



F-STONE

政府采购电子招标文件

项目编号：ZJWS2024-JJ222

采购项目：台州市紧急救援中心IMS多媒体调度双机热备系
统采购服务

采购单位：台州市紧急救援中心

采购代理机构：浙江五石中正工程咨询有限公司

2024年7月

目 录

第一章 公开招标采购公告	3
第二章 投标人须知	9
第三章 评标办法及评分标准	22
第四章 公开招标需求	27
第五章 买卖合同（参考）	27
第六章 投标文件格式附件	46

第一章 公开招标采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关规定，浙江五石中正工程咨询有限公司受台州市紧急救援中心委托，现就其台州市紧急救援中心 IMS 多媒体调度双机热备系统采购服务进行公开招标采购，欢迎合格供应商前来投标。

一、项目编号：ZJWS2024-JJ222。

二、招标项目概况：

本次招标共一个标段，具体内容如下表：

标段号	项目名称	规格型号	数量	单位	预算(万元)
一	台州市紧急救援中心 IMS 多媒体调度双机热备系统采购服务	详见技术需求	1	批	80

三、合格投标人的资格条件：

(一) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件；

(二) 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(三) 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

(四) 本项目供应商特定条件：无

本项目不接受联合体投标。

四、招标文件获取的时间、方式：

1. 本项目招标文件实行“政府采购云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“政府采购云平台”的账号注册。

2. 获取时间：自本公告发布之日起至响应文件递交截止时间止（以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。

3. 地点：政采云平台（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）。

4. 方式：潜在供应商登陆政采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）。

5. 提示：招标公告附件内的招标文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。

五、投标说明：

1. 本项目实行电子投标，投标人应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

2. 投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装（下载网址：<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/luban/detail?parentId=600030&articleId=ZoGATz0%2FwUdM7eXAIxLAyg%3D%3D&utm=luban.luban-PC-37000.979-pc-websitegroup-zhejiang-secondPage-front.1.58e482b00f1311eea8dfcb72d7241801>）。

3. 投标人应在开标前完成 CA 数字证书办理（办理流程详见<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/luban/detail?parentId=600030&articleId=8usMobfHBXp2GJnj0IZ0EA%3D%3D&utm=luban.luban-PC-37000.979-pc-websitegroup-zhejiang-secondPage-front.3.b52770000f1311eeb3d92762a180ef93>，完成 CA 数字证书办理预计一周左右，请各投标人自行把握时间）。

4. 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后传输、递交的投标文件，将被拒收。在开标后规定的投标有效期内，投标人不能撤销投标文件。

5. 投标文件的组成、份数、密封、效力

本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件、以介质（U 盘）存储的

数据电文形式、纸质备份投标文件三类：

5.1 电子投标文件，按政采云平台项目采购—电子招投标操作指南及本招标文件要求编制。

5.2 纸质备份投标文件以纸质文件的形式编制，按资格及商务技术文件、报价文件分别编制并单独装订成册，**数量均为 2 份（一正一副）**。资格及商务技术文件、报价文件须分别密封封装，资格及商务技术文件、报价文件未分别密封的投标文件将为无效。

5.3 投标供应商在“政府采购云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，需在投标截止时间前递交以介质（U 盘）存储的数据电文形式和纸质形式的“备份投标文件”，“备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。以介质（U 盘）存储的数据电文形式和纸质形式的“备份投标文件”需分别密封，可采用以下两种方式其中一种送达（逾期送达或未密封将被拒收）：

①在投标截止时间前送交到开标地点；

②采用邮寄方式，邮寄公司统一采用顺丰（包裹外包装上请注明单位、项目名称、联系电话等信息，以便代理机构作接收登记工作），邮寄接收截止时间为投标截止时间前（邮寄地址：浙江五石中正工程咨询有限公司（台州市椒江区东环大道 576 号二楼，联系人：金老师，电话：0576-88781913。））

5.4 通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。

5.5 投标文件启用顺序和效力：投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质（U 盘）存储的数据电文形式的备份投标文件。

5.6▲未传输递交电子投标文件的，投标无效。

六、投标截止时间及开标时间：2024 年*月*日 上午 09:00。

七、投标及开标地址：椒江区市府大道 777 号民泰大楼 3 楼一号开标室*场地。

八、相关注意事项:

1. 本文件公告期限为 5 个工作日。供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的,可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内,以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出质疑。供应商认为采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式一次性针对同一环节向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2. 根据财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求,采购代理机构会对供应商信用记录进行查询并甄别。

1) 信用信息查询的截止时点: 开标后评标前;

2) 查询渠道: “信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“浙江政府采购网”(zfcg.czt.zj.gov.cn);

3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式: 采购代理机构经办人和监督人员将查询网页打印与其他采购相关文件一并保存;

4) 信用信息的使用规则: 投标人存在不良信用记录的,其投标将被作为无效投标被拒绝。

3. 不良信用记录指: 被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或浙江政府采购网曝光台中尚在行政处罚期内的。

4. 开标时间后 30 分钟内供应商须携带 CA 自备电脑登录“政采云”平台,用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件,投标人未按时解密或解密失败的,其上传的电子投标文件自动失效。

九、联系方式:

1. 采购代理机构: 浙江五石中正工程咨询有限公司;

项目联系人: 潘麒锋; 联系电话: 0576-88781913;

地址: 杭州市拱墅区白石路 318 号中国(杭州)人力资源服务产业园北楼 512 室;

接收供应商质疑联系人：徐少媚；联系电话：0576-88785265。

2. 采购人：

采购人名称：台州市紧急救援中心

联系人：郭先生；联系电话：0576-88513861；

质疑接收人：郭先生；联系方式：0576-88513861；

地址：浙江省台州市椒江开发区广场南路 406 号台州市急救中心

3 楼信息科。

3. 同级政府采购监督管理部门：台州市财政局政府采购监督管理办公室：

联系人：陈工；监督投诉电话：0576-88206705；

联系人：李工；监督投诉电话：0576-88206731；

地址：台州市椒江区纬一路 66 号天元大厦。

4. 其余事项：中标供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务。

银行	贷款年利率	联系人	联系电话
中国工商银行	3.8%起	卢嘉诚	13867658508
中国农业银行	3.8%起	龚盛	15858682216
中国建设银行	3.8%起	梅晶晶	88525339 13736585303
中国银行	3.75%起	王海	13857677798
浦发银行台州分行	4.05%起	王渊	13616676319
浦发银行椒江分行	4.05%起	孙瑞华	13857688081
交通银行台州分行	3.75%起	周翔宇	13867697018
招商银行台州分行	4.32%起	王海玲	13566413827
浙商银行台州分行	5.01%起	章涉漪	81880185 13606681262
中信银行台州分行	4.15%起	陈金园	13586052161
华夏银行台州分行	4.5%起	邱明达	81871518 13736252233
泰隆银行开发区支行	5.6%起	梁宛莉	13306869100
民泰银行椒江支行	5.8%起	陈慧珠	13857699669
绍兴银行台州分行	5.1%起	郭庭斌	15958633119
温州银行台州分行	4.55%起	王晓波	15824005475
平安银行台州分行	6.53%起	李俊丽	15906861025
宁波银行台州分行	4.35%起	戴莉丽	13566627207
金华银行台州分行	4.05%起	金雪婷	81886670 15968661569
台州银行	5.6%起	洪婷	15858624999
邮储银行台州分行	3.85%起	董庆	81888982 18957683735

