

皮山县固玛镇第三小学建设项目—设备购置项目（集采）
项目编号：PSXZC2024-106 号

招
标
文
件

采 购 人：皮山县教育局
联 系 人：孟利龙
联系方式：0903-6427567

采购代理机构：皮山县政府投资交易中心
联系人：公占鹏
联系方式：0903-6422597

2024年12月

目 录

| | | |
|------|----------------|----|
| 第一部分 | 采购公告 | 1 |
| 第二章 | 资格审查程序 | 36 |
| 第三章 | 评标程序、评标方法和评标标准 | 38 |
| 第四章 | 采购需求 | 44 |
| 第五章 | 采购合同 | 66 |
| 第六章 | 投标文件格式 | 74 |

第一部分 采购公告

项目概况：

皮山县固玛镇第三小学建设项目—设备购置项目（集采）招标项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取招标文件，并于2025年01月08日16:00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：项目编号：PSXZC2024-106号

项目名称：皮山县固玛镇第三小学建设项目—设备购置项目（集采）

采购方式：公开招标

预算金额（元）：2534864

最高限价（元）：2534864

采购需求：

标项名称：皮山县固玛镇第三小学建设项目—设备购置项目（集采）

数量：1

预算金额（元）：2534864

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：购置打印机、空调、LED屏等设施设备。

备注：

合同履行期限：标项1，合同签订后20天内完成所有供货、安装、调试等。（具体以签订合同为准）

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求

(1) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

(2) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；

(3) 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；

(4) 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录

的公告》（2019年第16号）；

(5) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》(财库[2020]46号文)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19号文)执行;

(6) 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号);

(7) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号文);

(8) 财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知》(财办库〔2020〕123号)。

2.3 资格要求:

(1) 具有独立承担民事责任的能力:提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件,如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件;如国家另有规定的,则从其规定。(分支机构投标,须取得具有法人资格的总公司(总所)出具给分支机构的授权书,并提供总公司(总所)和分支机构的营业执照(执业许可证)复印件。已由总公司(总所)授权的,总公司(总所)取得的相关资质证书对分支机构有效,法律法规或者行业另有规定的除外。)

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:①有依法缴纳税收的良好记录是指:提供税务部门出具近段时间连续三个月依法缴纳税收的完税证明或税务部门出具的无欠税证明(新成立不足3个月的公司按实际发生提供,成立时间超过3个月的公司如果完税证明不足三个月,请提供税务部门出具的无欠税证明),注:完税证明以税款所属日期为准,代缴税的完税证明不作为税务缴费凭证(如社保缴费等);如依法免税的,应提供相应文件证明。②有依法缴纳社会保障资金的良好记录是指:提供法人或法定授权委托人连续三个月(2024年10月-12月)的缴纳社保证明材料(社保证明材料须是社保局出具的缴纳证明或社保系统导出的缴纳汇总凭证,新成立的公司按实际发生提供;如依法不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应文件证明);

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供2023年第三方审计机构出具的审计报告(2024年新成立的公司可不审计报告但需提供近三个月银行出具的资信证明)和健全的财务会计制度(健全的财务会计制度需单独提供);

(4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力:提供《投标人资格声明函》;

(5) 参加采购活动前3年内,在经营活动中没有重大违法记录:提供《无重大违法承诺》。重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)

(6) 近三年拟参加本次招标项目的投标人在“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单(尚在处罚期内的);在“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的(尚在处罚期内的);经营异常名录的取消投标资格。

(7) 企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则,皆取消投标资格。

(8) 投标保证金或电子保函:25000元;

(9) 本项目不接受联合体投标。

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2024年12月18日至2025年01月07日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年01月08日16:00分（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2025年01月08日16:00分（北京时间）

开标地点：投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目采用全流程不见面电子开评标，投标供应商需要使用CA加密设备，供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。

2. 本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件（供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

3. 各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，（已在政采云平台其他省份入驻的供应商无需重复注册），并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.cccp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

6. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过（<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>）自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

- 2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。
- 3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。
- 4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。
- 5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

- 1、名称：皮山县教育局
地址：皮山县民生路 2-1 号
联系人：孟利龙
联系方式：0903-6427567
- 2、采购代理机构：皮山县政府投资交易中心
地址：皮山县新城区东经二路南端
项目联系人：公占鹏
联系电话：0903-6422597
- 3、同级政府采购监督管理部门
名称：皮山县政府采购管理办公室
地址：皮山县财政局二楼
监督投诉电话：0903-6422575

特别提醒:

1、投标企业采用银行转账或电汇的方式的，投标保证金由投标人基本账户汇出（投标保证金需一笔汇出，分笔汇出银行系统将不予统计），且不得以分公司名义转账，投标保证金需在 2025 年 01 月 08 日 16:00（北京时间）前到账，超过时间则不予认可。投标单位须在汇款单备注栏标明：XXX 项目 XXX 标段（标段）或采购项目编号。该项目不换取保证金收据，由银行出具投标企业保证金缴纳情况。晚于规定时间缴纳保证金的企业一切责任将由贵公司自行承担。

2、投标企业下载招标文件后请仔细阅读，如对招标文件内容有质疑，投标人应在投标截止 7 日前按招标文件中载明的（传真）0903-6422597，以书面形式通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认招标文件不存在质疑的相关问题。超过招标文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑。

3、为确保投标保证金的及时退还，评标结束后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜红公章）交至或邮寄（EMS）皮山县教育局财务室办理（联系电话 0903-6423141）。

（注：废标项目投标保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，请投标企业及时办理退款），中标企业签订政府采购合同后，携带合同原件一份及以上资料办理退投标保证金事宜。

4. 电子保函使用方法：登录新疆维吾尔自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线:400-9039583

第二部分 投标须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|-----------|---|
| 1 | 采购人 | 采购人：皮山县教育局 地 址：皮山县民生路 2-1 号 联系人：孟利龙 联系方式：0903-6427567 |
| 2 | 集采代理机构 | 名 称：皮山县政府投资交易中心 地 址：皮山县新城区东经二路南端 联系人：公占鹏 电 话：0903-6422597 （18690366054） |
| 3 | 采购项目名称及编号 | 项目名称：皮山县固玛镇第三小学建设项目一设备购置项目（集采） 项目编号：PSXZC2024-106 号 |
| 4 | 采购内容 | 购置打印机、空调、LED 屏等设施设备。 |
| 5 | 资金来源 | 总投资 10200 万元，其中地方政府一般债券资金 8000 万元，其他资金 2200 万元。 |
| 6 | 采购概算价 | 最高限价：2534864 元 （此采购预算为最高限价，本项目单项报价不得超过各品类单项最高限价，总价不得超过本项目最高限价，否则做无效报价处理。） 投标报价高于预算限价按废标处理，敬请投标人注意！ |
| 7 | 采购方式 | 公开招标 |
| 8 | 评标方法 | 最低评标价法 |
| 9 | 信息公告媒体 | 新疆政府采购网（ http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/ ） |
| 10 | 资格要求 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 2.1 中小企业政策 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目不专门面向中小企业预留采购份额。 <input type="checkbox"/> 本项目专门面向 <input type="checkbox"/> 中小 <input type="checkbox"/> 小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。 <input type="checkbox"/> 本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于 |

预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求

(1) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

(2) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；

(3) 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；

(4) 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；

(5) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库[2020]46号文）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号文）执行；

(6) 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）；

(7) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号文）；

(8) 财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知》（财办库〔2020〕123号）。

2.3 资格要求：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：①有依法缴纳税收的良好记录是指：提供税务部门出具近段时间连续三个月依法缴纳税收的完税证明或税务部门出具的无欠税证明

| | | |
|----|----------|--|
| | | <p>（新成立不足 3 个月的公司按实际发生提供，成立时间超过 3 个月的公司如果完税证明不足三个月，请提供税务部门出具的无欠税证明），注：完税证明以税款所属日期为准，代缴税的完税证明不作为税务缴费凭证（如社保缴费等）；如依法免税的，应提供相应文件证明。②有依法缴纳社会保障资金的良好记录是指：提供法人或法定授权委托人连续三个月（2024 年 10 月-12 月）的缴纳社保证明材料（社保证明材料须是社保局出具的缴纳证明或社保系统导出的缴纳汇总凭证，新成立的公司按实际发生提供；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）；</p> <p>（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年第三方审计机构出具的审计报告（2024 年新成立的公司可不审计报告但需提供近三个月银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（健全的财务会计制度需单独提供）；</p> <p>（4）履行合同所必需的设备和技术能力：提供《投标人资格声明函》；</p> <p>（5）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《无重大违法承诺》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）</p> <p>（6）近三年拟参加本次招标项目的投标人在“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（尚在处罚期内的）；在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；经营异常名录的取消投标资格。</p> <p>（7）企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格。</p> <p>（8）投标保证金或电子保函：25000 元</p> <p>（9）本项目不接受联合体投标。</p> |
| 11 | 合同履约期限 | 合同签订后 20 天内完成所有供货、安装、调试等。（具体以签订合同为准） |
| 12 | 质量要求/质保期 | 按照国家和行业标准及招标文件的要求采购，质量达到合格。 |

| | | |
|----|-----------------|---|
| | | 如不合格，所供货物全部拒收并赔偿采购人所有损失。 质保期：二年（甲方验收合格之日起计算） |
| 13 | 合同付款方式 | 签订合同后全部货物到达指定位置后付款 50%，设备安装调试完毕，验收合格及审计后支付 50%。具体以签订合同为准。 |
| 14 | 验收要求 | 遵照属地管理、“谁审批、谁验收”的原则。 |
| 15 | 联合体投标 | 不接受 |
| 16 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 17 | 分包 | 不允许 |
| 18 | 转包 | 不接受 |
| 19 | 投标人对招标文件提出质疑的时间 | 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑； 质疑函的方式：将 PDF 格式电子版质疑文件加盖公章扫描发送至邮箱。 接受质疑的单位：皮山县政府投资交易中心 联系电话（传真）：0903-6422597 |
| 20 | 构成招标文件的其他文件 | 招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。 |
| 21 | 投标截止时间 | 2025 年 01 月 08 日 16: 00（北京时间） |
| 22 | 投标有效期 | 90 日历天（从投标截止之日算起） |
| 23 | 投标保证金 | 投标保证金的形式：转账、电汇、电子保函 投标保证金的金额： 集采：25000 元（大写：贰万伍仟元整）； 投标保证金缴纳账户： 账户名称：皮山县教育局 帐号：8784010001201100019170 开户银行：皮山县农村信用合作社 行号：402896400017 注：1. 采用银行转账或电汇的方式的，由报名单位基本账户于 2025 年 01 月 08 日 16: 00（北京时间）前汇至皮山县教育局账户，不得以现金和其他形式缴纳，不得以分公司、办事处或其他机构的名义缴纳，报名单位在缴纳保证金时，需在进账凭证上明确资金用途、项目名称，以便查对核实。投标保证金缴纳截止时间为递交投标文件截止时间，无须换取收据。2. |

| | | |
|----|--------------|---|
| | | <p>电子保函使用方法：登录新疆维吾尔自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线：400-9039583</p> <p>保函投保金额（元）：25000（大写：贰万伍仟元整）</p> <p>保函承保期限：2025年01月08日-2025年04月08日（90日历天）</p> |
| 24 | 签字盖章 | 投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章 |
| 25 | 递交投标文件的地点及方式 | <p>开标地点：皮山县政府投资交易中心四楼（新城区东经二路南端）</p> <p>递交投标文件的地点及方式：投标人应2025年01月08日15点30分之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190 或 95763。</p> |
| 26 | 标前准备 | <p>1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。供应商应按照相关格式要求上传投标文件即可，无需到现场开标。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290</p> <p>4、供应商将新疆政府采购电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用新疆政府采购投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打新疆政府采购客户服务热线95763进行咨询。</p> |
| 27 | 招标文件解 | 2025年01月08日16:00-17:00（北京时间）前供应商可 |

