更正内容

项目名称：岱山县财政局2025-2027年政府投资项目工程造价咨询服务采购项目

项目编号：SZGXZS2024279

更正内容如下：

原评分标准：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **得分** | **评审标准** | **分值** |
| **1** | **履约情况及用户评价** | 3分 | 投标人自2021年1月1日以来，从事造价审查服务时未受到行政处罚或者行业主管部门、财政部门、审计等部门通报批评及以上处理的，得3分；有此情形的，每出现一次扣1分，最少为0分。  **（以投标人提供的书面承诺为准，承诺书应是原件并加盖公章，未提供不得分）** |  |
| 2 | **企业荣誉** | 6分 | 自2021年1月1日以来，获得地级市及以上行政部门（部、委、局）、造价管理站等颁发的工程造价相关的奖项或荣誉，每获得一次表彰计3分，最高得6分。  **（注：提供证书复印件并加盖公章，未提供不得分。）** |  |
| 3 | **服务响应能力** | 10分 | 1.供应商承诺对于分配的项目及时响应，并予以优先安排  服务响应时间小于等于2小时的得8分，  服务响应时间在2~ 2.5小时内的得4分（含2.5小时），  服务响应时间在2.5~ 3小时内的得2分（含3小时），  服务响应时间超过3小时的不得分。  证明材料以下四种之一为准：  ①提供总公司营业执照及百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为营业执照所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  ②分公司营业执照**（成立时间早于开标截止时间）**及百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为营业执照所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  ③租赁合同、房产证、百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为租赁合同、房产证所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  及**开标截止时间前**已缴纳房租的打款凭证。  **④或先承诺，入围公告期限届满之日内（10个工作日内）提供相关证明材料，如无法提供，视为放弃入围（成交）资格，并承担相关责任。**  2.供应商承诺，在满足采购需求的基础上，能应征集人要求，前往岱山县范围内进行审核、踏勘、对账的，得2分；否则不得分。 |  |
| 4 | **投标审核误差率** | 12分 | 供应商的概算投标审核误差率应在3%以内，预算（含招标控制价及变更）应在2%以内。  概算投标审核误差率为0%-1%（含）的得6分，误差率为1%-2%（含）的得4分，误差率为2%-3%（含）的得2分，3%以上的不得分。  预算（招标控制价）投标审核误差率为0%-0.5%（含）的得6分，误差率为0.5%-1%（含）的得4分，误差率为1%-1.5%（含）的得2分，误差率为1.5%-2%（含）的得1分，2%以上的不得分。  **按供应商所投概算、预算（含招标控制价）审核得分之和计算该项得分。**  **投标审核误差率不符合要求的不得分。**  **投标审核误差率为确定值（精确至小数点后一位）。** |  |
| 5 | **人员从业经验** | 11分 | 2021年1月1日以来（以正式审核报告日期为准），拟派团队负责人或团队技术负责人或团队成员完成过政府及国企投资项目20个（含）以上业绩的得11分；完成过政府及国企投资项目11个（含）以上业绩的得7分；完成过政府及国企投资项目7个（含）以上业绩的得3分；其余不得分。  **（注：1.拟派团队负责人、团队技术负责人、团队成员须为本单位在职人员，否则本项不得分；2. 须提供以上拟派团队人员业绩材料（业绩须为本单位业绩），已完成项目的委托造价咨询服务合同（协议）、项目委托书、委托单位公章证明的项目清单汇总表（以上任选一项），并应提供项目已完成证明资料，如盖有公章的审定结论文件或委托单位出具的项目已完成证明等。同一项目不得重复计分。）** |  |