合同履行保函联系方式

保险公司名称	保费率	联系人	联系电话
中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	徐凌	13905168070
永诚财产保险股份有限公司台州分公司	年费率 1%，最低保费 1000 元	尹刚强	13750668184
华泰财产保险有限公司台州中心支公司	年费率 0.5%，最低保费 1000 元	王灵芳	88869818 13586123199
中国大地财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1.5%，最低保费 1000 元	徐小明	88552788 13968603112
阳光保险台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	林高明	15888682693
中华联合财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 2%，最低保费 500 元	王仙高	13858600221
中国人民财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 0.3%，最低保费 1000 元	王仙春	13515769179
永安财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 0.3%，最低保费 1000 元	王春宇	13676675331

预付款保函联系方式

保险公司名称	保费率	联系人	联系电话
中国人寿财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 3%，最低保费 500 元	徐凌	13905168070
阳光保险台州中心支公司	年费率 1%，最低保费 500 元	林高明	15888682693
天安财产保险股份有限公司台州中心支公司	年费率 1%-2%，最低保费 500 元	罗赛	13736605643

浙江五石中正工程咨询有限公司

2024 年 7 月

第二章 投标人须知

前附表

序号	项 目	内 容
1	供应商特定资格要求	符合招标公告资格要求的供应商。
2	答疑会或现场踏勘	无。
3	投标文件的组成、份数、效力	<p>本项目实行电子投标，供应商应准备电子投标文件、以介质（U 盘）存储的数据电文形式的备份投标文件、纸质备份投标文件三类：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 电子投标文件，按政采云平台项目采购--电子招投标操作指南及本招标文件要求编制、递交。2. 以介质（U 盘）存储的数据电文形式的备份投标文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子投标文件格式，以 U 盘形式提供。3. 纸质备份投标文件以纸质文件的形式编制，按资格及商务技术文件、报价文件分别编制并单独装订成册，数量均为 2 份（一正一副）。资格及商务技术文件、报价文件须分别密封封装，未分别密封的投标文件将为无效。4. 投标文件启用顺序和效力：投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、以介质（U 盘）存储的数据电文形式的备份投标文件、纸质备份投标文件。顺位在先的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。5. ▲未传输递交电子投标文件的，投标无效。未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效。
4	投标有效期	投标有效期为开标后 90 天，投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。

5	投标文件递交	截止时间：北京时间 2024 年 8 月 30 日 上午 09:00 投标供应商应当在投标截止时间前将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，并在开标当日投标截止时间前提交纸质备份投标文件。
6	开标时间及地点	时间：北京时间 2024 年 8 月 30 日 上午 09:00 地点：椒江区市府大道 777 号民泰大楼 3 楼一号开标室*场地。
7	履约保证金	无
8	实质性条款	带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。
9	样品及演示	详见公开招标需求。
10	节能环保	符合国家相关法律规定。
11	是否进口	<input type="checkbox"/> 允许进口 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许进口
12	是否专门面向中小微企业采购	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
	中小企业划分标准所属行业	所属行业：软件和信息技术服务业
13	解释权	本招标文件解释权属于采购人和浙江五石中正工程咨询有限公司。
14	其他说明	商务技术文件开启后 30 分钟内，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《政府采购活动确认声明书》扫描件发至代理机构邮箱（邮箱地址：zjwstz@163.com）；不填写或未按规定发出邮件的，视同默认不存在确认声明书中的相关违规情形。

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. “采购组织机构”指采购人委托组织招标的采购代理机构。
2. 采购人：是指委托采购代理机构采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。
3. 投标人：是指向采购组织机构提交投标文件的单位或个人。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：是指除货物和工程以外的政府采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
6. “书面形式”包括信函、传真等。
7. “▲”系指实质性要求条款。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

（四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（指本法人或控股公司正式员工）。

2. 投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标人所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项之规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行

贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

8. 本项目不允许分包。

二、招标文件

(一) 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

(二) 招标文件的澄清或修改

1. 采购组织机构可视采购具体情况对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购组织机构应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分；不足 15 日的，采购人或者采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件

(一) 投标文件的组成

投标人接到招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资格证明文件、商务与技术文件和报价文件。【特别提示：如有要求提供资料原件的，原件另行包装，并与投标文件一起提交，投标截止时间后所有原件不予接收。资料原件也可以用与原件相符的公证原件替代】

1. 资格及商务技术文件的组成

资格及商务技术文件由资格证明文件、商务与技术文件两部分内容组成。

第一部分 资格证明文件的组成：

(1) 投标声明书；

- (2) 授权委托书(法定代表人亲自办理投标事宜的,则无需提交本证明书);
- (3) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件,自然人的身份证明;
- (4) 财务状况报告,依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;
- (5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;
- (6) 提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件(投标供应商特定条件中有要求的必须提供),以及需要说明的其他资料;

第二部分 商务与技术文件的组成:

- (1) 供应商基本情况;
- (2) 供货清单(不涉及价格);
- (3) 商务及技术响应表;
- (4) 其余内容根据评标办法自拟;

2. 报价文件的组成

(1) 报价文件由开标一览表、报价明细表、中小企业声明函以及投标人认为其他需要说明的内容组成。

(2) 此报价为投标人一次性报出唯一的最终价格,包含其它一切所要涉及到的费用,有选择的报价将被拒绝。

(3) 投标报价是包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用,全部费用已包含在开标一览表的投标总报价中。

(4) 相关报价单需打印或用不退色的墨水填写,投标报价单不得涂改和增删,如有错漏必须修改,修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

- (5) 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

(二) 投标文件的制作、封装及递交要求

1. 投标文件的编制

1.1 本项目通过“政府采购云平台(www.zcygov.cn)”实行在线投标响应(电子投标)。投标人应通过“政采云电子交易客户端”,并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密投标文件。

1.2 投标人应当按照本章节“投标文件组成”规定的内容及顺序在“政采

云电子交易客户端”编制投标文件。其中资格及商务技术文件中不得出现本项目投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任。

1.3 投标文件分为资格及商务技术文件、报价文件二部分。各投标人在编制投标文件时请按照采购文件第六部分规定的格式进行，并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供，未提供格式的，请各投标人自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供。

1.4 《投标文件》内容不完整、混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的责任。《投标文件》因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

2. 提供纸质投标文件要求：见《前附表》

3. 投标文件的签章

投标文件按照采购文件第六部分格式要求进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其投标无效；其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章，并根据《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4. 备份投标文件的密封与标志

4.1 备份投标文件须密封包装。没有密封包装的投标文件，将被拒收。

4.2 备份投标文件包装封面物应写明项目名称、投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)。

5. 投标文件的上传和递交

5.1 “投标文件”的上传、递交：见《前附表》。未传输递交电子投标文件的，投标无效。

5.2 投标人应当在投标截止时间将以介质存储的数据电文形式的备份投标文件和纸质备份投标文件分别密封送交到招标公告规定的投标地点。未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效。采购机构将拒绝接受逾期送达的投标文件。