| | | |
|----|----------------|---|
| | 密时间 | 以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2025年01月08日上午17:00前）未按时解密的，视为投标文件撤回。 |
| 28 | 招标代理服务费 | 代理费用收取方式及标准，采用以下方式： 标准：参照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）。 本项目招标代理服务费：由中标供应商领取中标通知书时一次性支付。 |
| 29 | 代理服务费付款方式 | 公对公转账或电汇 |
| 30 | 评标委员的组建 | 评标委员会构成：5人； 评标专家确定方式：由招标代理在开标前48小时在新疆政府采购专家库中随机抽取此次评标专家。 |
| 31 | 履约保证金 | 合同总价的 10% ，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十八条履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。 中标人与招标人签订合同前提缴纳履约保证金，如中标人未按招标文件规定的工期服务、实施过程中的设计变更、施工配合、验收配合等服务完毕，则扣除履约保证金。 超过两年质保期后退还。 履约保证金形式：支票、汇票、本票、或者金融机构、担保机构出具的保函、等非现金形式提交（履约赔付地点为项目所在地） |
| 32 | 关于小微企业报价扣除比例说明 | 1. 投标人为非联合体投标的，对其投标货物的制造商为小型、微型企业的给予10%的扣除，以扣除后的报价参与评审。 2. JY企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。 3. 本项目不专门面向中小微企业预留采购份额（对符合规定的小微企业报价给予10%的价格扣除。） |
| 33 | 中小企业行业所属 | 本项目不专门面向中小企业预留采购份额（对符合规定的小型、微企业报价给予10%的价格扣除。） 项目标的物所属行业： 工业 投标企业如属于中小企业的需按照招标文件中规定的中小企业声明函格式填写； |
| 34 | 其他说明 1 | 特别提醒： 1、所有投标人的报价高于本项目（标项）最高限价额度的视为无效报价（即作否决投标处理）。 2、相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后报价最低的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按 |

| | | |
|----|--------|---|
| | | <p>照随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>3、投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应证明材料。投标人不能合理或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标视为无效标处理。</p> <p>4、更正补充公告请自行登录新疆政府采购网查看下载。</p> <p>5、采购代理机构将拒绝接受未在政采云平台获取招标文件的投标人的投标文件。</p> <p>6、所有投标单位对招标文件中所有条款如有疑问或异议请在开标以书面形式提出，否则不予受理。</p> <p>8、本项目资格审查模块由招标代理组织进行。</p> |
| 35 | 其他说明 2 | <p>1、招标文件中部分加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。</p> <p>2、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，招标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同，并将其列入政府采购黑名单。</p> <p>3、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。</p> <p>4、在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>5、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>6、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采</p> |

| | | |
|----|--------|---|
| | | <p>购需求、专业实际情况、供应商提供的书面材料等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p> <p>7. 用户将保留对中标人所投产品进行功能测试的权利，中标后用户有权要求中标人根据招标要求对参数逐一进行演示并提供招标文件中涉及的所有证明文件原件，以供查验（需在投标文件中提供承诺函，未提供的将视为不响应招标文件实质性要求）。</p> |
| 36 | 重要提示 | <p>(1) 中标供应商应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标供应商未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(2) 中标供应商应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若中标供应商未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(3) 合同签订后，中标供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>(4) 中标供应商中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由采购人取消中标资格，并做好项目后续工作；</p> <p>(5) 中标供应商在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。</p> |
| 37 | 其他方式采购 | <p>公开采购数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，根据《政府采购货物和服务采购投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十三条规定，按照以下方式处理：</p> <p>(1) 招标文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新采购；</p> <p>(2) 招标文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。</p> |
| 38 | 质疑 | <p>供应商认为招标文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起在规定的期限内（7 个工作日内），以书面或邮件形式一次性</p> |

| | | |
|--|----|--|
| | | <p>向采购人（采购代理机构）提出质疑或供应商对采购人（采购代理机构）的质疑答复不满意或者采购人（采购代理机构）未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向有关监管部门投诉。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出公开招标文件、公开招标过程及公开招标结果的范围及时效限制。</p> |
| 39 | 投诉 | <p>（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>（2）质疑、投诉应当采用书面或邮件形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p> <p>采购监管部门：皮山县政府采购管理办公室 联系方式：0903-6422575</p> |
| <p>投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。</p> <p>请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。</p> <p>投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p> | | |

备注：本须知前附表内容与招标文件的内容相对应，如有矛盾，应以投标须知前附表为准。

投标人须知正文部分

(一) 总则

(一) 适用范围

本招标文件适用于皮山县固玛镇第三小学建设项目一设备购置项目（集采）的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

(二) 定义

1. 招标采购单位系指组织本次招标的代理机构（“招标人”）和采购单位。
2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。
3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切服务及其它有关技术资料 and 材料。
4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
5. “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。
6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。

(三) 招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

(四) 采购文件获取

供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

(五) 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

(六) 联合体投标（本项目不接受联合体投标）

- 1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。
- 2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。
- 3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。
- 4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
- 5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担

连带责任。

▲本项目不接受联合体投标。

(七) 转包与分包

1. 本项目不允许转包。
2. 本项目不允许分包。
3. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
4. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

(八) 质疑和投诉

1. 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标人投诉。
2. 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

(九) 纪律与保密事项

- 1、投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
- 2、在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。
- 3、在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。
- 4、获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。
- 5、由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。
- 6、采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。
- 7、在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已

经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

(二) 招标文件

(一) 招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标办法及标准
- 第四章 招标需求
- 第五章 合同主要条款
- 第六章 投标文件格式

(二) 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标为无效标。

(三) 招标文件的澄清与修改

1. 招标代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。
2. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。
3. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

(三) 投标文件的编制

投标文件的组成

- 1、投标文件由报价部分、商务部分、技术部分组成。
- 2、投标单位应按招标文件的要求提供招标文件，并保证所有材料的真实性，以确保其投标对招标文件做出实质性的响应。
- 3、招标文件使用的计量单位，应采用国家法定的计量单位。
- 4、投标人所递交的投标文件应包含以下文件：

报价部分：

- 1、投标函；
- 2、开标一览表；
- 3、投标报价明细表；

商务部分：

- 4、投标单位简介；
- 5、出具法人营业执照函；
- 6、联合体协议书（如是）；
- 7、法定代表人证明书；

- 8、法人代表授权委托书；
- 9、投标人资格声明函；
- 10、信誉截图；
- 11、社保及完税证明材料；
- 12、保证金证明材料；
- 13、商务偏离表；
- 14、技术偏离表；
- 15、投标人反商业贿赂承诺书；
- 16、无围标、串标等违法违规行为承诺书；
- 17、中小企业声明函；
- 18、虚假应标承担责任声明；
- 19、关于对本投标文件中资料真实性的承诺书；
- 20、业绩；

技术部分：

- 21、项目管理机构组成表；
- 22、项目实施方案；
- 23、运输方案；
- 24、应急预案措施方案；
- 25、售后服务方案；
- 26、其他有利于投标人的资料（如有）；

▲注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函、投标报价一览表必须由法定代表人签名或盖章并加盖单位公章。

投标文件的语言及计量

▲1. 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

投标报价

▲1 报价应在招标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。价格不一致时，根据《中华人民共和国财政部令第 87 号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

▲2 供应商应在投标报价表中标明其提供的所有货物及其相关工作范围内所在费用的总价, 不接受有任何选择性报价。

▲3 报价时应对下列几点特别注明:

3.1 招标文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用;

3.2 招标文件中特别要求的货物、运输、装卸、验收、税费和相关售后服务等费用及其它附带服务的全部费用;

3.3 国内供货人提供在中华人民共和国制造的, 或已在中华人民共和国境内的国外产地的已经进口的货物的国内投标, 其货物的交货价, 包括制造、组装该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税(其关税和其他税不分别填写, 计入货价内即可)。

▲4 算术性修正。算术性修正是指对招标响应文件的报价明细进行校核, 并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下:

4.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时, 以文字表示的金额为准;

4.2 当单价与数量相乘不等于合价时, 以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错, 应以标出的合价为准, 同时对单价予以修正;

4.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时, 应以各明细的累计计数为准, 修正合价。

4.4 按以上原则对算术性差错修正, 应取得供应商的同意, 并确认修正后最终招标报价。如果供应商拒绝确认, 则其招标响应文件将不予以评审并按废标处理, 没收其投标担保。

▲5 投标文件只允许有一个报价, 有选择的或有条件的报价将不予接受。

▲6 招标代理服务费由中标单位支付, 投标单位在报价时请考虑。

投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 90 日历天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下, 招标人可与投标人协商延长投标书的有效期, 这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期, 但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

投标保证金

▲1. 投标人须按规定提交投标保证金或电子保函。否则, 其投标将被拒绝。

2. 保证金形式: 转账、汇款(必须从基本账户转出)、电子保函。

3. 未中标人的投标保证金在公示期截止后退还。

4. 中标人的投标保证金在中标通知书发出签订正式采购合同, 需提供一份合同原件及相关材料办理退还投标保证金事宜。

5. 保证金不计息。

6. 投标人有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- (4) 其他严重扰乱招投标程序的。

投标文件的签署和递交

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱、上传不完整导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标人应于 2025 年 01 月 08 日 16:00（北京时间）前将电子投标文件上传到“新疆政府采购”平台。应按照本项目招标文件和新疆政府采购平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电新疆政府采购平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

3. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

4. 投标文件应严格响应招标文件要求，有表述不清所引起的后果由投标人负责。

5、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

6、各供应商应在开标前应确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

7、本项目为电子招投标，投标人需要使用 CA 加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载；“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290

8、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

9、开标时间后 60 分钟内供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为投标文件撤回。

10、因系统（非投标供应商行为）的原因，造成投标供应商未能在规定的解密时限内解密的，请及时与招标代理机构或与新疆政府采购网投标客户端进行联系。

11、投标文件未按规定上传的，视为其自动放弃投标。

投标文件的修改、撤回与撤销

- 1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。
- 2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标无效。
- 3 若供应商在规定的时间内（“投标人须知前附表”的中规定）未能解密的，也将被视为供应商对其投标文件的撤回。

投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

投标有效期

- 1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。
- 2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

样品（演示）

- 1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。
- 2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。
- 3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

△本项目无需提供样品

投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标

人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

- 1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

（四）开标

（一）开标准备

招标代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标供应商无需到场，但应按照招标文件要求按时参与网上投标文件解密。（本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用；各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担；供应商将新疆政府采购电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用新疆政府采购投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打新疆政府采购客户服务热线 95763 进行咨询。）

（二）开标程序：

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的 U 盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前 30 分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- (1) 经检查数字证书无效的；
- (2) 因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- (3) 如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

（五）评标

（一）组建评标委员会

评标委员会或评标小组（以下简称评标委员会）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由评标委员会负责，并独立履行其法规规定的职责。

本项目评标委员会由评审专家 5 人组成；专家由招标代理机构在开标前 48 小时在新疆政府采购专家中随机抽取。其中熟悉相关技术方面的专家不得少于成员总数的三之二。并对投标文件进行审查、评估和比较，并做出授予合同的建议。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国财政部令第 87 号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》及招标文件。

（三）评标原则

1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2 评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

3 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。

4 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得评标。

（四）评标应遵守下列评标纪律：

(1) 评标情况不得私自外泄，有关信息由皮山县政府投资交易中心统一对外发布。

(2) 对皮山县政府投资交易中心或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

(五) 评标程序

1. 本项目采用**最低评标价法**，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评标的依据为招标文件和投标文件。

3. 评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

4. 投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果、有悖于招标规则的活动，可能导致取消其中标资格。

5. 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

6. 根据国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》以下为重大偏离：

(一) 投标保证金的缴纳主体与投标人不一致的，没有按照招标文件要求提供投标担保，或者所提供的投标担保有瑕疵的；

(二) 投标文件没有投标人法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的；

(三) 投标文件记载的招标项目完成期限超过招标文件规定的完成期限；

(四) 明显不符合技术规格和技术标准（技术规格、合同条款有偏离情况的）；

(五) 商务条款有偏离情况的；

(六) 投标附有招标人不能接受的条件；

(七) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

(八) 投标报价不符合招标文件规定的要求。

投标文件有上述情形之一的，视为非实质性响应招标，并按规定作废标处理。招标文件对重大偏差另有规定的，从其规定。

评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

7. 对投标文件的初步审查和响应性确定

8. 开标后招标人将审查投标文件的完整性、准确性以及保证金提交、文件签署情况。在审查时，（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显