| 6 | **供应商拟派团队人员配置** | **23分** | 1.拟派团队负责人工作能力（须为本单位在职人员不得与技术负责人及项目团队成员兼任，否则本项不得分）：  (1)拟派团队负责人具有工程造价咨询相关专业高级工程师职称的得2分，具有工程造价咨询相关专业中级工程师职称的得1分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  **(**2)拟派团队负责人具有一级注册造价工程师职业证书的得2分，具有二级注册造价工程师职业证书的得1分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (3)拟派团队负责人具有10年及以上造价从业经验的得2分，具有8年（含）至10年（不含）造价从业经验的得1分；从业经验起始时间以造价资格证书（注册造价工程师证书或造价员证书）最早时间计取**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  2.拟派团队技术负责人工作能力（须为本单位在职人员且不得与团队负责人及项目团队成员兼任，否则本项不得分）：  (1)拟派团队技术负责人具有工程造价咨询相关专业高级工程师职称的得2分，不具备的不得分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (2)拟派团队技术负责人具有一级注册造价工程师职业证书的得2分，不具备的不得分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (3)拟派团队技术负责人具有10年及以上造价从业经验的得2分，具有8年（含）至10年（不含）造价从业经验的得1分；从业经验起始时间以造价资格证书（注册造价工程师证书或造价员证书）最早时间计取**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  3.拟派项目团队成员工作能力（须为本单位在职人员且不得与团队负责人及团队技术负责人兼任，否则本项不得分）**：**  （1）拟派项目团队其他成员（除项目负责人和项目技术负责人）配备:一级注册造价工程师3人得3分，二级注册造价工程师5人得2.5分，合计得5.5分。（人员不足8人，此项不得分。二级注册造价工程师可用一级注册造价工程师代替，按一级注册造价工程师进行赋分，每个得1分，如配备一级注册造价工程师8人，则此项为8分。）  在此基础上，每增加一名一级注册造价工程师的加1分，每增加一名二级注册造价工程师的加0.5分，最多加2.5分；  成员须为公司固定职员，须提供有效证明材料，否则不得分；本项最高得8分；  （2）拟派项目团队（含团队负责人和团队技术负责人）的专业配备：一级注册造价工程师专业应配备建筑、安装、水利、公路、水运5个专业，配备4个专业得3分，配备3个专业得2分，配备2个及以下专业不得分；须提供有效证明材料，否则不得分。  **备注：**  **1.中华人民共和国交通运输部颁发的甲级公路工程造价员资格证书视同一级，乙级公路工程造价员资格证书视同二级，中华人民共和国交通运输部颁发的水运工程造价师资格证书视同一级；中国水利工程协会颁布或水利部注册颁发的水利工程造价工程师资格证书视同一级；建设部原注册造价工程师视同为一级，原住建部全国建设工程造价员视同二级，其专业的认定需提供资格证书予以证明。**  **2.所有证书必须真实、合规，在有效期内。**  **3.投标文件中须提供清晰可辨的证书扫描件、身份证扫描件（正反面）并均加盖供应商公章。**  **4.如供应商提供的证书扫描件因模糊不清而造成评标委员会在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。**  **5.以上人员需提供开标时间前三个月内（2024年10,11,12月）任意一个月在供应商处缴纳的社保缴纳证明材料（需含个人养老保险交纳清单），并均需为实际在岗人员，如为退休人员的，必须注册在本单位并且为单位出资人，需提供退休证明和工商部门出具的最新的相关出资证明资料。**  **6.注册造价工程师已注册未领证或因换证、年审等原因无法提供证书原件扫描件的，须提供相关主管部门证明原件扫描件和已通过待发意见的表述及造价工程师注册管理系统的打印件。**  7**.工程造价咨询相关专业包括建筑、安装、交通运输、水利、市政、园林绿化、国土、通信、石油化工。** |  |
| 7 | **概算审核方案** | 5分 | 投标人的概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）的完整性、严谨性、合理性等情况：  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）完整、严谨、合理的，得5分；  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）基本完整、合理的，得3分；  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）简单的，得1分；  完全不合理未提及此项不得分。 |  |