5.3 投标文件的备选方案

投标人不得递交任何的投标备选（替代）方案，否则其投标文件将作无效标处理。与“电子加密投标文件”同时生成的“备份投标文件”不是投标备选（替代）方案。

6. 投标文件的补充、修改、撤回

6.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

6.2 投标截止时间后，投标供应商不得撤回、修改投标文件。

6.3 在开标后规定的投标有效期内，投标人不能撤销投标文件。

（三）投标文件的有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、开标

（一）开标事项

采购组织机构在“招标公告”规定的时间和地点公开开标，本次招标采用先评审商务资格和技术服务方案，后公开并评审报价的办法实施。

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述

情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

（二）开标程序

1. 开标会由招标项目负责人主持，主持人宣布开标会议开始；
2. 主持人介绍参加开标会的人员名单；
3. 主持人宣布评标期间的有关事项，告知应当回避的情形，提请有关人员回避；对投标人进行签到验证。
4. 向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标文件的制作和解密应使用同一个数字证书，否则将可能解密失败。
5. 采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。
6. 资格及商务技术文件评审；
7. 由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的评分汇总分；
8. 开启报价响应文件：采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。
9. 报价文件评审；
10. 由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的报价文件得分；
11. 宣布综合得分结果及中标候选人名单；
12. 开标会议结束。

五、评标

本项目采用电子评审方法，评标的依据为招标文件和投标文件。

（一）组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

（二）评标程序

1. 资格审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购组织机构应当依法对投标人

的资格进行审查，对审查发现无效的的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

2. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

3. 综合比较与评价

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

(2) 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(3) 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

4. 得分确认及评审报告编写

(1) 评标委员会对报价文件进行复核，对于系统计算出的价格分及总得分进行确认；

(2) 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(3) 评标委员会按评标原则及得分情况编写评审报告。

5. 评价

采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

(三) 澄清问题的形式

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代理人或其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；政采云平台客户端里开标一览表录入的投标报价信息与扫描上传的报价响应文件中开标一览表的报价信息不一致的，以扫描上传的报价响应文件中开标一览表的报价信息为准，修正政采云平台上的报价信息；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（五）投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 电子投标文件及纸质备份投标文件在指定页面无法定代表人盖章或签字、未在指定页面盖公章、在指定页面无被授权人签字、投标文件份数少于招标文件要求、未提供法定代表人授权委托书、未提供投标函或者投标函格式不符合招标文件要求或填写项目不齐全的；

2. 资格及商务技术文件跟报价文件出现混装或在资格及商务技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟资格及商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

3. 不具备招标文件中规定的资格要求的。

4. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

5. 授权委托代理人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

6. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

7. 报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价。

8. 投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的。

9. 投标文件提供虚假材料的。

10. 不符合中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

11. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

12. 未传输递交电子投标文件的或者未按规定提供相应的备份投标文件，造成项目开评标活动无法进行下去的。

（六）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

1. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
2. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；
3. 因重大变故，采购任务取消的；
4. 法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（七）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1. 确定中标人。评标委员会根据采购人的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购组织机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2. 发布中标结果公告。中标结果将自中标人确定之日起2个工作日内在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站公告。如发现中标人资格无效或其放弃中标资格，则按本次评标供应商得分排序结果依次替补或重新组织。

3. 发出中标通知书。采购组织机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

4. 中标人在中标公告发出5日内应向招标代理机构交纳招标代理服务费。若中标人未在约定时间内支付招标代理服务费，从逾期之日起按日利率千分之一承担违约金。若中标人未按上述规定办理，需承担招标代理机构为实现债权的所有费用（包括但不限于律师费、催讨车旅费、保全担保费等）。

5. 招标代理费：招标代理服务收费采用差额定率累进计费方式，收费标准根据中标金额按照下列表格中**服务招标**类别费率计算，向中标单位收取招标代理费，该费用中标人须在中标公告发出5日内一次性付清。（户名：浙江五石中正工程咨询有限公司；账号：1202003209900014176；开户银行：中国工商银行杭州潮王路支行），财务联系电话：0571-88271625。

服务类型、费率、中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	1.10%	0.80%	0.70%
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%

七、合同签订及公告

（一）签订合同

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标人无故拖延、拒签合同的, 取消中标资格。

4. 中标人拒绝与采购人签订合同的, 采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序, 确定下一候选人为中标人, 也可以重新开展政府采购活动。同时, 拒绝与采购人签订合同的供应商, 由同级财政部门依法作出处理。

5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的, 采购人应当暂停签订合同, 已经签订合同的, 应当中止履行合同(中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日)。

(二) 合同公告及备案

1. 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内, 在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2. 采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内, 将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购组织机构存档。

第三章 评标办法及评分标准

一、采购组织机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中资格及商务技术文件分值70分，投标报价分值30分。评标标准按评分细化条款及分值进行评审。

（一）资格及商务技术文件中的客观分由评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分（小数点后保留1位）。

（二）各投标人资格及商务技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算（小数点后保留2位），计算公式为：

资格及商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算（小数点后保留2位），即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30\% \times 100。$$

（四）投标人综合得分=资格及商务技术文件得分+投标报价得分。

（五）政府采购政策及优惠：

（1）根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库（2020）46号】和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》【财库（2022）19号】有关规定，货物和服务项目中未预留份额专门面向中小企业采购的，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购单位、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间

存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

投标文件中须同时出具《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库(2020)46号】规定的《中小企业声明函》，否则不得享受价格扣除。

本项目对符合规定的小微企业（含小型企业）报价给予10%的扣除。

(2) 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，供应商如为监狱企业且所投产品为小型或微型企业生产的，其投标报价扣除10%后参与评审。

投标文件中须同时提供：供应商的省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，未提供完整证明材料的，投标报价不予扣减。

(3) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》

或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

注：得分以系统计算为准，保留 2 位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，推荐二名合格的中标候选人，并按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

四、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，货物类采购项目以技术性能得分较高者为先，服务类采购项目以实力信誉及业绩得分较高者为先。

五、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定：（1）采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会集体确定一个投标人参加评标，其他投标无效。（2）使用综合评分法的采购项目，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会集体推荐一个投标人作为中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

六、本次评分具体分值细化条款如下表：

序号	评标项目	评审内容	分值
1	技术参数响应	<p>供应商必须制定“技术偏离表”，对照采购需求中规定的技术参数进行逐项应答。未逐项应答的响应文件将被视为无效响应文件。逐项应答但未根据要求提供依据或证明材料的，可能被判为负偏离。所有标记带“▲”或带“★”的技术需求条款，均应纳入技术偏离表，而不仅限于配置清单与技术需求表。</p> <p>专家根据“技术偏离表”评分，供应商所供产品技术参数和性能要求完全满足招标文件技术参数的得满分 33 分。</p> <p>若有任何一项加“▲”符号指标负偏离，作无效标处理；若有任何一项加“★”符号指标负偏离，在基准分 33 分基础上，</p>	33 分

		每项扣4分；其他任何一项指标负偏离，在基准分33分基础上，每项扣2分；扣完为止。	
2	类似业绩	供应商自近3年（以合同签订时间为准）承担过的类似项目业绩情况，每提供一个得1分，满分3分。注：须提供合同复印件（加盖公章）作为证明材料，所提供的合同可以不牵涉到金额等相关商业机密信息，但必须反映项目名称、主要标的物、签订时间及合同签署双方的完整信息，未提供或提供不全的不得分。	3分
3	供应商履约能力	供应商具有有效期内的质量管理体系认证证书、国家高新技术企业证书、软件企业证书的，有一项得2分，满分6分。 注：提供相关证书盖章复印件，未提供不得分。	6分
4	软件著作权证书	供应商具有与本项目采购需求相关的软件著作权证书的，每有一个得2分，满分6分。 1、软交换会议网关软件 2、软交换录音服务器软件 3、软交换电脑调度台软件 注：提供相关的加盖公章的软件著作权证书复印件。	6分
5	人员配备方案	根据各供应商针对本项目的人员配备方案（主要包括拟配备的项目组人员架构、人员专业齐全、经验等情况）进行综合评审。 人员配备齐全、安排合理、综合素质高、经验充足的得2.1-4分； 人员配备齐全，综合素质一般、经验不足的得1.1-2分； 人员配备不足、经验欠缺的得0-1分； 未提供者不得分。	4分
6	项目设计与实施方案	根据投标人提供的针对本项目的项目实施方案（主要包括设计、安装调试、测试、试运行等工作程序和步骤、关键步骤思路和要点、进度计划安排等，尤其要确保按期进行系统试运行）进行综合评审； 项目实施方案完整清晰，操作性强的得3.1-5分；	5分