错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将可能被拒绝。

9. 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将审查每一份投标文件是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。实质性响应的投标文件应该是与招标文件的全部条款、条件和技术规格相符，而没有重大偏离。

10. 招标人判断投标文件的响应性是基于投标文件本身而不靠外部证据。

11. 招标人将拒绝被定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤消不符之处而使其投标成为响应性投标。

（六）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（七）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 投标报价一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以投标报价一览表为准；

2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（八）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5 不同投标人的投标文件相互混装；

6 不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出；

7 投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

（九）评标过程的监控

本项目评标过程实行录像监控、照片记录，且由监标人员进行现场监督，

评标过程中所发生的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

(六) 定标

确定中标人：本项目由招标人根据评标结果排名第一位的候选人为中标人。

中标公告：中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在新疆政府采购网(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

中标通知书：中标通知书在发布中标公告时，同步发除中标通知书至中标供应商。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

项目废标处理：根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条及招标文件的约定，本项目或分包下列情况出现将作废标处理：

(1) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的(说明：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算)。

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

对废标的采购项目，评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

终止公告：项目废标后，采购人或采购代理机构将在新疆政府采购网

(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

(七) 合同授予

1. 合同签订

1.1 采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录新疆政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录新疆政府采购网

上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2. 合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录新疆政府采购网上传备案。

2.3 有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在新疆政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

（八）法律责任

1. 法律责任

1. 投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

（三）与招标人、采购人、其他投标人恶意串通的；

（四）向招标人、采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在招标过程中与招标人、采购人进行协商谈判、不按照招标文件、投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

2. 中标人有下列情形之一的，招标人不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（三）拒绝履行合同义务的。

（九）特别提示

1、投标人应认真研读招标文件，充分考虑招标文件中的技术要求和合同条款后编制投标文件。

2、如招标文件中未提供的各类表格样式，投标人可另行设计表格样式，但

力求内容完整，表达清晰、准确。

3、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

4、各供应商应在开标前应确保成为正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

5、本项目为电子招投标，投标人需要使用 CA 加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载；“新疆政务通” APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290

6、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

7、本招标文件是根据《中华人民共和国采购法》规定编制的，解释权属皮山县政府投资交易中心。

(十) 重新招标和其他方式采购

1. 重新招标

1.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应当在废标后重新招标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

1.2 如果排名第一、二的中标候选人，直至排名第三的中标候选人因不可抗力或自身原因放弃中标结果，本次招标宣布失败。招标人应依法按规定重新组织招标。

2 其他方式采购

2.1 需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

(十一) 质疑及答复、投诉

1、质疑的提出

1.1 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和中标结果向采购方一次性提出质疑，采购方答复质疑的行为。

1.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性

向采购方提出质疑。

1.3 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

1.4 对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。

1.5 对采购过程和中标结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程，即从采购项目信息公告发布起到中标结果公告止，包括采购文件的发出、提交投标文件、投标文件开启、评审等各个采购程序环节。

1.6 提出质疑应当符合下列条件：

（一）质疑主体应当符合有关规定；

（二）在质疑法定期限内提出；

（三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围；

（四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。

1.7 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求，即质疑人在质疑函中提出的，要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料，即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料，包括相关证据、依据和其他有关材料。

1.8 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力，否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。

1.9 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：

（一）提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）质疑事项；

（四）事实依据和证明材料；

（五）法律依据；

（六）提出质疑的日期。

1.10 质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。

1.11 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。

2、质疑的审查和受理

2.1 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。

2.2 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：

（一）质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；

（二）质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；

（三）超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（四）对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（五）质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；

（六）质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。

3、质疑的处理和答复

3.1 按照《政府采购质疑和投诉办法（财政部 94 号令）》处理及答复质疑。

3.2 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定限期人提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。

3.3 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

3.4 对评审过程、中标结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

3.5 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。

3.6 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。

3.7 采购方将在正式受理质疑后 7 个工作日内作出答复，但处理质疑需要进行调查取证、组织专家评审、质疑人及被质疑人提交或补正材料等所需时间，不计算在质疑处理期限内。

3.8 采购方经调查、论证、核实，认定质疑不能成立的，继续开展采购活动；认定质疑成立的，按照以下情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动，否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但合格报价方仍不少于 3 家时，依法从合格的中标候选人中另行确定中标报价方，否则将重新开展采购活动。

3.9 采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：

（一）质疑人名称；

（二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

（三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

(四) 告知质疑人依法投诉的权利;

(五) 质疑答复日期。

3.10 质疑人有下列行为之一的,属于虚假、恶意质疑,将由采购方建议财政部门将其列入不良行为记录名单,禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动:

(一) 受理后发现投诉不符合法定受理条件;

(二) 投诉事项缺乏事实依据,投诉事项不成立;

(三) 投诉人捏造事实或者提供虚假材料;

(四) 投诉人以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

(五) 法律法规规定的其他违法情形。

附件：质疑函范本

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

—

法律依据：

—

质疑事项 2

.....

签字(签章)：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件：投诉书范本

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地址：..... 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：..... 联系电话：

地址：..... 邮编：

被投诉人 1：

地址：..... 邮编：

联系人：..... 联系电话：

联系人：..... 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：..... 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日，向提出质疑，

质疑事项为：

采购人/采购代理机构于.....年.....月.....日，就质疑 事项做出了
答复/没有在法定期限内做出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

—
法律依据：

—
投诉事项 2

.....

签字(签章)：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书中应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的，投诉书应由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第二章 资格审查程序

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

| 序号 | 审查因素 | 审查内容 | 格式要求 |
|-----|-----------------------------------|--|-----------------|
| 1 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定 | 具体规定见第一章《招标公告》 | |
| 1-1 | 营业执照等证明文件 | 具有独立承担民事责任的能力：提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。） | 提供证明文件的电子件或电子证照 |
| 1-2 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：①有依法缴纳税收的良好记录是指：提供税务部门出具近段时间连续三个月依法缴纳税收的完税证明或税务部门出具的无欠税证明（新成立不足3个月的公司按实际发生提供，成立时间超过3个月的公司如果完税证明不足三个月，请提供税务部门出具的无欠税证明），注：完税证明以税款所属日期为准，代缴税的完税证明不作为税务缴费凭证（如社保缴费等）；如依法免税的，应提供相应文件证明。②有依法缴纳社会保障资金的良好记录是指：提供法人或法定授权委托人连续三个月（2024年10月-12月）的缴纳社保证明材料（社保证明材料须是社保局出具的缴纳证明或社保系统导出的缴纳汇总凭证，新成立的公司按实际发生提供；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）； | 提供证明文件的电子件 |

| 序号 | 审查因素 | 审查内容 | 格式要求 |
|-----|------------|--|------------------------|
| 1-3 | 审计报告 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年第三方审计机构出具的审计报告（2024 年新成立的公司可不审计报告但需提供近三个月银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（健全的财务会计制度需单独提供）； | 提供证明文件的电子件 |
| 2 | 投标人资格声明函 | 提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明函》。 | 格式见《投标文件格式》 |
| 3 | 重大违法记录 | 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《无重大违法承诺》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定） | 提供《无重大违法承诺》 |
| 4 | 投标人信用记录 | 近三年拟参加本次招标项目的投标人在“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（尚在处罚期内的）；在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；经营异常名录的取消投标资格。 | 投标人提供，由采购人或采购代理机构查询符合。 |
| 5 | 其他 | 企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格 | |
| 6 | 投标保证金或电子保函 | 按照招标文件的规定提交投标保证金。 | 保证金或保函金额：25000 元； |

第三章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

| 序号 | 审查因素 | 审查内容 |
|----|---------|---|
| 1 | 授权委托书 | 按招标文件要求提供授权委托书； |
| 2 | 投标完整性 | 未将一个采购包中的内容拆开投标； |
| 3 | 投标报价 | 投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价； |
| 4 | 报价唯一性 | 投标文件未出现可选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外)； |
| 5 | 投标有效期 | 投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的； |
| 6 | 签署、盖章 | 按照招标文件要求签署、盖章的； |
| 7 | 供货期、质保期 | 投标文件记载的招标项目供货期、质保期是否满足招标文件要求； |
| 8 | 商务条款 | 商务条款是否有偏离情况的； |
| 9 | 技术条款 | 技术条款是否有实质性偏离情况的(产品名称、产品数量、技术参数等不符合招标文件要求的)； |
| 10 | 报价合理性 | 报价合理,或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的； |
| 11 | 公平竞争 | 投标人遵循公平竞争的原则,不存在恶意串通,妨碍其他投标人的竞争行为,不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的； |

| | | |
|----|--------|---|
| 12 | 串通投标 | 不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出； |
| 13 | 附加条件 | 投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的； |
| 14 | 其他无效情形 | 投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。 |

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：_____

无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.6 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2.7 评标方法和评标标准

2.7.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

2.7.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3 确定中标候选人名单

3.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

3.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

3.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

3.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐1名中标候选人。

4 报告违法行为

4.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

5 评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后二位，第三位四舍五入。

6 落实中小企业政府采购政策的价格调整：

6.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持JY企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上JY管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于JY企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小微企业、JY企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

6.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

6.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

6.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

6.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

6.6 JY企业提供了由省级以上JY管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于JY企业的证明文件的，视同小微企业。

6.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

6.8 若投标人同时属于小型或微型企业、JY企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

6.9 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：综合得分相同时排名优先。

6.10 如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

6.11 投标人所投产品列入无线局域网产品清单，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：综合得分相同时排名优先。

7 同品牌处理办法：

7.1 如采用最低评标办法，则：提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

7.2 如采用综合评标法，则：提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以投标报价低的为中标候选人；评审得分且投标报价均相同的，以技术部分得分高者为中标候选人；若投标报价、技术部分均相同的，由评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

7.3 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知前附表中载明核心产品，多家投标人提供的所有核心产品品牌均相同的，按前两条规定处理。

8 确定中标候选人名单

8.1 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

8.2 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.3 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

8.4 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包/标项）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包/标项）评标委员会共（各）推荐 1 名中标候选人。