| 8 | **预算（招标控制价）审核方案** | 5分 | 投标人的预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）的完整性、严谨性、合理性等情况：  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）完整、严谨、合理的，得5分；  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）基本完整、合理的，得3分；  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）简单的，得1分；  完全不合理或未提及此项不得分。 |  |
| 9 | **廉政风险及保密制度** | 5分 | 投标人针对本项目的特点，结合本单位行之有效的内控制度，提出造价审核工作的廉政措施、保密制度、风险控制制度的合理性、可操作性：  廉政措施有效可行且能及时杜绝廉洁风险的，保密制度健全、完善且能有效避免采购人相关信息泄露的，风险控制制度切实可行、按照该制度执行可杜绝协审工作相关风险的，得5分；  廉政措施尚为完善、能基本杜绝廉洁风险的，保密制度基本健全且能较有效避免采购人相关信息泄露的，风险控制制度能较好控制本项目实施相关风险的，得3分；  廉政措施、保密制度、风险控制制度简单的，得1分。  未提及此项不得分。 |  |
| 10 | **合理化建议** | 4分 | 审核咨询服务的合理化建议（如针对图纸深度不足的设计优化建议、可能发生的不平衡报价应对措施或建议等）。  提出的建议合理、系统、完整的,得4分；  提出的建议有一定的合理性，较为完整的，得2分；  提出的建议与实际脱离，或实施过程中可能存在问题的，得1分；  未提供的不得分 |  |
| 11 | **审核质量保证措施** | 6分 | 审核质量保障制度，审核质量管理制度是否齐全，审核质量保证措施是否切实可行；  管理制度齐全、措施可行性强的，得6分，  管理制度较全、措施基本可行的，得4分  管理制度、措施简单的，得2分  未提供的不得分 |  |
| 12 | **审核进度保证措施** | 6分 | 审核进度保证制度，审核进度控制机制完整、合理，对审核进度滞后的项目或者紧急项目进行综合分析并提供切实有效的解决措施与方案  审核进度控制机制完整、合理的，解决措施与方案完善、可操作性强的，得6分  审核进度控制机制基本合理的，解决措施与方案较为完善的，得4分；  审核进度控制机制、解决措施简单的，得2分  未提供的不得分 |  |
| 13 | **应急方案** | 4分 | 投标人对于紧急审价项目、紧急审价问题等情况制定的应急方案合理性：  应急方案完整全面的，得4分；  应急方案基本完整的，得2分；  未提供此项不得分。 |  |

更改为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **得分** | **评审标准** |
| **1** | **履约情况及用户评价** | 3分 | 投标人自2021年1月1日以来，从事造价审查服务时未受到行政处罚或者行业主管部门、财政部门、审计等部门通报批评及以上处理的，得3分；有此情形的，每出现一次扣1分，最少为0分。  **（以投标人提供的书面承诺为准，承诺书应是原件并加盖公章，未提供不得分）** |
| 2 | **服务响应能力** | 10分 | 1.供应商承诺对于分配的项目及时响应，并予以优先安排  服务响应时间小于等于2小时的得8分，  服务响应时间在2~ 2.5小时内的得4分（含2.5小时），  服务响应时间在2.5~ 3小时内的得2分（含3小时），  服务响应时间超过3小时的不得分。  证明材料以下四种之一为准：  ①提供总公司营业执照及百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为营业执照所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  ②分公司营业执照**（成立时间早于开标截止时间）**及百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为营业执照所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  ③租赁合同、房产证、百度地图等导航软件工作日九点至十七点之间的导航时间截图，导航起止地点为租赁合同、房产证所在地和**岱山县政府投资项目审价中心（舟山市岱山县高亭镇鱼山大道671号）**  及**开标截止时间前**已缴纳房租的打款凭证。  **④或先承诺，入围公告期限届满之日内（10个工作日内）提供相关证明材料，如无法提供，视为放弃入围（成交）资格，并承担相关责任。**  2.供应商承诺，在满足采购需求的基础上，能应征集人要求，前往岱山县范围内进行审核、踏勘、对账的，得2分；否则不得分。 |