		<p>项目实施方案较为完整清晰，可行性尚可的 1.1-3 分；</p> <p>项目实施方案笼统，缺乏可行性的得 0-1 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>	
7	安装、调试及验收方案	<p>根据各供应商提供的针对本项目的安装、调试及验收方案（包含工厂试验、软件检测、完工检测、现场验收等内容）进行综合评审；</p> <p>安装、调试及验收方案内容合理、周全、可行，得 2.1-4 分；</p> <p>安装、调试及验收方案内容具备，但可行性欠佳的，得 1.1-2 分；</p> <p>安装、调试及验收方案内容、可行性不佳的，得 0-1 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>	4 分
8	培训方案	<p>根据各供应商提供的针对本项目的培训方案（主要包括培训计划、培训方式、人员安排、培训大纲等内容）进行综合评审；</p> <p>培训方案周全、具有可操作性的得 2.1-3 分；</p> <p>培训方案具备、但可操作性欠佳的得 1.1-2 分；</p> <p>培训方案、可操作性均较差的得 0-1 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>	3 分
9	售后服务方案	<p>根据供应商提供的针对本项目的售后服务方案（主要包括售后服务时间、服务内容、服务方式、应急处理方案等内容）进行综合评审；</p> <p>售后服务方案完善具体且科学合理的得 2.1-4 分；</p> <p>售后服务方案一般，有一定的合理性的得 1.1-2 分；</p> <p>售后服务方案较差的得 0-1 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>	4 分
		<p>投标人承诺中标后在本项目市级区域内设置售后服务点，安排常驻人员一名，提供承诺函并加盖公章，未提供不得分。</p>	2 分

第四章 公开招标需求

1. 技术需求

1.1. 建设内容及原则

（一）建设背景

为进一步提高急救中心业务能力，提高中心服务质量及服务水平，拓展业务支持视频呼叫、IP语音等新技术，拟建设IMS多媒体调度双机热备系统，替换原有模拟电话交换机双机热备系统，以提高系统可靠性，降低系统风险，为调度中心提供 24 小时不间断服务；提升调度业务可扩展性与兼容性，并在新大楼搬迁期间保障调度工作的正常进行，减少业务停顿时间。

（二）建设内容

IMS 多媒体调度双机热备系统。

（三）建设原则

1、可靠性：系统运行稳定可靠。根据呼叫业务量分析和预测，考虑系统设备的处理能力，系统具有超负荷控制能力和数据备份机制，确保不死机，数据不丢失。软硬件设备要求 365 天×24 小时不间断运行。

2、实用性：系统能够最大限度地满足急救中心呼救业务工作要求，维护操作方便。

3、可扩展性：在系统的设计中不仅应考虑目前的业务需求，更应该满足未来业务量及接入手段种类增长的需求，系统规模应具有可调性。设计能力应考虑满足未来三年用户数量增长的需求，要具有网络灵活扩充和调整的特性，系统的软硬件设备具有可扩展性，应具备逐步升级的能力；采用模块化设计，能在整个系统正常运行下，在线提升处理能力。

4、安全性：系统的安全考虑重点在加强其抗干扰能力和抗破坏能力。需要采用多种手段，确保数据安全，保证信息传递的及时、准确，提高系统的抗干扰能力和抗破坏能力。

▲本项目采购服务器软硬件需全面符合安全可靠测评要求，基础硬件平台使

用符合安全可靠测评要求的设备，操作系统配置正版国产操作系统，业务软件全方面支持国产服务器操作系统。如由于当前调度受理环境限制，暂时不能满足软件国产安全可靠改造与适配的，必须配合急救中心整体安全可靠改造适配时间节点，最迟在 2026 年底前完成软件适配，软件安全可靠适配改造费用应包含在项目投标报价中，采购人不再另行支付，投标人需在投标时出具承诺函。

5、可管理性：系统应满足提供良好的应用操作维护界面，维护操作简单。系统对网络连接、硬件设备、软件进程、日志记录等提供实时监控管理，能提供工具对中心的服务工作进行数据化的管理。

▲6、兼容性：本次项目新建系统应与现有 120 指挥调度系统实现无缝对接，可以实现与现有 120 急救受理调度系统的通信和数据交换，**提供承诺函并加盖投标人公章。**

1.2. 采购需求

本节内容也应纳入技术偏离表，并提供技术偏离说明。

IMS多媒体调度双机热备系统应支持主流的通信协议（SIP、H. 323、WebRTC、RTMP等），支持电话、传真、视频等功能，支持单机部署、双机热备部署和集群部署等多种可灵活扩展的部署方式。系统将各种分散的资源在指挥调度终端上进行集中式展现，在日常的调度指挥、突发状况下的应急指挥等情况下都可以提供便捷的点击指挥调度。

▲投标人必须负责实现本项目采购软硬件设施与现有调度指挥信息系统的无缝对接，实现与现有 120 急救受理调度系统的通信和数据交换，保证现有调度指挥信息系统的功能完整。项目投标报价中必须考虑可能存在的信息系统对接调试费用，采购人不再支付除项目中标价外的任何其他费用。

1. 语音通信功能

- (1) 呼叫记录：详细的来电去电记录，可按多种条件进行检索；
- (2) 呼叫停泊/驻留；
- (3) 来电抢答/代答：来电抢答分两种：盲抢、指定抢。盲抢是指抢答最后一个来电；指定抢：将某个指定分机号上的来电抢接过来；

(4) 来电转接：可以允许通话一方对通话进行保持，然后再将此通话传递到另一个分机上；

(5) 呼叫转移：允许用户在下班或出差时接听呼入公司内部机器的客户来电；

(6) 呼叫等待：用户正在进行通话时，又有一路新的呼叫，此时用户可以接听最新的呼叫，与最新呼叫者进行通话。此时，旧的一路通话自动处于呼叫等待状态。通话完毕后，用户可以恢复处于等待状态的通话；

(7) 来电显示：当用 120 电话呼入时能自动显示来电号码；

(8) 免打扰；

(9) 呼叫保持：通话过程中，通话一方可以将此路通话保持住，进入保持音乐，此通话不会被挂断，而是在系统中等待，直到另一方将通话恢复；

(10) 自定义提示音：允许客户通过话机自行录制系统语音菜单提示音；

(11) 呼叫队列：支持对响铃组或呼叫队列的响铃策略进行设置，使来电更合理地分配到座席分机。响铃策略包括同时响铃和顺序响铃。同时响铃：来电响起组内所有分机直到有成员接听；序响铃：来电会根据顺序依次呼叫每一个可以到达的分机；