第四章 采购需求

七、教研室

| 序号 | 名称 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 总价 (元) |
|--------|-----------|---|----|----|-----------|
| 1 | 高速复印机 | 最大处理幅面：A3，复印速度：75 页/分钟，复印分辨率：600×600dpi，可连续复印数：1-9999 张，复印缩放比例：25%-400%，扫描文件格式：JPEG、TIFF、PDF、XPS、高压压缩 PDF/XPS、PDF A-1b、优化最适合网络的 PDF，功耗参数：2400W，电源 220V-240V AC，50/60Hz，10A 尺寸 779×670×1220mm，含分页器：可以自动分页并装订的功能，含分页器后尺寸 1000*670*1220mm | 3 | 台 | 57000 |
| 2 | A3彩色打印机 | 尺寸：584*310*159mm。A3 彩色打印，五色独立式墨盒，USB 连接。 | 3 | 台 | 12000 |
| 3 | A3打印复印一体机 | 出厂标准:AAA 级，打印速度:60 页/分钟 纸盒数量:官方标配 2 纸盒/套餐一 4 纸盒纸张尺寸:A5-A3, 自定义最长 1.2 米纸张厚度:60-300 克 纸张类型:复印纸/相片纸/铜版纸/不干胶/透明胶片 打印方式:网络打印/共享打印/U 盘打印/无线打印 扫描方式:本机/电脑/U 盘/邮箱复印方式:单/双面自动复印机器尺寸:宽 62CM*高 118CM 耗电量:最大功率 1.8KW 待机模式 0.8W | 3 | 台 | 29100 |
| 八、总务仓库 | | | | | |

| 序号 | 名称 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 总价(元) |
|--------|-----------|--|----|----|-------|
| 1 | A3打印复印一体机 | 出厂标准:AAA级打印速度:60页/分钟 纸盒数量:官方标配2纸盒/套餐一4纸盒纸张尺寸:A5-A3,自定义最长1.2米纸张厚度:60-300克 纸张类型:复印纸/相片纸/铜版纸/不干胶/透明胶片 打印方式:网络打印/共享打印/U盘打印/无线打印 扫描方式:本机/电脑/U盘/邮箱复印方式:单/双面自动复印机器尺寸:宽62CM*高118CM 耗电量:最大功率1.8KW 待机模式0.8W | 1 | 台 | 9700 |
| 十六、文印室 | | | | | |
| 1 | 高速复印机 | 最大处理幅面:A3,复印速度:75页/分钟,复印分辨率:600×600dpi,可连续复印数:1-9999张,复印缩放比例:25%-400%,扫描文件格式:JPEG、TIFF、PDF、XPS、高压压缩PDF/XPS、PDF A-1b、优化最适合网络的PDF,功耗参数:2400W,电源220V-240V AC,50/60Hz,10A 尺寸779×670×1220mm,含分页器:可以自动分页并装订的功能,含分页器后尺寸1000*670*1220mm | 2 | 台 | 38000 |
| 2 | A3彩色打印机 | 尺寸:584*310*159mm。A3彩色打印,五色独立式墨盒,USB连接。 | 2 | 台 | 8000 |
| 3 | A3打印复印一体机 | 出厂标准:AAA级打印速度:60页/分钟 纸盒数量:官方标配2纸盒/套餐一4纸盒纸张尺寸:A5-A3,自定义最长1.2米纸张厚度:60-300克 纸张类型:复印纸/相片纸/铜版纸/不干胶/透明胶片 打印方式:网络打印/共享打印/U盘打印/无线打印 扫描方式:本机/电脑/U盘/邮箱复印方式:单/双面自动复印机器尺寸:宽62CM*高118CM 耗电量:最大功率1.8KW 待机模式0.8W | 2 | 台 | 19400 |

二十三、中层、会计、主任、宿管科等办公室

| | | | | | |
|---|-----------|--|---|---|-------|
| 1 | A4打印复印一体机 | 外形尺寸：380*320*277mmA4 打印，复印，扫描一体机，自动双面打印，手机无线远程打印，25 页/分。 | 1 | 台 | 19200 |
|---|-----------|--|---|---|-------|

三间机房

| | | | | | |
|---|------|--|---|---|------------|
| 1 | 云服务器 | <p>硬件要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 要求 2U 机架式物理服务器 2、 ★CPU：配置≥2 颗服务器级处理器，每颗 CPU≥24 核心 48 线程，主频≥2.3Ghz，单服务器不低于 48 核物理核心。 3、 内存：服务器提供≥32 个内存插槽，配置≥512G 内存 4、 硬盘：具备≥12 个前置硬盘盘位能力，整机配置≥2 块 480G SSD;配置≥12T 3.5 寸 HDD 硬盘 5、 网口：提供≥4 个千兆网口 6、 电源：提供 1 个≥1200W 电源模块 7、 为了保证产品质量，所投云服务器需要具备国家强制性 CCC 认证并提供证书的复印件。 8、 为了保证产品质量，所投云服务器需要具备国家检测中心出具节能认证并提供证书的复印件。 9、 ★为保证平台联动时的兼容性和可靠性，统一提供售后服务：要求云服务器、学生云终端、教师云终端、教学管理软件、显示器、键鼠、网络连通设备为同一品牌，提供厂商官网产品截图证明并加盖厂商投标专用章或公章。 10、 ★为保障所投设备质量优异，可靠性高，要求所投设备平均故障间隔时间（MTBF）≥200000 小时，提供具有 CNAS 或 CMA 标识的第三方权威测试报告复印件，并提供官网查询链接和截图。 <p>软件功能要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 云服务器管理平台显示服务器 CPU、内存、硬盘占用率数据。 2、 云服务器支持多种操作系统镜像发布，以满足学校教学使用，其中 Windows 系统包含 Windows XP、Windows 7、Windows 8、Windows 10 等，Linux 系统包含 Ubuntu、 | 3 | 套 | 390,000.00 |
|---|------|--|---|---|------------|

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>Centos、Fedora 系统等。</p> <p>3、 镜像管理：支持通过云服务器后台管理界面对课程镜像统一管理功能，包括镜像上传、镜像添加、快照、镜像修改、镜像复制、镜像备份和镜像删除等功能操作。</p> <p>4、 云服务器支持 SSD 固态+机械硬盘混合磁盘组合方式，在 SSD 阵列设置缓冲区进行模版的加速，获得较高 IO 性能，提升云桌面启动速度和运行效率。</p> <p>5、 ★云服务器支持多种考试场景，包括国家计算机一、二级等级考试，学业水平考试等。</p> <p>6、 支持数据连续性：用户数据首选保存在云服务器端，虚拟桌面需要有状态的连续性，当终端与服务器连接网络断开重连恢复后，云终端能够自动重连服务器，云终端连上云服务器之后，用户数据和状态不变，学生可继续教学或考试，不会出现学生终端重启导致数据丢失的问题。</p> <p>7、 为简化管理，系统提供云桌面的统一管理功能，能统一监控云桌面，包含但不限于：在线情况、IP 地址、终端 MAC 地址等参数，并支持批量生成、删除、踢出、刷新等操作。提供功能操作界面截图。</p> <p>8、 提供内置账号管理功能，无需依赖第三方身份系统，实现学生和教师账号集中管理，包括账号创建、批量导入、修改、删除等操作。</p> <p>9、 ★云服务器支持共享磁盘自动挂载功能，学生与教师共享一块虚拟磁盘，默认为学生配置为下载权限、为教师配置上传和下载权限，且该功能的实现过程无需创建账号。提供功能操作界面截图。</p> <p>10、 默认课程镜像功能：支持课程镜像默认启动，每次开机时，云服务器自动加载设置的默认课程镜像，教师直接进入上课环境；支持设置课程镜像开关；支持根据实际使用情况灵活配置默认课程镜像。</p> <p>11、 教学模式功能：支持自定义课程模式，可针对信息技术课、考试等不同的场景设置对应的模式；在此功能下，支持教师管理课程镜像，如将镜像分配到设置好的模式中，也可将镜像复制到其他模式下。</p> <p>12、 提供虚拟桌面与终端硬件关联启动功能，每次启动虚拟桌面时，云终端盒子硬件也一并启动，无需对终端进行单独开机。</p> <p>13、 为保障桌面云系统能够快速上线使用，简化虚拟桌面基础架构的环境搭建工作，缩短部署周期，提供部署向导功能：包括网络、云终端参数、系统授权、云服务器集群等配置向导；向导内容包括部署模式、网络、云桌面的 IP/主机名、系统授权、教师机部署等；提供功能截图。</p> <p>14、 为简化管理，多云服务器集群部署时，需提供统</p> | | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | | |
|---|------|--|-----|---|------------|
| | | <p>一管理界面，支持虚拟教室管理功能：根据实际物理教室规模灵活创建对应虚拟教室，支持对虚拟教室统一管理和统一维护，支持分配云主机服务器资源；支持教室模式策略配置，提供功能操作界面截图证明。</p> <p>15、为满足可靠性和稳定性要求，云服务器内置集群功能，支持启动 HA 高可用功能，当主控节点故障时，备控会自动接管变成主控，保证业务正常使用，以上功能实现无需另购服务器集群软件。</p> <p>16、★为保障教室的实施部署质量，提供 C/S 架构的云终端控制器统一管理界面，在部署完成后必须要求强制体检，自动生成体检报告及分数，针对扣分项，有显著提示，提醒用户及时处理，要求提供实际界面截图证明。</p> <p>17、★需提供原厂配套的部署实施与运维工具，该工具需要能够自动识别安装部署与日常运行中的常见问题，检测项涵盖但不限于：系统内云服务器和云终端设备发现、云服务器版本检测、网络部署检测，对检测结果的部分常见问题可以自动修复。（要求提供功能操作界面截图。）</p> <p>18、云服务器底层虚拟化系统必须为自主研发系统，提供中华人民共和国国家版权局颁发的云服务器底层操作系统的软件著作权登记证证书复印件证明。</p> | | | |
| 2 | 学生终端 | <p>1、软硬件一体化设备，内置嵌入式操作系统和软件。</p> <p>2、为保证软件运行的兼容稳定，需采用 ARM 架构的云终端。</p> <p>3、处理器不得低于四核四线程，处理器主频$\geq 2.0\text{GHz}$。</p> <p>4、内存容量$\geq 2\text{GB}$；提供不少于 8GB 的内置存储空间，接口不少于 2 个 USB 2.0 接口、2 个 USB3.0 口、1 个 GE 口、1 对音频输入输出接口、1 个 VGA 接口、1 个 HDMI 口。</p> <p>5、具备防盗设计的显示器背挂架。</p> <p>6、投标所选终端需提供 3C 证书复印件。</p> <p>7、★为保障所投设备质量优异，可靠性高，要求所投设备平均故障间隔时间（MTBF）≥ 300000 小时，并提供第三方权威证书和测试报告复印件。</p> <p>8、★为保证平台联动时的兼容性和可靠性，统一提供售后服务：要求云服务器、学生终端、教师终端、教学管理软件、显示器、键鼠、网络连通设备为同一品牌，提供厂商官网产品截图证明。</p> | 135 | 套 | 243,000.00 |

| | | | | | |
|---|------|--|-----|---|-----------|
| 3 | 显示器 | <p>1、配置≥21.5英寸 WLED,分辨率≥1920×1080, VGA接口≥1个, DVI接口≥1个, 提供官网链接。</p> <p>2、硬件形态:为保障使用时的动态清晰度、色彩还原准确、可视角度等方面的体验,需采用 IPS屏,水平及垂直可视角度≥178°,亮度≥250 cd/m²,对比度≥1000:1。</p> <p>3、为了保证产品质量,所投设备提供三年质保。</p> <p>4、为了保证产品质量,所投设备需要具备国家强制性CCC认证并提供证书复印件。</p> | 135 | 个 | 81,000.00 |
| 4 | 教师终端 | <p>1、为保证软件的兼容效果和稳定运行,所有终端均需采用 x86 架构,且为国内自主品牌。</p> <p>2、配置≥Intel 第十二代 i5 六核十二线程处理器(处理器主频≥2.5GHz);内存≥8GB,显卡≥Intel UHD 730;本地存储≥256 GB SSD。</p> <p>3、USB接口≥9个(包含≥4个 USB 3.0 接口),≥1个千兆网口,≥1个 VGA 接口,≥1个 HDMI 接口,DP接口≥1个,≥1对音频输入输出接口,且支持4段式耳机音频输入及输出。</p> <p>4、配置≥2个内存扩展槽。</p> <p>5、★配置≥2个硬盘扩展槽,提供图片证明。</p> <p>6、★为保障所投设备质量优异,可靠性高,要求所投设备平均故障间隔时间(MTBF)≥300000小时,并提供第三方权威测试报告复印件</p> <p>7、投标所选终端需提供3C证书及节能证书复印件。</p> <p>8、为防止人体触电,要求所投终端产品满足抗电强度要求:(1)电源初级与地之间施加AC1500V产品无击穿现象;(2)电源初级与次级之间施加AC3000V产品无击穿现象;(3)电源初级与机壳之间施加AC3000V产品无击穿现象,针对此功能需提供国家级权威测试机构出具的证书复印件,证书需具备CNAS标志。</p> <p>9、★为避免设备运行时产生噪声污染,干扰办公、学习人员,要求设备满载噪声指标≤33dB,针对此功能需提供测试机构出具的证书复印件,为保证兼容性服务器、教学软件、学生终端及教师终端必须为同一品牌。</p> | 3 | 套 | 26,700.00 |

