

**2025年辉南县中医院“系统维护”**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：GMZB-2025-093**

|  |  |
| --- | --- |
| **采购人** | **： 辉南县中医院 （盖章）** |
| **采购代理机构** | **： 国迈招标有限责任公司 （盖章）** |
| **二〇二五年六月** | |

**目录**

[第一章 竞争性磋商公告 1](#_Toc132888908)

[第二章 供应商须知 4](#_Toc132888909)

[第三章 评标办法（综合评分法） 14](#_Toc132888910)

[第四章 合同条款 27](#_Toc132888911)

[第五章 采购需求及相关技术要求 28](#_Toc132888912)

[第六章 响应文件格式 34](#_Toc132888913)

**第一章 竞争性磋商公告**

**2025年辉南县中医院“系统维护”竞争性磋商公告**

|  |
| --- |
| **项目概况**  2025年辉南县中医院“系统维护” 采购项目的潜在供应商应在 政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn） 获取采购文件，并于 2025年06月27日13时30分 （北京时间）前提交响应文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：GMZB-2025-093；

项目名称：2025年辉南县中医院“系统维护”；

采购方式：竞争性磋商；

预算金额：400,000.00元；

最高限价：400,000.00元；

采购需求：医院信息系统运维服务；

合同履行期限：具体以实际完成时间为准；

本项目不接受联合体。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；

3.本项目的特定资格要求：

（1）供应商在中华人民共和国境内注册并仍有效存续，要求供应商具有独立法人或其他组织资格和合法经营资格，具备有效的营业执照；

（2）供应商近一年（2024年）财务状况良好，具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告；

（3）供应商须提供近六个月内（任意一个月）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（4）供应商信誉良好，在“信用中国”网站中不存在不良行为记录、在“国家企业信用信息公示系统”网站中未列入经营异常名录和严重违法失信名单、在“中国裁判文书网”网站中不存在行贿行为记录、在“中国政府采购网”网站中未列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

（5）不接受被政府列入取消投标资格期间的企业或个人参加投标；

（6）参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

（7）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同段投标或者未划分合同段的同一招标项目投标。违反以上规定的，相关投标均无效。

**三、获取采购文件**

时间：2025年06月17日至2025年06月24日，每天上午8:00至下午17:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）；

方式：潜在供应商自行登录政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）按要求下载采购文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），其他途径获取的采购文件开标时一律按无效投标处理；

售价：0元。

**四、响应文件提交**

截止时间：2025年06月27日13时30分（北京时间）；

地点：通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）开标室；

**五、开启**

时间：2025年06月27日13时30分（北京时间）；

地点：通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）评标室；

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

竞争性磋商公告发布媒介：“政采云”平台（http://www.zcygov.cn）（同步推送到吉林省政府采购网、中国政府采购网）；

政采云平台操作流程：供应商在政府采购云平台注册入库成为正式供应商后，在平台按《政府采购项目电子交易管理操作指南－供应商》进行操作。由于供应商自身原因在递交响应文件截止时间前无法完成办理的，后果自负。若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190或95763获取热线服务帮助。