(12) 三方通话：当双方通话时，用户可在不中断通话的状态下主叫第三方，从而实现三方同时通话；

(13) 语音信箱：当有来电时，用户分机忙线、不在位置或不方便接听电话，可通过设置将来电引导至语音信箱进行留言；

(14) 信息等待指示：当分机号的语音信箱有新留言时，会在话机上通过提示音或留言灯的方式，通知用户语音信箱中有新留言；

(15) 移动分机：用户可在手机上安装 APP，将手机作为公司的分机来使用。这样用户无论身处何时何地都可以自由的接听来电；

(16) 振铃组：将多个分机号编成不同的组，来电可以直接振铃整个组；

(17) 呼叫限制：支持通过路由设置，实现不同组的用户只能呼叫指定线路；

(18) 等待音乐；

(19) 多方电话会议：支持单组电话会议多人发言，以及多组电话会议同时并发召开。支持提供会议室密码服务；

(20) 支持广播/对讲；

- (21) 通话监听;
- (22) 强插通话;
- (23) 强拆通话。

2. CTI功能

CTI技术主要获取电话交换系统的各种呼叫信令，同时，对电话交换系统实施控制。

- (1) 坐席软电话基本操作控制（应答、呼出、转移、会议、保持/恢复通话、代答、监听、强插、二次拨号、骚扰电话设置、话机监控/取消监控）;
- (2) 坐席话机 ACD 组控制（登录、登出、就绪、离席、暂退）;
- (3) 来话路由控制（恶意电话转向，VIP 优先分配，排队信息管理）;
- (4) 话机信息提取（主叫号码传送，震铃、通话、转移、会议、挂机、保持/恢复通话等话机状态信息同步）;
- (5) 坐席信息提取（登录、登出、就席、离席、示忙、示闲）;
- (6) 分机/坐席运行管理操作。对分机/坐席进行摘挂机、外呼等操作。

3. 录音功能

录音功能是对调度台的通话过程进行自动化全程数字录音和查询回放，专门用于录音管理，录音数据采集，录音数据查询回放及统计。系统中的录音数据包括录音属性数据（如主被叫电话号码、呼叫时间、通话时长等）和录音媒体流数据。提供如下功能：

- (1) 录音功能包括后台服务及客户端软件；
- (2) 登录功能。使用浏览器打开登录页面，被赋予权限的用户录入正确的用户名、密码，单击【登录】即可进入数字录音管理系统界面。与 120 管理信息平台实现对接，实现单点登录；
- (3) 录音记录查询功能。根据时间、电话号码等条件进行查询；
- (4) 录音记录操作功能。根据查询结果，可实现对查询出的录音进行播放、下载、选择时长、播放速度等操作；
- ★ (5) 支持双音轨录音，对调度员与呼救人分别录音，便于以后进行质控分析，提供功能截图；

(6)实现数字录音双机热备，两个录音服务器同时对通话进行记录存储，以双机热备为单位与现有调度指挥信息系统实现对接；

▲(7)急救任务关联功能。数字录音双机热备与现有的调度系统实现任务关联，可一键播放录音，并提供录音下载等功能。

4. 维护管理功能

系统应提供统一管理门户入口，方便实现业务配置以及日常业务管理。提供统一网管，一站式监控和管理所有网元设备。提供便捷工具，在系统出现异常时快速收集故障信息等。支持管理员对业务统一管理以及用户自助业务登记。提供如下管理功能：用户管理、分机管理、分组管理、路由管理、设备管理、号码管理、媒体文件管理、系统参数配置、日志管理、权限管理业务配置、话单管理、会议管理

1.3. 配置清单与技术需求表

序号	项目名称	描述	单位	数量
1	IMS 多媒体调度通讯平台			
1.1	多媒体服务器	(1) 国产品牌,要求整体符合安全可靠测评要求; (2) 机架式服务器; (3) CPU: 配置 1 颗海光 3 号处理器, 16 核 2.5GHz, 含散热片, 最大支持 2 个 CPU; (4) 内存: 2 条 32GB DDR4, 最大 32 个 RDIMM/LRDIMM 内存插槽内存插槽;支持内存加密技术, 使用国密算法加密每次写入内存的数据, 内存中不再存储明文数据; (5) 硬盘: 当前 4 块 600GB 2.5" 热插拔 SAS 硬盘, 含 2.5 英寸硬盘盒; 最大 ≥ 32 个 2.5"SAS/SATA HDD/SSD 热插拔硬盘; 最高支持 SAS 12Gbps 速率; 内置 2 个 M.2 插槽, 同时支	套	2

	<p>持 PCIe SSD;</p> <p>(6) RAID 卡: 一块 16 端口 RAID 阵列卡, 支持 SAS/SATA 接口, 接口最高速率可达 12Gbps, 无缓存支持 RAID1, 5, 6, 10, 支持热备盘;</p> <p>(7) I/O 扩展槽: 支持 ≥12 个 PCIe 槽位;</p> <p>(8) 至少提供 4 个千兆业务电口, 2 个万兆业务光口 (每服务器提供 4 块万兆光模块, 2 对 10M 光纤跳线), 均为非管理口等; 万兆光模块与本项目采购存储光模块的规格型号一致, 可直接互连, 也可通过交换机实现互联, 实现存储数据访问;</p> <p>(9) 提供千兆以太网电口的远程带外管理口, 可对服务器设备进行管理维护, 实现对 CPU、内存、硬盘、风扇、电源、网络等资源的管理监控, 以及操作系统安装、软件升级等, 管理通道支持 IPMI 2.0、SNMP V2/V3 等常见数据中心管理协议;</p> <p>(10) 安全性: 内置安全处理器; 支持国密算法进行加密 (SM2/SM3/SM4);</p> <p>(11) 本次服务器需要配置安装可信安全模块 (TPM/TCM), 保护服务器防止非法访问;</p> <p>(12) 电源: 2 块冗余交流电源 (100~240V/50Hz);</p> <p>(13) 2 根国标三芯弯式插头交流电源线 (3m);</p> <p>(14) 提供标配标准机柜上架导轨;</p> <p>(15) ★产品认证: 提供 CCC、中国节能产品、中国环境标志产品等认证证书;</p> <p>(16) ▲支持 UOS, 麒麟等符合安全可靠测评要求国产服务器操作系统;</p>		
--	---	--	--

1.2	双机热备公共模块	<p>(1) ★统一存储产品架构，一个主柜提供块存储服务 and 文件存储服务，提供 iSCSI、FC、NFS、CIFS、FTP 等多种协议支持（如需软件授权的，需提供相应开通授权），用户可根据自身业务需求，选择启用相应业务与协议；</p> <p>(2) ★控制器：采用高性能多核处理器，支持并配置可热插拔冗余双控，双控制器采用 ACTIVE-ACTIVE 工作模式，实现故障检测和自动切换，保证单点故障时系统持续服务；双控制器分别提供独立的管理口，管理口不计入主机 IO 口数量，可通过任意的管理口对存储进行管理；</p> <p>(3) 缓存：128GB，双控制器最高\geq768GB；</p> <p>(4) IO 接口卡：每控制器配置一张 4 端口 10Gb iSCSI 接口卡（光口），共 8 个 10G iSCSI 接口；随存储提供 18 个 10G 光模块，9 对 10M 光纤跳线；</p> <p>(5) 主柜硬盘：本次配置 10 块 2.4T SAS 10K HDD，主柜最大 42 盘位；支持磁盘漫游、混插、磁盘热插拔等功能；</p> <p>(6) 支持以双控节点为单位进行横向扩展，达到性能和容量的线性增长，最大支持\geq16 个节点；支持通过增加硬盘框进行纵向扩展；</p> <p>(7) 支持自动分级、自动精简、QoS 功能、快照、卷克隆、卷拷贝、卷迁移、SSD Cache、数据卷跨设备同/异步镜像、数据销毁等功能；支持存储虚拟化，将其他磁盘阵列的存储资源通过虚拟化技术进行统一管理、数据迁移和数据容灾备份；</p>	套	1
-----	----------	--	---	---

