | 保险费 |  |  |  |  |
| -a | 按合同条款规定，提供建筑工程一切险 | 总额 |  |  |  |
| -b | 按合同条款规定，提供第三者责任险 | 总额 |  |  |  |
| 102 | 工程管理 |  |  |  |  |
| 102-1 | 竣工文件 | 总额 |  |  |  |
| 102-2 | 施工环保费 | 总额 |  |  |  |
| 102-3 | 安全生产费 | 总额 |  |  |  |
| 103 | 临时工程与设施 |  |  |  |  |
| 103-6 | 临时交通工程 |  |  |  |  |
| -a | 施工标志牌 | 套 | 8 |  |  |
| -b | 锥形标 | 个 | 20 |  |  |
| -c | 尼龙绳 | m | 200 |  |  |
| 104 | 承包人驻地建设 |  |  |  |  |
| 104-1 | 承包人驻地建设 | 总额 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 清单 第100章 合计 人民币 元 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1 工程量清单表** | | | | | |
| **工程量清单表** | | | | | |
| **清单 第200章 路 基** | | | | | |
| **子目号** | **子目名称** | **单位** | **数量** | **单价** | **合价** |
| 203 | 挖方路基 |  |  |  |  |
| 203-1 | 路基挖方 |  |  |  |  |
| -a | 挖土方 | m3 | 3146.44 |  |  |
| -b | 废方（弃运） | m3 | 1854.09 |  |  |
| 204 | 填方路基 |  |  |  |  |
| 204-1 | 路基填筑（包括填前压实） |  |  |  |  |
| -d | 利用填方(不含路肩土方） | m3 | 355 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 清单 第200章 合计 人民币 元 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1 工程量清单表** | | | | | |
| **工程量清单表** | | | | | |
| **清单 第300章 路 面** | | | | | |
| **子目号** | **子目名称** | **单位** | **数量** | **单价** | **合价** |
| 306 | 路面基层 |  |  |  |  |
| 306-3 | 山皮石基层（含平面交叉面积） |  |  |  |  |
| -a | 厚20cm | m2 | 8800.28 |  |  |
| 312 | 水泥混凝土面板 |  |  |  |  |
| 312-1 | 水泥混凝土面板（含平面交叉面积） |  |  |  |  |
| -a | 厚20cm | m3 | 1532.256 |  |  |
| 313 | 路肩培土、中央分隔带回填土、土路肩加固及路缘石 |  |  |  |  |
| 313-1 | 路肩培土 | m3 | 758.8 |  |  |
| 313-2 | 挖路槽 | m3 | 122.072 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 清单 第300章 合计 人民币 元 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1 工程量清单表** | | | | | |
| **工程量清单表** | | | | | |
| **清单 第400章 桥梁、涵洞** | | | | | |
| **子目号** | **子目名称** | **单位** | **数量** | **单价** | **合价** |
| 419 | 圆管涵及倒虹吸管涵 |  |  |  |  |
| 419-1 | 单孔钢筋混凝土圆管涵（1-0.5m) | m | 54 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 清单 第400章 合计 人民币 元 | | | | | |

# 第六章 图纸

（另附）

# 第七章 技术标准和要求

一、依据设计文件的要求，本工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

二、根据工程设计要求，该项工程项目的材料、施工除必须达到以上标准外，还应满足按施工图要求施工。

三、若标准和规程规范颁布最新版，承包人应执行最新版本。

# 第八章 响应文件格式

## 黑林镇团林村2025年道路建设项目

**响应文件**

**项目编号：采购计划-[2025]-00070号-JL2025006**

**投标人： (盖单位章)**

**法定代表人或其委托代理人： (盖章或签字)**

**年 月 日**

**目 录**

**注：目录要求编制对应页码。**

一、报价函、报价函附录及报价一览表

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、磋商保证金

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、项目管理机构

八、资格审查资料

九、其他材料

## 一、报价函、报价函附录及报价一览表

**(一)报价函**

(采购人名称)：

1.我方已仔细研究了 (项目名称) 采购文件的全部内容，我方愿按以人民币(大写) 元(¥ )的磋商总报价为合同价款。合同履行期限（工期）为 ，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量标准为 。

2.我方承诺在投标有效期内不修改、撤销响应文件。

3.随同本报价函，按采购文件要求提交了磋商保证金。

4.如我方中标：

(1)我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2)随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

(3)我方承诺按照采购文件规定向你方递交履约担保。

(4)我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

(5)我方承诺在成交后签订合同之前按照最后报价调整分项报价表中的单价，调整后的报价总价与最后报价相符，若不满足上述条款，我方自愿放弃成交资格。

5.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”规定的任何一种情形。

6. (其他补充说明)。

投标人： (盖单位电子章)

法定代表人或其委托代理人： (签字或电子名章)