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：辉南县中医院

地址：辉南县朝阳镇

联系方式：崔晓明、0435-8241520

2.采购代理机构信息

名称：国迈招标有限责任公司

地址：长春市人民大街8683号财富领域5A16室

联系方式：王友新、0431-80609772

3.项目联系方式

项目联系人：王友新

电话：0431-80609772

**第二章 供应商须知**

**（一）供应商须知前附表**

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
|  | 采购人 | 名称：辉南县中医院  地址：辉南县朝阳镇  联系方式：崔晓明、0435-8241520 |
|  | 采购代理机构 | 名称：国迈招标有限责任公司  地址：长春市人民大街8683号财富领域5A16室  联系方式：王友新、0431-80609772 |
|  | 服务地点 | 采购人指定地点 |
|  | 采购需求 | 医院信息系统运维服务 |
|  | 合同履行期限 | 具体以实际完成时间为准 |
|  | 服务要求 | 符合国家及行业规定的合格标准及采购人要求 |
|  | 服务标准 | 优质服务 |
|  | 供应商资格要求 | （1）供应商在中华人民共和国境内注册并仍有效存续，要求供应商具有独立法人或其他组织资格和合法经营资格，具备有效的营业执照；  （2）供应商近一年（2024年）财务状况良好，具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告；  （3）供应商须提供近六个月内（任意一个月）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  （4）供应商信誉良好，在“信用中国”网站中不存在不良行为记录、在“国家企业信用信息公示系统”网站中未列入经营异常名录和严重违法失信名单、在“中国裁判文书网”网站中不存在行贿行为记录、在“中国政府采购网”网站中未列入政府采购严重违法失信行为记录名单；  （5）不接受被政府列入取消投标资格期间的企业或个人参加投标；  （6）参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；  （7）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同段投标或者未划分合同段的同一招标项目投标。违反以上规定的，相关投标均无效。 |
|  | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
|  | 踏勘现场 | 不召开 |
|  | 磋商预备会 | 不召开 |
|  | 采购人书面澄清的时间 | 响应文件递交截止时间5日前 |
|  | 分包 | 不允许 |
|  | 偏离 | 不允许 |
|  | 构成响应文件的其他材料 | 答疑补充文件 |
|  | 供应商要求澄清磋商文件的截止时间 | 响应文件递交截止时间5日前 |
|  | 响应文件递交截止时间 | 2025年06月27日13时30分（北京时间） |
|  | 供应商确认收到响应文件澄清的时间及方式 | 在政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）上发布，供应商须主动阅知。本项目的澄清、修改、答疑、补遗文件一经发布即视为已告知所有潜在供应商，且供应商也已经收到并明确了发布的内容。 |
|  | 供应商确认收到响应文件修改时间及方式 | 在政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）上发布，供应商须主动阅知。本项目的澄清、修改、答疑、补遗文件一经发布即视为已告知所有潜在供应商，且供应商也已经收到并明确了发布的内容。 |
|  | 构成响应文件的其他材料 | 磋商文件及评标办法要求的所有资料。 |
|  | 响应有效期 | 投标截止之日后90天（日历天） |
|  | 磋商保证金 | 不收取 |
|  | 是否允许递交备选磋商方案 | 不允许 |
|  | 签字或盖章要求 | 响应文件封面、响应函等需要盖章、签字处均应加盖供应商公章并经法定代表人或授权代理人签字或盖章,满足“第六章 响应文件格式”要求。 |
|  | 解密方式 | （1）本项目采用全流程电子化招投标，开标方式为远程开标。  （2）电子响应文件提交方式：本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云投标客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目磋商文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在提交响应文件截止时间前通过网络将电子响应文件上传至“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn），供应商在“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）提交电子响应文件时，请填写参加采购活动经办人联系方式。  （3）电子响应文件解密期限及方式：开标时间后30分钟内，由供应商持制作该电子响应文件的同一数字证书（CA锁）及电脑进行远程解密（各供应商开标前及网上开评标系统公布供应商名单前，不要提前进行远程解密；当采购代理机构开启解密程序后，各供应商再进行解密），建议供应商自行携带笔记本电脑进行现场解密或远程解密。  （4）响应文件解密截止时间后，“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）公布投标报价信息，供应商持企业数字证书登录“政采云”平台在线查询投标报价信息。因投标供应商自身原因未能按时完成解密的，视为逾期未提交响应文件，其投标无效。 |
|  | 封套上写明 | 采购人名称：  （项目名称）响应文件  在 年 月 日 时 分前不得开启  供应商名称： （全称）  法定代表人或授权委托人（签字或盖章）： |
|  | 递交响应文件地点 | 通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）第4开标室 |
|  | 是否退还响应文件 | 否 |
|  | 磋商会议时间和地点 | 磋商时间：同响应文件递交截止时间  磋商地点：同递交响应文件地点 |
|  | 磋商会议程序（如有） | （1）供应商递交响应文件；  （2）解密电子版投标文件；  （3）磋商小组进行初步评审；  （4）通过初步评审的供应商进行第二轮报价，随后进行详细评审。 |
|  | 竞争性磋商小组的组建 | 磋商小组委员会构成：由相关技术、经济等方面的专家，共3人组成；  磋商小组专家确定方式：由依法组建的评标专家管理系统中随机抽取。 |
|  | 最高限价（预算金额） | 400000.00元 |
|  | 代理服务费 | 执行《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改办价格[2015]299号）的规定，按成交金额2%向成交供应商收取，在领取《成交通知书》前缴纳。 |
|  | 评标办法 | 采用综合评分法 |
|  | 项目类别 | 服务类 |
|  | 项目所属行业 | 软件和信息技术服务业 |
|  | 小型、微型政策文件  （如采用） | 依据文件：  《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；  《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)；  《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号)等相关文件。  （1）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68号）规定在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，并提供相关证明文件。  **监狱企业参加采购活动的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。**  （2）根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。  **残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策，应当提供《残疾人福利性单位声明函》及相关行政主管部门认定说明。**  （3）根据《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），对小型和微型企业给予 **10%** 的价格扣除优惠，并按照扣除后的价格参加排序。  （4）中小企业认定标准《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。  （5）面向中小企业采购项目，不执行价格评审优惠的扶持政策。 |
|  | 同义词语 | 构成竞争性磋商文件（以下简称“磋商文件”）组成部分的“合同条款”、“采购需求及相关技术要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在采购投标阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。“采购文件”应按照“磋商文件”进行理解。“供应商”应按照“投标人”进行理解。其他未理解的词语，由采购人或采购代理机构负责解释。 |
|  | 解释权 | 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于采购投标阶段的规定，按采购公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或采购代理机构负责解释。 |
|  | 质疑提出与答复 | 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式（须加盖公章）（质疑书的具体内容详见《政府采购质疑和投诉办法》（第94号令））向采购代理机构提出质疑（如供应商所参与项目需要在网上提交质疑程序，供应商应将纸质版质疑材料与网上提交质疑程序在同一工作日内进行，如出现日期不一致时，以两者中最后日期为准）。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对质疑答复不满意或者未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。 |
| **注：本项目竞争性磋商公告与供应商须知前附表内容有不符处，以本项目供应商须知前附表内容为准。** | | |

**（二）供应商须知**

**第一部分 磋商程序**

**1.采购方式**

本项目采用竞争性磋商的方式，采购人及其委托代理机构采用以国家法律规定的方式确定参加磋商的供应商。

**2.磋商程序**

2.1在规定的时间内由供应商将磋商响应文件提交给采购代理机构，由磋商小组对磋商响应文件进行评审。

2.2就商务、技术及价格进行磋商，经过磋商小组的评审确定最终成交供应商。

**3.合格供应商的条件**

3.1具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本磋商文件各项规定的国内供应商均可参加。

3.2合格的供应商资格条件详见供应商须知前附表。

3.3合格的供应商应遵守有关的国家法律、法规和条例，同时具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件（详见供应商须知前附表）：

1. 具有独立承担民事责任的能力（含各种所有制结构）；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 参加此项招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.4与采购人存在利害关系可能影响竞争性磋商公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商会议。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段/标包磋商会议或者未划分标段/标包的同一磋商项目磋商会议。违反这两款规定的，相关响应文件均无效。