		<p>(8) 支持 RAID0、RAID1、RAID5、RAID6、RAID-TR 等 RAID 级别，满足不同级别数据安全需求，支持智能化全局热备盘技术，不限定热备盘位置，支持后台自动重建功能；</p> <p>(9) 提供 windows/linux 环境下的多路径软件，且多路径软件必须支持银河麒麟/统信等国产操作系统；</p> <p>(10) 提供 Openstack 存储服务的驱动组件；</p> <p>(11) 全冗余模块化设计，支持并配置 1+1 冗余热插拔 AC 电源模块、满配冗余热插拔风扇模块，支持永久数据掉电保护技术，系统可用性达 99.999%。</p> <p>(12) 管理：支持 SNMP、SMI-S 等业界标准管理接口接入；提供图形化 WEB 或 C/S、CLI 等管理方式，支持 IPV4、IPV6 双栈同时管理；全面监控功能，掌控系统运行状态和资源使用，实时监控环境温度、电源、风扇等，提供远程监控功能；SMART 硬盘检测，软硬件故障实时检测，提供 LED 灯光、邮件等告警模式；</p> <p>(13) 提供机架导轨；</p>		
1.3	IMS 服务软件	<p>(1) 提供 200 路注册用户许可；</p> <p>(2) 支持 SIP 协议；</p> <p>(3) 支持 G. 711、G. 722、G. 723、G. 726、G. 729 等语音编码、回音消除；</p> <p>(4) 支持 T38 传真协议；</p> <p>(5) 支持 VP8、H. 263、H. 264 等视频编码；</p> <p>(6) 高安全防护，支持信令和媒体流加密、自动密码强度检测、防密码暴力破解、用户数据密文存储、Telnet/SSH 功能开关、访问白名单、</p>	套	2

		<p>系统日志备份等；</p> <p>(7) 支持单呼、组播、会议、热线；强插、强拆、监听、禁话、转接、桥接、代答等调度操作；</p> <p>(8) 支持呼叫中心特服号接入，支持优先/轮询/均衡等多种来电分配策略，实现坐席排队、技能组自动路由分配；</p> <p>(9) 提供主/被叫号码变换、路由选择、播放二次拨号音和回铃音、自动拨号（DTMF）、语音检测、RTP 语音代理(用于 NAT/防火墙穿透)；</p> <p>(10) 可定制 IVR 流程，实现欢迎词播放；</p> <p>(11) 支持黑名单设置，包括加入黑名单、解除黑名单等操作，实现对骚扰电话的锁定和解锁；</p> <p>(12) ▲支持符合安全可靠测评要求的银河麒麟/统信等国产操作系统</p>		
1.4	CTI 服务软件	<p>(1) ▲支持与现有指挥调度系统对接，并替代实现所有现有 CTI 软件功能，提供承诺函并加盖投标人公章；</p> <p>(2) 监视来话和排队信息模块；</p> <p>(3) 话机信息提取(主叫号码传送，震铃、通话、转移、会议、挂机、保持/恢复通话等话机状态信息同步)；</p> <p>(4) 坐席信息提取(登录、登出、就席、离席、示忙、示闲)；</p> <p>(5) 坐席话机 ACD 组控制模块(登录、登出、就绪、离席、暂退)；</p> <p>(6) 对分机/坐席进行监听、强插、转移、保持/恢复通话、代答、会议、二次拨号等功能操</p>	套	1

		<p>作模块；</p> <p>(7) 对分机/坐席进行摘挂机、应答、外呼、骚扰设置、话机监控/取消监控等操作模块；</p> <p>(8) 来话路由控制，如恶意电话转向，VIP 优先分配，排队信息管理等；</p> <p>(9) ▲支持符合安全可靠测评要求的银河麒麟/统信等国产操作系统</p>		
1.5	维护管理软件	<p>(1) 系统状态监控：可监控 IMS 平台的当前会话数；总会话数；CPU、内存以及硬盘使用率</p> <p>(2) 话单查询：可查询 IMS 平台的原始话单信息。</p> <p>(3) 分机维护：可增加和修改分机信息。</p> <p>(4) 坐席监控与控制：可添加坐席；对坐席的就离席状态进行实时监控；可进行就离席操作；</p> <p>(5) 用户管理：包括用户登录/退出；用户账户管理；</p> <p>(6) 骚扰电话管理：可添加和删除骚扰电话</p> <p>(7) ▲支持符合安全可靠测评要求的银河麒麟/统信等国产操作系统</p>	套	1
1.6	数字录音软件	<p>(1) 对受理台的通话过程进行自动化全程数字录音和查询回放的系统，专门用于录音管理，录音数据采集，录音数据查询回放及统计。系统中的录音数据包括录音属性数据（如主被叫电话号码、呼叫时间、通话时长等）和录音媒体流数据，可实现按日期、时间、主/被叫号码等多条件的查询检索；</p> <p>(2) ★支持双音轨录音，对调度员与呼救人分别录音，便于以后进行质控分析，提供功能截图；</p>	套	2

		<p>(3) ★录音数据支持多种存储介质,可保存到服务器本地硬盘、NAS/SAN 等外部存储系统;</p> <p>(4) ▲本次采购的数字录音软件组成数字录音双机热备系统,两个录音服务器同时对通话进行记录存储,并同时完成与现有调度指挥信息系统的对接,在受理台实现对双录音的查询调用、播放、下载等功能;</p> <p>(5) ▲支持符合安全可靠测评要求的银河麒麟/统信等国产操作系统</p>		
1.7	数字中继模块	<p>(1) 可提供≥4 个 E1 接口,接口支持 120 欧姆和 75 欧姆;提供≥4 个网络电口;</p> <p>(2) ★支持 PRI 信令:支持 30B+D、23B+D、Q. SIG、ETS 300 402-2、ETS 300 403-1/2、EuroISDN DSS1、ETS 300 011、ETS 300 125、ETS 300 012-1 等协议标准;</p> <p>(3) ▲支持的 VoIP 协议: SIP v2.0 RFC3261; RFC1889, RFC3262, 3263, 3264, 3265, 3515, 2976, 3311, 3372, 3204, 3398; RFC 4566 Session Description Protocol (SDP); NAT 穿越; Outbound Proxy 和 SIP 注册; 支持与主流 IMS 平台对接,兼容 broadsoft, ACME 等;</p> <p>(4) 语音特性:支持 G. 711a/μ law, G. 723. 1, G. 729A/B, iLBC, AMR 语音编解码; 支持 T. 38 和 Pass-through 传真; 支持传真后回落到语音模式; 支持 Modem/POS (支持 V. 152、V. 21, V. 22, V. 29 等); 语音活动检测; 回声消除 (G. 168), 最大 128ms; 丢包补偿; 静音抑制; 自适应动态语音抖动缓冲 (20-200) 可配置; 舒适噪声生成; 支持 DTMF</p>	台	1