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日**(二)报价函附录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **约定内容** | **投标人实质响应** |
| 1 | 项目经理 | 姓名: 证书编号： |  |
| 2 | 合同履行期限（工期） | 合同签订一个月内完成（具体按合同约定执行） |  |
| 3 | 质量标准 | 符合国家相关质量验收标准的合格工程 |  |
| 4 | 履约保证金 | 合同价款的2%(具体按合同约定执行） |  |
| 5 | 缺陷责任期及保修期 | 缺陷责任期：自实际交工日期起计算2年  保修期：自实际交工日期起计算5年 |  |
| 6 | 付款方式 | 验收合格后支付（具体按合同约定执行） |  |
| 7 | 误期赔偿费金额 | 按合同约定 |  |
| 8 | 提前工期奖 | 承包人提前竣工，不奖励 |  |
| 9 | 磋商有效期 | 90天 |  |
| 10 | 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”规定 |  |
| 11 | 技术标准和要求 | 符合采购文件“技术标准和要求”规定 |  |

1. **报价一览表**

项目名称：

项目编号：

投标人名称（加盖投标人电子公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或电子名章）：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投标人名称 | 企业资质 | 投标报价（元） | 是否已按要求提交磋商保证金或相关材料（是/否） | 合同履行期限（工期） | 质量标准 |
|  |  |  | 大写：  小写： |  |  |  |

投标要求：

“报价一览表”中各个栏目都必须完整、准确填写。所有内容都不允许补充或者修改。

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

**附：法定代表人身份证复印件**

投标人： (盖单位电子章)

年 月 日

## 三、授权委托书

本人 (姓名)系 (投标人名称)的法定代表人，现委托 (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称) 响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

**附：委托代理人身份证复印件**

投标人： (盖单位章)

法定代表人： (盖章或签字)

身份证号码：

委托代理人： (签字)

身份证号码：

年 月 日

## 四、磋商保证金

**1.根据长财采购【2021】695号文件中的相关规定，对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，经“信用中国”网站查询存在行政处罚信息的投标人，按要求收取磋商保证金，附磋商保证金递交凭证复印件（完整清晰）及企业基本账户信息复印件。**

**2.根据长财采购【2021】695号文件中的相关规定，本项目对于诚信记录良好的投标人无需缴纳磋商保证金，附“信用中国”网站查询无行政处罚信息截图（完整清晰）及企业基本账户信息复印件。**

## 五、已标价工程量清单

**投标总价**

**采 购 人：**

**工程名称 ：**

**投标总价（小写）：**

**（大写）：**

**投 标 人：**

**（单位盖章）**

**法定代表人**

**或其委托代理人：**

**（签字或盖章）**

**编 制 人：**

**（造价工程师签字并盖章）**

**编 编 制 时 间 ： 年 月 日**

## 六、施工组织设计

**1.投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；结合工程特点提出切实可行的施工方案与技术措施、质量管理体系与措施、安全管理体系与措施、环境保护管理体系与措施、工程进度计划与措施、资源配备计划（至少包含主要施工设备配备情况、劳动力计划及原材料进场计划）、成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺、紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施。**

2.施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 资源配备计划表

附表二 计划开、竣工日期和施工进度计划横道图或网络图

附表三 施工现场平面图

附表四 临时用地表

## 附表一：资源配备计划表

## 1.拟投入的主要施工设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备**  **名称** | **型号**  **规格** | **数量** | **国别**  **产地** | **制造**  **年份** | **额定功率(KW)** | **生产**  **能力** | **用于施**  **工部位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 2.拟配备的试验和检测仪器设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **仪器设备名称** | **型号**  **规格** | **数量** | **国别**  **产地** | **制造**  **年份** | **已使用**  **台时数** | **用 途** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 3.劳动力计划表

单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工 种** | **按工程施工阶段投入劳动力情况** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## 附表二：计划开、竣工日期和施工进度计划横道图或网络图

1.投标人应递交施工进度表或施工进度网络图，说明按采购文件要求的合同履行期限（工期）进行施工的各个关键日期。

2.施工进度表可采用横道图或网络图表示。

## 附表三：施工现场平面图

投标人应递交一份施工现场平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

## 附表四：临时用地表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用 途** | **面积(平方米)** | **位 置** | **需用时间** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 七、项目管理机构

## (一)项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **职称** | **执业或职业资格证明** | | | | **备注** |
| **证书名称** | **级别** | **证号** | **专业** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## (二)主要人员简历表

**“主要人员简历表”中附相关证明材料，具体材料详见第三章磋商评审办法。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学 历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本合同任职 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目 | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |

**（三）承诺书**

（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往 （项目名称）的项目经理 （项目经理姓名）现阶段没有担任任何在建工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人： （盖单位电子章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或电子名章）

## 年 月 日八、资格审查资料

## (一)投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓 名 |  | 技术职称 | |  | | | 电 话 |  |
| 技术负责人 | 姓 名 |  | 技术职称 | |  | | | 电 话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其 中 | 项目经理 | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账 号 |  | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | |

**注：后附企业营业执照副本复印件、企业资质证书副本或可查询的电子证书复印件、企业安全生产许可证副本或可查询的电子证书复印件、采购文件规定或投标人认为需提供的其它资质性文件复印件。**

## （二）资格条件承诺函

致: （采购人、采购代理机构）

我单位（公司）参与 （采购项目名称 项目编号） 采购项目的政府采购活动，现承诺如下:

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.具有依法缴纳税收的良好记录；

3.具有依法缴纳社会保障金的良好记录。

我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我单位（公司）对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

盖章:

签字:

日期:

## （三）近年发生的诉讼及仲裁情况（2022年至今）

投标人： （盖单位电子章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或电子名章）

## 年 月 日(四)采购文件规定的或投标人认为需提供的其他资格审查材料

## 九、其他材料

## （一）近年完成的类似项目情况表（2022年至今）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 项目总工 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备 注 |  |

**注意：本表后附证明材料复印件****。**

## (二)正在施工的和新承接的项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 签约合同价 |  |
| 开工日期 |  |
| 计划竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 项目总工 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备 注 |  |

**注意：本表后附证明材料复印件**

**（三）中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元[1](#_bookmark1)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**（四）残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期：年月日

**（五）监狱企业的证明文件**

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件并加盖投标单位公章。

**（六）采购文件规定的或投标人认为需提供的其他材料**

# 第九章 附件

**附件1**

**中小企业划型标准规定**

　　一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

　　二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

　　三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

　　四、各行业划型标准为：

　　（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

　　（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

**（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。**

　　（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

　　（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

　　（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

　　（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

　　（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

　　（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

　　（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

　　五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

　　六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

　　七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

　　八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

　　九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

　　十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

**附件2**

**关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知**

**财库〔2020〕46号**

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

　为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

**政府采购促进中小企业发展管理办法**

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业 健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民 共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国 境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的 中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同 一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政 府采购活动 中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购 需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等 措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发 展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程 或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持 政策： （一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货 物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标； （二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工 程施工单位为中小企业； （三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》 订立劳动合同的从业人员。 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制 造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中 小企业扶持政策。 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小 企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微 企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购 项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收 入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供 应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营 年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单 位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具 体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留 采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独 列示。 符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购 份额： （一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当 面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的； （二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设 施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之 外的供应商处采购的；（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、 充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形； （四）框架协议采购项目； （五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。 除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服 务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企 业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该 部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购， 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列 措施进行： （一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企 业采购； （二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合 体中中小企业承担的部分达到一定比例； （三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定 比例分包给一家或者多家中小企业。 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内 其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门 面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预 留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规 定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其 价格得分的 3%—5%作为其价格分。 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中 型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合 协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同 总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或 者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%—2%）的扣 除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价 格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其 价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包 的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控 股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。 价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型 企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或 者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利 润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算 单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额 的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后， 符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活 动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办 法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中 小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中 小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应 当明确以下内容： （一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或 相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金 额； （二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联 合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的 比例，并作为供应商资格条件； （三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价 格扣除比例或者价格分加分比例； （四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购 合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业 不得将合同分包给大型企业； （五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在 资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施； （六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业； （七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其 他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结 果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。 适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示 中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、 要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合 同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求 以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协 议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小 企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、 履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通 过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行 政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务 供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管 部门负责。 中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标 投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工 作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的 预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标， 落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价， 强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政 部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的 具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采 购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施 价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购 政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定 追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不 实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民 共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。 适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照 本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假 骗取中标， 依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相 应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人 员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽 职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国 政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和 国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家 有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机 关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管 理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采 购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部 门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政 部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展 暂行办法〉的通知》（财库﹝2011﹞181 号）同时废止。

**附件3**

# 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

# 财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行。

财  政  部

2022年5月30日

**附件4**

**电子响应文件编制要求**

一、投标人应按采购文件要求编制响应文件，将所有响应文件内容上传至政府采购云平台，并持编制响应文件的CA锁远程解密。

二、投标人编制的响应文件应严格执行相关规定。

三、投标人在编制工程量清单报价时，相关内容应与招标清单中的相关内容一致。

四、投标人对规费、安全文明施工费、税金不得作为竞争性费用必须按照现行费用定额规定计算，不得作为竞争性费用。

五、电子响应文件中反应投标人资格审查的图片、扫描件、文字描述等，必须清晰可见。其中所有证书和执照必须为原件扫描。

六、若投标人上传的电子响应文件因无法解密而对响应文件无法进行评价的，采购人可以拒绝该投标人投标。

七、若出现停电、灾害、系统故障等不可抗力情况，暂停开标。

八、本项目将查询电子版响应文件的文件制作机器码（文件制作机器码是以电脑的网卡MAC地址、硬盘序列号、CPU序列号、主板序列号、以及工具标识号五大特征组成），若出现不同投标人之间文件制作机器码相同的情形，视为投标人之间串通投标，予以否决其投标。