3.5如供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》（按磋商文件格式填写）。

**4.磋商费用**

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**第二部分 磋商文件**

**1.供应商注意事项**

供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规格等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者磋商相应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其报价被拒绝。

**2.磋商文件的组成**

磋商文件除以下内容外，采购人在采购期间发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。磋商文件包括下列内容：

（1）竞争性磋商公告

（2）供应商须知

（3）评标办法（综合评分法）

（4）合同条款

（5）采购需求及相关技术要求

（6）响应文件格式

对磋商文件所作的澄清、修改等其他材料构成磋商文件的组成部分。

**3.磋商文件的澄清及修改**

3.1任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，磋商截止时间前均应以平台及电话方式通知采购代理机构。

3.2磋商文件的澄清或修改时间及方式详见供应商须知前附表。

3.3为使供应商有足够的时间对磋商响应文件的修改部分进行研究，采购单位有权决定是否延长磋商截止期。

**第三部分 磋商响应文件的编制**

**1.磋商范围及磋商相应文件中计量单位的使用**

1.1供应商应按磋商文件的清单进行报价，不能将整个的内容拆开就其中一项或一部分进行报价。

1.2磋商响应文件中所使用的计量单位，除磋商文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

**2.磋商响应文件构成**

供应商应完整的按磋商文件提供的磋商相应文件格式填写磋商响应文件，磋商响应文件应包括以下内容：

（1）响应承诺函

（2）法定代表人身份证明书

（3）授权委托书

（4）首次磋商报价表

（5）偏离情况表

（6）资格审查资料

（7）项目组成员

（8）服务方案

（9）其他资料

供应商认为其他需要的材料

**3.报价**

3.1供应商应按采购人提供的“采购需求及相关技术要求”填写相应报价。

**4.保证金**

4.1供应商应按供应商须知前附表要求的金额和方式进行递交，并作为其磋商响应文件的一部分。

4.2保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，保证金将被没收：

（1）在递交磋商响应文件之日后到有效期满前，供应商擅自退出竞争性采购的；

（2）成交供应商在规定的时间内不与采购人签订合同的；

4.3磋商保证金的递交形式详见供应商须知前附表。

4.4凡未按磋商文件要求提交保证金的，将被视为非响应性而予以拒绝。

4.5成交供应商的保证金，在接到成交通知书并签订合同后无息退还成交供应商；未成交供应商的磋商保证金在公示结束后5个工作日内无息退还。

4.6办理保证金退还时需提供供应商开户许可证复印件并加盖单位公章，可将该复印件扫面后邮件发给采购代理公司的联系人。

**5.有效期**

5.1供应商的磋商响应文件应在规定的递交磋商响应文件截止日后90天内保持有效，有效期不满足要求的磋商响应文件将被视为非实质性响应而予以拒绝。

5.2 采购单位可根据实际情况，在原有效期截止之前，要求供应商同意延长有效期。接受该要求的供应商将不得要求修正其报价，且本须知中有关保证金的要求将在延长的有效期内继续有效。供应商也可以拒绝采购单位的这种要求，其保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

**第四部分 磋商响应文件的递交**

**1.磋商响应文件的密封和标记**

1.1递交磋商响应文件时，供应商应将磋商响应文件正本和所有的副本分开密封装在单独的标袋中，且在标袋正面标明“正本”“副本”字样。并在封套的封口处加盖供应商单位章。首次磋商报价表和电子文件分别单独装在信封中，密封后与磋商响应文件一并递交采购代理机构。

1.2为方便核查保证金，供应商应将“保证金”缴纳凭证复印件单独密封，并在信封上标明“保证金”字样，在递交磋商响应文件时单独递交。

1.3所有标袋上均应：

（1）项目名称、项目编号；

（2）供应商单位名称；

（3）XXXX年XX月XX日之前不得启封；

（4）在标袋封口处加盖供应商公章；

（5）“正本”或“副本”或“电子版”或“原件”。原件按要求密封并列清单（如有）。

1.4如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购单位及代理机构将有权利拒收。

**2.截止期**

2.1供应商应在磋商文件规定的截止日期和时间内，将磋商响应文件递交至磋商文件中规定的地址。

2.2采购单位有权按本须知的规定，通过修改磋商文件延长磋商响应文件递交的截止日期。在此情况下，采购单位和供应商受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

2.3采购代理机构将拒绝并原封退回在本须知规定的截止期后收到的任何磋商响应文件。

**3.磋商响应文件的修改与撤回**

3.1磋商响应文件递交以后，如果供应商提出书面修改或撤回要求，在磋商响应文件递交截止时间前送达磋商文件中规定的地点的，采购代理机构将予以接受。

3.2供应商对磋商响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

3.3在截止期之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

3.4从截止期至供应商在磋商响应文件格式中确定的报价有效期之间，供应商不得撤回其磋商响应文件，否则其保证金将按照本须知的规定不予退回。

**（三）磋商评审细则**

按照国家相关部委的规定，遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，结合本项目的实际情况，制定评审办法。

**1.组成竞争性磋商小组**

竞争性磋商小组（以下简称“磋商小组”）根据采购内容的特点进行组建，并负责评审磋商工作。磋商小组的构成及抽取方式详见供应商须知前附表。

**2.评审过程**

评审开始时，监督人首先向磋商小组及有关工作人员宣读在评审期间的纪律要求；随后，竞争性磋商小组对响应文件进行资格审查、符合性审查以确认投标的有效性，评审的结果分“合格”与“不合格”（评审不合格需注明不合格原因）。初步评审完成后进入详细评审，在详细评审过程中对评审赋分、确定中标人、提交评审报告等各阶段步骤进行现场监督；评审结束时，监督人对评审全过程做评审监督结论。