| | | | | | |
|---|--------|--|---|---|-----------|
| 5 | 48口交换机 | <p>1、 交换容量\geq430Gbps，包转发率\geq85Mpps，以官网最小值为准，提供官网截图。</p> <p>2、 固化 10/100/1000M 以太网端口\geq48 个，固化 1G SFP 光接口\geq4 个。</p> <p>3、 为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行，要求所投交换机 IK 防护测试级别至少达到 IK05。</p> <p>4、 支持生成树协议 STP (IEEE 802.1d)，RSTP (IEEE 802.1w) 和 MSTP (IEEE 802.1s)</p> <p>5、 支持 IPV4/IPV6 静态路由，RIP、RIPng</p> <p>6、 支持特有的 CPU 保护策略，对发往 CPU 的数据流，进行流区分和优先级队列分级处理，并根据需要实施带宽限速，充分保护 CPU 不被非法流量占用、恶意攻击和资源消耗</p> <p>7、 设备自带云管理功能，即插即用，可随时查看网络健康度，告警及时推送，有日记事件供回溯</p> <p>8、 提供工信部设备进网许可证复印件。</p> | 3 | 个 | 12,600.00 |
|---|--------|--|---|---|-----------|

| | | | | | |
|---|--------|--|---|---|-----------|
| 6 | 教学管理软件 | <p>1、要求提供多种教学模式以应对不同的教学需求，老师可以通过教学管理软件对学生一键切换不同的教学镜像，切换模式时，云终端硬件无需重新启动。</p> <p>2、通过教学管理软件，一键关闭云终端后，所有终端自动关闭（虚拟机与物理终端同时关闭）；通过教学管理软件，一键开启所有云终端后，终端自动启动并进入对应的课程镜像桌面。</p> <p>3、为简化教学，教学管理软件需要提供远程终端编号功能，并与云桌面编号一一对应，方便上课前的学生点名等。</p> <p>4、支持老师对单一、部分、全体学生进行黑屏操作，黑屏状态下，学生的机器被锁定。</p> <p>5、为保证正常教学使用，教师机和学生终端完成正常开机，在教师机可以实现屏幕广播；为方便在老师屏幕广播时，学生可以根据老师的演示同步进行学习操作，需提供窗口化广播模式，即在使窗口化广播时，学生可以调整老师广播屏幕大小，以便自由操作学生云终端的系统进行自由跟学，在屏幕广播的同时，老师可以选择是否广播声音给学生，针对此功能需提供功能截图。</p> <p>6、为方便教学控制，支持通过教学管理软件实现一键禁止任意学生上网，禁网同时需要支持屏幕广播、屏幕查看等正常教学应用，针对此功能需提供功能截图。</p> <p>7、★教学管理软件默认提供作业布置、批改、管理和成绩统计功能组件，提供学生作业的归档和下载；支持老师在作业空间为多个或单个班级的学生布置作业，布置内容可支持各种文件格式。老师可以对作业上交截止时间进行设置；针对此功能需提供功能截图。</p> <p>8、支持老师在个人空间选择要布置的班级和年级，可以上传附件，完成作业布置后，学生账号登陆后立即能看到老师布置的作业，无延时。</p> <p>9、★支持老师在线打开学生作业，格式至少包括 txt、图片。在线查看学生作业后，可以在个人空间中打分，为保证后续使用效果需提供上述功能截图。</p> <p>10、老师将学生作业标记为公开作业，学生可以通过学生端软件查看本年级所有老师标记的公开作业。</p> <p>11、★分组教学：支持老师对学生进行分组，分组时老师可以在软件界面根据学生姓名手动分组也可以随机分组，组名可以由组长和老师重命名。可记录小组总得分与小组内成员对小组的贡献值，同一组内的学生可以相互传送文件，针对此功能需提供功能截图。</p> <p>12、账号灵活管理，老师、学生可以自助注册账号，也可以由管理员导入到班级内。学生、老师需要在登陆个人空间时通过账号密码登录，同时学生账号支持密码登陆和无密码登陆方式。</p> | 3 | 套 | 18,600.00 |
|---|--------|--|---|---|-----------|

| | | | | | |
|---|-----|--|---|---|-----------|
| | | <p>13、个人空间内置网盘功能，学生可通过作业空间账号直接登录，学生没有做完的作业或文件，可以上传到作业空间中独立的存储空间中，方便下次上课使用，网盘支持上传和下载。</p> <p>14、互动游戏：为促进课堂互动效果，提升课堂活跃度，需提供实用课堂互动小游戏。</p> <p>15、★班级模型自动创建，为简化班级管理维护工作，支持通过标识码邀请方式来创建班级，老师可以通过唯一的标识码邀请学生加入，针对此功能需提供功能截图。</p> <p>16、微课中心：支持微课的上传、浏览及删除。</p> <p>17、★随堂测试：为方便老师快速出题，支持老师通过教师端导入 word、pdf、txt 等题库文件，也可以通过截屏方式快速出题。老师可以通过全班答题、抢答、随机答题多种方式发起测试，发起测试时为防止作弊老师可选择全屏答题或窗口答题。针对此功能需提供功能截图证明。</p> <p>18、随堂测试出题可支持单选、多选、判断、填空、问答等多种课堂测试，对于客观题老师可以设置答题卡录入正确答案并赋分，方便快速评分批改。</p> <p>19、为避免 U-Key 丢失和兼容性以及安全性问题，授权方式必须为文件授权方式，而非 U-Key 授权的方式。针对授权方式需要提供服务器文件授权界面截图。</p> <p>20、学生奖励机制：学生在教学活动中可以获得虚拟积分，学生和教师端可以查看积分排名。</p> <p>21、教学管理软件必须为自主研发，非 OEM 产品，要求提供中华人民共和国国家版权局颁发的软件著作权登记证证书复印件。</p> | | | |
| 7 | 路由器 | <p>”1、设备支持三层千兆路由 WAN 口，电口数量≥2 ，光口数量≥1</p> <p>2、设备支持二层千兆以太 LAN 口（电口）数量≥4 个</p> <p>3、设备转发性能≥1Mpps 。</p> <p>4、配置 USB 接口，SD 卡接口可用于零配置上线，多功能复 FUNC 键（一键复位，一键升级）</p> <p>5、支持静态路由、RIPv1/v2、OSPF、BGP4 等路由协议</p> <p>6、支持 IGMP、PIM-SM、PIM-DM、DVMRP 等组播协议</p> <p>7、支持状态防火墙功能 8、支持 IPsec VPN，GRE VPN，L2TP VPN，DMVPN 9、支持并内置 MPLS VPN、IPv6 等组网功能”与教师终端及学生终端为同一品牌</p> | 3 | 个 | 12,300.00 |

| | | | | | |
|---------|-------------------|---|---|---|-----------|
| 8 | UPS 不间断电源 (6 KVA) | UPS 不间断电源 (6KVA) UPS 主机: 二进二出 or 单进单出可调, 高频在线式 UPS 主机, 6KW/6KVA, 长延时机型, 高频机, 塔式&机架式额定容量: 6KW/6KVA 额定输入电压: 380/220/Vac 输入电压范围: 138~485Vac 相数: 三相五线输入频率范围: 40~70Hz 输入功率因数: 满载 0.99 输出电压: 380/220/(1±1%)Vac 输出频率: 市电模式: 与输入同步; 当市电频率超出最大±10% (可设置±1%、±2%、±4%、±5%) 时, 输出频率 50/60(±0.1); 电池模式: 50/60(±0.1) 整机效率: 95% 功率因数: 1 过载能力: 115% 以下: 长时间运行; 115%~130%: 15min; 130%~155%: 1min; >155%: 200ms 电池: 16 块; 1、额定电压: 12V; 2、额定容量: 100AH; 3、设计浮充寿命: 8-10 年; 含电池架; 配电箱及接电线电缆 | 3 | 个 | 69,000.00 |
| 空调 | | | | | |
| 1 | 空调 | 5P, 立式空调额定制冷量 12000, 制冷功率 4700; 额定制热量 13600, 制热功率 4200; APF 能效比 3.09, 能效等级单元机新三级; 室内机噪音 (低-高-超高), 循环风量 2000; 室内机尺寸 (585*1830*405mm), 室外机尺寸 (946*990) *810*420mm | 3 | 台 | 48000 |
| LED 屏系统 | | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------|---|-------|----|--------|
| 1 | LED 室内屏 P1.8 | <p>(屏幕尺寸 5.12m*2.4m 分辨率 2752*1290 整屏 3550080 像素 16*15 像素结构 表贴三合一 SMD1515 像素间距 (mm) 1.86 模组分辨率 (W×H) 172×86 模组尺寸 (mm) 320 (L) ×160 (W) ×15 (H) 模组重量 (kg/块) 0.40 模组最大功耗 (W/块) 24 像素密度 (点/m²) 250000 维护方式 磁吸前维护 显示屏亮度 (cd/m²) ≥500 色温 (K) 3000-18000 可调 水平视角 (°) ≥160 垂直视角 (°) ≥140 对比度 ≥3000:1 亮度均匀性 ≥97% 色度均匀性 ±0.003Cx, Cy 之内 最佳视距 (m) ≥2 峰值功耗 (W/m²) 469 平均功耗 (W/m²) 235 供电要求 AC220-240V 驱动方式 恒流驱动 换帧频率 (Hz) 60 刷新率 (Hz) ≥3840 工作温度范围 (°C) -10—40 存储温度范围 (°C) -20—60 工作湿度范围 (RH) 无结露 10-60% 存储湿度范围 (RH) 无结露 10-60% 信号接口 HUB 75 接口 电源接口 VH4PIN★支持通过实时智能分析算法, 识别高亮画面, 自动调整高亮亮度, 解决刺眼问题, 提高人眼观看舒适度, 并实现功耗降低 20%。(提供第三方检测报告复印件并加盖厂家公章) ★支持通过实时智能分析算法, 提高图像动态范围, 低灰部分更深邃, 高灰部分更清澈, SDR 图像显示 HDR 效果。(提供第三方检测报告复印件并加盖厂家公章) ★LED 制造商应具有较强的实验室检测能力, 具备灯和灯系统的光生物安全性 GB/T 20145-2006 标准的测试能力。(提供中心实验室认证证书复印件及体现检测范围内容项) 含固定钢架结构, 规格尺寸按实际定制, 显示屏四周包边 (304 不锈钢四周 5cm-10cm 包边) 颜色 黑色</p> | 12.29 | 平方 | 151167 |
|---|--------------------|---|-------|----|--------|

| | | | | | |
|---|----|---|----|---|------|
| 2 | 电源 | <p>输出</p> <p>直流电压 5V</p> <p>额定电流 40A</p> <p>电流范围 0~40A</p> <p>额定功率 200W</p> <p>纹波与噪声 150mVp-p</p> <p>电压调节范围 $\pm 10\%$</p> <p>电压精度 $\pm 1.0\%$</p> <p>线性调整率 $\pm 0.5\%$</p> <p>负载调整率 $\pm 2\%$</p> <p>启动、上升时间 2000ms, 50ms/230VAC 负载 100%</p> <p>保持时间 (Typ) 20ms/230VAC 负载 100%</p> <p>电压范围 200~240VAC</p> <p>频率范围 47~63HZ</p> <p>输入</p> <p>功率因数 (Typ) $PF \geq 0.5$</p> <p>效率 (Typ) $\geq 86\%$</p> <p>交流电压 230VAC 2.5A</p> <p>浪涌电流 (Typ) 60A/230VAC</p> <p>泄漏电流 $< 1\text{mA}/230\text{VAC}$</p> <p>保护 过负载 110~150% rated</p> <p>短路 输出端短路后电源保护, 消除短路后可自动恢复</p> <p>输出</p> <p>工作温度 $-20^{\circ}\text{C} \sim +50^{\circ}\text{C}$ (AC 230V) (参考负载温度降额曲线)</p> <p>工作湿度 20~90%RH 不凝固</p> <p>储存温度 $-30 \sim +85^{\circ}\text{C}$</p> <p>储存湿度 10~95%RH 不凝固</p> <p>其他 尺寸 190*82*30mm (长*宽*高)</p> <p>包装 0.40Kg/只</p> | 40 | 台 | 7200 |
|---|----|---|----|---|------|