| 3 | **投标审核误差率** | 12分 | 供应商的概算投标审核误差率应在3%以内，预算（含招标控制价及变更）应在2%以内。  概算投标审核误差率为0%-1%（含）的得6分，误差率为1%-2%（含）的得4分，误差率为2%-3%（含）的得2分，3%以上的不得分。  预算（招标控制价）投标审核误差率为0%-0.5%（含）的得6分，误差率为0.5%-1%（含）的得4分，误差率为1%-1.5%（含）的得2分，误差率为1.5%-2%（含）的得1分，2%以上的不得分。  **按供应商所投概算、预算（含招标控制价）审核得分之和计算该项得分。**  **投标审核误差率不符合要求的不得分。**  **投标审核误差率为确定值（精确至小数点后一位）。** |
| 4 | **人员从业经验** | 11分 | 2021年1月1日以来（以正式审核报告日期为准），拟派团队负责人或团队技术负责人或团队成员完成过政府及国企投资项目20个（含）以上业绩的得11分；完成过政府及国企投资项目11个（含）以上业绩的得7分；完成过政府及国企投资项目7个（含）以上业绩的得3分；其余不得分。  **（注：1.拟派团队负责人、团队技术负责人、团队成员须为本单位在职人员，否则本项不得分；2. 须提供以上拟派团队人员业绩材料（业绩须为本单位业绩），已完成项目的委托造价咨询服务合同（协议）、项目委托书、委托单位公章证明的项目清单汇总表（以上任选一项），并应提供项目已完成证明资料，如盖有公章的审定结论文件或委托单位出具的项目已完成证明等。同一项目不得重复计分。）** |
| 5 | **供应商拟派团队人员配置** | **23分** | 1.拟派团队负责人工作能力（须为本单位在职人员不得与技术负责人及项目团队成员兼任，否则本项不得分）：  (1)拟派团队负责人具有工程造价咨询相关专业高级工程师职称的得2分，具有工程造价咨询相关专业中级工程师职称的得1分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  **(**2)拟派团队负责人具有一级注册造价工程师职业证书的得2分，具有二级注册造价工程师职业证书的得1分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (3)拟派团队负责人具有10年及以上造价从业经验的得2分，具有8年（含）至10年（不含）造价从业经验的得1分；从业经验起始时间以造价资格证书（注册造价工程师证书或造价员证书）最早时间计取**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  2.拟派团队技术负责人工作能力（须为本单位在职人员且不得与团队负责人及项目团队成员兼任，否则本项不得分）：  (1)拟派团队技术负责人具有工程造价咨询相关专业高级工程师职称的得2分，不具备的不得分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (2)拟派团队技术负责人具有一级注册造价工程师职业证书的得2分，不具备的不得分**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  (3)拟派团队技术负责人具有10年及以上造价从业经验的得2分，具有8年（含）至10年（不含）造价从业经验的得1分；从业经验起始时间以造价资格证书（注册造价工程师证书或造价员证书）最早时间计取**（须提供该证书复印件加盖公章）；**  3.拟派项目团队成员工作能力（须为本单位在职人员且不得与团队负责人及团队技术负责人兼任，否则本项不得分）**：**  （1）拟派项目团队其他成员（除项目负责人和项目技术负责人）配备:一级注册造价工程师3人得3分，二级注册造价工程师5人得2.5分，合计得5.5分。（人员不足8人，此项不得分。二级注册造价工程师可用一级注册造价工程师代替，按一级注册造价工程师进行赋分，每个得1分，如配备一级注册造价工程师8人，则此项为8分。）  在此基础上，每增加一名一级注册造价工程师的加1分，每增加一名二级注册造价工程师的加0.5分，最多加2.5分；  成员须为公司固定职员，须提供有效证明材料，否则不得分；本项最高得8分；  （2）拟派项目团队（含团队负责人和团队技术负责人）的专业配备：一级注册造价工程师专业应配备建筑、安装、水利、公路、水运5个专业，配备4个专业得3分，配备3个专业得2分，配备2个及以下专业不得分；须提供有效证明材料，否则不得分。  **备注：**  **1.中华人民共和国交通运输部颁发的甲级公路工程造价员资格证书视同一级，乙级公路工程造价员资格证书视同二级，中华人民共和国交通运输部颁发的水运工程造价师资格证书视同一级；中国水利工程协会颁布或水利部注册颁发的水利工程造价工程师资格证书视同一级；建设部原注册造价工程师视同为一级，原住建部全国建设工程造价员视同二级，其专业的认定需提供资格证书予以证明。