**3.评审程序**

评审本着客观公正、公平竞争、择优推荐、规范合法的原则进行。评审工作分为资格审查、符合性审查和详细评审。

（1）资格审查：磋商小组全体成员对各供应商的响应文件进行资格审查，资格审查合格的供应商方可进入符合性审查。

（2）符合性审查：磋商小组全体成员对各供应商的响应文件进行符合性审查，符合性审查合格的供应商方可进入详细评审。

（3）详细评审：详细评审采用综合评分法。磋商小组依据评审办法分别对各供应商的响应文件进行评审、赋分。

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

**4.供应商报价**

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过初步评审供应商的报价，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（包括但不限于：货物原材料成本、运输成本、人员成本、管理成本等相关成本分析报告）；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

**5.询标**

竞争性磋商小组对响应文件需要澄清问题时，通过政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）进行。

**6.评审报告**

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术部分优劣顺序推荐。

原则上推荐排名位于第一名的成交候选供应商为中标供应商。若排名第一的成交候选供应商放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人有权选择重新招标，或者采购人确定排名第二的成交候选供应商为中标供应商。

评审工作结束时，磋商小组将本项目综合评审结果向采购人提交书面“评审报告”，磋商小组对评审报告内容讨论通过后，在“评审报告”上签字，对评审结果予以确认。

**第三章 评标办法（综合评分法）**

**资格审查**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 营业执照 | 具备有效的营业执照。响应文件内附复印件加盖供应商公章。 |
| 2 | 财务状况 | 供应商近一年（2024年）财务状况良好，具有审计资格的会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告。响应文件内附复印件加盖供应商公章。 |
| 3 | 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 供应商须提供近六个月内（任意一个月）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。响应文件内附复印件加盖供应商公章。 |
| 4 | 信誉要求 | 供应商信誉良好，在“信用中国”网站中不存在不良行为记录、在“国家企业信用信息公示系统”网站中未列入经营异常名录和严重违法失信名单、在“中国裁判文书网”网站中不存在行贿行为记录、在“中国政府采购网”网站中未列入政府采购严重违法失信行为记录名单。响应文件内附信誉良好承诺书加盖供应商公章，并由法定代表人或其授权委托代理人签字。 |
| 5 | 未列入取消投标资格承诺书 | 不接受被政府列入取消投标资格期间的企业或个人参加投标。响应文件内附承诺书加盖供应商公章。 |
| 6 | 重大违法记录的书面声明 | 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，响应文件内附书面声明加盖供应商公章。 |
| 7 | 其他要求 | 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同段投标或者未划分合同段的同一招标项目投标。违反以上规定的，相关投标均无效。响应文件内附承诺书加盖供应商公章。 |
| 8 | 中小企业声明函 | 响应文件内附《中标企业声明函》，加盖供应商公章。 |
| **评审结果（合格、不合格）** | | |

**符合性审查**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 供应商名称 | 与营业执照一致。 |
| 2 | 响应承诺函签字盖章 | 有法定代表人或其授权委托代理人签字并加盖单位章。 |
| 3 | 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式”的要求。 |
| 4 | 磋商报价 | 供应商磋商报价合理，未超出最高限价（预算金额），只能有一个有效报价。 |
| 5 | 磋商内容 | 响应文件没有附采购人不能接受的条件，没有出现不符合磋商文件中规定的其他实质性要求。 |
| 6 | 服务地点 | 符合磋商文件要求。 |
| 7 | 合同履行期限 | 符合磋商文件要求。 |
| 8 | 服务要求 | 符合磋商文件要求。 |
| 9 | 服务标准 | 符合磋商文件要求。 |
| 10 | 投标有效期 | 符合磋商文件要求。 |
| 11 | 其他要求 | 符合磋商文件要求，没有出现相关招标投标法律、法规、规章中规定的属于废标的其它情况。 |
| **评审结果（合格、不合格）** | | |

**详细评审**

| **评分项目** | **评审因素** | **评审标准** |
| --- | --- | --- |
| 报价  部分  评审 | 报价得分  （10分） | 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100  计算结果保留小数点后两位，第三位四舍五入。 |
| 商务  部分  评审 | 企业业绩  （15分） | 供应商近三年（2022年-至今）每具备一个与本项目相类似项目业绩得3分，满分15分。响应文件内附中标通知书或合同协议书复印件并加盖公章。 |
| 项目管理机构  （15分） | 项目管理机构人员组成结构合理，配备项目经理、程序开发人员、需求分析人员、项目实施人员、软件测试人员，每配备一个专业人员得3分，满分15分，没有得0分（投标文件内附人员身份证、劳动合同复印件，加盖投标单位公章）。 |
| 软件著作权证书  （15分） | 供应商具有医院综合信息管理（HIS）系统软件著作权、医学影像存档与传输系统软件著作权、数字化医院管理系统软件著作权、放射线科信息管理系统软件著作权、电子病历系统软件著作权。每有一项得3分，满分15分（投标文件内附软件著作权证书复印件，加盖投标单位公章）。 |
| 技术  部分  评审 | 服务方案  （15分） | 供应商针对本项目制定的服务方案，包括但不限于以下内容：1.工作服务方案；2.安全保证方案；3.应急方案；4.人员管理制度；5.质量保证方案。  每一小项阐述明确详细、内容完整、条理清晰得3分，缺陷或未提供不得分。  缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、前后矛盾、涉及规范及标准有缺陷、地点区域错误、内容部分缺失、不完全符合采购需求、方案标题与实际内容不相符合等。 |
| 技术方案  （15分） | 供应商针对本项目制定的技术方案，包括但不限于以下内容：1.系统维护技术方案；2.系统视窗技术方案；3.项目重点难点分析；4.技术关键点合理化建议；5.技术设备安排。  每一小项阐述明确详细、内容完整、条理清晰得3分，缺陷或未提供不得分。  缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、前后矛盾、涉及规范及标准有缺陷、地点区域错误、内容部分缺失、不完全符合采购需求、方案标题与实际内容不相符合等。 |
| 售后服务方案  （15分） | 供应商针对本项目制定的售后服务方案，包括但不限于以下内容：1.售后服务承诺；2.售后服务安排；3.售后服务培训计划；4.售后服务响应；5.售后服务人员安排。  每一小项阐述明确详细、内容完整、条理清晰得3分，缺陷或未提供不得分。  缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、前后矛盾、涉及规范及标准有缺陷、地点区域错误、内容部分缺失、不完全符合采购需求、方案标题与实际内容不相符合等。 |
| **合计（满分100分）** | | |