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|----|---|------|
| 3 | LED 屏 接 收 卡 | <p>单卡可带载 512×512 像素，支持色彩管理、18Bit+、逐点亮色度校正、RGB 独立 Gamma 调节、3D 等功能，提高画面显示效果，提升用户体验。</p> <p>集成 12 个标准 HUB75 接口，免接 HUB 板。</p> <p>采用千兆网口，可以连接 PC 端。</p> <p>支持逐点亮色度校正。</p> <p>支持接收卡预存画面设置。</p> <p>支持温度、电压、网线通讯和视频源信号状态检测。</p> <p>支持 5Pin 液晶模块。</p> <p>输入电压 DC 3.3V~5.5V</p> <p>额定电流 0.5A</p> <p>额定功耗 2.5W</p> <p>工作温度 -20℃~70℃</p> <p>工作湿度 10%RH~90%RH</p> <p>存储温度 -25℃~125℃</p> <p>存储湿度 0%RH~95%RH</p> <p>尺寸 145.6mm×91.5mm×17.2mm</p> <p>净重 100.1g</p> | 24 | 张 | 5040 |
| 4 | LED 演 播 室 | 满足支持文字编辑，图片，视频播放，各种规格文件 | 1 | 套 | 1500 |

| | | | | | |
|---|------------|---|---|---|------|
| 5 | 二合一处理器 | <p>多输出,大带载 ,支持 10 路网口输出,最大带载 650 万像素,单台设备输出最大宽度 3840,高度 3840。音频输入输出 , HDMI 、 DP 支持伴随音频输入,支持 3.5mm 独立音频输入输出。</p> <p>支持个性化的画质缩放,支持三种画面缩放模式,包括点对点 模式 、全屏缩放、自定义缩放。</p> <p>拥有完备的视频输入接口,2 × HDMI 1.3 , 1 × 3G SDI (IN+LOOP) 选配。1 * dvi</p> <p>支持 EDID 管理 支持用户自定义 EDID 和预设 EDID。画质调整 支持输出画质管理,包括亮度、饱和度、对比度、色调调整。</p> <p>多场景保存和调用,支持 10 个自定义场景,一键即可载入,支持场景删除、覆盖保存及复制等操作。</p> <p>热备份,支持设备间备份,支持网口备份。</p> <p>多窗口显示,支持 OSD ,同时支持显示 1 路 OSD 画面,最大支持导入存储 6 个 OSD,支持图片 OSD 和文字 OSD。</p> <p>支持 BKG BKG 不占用图层资源,支持导入 BKG 最大宽度为 3840 或最大高度为 3840。</p> <p>强大视频处理能力,支持输出画面无级缩放,支持一键全屏缩放,支持输入源任意截取。</p> <p>支持逐点亮色度校正,对每个灯点的亮度和色度进行校正,有效消除色差,使整屏的亮度和色度达到高度均匀一致,提高显示屏的画质。同时支持硬件打屏功能。</p> | 1 | 台 | 5800 |
| 6 | 16kw 智能配电柜 | <ol style="list-style-type: none"> 1、配电柜基础参数 2、箱体尺寸: 300*400*135MM 3、显示屏输出路数: 3 路 4、检修插座: 1 组 5、远程控制端子: 1 组 6、远程控制开关: 1 个 | 1 | 套 | 1819 |
| 7 | LED 播放控制器 | <ol style="list-style-type: none"> 1、CPU: Intel Core i7-8700 3.2G 6C Vpr2、内存: ≥ 32GB (8x4) DDR4 2666 UDIMM3、硬盘: ≥ 512GSSD+1TB4、显卡: ≥ RX550X 4GB 128bit VGA+HDMI+DP5、显示器: 22"LCD6、含专业版系统软件 | 1 | 套 | 5000 |

| LED 显示屏模组 | | | | | |
|-----------|---|--|-------|-----|--------|
| 1 | LED 显示屏模组 (1、运动场主屏 28.16 平方、运动场副屏 2 块, 单块 21.4 平方共 42.8 平方) | <p>像素结构 表贴三合一 SMD1515</p> <p>像素间距 (mm) 1.86</p> <p>模组分辨率 (W×H) 172×86</p> <p>模组尺寸 (mm) 320 (L) ×160 (W) ×15 (H)</p> <p>模组重量 (kg/块) 0.40</p> <p>模组最大功耗 (W/块) 24</p> <p>像素密度 (点/m²) 250000</p> <p>维护方式 磁吸前维护</p> <p>显示屏亮度 (cd/m²) ≥500</p> <p>色温 (K) 3000-18000 可调</p> <p>水平视角 (°) ≥160</p> <p>垂直视角 (°) ≥140</p> <p>对比度 ≥3000:1</p> <p>亮度均匀性 ≥97%</p> <p>色度均匀性 ±0.003Cx, Cy 之内</p> <p>最佳视距 (m) ≥2</p> <p>峰值功耗 (W/m²) 469</p> <p>平均功耗 (W/m²) 235</p> <p>供电要求 AC220-240V</p> <p>驱动方式 恒流驱动</p> <p>换帧频率 (Hz) 60</p> <p>刷新率 (Hz) ≥3840</p> <p>工作温度范围 (°C) -10—40</p> <p>存储温度范围 (°C) -20—60</p> <p>工作湿度范围 (RH) 无结露 10-60%</p> <p>存储湿度范围 (RH) 无结露 10-60%</p> <p>信号接口 HUB 75 接口</p> <p>电 源 接 口 VH4PIN</p> <p>1、支持通过实时智能分析算法, 识别高亮画面, 自动调整高亮亮度, 解决刺眼问题, 提高人眼观看舒适度, 并实现功耗降低 20%。(提供第三方检测报告复印件并加盖厂家公章)</p> <p>2、支持通过实时智能分析算法, 提高图像动态范围, 低灰部分更深邃, 高灰部分更清澈, SDR 图像显示 HDR 效果。(提供第三方检测报告复印件并加盖厂家公章)</p> <p>3、LED 制造商应具有较强的实验室检测能力, 具备灯和灯系统的光生物安全性 GB/T 20145-2006 标准的测试能力。含 LED 屏接收卡: 单卡可带载 512×512 像素, 支持色彩管理、18Bit+、逐点亮色度校正、RGB 独立 Gamma 调节、3D 等功能, 提高画面显示效果, 提升用户体验。</p> | 70.96 | 平方米 | 862164 |

| | | | | | |
|---|-------------|--|---|---|--------|
| | | <p>集成 12 个标准 HUB75 接口，免接 HUB 板。 采用千兆网口，可以连接 PC 端。 支持逐点亮色度校正。 支持接收卡预存画面设置。 支持温度、电压、网线通讯和视频源信号状态检测。 支持 5Pin 液晶模块。 输入电压 DC 3.3V~5.5V 额定电流 0.5A 额定功耗 2.5W 工作温度 -20℃~70℃ 工作湿度 10%RH~90%RH 存储温度 -25℃~125℃ 存储湿度 0%RH~95%RH 尺寸 145.6mm×91.5mm×17.2mm 净重 100.1g</p> | | | |
| 2 | 二合一处理器+控制主机 | <p>多输出，大带载，支持 16 路网口输出，最大带载 960 万像素，单台设备输出最大宽度 16384，高度 8192。 音频输入输出，HDMI、DP 支持伴随音频输入，支持 3.5mm 独立音频输入输出。 支持个性化的画质缩放，支持三种画面缩放模式，包括点对点模式、全屏缩放、自定义缩放。 拥有完备的视频输入接口，1xHDMI 2.0，4 × HDMI 1.3，1 × 3G SDI（IN+LOOP）选配。1 * dvi 支持 EDID 管理支持用户自定义 EDID 和预设 EDID。 画质调整支持输出画质管理，包括亮度、饱和度、对比度、色调调整。 多场景保存和调用，支持 10 个自定义场景，一键即可载入，支持场景删除、覆盖保存及复制等操作。 热备份，支持设备间备份，支持网口备份。 多窗口显示，支持 OSD，同时支持显示 1 路 OSD 画面，最大支持导入存储 6 个 OSD，支持图片 OSD 和文字 OSD。 支持 BKG BKG 不占用图层资源，支持导入 BKG 最大宽度为 3840 或最大高度为 3840。 强大视频处理能力，支持输出画面无级缩放，支持一键全屏缩放，支持输入源任意截取。 支持逐点亮色度校正，对每个灯点的亮度和色度进行校正，有效消除色差，使整屏的亮度和色度达到高度均匀一致，提高显示屏的画质。同时支持硬件打屏功能。 含多功能卡：1、支持 RS232 串口通信。 2、支持千兆网口通信。 3、支持 8 路电源开关控制。 4、支持多次自动开关继电器。</p> | 3 | 台 | 133350 |

| | | | | | |
|---|-------------|--|-----|---|--------|
| | | <p>5、支持接 4 路光探头。</p> <p>6、支持亮度自动调节。</p> <p>7、支持温度，湿度检测。</p> <p>8、支持音频输出。</p> <p>9、具有定时功能，可以替代定时器和延时器。</p> <p>10、支持故障报警功能。</p> <p>11、支持多卡级联统一控制。</p> | | | |
| 3 | LED 屏电源模块结构 | <p>输出</p> <p>直流电压 5V</p> <p>额定电流 40A</p> <p>电流范围 0~40A</p> <p>额定功率 200W</p> <p>纹波与噪声 150mVp-p</p> <p>电压调节范围 ±10%</p> <p>电压精度 ±1.0%</p> <p>线性调整率 ±0.5%</p> <p>负载调整率 ±2%</p> <p>启动、上升时间 2000ms, 50ms/230VAC 负载 100%</p> <p>保持时间 (Typ) 20ms/230VAC 负载 100%</p> <p>电压范围 200~240VAC</p> <p>频率范围 47~63HZ</p> <p>输入</p> <p>功率因数 (Typ) $PF \geq 0.5$</p> <p>效率 (Typ) $\geq 86\%$</p> <p>交流电压 230VAC 2.5A</p> <p>浪涌电流 (Typ) 60A/230VAC</p> <p>泄漏电流 <1mA/230VAC</p> <p>保护 过负载 110~150% rated</p> <p>短路 输出端短路后电源保护，消除短路后可自动恢复</p> <p>输出</p> <p>工作温度 -20℃~+50℃ (AC 230V) (参考负载温度降额曲线)</p> <p>工作湿度 20~90%RH 不凝固</p> <p>储存温度 -30~+85℃</p> <p>储存湿度 10~95%RH 不凝固</p> <p>其他 尺寸 190*82*30mm, LED 屏安装结构，屏体四周采用不锈钢黑钛金进行包边各 5 公分。16P 专业排线；1.5M 成品；60CM，铜芯线；20CM，黑红线；其它辅材等，</p> | 232 | 台 | 239424 |

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|---|---|-------|
| 4 | LED 屏 智 能 配 电 柜 | 智能模块，智能配电，功率：380V 30KW；漏电保护，远程控制，分区启动；定时启动，定时停止； | 3 | 套 | 28800 |
|---|-----------------------------------|--|---|---|-------|

注：本项目技术参数均为公共参数，无指向性，技术参数中若指向某品牌均为参考指标。

最高限价：2534864 元
（此采购预算为最高限价、本项目单项报价不得超过各品类单项最高限价，总价不得超过本项目最高限价，否则做无效报价处理。）
投标报价高于预算限价按废标处理，敬请投标人注意！

项目要求：

1、上述除设备或产品费用外，应包括设备或产品的运输费、各种保险费用、包装费用、装卸、保管费用、安装、调试、试验或检验及验收费用、移交前的维护、移交等及各种税费等一切费用。

采购清单中内容不允许负偏离只接受正偏离或响应采购清单标准。

2、供应商所提供的设备或产品的费用除主体外，包括其全部配套附件、附属设备、辅助配套设备、设施等，需进行组装或拼装的设备应是完整、成套、满足功能要求的设备或产品，其价格除主体外还应包括其足够安装母体和连接、紧固相关设备的零部件等全部配套设备和附件的费用。