**  **2.所有证书必须真实、合规，在有效期内。**  **3.投标文件中须提供清晰可辨的证书扫描件、身份证扫描件（正反面）并均加盖供应商公章。**  **4.如供应商提供的证书扫描件因模糊不清而造成评标委员会在评审时做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。**  **5.以上人员需提供开标时间前三个月内（2024年10,11,12月）任意一个月在供应商处缴纳的社保缴纳证明材料（需含个人养老保险交纳清单），并均需为实际在岗人员，如为退休人员的，必须注册在本单位并且为单位出资人，需提供退休证明和工商部门出具的最新的相关出资证明资料。**  **6.注册造价工程师已注册未领证或因换证、年审等原因无法提供证书原件扫描件的，须提供相关主管部门证明原件扫描件和已通过待发意见的表述及造价工程师注册管理系统的打印件。**  7**.工程造价咨询相关专业包括建筑、安装、交通运输、水利、市政、园林绿化、国土、通信、石油化工。** |
| 6 | **概算审核方案** | 6分 | 投标人的概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）的完整性、严谨性、合理性等情况：  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）完整、严谨、合理的，得6分；  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）基本完整、合理的，得4分；  概算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）简单的，得2分；  完全不合理未提及此项不得分。 |
| 7 | **预算（招标控制价）审核方案** | 6分 | 投标人的预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）的完整性、严谨性、合理性等情况：  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）完整、严谨、合理的，得6分；  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）基本完整、合理的，得4分；  预算审核方案（包括工作流程、审核方式、质量审核、时效控制等内容）简单的，得2分；  完全不合理或未提及此项不得分。 |
| 8 | **廉政风险及保密制度** | 6分 | 投标人针对本项目的特点，结合本单位行之有效的内控制度，提出造价审核工作的廉政措施、保密制度、风险控制制度的合理性、可操作性：  廉政措施有效可行且能及时杜绝廉洁风险的，保密制度健全、完善且能有效避免采购人相关信息泄露的，风险控制制度切实可行、按照该制度执行可杜绝协审工作相关风险的，得6分；  廉政措施尚为完善、能基本杜绝廉洁风险的，保密制度基本健全且能较有效避免采购人相关信息泄露的，风险控制制度能较好控制本项目实施相关风险的，得4分；  廉政措施、保密制度、风险控制制度简单的，得2分。  未提及此项不得分。 |
| 9 | **合理化建议** | 6分 | 审核咨询服务的合理化建议（如针对图纸深度不足的设计优化建议、可能发生的不平衡报价应对措施或建议等）：  提出的建议合理、系统、完整的,得6分；  提出的建议有一定的合理性，较为完整的，得4分；  提出的建议与实际脱离，或实施过程中可能存在问题的，得2分；  未提供的不得分。 |
| 10 | **审核质量保证措施** | 6分 | 审核质量保障制度，审核质量管理制度是否齐全，审核质量保证措施是否切实可行；  管理制度齐全、措施可行性强的，得6分；  管理制度较全、措施基本可行的，得4分；  管理制度、措施简单的，得2分；未提供的不得分。 |
| 11 | **审核进度保证措施** | 6分 | 审核进度保证制度，审核进度控制机制完整、合理，对审核进度滞后的项目或者紧急项目进行综合分析并提供切实有效的解决措施与方案：  审核进度控制机制完整、合理的，解决措施与方案完善、可操作性强的，得6分；  审核进度控制机制基本合理的，解决措施与方案较为完善的，得4分；  审核进度控制机制、解决措施简单的，得2分；未提供的不得分。 |
| 12 | **应急方案** | 5分 | 投标人对于紧急审价项目、紧急审价问题等情况制定的应急方案合理性：应急方案完整全面的，得5分；  应急方案基本完整的，得3分；  应急方案简单的，得1分；  未提供此项不得分。 |

2025年01月02日