**关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知**

**财库〔2020〕46号**

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财 政 部

工业和信息化部

2020年12月18日

**政府采购促进中小企业发展管理办法**

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提2供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自2022年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

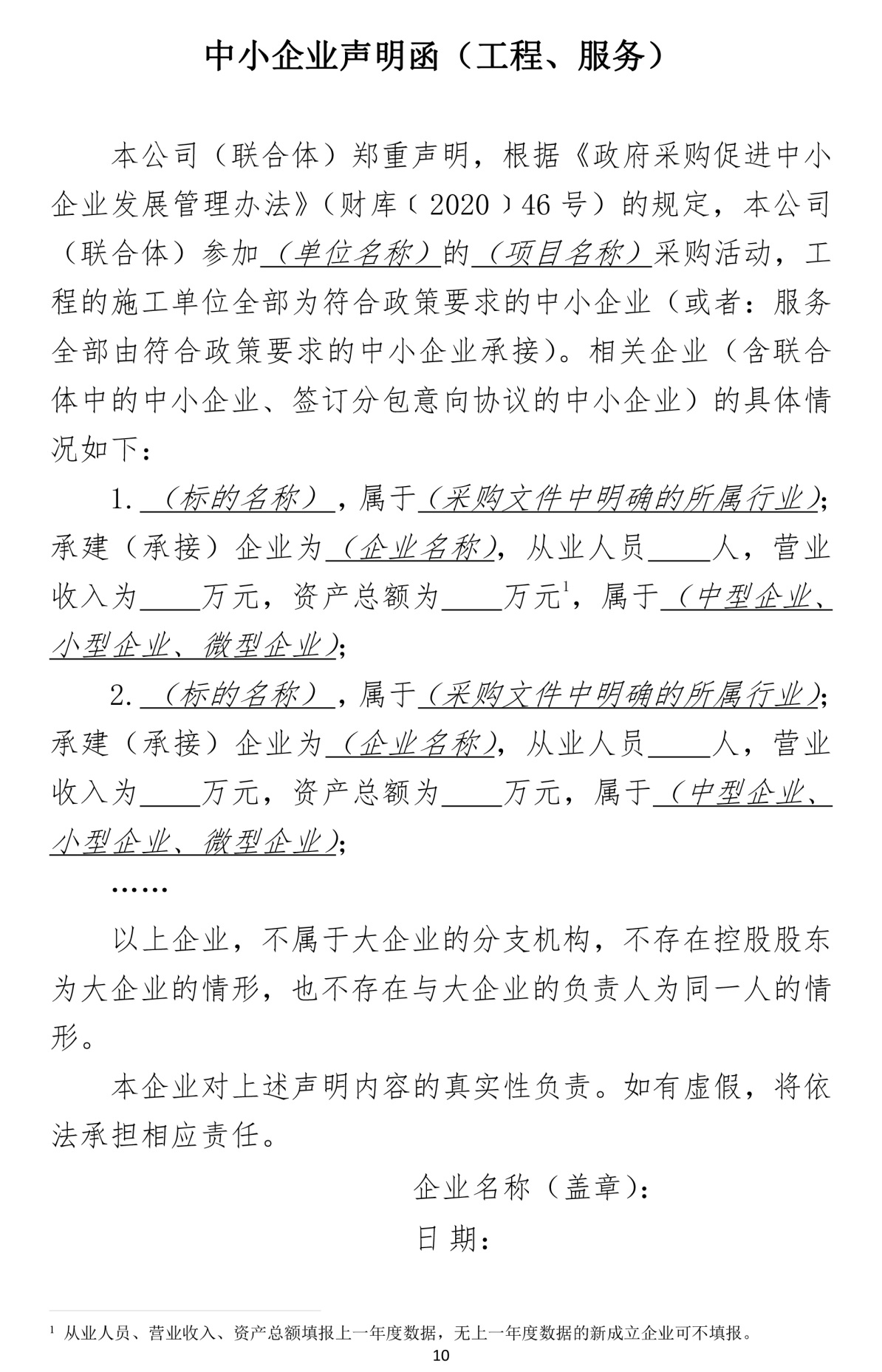
第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库﹝2011﹞181号）同时废止。