3、所有桌椅颜色供货时需与甲方具体商定。

4、采购内容：购置打印机、空调、LED屏等设施设备。

5、在满足目前生活生产需要的前提下，要求其性能指标保持先进水平，以利提高产品质量和延长其技术寿命。

6、即要求设备价格合理，在使用过程中能耗、维护费用低，并且回收期较短。设备选型首先应考虑的是生产上适用，只有生产上适用的设备才能发挥其投资效果；其次是技术上先进，技术上先进必须以生产适用为前提，以获得最大经济效益为目的；最后，把生产上适用、技术上先进与经济上合理统一起来。一般情况下，技术先进与经济合理是统一的。

7、设备的可靠性和维修性：可靠性是保持和提高设备生产率的前提条件。投资购置设备都希望设备能无故障地工作，以期达到预期的目的，这就是设备可靠性的概念。可靠性很大程度上取决于设备的设计与制造。因此，在进行设备选型时必须考虑设备的设计制造质量。设备的维修性是人们希望投资购置的设备一旦发生故障后能方便地进行维修，即设备的维修性要好。

8、供货要求

8.1 投标人须提供符合国家质量标准、部颁标准、行业标准或本招标文件规定标准的、供货渠道合法的全新原装合格正品（包括零部件），如安装或配置软件的，须为正版软件。所提供的货物应当同时符合国家有关安全、卫生、环保规定。

8.2 采购人使用中标人中标的货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时，享有无偿使用权。免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

8.3 在实际供货时，若中标人提供的货物未能达到招标文件的要求和投标文件中的有关承诺，将按有关法规进行处罚，采购人将有权单方面中止合同的执行，并追究因中标人所提供的未达到所承诺准确率产品而产生的所有损失和责任。

8.4 投标人在满足技术要求和性能的前提下可投同档次或优于上述参

数、性能和质量的货物。

8.5投标人应如实描述所投产品的技术参数和性能，不得完全复制粘贴上表技术参数和性能描述。因完全复制粘贴上表技术参数和性能描述而产生的不利于投标人的评审风险由投标人自行承担。

8.6投标人对每种产品只允许有一种报价，采购人不接受有任何选择报价的投标。

8.7投标人须承诺如中标后将准时送货到采购人指定地点。

8.8为确保本项目顺利完成，供应商必须承诺：本公司承诺在中标后所投入的人员为本公司人员，并与投标文件提供的人员一致，如服务期内采购人发现投入人员与投标文件不一致，视为提供虚假材料应标，采购人有权扣除履约保证金，单方面终止采购合同，并将供应商虚假应标的相关问题报送监管部门，供应商针对此点提供书面承诺。

9、交货要求：

9.1投标人应严格按照产品的制造、安装、检测及验收标准执行。

9.2提供制造商完整的铭牌、标记、随机技术资料、装箱单、合格证、使用和维修手册等。

9.3中标人须严格按照各采购人的指令送货商品的数量，不得随意增减数量，否则，采购人有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的，应事先书面申请，并经采购人同意后方可改变，供应商针对此点提供书面承诺。

10、包装和发运

10.1货物的包装和运输须符合货物特性要求。

10.2为了保证货物在长途运输、多次搬运和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装、运输、搬运和装卸不当导致货物锈蚀、缺失或损坏，由中标人承担一切责任。

11、培训要求

通过培训使采购人相关人员掌握有关的使用、维护和管理方法，达到能独立进行管理、一般故障处理、日常检测和维护等工作的目标。

12、售后服务要求

12.1提供所投产品投标人或制造商售后服务机构情况，包括地址、技术人员及联系方式，售后技术人员力量、设备实力等。

12.2免费上门保修服务，7天×24小时全年无休，保修期自验收合格之日起计算。不接受该质保期的投标将不被接受。

12.3质保期内（以本项目验收合格之日算起）应当为采购人提供以下技术支持和服务：

（1）电话咨询。中标人或制造商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议和办法。

（2）现场响应。货物调试完成后，中标人应继续向采购人提供良好的技术支持。应当由专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务。

接到采购人通知后，2小时内响应，4小时内到达现场。

(3) 中标人应当定期对所供设备系统运行情况进行检测，消除故障隐患，以保证设备的正常运行。

(4) 技术升级。在质保期内，如果制造商的产品技术升级，中标人应及时通知采购人，如采购人有相应要求，中标人和制造商应对采购人购买的产品进行免费升级服务或优惠价格的有偿升级服务。

12.4 质保期后应当为采购人提供以下技术支持和服务：

(1) 应同样提供免费电话咨询，并应承诺提供产品上门维护服务。

(2) 应以优惠价格继续提供售后服务。

12.5 备品备件及易损件：

中标人或制造商售后服务中，维修使用的备品备件及易损件应为原厂配件，未经采购人同意不得使用非原厂配件。中标人应提供原厂标准的备品备件、易损件、消耗资料价格清单及折扣率。

注：投标人需在投标文件中对售后服务要求进行承诺。

13、履约验收：采购人根据国家有关规定、招标文件、中标方的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收，采购人可以视项目情况邀请第三方机构或者参加本项目投标的落标人参与验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。

14、付款条件：签订合同后全部货物到达指定位置后付款50%，设备安装调试完毕，验收合格及审计后支付50%。具体以签订合同为准。

注：供货期内若付款进度受到流程（签字、审核、审批、下拨）影响，未能及时支付货物款，中标人供货不得以此为由终止供货（提供承诺函）。

15、本合同中甲乙双方之间发生的一切费用以人民币转账方式进行结算。货物的运输过程中不允许出现破损并严格按照要求密封，并提供相关的售后服务。（提供承诺函）

16、质量标准：照国家和行业标准及招标文件的要求采购，质量达到合格。如不合格，所供货物全部拒收并赔偿采购人所有损失。（提供承诺函）

17、供货地点：皮山县，中标人必须将货物运输（含卸货）至招标人指定的地点。质保期：贰年（甲方验收合格之日起计算），如产品有特殊要求的按产品出厂质保期来执行（如与技术参数中约定有冲突之处，以技术参数中要求为准）。（提供承诺函）

18、价款：投标报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本招标项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。（提供承诺函）

19、供应商须提供符合国家质量标准、部颁标准、行业标准或本谈判文件规定标准的、供货渠道合法的全新原装合格正品（包括零部件），如安装或配置软件的，须为正版软件。所提供的货物应当同时符合国家有关安全、卫生、环保规定。

20、采购人使用成交供应商成交的货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时，享有无偿使用权。免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

21、付款方式

本合同的每笔款项以人民币支票方式支付，合同设备（货物）到采购人指定地点交付并完成安装，验收合格后，中标单位凭：（具体以合同签订为准）

- （1）合同；
- （2）验收合格报告（加盖采购人公章）；
- （3）中标单位开具的正式发票复印件，加盖采购人公章。

第五章 拟签订的合同文本

合同编号：

政府采购合同参考范本
(本合同仅供参考，最终合同由采购人与中标人协商确定)

第一部分 合同书

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，____（采购人名称）____以____（政府采购方式）
对____（同前页项目名称）____项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）____评
定，____（中标供应商名称）____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日
起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关
法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名
称）____（以下简称：甲方）和____（中标供应商名称）____（以下简称：乙方）协商
一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。
如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的
前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。
分项价格：

| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|----|------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| 总价 | | |

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：
- 1.4.2 发票开具方式：按合同进度开具发票_____。

1.5 履行期限、地点和方式

- 1.5.1 履行期限：_____；
- 1.5.2 履行地点：采购单位指定地点_____；

1.5.3 履行方式：1. 乙方负责运输至甲方指定地点并提供相应技术服务，有关运输、安装、保险和装卸等一切相关的费用由乙方承担。2. 货物应运至甲方指定地点 3. 所有货物运抵现场并且提供相应技术服务，该日期为交付日期。双方签署交付收货单后为交付完毕。交付完毕货物所有权发生转移，此前货物毁坏的风险由乙方承担。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向_____(被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称)_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:

住所:

法定代表人或

授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

法定代表人

或授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起___个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力

第六章 投标文件格式

一、投标人提交投标文件须知：

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标小组查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料根据自己的判断和考虑决定投标人履行合同的合格性及能力。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被评标小组认定为投标无效。

(项目名称)项目

项目编号：

投
标
文
件

投标单位名称：_____（加盖单位公章）

投标单位地址：

法人或法人授权代表（签字或盖章）：

投标单位联系电话：

____年__月__日

目录

报价部分：

- 1、投标函；
- 2、开标一览表；
- 3、投标报价明细表；

商务部分：

- 4、投标单位简介；
- 5、出具法人营业执照函；
- 6、联合体协议书（如是）；
- 7、法定代表人证明书；
- 8、法人代表授权委托书；
- 9、投标人资格声明函；
- 10、信誉截图；
- 11、社保及完税证明材料；
- 12、保证金证明材料；
- 13、商务偏离表；
- 14、技术偏离表；
- 15、投标人反商业贿赂承诺书；
- 16、无围标、串标等违法违规行为承诺书；
- 17、中小企业声明函；
- 18、虚假应标承担责任声明；
- 19、关于对本投标文件中资料真实性的承诺书；
- 20、业绩；

技术部分：

- 21、项目管理机构组成表
- 22、项目实施方案；
- 23、运输方案；
- 24、应急预案措施方案；
- 25、售后服务方案；
- 26、其他有利于投标人的资料（如有）；

- 注：1、投标文件必须制作有目录和页码
2、只接受 A4 纸张大小的投标文件
3、投标文件严格按照要求制作

附件一

投标函

招标人：_____：

我们收到你们的_____（项目名称）_____（项目编号：_____号）招标文件，经认真研究，我们决定参加本次招标活动。

1、按照招标文件中的一切要求，提供招标的相关服务。

小写：_____元，大写：_____。

2、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项义务和要求，按期、按质、按量完成本次服务。

3、我们同意按招标文件的规定，本投标文件的有效期为开标后_____天。

4、我们愿意提供招标人在招标文件中要求的所有资料。

5、我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权力。我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

6、我们愿按合同法履行自己的全部责任。

7、我们愿意遵守国家有关规定和招标文件中规定的收费标准，承付中标服务费。

8、该项投标在开标后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

9、我们同意按招标文件规定，交纳_____元的投标保证金。

10、其它说明。

11、所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

投标单位：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

地址：

联系人：

电话：

邮政编码：

日期：_____年_____月_____日

附件二

开标一览表

项目名称：

项目编号：

单位：元

| | |
|-------|------------|
| 项目名称 | |
| 投标报价 | 大写： 小写： |
| 项目负责人 | |
| 供货期 | |
| 质量要求 | |
| 质保期 | |
| 备注 | |

投标人名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： ____年____月____日

注：

- 1、单项报价不得超过各品类单项最高限价，总价不得超过本项目最高限价，否则做无效报价处理。
- 2、任何有选择或有条件的投标总价或表中某一包填写多个报价，均将导致投标被拒绝；
- 3、投标报价包含完成服务成果的一切费用、售后维护费用、税费、人员社保等
- 4、报价为含税金额，税票为增值税专用发票。
- 5、大写标注：壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿。
6. 报价项目填报不下的，可自行扩展

附件三

报价明细表

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 标的名称 | 品牌 | 生产厂家 | 规格型号 | 数量及单位 | 单价(元) | 总价(元) | 备注 |
|----|------|----|------|------|-------|-------|-------|----|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

注：1、因填报不完整而引起的投标风险,由供应商承担。供应商对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由供应商自行承担。

2、按采购需求自行列出所投产品的详细情况（参照采购需求表），标的名称在上述表格中逐条对应填写。

3、投标产品须符合国家强制性标准，否则投标无效。除投标产品按上表规定格式列示外，供应商可根据本企业投标情况，在上表列示备品备件、专用工具等。

附件四

投标单位简介

投标人自行编制

后附：投标人单位相关资质证书

附件五

出具法人营业执照函

招标人：_____：

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方法人营业执照复印件，该执照已经年检，真实有效。

投标单位名称：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

后附：投标单位三合一营业执照复印件

附件六

联合体协议书（如是）

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执_____份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员一名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

.....