		<p>RFC2833/Signal/Inband ; 支持 Clear Mode/Clear Channel;</p> <p>(5) 支持 PSTN-PSTN, PSTN-IP, IP-PSTN , IP-IP 路由方式; 支持 access 和 peer 对接模式;</p> <p>(6) 设备高度≤1U,可安装到标准 19' 机柜内,设备后面板与机柜门之间有足够的布线空间;</p> <p>(7) 支持并配置双冗余电源</p> <p>(8) 提供电信入网证;</p> <p>(9) 国产要求;</p>		
1.8	IP 专用调度话机	<p>(1) 屏幕: 320x240 像素 LCD 彩色背光屏 (2.8 英寸彩屏);</p> <p>(2) 样式: 台式话机</p> <p>(3) 支持 3 条 SIP 线路;</p> <p>(4) 2 个千兆网口;</p> <p>(5) 支持本地网络抓包,或将数据镜像发送到 PC 上;</p> <p>(6) 支持 IP 直拨;</p> <p>(7) 支持随机端口注册;</p> <p>(8) 本地与远程电话簿文件格式一样,可以共用;</p> <p>(9) 耳机接口: RJ9 接口, 标准耳机线序</p> <p>(10) 支持 POE 供电;</p> <p>(11) 支持挂墙安装;</p> <p>(12) 支持标准 SIP 协议 V1 (RFC2543);</p> <p>(13) 支持标准 SIP 协议 V2 (RFC3261);</p> <p>(14) 支持 SIP TLS, SRTP 加密;</p> <p>(15) 支持 HD 高清语音;</p> <p>(16) 支持宽带语音编码: G.722、OPUS、</p>	套	8

		<p>OPUS_WB、AMR;</p> <p>(17) 支持窄带语音编码:</p> <p>PCMA, PCMU, G. 729, G. 723_53, G. 723_63, G. 726_24、G. 726_32、G. 726_40、iLBC_13_3、iLBC_15_2;</p> <p>(18) 支持短信息;</p> <p>(19) 支持 SNMP 管理;</p> <p>(20) 支持网管平台管理;</p> <p>(21) 支持功能键、软按键 功能自定义;</p> <p>(22) 支持自定义铃声。</p>		
1.9	基础软件	<p>正版授权的国产银河麒麟高级服务器操作系统 V10 (符合安全可靠测评要求的最新版本)</p>	套	5

招标文件中标▲的为必须满足项，不满足的作无效标处理。

2. 商务需求

2.1. 系统安装及售后服务

1、合同签订后一个月内完成设备到货安装及系统升级并完成调试，进入试运行阶段；试运行一个月后，项目交付采购人验收。

2、中标供应商**需提供三年质保服务**，质保期自项目终验合格之日起计算。在质保服务期内，成交供应商保证系统的正常运行工作，及时解决项目运行过程中发生的各类故障、软件功能升级以及修补各系统漏洞。

3、在维保实施中，投标人每季度提供不低于一次的现场系统巡检服务，并提供巡检报告；

4、本项目所需的质保和服务要求为：7×24 小时故障和服务响应，2 小时内维修人员到达现场，6 小时内相关资深工程师抵达现场解决完故障。质保期内所有故障均由成交供应商免费排除，所有部件非人为损坏均由成交供应商免费更换，一般部件 3 天内更换，在业务允许的情况下，特殊部件可在 1 周内更换，如确实不能在指定时间内更换，而采购人的系统又不允许设备停止运行，成交供应商需提供同等性能的可用设备予以临时替代运行。

6、中标供应商在项目实施完成后，须对采购人提供详尽的操作培训和系统管理员培训。成交供应商须在投标时制定详细的培训计划及培训内容，并采取授课、随岗、实践等全方位的培训。

2.2. 验收标准及付款方式

1、验收标准：项目完成后，由采购人按照招标文件、响应文件及合同文件要求统一组织验收。

2、付款方式：本项目合同签订后七个工作日内采购人向中标单位支付合同金额的 50%，项目验收通过后七个工作日内支付剩余合同款项。

第五章 买卖合同（参考）

项目名称：

项目编号：

标段信息：

甲方：（采购人）台州市紧急救援中心

所在地：浙江台州

乙方：（中标供应商）

所在地：

甲、乙双方根据台州市紧急救援中心关于_____项目公开招标的结果，签署本合同。

一、货物内容及合同价格

序号	货物名称	品牌、产地	型号规格	数量	单价 (元)	总价 (元)
合计：						
合同总价（人民币大写）：						

注：1. 以上货物内容不清楚的详见招标文件或附件清单。

2. 以上合同总价包含货物送达用户并能正常使用所需的一切费用。

二、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

三、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。如果任何第三方向甲方提起侵权索赔，乙方应负责与之进行交涉，造成甲方损失的后果均由乙方承担。

四、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等权利瑕疵，否则由乙方承担全部责任。

五、转包或分包

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

六、质保期

质保期为_____年。

七、交货时间、交货方式及交货地点

1. 交货时间：_____交货；

2. 交货方式：_____，运费、装卸费由乙方负责；

3. 交货地点：_____。

八、货款支付

九、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新原装正品。

2. 乙方提供的货物在质保期内非因人为原因发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

上述三种方式如协商不成，甲方有权直接自行选择上述三项处理方式任一项

进行处理，乙方不得异议。

3. 质保期内如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后___小时内给与答复，___小时内派员赶赴现场予以解决。否则，应按每次 500 元支付甲方违约金。同一质量问题，如修理超过 3 次，甲方有权提出更换商品，乙方必须更换。否则，甲方因此支出的全部费用由乙方承担。质保期外，乙方应在___小时内作出响应，___个工作日内到达甲方现场维修，一般故障应在___小时内修复，重大故障应在___小时内修复。

4. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用及责任。质保期过后，乙方提供终身维修服务，能提供广泛、即时、优惠的技术服务，并提供质量上乘、价格合理各种配件。乙方保证供应货物质保期后 3 年内所需的备品、备件，并给出详细清单（品名、货号、生产厂家、数量、价格等）。

5. 乙方终身免费提供应用咨询及技术帮助，质保期内，易损件和外购件根据原厂家质保期和国家质保标准保修，因人为因素出现的故障酌情收取材料费；质保期外实行有偿服务。

十一、调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

2. 乙方交货前应对产品做出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 乙方对安装仪器的实验室工作条件应提出具体要求，并在安装前予以确认。

4. 货物到达甲方指定交货地点后，根据甲方的时间安排，乙方在接到甲方通知后___天内进行安装调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。安装调试合格后，乙方负责对甲方技术人员（至少 2 人）进行免费现场培训，培训内容包括仪器的性能、原理、操作、保养和维护等，培训日程视实际情况另定。

5. 对技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

6. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方

负责。如乙方拒不到场，视为其同意甲方之验收结果并不得异议。

7. 因乙方人员在合同履行过程中造成甲方或其自身人身或财产损害，由乙方承担全部责任。

十二、货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在约定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点，乙方同时需通知甲方货物已送达，并与甲方工作人员办理交接手续，否则视为未交付。

十三、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，甲方可直接从待付货款中扣除。乙方逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的或有其他违约行为的，甲方有权解除合同，预付款返还甲方，并且乙方应向甲方支付合同总价 20% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同约定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同，预付款返还甲方，并向甲方支付合同总价 20% 的违约金，如造成甲方的损失超过违约金的，乙方理应继续承担赔偿责任。

5. 若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

十四、不可抗力

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 60 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、解决合同纠纷方式

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十六、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》及有关规定执行。

3. 本合同一式柒份，甲方执伍份、乙方执贰份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲方（公章）台州市紧急救援中心

乙方（公章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

地址：

地址：

签订时间： 2024 年 月 日

（合同签订最终以甲方法律顾问审核版为准）

第六章 投标文件格式附件

附件 1

—本

项目名称

项目编号：

投 标 文 件

（资格及商务技术文件）

投标人全称（公章）：

地址：

时间：

资格及商务技术文件目录

第一部分 资格证明文件目录

1. 投标声明书（附件 2）；
2. 授权委托书（附件 3）；
3. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
4. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（根据项目性质提供）；
6. 采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供），以及需要说明的其他资料。