**附1**



**关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知**

**财库〔2022〕19号**

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行。

财 政 部

2022年5月30日

关于印发中小企业划型标准规定的通知

**（工信部联企业〔2011〕300号）**

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二○一一年六月十八日

**中小企业划型标准规定**

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

**第四章 合同条款**

由采购人与成交供应商协商签订

**第五章 采购需求及相关技术要求**

**1、采购需求清单**

|  |  |
| --- | --- |
| 系统名称 | 技术参数要求 |
| 医院信息维护系统 | （一）应用服务：解答用户有关安装异常、操作异常、运行管理等应用问题。  （二）报表服务：提供报表工具，协助完成报表设计、公式编辑、数据处理等服务。  （三）版本升级：因软件的功能、性能改进、扩充而发布新版本时，对合同用户所购软件进行升级服务。  （四）服务期内：免费对医院新购置的单项LIS\PACS设备进行系统接入；免费对现有医保系统的变动进行适应性调整。 |

**2、技术要求**

为确保应用软件符合国家卫健委总体要求和我单位个性化要求，及系统的先进性、适用性、使用维护便捷性、后期运维成本低，及互联互通扩展性，本项目要求信息系统必须具有以下关键技术和系统功能：

1. 系统面向服务体系SOA结构，并具有敏捷开发技术支撑，快速实现业务需求的软件设计；系统架构应采用表现层（客户端）、业务逻辑层（中间层）、数据层（数据库）的三层分离结构基础上的B/S模式；
2. 考虑医务人员年龄结构问题，要求操作视图系统报表可随意放大或缩小；