_____年____月____日

附件七

法定代表人身份证明

单位名称：

地址：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：
系 _____ 的法定代表人。

法人身份证复印件正面

法人身份证复印件背面

投标单位名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

附件八

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（单位名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，设计合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字（盖个人名章）之日起生效，特此声明。

需附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

| |
|---------------|
| 法定代表人身份证复印件正面 |
| |
| 法定代表人身份证复印件背面 |
| |

| |
|--------------|
| 被授权人身份证复印件正面 |
| |
| 被授权人身份证复印件背面 |
| |

投标单位名称：（盖章）

授权代表人：（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

附件十

信誉截图

信用中国（www.creditchina.gov.cn）查询结果

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果；

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：①有依法缴纳税收的良好记录是指：提供税务部门出具近段时间连续三个月依法缴纳税收的完税证明或税务部门出具的无欠税证明（新成立不足 3 个月的公司按实际发生提供，成立时间超过 3 个月的公司如果完税证明不足三个月，请提供税务部门出具的无欠税证明），注：完税证明以税款所属日期为准，代缴税的完税证明不作为税务缴费凭证（如社保缴费等）；如依法免税的，应提供相应文件证明。②有依法缴纳社会保障资金的良好记录是指：提供法人或法定授权委托人连续三个月（2024 年 10 月-12 月）的缴纳社保证明材料（社保证明材料须是社保局出具的缴纳证明或社保系统导出的缴纳汇总凭证，新成立的公司按实际发生提供；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年第三方审计机构出具的审计报告（2024 年新成立的公司可不审计报告但需提供近三个月银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（健全的财务会计制度需单独提供）；

附件十二

保证金证明材料

投标保证金回单（以银行到账推送名单情况为准）、或电子保函凭证

附件十三

商务偏离表

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的商务条款 | 招标响应文件的商务条款 | 说明 |
|-----|---------|-----------|-------------|-----|
| 1 | (示例) | 招标人的资格声明 | 投标人的资格声明 | 无偏离 |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

说明：

1、本项目商务条款至少包括：供货期、采购内容、投标保证金响应、投标文件有效期、履约保证金等，投标人必须按招标文件给定的条款填写，否则视为不响应招标。

2、招标文件条目号指投标须知所对应项目名称。

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件十四

技术偏离表

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 名称 | 招标文件技术要求 技术参数 | 产品实际技术参 数 | 偏差描 述 | 证明材料检索页 码（设备要求参 数要求需提供的） |
|----|----|------------------|--------------|----------|--------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：____年____月____日

注：

- 1、 ①所提供产品技术参数低于招标文件要求的，视为负偏离；②技术参数响应条款（以投标文件内技术偏离表为准）与招标文件对比有缺项、漏项的，视为负偏离；③投标文件内技术偏离表完全复制招标文件技术参数的（不涉及具体参数指标的描述性技术要求除外），视为负偏离；④投标文件中未按技术要求提供证明材料的视为负偏离；⑤投标人提供的投标文件中产品技术偏离表和产品技术规格书等证明材料描述的同一产品技术参数响应值不一致的，视为负偏离。供应商应根据招标要求逐条逐项如实表述说明投标响应情况，并与“投标报价明细表”一一对应，因填报不完整而引起的投标风险，由供应商承担。
- 2、 投标产品须符合国家强制性标准，否则投标无效。
- 3、 供应商可根据需要自行增减表格行数。

附件十五

投标人反商业贿赂承诺书

我公司承诺在_____公开招标活动中，不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件十六

无围标、串标等违法违规行为承诺书

本人作为（单位名称）的法人，清楚知晓我公司本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二、我单位在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：

项目名称：

投标人单位名称：

投标人法定代表人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件十七

中小企业声明函、JY 企业、残疾人福利性单位及其他相关的充分的证明材料

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

JY 企业声明函

【不属于 JY 企业的无需填写、递交】

本单位郑重声明，本单位在参加（采购人名称）的（招标项目名称）项目采购活动提供以下 JY 企业制造的货物（或 JY 企业承担的工程、或 JY 企业承接的服务），具体情况如下：（按照实际情况勾选或填空）

(1) （制造商名称）属于 JY 企业，后附省级以上 JY 管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于 JY 企业的证明文件。

(2) （制造商名称）属于 JY 企业并作为联合体一方，其提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上 JY 管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于 JY 企业的证明文件。

(3) （制造商名称）属于 JY 企业并作为分包方，其提供协议合同金额占到分包意向协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上 JY 管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于 JY 企业的证明文件。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

扶持政策说明：

1、根据财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》和转发财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知，对小型或微型企业的投标报价给予10%的扣除，并用扣除后的价格计算价格评分。

2、JY企业视同小微企业，参加本项目投标的，享受小微企业同等的价格扣除。【注：提供《JY企业声明函》及其相关的充分的证明材料】。

3、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持。

节能、环保产品证明（如有）

致：采购人名称：

现附上（节能、环保产品产品目录） 证明文件（可在 网站名称 网站进行查询）复印件，该证件真实有效。

注：节能、环保产品须提供“财政部、国家发展改革委公布的节能、环保产品清单目录”并在有效期内的复印件或影印件，并能在投标人提供的网站上查询到相关内容（未提供查询网站，或在其提供的查询网站上查询不到相关内容的，将不予认可），由投标人加盖公章并注明“与原件一致”。

投标单位名称：（盖章）

授权代表人：（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

附件十八

虚假应标承担责任声明（统一格式）

致：采购人/集采代理机构

我公司承诺：所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目招标过程中（包括开评审、中标公示过程）及履行合同期间（包括验收过程）发现我公司提供的货物（或产品）与投标文件不一致，或发现我公司提供了不真实的投标文件（虚假材料），我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消中标资格、罚没保证金等决定。

特此声明。

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表（签字或签章）：_____

日期：_____

附件十九 关于对本投标文件中资料真实性的承诺书

关于对本投标文件中资料真实性的承诺

至： （项目、包段名称） 评标委员会

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规的规定和（项目、包段名称）的招标文件的要求，我公司在（项目、包段名称）投标文件中所提供资料真实性作如下承诺：

我公司将严格按招标文件要求，在编制本投标文件时，对投标文件中所提供的资料全部真实和正确，并对提供的所有资料（资格、业绩、其他材料等）的真实性负责！

对提供的全部资料中有存在不真实（伪造或租借等虚假资料）情形，将无条件接受任何处罚，自行承担由此引起的一切责任！

特此承诺

供应商（全称）： _____（盖单位章）

法定代表人： _____（签字或盖章）

有效的联系方式： _____（手机号）

年 月 日

说明：投标供应商应按上述要求将内容填写完整，未提供此承诺的其投标将被拒绝！

供应商近三年（2021 年 12 月 1 日至今）以来具有类似项目业绩
（销售合同复印件、中标通知书复印件、验收报告（投标人根据自身情况决定
是否提供））

投标人名称（盖章）： _____

投标人授权代表(签字或签章)： _____

日期： _____

附件二十一

项目管理机构组成表

项目名称：

项目编号：

| 职责分工 | 姓名 | 职务/职称 | 曾主持/参与的同类项目经历 | 专业工龄(年) | 联系电话(手机) |
|----------|-----|-------|---------------|---------|----------|
| 总负责人 | | | | | |
| 其他主要技术人员 | | | | | |
| | | | | | |
| | ... | | | | |

(自行编写)

(证件扫描件及身份证正反面)

注：本项目一旦我单位中标，将配备上述项目管理人员。上述填报内容真实，如不真实，将按照有关规定接受处理。

投标人名称（盖章）： _____

投标人授权代表(签字或签章)： _____

日期： _____

附件二十二

项目实施方案

(切合本次招标项目内容自行编写)

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表(签字或签章)：_____

日期：_____

附件二十三

运输方案

(切合本次招标项目内容自行编写)

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表(签字或签章)：_____

日期：_____

附件二十四

应急预案措施方案

(切合本次招标项目内容自行编写)

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表(签字或签章)：_____

日期：_____

附件二十五

售后服务方案

根据本项目的情况，给出售后服务承诺；格式自拟。

投标人名称（盖章）： _____

投标人授权代表(签字或签章)： _____

日期： _____

附件二十六

其他有利于投标人的资料（如有）

中小企业划分标准

工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部等四部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定中小企业划型标准如表所示：

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 500 万元-20 000 万元 |
| | 小型 | 50 万元-500 万元 |
| | 微型 | 50 万元以下 |
| 工业 (包括采矿业, 制造业, 电力、热力、燃气及水生产和供应业) | 从业人员 1 000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 300 人—1 000 人, 且营业收入 2 000 万元—40 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 20 人—300 人, 且营业收入 300 万元—2 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下 |
| 建筑业 | 营业收入 1390128 万元以下或资产总额 1390128 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 营业收入 6000 万元—1390128 万元, 且资产总额 5 000 万元—80 000 万元 |
| | 小型 | 营业收入 300 万元—6 000 万元, 且资产总额 300 万—5 000 万元 |
| | 微型 | 营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下 |
| 批发业 | 从业人员 200 人以下或营业收入 40 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 20 人—200 人, 且营业收入 5 000 万元—40 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 5 人—20 人, 且营业收入 1 000 万元—5 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 5 人以下或营业收入 1 000 万元以下 |
| 零售业 | 从业人员 300 人以下或营业收入 20 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 50 人—300 人, 且营业收入 500 万元—20 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人—50 人, 且营业收入 100 万元—500 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 |
| 交通运输业 (不含铁路运输业) | 从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 300 人—1 000 人, 且营业收入 3 000 万元—30 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 20 人—300 人, 且营业收入 200 万元—3 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下 |
| 仓储业 | 从业人员 200 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100 人—200 人, 且营业收入 1 000 万元—30 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 20 人—100 人, 且营业收入 100 万元—1 000 万元 |

| | | |
|-----|--|---|
| | 微型 | 从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下 |
| 邮政业 | 从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 2 000 万元—30 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 20 人—300 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下 |

| | | |
|-----|---------------------------------------|---|
| 住宿业 | 从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100 人—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 |

| | | |
|-----|--|---|
| 餐饮业 | 从业人员 300 人以下或营业收入 10 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 |

| | | |
|----------------------|---|---|
| 信息传输业（包括电信、互联网和相关服务） | 从业人员 2 000 人以下或营业收入 100 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100 人—2 000 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—1 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 |

| | | |
|------------|---------------------------------------|---|
| 软件和信息技术服务业 | 从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100—300 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人—100 人，且营业收入 50 万元—1 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下 |

| | | |
|---------|---|--|
| 房地产开发经营 | 营业收入 200 000 万元以下或资产总额 10 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 营业收入 1 000 万元—200 000 万元，且资产总额 5 000 万元—10000 万元 |
| | 小型 | 营业收入 100 万元—1 000 万元，且资产总额 2 000 万元—5 000 万元 |
| | 微型 | 营业收入 100 万元以下或资产总额 2 000 万元以下的为微型企业 |

| | | |
|------|---|---|
| 物业管理 | 从业人员 1 000 人以下或营业收入 5 000 万元以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 1000 万元—5 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 100 人—300 人，且营业收入 500 万元—1 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下 |

| | | |
|----------|---|--|
| 租赁和商务服务业 | 从业人员 300 人以下或资产总额 120 000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8 000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100 人— 300 人，且资产总额 8 000 万元— 120 000 万元 |
| | 小型 | 从业人员 10 人— 100 人，且资产总额 100 万元— 8 000 万元 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下 |
| 其他未列明行业 | 从业人员 300 人以下的为中小微型企业。 | |
| | 中型 | 从业人员 100— 300 人 |
| | 小型 | 从业人员 10 人— 100 人 |
| | 微型 | 从业人员 10 人以下 |