附件 2

投标声明书

浙江五石中正工程咨询有限公司：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（台州市紧急救援中心 IMS 多媒体调度双机热备系统采购服务）（编号为 ZJWS2024-JJ222）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年以来：在政府采购领域中的项目招标、投标和合同履行期间无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，包括招标文件澄清或更正内容（如果有），我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标产品、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

本单位若违反以上承诺，将无条件接受项目主管部门和有关监督管理部门的调查，并愿意承担取消中标资格及限制在本地区参与投标等一切法律责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：_____年____月____日

附件 4

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加台州市紧急救援中心 IMS 多媒体调度双机热备系统采购服务采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 5

财务状况报告

投标人可提供以下一种材料作为本单位财务状况报告：

1. 提供经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注复印件；
2. 银行出具的资信证明复印件；
3. 复印件需要盖章确认。

依法缴纳税收和社会保障资金

依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料要求：

营业执照属于三证合一的，则不需要提供税务登记证复印件。营业执照属于五证合一的，则不需要提供税务登记证和社会保险登记证复印件。

1. 提供投标人税务登记证（国税、地税）和参加本项目采购活动前近三个月内相应税务机关出具的完税证明，包括缴纳增值税、企业所得税等凭据的复印件；

2. 提供投标人社会保险登记证和参加政府采购活动前近三个月内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；

3. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的材料复印件；

4. 复印件需要盖章确认。

第二部分 商务与技术文件目录

- (1) 供应商基本情况；
- (2) 供货清单（不涉及价格）；
- (3) 商务及技术响应表；
- (4) 其余内容根据评标办法自拟；

附件 6

投标人基本情况表

企业名称					法人代表		
地址					企业性质		
股东姓名		股权结构 (%)			股东关系		
联系人姓名		固定电话			传真		
		手机					
1. 企业概况	职工人数		具备大专以上学历人数		国家授予技术职称人数		
	占地面积		建筑面积	平方米 <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租赁	生产经营场所及场所的设施与设备		
	注册资金		注册发证机关			公司成立时间	
	核准经营范围						
	发展历程及主要荣誉:						
2. 企业	产品生产许可证情	产品名称	发证机关	编号	发证时间	期限	

有关 资质 获证 情况	况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏）				
	企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况				
	企业获得专利情况				

要求：1. 姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 7

项目实施人员一览表

(主要从业人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术 资格	证书编号	参加本单 位工作时 间	劳动合同编号

要求:

1. 在填写时,如本表格不适合投标单位的实际情况,可根据本表格式自行划表填写。
2. 附人员证书复印件;
3. 出具上述人员在本单位服务的外部证明,如:投标截止日之前六个月参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称(盖章): _____

授权委托代理人签字或盖章: _____

日期: _____

附件 8

项目负责人资格情况表

采购项目：

采购编号：

姓名		近年来主要工作业绩 注：业绩证明应提供旁证材料 (供货合同或中标通知书)。
性别		
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任主要工作		

投标人名称（盖章）： _____

授权委托代理人签字或盖章： _____

日期： _____

附件 9

拟投入设备配置清单

项目编号：

序号	名称	品牌	规格型号	产地	数量

投标人名称（盖章）： _____

授权委托代理人签字或盖章： _____

日期： _____

附件 10

技术需求响应表

序号	名称	招标参数	投标参数	偏离说明

要求：

1. 本表参照本招标文件“第四章 公开招标需求”内容填制，对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2. 对于投标产品的技术偏离情况需严格按照招标文件的技术要求一一比对给出，未达到技术要求中规定的数值应以负偏离标注。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的，需在备注中具体说明；若未按要求标注负偏离又未予以说明的，评审小组将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 11

评分项对应一览表

序号	详细内容	是否响应	投标文件 对应页码

要求：

1. 本表参照本招标文件“第三章 评标办法及评分标准”内容填制；
2. 附所列报告扫描件或其他证明材料。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 12

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求:

1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书;
2. 附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称 (盖章): _____

授权委托代理人签字或盖章: _____

日期: _____

附件 13

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及其联系人电话
1						
2						
3						
...						

要求:

- 1. 业绩证明应提供证明材料（合同及中标通知书原件扫描件，缺一不可，否则为无效业绩）；
- 2. 报价供应商可按此表格式复制。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 14

资信及商务需求响应表

序号	内容	招标需求	是否响应	投标人的承诺或说明
	售后服务保障要求			
	备品备件及耗材等要求			
	质保期			
	交货和服务时间及地点			
	付款条件			
			

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

附件 15

售后服务情况表

序号	项目	投标人情况	备注
1	保修期内售后服务情况(服务方式、服务网点、售后服务的内容和措施等等,可用附页和宣传材料)	生产厂商售后服务情况:	
		投标人售后服务情况:	
2	保修期后售后服务		
3	培训方案(可用附页)		
.....		

投标人名称(盖章): _____

授权委托代理人签字或盖章: _____

日期: _____

附件 16

___本

项目名称

项目编号：

报 价 文 件

供应商全称（公章）：

地址：

时间：

报价文件目录

1. 开标一览表（附件 17）；
2. 报价明细表（附件 18）；
3. 针对报价投标人认为其他需要说明的；

附件 17

开标一览表

项目编号:

项目名称:

[货币单位:人民币元]

投标总报价(元)	大写	
	小写	

填报要求:

1. 投标总报价是包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用。

2. 报价一经涂改,应在涂改处加盖单位公章,或者由法定代表人或全权代表签字或盖章,否则其投标作无效标处理。

投标人名称(盖章): _____

授权委托代理人签字或盖章: _____

日期: _____

附件 18

报价明细表

项目名称:

项目编号:

[货币单位: 人民币元]

序号	设备名称	制造商名称(全称)	是否是小微企业	品牌型号	数量	单位	单价	总价
合计大写(人民币):								¥

要求:

1. 本表为《开标一览表》的报价明细表，以上表格要求细分项目及报价，需提供费用构成明细，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无需另外支付任何费用。
2. “报价明细表”中的报价合计应与“开标一览表”中的投标总报价相一致，不一致时，以开标一览表为准。
3. 投标报价明细表所填内容按招标文件采购设备清单要求为准。如有漏报的，视同已包含在投标总价内或已作优惠处理。有重大缺项的将作无效标处理。
4. 本表中的型号规格必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

投标人名称（盖章）：_____

授权委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

政府采购活动确认声明书

浙江五石中正工程咨询有限公司（采购组织机构名称）：

本人经由单位_____（法人代表）合法授权参加（项目名称_____）
_____（项目编号：_____）政府采购活动，
经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明
如下：

一、本单位与采购人之间

不存在利害关系

存在下列利害关系：

- A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系
- D. 其他可能影响采购公正的利害关系。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位

与其他所有供应商之间均不存在利害关系

与之间存在下列利害关系：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
- B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
- C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
- D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
- E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
- F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
- G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
- H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系
- I. 其他利害关系情况。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系。

不存在利害关系

存在下列利害关系

供应商代表签名：

2024年 月 日

说明：商务技术文件开启后30分钟内，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《政府采购活动确认声明书》扫描件发至代理机构邮箱（邮箱地址：zjwstz@163.com）；不填写或未按规定发出邮件的，视同默认不存在确认声明书中的相关违规情形。