**3、系统视窗及功能要求**

软件视窗设计样例要求如下，对现有系统进行如下优化实现。

3.1 挂号安排管理



1、点击添加安排

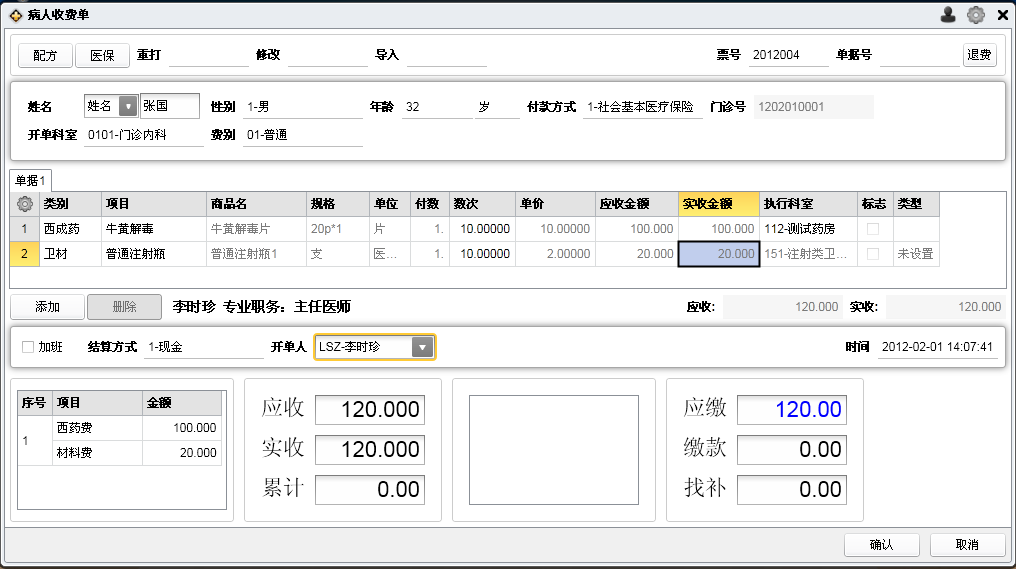
图3-1 挂号安排管理

3.2 门诊挂号管理



图3-2 门诊挂号管理

3.3 病人收费管理



2、输入姓名点击回车出现该病人相关信息

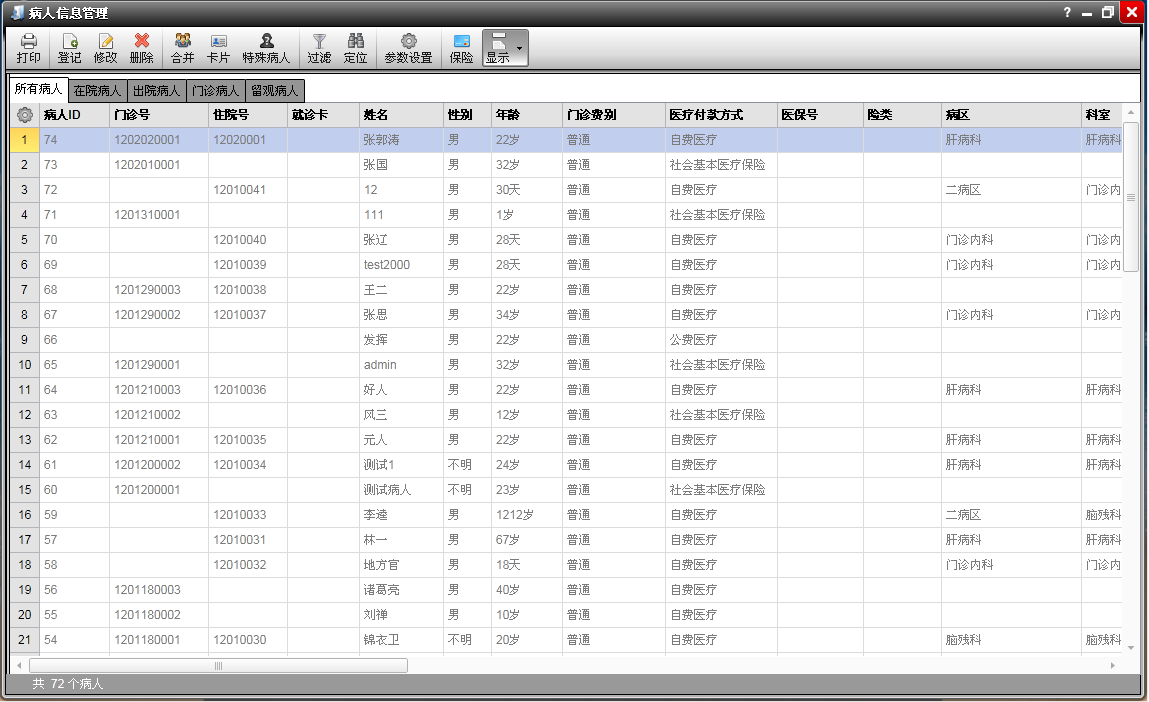
3、输入药品单据

5、点击确定

4、输入开单人

图3-3 病人收费管理

3.4 住院病人信息管理



工具栏

显示信息窗口

图3-4 住院病人信息管理

3.5 病人入院登记



图3-5 病人入院登记

3.6 病人预交金管理



图3-6 病人预交金管理

3.7 票据管理



**4、领用、修改、删除、报损、核对领用**

**9、就诊卡**

**8、挂号收据**

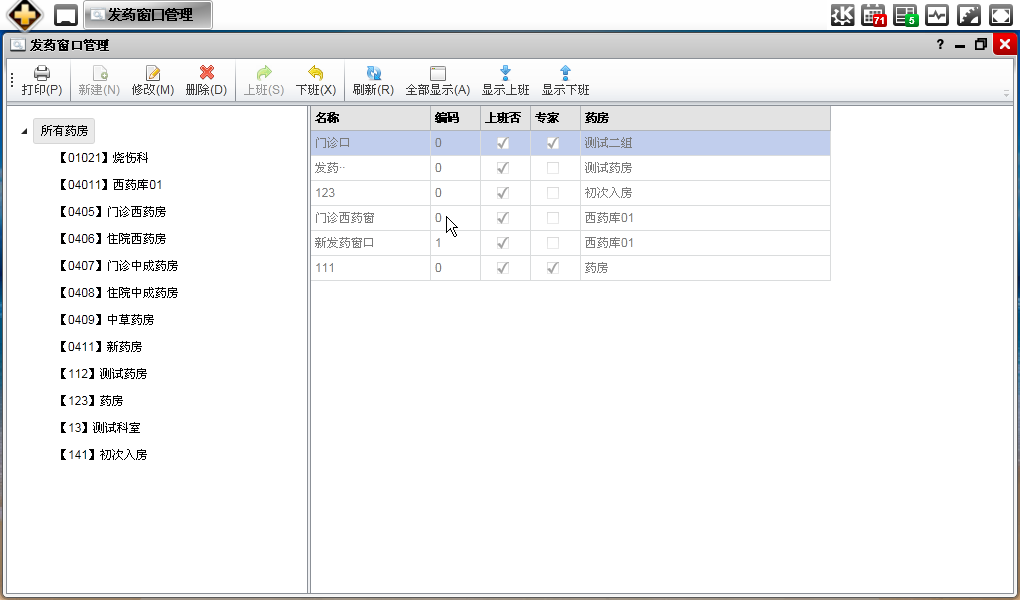
**7、结账收据**

**6、预交收据**

**5、收费收据**

图3-7 票据管理

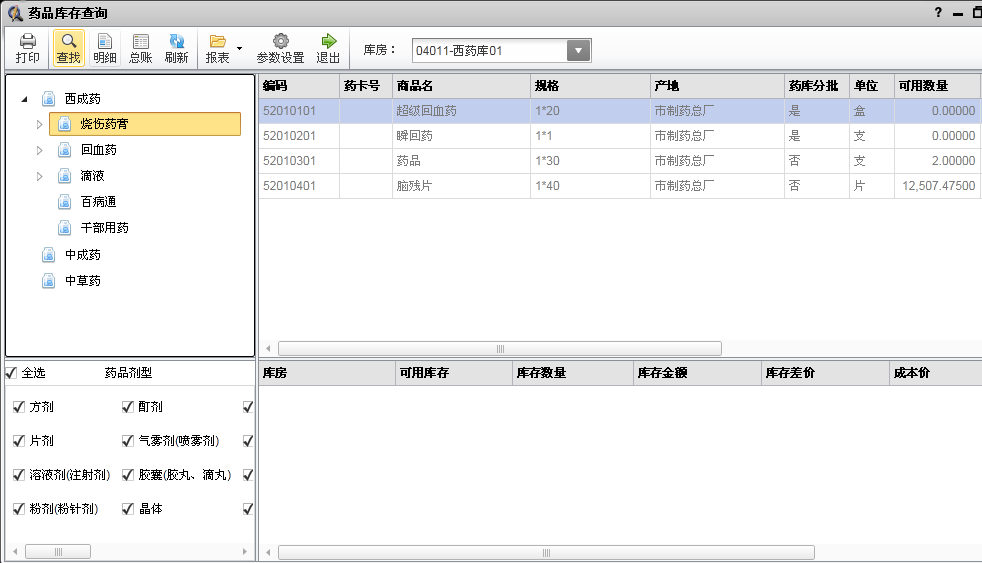
3.8药房发药管理



**3、菜单栏**

图3-8 药房发药管理

3.9 药品库存查询



4、选择库房

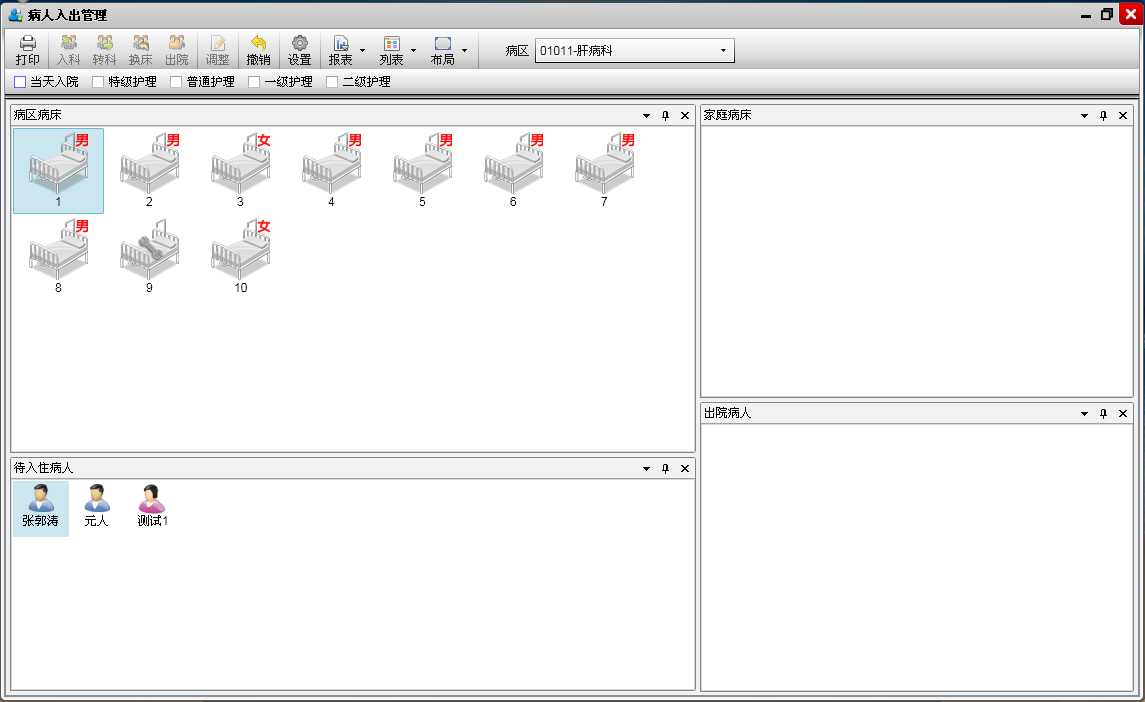
6、选择药剂类型

7、参数设置

5、选择药品分类

图3-9药品库存查询

3.10 病人入出院管理



选择操作的科室

病床信息

维修

图3-10 病人入出院管理

**第六章 响应文件格式**

**(项目名称)**

**响应文件**

**项目编号：**

**供应商名称： (盖章)**

**法定代表人或其授权委托代理人： (签字或盖章)**

**年 月 日**

**目 录**

一、响应承诺函

二、法定代表人身份证明书

三、授权委托书

四、首次磋商报价表

五、偏离情况表

六、资格审查资料

七、项目组成员

八、服务方案

九、其他资料

**一、响应承诺函**

(采购人名称)：

1.我方已仔细研究了 (项目名称)磋商文件的全部内容，我方愿按采购要求的服务地点： ，合同履行期限： ，服务要求： ，服务标准： ，报价为 元，按合同约定实施和完成上述竞争性磋商项目。

2.我方承诺在响应有效期 天内不修改、撤销响应文件。

3.如我方为成交供应商：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同，并遵守合同中关于权利和义务的约定；

（2）我方承诺按照磋商文件中规定的采购需求在合同约定的期限内，完成并移交全部合同内容。

4.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5． (其他补充说明)。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或其授权委托代理人： (签字)

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年 月 日

**二、法定代表人身份证明书**

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (供应商名称) 的法定代表人/负责人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件；

供应商： (盖单位章)

年 月 日

**三、授权委托书**

本人 (姓名) 系 (供应商名称) 的法定代表人/负责人，现委托 (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称)响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：被授权人身份证。

供应商： (盖单位章)

法定代表人： (签字)

身份证号码：

委托代理人： (签字)

身份证号码：

年 月 日

**四、首次磋商报价表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 报价（元） |  |
| 供应商： （盖章）  法定代表人或其授权委托代理人： （签字或盖章） | |

**五、偏离情况表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件要求内容 | 投标文件响应内容 | 偏离情况  （正/负/无偏离) | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

供应商： （盖章）

法定代表人或其授权委托代理人： （签字或盖章）

**六、****资格审查资料**

**（一）供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 成立日期 | |  |
| 营业执照编号 |  | | | |
| 注册资本 |  | 企业类型 | |  |
| 批准登记机关 |  | 法定代表人 | |  |
| 住 所 |  | 营业期限 | |  |
| 经营范围 |  | | | |
| 开户银行 |  | | | |
| 开户行号（如有） |  | | | |
| 银行账号 |  | | | |
| 电 话 |  | | 传 真 |  |
| 邮 箱 |  | | 邮 编 |  |
| 联系人 |  | | 联系方式 |  |

注：在本表后应附供应商营业执照（副本）、开户许可证证明资料等相关证件的复印件。

**(二)供应商已完成类似项目情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 起止时间 | 项目概况 | 业主单位 | 完成情况 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

**（三）信誉要求**

**七、项目组成员**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 从业时间 | 职责分工 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

**八、服务方案**

根据磋商文件要求，格式自拟。

**九、其他资料**

供应商根据磋商文件要求认为需要提供的其他资料；

**中小企业声明函**

**附表**

**最后磋商报价表**

供应商通过政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）进行最后磋商报价，在采购代理机构发起新一轮报价（即为最后磋商报价）后，供应商应在30分钟内完成新一轮报价（即为最后磋商报价）；供应商如逾期未完报价的，其视为退出本项目磋商。